

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
မတူပီမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း (စတုတ္ထနှစ်စီမံကိန်းစက်ဝန်း)  
National Community Driven Development Project (Cycle -4)  
NCDDP

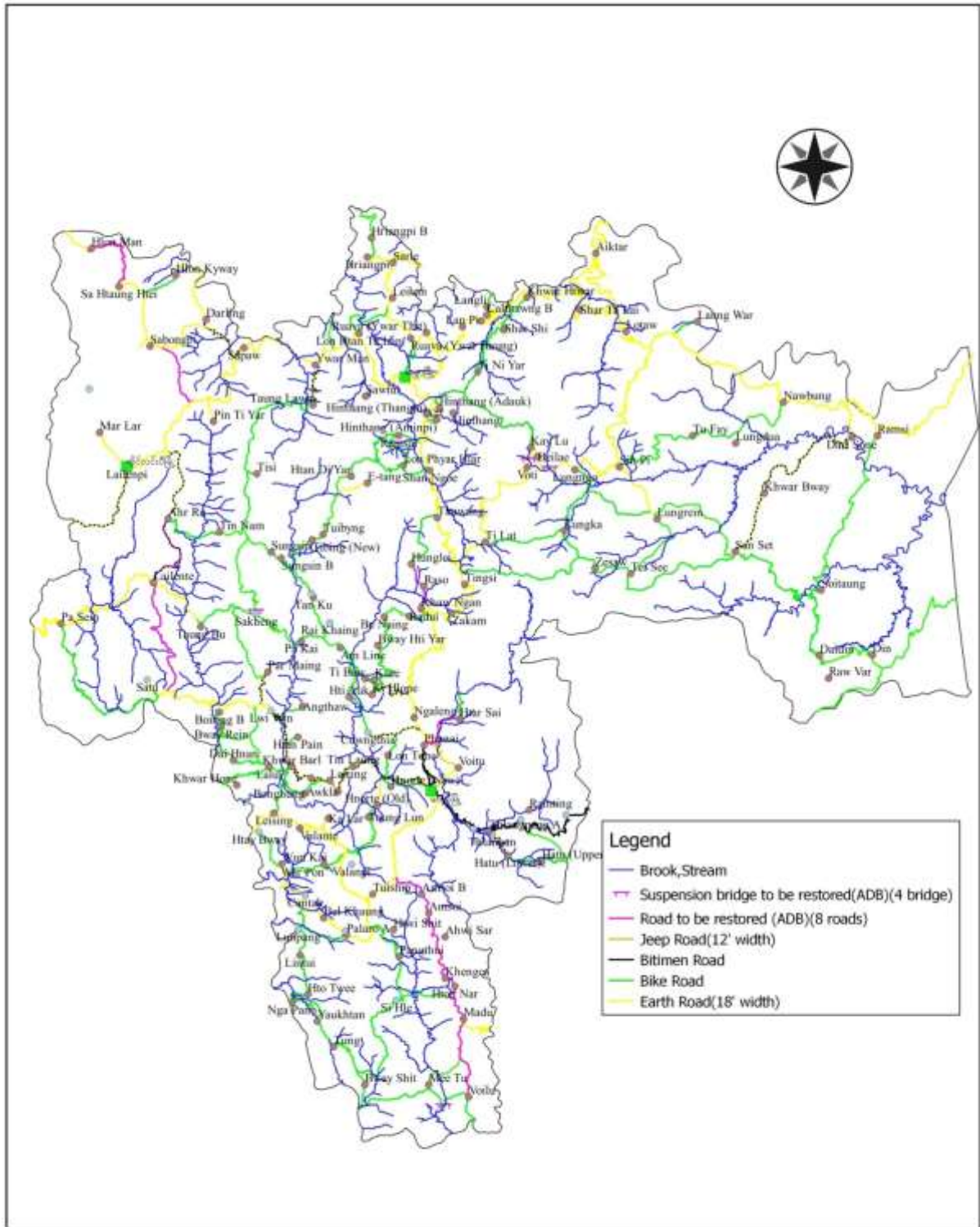


ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအစီအစဉ်  
Village Development Plan (VDP)  
ထုံးနာကျေးရွာ၊ မားဒူကျေးရွာအုပ်စု၊ မတူပီမြို့နယ်  
ရက်စွဲ။ ၂၀၂၀ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ

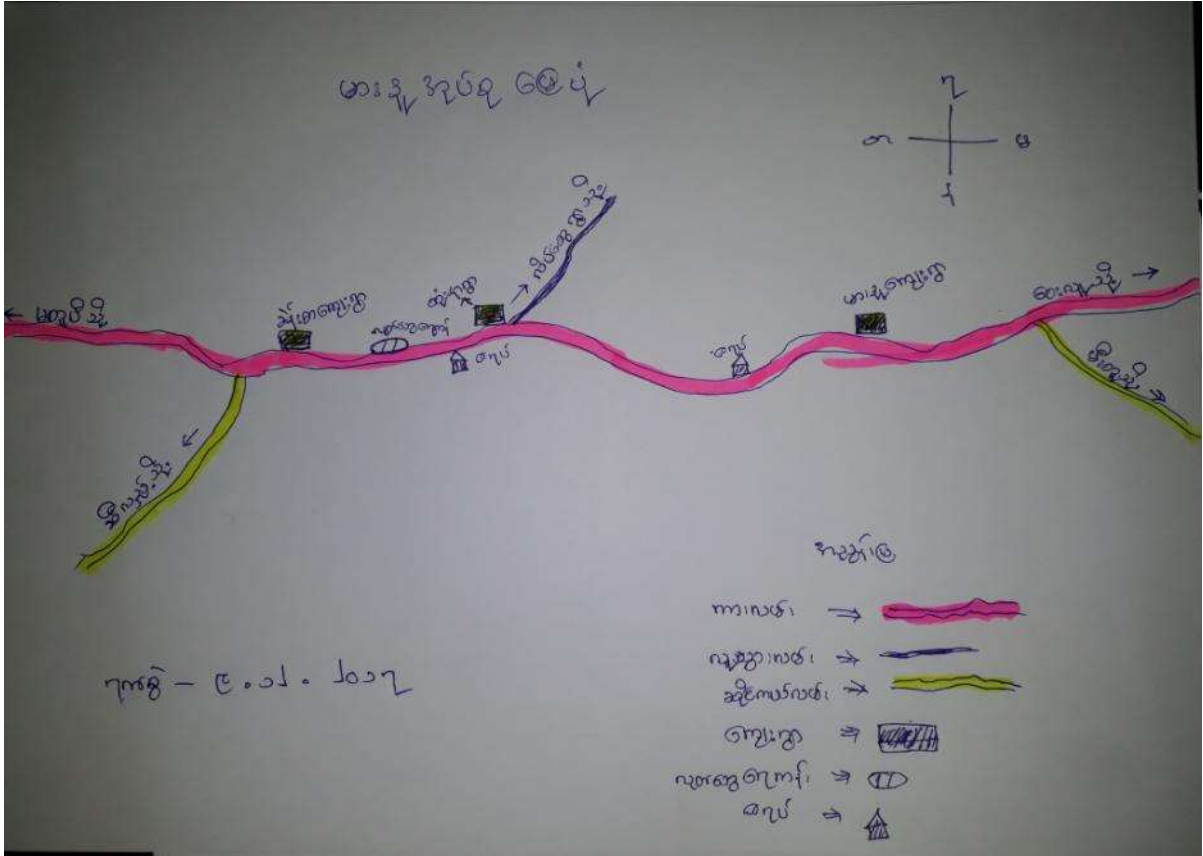
## မာတိကာ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ .....	3
၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ) .....	4
၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း.....	4
၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း).....	5
၄.၁။ လူဦးရေနှင့်အိမ်ထောင်စု.....	8
၄.၂။ ကျေးရွာ၏အဓိကလုပ်ငန်းနှင့်အရင်းမြစ်များ .....	8
၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်.....	9
၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ .....	10
၆.၁။ လူမှုရေးအရင်းမြစ်ပြုမြေပုံဆွေးနွေးခြင်းနှင့်ဆန်းစစ်ခြင်း .....	10
၆.၂။ ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှုအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဆွေးနွေးခြင်းနှင့်ဆန်းစစ်ချက်.....	11
၆.၃။ ကျား/မရေးရာပိုင်ဆိုင်မှုသုံးသပ်ခြင်းဆွေးနွေးခြင်းနှင့်ဆန်းစစ်ချက် .....	12
၆.၄။ ရာသီခွင်ပြကွဲပြားခြင်းဆွေးနွေးခြင်းနှင့်ဆန်းစစ်ချက် .....	14
၆.၅။ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ခြင်းဆွေးနွေးခြင်းနှင့်ဆန်းစစ်ချက် .....	15
၆.၆။ အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံဆွေးနွေးခြင်းနှင့်ဆန်းစစ်ချက် .....	17
၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ .....	19
၈။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁) .....	20
၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဖော်ပြချက်(ပုံစံ-၂) .....	34
၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃).....	37
၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄) .....	50
၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ.....	54
၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ .....	64

# ခရီးနယ်မြေပုံ



၂။ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ(တည်နေရာ)



၃။အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများ

၇၇၅၅ - ၉.၀.၁. ၂၀၁၇

ကျေးရွာအုပ်စု	အုပ်စု	ကျေးရွာ	ကျေးရွာ
မားခိုကျေးရွာ	အုပ်စု	ကျေးရွာ	ကျေးရွာ
မားခိုကျေးရွာ	ကျေးရွာ	ကျေးရွာ	ကျေးရွာ
မားခိုကျေးရွာ	ကျေးရွာ	ကျေးရွာ	ကျေးရွာ



၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)

ပထုပီမြို့နယ်၊ ဘေးဒူးညပ်စု၊ ထုံးနားကျေးရွာ၏  
သမိုင်း ကျဉ်းချုပ်

- ၁။ ကျေးရွာအမည် \* ထုံးနားကျေးရွာ
- ၂။ စတင်နေရာ \* ချင်းမြစ်နယ်၊ ကောင်ပိုင်း၊  
ပထုပီမြို့၏ ကောင်ဘက်၊ ပထုပီ  
ဗေးဒူး ကားလမ်း၊ ၂၄ မိုင်၊ လက်ခေါ်တွင် စတင်  
ပါသည်။
- ၃။ ကျေးရွာ၏ လက်ရှိ ကိတ်ဆောင်စုမှာ ၂၉ ကိတ်ဆောင်  
စုဖြစ်ပြီး၊ ဘာသာရေး ဓမ္မစာများ၊ ဂရိဂျော်  
ထမ်းစာ/ကစားစာ၊ ဇာတ်ကားများ စုစုပေါင်းအရ  
၆၉ (၃၄) ကိတ်စီရင်သည်။ ကိတ်ဆောင်စုများ၏  
အစားအစာ၊ စပါးများ သို့လျှင် နေသည့်စပါး  
ကျို (၂၀) ခုရှိသည်။
- ၄။ လူဦးရေ ကျား ( ၉၄ ) ဦး + ၁ ( ၆၉ ) ဦး
- ၅။ ပတ်ဝန်းကျင် သဘာဝသံသရာများမှာ ဝဥကမ္ဘာ  
ရှိ၊ ရွာနယ်တွင် အိမ်များ၊ ကမ်းရိုးတန်းရှိ ချင်းမြစ်  
အနီးရှိ ပတ်ဝန်းကျင်ရှိ အိမ်များ၊ မြေလျှင်  
ရှိပါသည်။
- ၆။ ကျေးရွာတွင် အချို့နေသော လူမျိုးစုများမှာ (၁၅) နှစ်  
အရွယ်လျှင်တွင် ကျေးရွာ၊ စာပေ၊ မြို့၊ မြို့နယ် သို့  
ကောင်လမ်း၊ နတ်စံ အချို့၊ ဝေဇာဦး၊ ဆုံးရှောက်မှု  
ဖြစ်၊ စင်စစ်အချို့ပါသည်။

၎င်း၏အောက်၌၊ ကုဏ္ဍိးစာအုပ်များ၌ မွန်တူး သည်  
ကဏ္ဍတစ်ခု ဆင်သက်လာပြီး၊ ကောင်းသော ရှေးစွဲ  
တို့သည် ကဏ္ဍတစ်ခုတည်းပင် သည်။

ထို့အပြင် ကောင်းသော ရှေးစွဲတို့ ကောင်းစွာ  
ပေးနိုင် တွင် စာအုပ်များ (၂) မျိုးသာ ကဏ္ဍတစ်ခုတည်းသာ  
သည်။ ဤစွဲတို့မှာ အများစု၌ စာအုပ်တို့ သည် ကဏ္ဍတစ်ခုတည်း  
သည် သင့်သော ဟု ဖြစ်ပြီး ကောင်းစွာ ပေးနိုင်စွမ်းရှိပြီး ဖြစ်သည်  
ရောက်ရှိလာ ဖြစ်ပြီး ကောင်းသော စာအုပ်တို့တို့ သည်  
စွဲတို့မှာ ကျေးဇူးတင် ကုန်သွယ်ရေး တို့၏ သို့မဟုတ်  
ကဏ္ဍတစ်ခုတည်းသာ ဖြစ်သည်။

ထို့အပြင် စာအုပ်တို့ ကျေးဇူးတင် ၇၂ မျိုး (၃) မျိုးသာ  
တို့တို့ ဖြစ်ပြီး၊ ဘာသာတို့၊ စကားတို့၊ ယျှန်ကျမ်းတို့၊ စာအုပ်တို့  
တို့တို့ ဖြစ်ပြီး စာအုပ်တို့၊ စာအုပ်တို့၊ စာအုပ်တို့ ဖြစ်သည်။

၂။ ကိုယ်ကျမ်းများ၊ ဘာသာများ၊ နတ်ဘာသာဖြစ်ပြီး၊ သာဓကများ  
ဖြစ်တော့သည်။ ဤဖြစ်စေ၊ ဒီဒီတို့၏ တစ်စာကဏ္ဍတစ်ခုတည်း  
ကောင်းသော စာအုပ်များ၊ ဤဖြစ်စေ၊ ဒီဒီတို့ကို ကိုယ်ကျမ်းများ  
ပုံစံတို့၊ ပထမဦးစွာ မူတည်သော စာအုပ်တို့၊ ယခုတစ်ခုသာ  
ပျက်သုတ်တို့၊ စာအုပ်တို့ ဘာသာကို သာ ကိုယ်ကျမ်းတို့ ဖြစ်ပြီး  
တို့တို့ ဖြစ်ပြီး တို့တို့ ဖြစ်ပြီး စာအုပ်တို့၊ စာအုပ်တို့  
တို့တို့၊ ယခုတစ်ခုသာ (၃) စာအုပ်တို့၊ စကားတို့သာ  
ကဏ္ဍတစ်ခုတည်း ဖြစ်သည်။

ယဉ်ကျေးမှု ဓာတ်ဆိုင်နှင့် ပတ်သက်ပြီး ရွေးစေရန်အတွက်  
ဦးစီးရုံး အသုံးပြုသော လျှို့ဝှက်စာပို့များနှင့် နယ်လုပ်သား  
ပုံနှိပ်ရေး ဝန်ထမ်းများ၏ ဝန်ထမ်း စာ၊ ငွေ၊ နှစ်များ သတ်ပြား  
ပြီး ယဉ်ကျေးမှု ဆုံးသတ် ရန်အတွက် လျှို့ဝှက်စာပို့များ  
များ ပုံနှိပ်ကာ ကမ်းခြေမှ ရေပေးပို့ပြီး လျှို့ဝှက်စာပို့  
ပေးရန် သိရှိကြပါသည်။

လျှို့ဝှက်စာပို့များ (ရရှိပြီး) သိရှိရန်  
ယဉ်ကျေးမှု (ရရှိပြီး) သိရှိရန် သတ်ပြား  
ရေပေးပို့ပေးရန်အတွက် ပုံနှိပ်ပြီး သတ်ပြား  
သတ်ပြားပေးရန်အတွက် ရေပေးပို့ပေးရန် (ရရှိပြီး)  
သတ်ပြားပေးရန် သိရှိကြပါသည်။

မှတ်ချက် \* ဆုံးရှုံးမှုများ UNDP စီမံကိန်း စာရင်း  
မှ ကူးယူသည်။

၄.၁။ လူဦးရေနှင့်အိမ်ထောင်စု

လူဦးရေနှင့် အိမ်ထောင်စု

မတူပီမြို့နယ် ဟန့်ကုတ်စု၊ ထုံးနာကျေးရွာတွင်  
 အိမ်ထောင်စု < ၂၆ > အိမ်ထောင်စု ခြံပါသည်။

အမျိုးသားလူဦးရေမှာ < ၇၀ > ဦးနှင့် အမျိုးသမီးလူ  
 ဦးရေမှာ < ၆၃ > ဦး ခြံပါသည်။ အမျိုးသားနှင့် အမျိုး  
 သမီး ပေါင်းလူဦးရေမှာ < ၁၃၃ > ဦး ခြံပါသည်။

၇၀၈၅ - ၁၀ - ၁၂ - ၁၉

၄.၂။ ကျေးရွာ၏အဓိကလုပ်ငန်းနှင့် အရင်းမြစ်များ

မတူပီမြို့နယ် ဟန့်ကုတ်စု၊ ထုံးနာကျေးရွာ၏  
 အဓိကလုပ်ငန်းများမှာ စားနပ်ရိက္ခာလုပ်ငန်းများ  
 ဖြစ်ပြီး ဤကျေးရွာတွင် စားနပ်ရိက္ခာလုပ်ငန်း  
 ပြုလုပ်နေကြသူများမှာ အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး  
 ပေါင်းစပ်၍ လုပ်ကိုင်ကြသည်။

အဓိက အရင်းမြစ်များ

မတူပီမြို့နယ် ဟန့်ကုတ်စု၊ ထုံးနာကျေးရွာ  
 ၏ အဓိက အရင်းမြစ်များမှာ ရေ၊ မြေ၊ လူ့အား၊  
 စွမ်းအင်၊ အိတ်အိတ်၊ အိတ်အိတ်၊ အိတ်အိတ်၊ အိတ်အိတ်  
 များစွာ ရှိပါသည်။



၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဇယား

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အထောက်အထား	မှတ်စွဲ	ဦးတည်ချက်	ထက်ရောက်သူ		အဓိကအရေးအမှန်ချက်
				ကျား	မ	
၁	ကျေးရွာအဝိုင်း အခြေပြုမှု	၁၀-၁၂-၂၀၁၉	ကျေးရွာလူထုအားလုံး	၂၂	၂၁	ကျေးရွာတွင် တစ်ရပ်ရပ်သော အထောက်အပံ့များ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး အခြေအနေ၊ ပိုင်ဆိုင်သော အရင်းအမြစ် များကို သိရှိစေရန်။
၂	ပိုင်ဆိုင်မှုဆိုင်ရာအခြေအနေ	၁၀-၁၂-၂၀၁၉	ကျေးရွာလူထုအားလုံး	၂၂	၂၁	ကျေးရွာအတွင်း ပိုင်ဆိုင်သော အရင်းအမြစ်များအား အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး အသုံးပြုနိုင်မှုကို သိရှိစေရန်။
၃	ဥစ္စာအနည်းငယ် အဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း	၁၀-၁၂-၂၀၁၉	ကျေးရွာလူထုအားလုံး	၂၂	၂၁	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူမှုရေး စီးပွားရေး အခြေအနေအရိုက် အဆင့်သတ်မှတ်ချက် စီမံကိန်းမှ အကျိုးထက်ရောက်မှု ရှိ/မရှိ သိစေရန်။
၄	ရာသီဥတုပြဿနာ	၁၀-၁၂-၂၀၁၉	ကျေးရွာရှိ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး၊ ကျေးရွာ ဘဏ္ဍာရေးအဖွဲ့အစည်းများ	၂၂	၂၁	ကျေးရွာတွင် တစ်နှစ်ပတ်လုံး ရာသီဥတုအလိုက်လုပ်ငန်း လုပ်သည့်အချိန်ကို သိရှိရန်၊ စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော် ရာတွင် အထောက်အပံ့ပေးရန်။
၅	ပင့်ကူတပ်သို့ သို့သော်လည်းကောင်း	၁၀-၁၂-၂၀၁၉	ကျေးရွာရှိ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး၊ ကျေးရွာ ဘဏ္ဍာရေးအဖွဲ့အစည်းများ	၂၂	၂၁	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး တန်းတူအခွင့်အရေးရရှိသည့် အကြောင်းအရင်းကို သိရှိစေရန်။
၆	အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းရေး	၁၀-၁၂-၂၀၁၉	ကျေးရွာလူထုအားလုံး	၂၂	၂၁	ကျေးရွာတွင် တက်ကြွစွာ ပါဝင်သော အဖွဲ့အစည်းများ အကောင်အထည်ဖော်မှုများ နှင့် ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့အစည်းကို သိရှိစေရန်။

၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools  
 များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ် ချက်များ

၆.၁ လူမှုရေးအရင်းမြစ်ပြမြေပုံဆွေးနွေးခြင်းနှင့်ဆန်းစစ်ခြင်း



ထုံနားကျေးရွာ လူမှုရေး အရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ  
 ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း  
 ရက်စွဲ- 10.12.2019

- ၁) ထုံနားကျေးရွာ အိမ်ထောင်စုအရင်းအမြစ်အတွက် အစီအစဉ် အရင်းအမြစ်  
 ရွာရွာ တောင်ပေါ်၊ ဝဥ၊ အိမ်ထောင်စုအိမ်၊ အိမ်ထောင်စုအိမ်၊ အိမ်ထောင်စုအိမ်၊  
 အိမ်ထောင်စုအိမ်၊ အိမ်ထောင်စုအိမ်၊ အိမ်ထောင်စုအိမ်၊ အိမ်ထောင်စုအိမ်။
- ၂) ပြုမူပြောသော အရင်းအမြစ်များမှာ တောင်ပေါ်မှ ထွက်သော  
 ဆန်စပါး၊ ဝဥဖြစ်ပြီး နည်းပါးသော အရင်းအမြစ်များမှာ အိမ်ထောင်စုအိမ်၊  
 အိမ်ထောင်စုအိမ်၊ အိမ်ထောင်စုအိမ်၊ အိမ်ထောင်စုအိမ်။
- ၃) ကျေးရွာတွင် သီးခြားနေထိုင်သည့် အိမ်ထောင်စုများရှိပါ။
- ၄) ကျေးရွာအပြင်သို့ ပြောင်းရွှေ့သည့် အိမ်ထောင်စုများရှိပါ။



၆.၃။ ကျား/မ ရေးရာပိုင်ဆိုင်မှုသုံးသပ်ခြင်းဆွေးနွေးခြင်းနှင့်ဆန်းစစ်ချက်





တံးနာ ဓမ္မာဒ္ဒ

ပြိုင်ဆိုင်ခြင်း သင်ကြားခြင်း  
ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း

ရက်စွဲ 10/12/19

- ၁) အမျိုးသမီးများ အဆိုပြုသော အရင်း အမြစ်များ မှာ ယက်ကန်း နှင့် အင်ဂျင်စက်တို့ ပြစ်သည်။
- ၂) အမျိုးသားများ အဆိုပြု သော အရင်း အမြစ်များ မှာ ကသန်တို၊ လှံ၊ မလှိုင်တို့ ပြစ်သည်။
- ၃) နှစ်ဦးစလုံး အဆိုပြုသော အရင်း အမြစ်များ မှာ - နမ်း၊ အိမ်၊ စာသင်ကျောင်း၊ စောင့်ယာ၊ သစ်စက၊ သင်္ချိုင်း ကုန်း၊ အရား ကျောင်း၊ ရေ၊ ဝါး၊ ဝါး၊ ပြောင်းပျံ၊ ဝါး၊ ဝါး၊ ပြိုင်တို့ ပြစ်သည်။
- ၄) အရင်း အမြစ် များကို အဆိုပြုရန် အမျိုးသား များမှ ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်သည်။
- ၅) အရင်း အမြစ် များကို သုံးစွဲ ရှိရန် အမျိုးသား များမှ အမျိုးသမီး များကို တာဝန်ပေး အပ်နှံ ပြုသောကြောင့် ဆုံးဖြတ် ချမှတ် ရှိ ပေမည်။

၆.၄။ ရာသီခွင်ပြက္ခဒိန် ဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ဆန်းစစ်ချက်

ထုံးနွားကျေးရွာ ရာသီ ခွင်မြေဇယား: ၄၈၅-10-12-2019

အကြောင်းကရာ	၄	၅	၆	၇	၈	၉	၁၀	၁၁	၁၂	၁၃	၁၄	၁၅
ရာသီဥတု												
တောင်ယာလုပ်ငန်း												
လမ်းပျံဆက်သွယ်ရေး												
ယာဉ်ပျံ: ၇၇												
မို့တော်												

- ထုံးနွားကျေးရွာ ရာသီ ခွင်မြေဇယား ၄၈၅-10/12/2019  
ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း
- ၁) ထုံးနွားကျေးရွာသည် အဓိကအသက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းမှာ တောင်ယာလုပ်ငန်း နှင့် ဝဥဋြေလုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်ကြသည်။
  - ၂) တောင်ယာလုပ်ငန်းကို အိမ်ထောင်စု ( ၁၆ ) အိမ်မှ လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။
  - ၃) ၎င်းလုပ်ငန်းများကို တစ်နှစ်ပတ်လုံးလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။
  - ၄) ဝဥဋြေအရ သင်းရဲသူများ၊ ဝဥဋြေစွမ်းသူများသည် ဆွေမျိုးမှ ထောက်ပံ့လေးသည်။
  - ၅) တစ်နှစ်တာဝဥဋြေသည် တစ်နှစ်တာအသုံးစရိတ်အတွက် လူတော်မှုပုဂ္ဂိုလ်၊ တစ်နှစ်တာဝဥဋြေ လူတော်မှု ပုဂ္ဂိုလ်က အားလပ်ချိန်များတွင် ဝဥဋြေရရှိ ဦးသော လုပ်ငန်းများကို ပြုလုပ်ပြီးပြန်ကြသည်။
  - ၆) အမျိုးသမီးများ၏ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများမှာ တောင်ယာလုပ်ငန်း နှင့် ယက်ကန်းလုပ်ငန်းတို့ကို အဓိကလုပ်ကိုင်ကြသည်။
  - ၇) အမျိုးသား / အမျိုးသမီးများ၏ အိမ်ထောင်ဦးစီးများ၏ ဝဥဋြေပစ္စည်းပါ။
  - ၈) အမျိုးသမီးများ၏ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းနှင့်ပတ်သက်သော အဓိကပြဿနာမှာ အိမ်ထောင်စုများ ပြင်းပြစ်သည်။

ထုံနာဇာဒွာ

ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက် <မ>

ရက်စွဲ- 10.12.19



ထုံနာဇာဒွာ

ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက် <အပ>

ရက်စွဲ- 10/12/2019











- ထုံးစံကျေးဇူး ဂမ္ဘာ့ ဂမ္ဘာ့ ချိတ်ဆက်မှု ၇၇၆၅-၁၀-၁၂-၂၀၁၉
- ၁) LWF အဖွဲ့အစည်း LWF
  - ၂) CDD အဖွဲ့အစည်း CDD
  - ၃) ကျေးဇူးကော်မတီ KMT
  - ၄) မိ.လမ်းရှေ့ကော်မတီ MST
  - ၅) ရေကော်မတီ RMT
  - ၆) သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကော်မတီ DNT
  - ၇) အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်း WMA
  - ၈) ဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်း RMA
  - ၉) ကျွန်ုပ်တို့အဖွဲ့အစည်း KMA
  - ၁၀) အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့အစည်း GMA

အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်ပုံ

ရက်စွဲ 10-12-2019

ထုံးစံကျေးဇူး

ဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း

- ၁။ လူမှုရေးဆိုင်ရာကို အာသာရေး၊ လူ့ပတ်ဝန်းကျင်ဆောင်ရွက်ကြသည်။
- ၂။ ကျောင်း၊ ရေ၊ မီး၊ လမ်းရေး၊ အာဏာပိုင်၊ သိမ်း၊ အဖွဲ့အစည်းများတွင် အပျိုးသမီးများပါဝင်မရှိပါ။
- ၃။ ကျေးဇူးတောင်းလာသောသူသည် ကျေးဇူးပြုပြီး လူပုဂ္ဂိုလ်များကို ဆောင်ရွက်ကြသည်။
- ၄။ ဒေသခံ အဖွဲ့အစည်းများသည် ပြင်ပ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် တိုက်ရိုက်ဆက်သွယ်မှု ရှိသည်။

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ







၈။ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)



ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တဆင့် မြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် <b>ဒီထူးဖျန်</b>	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် <b>ဦးဘဝဦး</b>
ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး <b>၁၆</b>	မြို့နယ် <b>မာဘူ</b>	ကျေးရွာအုပ်စု <b>မာဒါ</b>
ကျေးရွာ <b>မာဒါ</b>		ကျေးရွာ <b>မာဒါ</b>

က၊ လူဦးရေ **၁၄၃**

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <b>၁၆</b>	<b>၂၉</b>	ဘာသာ (၁) <b>ဒီထူးဖျန်</b>	<b>၂၉</b>
လူမျိုးစု (၂) .....		ဘာသာ (၂) .....	
လူမျိုးစု (၃) .....		ဘာသာ (၃) .....	
လူမျိုးစုရော .....		ဘာသာရော .....	
အခြား	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	<b>၁</b>		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	<b>၆</b>		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<b>၇၄</b>	<b>၆၉</b>
လူမျိုးစု (၁) .....		
လူမျိုးစု (၂) .....		
လူမျိုးစု (၃) .....		
အခြား		
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<b>၂၅</b>	<b>၄</b>

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံပေါ်	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံပေါ်	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြံပေါ်
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဓဇတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

	(ခ) စာသင်ကျောင်း		(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား မှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေး ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင် မီးသမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း      ကတ္တရာလမ်း      ကွန်ကရစ်လမ်း      မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
 ကျောက်ခင်းလမ်း      မြေသားလမ်း      လူသွားလမ်း      အခြား \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုဝဟ်မြို့စီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ  
 ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ဝဟ်မှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဝဟ်အထိ ခရီးပိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? ပိုင်---/မသိပါ
- ( ၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဝဟ်အထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် 15 မှု ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----  
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် 25 မှု ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကုရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။  
 မရှိပါ  ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----

(ဂ) ကျေးရွာတွင် မြို့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ  
 လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ  
 မြို့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) LWF  
 (၂) -----

(ဈ) အထွေထွေကုန်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေကုန်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။  
 မရှိပါ  ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးစောစိန်ကျော်  
 လက်မှတ် SMI ဇန.ရ 4.3.2017

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး အမည် ဦးအောင်  
 လက်မှတ် [Signature] ဇန.ရ 4/3/2017



ပုံစံ - ၀ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လယ်ဥယျာဉ်ရွက်	ကျေးရွာတစ်ရွာသို့	ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး	သွားရောက်သောအခါ
လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည်	ကျေးရွာ	ခေါင်းဆောင်များအား	ကျေးရွာအချက်အလက်များကို
ဤအချက်အလက်များကို	စီမံကိန်း	မိတ်ဆက်အစည်းဝေးပေါင်းစည်း	တောင်းခံရသည်။
လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည်	ဤအချက်အလက်	များအား	စစ်ဆေးပြီး
သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့	Tablets	မှ တဆင့်	ဖြည့်သွင်းရမည်။
ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည်	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဝန်ထမ်း	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည်	
မြိုင်နယ်တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ

က။ လူဦးရေ

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၁) ----- ၃၆၆	၂၈	ဘာသာ (၁) ----- ခရစ်ယာန်	၂၈
လူဦးရေ (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူဦးရေ (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူဦးရေစု -----		ဘာသာစု -----	
အခြား	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	၂		
သက်တိုရှယ်တို့များ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၃		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ ----- ၂၃၇		
လူဦးရေ (၁) ----- ၆၇	၆၇	၆၈
လူဦးရေ (၂) -----		
လူဦးရေ (၃) -----		
အခြား		
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၂၅	၃

(ခ) အခြေခံအောက်အဖွဲ့ အဖွဲ့အစည်းများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ဖြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	စေ့စပ်	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>



ဤကျေးဇူးတွင် ရေကြီးခြင်းကိုသို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်မှုဖြစ်ပွားနိုင်ပါသည်။

မရှိပါ  ဖြစ်ပါသည်  ရှိလျှင်ခေါ်ပြပါ  ၁၉၆၅ ခုနှစ်မှစ၍ ဖြစ်တက်မှုမရှိပါဘူး။

(ခ) ကျေးဇူးတွင် ခွဲစဉ်ထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဝေဟင်္ဂါပြင်ပကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးဇူးတွင် ကျေးဇူးခွဲခြားရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားစုကော်မတီ (သို့) စီမံကိန်းကော်မရှု  
ခွဲစဉ်ထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) L.W.F / မြေစေ့ / မိစစ်ယွဲ့

(၂) ရပ်ရွာပြန်လှူဒါန်း / သဘာဝကျ

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးဇူးသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။

မရှိပါ  ဖြစ်ပါသည်

ကျေးဇူးခေါင်းဆောင်

အမည် စိုးအောင်စာ

လက်မှတ် Chuan ၀၄.၉.၆၀၁၂.၂၀၁၇

လူထုဝေဟင်္ဂါရေးရာမှူး

အမည် စိုးအောင်စာ

လက်မှတ် Chuan ၀၄.၉.၆၀၁၂.၂၀၁၇



ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရ ဝင်၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် <b>ဒေါ်အေးဝေကျော်</b>	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် <b>၀၉၇၇၀၉၃၁၁၁၆</b>	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် <b>ဒေါ်စောစိန်မိုး</b>
ပြည်နယ်/တိုင်း/အထက်/အောက်/မြို့နယ် <b>ဗဟို</b>	ကျေးရွာအုပ်စု <b>မားခူ</b>	ကျေးရွာ <b>ထွေး</b>

က။ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <b>ခဏ္ဍိယ</b>	<b>၃၈</b>	ဘာသာ (၁) <b>ခဏ္ဍိယ</b>	<b>၃၈</b>
လူမျိုးစု (၂) <b>မာဂျ</b>		ဘာသာ (၂) <b>မာဂျ</b>	-
လူမျိုးစု (၃) <b>မာဂျ</b>		ဘာသာ (၃) <b>မာဂျ</b>	-
လူမျိုးစုရော		ဘာသာရော	
အခြား	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	<b>၂</b>		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	<b>၆</b>		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ		
လူမျိုးစု (၁)	<b>၈၀</b>	<b>၇၆</b>
လူမျိုးစု (၂)		
လူမျိုးစု (၃)		
အခြား		
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<b>၃၇</b>	<b>၂</b>

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံစံပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံစံပါ	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြံစံပါ
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	တိုက်နယ်ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလွန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစိမ့်ယာန်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
လယ်လွန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဓလီ	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>			အခြား	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>				
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြားရွာ မှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေး ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လွယ်စစ်ကျွမ်းကျင် ပီးသမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ချေပိုင်သူ/ယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်သောသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကို ဝိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း      ကတ္တရာလမ်း      ကွန်ကရစ်လမ်း      မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
 ကျောက်ခင်းလမ်း      ပြေသာလမ်း      လှသွားလမ်း      အခြား \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မှီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် မှုနစ်တွင် ခြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?
- (၃) ဤစီမံချက်ကို ဖြည့်နယ်မှုအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?

ရှိပါသည် / မရှိပါ / မသိပါ  
မရှိပါ / မသိပါ  
ရှိပါသည် / မရှိပါ / မသိပါ

၉၆၅၀၀၂

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိ ခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် ၃၅.၅ / မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ၃၀ မိနစ် ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----  
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ၃၀ မိနစ် ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။  
 မရှိပါ  ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုမှ  
 ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- (၁) အုပ်ချုပ်ရေး / အာဏာပိုင် / L.V.F
- (၂) C.D.D / အဖွဲ့အစည်း

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။  
 မရှိပါ  ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးအောင်ကျော်

လက်မှတ် ရက်စွဲ နေ့ ၂၄/၉/၂၀၁၈

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးအောင်ဦး

လက်မှတ် အမူနေ့စွဲ ၂၄/၉/၂၀၁၈



ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

<p>လက်ညှိမှုခွက် ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခေါ်သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ မေဇင်းမောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုမိမိကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးပတ်ိုင်မီတောင်းခံရမည်။ မိမိကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ဤအချက်အလက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။</p>			
ကျေးရွာမေဇင်းမောင် အမည်	ကျေးရွာမေဇင်းမောင်၏ ဝန်နံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည်	
ဦးစောစိတလုံး	၀၅၄၀၆၀ F 2 76 ၀	ဦးစောစိတလုံး	
ဖြည့်သွင်းရန်အမျိုးအစား	ဦးနှစ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
၁၆	၁၈၅၀	၄၇:၃	ထုံးကျ

က၊ လူဦးရေ

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၀) - ချင်း	၂၆	ဘာသာ(၀) - ချစ်ဇာတ်	၂၆
လူဦးရေ (၂) -	-	ဘာသာ(၂) -	-
လူဦးရေ (၃) -	-	ဘာသာ(၃) -	-
လူဦးရေစုစု	-	ဘာသာစုစု	-
အခြား			
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	၂		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၉		
စစ်ဆေးရောင်			

	အမျိုးသား(အမေရအတွက်)	အမျိုးသမီး(အမေရအတွက်)	စုစုပေါင်းအမေရအတွက်
လူဦးရေ			
လူမျိုးစု (၁)-----	၇၀	၆၃	၁၃၃
လူမျိုးစု (၂)-----	-	-	-
လူမျိုးစု (၃)-----	-	-	-
အခြား			
အိမ်ထောင်စဉ်စီ	၂၄	၂	၂၆

(၁) အခြေခံအောက်အဖွဲ့ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ဗြဲပါ	ကျွန်းဟာမေ့	အမှတ် ဗြဲပါ	ဘာသာမေ့အဆောက် အသုံးများ	အမှတ် ဗြဲပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	မေ့ရ	<input type="checkbox"/>	မေ့	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျွန်းဟာမေ့ညွှန်း	<input type="checkbox"/>	ကျွန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုလဲတန်းကျောင်း	မ	ကျွန်းဟာမေ့ညွှန်း	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုဂံကျောင်း	<input type="checkbox"/>	မေ့ပေးမိန်း	<input type="checkbox"/>	ရေပန်းကျောင်း	မ
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဝင်	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်စုတ်		မှတ်စုတ်		မှတ်စုတ်	

(၁) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးဇူးတင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း	(၂) ကျွန်းဟာမေ့	(၃) လက်မှုပညာရှင်
------------------	-----------------	-------------------

	ရွာတွင်းမန တိုင်သူ	အခြားရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်းမန တိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်း မနတိုင်သူ	အခြားရွာ မှလာသူ
ပုဂံထပ်ပြင်ဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထောက်ထပ်ပြင်ဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျွန်မားမရမူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်မုံ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်ထပ်ပြင်ဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျွန်မားမရ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လွိုင်စင်ကွမ်ကောင် မီးသမား	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ပုဂံပြင်ဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သားရွာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စရိုက်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	မြိုင်သူကျွန်မားမရလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်မြိုင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(၁၁) ကော့ရွာသို့ စေလွှတ်ပို့ဆောင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကော့ရွာဝင်ရောက်သည့် လမ်းအခြေအနေအရ ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတွဲကို ဝိုင်းပါ)

- ကော့ကန်ကြီးလမ်း      ကတ္တရာလမ်း      ကွန်ကရစ်လမ်း      ဓက်တော်မိုင်းကယ်လမ်း  
 ကော့ကန်စင်လမ်း      အမြို့သားလမ်း      လှသွားလမ်း      အခြား \_\_\_\_\_

(၁) ကော့ရွာသို့ ပို့ဆောင်သူ

ဝိုင်းပါ

(၁) လူထုဝန်ထမ်းဆောင်မှု အဖွဲ့ကော့ရွာတွင် ကော့ရွာသို့ ပို့ဆောင်သူ ဝိုင်းပါ/မဝိုင်းပါ

ပို့ဆောင်သူ ဝိုင်းပါ/မဝိုင်းပါ?

(၂) ပို့ဆောင်သူ အဖွဲ့ဝင်ကို ပုဂံတွင် စုစည်းပေးဆောင်ခဲ့ပါသလား? နှစ်-၂၀၀၅/မဝိုင်းပါ

(၃) ပို့ဆောင်သူကို ပို့ဆောင်ပေးဆောင်ခဲ့ပါသလား? ပို့ဆောင်သူ/မဝိုင်းပါ /မဝိုင်းပါ

(၆) ခရီးစဉ်အစောင့်

(၁) ကော့ရွာသို့ ပို့ဆောင်သူကော့ရွာသို့ စုစည်းပေးဆောင်ပေးခဲ့ပါသလား? ဝိုင်း-၂- /မဝိုင်းပါ

(၂) ဤကော့ရှာမှ ၎င်းကော့ရှာအုပ်စုဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်၊

မြောက်ဘက်၊ ရာသီတွင်ကြာချိန် ၂၂၀ (၂၅၀) ထက်လာရုံ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလွင်/လာ/မော်တော်ဘုတ်/  
အခြား -----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ၂၅၀ (၃၀၀) ထက်လာရုံ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလွင်/လာ/မော်တော်ဘုတ်/  
အခြား -----

(ဆ) ထက်ဝန်ကုန်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကော့ရှာတွင် ခြေစိုမြင်ကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကူးရောက်မှုခြင်း ဖြစ်ပါသလား။

ဟုတ်ပါ  ဖြစ်သည် ဖြစ်လျှင်အခြေပြပါ -----

(ဇ) ကော့ရှာတွင် ခွဲစဉ်ထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုထက်မြက်စီမံကိန်းမဟုတ်ဘဲ ဤကော့ရှာတွင် ကော့ရှာခွဲစဉ်ရေးအဖွဲ့အစည်း အစိုးရ(သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းထပ်ပုံပူပူ  
ခွဲစဉ်ထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများဖြစ်ပါသလား။

(၁) အုပ်စုချုပ်ကြီး ၂၂၀-၂၅၀ ၊ ကျေးရွာ ၂၅၀ ၊

(၂) အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ ၊ အဖွဲ့အစည်း ၊ အဖွဲ့အစည်း ၊ အဖွဲ့အစည်း ၊

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ ပုဂံတပ်စင်တာခြင်း

ဤကော့ရှာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ ပုဂံတပ်စင်တာမှု ဖြစ်ပါသလား။

ဟုတ်ပါ  ဖြစ်သည်

ကော့ရှာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးမောင်ထွန်း (၁) အုပ်စုချုပ်ကြီး  
လက်မှတ် ၂၅၀ ၂၀.၀၂.၂၀၂၀

လူထုထက်မြက်ရေးအဖွဲ့

အမည် ဦးအောင်စိုး  
လက်မှတ် ၂၅၀ ၂၀.၀၂.၂၀၂၀



၉။စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)

ပုံစံ - ၀ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ရွက်၊ သက်ဆိုင်ရာလုပ်ငန်းစဉ်အစဉ်အဆက်/လက်ထောက်နည်းပညာများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအစဉ်အဆက်တစ်ခုဖြစ်သည်။ မကုမ္ပဏီနှင့် မကုမ္ပဏီ/ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဌာနတို့ ဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် - ဒေါ်တင်စိုမြင့်

၀၉.၅ 4.3.2017 စက်ဝန်းအစမှတ်ခြစ်ပုံ  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ဖြည့်နှယ်/တိုင်း အိုင် ဦးနှယ် အိုင် ကုမ္ပဏီအုပ်စု မာ ကုမ္ပဏီ အိုင်

စီမံကိန်းအစဉ်အဆက်အစဉ်အဆက်	၀၉.၅		အစဉ်အဆက်တွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်				စီမံကိန်းစက်ဝန်း	စီမံကိန်းစက်ဝန်း
	စတင်သည့် ၀၉.	ပြီးဆုံးသည့် ၀၉.	အချိုးသား အရေအတွက်	အချိုးသီး အရေအတွက်	အိမ်ထောင် အရေအတွက်	လှည့်ရောက်ရောက်သူ အရေအတွက် နှင့် လှည့်ရောက်မှု		
၁။ ကုမ္ပဏီစီမံကိန်း စီမံကိန်းအစဉ်အဆက်	3.2.2017	3.2.2017	10	15	6	25   25	16	
၂။ ကုမ္ပဏီအစဉ်အဆက် စီမံကိန်းအစဉ်အဆက်	3.3.2017	3.3.2017	25	20	23	45   25	23	
၃။ ကုမ္ပဏီအစဉ်အဆက် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာစီမံကိန်းအစဉ်အဆက်	3.4.17	3.4.17	9	3	12	12   25	12	
၄။ ဦးနှယ်အစဉ်အဆက် စီမံကိန်းအစဉ်အဆက် နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှု အစဉ်အဆက်	24/3.17	24/3.17	၀	၀	၀	၀		
၅။ ဦးနှယ် စီမံကိန်းအစဉ်အဆက် နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရှာသို့ အသိပေး အကြောင်းကြားသည့် အစဉ်အဆက်	11.4.17	11.4.17	15	12	16	27   25	16	
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းဆိုင်ရာစီမံကိန်းအစဉ်အဆက်	12.4.17	12.4.17	19	20	21	39   25	21	
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစဉ်အဆက်	12.4.17	12.4.17	19	20	21	39   25	21	

၆.၂။ လုပ်ငန်းစဉ်အစဉ်အဆက်	12/4/17	12/4/17	17	20	21	37   25	21	
၆.၃။ ကုမ္ပဏီအစဉ်အဆက် လုပ်ငန်းစဉ်အစဉ်အဆက်	12/4/17	12/4/17	17	20	21	37   25	21	
၆.၄။ ဦးနှယ်အစဉ်အဆက် လုပ်ငန်းစဉ်အစဉ်အဆက်	12/4/17	12/4/17	17	20	21	37   25	21	
၇။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း ဆိုက်ကပ် အစဉ်အဆက်								
၇.၁။ အစဉ်အဆက် အစဉ်အဆက်	5/6/17	3.6.17	6	6	12	12   25	12	
၇.၂။ အစဉ်အဆက် အစဉ်အဆက်	3.7.17	3.7.17	5	4	9	9   25	9	
၇.၃။ အစဉ်အဆက် အစဉ်အဆက်	3.8.17	3.8.17	6	4	10	10   25	10	
၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အစဉ်အဆက်အစဉ်အဆက်	1.9.17	1.9.17	5	5	10	10   25	10	
၉။ လုပ်ငန်းစဉ်အစဉ်အဆက်	7.9.17	7.9.17	17	18	23	35   25	23	

ပုံစံ - ၈ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းဆိုင်ရာ (PC 2)

လုပ်ငန်းစဉ်များ သက်ဆိုင်ရာလုပ်ငန်းစဉ်များ/လက်ထောက်ပံ့ညံ့ညာဉ်များ၊ စီမံကိန်းစက်ဝန်းဆိုင်ရာပုံစံစီမံကိန်း၊ ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ညှိနှိုင်းခြင်း  
 စီမံကိန်းစက်ဝန်းဆိုင်ရာ အစည်းအဝေး - အစည်းအဝေး၊ အစည်းအဝေး  
 ဝန်ဆောင်မှု ၇.၁၂.၂၀၁၈ စက်ဝန်းဆိုင်ရာ (၁)  စက်ဝန်း (၂)  စက်ဝန်း (၃)   
 စက်ဝန်း (၄)

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအစည်းအဝေး	ဝန်ဆောင်မှု		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်				စီမံကိန်းစက်ဝန်း	စီမံကိန်းစက်ဝန်း %
	စက်ဝန်း	ပြန်လည်	အစည်းအဝေး	အစည်းအဝေး	အစည်းအဝေး	လုပ်ငန်းစဉ်အစည်းအဝေး		
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံကိန်းအစည်းအဝေး	၇.၁၂.၁၇	၇.၁၂.၁၇	၁၅	၁၁	၂၀	၂၆	၂၆	၂၀
၂။ ကျေးရွာအုပ်စုအစည်းအဝေး	၇.၁၂.၁၇	၇.၁၂.၁၇	၁၅	၁၁	၂၀	၂၆	၂၆	၂၀
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းစဉ်အစည်းအဝေး	၁၂/၁၂/၁၇	၁၂.၁၂.၁၇	၁၂	၁	၃	၃	၂၆	၃
၄။ မြို့နယ်အစည်းအဝေး စီမံကိန်းအစည်းအဝေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှု အစည်းအဝေး	၁၂.၁.၁၈	၁၂.၁.၁၈	၁၄	၁၄	၁၄	၁၄		
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းအစည်းအဝေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်ချက်ကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး	၇/၂/၁၈	၇/၂/၁၈	၁၄	၉	၂၃	၂၃	၂၆	၂၈
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်အစည်းအဝေး								
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ် အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစည်းအဝေး	၇/၂/၁၈	၇/၂/၁၈	၆	၄	၁၀	၁၀	၂၆	၂၈

၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစည်းအဝေး	၇/၂/၁၈	၇/၂/၁၈	၆	၄	၁၀	၁၀	၂၆	၂၈
၆.၃။ အလုပ်အကိုင်အစည်းအဝေး	၇/၂/၁၈	၇/၂/၁၈	၆	၄	၁၀	၁၀	၂၆	၂၈
၆.၄။ မြို့/အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး	၈/၂/၁၈	၈/၂/၁၈	၁၄	၉	၂၃	၂၃	၂၆	၂၈
၇။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ် တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်အစည်းအဝေး	၁၂.၃.၁၈	၁၂.၃.၁၈	၅	၆	၁၂	၁၄	၂၆	၂၈
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်	၁၄.၃.၁၈	၁၄.၃.၁၈	၅	၆	၁၂	၁၂	၂၆	၂၈
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်	၂၀.၅.၁၈	၂၀.၅.၁၈	၉	၅	၁၄	၁၄	၂၆	၂၈
၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ် အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်းအစည်းအဝေး	၆/၆/၂၀၁၈	၆/၆/၁၈	၁၃	၁၇	၂၃	၃၀	၂၆	၂၈
၉။ လူထုစစ်ဆေးမှုအစည်းအဝေး	၆/၆/၁၈	၆/၆/၁၈	၁၃	၁၇	၂၃	၃၀	၂၆	၂၈

ပုံစံ - ၈-၂ - မိတ်ဆက်ခေါ်ဆိုစာ (PC 2)

လက်မှတ်ရေးထိုး သက်တိုင်ရာထုတ်ပြန်ရေးရာ/သက်ဆောင်ရင်းညာဉ်ရေးရာ မိတ်ဆက်ခေါ်ဆိုစာရေးထိုးမှုအတွက် အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် (၁) ဦး ဖြစ်သည်

မိတ်ဆက်ခေါ်ဆိုစာရေးထိုးရန် အဖွဲ့ - ဦးမောင်မြင့် | ဦးမောင်အောင်

နေ့စွဲ ၇.၇.၂၀၁၈      စက်တင်ဘာလ(၁)    စက်တင်(၂)    ✓စက်တင်(၃)    =စက်တင် (၅)

ပြင်ဆင်ပုံစံ    ၃/၆    နံပါတ်    ၆၇၃၂၆    အဖွဲ့အစည်း    ၆၇-၆    အဖွဲ့    ၆၇၂၇

မိတ်ဆက်ခေါ်ဆိုစာအမျိုးအစား	နေ့စွဲ		အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်အရေအတွက်					
	စတင်သည့် နေ့	ပြီးသည့် နေ့	အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့	အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့	အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့	အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့	အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့	အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့
၁။ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် မိတ်ဆက်ခေါ်ဆိုစာ	၇.၇.၂၀၁၈	၇.၇.၂၀၁၈	၇၃	၇၃	၇၃	၄၄	၃၅	၉၂%
၂။ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် မိတ်ဆက်ခေါ်ဆိုစာ	၇.၅.၂၀၁၈	၇.၅.၂၀၁၈	၂၇	၂၇	၇၃	၄၀	၃၈	၉၃%
၃။ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် လုပ်ငန်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်			၅	၅	၅	၅	၅	၁၀၀%
၄။ မိတ်ဆက်ခေါ်ဆိုစာရေးထိုးရန် အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်အရေအတွက် မိတ်ဆက် ခေါ်ဆိုစာရေးထိုးရန်	၅.၁၂.၂၀၁၇	၅.၁၂.၂၀၁၇	၁၅	၁၅	၁၅	၁၅		

၃။ မိတ်ဆက်ခေါ်ဆိုစာရေးထိုးရန် အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်အရေအတွက် မိတ်ဆက် ခေါ်ဆိုစာရေးထိုးရန်	၅.၁.၂၀၁၇	၅.၁.၂၀၁၇	၁၆	၁၆	၃၇	၃၇	၃၅	၇၃	၁၀၀%
၆။ မိတ်ဆက်ခေါ်ဆိုစာရေးထိုးရန်	၁၅	၁၅	၁၅	၁၅	၁၅	၁၅	၁၅	၁၀၀%	
၆။ မိတ်ဆက်ခေါ်ဆိုစာရေးထိုးရန် အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်	၆.၁.၂၀၁၇	၆.၁.၂၀၁၇	၁၆	၁၆	၃၈	၃၇	၃၅	၇၈	၁၀၀%
၆။ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် လုပ်ငန်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်	၆.၁.၂၀၁၇	၆.၁.၂၀၁၇	၁၆	၁၆	၃၈	၃၇	၃၅	၇၈	၁၀၀%
၆။ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် လုပ်ငန်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်	၆.၁.၂၀၁၇	၆.၁.၂၀၁၇	၁၆	၁၆	၃၈	၃၇	၃၅	၇၈	၁၀၀%
၇။ မိတ်ဆက်ခေါ်ဆိုစာရေးထိုးရန် အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်	၁၅	၁၅	၁၅	၁၅	၁၅	၁၅	၁၅	၁၀၀%	
၇။ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် လုပ်ငန်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်	၇.၄.၂၀၁၇	၇.၄.၂၀၁၇	၁၅	၁၅	၃၀	၃၇	၃၅	၇၃	၇၆%
၇။ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် လုပ်ငန်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်	၇.၄.၂၀၁၇	၇.၄.၂၀၁၇	၁၅	၁၅	၃၀	၃၁	၃၅	၇၆	၆၇%
၇။ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် လုပ်ငန်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်	၇.၅.၂၀၁၇	၇.၅.၂၀၁၇	၁၅	၁၅	၃၅	၅၃	၃၅	၇၃	၉၃%
၈။ မိတ်ဆက်ခေါ်ဆိုစာရေးထိုးရန် အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်	၇.၇.၂၀၁၇	၇.၇.၂၀၁၇	၁၅	၁၆	၃၀	၃၀	၃၅	၇၈	၇၃%
၉။ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် လုပ်ငန်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်	၇.၇.၂၀၁၇	၇.၇.၂၀၁၇	၁၅	၁၆	၃၀	၃၀	၃၅	၇၈	၇၅%

ՎճԱՆԻՔ - ԸՆԴՀԱՆՈՒՄ ԵՎ ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ (ԲՇ 2)

ԸՆԴՀԱՆՈՒՄ ԵՎ ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ		ՎճԱՆԻՔ		ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ	
ՎճԱՆԻՔ	ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ	ՎճԱՆԻՔ	ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ	ՎճԱՆԻՔ	ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ
2023	2023	2023	2023	2023	2023

ՎճԱՆԻՔ	ՎճԱՆԻՔ		ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ					
	ՎճԱՆԻՔ	ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ	ՎճԱՆԻՔ	ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ	ՎճԱՆԻՔ	ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ	ՎճԱՆԻՔ	ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ
1. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ	2023	2023	2023	2023	2023	2023	2023	2023
2. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ	2023	2023	2023	2023	2023	2023	2023	2023
3. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ	2023	2023	2023	2023	2023	2023	2023	2023
4. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ			2023	2023	2023	2023		

1. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ								
2. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ	2023	2023	2023	2023	2023	2023	2023	2023
3. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ								
4. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ								
5. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ								
6. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ								
7. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ	2023	2023	2023	2023	2023	2023	2023	2023
8. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ								
9. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ								
10. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ								
11. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ								
12. ԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԱՐԴԱՐԱԿԱՆՈՒՄ								



ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက် အဆင့်(၃) ကျေးရွာမှိုင်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးခင်ဦး

နေ့စွဲ 4/3/2017 စက်ဝန်းအား အမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း Chin မြို့နယ် Matalupi ကျေးရွာအုပ်စု Mada ကျေးရွာ Thongda

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးကဏ္ဍ	၁	ဆေးကုသမှုလက်ခံရမှု
၂	မြေရေအား မြေပိုင်း၊ မြေမာကျခြင်း	၂	အိမ်ထောင်ရေးကဏ္ဍ
၃	ကျောင်းဆောင်မရှိခြင်း	၃	ကျန်းမာရေးကဏ္ဍ
၄	ရွာတွင်းဆက်သွယ်ရေးကဏ္ဍ	၄	ကျေးရွာအုပ်စုကဏ္ဍ
၅	ဆေးကုသမှု	၅	အိမ်ထောင်ရေးကဏ္ဍ

ခ။ မျှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် ( ၅ ) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	
၁	မြို့မရွာဆောင်ရွက်ရေး	၁	ကျေးရွာအုပ်စုဆောင်ရွက်ရေး
၂	မြေပိုင်း၊ မြေမာကျခြင်း	၂	ကျေးရွာအုပ်စုဆောင်ရွက်ရေး
၃	ကျောင်းဆောင်ရွက်ရေး	၃	ကျေးရွာအုပ်စုဆောင်ရွက်ရေး
၄	ကျေးရွာအုပ်စုဆောင်ရွက်ရေး	၄	ကျေးရွာအုပ်စုဆောင်ရွက်ရေး
၅	ကျေးရွာအုပ်စုဆောင်ရွက်ရေး	၅	ကျေးရွာအုပ်စုဆောင်ရွက်ရေး

ဂ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် ( ၄ ) နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	ကျေးရွာအုပ်စုဆောင်ရွက်ရေး	ကျေးရွာအုပ်စု	30 သိန်း	143
၂	မြေပိုင်း၊ မြေမာကျခြင်း	ကျေးရွာအုပ်စု	၁၀၀ သိန်း	143
၃	ကျောင်းဆောင်ရွက်ရေး	ကျေးရွာအုပ်စု	၆၀ သိန်း	143
၄	ဆေးကုသမှု	ကျေးရွာအုပ်စု	၅၀ သိန်း	143
၅	ကျေးရွာအုပ်စုဆောင်ရွက်ရေး	ကျေးရွာအုပ်စု	၂၀ သိန်း	140
၆	ကျေးရွာအုပ်စုဆောင်ရွက်ရေး	ကျေးရွာအုပ်စု	၂ သိန်း	143
၇	ကျေးရွာအုပ်စုဆောင်ရွက်ရေး	ကျေးရွာအုပ်စု	၂၀ သိန်း	143
၈	ကျေးရွာအုပ်စုဆောင်ရွက်ရေး	ကျေးရွာအုပ်စု	၂၀ သိန်း	143

အသံထုတ်ပုံစံ၊ အသံအမျိုးအစား၊ အသံအမျိုးအစား

အသံ	အသံထုတ်ပုံစံ	အသံအမျိုးအစား	အသံအမျိုးအစား
၆	အသံထုတ်ပုံစံ	၆	အသံအမျိုးအစား
၇	အသံထုတ်ပုံစံ	၇	အသံအမျိုးအစား
၈	အသံထုတ်ပုံစံ	၈	အသံအမျိုးအစား
၉	အသံထုတ်ပုံစံ	၉	အသံအမျိုးအစား
၁၀	အသံထုတ်ပုံစံ	၁၀	အသံအမျိုးအစား
၁၁	အသံထုတ်ပုံစံ	၁၁	အသံအမျိုးအစား
၁၂	အသံထုတ်ပုံစံ	၁၂	အသံအမျိုးအစား
၁၃	အသံထုတ်ပုံစံ	၁၃	အသံအမျိုးအစား
၁၄	အသံထုတ်ပုံစံ	၁၄	အသံအမျိုးအစား
၁၅	အသံထုတ်ပုံစံ	၁၅	Sunday school အသံအမျိုးအစား
၁၆	အသံထုတ်ပုံစံ	၁၆	အသံအမျိုးအစား
	အသံထုတ်ပုံစံ		အသံအမျိုးအစား
၆	အသံထုတ်ပုံစံ	၆	အသံအမျိုးအစား
၇	အသံထုတ်ပုံစံ	၇	အသံအမျိုးအစား
၈	အသံထုတ်ပုံစံ	၈	အသံအမျိုးအစား
၉	အသံထုတ်ပုံစံ	၉	အသံအမျိုးအစား
၁၀	အသံထုတ်ပုံစံ	၁၀	အသံအမျိုးအစား
၁၁	အသံထုတ်ပုံစံ	၁၁	အသံအမျိုးအစား
၁၂	အသံထုတ်ပုံစံ	၁၂	အသံအမျိုးအစား
၁၃	အသံထုတ်ပုံစံ	၁၃	အသံအမျိုးအစား
၁၄	အသံထုတ်ပုံစံ	၁၄	အသံအမျိုးအစား



အထွေထွေ	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၉	အိမ်ရာ	ကျေးရွာအုပ်စု	၃၀၀၀၀	၃၀၀
၁၀	ကျေးရွာ	ကျေးရွာအုပ်စု	၅၀၀၀၀	၁၄၃
၁၁	ရေပေးစနစ်	ကျေးရွာအုပ်စု	၃၀၀၀၀	၇၀
၁၂	ကျေးရွာ	ကျေးရွာအုပ်စု	၅၅၀၀၀	၅၀
၁၃	ကျေးရွာ	ကျေးရွာအုပ်စု	၂၀၀၀၀	၂၅၀၀
၁၄	ကျေးရွာ	ကျေးရွာအုပ်စု		၃၀၀
၁၅	ကျေးရွာ	ကျေးရွာအုပ်စု		၃၀၀
၁၆	ကျေးရွာ	ကျေးရွာအုပ်စု	၃၀၀၀၀	၁၄၃
၁၇				
၁၈				
၁၉				
၂၀				

သေး လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် ( ၄ ) နှစ်အတွက် အကျိုးပေးစေသော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အထွေထွေ	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	အိမ်ရာ	ကျေးရွာအုပ်စု	၄၅ နှစ် ၇ ခန့်မှန်းခြေ ကျေးရွာ
၂	ကျေးရွာ	ကျေးရွာအုပ်စု	
၃	ရေပေးစနစ်	ကျေးရွာအုပ်စု	
၄	ကျေးရွာ	ကျေးရွာအုပ်စု	
၅	ကျေးရွာ	ကျေးရွာအုပ်စု	

ခေါင်းစောင်၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးထွန်းဦး လက်မှတ် အစ ခရစ် ၄. 3. 2017



ပုံစံ - ၀ - ၃ ဝန်ထုပ် ခြံစာရ ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ဥယျာဉ် အဆင့်(၃) ဝန်ထုပ်ပျက်ပျက်ဆုံးရှုံးမှုအစီအစဉ် ပြီးဆုံးသောအခါ ဝန်ထုပ်ပျက်ပျက်ဆုံးရှုံးမှု အခေအကပ်အကျဉ်း ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးဌာနအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ပြင်ဆင်ရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးဌာန/ရုံးသစ် အမည် ဦးဆောင်စိုးထွန်း / ဝန်ထုပ်ပျက်ပျက်ဆုံးရှုံးမှု  
 နေ့စွဲ ၀၅/၀၂/၀၇ ဝက်ဝန်းအား အမှတ်ကြိမ် (V)  ဝက်ဝန်း(၁)   
 မှ ဝက်ဝန်း (၂)  ဝက်ဝန်း(၃)  ဝက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ချင်း၊ ဌာန ပတို၊ ဝန်ထုပ်အုပ်စု ၄၊ ဝန်ထုပ် ၀၃၅  
 ၀၁။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤဝန်ထုပ်ခွဲခြားစီမံကိန်းအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်အရာဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖြည့်ပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁။ ဝန်ထုပ် အလုပ်အကိုင် မကုန်စေရန်	၁။ (ဝန်ထုပ်အဖွဲ့ - ၀၃၅) ဝန်ထုပ်အခွင့်အလမ်း
၂။ သို့မဟုတ် ဝန်ထုပ်အခွင့်အလမ်း	၂။ ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း
၃။ ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း	၃။ ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း
၄။ ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း	၄။ ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း
၅။ ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း	၅။ ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း

၀၂။ ဝန်ထုပ်ခြံစာရ - ဝန်ထုပ်လက် (၅) နှစ် အတွင်း ဝန်ထုပ်ခွဲခြားမှု ဝန်ထုပ်လက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသော ဝန်ထုပ်လက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသော ဝန်ထုပ်လက်များ
၁။ ဝန်ထုပ် အလုပ်အကိုင် မကုန်စေရန်	၁။ (ဝန်ထုပ်အဖွဲ့ - ၀၃၅) ဝန်ထုပ်အခွင့်အလမ်း
၂။ ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း	၂။ ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း
၃။ ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း	၃။ ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း
၄။ ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း	၄။ ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း
၅။ ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း	၅။ ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း

၀၃။ လူထုပတ်ဝန်းကျင် ကလေး (၄) နှစ်အတွက် အကျဉ်းစာရ ဦးစားပေး ခြံစာရလက်မှ လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားတင်ပြပါ။

အဆင့်	ဝန်ထုပ်အတွက် ဦးစားပေး ခြံစာရလက်မှ လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး/အမျိုးသား)	ပေးပို့ရန် ကျန်ရှိ ဝန်ထုပ်	အကျဉ်းစာရလက်မှ ခန့်မှန်းခြေ အစာအဖွဲ့အစည်း
၁။	ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း	၀ + ၀	၆,၀၀၀,၀၀၀/-	၁၃၇
၂။	ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း	၀ + ၀	၆,၀၀၀,၀၀၀/-	၁၃၇
၃။	ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း	၀ + ၀	၆,၀၀၀,၀၀၀/-	၁၃၇
၄။	ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း	၀ + ၀	၇,၀၀၀,၀၀၀/-	၁၃၇
၅။	ဝန်ထုပ်အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း	၀	၆,၀၀၀,၀၀၀/-	၁၃၇

၀၄။ လူထုပတ်ဝန်းကျင် ကလေး (၄) နှစ်အတွက် အကျဉ်းစာရ ဦးစားပေး ခြံစာရလက်မှ လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားတင်ပြပါ။

အဆင့်	ဝန်ထုပ်အတွက် ဦးစားပေး ခြံစာရ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)	အကျဉ်းစာရ
-------	------------------------------	----------------------------------	-----------



	တိုက်ခတ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အပျို့သင်္ချာ/အပျို့သား+ အပျို့သင်္ချာ	
၁	စုံထောက်အိမ်ထောင်	၇ + ၁	
၂	အိမ်ထောင်ပြန်	၀	
၃			
၄			
၅			

ဆိုင်ခေ့ကော် ကော့ရှင်ပိုင်နိအထောက်အကူပြုတော်မီတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဦး အုန်းဖွယ် လက်မှတ် အုန်း ၀၄.၆ ၉.၁၂.၂၀၁၇

ပုံစံ - ၈၃ ကျေးရွာပွဲ ခြို့စရာ ဦးစားပေးထုတ်ခွင့် (Form PC 3)

ကမ်းခြေမုခ် အထက်(၃)ကျေးရွာပွဲများမှတစ်ဆင့်အထူးပေးခြင်းအားသာအပယ် အထောက်အကူပြု စက်မှုထုတ်ကုန်များအားထုတ်ပြန် ပြန်လည်ခြင်းအား ခြိုင်းရှင်ရမည်	ကျေးရွာပွဲကော်မရှင်
လူထုထုတ်ကုန်များပေးအပ်ပေးမှု - <b>ဦးစောစိုးမိုး</b>	
နံရံ ၃၅ . ၇ . ၂၀၁၈	စက်ဝန်းထား အမှတ်ခြစ်ပုံ (V) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၁) <input checked="" type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၄)
ခြိုင်းနှင်း/တိုင်း သွင်း	ခြို့နှင်း မကျေ
ကျေးရွာကုန်ရာ မား ၃	ကျေးရွာ တုံး ၄

၈။ အတော်အမဲထကာအထိများအားထွေးစနစ်ခြင်း ၊ ယခုကော်မရှင်အဖြစ်အနေတွင်ကျေးရွာပွဲ ခြို့တိုးတက်ရေးအတွက် အထိကအတော်အမဲထကာအထိများသည် မည်သည့်များခြစ်ပုံပါသနည်း။ (အပိုအား/အမိ အနည်းဆုံးအတော်အမဲ ၅ ခုထိပေးခြင်း)

အုပ်စု၊ ထွေးစနစ်များမှ တင်ပြသောအတော်အမဲထကာအထိများ	
* ဝက်လုံးကွင်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> ငမာ <input type="checkbox"/> ကျား + ငမာ
* ကျွန်းမားကျေး ဝန်ထမ်း စာမေးပွဲ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> ငမာ <input type="checkbox"/> ကျား + ငမာ
* ထမင်းထောက်ကျေးစာမေးပွဲ သို့မဟုတ် စာမေးပွဲ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> ငမာ <input type="checkbox"/> ကျား + ငမာ
* သယ်ယူမှု စာမေးပွဲ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> ငမာ <input type="checkbox"/> ကျား + ငမာ
* ကျေးရွာ အောက်ကျေးစာမေးပွဲ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> ငမာ <input type="checkbox"/> ကျား + ငမာ

၉။ မျှော်မှန်ခြင်း - အောင်ကံအပွင့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာပွဲ ခြို့စရာ မျှော်မှန်လျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အုပ်စု၊ ထွေးစနစ်များမှ တင်ပြသောအတော်အမဲထကာအထိများ	
* ကျေးရွာပွဲ ကျွန်းမားကျေး	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> ငမာ <input type="checkbox"/> ကျား + ငမာ
* အထူးပေးခြင်း ရရှိရန်	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> ငမာ <input type="checkbox"/> ကျား + ငမာ
* သာဓက အထူးပေးခြင်း များ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> ငမာ <input type="checkbox"/> ကျား + ငမာ
* စာ ကျွန်းမား ကျွန်းမား ရရှိရန် -	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> ငမာ <input type="checkbox"/> ကျား + ငမာ
* ဝက်လုံးကွင်း ရရှိရန် -	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> ငမာ <input type="checkbox"/> ကျား + ငမာ

၁၈. လူထုဝင်ကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျဉ်းပင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

ဦးစားပေးအဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ	ဦးစားပေး အဆင့်သတ်မှတ်ရက်	ခန့်မှန်း ကုန်ကျစရိတ်	အကျဉ်းစားရှင်ရိသွယ် ခန့်မှန်းခြေအရေအတွက်		
						ကျား	မ	စုစုပေါင်း
၁	ဆိုင်ကယ်လမ်း	ကျား + မ	ရေစို	၁	၁၂၀၀၀၀၀	၈၆	၇၆	၁၆၂
၂	ဝါးစားပေးချိန်	ကျား + မ	ကျေးဇာတိ	၂	၅၀၀၀၀၀	၈၀	၇၆	၁၅၆
၃	ခွက်ချွတ်ရင်း	ကျား + မ	ရေစို	၂	၅၀၀၀၀၀	၈၀	၇၆	၁၅၆
၄	ကျေးဇာတိပေးဆောင်	ကျား	ပညာရေး	၄	၇၀၀၀၀၀	၈၀	၇၆	၁၅၆
၅	ရေပံ့ပေးစနစ်	ကျား + မ	ကျေးဇာတိ	၅	၄၀၀၀၀၀	၈၀	၇၆	၁၅၆

၇၆ အောက်ကုန်

၁၉. လူထုဝင်ကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျဉ်းပင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	ချိတ်ကယ် ဆိုင်ကယ်	ကျား + မ	ပညာရေး
၂	(ပညာရေး)		
၃	ရေစို	ကျား	ရေစို
၄	ကျေးဇာတိပေးဆောင်		
၅			

ခေါင်းဆောင် ကျေးရွာဝင်ကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးအောင်ကျော် လက်မှတ် [Signature] ၁၄.၉.၂၀၁၉

PC-3 မျောက်ထက်တွဲ

၈၈. လူထုဝိမံက်နံ၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ	ဦးစားပေး အထင်သတ်မှတ်ချက်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေအရေအတွက်		
					ကျား	မ	စုစုပေါင်း
၁	ကျေးရွာအတွက် ရေပိုမိုရရှိရေး	မ	ကျေးရွာ	၆	၅၀	၅၀	၁၀၀
၂			ကျေးရွာ				
၃							
၄							
၅							
၆							
၇							
၈							
၉							

၈၉. လူထုဝိမံက်နံ၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁			
၂			
၃			
၄			
၅			
၆			



ပုံစံ - ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ဦးစီးရုံး ဦးစားပေးအပ်သောပုံစံ (Form PC 3)

လယ်ဥယျာဉ်မှူးက အထွေထွေ(၃)ကျေးရွာမှ မျက်မှောက်အရပ်အဝန်းဦးစီးရုံးသို့ အထောက်အကူပြု စက်အပ်သည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက တောင်းဆို၍ ဤပုံစံကို ပြင်ဆင် တင်ပြသွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် - ဦးအောင်စိုးမြ

ဖုန်း ၁၀ - ၁၂ - ၂၁၃၄  
 စက်ဝန်းအား အမှတ်ပြင်ပါ (✓) ။ စက်ဝန်း(၁)  
 ။ စက်ဝန်း(၂) ။ စက်ဝန်း(၃) ။ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ချင်း၊ ညွှန်ကြားရေးမှူးရုံး မတူပီ၊ ကျေးရွာအုပ်စု ဟားဒုံ၊ ကျေးရွာ ထုံးဒုံ

၀၁။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအား ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း - ယခုလက်ရှိ အခြေအနေအထားတွင် ဤကျေးရွာခွဲ ဦးစီးရုံးတက်ရောက်စောင့်ရှောက်အထိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးအစား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ဝင်စီဖြည့်ပါ)

အုပ်စုခွဲ ဖွဲ့စည်းမှုများ တင်ပြသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ

၀။ ထုံးဒုံကျေးရွာနှင့် လီလဲကျေးရွာအုပ်စုအား ဆက်သွယ်ပေးခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျား၊ <input type="checkbox"/> သမီးကျား + မ
၀၁။ ဝေါကျောင်း၊ သွားကားပြင်၊ အိမ်အိမ်	
၀၂။ အမျိုးသမီးများ၏ လူထုအုပ်စု မရှိသော	<input type="checkbox"/> ကျား၊ <input type="checkbox"/> သမီးကျား + မ
၀၃။ ဝေါကျောင်း၊ နှစ်ကျောင်းများက မျက်မှောက်ရှိခြင်း	
၀၄။ ကျေးရွာအုပ်စုအောက်အရပ်အဝန်း မရှိသော ဝေါကျောင်း၊ နှစ်ကျောင်း၊ လက်၊ ကြက်စင်စော့ကန် မျက်မှောက်ရှိခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျား၊ <input type="checkbox"/> သမီးကျား + မ
၀၅။ ဝေါကျောင်း၊ လူထုစော့ကန် မျက်မှောက်ရှိသော ဝေါကျောင်းအောက်အရပ်အဝန်း မရှိခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျား၊ <input type="checkbox"/> သမီးကျား + မ
၀၆။ ဝေါကျောင်း၊ မရှိသော ဝေါကျောင်း၊ ကမ်းဖျား၊ ကစားရုံ၊ အိမ်အိမ်	<input type="checkbox"/> ကျား၊ <input type="checkbox"/> သမီးကျား + မ

၀၇။ မျက်မှောက်ခြင်း - မောင်လာမည် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲ ဦးစီးရုံး မျက်မှောက်လုပ်ထားရမည့်အား တင်ပြပါ။

အုပ်စုခွဲ ဖွဲ့စည်းမှုများ တင်ပြသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ

၀။ ထုံးဒုံကျေးရွာနှင့် လီလဲကျေးရွာအုပ်စုအား ဆက်သွယ်ပေးခြင်း၊ မျက်မှောက်စော့ကန် မျက်မှောက်ရှိပါသည်။	<input type="checkbox"/> ကျား၊ <input type="checkbox"/> သမီးကျား + မ
၀၁။ ကစားရုံများ၊ ကစားရုံစော့ကန် မျက်မှောက်စော့ကန် မျက်မှောက်ရှိပါသည်။	<input type="checkbox"/> ကျား၊ <input type="checkbox"/> သမီးကျား + မ
၀၂။ ကစားရုံများ၊ ကစားရုံစော့ကန် မျက်မှောက်စော့ကန် မျက်မှောက်ရှိပါသည်။	<input type="checkbox"/> ကျား၊ <input type="checkbox"/> သမီးကျား + မ
၀၃။ အခက်အခဲအတားအဆီးများ ဝေါကျောင်း၊ လူထုစော့ကန် မျက်မှောက်ရှိပါသည်။	<input type="checkbox"/> ကျား၊ <input type="checkbox"/> သမီးကျား + မ
၀၄။ ကစားရုံများ၊ ကစားရုံစော့ကန် မျက်မှောက်စော့ကန် မျက်မှောက်ရှိပါသည်။	<input type="checkbox"/> ကျား၊ <input type="checkbox"/> သမီးကျား + မ
၀၅။ အခက်အခဲအတားအဆီးများ ဝေါကျောင်း၊ လူထုစော့ကန် မျက်မှောက်ရှိပါသည်။	<input type="checkbox"/> ကျား၊ <input type="checkbox"/> သမီးကျား + မ

PC-3 နောက်ဆက်တွဲ

က၊ အဝက်အမိအတာအမိများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤမကွဲရာတွင် ငြိမ်းတက်ရေးအတွက် အဓိကအဝက်အမိအတာအမိများသည် မည်သည့်ပုံစံဖြင့်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအဝက်အမိ ၅ ပုစွဲပါရှိပါ)

ဆုပ်ကွဲဆွေးနွေးမှုများ တင်ပြသောအဝက်အမိအတာအမိများ	
၆) ဂျေ.စာ.အ်.မ.အောင်စဉ်း ဘိုင်းနီ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း၊ ဂျေ.စာ.အ်.မ.အောင်စဉ်း ဘိုင်းနီ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း ခြံခြံ	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၇) ဂျေ.စာ.အ်.မ.အောင်စဉ်း ဘိုင်းနီ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း ကလေး ဖွားသော သမီး ဣတွင် နားကပ် ခြံခြံ	၂ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၈) အကောင်အမည် မရှိ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း စောင့်သား၊ သုဇ်၊ ခိုင်အံ့ ဖွား နှင့် နှုတ်ကပတ် ခြံခြံ	၂ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၉) အကောင်အမည် မရှိ သော့ခေါင်း ကလေး ဖွား၊ နေပညာ ဘာသာရေး ခြံခြံ	၂ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၁၀) နှုတ်ကပတ် မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း နှုတ်ကပတ်၊ နှုတ်ကပတ် ဘာသာရေး ခြံခြံ	၂ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၁၁) သံသယ၊ ခိုင်ယာ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း နှုတ်ကပတ်၊ သံသယ၊ ဖွား နှင့် နှုတ်ကပတ် ခြံခြံ	၂ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ

ခ၊ ဖျော်ဖြေခြင်း နောက်လမည် (၅) နှစ် အတွင်း မကွဲရာတွင် ငြိမ်းတက်မှုများကို ကျားများအား တင်ပြပါ

ဆုပ်ကွဲဆွေးနွေးမှုများ တင်ပြသောအဝက်အမိအတာအမိများ	
၆) ဂျေ.စာ.အ်.မ.အောင်စဉ်း ဘိုင်းနီ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း နှုတ်ကပတ်၊ သံသယ၊ ခိုင်ယာ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း နှုတ်ကပတ် ခြံခြံ	၂ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၇) ဂျေ.စာ.အ်.မ.အောင်စဉ်း ဘိုင်းနီ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း နှုတ်ကပတ်၊ သံသယ၊ ခိုင်ယာ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း နှုတ်ကပတ် ခြံခြံ	၂ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၈) ဂျေ.စာ.အ်.မ.အောင်စဉ်း ဘိုင်းနီ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း နှုတ်ကပတ်၊ သံသယ၊ ခိုင်ယာ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း နှုတ်ကပတ် ခြံခြံ	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၉) ဂျေ.စာ.အ်.မ.အောင်စဉ်း ဘိုင်းနီ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း နှုတ်ကပတ်၊ သံသယ၊ ခိုင်ယာ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း နှုတ်ကပတ် ခြံခြံ	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၁၀) ဂျေ.စာ.အ်.မ.အောင်စဉ်း ဘိုင်းနီ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း နှုတ်ကပတ်၊ သံသယ၊ ခိုင်ယာ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း နှုတ်ကပတ် ခြံခြံ	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၁၁) ဂျေ.စာ.အ်.မ.အောင်စဉ်း ဘိုင်းနီ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း နှုတ်ကပတ်၊ သံသယ၊ ခိုင်ယာ မဂ္ဂီ သော့ခေါင်း နှုတ်ကပတ် ခြံခြံ	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ

PC-3 ချောက်ဆက်တွဲ

က။ အဝက်အမဲအတာအမိများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာတွင် ငြိမ်းတက်ရေအတွက် အဓိကအဝက်အမဲအတာအမိများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအဝက်အမဲ ၅ ခုပေးပြပါ)

ဆုတ်ရတဲ့ ဓမ္မာဓနများမှ တင်ပြသော အဝက်အမဲအတာအမိများ	
၁။ ဂျေးရွာ အိုင် မအောင်စဉ် ဆိုက်ပုံမရှိ သော ဝါးကိုင်၊ ဂျေးရွာ အိုင် မအောင် စဉ် ဆိုက်ပုံမရှိ ဝါးကိုင်၊	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၂။ ဂျေးရွာ အိုင် မအောင် စဉ် ဆိုက်ပုံမရှိ ဝါးကိုင်၊ ကမ္ဘာ ဧကပညာပေးခြင်း ဧကပညာ ပေးခြင်း ဝါးကိုင်၊	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၃။ အကုန်အပြည့်အစုံ မရှိ သော ဝါးကိုင်၊ အကုန်အပြည့် မရှိ ဝါးကိုင်၊ အကုန်အပြည့် မရှိ ဝါးကိုင်၊	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၄။ အကုန်အပြည့်အစုံ မရှိ သော ဝါးကိုင်၊ ကမ္ဘာပျက်၊ ပေပျက် ဘုန်းပျက်၊ ဝါးကိုင်၊	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၅။ အကုန်အပြည့်အစုံ မရှိ သော ဝါးကိုင်၊ အကုန်အပြည့် မရှိ ဝါးကိုင်၊ အကုန်အပြည့် မရှိ ဝါးကိုင်၊	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၆။ အကုန်အပြည့်အစုံ မရှိ သော ဝါးကိုင်၊ အကုန်အပြည့် မရှိ ဝါးကိုင်၊ အကုန်အပြည့် မရှိ ဝါးကိုင်၊	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၇။ အကုန်အပြည့်အစုံ မရှိ သော ဝါးကိုင်၊ အကုန်အပြည့် မရှိ ဝါးကိုင်၊ အကုန်အပြည့် မရှိ ဝါးကိုင်၊	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ

ခ။ မျှော်မှန်ခြင်း- ချောက်လက်ညှိ (၅) ခုနှင့် အတွင်း ကျေးရွာတွင် ငြိမ်းတက်ရေအတွက် မျှော်မှန်လုပ်ထား၊ ချက်များအား တင်ပြပါ။

ဆုတ်ရတဲ့ ဓမ္မာဓနများမှ တင်ပြသော အဝက်အမဲအတာအမိများ	
၈။ ဂျေးရွာ အိုင် မအောင် စဉ် ဆိုက်ပုံမရှိ သော ဝါးကိုင်၊ အကုန်အပြည့်အစုံ မရှိ သော ဝါးကိုင်၊	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၉။ ဂျေးရွာ အိုင် မအောင် စဉ် ဆိုက်ပုံမရှိ သော ဝါးကိုင်၊ အကုန်အပြည့်အစုံ မရှိ သော ဝါးကိုင်၊	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၁၀။ ဂျေးရွာ အိုင် မအောင် စဉ် ဆိုက်ပုံမရှိ သော ဝါးကိုင်၊ အကုန်အပြည့်အစုံ မရှိ သော ဝါးကိုင်၊	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၁၁။ ဂျေးရွာ အိုင် မအောင် စဉ် ဆိုက်ပုံမရှိ သော ဝါးကိုင်၊ အကုန်အပြည့်အစုံ မရှိ သော ဝါးကိုင်၊	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၁၂။ ဂျေးရွာ အိုင် မအောင် စဉ် ဆိုက်ပုံမရှိ သော ဝါးကိုင်၊ အကုန်အပြည့်အစုံ မရှိ သော ဝါးကိုင်၊	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၁၃။ ဂျေးရွာ အိုင် မအောင် စဉ် ဆိုက်ပုံမရှိ သော ဝါးကိုင်၊ အကုန်အပြည့်အစုံ မရှိ သော ဝါးကိုင်၊	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ
၁၄။ ဂျေးရွာ အိုင် မအောင် စဉ် ဆိုက်ပုံမရှိ သော ဝါးကိုင်၊ အကုန်အပြည့်အစုံ မရှိ သော ဝါးကိုင်၊	၀ ကျား၊ ၀ ကျား + မ

	□ ကျား □မ □ ကျား+ မ
	□ ကျား □မ □ ကျား+ မ

၈။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးပင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

ဦးစားပေး အဆင့်	ကျေးဇူးအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ	ဦးစားပေး အစီအစဉ်မှတ်ချက်	ခန့်မှန်း ကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေအရေအတွက်		
						ကျား	မ	ပေါင်း
၀	လုံခြုံမှု + စီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အစီအစဉ်	နမူနာ၊ ဘာ၊ နမူနာ၊ ဘီ	မခန့်	၁	၂၄(၁၀၀)	၇၀	၆၃	၁၃၃
၂	ကျေးဇူးတင်စားသောက်ရေး အစီအစဉ်	နမူနာ၊ ဘာ၊	ယူဆအရ	၂	၂၄(၁၀၀)	၇၀	၆၃	၁၃၃
၃	တော်လှန်ရေး အစီအစဉ်	နမူနာ၊ ဘာ၊ + နမူနာ၊ ဘီ	မခန့်	၃	၂၄(၁၀၀)	၇၀	၆၃	၁၃၃
၄	စွယ်စုံစာအုပ် ရေးသားရေး	နမူနာ၊ ဘာ	မခန့်	၄	၂၄(၁၀၀)	၇၀	၆၃	၁၃၃
၅	အချိန်က	နမူနာ၊ ဘီ	အပူချိန်	၅	၂၄(၁၀၀)	၇၀	၆၃	၁၃၃
၆	အားလုံး ပါဝင်ရေး	နမူနာ၊ ဘာ၊	မခန့်	၆	၂၄(၁၀၀)	၇၀	၆၃	၁၃၃

၉။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးပင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးဇူးအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၃	ကျေးဇူးတင်စားသောက်ရေး (အစီအစဉ်)	နမူနာ၊ ဘာ	မခန့်
၂	ကျေးဇူးတင်စားသောက်ရေး အစီအစဉ်	နမူနာ၊ ဘီ	မခန့်
၃	နမူနာ၊ ဘီ၊ နမူနာ၊ ဘီ	နမူနာ၊ ဘီ	မခန့်
၄	ကျေးဇူးတင်စားသောက်ရေး အစီအစဉ်	နမူနာ၊ ဘီ	မခန့်
၅	အချိန်က	နမူနာ၊ ဘာ	မခန့်

မိမိတို့အား ကျေးဇူးတင်စားသောက်ရေးအစီအစဉ်မှ အတည်ပြုသည်။

အဆင့် ၃၊ ၆ အတွက် အကျုံးပင် လက်မှတ် ၆၈၈၈ ၀၄.၈.၁၀.၂၀.၂၀.၁၇



၁၁။ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)

ပုံစံ - ၈ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲခြားချက် (Form PC 4)

လက်ညှိုးမှတ်၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲခြားချက်အရ အခြေခံအဆောက်အအုံများတွင် ကျေးရွာအုပ်စု CF/TF တို့၏ အကူအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီမံကိန်းအောက်ကော်မတီ အဖွဲ့ဝင်များက ပြင်ဆင်အောင်မြင်သည်။ ထို့ပြင်အား ပြင်ဆင်အောင်မြင်ပြီးနောက် ကျေးရွာအုပ်စု ဦးစီးဌာနမှ အစီအစဉ်များတွင် TPIC သို့ ပေးပို့ရန်အတွက် ထောက်ခံချက်၊ CF မှ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့ဝင်၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲခြားချက် အစွဲအလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မလုပ် မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့ဝင်အမည် - ဒေါ်ခင်စုစု  
 နေ့စွဲ - ၅/၃/၂၀၁၇  
 ပြင်ဆင်ပုံစံ - ၅၆၊ ပြင်ဆင် နေရာ - ၂၅  
 စက်ဝန်းအားအမှတ်(၁)၊ (၂)၊ (၃)၊ (၄)၊ (၅)၊ (၆)၊ (၇)၊ (၈)၊ (၉)၊ (၁၀)  
 ကျေးရွာအုပ်စု - မာအိ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်ပုံ လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	မိန့်မား တိုက်ရိုက် အကျိုးစီးပွား ရိသွား	အဆိုပြုတင်ပြသူ	မိန့်မားကျန်ကုစိတ်		
					စီမံကိန်း ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (မရှိပါက ထည့်ဝင်မှု)   အ
မာအိ	ကျောက်တိုင် ခြေခံ	၁၈' x ၂၂' x ၆'	ကျေးရွာအုပ်စု	၀ ကျား ၁၆ ၀ ကျား + မ	၆၅၇၉၆၀၀		
အိတ်	ကျွန်းကျွန်း ဆောင်ရွက်ပုံ ခြေခံ	၂၀' x ၁၂ ၈၀၆' ၉'	မ	၀ ကျား ၀ မ ၀ ကျား + မ	၇၅၅၅,၀၀၀		
အိတ်	ကျောက်တိုင် ခြေခံ / ကျောက် ခြေခံ	၁၀' x ၁၀' x ၆ ၁/၂ HIVE ၂၀၀၀	ကျေးရွာအုပ်စု	၀ ကျား ၀ မ ၀ ကျား + မ	၄၅၂၅,၀၀၀		
				၀ ကျား ၀ မ ၀ ကျား + မ			

ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းအောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ အမည် ဒေါ်ခင်စုစု၊ လက်မှတ် [Signature]၊ ရက်စွဲ ၅/၃/၁၇

ပုံစံ - ၈ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲခြားချက် (Form PC 4)

လက်ညှိုးမှတ်၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲခြားချက်အရ အခြေခံအဆောက်အအုံများတွင် ကျေးရွာအုပ်စု CF/TF တို့၏ အကူအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီမံကိန်းအောက်ကော်မတီ အဖွဲ့ဝင်များက ပြင်ဆင်အောင်မြင်သည်။ ထို့ပြင်အား ပြင်ဆင်အောင်မြင်ပြီးနောက် ကျေးရွာအုပ်စု ဦးစီးဌာနမှ အစီအစဉ်များတွင် TPIC သို့ ပေးပို့ရန်အတွက် ထောက်ခံချက်၊ CF မှ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့ဝင်၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲခြားချက် အစွဲအလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မလုပ် မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့ဝင်အမည် ဒေါ်ခင်စုစု  
 နေ့စွဲ ၁၂/၁၂/၁၇  
 ပြင်ဆင်ပုံစံ ၅၆၊ ပြင်ဆင် နေရာ ၁၀၃၀  
 စက်ဝန်းအားအမှတ်(၁)၊ (၂)၊ (၃)၊ (၄)၊ (၅)၊ (၆)၊ (၇)၊ (၈)၊ (၉)၊ (၁၀)  
 ကျေးရွာအုပ်စု မာအိ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်ပုံ လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	မိန့်မား တိုက်ရိုက် အကျိုးစီးပွား ရိသွား	အဆိုပြုတင်ပြသူ	မိန့်မားကျန်ကုစိတ်		
					စီမံကိန်း ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (မရှိပါက ထည့်ဝင်မှု)   အ
အိတ် ၁	ကျွန်းကျွန်း ကျောက်တိုင် (၁၅၀' x ၁၆')	၁၃၇	မ	၀ ကျား ၀ မ ၀ ကျား + မ	၇,၀၀၀,၀၀၀		
၁	ကျွန်းကျွန်း ကျောက်တိုင် (၁၅၀' x ၁၆') x ၁' x ၅'	၁၃၇	မ	၀ ကျား ၀ မ ၀ ကျား + မ	၆,၀၀၀,၀၀၀		
၁	ကျွန်းကျွန်း (၁၅၀' x ၁၆')	၁၃၇	မ	၀ ကျား ၀ မ ၀ ကျား + မ	၇,၅၀၀,၀၀၀		
အိတ် ၁	ကျွန်းကျွန်း (၁၅၀' x ၁၆') ကျွန်းကျွန်း	၁၀၅	မ	၀ ကျား ၀ မ ၀ ကျား + မ	၇,၀၀၀,၀၀၀		
၁	ကျွန်းကျွန်း (၁၅၀' x ၁၆')	၁၀၅	မ	၀ ကျား ၀ မ ၀ ကျား + မ	၇,၀၀၀,၀၀၀		

ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းအောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ အမည် ဒေါ်ခင်စုစု၊ လက်မှတ် [Signature]၊ ရက်စွဲ ၁၂/၁၂/၁၇







၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

ပုဂ္ဂလိကအဖွဲ့အစည်းတို့၏ အဖွဲ့ဝင်များ၏ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်

အဖွဲ့ဝင်

- အဖွဲ့ဝင် = အဖွဲ့ဝင်
- အဖွဲ့ဝင် = အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်
- အဖွဲ့ဝင် = အဖွဲ့ဝင် (၂၀၀၀) နှင့် အဖွဲ့ဝင် (၂၀၀၀) နှင့်
- အဖွဲ့ဝင် = ၁၀.၀၂.၂၀၀၅

အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် - အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်

အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ၂၀၀၅ ခုနှစ် နှင့် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်  
 အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် - အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ၂၀၀၅ ခုနှစ် (၂၀၀၅) နှင့်  
 အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် -

အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်

အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် - ၁) အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်  
 အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ၂/၂၀၀၅ - အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်  
 အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်  
 အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်

၂) အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်  
 အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်  
 အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်

ജോലി ചെയ്യാൻ → ② പുസ്തകം വിട്ടുപിടയ്ക്കാൻ പുസ്തകം  
 കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ നല്ല ഉദാഹരണം  
 കൂടെ PRA Tools ഉപയോഗിക്കുക. ജോലി  
 കഴിഞ്ഞ്, കഴിഞ്ഞുപോയ നല്ല ജോലി  
 പുസ്തകം. നല്ല ജോലി കഴിഞ്ഞ് ഉപയോഗ  
 കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ നല്ല ഉദാഹരണം  
 നല്ല ഉദാഹരണം ജോലി കഴിഞ്ഞ്.

ജോലി ചെയ്യാൻ ③ കൂടെ നല്ല ഉദാഹരണം  
 കൂടെ നല്ല ഉദാഹരണം. നല്ല ഉദാഹരണം  
 കൂടെ നല്ല ഉദാഹരണം. നല്ല ഉദാഹരണം  
 കൂടെ നല്ല ഉദാഹരണം. നല്ല ഉദാഹരണം  
 കൂടെ നല്ല ഉദാഹരണം. നല്ല ഉദാഹരണം

നല്ല ഉദാഹരണം ④ നല്ല ഉദാഹരണം നല്ല ഉദാഹരണം  
 നല്ല ഉദാഹരണം. നല്ല ഉദാഹരണം. നല്ല ഉദാഹരണം  
 നല്ല ഉദാഹരണം. നല്ല ഉദാഹരണം. നല്ല ഉദാഹരണം

നല്ല ഉദാഹരണം  
 നല്ല ഉദാഹരണം  
 നല്ല ഉദാഹരണം

പുസ്തകപരിശോധനാ കമ്മിറ്റിയിലെ അംഗങ്ങളുടെ നിയമനടപടികൾ

പ്രൊപ്പോസൽ -> യു.പി. പ്രൊപ്പോസൽ

പ്രൊപ്പോസൽ -> യു.പി. നിയമനടപടി

നിയമനടപടി -> 20100 3 (2:00)

പ്രൊപ്പോസൽ -> 20100 3 (2:00)

നിയമനടപടി -> പ്രൊപ്പോസൽ ഉൾപ്പെടെ, നിയമനടപടികൾ

നിയമനടപടി 1) പ്രൊപ്പോസൽ ഉൾപ്പെടെ, നിയമനടപടികൾ  
(20100) നിയമനടപടി നിയമനടപടി, 2 നിയമനടപടികൾ  
കൂടുതൽ നിയമനടപടികൾ നിയമനടപടികൾ

പ്രൊപ്പോസൽ 2) പ്രൊപ്പോസൽ ഉൾപ്പെടെ, നിയമനടപടികൾ  
നിയമനടപടികൾ ഉൾപ്പെടെ, നിയമനടപടികൾ  
പ്രൊപ്പോസൽ ഉൾപ്പെടെ, നിയമനടപടികൾ  
പ്രൊപ്പോസൽ ഉൾപ്പെടെ, നിയമനടപടികൾ

പ്രൊപ്പോസൽ 3) പ്രൊപ്പോസൽ ഉൾപ്പെടെ, നിയമനടപടികൾ  
പ്രൊപ്പോസൽ ഉൾപ്പെടെ, നിയമനടപടികൾ  
നിയമനടപടികൾ ഉൾപ്പെടെ, നിയമനടപടികൾ  
നിയമനടപടികൾ ഉൾപ്പെടെ, നിയമനടപടികൾ

ബോധം... → ② - ബ്രഹ്മദീപം... നമ്മുടെ നമ്മൾ  
ബ്രഹ്മദീപം... നമ്മുടെ നമ്മൾ  
ബ്രഹ്മദീപം... നമ്മുടെ നമ്മൾ

നമ്മുടെ ① മനോനന്ദം... ബ്രഹ്മദീപം... നമ്മുടെ നമ്മൾ  
നമ്മുടെ നമ്മൾ... നമ്മുടെ നമ്മൾ  
നമ്മുടെ നമ്മൾ... നമ്മുടെ നമ്മൾ

Thang  
നമ്മുടെ നമ്മൾ  
നമ്മുടെ നമ്മൾ  
നമ്മുടെ നമ്മൾ





ထုံးစံနာကျေးဇူး

အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တစ်ဖွဲ့တော့ အခန်းခံ

ရက်စွဲ 10/12/2019

- ၁) ထုံနားကျေးဇူးနှင့် လစ်ဆွေးကျေးဇူးချစ်ဆက်လမ်းကျဉ်းငြိမ်းသောကြောင့် အားလာရန်ခက်ခဲရှိခြင်း၊
- ၂) အပျိုသမီးများ၏ဝတ်ပြုသည် သံဆူးကြိုးမရှိသောကြောင့် နှာနောက်ပျားကပျက်စီးမှုရှိခြင်း၊
- ၃) ကျေးဇူးခံမိသောကြောင့် သံဆူးကြိုးမရှိသောကြောင့် ~~မရှိသောကြောင့်~~ နှာနောက်ဝက် / ကြက်စင်ရောက်မှုရှိခြင်း၊
- ၄) ရေပိုက်လုံလောက်မှုမရှိသောကြောင့် သောက်သုံးရေခက်ခဲမှုရှိခြင်း၊
- ၅) တက်လုံးကွင်းမရှိသောကြောင့် ကစားပျားကစားရန်ခက်ခဲမှုရှိခြင်း၊
- ၆) ကျေးဇူးခံမိသောကြောင့် ထိုင်ခုံမရှိသောကြောင့် ကျေးဇူးအစဉ်အစား ပြုလုပ်ရာတွင်ခက်ခဲရှိခြင်း၊

ထုံးစံနာကျေးဇူး

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တစ်ဖွဲ့တော့ မျော်မြန်းချက်

ရက်စွဲ 10/12/19

- ၁) ထုံနားကျေးဇူးနှင့် လစ်ဆွေးကျေးဇူးချစ်ဆက်လမ်းလမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး ကောင်းမွန်လာစေရန်မျှော်မှန်းပါသည်။
- ၂) ကစားပျားကစားပိုရန်ဘောလုံးကွင်းစီမံရေးမည်ဟုမျှော်မှန်းပါသည်။
- ၃) ကစားပျားကောင်းမွန်စွာ အင်ပညာသင်ကြားစေရန်ကျောင်းဆောင်ဆောင်လုပ်ငန်းများမျှော်မှန်းပါသည်။
- ၄) စာချုပ်ကမ်းခြေကရန် သံဆူးကြိုးထောက်ပံ့ရေးမည်ဟုမျှော်မှန်းပါသည်။
- ၅) ကစားပျားထုတ်ဖော်ကြေညာချက်များအရ စာချုပ်ထောက်ပံ့ရေးလုပ်ငန်းများမျှော်မှန်းပါသည်။
- ၆) ကျေးဇူးအဖွဲ့၊ လမ်းညွှန်အဖွဲ့အစည်းများအားလုံးထောက်ပံ့ရေးမည်ဟုမျှော်မှန်းပါသည်။
- ၇) ကျောင်းဝန်ထမ်းများ အားလုံးအဖွဲ့အစည်းများအားလုံးထောက်ပံ့ရေးမည်ဟုမျှော်မှန်းပါသည်။

ထုံးနာဗျားစွာ

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တစ်ပြတော အခက်ခဲ

ရက်စွဲ 10/12/2019

- ၁) ထုံးနာဗျားစွာ နှင့် လစ်ဆွေးစွာ ချစ်ဆက် လမ်းကျဉ်းကြောင်း  
သောကြောင့် သွားလာရန် ခက်ခဲရှိခြင်း
- ၂) ဘောလုံးကွင်း မရှိသောကြောင့် ကစားပွားကစားရန် ခက်ခဲမှု ရှိခြင်း
- ၃) ကျောင်းဆောင်လှုံ့ဆောင်မှု မရှိသောကြောင့် ကစားပွား ပညာသင်ကြားရာ  
တွင် ခက်ခဲရှိခြင်း
- ၄) စာကျက်ဖြေ သံဆူးကြိုး မရှိသောကြောင့် စောင့်ပေး၊ ဝေခံခြင်း၊ ဝိုက်ခင်း၊  
မှားမှားကွေးကွေး ပျက်စီးမှု ရှိခြင်း
- ၅) တပြတော တိုက် မရှိသောကြောင့် ကစားပွား မဟုတ်တတ် ချစ်ပါခြင်း
- ၆) ခွာသတ်လမ်း မရှိသောကြောင့် ခွာကွင်း သွားလာရန် ခက်ခဲမှု ရှိခြင်း
- ၇) ဝန်ထမ်း အိမ်ရာ မရှိသောကြောင့် ကျောင်းဝန်ထမ်း နေထိုင်မှု ခက်ခဲခြင်း

ထုံးနာဗျားစွာ

အမျိုးသမီး များ မှ တစ်ပြတော ရေချိုး မှုန်း ညက်

ရက်စွဲ 10/12/2019

- ၁) ထုံးနာဗျားစွာ နှင့် လစ်ဆွေးစွာ ချစ်ဆက် လမ်းကျဉ်းကြောင်း  
ပေးရန် မျှော်မှန်းပါသည်။
- ၂) အမျိုးသမီး အဖွဲ့၏ သံဆူးကြိုး ဆောင်ပံ့ သေးပါရန်  
မျှော်မှန်းပါသည်။
- ၃) ကျေးဇူးတင်မဆောင် သံဆူးကြိုး ဆောင်ပံ့ သေးပါရန်  
မျှော်မှန်းပါသည်။
- ၄) ရေချိုးခန်း လှုံ့ဆောင်မှု ရှိရန် ဆောင်ပံ့ မည်ဟု မျှော်မှန်းပါသည်။
- ၅) ဘောလုံးကွင်း သစ်ဆောက်လုပ် သေးပါရန် မျှော်မှန်းပါသည်။
- ၆) ကျေးဇူးတင်မဆောင် ဆိုင်ခွဲများ ဆောင်ပံ့ သေးပါရန်  
မျှော်မှန်းပါသည်။



ထုံးနာဗျာဗျာ

အပျိုပုစိ. များ မှ တစ်ပြတော့ ရေမှန် မှန် ချက်

ရက်စွဲ 10/12/2017

- ၀) ထုံးနာဗျာဗျာ နှင့် လစ်ဆွေး ဂျော့ရှာ ချက် ဆက် လမ်း မောင်း လုပ်  
ပေးရန် မျှော်မှန်း ပါသည်။
- ၁) အပျို: သမီး အဖွဲ့ ဝင် သံဆူ: ငြိ: ထောက်ပံ့. ပေးပါရန်  
မျှော်မှန်း ပါသည်။
- ၂) ဂျော့ရှာခန်း မဆောင် သံဆူ: ငြိ: ထောက်ပံ့. ပေးပါရန်  
မျှော်မှန်း ပါသည်။
- ၃) ရေပိုက် လုံ့ လောက်မှုရှိရန် ထောက်ပံ့. မည်ဟု မျှော်မှန်း ပါသည်။
- ၄) ဘောလုံးကွင်း သစ် မောင်းလုပ်ပေးပါရန် မျှော်မှန်း ပါ သည်။
- ၅) ဂျော့ရှာခန်း မဆောင် ထိုင်ခုံ ပျား ထောက်ပံ့. ပေးပါရန်  
မျှော်မှန်း ပါသည်။

ထုံးနာဗျာဗျာ

အပျိုပုစိ. များ မှ အစိုပြတော့ မှန်မှန် ရေမှန်မှန် များ

ရက်စွဲ 10/12/19

- ၀) ထုံးနာဗျာဗျာ နှင့် လစ်ဆွေး ဂျော့ရှာ ဆက်လမ်း  
အပြား မောင်းလုပ်ပေးရန်
- ၁) အပျို: သမီး အဖွဲ့ ဝင် ဝေဠု အတွက် သံဆူ: ငြိ:  
ထောက်ပံ့. ပေးရန်
- ၂) ဂျော့ရှာခန်း မဆောင် အတွက် သံဆူ: ငြိ: ထောက်ပံ့. ပေးရန်
- ၃) ရေပိုက် လုံ့ လောက်မှုရှိဘောကြောင့် ရေခက်ခဲရှိပြီး:
- ၄) ဘောလုံးကွင်း အသစ် မောင်းလုပ်ပေးပါရန်
- ၅) ဂျော့ရှာခန်း မဆောင် အတွက် ကော်ထိုင်ခုံ ပျား ထောက်ပံ့. ပေးရန်



ထုံးစံအကျဉ်းချုပ်

ရက်စွဲ- 10/12/19

- ၁) ထုံးစံအကျဉ်းချုပ် လက်ဆွဲရေးစာရွက်အရွယ်အစား
- ၂) ဘေးလုံးကွင်း < အရွယ်: 200 X 300 180 >
- ၃) ကျောင်းဆောင် < အရွယ်: 60 X 300 30 >
- ၄) စာကျက်ပြင်ဆင်မှုအတွက် သံချွန်ကြိုး
- ၅) စာကြည့်တိုက်ဆောင်ရွက်ပေးရေး
- ၆) ဂွာပတ်လမ်း
- ၇) ဝန်ထမ်းစိစစ်ယာ

ထုံးစံအကျဉ်းချုပ်

ရက်စွဲ- 10/12/2019

- ၁) ထုံးစံအကျဉ်းချုပ် လက်ဆွဲရေးစာရွက်အရွယ်အစား < m + m >
- ၂) ဘေးလုံးကွင်း < m + m >
- ၃) ကျောင်းဆောင် တည်ဆောက်ခြင်း < m >
- ၄) စာကြည့်တိုက် ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း < m >
- ၅) ဂွာပတ်လမ်း < m >
- ၆) ဝန်ထမ်းစိစစ်ယာ < m >
- ၇) စာကျက်ပြင်ဆင်မှုအတွက် သံချွန်ကြိုး ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း < m >
- ၈) အမျိုးသမီး အဖွဲ့၏ စာပေအတွက် သံချွန်ကြိုး ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း < m >
- ၉) ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်း အတွက် သံချွန်ကြိုး ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း < m >
- ၁၀) ကျောင်းဆောင်များ မျှဝေမှုအတွက် အဖွဲ့ဝင်များ စာပေအတွက် အဖွဲ့ဝင်များ စာပေအတွက် ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း < m >
- ၁၁) ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်း အတွက် အဖွဲ့ဝင်များ စာပေအတွက် ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း < m >

# ထုံနားကျေးရွာ၏ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ

	ကျား/မ	မဲရလဒ်	အသက် သက်ပွား
၁) ထုံနား: $\leftrightarrow$ လမ်းဆွဲ၊ လမ်းတူး၊ လမ်းခြင်း	၈+၆	၁၅၁	၁
၂) ဘေးကလုံးကွင်း တူးဖော်ခြင်း	၈+၆	၅၁	၄
၃) ကျောင်းဆောင် ဆောက်လုပ်ခြင်း	၈	၆၄	၂
၄) စာကြည့်တိုက် ဆောက်လုပ်ခြင်း	၈	၂၁	၆
၅) ရွာပတ်လမ်း တူးဖော်ခြင်း	၈	၆၂	၅
၆) ဝန်ထမ်း အိမ်ယာ	၈	၂	၁၁
၇) စာကျက်စင်သစ်ဆွဲခြင်း	၈	၅၃	၃
၈) အချင်းသမီးအဖွဲ့၏ ဝန်ထမ်းဆောင်ခြင်း	၆	၁၁	၆
၉) ကျေးရွာအုပ်စုဆောင်ရွက်သည့် ဆွဲခြင်း	၆	၁၂	၇
၁၀) ရေပို့စနစ် တွက်ပေးခြင်း	၆	၁၆	၇
၁၁) ကျေးရွာအုပ်စုဆောင်ရွက်သည့် ဆွဲခြင်း	၆	၆	၁၀

ပီးတူကျေးရွာ ကော်မတီဝင်များစာရင်း					
စဉ်	အမည်	တာဝန်	အသက်	ပညာအရည်အချင်း	စီမံကိန်းသို့ စတင်ပါဝင်သည့်ခုနှစ်
၁	ဦးစိုလျန်	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	၂၇	အထက်တန်း	၂၀၁၇
၂	ဒေါ်သုန်လှော်	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	၂၂	အလယ်တန်း	၂၀၁၇
၃	ဦးဆောင်ကျော်	စီမံကိန်းဥက္ကဋ္ဌ	၅၁	အလယ်တန်း	၂၀၀၇
၄	ဒေါ်မိုးဟုန်	စီမံကိန်းဥက္ကဋ္ဌ	၂၉	အလယ်တန်း	၂၀၁၇
၅	ဦးဟိန်းထွန်း	ဝယ်ယူရေးဥက္ကဋ္ဌ	၂၈	အလယ်တန်း	၂၀၁၇
၆	ဒေါ်လှော့ကျော်	ဝယ်ယူရေးဥက္ကဋ္ဌ	၁၉	အလယ်တန်း	၂၀၁၈
၇	ဦးဆောင်စာ	အုပ်စုကော်မတီအဖွဲ့ဝင်	၅၆	မူလတန်း	၂၀၁၇
၈	ဦးစန်ဝိန်	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်	၃၇	မူလတန်း	၂၀၁၇
၉	ဦးဆောင်မာ	လည်ပတ်ပြင်ထိန်း	၅၃	မူလတန်း	၂၀၁၇
၁၀	ဒေါ်လှီလမ်း	လည်ပတ်ပြင်ထိန်း	၃၁	အလယ်တန်း	၂၀၁၇
၁၁	ဦးယောင်မာန်	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး	၅၇	မူလတန်း	၂၀၁၇
၁၂	ဒေါ်ရီဝိန်	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး	၃၀	မူလတန်း	၂၀၁၇
၁၃	ဦးဟုန်းပါ	ဝေဖန်အကြံပြု	၅၄	ရေးတတ်ဖတ်တတ်	၂၀၁၇
၁၄	ဒေါ်ခင်ကွက်	ဝေဖန်အကြံပြု	၆၀	မူလတန်း	၂၀၁၇

၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

ကဏ္ဍ	ဦးစားပေးအဆင့်	လုပ်ငန်းအမျိုးအစား	အဆိုပြုသူ			ခုနှစ်	ထောက်ပံ့ပေးသည် သည့်အဖွဲ့အစည်း (သို့) ဌာန	မှတ်ချက်
			ကျား	မ	ကျား+မ			
အခြေခံအဆောက်အအုံ (လမ်း/တံတား/ရေရရှိရေး/မီးလင်းရေး)	၁	ရွာချင်းဆက်ကားလမ်းတူးဖော်ခြင်း			✓	၂၀၂၀		စ-နှစ်
	၂	ဘောလုံးကွင်း			✓	၂၀၂၀		စ-နှစ်
	၃	ရွာပတ်လမ်း	✓			၂၀၂၀		စ-နှစ်
	၄	ရေပိုက်		✓		၂၀၂၀		စ-နှစ်
	၅	စာကြည့်တိုက်	✓			၂၀၂၀		စ-နှစ်
	၆	ခန်းမဆောင်သံဆူးကြိုး		✓		၂၀၂၀		စ-နှစ်
	၇	ဘောလုံးကွင်း			✓	၂၀၁၉		တ-နှစ်
	၈	ဆိုင်ကယ်လမ်း			✓	၂၀၁၉		တ-နှစ်
	၉	ရေဘုံဘိုင်/ပိုက်				၂၀၁၉		တ-နှစ်
	၁၀	ရေလှောင်ကန်			✓	၂၀၁၈		ဒု-နှစ်
	၁၁	လိပ်ဆွဲလမ်း (ဆိုင်ကယ်လမ်း)			✓	၂၀၁၈		ဒု-နှစ်
	၁၂	ဆိုလာမီးလင်းရေး			✓	၂၀၁၈		ဒု-နှစ်
	၁၃	ဘောလုံးကွင်း			✓	၂၀၁၈		ဒု-နှစ်
	၁၄	မာဒူး-ခဲန်စာလမ်းပြုပြင်		✓		၂၀၁၇		ပ-နှစ်
	၁၅	ဘောလုံးကွင်းတိုးချဲ့	✓			၂၀၁၇		ပ-နှစ်
	၁၆	ရေလှောင်ကန်တိုးချဲ့			✓	၂၀၁၇		ပ-နှစ်
	၁၇	ဆိုလာမီး			✓	၂၀၁၇		ပ-နှစ်
	လူမှုပွားကဏ္ဍ(ပညာရေး/ကျန်းမာရေး နှင့် ဆိုင်သောအဆောက်အအုံများ နှင့် အခြားလိုအပ်ချက်များ)	၁	ကျောင်းဆောင်	✓			၂၀၂၀	
၂		ကျောင်းဆောင်ဆောက်လုပ် လုပ်ခြင်း	✓			၂၀၁၉		တ-နှစ်
၃		စာကျက်ပိုင်းဆောင်တည် ညှိဆောက်ခြင်း			✓	၂၀၁၉		တ-နှစ်
၄		ဆေးပေးခန်း			✓	၂၀၁၉		တ-နှစ်
၅		ကျောင်းဆောင်တိုးချဲ့			✓	၂၀၁၇		ပ-နှစ်
၆		လိန်ဆွေးဆိုင်ကယ်လမ်း	✓			၂၀၁၇		ပ-နှစ်
၇		အစည်းအဝေးခန်းမ	✓			၂၀၁၇		ပ-နှစ်
၈		စာကျက်ဆောင်			✓	၂၀၁၇		ပ-နှစ်

	၉	ဆေးပေးခန်း		✓	၂၀၁၇		ပ-နှစ်
	၁၀	KG ကျောင်းဆောင်		✓	၂၀၁၇		ပ-နှစ်
	၁၁						
	၁၂						
	၁၃						
	၁၄						
	၁၅						
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းကဏ္ဍ( စိုက်ပျိုးရေး/ မွေးမြူရေး နှင့်ဆိုင်သော အဆောက်အဦး နှင့် အခြားလိုအပ်ချက်များ)	၁	စာကျက်သံဆူးကြိုး	✓		၂၀၂၀		စ-နှစ်
	၂	ဝဠုန်သံဆူးကြိုး		✓	၂၀၂၀		စ-နှစ်
	၃	အပ်ချုပ်စက်		✓	၂၀၁၈		ဒု-နှစ်
	၄	အပ်ချုပ်စက်		✓	၂၀၁၇		ပ-နှစ်
	၅	အိမ်တွင်းမူသင်တန်း		✓	၂၀၁၇		ပ-နှစ်
	၆						
	၇						
သဘာဝဘေးအန္တရာယ်လျော့ ၇ ချရေး ကဏ္ဍ	၁						
	၂						
	၃						
	၄						
	၅						
	၆						
	၇						
အခြားကဏ္ဍ(ဌာနဆိုင်ရာများသို့ လွှဲပြောင်းနှိုင်းခြင်း နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်းမရှိ ခင်းမရှိသော လုပ်ငန်းများ)	၁	ခန်းမဆောင်ထိုင်ခုံ		✓	၂၀၂၀		စ-နှစ်
	၂	ဝန်ထမ်းအိမ်ယာ	✓		၂၀၂၀		စ-နှစ်
	၃	ဝန်ထမ်းအိမ်ယာ			✓	၂၀၁၉	တ-နှစ်
	၄	စာကျက်မြေသံဆူးကြိုး	✓		၂၀၁၉		တ-နှစ်
	၅	ကျေးရွာသံဆူးကြိုး	✓		၂၀၁၈		ဒု-နှစ်
	၆	ဝန်ထမ်းအိမ်ယာ			✓	၂၀၁၈	ဒု-နှစ်
	၇	သံဆူးကြိုး	✓		၂၀၁၇		ပ-နှစ်
	၈	အမှိုက်ပုံး			✓	၂၀၁၇	ပ-နှစ်
	၉	သာရေးနာရေးမိုးကာ/ထိုင်ခုံ			✓	၂၀၁၇	ပ-နှစ်
	၁၀						
	၁၁						