

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်း ဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ပျဉ်းမနားမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း (တတိယနှစ် စက်ဝန်း)
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
သစ်တွန် အုပ်စု၊ မြသာ ကျေးရွာ

၃။ အုပ်စုတွင် ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်း (သစ်တွန့်ကျေးရွာအုပ်စု)

၁။ လေးအိမ်ကျေးရွာ

၂။ စလူကျေးရွာ

၃။ ရစ်ပြုတ်ကျေးရွာ

၄။ ထိန်ပြောင်ကျေးရွာ

၅။ ဖလောင်းကျေးရွာ

၆။ ဆန်းသစ်လွင်ကျေးရွာ

၇။ ငါးတဲစုကျေးရွာ

၈။ မြလင်းကျေးရွာ

၉။ မြသာကျေးရွာ

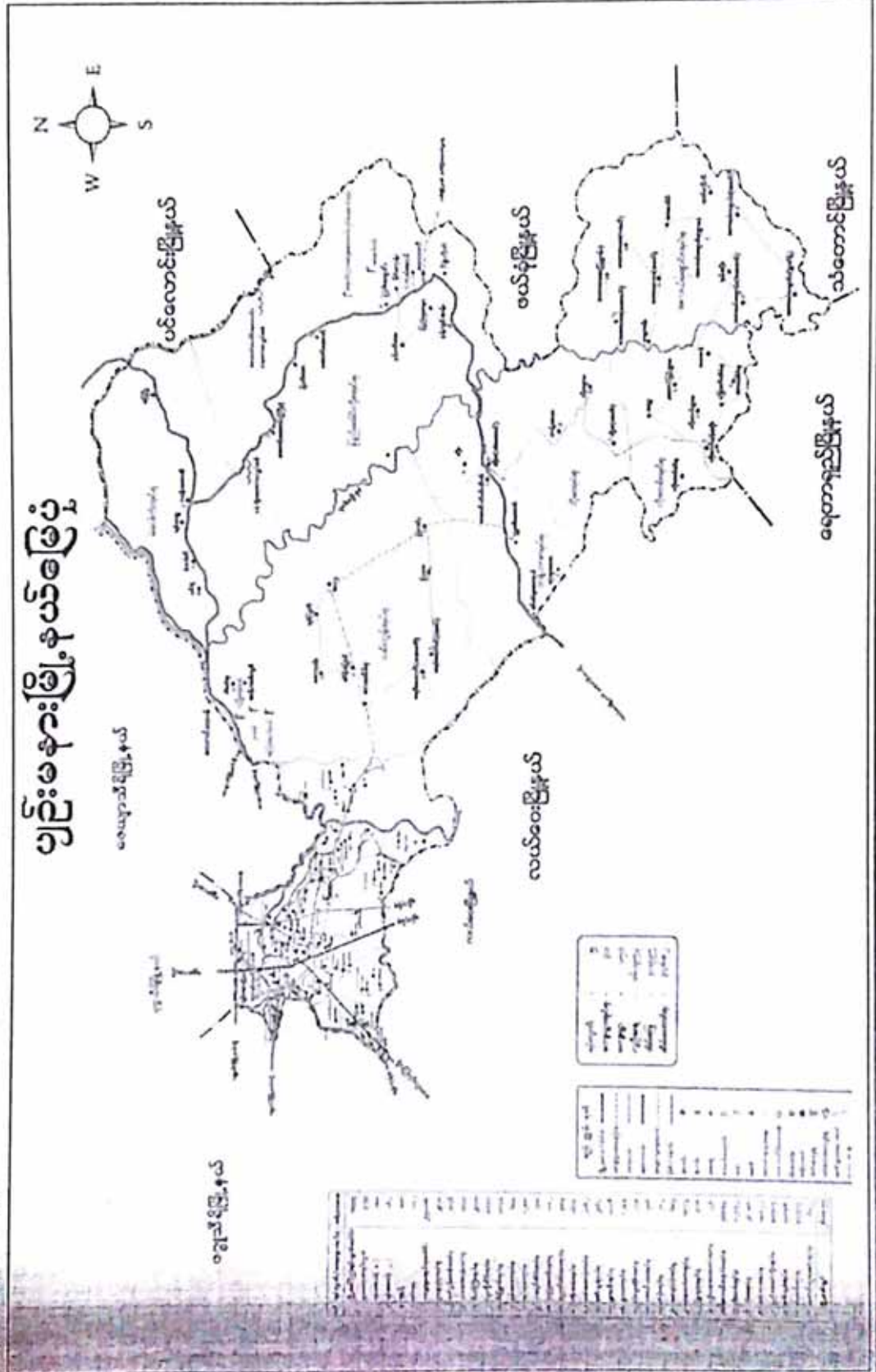
၁၀။ မရမ်းတောင် (အောက်)ကျေးရွာ

၁၁။ မရမ်းတောင် (ထက်) ကျေးရွာ

- စုစုပေါင်းကျေးရွာအရေအတွက်မှာ (၁၁) ရွာဖြစ်သည်။

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ

ပြင်းမနားမြို့နယ်မြေပုံ



မြို့တော်ရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)

ဝက်ခွေးမြစ်

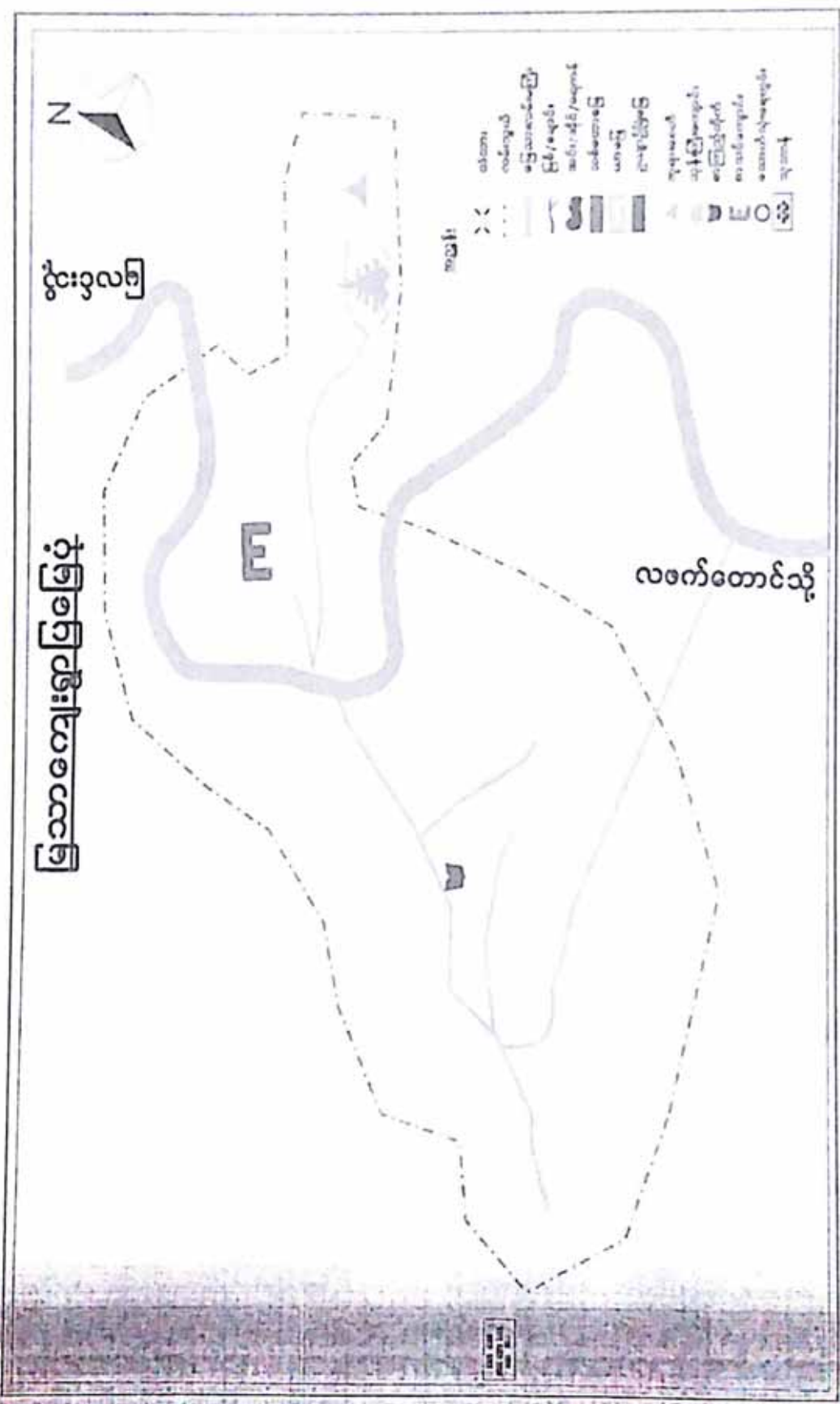
မိုးလင်း

လက်တောင်သို့

၆

ရေ

- မြို့နယ်နယ်နိမိတ်
- အုပ်ချုပ်ရေးနယ်နိမိတ်
- ရေအိုင်
- ကျေးရွာအုပ်စု
- ကျေးရွာ
- ကျေးရွာအုပ်စုနယ်နိမိတ်
- ကျေးရွာအုပ်စုနယ်နိမိတ်
- ကျေးရွာအုပ်စုနယ်နိမိတ်
- ကျေးရွာအုပ်စုနယ်နိမိတ်
- ကျေးရွာအုပ်စုနယ်နိမိတ်
- ကျေးရွာအုပ်စုနယ်နိမိတ်
- ကျေးရွာအုပ်စုနယ်နိမိတ်



၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

မြသာ ကျေးရွာသမိုင်း

ရွာ၏တောင်ဘက်တွင်ရှိသော ရစ်အူရွာပျက်သွားပြီးနောက် (၁၀) နှစ်ခန့်အကြာတွင် ကျလော့ ချောင်းရှိ လယ်ကွင်းများမှမိုသားစုများ မိုသားစုများပေါင်းစည်း၍ မြသာရွာအားစတင် တည်ထောင်ခဲ့ကြပါသည်။ (၂၄.၀၅.၁၉၇၆) ခုနှစ်တွင် အိမ်ခြေ (၅) အိမ်ဖြင့် ရွာအားစတင် တည်ထောင်ခဲ့ကြပါသည်။ ဦးမောင်အေး ၊ ဦးမောင်လှ ၊ ဒေါ်ပေးမ ၊ ဦးအောင်ငြိမ်း အစရှိသည့် မိုသားစု (၅) စုဖြင့် ရွာအားစတင်တည်ထောင် ခဲ့ကြပါသည်။

ရွာအားစည်ပင်သာယာဝပြောစေရန် ရည်ရွယ်ပြီး ရွာ၏အမည်အား မြသာရွာဟူ၍ အတိတ် နိမိတ်ယူ မှည့်ခေါ်ခဲ့ကြပါသည်။ ရွာ၏ပထမဆုံးရွာသူကြီးမှာ ဦးအောင်ငြိမ်း ဖြစ်ပါသည်။ မြသာ ကျေးရွာတွင်မူလမှာ ကိုယ်ထူကိုယ်ထစာသင်ကျောင်းလေးသာရှိပြီး (၁၅.၁၂.၈၃) ခုနှစ်တွင် အစိုးရ မူလတန်းအဆင့် စာသင်ကျောင်းလေးအားတရားဝင်ဖွင့်လှစ်နိုင်ခဲ့ပါသည်။ အိမ်ခြေမှာလည်း (၂၅) အိမ်ခြေခန့် တိုးတက်လာခဲ့ပါသည်။

ကရင် လူမျိုးများ နေထိုင်ကြပြီး တောင်ယာလုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင် စားသောက်ကြပါသည်။ ဖာလာ ၊ ကွမ်း ၊ ဒညင်း အစရှိသည့်တို့ကို စိုက်ပျိုးလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ဗုဒ္ဓဘာသာကိုကိုးကွယ်ကြပြီး စာသင်ကျောင်းလေး၏ အရှေ့ဘက်ကပ်လျက်တွင် ရွာဦးဘုန်းတော်ကြီးကျောင်း တည်ရှိပါသည်။

• မှတ်တမ်းတင်သူ - ကျော်ကိုကို (စည်းရုံးရေးမှူး)

ကျေးရွာတွင်းရှိ စုစုပေါင်းအိမ်ထောင်စု နှင့် လူဦးရေ

အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
၅၃	၁၂၇	၁၁၈	၂၄၅

လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီးရွယ်အို				၄
အမျိုးသမီးဦးဆောင်				
မသန်စွမ်း				၁
ပြေယာမဲ့				

ကျေးရွာရှိအခြေခံ အဆောက်အအုံများ

ပညာရေး	ခြံစိုက်	ကျန်းမာရေး	ခြံစိုက်	ဘာသာရေး	
အထက်တန်းကျောင်း		ဆေးရုံ		ဘုရားစေတီ	✓
အလယ်တန်းကျောင်း		ကျန်းမာရေးဌာန		ဘုန်းကြီးကျောင်း	✓
မူလတန်းကျောင်း	✓	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ		ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	
မူကြိုကျောင်း		ဆေးခန်း		ခရစ်ယာန်ဘုရားကျောင်း	
အခြား		အခြား		ဇလီ	
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

ပိုက်လိုင်းရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
ကွမ်း	ပက်		လက်လုပ်လက်စား
ဖာလာ / ဒညင်း	ကြက်		အရောင်းအဝယ်
ပေါင်း၊ ကော်ဖီ	ကျွဲ		

ကျေးရွာအတွင်းအဓိကပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ပိုက်လိုင်းရေး	စားကျွက်မြေ	သစ်တောမြေ	သဲ/ကျောက်ရရှိမှုများ	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေကန်
	၇၅ ဧက				၁	
	ပေါင်းကြိတ်စက်	ဆိုင်ကယ်	ဆိုလာပြား			

ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	ထွန်	ထယ်	ကျွဲ	နွား	လှည်း
				၇		

မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား။
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ။
- ၇။ ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုအစီအစဉ် ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ။
- ၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ - ၁)
- ၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ - ၂)
- ၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ် (ပုံစံ - ၃)
- ၁၁။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ။
- ၁၂။ ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်

(PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း (Village History)	၂-၁၀-၂၀၁၈	ကျေးရွာအကြောင်းကိုသိသောရပ်ပိုရပ်ဖ ဝေ့၊ ပို့ဆောင်မှု(အမျိုးသား+အမျိုးသမီးများ)ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေး များ	၃	၁	၄	ကျေးရွာလူမှုပူးပေါင်းမှုအုပ်စုများ၊ ခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေး၊ ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများ၊ သတ်မှတ်ခြင်း
၂	ကျေးရွာလူမှုရေးပြနှင့်အရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ (Social map/ Resource map)	၂-၁၀-၂၀၁၈	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများနှင့်မြေပုံရေးဆွဲတာတာတတ် သောကော်မတီဝင်အချို့နှင့် ကျေးရွာအကြောင်းကိုနံနက်စစ်စစ်သိသောလူကြီးလူငယ်များ	၃	၁	၄	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ၊ မွေပွားမြူရေးလုပ်ငန်းများ၊ အစားအစာရရှိမှုများနှင့် ပွဲတော်များ
၃	ပိုင်ဆိုင်မှုသုံးသပ်ခြင်း (Possess)	၂-၁၀-၂၀၁၈	ကျေးရွာသူ၊ကျေးရွာသားများ (ကျား+မ)	၂	၁	၃	အမျိုးသား၊အမျိုးသမီး အခြေခံအရင်းအမြစ်များ အားသုံးစွဲထိမ်းချုပ်မှု၊ အားဆွေးနွေးခြင်း
၄	ဥစ္စာဝန်အဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း ဥပမာပြဇယား (wealth Ranking)	၂-၁၀-၂၀၁၈	ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများ နှင့် အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ ကော်မတီဝင်များ	၃	၁	၄	ကျေးရွာအတွင်းရှိ ဥစ္စာဝန်ပိုင်ဆိုင်မှုအားအဆင့်ခွဲခြားခြင်း
၅	ရာသီခွင်ပြ မြေပြကွဲဒီဇိုင်း (Seasonal Calender)	၂-၁၀-၂၀၁၈	ကော်မတီဝင်များ (ကျား+မ) တောင်သူလယ်သမား၊လက်လုပ်လက်စားရေးသည်များ (ကျား+မ)	၃	၁	၄	ကျေးရွာအတွင်းရာသီအလိုက်ဆောင်ရွက်နေသောအလုပ်အကိုင်များဝင်ငွေရရှိမှုအခြေအနေများနှင့် ပွဲတော်များ အကြောင်းသုံးသပ်ခြင်း

၆	ပင့်ကူအိမ် ကွန်ယက် (Spider Web)	၂-၁၀-၂၀၁၈	အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး	၃	၁	၄	အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှုနှင့် ပရဂျီသည့် အကြောင်းအရင်းများ
၇	အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှုပြ ဇယား (Venn Diagram)	၂-၁၀-၂၀၁၈	ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသား များ (ကျား+မ)	၃	၁	၄	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လက်ရှိ ဖွဲ့စည်းထားသောအဖွဲ့ အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်ပြီးလုပ်ဆောင် နေပုံအားဆွေးနွေးခြင်း
၈	ကျေးရွာ၏လေး နှစ်တဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီ အစဉ် (Metric Ranking)	၂-၁၀-၂၀၁၈	ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများ နှင့် အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ ကော်မ တီဝင်များ၊ ကျေးရွာ အတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်း များ	၃	၂	၅	ကျေးရွာတွင်းလိုအပ်နေ သောအထောက်အပိုး ပိုင်းဆိုင်ရာနှင့် စီးပွားရေး လူမှုရေးနှင့် ကျန်းမာရေး အတွက်လုပ်ဆောင်ချင် သောလုပ်ငန်းများ ဆွေး နွေးခြင်း
၉	အခက်အခဲ ပြဿနာများ (Problem)	၂-၁၀-၂၀၁၈	ကျေးရွာသူ ၊ ကျေးရွာသားများ၊ ကော် မတီဝင်များ၊ ရပ်မို့ ရပ်ဖ များ	၃	၁	၄	ကျေးရွာလက်ရှိအခြေ အနေအခက်အခဲဆုံး ပြဿနာများအားဦးတ တည်ဆွေးနွေးခြင်း၊ ပြဿနာဖြစ်ပွားရခြင်း၏ အကြောင်းအရင်း ဖြစ် ပေါ်နေသည့်အကျိုးဆက် နှင့် မည်သို့ဖြေရှင်းမည် ကိုဆွေးနွေးခြင်း
၁၀	ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအ စဉ် (VTDP)	၇.၁၀.၂၀၁၈	ကျေးရွာအုပ်စု ကော်မတီဝင်များ	၃၂	၂၃	၅၅	ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် လုပ်ငန်းများကိုဦးစားပေး အဆင့်သတ်မှတ်ဆွေး နွေးခြင်း

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ။

၆.၁။ ကျေးရွာ၏ လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း။ (Wealth Ranking)

အဆင့်	အခြေခံစံနှုန်းများ / ညွှန်းကိန်းများ	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
ပြေလည်သော အုပ်စု	ပျဉ်ထောင်သွပ်မိုး၊ TV၊ ဆိုလာ၊ ဆိုင်ကယ်၊ စပါးကြိတ်စက်၊ ဥယျာဉ်ခြံ၊ ဘွဲ့ရသည့်အထို့ကျောင်းထားပေးနိုင်	၁၀	၁၈.၈၅%
အလယ်အလတ်	သွပ်မိုးထရိုကာ၊ ဆိုလာ၊ ဆိုင်ကယ် TV၊ ဥယျာဉ်ခြံ၊ ဖုန်း၊ ကြက်မွေး၊ အလယ်တန်းထိကျောင်းထားနိုင်	၁၅	၂၈.၇၀%
နှမ်းပါး	ဝါးခြမ်းကာ၊ ဝါးကြမ်းခင်း၊ အစိုးရမှချထားပေးသော ဆိုလာ၊ လက်လုပ်လက်စား၊ မူလွန်အဆင့်ထိကျောင်းထားနိုင်	၂၀	၃၇.၈၃%
	စုစုပေါင်း	၅၅	၁၀၀%

၆.၁။ ဥစ္စာဝန် အင်အားပြုလောင်း သုံးသပ်ချက်

ဆန်တွင် အုပ်စု : မြေအားပြုစု

ဥစ္စာဝန်ကြွယ်ဝမှု စေ့စပ် : အုပ်စုချက်

မြေအားပြုစုတွင် အုပ်စု (၅၃) ခုနှင့် ပါဝင်-
 ရှေ့လှော်စက် အုပ်စု (၁၀) ခုနှင့် ဖိတ် : အစဉ်အတိုင်း အစဉ်
 မြေအား အုပ်စု (၁၅) ခုနှင့် ပါဝင်- နှစ်ပါးစက် အုပ်စု
 (၁၈) ခုနှင့် ဖိတ် : အစဉ် အတိုင်း (၅၃) ခုနှင့် နီးစပ်
 အင်အားကြွယ်ဝ : အစဉ် အတိုင်း အုပ်စုများမှာ အစဉ် အတိုင်း
 အစဉ်များ ဖြစ်ကြပြီး အစဉ်အတိုင်း ပညာရပ်၊ အင်အား
 ကြွယ်ဝ : အစဉ်များ ပညာရပ်ကိုလည်း ပညာရပ် အင်အား အစဉ်အတိုင်း
 သည် ၎င်းတို့၏ အစဉ်အတိုင်းများမှာ အစဉ်အတိုင်း အစဉ်အတိုင်း
 အစဉ်အတိုင်း အစဉ်အတိုင်းများမှာ အစဉ်အတိုင်း အစဉ်အတိုင်း
 အစဉ်အတိုင်း အစဉ်အတိုင်းများမှာ အစဉ်အတိုင်း အစဉ်အတိုင်း
 အစဉ်အတိုင်း အစဉ်အတိုင်းများမှာ အစဉ်အတိုင်း အစဉ်အတိုင်း

အစဉ် အတိုင်း : အစဉ်အတိုင်း (အစဉ်အတိုင်း ၅၃)

၆.၂။ ရာသီခွင်ပြ ကြွေဒိန်နှင့် သုံးသပ်ခြင်း

အစ်ကွန်အုတ်စု၊ မြေအာရားရွာ
ရာသီခွင်ပြ ကြွေဒိန် သုံးသပ်ချက်

မြေအာရားရွာတွင် မြောင်း၊ မြင်း၊ ကွမ်း၊ စားစား၊ မျှော်
သော သီးနှံများကို အဓိက ခိုလှုံ့ရန်လုပ်ကြံကြသည်။ စပါး၊
တပိုးညှို့၊ ကျွဲလျှာတွင် ရှေးဦးစွာ မြင်း၊ ဝါဆို၊ ဝါဆိုလျှာတွင်
မြင်း၊ တပိုး- အစားလျှာများမှာ ဒုတိယ၊ မြင်းလျှာ၊ မြင်းလျှာ-
မင်းလျှာ၊ အင်အားအားအားနှင့် စပါး၊ တပိုး နှင့် ကျွဲလျှာတွင်
အာရုံစိုက်ထားသည်။ ဝါဆို၊ ဝါဆို၊ အင်အား နှင့် သီတင်းကျွတ်လျှာ
တွင် အင်အားလျှာ- မြေအာရားရွာတွင် မြေအားများ အင်အား နှင့် မြင်းလျှာ-
လျှာအားလျှာ၊ ဝါဆိုအင်အားလျှာ၊ အင်အားလျှာ၊ ရှေးဦးစွာ မြေအား
လျှာလျှာ၊ တပိုးတွင် အင်အားလျှာ မြေအားလျှာ- အင်အား
လျှာတွင် အင်အားလျှာလျှာမှာ အင်အားလျှာလျှာလျှာ လျှာလျှာ
လျှာလျှာလျှာ-

အင်အားလျှာ - မြေအားလျှာ (လျှာလျှာလျှာ)

၆.၃၊ ကျေးရွာများကို အရင်းအမြစ်ပြင်ပပြန်

၆.၃၊ ကျေးရွာများကို အရင်းအမြစ်ပြင်ပပြန်



၆.၃။ ကျေးရွာလူမှုရေးအရင်းအမြစ်ပြ မြေပုံ သုံးသပ်ချက်

သစ်တွင် အညစ်အကြေး . မြေအကျေးရွာ

လူမှုရေး အရင်းအမြစ်ပြ မြေပုံ သုံးသပ်ချက်

မြေအကျေးရွာ တွင် ရေထိုင်သူ အများစုမှာ မြေအကျေးရွာ

ကျေးရွာပင်ဖြစ်သည်။ ရွာတွင် အများစု ကျား၊ မိန်းမ၊ ခုတ်လည်း ရှိပါ

သည်။ ပညာရေးအတွက် မူလတန်း၊ အထက်တန်း ကိုယ်စားလှယ်အဖွဲ့နှင့် အဖွဲ့ဝင်

အဖွဲ့ဝင်ပါသည်။ အသက်ပေးပေးကျေးရွာတွင် ဥပမာအားဖြင့် မြေပုံအရ

ကို အဓိက လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ကွမ်း၊ ဓား၊ ငှက်၊ ချောင်းတို့ကို အဓိက

လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ အသက်ပေးကျေးရွာတွင် မိန်းမ၊ ခုတ်လည်း အများစု

ကျေးရွာအုပ်စု (၄) ကို ရှိပါသည်။ ကျေးရွာ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ရာ အတွက်

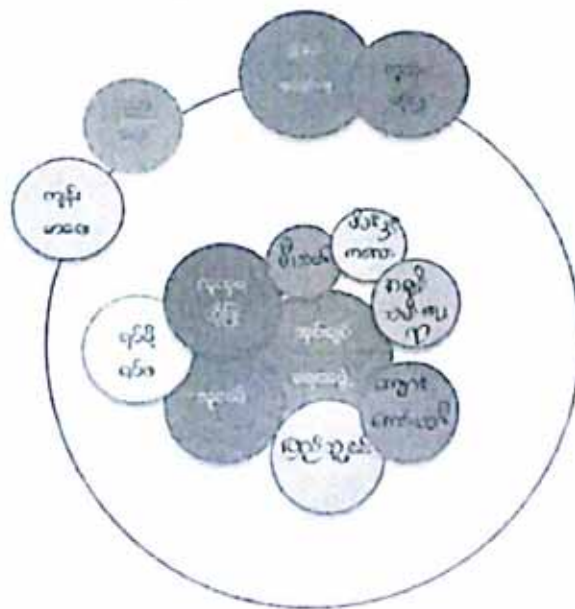
ရွာတွင် ခွင့် ရွာဖွဲ့အဖွဲ့ဝင် လမ်းများလည်း အောင်မြင်စေချင်သည်။

ကူညီပံ့ပိုးပေးသူ . . . ဦးကျော်ကိုကို (စည်းရုံးရေးဦးစီး)

၆.၄၊ အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြ ဇယား

မြသာ ကျေးရွာ

သစ်တွန်အုပ်စု



သစ်တွန်ကုန်

မြို့ဘာကျေးရွာ

ကျေးရွာအတွင်း

ကျေးရွာပြင်ပ

၁။ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့



၂။ လူငယ်အဖွဲ့



၄။ ပြည်သူ့စစ် အဖွဲ့



၅။ လူထုထုတ်ပြန် ကော်မတီ



၆။ မီးသတ် အဖွဲ့



၇။ အမျိုးသမီး အဖွဲ့



၈။ ပိခင်နှင့် ကလေး



၉။ ကျောင်းကော်မတီ



၁။ မြို့နယ်အုပ်ချုပ်ရေး



၂။ ပညာရေးအဖွဲ့



၃။ မြို့နယ်လူထုထုတ်ပြန်



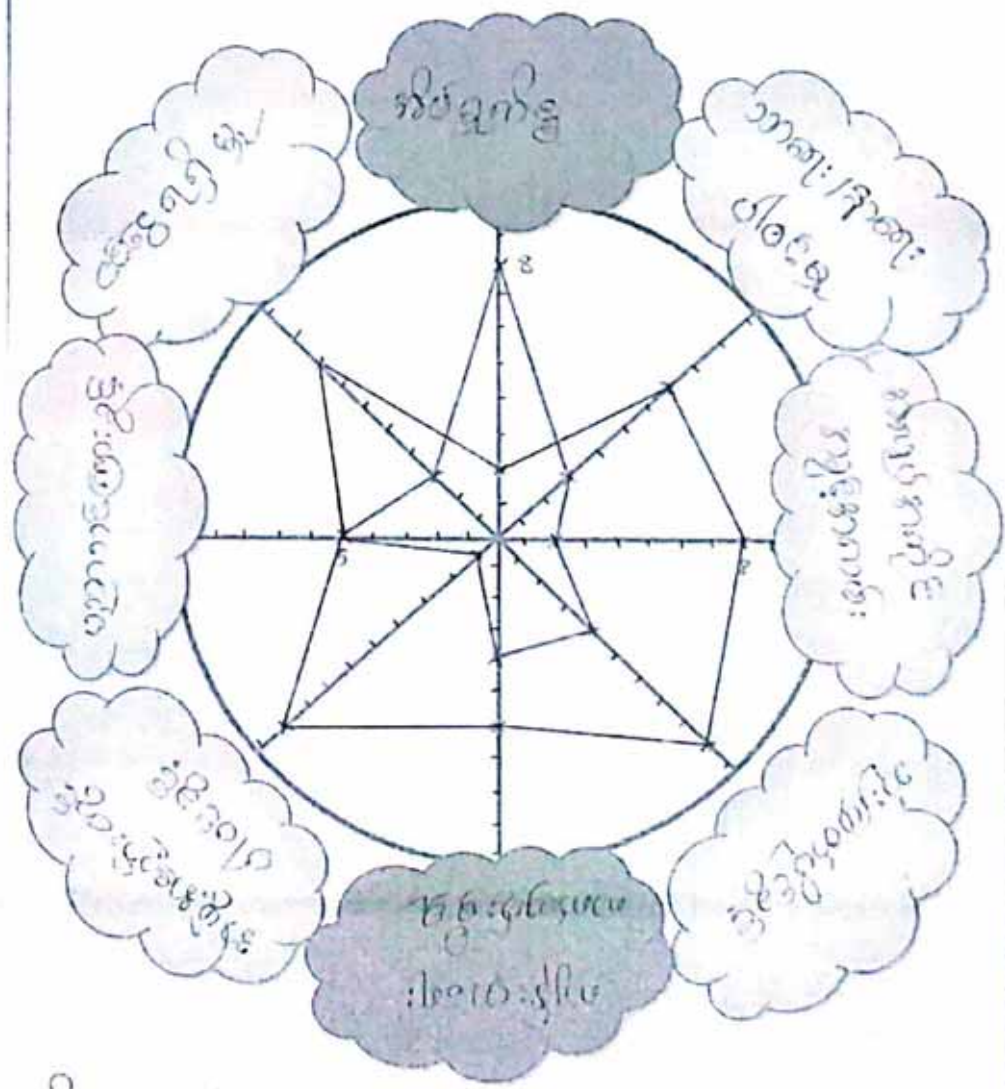
၄။ ကျေးလက်ကျန်းမာရေး



၆.၅။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်

ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ခြင်း

မြေအာရုံစူးစူး



အမျိုးသား

အမျိုးသမီး

၆.၅။ အမျိုးသား အမျိုးသမီး ပင့်ကူအိမ် သုံးသပ်ခြင်း

ဆစ်တူရှ်အုပ်စု ၊ မြသကော့းရွာ

ပင့်ကူအိမ် သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာတွင်း၌ ကမျိုးဘဝါးများသည် မိတ်ဖွဲ့ကိစ္စများ
နှင့် ကျိန် ကျိန်ဆုတော် မြီး ကဖွဲ့ကလေးများတွင် ပါဝင်ပွင့်နှံ
နည်းပါးကြသည်။ သာဓကအားဖြင့် ၊ ရေပူကလေးများ နှင့် သုံးနှစ်
ပိုင်နှင့်အညီတွင် ကမျိုးသားများ နည်းတူ ကွင်းဆေးရကြပါသည်။
ကမျိုးသမီးများသည် ကကပ်ကလေးကွင်းကလေး နည်းပါးကြပြီး ဝင်
ရေရွာရွာနိုင်မှု ကစိုင်းတွင်လည်း ကမျိုးသားများထက် နည်းပါးကြပါ
သည်။ ပညာသင်ကြားရေး ကပိုင်းတွင် ပူ ကမျိုးသားများ နှင့်
ဝင်တူ ကွင်းကလေး ရရှိကြပါသည်။

၆.၆။ အရင်းအမြစ် သုံးစွဲမှုပြဇယား

ကျား	မ	ကျား + မ
- မီး	အပူဗဟိုစက်	ပလို့ဇ်
- တင်းဂုတ်	ခဲကော	ဆွဲကုန်
- ရက်ဆွေဇီး	ကျောက်ပျဉ်	TV
- တူဗွ		ဖုန်း
- ကော်လီကော့ရှင်း		

ထိန်းချုပ်မှု

- | ကျား | မ | ကျား + မ |
|-------------------|---------------|----------|
| - ဓါး | - ဒယ်ချုပ်ခက် | ဖုန်း |
| - တင်းပုတ် | | |
| - ဂျက်ချောင်း | | |
| - တွဲ - ဂွ | | |
| - ကော်လီကောကျွန်း | | |
| - စကော | | |
| - ကျောက်ပျဉ် | | |
| - ပလိမ်း | | |
| - ရေကန် | | |
| - T.V | | |

၆.၆။ သုံးစွဲမှုနှင့် ထိန်းချုပ်မှု ဇယား နှင့် သုံးသပ်ချက်

ဘဏ်တွင် ကုန်ပစ္စည်း : မြန်မာ့ဘဏ်

ပိုင်ဆိုင်မှု နှင့် သုံးစွဲခြင်း

မြန်မာ့ဘဏ်တွင် အမျိုးအစားများက မီး၊ တင်းပတ်၊
ရက်ချောင်း၊ စပါး၊ ငြိမ်းစေ့ အစရှိသည်တို့ကို နှုံးနှိမ့်ကြပြီး၊
အမျိုးအစားများက စက်၊ ခွက်၊ ပန်း၊ ဂျာနယ်၊ ဂျာနယ်တို့ကို
နှုံးနှိမ့်ကြသည်။ ပါဏိတိ၊ ပ၊ T.V၊ အိတ်၊ ဆိုင်ကပ် စသည်တို့ကို
အမျိုးအစား + အမျိုးအစား တို့ ကတော့ကွ နှုံးနှိမ့်ကြပါသည်။ အသုံးပြု
သည့် အရင်းအမြစ်များကား ထိန်းချုပ်ရာတွင် အမျိုးအစားများက
အဓိက ထိန်းချုပ်သည်။

ကျွန်ုပ်တို့ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ကြပါမည် (ဆွေးနွေးချက်)

၇။ မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံများ



Handwritten text at the top of the page, possibly a title or introductory sentence.



Handwritten text block, possibly a question or a specific instruction related to the diagram above.

Handwritten text with some circled words, possibly defining terms or providing a key.

(a) Handwritten text, likely a sub-question or part of an answer.

Handwritten text with circled words and arrows, possibly a list of items or a process description.

(b) Handwritten text, likely another sub-question or part of an answer.

Handwritten text with mathematical symbols like $\frac{1}{2}$ and circled words, possibly involving a calculation or a specific example.

(c) Handwritten text, likely a third sub-question or part of an answer.

Handwritten text with mathematical symbols like $\frac{1}{2}$ and circled words, possibly a final calculation or conclusion.

(d) Handwritten text, likely a final sub-question or part of an answer.

Handwritten text at the top of the page, possibly a title or header.

Handwritten text in the upper middle section, appearing to be a list or set of notes.

ဒုတိယနှစ်စက်ဝန်း

ပုံစံ - ၈ - ၁ မကွေးပြည်နယ်မြို့နယ်အုပ်ချုပ်ရေး (Form FC 1)

လက်ရှိနှစ်တွင် ကမ္ဘောဇကုမ္ပဏီ၊ ပထမဆုံးပတ်စပတ်စ် သို့မဟုတ်အခြားကုမ္ပဏီမှ ရရှိရန်ခံယူခဲ့သည့် မကွေးပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့၏ မကွေးပြည်နယ်အစိုးရ၏ မကွေးပြည်နယ် မဟာမိတ်ဖွဲ့စည်းရေး ဤအစိုးရအဖွဲ့၏ ဦးစီးဌာနအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း ဦးစီးဌာနအဖွဲ့အစည်း မကွေးပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့အစည်း ဤအစိုးရအဖွဲ့၏ ဦးစီးဌာနအဖွဲ့အစည်း ဦးစီးဌာနအဖွဲ့အစည်း ဦးစီးဌာနအဖွဲ့အစည်း Tablets မှ တစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းပေးပါ။

မကွေးပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း	မကွေးပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့အစည်း ၀၂ ၄၅၅ ၇၅၅၅	မကွေးပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့အစည်း မကွေးပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့အစည်း
မြို့နယ်အုပ်ချုပ်ရေးဌာန	မြို့နယ် အုပ်ချုပ်ရေးဌာန	မကွေးပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့အစည်း

ကုမ္ပဏီအမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိစ္စရပ်အသွင်အပြင်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
ကုမ္ပဏီ (၁) ကုမ္ပဏီ	၅၀	ဘဏ္ဍာ (၁) ၄၃	
ကုမ္ပဏီ (၂) -----		ဘဏ္ဍာ (၂) -----	
ကုမ္ပဏီ (၃) -----		ဘဏ္ဍာ (၃) -----	
ကုမ္ပဏီအခြား အခြား		ဘဏ္ဍာအခြား -----	
	အစုစုပေါင်း		
ပထမဆုံးပတ်စပတ်စ် သက်တမ်းကုမ္ပဏီများ (၆၅ နှစ် နှင့် အောက်)	၅		
ပထမဆုံးပတ်စပတ်စ်	-		

	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
ကုမ္ပဏီအမျိုးအစား		
ကုမ္ပဏီ (၁) ကုမ္ပဏီ	၅၂၈	၅၂၄
ကုမ္ပဏီ (၂) -----		
ကုမ္ပဏီ (၃) -----		
အခြား		
အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်		

(၁) အခြားအစိုးရအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ

စာအုပ်အမျိုးအစား	အုပ်စု အရေအတွက်	အုပ်စုအမျိုးအစား	အုပ်စု အရေအတွက်	အစုစုပေါင်း အစုစုပေါင်း	အုပ်စု အရေအတွက်
စာအုပ်အမျိုးအစား	၂	အစုစုပေါင်း	၂	အစုစုပေါင်း	၂
စာအုပ်အမျိုးအစား	၇	အစုစုပေါင်း	၇	အစုစုပေါင်း	၇
စာအုပ်အမျိုးအစား	၈	အစုစုပေါင်း	၈	အစုစုပေါင်း	၈

የገቢዎች አጠቃላይ	0	መጠን	1	የሰው አጠቃላይ	0
	0	አጠቃላይ	1	አጠቃላይ	1
የሰው አጠቃላይ		የሰው አጠቃላይ		የሰው አጠቃላይ	

(ገ) የሰው አጠቃላይ (የሰው አጠቃላይ ደንብን ለማሟላት የሚያስፈልገው የሰው አጠቃላይ)

(ገ) የሰው አጠቃላይ			(ገ) የሰው አጠቃላይ			(ገ) የሰው አጠቃላይ		
	የሰው አጠቃላይ	የሰው አጠቃላይ		የሰው አጠቃላይ	የሰው አጠቃላይ		የሰው አጠቃላይ	የሰው አጠቃላይ
የሰው አጠቃላይ	0	1	የሰው አጠቃላይ	0	1	የሰው አጠቃላይ	0	1
የሰው አጠቃላይ	0	0	የሰው አጠቃላይ	0	0	የሰው አጠቃላይ	0	0
የሰው አጠቃላይ	0	1	የሰው አጠቃላይ	0	0	የሰው አጠቃላይ	0	0
የሰው አጠቃላይ	0	0	የሰው አጠቃላይ	0	1	የሰው አጠቃላይ	0	0
የሰው አጠቃላይ	0	0	የሰው አጠቃላይ	0	0	የሰው አጠቃላይ	0	0
የሰው አጠቃላይ			የሰው አጠቃላይ			የሰው አጠቃላይ		

(ገ) የሰው አጠቃላይ (የሰው አጠቃላይ ደንብን ለማሟላት የሚያስፈልገው የሰው አጠቃላይ)

የሰው አጠቃላይ የሰው አጠቃላይ የሰው አጠቃላይ የሰው አጠቃላይ

(ገ) የሰው አጠቃላይ

(ገ) የሰው አጠቃላይ (የሰው አጠቃላይ ደንብን ለማሟላት የሚያስፈልገው የሰው አጠቃላይ)

(ገ) የሰው አጠቃላይ

(ገ) የሰው አጠቃላይ (የሰው አጠቃላይ ደንብን ለማሟላት የሚያስፈልገው የሰው አጠቃላይ)

የሰው አጠቃላይ ደንብን ለማሟላት የሚያስፈልገው የሰው አጠቃላይ

(ա) սենյակը ընդ առուս արդարան
ընտրվել է միջին (2) մ. առուս արդարան բարձր էլեկտրական
հզորությամբ

(ա) արդարան է ընտրվել այն արդարան
որտեղ էլեկտրական ընտրվել է արդարան բարձր էլեկտրական
հզորությամբ այն արդարաններն է

(ա) _____
(ը) _____

(գ) արդարանները ընտրվել են (CAD) և արդարանները
ընտրվել են արդարանները (CAD) և արդարանները
արդարանները

արդարաններ	արդարանները
արդարաններ	արդարանները

စာစုသတ် အက်စစ်

ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးပိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းပိတ်ဆက်ပေးရန် ပထမတိုင်မီ တောင်းခံခြင်း စီမံကိန်းပိတ်ဆက်အစည်းပေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးချိန် ပန်ကန်အောင်မြင်ရပါမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှ တဆင့် ရှိသည့်အစည်းရပ်စည်း

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးကျော်စွာ	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် ၀၇-၃၂၇၅၅၇၂	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဦးကျော်စွာ
မြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး ၅၂ (၅၃) ဇေယျာ	မြို့နယ် ပျဉ်းမနား	ကျေးရွာအုပ်စု သစ်စွန်
		ကျေးရွာ ရွာ

က၊ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) မြန်မာ	၅၃	ဘာသာ(၁) မြန်မာ	
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ(၂) -----	
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ(၃) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
အခြား			
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	-		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၄		
စစ်ဘေးရှောင်	-		

	အပျိုးသား(အရေအတွက်)	အပျိုးသမီး(အရေအတွက်)	စုစုပေါင်း(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၁၂၇	၁၁၁	၂၃၅
လူမျိုးစု (၁) - ကျား	၁၂၇	၁၁၁	၂၃၅
လူမျိုးစု (၂) -			
လူမျိုးစု (၃) -			
အခြား			
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၄၉	၄	၅၃

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခပ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြံပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဓေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစက်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဇလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	
မူကြိုကျောင်း					

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ	အမျိုးအမည်	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ	အမျိုးအမည်	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးပုဂ္ဂိုလ်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ကျွမ်းကျင်ပီးသမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဧကန်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	မြည်သူကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်းစံကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသောလမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း တွန့်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းပစတင်မှ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(၈) ဝရီးအက္ခရာအပေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပေဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပေဟိုအထိခရီးပိုင်ပည်ပျံ့ကွာဝေးသနည်း? မိုင်-၁၂-/-/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပေဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် (၂.၃၀) နာရီ ထော်လာရီ/ဖော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/ဖော်တော်ဘုတ်/

အခြား -----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် (၂.၀၀) နာရီ ထော်လာရီ/ဖော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/ဖော်တော်ဘုတ်/

အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။

□ မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဇွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုတော်ကြံ့ခိုင်ခံ့မတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတပ်စုမှ ဇွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) -----

(၂) -----

(ဈ) အတွေ့တွေ့အုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အတွေ့တွေ့အုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။

□ မရှိပါ ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဒိုးစံကဝိန်လွင်

လက်မှတ် Spin ဇူ.၈ ၂.၁၀.၂၀၁၈

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဒိုးပျော်ဖြူဝင်း

လက်မှတ် [Signature] ဇူ.၈ ၂.၁၀.၂၀၁၈

ဒုတိယနှစ်စက်ဝန်း

နံ - ၀ - ၂ - ဝိသိယဘာသာရေးဌာန (PC 2)

ကမ္ဘာ့အဆင့်ဆိုင်ရာ အောင်မြင်မှုအရပ်ရပ်ကို အထောက်အကူပြုရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ဝိသိယဘာသာရေးဌာနမှ ဝိသိယဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်းများကို ဖွဲ့စည်းပေးခဲ့ပါသည်။ ဝိသိယဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်းများသည် ဝိသိယဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်းများကို ဖွဲ့စည်းပေးခဲ့ပါသည်။ ဝိသိယဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်းများသည် ဝိသိယဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်းများကို ဖွဲ့စည်းပေးခဲ့ပါသည်။

ဝိသိယဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်းများ	စတင်သည့် ဇူလိုင်လ	အဆုံးသတ်သည့် ဇူလိုင်လ	ဝိသိယဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်းများ			
			အဖွဲ့အစည်းအရပ်ရပ်	အဖွဲ့အစည်းအရပ်ရပ်	အဖွဲ့အစည်းအရပ်ရပ်	အဖွဲ့အစည်းအရပ်ရပ်
၁. ဝိသိယဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်းများ	၂၀၂၀.၁၁.၁၇	၂၀၂၁.၁၁.၁၇	၁၅	၆	၃၀	၂၅
၂. ဝိသိယဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်းများ	၂၀၂၁.၁၁.၁၇	၂၀၂၁.၁၁.၁၇	၁၅	၆	၃၀	၂၅
၃. ဝိသိယဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်းများ	၂၀၂၁.၁၁.၁၇	၂၀၂၁.၁၁.၁၇	၁၅	၆	၃၀	၂၅
၄. ဝိသိယဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်းများ	၂၀၂၁.၁၁.၁၇	၂၀၂၁.၁၁.၁၇	၁၅	၆	၃၀	၂၅
၅. ဝိသိယဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်းများ	၂၀၂၁.၁၁.၁၇	၂၀၂၁.၁၁.၁၇	၁၅	၆	၃၀	၂၅
၆. ဝိသိယဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်းများ	၂၀၂၁.၁၁.၁၇	၂၀၂၁.၁၁.၁၇	၁၅	၆	၃၀	၂၅

செயல்பாட்டு மாதிரி											
செயல்பாட்டு மாதிரி											
செயல்பாட்டு மாதிரி											
செயல்பாட்டு மாதிரி											
செயல்பாட்டு மாதிரி											
செயல்பாட்டு மாதிரி											
செயல்பாட்டு மாதிரி											
செயல்பாட்டு மாதிரி											
செயல்பாட்டு மாதிரி											
செயல்பாட்டு மாதிரி											
செயல்பாட்டு மாதிரி											
செயல்பாட்டு மாதிரி											
செயல்பாட்டு மாதிரி											

ပုံစံ - ၀ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်၊ သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးဖွဲ့/လက်ထောက်နည်းပညာဖွဲ့များမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီပြီးစီးတိုင်း ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤပုံစံကို ပြည့်စုံစွာရယူရမည်။

စည်းရုံးရေးဖွဲ့/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်ခင်မာမာ(ဒေါ်မာမာ)

နေ့စွဲ ၂. ၁၀. ၂၀၁၈ စက်ဝန်းအားအမှတ်ပြင်မိ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) ဖော်စပ်ရန်(၃)

ပြည်နယ်/တိုင်း/ခရိုင် အ(၂)ပြည်နယ် မြို့နယ်/မြို့ မြို့နယ်(၂)မြို့ ကျေးရွာအုပ်စု ၁၂၈၅၇ ကျေးရွာ ၆၅၁၁၀

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်				အိမ်ထောင်စုပေါင်း	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်		
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း စိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂.၁၀.၂၀၁၈	၂.၁၀.၂၀၁၈	၂၆	၁၀	၃၆	ကျစ် ၃၂ ဗဟို ၄	၅၃	၆၇.၆၂
၂။ ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	၂.၁၀.၂၀၁၈	၂.၁၀.၂၀၁၈	၂၆	၁၀	၃၆	ကျစ် ၃၂ ဗဟို ၄	၅၃	၆၇.၆၂
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းထုတ်ဖော်ချက်ချမှတ်ခြင်းအစည်းအဝေး								
၄။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်းနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းအစည်းအဝေး								
၅။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်းနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းအစည်းအဝေး	၆.၁၂.၂၀၁၆	၆.၁၂.၂၀၁၆	၂၇	၁၀	၃၇	ကျစ် ၃၇	၅၃	၆၆.၈၁

၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံခန့်ခွဲရက်စွဲများဖြင့် အစည်းအဝေး	၉.၁.၂၀၁၉	၉.၁.၂၀၁၉	၂၇	၁၀	၃၇	ကျပ်	၃၇	၅၃	၆၉.၈၁
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရောက်အောင် ရေးဆွဲခြင်း	၉.၁.၂၀၁၉	၉.၁.၂၀၁၉	၂၉	၁၀	၃၇	ကျပ်	၃၇	၅၃	၆၉.၈၁
၆.၂။ ယယယယရောက်အောင် ရေးဆွဲခြင်း	၉.၁.၂၀၁၉	၉.၁.၂၀၁၉	၂၇	၁၀	၃၇	ကျပ်	၃၇	၅၃	၆၉.၈၁
၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျ လျာထားအောင် ရေးဆွဲခြင်း	၉.၁.၂၀၁၉	၉.၁.၂၀၁၉	၂၇	၁၀	၃၇	ကျပ်	၃၇	၅၃	၆၉.၈၁
၆.၄။ မြင်၊ ထိန်းအောင် ရေးဆွဲခြင်း	၉.၁.၂၀၁၉	၉.၁.၂၀၁၉	၂၇	၁၀	၃၇	ကျပ်	၃၇	၅၃	၆၉.၈၁
၇။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု တော်ကြည့် အစည်းအဝေး	၁၅.၂.၂၀၁၉	၁၅.၂.၂၀၁၉	၂၈	၁၁	၃၉	ကျပ်	၃၉	၅၃	၇၃.၅၈
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်	၆.၃.၂၀၁၉	၆.၃.၂၀၁၉	၂၈	၁၁	၃၈	ကျပ်	၃၈	၅၃	၇၁.၇၀
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်	၆.၃.၂၀၁၉	၆.၃.၂၀၁၉	၂၇	၁၁	၃၈	ကျပ်	၃၈	၅၃	၇၁.၇၀
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်	၉.၃.၂၀၁၉	၉.၃.၂၀၁၉	၂၇	၁၁	၃၈	ကျပ်	၃၈	၅၃	၇၁.၇၀
၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး	၂၀.၃.၂၀၁၉	၂၀.၃.၂၀၁၉	၂၇	၁၁	၃၈	ကျပ်	၃၈	၅၃	၇၁.၇၀
၉။ ကုန်ဆောင်စာအုပ်အစည်းအဝေး	၂၀.၃.၂၀၁၉	၂၀.၃.၂၀၁၉	၂၃	၃၀	၅၃	ကျပ်	၅၃	၅၃	၁၀၈

ပထမနှစ်စက်ဝန်း

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ်များ (ပုံစံ - ၃)

(စ - ၀ ၁ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်များ (Form No. 11)

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်များကို ဆောင်ရွက်ရာတွင် အကျိုးရှိစေရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် အစီအစဉ်များကို အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြရန် အတွက် အောက်ဖော်ပြပါ ဇယားတွင် အစီအစဉ်များကို ဖြည့်စွက်ရမည်။

ကျေးရွာအုပ်စုအမည် _____ မြို့နယ်အမည် _____ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်ရုံး _____
 ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် _____ မြို့နယ်အမည် _____ ကျေးရွာအုပ်စုအမည် _____

အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်
ရေပိုက် (၁) - အမည် _____	၃၀	ကျေးရွာ (၁) _____	
ရေပိုက် (၂) _____		ကျေးရွာ (၂) _____	
ရေပိုက် (၃) _____		ကျေးရွာ (၃) _____	
ရေပိုက် (၄) _____		ကျေးရွာ (၄) _____	
အခြား _____			
အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်		
အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	၄		
အစီအစဉ်အမျိုးအမည်			

အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်
ရေပိုက် (၁) - အမည် _____	၃၀
ရေပိုက် (၂) _____	
ရေပိုက် (၃) _____	
ရေပိုက် (၄) _____	
အခြား _____	

(၁) အစီအစဉ်များကို ဆောင်ရွက်ရန် အစီအစဉ်များ

အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်
အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်
အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်
အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်
အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်
အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်အမျိုးအမည်

Handwritten text, possibly a signature or a short note, located in the upper central portion of the page. The text is faint and difficult to decipher.

ဒုတိယနှစ်စက်ဝန်း

(6-6-2) မာတုဗျူဟာ ဦးစားအောင်ဆောင် (Form No. 2)

ထပ်ဖြည့်နှစ် စာတိုက်(၁) မာတုဗျူဟာမှန်မှန်အောင်ဆောင် ဦးစားအောင် ဆရာတစ်ပါး စာတတ်စေပြီး အောင်ဆောင် နေရာတွင်အောင်ဆောင်ပြီး ဤစက်ဝန်းအောင် (ဖြည့်ဖြည့်စေ)

မာတုဗျူဟာ အောင်ဆောင် ဦးစားအောင်
 ၁။ ၂၇.၇၀.၂၀၂၅

ဖြည့်ဖြည့်စေရန် ဦးစားအောင် ဦးစားအောင် ဦးစားအောင် ဦးစားအောင် ဦးစားအောင် ဦးစားအောင် ဦးစားအောင် ဦးစားအောင် ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်

ဆရာတစ်ပါး အောင်ဆောင်ဆောင်ဆောင်	ဆရာတစ်ပါး အောင်ဆောင်ဆောင်ဆောင်
၁ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်	၁ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်
၂ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်	၂ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်
၃ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်	၃ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်
၄ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်	၄ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်
၅ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်	၅ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်

စာတတ်စေရန် ဦးစားအောင် (၅) ဦးစားအောင် မာတုဗျူဟာမှန်မှန်အောင်ဆောင် ဦးစားအောင်

ဆရာတစ်ပါး အောင်ဆောင်ဆောင်ဆောင်	ဆရာတစ်ပါး အောင်ဆောင်ဆောင်ဆောင်
၁ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်	၁ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်
၂ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်	၂ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်
၃ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်	၃ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်
၄ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်	၄ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်
၅ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်	၅ ဦးစားအောင် ဦးစားအောင်

စာတတ်စေရန် ဦးစားအောင် (၅) ဦးစားအောင် မာတုဗျူဟာမှန်မှန်အောင်ဆောင် ဦးစားအောင်

အောင်ဆောင်	အောင်ဆောင်	အောင်ဆောင်	အောင်ဆောင်
၁	၂၇.၇၀.၂၀၂၅	၀ + ၀	
၂	၂၇.၇၀.၂၀၂၅	၀ + ၀	
၃	၂၇.၇၀.၂၀၂၅	၀	
၄	၂၇.၇၀.၂၀၂၅	၀ + ၀	
၅			

အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း အချက်အလက်များကို ဖော်ပြပါဇယားတွင် ဖြည့်သွင်းရန် တောင်းဆိုပါသည်။

အချက်အလက်	အချက်အလက် (အချက်အလက်)	အချက်အလက် (အချက်အလက်)
၁	အချက်အလက် (အချက်အလက်)	၁
၂	အချက်အလက် (အချက်အလက်)	၂
၃	အချက်အလက် (အချက်အလက်)	၃
၄	အချက်အလက် (အချက်အလက်)	၄
၅	အချက်အလက် (အချက်အလက်)	၅
၆	အချက်အလက် (အချက်အလက်)	၆

အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း အချက်အလက်များကို ဖော်ပြပါဇယားတွင် ဖြည့်သွင်းရန် တောင်းဆိုပါသည်။



 အချက်အလက် (အချက်အလက်)

တတိယ နှစ် စာက်ထိန်း

ပုံစံ ၀၃ ကျေးရွာခွဲ ငြိမ်းရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ယာ/ပျား/အခြား အသင့်(၃) ကျေးရွာပျော်ပန်းချက်အစည်းအဝေးငြိမ်းဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု
 ကော်မတီပေးပို့ပုံစံပညာရေးနှင့်အားကစားဦးစီးဌာန၊ ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လယ်ယာ/ပျား/အခြား/ယန်ထမ်း အနည် ရိုးခါးကျွန်းရွာ

နေ့စွဲ ၂.၁၀.၂၀၁၈ ကော်မတီအား အမှတ်ခြံပေါ် (✓)၊ စက်ဝန်း(၁) ၂၅၁၁
 □ စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း <u>ရခိုင်ပြည်နယ်</u>	ဦးနယ် <u>ပုသိမ်မြို့နယ်</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>အုတ်စု</u>	ကျေးရွာ <u>ရိုးခါးကျွန်း</u>
-------------------------------------	-----------------------------	-----------------------------	------------------------------

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအား ထွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာခွဲ ငြိမ်းတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် ပညာသည်များ ဖြစ်ပါသည်။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အုပ်စုစွဲ ထွေးနွေးမှုများမှ တင်ပြသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ	
(၁) မိုးတစ်နှစ် သွားလာရခက်ခဲခြင်း	□ ကျား ၀၀၊ မိန်းမ ၀၀ ကျား + မ
(၂) ရေ ဖြတ်ရခက်ခဲခြင်း စွန့်ခွဲမှုပြုခြင်း	□ ကျား ၀၀၊ မိန်းမ ၀၀ ကျား + မ
(၃) အသက်ပညာရေးအတွက် အခက်အခဲများ ဖြစ်ပေါ်ခြင်း	□ ကျား ၀၀၊ မိန်းမ ၀၀ ကျား + မ
(၄) ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း အခြားကျေးရွာများ အား မရောက်ရှိခြင်း	✓ ကျား ၀၀၊ မိန်းမ ၀၀ ကျား + မ
(၅) ဘာသာရေး နှင့် အခြား ကျင့်စဉ်များ မရှိခြင်း	□ ကျား ၀၀၊ မိန်းမ ၀၀ ကျား + မ
(၆) ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း အခြားကျေးရွာများ အား မရောက်ရှိခြင်း	□ ကျား ၀၀၊ မိန်းမ ၀၀ ကျား + မ

ခ။ ပျော်ပန်းချက်ခြင်း- နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲ ငြိမ်းရေး ပျော်ပန်းချက်ထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အုပ်စုစွဲ ထွေးနွေးမှုများမှ တင်ပြသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ	
(၁) မိုးတစ်နှစ် သွားလာရခက်ခဲခြင်း	□ ကျား ၀၀၊ မိန်းမ ၀၀ ကျား + မ
(၂) ရေ ဖြတ်ရခက်ခဲခြင်း စွန့်ခွဲမှုပြုခြင်း	□ ကျား ၀၀၊ မိန်းမ ၀၀ ကျား + မ
(၃) အသက်ပညာရေးအတွက် အခက်အခဲများ ဖြစ်ပေါ်ခြင်း	□ ကျား ၀၀၊ မိန်းမ ၀၀ ကျား + မ
(၄) ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း အခြားကျေးရွာများ အား မရောက်ရှိခြင်း	✓ ကျား ၀၀၊ မိန်းမ ၀၀ ကျား + မ
(၅) ဘာသာရေး နှင့် အခြား ကျင့်စဉ်များ မရှိခြင်း	□ ကျား ၀၀၊ မိန်းမ ၀၀ ကျား + မ
(၆) ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း အခြားကျေးရွာများ အား မရောက်ရှိခြင်း	□ ကျား ၀၀၊ မိန်းမ ၀၀ ကျား + မ

ပုံစံ - ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ မြို့ရေး ဦးစားဝေအစီအစဉ် (Form PC 3)

လက်မှတ်ပေး အမတ် (၃) ကျေးရွာပျော်မှန်းချက်အရည်အဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု
 ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည်	ဒေါ် (၆၀၂၂)၊ (၅)၊ (၆)၊ (၇)၊ (၈)၊ (၉)၊ (၁၀)၊ (၁၁)၊ (၁၂)၊ (၁၃)၊ (၁၄)၊ (၁၅)၊ (၁၆)၊ (၁၇)၊ (၁၈)၊ (၁၉)၊ (၂၀)၊ (၂၁)၊ (၂၂)၊ (၂၃)၊ (၂၄)၊ (၂၅)၊ (၂၆)၊ (၂၇)၊ (၂၈)၊ (၂၉)၊ (၃၀)၊ (၃၁)၊ (၃၂)၊ (၃၃)၊ (၃၄)၊ (၃၅)၊ (၃၆)၊ (၃၇)၊ (၃၈)၊ (၃၉)၊ (၄၀)၊ (၄၁)၊ (၄၂)၊ (၄၃)၊ (၄၄)၊ (၄၅)၊ (၄၆)၊ (၄၇)၊ (၄၈)၊ (၄၉)၊ (၅၀)၊ (၅၁)၊ (၅၂)၊ (၅၃)၊ (၅၄)၊ (၅၅)၊ (၅၆)၊ (၅၇)၊ (၅၈)၊ (၅၉)၊ (၆၀)၊ (၆၁)၊ (၆၂)၊ (၆၃)၊ (၆၄)၊ (၆၅)၊ (၆၆)၊ (၆၇)၊ (၆၈)၊ (၆၉)၊ (၇၀)၊ (၇၁)၊ (၇၂)၊ (၇၃)၊ (၇၄)၊ (၇၅)၊ (၇၆)၊ (၇၇)၊ (၇၈)၊ (၇၉)၊ (၈၀)၊ (၈၁)၊ (၈၂)၊ (၈၃)၊ (၈၄)၊ (၈၅)၊ (၈၆)၊ (၈၇)၊ (၈၈)၊ (၈၉)၊ (၉၀)၊ (၉၁)၊ (၉၂)၊ (၉၃)၊ (၉၄)၊ (၉၅)၊ (၉၆)၊ (၉၇)၊ (၉၈)၊ (၉၉)၊ (၁၀၀)		
မနေ့စွဲ	၂၀၂၀-၂၀၂၀		
ပြည်နယ်/တိုင်း	ပြနယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
ဒေသ(၂)၊ (၃)၊ (၄)၊ (၅)၊ (၆)၊ (၇)၊ (၈)၊ (၉)၊ (၁၀)၊ (၁၁)၊ (၁၂)၊ (၁၃)၊ (၁၄)၊ (၁၅)၊ (၁၆)၊ (၁၇)၊ (၁၈)၊ (၁၉)၊ (၂၀)၊ (၂၁)၊ (၂၂)၊ (၂၃)၊ (၂၄)၊ (၂၅)၊ (၂၆)၊ (၂၇)၊ (၂၈)၊ (၂၉)၊ (၃၀)၊ (၃၁)၊ (၃၂)၊ (၃၃)၊ (၃၄)၊ (၃၅)၊ (၃၆)၊ (၃၇)၊ (၃၈)၊ (၃၉)၊ (၄၀)၊ (၄၁)၊ (၄၂)၊ (၄၃)၊ (၄၄)၊ (၄၅)၊ (၄၆)၊ (၄၇)၊ (၄၈)၊ (၄၉)၊ (၅၀)၊ (၅၁)၊ (၅၂)၊ (၅၃)၊ (၅၄)၊ (၅၅)၊ (၅၆)၊ (၅၇)၊ (၅၈)၊ (၅၉)၊ (၆၀)၊ (၆၁)၊ (၆၂)၊ (၆၃)၊ (၆၄)၊ (၆၅)၊ (၆၆)၊ (၆၇)၊ (၆၈)၊ (၆၉)၊ (၇၀)၊ (၇၁)၊ (၇၂)၊ (၇၃)၊ (၇၄)၊ (၇၅)၊ (၇၆)၊ (၇၇)၊ (၇၈)၊ (၇၉)၊ (၈၀)၊ (၈၁)၊ (၈၂)၊ (၈၃)၊ (၈၄)၊ (၈၅)၊ (၈၆)၊ (၈၇)၊ (၈၈)၊ (၈၉)၊ (၉၀)၊ (၉၁)၊ (၉၂)၊ (၉၃)၊ (၉၄)၊ (၉၅)၊ (၉၆)၊ (၉၇)၊ (၉၈)၊ (၉၉)၊ (၁၀၀)	ပြနယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ

က၊ အခက်အခဲအတားအဆီးများအား ဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာခွဲ မြို့ရေးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း၊ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အုပ်စုခွဲ ဆွေးနွေးမှုများမှ တင်ပြသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ	
(၇) ကလေး များ ဥပမာ ကလေးများ နှစ်စဉ် ဖွားမြင်ခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မကျား + မ
(၈) မိန်းမ များ စားနပ်ရိက္ခာ ပစ္စည်းများ မရရှိခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မကျား + မ
	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မကျား + မ
	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မကျား + မ
	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မကျား + မ

ခ၊ မျှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲ မြို့ရေး ပျော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အုပ်စုခွဲ ဆွေးနွေးမှုများမှ တင်ပြသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ	
(၅) ကလေး များ ဥပမာ ကလေးများ နှစ်စဉ် ဖွားမြင်ခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မကျား + မ
(၆) မိန်းမ များ စားနပ်ရိက္ခာ ပစ္စည်းများ မရရှိခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မကျား + မ
	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မကျား + မ
	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မကျား + မ
	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မကျား + မ

၈။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

ဦးစားပေး အစီအစဉ်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ	ဦးစားပေး အဆင့် သတ်မှတ်ချက်	ခန့်မှန်း ကုန်ကျစရိတ်	အတိုးပေးရေး ဝန်ဆောင်ခများ		
						ကဏ္ဍ	ပ	ပေါင်း
၁								
၂	၂၅၈၆၈၆၈၇၈၉	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	လမ်း	၁	၆၅၂၅၆	၁၂၇	၁၂၅	၂၅၂
၃	၃၃၃-၆၆၆/၆၆၆	" "	အိမ်ခြံမြေ	၂	၆၅၂၅၆	၂	၂	၄
၄	၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆	" "	အိမ်ခြံမြေ	၃	(၆၀)၆၆၆	၂	၂	၄
၅	၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆	အမျိုးသား	လမ်း	၄	(၁၀၀)၆၆၆	"	"	"
၆	၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆၆	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	အခြား	၅	(၆၀)၆၆၆	"	"	"

၉။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁			
၂			
၃			
၄			
၅			

ခေါင်းစောင်၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးသန်းကျော်စော လက်မှတ် ၁၇ ရက်စွဲ ၂.၁၀.၂၀၂၀

၈။ လူထုဝင်ကိန်း၏ လာမည့် (၄)နှစ်အတွက် အကျဉ်းဖော်ပြချက် ဦးစားပေး ဖြည့်တိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအား ဖော်ပြပါ။

ဦးစား ပေး အဆင့်	ကျေးဇူးအတွက် ဦးစားပေး ဖြည့်တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား +အမျိုးသမီး)	အဆင့် ကာလ	ဦးစား ပေး အဆင့် သတ်မှ တ်ချက်	ရန်ပုံငွေ ကျပ်ကျ ရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ နံပါတ်ပြန်အရေအတွ က်		
						ကျား	မ	ပေါင်း
၆	စာသားကျပ်ဖွဲ့စည်းမှု	ဒ်. ဗျို. သား၊ ဒ်. ဗျို. သီး	ပ. ၁၇၈၊ ၂၇. ၈၅ အကန် ဦး	၆	(၆၅) သိန်း	၁၂၇	၁၁၁	၂၃၈
၇	လှူဒါန်းမှု	" "	မိ. က. သား	၇	(၁၉) သိန်း	၁၂၇	၁၁၁	၂၃၈

၉။ လူထုဝင်ကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျဉ်းဖော်ပြချက် ဦးစားပေး ဖြည့်တိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအား ဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးဇူးအတွက် ဦးစားပေး ဖြည့် တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အဆင့်ကာလ
၁	ဗိုလ် ဗျို. ၁၊ ဗျို. ၂၊ သား၊ သမီး	ဒ်. ဗျို. သား	ဗိုလ် ဗျို. ၁၊
၂			
၃			
၄			
၅			

ခေါင်းစောင်၊ ကျေးဇူးဝင်ကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဦး သန်း မိုးညွှန် ... လက်မှတ် ... ရက်စွဲ ၂. ၁၀. ၂၀ ၂၀

၁၉၅၂ ခု ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်နေ့ ရန်ကင်းမြို့နယ် အကျဉ်းထောင်မှ ထွက်ခွာ

မိခင် ဦးအောင်၊ ဖခင် ဦးအောင်

ကျေးဇူးတင်စွာ ဖြစ်ပါသည်။

ကျေးဇူးတင်စွာ (၂၀-၂၀၁၉)

ကျေးဇူးတင်စွာ (၂၀-၂၀)

ယခုအခါ အထူးတော် တာဝန်ယူ၍ ခေါ်ဝန် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မည့် လွန်ကဲလွန်လွန်းကို လုပ်ဆောင် မည်ဖြစ်၍ ပုံစံနှင့် မညီမညွတ်စေမည့် ဆိုင်ဖွဲ့စည်းမှုကို လက်ထောက်ရည်၊ ပညာအား ဖြစ်မြောက်အောင်မှ ကျေးဇူးတင်စွာနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု ကော်မတီများ၏ ဌာနဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းပေးပို့ပါသည်။
ကျေးဇူးတင်စွာ လုပ်ဆောင်စီမံခန့်ခွဲမှု ကော်မတီ များမှလည်း ဌာနဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းပေးပို့ပါသည်။
လည်း သဘောတူညီပြီး အကောင်အထည် ဖော်ဆောင် ရွက် မည် စေ မည်၊ ငြိမ်ချိန် အဖွဲ့အစည်း ဆုံးဖြတ်ခဲ့ ပြန်ပါသည်။ "

ကျေးဇူးတင်စွာနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု ကော်မတီ များမှလည်း ကျေးဇူးတင်စွာ လုပ်ဆောင် ဖြစ် မည် စေ မည်၊ ငြိမ်ချိန် အဖွဲ့အစည်း ဆုံးဖြတ်ခဲ့ ပြန်ပါသည်။
လုပ်ဆောင်မည့် လွန်ကဲလွန်းကိုလည်း ကျေးဇူးတင်စွာနှင့် ကော်မတီ၏ များ (၁၀-၂၀-၂၀၁၉) မှ (၂၀-၂၀-၂၀၁၉) တွင် အဖွဲ့အစည်း လုပ်ဆောင် မည် စေ မည် ဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါသည်။
ကျေးဇူးတင်စွာနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု ကော်မတီ၏ လုပ်ဆောင် မည် စေ မည် ဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါသည်။

လုပ်ငန်း အတွက် မျှော်လင့်အောင် လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ပေးမှုကို ကျေးဇူးတင်စွာ ဖော်ပြပြီး ဝယ်ယူပါမည့် ဆုံးဖြတ် ခဲ့ပါသည်။
ထို့ နောက် အစည်းအဝေး ကို (၂၅-၂၀) ရက်နေ့ ဌာန ဆုံးဖြတ် ခဲ့ပါသည်။ "

အ
မှတ်တမ်းတင်သူ
ဒေါ်အိန်းအိန်းအိန်း
စီ/အောင် ဦးအောင်

Handwritten title or section header in the center.

Main body of handwritten text, starting with a vertical line and containing several lines of script.

Handwritten text line: [အာရုံစူးစိုက်စွာ]

Handwritten text line: [ဦးမြတ်စွာ၏အမိန့်အတိုင်း]

Handwritten text line: [အထူးသဖြင့်]

Handwritten text line: [အထူးသဖြင့်]

Handwritten text line: [အထူးသဖြင့်]

Handwritten text line: [အထူးသဖြင့်]

Handwritten text line: [အထူးသဖြင့်]

Handwritten text line: [အထူးသဖြင့်]

Handwritten text line: [အထူးသဖြင့်]

Handwritten text line: [အထူးသဖြင့်]

Handwritten text line: [အထူးသဖြင့်]

Handwritten text line: [အထူးသဖြင့်]

Handwritten text line: [အထူးသဖြင့်]

මෙහි ඇති ක්‍රියා වලින්

සාමාන්‍යයෙන් සැලකිය යුතු ලෙසින් අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීමට අවස්ථාවක් ඇත.

කේත	විස්තරය	අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීම	මුදල
01	සේවය:	අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීම:	6960999
02	සේවය:	අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීම:	1041999
03	සේවය:	අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීම:	6970999
04	සේවය:	අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීම:	6976999
05	සේවය:	අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීම:	6979999
06	සේවය (සේවය)	අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීම / සේවය:	6982099
07	සේවය (සේවය)	අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීම:	6984160
08	සේවය:	අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීම:	6997999
09	සේවය:	අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීම:	69971099
10	සේවය: සේවය	සේවයක් (සේවය) සේවය:	69971099
11	සේවය:	අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීම / සේවයක් (සේවය) සේවය:	69976999

මෙහි ඇති ක්‍රියා වලින් අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීමට අවස්ථාවක් ඇත. මෙහි ඇති ක්‍රියා වලින් අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීමට අවස්ථාවක් ඇත.

සේවය
 අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීම
 අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීම
 අධිකාරියක් ඇති බවට පත් කිරීම

အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး တင်ပြသော အခက်အခဲ ပြဿနာများ

အမျိုးသမီးများ တင်ပြသော အခက်အခဲများ မြေသာစားကျေးရွာ

- ✘ နွားတိုင်းလတ် ပရောဂါဖြင့် နွားကလေးများ သေဆုံး
- ✘ နွားကလေးများ သေဆုံး
- ✘ နွားတိုင်းစားစားနည်းများ မရှိဘဲ သေဆုံး
- ✘ ပညာရေး ဝန်ထမ်း အင်အား အားလုံး မရှိဘဲ
- ✘ အပတ်စဉ် / အထက်တန်း ပညာရေး အတွက် အခွင့်အလမ်း မရှိဘဲ နွားတိုင်းစားစားနည်းများ

အမျိုးသားများ တင်ပြသော အခက်အခဲများ မြေသာစားကျေးရွာ

- ✘ တစ်နှစ်ပတ်လုံး နွားကလေးများ သေဆုံး (အပတ်စဉ်)
- ✘ နွားတိုင်းစားစားနည်းများ မရှိဘဲ သေဆုံး
- ✘ ပညာရေး ဝန်ထမ်း အင်အား အားလုံး မရှိဘဲ
- ✘ အထက်တန်း ပညာရေး အတွက် အခွင့်အလမ်း မရှိဘဲ
- ✘ အပတ်စဉ် / အထက်တန်း ပညာရေး အတွက် အခွင့်အလမ်း မရှိဘဲ

အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး တင်ပြသော မျှော်မှန်းချက်များ

အမျိုးသားများကတင်ပြသော မျှော်မှန်းချက်များ (အမျိုးသားများ)

- ✧ ဦးစားချေး ချွတ်မှုလေချိ-
- ✧ ဘဏ်တိုက်ခန်းကပ်စား နေထိုင် မျှော်မှန်းချက်များကို စောင့်ကြည့်လေချိ-
- ✧ ကျေးပေါ်ကျွန်းတစ်ခု ဆင်း ဘဏ်မှ ပုံစံပြုလေချိ-
- ✧ ဘဏ်/ဘဏ်ရုံများ ရုံးထုတ်လုပ်မှု ခြိမ်းခြောက်-
- ✧ ပိုမိုတိုးတက်မှုများနှင့် ကျေးပေါ်/ကျေးပေါ် များများကတင်ပြလေချိ-

အမျိုးသားများကတင်ပြသော မျှော်မှန်းချက်များ (အမျိုးသားများ)

- ✧ ဦးစားချေး ချွတ်မှုလေချိ-
- ✧ ပိုမိုတိုးတက်မှုများနှင့် ကျေးပေါ်/ကျေးပေါ် များများကတင်ပြလေချိ-
- ✧ ကျေးပေါ်/ကျေးပေါ် ကိုယ်တိုင်ကတင်ပြလေချိ များများကတင်ပြလေချိ-
- ✧ ကျေးပေါ်/ကျေးပေါ် များများကတင်ပြလေချိ-
- ✧ ကျေးပေါ်/ကျေးပေါ် များများကတင်ပြလေချိ များများကတင်ပြလေချိ-

အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး တပ်ပြုစေသော ဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းများ

အမျိုးသား/အမျိုးသမီးတပ်ပြုစေသော ဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းများ

- * နှစ်စဉ်ပေးပို့
- * အားပေးပေးခြင်း
- * အားပေးပေးခြင်း
- * အားပေးပေးခြင်း
- * အားပေးပေးခြင်း

အမျိုးသား/အမျိုးသမီးတပ်ပြုစေသော ဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းများ

- * နှစ်စဉ်ပေးပို့
- * အားပေးပေးခြင်း
- * အားပေးပေးခြင်း
- * အားပေးပေးခြင်း
- * အားပေးပေးခြင်း

ကျေးရွာ၏ ဝွံဖြိုးရေးလုပ်ငန်း များ

- > ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင် (ကျား + မ)
- > ဆေးပေးခန်းတည်ဆောက်ခြင်း (ကျား + မ)
- > စာကြည့်တိုက်ပြုပြင်ခြင်း (ကျား)
- > စာသင်ကျောင်းခြံစည်းရိုး (ကျား + မ)
- > ရေလှောင်ကန်တည်ဆောက်ခြင်း (မ)
- > ဝန်ထမ်းအိမ်ရာတည်ဆောက်ခြင်း (မ)
- > လျှပ်စစ်မီး (မ)

အမျိုးအစား	စဉ်	လုပ်ငန်းအမျိုးအစား	အသုံးပြုသူ(အမှန်ဖြစ်ရန်)			ရက်	ထောက်ခံပေးသည့်အဖွဲ့အစည်း (ခရီးစဉ်)	မှတ်ချက်
			ကျား	မ	ကျား+မ			
အခြေခံအဆောက်အအုံကဏ္ဍ (လမ်း/တံတား/ရေရရှိရေး/စီမံခန့်ခွဲရေး)	၀	အခြေခံအဆောက်အအုံ	✓	✓	✓	၂၀၁၇/၂/၀၅	C DD	-
	၂	အခြေခံအဆောက်အအုံ	✓	✓	✓			-
	၃							
	၄							
	၅							
လူမှုစီးပွားကဏ္ဍ (ပညာရေး/ ကျန်းမာရေး နှင့် ဆိုင်ခေ့မာအဆောက်အအုံများနှင့် အခြားလိုအပ်ချက်များ)	၀	ဆေးရုံ			✓			၂၀၁၇/၂/၀၅
	၂	ကျန်းမာရေး			✓			-
	၃							
	၄							
	၅							
သက်မွေးဝမ်းကျောင်းကဏ္ဍ (စိုက်ပျိုးရေး/ ဓမ္မပြုရေး နှင့် ဆိုင် ခေ့မာ အဆောက်အအုံများ နှင့် အခြား လိုအပ်ချက်များ)	၀							
	၂							
	၃							
	၄							
	၅							
သဘာဝဘေးအန္တရာယ် လျော့ပါးရေး ကဏ္ဍ	၀							
	၂							
	၃							
	၄							
	၅							
အခြားကဏ္ဍ (ဌာနဆိုင်ရာများသို့ လွှဲပြောင်း နိုင်ခြင်း နှင့် အကောင်အထည် ဖော်ဆောင်မှုကုန်ပေးနိုင်ခြင်းမရှိ သော လုပ်ငန်းများ)	၀	အခြားကဏ္ဍ			✓			-
	၂	အခြားကဏ္ဍ			✓			-
	၃							
	၄							
	၅							