

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ငပုတောမြို့နယ်



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)

စက်ကြီး ကျေးရွာ၊ သင်္ကန်းကုန်း ကျေးရွာအုပ်စု

မာတိကာ

စဉ်

အကြောင်းအရာ

- ၁ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂ ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ
- ၃ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းအကျဉ်းချုပ်
- ၅ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် PRA/PSA အကျဉ်းချုပ်ဇယား
- ၆ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇ ကျေးရွာကော်မတီရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
- ၈ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ပုံစံစ - ၁)
- ၁၀ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံစ-၂)
- ၁၁ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံစ-၃)
- ၁၂ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံစ-၄)
- ၁၃ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၄ ကဏ္ဍအလိုက်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ
- ၁၅ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List for VDP)

ကျေးငြိမ်းကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း

ကျေးငြိမ်းကျေးရွာသည် မြန်မာ့အလင်းစာပေများမှာ ကျော်

အနိမ့်အမြင့်များဖြစ်ကြောင်း ဦးစွာပြောဆိုခဲ့ဖူးသော်လည်း တာဝန်က ကျွန်ုပ်တို့
စွဲတတ်စေ၏။ မြန်မာ့အလင်းစာပေသည် အနိမ့်အမြင့်တို့ကို ကပ်ကြောင်းပြုကာ ကျေးငြိမ်းကျေးရွာ
လာရခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ထိုအနိမ့်အမြင့်ကို အမှီပြုကာမူတို့ကြောင့် အနိမ့်
ကျေးငြိမ်းကျေးရွာများ အနိမ့်အမြင့်များသာ ရောက်ကြောင်း တစ်သက်ပေ။ မြန်မာ့အလင်း
စာပေများ ကျမ်းဂန်နှင့် နိဂုံး စာပေများ (အ) အနိမ့် စွဲတတ်လာခြင်းဖြစ်ပါ
သည်။

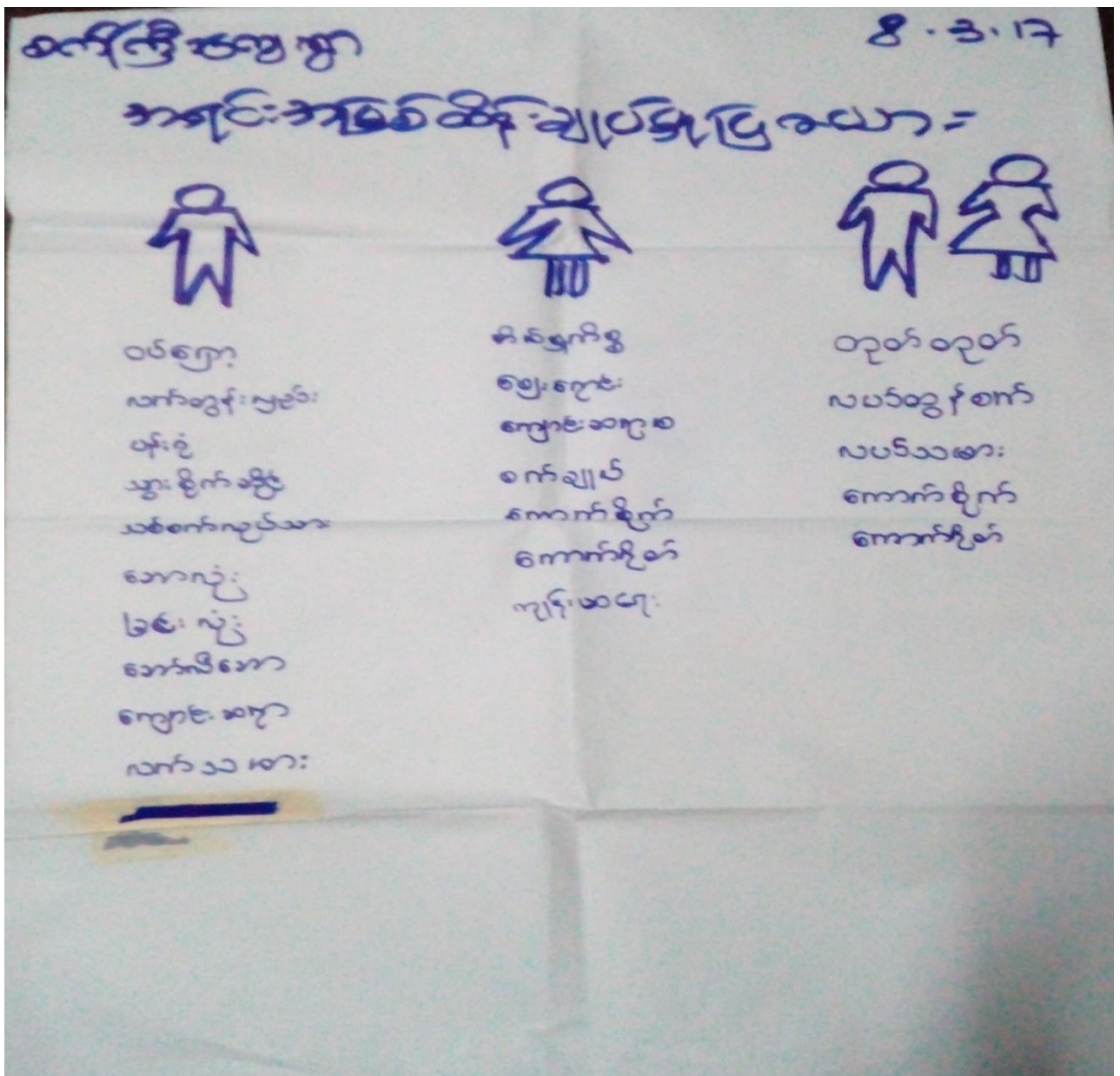
ယခုအခါမှာတော့ ကျေးငြိမ်းကျေးရွာ နိဂုံးစာပေများ (အ) ကျေး
ရွာအလင်းစာပေများနှင့် ကပ်နေကြောင်းကို ပြောဆိုခြင်းဖြင့် စွဲတတ်စေကြောင်း
ပြောဆိုပါသည်။ ယခုအခါမှာ စွဲတတ်စေသော အနိမ့်အမြင့်များမှာ ကျွန်ုပ်တို့အဖို့
ဖြစ်သည်။ မြန်မာ့အလင်းစာပေ နှင့် နိဂုံး စာပေများ မြန်မာ့အလင်း
စာပေများ ကျမ်းဂန် (အ) နိဂုံးစာပေများကို စွဲတတ်စေသော အနိမ့်အမြင့်
သည်။

ကျေးငြိမ်းကျေးရွာသည် မြန်မာ့အလင်းစာပေများမှာ တစ်၊ နေ
အနိမ့်၊ ကျမ်းဂန်၊ လက်သား၊ အနိမ့်၊ နှင့် တောင်သာများ
ကိုသာအားဖြင့် အနိမ့်အမြင့်ပြုကြောင်း ပြောဆိုကာ ကျွန်ုပ်တို့အဖို့
စွဲတတ်စေ ဖြစ်ကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့ အနိမ့်အမြင့်ကို ပြောဆိုပါသည်။

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် PRA/PSA အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များ
၁	ကျေးရွာအရင်းမြစ်ပြပုံ (Social Map)
၂	ရာသီခွင်ပြပုံကွဲဒီဇို (Seasonal Gender)
၃	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှုဦးစားပေးအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)
၄	ကျားမပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ခြင်း (Cob Web)
၅	အရင်းအမြစ်အသုံးချမှုဖော်ထုတ်ခြင်းဇယား (Asset Mapping)
၆	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြပုံ (Veen diagram)

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ



ကယ်ပွင်ဖြူကွန်

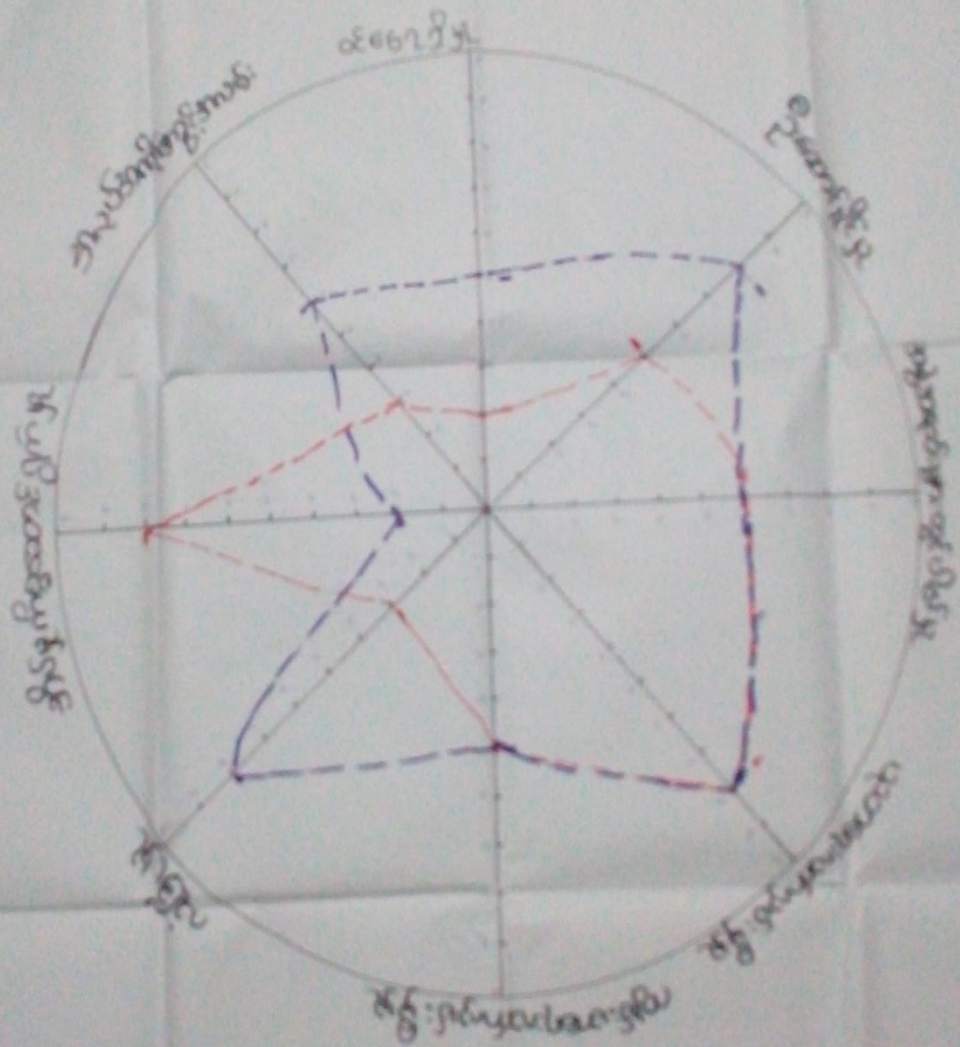
ဆွေးနွေးကြံဖွင့် ဘိုးဘဝါဒြလဲ

- စာသိခွာသည် ဘာသာ ဖြစ်စဉ်ကတည်း ဖြစ်လေ့ဖြစ်ထိုင်ပြီး ယူနိုက်တက်ပြည်ထောင်စုများ ဖြစ်ပေ။ ဆိုသော် မိုးခွာလှူကာလတွင် ဖေပြင်းရွာတိုင်းများ လှူဇာတ်တက်သည်။
- မိုက်ပျိုးရွေးကို မိုးတွင်းအစပြု စပါးဆိုင်ပျိုးခြင်း စာသိဆိုက်ခိုက်အိမ်ကော လှူ ဇာတ်တွင် အားလပ်ရက်များသည်။ အားလပ်ရက်တို့တွင် တစ်ပွဲမှာ ရေထုတ်ဆိုး ထုတ်တိုင်ကြ သည်။
- မိုးတွင်းအစပြုသာ လှူဇာတ်အစပြုပြီး ဆွေးနွေးတုတ်ကွေးရကြံများခြင်း လှူ ဇာတ်တွင် ပိုမိုလှူဒါန်းမအောင် အစပြုအစောသာ ဖြစ်တက်သည်။
- ပွဲတော်အစပြု ဖြစ်သည့်အား ဈေးဈာန်ထွေးကတိုင်းသာ ပွဲတော်အစပြုကို ကျွမ်းဝင်လေ့ ရှိပြီး တန်ဖိုးထ၊ အိတ်လှူကတ်ထ၊ တန်ဆောင်ရွေးထ၊ စာပို့တွဲ နှင့် တာဝါင်း ထည့်တွင် ပွဲတော်အစပြု အစပြုလှူဒါန်းပေးတိုင်ကြ သည်။
- ဇွဲရာသီတွင် စာတွင်းယမ်းများသာမက ကျွေးမွေးချင်းအင်ယမ်းများပါ ကား၊ ဆိုင်ကတ်၊ စော်ထာပို၊ စက်ကိများပါမလျှင် ဆွေးနွေးထိုင်သည်။ မိုးတွင်းအစ ပွဲတော်အစပြုစော်ထာပွား ဇွဲရာသီကိုဆို ယမ်းများမကောင်းပေ။

ပေးအပ်သော အချက်အလက်များ

8.3.17

အခြေအနေ



၇။ ကျေးရွာကော်မတီရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



၈။ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား/မ	ရာထူး
၁	ဦးအောင်မိုး	ကျား	ကျေးရွာစီ/ထောက်ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်ယဉ်ယဉ်ကြည်	မ	ကျေးရွာစီ/ထောက်ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးဝင်းချို	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ
၄	ဦးလှဝင်း	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ
၅	ဒေါ်ယဉ်ဌေး	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ
၆	ဦးမြင့်အောင်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ
၇	ဒေါ်ရွှေရည်	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ
၈	ကိုစိုးသက်နိုင်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ
၉	ဦးကိုကျော်(ခ)ဦးသန်းဦး	ကျား	လည်ပတ်ရေးနှင့်ပြင်/ထိန်းဆပ်ကော်မတီ
၁၀	မသူသူထွန်းလင်း	မ	လည်ပတ်ရေးနှင့်ပြင်/ထိန်းဆပ်ကော်မတီ
၁၁	မစန္ဒာထွန်း	မ	လည်ပတ်ရေးနှင့်ပြင်/ထိန်းဆပ်ကော်မတီ
၁၂	ကိုကျော်ကျော်ထွန်း	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၃	မမေသူဇင်	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၄	ဦးဇော်မိုး	ကျား	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၅	ဒေါ်ချို	မ	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၆	ဒေါ်သန်းသန်းမွှေး	မ	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်

(ဂ) ကျွန်ုပ်တို့သည် မှားယွင်းပါသည်။ (ကျေးဇူးပြု၍ အမှားအယွင်းများကို ဖော်ပြပါ။)

	(၁) စာအုပ်အမျိုးအစား		(၂) ကျမ်းဂန်အမျိုးအစား		(၃) ကျမ်းဂန်အမျိုးအစား			
	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား		
ပုဂံလက်ကျမ်းစာအုပ်/စာအုပ်	၇	၇	စာအုပ်	၈	၇	လက်ကျမ်းစာအုပ်	✓	၈
အထက်တန်းစာအုပ်/စာအုပ်	၆	၆	လက်ကျမ်းစာအုပ်	၈	၇	စာအုပ်	✓	၈
အလယ်တန်းစာအုပ်/စာအုပ်	၇	၇	အမျိုးအစားကျမ်းဂန်အမျိုးအစား	၈	၇	ကျမ်းဂန်အမျိုးအစား	✓	၈
ပုဂံလက်ကျမ်းစာအုပ်/စာအုပ်	၆	၆	အမျိုးအစားကျမ်းဂန်အမျိုးအစား	၈	၇	ကျမ်းဂန်အမျိုးအစား	✓	၈
စာအုပ်	၆	၆	ကျမ်းဂန်အမျိုးအစား	၈	၇	ကျမ်းဂန်အမျိုးအစား	✓	၈
ပုဂံလက်ကျမ်းစာအုပ်/စာအုပ်	၆	၆	ကျမ်းဂန်အမျိုးအစား	၈	၇	ကျမ်းဂန်အမျိုးအစား	✓	၈

(ဃ) ကျေးဇူးပြု၍ ဝန်ထမ်းများသည် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးဇူးတင်စွာသည် ၎င်း၏ ကျေးဇူးအပ်နှံမှုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကို ဝင်ပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း၊ ကတ္တရာလမ်း၊ ကွန်ကရစ်လမ်း၊ မော်တော်ဆိုင်ကမ်းလမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း၊ မြေသားလမ်း၊ ကုသွားလမ်း၊ အခြား _____

(င) ကျေးဇူးပြု၍ ဝန်ထမ်းများ

(၁) လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထဲသို့ ဤကျေးဇူးတင်စွာ ကျေးဇူးပြု၍ ဝန်ထမ်းများရှိပါသလား? ဝင်ပါ / မဝင်ပါ
 (၂) ရှိပါလျှင် ဤဝန်ထမ်းများကို ဖော်ပြပါ။ နေရာ / မနေရာ
 (၃) ဤဝန်ထမ်းများကို ဖြေဆိုပါ။ ဖြေဆိုပါ / မဖြေဆိုပါ

(စ) ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်း

(၁) ဤကျေးဇူးတင်စွာ ၎င်း၏ ဝန်ထမ်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း ဝန်ထမ်းများရှိပါသလား? ဝင်ပါ / မဝင်ပါ
 (၂) ဤကျေးဇူးတင်စွာ ၎င်း၏ ဝန်ထမ်းများ၏ အဖွဲ့အစည်း သွားလာရာတွင် ကြာမြင့်သည့် အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင် ကြာချိန် _____ ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကမ်း/မြေလှောင်/လမ်း/မော်တော်ဆိုင်/အခြား _____
 မိုးရာသီတွင် ကြာချိန် _____ ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကမ်း/မြေလှောင်/လမ်း/မော်တော်ဆိုင်/အခြား _____

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်

ဤကျေးဇူးတင်စွာတွင် ရေကြီးခြင်းကို သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ အန္တရာယ်အဖြစ် ရှိပါသလား။
 မရှိပါ / ရှိပါသည်

(ဇ) ကျေးဇူးတင်စွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထဲသို့ ဤကျေးဇူးတင်စွာ ကျေးဇူးပြု၍ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင် (သို့) ဝန်ထမ်းများမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများ ရှိပါသလား။

(၁) အဖွဲ့အစည်း _____ (၂) လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထဲသို့ ကျေးဇူးတင်စွာ

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးဇူးတင်စွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။
 မရှိပါ / ရှိပါသည်

ကျေးဇူးတင်စွာအောင်
 အမည် ဦးထွန်းဆွေ၊ ဦးမြင့်ဆွေ
 လက်မှတ် _____
 ၀၄.၈ ၈.၃.၁၇

လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထဲသို့
 အမည် မောင်အောင်
 လက်မှတ် _____
 ၀၄.၈ ၈.၃.၁၇

၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ ၀-၃)

ပုံစံ - ၀ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ရောင်း အမည်(ပ) ကျေးရွာပျော်ပန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု
 ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝါထမ်း အမည် ခေါ် ဘင်လိမ့်

မှန်း 11.3.17

ဝက်ဂန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ဝက်ဂန်း(၁)
 ဝက်ဂန်း(၂) ဝက်ဂန်း(၃) ဝက်ဂန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ဧရာဝတီ | ပြနယ် ပုသိမ် | ကျေးရွာအုပ်စု ဘင်္ဂါမြို့နယ် | ကျေးရွာ အင်္ဂါ :

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားထွေးနှွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်
 အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)
 အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ လမ်းဆုံဆက်သွယ်ရေးမကောင်း	၁ ကျွဲမွေးမြူရေးအခက်အခဲ
၂ စောက်ဆုံအေးအေးအေးအေးမရှိ	၂ ဆွေးနွေးမှု အခက်အခဲ
၃ မီးထိန်းရေးအခက်အခဲ	၃ ရေထိုင်စားစောက်ဆုံအခက်အခဲ (ထိခိုက်စွာ)
၄ အထုပ်အလုပ်အကိုင်အခက်အခဲ	၄ စောက်ဆုံအေး မထိုင်ရ
၅ ကာယအေး အခက်အခဲ	၅ ငွေပိုက်မီး မထိုင်ရ
၆ ကျွဲမွေးမြူရေးအခက်အခဲ	၆ ပညာရေးအခက်အခဲ

ဂ။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်းများ

ခ။ ပျော်ပန်းခြင်း - နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ပျော်ပန်းလျှောက်ပေးရန်အတွက် တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောပျော်ပန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောပျော်ပန်းချက်များ
၁ ကျောက်ဆုံအေးအေးအေးအေး	၁ စေ့ဆုံ အဆန်းအေးအေး
၂ စောက်ဆုံ အေးအေးအေး	၂ လမ်းထိန်းအေးအေး (ကျွဲမွေး)
၃ ဆုံအေးအေးအေးအေး	၃ အထုပ်အလုပ်အကိုင်အေးအေး
၄ အထုပ်အလုပ်အကိုင် အေးအေးအေး	၄ စောက်ဆုံ အေးအေးအေး
၅ ကာယအေး အခက်အခဲ အေးအေးအေး	၅ ငွေပိုက်မီးအေးအေးအေး
၆ စေ့ဆုံအေးအေးအေး	၆ ပညာရေးအခက်အခဲအေးအေးအေး

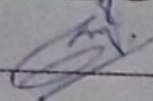
င။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျိုးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အမည်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ ဝရိတ်	အကျိုးစီးပွားခွင့်ရှိသူ ဝန်ထမ်းအရေအတွက်
၁	ကျွဲမွေးမြူရေးအခက်အခဲ	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး		
၂	မီးထိန်းရေး	"		
၃	စောက်ဆုံအေးအေးအေး	"		
၄	အထုပ်အလုပ်အကိုင်အေးအေးအေး	အမျိုးသား		
၅				
၆				

ထ။ လူထုဝန်ထမ်း၏ လာမည့် (၄)နှစ်အတွက် အကန့်အသတ်မရှိသော ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတာဝန်မှ လုပ်ငန်း ဝင်အခြေအနေအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးဇူးတင်အတွက် ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်း တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းအစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	ကမ္ဘာ့အေးချမ်းရေးအဖွဲ့	ကဇိုသား	ကမ္ဘာဇာဇာ ဇွဲဖြောင့်အထောက်အပံ့ ဗဒ္ဒါ ပညာရေး
၂	ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေး	ကျွန်းသမီး	
၃	အထွတ်အမြတ်အဖွဲ့အစည်း	ကျွန်းသမီး	
၄	ပညာရေးအထောက်အပံ့	ကျွန်းသမီး	
၅			
၆			
၇			
၈			

ခေါင်းဆောင် ကျေးဇူးတင်အတွက်အထောက်အကူပြုပေးကမ်းပေးမှု အတည်ပြုသည်။

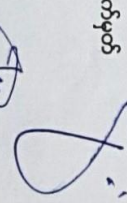
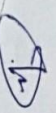
အမည် ဒေါ်စာမင်းမိုး လက်မှတ်  ၀၄.၆.၂၀၁၇

ပုံစံ - ၀ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (Form PC 4)

လည်ညွှန်းချက်၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအစည်းအဝေးပြီးနောက်တွင် ကျေးရွာအုပ်စုမှ CF/TC တို့၏ အကူအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီထောက်တော်မတီမှ လက်မှတ်ရေးထိုး အဆိုပါပုံစံအား ပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုမှ မြို့တိုးတက်ရေးဓါတ်ကွက်တွင် TPI/C သို့ ပေးပို့ရန်အတွက် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် ထားရှိရမည်။ CF မှ ကျေးရွာတစ်ရွာချင်းစီ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲပိုင်ရာ အချက်အလက်များကို MS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုနှစ်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ဖလှယ်ကိုင်သော ကျေးရွာများ ပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဝဘဒီး ဒဂိုမွန်
 နေ့စွဲ 14.3.2017
 ပြည်နယ်/တိုင်း မကွေးတိုင်း မြို့နယ် ဝဒုတေတ ကော်မန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ။(၁) ပတ်ဝန်း(၁) ပတ်ဝန်း(၂) ပတ်ဝန်း(၃) ပတ်ဝန်း(၄)
 ပြည်နယ်/တိုင်း မကွေးတိုင်း မြို့နယ် ဝဒုတေတ ကျေးရွာအုပ်စု ဝဘဒီး တွင်း

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက် အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူများ	အဆိုပြုစာပြသ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်					
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အပည့်/အခွဲ	စုစုပေါင်း		
ဘဏ်းလှိုင်	ဈာတဦးလမ်း (လွန်ကရင်)	ထပ်'x၁၀'x၆" (54၄'x၁၀'x၆")	1134	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မိန်းမ <input type="checkbox"/> ကျား+မ	8၅၀၀၀၀၀					8၀၁၃၄၄
ဒုတိယတဦး	ဈာတဦးလမ်း (လွန်ကရင်)	ထပ်'x၁၀'x၆" (54၄'x၁၀'x၆")	541	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မိန်းမ <input type="checkbox"/> ကျား+မ	8၅၀၀၀၀၀					8၀၁၃၄၄
စက်ကြီး	ဈာတဦးလမ်း (လွန်ကရင်)	ထပ်'x၁၀'x၆" (54၄'x၁၀'x၆")	8၅၆	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မိန်းမ <input type="checkbox"/> ကျား+မ	8၅၀၀၀၀၀					8၀၁၃၄၄
အညာကုန်း	ဈာတဦးလမ်း (လွန်ကရင်)	ထပ်'x၁၀'x၆" (54၄'x၁၀'x၆")	85၀	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မိန်းမ <input type="checkbox"/> ကျား+မ	8၅၀၀၀၀၀					8၀၁၃၄၄
ကွင်းကြီး	ဈာတဦးလမ်း (လွန်ကရင်)	8၀၀'x၈'x၄" (78၀'x၈'x၄")	၆15	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မိန်းမ <input type="checkbox"/> ကျား+မ	8၅၀၀၀၀၀					8၀၁၃၄၄

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်တော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌအမည် ဦးဝင်း ဝှေ လက်မှတ်  ရက်စွဲ 14.3.2017
 ရှေ့ချုပ်အား 

ပုံစံ - ၈ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (Form PC 4)

လမ်းညွှန်ချက်၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအစည်းအဝေးပြီးနောက်တွင် ကျေးရွာအုပ်စုမှ CF/IT-ကိုယ် အကူအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီမံကိန်းအောက်ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်များက အဆိုပါပုံစံအား ပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုမှ ဦးစီးအဖွဲ့ဝင်များက အောက်ဖော်ပြပါအဖြစ် ထားရှိရမည်။ CF မှ ကျေးရွာတစ်ရွာချင်းစီ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို MS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုနစ်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မလုပ်ကိုင်သော ကျေးရွာများ မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် သန်းသိန်း
 နေ့စွဲ ၁၄.၅.၂၀၂၄
 ပြည်နယ်/တိုင်း ချောင်း မြို့နယ် ဗျာဝေး တက်စုအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ။ (✓) မတက်စုအား ()
 မတက်စုအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ။ () မတက်စုအား () မတက်စုအား () မတက်စုအား ()

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက် အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူများ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်					
				အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ခေါ်ပြုပါ)	စုစုပေါင်း	
လွင်ပင်	ရွာတွင်းလမ်း (ကျွန်းကရစ်)	၆၀၀'x၁၀'x၆"	၁၀၁၅	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၅၆,၀၀၀၀၀				၅၆,၀၀၀၀၀
ရွာငယ်	ရွာတွင်းလမ်း (ကျွန်းကရစ်)	၆၀၀'x၁၀'x၆"	၁၀၁၅	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ					
ရွာငယ်	ရွာတွင်းလမ်း (ကျွန်းကရစ်)	၆၀၀'x၁၀'x၆"	၁၀၁၅	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ					

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စုမှ စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌအမည်

လက်မှတ်

ရက်စွဲ

ကျေးဇူးအစဉ် - ကော်ကြီး

အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေ့စွဲ - နေ့စဉ်

အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်အချိန် - ၁၂:၀၀ AM - ၄:၂၀ PM

တက်ရောက်သူဦးရေ - ၈ - ၈၁, ၀ - ၇၇, ၆၅၆ - ၁၆၀

အစည်းအဝေးဆိုင်ခံစားမှု - ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေး

ခံရကြောင်းအကျဉ်းချုပ်

" ပျက်ပျိုးစား၊ မွေးမြူရေးနှင့် အညစ်အကြေးတို့ကြောင့်
ကျွေးမွေးရေးနှင့် ပြုစုထိန်းသိမ်းရေးဦးစီးဌာန၊
ရေထုတ်ဖြန့်ဖြူးရေးဦးစီးဌာန၊ ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေး
ကျင်းပခြင်း။ "

ကော်ကြီးလှေ့ရာ - ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးအား မကျင်းပမီ

ရေထုတ်ဖြန့်ဖြူးရေးဦးစီးဌာန အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်အခါတွင် ပျက်ပျိုးစား၊ မွေးမြူရေးနှင့် အညစ်အကြေးတို့ကြောင့်
အစည်းအဝေးတင်ကျင်းပခြင်း ဆက်လက်ပြောဆိုတတ်ကြောင်းပါသည်။ ထို့နောက်
အစည်းအဝေးအား လျော့နည်းစေရန်အတွက် အဖွဲ့အစည်းတို့၏ အကြံပြုချက်အရ
ရေထုတ်ဖြန့်ဖြူးရေးဦးစီးဌာန အစည်းအဝေးကျင်းပခြင်း၏ ရည်ရွယ်ချက်ကို ဂရုပြုပါသည်။

ဆက်လက်၍ စည်းရုံးရေးဦးစီးဌာန အမျိုးသားအမျိုးသမီးများ

အား အဖွဲ့အစည်း ဖြစ်ပေါ်အောင်အားပေးခြင်း၊ ရွှေ့ပြောင်းရောက်ရှိမှုများကို နှစ်သက်စေရန်
များစွာ ဆက်လက်ဆွေးနွေးရာတွင် ၎င်းတို့၏ အကြံပြုချက်အရ ရည်ရွယ်
ချက်ကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပါသည်။ ၎င်းတို့၏ ဆွေးနွေးကြားသော အမျိုးသား / သမီး
အဖွဲ့များအား စည်းရုံးရေးဦးစီးဌာန မှတ်တမ်းတင်စာတိုင်များနှင့် ထိုစာတိုင်
များကို ဖြည့်စွက်စစ်ဆေးပေးပါသည်။ ထို့နောက် ဆွေးနွေးခဲ့သည့်များကို
ဖြန့်ဖြူးခြင်းဖြင့် အစည်းအဝေးကျင်းပခြင်းအား အစီအစဉ်ဖြစ်သောအထက်
ဦးစီးဌာန ဆက်လက်ဆွေးနွေးရာတွင် ၎င်းတို့၏ အကြံပြုချက်အရ ထိုအဖွဲ့
တို့က ဆွေးနွေးပြောဆိုကြောင်းနှင့် အစည်းအဝေးကျင်းပခြင်းနှင့် ဆက်စပ်ဆွေးနွေးပေး
ခြင်း စည်းရုံးရေးဦးစီးဌာန အစည်းအဝေးကျင်းပခြင်းအား ဂရုပြုပါသည်။

ဆွေးနွေးရာတွင် အထက်ဖော်ပြပါ အမျိုးသား / သမီးများ

အဖွဲ့အစည်း ဆွေးနွေးဆောင်ရွက် ပြုစုပေးမည့်စာတိုင်များကို တောင်းပန်ပါသည်။

စိန်စာလှိုင်းထပ်သွေးရွှေပြာဖြူနောက် အမျိုးသား၊ အမီးအသီးသီးမှထွက်
ဝေါ်လာသောထုတ်ငါးခွဲများကို စွမ်းရိုးရေးဖျားမှ ဖြစ်ပေါ်လာပြီးနောက်
ထွက်ဝေါ်လာသောထုတ်ငါးခွဲများမှ စိန်စာလှိုင်းမှ အလျှို့ဝင်္စာထုတ်ငါးများနှင့်
အလျှို့ဝင်္စာထုတ်ငါးများအပြားအပြား၊ တွေ့ရာထုထွေမှ သေ့ကုသကာပေါက်
နားထုတ်ရန် ဖြစ်ပေါ်သည်။

ထုတ်ငါးခွဲများ စွမ်းရည်ရာတွင်လည်း အားထိုးပွင့်ထင်မြင်ထားရာ
ငှါစေ့နှင့် မဲစနစ်ဖြင့်သာစွမ်းရည်ဆွေးနွေးပွယ်စွမ်းပွယ် ဖြစ်ကြောင်းနှင့် မဲစနစ်ဖြင့်
အားထွားစေမှု မပြုနိုင်ကြောင်းနှင့် ငှါစေ့ဖြင့်သာအားထွက်စွမ်းရည်ကြောင်း
ကို ထပ်မံဖြစ်ပေါ်သည်။ ထို့နောက် မဲစနစ်ဖြင့် ထုတ်ငါးခွဲများကို စွမ်းရည်
ရာ ဦးစားပေးထုတ်ငါးခွဲများထွက်ဝေါ်လာပါသည်။ ပထမချက်တွင် စွာတွင်
ထုတ်ငါးများကို ပြုပြင်ရန်၊ ဒုတိယချက်တွင် ရေလျှော်ခြင်းဖြင့်၊ တတိယချက်တွင်
ဖိလိပ်စားနှင့် စတုတ္ထချက်တွင် မျှည့်ကောင်းသစ်တည်ဆောက်ရန် တို့
ထွက်ပေါ်လာသည်။

ထိုသို့ထုတ်ငါးခွဲများကို စွမ်းရည်ရာတွင် မဲစနစ်ဖြင့်စွမ်းရည်
ခံနိုင်စွမ်းအားကို ပြုစုစောင့်ရှောက်မှုများ သဘောတူထုတ်ဖွဲ့ကြပါသည်။ ၎င်း
နောက် ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဖြစ်သောကြောင့် ထုတ်ငါးခွဲများပြုထုတ်ရာတွင်
သဘာဝထုတ်ငါးများကို ထိခိုက်စေနိုင်သော အခြေအနေကို အတတ်နိုင်စွမ်း
ရှောင်ရှားဖွဲ့ ထုတ်ငါးစွမ်းရည် ဆွေးနွေးဖျားမှ ဖြစ်ပေါ်သည်။ အစီအစဉ်
ထပ်ရက်ဖြစ်သော ကော်ဗော်စွမ်းရည် မြင်း အစီအစဉ်ကို ဘက်ထက်ပြုထုတ်
ပစ္စည်းနှင့် ကော်ဗော်ဝင်များကို စွမ်းရည်ရာတွင်လည်း မှန်မှန်ကန်ကန်
ဖြစ် စွမ်းရည်ပေးဆွေးနွေး ဖြစ်ကြားပါသည်။

ယခုအခါအနေနှင့် လျှော့စွာကော်ဗော် စွမ်းရည်ပေးရန် စည်း
ရုံးရေးဖျားမှ လျှော့စွာထုထွေမှ နားထုတ်သဘောပေါက်ရန်နှင့် စွမ်းရည်ရာ
တွင် မှန်မှန်ကန်ကန်စွမ်းရည်ပေးကြရန် ဖြစ်ပေါ်သည်။ ထိုသို့ဖြစ်ကြောင်းနောက်
လျှော့စွာစွာစာရင်းကိုစွမ်းရည်ရာ အားထိုးသဘောတူညီမြဲဖြင့်
(စိန်စာလှိုင်းစွမ်းရည်) အထူးပြုစွမ်းရည်ပေးကြပါသည်။ ထို့နောက် လေဝန်

၁၄။ ကဏ္ဍအလိုက်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ

မနက်ဆယ်တွဲ (၄) ခြားများသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
 အနစ်ချင် ကျေးရွာအုပ်စု၊ **သက်ရှိဇုန်** ကျေးရွာ၊ **ထော်ကြီး**
 မူရင်းအား TPIC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့်ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါသည်။ MIS သို့သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

အဆင့်	လုပ်ငန်းစဉ်များ	ဘယ်သူတွေက ဦးစားပေးရွေးမိသလဲ	လ/နှစ်	တာဝန်ပေးမည့်သူ သို့ အဖွဲ့	ပြင်ပမှထည့်ဝင်မှု
အစပြုစာအုပ်အောက်စဉ်	၁။ စွယ်စုံကျမ်းအုပ်စု	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသမီး	၂၀၁၇	VTPSC	
	၂။ မိမိပိုင်စာအုပ်	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသမီး	၂၀၁၈	VTPSC	
	၃။ စာအုပ်အုပ်စု	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသမီး	၂၀၁၉	VTPSC	
	၄။ မူကြိုအစုအဝေးအဖွဲ့	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသမီး	၂၀၂၀	VTPSC	
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း၊ စိုက်ပျိုးရေး	၂။ စာအုပ်အုပ်စု	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
ပညာရေး	၁။ ပညာရေးအဖွဲ့အစည်း	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
အခြား	၁။ ကာကွယ်ရေးအဖွဲ့အစည်း	<input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၂။ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
	၃။	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး			

၁၅။

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-

VDP ရက်စွဲ

မြို့နယ်

ကျေးရွာအုပ်စု

VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ (data)
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသားအမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမူှာမှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား၊အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် (၄) နှစ်အတွက်ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အဦး၊အသက်မွေးမှု၊ပညာရေး၊လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု၊)

နောက်ဆက်တွဲများ

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု၊စာရွက်စာတမ်း၊ခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်၊မြေပုံများပါရမည်၊စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမှတ်တမ်းမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမူှာမှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် (VDP စစ်ဆေးပါ)

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသားအမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက်ရက်ပေါင်း
- PRA အသုံးပြုမှုအရည်အတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့်လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ခါတ်ပုံ၊တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့်ထိရက်လွယ်သောအဖွဲ့များ၊)
 - အလွန်ကောင်
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့်အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်း၏ရလဒ်အားခွဲခြားပေးထားသလား၊
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား၊အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)

PRA နှင့်သက်ဆိုင်သောအခြားစီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသားအမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)