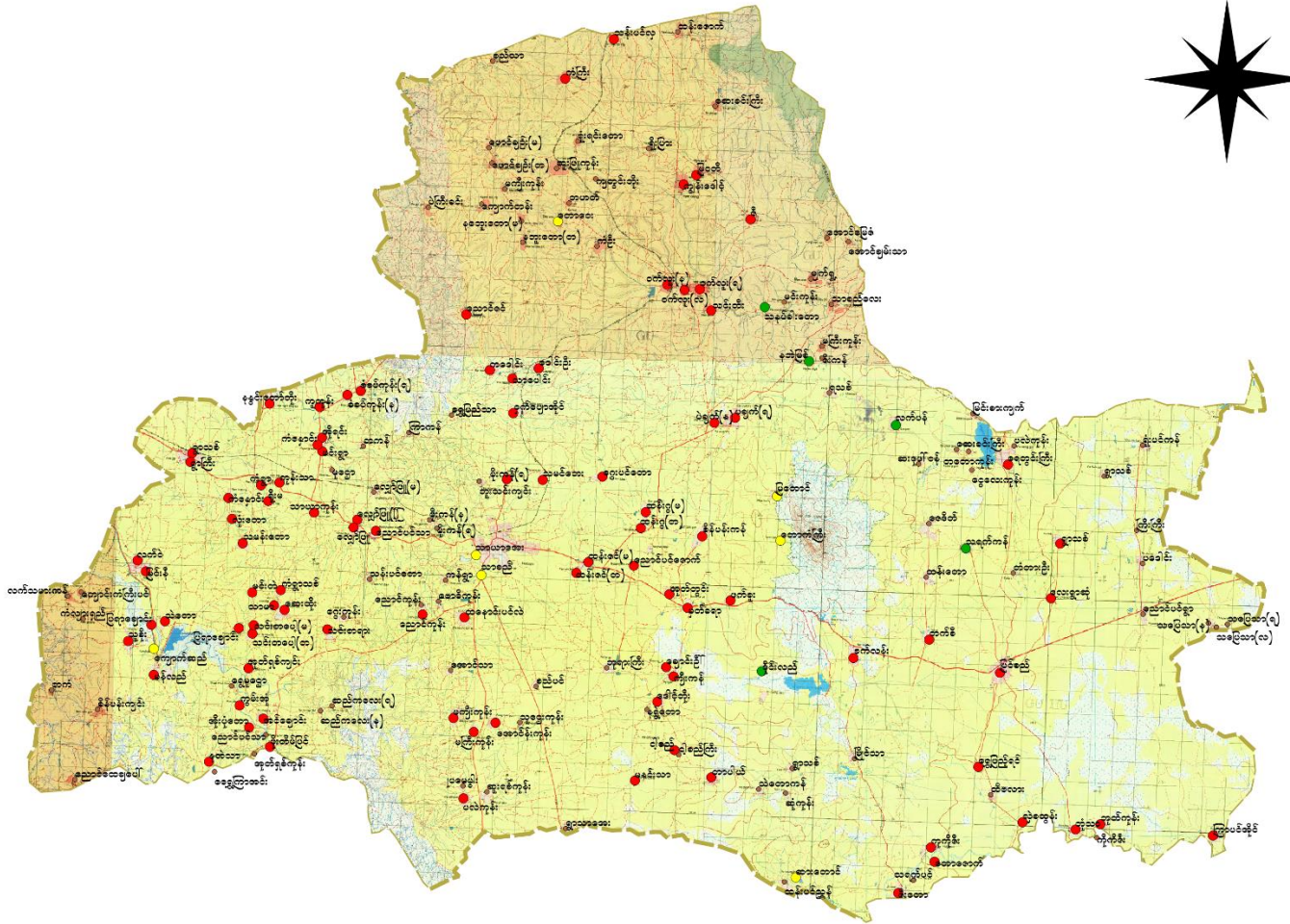
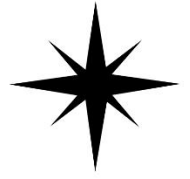


# ၁။ နွားထိုးကြီး မြို့နယ်မြေပုံ



၂။ ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)



ဆေးထိုးကျေးရွာတည်နေရာမှာ- လတ္တီတွတ် ၂၁.၃၉လောင်တီတွတ် ၉၅.၅၈တွင် တည်ရှိပါသည်။

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

စဉ်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	ကျေးရွာအမည်	အိမ်ထောင်စု	ကျားစုစုပေါင်း	မစုစုပေါင်း	လူမျိုးစုများ
၁	သင်းတရားကျေးရွာအုပ်စု	သင်းတရား	၃၃၇	၈၄၁	၈၆၄	ဗမာ
၂		ဆည်ကလေး (ရှေ့)	၃၃	၁၀၄	၉၅	ဗမာ
၃		ဆေးထိုး	၂၇၇	၅၄၇	၆၈၈	ဗမာ



“လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်း”

ကျေးရွာ - ဆေးတို့

ကျေးရွာအုပ်စု - သစ်တော

ရက်စွဲ - ၃၀.၁၀.၂၀၁၇

ဆေးတို့ကျေးရွာသည် နွားလို့ကြီး၊ ခြံနယ်၊ သစ်တော အုပ်စုတွင် ပါဝင်သော ကျေးရွာတစ်ရွာ ဖြစ်သည်။ စိုက်ပျိုးရေး၊ ဝယ်ယူကုန်ရောင်း၊ များစွာ အဓိကထား လုပ်ကိုင်ကြသည်။ ဆေးလိပ်၊ ပန်းရံ၊ ဝက်သမား လုပ်ကိုင်ခြင်း များလည်းရှိသည်။ ပဲခမ်း၊ ပဲခူး၊ ဖားပင်၊ ဖားပင်တို့ကို အဓိက ခိုက်ပျိုးကြသည်။ စာတွင် နိမ့်ကောင်းစွာ ပြောဆို ဖြစ်သည်။ ကျေးရွာတွင် အဆင့်မြင့်သော (ဆေးတို့) သော နိမ့်ကောင်းစွာ အခြေအတင် များသည်။ အပင်အလုံးစုံ အစွမ်းရပ် နည်းပါးခြင်း၊ စိုက်ပျိုးရေး အခြေခံ မြို့အထိသ အဆင့် မူကွဲများ အထိအထိ မရောက်ပါ။

ကျေးရွာတွင် အုပ်ချုပ်ရေး ဦးစု၊ ပရဟိတ အဖွဲ့တို့သည် အကျိုးပြုကြသည်။ ကျေးရွာအတွင်း အဖွဲ့အစည်း များ အစုအဝေး ပေါင်းစည်းပြီး ကပ်ဘူတို့မှာ ကျေးရွာ အပေါ် အကျိုးပြုမှု များသည်။ အမျိုးသမီး များ အစုအဝေး မိမိကိုယ်ကိုယ် ဆောင်ရွက် အုပ်ချုပ်ရေး များ ကောင်း လုံခြုံမှု နည်းစနစ် ဖြစ်သည် လူမှုအခြေအနေ၊ ဦးဆောင်၊ အုပ်ချုပ်ရေး များ အစုအဝေး များ အစုအဝေး ဖြစ်သည်။ အမျိုးသမီး များ မှာ အိမ်ထောင်ရေး များ အစုအဝေး များ အစုအဝေး ဖြစ်သည်။

ကောင်းမှုလုပ်ငန်း၊ လမ်း၊ ရေဖွေး၊ ရေလျှော် စသည်တို့မှာ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး နှစ်ဦးလုံး အဖွဲ့ အဖြစ်ဖြင့် ထိန်းချုပ်ကိုင်တွင်သည်။ အမျိုးသား များလျှောက် များပါ ထိန်းချုပ်ကြသည်။ ပါဆို ကုန်ကောင်းများ၊ နှစ်ကော်၊ အဆိုင်၊ တစ်ဖွဲ့၊ ဝန်ထမ်း တွင် စစ်စစ်ပြုလုပ်မှုများသည်။ နေ့စား လုပ်ငန်း များ အစုအဝေး၊ အမျိုးသား ၄၀၀၀၀၀၀ နှင့် အမျိုးသမီး (၃၀၀၀၀) ဖြစ်သည်။ မွန်၊ မြို့ရေး လုပ်ငန်း များ အစုအဝေး တစ်ဖွဲ့၊ တစ်ဖွဲ့ များတွင် လုပ်ကိုင် ပိုမို အဆင်မပြေပါ။

ကျေးရွာ - ဦးစွာ

**(ခ)အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PRA/PSA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား**

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာလူမှုရေးပြသယံဇာတ ပြမြေပုံ( Social Map / Resource Map)	၃၀.၁၁. ၂၀၁၇	ရွာလူထု	၁၄	၂၀	၃၄	ကျေးရွာနယ်နိမိတ်အတွင်းရှိ အိမ်ခြေအဆောက်အဦးဘုရားပုထိုးများစသောကျေးရွာ၏လက်ရှိအခြေခံအနေနှင့်လယ်မြေစိုက်ခင်းပိုင်ဆိုင်မှုအခြေအနေများကိုရေးဆွဲဖော်ထုတ်ခဲ့သည်။
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် ( Seasonal Calender)	၃၀.၁၁. ၂၀၁၇	ရွာလူထု	၁၄	၂၀	၃၄	ကျေးရွာရှိရွာသူရွာသားများ၏ ရာသီအလိုက် စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး၊ စိုက်ပျိုးချိန်၊ ရိတ်သိမ်းချိန်၊ တိရိစ္ဆာန်များရောဂါဖြစ်ပွားမှု၊ သီးနှံများပိုးမွှားကျရောက်မှု၊ ရာသီပွဲတော်များ၊ ကျေးရွာမှ လူများဝင်ငွေ ရရှိမှုအခြေအနေများကိုကျေးရွာမှ လူများပါဝင်ဆွေးနွေးရေးဆွဲကြသည်။
၃	ကျေးရွာ၏ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြ ဇယား (Metric Ranking)	၃၀.၁၁. ၂၀၁၇	ရွာလူထု	၁၄	၁၉	၃၃	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၏ ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများကိုညှိနှိုင်းတိုင်ပင်ရေးဆွဲခဲ့ကြသည်။
၄	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၃၀.၁၁. ၂၀၁၇	ရွာလူထု	၁၄	၁၉	၃၃	ကျေးရွာအတွင်းတွင်ရှိနေသောလူမှုအဖွဲ့အစည်းများ နှင့် ကျေးရွာလူထုအကြားချိတ်ဆက်နေမှုကိုထင်သာမြင်သာရှိအောင် ဖော်ဆောင်နိုင်ခဲ့သည်။
၅	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၃၀.၁၁. ၂၀၁၇	ရွာလူထု	၁၄	၁၉	၃၃	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများအကြားအလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ တန်းတူအခွင့်အရေး၊ ပညာသင်ကြား နိုင်မှု၊ ဘဝလုံခြုံမှု၊ စသည့် အခြေအခြေအနေအရပ်ရပ်ကိုဆွေးနွေးခဲ့ကြသည်။
၆	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ် မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၃၀.၁၁. ၂၀၁၇	ရွာလူထု	၁၃	၁၉	၃၂	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူများအကြား၊ငွေကြေး၊ပစ္စည်းဥစ္စာ၊နေအိမ်အားပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်ခွဲခြားပြသခြင်းဖြင့် ကျေးရွာအတွက် လိုအပ်မည့် ဝင်ငွေ ရရှိရေးအစီအစဉ်များကိုထည့်သွင်းစဉ်းစားနိုင်ရန်စဉ်းစားခဲ့ကြသည်။

# ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ

## (က) ကျေးရွာလူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှု







ရာသီခွင်ပြဿနာ

ကျေးရွာ - စေးထိုးကျေးရွာ

(ဆေးရွေးခြင်း နှင့်ဆန်းစစ်ချက်)

ချေးခွဲ - ၃၀ ဝယ်ဝင်

- ယခုဆေးရွေးထားတဲ့ ပြုမူခြင်းမှာ အဓိကဆေးရွေးချက်ထွက်ကောက် ချိန်ပျိုးစေ့ ၊  
ဝေငွေရရှိဖို့ ၊ ရာသီပွဲတော် အကျိတ်ဖြင့် အာဇာနည်တို့ တစ်နှစ်ကာကာလပတ်လုံး ဖြစ်ပျက်  
နေသောအကြောင်းအရာများကို ဆေးရွေးပါသည်။
- ရွာရွာအဓိကချိန်ပျိုးထိုးခွဲများကတော့ ချိန်ပျိုး ၊ ခဲပျိုးပျိုး ဖြောင်း ချိန်ပျိုးပျိုး ကြသည်။
- ဝေငွေ ရရှိဖို့လက္ခဏာမှာ ဝါဆို ၊ တန်ဆောင်မုန်း ၊ ဒုတိယတော် ၊ ဖြာသို ၊ တစ်ဝှဲ ၊ လက္ခဏာမှာ  
ဝေငွေရရှိဖို့ ဖြစ်ပျက်ပါသည်။
- တန်ခူး ၊ ကဆုန် ၊ ဒုတိယတော် ၊ လက္ခဏာမှာ ဝေငွေချွင်းပါးပါသည်။
- ရွာလယ်ခင်း၌ ဆေးရွေးခြင်း အမျိုးအစား (၄) အမျိုးအစား ၊ အမျိုးအစား ၂ တော်စီ ရရှိပါသည်။
- အမျိုးအစားတွေက အမျိုးအစားတွေထက် ပိုပြီး အလုပ်လုပ်နိုင်လို့ ၊ ဝေငွေရရှိဖို့ များတယ်လို့  
ထင်ပါသည်။
- ဝေငွေပစ္စည်းချိန်တွေမှာ ဝေငွေပစ္စည်းများ ၊ ထိုးခွဲ အကြံရောင်းတာကို ဖြင့် လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ကြ  
ပါသည်။
- အထူးဆေးအန္တရာယ်အရာနှင့် ချိန်ပျိုးပျိုး လုပ်ငန်းပျက်ကပ်များ တွေ့ရှိပါသည်။
- ယခု စိမ်းစိုက်ခြင်းကို အဓိကအထောက်အထားရန်အတွက် တစ်ခင်း ၊ တန်ခူး ၊ လုပ်ငန်း ရွာ ချိန်  
ခွဲလုပ်ကိုင်ပါသည်။

(ဂ) ဥစ္စာနေပိုင်ဆိုင်မှုပြဿနာ

ဥစ္စာနေ ကြွယ်ဝမှုပြဿနာ

ကျေးရွာ - စေးတိုး

ရက်စွဲ - ၃၀.၁၁.၂၀၁၇

အမှတ်	ယာယီမြတ်မျက်	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	ရာခိုင်နှုန်း
၁	ဓမ္မစာ(၁၅) ဂေ၊ နား ၂၅၅၊ ထွန်စက်(၁)စီး၊ ဆိုင်ကယ် TV၊ ဖက်ဆုတ်စက်၊ ထိုင်ခင်း၊ ခွေ အနည်းငယ်	၁၀	၃.၇%
၂	စေးလိပ်ခုံစွဲ၊ ဆိုင်ကယ်၊ TV၊ နား(၈) ဂေ၊ နှိ၊ ဖက်ဆုတ်စက်	၆၀	၂၁.၂%
၃	ဖက်ဆုတ်စက်(၁)စီး၊ ဖက်ဆုတ်စက်(၁)စီး	၁၀၀	၃၅.၀၃%
၄	ဖက်ဆုတ်စက်(၁)စီး၊ နား(၈) ဂေ၊ နှိ၊ ဖက်ဆုတ်စက်	၁၀၀	၃၅.၀၃%
	စုစုပေါင်း		၁၀၀%

ဥစ္စာရေး ဂြိုဟ်တုလောင်း

ဒေ.စွဲ-၃၅-၂၀၁၇

ကျေးဇူး-ခေးတိုး

(ခေး:ခွေး ခြင်း-ဒွင်း-ဆန်း-စစ်ခြင်း)

- ဤဗျာအိမ်ထောင်ရေးအရာအတွက် < ၂၇၀ > ရှိပါသည်။

- ဤဗျာ အဆင့် < ၁ > အိမ်ထောင်ရေးအရာအတွက် < ၁၀ > ၊ အဆင့် < ၂ > အိမ်ထောင်ရေး

- အရာအတွက် < ၆၀ > ၊ အဆင့် < ၃ > အိမ်ထောင်ရေးအရာအတွက် < ၁၀၀ > ၊ အဆင့် < ၄ >

- အိမ်ထောင်ရေးအရာအတွက် < ၁၀၀ > ရှိပါသည်။

- ဤဗျာ အဆင့် < ၃ > ဒွင်း < ၄ > ဗျာ အရမ်းများပါသည်။

- သူလို ဆင်းရဲထောင့်ရပ်တွေများရတဲ့အကြောင်း အရင်းကတော့ အရယ်အရိုင်းအခွင့်အလမ်း  
ရှုပ်ပမ်းခြင်း ၊ လုပ်ရိုင်းစားထောက်ရှာတာအထိ မဖြေလို့ ဖြစ်ပါသည်။

- ဆင်းရဲနွမ်းပါးတဲ့သူတွေကို စိတ်ကိန်းလုပ်ငန်းတွင် ပါဝင်အောင် ၊ အရည်အသွေး ဖြစ်တစ်ပေးတာ  
အရေးကြီး သူတို့ရဲ့ ဆုံးဖြတ်ချက် ၊ အကြံဉာဏ် များကို မိုင်းဝန်းစဉ်းစား အရေးပေးသင့်ပါ  
သည်။

- စိတ်ကိန်းလုပ်ငန်းတွင် မိမိဗျာမှာရှိတဲ့ ကံကံသား ၊ ဒေ.စားအရယ်သားကို စင်စစ်ထု၍  
လုပ်တိုင်းပေးချင် ပါသည်။

(ဃ)ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်ပြဇယား

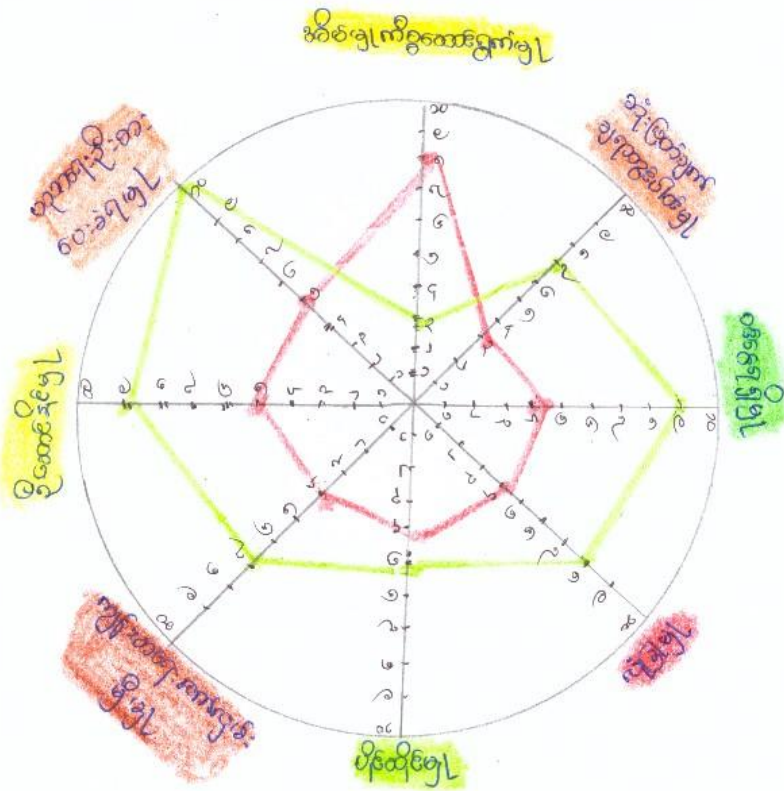
ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ခြင်း

<အမျိုးသား + အမျိုးသမီး>

နေ့စွဲ-၃၀.၁၂.၀၁၇

ကျေးဇူး-ဆေးတိုးကျေးဇူး

ကျေးဇူးအပူစု- အသစ်တရား



အနီရောင် => အမျိုးသမီး

အစိမ်းရောင် => အမျိုးသား

၀၀၀၀ => အား = ၁၀

၀ = ၂၅

ပင့်ကူအိမ်ဆုံးသတ်ခြင်း

ကျေးဇူး - စေတနာတော်

( ဓမ္မာနုပဋိပက္ခိယဒါနစာအုပ်စာအုပ် )

အုပ်စု - သဒ္ဒါတရား

ရက်စွဲ - ၃၀-၁၁-၂၀၁၃

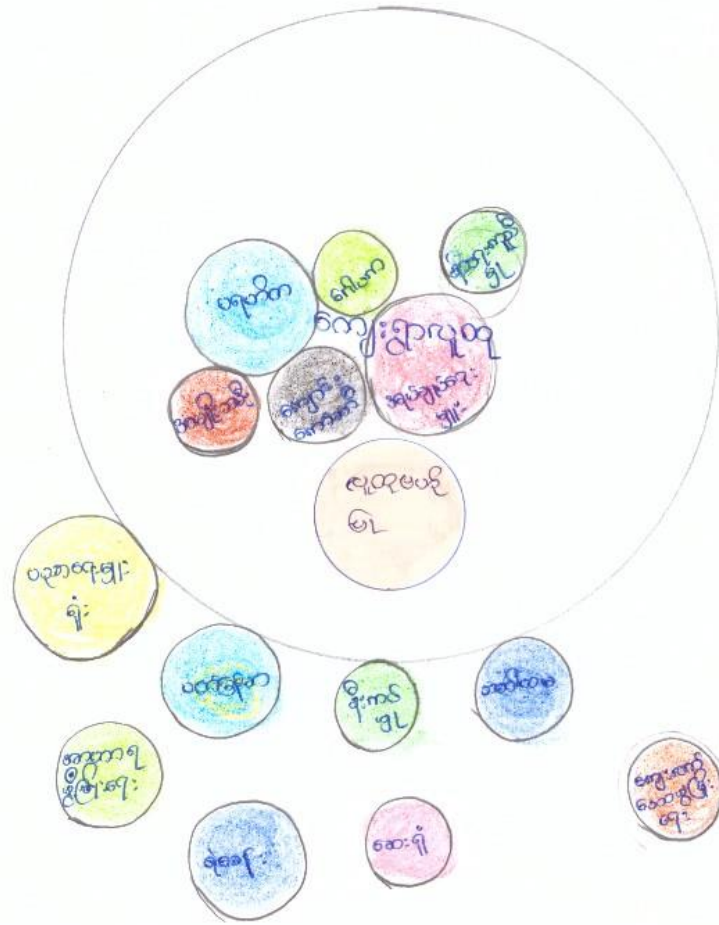
- အမျိုးသမီးတွေဟာ အမျိုးသားတွေနဲ့ ယှဉ်လာရင် စာကြောရဲ့ မလုံခြုံခြင်းဟာ လဲဆိုရင် အမျိုးသမီးတွေဟာ စိတ်ကုန်လို့ ယုံကြည်မှုမရှိတော့ပါ။
- အမျိုးသမီးတွေရဲ့ ပညာရေး၊ ဖွံ့ဖြိုးရေး၊ လာအောင် အမျိုးသမီးတွေလည်း မိမိအစွမ်းအားကိုးရန် အမျိုးသားတွေက အားပေးဖို့လိုအပ်ပါသည်။
- အမျိုးသားနဲ့ အမျိုးသမီး ယှဉ်အားခဝန်းတူစေရတာလည်း အမျိုးသမီးများ ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ ဖြစ်စေရန်အတွက် လိုအပ်ပါသည်။
- အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး ပိုမိုဆိုင်ရာတွင် အိတ်မကွာပါ။ အမျိုးသားများမှ အနည်းငယ်သာ ဖွံ့ဖြိုးစေရန် လိုအပ်ပါသည်။

(c) အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြဇယား

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြပုံစံ ဖြစ်ပေါ်ပေါက်

ကျေးရွာ - ဆေးတိုးကျေးရွာ

ရက်စွဲ - ၃၀.၁၁.၂၀၁၇



အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြုလုပ်ခဲ့ခြင်းအကြောင်း

နေ့စွဲ- ၃၀.၀၅.၂၀၁၇

ကျေးရွာ- ဆေးတိုးကျေးရွာ

(ဆေးကုသရေးအဖွဲ့နှင့်ဆက်ဆံခြင်း)

- ကျေးရွာအတွင်းအဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုနှင့် အကျိုးပြုအများဆုံးအဖွဲ့က အရပ်ချယ်ရေးဗျူးအဖွဲ့၊ ပရဟိတအဖွဲ့တို့ဖြစ်ပါသည်။
- အကျိုးပြုမှုအခက်အခဲများဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်းများမှာ- အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ ကေ၊ နေ၊ အဖွဲ့တို့ဖြစ်ပါသည်။
- ကျေးရွာအပြင်မှ အဖွဲ့အစည်းများဖြစ်သော မဟာဗြဟ္မာ၊ ခိုလှုံရေးအဖွဲ့တို့မှာ ကျေးရွာ အတွင်း အထောက်အကူပြုကြပါသည်။
- ရဲအဖွဲ့၊ မီးသတ်တို့မှာ ကျေးရွာနှင့် ချိတ်ဆက်မှုအားနည်းပါသည်။
- ကျန်းမာရေးအဖွဲ့၊ စိုက်ပျိုးရေးထိန်းသိမ်းရေးအဖွဲ့များလိုအပ်ပါသည်။
- လူမှုဖူလုံမှုအဖွဲ့သည်လည်း ကျေးရွာလူထုအား အကျိုးပြုပါသည်။

(၈) အရင်းအမြစ် သုံးစွဲမှုနှင့် ထိန်းချုပ်မှုပြဿနာများ

အရင်းအမြစ်တုံးစွဲမှုပြဿနာများ

ကျေးဇူး - ဆေးဝါး

ကျေးဇူး	မ	ကျေးဇူး + မ
ယပ်ထွက်စက်	အင်ဂျင်နီယာ	ယပ်
ဗုံး	အိမ်ထောင်စွဲ	ရေကန် + ရေတံခွန်
ပန်းချီ	ယက်ကန်	ကား
ထွက်ထယ်စက်	ထွက်ထယ်စက်	ဆိုင်ကယ်
ထုတ်ကန်		ဖွဲ့စည်း
		ထုတ်ကန်
		ရေ
		ထုတ်ကန်
		စာကြည့်တိုက်



အရင်းအမြစ်တိုင်း ချုပ်နှောင် ပုံစံပေးပါ။

ကျား၊ နွား - ဆေးတိုင်း

ကျား	မ	ကျား + မ
တွန်ခဲက် ပန်းခိုင် ဂေတိလာဂျီ စာကြည့်တိုက် ဖြည်း နွား ဓမ္မာဠီ ရေပြင်	ဆေး အပ်ချုပ်ခဲက် ယက်ကန် ထန်း၊ ဖျက်ချက် ဆေးရောင်	လက် ရေကွင်း + ရေကန် ဇယ်ခဲ

ပိုင်ဆိုင်မှုပြပုံစံ ပြဿနာ

ကျေးရွာ - ဆေးတို

ဒေ.စွဲ - ၃၅.၁၁.၂၀၁၇

(စားစား၊ ခြင်း၊ ခွင့်၊ ဆန်းစစ်ခြင်း)

- ဤရွာ အကျိုးသားတွေက ထန်းတတ်၊ လယ်တာလုပ်ငန်း၊ ယင်းရုံ၊ လက်သား၊ လှည်း၊ ခွား၊ လယ်ထွက်ရက် များကို အထုံးပြု၍ များကြသည်။
- ဤတွင် အကျိုးသားတွေက စက်ချုပ်၊ ဆေးလိပ်၊ ဈေးရောင်း၊ ထက်ကန်၊ စတာ အိတ်တွင်း၊ ဗြူ လုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။
- အကျိုးသား + အကျိုးသမီး မူးပေါင်းလုပ်ဆောင်တာလုပ်ငန်းများ တောဒီဂျ၊ ကမ်း၊ ရေတွင်း၊ ရေကန် စတာလုပ်ငန်းများကို မူးပေါင်းလုပ်ဆောင်ကြပါသည်။
- မူးပေါင်းလုပ်ဆောင်တာ လုပ်ငန်းများ၌ အချင်း၊ ဝိုက်၊ လုပ်ငန်းအရပ်အဝန်း မှီပြီး လျင်မြန်စွာဖြိုးထွန်းပါသည်။

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



၈။ကျေးရွာကော်မတီဝင်စာရင်း

ကျေးရွာကော်မတီဝင်စာရင်း

ကျေးရွာ - နေထိုင်

စဉ်	အမည်	ရွာကျေး/တာဝန်	အသက်	ဖုန်းနံပါတ်	ပညာအရည်အချင်း
၁	ဦးဝင်းအောင်	စီတောက်/အမှုပြု	၃၆	၀၉-၄၅၆၉၅၃၃၃	စွဲ.၇   ပထဝီဝင်
၂	ရွှေစင်ညိုမိုး	စီတောက်/အမှုပြု	၄၈	၀၉-၇၉၈၆၅၅၆	အထက်တန်း
၃	ဦးကျော်စွာ	ဝယ်ယူရေး/အမှုပြု	၆၀	၀၉-၉၇၅၇၆၅၆	ရွေးကောက်/မဟာမိတ်
၄	ရွှေစင်ညိုမိုး	ဝယ်ယူရေး/အမှုပြု	၃၁	၀၉-၇၄၄၅၆၅၆	ပထမတန်း
၅	ရွှေစင်ညိုမိုး	ဝယ်ယူရေး/အမှုပြု	၂၅	၀၉-၇၄၅၆၅၆၅	အထက်တန်း
၆	ဦးညို	ဝယ်ယူရေး/အမှုပြု	၅၆	၀၉-၄၅၆၅၆၅၆	ပထမတန်း
၇	ဦးဌေးအောင်	ဆည်ပတ်တို/ဝယ်ယူရေး/အမှုပြု	၄၀	၀၉-၂၅၆၅၆၅၆	အထက်တန်း
၈	ရွှေစင်ညိုမိုး	ဆည်ပတ်တို/ဝယ်ယူရေး/အမှုပြု	၄၄	၀၉-၉၆၅၆၅၆	အထက်တန်း
၉	ရွှေစင်ညိုမိုး	ကျေးရွာ/အမှုပြု	၂၃	၀၉-၉၆၅၆၅၆	အထက်တန်း
၁၀	ရွှေစင်ညိုမိုး	ဆည်ပတ်တို/ဝယ်ယူရေး/အမှုပြု	၂၇	၀၉-၉၆၅၆၅၆	အထက်တန်း
၁၁	ဦးဌေးအောင်	ဆည်ပတ်တို/ဝယ်ယူရေး/အမှုပြု	၃၀	၀၉-၄၅၆၅၆၅၆	အထက်တန်း
၁၂	ဦးတင်ညိုမိုး	ဝယ်ယူရေး/အမှုပြု	၅၅	၀၉-၉၆၅၆၅၆	ရွေးကောက်/မဟာမိတ်
၁၃	ရွှေစင်ညိုမိုး	ဝယ်ယူရေး/အမှုပြု	၄၄	၀၉-၉၆၅၆၅၆	အထက်တန်း
၁၄	ရွှေစင်ညိုမိုး	ဆည်ပတ်တို/ဝယ်ယူရေး/အမှုပြု	၄၅	၀၉-၉၆၅၆၅၆	အထက်တန်း
၁၅	ဦးဌေးအောင်	ဆည်ပတ်တို/ဝယ်ယူရေး/အမှုပြု	၅၅	၀၉-၉၆၅၆၅၆	အထက်တန်း

၉။ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်ပုံစံ(စ-၁)

ပုံစံ - စ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လယ်ဥယျာန်များ၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှ တဆင့် ခြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးအောင်မောင်	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် ၀၉ -	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် ဦးအောင်မောင်
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး/ဗဟို/မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၁) ----- ၂၆၈	၂၇၇	ဘာသာ (၁) ----- ၂၆၈	၂၇၇
လူဦးရေ (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူဦးရေ (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူဦးရေရော အခြား -----		ဘာသာရော -----	
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ သက်တိုရွယ်ငယ်များ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်) စစ်ဘေးရှောင်	၁၀၅ ၅၅		

လူဦးရေ	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ (၁) -----	၁၅၇	၁၁၀
လူဦးရေ (၂) -----		
လူဦးရေ (၃) -----		
အခြား		
အိမ်ထောင်စုစီး	၂၅၀	၂၇၇

(စ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ဖြစ်ပါ
--------------	-----------------	------------	-----------------	----------------------------	-----------------

အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		အခြား	<input type="checkbox"/>
				မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(ခ) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
လတန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ကျွမ်းကျင်စီးသမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ကော်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကို ဝိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း      ကတ္တရာလမ်း      ကွန်ကရစ်လမ်း      မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
 ကျောက်ခင်းလမ်း      မြေသားလမ်း      လူသွားလမ်း      အခြား \_\_\_\_\_

- (င) ကျေးရွာစွဲပြီး မှတ်ချက်
- (၁) လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာစွဲပြီးမှ စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် စုနှစ်တွင် ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-.../မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှ အတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

- (စ) ခရီးအကွာအဝေး
- (၁) ဤကျေးရွာ၏ ဝဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ ဝဟိုအထိ ခရီးမိုင်မည်မျှ ကွာဝေးသနည်း? မိုင်-.../မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ ဝဟိုအထိ သွားလာရာတွင် ကြားဖြင့် သည့်အချိန်၊
- ခြောက်သွေ့ ရာသီတွင် ကြာချိန်-...၂၀ မိနစ်... ထောက်လှမ်း/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/အခြား-.....
- မိုးရာသီတွင် ကြာချိန်-...၃၀ မိနစ်... ထောက်လှမ်း/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/အခြား-.....

(ဆ) ဖတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖွဲ့ခြင်း ရှိပါသလား။

မရှိပါ  ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဝန်ထမ်းဆောင်မှုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) -----

(၂) -----

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။

မရှိပါ  ရှိပါသည်


ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးကျော်မောင်

လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၁၀.၅.၂၀၁၇

လူထုဝန်ထမ်းဆောင်ရေးမှူး

အမည် ဦးကျော်မောင်

လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၁၀.၅.၂၀၁၇

၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား ( ပုံစံ-၂ )

ပုံစံ - ၈ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား ( PC 2 )

လမ်းညွှန်ချက်၊ သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှု/လက်ထောက်နည်းပညာများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်စီပြီးစီးတိုင်း ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤပုံစံကို ဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှု/ဝန်ထမ်း အမည် - ဒွါ၊ စ၊ မော့

နေ့စွဲ ၂၀.၁၁.၂၀၁၇ စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပါ  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)

ဖြည့်နှယ်/တိုင်း - မန္တလေး ကျေးရွာအုပ်စု ၁၁၆-၀၁၇ ကျေးရွာ အေးတောင်

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးအတွက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၃၀.၁၁.၂၀၁၇	၃၀.၁၁.၂၀၁၇	၈၃	၁၁၆	၁၉၉	၁၉၉ မဇာ
၂။ ကျေးရွာစွဲပြီးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	၃၀.၁၁.၂၀၁၇	၃၀.၁၁.၂၀၁၇	၈၃	၁၁၆	၁၉၉	၁၉၉ မဇာ
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၃၀.၁၂.၁၇	၃၀.၁၂.၁၇	၂၅	၂၃	၄၈	၄၈ မဇာ
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး	၁၀.၁၂.၂၀၁၇	၁၀.၁၂.၂၀၁၇	မလို	မလို	မလို	မလို
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး	၁၀.၁၂.၀၇	၁၀.၁၂.၀၇	၃၀	၄၀	၇၀	၇၀ မဇာ
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး						
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၀၅.၂.၂၀၁၇	၀၅.၂.၂၀၁၇	၈	၇	၁၅	၁၅ မဇာ



၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် အစည်းအဝေး						
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉။ လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး						

၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် ( ပုံစံ-၃ )

ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့်(၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အပေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု  
 ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် - **နန္ဒီအိမ်မာ**

နေ့စွဲ - **၅.၅.၂၀၂၀** ဝက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) □ ဝက်ဝန်း(၁)  
 ဝက်ဝန်း(၂) □ ဝက်ဝန်း(၃) □ ဝက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း - **မန္တလေး** မြို့နယ် - **နတ်တိုက်** ကျေးရွာအုပ်စု - **တောင်တန်း** ကျေးရွာ **တောင်တန်း**

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်  
 အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ လူငယ်များလေ့လာရန်ခက်ခဲခြင်း	၁ စားနပ်ရိက္ခာရေးရာအခက်ခဲခြင်း
၂ စားနပ်ရိက္ခာရေးရာအခက်ခဲခြင်း	၂ မြို့ရွာရှိ ရွာကွင်းအား ဖွဲ့စည်းခြင်း
၃ မြို့ရွာရှိ ရွာကွင်းအား ဖွဲ့စည်းခြင်း	၃ ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့အစည်းအား ဖွဲ့စည်းခြင်း
၄ ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့အစည်းအား ဖွဲ့စည်းခြင်း	၄ အရေးပေး နာမကျန်းအဖွဲ့ လူထုအဖွဲ့အစည်း
၅ အရေးပေး နာမကျန်းအဖွဲ့ လူထုအဖွဲ့အစည်း	၅ အရေးပေး နာမကျန်းအဖွဲ့ လူထုအဖွဲ့အစည်း

ခ။ မျှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် ( ၅ )နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ အားလုံးလူထုအဖွဲ့အစည်း	၁ စားနပ်ရိက္ခာရေးရာအဖွဲ့အစည်း
၂ ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့အစည်း	၂ မြို့ရွာရှိ ရွာကွင်းအဖွဲ့အစည်း
၃ ရွာကွင်းအဖွဲ့အစည်း	၃ ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့အစည်း
၄ စားနပ်ရိက္ခာရေးရာအဖွဲ့အစည်း	၄ အရေးပေး နာမကျန်းအဖွဲ့
၅ အရေးပေး နာမကျန်းအဖွဲ့	၅ အရေးပေး နာမကျန်းအဖွဲ့

ဂ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် ( ၄ ) နှစ်အတွက် အကျိုးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး/အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	ရွာကွင်းအဖွဲ့အစည်း	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၇၀၀၀၀၀	၂၃၅
၂	စားနပ်ရိက္ခာရေးရာအဖွဲ့အစည်း	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၆၀၀၀၀၀	၂၃၅
၃	ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့အစည်း	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၅၀၀၀၀၀	၂၃၅
၄				
၅				

ဃ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် ( ၄ ) နှစ်အတွက် အကျိုးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ

	တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	
၀	ကျေးဇူးတင်အားပေးခြင်း	အမျိုးသမီး	
၂	စာတည်းတင်စာအုပ်ခြင်း	အမျိုးသား	
၃	အတည်ပြုစစ်ချက်	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	
၄			
၅			

ခေါင်းဆောင်၊ ကျေးဇူးတင်အားပေးခြင်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးဝင်းကျော် လက်မှတ် ကျော် နေ့စွဲ ၂၀၂၂-၂၀၂၃



ဆိုကြော်ချက်များ/သဘောတူညီချက်များ

စီမံကိန်းနှင့် ပတ်သက်သောအချက်ကို ဖြေပေးခဲ့ကြောင်းအားဖြင့်၊ လူထု၏  
 ချစ်ခင်နှစ်ခြိုက်မှုကို ထိန်းသိမ်းပေးရန်၊ ပုံ၊ ဖြန့်ချိရေး၊ လုပ်ကောင်စီတို့နှင့်  
 ကြော်ငြာရေး၊ ကျေးဇူးတင်မှုနှင့် စွမ်းဆောင်ရည်မြှင့်တင်ရေး စီမံကိန်း၊ စစ်ကောင်  
 စစ်ကောင်၊ ဘာသာ၊ စိုက်ပျိုးရေး၊ လူထုစည်းရုံးရေးများ၊ ဦးစီးဌာနနှင့် စီမံကိန်း  
 စက်ဝန်းအား ဖြေပေးခဲ့ကြောင်းအားဖြင့်၊ စီမံကိန်းအား အပိုင် (၈) ပုံ၊ အ  
 ဆင့် (၉) အဆင့်နှင့် ဝေးနှစ် အစကောင် အညီအမျှ အစားအသုံးစရိတ် ဖြစ်ကြောင်း  
 ကြော်ငြာခဲ့သည်။ စိုက်ပျိုးရေး၊ လူထုစည်းရုံးရေးများ၊ ဦးစီးဌာနနှင့် ယင်းနှင့်  
 PRA tools များကို တွဲဖက်အသုံးပြုခဲ့ကြောင်းအားဖြင့်၊ စိုက်ပျိုးရေးအဖွဲ့  
 ရုံး၊ ရှေးဦးစွာအဖွဲ့နှင့် စစ်တပ်နှင့်အဖွဲ့အစည်းများ၊ ရှေးဦးစွာအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့  
 ကြော်ငြာခဲ့သည်။ စိုက်ပျိုးရေး ယခင်နှင့်စစ်တပ်နှင့်အဖွဲ့အစည်းများကိုလည်း  
 ကြော်ငြာခဲ့ပြီး ဤ/ဤ ကျေးဇူးတင်မှုနှင့်အဖွဲ့အစည်းများ၊ ကျေးဇူးတင်မှုနှင့်  
 တစ်ခုခုအဖွဲ့အစည်းများကိုလည်း အကဲဖြတ်ပေးနိုင်ခဲ့ကြောင်း ကြော်ငြာခဲ့သည်။  
 ယခင်နှင့်စစ်တပ်နှင့်အဖွဲ့အစည်းများကို အကဲဖြတ်ပေးနိုင်ခဲ့ပြီး ဤ/ဤ အဖွဲ့အစည်း  
 များ အကဲဖြတ်ပေးနိုင်ခဲ့ပြီး ဖြစ်ကြောင်း ကြော်ငြာခဲ့သည်။ စိုက်ပျိုးရေး ယခင်  
 နှစ်ကတည်းကလည်း များ ဖြစ်ကြောင်း ဦးစီးဌာနနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ အကဲဖြတ်  
 ပေးနိုင်ခဲ့ပြီး ဤ/ဤ ကျေးဇူးတင်မှုနှင့်အဖွဲ့အစည်းများ၊ စိုက်ပျိုးရေး  
 ရုံး၊ ရှေးဦးစွာအဖွဲ့နှင့် ကျေးဇူးတင်မှုနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ၊ စိုက်ပျိုးရေး  
 ကျေးဇူးတင်မှုနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ အကဲဖြတ်ပေးနိုင်ခဲ့ပြီး ဤ/ဤ အဖွဲ့အစည်း  
 များ အကဲဖြတ်ပေးနိုင်ခဲ့ပြီး ဖြစ်ကြောင်း ဦးစီးဌာနနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ

-----

	မှတ်တမ်းတင်သူ	အတည်ပြုသူ
လက်မှတ်	-----	-----
အမည်	ဒေါ်ခင်မာမာ	ဒေါ်ခင်မာမာ
ရာထူး	စဉ်းစားရေးမှူး	စီ/ထောက်ပံ့ရေး



အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း



လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း၊ နွားထိုးကြီးမြို့နယ်

ကျင်းပသည့်နေရာ - အေးလှိုင်ကျေးရွာ၊ ရွာယယ်ရွာချုံ

ကျင်းပသည့်နေ့ရက် - ၃၀-၁၁-၂၀၁၉

ကျင်းပသည့်အချိန် - နေ့စဉ် ၆ နာရီ

ကျင်းပသည့်အကြောင်းအရာ - ဒုတိယအကြိမ်

တက်ရောက်သူများ - အမျိုးသား ( ၈၃ )၊ အမျိုးသမီး ( ၁၁၆ ) စုစုပေါင်း ( ၁၉၉ )

ဆွေးနွေးချက်များ

အစည်းဝေး၍ ကျေးရွာရာစိုက်ပျိုးမှု ဦးစွာဖြင့် အစည်းဝေး တက်ရောက်ပေးပါသော ကျေးရွာ ယူငှားအား ကျေးဇူးတင်ရှိကြောင်းနှင့် ယူငှားတော်ပြုစီမံကိန်းအား ယင်း အကျဉ်း ကျေးဇူးတင်ရှိကြောင်းကြေညာပါ သည့်အားဖြင့် ရွာယယ်ရွာအား အစည်းဝေးတက်ရောက်ပေးခဲ့သော အစည်းဝေးများ အောင်မြင်စွာ ဖြစ်ကြောင်း၊ အစည်းဝေး စီမံခန့်ခွဲမှုများ အစည်းဝေးတက်ရောက်ပေးရန် ကြော်ငြာပါသည်။

ကိုဇနက် ယူငှားစည်းရုံးရေးအဖွဲ့ ဦးစွာဖြင့် အစည်းဝေး တက်ရောက်ပေးသော ကျေးရွာယူငှားအား အကျဉ်းကျေးဇူးတင်ကြောင်း ကြေညာပါသည်။ ကိုဇနက် ယူငှားယူငှားအစည်းဝေးသည် ကော်မတီဝင်များ စာနာဆွေးနွေးချက်ရှိစွာ ဖြစ်ကြောင်းနှင့် ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံကိန်း ဆွေးနွေးချက်ဖြင့် ဖြစ်ကြောင်း ကြေညာပါသည်။ ကိုဇနက် ကော်မတီဝင်များ၏ ကာနီဒိုဒ်ဝတ္တရားများကို ကြွေးမြင်ကြောင်းအားဖြင့် ကော်မတီဝင်များ၏ ကော်မတီဝင်များ၏ စွမ်းဆောင်ရည်များကို ကြော်ငြာပါသည်။ ကိုဇနက် ကော်မတီဝင်များဆွေးနွေးချက်ဖြင့် ယင်းကော်မတီဝင်များ

ကား ငွေကြေးရွာငွေကြေးမှ ဆက်ရှု ပျော်လှိုင်စေရေးပုံစံတော်အနန္တဂါ/မဂ္ဂါ ငွေကြေး ခြိုး  
တည်း။ ငွေကြေးရွာငွေကြေးမှ တည်း။ ယင်းဒွန်ရက်မက်ဝတ်များပင်ပျော်လှိုင်စေရေး  
ကြောင့်။ ဤနေ့ကို ပျော်စရာရပ်ရပ်များ ဖြား ဦးစွာကောင်း၍ ယင်းဒွန်ရက်  
မက်ဝတ်များအား ဒွန်ပျော်စရာရက်ဝတ်ကွဲ ဆက်ရှု ပျော်လှိုင်စေရေးခြိုး/မဂ္ဂါ  
ငွေကြေးရွာငွေကြေးမှ ဝတ်ယူရေးအဖွဲ့ဝင် ဦးစိုးဒိုင်ဒိုင် ဝတ်ယူရေး မှတ်တမ်း  
ပေး၍ ဝန်ကြမ်းဇာတို့မှာ အစီအစဉ်နှင့် အချိန်မပေးနိုင်စေဘဲကြောင့်  
မပျော်စရာကြောင့် ကြောက်စားသည်။ ဤနေ့ကိုကောင်းစွာကြည့်ပြီး ကြပ်ရေး  
ဦးကောင်းရေးမှာယည်း မပျော်လှိုင်နိုင်တော့ကြောင်း၊ မိမိတို့ ကြားရာ  
ပျော်များ၍ ကောင်းကြောင်း၊ စိတ်ပို၍ အချိန်မပေးနိုင်ကြောင်း၊ မိမိတို့  
နေရာတွင် အစားထိုးပေးပါရန် ကြောင်းအားဖြင့် ဤနေ့ကို ပျော်စရာရပ်ရပ်  
ဖြား ဦးစွာကောင်း၍ ဝတ်ယူရေးအဖွဲ့ဝင် ဦးစိုးဒိုင်ဒိုင် အစားထိုး  
ရန်အတွက် အမျိုးသား အဆိုတော် ရန်ကင်းရွာရွာအားဖြင့် ကြားစား၍  
ငွေကြေးရွာငွေကြေးမှ ဦးစိုးထို အစားထိုးတော်ကြောင်း၊ ဦးစိုးထို ဖွဲ့စည်း စီမံ  
ကိန်းကွဲ ပါဝင်အောင်ရွက်နိုင်ကြောင်း ကြောင်းအားဖြင့် ဤနေ့ကို ဦး  
စိုးထို အစား ဝတ်ယူရေးအဖွဲ့ဝင်အဖွဲ့ဝင်ငွေကြေးရွာငွေကြေးမှ ကောင်းအောင်  
ကြားစား။ ဤနေ့ကို ငွေကြေးရွာငွေကြေးမှ အမျိုးသမီး ဝတ်ယူရေး မှတ်တမ်း ပေး  
အဖွဲ့ဝင် အစားထိုးရန်အတွက် ဦးစိုးထို နှင့် ချီဟို ကိုအား တစ်ကြောင်း  
ကြားစား။ ဤနေ့ကိုကောင်းစွာကြည့်ပြီး ကြပ်ရေး ဦး ကောင်းရေးအစွဲ  
အစားထိုးရန်အတွက် ဦးစိုးထို အစားအစားထိုးတော်ကြောင်းအားဖြင့်  
ဤနေ့ကို ရန်ကင်းမက်ဝတ်များမှာ ဆက်လက်ပျော်လှိုင်စေချင်ကြောင်း၊  
ကြောင်းကြားစား။ ဤနေ့ကို ဆက်တော်အစွဲအားဖြင့် ဦးစိုးထိုကောင်း၍  
ငွေကြေးရွာငွေကြေးအတွက် ရွေးချယ်စေကာပျော်လှိုင်များကို တစ်ကြောင်း  
အားဖြင့် ငွေကြေးရွာငွေ ကွဲ ဖြားရေး ပျော်လှိုင် များမှာ ဝတ်စားပုံအစွဲအားဖြင့်  
ရွာဝင်လမ်း ပျော်စရာရပ် (၁) ရွာတွင်လမ်းပျော်စရာရပ် (၂) စက်ရုံအတွင်းလမ်းပျော်  
စရာရပ် (၃) စာရင်းကောင်းစွာအောင် ဖြစ်ပျော်ပျော်စရာရပ် (၄) မျှော်စင်ပေးလှိုင်  
လှိုင်အားဖြင့် ဖြစ်ကြောင်း၊ ဤပျော်လှိုင်စရာရပ်များမှာ မှုဝေခံအဖွဲ့ ရွေးချယ်



ရုံးဖြတ်ချက်များ/သတောတူညီချက်များ

ကားခြိမ်းခြစ်ကြောင်း။ ပထမဦးစားပေးခြင်းကား အောက်ပါ အခွင့်အရေး  
 နှင့် ခွာဝရယူပါ ဖြစ်ကြောင်းကို ပထမဦးစားပေးခြင်းကား အောက်ပါ အခွင့်အရေး  
 ပေးခြင်းကြောင့် နှစ်ယောက်စလုံးကွဲ ခွာဝရယူပါ ဖြစ်ကြောင်း၊  
 ကျေးဇူးပြု၍ အောက်ခံခဲ့ရပါက ပေးခြင်းကား ကျေးဇူးပြု  
 မှတ်ကြောင်း ကျေးဇူးပြုပါက သာ အကောင်အထည်ဖော်မည်ဖြစ်ကြောင်း၊  
 ကျေးဇူးပြု၍ ကြားဖြတ်ပေးပါက နောက်ထပ်မံ ပေးခြင်း  
 ပြီးပါက အောက်ခံ နှစ်ယောက်စလုံးကွဲ ခွာဝရယူပါ ဖြစ်ကြောင်း  
 ကြားဖြတ်ပေးပါက နောက်ထပ်မံ ပေးခြင်း ပေးခြင်း  
 အကောင်အထည်ဖော်ကြောင်း ကျေးဇူးပြုပါက သာ အကောင်အထည်ဖော်မည်ဖြစ်ကြောင်း၊  
 ပေးခြင်းကား ပေးခြင်း နှစ်ဦးစားပေးခြင်း ကျေးဇူးပြုပါက  
 ထိုအခွင့်အရေးနှင့် ပတ်သက်၍ မရှိ/မရှိပါက ပေးခြင်း  
 ရှိ ဖြစ်ကြောင်း သို့မဟုတ် အောက်ခံ ပေးခြင်း (၄) နှစ်အတွင်း  
 ကွဲ အကောင်အထည်ဖော် ပေးခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

-----  
 -----  
 -----  
 -----  
 -----  
 -----

	မှတ်တမ်းတင်သူ	အတည်ပြုသူ
လက်မှတ်	_____	_____
အမည်	_____	_____
ရာထူး	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	စီ/ထောက်ပံ့ဌာန

၁၂။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

စာမူ

နောက်ဆက်တွဲ(၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ် အနှစ်ချုပ်

မူရင်းသည်အား VPSG တွင်ထားရှိရပါမည်အခြားဌာနများနှင့် ပြန်လည်ရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS data အနေဖြင့် သွင်းရန် မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးလဲ	ကျေးဇူးတင်အောင်ဆောင်ရွက် (သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူ ထောက်ပံ့မလဲ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	ရွာကဏ္ဍကွပ်ကဲရေး၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများ	ဦးစီးဌာန	ကျေးဇူးတင်အောင်ဆောင်ရွက်	မလိုအပ်ပါ။
	၂	ရွာကဏ္ဍကွပ်ကဲရေး၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများ	ဦးစီးဌာန	ကျေးဇူးတင်အောင်ဆောင်ရွက်	မလိုအပ်ပါ။
	၃	အခြေခံအဆောက်အအုံ	ဦးစီးဌာန	မရှိသေးပါ။	မရှိသေးပါ။
	၄	ကျေးဇူးတင်အောင်ဆောင်ရွက်	ဦးစီးဌာန	မရှိသေးပါ။	မရှိသေးပါ။
	၅	အခြေခံအဆောက်အအုံ	ဦးစီးဌာန	မရှိသေးပါ။	မရှိသေးပါ။
စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်း	၁	စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်း	ဦးစီးဌာန	မရှိသေးပါ။	မရှိသေးပါ။
	၂	စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်း	ဦးစီးဌာန	မရှိသေးပါ။	မရှိသေးပါ။
	၃	စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်း	ဦးစီးဌာန	မရှိသေးပါ။	မရှိသေးပါ။
	၄		ဦးစီးဌာန		
	၅		ဦးစီးဌာန		
ကျေးဇူးတင်အောင်ဆောင်ရွက်ခြင်း	၁	ကျေးဇူးတင်အောင်ဆောင်ရွက်ခြင်း	ဦးစီးဌာန	မရှိသေးပါ။	မရှိသေးပါ။
	၂		ဦးစီးဌာန		
	၃		ဦးစီးဌာန		
	၄		ဦးစီးဌာန		
	၅		ဦးစီးဌာန		
အခြား	၁		ဦးစီးဌာန		
	၂		ဦးစီးဌာန		
	၃		ဦးစီးဌာန		

	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
အကြီး	၀	လှိုင်စိန်စိန် အိမ်	မ ကျား	မရှိဘူးပါ	မရှိဘူးပါ
	၂	ကလေးစိန်	မ ကျား	မရှိဘူးပါ	မရှိဘူးပါ
	၃	ဓမ္မာနုဓမ္မာနု	မ ကျား	မရှိဘူးပါ	မရှိဘူးပါ
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		

၁၃။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ - ဦးချဲ့မောင် ရက်စွဲ- ၂.၁၂.၂၀၁၇ ရွာ- ဆေးထိုး VDP ရက်စွဲ ၂-၁၂-၂၀၁၇

မြို့နယ်-နွားထိုးကြီး ကျေးရွာအုပ်စု-သင်းတရားကျေးရွာအုပ်စု

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက် ရလဒ်)
- အမျိုးသား/ အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း ( အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု...)

နောက်ဆက်တွဲများ -

- လူမှုအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ vennပုံ....
- ကျေးရွာစီမံကိန်း ရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် ( PC1 ပုံစံ )
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုအကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင် ပါဝင်သောလူဦးရေ ( အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများအသုံးပြုသည့် အရေအတွက် -
- ပါဝင်သော လူဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်း ( အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီး အဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ ရလဒ်အားခွဲခြားပေးထားသလား

- ရှိ
- မရှိ

○ စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/ အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှု အရေအတွက်) –

PRA နှင့် သက်ဆိုင်သောအခြားစီမံကိန်းအရေအတွက်  
(အမျိုးသား/ အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှု အရေအတွက်) –

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
နွားထိုးကြီးမြို့နယ်



## လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးလက်ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

နွားထိုးကြီးမြို့နယ်

၂၀၁၇ခုနှစ်

ဆေးထိုးကျေးရွာ ၊ သင်းတရားကျေးရွာအုပ်စု

မာတိကာ	စာမျက်နှာ
၁။ မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)	၂
၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၃
၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ(ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)	၄
၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဇယား	၅
၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ် ချက်များ	၇
၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှု၊ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	၁၉
၈။ ကျေးရွာကော်မတီဝင်စာရင်း	၂၀
၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)	၂၁
၁၀။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)	၂၄
၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)	၂၆
၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၂၈
၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	၃၁
၁၄။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု	၃၃