

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
ငပုတောမြို့နယ်



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း  
National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်  
Village Development Plan (VDP)

ပျဉ်းမကွင်းကျေးရွာ၊ ကျုံကူးကျေးရွာအုပ်စု

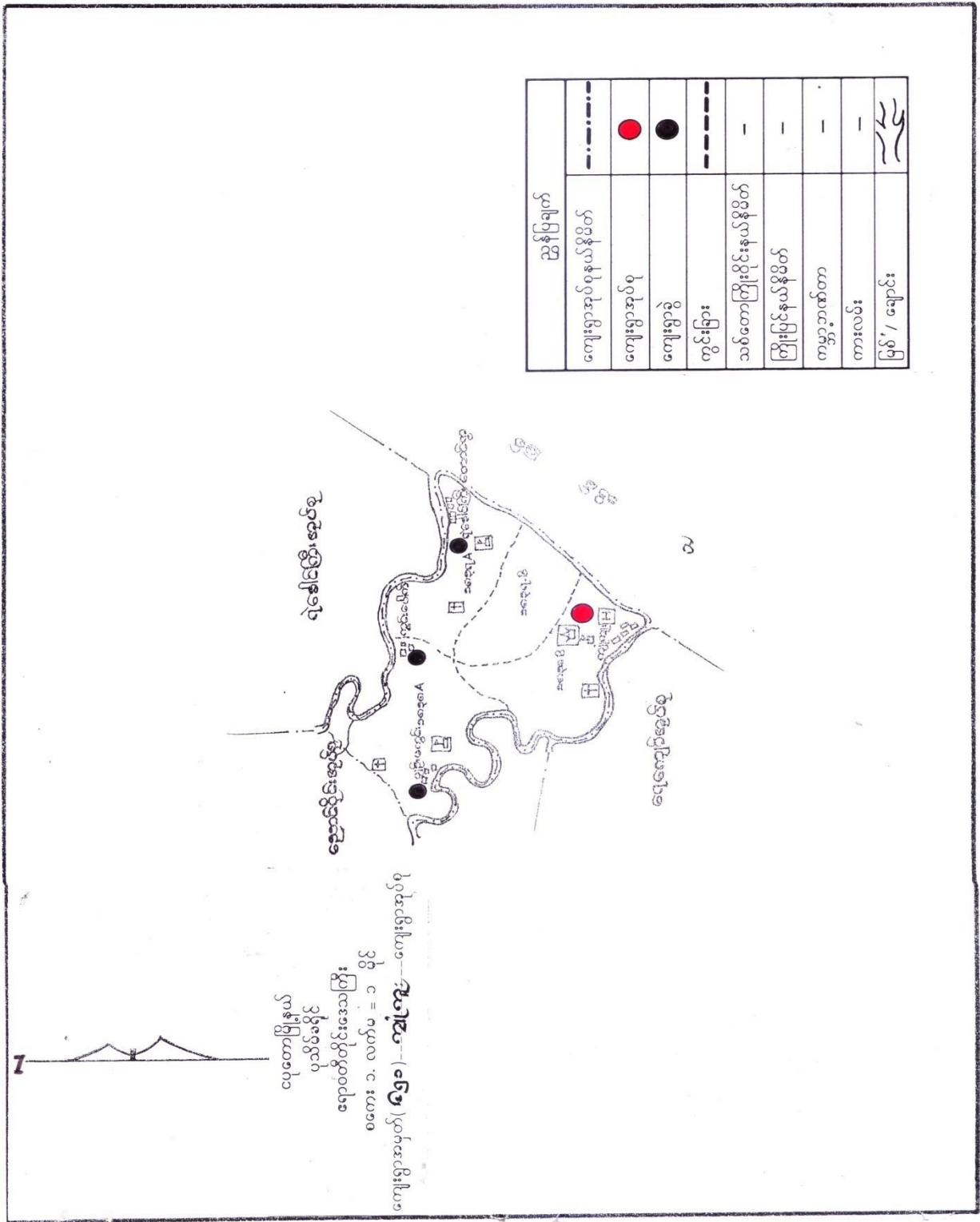
မာတိကာ

စဉ်

အကြောင်းအရာ

- ၁ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂ ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ
- ၃ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းအကျဉ်းချုပ်
- ၅ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် PRA/PSA အကျဉ်းချုပ်ဇယား
- ၆ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ
- ၇ ကျေးရွာကော်မတီရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
- ၈ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၉ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ပုံစံစ - ၁)
- ၁၀ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံစ-၂)
- ၁၁ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံစ-၃)
- ၁၂ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံစ-၄)
- ၁၃ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၄ ကဏ္ဍအလိုက်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ
- ၁၅ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List for VDP)





၃။ ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်းပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

၁ - ကျုံကူး

၂ - ပျဉ်းမကွင်း

၃ - ရဲခေါင်ကြီး(တောင်)













< အကျဉ်းချုပ်: ဆန်းစစ်ခြင်း >

ကဗျာတို့၏အဓိကအချက်မှာ စာပေ၏အရင်းအမြစ်၊ အကျဉ်းချုပ်၊ ဝါဒ၊ ပုဒ်များဖြင့် ကဗျာကို ဖွဲ့စည်းကြောင်းကို ဖော်ပြခြင်းဖြစ်သည်။

\* ကဗျာတို့၏ ၄ ခုအမျိုးအစားမှာ စာပေ၏အရင်းအမြစ်၊ အကျဉ်းချုပ်၊ ဝါဒ၊ ပုဒ်များဖြင့် ကဗျာကို ဖွဲ့စည်းကြောင်းကို ဖော်ပြခြင်းဖြစ်သည်။

\* ကဗျာတို့၏ အဓိကအချက်မှာ စာပေ၏အရင်းအမြစ်၊ အကျဉ်းချုပ်၊ ဝါဒ၊ ပုဒ်များဖြင့် ကဗျာကို ဖွဲ့စည်းကြောင်းကို ဖော်ပြခြင်းဖြစ်သည်။

\* ကဗျာတို့၏ အဓိကအချက်မှာ စာပေ၏အရင်းအမြစ်၊ အကျဉ်းချုပ်၊ ဝါဒ၊ ပုဒ်များဖြင့် ကဗျာကို ဖွဲ့စည်းကြောင်းကို ဖော်ပြခြင်းဖြစ်သည်။

ဗဟိုကဏ္ဍအရရှိအချက်မှာ ကဗျာတို့၏

- တွ.က.လ.က ဂရိတ်

- ကဗျာတို့၏ အဓိကအချက်မှာ စာပေ၏အရင်းအမြစ်၊ အကျဉ်းချုပ်၊ ဝါဒ၊ ပုဒ်များဖြင့် ကဗျာကို ဖွဲ့စည်းကြောင်းကို ဖော်ပြခြင်းဖြစ်သည်။

- ကဗျာတို့၏ အဓိကအချက်မှာ စာပေ၏အရင်းအမြစ်၊ အကျဉ်းချုပ်၊ ဝါဒ၊ ပုဒ်များဖြင့် ကဗျာကို ဖွဲ့စည်းကြောင်းကို ဖော်ပြခြင်းဖြစ်သည်။

- ကဗျာတို့၏ အဓိကအချက်မှာ စာပေ၏အရင်းအမြစ်၊ အကျဉ်းချုပ်၊ ဝါဒ၊ ပုဒ်များဖြင့် ကဗျာကို ဖွဲ့စည်းကြောင်းကို ဖော်ပြခြင်းဖြစ်သည်။

- ကဗျာတို့၏ အဓိကအချက်မှာ စာပေ၏အရင်းအမြစ်၊ အကျဉ်းချုပ်၊ ဝါဒ၊ ပုဒ်များဖြင့် ကဗျာကို ဖွဲ့စည်းကြောင်းကို ဖော်ပြခြင်းဖြစ်သည်။







< ဆွေးနွေး ဖြင့် နှင့် ဆုံးဖြတ်ခြင်း >

⇒ ၈၀ နိုင်ငံခြား ဝယ်ယူခြင်း ၊ ၂၅ နိုင်ငံခြား အဖွဲ့အစည်း ၊ ၅၅ နိုင်ငံခြား ကျားများ

⇒ ဝင်ငွေ - တင်ပါးလျှော့ ( ၄၀၀,၀၀၀ )

- လယ် ( ၂၀၀,၀၀၀ )

⇒ ဝင်ငွေ - မြို့နယ်တွင် ပို့ချ

⇒ လယ်၊ အဖွဲ့အစည်းများကို လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက် ဆောင်ရွက် ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း ဖြစ်သည်။

⇒ ဝင်ငွေအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း နှင့် ဆိုက်ကပ်ခြင်းကို လုပ်ကိုင်ကြသည်။

⇒ ကမ္ဘာ့သမားတို့ - ဆောင်ရွက် ၊ ဆောင်ရွက် ၊ ဆိုက်ကပ်ခြင်းဖြင့် ၊ ဝင်ငွေရှာခြင်း

⇒ အားလပ်ရက်များတွင် ဝင်ငွေအဖွဲ့အစည်းများရှိစေခြင်း ကမ္ဘာ့သမား ၊ ကမ္ဘာ့သမားများကတွင်

⇒ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက် ပြုပြင်

⇒ ကမ္ဘာ့သမားများမှာ နိုင်ငံတော်များဖြင့် ကမ္ဘာ့သမား



ကမ္ဘာ့အဖွဲ့

# အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း

# အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း

၁၀.၁၀.၁၀

အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း
အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း

အဖွဲ့အစည်း  
 အဖွဲ့အစည်း  
 အဖွဲ့အစည်း

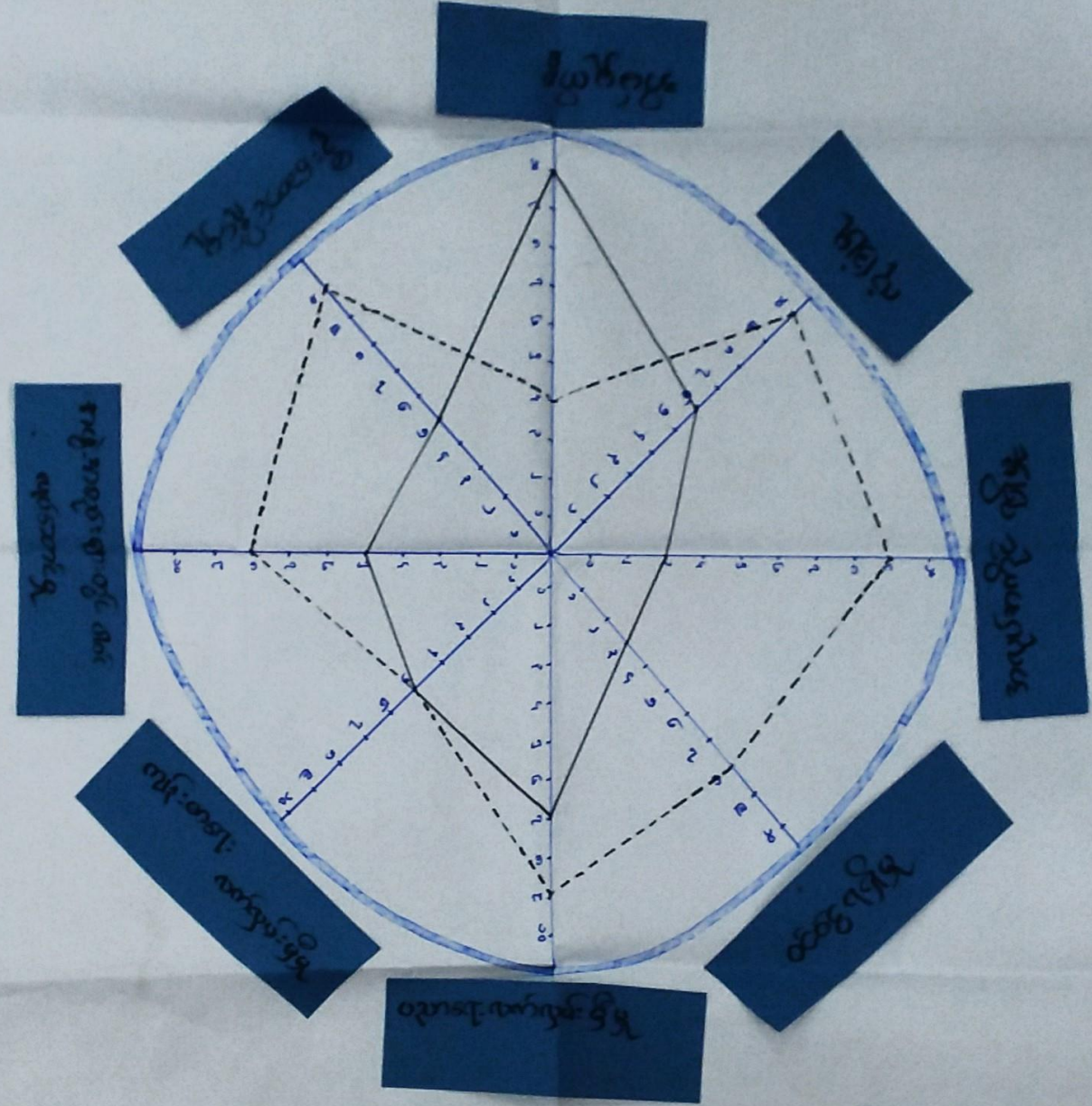




အိမ်ထောင်ရေး

# ပင်လူအိမ်ဆုံးသတ်ခြင်း

ရက်စွဲ: ၈.၁၁.၂၀၂၃



အိမ်ထောင်ရေး

— — — — — ၈၀

— — — — — ၆၀

— — — — — ၄၀





အမျိုးသားနှင့် အမျိုးမိန်းမတို့၏ အခြားအခြားသုံးခု ပြုစုပေး

ပျားမကွင်းကျေးဇူး

၆.၂.၁၇



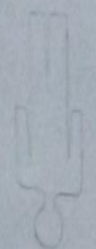
- လယ်ကျွေးခက်
- ရိတ်သိမ်းခက်
- ကျားပိုက်ချ
- ခန့်ခွတ်
- ကျွဲစား

- အပ်ချုပ်ခက်
- အဝတ်ကျွတ်ခက်

- ချောင့်
- လယ်ယာမြေ
- လမ်း
- ခိုအောင်း
- ဆိုင်ကယ်
- ကားစာရေး
- ပုဂံရေး
- တောတောင်

ပျားမကွင်းကျေးဇူး

ကျား - ၃၀  
မ - ၃၅  
ပျားမ - ၄၅









< အေးဌာန၏ နည်းလမ်း >

⇒ အေးဌာန၏ ကမ္ဘာ့ကမ္ဘာ့ကမ္ဘာ့ အေးဌာန၏ ကမ္ဘာ့ကမ္ဘာ့ကမ္ဘာ့ ဖွဲ့စည်းပုံစံတစ်ခုတည်း နှစ်နှစ်ဆောင်ရွက်

⇒ ဖွဲ့စည်းပုံစံတစ်ခု၊ တစ်ပတ် ကမ္ဘာ့ကမ္ဘာ့ အေးဌာန၏ နည်းလမ်း၊ အေးဌာန၏ နှစ်နှစ် ဆောင်ရွက်

⇒ EBC ၊ အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကား အေးဌာန၏ နည်းလမ်းတို့ကို နှစ်နှစ်ဆောင်

● နည်း

⇒ ဖြစ်ပေါ်ရေး၊ ဘဝဝိယာ၊ စိတ်ကူး၊ ဖွဲ့စည်းရေး၊ အေးဌာန၏ နည်းလမ်း၊ နည်းလမ်းနှင့် နည်းလမ်းတို့ကို ပါဝင်စွာ ပညာရေးနှင့် ဝေဖန်ရေးတို့ကို နှစ်နှစ်ဆောင်ရွက်

⇒ နည်းလမ်းတစ်ခုက ကမ္ဘာ့ကမ္ဘာ့ နည်းလမ်းတစ်ခုဖြစ်သည်။

⇒ NLD ၊ အင်္ဂလိပ်ဘာသာ၊ အင်္ဂလိပ်ဘာသာ ကမ္ဘာ့ကမ္ဘာ့ နည်းလမ်း နည်းလမ်း ပါဝင်စွာ ပါဝင် ကမ္ဘာ့ကမ္ဘာ့ ဖြစ်ပေါ်သည်။

⇒ အေးဌာန၏ ကမ္ဘာ့ကမ္ဘာ့ကမ္ဘာ့ အေးဌာန၏ ပညာရေးအဖွဲ့၏ နည်းလမ်း ဆောင်ရွက်သည်



၇။ ကျေးရွာကော်မတီရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



၈။ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား/မ	ရာထူး
၁	ဦးထွန်းထွန်းဝင်း	ကျား	ကျေးရွာစီ/ထောက်ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်ဟေမာစန်း	မ	ကျေးရွာစီ/ထောက်ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးကောင်းကောင်းကျော်	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ
၄	ဦးလေးအောင်	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ
၅	ဒေါ်မရီ	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ
၆	ဦးဇော်မျိုး	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ
၇	ဦးဝင်းဇော်ဦး	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ
၈	ဒေါ်ကျင်မိုးသူ	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ
၉	ဦးမျိုးမြင့်	ကျား	လည်ပတ်ရေးနှင့်ပြင်/ထိန်းဆပ်ကော်မတီ
၁၀	ဦးလှခင်	ကျား	လည်ပတ်ရေးနှင့်ပြင်/ထိန်းဆပ်ကော်မတီ
၁၁	ဒေါ်ဂေဂေစိုး	မ	လည်ပတ်ရေးနှင့်ပြင်/ထိန်းဆပ်ကော်မတီ
၁၂	ဦးဝင်းကြည်	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၃	ဒေါ်ကြည်ကြည်စိန်	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၄	ဦးနိုင်ဝင်း	ကျား	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၅	ဒေါ်ခင်သီတာမိုး	မ	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၆	ဦးမိုးဇော်ဝင်း	ကျား	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်



၉။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ပုံစံ ၀ - ၁)

ပုံစံ - ၀ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ရေး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ  
ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို ပေတာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို ဦးစွာ  
ပထမဆုံးအစည်းအဝေးပတ်ဝင်တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်  
များအား ဝင်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ  
တထည် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် <b>ဦး သိန်းတင်</b>	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် <b>၀၉-၂၅၄၉၈၇၅၆၇</b>	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည်
ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး <b>ဧရာဝတီတိုင်း</b>	မြို့နယ် <b>မင်္ဂလာ</b>	ကျေးရွာအုပ်စု <b>ကျွဲကျွဲ</b>
		ကျေးရွာ <b>ပျဉ်းစက္ကင်း</b>

က။ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) --- <b>၇၆၆</b> ---	<b>၄၆ စု</b>	ဘာသာ (၁) --- <b>ဗုဒ္ဓဘာသာ</b>	<b>၅၂၆</b>
လူမျိုးစု (၂) --- <b>၀၈</b> ---	<b>၈၀ စု</b>	ဘာသာ (၂) --- <b>ဗုဒ္ဓဘာသာ</b>	
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူမျိုးစုရော --- <b>၈၇၄</b> ---		ဘာသာရော --- <b>ဗုဒ္ဓ</b> ---	
အခြား			
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	<b>၅ စု</b>	<b>ဗုဒ္ဓဘာသာ</b>	<b>၅</b>
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	<b>၉၈ စု</b>	<b>ဗုဒ္ဓဘာသာ</b>	<b>၂၆</b>
စစ်ဘေးရှောင် (သို့မဟုတ်) ရွှေ့ပြောင်းနေထိုင်၊ ပြောင်းရွှေ့	<b>၁၈ စု</b>	<b>ဗုဒ္ဓဘာသာ</b>	<b>၆</b>

လူဦးရေ	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)	အိမ်ခြေအရေတွက်
လူမျိုးစု (၁) --- <b>၇၆၆</b> ---	<b>၉၀</b>	<b>၉၄</b>	<b>၁၈၄</b>
လူမျိုးစု (၂) --- <b>၀၈</b> ---	<b>၁၆၂</b>	<b>၁၇၃</b>	
လူမျိုးစု (၃) -----			
အခြား			
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<b>၁၂၀</b>	<b>၆</b>	<b>၅၂၄</b>

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

အဆောက်အအုံအမျိုးအစား	အမှတ် ခြံပိ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံပိ	ဘာသာရေး အဆောက်အအုံများ	အမှတ် ခြံပိ
အထက်တန်းကျောင်း	၈	ဆေးရုံ	၈	ဝေတီ	၂
အလယ်တန်းကျောင်း	၈	ကျန်းမာရေးဌာန	၈	ဘုန်းကြီးကျောင်း	၂
မူလတန်းကျောင်း	၂	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	၈	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	၂
ပုထိုးကျောင်း	၂	ဆေးပေးခန်း	၂	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	၂
အခြား	၂	အခြား	၂	ဗလီ	၂
				အခြား	၂
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	



(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ)

	(၁) စာထင်ကျောင်း		(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	✓	✓	ဆရာဝန်	၈	၇	လက်သမား	✓	၈
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	၂	၂	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးပျိုး	၂	၂	ပန်းရံ	✓	၂
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	၇	၇	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	၈	၇	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင်၊ ဦးသမား	၇	၈
ပျက်ဆုံးဆရာ/မ	၂	၂	သားဖွားဆရာမ	၂	၂	ရေပိုက်သွယ်သူ	✓	၂
အခြား	၂	၂	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	၁	၂	စက်ပြင်ဆရာ	၁	၀
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း: ကွန်ကရစ်လမ်း: မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:  
 ကျောက်ခင်းလမ်း: မြေသားလမ်း: လူသွားလမ်း: အခြား: \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ  
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခန့်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ် ၂၀၂၄- /မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ငရိုးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဝဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဝဟိုအထိ ခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် ----- /မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဝဟိုအထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်၊

ခြောက်သွေ့ ရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ဘ. မိနစ် ----- ထော်လာရီး/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား: -----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ဘ. မိနစ် ----- ထော်လာရီး/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား: -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။

၂ မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင် (သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) -----

(၂) -----

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။

၂ မရှိပါ

ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် အမည်

လက်မှတ် လက်မှတ်

နေ့စွဲ နေ့စွဲ



ပုံစံ - စ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်စာ၊ ပြည့်သွင်းရမည့်၊ စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် နေ့စွဲ	ကော်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ ။ စက်ဝန်း(၀) ။ စက်ဝန်း(၂) ။ စက်ဝန်း(၃)		ကော်ဝန်း(၄)		ကျေးရွာ မူ၎်၂၈ကျွင်း	အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူ အရေအတွက် နှင့် လူမျိုးအမည် မဟာ
	ကော်ဝန်း(၁)	ကျေးရွာ	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ			
လမ်းညွှန်စာ၊ ပြည့်သွင်းရမည့်၊ စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် နေ့စွဲ	၄.၂.၁၇						
စီမံကိန်းထောင်ရွက်အဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်				
	စတင်သည့် နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသား အရေအတွက်	အမျိုးသမီး အရေအတွက်	အစည်းအဝေးတွင် တက်ရောက်သူ အရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူ အရေအတွက် နှင့် လူမျိုးအမည် မဟာ	
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံဆောင်ရွက်အစည်းအဝေး	၄.၂.၁၇	၄.၂.၁၇	၄၇	၄၁	၈၂	၃၄	၄၈
၂။ ကျေးရွာစီမံကိန်းစီမံဆောင်ရွက်အစည်းအဝေး	၆.၂.၁၇	၆.၂.၁၇	၃၆	၃၆	၇၂	၂၆	၄၃
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့် အစည်းအဝေး	၆.၂.၁၇	၆.၂.၁၇	၁၃	၇	၂၀	၂၀	၆၈
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင် အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှု အစည်းအဝေး			၈၅	၈၅	၁၇၀	၁၇၀	၆၈
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည် ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်ချက် ရှာသို့ အသိပေး အကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး							
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွင်စီမံဆောင်ရွက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး							
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးအဖွဲ့အစည်း ရေးဆွဲခြင်း							
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအဖွဲ့အစည်း ရေးဆွဲခြင်း							
၆.၃။ ဘဏ္ဍရေးကုန်ကျ လျာထားအဖွဲ့အစည်း ရေးဆွဲခြင်း							



၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန (ပုံစံ ၁-၃)

ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစီးဌာနအစီအစဉ် (Form PC 3)

လက်ညွှန်းနံပါတ် အဆင့်(၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် ဦးစီးဌာနအစီအစဉ် အထောက်အကူပြု  
 စက်ဝန်းအောက်တွင် လိုအပ်သည့်အရာများကို အမှတ်(၁) ဖြင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။  
 လူထုဝန်ထမ်းများအား အမှတ်(၂) ဖြင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

အမှတ်	၆.၂.၁၃	စက်ဝန်းအောက်အမှတ်(၁) (V)	စက်ဝန်း(၁)
ဖြည့်သွင်းရမည့် အရာ	စက်ဝန်း(၂)	စက်ဝန်း(၃)	စက်ဝန်း(၄)
ဖြည့်သွင်းရမည့် အရာ	စက်ဝန်း(၅)	စက်ဝန်း(၆)	စက်ဝန်း(၇)

၈။ အစီအစဉ်အောက်အစီအစဉ်များအား ဖြည့်သွင်းရမည် - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အစီအစဉ်အောက်အစီအစဉ်များသည် ဖြည့်သွင်းရမည့်အရာများ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအရေအတွက် ၅ ခုစီဖြင့်)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသော အစီအစဉ်အောက်အစီအစဉ်များ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှ တင်ပြသော အစီအစဉ်အောက်အစီအစဉ်များ
၁။ ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း	၁။ ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း
၂။ ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း	၂။ ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း
၃။ ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း	၃။ ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း
၄။ ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း	၄။ ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း
၅။ ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း	၅။ ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း
၆။ ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း	၆။ ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း

၉။ မျှော်မှန်းခြင်း - ရောင်းဝယ်ရေး (၅) နှစ် အတွက် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသော မျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသော မျှော်မှန်းချက်များ
၁။ လူထုဝန်ထမ်း အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခြေအနေ	၁။ ယူငွေအဖွဲ့ဝင်များ၏ အခြေအနေ
၂။ လူထုဝန်ထမ်း အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခြေအနေ	၂။ လူထုဝန်ထမ်း အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခြေအနေ
၃။ လူထုဝန်ထမ်း အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခြေအနေ	၃။ လူထုဝန်ထမ်း အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခြေအနေ
၄။ လူထုဝန်ထမ်း အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခြေအနေ	၄။ လူထုဝန်ထမ်း အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခြေအနေ
၅။ လူထုဝန်ထမ်း အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခြေအနေ	၅။ လူထုဝန်ထမ်း အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခြေအနေ
၆။ လူထုဝန်ထမ်း အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခြေအနေ	၆။ လူထုဝန်ထမ်း အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခြေအနေ

၁၀။ လူထုဝန်ထမ်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျိုးစီးပွား ဦးစီးဌာနအစီအစဉ်အောက်ရှိ လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအား ဖြည့်သွင်းရမည်။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစီးဌာန အစီအစဉ်အောက်ရှိ လုပ်ငန်းအစီအစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးစီးပွားစွဲစွဲသည့် ဝန်ထမ်းအရေအတွက်
၁။	ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း	ကျေး ၀		
၂။	ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း	ကျေး + ၀		
၃။	ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း	ကျေး + ၀		
၄။	ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း	၀		
၅။	ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း	ကျေး + ၀		
၆။	ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း	ကျေး		
၇။	ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း	ကျေး + ၀		
၈။	ရွာစဉ်းစစ်၊ ရွာစာရင်း စာရင်း	၀		



၁၁။ လူ့အဖွဲ့အစည်း၏ လာမည့် ( ၄ ) နှစ်အတွက် အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြသော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	လေ့လာမှုအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းအစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား- အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁			
၂			
၃			
၄			
၅			
၆			
၇			
၈			
၉			
၁၀			

ခေါင်းစောင်။ လေ့လာမှုအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အားကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် \_\_\_\_\_ ဦး စွန်းဆွေ စိုး \_\_\_\_\_ လက်မှတ် \_\_\_\_\_ *NS* \_\_\_\_\_ ၀၄.၉.၂၀၁၇ \_\_\_\_\_



၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ ၈-၄)

ပုံစံ - ၈ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (Form PC 4)

လမ်းညွှန်များ၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအစည်းအဝေးပြီးနောက်တွင် ကျေးရွာအုပ်စုမှ CF/TF တို့၏ အကူအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီတောက်ကော်မတီမှ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အဆိုပါပုံစံအား ပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် TPIC သို့ ပေးပို့ရန်အတွက် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် တားရှိရမည်။ CF မှ ကျေးရွာတစ်ရွာချင်းစီ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မလုပ်ကိုင်သော ကျေးရွာများ မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးဗဟို/ဝန်ထမ်းအမည် ဦးကျော်ဇော်ဇော်

နေ့စွဲ - ၂၀၁၇.၀၂.၂၀

ပြည်နယ်/တိုင်း ဧရာဝတီ ပြနယ် ငမုတော

စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ။ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာအုပ်စု - ၆၃၁၆၇၆

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက် အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကျန်ကျစိတ်		စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	
၆၃၁၆၇၆	ရွာတွင်း လမ်းဆုံ ၂၀၀x၂၀၀ (Wheel track) မြေဖျော့ (၆၄'x၇')	၂၀၀x၂၀၀ (Wheel track) ၆၄'x၇'	၂၄၂၅	□ ကျား □ မ	-	-	၁၁၁၁
ကွင်းရင်း	ရွာတွင်းစောက် လမ်း (၆၆'x၇'x၇')	၈၀၀x၇x၇ (၆၆'x၇'x၇')	၁၈၄	□ ကျား □ မ ✓ ကျား+မ	-	-	၅၀,၀၀၀၀၀
ကျောင်းကွဲ	ရွာတွင်းစောက် လမ်း (၆၆'x၇'x၇')	၈၀၀x၇x၇ (၆၆'x၇'x၇')	၁၁၁၁	□ ကျား □ မ ✓ ကျား+မ	-	-	၅၀,၀၀၀၀၀

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်စက်ပတ် ဥက္ကဋ္ဌ အမည် လက်မှတ် ရက်စွဲ ၂၀၁၇.၀၂.၂၀

ဦးကျော်ဇော်ဇော်



ကဏ္ဍကလေး မှတ်တမ်း

ကျေးဇူး - ပျဉ်းမကွင်း ( ကျေးဇူးကြီးကွင်း )

ကျေးဇူးကွင်း - ကျေးဇူး

ဗြိတိသျှ - ယုတေ

ရက်စွဲ - ၄.၂.၁၇

ကချင် - ဇူလိုင် ၁၁:၃၀

ကဏ္ဍကလေး - ပထမကဏ္ဍကလေးကျင်းပခြင်း

● ရှေ့ကွယ်ချက် - ယုတေမဟိပြုစီမံကိန်းကဏ္ဍကလေး စီမံကိန်းလုပ်ဆောင်ခြင်း၊ စီမံကိန်း၊ ဖိတ်စာ (၁၅) ခု၊ စီမံကိန်းခေတ်စား၊ ကျေးဇူးကွင်း၊ ဝန်ထမ်းကျေးဇူးဆု၊ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ PRA အင်အားစုများကို ဆောင်ရွက်ခြင်း။

ကျေးဇူးချက် - ကျေးဇူးကွင်းကွယ်ချက်များ၊ ဦးစားခြင်း၊ စီမံကိန်းကဏ္ဍကလေးနှင့် မိမိတို့အား ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊ ကျေးဇူးချက်များ၊ ကျေးဇူးချက်များ၊ စီမံကိန်းကဏ္ဍကလေးကို ဦးစားပေးခြင်း။

● ယုတေမဟိပြုစီမံကိန်းကဏ္ဍကလေး ရှေ့ကွယ်ချက်၊ စီမံကိန်း၊ ကျေးဇူးချက်များ၊ စီမံကိန်းကဏ္ဍကလေးကို ဦးစားပေးခြင်း၊ စီမံကိန်းကဏ္ဍကလေးကို ဦးစားပေးခြင်း၊ စီမံကိန်းကဏ္ဍကလေးကို ဦးစားပေးခြင်း၊ စီမံကိန်းကဏ္ဍကလေးကို ဦးစားပေးခြင်း၊ စီမံကိန်းကဏ္ဍကလေးကို ဦးစားပေးခြင်း။











၁၄။ ကဏ္ဍအလိုက်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ

နောက်ဆက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ  
 အနှစ်ချုပ် ကျေးဇူးတင်အပ်စွာ၊ မျိုးကွဲ၊ ကျေးဇူးတင်၊ ဗဟို၊ မကွင်း၊  
 မူရင်းအား TPIC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့်ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS သို့သွင်းရန်လိုအပ်ပါသည်။

အစဉ်	လုပ်ငန်းစဉ်များ	တယ်သူတွေက ဦးစားပေးမည့်သင်္ဘော	လ/နှစ်	တာဝန်ပေးပေးသူ သို့မဟုတ် အဖွဲ့	ပြင်ပမှထည့်ဝင်မှု
အစဉ်အတော်အစဉ်	1 ဒဂုံလမ်း	<input checked="" type="checkbox"/> အပေးသား <input checked="" type="checkbox"/> အပေးသမီး	၂၀၁၇	V P S C	
	2 ငမန်ဒီစုစည်း ရိုး	<input checked="" type="checkbox"/> အပေးသား <input checked="" type="checkbox"/> အပေးသမီး	၂၀၁၈	V P S C	
	3 စာသင်ကျောင်းစာ ညှိပေးတာ	<input checked="" type="checkbox"/> အပေးသား <input checked="" type="checkbox"/> အပေးသမီး	၂၀၁၉	V P S C	
	၄ ငမန်းကန်စေးပေးရန်	<input checked="" type="checkbox"/> အပေးသား <input checked="" type="checkbox"/> အပေးသမီး	၂၀၂၀	V P S C	
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း၊ စိုက်ပျိုးရေး	ကန်စေးပေးရန်	<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
ကျေးဇူးတင်အပ်စွာ		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
အခြား	အခြားအစားအစာ	<input checked="" type="checkbox"/> အပေးသား <input checked="" type="checkbox"/> အပေးသမီး			
	အခြားအစားအစာ	<input checked="" type="checkbox"/> အပေးသား <input checked="" type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			
		<input type="checkbox"/> အပေးသား <input type="checkbox"/> အပေးသမီး			



## VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ-	VDP ရက်စွဲ
		မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု

VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာပုံ (အပုံ)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ (data)
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသားအမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာကျေးရွာမှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား၊အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် (၄) နှစ်အတွက်ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အဦး၊အသက်မွေးမှုပညာရေး၊လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု၊ .....)

နောက်ဆက်တွဲများ

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု၊စာရွက်စာတမ်း၊ဓါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်၊မြေပုံများပါရမည်၊စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမှတ်တမ်းမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာကျေးရွာမှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် (VDP စစ်ဆေးပါ)

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသားအမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက်ရက်ပေါင်း
- PRA အသုံးပြုမှုအရည်အတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့်လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ဓါတ်ပုံ၊တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့်ထိခက်လွယ်သောအဖွဲ့များ၊)
  - အလွန်ကောင်
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့်အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်း၏ရလဒ်အားခွဲခြားပေးထားသလား၊
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား၊အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)

PRA နှင့်သက်ဆိုင်သောအခြားစီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား၊အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)