

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
(တတိယနှစ်စက်ဝန်း)

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan

ပြိုင်းတောင်ကျေးရွာ၊ ဆားဝကျေးရွာအုပ်စု
ပလက်ဝမြို့နယ်၊ ချင်းပြည်နယ်

၂၀၁၈ ခုနှစ်၊ မတ်လ

မာတိကာ

စာမျက်နှာ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ ၁

၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ) ၂

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း ၃

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ(ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း) ၄-၅

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/ PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား ၆

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ (အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools တစ်ခုချင်းစီ၏ အမည်များရေးရန်) ၇-၂၀

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ (၂ - ၃ ပုံထက်မများစေရန်) ၂၁-၂၃

၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ - ၁) ၂၄-၂၆

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ - ၂) ၂၇-၂၈

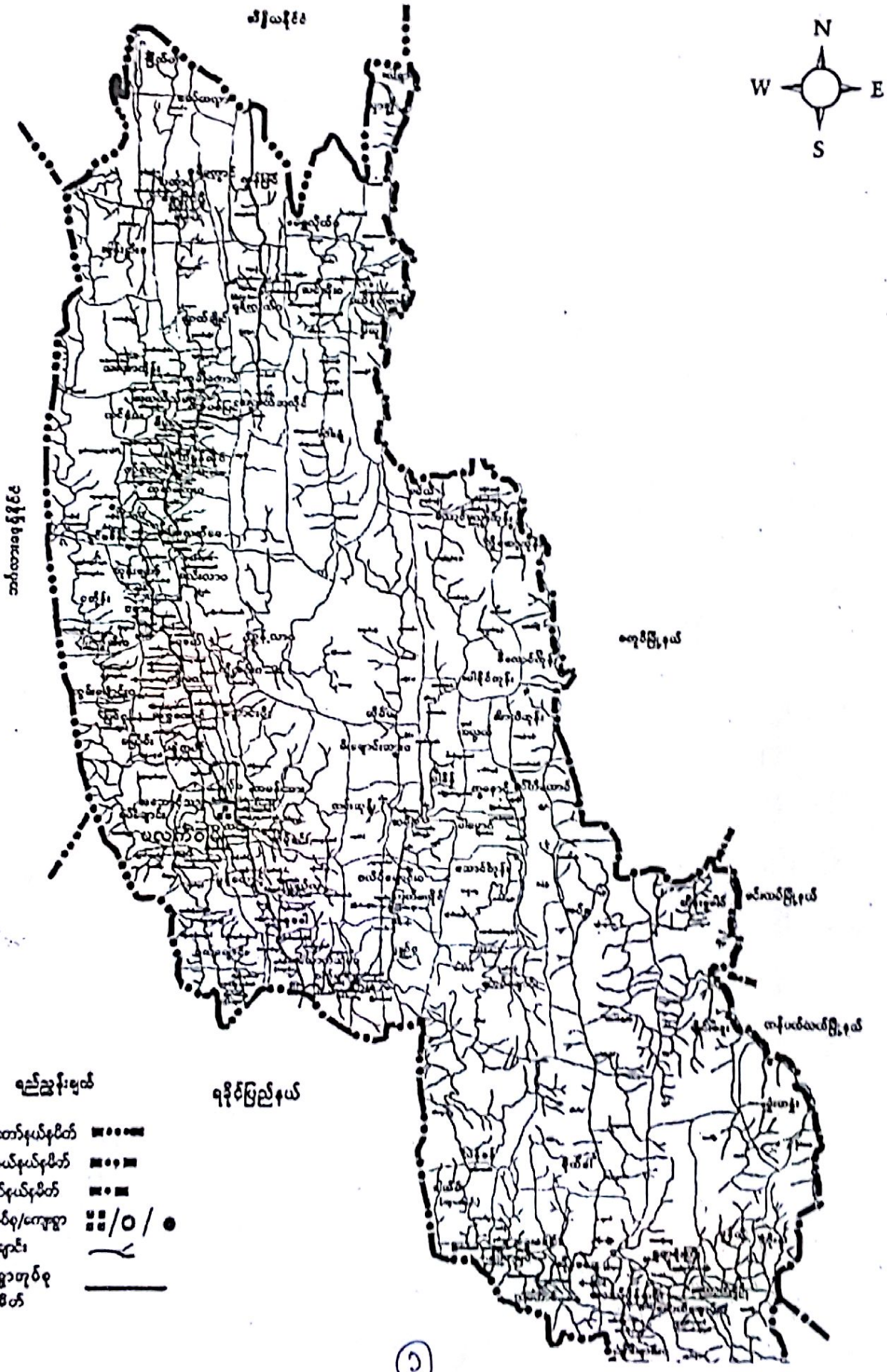
၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ - ၃) ၂၉-၃၀

၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ - ၄) ၃၁

၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ ၃၂-၃၄

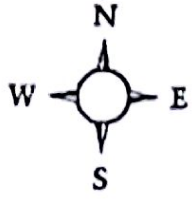
၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ ၃၅-၃၆

ပလက်ဝမြို့နယ်အညွှန်းပြေပြေ



ဘင်္ဂလားဒေ့ရှ်နိုင်ငံ

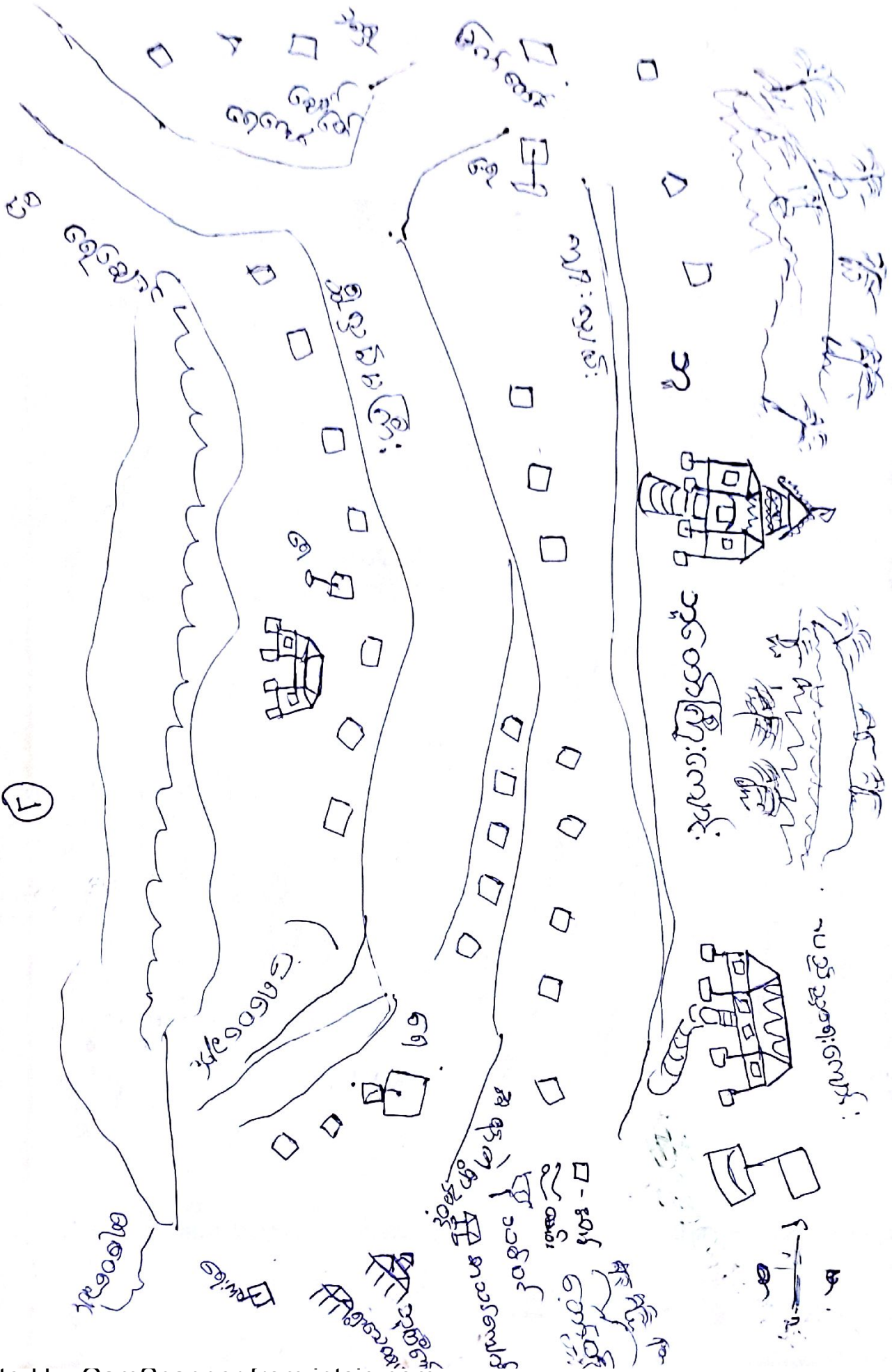
တောင်ကြီးမြို့နယ်



ရည်ညွှန်းချက်

ရခိုင်ပြည်နယ်

- ၁။ နိုင်ငံတော်နယ်နိမိတ်
- ၂။ ပြည်နယ်နယ်နိမိတ်
- ၃။ မြို့နယ်နယ်နိမိတ်
- ၄။ မြို့/အုပ်စု/ကျေးရွာ
- ၅။ မြစ်/အောင်း
- ၆။ တောရွာအုပ်စုနယ်နိမိတ်



အိမ်ကြီး

සුළු-කොර - 2019/2020

දැරි දැරි පිටුකොටු: ප්‍රාග්ධන

දැරි දැරි පිටුකොටු	අංක	ප්‍රාග්ධන පිටුකොටු	පිටුකොටු				මුද්‍රාණය		මුද්‍රාණය
			අංක	මුද්‍රාණය	මුද්‍රාණය	මුද්‍රාණය	මුද්‍රාණය	මුද්‍රාණය	
කොටු	1	සුළු-කොර	100	100			100	100	100
	2	කොටු					100	100	100
	3	පිටුකොටු (1)					100	100	100
	4	පිටුකොටු (2)					100	100	100

100

100

ගොනු අංකයේ සඳහන් කාර්යයන්:

ලිපිපත් සමුච්ඡය	වැරදි පිටපත්
ලි.පත් සමුච්ඡය	පැයවිලි ලිපි:
වැරදි සමුච්ඡය	සේවකයන් වැඩ
ලි.පත් සමුච්ඡය	සා:0
ගොනු සමුච්ඡය	ලිපි: ගොනු
ලිපි සමුච්ඡය: සමුච්ඡය	ලි: ගොනු (1)
ලිපි සමුච්ඡය සමුච්ඡය / වැරදි	02 වැනි වැනි
ලිපි සමුච්ඡය සමුච්ඡය සමුච්ඡය	ලි / 1 වැනි
ලි: සමුච්ඡය සමුච්ඡය සමුච්ඡය	ලි / 2 වැනි
ලිපි සමුච්ඡය සමුච්ඡය සමුච්ඡය	ලි: ගොනු සමුච්ඡය
ලිපි සමුච්ඡය සමුච්ඡය සමුච්ඡය	ලිපි ගොනු / සමුච්ඡය
ලිපි සමුච්ඡය සමුච්ඡය සමුච්ඡය	02 වැනි වැනි
ලිපි සමුච්ඡය සමුච්ඡය සමුච්ඡය	ලි - ගොනු
ලිපි සමුච්ඡය සමුච්ඡය සමුච්ඡය	02 වැනි - ලි:

ကျေးဇူးတင်စွာ မှိုင်း အကြောင်း

ပြိုင်ဘောင်ကျေးဇူး

ပြိုင်ဘောင်ကျေးဇူးတင်စွာ သည် စွမ်းပြည့်စုံယုံပင်ပန်းဝမ်းမြောက်
ဆားဝဒနာပစ်တွင်ပါဝင်ပြီး မီးရှောက်မြှုပ်နှံထားပေးတတ်ပါသည်။
တောင်းတောင်း... များ ဂြိုဟ် သာယာ လှပစွာ ရွာပေးဖြစ်ပါသည်။
ကျေးဇူးတင်စွာ အကျွန်ုပ်တို့ သား များ များ ဖမ်းဖမ်း ဆက်ဆံရေး အတွက်
ရေလမ်း နှင့် ကျွန်ုပ်တို့ အကြောင်း ထွက်ပေးပေး များ ကိုသာ အားထား ရပါသည်။

ကျေးဇူးတင်စွာ တွင် အိမ်ထောင်စုပေါင်း (၁၆၃) ခု ဂြိုဟ်ရေးထိုင်
ဗြဟ္မာပူမင်း များ များ ဗြဟ္မာ ၁ ခု၊ မီး ၁ ခု၊ ရေ ၁ ခု၊ မြေ ၁ ခု၊ ရေခဲ ၁ ခု၊ သို့မဟုတ်
မျိုး များ မြေခဲထိုင်လှပစွာ ဂြိုဟ်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့ သား သား များ
မှ ဗုဒ္ဓ နာသာ နှင့် ခရစ်ယာန် နာသာ ဝေပေး ဖြစ်ကြပြီး ထိုခိုက်လွယ်အုပ်
စု များ များ အသက်ကြီး နှင့် အိုများ (မောင်းစွမ်း သူများ နှင့် ဖြစ်ပေမည်
သူများ လည်း ဂြိုဟ်ပါသည်။

ပညာရေးတွင် များပေစွာ အဆင့်သာ ဂြိုဟ် အလယ်တန်း၊ အထက်တန်း
ကျောင်း၊ အထူးသား များ များ အခြား အခြား ကျေးဇူး များ တွင် သား ကျောက်ဂြို
ပညာသင်ယူ ရပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့ မာရေး တွင် ဆေးပေးခင်း များ မြို့အတွင်း
မြို့ပေါ်သို့ သား ကျောက်ဖြိုး ဆေးကုသ မျှော်ရပါသည်။

အိမ်ကလေးတို့ မီး များ ရေးလုပ်ပေး များ များ စွာ အကြောင်းတောင်း
ယာစုန်ကိုသာ လုပ်ကိုင်ကြပြီး ဒေသထွက် ခိုက်မျိုး ဆေးသိဒ္ဓံ များ နှင့်
ဘာဝထွက် သစ်လီး များ ကိုသာ မြှုပ်နှံစားသောက်ရေး ထိုင်ကြ စွာ ရွာ
ပေးတစ်ရွာ ဖြစ်ပါသည်။

Thn

ကျေးဇူး - ဒီးစိုထွန်း
ကျေးဇူးတင်စွာ အားလုံးပါဝင်

ඇමැත්ත: ශ්‍රී ලංකා ක්‍රීඩා කොමසාරිස් ජනරාල් (PSA/PRA)

1	දින 09 ඔක්තෝබර් 2012 දින: වාර්ෂික
2	ආර්ථික වර්ෂය: වැ: වාර්ෂික
3	පදනම: වැ: වාර්ෂික
4	කාලය: වැ: වාර්ෂික
5	ප්‍රධාන කාර්යය: වැ: වාර්ෂික
6	කාර්යය: වැ: වාර්ෂික
7	විෂය: වැ: වාර්ෂික

(5)

දින 05 සිට 05 දක්වා කාලයේ පාලන වාර්තාව

ක/අ	විස්තර	විස්තරය/විස්තරය	මුදල	ප්‍රතිශත
01	වැටුප්	වැටුප්, වැටුප්, වැටුප්	15.00	100%
02	වැටුප්	වැටුප්, වැටුප්, වැටුප්	20.00	133%
03	වැටුප්	වැටුප්, වැටුප්, වැටුප්	35.00	233%

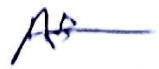
ဤကျေးဇူးတင် ကလေး ဆင်း ရဲ့သည် နိဂုံးထောင် စု များ ပြား ဖြစ်၊
ကလေးကလေးတန်း စား နိဂုံးထောင်စု မှာ ကတင်း ကသင့် ရှိ ကာ နှစ်
ဘာသာ နိဂုံးထောင်စု မှာ နည်း ပါး ပါ သည်။

ဆင်း ရဲ့ နည်း ပါး သူတို့သည် နေ့စား ကျပင် ကလေးများ ကျပ်တည်း
ဥပမာ နိဂုံးထောင်စု သည် သူတို့သည် ဝင်ရောက် ပုံမှန် မရှိသော ဖြစ်ပေါ် ဖြစ် ကဲ့ သို့
ဆင်း ရဲ့ နေ့စား ပါး ရဲ့ ဖြစ်ပေါ် သည်။

နိဂုံးထောင်စု ကျပ်တည်း နဲ့ ကလေး ကလေး နိဂုံးထောင်စု ကလေး
ဆင်း ရဲ့ နေ့စား ပါး သူတို့ ပူး ပေါင်း ပါဝင်မှု ရှိ ဖြစ်ပါ သည်။ ကျပ်တည်း နဲ့
ကလေး ကလေး နိဂုံးထောင်စု နေ့စား ကလေး ကလေး ဖြစ် ဆင်း ရဲ့ နည်း ပါး
သူတို့၏ ဝမ်း ရှေး ကျိ ထောက် ပုံ ပေါ် ပါ သည်။

ထို့ ဖြစ်ပေါ် ဆင်း ရဲ့ နည်း ပါး သူ တို့ သည် နေ့စား ဝင် ရောက် စု
ပေါင်း ကလေး ကလေး ကျိ ထောက် ပုံ ပေါ် ပါ သည်။

ဘုံ သဘာဝ

- ကလေး - ကလေး ကလေး ကလေး ကလေး
- ကျေးဇူး - ကျေးဇူး ကလေး
- လက်မှတ် - 

(2)

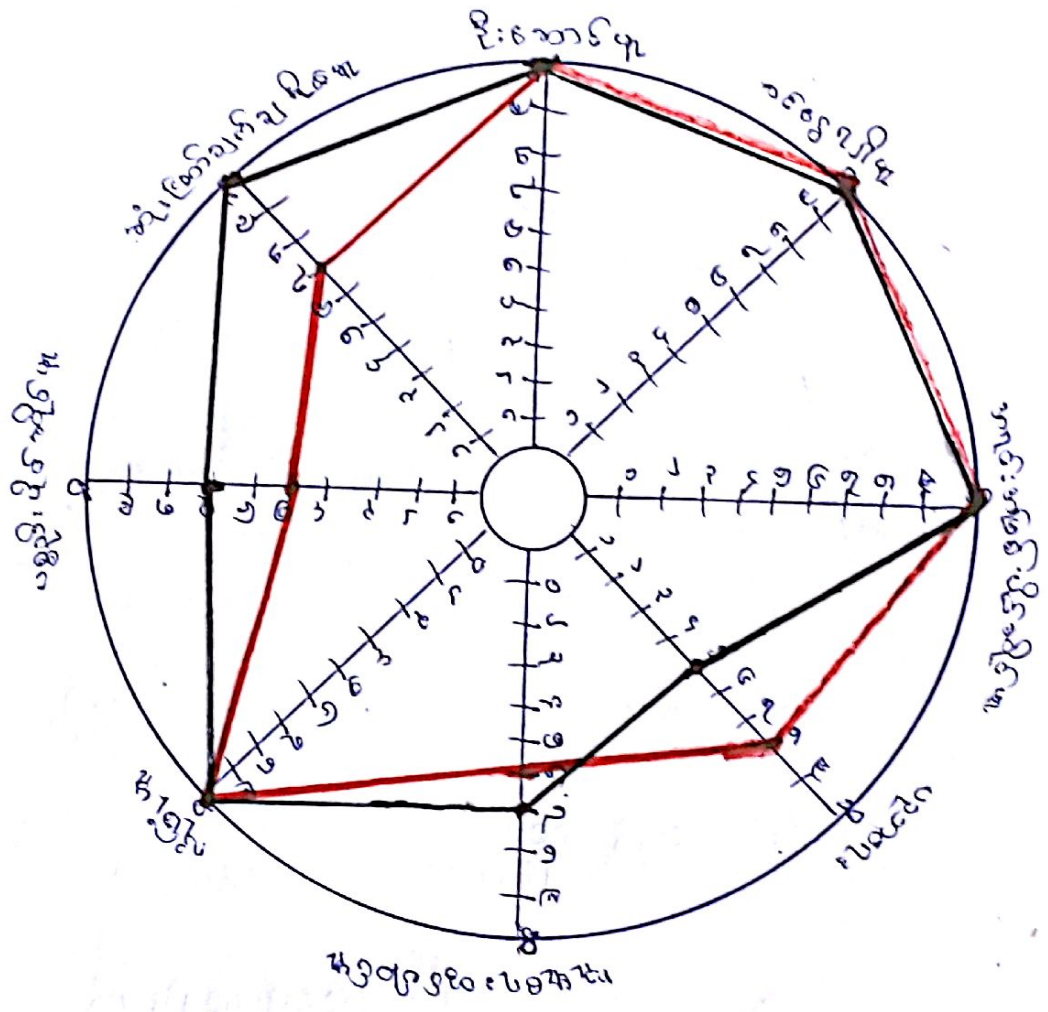
Sl. No.	Name	Age	Gender	Religion	Marital Status	Education	Occupation	Income	Assets	Liabilities	Remarks
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

...

...

၂၀၁၉

ပင်္ဂမာ အင်္ဂါအင်္ဂါ: သင်္ဂမာ

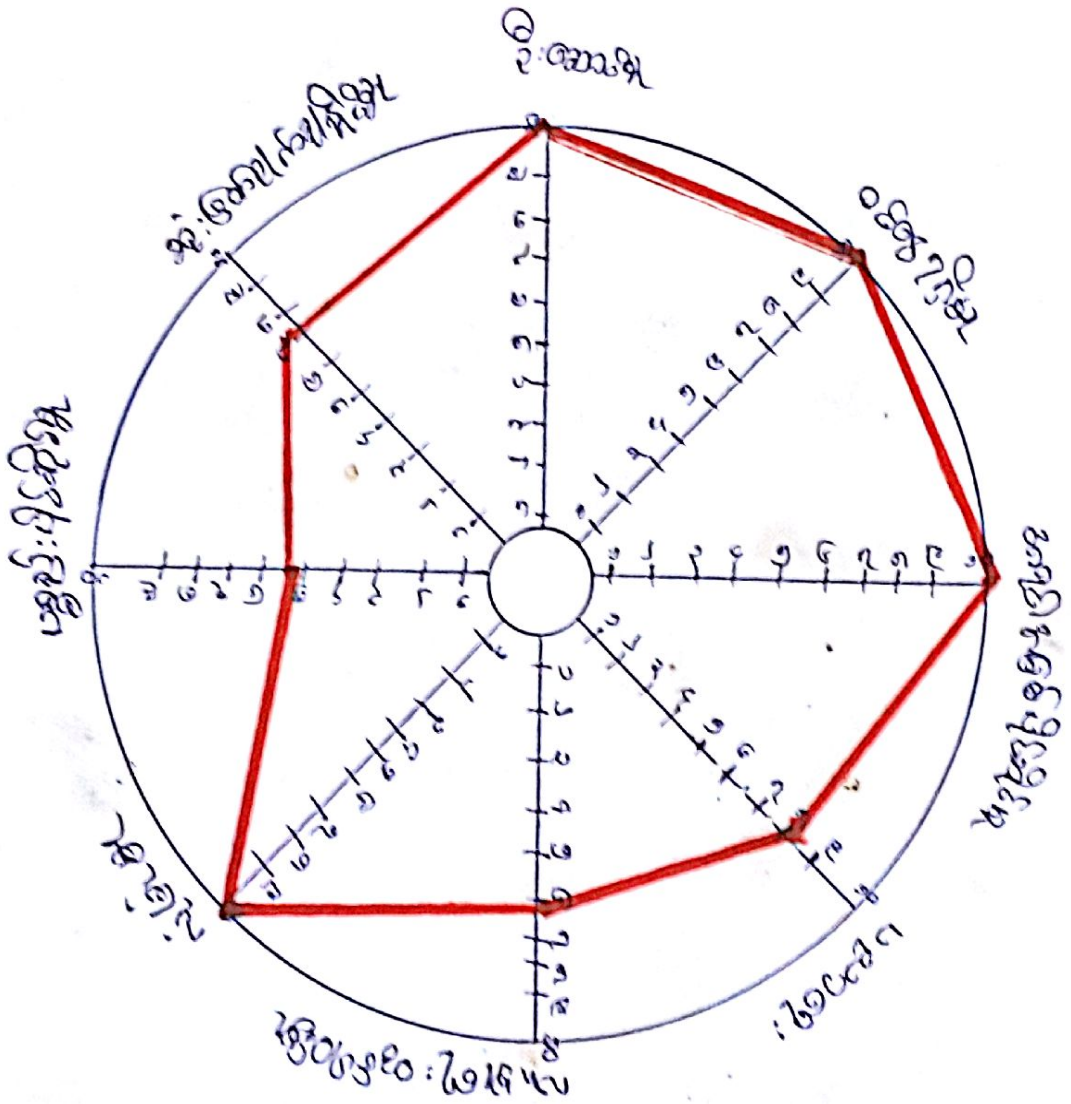


၁၀: —

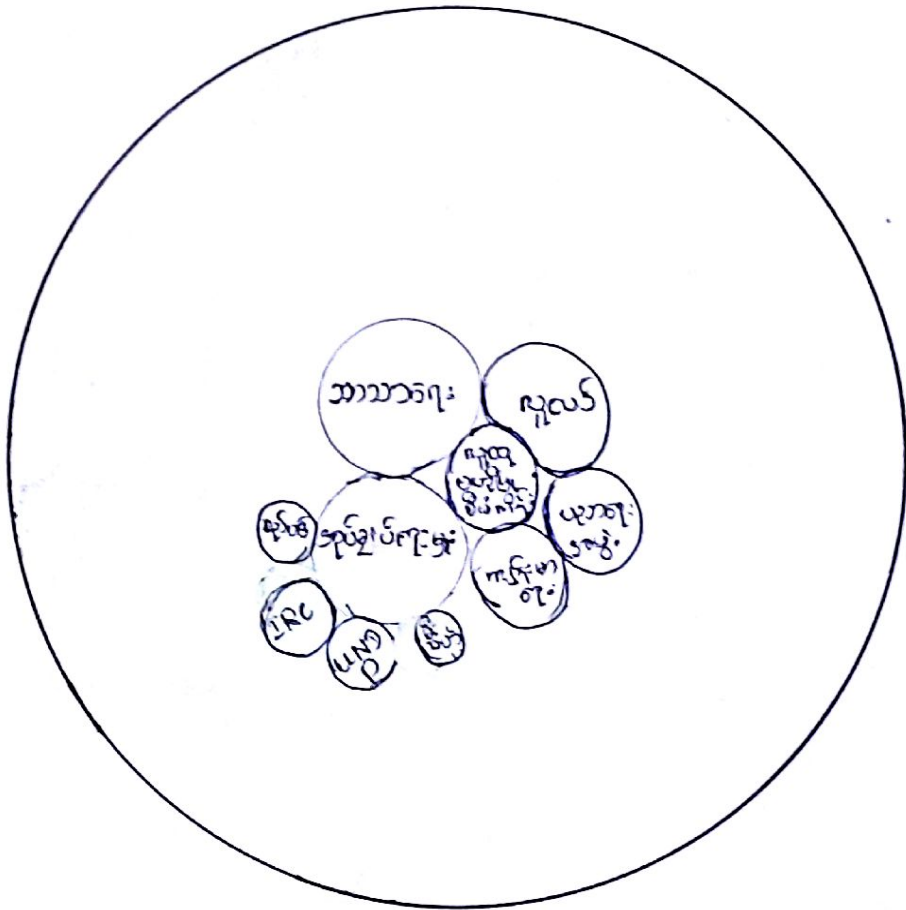
၉ —

(၁၁)

පරිමාණය කළ ආකාරය




(20)



အဖွဲ့အစည်း: ချိတ်ဆက်မှု စဉ်းစားချက်

- အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ ဘဏ္ဍာရေးအဖွဲ့၊ ပညာရေးအဖွဲ့တို့ကွဲ၍ ကျေးဇူးဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းကို အဓိကလုပ်ဆောင် ရောသင့်သည်။
- အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ လူမှုပညာပညာရေးဦးစီးဌာန၊ လူမှုဝန်ထမ်းအဖွဲ့၊ ပညာရေးအဖွဲ့၊ ကျေးဇူးဆောင်ရွက်ရေးအဖွဲ့၊ ဘဏ္ဍာရေးအဖွဲ့တို့သည် လည်း ကျေးဇူးဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်း ဖန်တီး ပူးပေါင်း ပါဝင်လုပ်ဆောင် ရောသင့်သည်။
- အုပ်ချုပ်ရေးမှူး (I R C) အဖွဲ့၊ UNDP အဖွဲ့တို့သည်လည်း ကျေးဇူး ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းကို ပူးပေါင်း လုပ်ဆောင်ကြသည်။
- အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ စစ်ပစ်အဖွဲ့လည်း ကျေးဇူးဆောင်ရွက်ရေးလုပ်ငန်းကို ပူးပေါင်းလုပ်ဆောင်ကြသည်။
- အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ စီးပွားရေးအဖွဲ့တို့သည် ကျေးဇူးဆောင်ရွက်ရေးအဖွဲ့အဖွဲ့အဖွဲ့ လုပ်ငန်းကို ပူးပေါင်း ပြုစုပေးဆောင်ပေးရန် အရေးကြီးလှသည်။

သုံးသပ်သူ
ကျေးဇူးကျေးဇူး


(၅၆)

පිරිසිදු සිංහල භාෂාවේ ව්‍යංජන විකල්ප

ප්‍රභේදය:	විකල්ප 1:	විකල්ප 2 + විකල්ප 3:
ප්‍රභේදය:	ඒ:	ඒ: ඒ:
ඒ:	ප්‍රභේදය	ඒ ඒ
ඒ	ඒ	
ඒ:	ඒ:	ඒ: ඒ:
ඒ	ඒ:	ඒ + ඒ

အိမ်ထောင်

ပြိုင်ဆိုင်ထိန်းချုပ်မှုသုံးသပ်ချက်

အမျိုးသား ပြိုင်ဆိုင်ထိန်းချုပ်မှုများ ပေါက်ဖွားခြင်း၊
၂၃။ ဘေးလုံးကွင်း၊ အိမ်ထောင်၊ သံဓရ်များ ထိန်းချုပ်သုံးသပ်
စဉ်ပါသည့် မှတ်အမျိုးသမီးများ ပြိုင်ဆိုင်ထိန်းချုပ်မှုများ
၏၊ သံဓရ်၊ စံကွင်း၊ အိမ်ထောင် ပြိုင်ဆိုင်ထိန်းချုပ်မှု
ယူ၍သုံးသပ်စဉ်ပါသည့်။



ဒေါ် ဂွမ်းစိန်

නාමි: ධන: නාමක: ආදි: ඡේදන: ඡේදන: ඡේදන

අ/අ	නාමක: ආදි: ඡේදන:	ඡේදන: ඡේදන: ඡේදන:	ඡේදන: ඡේදන:
1	ආදි: ඡේදන: ඡේදන:	ඡේදන: ඡේදන: ඡේදන:	බ්‍රිතාන්‍ය: ඡේදන: ඡේදන:
2	ඡේදන: ඡේදන: ඡේදන:	ඡේදන: ඡේදන: ඡේදන:	ඡේදන: ඡේදන: ඡේදන:
3	ඡේදන: ඡේදන: ඡේදන:	ඡේදන: ඡේදන: ඡේදන:	ඡේදන: ඡේදන: ඡේදන:

അധീ:പതി:അമ്മക്കുടുംബം:പുസ്തക:മാർഗ്ഗ

ക്രമം	അമ്മക്കുടുംബം:	ശ്രീ.ടി.അമ്മ:പുസ്തക:മാർഗ്ഗ:	പുസ്തക:മാർഗ്ഗ:
൧	കുടുംബം:അമ്മ:പുസ്തക:മാർഗ്ഗ:	ശ്രീ.ടി.അമ്മ:പുസ്തക:മാർഗ്ഗ:	ശ്രീ.ടി.അമ്മ:പുസ്തക:മാർഗ്ഗ:
൨	കുടുംബം:അമ്മ:പുസ്തക:മാർഗ്ഗ:	കുടുംബം:അമ്മ:പുസ്തക:മാർഗ്ഗ:	കുടുംബം:അമ്മ:പുസ്തക:മാർഗ്ഗ:
൩	കുടുംബം:അമ്മ:പുസ്തക:മാർഗ്ഗ:	കുടുംബം:അമ്മ:പുസ്തക:മാർഗ്ഗ:	കുടുംബം:അമ്മ:പുസ്തക:മാർഗ്ഗ:
൪			കുടുംബം:അമ്മ:പുസ്തക:മാർഗ്ഗ:

නො:ප්‍රා.කේ.ප.වි.ව.ප.ප්‍රා:ප්‍ර.වි

කාර්ය මණ්ඩල නම	නාමය	ම/ප	ආණ්ඩු	කාණ්ඩ	පළාතේ නම
කෙ.ස.වි.ව.ව.	පී.කේ.කේ.පී.	ම	ල	10	කොළඹ
	කේ.කේ.කේ.පී.	ප	ආ	11	"
වි.ව.ව.ව.	පී.කේ.කේ.පී.	ම	ආ	12	"
	කේ.කේ.කේ.පී.	ප	ආ	13	කොළඹ
කේ.කේ.කේ.පී.	පී.කේ.කේ.පී.	ම	ආ	14	කොළඹ
	කේ.කේ.කේ.පී.	ප	ආ	15	කොළඹ
	පී.කේ.කේ.පී.	ම	ආ	16	"
නො:ප්‍රා.කේ.ප.වි.ව.ප.ප්‍රා:ප්‍ර.වි	පී.කේ.කේ.පී.	ම	ආ	17	කොළඹ
	කේ.කේ.කේ.පී.	ම	ආ	18	කොළඹ
කේ.කේ.කේ.පී.	පී.කේ.කේ.පී.	ම	ආ	19	"
	කේ.කේ.කේ.පී.	ම	ආ	20	"
	කේ.කේ.කේ.පී.	ප	ආ	21	"
කේ.කේ.කේ.පී.	පී.කේ.කේ.පී.	ම	ආ	22	"
	පී.කේ.කේ.පී.	ම	ආ	23	"
	කේ.කේ.කේ.පී.	ප	ආ	24	"
කේ.කේ.කේ.පී.	පී.කේ.කේ.පී.	ම	ආ	25	"
	පී.කේ.කේ.පී.	ම	ආ	26	"
	කේ.කේ.කේ.පී.	ප	ආ	27	"
කේ.කේ.කේ.පී.	පී.කේ.කේ.පී.	ම	ආ	28	"
	කේ.කේ.කේ.පී.	ප	ආ	29	"

മുഖ്യ ഉപയോക്താക്കളുടെ പട്ടിക

ക്രമം	നാമം	സ്ഥാനം / നിലവാരം
1	ഡോ. ജി. ജി. ജി.	മുഖ്യ ഉപയോക്താവ്
2	ഡോ. കെ. കെ. കെ.	സഹായക ഉപയോക്താവ്
3	ഡോ. ഐ. ഐ. ഐ.	മുഖ്യ ഉപയോക്താവ്
4	ഡോ. ഐ. ഐ. ഐ.	മുഖ്യ ഉപയോക്താവ്
5	ഡോ. ഐ. ഐ. ഐ.	മുഖ്യ ഉപയോക്താവ്



ပြိုင်ပွဲအောင်ကြေးငွေ (PRA) ဖြန့်ဖြူးပေးပုံ



၂၃

ပုံစံ - ၈ - ၁ မကျေးရွာအစုအဝေးအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လယ်ယာနှင့်မြေပိုင်ဆိုင်မှု၊ မကျေးရွာအစုအဝေးအချက်အလက်များ၊ လူထုစည်းရုံးရေးများသည် မကျေးရွာအစုအဝေးအချက်အလက်များကို ဖော်ပြရန်အတွက် အသုံးပြုရမည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးများသည် ဤအချက်အလက်များကို ဖော်ပြရန်အတွက် အသုံးပြုရမည်။ မြေအချက်အလက်များသည် လူထုစည်းရုံးရေးများမှ ထုတ်ဖော်ချက်အချက်အလက်များ၊ Tablets မှ ထုတ်ဖော်ချက်အချက်အလက်များဖြစ်သည်။

မကျေးရွာအစုအဝေးအချက်အလက်များကို မြေအချက်အလက်များနှင့် ဖော်ပြရန်အတွက် အသုံးပြုရမည်။
 မြေအချက်အလက်များကို မြေအချက်အလက်များနှင့် ဖော်ပြရန်အတွက် အသုံးပြုရမည်။
 မြေအချက်အလက်များကို မြေအချက်အလက်များနှင့် ဖော်ပြရန်အတွက် အသုံးပြုရမည်။

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကျေးရွာအစုအဝေးအချက်အလက်များ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၁) -----	၅၄	ကျေးရွာအစုအဝေးအချက်အလက်များ (၁) -----	၁၂
လူဦးရေ (၂) -----	၅	ကျေးရွာအစုအဝေးအချက်အလက်များ (၂) -----	၅၁
လူဦးရေ (၃) -----	၂	ကျေးရွာအစုအဝေးအချက်အလက်များ (၃) -----	
လူဦးရေစုစု -----	၆၁	ကျေးရွာအစုအဝေးအချက်အလက်များ -----	၆၃
အစုအဝေးအချက်အလက်များ -----	အရေအတွက်		
အစုအဝေးအချက်အလက်များ -----	၅		
အစုအဝေးအချက်အလက်များ -----	၁၂		
အစုအဝေးအချက်အလက်များ -----			

	အချက်အလက်များ (အရေအတွက်)	အချက်အလက်များ (အရေအတွက်)	
လူဦးရေ	၁၁၃	၁၀၆	၂၁၉
လူဦးရေ (၁) -----	၁၀၅	၁၀၀	
လူဦးရေ (၂) -----	၅	၅	
လူဦးရေ (၃) -----	၃	၁	
အစုအဝေးအချက်အလက်များ -----	၅၄	၉	၆၃

(၂၄)

ပြောကြားသူ၊ ငှက်သိတွင်ကြာချိန် ၂၀၂၀.၂၂.၂၅ ထော်လာရီ/ဖော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှင်/လား/ဖော်တော်ဘုတ်/ အခြား -----
 ဝန်ထမ်းသိတွင်ကြာချိန် ၂၀၂၀.၂၂.၂၅ ထော်လာရီ/ဖော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှင်/လား/ဖော်တော်ဘုတ်/ အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ် ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကုရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။
 ဖြစ်ပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ လူထုဝန်ထမ်းပြင်ဆင်မှုပံ့ပိုးမှု ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင် (သို့) ဝန်ထမ်းတစ်ဦးမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- (၁) ရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့
- (၂) လူထုဝန်ထမ်းပြင်ဆင်မှုအဖွဲ့

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။
 ဖြစ်ပါ (ရှိပါသည်)

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးကော့စော

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၂၀၂၀/၁၁/၂၀၁၇

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဝင်းဝင်း

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၂၀၂၀/၁၁/၂၇



ပုံစံ - ၀ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်များ၊ သက်ဆိုင်ရာလူထုဝင်း၊ ရုံးများ၊ လက်ထောက်နည်းပညာများများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီပြီးစီးတိုင်း ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ကြိုပံ့ပိုးခြင်းရမည်။			
စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည်	၀၅၂၀၉		
နေ့စွဲ	၀၈/၀၁/၂၀၁၇		
ပြည်နယ်/တိုင်း	ချင်း	မြို့နယ်	၀၀၁၀၄၀
	ကျေးရွာအုပ်စု	၂၂၁၀၀	ကျေးရွာ
			၀၀၁၀၄

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်					
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၀။ ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၀၅/၀၁/၁၇	၁၅/၀၁/၁၇	၃၀	၂၅	၅၀	၂၄-၄၉ ၂၇၅၉-၁
၂။ ကျေးရွာစွဲ မြီးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၀၈-၁၁-၁၇	၁၈-၁၁-၁၇	၃၁	၂၀	၅၁	၂၅-၄၅ ၂၇၆-၁
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့် အစည်းအဝေး	၂၈-၁၁-၁၇	၂၈-၁၁-၁၇	၂၂	၈	၃၀	၂၅-၂၄ ၂၈၅-၁
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးစက်ဝန်းပတ်စီမံကိန်း သုံးသပ်မှု အစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး စက်ဝန်းပတ်စီမံဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေး အကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး						
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး						
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

၆၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ခရုလုံခြင်း							
၆၃။ သက္ကရာဇ်တိုက်ရိုက် လျာထားအစီအစဉ် ခရုလုံခြင်း							
၆၄။ ပြင်/ထိန်းသိမ်းအစီအစဉ် ခရုလုံခြင်း							
၇။ ဇီဝိန်ရပ်ငန့်ခွဲ တိုးတက်မှု ဖောက်ကြဉ် အစဉ်အစား							
၇.၁။ အစဉ်အစား ထပ်မံအကြံပြု							
၇.၂။ အစဉ်အစား ဒုတိယအကြံပြု							
၇.၃။ အစဉ်အစား စာတမ်းအကြံပြု							
၈။ ဇီဝိန်ရပ်ငန့်ခွဲ အပြီးကတ်စာစာခြင်း အစဉ်အစား							
၉။ လူထုဝင်စားလျှင်အစဉ်အစား							

၂၈

ပုံစံ - ၀ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (Form PC 4)

လမ်းညွှန်ရွက် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအမည်အရင်းမြစ်နောက်တွင် ကျေးရွာအုပ်စုမှ CF/TF တို့၏ အတုအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီထောက်ကော်မတီမှ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အဆိုပါပုံစံအား ပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။ ပျံ့ပုံစံအား ပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုမှ မြို့တိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် TPIC သို့ ပေးပို့ရန်အတွက် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် ထားရှိရမည်။ CF မှ ကျေးရွာတစ်ရွာချင်းစီ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုနစ်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ လုပ်ကိုင်သော ကျေးရွာများ မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ခေါ်မာ
 နေရပ် ၂၈၂၁၁/၂၀၁၇
 ပြည်နယ်/တိုင်း ဈေး မြို့နယ် ဟင်္သာတ
 စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ။ (✓) ဂဏန်း(၁) □ စက်ဝန်း(၂) ✓ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)
 ကျေးရွာအုပ်စု ၁၁၀၀

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်းတိုက်ရိုက် အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူများ	အဆိုပြုပေးသည့် ပုံစံ	ခန့်မှန်းကျန်ကျစိတ်				
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (မျှော်လင့်)	စုစုပေါင်း	
မြို့-သောင့်	မြို့-သောင့် (သစ်ပင်စိုက်ပျိုးရေး၊ ကျွန်းကျွန်းကြွယ်ဝရေး၊ သစ်ပင်စိုက်ပျိုးရေး၊ သစ်ပင်စိုက်ပျိုးရေး)	၂၆' x ၂၇' x ၂၇'	၁၂၆	□ ကျား ✓ မ ✓ ကျား + မ	၅၂၀၀၀၀	-	-	-	-
သောင့်	သောင့်	၂၇' x ၈၀'	၂၆၆	□ ကျား □ မ ✓ ကျား + မ	၄၈၀၀၀၀	-	-	-	-
ငါ့ပြင်သောင့်(၅)	ကျွန်းကျွန်းကြွယ်ဝရေး (ရွာသစ်လမ်း)	၁၀၀၀' x ၆' x ၄'	၅၂၆	□ ကျား □ မ ✓ ကျား + မ	၅၆၀၀၀၀	-	-	-	-

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ အမည် လက်မှတ် ရက်စွဲ

ဦးအောင်အောင်
 ၂၈/၁၁/၂၀၁၇

၃၁
 ဒုတိယအဖွဲ့ဝင် ဦးအောင်အောင် - ၅၆၆၇၅

ക്രി.ടി. ഓഫ് - ൦൧/൦൦/൧൦൦൧

ന ജ്ഞാപനത്തിന് ഉപയോഗിക്കേണ്ട ക്രമം

ക്രമം	പേര്	വയസ്സ്	പ	അക്ഷര	പ്രകാരം	കാലം
൧	എ.പി.എസ്. കെ.എസ്.എസ്.	൧൦	൦൧	൦	൧൧	൧൦൦
൨	എ.പി.എസ്. കെ.എസ്.എസ്.	൧൦	൦൧	൧	൦൦	൧൦൦
൩	എ.പി.എസ്. കെ.എസ്.എസ്.	൧൦	൦൧	൨	൦൦	൧൦൦
൪						

ဦးစားဇယားလျင်မြန်စွာဖြန့်ဖြူးခြင်းနှင့်ပတ်သက်

ကျွန်ုပ်တို့၏ ဇယားများကို ဦးစားဇယားလျင်မြန်စွာဖြန့်ဖြူးရန် ကျွန်ုပ်တို့၏ ရည်ရွယ်ချက်

အချိန်အကွာအဝေးများ၊ ကနဦးနှင့် တကယ်တမ်း လိုအပ်ခြင်းများ၊ ဂရုတစိုက်စွာဖြန့်ဖြူးခြင်းဖြင့် ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ဒုတိယအဆင့်အားဖြင့် များစွာ -

၁) ဦးစားဇယားအသစ်အသစ်များကို လျင်မြန်စွာ ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်းဖြင့် ဇယားများကို အချိန်အကွာအဝေးများဖြင့် ဖြန့်ဖြူးပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။

၂) ဦးစားဇယားအသစ်များကို လျင်မြန်စွာ ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်းဖြင့် ဇယားများကို အချိန်အကွာအဝေးများဖြင့် ဖြန့်ဖြူးပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။

၃) KPI များကို အသစ်အသစ်များဖြင့် လျင်မြန်စွာ ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်းဖြင့် ဇယားများကို အချိန်အကွာအဝေးများဖြင့် ဖြန့်ဖြူးပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ဦးစားဇယား
အသစ်
လျင်မြန်စွာ
ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း

