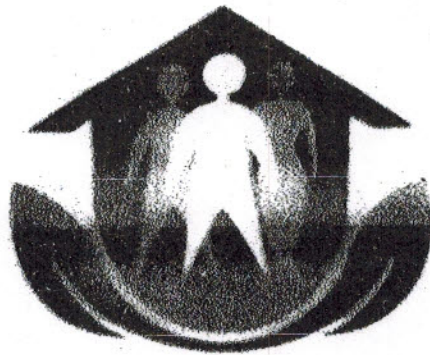


ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
(ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန)

## လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်  
Village Development Plan (VDP)

(ကြာအင်းဆိပ်ကြီး)မြို့နယ်

၂၀၁၇



(ကြာအင်း: ခွဲခြား ) အုပ်စု ( ငပျော့တော ) ကျေးရွာ

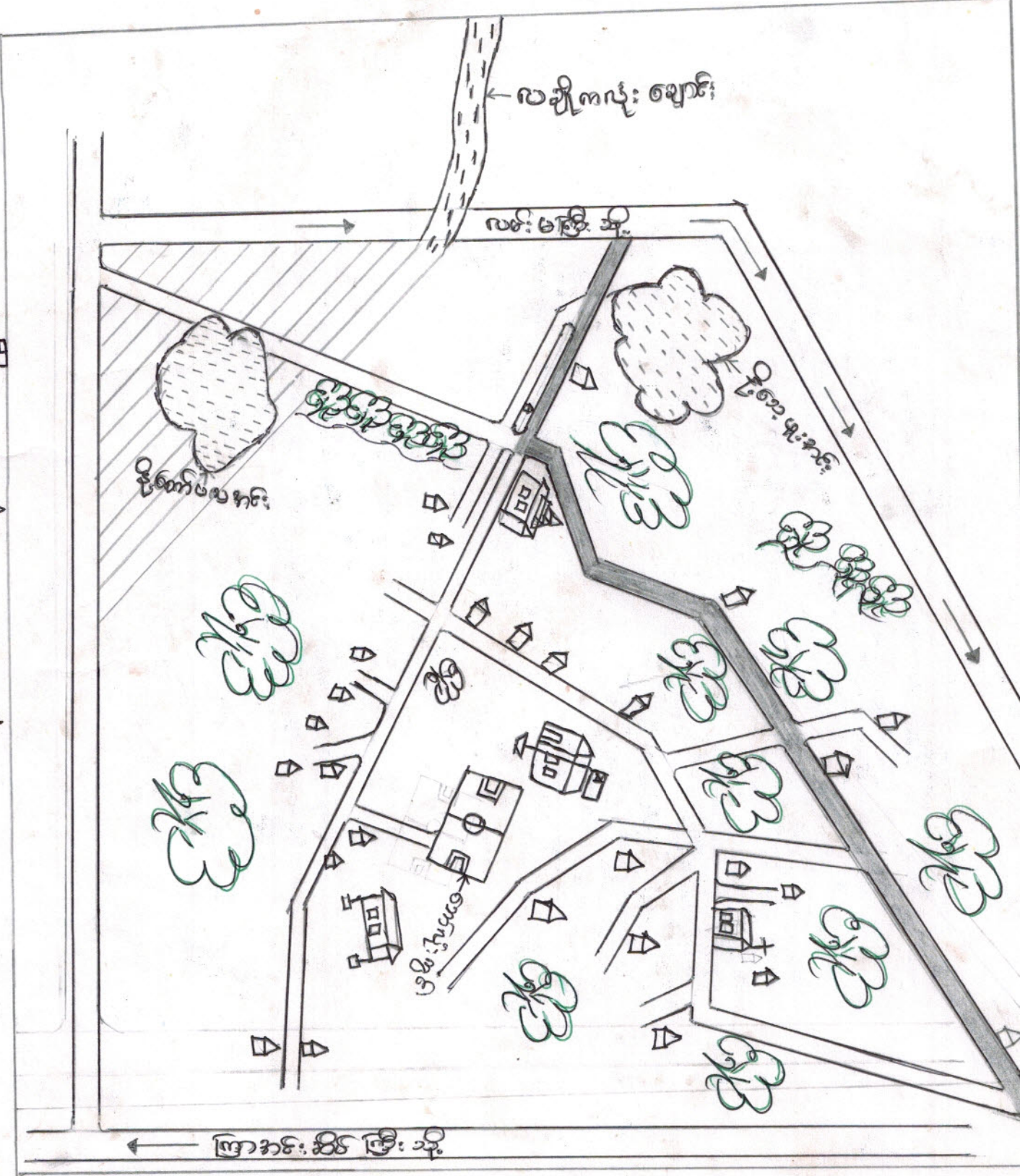
# പുഴയുടെ തീരത്ത്: കാഴ്ച പ്രദർശനം

പുഴയുടെ തീരത്ത്

പുഴയുടെ തീരത്ത്

 വടക്കൻ (പുഴയുടെ) തീരത്ത്  
 തെക്കൻ (പുഴയുടെ) തീരത്ത്  
 തീരത്ത്

 - പുഴയുടെ തീരത്ത്  
 തീരത്ത്



ကြာအင်းရွှေဒိုး နှင့်အတူ တွင် ပါဝင် ဝေဟ ဂျေးဗွာများ စာရင်း

၀။ ကြာအင်းကြီး ဂျေးဗွာ

၂။ ရွှေဒိုး ဂျေးဗွာ

၃။ တဂေး ဂျေးဗွာ

၄။ နှစ်ဒွါး ဂျေးဗွာ

၅။ မဏ္ဍတေဂျေးဗွာ

၆။ မိုးစောင်းချောင်း ဂျေးဗွာ

၇။ မင်္ဂလာကင်း ဂျေးဗွာ

၈။ ဦးတော်ပယ် ဂျေးဗွာ

၉။ ဦးချိုအင်း ဂျေးဗွာ

၁၀။ ကျောက်ခဲအင်း ဂျေးဗွာ

၁၁။ ရွှေဖင်း ဂျေးဗွာ

၁၂။ ဆုံးတိုင် ဂျေးဗွာ

၁၃။ ငှက်ပြောတေ ဂျေးဗွာ

သုံး သပ်ချက် နှင့် ဂုဏ်

ကျေးဇူးတင် - ငှက်ပျောစေတနာကျေးဇူးတင်ကြောင့် ဆင်းကြီး မြို့ နှင့် ကျွန်ုပ်တို့ မြို့တို့ ဆက်  
သွယ်ထားသောလမ်း မကြီး နှင့် မလှမ်း မကမ်း တွင် တည်ရှိ ပါသည်။

ဤတွင်းလမ်း - မိုး ဂုဏ်တွင် ဤတွင်းလမ်း များ သည် စေတနာ့လမ်း များ ဖြစ်၍ ဂေလွေ မြောင်း  
မရှိသောကြောင့် သွားလာရာ နားလျှောက်ခံ ပါသည်။ ဦးပွန် များ ထောင့်ကြောင့်  
ဤသူ့ဘေး များ နားလျှောက်ခံ ညစ် ဂုဏ်ပါသည်။

လောက်သုံးရေ - ရေခင်း ကို နားလျှောက်ခံ ပြုပြီး ဂေလွေ သွယ်တိုင်း ပြီး နားသုံး ပြုရပါသည်။  
သို့သော် တစ် ဂုဏ်သုံး ရေလုံလောက်မှု မရှိသေးပါ။

နားခြား - ရေလုံလုံကြည့်ခြင်း နား ပြု၍ ဂုဏ်လမ်း မကြီး နှင့် နားလျှောက်ခံ သွယ်ထား  
သော်လည်း မိုး ဂုဏ်တွင်လမ်း မကြီး သည် နားလျှောက်ခံ သွားလာရာ နားခံ ပါသည်။

မီး - တစ် ဂုဏ်သုံး မီးလင်း ရေ နားတွင် နားလျှောက်ခံ လှပါသည်။ ဤသူ့ဘေး များ တစ်  
ခြင် သလောက် ကိုယ်၌ နားလင်း ကိုယ်၌ မီးလင်း မြို့ကြံ ဖြစ်ကြပါသည်။ သို့သော် နားလျှောက်  
ခံ နားလင်း ဖြစ်သော များ နားလင်း မပြုနိုင်ပါ။

လူထု များစွာ ပါဝင်သော လူမှု ဆက်သွယ်ရေး ဖွဲ့စည်းပုံ နှင့် လုပ်ငန်း စဉ်းစားမှုများ

<PSA/PRA> အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ဂျက်စွဲ	ဦးစွာ ဖွဲ့စည်းရမည့် အဖွဲ့	ထက်ကြွက်ချက်			အဓိက ရွေးချယ်မှုများ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	ကျေးရွာလူမှုဖွဲ့စည်းပုံ ဇယား နှင့် သယံဇာတပြေလေ့ပုံ <Social Map / Resource Map>		မြေလည်သော အဖွဲ့ အလယ်အလတ် အဖွဲ့ မမြေလည်သော အဖွဲ့				အိမ်ခြေ အခြေခံ အဆောက်အအုံများ၊ လမ်း၊ မစ်၊ ဆက်သွယ်ရေး၊ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ နှင့် စောင့်ရှောက်ရေးများ
၂။	လူမှုဖွဲ့စည်းပုံ၊ ရွေးချယ်မှု၊ အဆင့်မြှင့်တင်မှု <Wealth Ranking>		မြေလည်သော အဖွဲ့ အလယ်အလတ် အဖွဲ့ မမြေလည်သော အဖွဲ့				ကျေးရွာလူမှုဖွဲ့စည်းပုံ၊ ရွေးချယ်မှု၊ အဆင့်မြှင့်တင်မှု၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ နှင့် အခြား သဘောတူညီမှု မြှင့်တင်မှု
၃။	ရာသီဥတုပြောင်းလဲမှု <Seasonal Calendar>		မြေလည်သော အဖွဲ့ အလယ်အလတ် အဖွဲ့ မမြေလည်သော အဖွဲ့				ရာသီဥတုပြောင်းလဲမှု၊ ရွေးချယ်မှု၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ နှင့် အခြား သဘောတူညီမှု မြှင့်တင်မှု
၄။	မင်းကုန်းစက်ကွန်ပျက် <Spider Web>		မြေလည်သော အဖွဲ့ အလယ်အလတ် အဖွဲ့ မမြေလည်သော အဖွဲ့				အမျိုးသား နှင့် အမျိုးသမီး၊ ကျား၊ မ၊ အမျိုးသား နှင့် အမျိုးသမီး၊ ကျား၊ မ၊ အမျိုးသား နှင့် အမျိုးသမီး
၅။	ကျား/မ ကလေး ဆုံးသတ်ခြင်း		မြေလည်သော အဖွဲ့ အလယ်အလတ် အဖွဲ့ မမြေလည်သော အဖွဲ့				အမျိုးသား/သမီးတို့၏ ဖွံ့ဖြိုးရေး၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ နှင့် အခြား သဘောတူညီမှု မြှင့်တင်မှု

၆	အဖွဲ့အစည်း ခြိတ် ဆက်မှု (Venn Diagram)	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြေလည်သော အုပ်စု		ကျေးဇူးတင်ပြီး အဖွဲ့အစည်း များ ၊ မည်သို့သောလုပ်ငန်း ဆိုင်ရာ အတွက် မည်သည့် အ ဖွဲ့အစည်း နှင့် ခြိတ်ဆက်လုပ် ကိုင်မှု
၇။	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြေလည်သော အုပ်စု		ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံ အဆောက်အအုံများ နှင့် အစား ဖွဲ့စည်း ပြောင်းလဲလုပ်ငန်းများ၊ ယူဆချက်၊ ခိုင်မာပြီး ၎င်း၊ လက် ပမ်းဆက်ဆံရေး
၈။	ကျေးဇူးတင် (၅) နှစ် အစိုးရ၊ စားဝေးအစီအ စဉ်ပြုလုပ် (Matrix Ranking)	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြေလည်သော အုပ်စု		အကျိုးပြုမှု၊ ဦးစွာ အကျိုး ခံစား နှင့် နှင့် အဓိကအဓိအာဓိ ချက်များ ပေါ် မူတည်၍ သုံး ဖြစ် သည်။

~~အောက်ဖွဲ့ခြင်းစိတ်ဖြာမှုဖြင့် ဇယား~~

~~နှစ်လျှောက်စာချုပ်~~

အုပ်စု	ထိုင်ခုံနှင့် မူပြု ပစ္စည်း	အိမ်ခြေ
ပြေလည်စေ အုပ်စု	စက်ကား၊ ဆိုင်ကယ်၊ ဓမ္မ၊ လှည်း၊ နွား၊ ခြံ (ပဝဇက)	၁၀
ခါလယ်အလတ် အုပ်စု	ဆိုင်၊ ဓမ္မ၊ လှည်း၊ နွား၊ ခြောက်၊ ဝက်	၂၀
မပြေလည်စေ အုပ်စု	အိမ်၊ ခြံ၊ ခြောက်၊ ဝက်	၃၅
	စုစုပေါင်း	၆၅

ကဏ္ဍ:- မ ဝိုင်းဝန်းမှုပြုလေ့လာ

၁ ပြောစကားများ

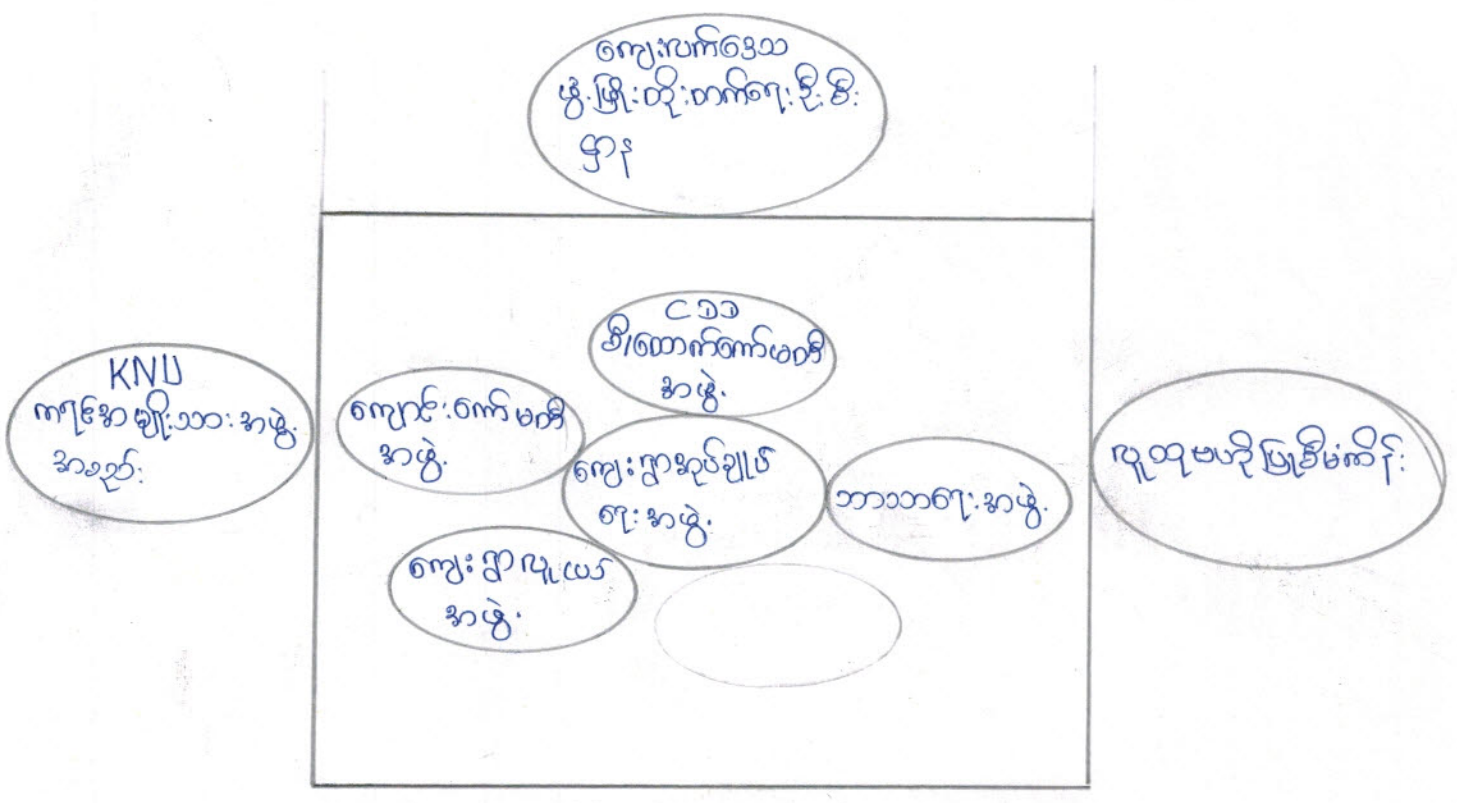
အိမ်ထောင်ရေး	အသုံးပြုမှု	ပိုင်ဆိုင်မှု	ထိန်းချုပ်မှု	အားပြုမှု
အိမ်ထောင်ရေး	$m + b$	$m + b$	$m$	$m + b$
ခြံ	$m + b$	$m + b$	$m + b$	$m + b$
ပို့	$b$	$b$	$b$	$b$
စေလွှတ်	$m$	$b$	$m$	$m + b$

အားသပ်ချက်နှင့်ပြုလုပ်

- ကဏ္ဍ: ၁ ပြောစကားကို လေ့လာခြင်း၊ အားဖြင့်အမျိုးသားများနှင့်အမျိုးသမီးများ၏ အသုံးပြုမှုကို သိရှိနိုင်ပါသည်။
- ပိုင်ဆိုင်မှုပစ္စည်းများမှာ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး အစုအဖွဲ့ ပိုင်ဆိုင်ပြီး အသုံးပြုမှု ထိန်းချုပ်မှုကို အဖွဲ့အားဖြင့် စေလွှတ်ပါသည်။
- ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် အားပြုမှုအားဖြင့် အားဖြင့် ဖိသားစုနှင့် အဖွဲ့အားဖြင့် စေလွှတ်မှုကို သိရှိနိုင်ပါသည်။



အဖွဲ့အစည်း: ချိတ်ဆက် မူပြုရေး (မင်းယုန်) ပြန်ပြောစကားကျေးဇူး



အဖွဲ့ကစဉ်၊ ချိတ်ဆက်မှု

သုံးသပ်ချက်နှင့် ရလဒ်များ

- ကျေးဇူးပြုအပ်ချက်ပေးအဖွဲ့၊ သည် အသားပေးအဖွဲ့နှင့် အသားပေးလုပ်ငန်းများကို ဆွေးနွေးဆောင်ရွက်ပေးပြီးလျှင် လုပ်ဆောင်ကြသည်။
- မညာပေးနှင့် ပတ်သက်၍ ကျေးဇူးပြုအပ်ချက်ပေးအဖွဲ့နှင့် ကျောင်းကော်မတီတို့ ပူးပေါင်း၍ ကျောင်း၏ ရလဒ်များကို ပူးပေါင်းလုပ်ဆောင်ကြသည်။
- အထက်အဖွဲ့တို့သည် ကျေးဇူးပြုအပ်ချက်ပေးအဖွဲ့နှင့် ပူးပေါင်း၍ ကျေးဇူးပြုအပ်ချက်ပေးအဖွဲ့၊ အဖွဲ့ဝင်များ၊ ဖွဲ့စည်းပေးသည့် အဖွဲ့ဝင်များကို လုပ်ဆောင်ကြသည်။

ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ: ഡി

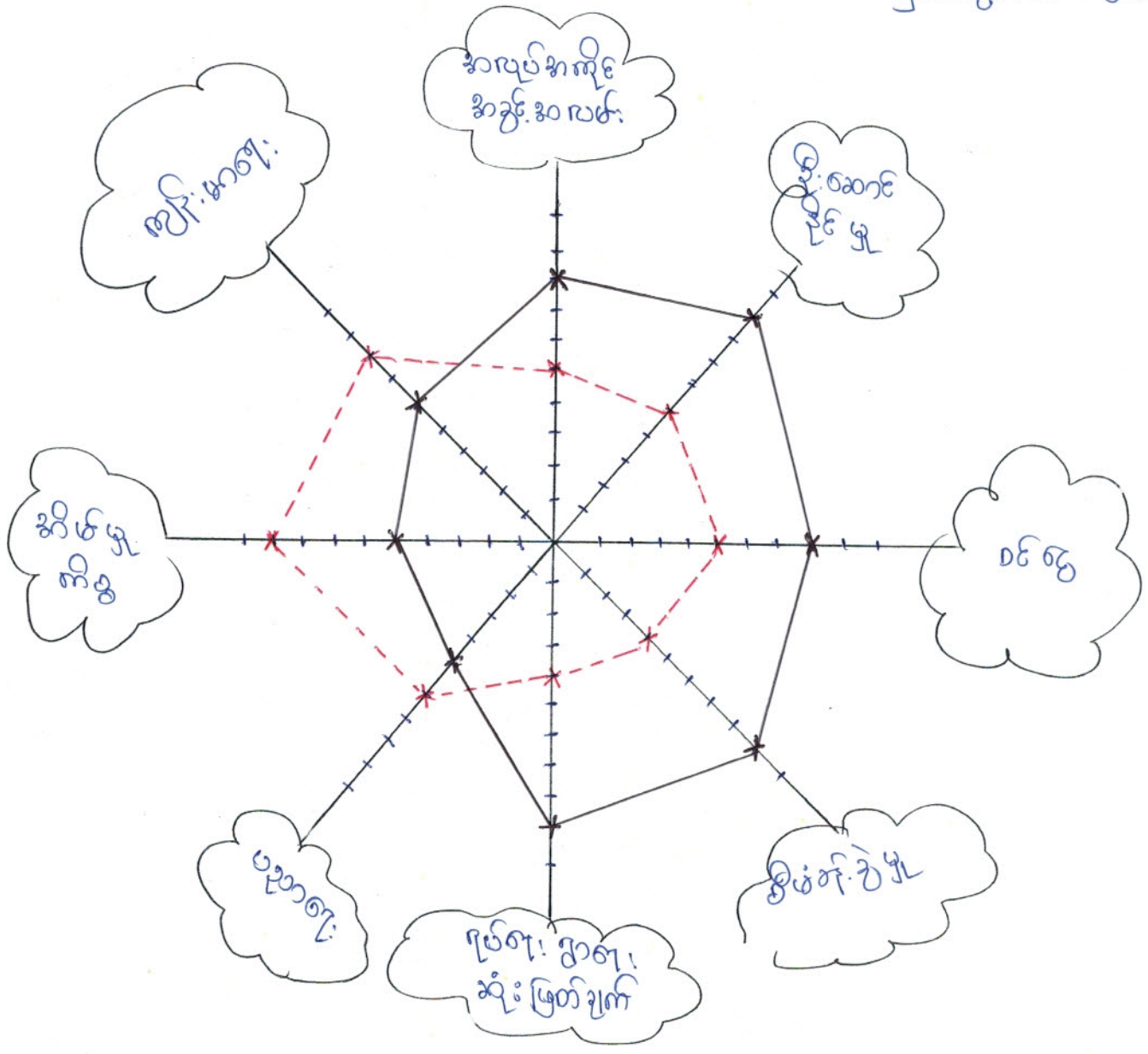
എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ:

നം	മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ	പ്രൊഫീഷ്യണൽ	അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫീഷ്യണൽ	ട്രെയിനിംഗ് ഓഫീസർ	ഇൻസ്പെക്ടർ	സെക്രട്ടറി	സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ	സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി	
1	പ്രൊഫീഷ്യണൽ	△△	△△	△△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
2	അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫീഷ്യണൽ	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
3	ട്രെയിനിംഗ് ഓഫീസർ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ഇൻസ്പെക്ടർ	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
5	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
6	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
7	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
8	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
9	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
10	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
11	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
12	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
13	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
14	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
15	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
16	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
17	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
18	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
19	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△
20	സെക്രട്ടറി	△	△	△	-	△	△	△	△	-	△	△	-	△	△	-	△	△	△

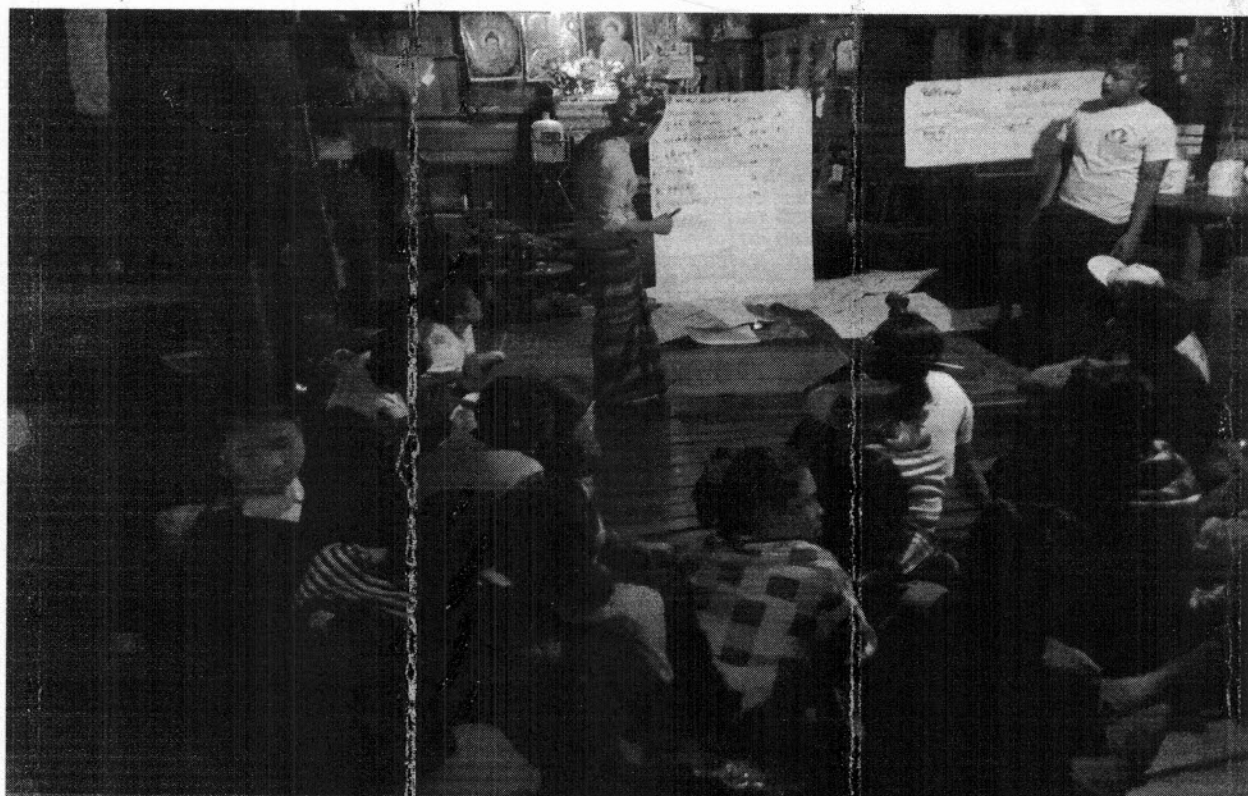


ပင် ကုဒ်နိမိတ်ပြုစေပေး။

နှစ်ပျောက်ကောက်ကောက်ပွား



ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓာတ်ပုံများ



ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် <i>အစိုးအိုင်</i>	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် <i>ဇက်မုဒုဆိုး</i>
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး <i>ဗဟို</i>	မြို့နယ် <i>ဇာတိကွက်</i>	ကျေးရွာအုပ်စု <i>ဇာတိကွက်</i>
	ကျေးရွာ <i>ဗဟို</i>	ကျေးရွာ <i>ဗဟို</i>

တ။ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <i>ဗဟို</i>	<i>၆၅</i>	ဘာသာ (၁) <i>အစ္စလာမ်</i>	<i>၇၄</i>
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ (၂) <i>ဗုဒ္ဓ</i>	<i>၁၅</i>
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ (၃) <i>ကရိစ္စတစ်</i>	<i>၇၆</i>
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
အခြား	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	<i>၅</i>		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	<i>၁၁</i>		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ		
လူမျိုးစု (၁) <i>ဗဟို</i>	<i>၁၆၃</i>	<i>၁၅၅</i>
လူမျိုးစု (၂) -----		
လူမျိုးစု (၃) -----		
အခြား		
အိမ်ထောင်စဦးစီး	<i>၅၂</i>	<i>၁၃</i>

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံပေါ်	ကျွန်းမာရေး	အမှတ် ခြံပေါ်	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြံပေါ်
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ခေတ်	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျွန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျွန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုဂံကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(ခ) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျွန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာ မှလာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြားရွာ မှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျွန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျွန်းမာရေး ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင်၊ မီးသမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ပုဂံဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သာယာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သူထံသူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျွန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း  
ကျောက်ခင်းလမ်း

ကတ္တရာလမ်း  
မြေသားလမ်း

ကွန်ကရစ်လမ်း  
လှသွားလမ်း

မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
အခြား \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုပုံစံချက်

ပိုင်းပါ

(၁) လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမရှိစေရန် ကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု  
ပုံစံချက်ရှိပါသလား?

ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိပါလျှင် ဤပုံစံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?

နှစ်-----/မသိပါ

(၃) ဤပုံစံချက်ကို ဖြည့်ဆည်းပေးအောင်ပြုခဲ့ပါသလား?

ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမရှိစေရန် ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမရှိစေရန်  
မရှိနိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း?

မိုင်-----/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမရှိစေရန်  
သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်





ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
အခြား-----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
အခြား-----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်  
ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။  
 မရှိပါ       ရှိပါသည်      ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ  
လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) -----  
(၂) -----

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း  
ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။  
 မရှိပါ       ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်      အမည် *စောစံထွဋ်*

• လက်မှတ် *[Signature]*      နေ့စွဲ *၂၈.၁၁.၂၀၁၇*

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး      အမည် *တုဂ်ဖုခွတ်*

လက်မှတ် *[Signature]*      နေ့စွဲ *၂၈.၁၁.၂၀၁၇*



သုံးသပ်ချက်နှင့်လုပ်ငန်းများ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စဉ်	အခက်အခဲ
၁။	ငွေကြေးမတုံ့ခြင်း	၁။	သွားလာရေးအဆင်မပြေ
၂။	စည်းလုံးမှုမတုံ့ခြင်း	၂။	အန္တရာယ်ရှိ (ကလေးများအား)
၃။	အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှု	၃။	စိတ်ဓာတ် (အား)
	အားရည်	၄။	

ဖြေရှင်းရမည့်လမ်းများ

၁။ အရည်အဝန်းနှင့် အရင်းအမြစ် ဖွင့်ပေးခြင်း

၂။ သင်တန်းပေးခြင်း

၃။ အဖွဲ့အစည်း ဖွင့် ချိတ်ဆက်ပေးခြင်း

၆.၃၊ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအင်္ဂါအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း									
၆.၄၊ ပြင်/ထိန်းအင်္ဂါအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း									
၇၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းနှင့် တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် အစည်းအဝေး	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၇.၁၊ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်									
၇.၂၊ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်									
၇.၃၊ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်									
၈၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းနှင့် အခြားသတ်စစ်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး									
၉၊ လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး									

ပုံစံ- ၀-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက် အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။	အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ	ကျေးရွာစီမံကိန်း
လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည်	ကျေးရွာအုပ်စု	
နေ့စွဲ	စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) □ စက်ဝန်း(၁) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)	
ပြည်နယ်/တိုင်း	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု
ကျေးရွာ	ကျေးရွာ	ကျေးရွာ

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁။ ရွာအတွင်း ရေအခက်အခဲ	၁။ ရေအခက်အခဲ
၂။ မြေအခက်အခဲ	၂။ မြေအခက်အခဲ
၃။ မြေအခက်အခဲ	၃။ မြေအခက်အခဲ
၄။ မြေအခက်အခဲ	၄။ မြေအခက်အခဲ
၅။ မြေအခက်အခဲ	၅။ မြေအခက်အခဲ
၆။ မြေအခက်အခဲ	၆။ မြေအခက်အခဲ
၇။ မြေအခက်အခဲ	၇။ မြေအခက်အခဲ
၈။ မြေအခက်အခဲ	၈။ မြေအခက်အခဲ
၉။ မြေအခက်အခဲ	၉။ မြေအခက်အခဲ

ခ။ မှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် ( ၅ ) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁။ ရွာအတွင်း ရေအခက်အခဲ	၁။ ရွာအတွင်း ရေအခက်အခဲ
၂။ မြေအခက်အခဲ	၂။ မြေအခက်အခဲ
၃။ မြေအခက်အခဲ	၃။ မြေအခက်အခဲ
၄။ မြေအခက်အခဲ	၄။ မြေအခက်အခဲ
၅။ မြေအခက်အခဲ	၅။ မြေအခက်အခဲ
၆။ မြေအခက်အခဲ	၆။ မြေအခက်အခဲ
၇။ မြေအခက်အခဲ	၇။ မြေအခက်အခဲ
၈။ မြေအခက်အခဲ	၈။ မြေအခက်အခဲ
၉။ မြေအခက်အခဲ	၉။ မြေအခက်အခဲ



လူထုပဟိုပြု စီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ အပိုင်း - (၃) -

၈။ လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၃)နှစ်အတွက်အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေအရေအတွက်
၁	၁။ နေရာအသစ် ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ရေး (အစွမ်းထက်ရေး)	၈ + ၂	၇၀,၀၀၀,၀၀၀	၁၆၈
၂	၂။ မြေပြင်ရေး	၈ + ၂	၁၀,၀၀၀,၀၀၀	၁၆၈
၃	၃။ စားစား ၂၄	၂	၈,၀၀၀,၀၀၀	၁၆၈
၄	၄။ စာအုပ်တိုက်	၂	၈,၀၀၀,၀၀၀	၁၆၈
၅	၅။ လျှပ်စစ် မီး မှတ်ခြင်း အစီအစဉ်	၈ + ၂	၂၀,၀၀၀,၀၀၀	၁၆၈
	၆။ ရေ မလုံလောက်သော အစီအစဉ်	၈	၁၀,၀၀၀,၀၀၀	၁၆၈
	၇။ စက်လုံးကွင်း မှတ်ခြင်း	၈	၁၂,၀၀၀,၀၀၀	
	၈။ အားပေးရေး	၈		

၉။ လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၃)နှစ်အတွက်အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	၁။ နေရာအသစ်	၈၂	
၂	၂။ မြေပြင်ရေး	၈၂	
၃	၃။ စားစား ၂၄	၂	
၄	၄။ စွမ်းအား ထောက်ပံ့ ပစ္စည်း	၈၂	
၅			

၉။ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် အောင်စာ လက်မှတ် စာ နေ့စွဲ ၂၀၁၇.၁၁.၂၇





၆) ကျေးဇူးပြု၍ အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများ၏ မျှော်မှန်းချက်နှင့် ဆက်ဆံမှုများကို ပြဿနာပင်ပင်ဖြင့် ဆွဲခြင်း။

၇) စေတနာအတိုင်းဖြင့် ရေးဆွဲခြင်းနှင့် ကျား၊ မကျား၊ အကြောင်း၊ ဂွမ်း၊ လင်း၊ ပြောကြားခြင်း။

၈) ကျေးဇူးပြု၍ မိမိနှင့် အထောက်အကူပြုမိမိနှင့် ဆက်ဆံမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခြင်း။

၉) အကြောင်းအရာအားလုံးကို အစဉ်အစား တက်ရောက်လာသော ကော်မတီဝင်များနှင့် ဆက်ဆံမှုများနှင့် ကျေးဇူးပြုသူအားလုံးကို ဂွမ်း၊ ပြောကြားခြင်း။

မှတ်တမ်းတင်သူ

၀၈

ဒေါ်မုချို

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

နောက်ဆက်တွဲ(၄) မြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ် အနှစ်ချုပ်

မူရင်းသည်အား VPSIC တွင်ထားရှိရပါမည်။အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် ဗိမ္ဗူအား TPIC သို့ရရှိမည်။MIS data အနေဖြင့် သွင်းရန် မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးလဲ	ကျေးဇူးတင်တာဝန်ခံသူ (သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူ ထောက်ခံ ခဲ့လဲ
အခြေခံအထောက်အကူ	၁	ဥပဒေရေးရာ၊ ဝတ်စုံ	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၂	လျှပ်စစ်ဖိတ်၊ လမ်းရေး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၃	ဒီဇိုင်း၊ ရေပေးစနစ်	<input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
အထောက်အကူပေးရေး	၁	စက်မှုပစ္စည်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၂	စွမ်းအား၊ စက်မှုပစ္စည်း	<input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၁	စား၊ ပေး ဆုံး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၂	ကျန်းမာရေး	<input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
ပညာရေး	၁	ရေ၊ လျှပ်စစ်	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၂	အထွေထွေ	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃	အထွေထွေ / အထွေထွေ / အထွေထွေ	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		

		<input type="checkbox"/> မ		
		<input type="checkbox"/> တူး		
		<input type="checkbox"/> မ		
		<input type="checkbox"/> တူး		
အခြား	၁	စက်လုံးကွင်း	<input checked="" type="checkbox"/> တူး	
	၂		<input type="checkbox"/> မ	
			<input type="checkbox"/> တူး	
	၃		<input type="checkbox"/> မ	
			<input type="checkbox"/> တူး	
		<input type="checkbox"/> မ		
		<input type="checkbox"/> တူး		
		<input type="checkbox"/> မ		
		<input type="checkbox"/> တူး		