

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန



လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
(တတ်ယနှစ်စက်ဝန်း)

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan

ငြင်းတောင် (ရှေ့) ကျေးရွာ၊ ဆားဝကျေးရွာအုပ်စု
ပလက်ဝမြို့နယ်၊ ရှင်းပြည်နယ်

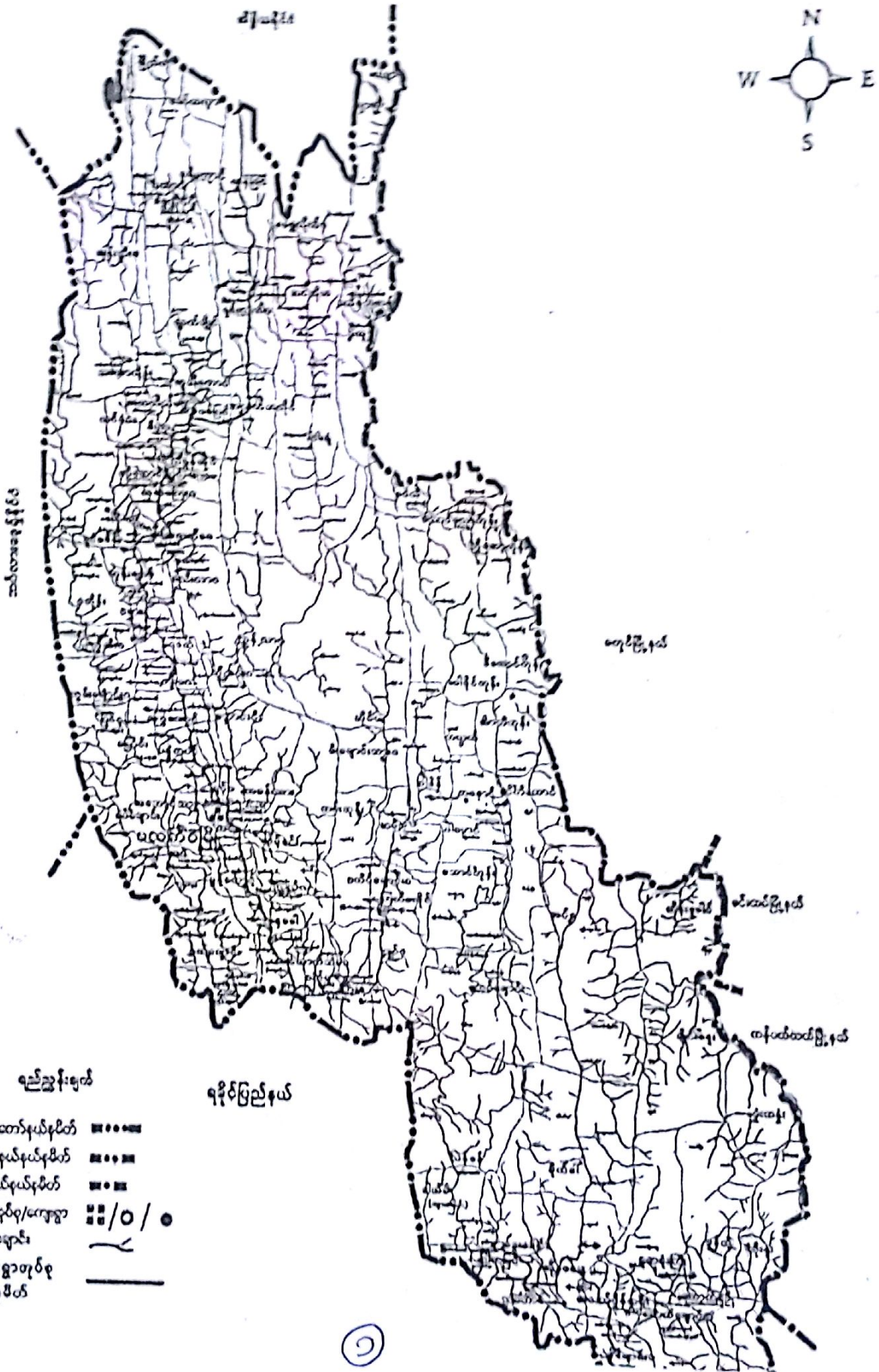
၂၀၁၈ ခုနှစ်၊ မတ်လ

မာတိကာ

စာမျက်နှာ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ	..... ၁
၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)	..... ၂
၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	..... ၃
၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ(ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)	..... ၄ - ၅
၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/ PRA) အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	..... ၆
၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ (အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools တစ်ခုချင်းစီ၏ အမည်များရေးရန်)	..... ၇ - ၂၀
၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ (၂ - ၃ ပုံထက်မများစေရန်)	..... ၂၁ - ၂၃
၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ - ၁)	..... ၂၄ - ၂၆
၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ - ၂)	..... ၂၇ - ၂၈
၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ - ၃)	..... ၂၉ - ၃၀
၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ - ၄)	..... ၃၁
၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	..... ၃၂ - ၃၆
၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	..... ၃၇ - ၃၈

ပလ္လင်္ဂတိုင်းနယ်အတွင်း မြို့ရွာများ မြေပုံ



ଅର୍ଥରାଜ୍ୟର ମାଧ୍ୟମିକ ଶିକ୍ଷା:

ଅର୍ଥରାଜ୍ୟ ନାମ	କ୍ର. ସଂ.	ଅର୍ଥରାଜ୍ୟ				ମୋଟ		କ୍ର. ସଂ.
		ପୁରୁଷ	ମହିଳା	ମୋଟ	ଅନ୍ୟ	ମୋଟ	ଅନ୍ୟ	
ମୋଟ	୧	୨୨	୨	୨୪	୦	୨୨୦	୨୨୯	୨୫୯
ପୁରୁଷ	୨	୨୨	୨	୨୪	୦	୨୨୨	୨୦୯	୨୧୯
ମହିଳା	୩	୦	୦	୦	୦	୨୨୦	୨୦୦	୨୪୦
ଅନ୍ୟ	୪	୦	୦	୦	୦	୦	୦	୦

ආයතන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ ක්‍රියාමාර්ග සටහන

{ PSA / PRA tools }

1	දේශීය සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීම
2	ආයතන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීම
3	පුහුණුවීම් සේවයේ යෙදවීම
4	කාර්ය සාධනය වැඩි කිරීම සඳහා සේවයේ යෙදවීම
5	නිෂ්පාදන ක්‍රියාමාර්ග සටහන සේවයේ යෙදවීම
6	නිෂ්පාදන වැඩි කිරීම සඳහා සේවයේ යෙදවීම
7	දේශීය සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීම

ഉദ്യോഗാർത്ഥികളുടെ വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	നാമം	പിൻ കോഡ് / വിവരങ്ങൾ	കുറേ കാലം	പിൻ നമ്പർ
1	മധുര	നമ്പർ/കോഡ്: 12345678901234567890	20	20%
2	അനന്തൻ	കോഡ്: 12345678901234567890	30	30%
3	മധുര	വി: കോഡ് / നമ്പർ / മറ്റ്	20	20%

(ကုသိုလ်စွဲမြဲလေ့လာပညာသင်တန်း)

- လယ်ယာ၊ ပဲခင်း၊ အိမ်ထောင်ရေး၊ အခြားထိခိုက်ရာ ဝါးရောင် -
- ၅၀ လယ်ယာ၊ ၃၀ ကိုင်း၊ ဝါးရောင်၊ ၂၅ ဖြူဖျတ်ပျက် -
- ထွက်စွဲ < စွဲကုသိုလ်စွဲ အများဆုံးထွက် >
- လယ်ယာ၊ ပဲခင်း၊ အခြားလုပ်ငန်းများမှာ ထိခိုက်မှုပျက် -
- ကုသိုလ်စွဲဆောင်ရွက်ခြင်း၊ စောင့်ရှောက်မှုများ အားဖြင့် စွဲကုသိုလ်စွဲကုသိုလ်စွဲပေးဆောင်ရွက်ခြင်း -
- အများအားဖြင့် မိုးကုသိုလ်စွဲသဘာဝပတ်ဝန်းကျင်များ ဖြစ်ပေါ်မှုကို ကိုယ်စားပြုခြင်း၊ တို့ကို ကုသိုလ်စွဲ -

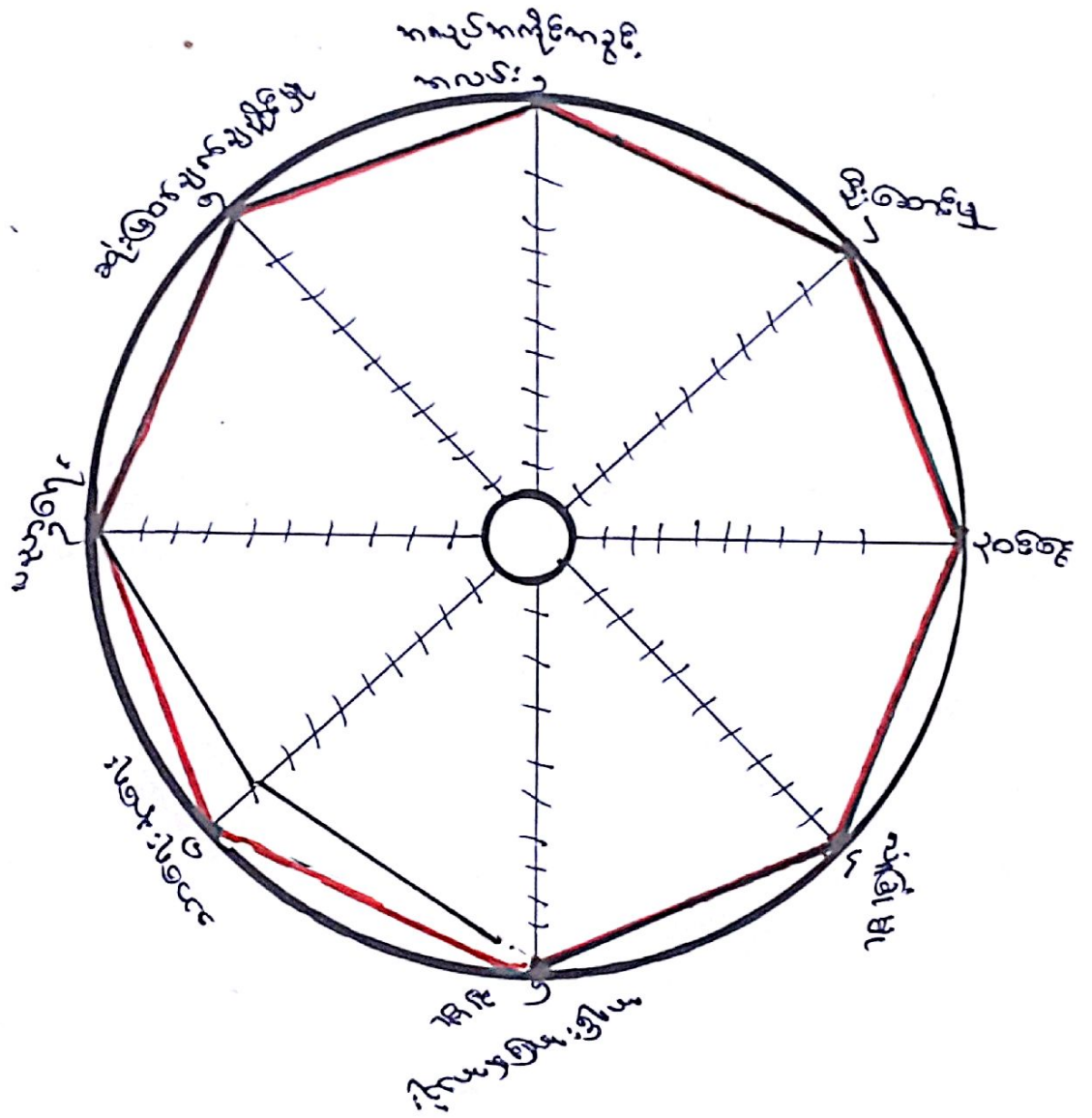
သုံးသပ်သူ

ကမည်း - ဝင်းမာဇီ

ကရား - ယယုရားဆင်/ဥက္ကဋ္ဌ

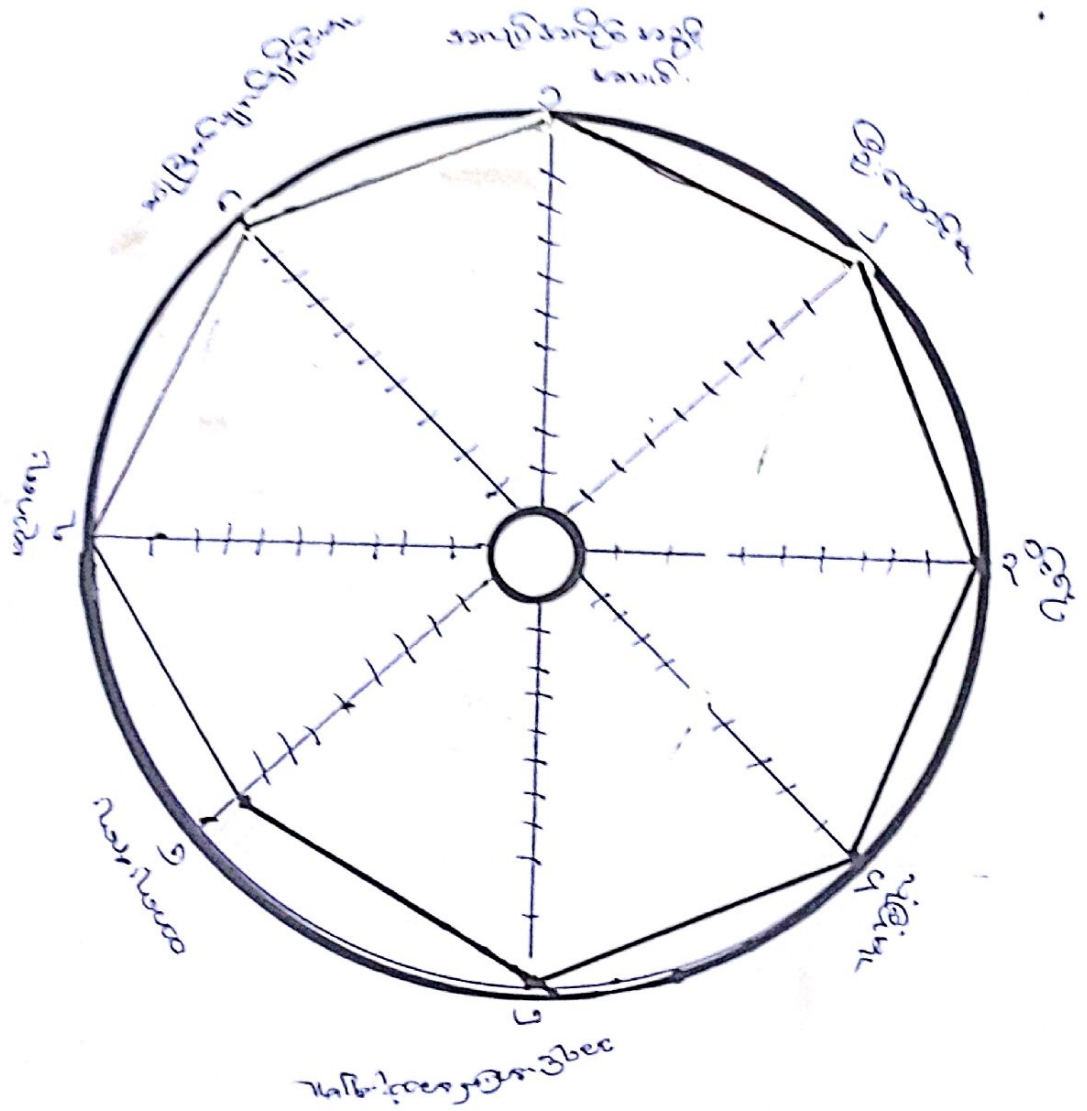
လက်မှတ် - 

ပင်လယ်ရေအောက် (အပျိုးသား) မှ



കളി: രാജ (9)

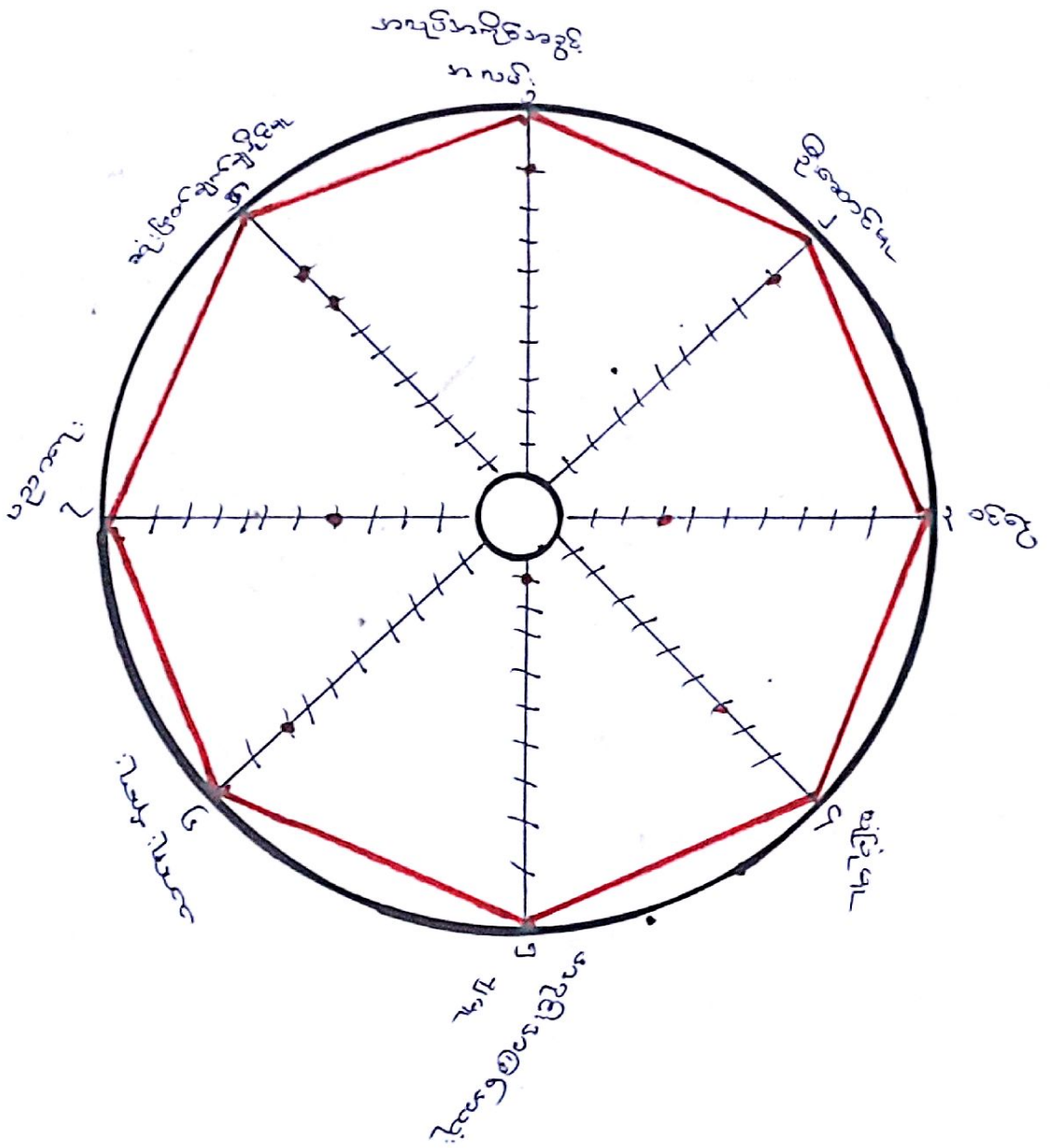
മണ്ണടി (കളി: രാജ)



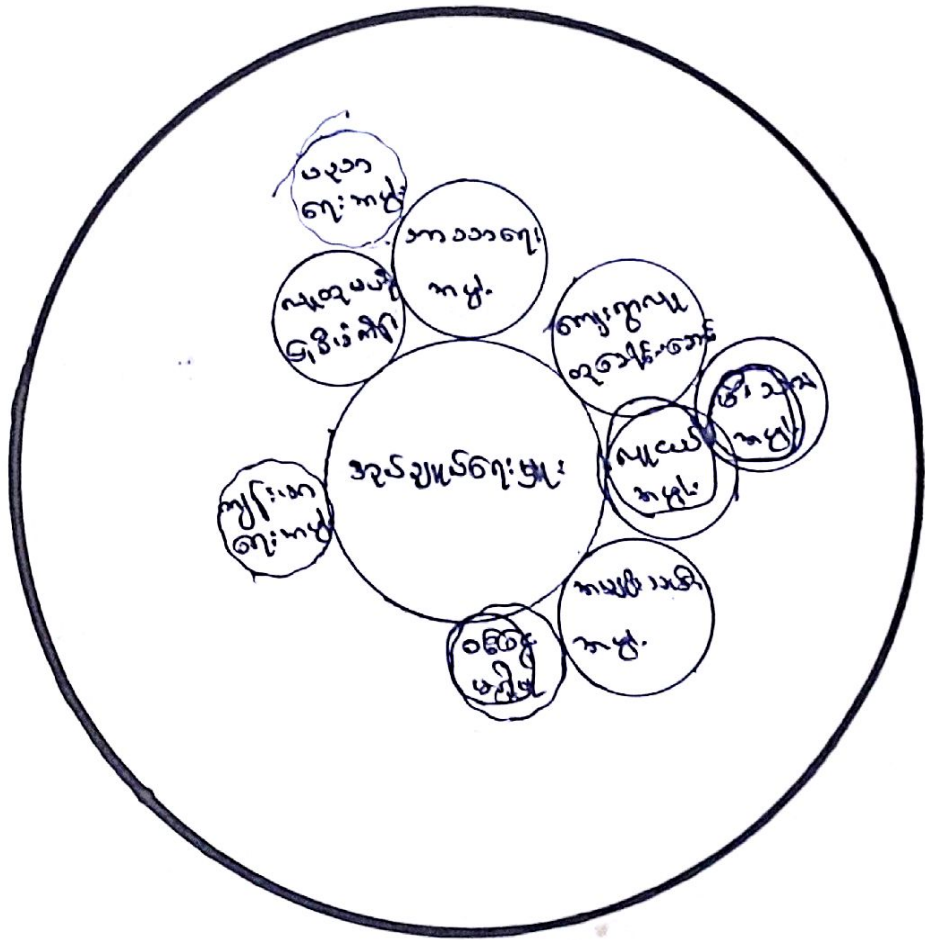
(9)

၂၀၁၈.၀၁.၀၅ (၇)

မင်းကုလားနိဂါဇ် (မင်းကုလား)



ଅଧଃକଥା: ଶିଳାମାତ୍ରା



അദ്ധ്യക്ഷൻ്റെ അദ്ധ്യക്ഷൻ്റെ പേര്

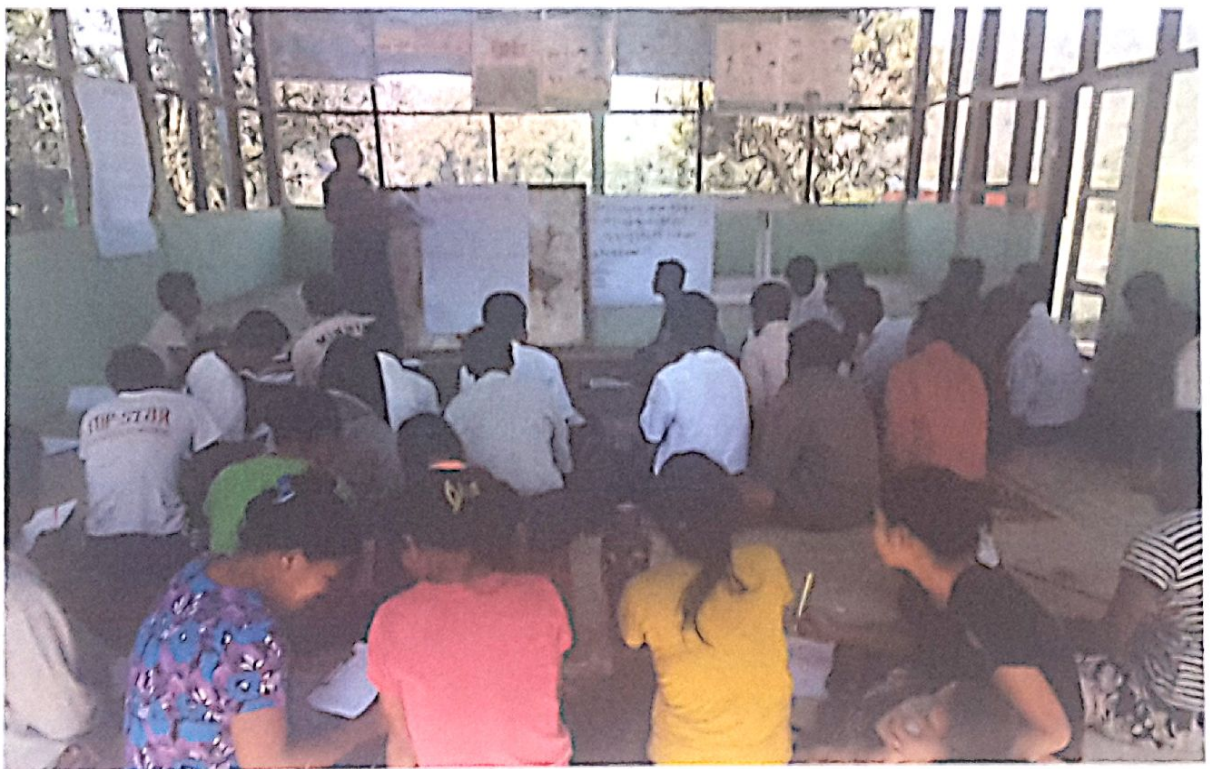
ക്രമ നമ്പർ	അദ്ധ്യക്ഷൻ്റെ പേര്	പേര്: പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ	അദ്ധ്യക്ഷൻ്റെ പേര്
1	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ
2	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ
3	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ
4	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ
5	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ
6	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ
7	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ	പ്രൊഫ. സി. വി. കുമാർ

မြင်းစားရေ ရေကန်ဖန်တီးရေးအဖွဲ့ (ကော်မရှင်)

အမည်	ရာထူး
၁။ ဦးအောင်စံဦး ၂။ ဒေါ်အောင်ဝေ	စောဇော်ဝန်ထမ်း
၃။ ဦးသန်းအောင် ၄။ ဒေါ်ယုဦးသာအောင်	စီမံကိန်း ဥက္ကဋ္ဌ
၅။ ဦးကာလက်	ဓနရေးရာဌာန
၆။ ဦးဝင်းစာအောင် ၇။ ဦးထွန်းစောအောင် ၈။ ဒေါ်စိုးမြင့်နီ	ဝယ်ယူရေး / ကော်မရှင်
၉။ ဒေါ်အေးစန္ဒာ ၁၀။ ဒေါ်စိုးစိုးစိန် ၁၁။ ဦးစောစောဝင်းထွန်း	စာရေးရာဌာန
၁၂။ ဦးကံလှ ၁၃။ ဒေါ်အေးအေးအောင် ၁၄။ ဒေါ်စန္ဒာဝင်း	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး
၁၅။ ဦးဆန်းစွန်း ၁၆။ ဒေါ်စိုးစောယုဦး	စာရေးရာဌာန ၂၁



ငြင်းတောင်အရှေ့ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် လုပ်ငန်းခွဲအတည်ပြုခြင်းအစည်းအဝေး



ငြင်းတောင်အရှေ့ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် လုပ်ငန်းခွဲအတည်ပြုခြင်းအစည်းအဝေး

අර්ථ දැක්වීම් සහිතව:

- ၁။ දි:සෙසෙසු:සි: (විභාග දුක)
- ၂။ දි:සෙසෙසු: (දු:විභාග දුක)
- ၃။ දි:සෙසු: (ගුණාල: දුක)
- ၄။ දි:සෙසෙ (ආල: සි)
- ၅။ දි:සෙසෙසු:සි: (සු:සෙ)
- ၆။ දි:සෙසු (සු:සෙ)
- ၇။ දි:සෙසු (සු:සෙ)
- ၈။ දි:සෙසු (සු:සෙ)

ပုံစံ - ၀ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးပိတ်ဆက်စဉ်၊ သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးပျံ့သည် ကျေးရွာ
 ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို ပေတော့ရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း
 ဝိဇ္ဇာအဖွဲ့အစည်းဝေးပေါင်းပွဲပွဲတော်များတွင် ဝိမံကိန်းပိတ်ဆက်စဉ်အတွင်း လူထုစည်းရုံးရေးပျံ့သည် ဤအချက်အလက်
 များပေး စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်ပုံစံဖြင့်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးပျံ့မှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ
 တစ်ယခု ပြုည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည်	မြ.နယ်	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ မှန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးပျံ့၏ အမည်
		၀၉၄၂၆၁၆၆.၄၆၅	
ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
၂၅	၂၀၂၀	၂၀	၄၆၆ ဘောင် (၀၅)

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) - မြို့	၉၂	ဘာသာ (၁) - ၂၃	၅၄
လူမျိုးစု (၂) - ရွာ	၁၅	ဘာသာ (၂) - ၂၅	၅၃
လူမျိုးစု (၃) -		ဘာသာ (၃) -	
လူမျိုးစုစုစု		ဘာသာစုစု	
အခြား			
	အရေအတွက် ၁၀၇		၁၀၇
ပထမဆုံးအသုံးများ	၇		
သက်တမ်းရှည်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၆၀		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အပျိုးသား (အရေအတွက်)	အပျိုးသမီး (အရေအတွက်)
စုစုပေါင်း	၂၆၅	၂၆၄
လူမျိုးစု (၁) - မြို့	၂၂၅	၂၄၀
လူမျိုးစု (၂) - ရွာ	၄၀	၂၄
အခြား		
အိမ်ထောင်စွဲစီး	၉၄	၇၃

၂၄

ԻՊՕ-Օ-Մ-Անդամագրություն (ՈՐ 2)

Ընկերության ամբողջությամբ շահագրգիռվածության կապիտալիզացիայի արդյունքում ստացված արժեքի
 կազմակերպության
 ԿԸՑ 2012 թ. 12 ամիս
 Ընկերության 2012 թ. 12 ամիս արդյունքի արժեքը (Գ) 2012 թ. 12 ամիս արժեքը (Գ) 2012 թ. 12 ամիս արժեքը (Գ) 2012 թ. 12 ամիս արժեքը (Գ)

Կատարվող գործընթացը	ԿԸՑ		Վարչապետի անձնակազմի անդամներ			
	ամիսը	Բացարձակ	անդամ	անդամ	անդամ	անդամ
1) արդյունաբերական գործունեություն	12/12/12	12/12/12	14	12	12	12/12/12
2) արդյունաբերական կազմակերպություն	12/12/12	12/12/12	22	12	12	12/12/12
3) արդյունաբերական կազմակերպություն	12/12/12	12/12/12	12	12	12	12/12/12
4) արդյունաբերական կազմակերպություն	12/12/12	12/12/12	12	12	12	12/12/12
5) արդյունաբերական կազմակերպություն	12/12/12	12/12/12	12	12	12	12/12/12
6) արդյունաբերական կազմակերպություն	12/12/12	12/12/12	12	12	12	12/12/12
7) արդյունաբերական կազմակերպություն	12/12/12	12/12/12	12	12	12	12/12/12
8) արդյունաբերական կազմակերպություն	12/12/12	12/12/12	12	12	12	12/12/12
9) արդյունաբերական կազմակերպություն	12/12/12	12/12/12	12	12	12	12/12/12
10) արդյունաբերական կազմակերպություն	12/12/12	12/12/12	12	12	12	12/12/12
11) արդյունաբերական կազմակերպություն	12/12/12	12/12/12	12	12	12	12/12/12
12) արդյունաբերական կազմակերպություն	12/12/12	12/12/12	12	12	12	12/12/12

5

ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့်(၃) မကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အစဉ်အစား ဦးစားပေးအစီအစဉ် ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု
 ကော်မတီသည် လူထုဝန်းပေးပေးမှုအကူအညီဖြင့် ညှိပုံစံကံပြည့်စုံစေရန် ပြည်ထောင်စုပေးသည်။

လူထုဝန်းပေးပေးခြင်းအခမ်းအနားသည် ၁၅/၁၂/၂၀၁၇
 ၀၄၆ ၁၇ ၁၅၁ ၂၀၁၇ ကော်ဝန်းအား အမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) ။ ကော်ဝန်း(၁)
 ကော်ဝန်း(၂) ကော်ဝန်း(၃) ကော်ဝန်း(၄)

ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်း ဦးစီး ဦးစားပေး ကျေးရွာအုပ်စု အား ၁ ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်
 က။ အစီအစဉ်အစဉ်အစားအဖွဲ့အစည်းများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်
 အင်အား အစီအစဉ်အစား အဖွဲ့အစည်းများသည် ပညာသည်များဖြစ်ပါသည်။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအစီအစဉ် ၅ ခုစီဖြစ်ပါ)
 အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသော အစီအစဉ်အစားအဖွဲ့အစည်းများ အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှ တင်ပြသော အစီအစဉ်အစားအဖွဲ့အစည်းများ

၁	ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့	၁	ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့
၂	ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့	၂	ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့
၃	ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့	၃	ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့
၄	ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့	၄	ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့
၅		၅	

ခ။ ဝန်ထမ်းများခြင်း - နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဝန်ထမ်းများလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသော ဝန်ထမ်းများ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသော ဝန်ထမ်းများ
၁	၁
၂	၂
၃	၃
၄	၄
၅	၅

ဂ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ ဝရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ဝန်ထမ်းစဉ် အရေအတွက်
၁	ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့	M - 3	၇၀	၅၀၅
၂	ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့	M - 4	၅၀	၅၀၅
၃	ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့	M + ၁၀	၆၀	၃၀
၄				
၅				

သ. လူသုစိမ့်ကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားခေါ်ပြီး

အဆင့်	ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့စည်း ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အစိုးရကဏ္ဍ
၁			
၂			
၃			
၄			
၅			

မင်းသောင်း ကျေးဇူးစိမ့်ကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် U. E. A. N. လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၂၇/၀၁/၂၀၂၃

၂၆.၁၁.၂၀၁၇ - ၃ နှစ် ဖြစ်လျှင် သည့် လူထုပမာဏ ဖြစ်စေ ကိန်းဝန်ထမ်း
ဒါဗလ်ဂျော့လို့ နေ့စဉ် ဝေမျှထား

- ၁) နေ့စဉ် - ၁ နှစ် မဆောင်
- ၂) ကချိန် - နံနက် ၉:၀၀ နာရီ
- ၃) နေ့ရက် - ၂၆.၁၁.၂၀၁၇
- ၄) ကျေးဇူး - ငွေကြေး (၅၅၅)

၁။ ကချိန် နှစ် မဆောင် နှစ် ဖွင့်လှစ်ကြောင့် ကြေငြာ နာပါသည်။

၂။ စည်းရုံးရေး များ မှု ဂွာ ဘား များ နှင့် ဖိတ်ခေါ်ခြင်း ။

၃။ စီမံကိန်း လုပ်ငန်း မြှင့်တင် များ နှင့် ပတ်သက် သည့် ကျွန်ုပ်တို့ များ
ကို ဂွာ နှင့် ပေး ပါ သည်။

၄။ စီမံကိန်း နှင့် ဂွာ နှင့် ပတ်သက် များ ကို ဂွာ နှင့် ပေး ပါ သည်။

၅။ ကျေးဇူး ဝေမျှ နှင့် ဝန်ထမ်း များ ရွေးချယ် ဂွာ ကွင့် ဖြစ်လျှင် ကျေးဇူး
ရွေးချယ် ကတည့် ဖြစ်ပါသည်။

၆။ ညနေ ၄:၁၅ ကချိန် ကွင့် ပထမနေ့ ကချိန် ဝေမျှ ကို ဂွာ နှင့် ပေး ပါ သည်။

ကတည့် ဖြစ်ပါသည်။

ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း

Calab
(ကလပ်)

ရွေးချယ် ကတည့်

၂၇.၁၁.၂၀၁၇ ခုနှစ် ဖြေလုပ်သည့် လူ့ပညာဗဟိုမြေပုံဆိန်ဝန်ထမ်းနှင့်
ကျေးရွာလူ့ပညာ ဇာနည်စား ဗွတ်တမ်း

- ၁) နေရာ - ခန်းမဆောင်
- ၂) အချိန် - ဒီဇင်ဘာ ၀၀ နာရီ
- ၃) နေ့ရက် - ၂၇.၁၁.၂၀၁၇
- ၄) ကျေးရွာ - ဇင်းဆောင် (၅၅)

- ၁။ ကျေးရွာရှိ ကော်ဖီများနှင့် ကျေးရွာသူ/မားများ ပိုင်ဆိုင်ပြီး ကျေးရွာခြေပုံကို ရေးဆွဲကြပါသည်။
- ၂။ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး၊ အဖွဲ့၊ ဖွဲ့ပြီး ပင်လှိုင်စာရေးဆွဲရေးဆွဲဆန်းစစ်ပေးပါသည်။
- ၃။ အမျိုးသား၊ မိန်းမား၏ ပင်လှိုင်စာရေးဆွဲဆန်းစစ်ပုံကို တစ်နှစ်လုံးတွဲရေးဆွဲကြပါသည်။
- ၄။ ယောကျာ်းတို့၏ အရင်းမြစ်ပိုင်ဆိုင်မှု၊ အမျိုးသမီးများ၏ အရင်းမြစ်ပိုင်ဆိုင်မှုကို ဂြင်းလင်းကြပါသည်။
- ၅။ ဒစ်ပလိုမာလုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ရာ သိပ္ပံပညာရေး ကျွမ်းကျင်ရေးဆွဲရေးဆွဲကြပါသည်။
- ၆။ အမျိုးသား၊ မိန်းမား၏ အသက်ခွဲခြားမှု၊ မွေးချင်း၊ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများကို အဖွဲ့လိုက် တင်ပြပြီး ကျွန်ုပ်တို့သည် အချက်များကို ရှေးနှစ်ထားပါသည်။ ဆိုရန်အားပေးစနစ်ဖြင့် ရွေးချယ်ကတည်ဖြေရှင်းပေးပြီး အားပေးပြောရွာလမ်းကြားကွန်ကရစ်လမ်းဖြေလုပ်ရန်၊ ဒုတိယဦးစားပေးပြောကျေးရွာလမ်းကြားဆက်လုပ်ပေးရန်နှင့် အဖွဲ့အစည်းအားပေးပြော ကရောင်ဆက်လုပ်ရန်တို့ကို အဆင့်ဆင့် ရွေးချယ်ကတည်ဖြေကြပါသည်။
- ၇။ ကျေးရွာကော်ဖီများမှ စိစစ်မှု၏ အကျိုးဆက်ဆောင်ရန် တာဝန်များကို အသိပေးပြင်းလင်းစေပေးကြပါသည်။
- ၈။ ဒုတိယနေ့၊ အချိန်စားကို ညနေ ၅:၀၀ နာရီတွင် အောင်မြင်စွာ ပြီးဆုံးပါသည်။

ကတည်ဖြေ
ဗွတ်တမ်း တင်သူ
(၃၃) Calah (ကလက်) စာရေးဆွဲ

നമ്മുടെ അദ്ധ്യക്ഷൻമാർക്ക് പ്രിയപ്പെട്ടവർ: കൃഷി-പ്രിയ: നല്ല പ്രിയപ്പെട്ടവർ

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	മ	വ	അമ്മ	പ്രായം	കുടുംബം
1	കൃഷി. നല്ലപ്രിയപ്പെട്ടവർ	11	10	1	19	912
2	പ്രിയപ്പെട്ടവർ. നല്ലപ്രിയപ്പെട്ടവർ	11	10	1	10	912
3	പ്രിയപ്പെട്ടവർ. നല്ലപ്രിയപ്പെട്ടവർ	11	10	2	12	912
4	പ്രിയപ്പെട്ടവർ. നല്ലപ്രിയപ്പെട്ടവർ	11	10	4	12	912

