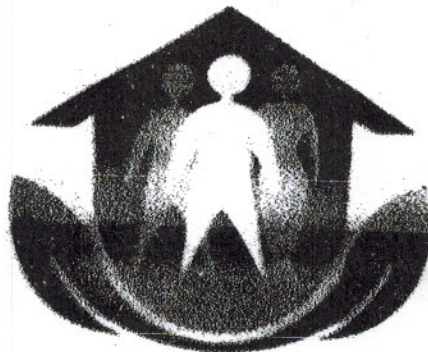


ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
(ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန)

## လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project

(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

(ကြာအင်းဆိပ်ကြီး)မြို့နယ်

၂၀၁၇

( ကြာအင်း ရွာ ) အုပ်စု ( မဏ္ဍတော ) ကျေးရွာ

မာတိကာ

၁။ နိဒါန်း

၂။ ကျေးရွာခြေပုံ (တည်နေရာ)

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လှူဒါန်းစနစ်ခြင်းနှင့် အတတ်ပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSMP) အတွင်းရှိအဖွဲ့

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ (အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools တစ်ခုချင်းစီ၏ အမည်များရေးရန်)

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဇယားများ

(၂-၃ ပုံ ထက်မများရ)

၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

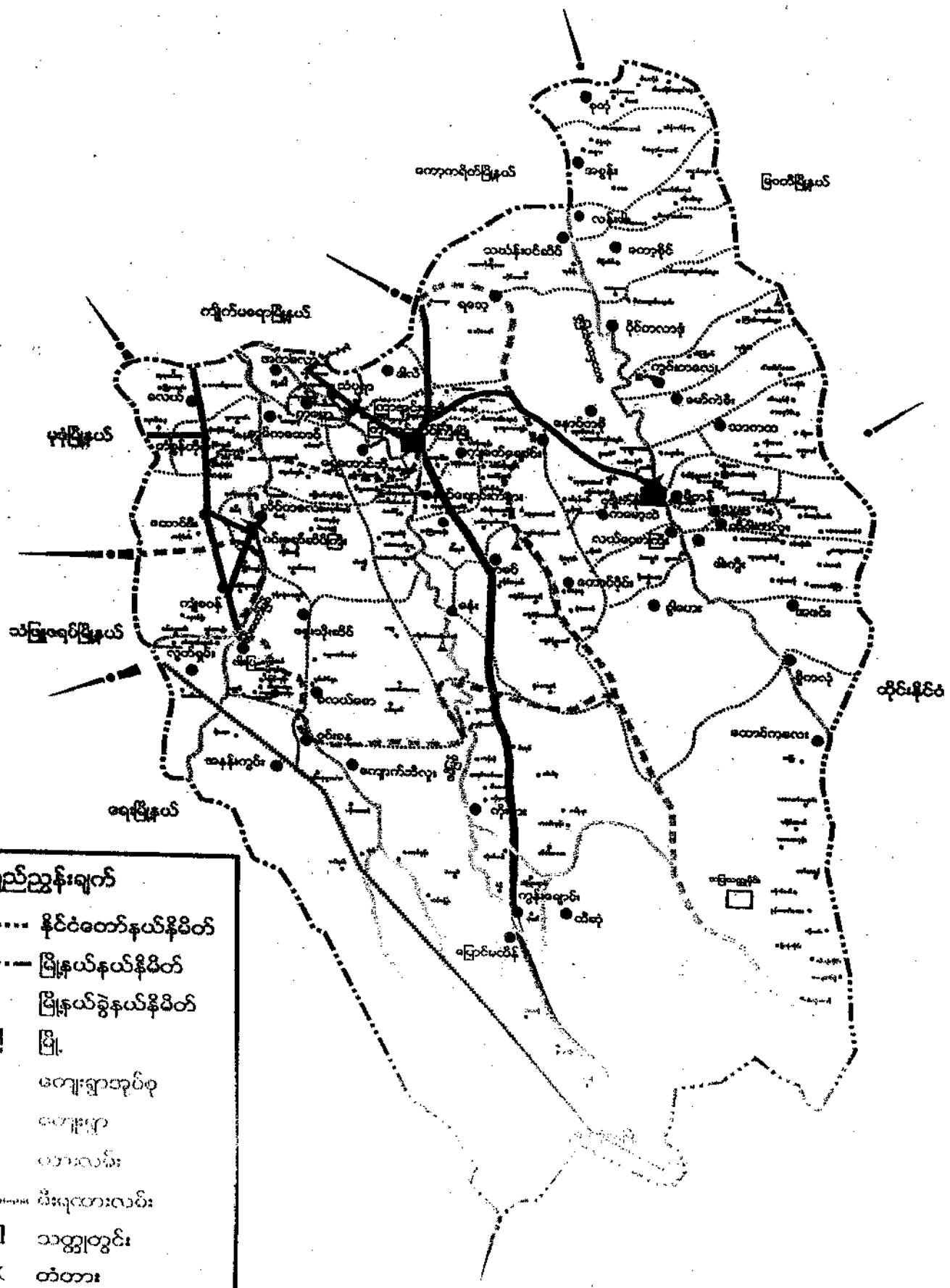
၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

၁၁။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

၁၂။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

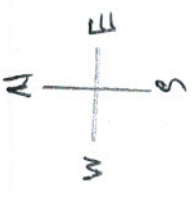
# ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်မြေပုံ



**ရည်ညွှန်းချက်**

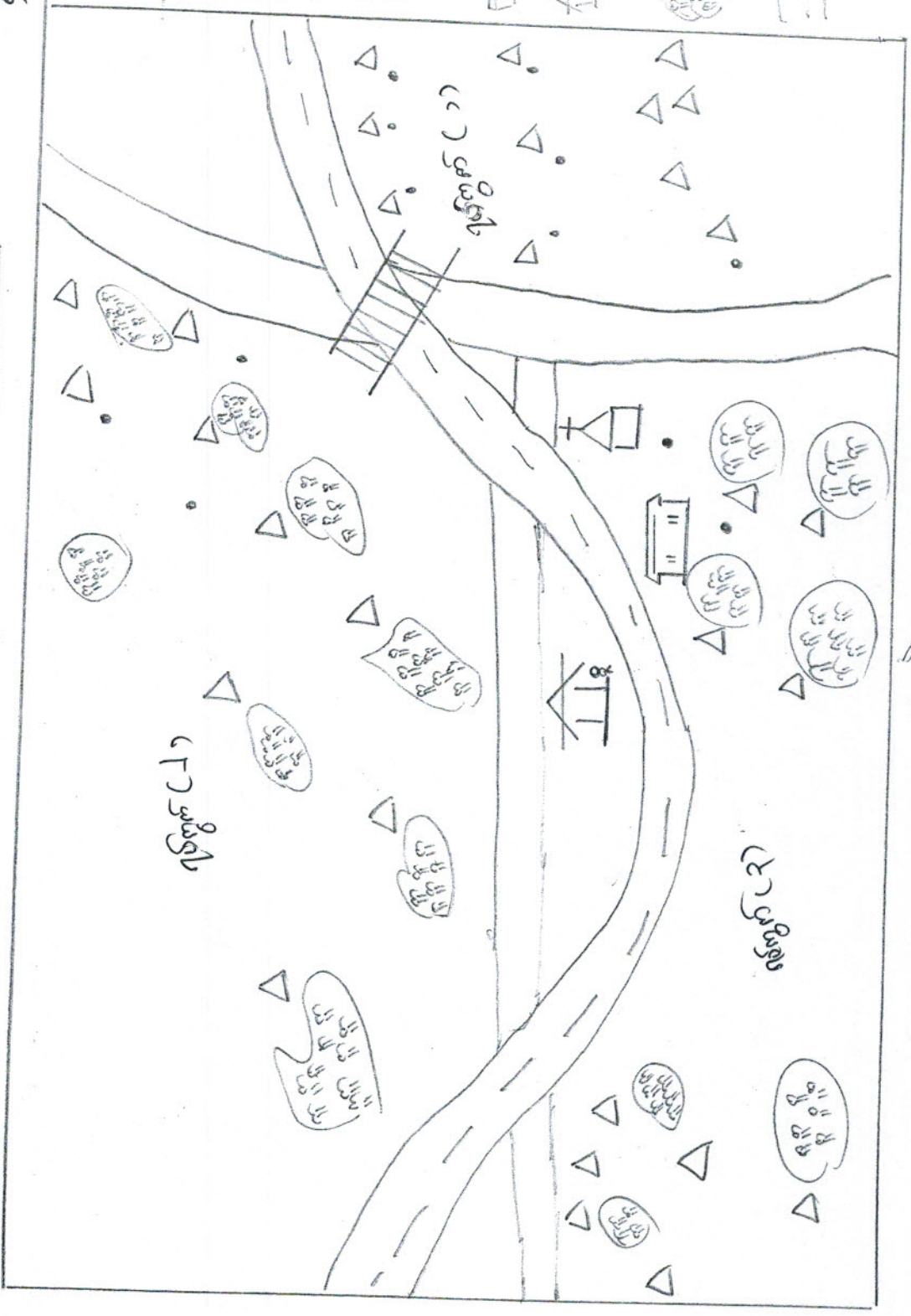
- နိုင်ငံတော်နယ်နိမိတ်
- မြို့နယ်နယ်နိမိတ်
- မြို့နယ်ခွဲနယ်နိမိတ်
- မြို့
- ကျေးရွာအုပ်စု
- ကျေးရွာ
- ဝေးလမ်း
- မီးရထားလမ်း
- သတ္တုတွင်း
- ✕ တံတား
- ▲ စေတီ

7/12/11 11:02



- = 3000
- = 2000
- = 1000
- △ = 500
- ▽ = 200
- ◇ = 100
- ◇ = 50
- ◇ = 20
- ◇ = 10
- ◇ = 5
- ◇ = 2
- ◇ = 1

കുടുംബം 20 വർഷം നോക്കി



Handwritten signature or mark at the bottom left.

ကြေးငွေ: ရွာဒုံး: ဒုတိယတွင် ပါဝင်သော ကျေး: ဌာန: အစဉ်:

- ၁။ ကြေးငွေ: ကျေး: ဌာန.
- ၂။ ရွာဒုံး: ကျေး: ဌာန.
- ၃။ တရား: ကျေး: ဌာန.
- ၄။ ဒုတိယ: ကျေး: ဌာန.
- ၅။ ဦးစီးဌာန: ကျေး: ဌာန.
- ၆။ မဟာမိတ်: ကျေး: ဌာန.
- ၇။ ဦးစီးဌာန: ကျေး: ဌာန.
- ၈။ မြို့နယ်: ကျေး: ဌာန.
- ၉။ ရွာဒုံး: ကျေး: ဌာန.
- ၁၀။ မြို့နယ်: ကျေး: ဌာန.
- ၁၁။ ရွာဒုံး: ကျေး: ဌာန.
- ၁၂။ မြို့နယ်: ကျေး: ဌာန.
- ၁၃။ မြို့နယ်: ကျေး: ဌာန.

မဟူမော ဓမ္မေဂ္ဂ နိဂါဏ် အလတ်

မဟူမော ဓမ္မေဂ္ဂသည် ကြွားကင်းကိပ်ကြီး ခြုံ နှင့် (၁၅) နိုင်ငံ၊ ကွဲကင်း ပါသည်။  
မဟူမော ဓမ္မေဂ္ဂကို နိဂါဏ် ဟု ခေါ်တွင် တော်တော် ခေါ်သည်။ မဟူမော ဓမ္မေဂ္ဂ  
ကို ခေါ်တွင်ရာ (၃) နိုင်ငံ ဖြင့် ၇၆၄၀ ခုနှစ်တွင် တော်တော်ပါသည်။

မဟူမော ဓမ္မေဂ္ဂတွင် ကျမ်းပုဒ်များ (၁၇၈၅) အများဆုံး ရှိပြီး ကြွယ်ဝသည်။  
ဓမ္မဝတ်နေရေး အတွက် ဆောင်ယာ၊ လယ်၊ နယ်များဖြင့် စသည် လုပ်ငန်းကို  
ကိစ္စက လုပ်နိုင် စားသောက်ကြသည်။

နှစ်တိုင်း နှိပ်ဖွဲ့ နှစ်တိုင်းတွင် ကျောင်း ဖြင့် နှစ်တိုင်းတွင် ရေရှား ပါး ပါသည်။  
နှစ်တိုင်းတွင် လမ်းပန်း ဆက်သွယ်ရေး နှစ်တိုင်း ကျောင်းပျက် / သားစား  
ကပ်ကပ် ဖြစ်ပါသည်။

နှစ်တိုင်း ပိုင်းတွင် လမ်းပန်း ဆက်သွယ်ရေး အခက်အခဲ

ကြောင့် နှိပ်ဖွဲ့ နှစ်တိုင်း ကျောင်း ပါသည်။

ကျန်းမာရေး အခက်အခဲများ ကြုံတွေ့ ရပါသည်။

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်စော့ လေ့လာဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် ဖတ်ထိုးစဉ်းစား  
( PRA / PRA ) ကဏ္ဍများ

20.11.17

စဉ်	ကဏ္ဍအမျိုးအမည်	ပုံစံ	မိန့်တိုင်အုပ်စု	စာတမ်းအမျိုးအမည်			အဓိကအဖွဲ့အစည်းများ
				အမျိုးအမည်	ဖ	ပေါင်း	
၁။	ကျေးရွာ ယူခြင်း၊ ပြင်ဆင်ရေး ပြင်ဆင်မှု (social map/ Resource map)	၄၁၂ ၄၁၂ ၄၁၂ ၄၁၂	ဧည့်သည်စာ အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မဏ္ဍိုင်စာ အုပ်စု	၂၄	၃၇၆	စစ်မှန်မှု၊ အခြေခံ အချက်အလက်၊ ကျေးရွာ၊ လမ်းပန်း၊ ဆက်သွယ်ရေး၊ လယ်ယာဧည့်စာများ၊ မြေပုံများ များနှင့် စောစောစောများ။	
၂။	ယူခြင်း၊ ပွားစား ဆင့် သတ်ဖြတ်ခြင်း (wealth Ranking )	၄၁၂ ၄၁၂ ၄၁၂ ၄၁၂	ဧည့်သည်စာ အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မဏ္ဍိုင်စာ အုပ်စု	၂၄	၃၇၆	ကျေးရွာ ယူခြင်း၊ ပွားစား စုများ၊ နှစ်ခြင်း၊ သတ်ဖြတ် နိုင်ရေး၊ အတွက် အခြေခံ စံနှုန်းများ၊ သတ်ဖြတ်ခြင်း၊ ကျေး ရွာသားများနှင့် အများစု ကျေးရွာ သတ်ဖြတ်ခြင်း။	
၃။	ရာသီဥတု ဇယား (seasonal calendar)	၄၁၂ ၄၁၂ ၄၁၂ ၄၁၂	ဧည့်သည်စာ အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မဏ္ဍိုင်စာ အုပ်စု	၂၄	၃၇၆	ရာသီဥတု / ရာသီဥတု၊ သီးနှံ များ၊ စစ်ဆေးမှု၊ ကျေးရွာ၊ အလယ် အလတ် / သဘာဝစား ကျေးရွာ၊ လုပ်ငန်းများ နှင့် ပူးပေါင်းမှုများ။	
၄။	ပင့်ကူအိမ် ကွန် ယက် (spider web)	၄၁၂ ၄၁၂ ၄၁၂ ၄၁၂	ဧည့်သည်စာ အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မဏ္ဍိုင်စာ အုပ်စု	၂၄	၃၇၆	အဖွဲ့အစည်းနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ တိုးတက်မှုနှင့် အကျိုး၊ ပြန်လည် နှင့် အဖွဲ့အစည်းနှင့် အခြေခံ အဖွဲ့အစည်းများ။	

၅။	<p>ကျား / ဗ</p> <p>ကလေး သုံး</p> <p>သင်ကြား "</p>	<p>၂၀. ၁၁. ၂၀၁၇</p> <p>၂၀. ၁၁. ၂၀၁၇</p>	<p>ဧပြီလအတွက်</p> <p>အုပ်စု</p> <p>အလယ် အလတ်</p> <p>အုပ်စု</p> <p>မဧပြီလအတွက်</p> <p>အုပ်စု</p>	<p>၂၄</p> <p>၃၇</p> <p>၆၁</p>	<p>ကျေးဇူးတင် / သင်ကြား ထိုင်</p> <p>ကျန်းမာခြင်းကတော့ မသန်</p> <p>သူကပို၍ ကသုံးပြုနေ</p> <p>ကြသည်ကို ဖော်ထုတ်</p> <p>ခြင်း</p>
၆။	<p>မန္တလေး ကလေး</p> <p>ပျော်ရွှင်စရာ</p> <p>( Vern</p> <p>Magazine )</p>	<p>၂၀၁၇. ၁၁. ၁၀</p> <p>၂၀၁၇. ၁၁. ၁၀</p>	<p>ဧပြီလအတွက်</p> <p>အုပ်စု</p> <p>အလယ် အလတ်</p> <p>အုပ်စု</p> <p>မဧပြီလအတွက်</p> <p>အုပ်စု</p>	<p>၂၄</p> <p>၃၇</p> <p>၆၁</p>	<p>ကျေးဇူးတင် / သင်ကြား ထိုင်</p> <p>ကျန်းမာခြင်းကတော့ မသန်</p> <p>သူကပို၍ ကသုံးပြုနေ</p> <p>ကြသည်ကို ဖော်ထုတ်</p> <p>ခြင်း</p>
၇။	<p>ပြဿနာအစဉ်</p> <p>( Problem</p> <p>Tree )</p>	<p>၂၀၁၇. ၁၁. ၁၀</p> <p>၂၀၁၇. ၁၁. ၁၀</p>	<p>ဧပြီလအတွက်</p> <p>အုပ်စု</p> <p>အလယ် အလတ်</p> <p>အုပ်စု</p> <p>မဧပြီလအတွက်</p> <p>အုပ်စု</p>	<p>၂၄</p> <p>၃၇</p> <p>၆၁</p>	<p>ကျေးဇူးတင် / သင်ကြား ထိုင်</p> <p>ကျန်းမာခြင်းကတော့ မသန်</p> <p>သူကပို၍ ကသုံးပြုနေ</p> <p>ကြသည်ကို ဖော်ထုတ်</p> <p>ခြင်း</p>
၈။	<p>ကျေးဇူးတင်</p> <p>( ပြဿနာအစဉ်</p> <p>စာပေ အစီအစဉ်</p> <p>ပြဿနာ</p> <p>( Matrix</p> <p>Reading )</p>	<p>၂၀၁၇. ၁၁. ၁၀</p> <p>၂၀၁၇. ၁၁. ၁၀</p>	<p>ဧပြီလအတွက်</p> <p>အုပ်စု</p> <p>အလယ် အလတ်</p> <p>အုပ်စု</p> <p>မဧပြီလအတွက်</p> <p>အုပ်စု</p>	<p>၂၄</p> <p>၃၇</p> <p>၆၁</p>	<p>ကျေးဇူးတင် / သင်ကြား ထိုင်</p> <p>ကျန်းမာခြင်းကတော့ မသန်</p> <p>သူကပို၍ ကသုံးပြုနေ</p> <p>ကြသည်ကို ဖော်ထုတ်</p> <p>ခြင်း</p>



ကျေးဇူးတင် ဂုဏ်ထူးဆောင်များ အစဉ် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)

ဆုံးသတ်ချက်

ကျေးဇူးတင် ဂုဏ်ထူးဆောင်များ အစဉ် သတ်မှတ်ခြင်း အားဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့  
ရှိ အစဉ် ပြေ ယော အိမ်ထောင်စု ၊ အလယ်အလတ် အိမ်ထောင်စု ၊  
ကစား ဗ ပြေ ယော အိမ်ထောင်စု များ ကို ဆိုလိုခြင်း ဝါသနာပါ

ကျေးဇူးတင် ဂုဏ်ထူးဆောင်များ အစဉ် သတ်မှတ်ခြင်း အားဖြင့် အများပြား များ ကို လည်း  
ဆုံးသတ် ခြင်း ဝါသနာပါ

ဝင်ရောက် ဖက်ဒါရယ် ၊ ကလောင်အဖွဲ့ အခြေအနေ နှင့် အဓိကအဖွဲ့  
များ ယော အရင်း အမြစ် များ ကို လည်း ဆိုလိုခြင်း ဝါသနာပါ

ബിരുദ വിധിപത്രം (പ്രവേശന പരീക്ഷ)

ക്രമ നമ്പർ	വിഷയം	സമയം (മിനുട്ട്)
1	ഇംഗ്ലീഷ് ഭാഷയിൽ എഴുതേണ്ട പ്രശ്നങ്ങൾ	20
2	കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസിൽ ഉൾപ്പെടെയുള്ള പ്രശ്നങ്ങൾ	40
3	മൊത്തം (ഇംഗ്ലീഷ് + കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസ്)	90

ကျွန်းခြင် ဇာတ်ကဏ္ဍပြ ရွတ် ( မဏ္ဍိတကျမ်း )

မဏ္ဍိတကျမ်းသည် ကျင့်ကြံရန် ကြားစားစိန်ကြီး ခြုံနပ် ကြားစားရှုရိုး အပ်စွဲ ဝင် ရှာဝင်ပြောကြားသည် ။ ရက်ကွက် (၃) ကွက် ပိုင်း ကြား ထားသည်။ စု စာပြောကြားပြီး အများစုမှာ ကျင့်လှမ်းပြီး ဖွားမြင်ကြပြီး နေပြီဟု အာသာပြု နှိုးကွယ် ကြသည်။

လမ်းပန်း စာတမ်းများ - စုတွင်း ဝတ်၊ တွင်း ဘေး ရွှေပွဲ ဖြောင်း များစွာ ဖြစ်ကြောင်း၊ ခြေထောက် ဖြစ်ကြောင်း၊ ချိုင့် နှစ်ချောင်း ခြုံ ဝတ်ပြီး နှိုးကွယ် လမ်း များ ပျောင်း သဖြင့် သွား လာရေး တွင် ဇာတ်ကဏ္ဍ ပြောပြပါသည်။

ကျွန်းမကျ - ကျွန်းမကျ စာစောင် မှာ အထွက် ကျွန်းမကျ သားစား စာပေ နှင့် ဘေး ကြောင့် စားဝါး ကျသဖြင့် အာရုံအားပြုပါသည်။ စားဝါး ကျသဖြင့် အထွက် ကျွန်းမကျ စားစားချိန် နှင့် သားစား စာပေ နှင့် အာရုံပါသည်။

ပညာရေး - ကိစ္စရပ် မှ အဖြစ်လေးသည် အကြောင်း ပညာရေးများ ရောက် ကြသည်။ များစွာ ကျောင်း ဖြင့် ပါက ကြားစား စိန်ကြီး (သို့) အခြား များ ခြင်း ရှိ ကျောင်း ကျောင်း ကျောင်းပါသည်။

අ.ප්‍ර. 20.2.2017

ආදායම් / වැටුප් පිළිබඳ ප්‍රශ්න

ලැබුණු - මධ්‍යම

පැවැත්වූ - විවිධ වර්ග

ආදායම් / වැටුප් පිළිබඳ ප්‍රශ්න	ප්‍රතිචාරය	කිසිවක් නොව	විවිධ වර්ග	විවිධ වර්ග
රිඟ	ආදායම	නැත	ආදායම	ආදායම
විද්‍යාල	ආදායම	ආදායම + ආ	ආදායම	ආදායම
නිලධාරීන්	ආ	ආ	ආ	ආ
විද්‍යා	ආදායම + ආ	ආදායම + ආ	ආදායම + ආ	ආදායම + ආ
වි	ආදායම + ආ	ආදායම + ආ	ආදායම + ආ	ආදායම + ආ
වි	ආදායම + ආ	ආදායම + ආ	ආදායම + ආ	ආදායම + ආ

ဣဒ္ဒ ၂၀ ဣဒ္ဒ ၂၁ ဣဒ္ဒ ၂၂ ဣဒ္ဒ ၂၃ ဣဒ္ဒ ၂၄ ဣဒ္ဒ ၂၅ ဣဒ္ဒ ၂၆ ဣဒ္ဒ ၂၇

သို့သော်လည်း ဣဒ္ဒ ၂၈ ဣဒ္ဒ ၂၉

ဣဒ္ဒ ၂၈ ဣဒ္ဒ ၂၉ ဣဒ္ဒ ၃၀ ဣဒ္ဒ ၃၁ ဣဒ္ဒ ၃၂ ဣဒ္ဒ ၃၃ ဣဒ္ဒ ၃၄ ဣဒ္ဒ ၃၅ ဣဒ္ဒ ၃၆ ဣဒ္ဒ ၃၇ ဣဒ္ဒ ၃၈ ဣဒ္ဒ ၃၉ ဣဒ္ဒ ၄၀ ဣဒ္ဒ ၄၁ ဣဒ္ဒ ၄၂ ဣဒ္ဒ ၄၃ ဣဒ္ဒ ၄၄ ဣဒ္ဒ ၄၅ ဣဒ္ဒ ၄၆ ဣဒ္ဒ ၄၇ ဣဒ္ဒ ၄၈ ဣဒ္ဒ ၄၉ ဣဒ္ဒ ၅၀

ဣဒ္ဒ ၅၁ ဣဒ္ဒ ၅၂ ဣဒ္ဒ ၅၃ ဣဒ္ဒ ၅၄ ဣဒ္ဒ ၅၅ ဣဒ္ဒ ၅၆ ဣဒ္ဒ ၅၇ ဣဒ္ဒ ၅၈ ဣဒ္ဒ ၅၉ ဣဒ္ဒ ၆၀ ဣဒ္ဒ ၆၁ ဣဒ္ဒ ၆၂ ဣဒ္ဒ ၆၃ ဣဒ္ဒ ၆၄ ဣဒ္ဒ ၆၅ ဣဒ္ဒ ၆၆ ဣဒ္ဒ ၆၇ ဣဒ္ဒ ၆၈ ဣဒ္ဒ ၆၉ ဣဒ္ဒ ၇၀

ဣဒ္ဒ ၇၁ ဣဒ္ဒ ၇၂ ဣဒ္ဒ ၇၃ ဣဒ္ဒ ၇၄ ဣဒ္ဒ ၇၅ ဣဒ္ဒ ၇၆ ဣဒ္ဒ ၇၇ ဣဒ္ဒ ၇၈ ဣဒ္ဒ ၇၉ ဣဒ္ဒ ၈၀ ဣဒ္ဒ ၈၁ ဣဒ္ဒ ၈၂ ဣဒ္ဒ ၈၃ ဣဒ္ဒ ၈၄ ဣဒ္ဒ ၈၅ ဣဒ္ဒ ၈၆ ဣဒ္ဒ ၈၇ ဣဒ္ဒ ၈၈ ဣဒ္ဒ ၈၉ ဣဒ္ဒ ၉၀

ဣဒ္ဒ ၉၁ ဣဒ္ဒ ၉၂ ဣဒ္ဒ ၉၃ ဣဒ္ဒ ၉၄ ဣဒ္ဒ ၉၅ ဣဒ္ဒ ၉၆ ဣဒ္ဒ ၉၇ ဣဒ္ဒ ၉၈ ဣဒ္ဒ ၉၉ ဣဒ္ဒ ၁၀၀

மாதம்	செப்டம்பர்	அக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	ஜனவரி	பிப்ரவரி	மார்ச்	ஏப்ரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டம்பர்	அக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்
செப்டம்பர்	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
அக்டோபர்	-	-	-	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
நவம்பர்	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
டிசம்பர்	-	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ஜனவரி	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
பிப்ரவரி	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
மார்ச்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ஏப்ரல்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
மே	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ஜூன்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ஜூலை	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ஆகஸ்ட்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
செப்டம்பர்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

சென்னை  
 செப்டம்பர்  
 அக்டோபர்  
 நவம்பர்  
 டிசம்பர்  
 ஜனவரி  
 பிப்ரவரி  
 மார்ச்  
 ஏப்ரல்  
 மே  
 ஜூன்  
 ஜூலை  
 ஆகஸ்ட்  
 செப்டம்பர்

အညွှန်းပြစာပေ ( ဗဟုဗောဓိ )

ဝေလွှာ - ဂုဏ်တော်ပြုစာပေ သို့ ကြီးကြီးမားမားဖြင့် ဗဟုဗောဓိ ရေးရှာသည်  
ပုံနှိပ်ဝေလွှာ ခြံကြမ်း ရေးရသည်။

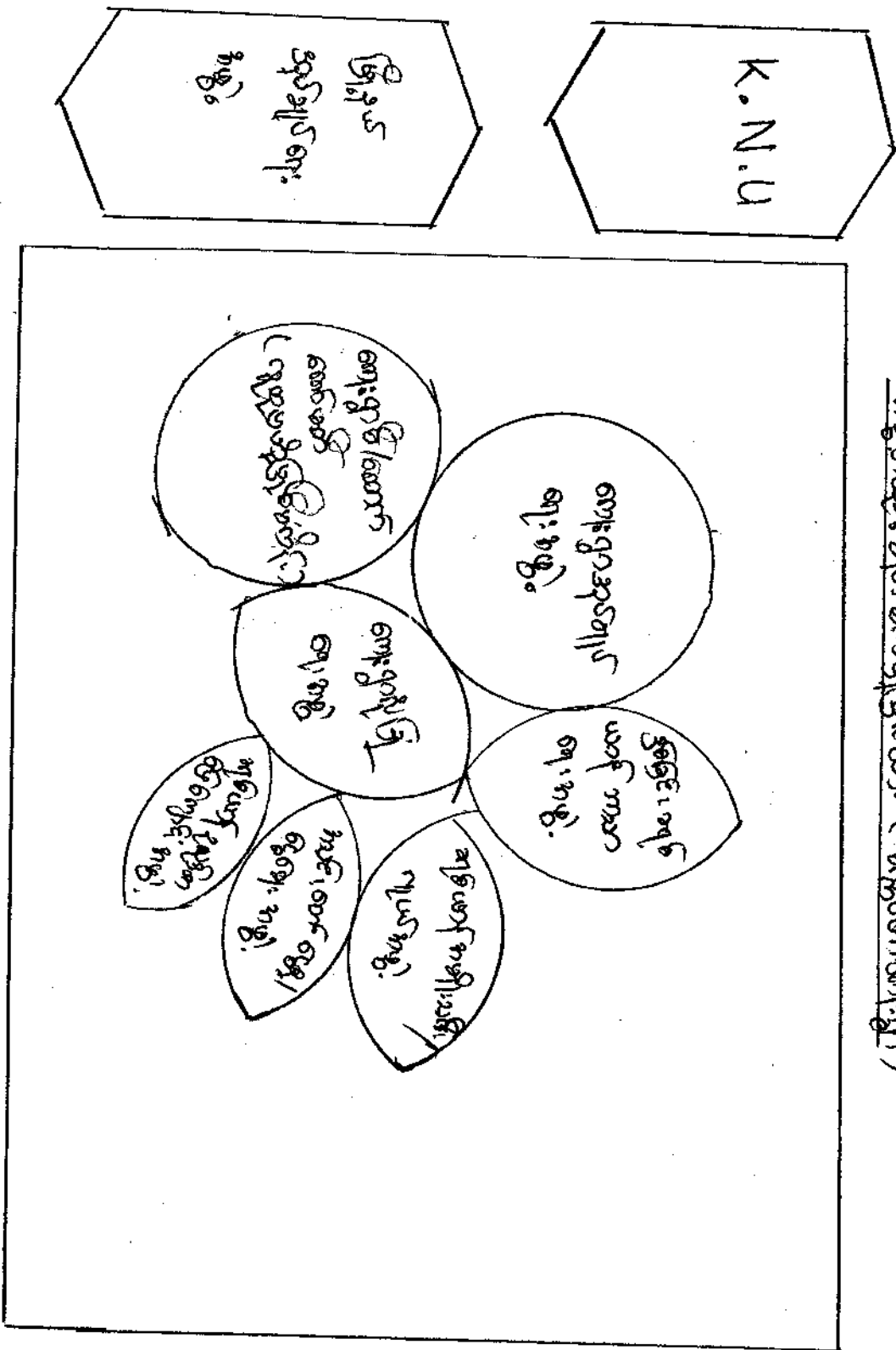
ရေရှားပါးမှု - ဗဟု၊ ဖြေ၊ စေ စသည့် ဝေါဟာရတွင် စာတမ်းများ ရေးရာ၌  
ပါးသည်။ ထိုဝေါဟာရတွင် ရေးရာ၌ အသုံးပြုရပါသည်။

ကလေးတို့နှင့် ကလေးကလေး - ကလေး အသက်ရွယ်ဝမ်း ကြီးပြီး၊ ပျော်ရွှင်၊ နှစ်ခြိုက်  
ဖြင့် ပျော်ရွှင် ဖြစ်သည်။ ကလေး ပျော်ရွှင် အပျော်ရှိသည်။

ရေပြန်ကြွေမှု၊ အခြေခံ - ရွှေ၊ ရေ၊ ကြေး၊ သွေးတို့သည် ရေပြန်ကြွေမှု  
ဖြစ်ပေါ်သည်။ ထို့ကြောင့် ထိုအရာများတွင် ရေအန္တရာယ်  
ကာကွယ်ရန် လိုအပ်သည်။

ပွဲစားရက် - စာအုပ်တိုင်း၊ စာအုပ်တိုင်း ပြန်၊ စီမံကိန်း ပြင်ဆင်မှု  
စားရက် ဖြစ်သည်။

കളിനാളി: മിറകാൻ ഉപ്രദയാ: ( വസ്ത്രമെ:ണി:ന )





ကမ္ဘာ့အစည်းအဝေးကို စီမံကိန်း  
ဆောင်ရွက်ပေးရမည်

ကျေးဇူးတင်အားတင်အားဖြင့် ကမ္ဘာ့အစည်းအဝေးကို စီမံကိန်း  
ဆောင်ရွက်ပေးရမည် (ကျေးဇူးတင်အားဖြင့်) နှင့် ကျေးဇူးတင်အားဖြင့်  
ကျေးဇူးတင်အားဖြင့် ကမ္ဘာ့အစည်းအဝေးကို စီမံကိန်း  
ဆောင်ရွက်ပေးရမည်

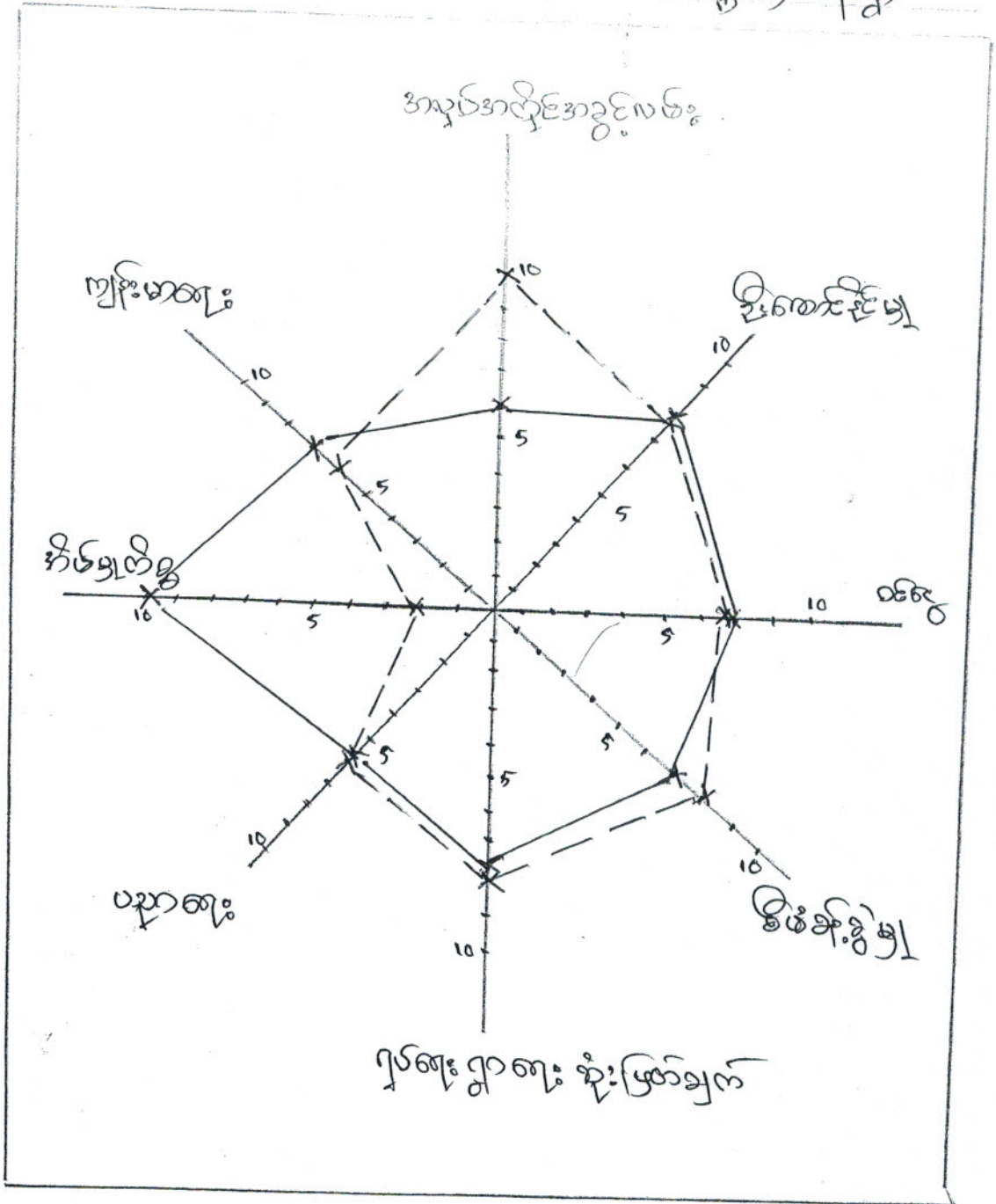
ကျေးဇူးတင်အားဖြင့် ကမ္ဘာ့အစည်းအဝေးကို စီမံကိန်း  
ဆောင်ရွက်ပေးရမည် (ကျေးဇူးတင်အားဖြင့်) နှင့် ကျေးဇူးတင်အားဖြင့်  
ကျေးဇူးတင်အားဖြင့် ကမ္ဘာ့အစည်းအဝေးကို စီမံကိန်း  
ဆောင်ရွက်ပေးရမည်

K.N .u ကမ္ဘာ့အစည်းအဝေးကို စီမံကိန်း  
ဆောင်ရွက်ပေးရမည် (ကျေးဇူးတင်အားဖြင့်) နှင့် ကျေးဇူးတင်အားဖြင့်  
ကျေးဇူးတင်အားဖြင့် ကမ္ဘာ့အစည်းအဝေးကို စီမံကိန်း  
ဆောင်ရွက်ပေးရမည်

ကျေးဇူးတင်အားဖြင့် ကမ္ဘာ့အစည်းအဝေးကို စီမံကိန်း  
ဆောင်ရွက်ပေးရမည် (ကျေးဇူးတင်အားဖြင့်) နှင့် ကျေးဇူးတင်အားဖြင့်  
ကျေးဇူးတင်အားဖြင့် ကမ္ဘာ့အစည်းအဝေးကို စီမံကိန်း  
ဆောင်ရွက်ပေးရမည်

ပင်လူအိမ်ပြင်ယာ

အလှူအတန်း



— အမျိုးမာ  
 - - - အမျိုးမာမိ

သုံးသပ်ချက်နှင့် ရှောင်ရွက်ခြင်း

ပင်လှိုင်မြို့နယ် ( မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီး )

ကမ္ဘာ့ဘဏ်နှင့် ကမ္ဘာ့ဘဏ်များ လက်ထူကုန်သွယ်ရေးနှင့် ငွေကြေးရေးရာ ဌာနများ၏ ငွေကြေး (၂၀) စင်. သတ်မှတ်ချက်များ ပြန်လည်စစ်ချက်  
သည်။

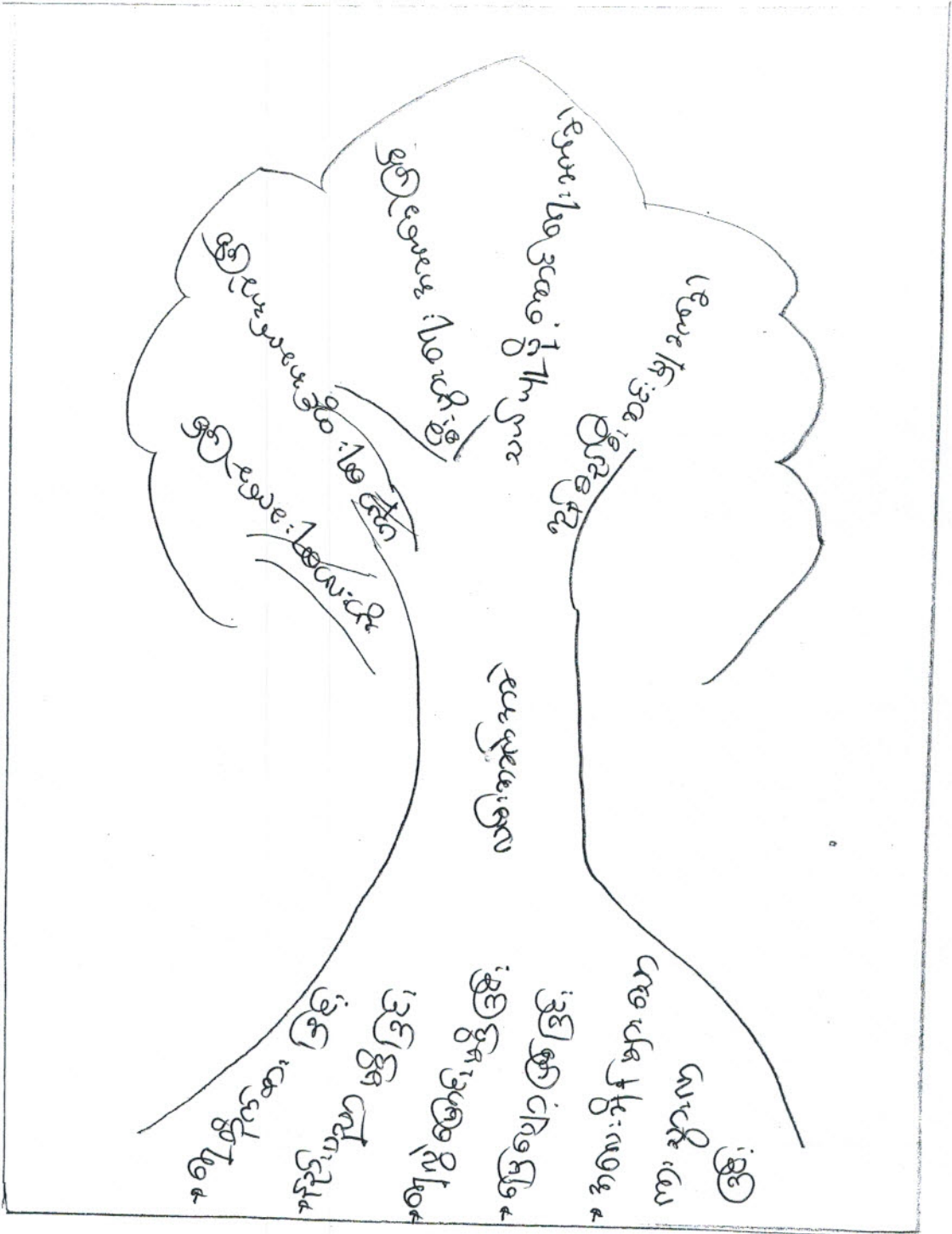
ဒို့. ကောင်းစွာ၊ ၊ စင်စစ်၊ စိတ်ချစွာ၊ ၊ ပြုစုမှုများ၊ ၊ ငွေကြေးရေးရာ၊  
ပညာရေး၊ ၊ ကျန်းမာရေး၊ ၊ လူ့စွန့် ကမ္ဘာ့ဘဏ်နှင့် ကမ္ဘာ့ဘဏ်တို့၏  
ကုန်သွယ်ရေး ငွေကြေးရေးရာနှင့် ငွေကြေးရေးရာ ဌာနများ၏ ငွေကြေးရေးရာ

ကလေးကလေးကလေးကလေး - ကမ္ဘာ့ဘဏ်နှင့် ကမ္ဘာ့ဘဏ်တို့၏ ငွေကြေးရေးရာ  
ကလေးကလေးကလေးကလေး

ကမ္ဘာ့ဘဏ် - ကမ္ဘာ့ဘဏ်နှင့် ကမ္ဘာ့ဘဏ်တို့၏ ငွေကြေးရေးရာ  
ငွေကြေးရေးရာ  
ထို့ကြောင့် ကမ္ဘာ့ဘဏ်နှင့် ကမ္ဘာ့ဘဏ်တို့၏ ငွေကြေးရေးရာ  
ကမ္ဘာ့ဘဏ်နှင့် ကမ္ဘာ့ဘဏ်တို့၏ ငွေကြေးရေးရာ

ഇന്ത്യയിലെ (കേരളം + കേരളം) മനുഷ്യരിൽ

നാമകരണം



ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓာတ်ပုံများ



ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို ပေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဒေါ်အိန်အိန်	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် ၀၇၄၅၂၃၄၇၃၃	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် အောင်ကျော်
ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး ၇၇၉	မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ မဟာဓမ္မာ

တ။ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) ၇၇၉	၁၀၈	ဘာသာ (၁) ၂၅၆ယာ	
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
အခြား	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	၇		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၂၇		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ		
လူမျိုးစု (၁) ၇၇၉	၂၃၇	၂၆၅
လူမျိုးစု (၂) -----		
လူမျိုးစု (၃) -----		
အခြား		
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၇၆	၁၀

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ဖြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခေတ်ယာန်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		အခြား	<input type="checkbox"/>
				မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်နေသော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာ မှလာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြားရွာ မှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာမန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်ချီ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေး ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင် ပညာရှင်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြီးဆရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သားရွားဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဓနိကိတ်သူယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတွဲကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း  
ကျောက်ခင်းလမ်း

ကတ္တရာလမ်း  
မြေသားလမ်း

တွန့်ကရစ်လမ်း  
လူသွားလမ်း

မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
အခြား \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမရှိစေရန် ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?

ပိုင်းပါ  
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?

နှစ်- 2010 / မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?

ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ / မသိပါ

(စ) ဓနိအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပတ်ဝန်းကျင်မှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပတ်ဝန်းကျင် ဓနိပိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း?

ပိုင်- 4 / မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပတ်ဝန်းကျင် သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် 40,000 ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----  
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် 45,000 ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်  
 ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။  
 မရှိပါ       ရှိပါသည်      ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ  
 လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) CSDD  
 (၂) -----

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း  
 ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။  
 မရှိပါ       ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်      အမည် ဒေါ်လှစိန်စေ့

• လက်မှတ်      [Signature]      နေ့စွဲ ၂၀. ၁၁. ၂၀၁၇

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး      အမည် စောကျော်ဦး

လက်မှတ်      [Signature]      နေ့စွဲ ၂၀. ၁၁. ၂၀၁၇





ပုံစံ - ၀-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်၊ သက်ဆိုင်ရာဥပဒေများ/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားတင်ပြခြင်းအတွက် ဝန်ထမ်းအသစ်အချိန်ဇယား

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် အောင်မြင်

နေ့စွဲ ၂၀-၁၁-၂၀၁၇

စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ  စက်ဝန်း (၁)  စက်ဝန်း (၂)  စက်ဝန်း (၃)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင် မြို့နယ် မြင်းခြံ ကျေးရွာအုပ်စု မြင်းခြံ ကျေးရွာ မြင်းခြံ

စီမံကိန်းစောင့်ရှောက်မှုအဆင့်များ

စီမံကိန်းစောင့်ရှောက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင် တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးစီးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတစ်ခုစီအရ အရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအရေအတွက်
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၀.၁၁.၂၀၁၇	၂၀.၁၁.၂၀၁၇	၂၄	၃၇	၆၁	၈၅၆ - ၆၁
၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂၀.၁၁.၂၀၁၇	၂၀.၁၁.၂၀၁၇	၂၃	၅၈	၈၁	၈၅၆-၁၉ ၂၅၆-၂
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၀.၁၁.၂၀၁၇	၂၀.၁၁.၂၀၁၇	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၄။ မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးစက်ဝန်းစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး						
၅။ မြို့နယ်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးစက်ဝန်းစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး						
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းဆိုင်ရာစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး						

ပုံစံ- ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။	အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ	ကျေးရွာစီမံကိန်း
လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် <b>စာအောင်ဦး</b>		
နေ့စွဲ <b>၂၀၁၁.၁၀.၂၇</b>	စက်ဝန်းအား အမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၁) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၄)	
ပြည်နယ်/တိုင်း <b>မကွေး</b>	မြို့နယ် <b>ကုန်း၊ သီပေါ</b>	ကျေးရွာအုပ်စု <b>ကုန်းရွာ</b>
		ကျေးရွာ <b>မရွာစက</b>

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	ရွာတွင် ငွေ ဖောက်ခွဲခြင်း အခက်အခဲ	၁	ငွေ အခက်အခဲ (ရွာတွင် ငွေ)
၂	ရွာတွင် ရေအခက်အခဲ	၂	ရေ အခက်အခဲ
၃	စားသုံးဆီ မရှိခြင်း အခက်အခဲ	၃	စားသုံးဆီ အခက်အခဲ
၄	အလုပ် အကိုင် မရှိခြင်း အခက်အခဲ	၄	စားသုံးဆီ မရှိခြင်း အခက်အခဲ
၅	အလုပ် အကိုင် မရှိခြင်း အခက်အခဲ	၅	အလုပ် အကိုင် မရှိခြင်း အခက်အခဲ

ခ။ မှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် ( ၅ ) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	
၁	ကျေးရွာတွင် ငွေ အခက်အခဲ	၁	ကျေးရွာတွင် ငွေ အခက်အခဲ
၂	ကျေးရွာတွင် ရေ အခက်အခဲ	၂	ကျေးရွာတွင် ရေ အခက်အခဲ
၃	ကျေးရွာတွင် စားသုံးဆီ အခက်အခဲ	၃	ကျေးရွာတွင် စားသုံးဆီ အခက်အခဲ
၄	ကျေးရွာတွင် အလုပ် အကိုင် မရှိခြင်း အခက်အခဲ	၄	ကျေးရွာတွင် စားသုံးဆီ အခက်အခဲ
၅	ကျေးရွာတွင် အလုပ် အကိုင် မရှိခြင်း အခက်အခဲ	၅	ကျေးရွာတွင် အလုပ် အကိုင် မရှိခြင်း အခက်အခဲ



လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ အပိုင်း - (၃) -

၈။ လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း၏ လာမည့် ( ၃ ) နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေအရေအတွက်
၁	မစ်. (၆၅၀၀၀၅၅၅)	m + w		510
၂	စု. (၁၉၂၅၀၀)	m + w		510
၃	ဇ. (စိုက်ပျိုးရေး)	m + w		510
၄	စာပေးအိမ် (RC)	m + w		510
၅	စာပေးအိမ်	m + w		510
၆	မစ်. (၆၅၀၀၀၅၅၅)	m		510

၉၉၄.

၉။ လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း၏ လာမည့် ( ၃ ) နှစ်အတွက် အကျုံးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	မစ်. (၆၅၀၀၀၅၅၅)	မစ်. (၆၅၀၀၀၅၅၅)	
၂	စု. (၁၉၂၅၀၀)	စု. (၁၉၂၅၀၀)	
၃			
၄			
၅			

၁၀။ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် မောင်အောင်စိုး လက်မှတ် မောင်စိုး နေ့စွဲ ၃၀. ၁၁. ၂၀၁၇

စီမံပူးတွဲရေး၊ ဆွေးနွေးချောမွေ့ရေးအဖွဲ့အစည်း

ကျေးလက်ဒေသ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန

လူမှုမဟာဗျူဟာ စီမံကိန်း (တစ်ယှက်စက်တိုင်း)

စာတမ်းအရင်းအမြစ်

ကျေးရွာ - မဟာမာ

ကျေးရွာ - ကော့ဘေးရွာဒီ

ကျေးရွာ - ကော့ဘေးဆိပ်ကမ်း

ကျေးရွာ - ၈၇၆

စာတမ်းအရင်းအမြစ် ကျေးပညာရှင်များ - 20-11-17

အရင်းအမြစ် တစ်စုတစ်ဖွဲ့များ - ၈+၆  
24+37

၁။ တစ်ယှက်စက်တိုင်း လူမှုမဟာဗျူဟာ စီမံကိန်း စီမံဆောင်ရွက်ခြင်း - ရည်ရွယ်ချက်နှင့်၊  
စီမံကိန်း အကျိုးအမြတ်၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖြေရှင်းခြင်း

၂။ စီမံကိန်းနှင့် ပတ်သက်၍ အကျိုးပေးသော စီမံကိန်း လုပ်ငန်းစဉ်များ ကျင့်သုံးပေးသော  
စီမံကိန်း လုပ်ငန်းစဉ်များ အကြောင်းအရာများဖြေရှင်းခြင်း

၃။ သဘာဝအခြေအနေအထားနှင့် လူမှုစီးပွားစနစ်များ အကျိုးအမြတ်၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖြေရှင်းခြင်း

၄။ စီမံကိန်းနှင့် ပတ်သက်သည့် အကျိုးအမြတ်၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖြေရှင်းခြင်း

၅။ ကျေးရွာစီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်း၏ အကျိုးအမြတ်၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖြေရှင်းခြင်း ပြုလုပ်ခြင်း

၆။ လူမှုစီးပွားစနစ်နှင့်ပတ်သက်၍ ရည်ရွယ်ချက်များ ဖြေရှင်းခြင်း အကျိုးအမြတ်၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖြေရှင်းခြင်း

၇။ စီမံကိန်းအကျိုးအမြတ်၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖြေရှင်းခြင်း အကျိုးအမြတ်၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖြေရှင်းခြင်း

၈။ စီမံကိန်းအကျိုးအမြတ်၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖြေရှင်းခြင်း အကျိုးအမြတ်၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖြေရှင်းခြင်း

၉။ စီမံကိန်းအကျိုးအမြတ်၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖြေရှင်းခြင်း အကျိုးအမြတ်၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖြေရှင်းခြင်း

(၇) ဘေ့ရှင် ကျေးဇူးတင် နေကြောင်း ဖော်ပြရန်နှင့် စာတမ်းများကို ပြန်လည် ရေးသားခြင်း

(၈) ဆယ်နှစ်ပတ်လည် အထိ ကြားဖြတ် ရေးသားခြင်း ကျား ဗ ရေးသားခြင်း ကြားဖြတ် ရေးသားခြင်း

(၉) ဘေ့ရှင် အဖို့ အထောက်အကူပြုရန်နှင့် ဆောင်ရွက်ရန် ပြင်ဆင်ရေး နှစ်စဉ် ရေးသားခြင်း

၊ စီမံကိန်းဆိုင်ရာ အဖွဲ့ အစည်းတို့၏ အဖွဲ့ဝင်များ၏ အဖွဲ့ဝင်များနှင့် ဘေ့ရှင်အဖို့ အထောက်အကူပြုရန် နှစ်စဉ် ရေးသားခြင်း

အထောက်အကူပြု

အဖွဲ့ဝင်များ

အဖွဲ့ဝင်များ

နောက်ဆက်တွဲ(၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ် အနှစ်ချုပ်

မူရင်းသည်အား VPSIC တွင်ထားရှိရပါမည်။အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။MIS data အနေဖြင့် သွင်းရန် မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးလဲ	ကျေးဇူးတင်တာဝန်ခံသူ (သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူ ထောက်ပံ့ လေ့
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	လမ်းကြောင်းဖော်ပြချက်	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၂	စာရွက်စာတမ်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၃	စီမံခန့်ခွဲရေးစာရွက်စာတမ်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၄	စာရွက်စာတမ်း	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၆		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း	၁	စီမံခန့်ခွဲရေး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၆		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၁	စောင့်ရှောက်ရေး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၆		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
ပညာရေး	၁		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		

	၄		<input type="checkbox"/> မ		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား		
အခြား	၁	လှိုင်စာပေ	<input type="checkbox"/> မ		
			<input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၂	ဒေါ်အေးအေး	<input checked="" type="checkbox"/> မ		
			<input type="checkbox"/> ကျား		
	၃		<input type="checkbox"/> မ		
			<input type="checkbox"/> ကျား		
	၄		<input type="checkbox"/> မ		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား		