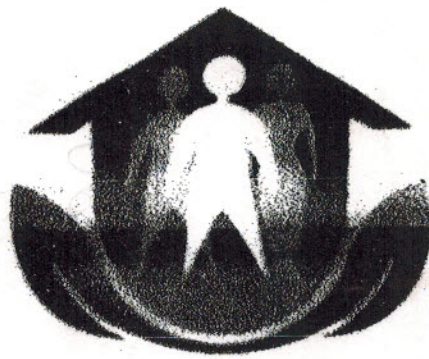


ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
(ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန)

လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

(ကြာအင်းဆိပ်ကြီး)မြို့နယ်

၂၀၁၇ (စိတ်)ဆုတ်(ကျေးစာအောင်)ကျေးရွာ

မာတိကာ

၁။ နိဒါန်း

၂။ ကျေးရွာပြင်ပ (တည်နေရာ)

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လှူဒါန်းစံပြုခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အတည်ပြုချက်

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ (အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools တစ်ခုချင်းစီ၏ အမည်များရေးရန်)

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုပတ်ဝန်းကျင်များ

(၂-ခုပုံ ထက်ပများရ)

၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

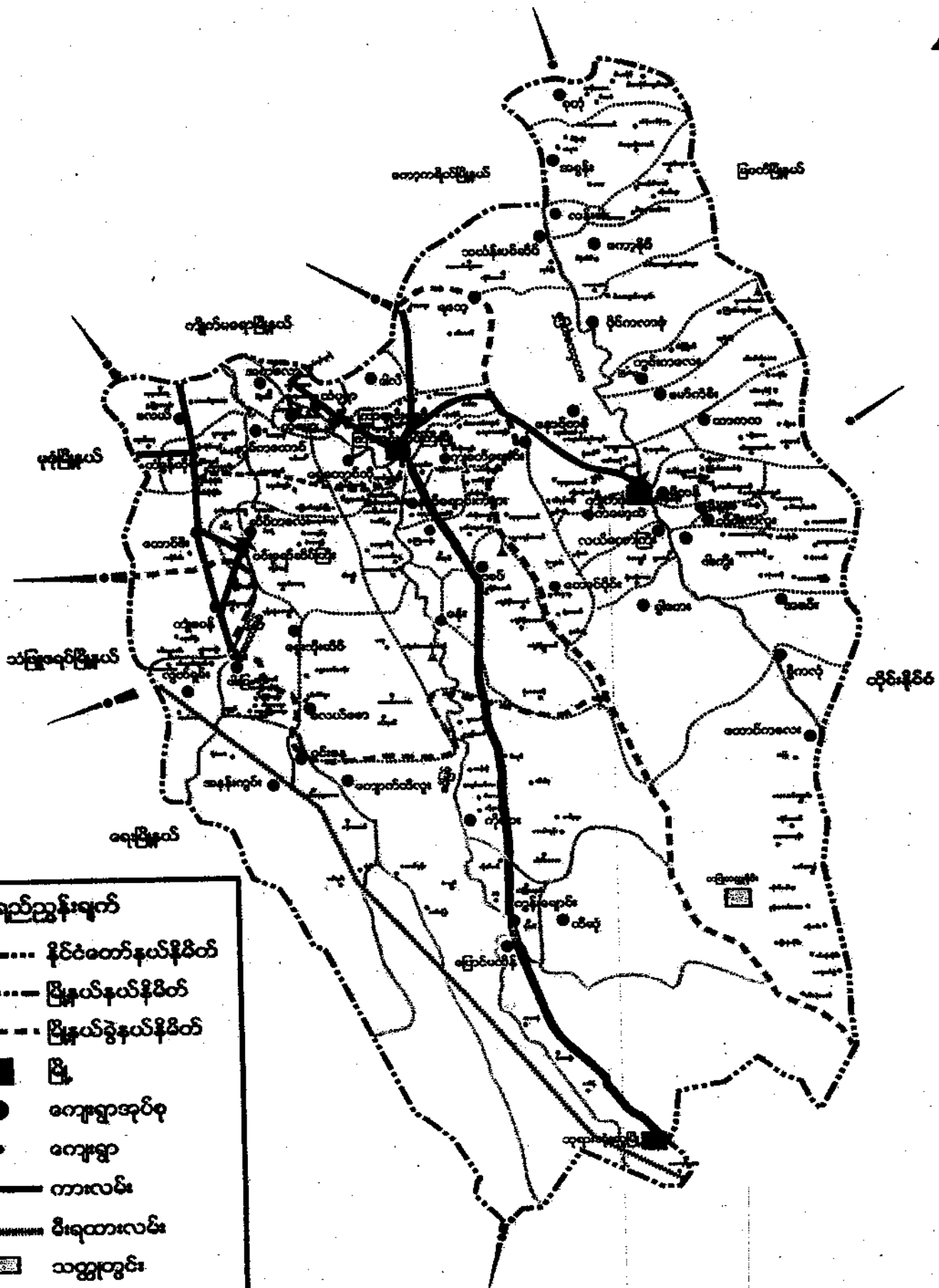
၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမျိုးအမည် (ပုံစံ-၂)

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

၁၁။ အစည်းအဝေးပတ်ဝန်းကျင်များ

၁၂။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်မြေပုံ



ရည်ညွှန်းချက်

- နိုင်ငံတော်နယ်နိမိတ်
- မြို့နယ်နယ်နိမိတ်
- မြို့နယ်ခွဲနယ်နိမိတ်
- မြို့
- ကျေးရွာအုပ်စု
- ကျေးရွာ
- ကားလမ်း
- ~~~~~ ပီးရထားလမ်း
- ▣ သတ္တုတွင်း
- ✕ တံတား
- ▲ ဓေတီ

ဖိစက်ကျေးဇူးမှာ အုပ်စုတွင် ပါဝင်သော ကျေးဇူးများ စာရင်း

၁။ ဖိစက်

၂။ ကျောင်းအထက် ✓

၃။ ကျောင်းဖွဲ့

၄။ ကျောင်းဖွဲ့

၅။ ကြက်စားခြင်း

၆။ ယူရ

၇။ စော်စာစားခြင်း

၈။ ကျေးဇူး နာခြင်း ခံစားရန် စာအုပ်

ကျောင်း အထက်ကျေးဇူး ယူခြင်း အကျဉ်း

* ကျောင်းအထက်ကျေးဇူးသည် ကျိန်ဒုံဖြင့် ဖြစ်ပေါ်သည်

ကျောင်းအထက် ကြီးပြင်း စာအုပ်တည်းဖြင့် ၁၀၀၀ စာအုပ်သာ ကွာခြားသည်။

ကျောင်းအထက်မှာသည် ၁၈၅၀ ခုစာအုပ် တွင် စာအုပ်တည်း ထုတ်ဝေပြီး တစ်

စာအုပ်စာတွင် ရှေးဦး ပုဂ္ဂိုလ် နှစ်နှစ် မပါ ပါဒီ ၆၀ အဆိုမှာ နှစ်ခြေ (၁၀၀) နှစ် နှင့် စပြီး တစ်စာအုပ် ခံသည်။

ကျောင်းအထက်ကျေးဇူးသည် ယူ နှင့် ဟု ကျောင်းကစတင်

တစ်စာအုပ် ခံသည်။ ကျိန်ကျေးဇူး သည် ကျေးဇူး ယူခြင်း များက နာခံ

ကျိန်ကြသည်။ စာအုပ်စာ ရှေး အတွက် ချိန်ပျိုး ကျေးဇူးပျိုး သည်

အဓိက လုပ်ငန်းကြသည်။ နှစ်စဉ် ကျေးဇူးတွင် လျှပ်စစ် နှစ်စဉ် နာမည်

စာအုပ် မသုံး ပြီးသည် အခက် နာခံသည် အဓိက စာအုပ်စာ ပြင်ကြသည်။

လူမှုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုရေးဆိုင်ရာ နည်းပညာ အကဲဖြတ်မှုပုံစံ

(P6A (PRA)) အတွင်းချက်

ခွဲ	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ပုံစံအမျိုးအမည်	တက်ရောက်သူ			အဓိကတွေ့ရှိချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁.	ကျေးရွာလူမှုပုံစံ၊ ပြင်ဆင်မှုပုံစံ ပြင်ဆင်မှု (social map/ Resource map)	၂၇.၁.၂၀၁၇	ပြင်ဆင်မှု အမျိုးအမည် အမျိုးအမည် အမျိုးအမည်	၉	၁၁	၂၀	အိမ်များ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး၊ လယ်ယာ မြေများ၊ မြစ်ချောင်းများနှင့် တောင်များ
၂.	လူမှုရေးပွားစားဆိုင် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၂၇.၁.၂၀၁၇	ပြင်ဆင်မှု အမျိုးအမည် အမျိုးအမည် မပြင်ဆင်မှု အမျိုးအမည်	၉	၁၁	၂၀	ကျေးရွာလူမှုပုံစံ၊ အဆင့်အမျိုးအမည် ခွဲများ၊ သတ်မှတ်ခြင်း၊ အတွက် အခြေခံအဆောက်အအုံများ၊ သတ်မှတ်ခြင်း ကျေးရွာသားများနှင့် အများသား တို့အသတ်မှတ်
၃.	ရာသီဥတုပြောင်းလဲမှု (Seasonal Calendar)	၂၇.၁.၂၀၁၇	ပြင်ဆင်မှု အမျိုးအမည် အမျိုးအမည် မပြင်ဆင်မှု အမျိုးအမည်	၉	၁၁	၂၀	ရာသီဥတု၊ မိုး၊ ချိုင့်၊ ဆီးပွဲများ၊ ဇွဲ၊ ဇွဲ၊ ခြောင်း၊ အလယ်အလတ် သဘာဝသေး၊ မွေးမြူရေး၊ လယ် ပျိုးများနှင့် ပွဲကပ်များ
၄.	ပင့်ကူအိမ်ကွန် ယက် (Spider Web)	၂၇.၁.၂၀၁၇	ပြင်ဆင်မှု အမျိုးအမည် အမျိုးအမည် မပြင်ဆင်မှု အမျိုးအမည်	၁၀	၁၀	၂၀	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးတို့၏ အခွင့်အရေး၊ လူမှုရေးနှင့် မပြုသည့် အခြေခံအဆောက်အအုံများ
၅.	ကျေး/မကူ ဆုံးသတ်ခြင်း	၂၇.၁.၂၀၁၇	ပြင်ဆင်မှု အမျိုးအမည် အမျိုးအမည် မပြင်ဆင်မှု အမျိုးအမည်	၁၀	၁၀	၂၀	အမျိုးသား/သမီးတို့၏ အခွင့်အရေး ဖြစ်ပေါ်မည်ဆိုပါက ချွတ် မြေပြင်သည့်ကဲ့သို့ ဖော်ထုတ်ခြင်း
၆.	အဖွဲ့အစည်းချိတ် ဆက်မှု ကျွမ်းကျင်မှု (Diagram)	၂၇.၁.၂၀၁၇	ပြင်ဆင်မှု အမျိုးအမည် အမျိုးအမည် မပြင်ဆင်မှု အမျိုးအမည်	၁၀	၁၀	၂၀	ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်းများ၊ မည် သို့သောလုပ်ငန်းများ၊ အတွက် မည်သည့်အဖွဲ့များ၊ ချိတ်ဆက် ဖွဲ့စည်းမှု

၇.	ပြဿနာ သစ်ပင် (Problem Tree)	၂၇.၁၂.၁၇	အမျိုးသား/သမီး အပ်စု	၁၉	၂၀	၄၀	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံ အဆောက်အအုံ၊ ဖွဲ့စည်းအဆောက်အအုံ ဝတ်စုံ၊ ရွှေဘင်္ဂါ၊ လှုပ်ပျံ၊ ဖွဲ့စည်း ဝတ်စုံ၊ အဝတ်အစား
၈.	ကျေးဇူးတင်(၅) နှစ်စားပေး ကိစ္စအချိန်ပြဿနာ (Matrix Packing)	၂၇.၁၂.၁၇	ဖွဲ့စည်းသော အပ်စု အသစ်အသစ် အပ်စု မဖြစ်ပျက်သော အပ်စု	၁၉	၂၀	၄၀	အကျိုးပြုခြင်း၊ အကျိုးခံစား နှင့်အညီ အစီအစဉ်အပ်စု ပေးမှုအားဖြင့် ဆုံးဖြတ်ခြင်း သည်

<p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p>	<p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p>	<p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p> <p>ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ</p>

ಪ್ರಕೃತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

ကျောင်းဆက်ကျေးဇူး

လူမှုရေးနှင့် သံယံဇာတပြုခြင်း

လူ့အဖွဲ့အစည်း - စီးပွားရေးအဆင့်၊ ယဉ်ကျေးမှု၊ စိတ်ချမ်းသာမှုများသည် ကျောင်း
ဆက်ကျေးဇူးတွင် အထိတ်တောက်စွာ ရောက်ရှိကြသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး - ကျောင်းခရီးလမ်း၊ ဖြစ်ခြင်း၊ လမ်းခရီး၊ ကျောင်းများ၊ ဗဟိုပြု

ဆောက်လုပ်ရေး - ကျေးဇူးတင်စွာ လက်ထွင်းတူးများဖြင့် အသုံးပြုပြုပါသည်။
ကျောင်းအတွင်း အစားအသောက် အစားပြုပါသည်။

ကျန်းမာရေး - ဆေးဆိုင်လမ်းများတွင် ဆေးဝယ်ဆောက်လုပ်ခြင်း၊ ကျန်းမာရေး
ပြင်းထန်လျှင် ကျန်းမာရေးဆေးရုံသို့ သွားရပါသည်။

အခြား - ကျောင်းအတွင်း အလယ်လမ်း၊ ကျောင်းခရီး၊ အနီးအနား၊ ဗဟိုပြု
လမ်းဆက်တက်ကြသည်။ များပြားစွာ ကျောင်းလမ်းပြုပါသည်။

အစီအစဉ်ပြဿနာ

၁ ဝင်ငွေ - ရက်စက် ဝင်ငွေ ပြာသို့ လာဖွားသည် ဝင်ငွေ အများဆုံး လဖြစ်သည်။

၂ အလုပ်အကိုင် - အလုပ်အကိုင်အများဆုံး လမှာ ရက်စက် ဝင်ငွေ ပြာသို့ လဖြစ် သည်။

၃ မှုစက် - ပြာသို့ လသည် ကျင့်စွမ်းသစ်ကူး မှုစက် ကျင်း ပါခြင်းသည်။

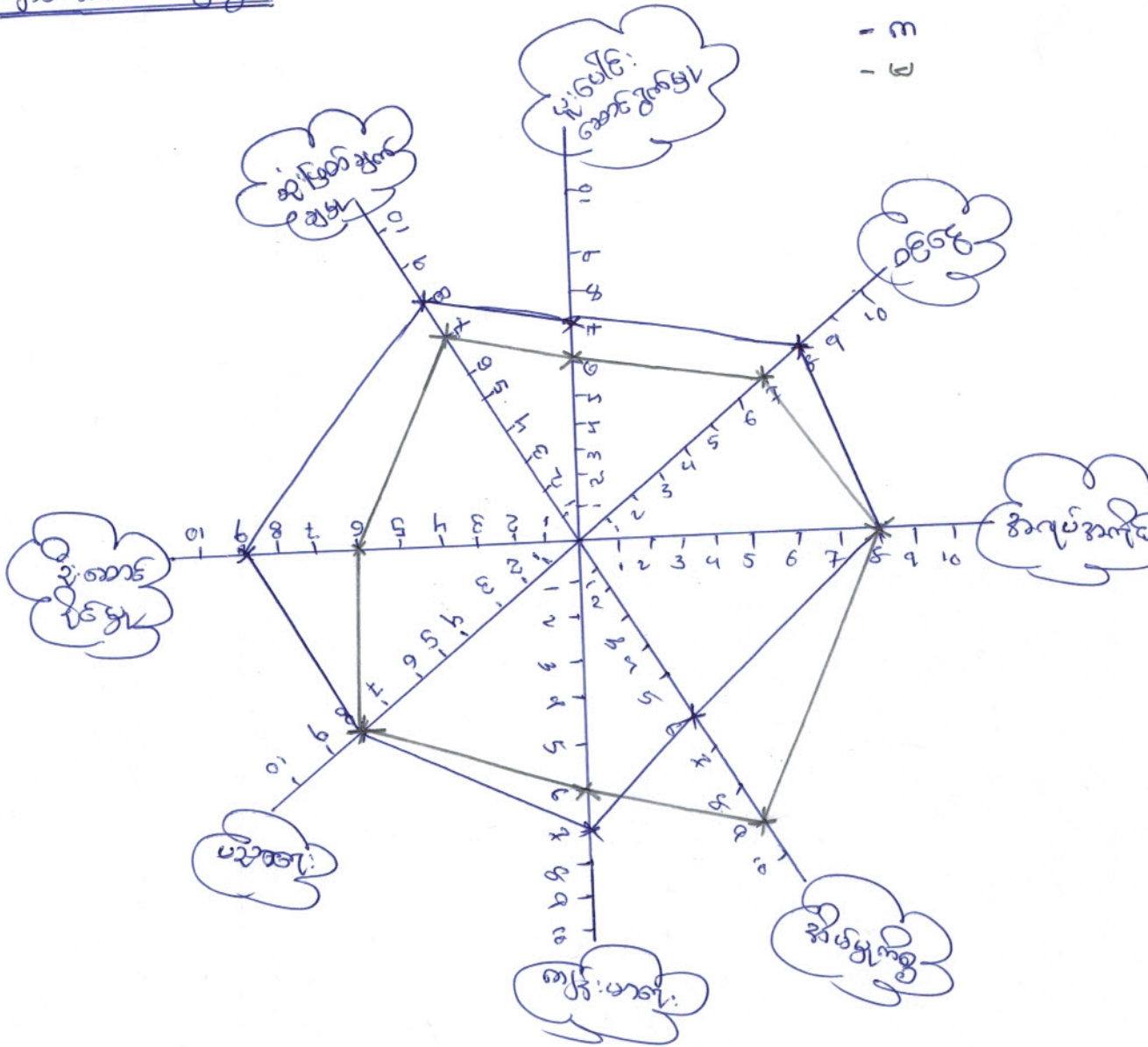
၄ ဝမ်းပျက်ဝမ်းကျော - တစ်လုံးလုံးလည်း ဝမ်းပျက်ဝမ်းကျော အဖြစ် ဖွားသည်။

ပိုင်ဆိုင်မှုပစ္စည်း	ပိုင်ဆိုင်သူ	ဆုံးဖြတ်သူ	ထီးချွပ်သူ	အဆုံးပြုသူ
မြက်မြက်ထက်	အမျိုးသား	အမျိုးသား	အမျိုးသား	အမျိုးသား
စတင်ထက်	အမျိုးသား	အမျိုးသား	အမျိုးသား	အမျိုးသား
အပ်ချွပ်ထက်	အမျိုးသမီး	အမျိုးသမီး	အမျိုးသမီး	အမျိုးသမီး
အုပ်စု	အမျိုးသမီး	အမျိုးသမီး	အမျိုးသမီး	အမျိုးသမီး
အိမ်	အမျိုးသား/သမီး	အမျိုးသား/သမီး	အမျိုးသား/သမီး	အမျိုးသား/သမီး
ငြိ	အမျိုးသား/သမီး	အမျိုးသား/သမီး	အမျိုးသား/သမီး	အမျိုးသား/သမီး
က	အမျိုးသား/သမီး	အမျိုးသား/သမီး	အမျိုးသား/သမီး	အမျိုးသား/သမီး

ဆုံးသပ်ချက်နှင့်ပြောဒ်များ

- ၁ ကျား/မ၏ ၇ ကဏ္ဍကို ကြည်ဖြင့် အားဖြင့် အမျိုးသားများ၏ အဆုံးပြု ပိုင်မှု ပိုမိုအဆုံးပြုနိုင်ခြင်း၊ အမျိုးသမီးများ၏ အဆုံးပြုနိုင်မှု ပိုမိုအဆုံးပြုနိုင်မှုကို ဆန္ဒပြုပါသည်။
- ၂ အမျိုးသားများ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် အမျိုးသမီးများ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုကိုလည်း ဆုံးဖြတ်ပေးပါသည်။
- ၃ ပြောဒ်အားဖြင့် အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများကဲ့သို့ သက်ဆိုင်သော အဆုံးပြုမှုများတွင် ပါဝင် များပြုကြောင်း ဆန္ဒပြုပါသည်။
- ၄ အပြင် အမျိုးသမီးများ၏ လုပ်ဆောင်ချက်များ ပေါ်လွင်မှု များကြောင်း ဆွဲပြောပါသည်။

ප්‍ර. 1: සැලකිය යුතුය



သုံးသပ်ချက်နှင့်ရှာဖွေ

အမျိုးသမီးနှင့် အမျိုးသားများ တိုးတက်မှုနှင့်အရေးများ ပြုပြင်ဆင်ခြင် ဆိုလိုပါက

အဆင့် (၈) ဆင့်သတ်မှတ်၍ ဓာတ်ပုံများ ပြုလုပ်ခံ ပါသည်။

ဝင်ငွေ - အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများထက် ဝင်ငွေပိုမို ရှာဖွေနိုင်ပါသည်။

အိမ်ပြုမှု - အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများထက် အိမ်ပြုမှု ပိုလုပ်ဆောင်

ခံပါသည်။

အလုပ်အကိုင် - မိတ်ဆက်ရေး၊ အထက်ကျော်သည် အမျိုးသားနှင့်သမီး တို့က အလုပ်

အကိုင်ကို တိုးတက်လုပ်ဆောင်ကြောင်း ဆိုလိုပါသည်။

ကျန်းမာရေး - အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများထက် ပိုလုပ်လုပ်ဆောင်နိုင်

ပါသည်။

ပညာရေး - အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးတို့သည် တိုးတက်ပညာသင် နှင့် ပြုပြင်

ပါသည်။

ပိုဆောင်ရွက်မှု - အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများထက် ပိုဆောင်ရွက်နိုင်

ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု - အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများထက် ဆုံးဖြတ်ချက်

ချရာတွင် ပိုမိုဆောင်ရွက်ကြသည်။

မူပိုင်ဆိုင်မှု - ဂုဏ်၊ ရွာ၊ မူပိုင်ဆိုင်မှုရာတွင် အမျိုးသား

များက ပိုမိုအားကောင်းသည်။ ထို့ကြောင့်အောင်မြင်မှု အမျိုးသ

များ ပိုမို မူပိုင် ပါဝင်အောင် အမျိုးသားများက ဆောင်ရွက်

လိုအပ်ပါသည်။

စဉ်	အကြောင်းအရာ	သွင်းပြင်လက်ကျား	အိမ်ခြေ
၁။	ချွမ်းသာသာအုပ်စု	ကား၊ ဆိုင်ကယ်၊ ဆွေ့ကား၊ စက်ဘီး၊ ဆွေ့ TV + များ၊ တိုက်အိမ်	11
၂။	မြေလှည့်သာအုပ်စု	ဆိုင်ကယ်၊ ဆွေ့ကား၊ စက်ဘီး၊ TV - သစ်အိမ်	30
၃။	မမြေလှည့်သာအုပ်စု	ကယ်ကယ်ဇ်၊ မေ.တ.အလုပ် စာပေဇာ၊ ဝါ. အိမ်	29
		စုစုပေါင်း	70

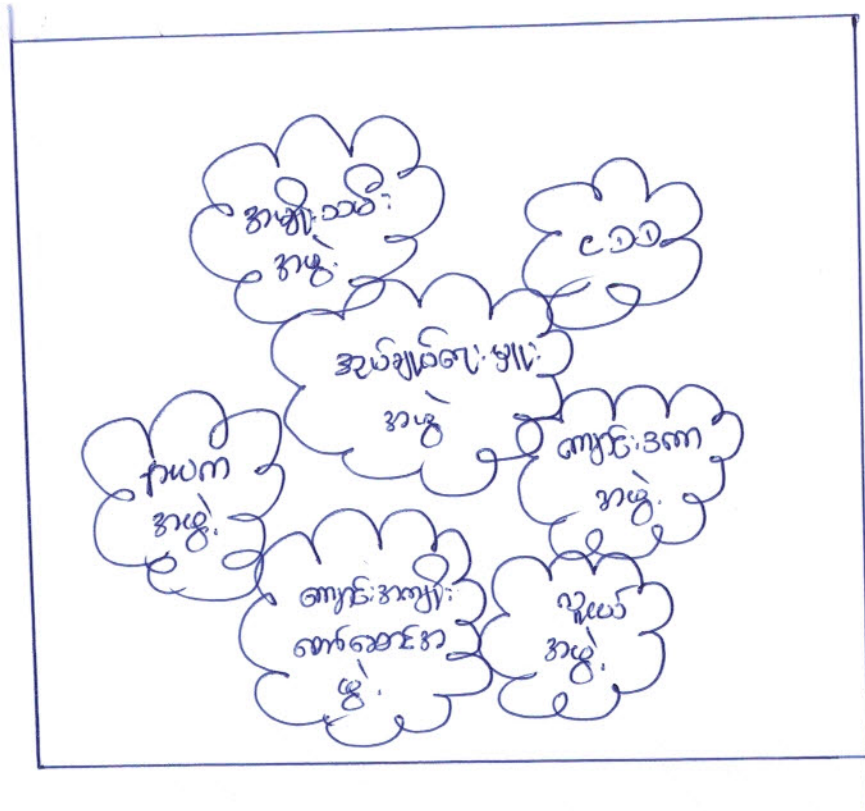
သုံးသပ်ချက်

၁။ ကျေးဇူးရှင်လူမှုမှုစိမ်းပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းအားဖြင့် ကျောင်းအထက်ကျေးဇူးရှင်အဆင့်မြေလှည့်သာအိမ်ထောင်စု၊ အလယ်အကယ်အိမ်ထောင်စု၊ အဆင့်မမြေလှည့်သာအိမ်ထောင်စုများကို သိရှိနိုင်ပါသည်။

၂။ ထိုကျေးဇူးရှင်လူမှုများ၏ ပိုမိုဆိုင်များနှင့် အဆင့်မြေလှည့်များကိုလည်း သိရှိနိုင်ပါသည်။

၃။ ထိုကျေးဇူးရှင် ကျေးဇူးရှင်/သာများ၏ ဇီးပွားရေးအခြေအနေများကိုလည်း သုံးသပ်နိုင်ပါသည်။

၄။ ဝင်ငွေအခြေအနေ၊ အလုပ်အကိုင် အခြေအနေနှင့် အဓိကအားချသော အခြေအနေများကိုလည်း သိရှိနိုင်ပါသည်။



ရလဒ်နှင့် ဆုံးသပ်ချက်

ကျေးဇူးတင်ပြုအဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးဇူးတင်ပြုအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအဖွဲ့သည် ကျေးဇူးပြုသောများနှင့် အစစ်အခံများ စသည့် လုပ်ငန်းများကို ကျေးဇူးတင်ပြုလုပ်ပေးပြီး ဤဆောင်ရွက်ကြသည်။

နာယကအဖွဲ့သည်လည်း ကျေးဇူးပြုလုပ်ငန်းပြုသောများကို ကျေးဇူးတင်ပြုလုပ်ပေးပြီး ဖြေရှင်းကြသည်။

ကျောင်းဒဂေအဖွဲ့သည် သာသနာရေး ဝိဇ္ဇာဆောင်ရွက်ရာတွင် ကျေးဇူးတင်ပြုလုပ်ပေးပြီး ဆောင်ရွက်ကြသည်။

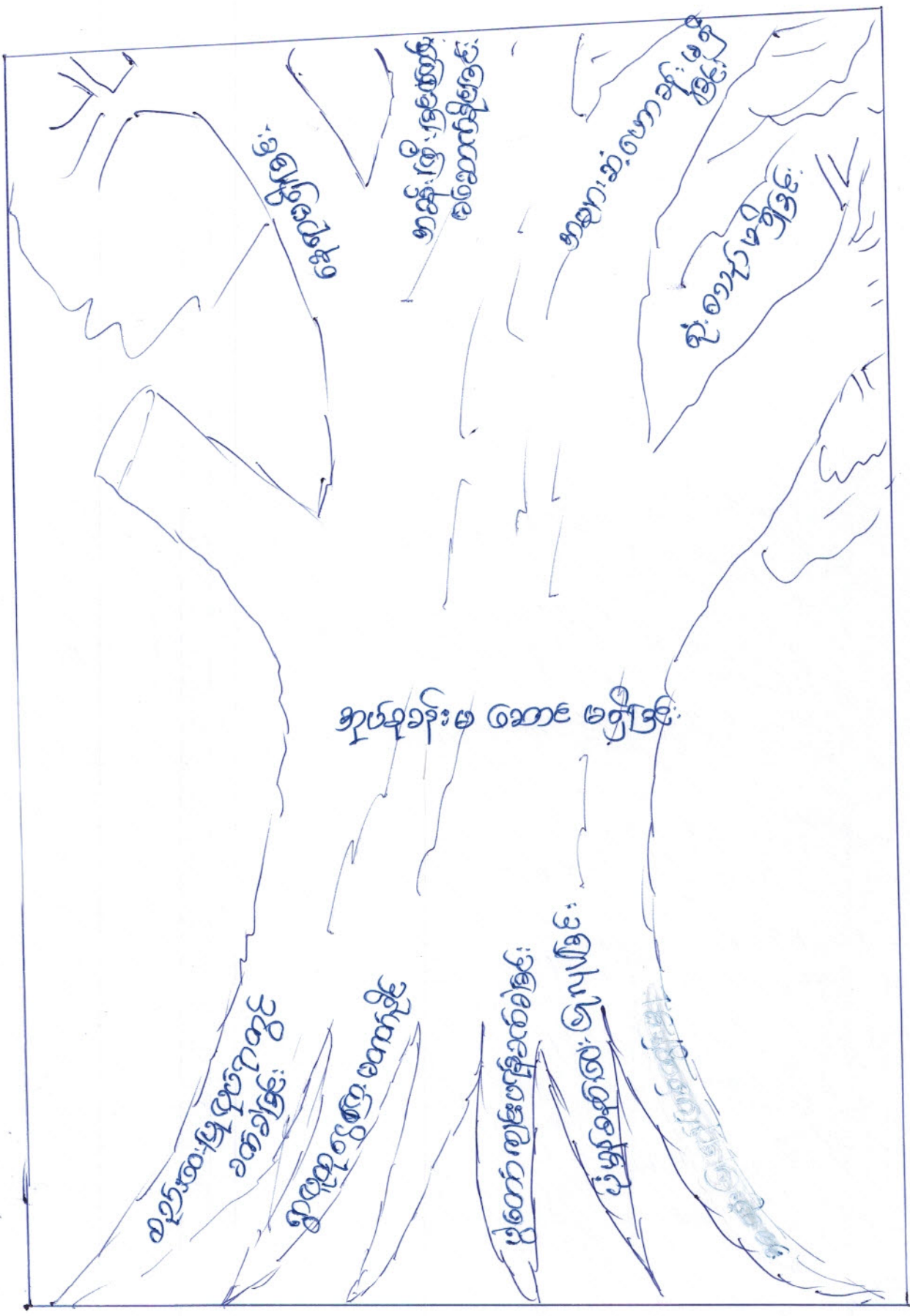
ကျောင်းအဖွဲ့၊ စက်ဆောင်အဖွဲ့သည် စာသင်ကျောင်း လိုအပ်ချက်များကို အမြဲတေ လာပြီ ဆရာ/မနှင့် ကျေးဇူးတင်ပြုလုပ်ပေးပြီး ဆွေးနွေးဆောင်ရွက်ကြသည်။

လူငယ်အဖွဲ့ သား၊ ငါး၊ ဖွဲ့စက်ချိန်များသည် ကျေးဇူးတင်ပြုလုပ်ပေးပြီး ဆောင်ရွက်ပြုလုပ်ကြသည်။

အဖွဲ့အစည်းများသည် ကျေးဇူးပြုအဖွဲ့အစည်းများ ဆိုင်ရာ ကဏ္ဍများကို အစဉ်အတိုင်း ဆွေးနွေးဆောင်ရွက်ကြသည်။

പ്ര:സ്വരൂപങ്ങൾ: 30

പ്രാണാധാരാപടി



အကျိုးဆက်ရှင်ဂုဏ်ဒါနများ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စဉ်	အဆက်အခံ
၁။	စဉ့်စဉ့်ဝေးဝေးပြုလုပ်ရာတွင် ဆက်ခံခြင်း	၄	အရာမရှိ
၂	ဤလူထုထွေထွေ ဓတတ်နိုင်ခြင်း	၂	တွေ့ကြုံ မတတ်နိုင်
၃	ဖွဲ့တော်ကျင်းပရန် ဆက်ခံခြင်း	၃	အမျှအတိုင်း ဖြစ်နိုင်
၄။	ပုံမှန်စဉ်းစား ပြုလုပ်ခြင်း	၄။	စဉ်းစားရုံဖြင့် မဖြစ်နိုင်

ကျိပ်ရှင်ဂုဏ်ဒါနများ

- ၁။ ခိုးမိဆောင် တနင်္ဂနွေတော်မူစဉ်
- ၂။ မြေအောက်ရှာထားမိစဉ်
- ၃။ ခဲ၊ ကျောက် တိုက်ထားမိစဉ်
- ၄။ စင်္ကြံဖြင့် ခြာထားမိစဉ်

အမျိုးသား ၊ အမျိုးသမီးတစ်ဦးတည်းက အသက်အခါများ

အမျိုးသား အသက်အခါ		အမျိုးသမီး အသက်အခါ	
၁။	ဆေးပေးခန်းမဦး	၁။	ဝတ်ပန်းဆက်သွယ်ရေး ခက်ခဲခြင်း
၂။	အစုတ်စားခန်းမ မဦး	၂။	မီးလင်းစျားအသက်အခါ
၃။	ရွာချင်းဆက်လမ်းမကောင်း	၃။	ကျေးဇူးတင်စျား
၄။	ကျေးဇူးတင်စျား အသက်အခါ	၄။	အစုတ်စားခန်းမ မဦး ခြင်း
၅။	မီးလင်းစျား အသက် အခါ	၅။	ဆေးပေးခန်း

ရွာစာမပေးဘဲ ငွေငွေစွဲ ဖျော်ဖြန်းချက် ဖြစ်လာတာများ ချက် အမျိုး
သား ၊ အမျိုးသမီးများ ဖျော်ဖြန်းချက်

အမျိုးသား ဖျော်ဖြန်းချက်		အမျိုးသမီး ဖျော်ဖြန်းချက်	
၁။	ဆေးပေးခန်းမ ဖြစ်လာစေရ မည်။	၁။	ကျောက်ခင်းလမ်း ကောင်းလာစေ ရမည်။
၂။	အုတ်စုခန်းမ ကောင်းစွန့်စေ ရမည်	၂။	အိမ်တိုင်ရာကျောက်မီးလင်းစေ ရမည်။
၃။	ကျွန်ုပ်တို့လမ်း ကောင်းလာ စေရမည်။	၃။	မက်ကျေကွဲ အိမ်ကျေရစေရမည်
၄။	အိမ်ကျောက်ကျေးဇူးတင်စေရမည်	၄။	အုတ်စု အစုခင်းပေးခန်းမ ကောင်း လာစေရမည်။
၅။	တစ်ကွဲ ချုံးမီးလင်းစေရ မည်။	၅။	ဆေးပေးခန်းမ ခွဲစားဝါးပြုစေ စဉ်က ဝန်ထမ်း ဖြစ်လာစေရမည်။

ကျောင်း အထက် ဈေးရွာဦးစားပေး ထုတ်ဖော်

စဉ်	ဦးစားပေး ထုတ်ဖော်	ကမ္ဘာတစ်ဝှမ်း
၁။	ရွာချင်း ကွန်ကရစ် လမ်း	ကမ္ဘာ
၂။	အုပ်စု ခန်းမ စတင်	ကမ္ဘာ
၃။	ရွာတွင်း ကျောက်ချော လမ်း	ကမ္ဘာ
၄။	အဝီပိဒွင် ရေစက် တွင်း	ကမ္ဘာ
၅	စားပေး ခန်း	ကမ္ဘာ
၆	လျှပ်စစ် ဖြန့်	ကမ္ဘာ
၇	အထက် အထက် အစွမ်း အထက်	ကမ္ဘာ
၈	အိမ်တွင်း မြေထုတ်ဖော်	မ
၉	ပိုက်ဗျူး ရေးပုံစံ	မ

ကျောင်း အထက် ဈေးရွာတစ်ခု အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး နေရာခွဲ
 အတွက် ဖွဲ့စည်းပေးရန် ချက်ပြုတ် ဖွဲ့စည်း ရေး အား ခုတ်၊ ဝေပေး ရွာထဲမှာ
 ဖြစ် ဝေပေး အတွက် ထိုအစီအစဉ်များ ပြုစု ဝေပေး။ ဖွဲ့စည်းပေးရန်
 နှာ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး ကမ္ဘာတစ်ဝှမ်း ဇွဲ၊ ထား၊ ခြင်း ကိုဖြည့်
 ခြင်း အားဖြင့် ခိမ် ကိန်း အပေါ် ထိုရွာတို့ ရွာသားများ၏ လိုအပ်
 ချက် ကို ဖြည့်ပေး ဝေပေး။

ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
ကျောင်းအထက်ကျေးရွာ



ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် မအေးဝင်းဝင်း	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် ဖေမျိုးဝင်း
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ကရင်	မြို့နယ် ဩစာလေးဆိပ်ဖွဲ့	ကျေးရွာအုပ်စု ဒီတန်
		ကျေးရွာ ကျေးရွာ ၅၀၀

က၊ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) ကရင်	၇၅	ဘာသာ (၁) ဗုဒ္ဓ	၇၄
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ (၂) ခရစ်ယာန်	၁
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
အခြား	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	၁		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၁၁		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)	
လူဦးရေ	၁၉၃	၂၂၉	၄၂၂
လူမျိုးစု (၁) -----			
လူမျိုးစု (၂) -----			
လူမျိုးစု (၃) -----			
အခြား			
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၆၄	၁၁	= ၇၅

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြစ်ပါ	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	စောင့်ရှောက်	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပျိုကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေပန်းချီကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	
ဤကျောင်းတွင် မရှိပါ။					

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် ကြီးကြပ်မှုမှလွတ်ကင်းသော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာ မှလာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာ မှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ယန်းရုံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အချို့သမီးကျန်းမာရေး ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင်၊ မီးသမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ပျိုကြီးဆရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သားမွေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပန်းချီသမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် မှီခိုနေထိုင်မှုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်ပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း
ကျောက်ခင်းလမ်း

ကတ္တရာလမ်း
မြေသားလမ်း

ကွန်ကရစ်လမ်း
လူသွားလမ်း

မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
အခြား _____

- (င) ကျေးရွာရှိ ဤပုံစံချက်
- (၁) လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမရှိစေရန် ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာရှိ ပုံစံချက် ဖြစ်ပေါ်ပါသလား? ပိုင်ပါ
- (၂) ရှိပါလျှင် ဤပုံစံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင် ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? ရှိပါသည် / မရှိပါ / မသိပါ
- (၃) ဤပုံစံချက်ကို မြို့နယ်မှ အတည်ပြုခဲ့ပါသလား? နှစ် _____ / မသိပါ
- ပြုခဲ့ပါသည် / မပြုခဲ့ပါ / မသိပါ

- (စ) ခရီးအကွာအဝေး
- (၁) ဤကျေးရွာ၏ ပတ်ဝန်းကျင်မှ မြို့နယ်အထိ ခရီးပိုင်မည်မျှ ကွာဝေးသနည်း? မိုင် ၁၅၅ / မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ မြို့နယ်အထိ သွားလာရာတွင် ကြာမြင့်သည့် အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် 10.၆၅၅ ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား -----
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် 10.၆၅၅ ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်
 ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ ရေကြီးမှု

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
 လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင် (သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။


(၁) -----
 (၂) -----

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း
 ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် မန်းရွှေသိန်း

လက်မှတ်  နေ့စွဲ 28.11.2017

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး အမည် မာမျိုးဝင်း

လက်မှတ်  နေ့စွဲ 28.11.2017

၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း												
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း												
၇။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် အစည်းအဝေး												
၇.၁။ အစည်းအဝေး ယဝဏ်အကြိမ်												
၇.၂။ အစည်းအဝေး ခုတိယအကြိမ်												
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်												
၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး												
၉။ လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး												



လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ အပိုင်း - (၃) -

ပုံစံ- ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် - ဟောဗျိုးဇော်

နေ့စွဲ 28.11.2017 စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင် မြို့နယ် ဣန္ဒာဒရားကျွန်း ကျေးရွာအုပ်စု မိတာဒုံ ကျေးရွာ ကျောင်းအထက်

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁။ စာပေအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	၁။ စာပေအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း
၂။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	၂။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း
၃။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	၃။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း
၄။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	၄။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း
၅။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	၅။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း

ခ။ မှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	၁။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း
၂။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	၂။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း
၃။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	၃။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း
၄။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	၄။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း
၅။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	၅။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း

- ၆။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း
- ၇။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း
- ၈။ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း (တတ်ယဉ်စက်ဝန်း)

ပထမ၊ ဒုတိယ အကြိမ်အခင်း အခင်း မြတ်တမ်း

ကျေးဇူး - ကျောင်းအထက်

အုပ်စု - မိတ်ဆုံ

မြို့နယ် - ကြာအင်းဆိပ်ကြီး

ရက်စွဲ - ၇၈. ၁၁. ၂၀၁၇ ရက်စွဲ - မူကြိုကျောင်း (ကျောင်းအထက်)

တက်ရောက်သူ - ကျား = (၁၅) ဦး

မ = (၅၀) ဦး

စုစုပေါင်း = (၆၅) ဦး ၆၀% တက်ရောက်ခဲ့ပါ

သည်။

ဆွေးနွေးချက်များ။ ဝန်ထမ်းများက မိတ်ဆုံခဲ့ပါသည်။ ကျေးဇူးအုပ်စုချုပ်

ရေးဦးက အဖွဲ့အမတ်ကား ပြောကြားပြီး ဆောင်ရွက်ရန် အရေးများ စတင်ဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း မိတ်ဆုံခြင်း၊ ရည်ရွယ်ချက်အရောင်း၊ အကောင်

တည်ဆောက်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ ရုံးပုံစံရေးဆွဲခြင်း၊ ကျား၊ မ ရေးရာ၊ စေတနာ

အဖြစ်ပြုပြင်ခြင်း၊ ပြောကြားပြီးဆောင် တက်ရောက်လာသော လူထု

ကို အဖွဲ့ ပြု ဖွဲ့ခြင်း ကျေးဇူးအဖွဲ့ဆန်းစစ်ခြင်း ပြောခဲ့ ကို ဆွေးနွေးခဲ့

ရာ ရည်ရွယ်ချက်ကို လည်း ပြောကြား ပေးပါသည်။

ဟာ ကျေးဇူး အဖွဲ့

ဟာ ခုနစ်ခု ဖြစ်ခဲ့ပြီ

ဟာ ကျား မပိုင် ဆိုခဲ့ပြီ

ဟာ ရာထူးပွင့် ဖြစ်ဖို့

ဟာ အဖွဲ့ စည်း ချိတ်ဆက်ပုံ

ဟာ အဖွဲ့က အဖွဲ့ အဖွဲ့အား အဖွဲ့အား ကို စောင့်ရှောက်စောင့်ရှောက် စွမ်းပြခဲ့ပါသည်။

ကျေးဇူးရှိအောင် အခဲ ခွဲပုံကို တပြောတက်ရန်အတွက် အကျွန်ုပ် ဝင်သော စီမံကိန်း နှင့် အကျွန်ုပ် ဝင်သော စီမံကိန်း ယူဇဉ် ပြု ပြင် ခြင်း ခြင်း၊ အနက်

စွာလှူထူတန်ဖွဲ့တက်ရန် ဝင်ရောက်ဆွေးနွေး ပေးခဲ့ပါသည်။ ဦးစား ပေး
လုပ် နှိုးဆွား လိုတန်ဖွဲ့ပေးရန်ဆွေးနွေး တစ်ပြုခဲ့ပါသည်။
ကော်မတီဝင်များ တစ်ပြုဆွေးနွေးချက်များကို ထာဝန်ဝတ္တရား များ လိုရွေးပြုခဲ့
ပါသည်။

- ၄၅) ကော့အိုဝန်ထမ်း
- ကျော်သာခလိန်
- မိုးရှားဖောင်

- ၄၆) ကျေးဇူးတင်မိန့်: အာထောက်အာထူးကော်မတီခေါင်းဆောင်
- မိုးအောင်မြင်
- နော်စိုးကာ

- ၄၇) ဝယ်ယူရေးဆောင်ကော်မတီ
- နန်းဖော့အေး (ခေါင်းဆောင်)
- မိုးအုန်းမြင့်

- ၄၈) ဆာဗီဇ်ကြီးကြပ်ရေးဆောင်ကော်မတီခေါင်း ဆောင်
- မိုး အောင်မြင် (ခေါင်းဆောင်)
- နန်းဖော့အေး

- ၄၉) လုပ်ငန်း လုပ်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေးဆောင်ကော်မတီ
- မိုး ပညာ (ခေါင်းဆောင်)
- ဖော်စိုးအောင်

- ၅၀) ကျေးဇူးတင်ဆွေးနွေးထုတ်
- နန်း သီတာ

- ၅၁) ဝယ်ယူ အထူးပြုလုပ်ထား ပြုမည်
- မိုးကျော်စွာ
- နန်းဖော့အေး

ဖွဲ့စည်းပြီး နောက် လုပ်ငန်း တစ်ပြု

အထူးလုပ်ငန်းအားလုံး ပြုလုပ်ပါသည်။ အစည်းအဝေး ပြောကြားချက်အား လုံး
ကို အတည်ပြုပြီး မှတ်တမ်းစီစဉ်ရန် ဆွေးနွေး ခဲ့ပါသည်။

ဆာဗီဇ်ဝင်း
(လှူထူဆွေးနွေးရေးဌာန)

နောက်တော်တွဲ(၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွဲ့ ခြင်းများလုပ်ငန်းစဉ် အနက်အလယ်

မှတ်တမ်းများ WPC တွင်ထားရှိရမည်ဖြစ်ပြီး အခြားအဖွဲ့အစည်းများတွင် ထည့်သွင်းထားသည့် WPC အဖွဲ့အစည်းများရှိ မှတ်တမ်းများကို အခြားအဖွဲ့အစည်းများတွင် ထည့်သွင်းထားရမည်

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	စဉ်ဆက်လက်ရေး	ထည့်သွင်းထားသည့် (သို့) မရှိ	ပြင်ဆင်မှု ထည့်သွင်းမှု
ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်း	၁	အိုးမဆောင်	<input checked="" type="checkbox"/> ဖြစ်ပါသည်		
	၂	ကွန်ကရစ်လမ်း	<input checked="" type="checkbox"/> ဖြစ်ပါသည်		
	၃	အင်ဂျင်နီယာ	<input type="checkbox"/> မရှိပါ		
	၄	စတင်ကုန်ခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> ဖြစ်ပါသည်		
	၅	စားစားစား	<input type="checkbox"/> မရှိပါ		
ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်း	၁	အင်ဂျင်နီယာ	<input checked="" type="checkbox"/> ဖြစ်ပါသည်		
	၂	ကွန်ပျူတာအင်ဂျင်နီယာ	<input type="checkbox"/> မရှိပါ		
	၃	စတင်ကုန်ခြင်း	<input type="checkbox"/> မရှိပါ		
	၄	အင်ဂျင်နီယာ	<input type="checkbox"/> မရှိပါ		
	၅		<input type="checkbox"/> မရှိပါ		
ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်း	၁		<input type="checkbox"/> မရှိပါ		
	၂		<input type="checkbox"/> မရှိပါ		
	၃		<input type="checkbox"/> မရှိပါ		
	၄		<input type="checkbox"/> မရှိပါ		
	၅		<input type="checkbox"/> မရှိပါ		
ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်း	၁		<input type="checkbox"/> မရှိပါ		
	၂		<input type="checkbox"/> မရှိပါ		
	၃		<input type="checkbox"/> မရှိပါ		

1 2 3 4 5 6 7 8	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0000		
	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0000		
	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0000		
	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0000		
	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0000		
	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0000		
	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0000		
	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0000		