

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ညောင်ဦးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project

(NCDDP)



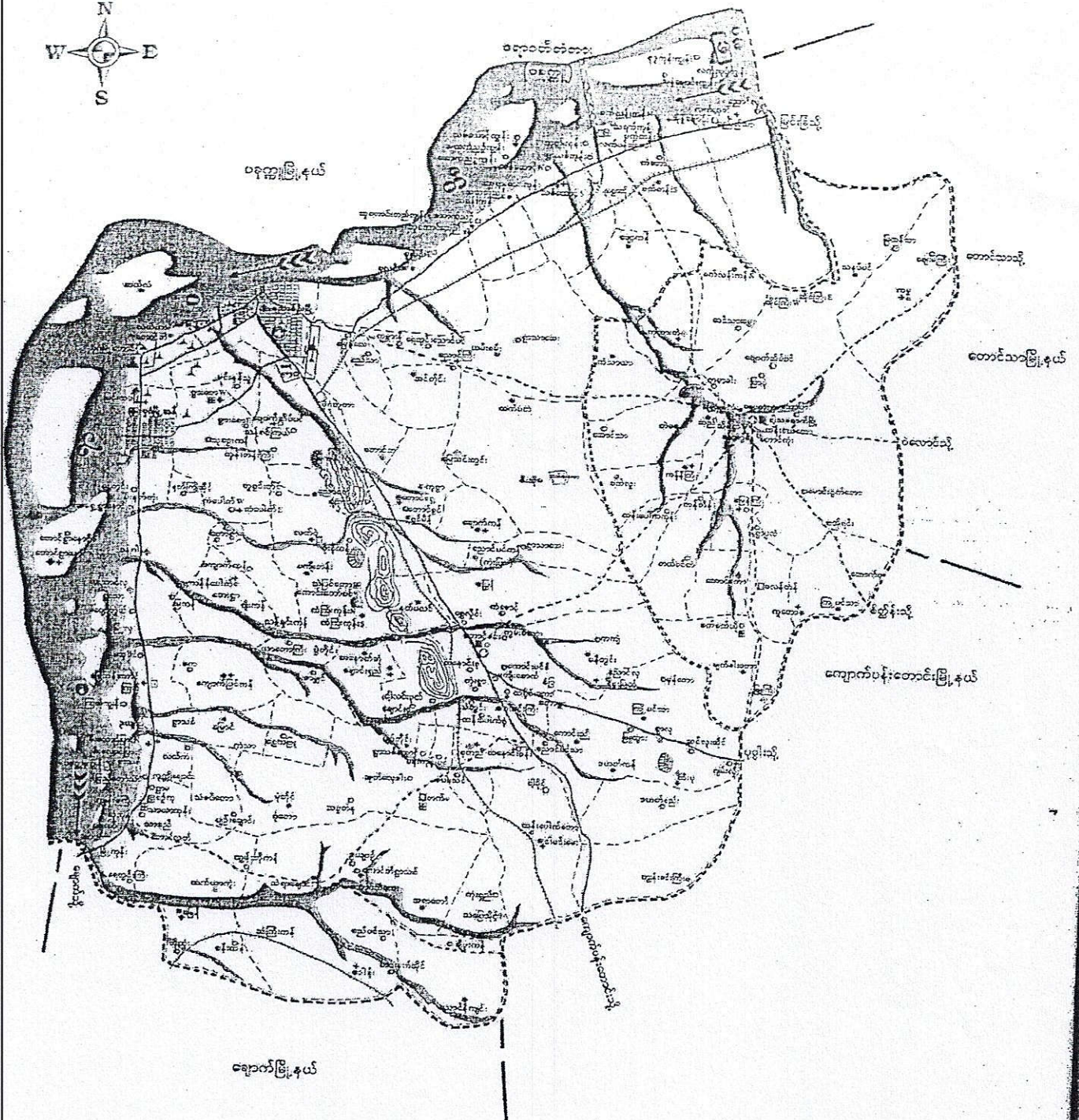
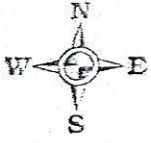
တတိယနှစ်စီမံကိန်းစက်ဝန်း၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

ကုလားတဲကျေးရွာ၊ ကုလားတဲအုပ်စု

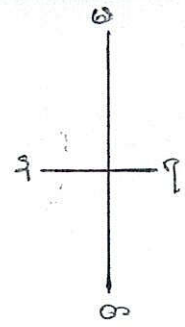
- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ(ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
- ၈။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)
- ၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)
- ၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)
- ၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)
- ၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

ညောင်ဦးမြို့နယ်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း

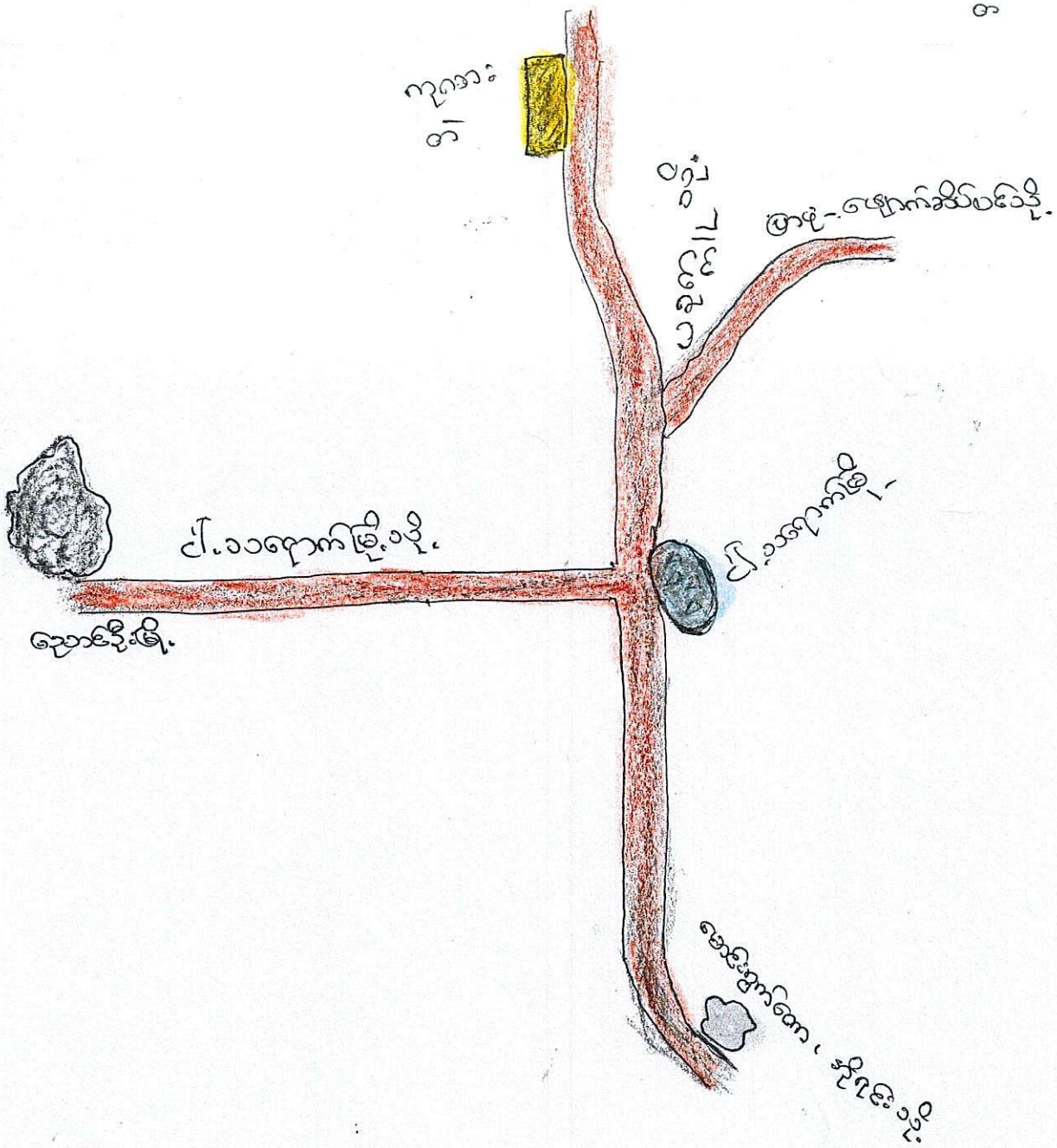


ကုသားတကျေးရွာ ကုသားတီအုပ်စု

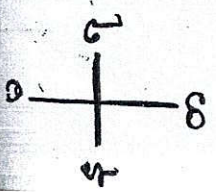
မြေပုံ
















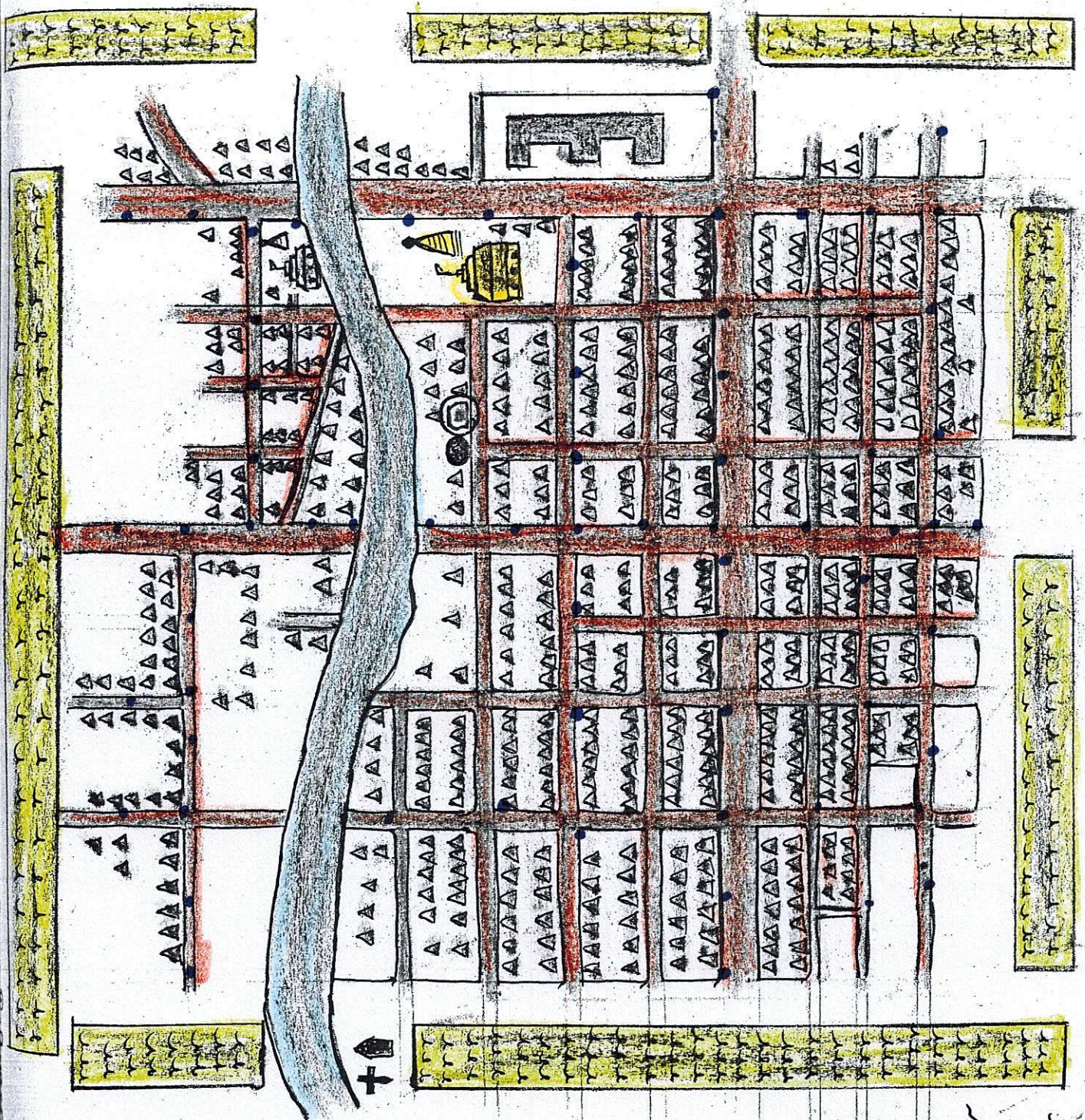
၁) ကုသားတကျေးရွာ



ක්‍රම අංකය	මුදල	විස්තරය	විද්‍යාලය	මුදල
01		විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල
02	රුපිය 10000	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල
03	රුපිය 20000	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල
04	රුපිය 30000	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල
05	රුපිය 40000	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල
06	රුපිය 50000	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල	විද්‍යාලයේ පිටිපිටි පාලනය සඳහා වූ මුදල



-  အိမ်
-  အုန်းကြီးကျောင်း
-  ကျောင်း
-  စာသင်ကျောင်း
-  ကျေးအိမ်
-  မိလ္ကီခင်း
-  ရေကင်း
-  လမ်း
-  သူ့သတို
-  သက်စေ့သုံးစန်းမ
-  (ပုဏ္ဏားဟိုပြုစီမံကိန်း) ပထမအိမ်
-  မီးကြီးစီးလှိုင်
-  အုယ်တန်ခင်း (၁၅၀) ဒီဂရီအိမ်



လူမှုရေးနှင့် အကျိုးအမြတ်ပြစ်ပယ်

ဆွေးနွေးချက်နှင့် ဆန်းစစ်ချက်

△ လူ့စားဝတ်ကျွေးမွေးသည် ၊ လုပ်ငန်း၊ ယာယျများ ၊ စာအုပ်အားများ ၊ ချောငြိမ်း ၊
အာဏာအားများကို ဖြိုခွဲ ပြီး အလက်စွေး ဝမ်း-တောင်-ပျက်စေသည်။

△ ဆောက်လုပ်ရေး နှင့် လုံခြုံမှု နှင့် ဖြိုး - ၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် မီးကင်း
နိုင်မှု ၊ မရှိခြင်း -

△ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး အရ - ငါ့.ခရော့က်နှင့် ဆက်သွယ်စေ
လမ်း ၊ ပရိယာယ် နှင့် ဆက်သွယ်သော လမ်း များရှိခြင်း ၊ အေးစား
လမ်းဖြင့် ဆက်သွယ်ပေးရန် ကျပ်သားသည်။

△ နွမ်းပါးစွာ စူးစူးရှရှ အနည်းပါး ရှိပြီး လက်ကုပ်လက်ခံအား လျှော့ချ
ပြုပါသည်။

△ တစ်ရွာလုံး ဗုဒ္ဓဘာသာ ကိုးကွယ်ခြင်း ၊ အစားအသောက်များတွင်
အစားအလှယ် လျှော့ချနိုင်သူ များပြားပါသည်။

△ ကျွမ်းကျင်မှုကို အပ်ချက်များ

△ လျှပ်စစ်ဖိ. များပြုရန်

△ အားပေးဆုံး အသစ်တည်ဆောက်ရန်

△ အင်အားတွင်ဖြင့် အိမ်တိုင်းပြုရန်

△ စာပေကျောင်း တည်ဆောက်ခြင်း

△ ဝင်ငွေတိုး များရေး ကျပ်ငွေ များပြုရန် -

- ဇွန် - ဝက် စွေးမြူရေး

- ကျပ်စွန့်ချိတ်တပ်လျှော့ခြင်း

- စာအုပ် မဟာ များ (သံဃိဋ္ဌိ၊ တွင်၊ ရတေ၊ ဝရိန်)

- အဆေးစားချေးငွေ ပြုရန် -

လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ကြေးနှင့် အင်အားစွမ်းထက်မှု

(PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

ကျေးရွာ -

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ဂုဏ်	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကတွေ့ဆုံချက်
				လျား	မ	ပေါင်း	
၁။	ကျေးရွာလူမှုရင်းမြစ် ဝယ်ယူခြင်း [social map Resource map]	၂၂ • ၉ ၂၀၇၂	ကျေးရွာသူ / ကျေးရွာသားများ ကော်မတီဝင်များ	၁၇၅ ၁၁	၂၇၄ ၇	၄၄၉ ၁၈	ကျေးရွာနယ်နိမိတ် အတွင်းရှိ အိမ်ခြေ၊ လယ်ခြေ စိုက်ခင်း၊ ဘုရားပုထိုးများ၊ စသော ကျေးရွာ၏ လက်ရှိ အခြေအနေနှင့် ပိုင်ဆိုင်မှု အခြေအနေများကို ရေးဆွဲဖော်ထုတ်ပါသည်။
၂။	ရာသီဥတု ကွဲပြားခြင်း (Seasonal Calendar)	၂၂ • ၉ ၂၀၇၂	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာသားများ ကော်မတီဝင်များ	၂၅ ၁၁	၃၀ ၇	၅၅ ၁၈	ရာသီဥတုစိုက်ပျိုးရေးများ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ ကြေးမုံ၊ ကြေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာ ဖူလုံမှုနှင့် ပို့ဆောင်မှုများ
၃။	ကျေးရွာစီးပွားစာရင်း အစီအစဉ် (Metric Ranking)	၂၃ • ၉ ၂၀၇၂	အမျိုးသားအုပ်စု အမျိုးသမီးအုပ်စု	၁၃၀	၂၇၂	၄၀၂	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၏ ကျေးရွာအတွက် အဓိက လိုအပ်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများကို ညှိနှိုင်းတိုင်ပင်ရေးဆွဲခဲ့ကြသည်။

လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုစာနိုးစစ် ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်

(PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

ကျေးဇူး -

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	ဝက်ဘိုက်ဆိုင်			အဓိက ဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၄။	အဖွဲ့အစည်း၊ ချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၂၂ . ၉ . ၂၀၁၇	ကျေးဇူးတင်သူ၊ ကျေးဇူးတင်သူများ ကော်မတီဝင်များ ကျေးဇူးတင်သူ ကျေးဇူးတင်သူများ	၁၇၅	၂၇၄	၄၄၉	ကျေးဇူးတင်သူတို့တွင် ဂြိုဟ် လာ လူမှုအဖွဲ့အစည်း နှင့် ကျေးဇူးတင်သူ အကြား ချိတ်ဆက်မှု နှစ်ဖက် ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင် ရေးအဖွဲ့အစည်း
၅။	လူမှုစီးပွားအ ဆင့်အဆင့် ခြား (Wealth Ranking)	၂၂ . ၉ . ၂၀၁၇	ချမ်းသာသော အလယ်အလတ် ဦးစီးဌာန	၁၇၅	၂၇၄	၄၄၉	ကျေးဇူးတင်သူတို့ လူမှုစီးပွား အဆင့် ဖွဲ့စည်းပုံ၊ အဆင့်အား ဖွဲ့စည်းပုံ အဆင့်အား ဖွဲ့စည်းပုံ အဆင့်အား ဖွဲ့စည်းပုံ အဆင့်အား ဖွဲ့စည်းပုံ အဆင့်အား ဖွဲ့စည်းပုံ
၆။	ပင့်ကူအိမ် ကွန်ယက် (Spider Web)	၂၂ . ၉ . ၂၀၁၇	ကျေးဇူးတင်သူ၊ ကျေးဇူးတင်သူများ အမျိုးအစားအုပ်စု အမျိုးအစားအုပ်စု	၁၇၅	၂၇၄	၄၄၉	အမျိုးအစားနှင့် အမျိုးအစား အမျိုးအစား အလုပ်အကိုင်အ ခွင့် အလမ်းတန်းတူအဖွဲ့ အစည်း၊ ပညာသင်ကြားမှု နှင့် အလုပ်အကိုင်အ ခွင့်အလမ်းတန်းတူအဖွဲ့ အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း

ဒို့လ်ပုဂံလ်ပုဂံလ်ပုဂံလ်ပုဂံ

နံပါတ်	အမည်	ပုဂံလ်ပုဂံလ်ပုဂံလ်ပုဂံ	အခြေခံအချက်အလက်	အခြေခံအချက်အလက်	အခြေခံအချက်အလက်
၁	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်
၂	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်
၃	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်
၄	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်
၅	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်	အမည်အားဖြင့်

အရေးကြီးခြင်းနှင့် ဆန်းစစ်ချက်

=> ကျေးဇူးတင်ပေးမှု နှစ်ပေါင်းစီ နှစ်စဉ် (၉၇) နှစ် ဤတို့သည်

=> ဆက်လက်နှစ်ပေါင်းစီ အထောက်အကူ ပြုမှု၊ နှစ်ပေါင်း၊ လက်ထပ်လက်
စားများသာ လုပ်ထားရာ အာဇာနည် ယုံမှန်ဝင်ငွေ ဖြစ်ပြီး၊ မိသားစုဝင်
တိုင်း ကံကောင်းများပေးပြီး၊ လူချီးကျေးဇူးတင်ခြင်း -

=> အစီအစဉ်များ ဆွဲရာတွင် ဆင်းရဲနွမ်းပါးသူများ ပေးအားပေး ချိန်တွင်
အစီအစဉ်များ ပြုပြီး၊ သူတို့ တစ်ပြင်တော လိုအပ်ချက်များကို
ကမ်းလှမ်းပေး ဆွဲဆောင်ပေးခြင်း။

=> နှစ်စဉ် နှစ်စဉ် ဖြစ်ကြောင်း ကြားရသည့် နှစ်ပေါင်း နှစ်ပေါင်း၊ ကံကောင်းများ
ပညာရေး ဖွံ့ဖြိုးတက်လာခြင်း၊ ကျေးဇူးတင်မှု စားထက်ရေးများ ပျံ့နှံ့မှု
အဆင့်မြင့်မြင့် မြားလာ မည်။

=> ကျေးဇူးတင်ပေးမှု နှစ်စဉ် ဖြစ်ကြောင်း၊ အားပေးမှု အဆင့်မြင့်မြင့်
အောင်မြင်ခြင်းကြောင့် ပျံ့နှံ့မှုများ သက်တောင့်သက်သာ အားလုံးသို့ ဖြစ်ခြင်း

=> နှစ်စဉ် ကျေးဇူးတင်မှု ပျံ့နှံ့မှု ဖြစ်ကြောင်းကြောင့်၊ ကျေးဇူးတင်မှု အချိန်
မကျန်ခဲ့ခြင်း။

=> စာတင်ကြားအောင် ကျင့်သုံးခြင်းကြောင့် ကံကောင်းများ
အောင်မြင်ကြားရာ အဆင့်မြင့်မြင့် - စာတင်ကြားမှု ပြုပါများ
လာမည်။

အေးအေးဒီးဆင်းဆင်းချက်

△ အပ်ချက်

△ ယကုန်ခြင်းကို အမျိုးသမီးများ ဆုံးရှုံးကြပါသည်။

△ အမျိုးသားထိန်းချုပ်မှု

△ ဆေးရုံးကွင်း၊ ကျွဲ၊ နွား၊ ဂဗပင်၊ ပလာ၊ ထွန်ခက်၊ အမျိုးသားများ ဆုံးရှုံးကြပါသည်။

△ အမျိုးသားများ၊ နိုင်ငံတွင်းထိန်းချုပ်

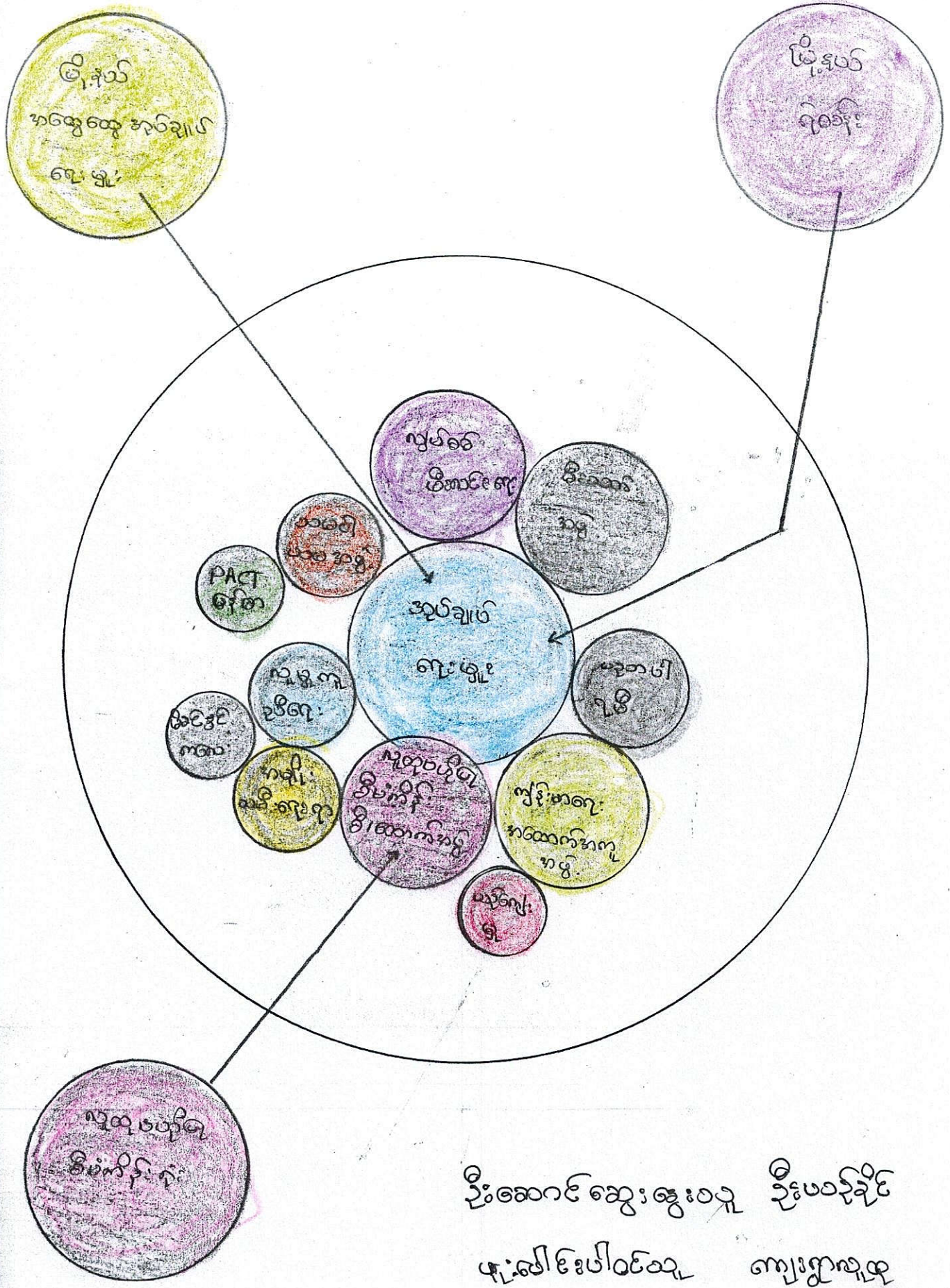
△ ကော့ကော့၊ ဖြစ်၊ ကျောင်း၊ သစ်ကော့၊ ဂဗပင်၊ လမ်း၊ ဆိုင်ကပ်

△ အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီး ဆုံးရှုံး

△ ဗြဟ္မစင်၊ ဆုံးဖြတ်၊ ထိန်းချုပ်ခြင်းကို အမျိုးသားများက ရုပ်ကြံပါသည်။

△△ အမျိုးသမီးများအား ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း၊ အကောင်အထည်ဖော်
အောင်မြင်ခြင်းကိုလွှဲ အမျိုးသားများနှင့်တန်းတူအေးအေး
ခြင်းဖြင့် မခွင့်ရ များ အားတန်းတူ ပိုင်ဆိုင်ကြောင်း ဆိုလိုခြင်း
ပါသည်။

ကျေးဇူးတင်ကျေးဇူး နှင့် အတူအတန်း အချိတ်အစပ်ကိစ္စ



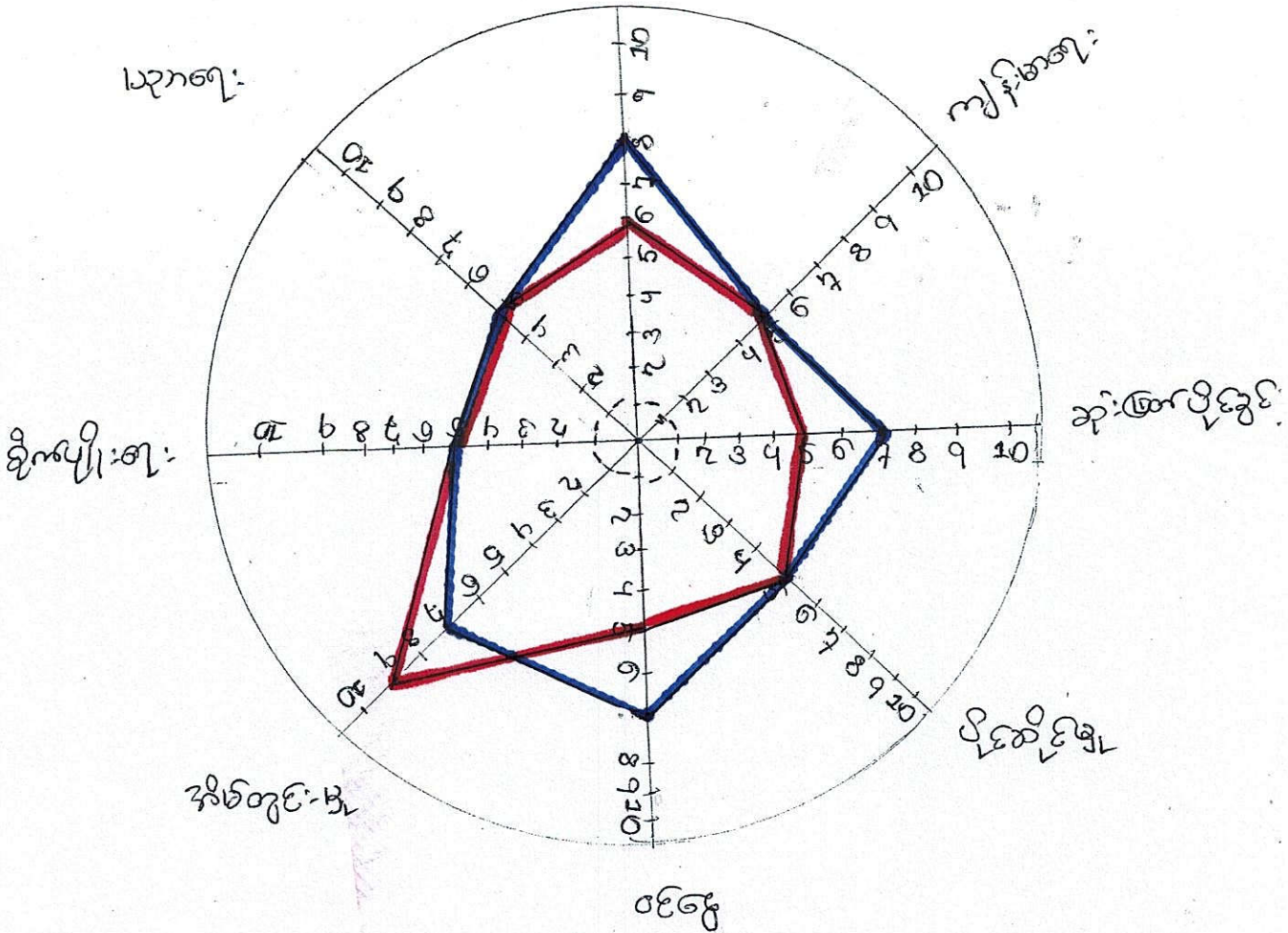
ဦးဆောင်ဆွေးနွေးရာ ဦးပေခိုင်
 နားထောင်ပါဝင်ရာ ကျေးဇူးတင်

=> အဖွဲ့အစည်းဖြင့် ဆန်းစစ်ခြင်း

- △ ကျေးဇူးတင် အုပ်ချုပ်ရေးမှူးသည် ကျေးဇူးတင်အဖွဲ့အစည်းများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးတက်ရေးတွင် အဓိကဦးဆောင်နေသည်။
- △ လူထုအဖွဲ့၊ နာရေးကူညီမှုအဖွဲ့၊ ရုပ်စီရင်စ၊ အဖွဲ့များမှာ ရှုထိခံစား နာရေး နှင့် အာသာအေးတို့တွင် အဓိကပါဝင်သည်။
- △ အချိုးသမီးရေးရာ၊ မိခင်နှင့်ကလေးစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့များသည် အချိုးသမီး တို့ အဖွဲ့များဖြစ်သည်။
- △ ကျောင်းကန်ထိ၊ ရေကန်ထိ၊ ကျန်းမာရေး၊ အဖွဲ့၊ အချိုးသမီးနှင့်အချိုး သမီးများ ပူးပေါင်း ပါဝင်ကာ၊ မညာရေး၊ ကျန်းမာရေး နှင့် ဝင်ငွေရရှိရေးတို့ ကို အဓိကထားလုပ်ဆောင် ဖြစ်သည်။
- △ အုပ်ချုပ်ရေးမှူးအဖွဲ့သည် မြို့နယ် အုပ်ချုပ်ရေးမှူးရုံး၊ ဂျီအိုင်၊ မြို့နယ်ပညာရေး မှူးရုံး၊ ကျေးလက်ဦးစီးရုံး များကို ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်သည်။
- △ ကျေးဇူးတင်၊ တံကား၊ ရေပေးဝေရေး၊ မီးသတ်ရေး၊ လုပ်ငန်းများကို ကာပါကာ ကျေးလက်ဦးစီးဌာနသို့ အုပ်ချုပ်ရေးမှူး မှ တဆင့် ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက် သည်။
- △ အထင်ကျောင်းနှင့်ပတ်သက်၍ မြို့နယ်ပညာရေးမှူးရုံး၊ အာကာဝတေး နာရီရာထင်၊ ခဉ့်၊ အရေးပေါ်အရေးအရာ ကြံ့ကပ်ပါက မြို့နယ် အုပ်ချုပ်ရေး မှူးရုံး နှင့် ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်သည်။

ကုမ္ပဏီ - ကျား - မ ကာလ ၂၅ ပတ်ကုန်

ဒီဂရီ



အချိန်ပေး ■
 အချိန်ပေး ■

⇒ ဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ချစ်ခင်ခြင်း

▷ အမျိုးသမီး၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်၊ ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့်၊ ပါဝင်ခွင့်တို့တွင် အာရုံစိုက်သည့် အမျိုးသားများ၏ ပါဝင်ဆုံးဖြတ်ခွင့်သည် အချားတူဖြစ်ပြီး၊ အမျိုးသမီးများသည် နည်းစနစ် အရ နှစ်ဖွဲ့တွင် ခဏ များနေ၍ ရာနှုန်းပုံစံဖြင့် ဖြစ်ပေသည်။

▷ အမျိုးသမီးများတွင် ဝင်ရောက်သော အလုပ်တွင် နည်းစနစ် အရ နှစ်ဖွဲ့တွင် ခဏ ဖြစ်ပေသည်။ လျာထားမှု နည်းစနစ်၊ စောင့်ရှောက်ခြင်း၊ စောင့်ရှောက်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ခွင့်၊ ဆုံးဖြတ်ခွင့်၊ ဆုံးဖြတ်ခွင့် ဖြစ်ပေသည်။

▷ ကျေးဇူးတင် အမျိုးသမီးသီးသား၊ အသိ ယူသေး၊ ဆွေးနွေးမှုများ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့် လျာထားမှုများ တိုးတက်စေခြင်းဖြင့် ဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းများအား ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရန် အမျိုးသမီးများ၏ အားကောင်းစေခြင်းဖြင့် ကူညီပေးခြင်း

၃> ဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ဆန်းစစ်ချက်များ

- △ တောင်သူ၊ ထန်း၊ လှုပ်ငန်းများ အဓိကထားလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။
- △ ၁၀ နှစ်ခန့် ဖြစ်လာသည်အထိ ဖြစ်ပြီး၊ ပထမဆုံး ၁၅ နေ့ ပိုင်ဆိုင်ခြင်း၊ တောင်သူ အဓိကထားလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။
- △ ၂၀၀ နှစ်ခန့် အထိ အထွေထွေအားဖြင့် ဖြစ်ပြီး၊ ၁၀ နေ့ ပိုင်ဆိုင်ခြင်း၊ တောင်သူ၊ ထန်း - အဓိကထားလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။
- △ ၂၅၀ နှစ်ခန့် ဖြစ်လာသည်အထိ ဖြစ်ပြီး၊ ပထမဆုံး ၅ နေ့ ပိုင်ဆိုင်ခြင်း၊ ထန်း၊ တောင်သူ၊ နွား၊ ခဲထိပ်၊ ခြက်တို့၊ ဆွေးနွေးခြင်း၊ အဓိကထားလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။
- △ ၉၇ နှစ်ခန့် သည် နွားပါးစေတော့ အုပ်ချုပ်ခြင်းဖြင့် - လက်လှုပ်လက်စား လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။
- △ ရန်ကင်းတို့ ဝင်ရောက်မှု၊ တွက်တွဲများ ပါဝင်သည်။
- △ မိုးကလေး မပျော်ခြင်း၊ ရာသီဥတုဖောက်ဖျက်ခြင်းကြောင့် စားဝတ်နေရေး မပျော်ခြင်း၊
- △ ရေပိုမို၊ ဖြစ်ပေါ်ခြင်း၊ မတော်များ မှာ ကားလုပ်ရက်ဖြစ်ပြီး
- △ အမျိုးသမီးများ၏ အသက်ဆွေးနွေးခြင်းကြောင့် ပေါင်းသင်းခြင်း၊ ပဲခိုက်၊ မိန့်တိုက်၊ ထန်းကျွန်း ကျွန်း၊ မိန့်တိုက် တို့ဖြစ်ပါသည်။
- △ ရွေးကောက်ပွဲအားဖြင့် အရ ဖြစ်ပေါ်ခြင်း၊ စီမံကိန်းတို့ဖြင့် ဖြစ်ပေါ်ခြင်း၊ လုပ်ကိုင်မှု ဖြစ်ပါသည်။
- △ ဝင်ရောက်မှုများဖြင့် အကြောင်း အကြောင်းနှင့် အချိုးကျ
- △ အမျိုးသားများမှ တာဝန်ယူမှုနှင့် ကျားများက သိမြင် လက်ခံလာအောင် တောထဲဆွေးနွေး ဖြစ်လာခြင်း
- △ တန်းတူညီမျှ ဖြစ်ပြီး၊ သာတူညီမျှ အကြောင်းဆွေးနွေးခြင်း

=> အော့အံအငြိမ်းခြင်း ဆန်းစစ်ခြင်း

Δ ကျေးဇူးတင် ယောနာသမိတိ ပြောဆိုခြင်းဖြင့် ကျေးဇူး မှ တစ်ဖက်က အဆင်အတင်
အောင်မြင်မှုများကို အခြေခံ၍ သုံး သတ်ခြင်း

Δ ကျေးဇူးတင်မှုမှ အမြန်တကယ် လိုအပ်ချက်များကို ဖော်ထုတ်နိုင်ရန်
အတွက် အော့အံသုံး သတ်ခြင်း

Δ ကျေးဇူးတင်မှုမှ ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ်ကို အောင်မြင်စွာ
ပထမဦးစားပေး ၊ အစီအစဉ်က လုပ်ငန်းများ ကျေးဇူးတင်
အစီအစဉ်ဆိုင်ရာ ရှိသော အခက်အခဲအတားအဆီးများကို ဖွံ့ဖြိုးရေး
အစီအစဉ်အဖွဲ့ လုပ်ငန်းစဉ်ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း

Δ ဆင်းရဲဒုက္ခပါသော အုပ်စု ၏ အခက်အခဲများကို ဦးစား ပေးဖော်ထုတ်ပေး
နိုင်ခြင်း

Δ ကျေးဇူးတင်မှုတရားရပ်လုံး၍ အခက်အခဲအတားအဆီးများကို ဦးစားပေး
ဖော်ထုတ်နိုင်ရေးကို အစီအစဉ်

ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီများစာရင်း

စဉ်	အမည်	ရာထူး/တာဝန်	ကျေးရွာ	ဖုန်းနံပါတ်
၁	ဦးစိန်ဌေး	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ	ကျွန်းသစ်	၀၉-၄၀၀၀၀၁၂၂၇
၂	ဒေါ်စိန်စု	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၉-၂၅၉၉၃၀၇၅
၃	ဦးအောင်ခိုင်	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၉-၄၂၈၃၈၈၀၉
၄	ဒေါ်စိန်ဌေး	မှတ်တမ်းထိန်း	"	၀၉-၇၇၃၅၂၉၉၁
၅	ဦးအေးမောင်ဇော်	အဖွဲ့ဝင်	"	၀၉-၉၇၆၄၀၄၃၂၄
၆	ဦးစိုးစိုး	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၉-၂၅၄၄၃၅၈၄၀
၇	ဒေါ်နုမာရီ	အဖွဲ့ဝင်	"	၀၉-၇၉၄၉၅၄၅၅၃
၈	ဦးကျော်မင်းဦး	အဖွဲ့ဝင်	"	၀၉-၇၉၁၆၆၄၅၂၀
၉	ဦးဗျဝင်း	လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး ဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	"	မရှိ
၁၀	ဒေါ်အေးထိုက်	အဖွဲ့ဝင်	"	မရှိ
၁၁	ဦးကျော်မင်းဦး	အဖွဲ့ဝင်	"	မရှိ
၁၂	ဦးစိုးဝင်း	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	"	မရှိ
၁၃	ဒေါ်မာမာ	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	"	၀၉-၄၅၇၀၂၀၅၂
၁၄	ဦးစိန်ဌေး	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	"	မရှိ
၁၅	ဒေါ်အေးအေးအေး	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	"	၀၉-၂၅၀၆၈၈၃၁၆
၁၆	ဦးကျော်စိန်	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်	"	၀၉-၄၅၅၀၈၃၉၈

ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ခြင်း နှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံများ



ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှ တစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးသန်းထိုက်	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် ၀၉.၂၀၄၂၉၆၇	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် ဦးပာသိခိုင်
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး	မြို့နယ် ရွှေဘိုခရိုင်	ကျေးရွာအုပ်စု ကျောင်းဖျား
		ကျေးရွာ ကျောင်းဖျား

က။ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) - ဗမာ	၅၅၇	ဘာသာ (၁) - ဗုဒ္ဓ	၅၅၇
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
အခြား			
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	၅	ဗုဒ္ဓ	
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၅၀၀		
စစ်ဘေးရှောင်	၀		

လူဦးရေ	အမျိုးသား အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူမျိုးစု (၁) - ဗမာ	၁၅၁၅	၁၆၆၀
လူမျိုးစု (၂) -----		
အခြား		
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၅၀၀	၅၇

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြစ်ပါ	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဇေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input checked="" type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input checked="" type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input checked="" type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input checked="" type="checkbox"/>
မှတ်ချက် အထက် - ခွဲ		မှတ်ချက်		မှတ်ချက် မူကြို ကျက်သဒ္ဓါယူဇနကျောက်တိုင်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင်မီးသမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း တွန့်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ ရှိပါသည် / မရှိပါ / မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်----- / မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ / မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟိုအထိ ခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်----- / မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်။

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ၀၀:၀၀ ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/အခြား -----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ၀၀:၀၀ ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင် (သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) ----- Pre-m meeting -----

(၂) ----- ပတ် မြန်မာ -----

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။

မရှိပါ

ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည်

ဒိုးသန်းထိုက်

လက်မှတ်

နေ့စွဲ ၂၂.၉.၂၀၁၇

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည်

ဦးယဉ်ခိုင်

လက်မှတ်

နေ့စွဲ ၂၂.၉.၂၀၁၇

ပုံစံ - ၈ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်၊ သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်စိတ်ပြီးစီးတိုင်း ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤပုံစံကို ပြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးမာဠုဒိ

နေ့စွဲ ၂၃.၉.၂၀၁၇ စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး မြို့နယ် လှသင်ဦး ကျေးရွာအုပ်စု မန္တလေး ကျေးရွာ ကုမ္ပဏီ

စီမံကိန်းအဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုအမည်
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၂.၉.၁၇	၂၂.၉.၁၇	၁၇၅	၂၇၄	၄၄၉	၄၄၉ မဇာ
၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	၂၃.၉.၁၇	၂၃.၉.၁၇	၁၃၀	၂၇၂	၄၀၂	၄၀၂ မဇာ
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၃.၉.၁၇	၂၃.၉.၁၇	၁၃၀	၁၇၂	၄၀၂	၄၀၂ မဇာ
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး	၂၃.၁၁.၁၇	၂၃.၁၁.၁၇	မလို	မလို	မလို	မလို
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး						
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး						
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

ဂ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ ဝရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၀	ခက်ရှေ့တွင်း တူးဖော်ခြင်း၊ ရေအုတ်ကန် (၁၇၅၀၀၀၀) ရေပိုက်ကိုင်၊ သွယ်တန်းခြင်း။	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး	၄၂,၂၄၀,၀၀၀	၃၂၀၅ ဦး
၂	ချောင်းရေကတစ်ခုအောက်ခြင်း	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၂၀,၀၀၀,၀၀၀	၃၂၀၅ ဦး
၃	ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ခြင်း	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၂၀,၀၀၀,၀၀၀	၃၂၀၅ ဦး
၄	စားပေးခန်း အဆင့်မြှင့်တင် ဆောက်ခြင်း	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၁၄,၀၀၀,၀၀၀	၃၂၀၅ ဦး
၅				

ဃ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၀	ကျေးရွာခြံစည်းလုံးစေရန်	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	
၂	မိန့် ယိုးရေ သစ်တော	"	
၃	မွေးမြူရေး သစ်တော	"	
၄	ကွန်ပျူတာ သစ်တော	"	
၅	ခက်ချက် သစ်တော	အမျိုးသမီး	

ခေါင်းဆောင်၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည်၊ ဦးစိန်ဇွဲ လက်မှတ်၊ အုဉ် နေ့စွဲ၊ ၂၃.၉.၂၀၁၇

လူထုမဟိုဠ်စီမံကိန်း

တက်ယဒွင်စက်ဝန်း

ပထမနေ့ အစည်းအဝေး ဖွဲ့တင်တမ်း

ကျေးဇူး - ကုလားတ

အုပ်စု - ကုလားတ

မြို့နယ် - လှောင်ခိုင်း

ကျင်းပသည့်နေ့ - အက်ဒ်သုံးခမ်းမ

ကျင်းပချိန် - ၁၂:၀၀ နာရီ

ရက်စွဲ - ၂၂.၉.၂၀၁၇

အစီအစဉ် (၁) အရ " လူထုမဟိုဠ်စီမံကိန်း လူထုစည်းလုံးရေး ဖွဲ့

ဦးယဉ်ခိုင် ။ အစည်းအဝေးဖွဲ့လှုပ်ကြောင်းကြေငြာခြင်း ။

အစီအစဉ် (၂) အရ " ကျေးဇူး အုပ်ချုပ်ရေးဖွဲ့ ဦးသန်းထိုက် ။

အဖွဲ့အဖွဲ့အစည်း ကြေငြာကြား ပေးခဲ့ပါသည်။

အစီအစဉ် (၃) အရ " လူထုစည်းလုံးရေးဖွဲ့ ဦးယဉ်ခိုင် ။

အစည်းအဝေး ကျင်းပရခြင်း ဖြစ်ရည်ရွယ်ချက်ကို ရှင်းလင်းစွာဖြေကြားခဲ့ပါသည်။

အစီအစဉ် (၄) အရ " လူထုမဟိုဠ်စီမံကိန်း ဖြစ်ရည်ရွယ်ချက်

ဒီဒီစီမံကိန်း မိတ်ဆက် အကြောင်းအား ကျေးဇူး လူထုကို ဖြစ်လာစေရေး တစ်စွဲပါသည်။

အစီအစဉ် (၅) အရ " လူထုမဟိုဠ်စီမံကိန်း မှ ရန်ပုံငွေ

ထောက်ပံ့ပုံ အကြောင်းအား လူထုစည်းလုံးရေးဖွဲ့ ဦးယဉ်ခိုင် ။ ရန်ပုံငွေစီးဆင်းပုံအဆင့်ဆင့်ကို အား ရှင်းလင်းဖြေကြားသွားခဲ့ပါသည်။

အစီအစဉ် (၆) အရ " လုပ်ငန်းကဏ္ဍပတ်ထိန်းသိမ်းရေးနှင့်

အကဲအကွယ်အကြောင်း အား ချဉ်းလုံးရှေးမှု ဦးဆောင်ကဏ္ဍ မှ အကြောင်းစုံ
ကို ဂွဏ်ကဏ္ဍဖော်ပြပါသည်။

အစီအစဉ် (၇) အရ " လူ့ထု ဗဟုပြုမီ ဖွဲ့စည်း (တက်ယန္တရား)

စီမံကိန်းစစ်စစ်အား လူ့ထုချဉ်းလုံးရှေးမှု ဦးဆောင်ခြင်း မှ ဂွဏ်ကဏ္ဍဖော်ပြပါသည်။
စစ်စစ်ထွက် အပိုင်း (၆ ပိုင်း) အဆင့် (၁၄ ဆင့်) အကြောင်းစုံကို ကျေးဇူးပြု
ထုတ်ဖော် ဖော်ပြပါသည်။

အစီအစဉ် (၈) အရ " လူ့ထု ဗဟုပြုမီ ဖွဲ့စည်း အကျိုးဝင်

သည့် လုပ်ငန်းနှင့် အကျိုး ဖြစ်သည် လုပ်ငန်း အကြောင်း အား လက်ထောက်နှစ်
ပညာ မှ ဦးဆောင်ကဏ္ဍ မှ ဂွဏ်ကဏ္ဍဖော်ပြပါသည်။

အစီအစဉ် (၉) အရ " ကျား မကျားရာ အစိုးရကဏ္ဍ နှင့် ပတ်

သက်သက် အမျိုးသမီးများ ဖွဲ့စည်းဆောင်ရွက် ဖြစ်တင် ခြင်း အပိုင်းအား လူ့ထု
ချဉ်းလုံးရှေးမှု ဦးဆောင်ခြင်း မှ ပြောကြားသွားပါသည်။

အစီအစဉ် (၁၀) အရ " ဝေဖန်အကြံပြုချက်ကို ကြားဖြတ်

ဂွဏ်ကဏ္ဍ အပိုင်းအား လူ့ထုချဉ်းလုံးရှေးမှု ဦးဆောင်ခြင်း မှ ဝေဖန်အကြံ
ပြု ပတ်သက်သည့် အကြောင်းစုံ ဂွဏ်ကဏ္ဍဖော်ပြပါသည်။

အစီအစဉ် (၁၁) အရ " အစွမ်းအား နှင့် တာဝန်ထွေး

များ အကြောင်းအား လူ့ထုချဉ်းလုံးရှေးမှု ဦးဆောင်ခြင်း မှ ဂွဏ်ကဏ္ဍဖော်
ပြပါသည်။

အစီအစဉ် (၁၂) အရ " ဆောင်ရွက်၊ ကျွမ်းကျင်မှုနှင့်

ပတ်သက်သည့် လိုက်နာမှုများ ကျင့်ဝတ်များ ဆောင်ရွက် ဖြစ်ချက်၊ နှင့်
ကျွမ်းကျင်မှုများ ကျင့်ဝတ် (၅) ချက် ကို လူ့ထုချဉ်းလုံးရှေးမှု

ဦး ယဉ်ခိုင် ဗဟိုဌာနကလေးပြောကြားသွားခဲ့ပါသည်။

အစီအစဉ် (၁၃) အရ

“ စေတနာ့ဝန်ထမ်းဈေးချယ်ခြင်းအဖွဲ့

အား လူထုစည်းလုံးရေးနှင့် ဦး ယဉ်ခိုင် မှ စေတနာ့ဝန်ထမ်း နှင့် ပတ်သက်ကြရာတွင်
ဝေဖန်ရေးများကို ဖွင့်လှစ်လေ့လာပြီး၊ စေတနာ့ဝန်ထမ်းဈေးချယ်ခဲ့ပါသည်။

စေတနာ့ဝန်ထမ်း အမျိုးသား ဦး ခိုင်ထွန်း

စေတနာ့ဝန်ထမ်း အမျိုးသမီး ဒေါ် ဇိတ်ချမ်းအေး

အစီအစဉ် (၁၄) အရ

“ လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း (PRA Tools)

များကို ကျေးဇူးလူထု အမျိုးသား + အမျိုးသမီး များနှင့် အတူတကွ ပူးပေါင်း
ပြုလုပ်၍ လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းများကို ပြုလုပ်စေခဲ့ပါသည်။

လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း

၁) လူမှုရေး နှင့် သဘာဝအရင်းအမြစ်ပြုမူမှု

၂) ကျား / မ ဖွဲ့စည်းခြင်း

၃) ဥစ္စာခန့် အဆင့် ခွဲခြား သတ်မှတ်မှု

၄) ပရိယာယ် အိမ် သုံးသပ်ခြင်း

၅) ရာသီခွင်ပြ မြေကွဲခြင်း

၆) ပြဿနာသစ်ပစ်

၇) အဖွဲ့အစည်း အချိတ်အဆက် တို့ကို ကျေးဇူးလူထုနှင့် ပူးပေါင်း၍

ပြုလုပ်ခဲ့ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

အစီအစဉ် (၁၅) အရ

လူထုစည်းလုံးရေးနှင့် ဦး ယဉ်ခိုင် မှ

လူထုမဟုတ် ပြုမီ ဖဲကိန်း (တက်ဟန်စက်ဝိုင်း) မထမနေ အခင်းအား အစီအစဉ်

အောင်မြင်စွာ ပြီးဆုံးစေရန် ကြိုးပမ်း ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

လူထုဗဟို ပြုစီမံကိန်း

(ဟင်္ဂါယာဒ် စက်ဝန်း)

ဆွဲယူရေး အခမ်း : အားနား အစီအစဉ်

* အစီအစဉ် (၁) အရ " ပထမဆုံး ဆွေးနွေးခွင့်အသည်အကြောင်းအရာများ ပြန်လည်ဆွေးနွေးတင်ပြခြင်း "

* အစီအစဉ် (၂) အရ " လူမှုဆက်ဆံရေးနှင့် မြေယာသမားများကို တစ်ဖွဲ့ခြင်းမီ မြေယာသမား ဆွေးနွေးတင်ပြခြင်း "

* အစီအစဉ် (၃) အရ " အမျိုးသား တစ်ဖွဲ့ ၊ အမျိုးသမီး တစ်ဖွဲ့ ခွဲ၍ အမျိုးသားများ၏ အခက်အခဲ ၊ အမျိုးသားများ၏ ရွေးချယ်ချက် ၊ အမျိုးသမီးများ၏ အခက်အခဲ ၊ အမျိုးသမီးများ၏ ရွေးချယ်ချက်များကို ဖော်ထုတ်ခဲ့ကြသည်။ "

* အစီအစဉ် (၄) အရ " အမျိုးသား ၊ အမျိုးသမီး အခက်အခဲများမှ အမျိုးသား ဦးစားပေး အစီအစဉ် ၊ အမျိုးသမီး ဦးစားပေး အစီအစဉ်များကို ဆက်လက် ဖော်ထုတ်ခဲ့ကြပါသည်။ အမျိုးသား ဦးစားပေး အစီအစဉ် နှင့် အမျိုးသမီး ဦးစားပေး အစီအစဉ်တို့ မှ ကျေးဇူး ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ်များကို ကျေးဇူးတူလူထု၏ သဘောဆန္ဒ ဖြစ် ဖော်ထုတ်ခဲ့ကြပါသည်။
ကျေးဇူး ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး လုပ်ငန်းများ

- ၁) စက်မှုရေးရာ ၊ ရေအရင်းအမြစ် အဖွဲ့အစည်း ၊ ပါဝါမီက တပ်ဆင်ခြင်း (ရေစက်သုံးစွဲမှု)
- ၂) နွေအေးရေးကိစ္စအတွက် အစီအစဉ်
- ၃) နွေအေးရေးကိစ္စအတွက် အစီအစဉ်
- ၄) အားလုံးအတွက် အစီအစဉ် ဖြစ်ပေါ်စေရန်အတွက်
- ၅)

* အစီအစဉ် ၂၅၁ အရ " ကျေးဇူးတော်မတီဝင်များစွာချယ်

ခြင်း အပိုင်းတွင် ကျေးဇူးတော်မတီဝင်များသဘောဆန္ဒဖြင့် စွမ်းချယ်ခွဲ
ကြသည်။ ကျေးဇူးတော်မတီဝင် များ မှာ

မိ | ထောက်ခေါင်းဆောင် ဦးစိန်ဌေး ၊ ဒေါ်စန်းဖြူ

ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ ခေါင်းဆောင် - ဦးအောင်ခိုင်
မှတ်တမ်းထိန်း - ဒေါ်စန်းဌေး
အဖွဲ့ဝင် - ဦးအေးမောင်ဇော်

ဆောင်ရွက်ပြီးဖြစ်သူများ ဆပ်ကော်မတီ ခေါင်းဆောင် - ဦးဆန်းခိုင်
အဖွဲ့ဝင် - ဒေါ်နုမာရီ
အဖွဲ့ဝင် - ဦးလှမြင့်ဦး

လုပ်ငန်းအသစ်ပတ်စပိတ်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ ခေါင်းဆောင် - ဦးဗျာဝင်း
အဖွဲ့ဝင် - ဦးကျော်ရင်လှိုင်
အဖွဲ့ဝင် - ဒေါ်အေးအိန်

ဝေဖန်အကြံပြုချက်တိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး အမျိုးသား - ဦးဇော်ဝင်း
အမျိုးသမီး - ဒေါ်အေးအိန်

ကျေးဇူးတော်မတီဝင်များ အမျိုးသား - ဦးစိန်ထွန်း
အမျိုးသမီး - ဒေါ်မြစန္ဒာစုစု

ကျေးဇူးတော်မတီဝင်များ ကိုယ်စား - ဦးကျော်ခိုင်

သင်္ကာရေးဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ - ဦးကျော်ဌေး
အဖွဲ့ဝင် - ဒေါ်အောင်အောင်ဦး

အစီအစဉ် (၆) အရ။

“ မန္တလေးတိုင်း ၊ သောင်ဦးခရိုင် ၊

သောင်ဦးမြို့နယ် လူထုမဟိုပြုစီမံကိန်း (တတိယအကြိမ်)

ကတားတ ကျေးရွာတွင် ကျွေးမွေးရေးပစ္စည်းများဖြန့်ဖြူးရေး

စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အမည်အဝေး အောင်မြင်စွာ ပြီးဆုံးကြောင်းကြေ

ငြိမ်းပါသည်။

အမည်အရေးပေးခြင်း ပြုခဲ့သူ

အမည် ဦးယုခိုင်

လက်မှတ် 

ပြီးဆုံးချိန် ၄ : ၀၀ နာရီ

ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေး၍ ငြိမ်းရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

	ငဉ်	လုပ်ငန်း	အဆင့်ပြုထု	ပေးပို့	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှူးသက်တံ ခေတ်
အခြေခံအထောက်အပံ့	၁၂	စက်အတွင်း ၁ နှုတ်ရေကန်	ကျား/မ	၂၃.၉.၁၇	ကျေးဇူးဗဟုတူ	
		ရေပိုက်ကုန်ခွဲ၊ ပါဝါခွဲတူ	၂	၂	၂	
		(ရေစက်ကုန်အပါ)	၂	၂	၂	
	၂၄	ချောင်းရေကာဓာတ်အောက်	၂	၂	၂	
	၅	ခြင်း				
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း/ စိုက်ပျိုးရေး	၃၈	ရွာတွင်းကမ်းခြေခြင်း	၂	၂	၂	
	၃၂	အေး သေဦး သေဦး				
	၃၃	နွယ်ပျိုးရေသစ်တန်း	၂	၂	၂	
	၂၄	စွေးမြေစုသစ်တန်း	၂	၂	၂	
	၃၅					
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၁	ဆေးပေးခန်းတည်ဆောက်ခြင်း	၂	၂	၂	
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ပညာရေး	၁					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
အခြား	၁	ကွန်ပျူတာသစ်တန်း	ကျား/မ	၂၃/၉/၁၇	ကျေးဇူးဗဟုတူ	
	၂	စက်ချုပ်သစ်တန်း	၂	၂	ကျေးဇူးဗဟုတူ	
	၃	ကျေးဇူးဗဟုတူ	၂	၂	၂	