



ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
 စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာ
 ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

National Community Driven Development Project
 လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ လှိုင်းဘွဲ့မြို့နယ်

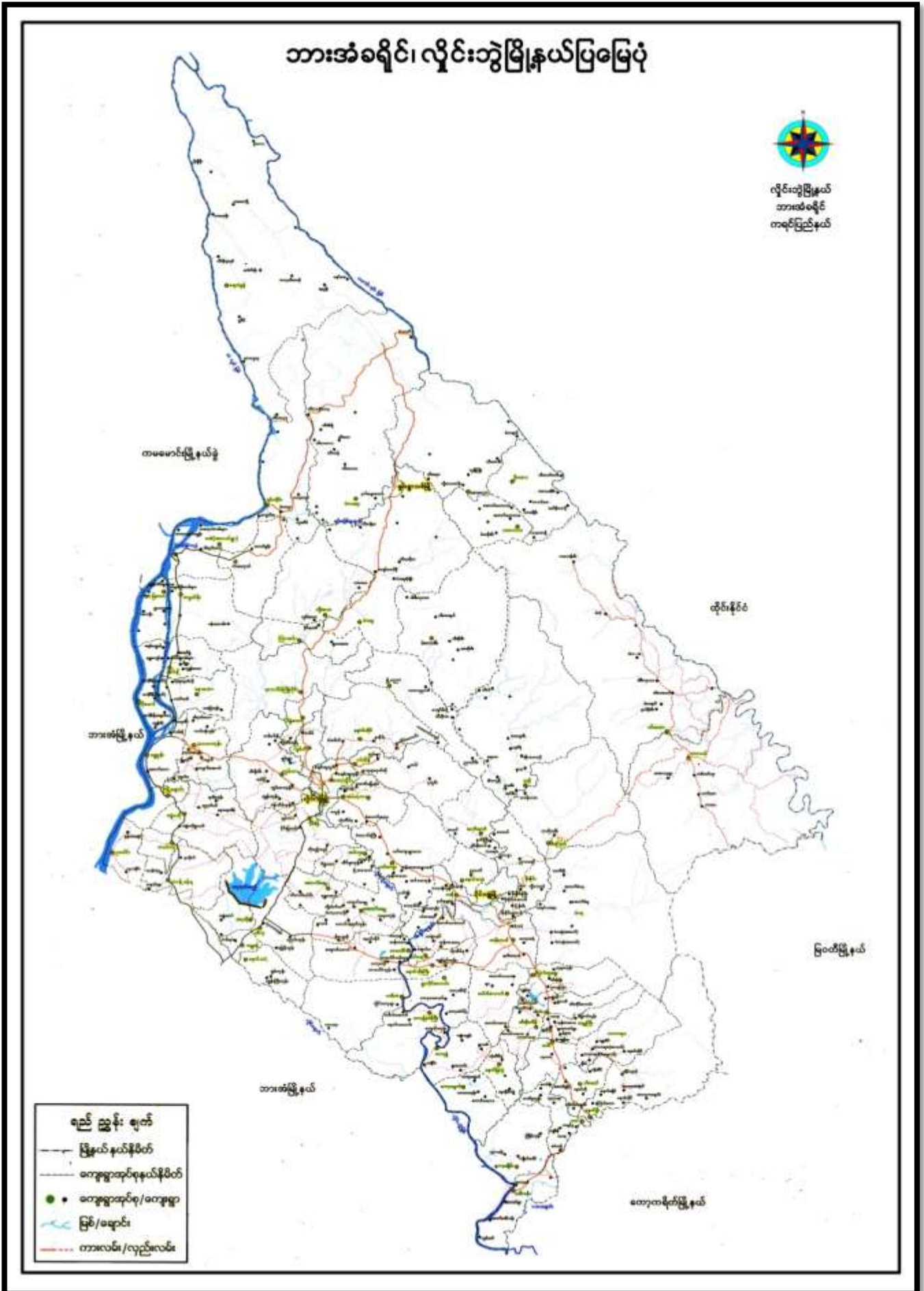
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်



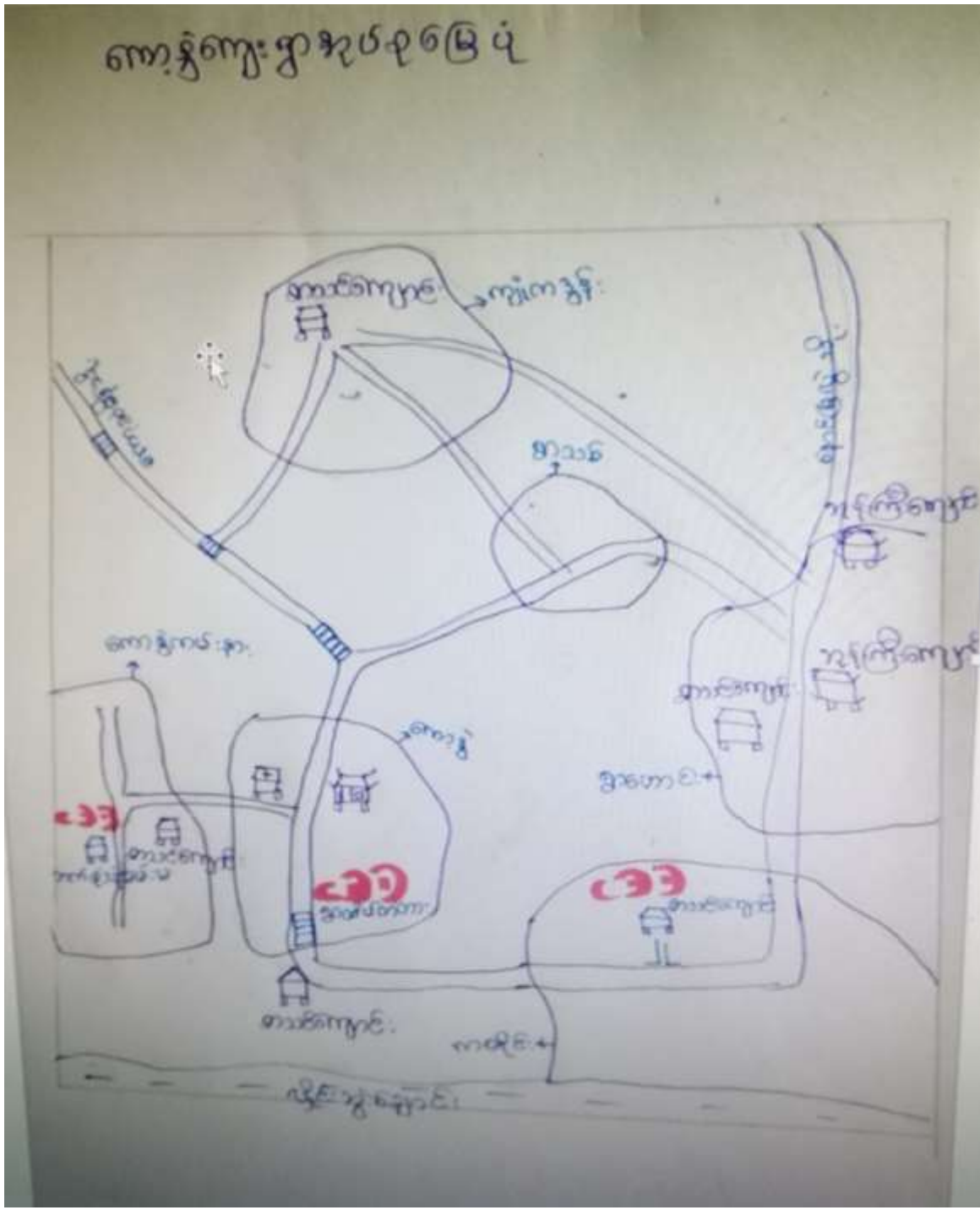
**ကော့နွဲ့ဖွဲ့ကျေးရွာအုပ်စု
 ကော့နွဲ့ကျေးရွာ**

မာတိကာ

<u>စဉ်</u>	<u>အကြောင်းအရာ</u>	<u>စာမျက်နှာ</u>
၁။	လှိုင်းဘွဲ့မြို့နယ်အခြေပြမြေပုံ	၁
၂။	ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)	၂
၃။	အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း	၃
၄။	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)	၄-၅-၆-၇
၅။	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား	၈
၆။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသတ်ချက်များ	
	၁။ ကျေးရွာလူမှုရေးနှင့်အရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ (Social Map)	၉-၁၀
	၂။ ရာသီခွင်ပြပြကွဲဒီဇိုင်း (Seasonal Cleander)	၁၁-၁၂
	၃။ ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှုပြဇယား (Wealth Ranking)	၁၃-၁၄
	၄။ ကျား၊မ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ခြင်း (Cob Web)	၁၅-၁၆
	၅။ အရင်းအမြစ်အသုံးချမှုပုံစံပြဇယား (Asset Mapping)	၁၇-၁၈-၁၉
	၆။ အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြဇယား (Veen Diagram).....	၂၀-၂၁
၇။	ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်း	၂၂
၈။	ကျေးရွာအချက်အလက်များ (PC 1)	၂၃-၂၆
၉။	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)	၂၇
၁၀။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (PC 3)	၂၈-၂၉
၁၁။	အစည်းဝေးမှတ်တမ်းများ	၃၀-၃၁
၁၂။	ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	၃၂



၂။ ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)



၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း

- ၁။ ကော့နွဲ့
- ၂။ ကျုံကဒွန်း
- ၃။ ကော့နွဲ့ကမ်းနား
- ၄။ ရွာဟောင်း
- ၅။ ရွာသစ်
- ၆။ ကဇိုင်း

လှေ ညိုင်း ဩ ပါ သည် . ညို န ညို န် ဖွ ဝ ဂျ ကော နွဲ က နွဲ က နွဲ က
 နွဲ သည် . သီး ဩ : တ နှစ် ထောင် သို့ ဩ ပါ သည် . ရင်း ညို
 သည် . ကော နွဲ နွဲ ဖွ နွဲ ထွက် သော နွဲ နွဲ : ပင် ဩ ပါ သည် .
 ညို သို့ . သော န ညို န် က လ သည် . န နွဲ န် နွဲ : နွဲ နွဲ နွဲ ကော
 သော န နွဲ နွဲ က နွဲ နွဲ သို့ ပါ သည် . သို့ နွဲ နွဲ နွဲ နွဲ :
 ကော နွဲ နွဲ သည် . ကော နွဲ : ကော နွဲ နွဲ နွဲ နွဲ : နွဲ နွဲ နွဲ :
 နွဲ နွဲ နွဲ . နွဲ နွဲ . နွဲ နွဲ နွဲ နွဲ : သို့ နွဲ နွဲ သည် . ကော : ကော
 နွဲ : ကော : ကော : သို့ နွဲ နွဲ သည် . ပေး နွဲ နွဲ ကော : တပ် ကော
 ဖွ နွဲ သို့ ကော : ပေး သည် နွဲ ကော နွဲ နွဲ နွဲ သည် . သို့ ကော
 ကော : ကော နွဲ နွဲ သည် . ကော နွဲ ကော နွဲ နွဲ : ကော နွဲ နွဲ
 ကော သည် ကော နွဲ နွဲ ကော နွဲ : ကော နွဲ : သို့ နွဲ သည် .
 ကော နွဲ : ကော နွဲ : ကော နွဲ နွဲ သည် . ကော : ကော နွဲ :
 ကော နွဲ : ကော နွဲ : ကော နွဲ သည် . သို့ ကော နွဲ နွဲ နွဲ
 ကော နွဲ : ကော နွဲ : ကော နွဲ သည် . ကော နွဲ : ကော နွဲ
 သို့ ကော : သို့ နွဲ သည် .

သို့ သို့ : သို့ ကော နွဲ နွဲ ကော နွဲ နွဲ သည် . ပညာ ကော
 ကော နွဲ : ကော နွဲ သည် . ကော : ကော နွဲ နွဲ ကော : ကော နွဲ
 ကော နွဲ : ကော : ကော နွဲ သည် .

ဆို သို့၊ စော- အချိန်၏ များမည် သည်၊ ဂွာ- ဗ- မူလတန်း
 ကျောင်း၊ လက်ခံ မရ ဖြစ်ပါ။ ကော့ နှင့် ကမ္ဘာသာ၊ ခ တင်
 သန္တ တည် မှီ၊ မည်တရား အတွက် ဂျေ ဂျေ ဂျေ ဂျေ ဂျေ
 စောင့် ဂုဏ်လာခဲ့ ပါ သည်။ ဆို အချိန်၏ ဆုံး မှီ တွင်
 မည်သူ့ ကို ဖူး မှု မှု မှီ တင် မြှောက် လျှံ မြေ အိမ် ရှေ့သို့
 လက်စွဲ ဦး စောင့် လျှံ ကို ရှေ့ သော၊ မှု မှီ ၂၄၀ ဦး ဦး
 ပင် ဆို ဆုံး သို့၊ စော- စောင့် မှီ ကို မည်လွန် ကျော် နှား
 စေခဲ့ပါ သည်။ မှီ ရှိ- အောက် ဝဂျာ- ကောင်း သည် တခု က-
 အချိန် ၇ ခါး ဝယ်ပျံတရား အတွက် မည် နယ် ဥ ကြံ ဗ
 ဖွဲ့ ခုတ် သား စော- (မှီ တိုင်း) အဖွဲ့ ကို ကျေး ဂွာ တိုင်း
 တိမ်တိမ် တုန် ကောင်း မြောက် ဖြစ်ပါသည်။ မ ကြောက် ဖြစ်လျှင်
 မြေပါ- သက် ဖြစ် သား စော ဂုဏ် တွင် ခပါး မြေ လည် နွာ-
 မသွင်း နိုင် သည်၊ ဂွာ မှု မှီ အား မ ဖမ်း ဆီး ဂိုဏ်း နှစ် ဖြစ်
 နှစ် ကျော် ဖြစ် ကို လည် သံ ခဲ့ ပါ သည်။
 ဆို စောင့် ကော့ နှင့် ဂွာ သည်- စီး ပျိုး ရှေး ရောက် ကျစ် ဖြစ်
 နှင့် မကြား ရောက် ဆက် တွေ့ ဖြစ် နာ များ နွာ နှင့် မြင် တွေ့
 သို့ ပါ သည်။

မှု မှီ ကြေး ကောင်း ချိန် ဖြစ် တွေ့ မှု မှီ လျှံ ခို
 မှု များ သာ သား မ ဖမ်း ပါ ခို တွေ့ မ ခွယ် မှီ မြို့ သား

ကျော့ လူ နေ့ ဇာတိ တွေ ဂုဏ် ပါ တယ်။
 မည်သို့ ပင် ဇာတိ ရှေး မေ ကာ မျှ နေ့ နွဲ့ ရှာ သည်။
 စီး ပွား ရေး၊ မျှ ဖွဲ့ ရေး၊ ကျ နှိ နှေး ရေး၊ မည် ရေး
 နား မျှ၊ ကောင်း မှန် ကောင်း၊ နား စွဲ မျှ ဇာတိ များ မှ ဇာတိ
 စား ဘာ ခပ် ထက် ကောင်း လျှ ကံ စွဲ ပါ သည်။
 သို့ ဇာတိ ပါ စွဲ၊ ကျေး ရွာ တည် တို့ ဘက် ကောင်း ဇာတိ
 စွာ ဇာတိ ဂုဏ် တည် သွား ဂုဏ် ကောင်း ကောင်း မှ ကျ နှိ ပုံ ပုံ
 သွား စေ လျှ ပါ သည်။

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် အကျဉ်းချုပ်ဇယား

လူထုတက်ရောက်မှုစံနှုန်း

လူမှုဆန်းစစ်ချက် (FRA) ၌ သတ်မှတ်ထားသောဆန်းစစ်ချက်အရက်များ

ကျေးရွာအစည်း - ၂၀၂၀/၂၁၊ ကေ့ခွဲ

ကျေးရွာအစည်း - ကေ့ခွဲ

စဉ်	ကျေးရွာအစည်းအရက်ခွဲ	ဆန်းစစ်ချက်အရက်များ	ကျေးရွာအစည်းအရက်ခွဲအရက်များ		ပါဝင်သူအရက်အရက်
			၂၀၂၀	၂၁	
၁		လူမှုဆန်းစစ်ချက်အရက်များ	32	30	62
၂		လူမှုဆန်းစစ်ချက်အရက်များ	32	30	62
၃		ကျေးရွာအစည်းအရက်ခွဲအရက်များ	32	30	62
၄		ကျေးရွာအစည်းအရက်ခွဲအရက်များ	32	30	62
၅		ပင်လယ်အရက်ခွဲအရက်များ	32	30	62
၆		ကျေးရွာအစည်းအရက်ခွဲအရက်များ	32	30	62

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသတ်ချက်များ

၁။ ကျေးရွာလူမှုရေးနှင့်အရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ(Social Map)



ပုပ္ဖရော့ အာရင်းအဖြစ်ပြု ဖြေပုံ

<ဆွေးနွေးခြင်းနှင့်ဆန်းစစ်ကြည့်ဖို့>

အယ် - ဖြိုင်းခွဲ
ကိစ္စ -

ကဏ္ဍကွဲအပိုင်း -
ကျေးဇူး -

→ အထက်ပေး ဝတ်ကြောင်း ဖြစ်လာတာနှင့်ကိုက်-

→ စိုက်ပျိုးရေး အများအပြား နှိပ်ဖြိုး တောတောင်များ ရှိသော အရင်းအမြစ်
မရှိ-

→ လူမျိုးစု အုပ်စု ဖွဲ့စည်း ချောထိုင်မှုမရှိ-

→ တစ်စုလျှင် မုန့်ကောသက ကိုးကွယ် ဖြစ်ပြီး ပြန်ပေသို့ သွားရောက်လုပ်
ကိုင်မှုများ ရှိသည်-

→ လယ်ပိုင်း ဆက်သွယ်ရေး တောထိ ဖျက်ရန်-

→ လွန်ခဲ့သည့် ၂၅ နှစ်က အထွတ် ရေထွက်လျှင် ရှားပါးလာခြင်းနှင့်
လူက အစား ထိုး စိုက်ပျိုးမှုကြောင့် သစ်တော များ ပျက်စီးလာ -

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၁) ဦး

မ (၁) ဦး

၂။ ရာသီခွင်ပြုပြင်မှု (Seasonal Cleander)

အောက်ဖွဲ့ကျော့ရာသီခွင်ပြုပြင်မှု

အကြောင်းအရာ	တန်ခူး	ကဆုန်	ဇူလိုင်	ဂျွန်	ဇူလိုင်	စက်တင်ဘာ	အောက်တိုဘာ	နိုဝင်ဘာ	ဒီဇင်ဘာ	တစ်စု	တစ်စု
ရာသီဥတု											
ပျက်စီးခြင်း											
ကျန်းမာရေး											
ပွဲတော်											
ရေရရှိမှု											
အားလပ်ရက်	-	-	=	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	-
သဘာဝအားအား											
ပင်ပန်း/အားအင်											

၃။ ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှုပြဇယား (Wealth Ranking)

ကျွန်း ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှုပြဇယား

အဆင့်	သတ်မှတ်ချက်	ဒီဂရီဆောင် စုအရေ အတွက်	ရာခိုင် နှုန်း
မပြုလုပ်သော အုပ်စု	လယ်(၁၀၀)စာအထက်၊ ကား၊ ဆိုင်ကယ်၊ ဆိုင်ကယ်(၁)လုံး၊ ဆိုင်ကယ်(၁)စီး၊ ခွား(၃)စောင်၊ ကလေးကိုကျောင်းထားနိုင်၊ ကိုလံလုပ်၊ သွပ်မိုးပျဉ်ထောင်ခံစား	၁၀	၈%
အလယ် အလတ်အုပ် စု	လယ်(၅၀)လက်လှိုင်၊ ဆိုင်ကယ်(၁)စီး၊ ခွား(၂)စောင်၊ ကလေးကိုကျောင်းထားနိုင်၊ ကိုင်း၊ နားရမ်းလုပ်လှိုင် သွပ်မိုးပျဉ်ထောင်ခံစား	၇၅	၆၀%
မပြုလုပ် သောအုပ်စု	ထဲဒဂိုက်(ဖက်စိုက်က)၊ ငါးထဲခံစား၊ ကြုံရာကျပန်း၊ အလယ်တန်းအထိထားနိုင်	၃၈	၃၀%
စုစုပေါင်း		၁၂၃	၁၀၀%

ပုစ္ဆာအဖြေပုံစံပစ္စည်းများ
(ဆွေးနွေးခြင်းနှင့်ဆန်းစစ်ခြင်း)

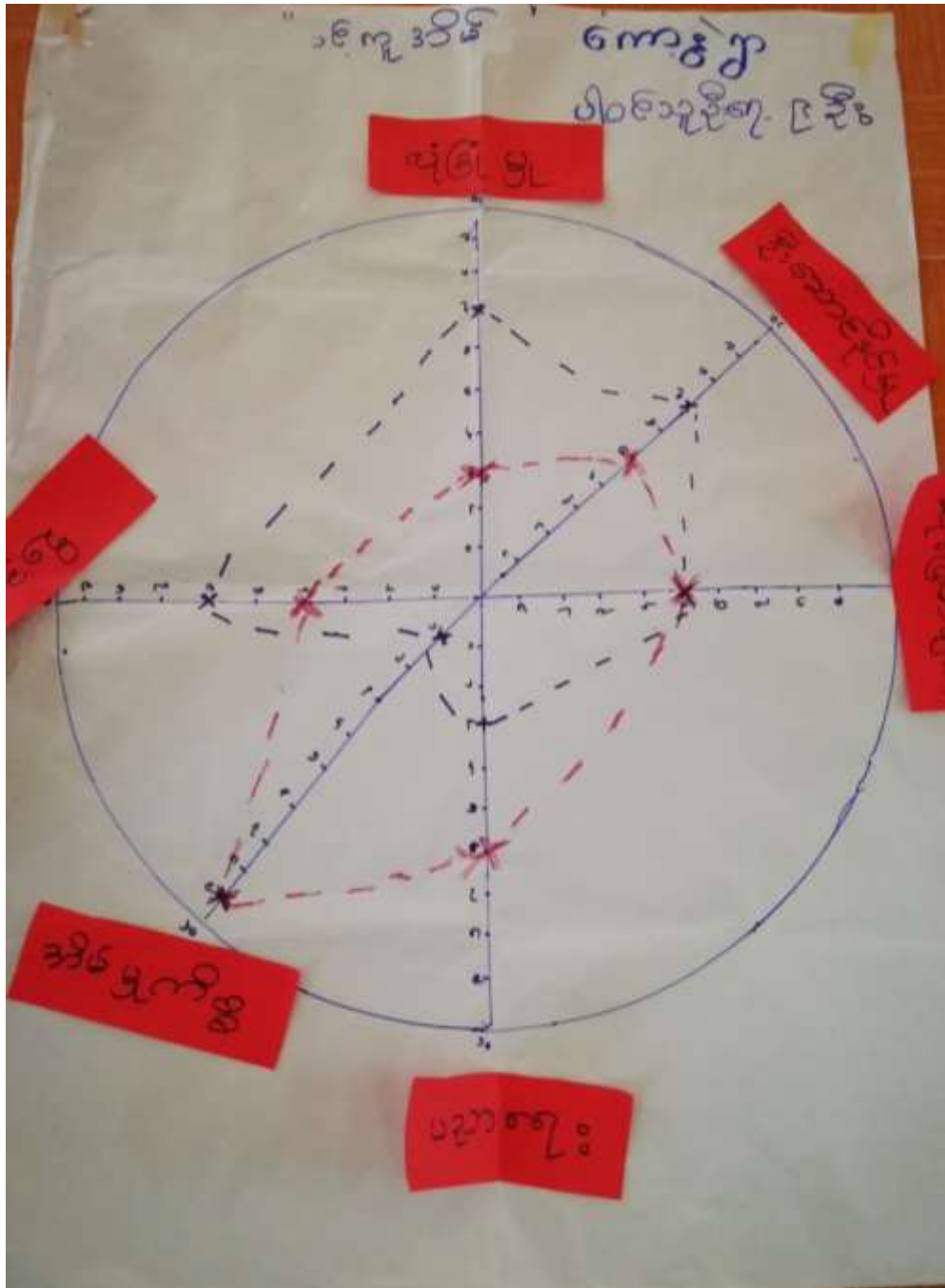
ပို့ချပေးသူ - ဦးစိုးညွန့်
ရက်စွဲ - 11.6.2019

ကျေးဇူးတင်ပေးသူ - ကော့ညွန့်
ကျေးဇူး - ကော့ညွန့်

- ⇒ ကျေးဇူးတင်ပေးရမည့် စာအုပ်များ (၃၂) ခု ဖြစ်ပါသည်။
- ⇒ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဖြင့် ဤကျေးဇူးတင်ပေးရမည့် စာအုပ်များ ဖြစ်ပါသည်။
- ⇒ ဗုဒ္ဓ၏အယူဝါဒများနှင့် အယူဝါဒဆိုင်ရာ စာအုပ်များ ဖြစ်ပါသည်။
- ⇒ လမ်းညွှန်ဆောင်ရွက်ပေးရမည့် အချက်အလက်များနှင့် အကျိုးအမြတ်များကို ဆန်းစစ်ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

ပေါ်မူတည်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၃၂) ဦး
မ (၃၀) ဦး

၄။ ကျား၊မ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ခြင်း(Cob Web)



၅။ အရင်းအမြစ်အသုံးချမှုပုံစံပြဇယား(Asset Mapping)



၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်း



၈။ ကျေးရွာအချက်အလက်များ(PC 1)

ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

ကယ်လျှော်မှတ်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခေါ်သွားရာကတည်းက အသက် ၁၀ နှစ်အောက်ကလေးများသည် လူထုစဉ်းရှုံးနေမှုများသည် ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို မိမိတို့နှင့် မိတ်ဆက်ပေးရန် တောင်းဆိုရမည်။ မိမိတို့နှင့် မိတ်ဆက်ပေးရန် တောင်းခံရသည်။ လူထုစဉ်းရှုံးနေမှုများသည် ဤအချက်အလက်များအား ခေါ်ယူပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ငြိမ်နက်တွင် လူထုစဉ်းရှုံးနေမှုများ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှ တစ်ဆင့် ပြင်ပသို့ရမည်။

ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ - ၅/၈/၂၀၂၄	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ ရန်ပုံငွေ - ၀၄ ၂၅၂၅၇၈၂	လူထုစဉ်းရှုံးနေမှုများအား ပြန်လည်ထူထောင်ရန် -
ပြင်ပသို့ရမည့် - ၀၇၆	မြို့နယ် - ရှင်ဘို	ကျေးရွာအုပ်စု - တောခွေ

၈။ လူဦးရေ

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၁)	၁၂၆	ဘာသာ(၁) - ၇၆	၁၂၅
လူဦးရေ (၂) - တောခွေ	၇	ဘာသာ(၂) - ၇	
လူဦးရေ (၃) - တောခွေ	၁၁၂	ဘာသာ(၃) - ၁၁၂	
လူဦးရေ (၄) - တောခွေ	၂	ဘာသာ(၄) - ၂	
လူဦးရေ (၅) - တောခွေ	၄	ဘာသာ(၅) - ၄	
အခြား			
	အရေအတွက်		
အခြားအချက်အလက်များ	၅		
အခြားအချက်အလက်များ (၀၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၃၇		
အခြားအချက်အလက်များ	-		

	အမျိုးသား(အစုစုအတွက်)	အမျိုးသမီး(အစုစုအတွက်)	စုစုပေါင်းအစုစုအတွက်
၇၅၆၄	၃၇၉	၃၆၁	၇၄၀
၇၅၆၄ (၁) - အချင်း	၉၂၀	၁၉	၃၇
၇၅၆၄ (၂) - မအချင်း	၃၃၉	၃၂၁	၆၆၀
၇၅၆၄ (၃) - ၃၃၉ မအချင်း	၈၃	၅	၈
အခြား ၂၈၁၂ အချင်း	၃၁၇	၁၆	၃၃
ထိပ်ဆောင်ခြင်း	၃၉၈၈	၃၆၃၈	၇၆၂၆

(ခ) အမျိုးသမီးအစုစုအတွက် အသုံးအဆောင်များ

အသုံးအဆောင်	အမှတ် ခြင်း	ကျွန်ုပ်တို့အစုစု	အမှတ် ခြင်း	တာဝန်ပေးအဆောင် အသုံးများ	အမှတ် ခြင်း
အထက်တန်းအတွက်	<input checked="" type="checkbox"/>	မအချင်း	<input type="checkbox"/>	မလီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အထက်တန်းအတွက်	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျွန်ုပ်တို့အစုစု	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျွန်ုပ်တို့အစုစု	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းအတွက်	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျွန်ုပ်တို့အစုစု	<input type="checkbox"/>	မိန့်ညာဉ်အစုစု	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းအတွက်	<input checked="" type="checkbox"/>	မအချင်း	<input type="checkbox"/>	ရပ်ယာန်အစုစု	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	မလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

၁၆.၆.၂၀၁၈

(ဂ) ကွယ်လွင်သူများမှတ်တမ်း (မကွဲမကွဲတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် ယုံကြည်စွာမှလက်မှတ်ထောက်ခံသော ကွယ်လွင်သူများ)

(၁) မကယ်လွင်			(၂) ကွယ်လွင်သူ			(၃) လက်မှတ်ထောက်ခံ		
	ကွယ်လွင်သူ ထိုင်သူ	အခြားသူမှ လက်မှတ်		ကွယ်လွင်သူ ထိုင်သူ	အခြား သူမှ လက်မှတ်		ကွယ်လွင် သူထိုင်သူ	အခြား မှတ်
မှတ်တမ်းပြုစုသူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	မရောက်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထောက်အကူပြုသူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျွမ်းကျင်သူ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	မရှိ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အကယ်တွင်အကူပြုသူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	အခြားသူကွယ်လွင်သူ အရာ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ကွယ်လွင်သူထိုင်သူ မရှိ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ပြုစုသူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အခြားသူ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	မရောက်သူထိုင်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	မရောက်သူထိုင်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်တမ်း			မှတ်တမ်း			မှတ်တမ်း		

(ဃ) မကွဲမကွဲသို့ မရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / မကွဲမကွဲတွင်ရှိသည့် ဝင်း၏မကွဲမကွဲအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်သောသော
လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါအတိုင်းပုံစံဖြင့်)

- မကွဲမကွဲကြမ်းလမ်း ကမ္ဘာ့လမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
- မကွဲမကွဲပေါက်လမ်း မမြဲသောလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) မကွဲမကွဲပြုစုမှုစီမံခန့်ခွဲမှု

ပိုင်ဆိုင်

(၁) ကွယ်လွင်သူကြီးမားစွာပိုင်ဆိုင်မှု ပြုစုမှုအတွက်မကွဲမကွဲပြုစုမှု ရှိပါသည် / မရှိပါ / မသိပါ

စီမံခန့်ခွဲပါသလား?

(၂) မရှိပါက ဤစီမံခန့်ခွဲမှုကို မည်သည့် ဝင်းတွင်ပြင်ဆင်ပါသနည်း? ၄၆/၂၃ / မသိပါ

(၃) ဤစီမံခန့်ခွဲမှုကို ပြုစုမှုအတွက် ပြုစုမှုပါသလား? ပြုစုပါသည် / မရှိပါ / မသိပါ

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(PC 2)

ပုံစံ - စ.၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

အကျဉ်းချုပ် ဆက်သွယ်ရေးလုပ်ငန်းစဉ်များအတွက် အချိန်ဇယား စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား	
အကျဉ်းချုပ်အချက်အလက်များ အကျဉ်းချုပ်အချက်အလက်များ - ၆၀-၈၀၇၆	
အမှတ် ၁၁. ၉. ၇၀၁၄	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမျိုးအစား = စက်ဝန်း (၁) = စက်ဝန်း (၂) = စက်ဝန်း (၃) = စက်ဝန်း (၄)
မြေပုံအမှတ် - ၁၅၄	မြေပုံအမှတ် - ၅၃၆
မြေပုံအမှတ် - ၀၀၀၀	မြေပုံအမှတ် - ၀၀၀၀

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမျိုးအစား	မူရင်း		အချိန်ဇယား				
	စတင်သည့် အ.ရ.	ပြီးစီးသည့် အ.ရ.	အချိန် အရက်	အချိန် အရက်	အချိန် အရက်	အချိန် အရက်	အချိန် အရက်
၁။ မြေပုံအမှတ် ၁၅၄ မြေပုံအမှတ် ၅၃၆	၁၁.၉.၇၀၁၄	၁၁.၆.၇၀၁၄	၃၇	၅၀	၁၃၇၆	၁	၇၆
၂။ မြေပုံအမှတ် ၁၅၄ မြေပုံအမှတ် ၅၃၆	၁၁.၉.၇၀၁၄	၁၁.၆.၇၀၁၄	၅၇	၃၀	၁၃၆	၁	၇၆
၃။ မြေပုံအမှတ် ၁၅၄ မြေပုံအမှတ် ၅၃၆						၁	
၄။ မြေပုံအမှတ် ၁၅၄ မြေပုံအမှတ် ၅၃၆			မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	

... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...

... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...

... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...

... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...

... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...

... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...	... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...
... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...	... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...
... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...	... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...
... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...	... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...
... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...	... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...

... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...

... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...	... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...
... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...	... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...
... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...	... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...
... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...	... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...
... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...	... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...

... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...

... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...	... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...
... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...	... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...
... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...	... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...
... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...	... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...
... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...	... (၂၀၁၆-၂၀၁၇) ...

၁၁. လူ့ပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်မှုများ (၄) နှစ်အတွက် အကျိုးစေ့ပေးမှု ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတိုက်တွန်း လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

ဦးစားပေး အဆင့် ထောက်ပံ့စဉ်	အကျင့်အတွက် ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတိုက်တွန်း လုပ်ငန်းအစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အစီအစဉ်	ပံ့ပိုးကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးစေ့ပေးမှုရှိသူစရိတ် မှန်ခြေအရအတွက်		
					ကျား	မ	ပေါင်း
၁		ဒွာဒွိုင်းကျွန်းကျွန်းအဖွဲ့	အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများ		၃၀၇	၃၂၂	၆၂၉
၂		ဒွာဒွိုင်းကျွန်းကျွန်းအဖွဲ့	အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများ		၃၀၇	၃၂၂	၆၂၉
၃		ဒွာဒွိုင်းကျွန်းကျွန်းအဖွဲ့	အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများ		၃၀၇	၃၂၂	၆၂၉
၄		ဒွာဒွိုင်းကျွန်းကျွန်းအဖွဲ့	အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများ		၃၀၇	၃၂၂	၆၂၉
၅							

၁၂. လူ့ပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်မှုများ (၄) နှစ်အတွက် အကျိုးစေ့ပေးမှု ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတိုက်တွန်း လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	အကျင့်အတွက် ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတိုက်တွန်း လုပ်ငန်းအစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အစီအစဉ်
၁			
၂			
၃			
၄			
၅			

ခေါင်းစာတည်း: ကျေးဇူးတင်ပေးရန်အထောက်အကူပြုရန်အတွက်အတည်ပြုပါသည်။

အမည် ဒေါ်ကလေး လက်မှတ် [Signature] ၀၄.၆.၂၀၁၇

ကျေးဇူးတင်သည် ကေ.စွဲ
 ကျေးဇူးတင်သည် ကေ.စွဲ
 အစည်းဝေးဝေပြုလုပ်ခြင်းအကြောင်းအရာ... ပါ.အ. ဖြစ်အောင်...
 ဆွေးနွေးချက်နှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်

၁၀၀ မဇ္ဈိန္ဒာ အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူစာရင်း (PC- ၂၂) ကို
 ကောက်ယူခဲ့ပါသည်။ ထို့ရောက် လူထုစာရင်း ဝင်ရောက်မှု များက အစည်းအဝေး
 တို့ ဖြစ်ပွားချက်နှင့် ဇီဝကိန်း မိတ်ဆက် (၁၅) ချက်ကို ဖြည့်စည်း
 ဖွင့် ဖြစ်ပါသည်။
 ဆက်လက်၍ အုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေး များကို အဖွဲ့အစည်းအစည်း
 ဖြစ်ကြားပါသည်။ ထို့ရောက် လူထုစာရင်း ဖြစ်ခြင်း များကို နည်းဖြင့်
 နည်းဆွေးနွေး ဖြစ်ကြပါသည်။
 ကျေးဇူးတင်အောင်အစည်း ဖြစ်သည် ၊ ဖြစ်ပွားချက်နှင့်
 ဖွဲ့စည်းရေး ဖြစ်ပွားချက်ကို ဖြည့်စည်း ဆွေးနွေး ဖြစ်ပါသည်။
 ကောက်ထောက်ချက်၊ ပညာရေး များ ဇီဝကိန်း တို့ အကျိုးထက် အကျိုးထက်
 ဖြစ်ပွားချက် များကို နည်းဖြင့် ဖြစ်ပွား ဖြစ်ပါသည်။

ဆက်လက်ပြီး ကော်ဖော်ဝင်များ၊ နံ့တင်များ၊ ဆောင်ရွက်၊ ရှောင်ရွက်
များကိုလည်း ငှက်ဖြုတ် ကော်ဖော်ဝင်များကိုလည်း ဖြုတ်လုပ် ဆောင်ရွက်
ဖြုတ်ပါသည်။ ထို့အပြင် ကျေးဇူးတင်ဆောင်ရွက်မှုများကို ကျေးဇူးတင်စေ
ကာ ဖြေရှင်းပြီး ဆောင်ရွက်ပေးပါမည်။ လိုက်နာပါ။

မှတ်တမ်းပြုသူ - အမည် - ဦးစိုးမိုးမိုး လက်မှတ် - [Signature] ရက်စွဲ - 11.6.2019
မှတ်တမ်းပြုသူ - အမည် - အေးမာမာ လက်မှတ် - [Signature] ရက်စွဲ - 11.6.2019

၁၂။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွဲ့ပြီးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

ကဏ္ဍ	ဦးစားပေးစာမျက်နှာ	လုပ်ငန်းအမျိုးအစား	အဆိုပြုသူ			ရက်	ထောက်ပံ့မှုပေးမှုအစဉ် (ရက်)	မှတ်ချက်
			ကျား	မ	ကျား၊ မ			
ကဏ္ဍ ၁ (၂၀၁၃ ခု ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်မှ ၂၀၁၃ ခု ဇူလိုင်လ ၂၀ ရက်)	၁.	ရွာတွင်း လျှောက်ကိုင်စာရွက်			✓	၂၀၂၀	၆၀၅	
	၂.	ရွာချင်းဆက်သွယ်ရေး			✓	၂၀၂၀	၆၀၅	
	၃.	ရွာချင်းဆက်သွယ်ရေး			✓	၂၀၂၀	၆၀၅	
	၄.	ကန်စီမံခန့်ခွဲရေး			✓	၂၀၂၀	၆၀၅	
ကဏ္ဍ ၂ (၂၀၁၃ ခု ဇူလိုင်လ ၂၀ ရက်မှ ၂၀၁၃ ခု ဇူလိုင်လ ၂၅ ရက်)								
ကဏ္ဍ ၃ (၂၀၁၃ ခု ဇူလိုင်လ ၂၅ ရက်မှ ၂၀၁၃ ခု ဇူလိုင်လ ၃၀ ရက်)								

