

ပြည်ထောင်စု သမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ပေါင်မြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း (ဒုတိယနှစ်စီမံကိန်း)

National Community Driven Development Project (NCDDP)(2nd cycle)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

ကော့စိုင်းကျေးရွာ၊ မုတ္တမကျေးရွာအုပ်စု

၂၀၁၇ ခုနှစ်

နိုဝင်ဘာလ

ပေါင်မြို့နယ်

မာတိကာ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ

၂။ ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)

၃။ အုပ်စုတွင် ပါဝင်သော ကျေးရွာများ စာရင်း

၄။ ကျေးရွာအခြေခံ အချက်အလက်များ (ကျေးရွာ သမိုင်းကြောင်း)

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှု ဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (အကျဉ်းချုပ်ပြဇယား)

၆။ ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ

၇။ ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းဇာတ်ပုံများ

၈။ ကျေးရွာ အချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်း အချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်း လုပ်ငန်းခွဲ ရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)

၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

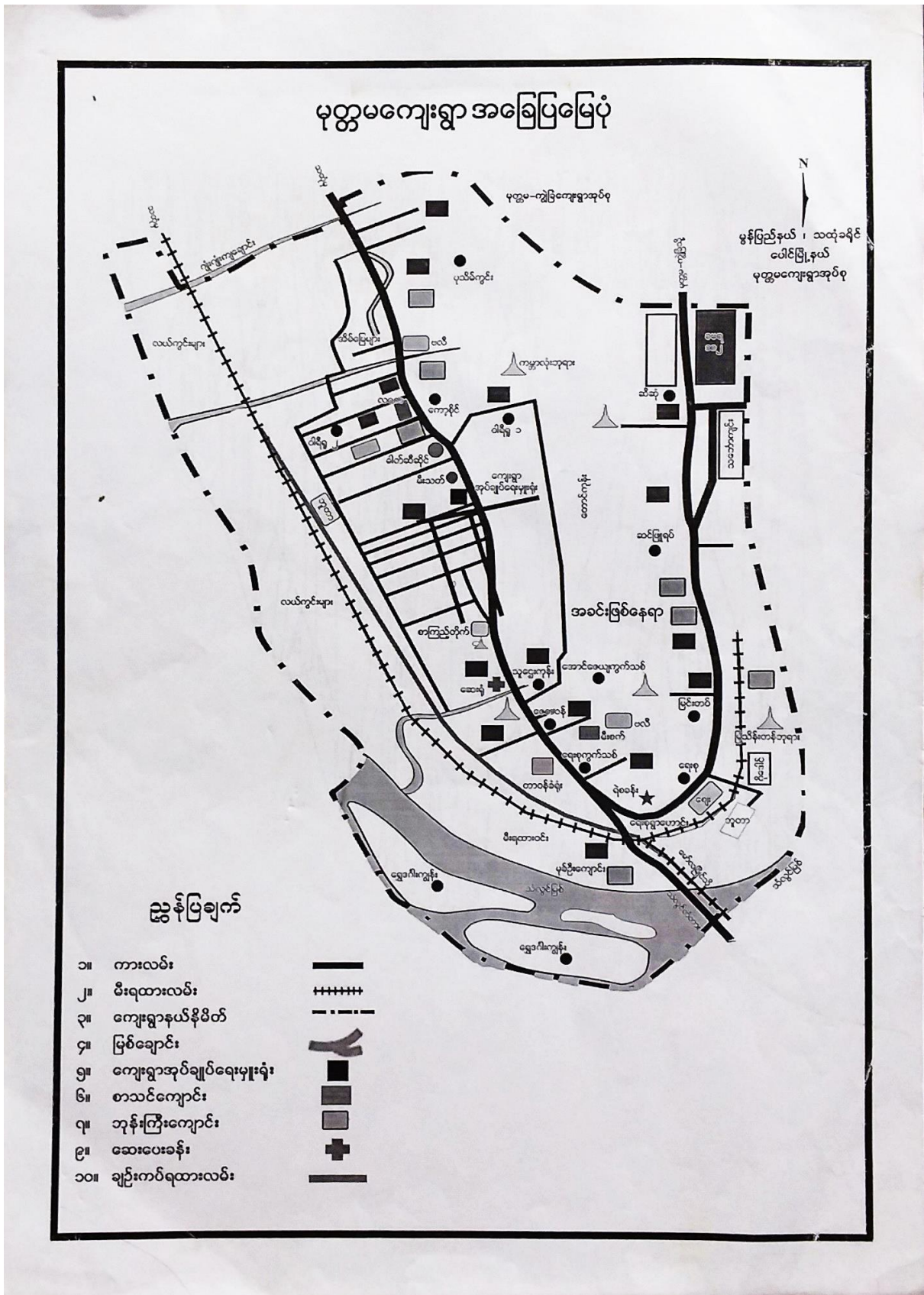
၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းစဉ်များ

၁၄။ VDP အရည်သွေး ထိန်းချုပ်မှု ပုံစံ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ



I ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)



၃။ မုတ္တမ ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ပါဝင်သော ကျေးရွာများ

၁။ ဇင်းဘဲ ကျေးရွာ

၂။ ပုသိမ် ငှက်ကျေးရွာ

၃။ ပိရီရ (၁) ကျေးရွာ

၄။ ပိရီရ (၂) ကျေးရွာ

၅။ ကေ့ ဝိုင်ကျေးရွာ

၆။ ဇာကွန်ကျေးရွာ

၇။ ညာဠေ ငှက်ကျေးရွာ

၈။ မီးရထား ဝိုင်းကျေးရွာ

၉။ အောင်ဇေယျာ ငှက် သစ်ကျေးရွာ

၁၀။ ဇေတဝန်ကျေးရွာ

၁၁။ ဇွန်ဒဂါးကျွန်းကျေးရွာ

၁၂။ ရေစကျေးရွာ

၁၃။ မြင်းတပ်ကျေးရွာ

၁၄။ ဆင်ဖြူ ရပ်ကျေးရွာ

၁၅။ ရေစငှက် သစ်ကျေးရွာ

၁၆။ နီဝံကျေးရွာ

တိုးဖြစ်ပါသည်။

၄။ ကျေးရွာအခြေခံ အချက်အလက်များ (ကျေးရွာ သမိုင်းကြောင်း)

ကော့စိုင်းကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း

ခုနှစ်	အကြောင်းအရာ	တုံ့ပြန်မှု
<p>နှစ်ပေါင်း ၉၅၀) ကျော်ခန့်က</p>	<p>ကော့စိုင်းကျေးရွာကို လွန်ခဲ့သောနှစ် ပေါင်း (၁၅၀) ကျော်ခန့်က မွန်လူမျိုးများ ဗုဒ္ဓစင်တုဉ်ထောင်ခဲ့သည်။ ရွာ၏တောင် ဘက်တွင်လယ်ကွင်းများရှိပြီး။ အရှေ့ဘက် တွင်တောင်ကုန်း၊ တောင်တန်း နှင့် စေတီပုထိုး များရှိသည်။ ကော့စိုင်းကျေးရွာဖြစ်ပေါ်လာမည့် ဗွာမွန်လူမျိုး များက ဗွာဘာသာဖြင့်ကျေး ကျွန်း ကျိုင်း -> ငြိမ် အစိပျယ်ဖြင့်ကျေး ကျိုင်း ဟု ခေါ်တွင်ခဲ့ရာကလေး ဇာလကထော အခါ ကော့စိုင်းဟု ဖြောင်းလဲ ခေါ်တွင်ခဲ့ ကြသည်။ ဖြစ်လာလျှင် ငြိမ် ကျွန်း ဟုအစိပျယ် ၇၀၀) မဟာ၊ မွန်၊ မွန်အစဉ်လူမျိုး များ စုပေါင်း နေထိုင်ပြီး မိမိပင်ပိုင်ရာကိုကွတ် လင်ရွာကို ကွယ်ခဲ့ကြသည်။ စေတီကျောင်း ဗွာ မူလတန်းကျောင်း တစ်ကျောင်းသာရှိ သည်။ ကော့စိုင်းတွင် စေတီတော်ကျောင်း နှင့် အောင်အိန္ဒိယာတို့၏ စာသင်တိုက်တို့ရှိပါ သည်။ သာဘာဝစေး အနွယ်ကျရောက်ခဲ့ ခြင်း မရှိပါ။</p>	

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှု ဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (အကျဉ်းချုပ်ပြဇယား)

ရက်စွဲ
 ၂၀၂၀ ခုနှစ်

အထွေထွေ အချက်အလက်

အ.ရက်	အချက်အလက်	ရက်စွဲ	ပမာဏ	စတင်	အဆုံး	အခြားအချက်အလက်
၁	အထွေထွေ အချက်အလက်	၂၀၂၀ ခုနှစ်	၅၀	၀၀	၂၀၂၀	အထွေထွေ အချက်အလက်
၂	အထွေထွေ အချက်အလက်	၂၀၂၀ ခုနှစ်	၅၀	၀၀	၂၀၂၀	အထွေထွေ အချက်အလက်
၃	အထွေထွေ အချက်အလက်	၂၀၂၀ ခုနှစ်	၅၀	၀၀	၂၀၂၀	အထွေထွေ အချက်အလက်
၄	အထွေထွေ အချက်အလက်	၂၀၂၀ ခုနှစ်	၅၀	၀၀	၂၀၂၀	အထွေထွေ အချက်အလက်
၅	အထွေထွေ အချက်အလက်	၂၀၂၀ ခုနှစ်	၅၀	၀၀	၂၀၂၀	အထွေထွေ အချက်အလက်
၆	အထွေထွေ အချက်အလက်	၂၀၂၀ ခုနှစ်	၅၀	၀၀	၂၀၂၀	အထွေထွေ အချက်အလက်
၇	အထွေထွေ အချက်အလက်	၂၀၂၀ ခုနှစ်	၅၀	၀၀	၂၀၂၀	အထွေထွေ အချက်အလက်

၆။ ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ

လူမှုရေးအရင်းအမြစ်ပြုမေ့ပုံ



လူမှုရေးအရင်းအမြစ်ပြုမေ့ပုံသုံးသပ်ချက်များ

ဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း

- ကော့စိုင်းကျေးဇူးတင်လှပေယာ၊ ကိုင်းကျွန်းဖြင့် အစိကအသက်မွေးဝမ်းကျောင်းဖြင့်လည်း။

- သဘာဝတောတောင်များကျွန်းလည်းလှပေသည်။

- မြေယာမြေသာအုတ်စောင်အားကစားကွင်းကျင့်လှပေသည်။

- စမ်းချောင်းလည်း အကျယ်ကျင့်လှပေသည်။

- လူမျိုးခြားရှိပေမယ့်ခွဲခြားခြင်းမရှိပါ။

- ရွှေဖောင်းနေထိုင်သူမရှိပါ။

ထို့တော်ကုန်လျှင်သောသဘောများ

* စိုက်ပျိုးရေးလည်းစေ့စပ်များရှိပါသည်။

* ဝင်ရောက်အကူပေးများရှိပါသည်။

ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှုဇယား

အမျိုးအစား	သက်မှတ်ချက်	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်
ချမ်းသာ	လယ် (၅၅၀) စတုစွင့်၊ အထက်၊ လမ်း၊ ထွန်း၊ ခက်၊ ခါး၊ သယ်ကား၊ နွား၊ ဆိုင်ကယ်၊ တိုက်စိမ့်၊ ကား၊ ဆိုင်	၃၀
ကလေးကလေး	လယ် (၃) စတုစွင့်၊ အထက် (၁၀) ဇာတိ၊ ဆိုင်ကယ်၊ နွား၊ ကုန်း၊ ယာ၊ ခက်၊ ထောင့်၊ လာချို	၇၀
ကလေးပစ္စည်း တံဆိပ်	အိမ်ခြံ၊ လက်လှုပ်လက်စား၊ ချေးစားလှုပ် (ကျား)၊ စက်ကိရိ	၇၀
	စုစုပေါင်း	၁၇၀

ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှုလေးသုံးသပ်ချက်များ

ဆွေးနွေးခြင်း ဖြစ်ပွားဆုံး ခေတ်ခြင်း

- ကျေးဇူးတင်စွာ မပြောလျှင် သော့ဆိမ်ထောင်မှုမှာ (၇၀)ခန့် ရှိသည်။
- မပြောလျှင် သည် အထောက်အကူများ သာလျှင် ကိုယ်ခြင်း
ပိုမိုခိုင်ခံ့မှုမရှိခြင်း
- ကလေးများခြင်း၊ ကလေးများအား ကျောင်းမထာ ခိုင်ခြင်း
- အစီအစဉ်များ ဆွဲကုတ်စွာ မပြောလျှင် သော့များ ချိအားလပ်ချိန်တွင် အစီအစဉ်
ရေးဆွဲခြင်း၊ ငွေတိုတင်ပြသော လိုအပ်ချက်ကို အလေးထား ဆုံးစားပေး
ခြင်း
- လမ်းထောက်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းများ သည်လုပ်ဆောင်ရာ၌ ငွေကုန်ကုန်သည်။
ကျေးဇူးတင်လုပ်ငန်းများ ထောက်ပံ့ပေးမှုများ ရှိသော်လည်း အချို့ကုန်ကုန်သည်။
စာသင်တန်းများ အချို့၌ ခြင်းများ ဖြစ်ပေါ်လာသည်။

အရင်းအမြစ်သုံးစွဲမှုနှင့် ထိန်းချုပ်မှုပြပုံ

အရင်းအမြစ်သုံးစွဲမှုပြပုံ

ကျား	မ	ကျား + မ
ကား	ဈေးဆိုင်	စာသင်ကျောင်း
လယ်ထွန်စက်		လယ်ယာ
အင်ဂျင်စက်		ကိုင်း
အင်ဂျင်စက်		
ချောင်း		
တောတောင်		
ကိုင်း		
လမ်း		
ဆိုင်ကယ်		

အရင်းအမြစ်ထိန်းချုပ်မှုပြပုံ

ကျား	မ	ကျား + မ
လယ်ထွန်စက်	အင်ဂျင်စက်	လယ်
ကား		ဈေးဆိုင်
		ချောင်း
		တောတောင်
		ကိုင်း
		အင်ဂျင်စက်
		လမ်း
		ဆိုင်ကယ်
		စာသင်ကျောင်း

အရင်းအမြစ်သုံးစွဲမှုနှင့်ထိန်းချုပ်ခြင်းပြပုံသုံးသပ်ချက်များ

ပိုင်ဆိုင်မှုဆိုင်ခွင့်

ပစ္စည်းအမျိုးအစား၊ နှစ်၊ နှစ်၊ နှစ်

အမျိုးအစားများသည် အစီအစဉ်ကို ပိုင်ဆိုင်အသုံးပြုပြီး
 ထိန်းချုပ်ခြင်းသည် အမျိုးအစားများသည် ကလေး၊ ဆင်းပင်၊ သစ်တော၊ မြစ်ချောင်း
 များကို အသုံးပြုပြီး ထိန်းချုပ်ခြင်းသည် မြေအောက်အောက်ကို
 အမျိုးအစားနှင့် အမျိုးအစား ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ထိန်းချုပ်မှု သုံးစွဲခြင်းသည်
 လယ်ယာဧကများကို ဖွဲ့စည်းပုံ၊ သုံးစွဲပြီး အမျိုးအစားများကသာ ထိန်းချုပ်
 ခြင်းသည် အမျိုးအစားများအား သုံးစွဲခြင်းများတွင် ပါဝင်ခြင်းဖြင့်
 ပစ္စည်းများအား စားစွဲပိုင်ဆိုင်ခြင်း၊ သိရှိခြင်းသည်

ရာသီခွင်ပြပုံ

ရာသီခွင်ပြပြကွဒိန်

အကြောင်းအရာ	တစ်လ	ကဆုန်	မုန်	ပီအို	ပီခေါင်	ဆက်သက်	သီတင်းကျွတ်	တန်ဆောင်မုန်း	ဆုန်	မုန်	ပီခေါင်
စိုက်ပျိုးရေး			✓✓✓	✓✓✓	✓✓✓	✓✓✓	✓✓✓	✓✓✓	✓✓✓	✓✓✓	✓✓✓
ကုသိုလ်တူ	☀️	☀️	☀️	☀️	☀️	☀️	☀️	☀️	☀️	☀️	☀️
ဝင်ငွေ						✓✓	✓✓		✓✓	✓✓	✓✓
ဆောက်သုံးရေကန်	ရေရှား	ရေရှား									
သာကံဆေးအနွှာကယ်	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
လှည့်ပတ်အားလပ်ချိန်	✓✓								✓✓		✓✓
	အစိုးရ			ငါ့အိမ်	အိမ်အဖွဲ့		အိမ်အဖွဲ့	အိမ်အဖွဲ့			အိမ်အဖွဲ့

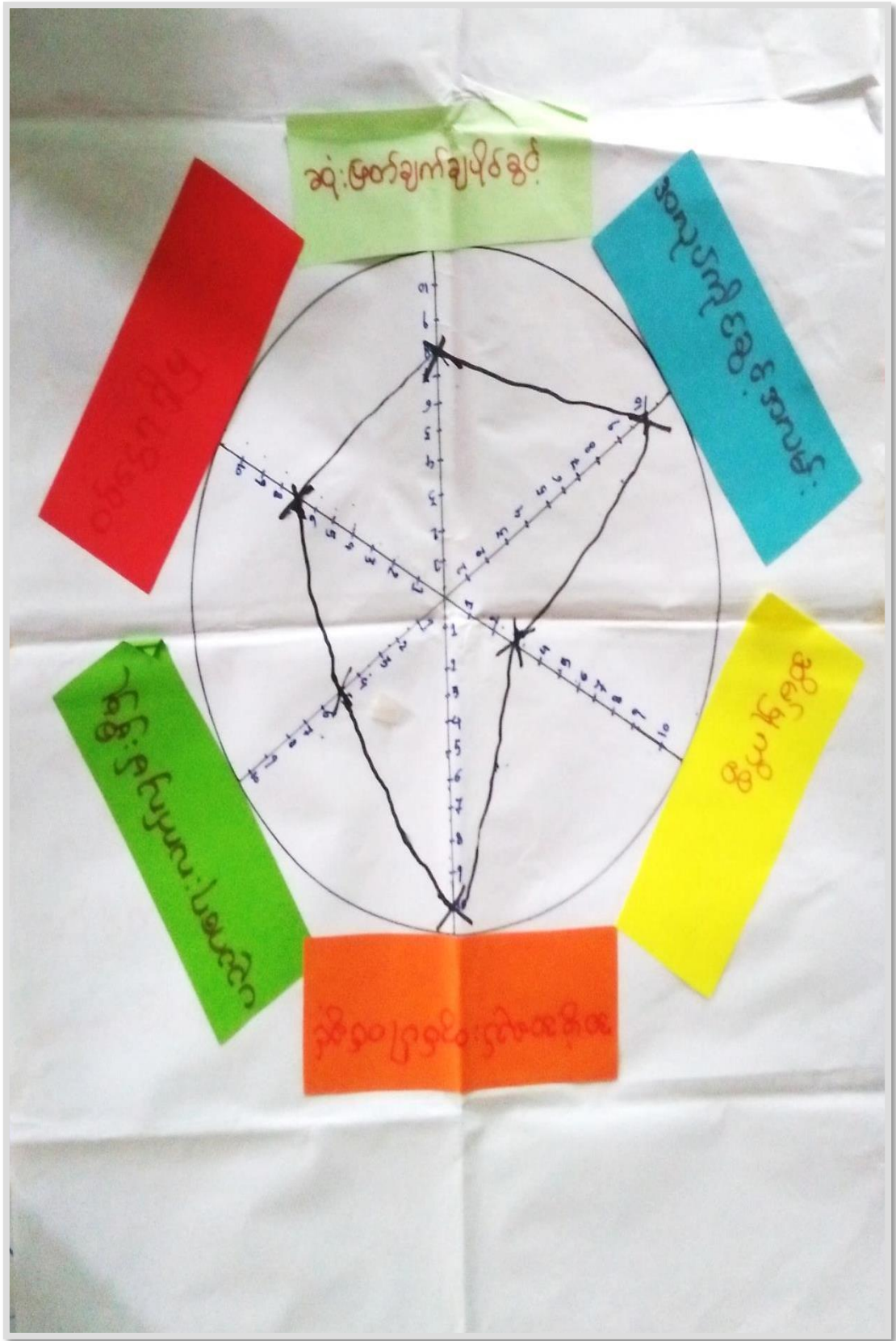
ရာသီခွင်ပြပုံသုံးသပ်ချက်များ

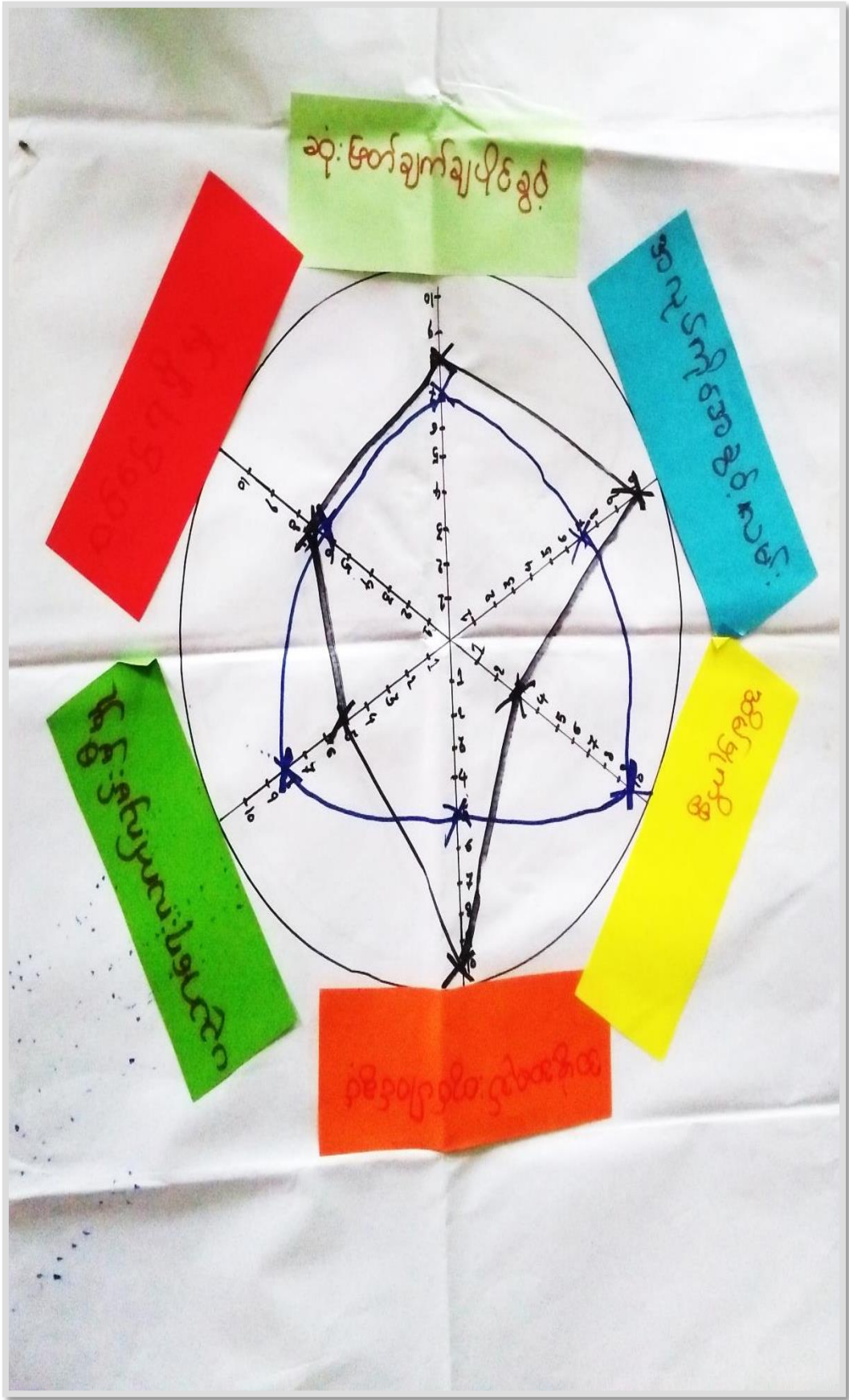
ရာသီခွင်ပြပြကွဒိန်

အေးအေးခြင်း၊ နှင်းဆီ၊ စစ်ခြင်း

ကျေးဇူးတင် လယ်ယာလုပ်ငန်းကို အဓိကထားလုပ်ကိုင်ကြသည်။
 မွေးမြူရေးကို ဆက်လက်ရှာဖွေတတ်ပြီး တစ်လှိုင် တစ်လှိုင် မွေးမြူကြသည်။
 ဆောက်သုံးရေကန်များနှင့် နေရာသီဥတု ဆောင်းအကျတွင် ရေမလုံ
 လောက်မှုဖြစ်သည်။ နေရာသီဥတု အေးအေးမှုများသည် လယ်ယာလုပ်ငန်း
 မှအပ အခြားလုပ်ငန်းများသည် ဝင်ငွေလုံလောက်မှုမရှိပေး ဖွင့်ပိုင်ပေး
 အမျိုးသမီးများနှင့် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းသည် ကောင်းစိုက်၍
 ကျေးဇူးတင် ချီးမြှင့်သည်။

ပင့်ကူအိမ်ပြုလေ့





ပင့်ကူအိမ်ပြုလောင်းသုံးသပ်ချက်များ

ပင့်ကူ အိမ်သုံးသပ်ခြင်း

ဆွေဆွေ-မြင်ရှင်အနီးစစ်ခြင်း

- အမျိုးသမီးများ၏ လုပ်ငန်းနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း၊ ပါဝင်ခွင့်အမည်၊ ငယ်
အားကောင်း၊ လာသည်။
- အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများနှင့်တူ၍ အခွင့်အရေးရှိလာကြသည်။
- အမျိုးသမီးများသည် အိမ်မှုကိစ္စတွင်သာ မကတင်၍ ရေအေးအေးအေးအေးများတွင်
ရည်းပါဝင်လာကြသည်။
- ကျေးဇူးတင်အဖွဲ့အစည်းများတွင်လည်း ပါဝင်လာကြသည်။
- ကျေးဇူးတင်အမျိုးသမီးအိမ်သုံးပညာပေးစာအုပ်များဖြင့် အလုပ်အကိုင်နှင့်
ရည်အားအစားအစာပေးခြင်းဖြင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရာ
တွင် အမျိုးသမီးများအားလုံးက တွဲဖက်ခြင်းဖြင့် ကူညီနိုင်မည်။

မုတ္တမ ကျေးဇူးတင်အုပ်စု
ကျေးဇူးတင်ကျေးဇူး
၁၇.၁၀.၂၀၁၇

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြပုံ



အပွဲ အစဉ်: ချိတ်ဆက်ပွဲ ၆၆၆
(မင်းယုဝ်)

မုခ်အစဉ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့

ဖိုးသတ်အဖွဲ့

သာရေးနာရေးအသင်း

ဓမ္မစင်္ကြာ

မိခင်နှင့်ကလေး

အမျိုးသမီးရေးရာ

ခြိတ်ဘဏ်

ချေးငွေအဖွဲ့

ဂေါပကအဖွဲ့

၇၀၀အဖွဲ့

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြပုံသုံးသပ်ချက်များ

ဗင်းပုံစံ

ဆွေးနွေးခြင်းနှင့်ဆန်းစစ်ခြင်း

- ကုသိမ်းမှု၊ အဖွဲ့သည် ကျေးဇူးတင်မှု၊ ရေးကွင်းအစီအစဉ်ပါဝင်သည်။
- သာရေး၊ နာရေး၊ အဖွဲ့၊ စေ့စပ်မှု၊ ရောဂါပကအဖွဲ့ကိုသည် အသားရေးအဖွဲ့များဖြစ်သည်။
- အမျိုးသမီးရေးကုနှင့်၊ မိခင်နှင့်ကလေး၊ အောင်မြင်မှုများအဖွဲ့သည် အမျိုးသမီးသီးသန့်အဖွဲ့ဖြစ်သည်။
- ချေးငွေ၊ စိုက်ပျိုးရေးအဖွဲ့များသည် အသားရေးစမ်းကျောင်းအဖွဲ့များဖြစ်သည်။
- C D အဖွဲ့သည် အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးအမျိုးကုပါဝင်ပြီး ကျေးဇူးတင်မှုနှင့် ချိတ်ဆက်မှုအားကောင်းသည်။

၇။ ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံများ



၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

၁၆၆ - ၂၁၁
 ၁၆၆ - ၂၁၅
 ၁၆၆ - ၂၁၅

(၂) - ၁ - ၁ အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ် (၂၀၁၈ ခုနှစ်)

အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ် အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ် အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ် အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ် အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ် အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်

အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်	အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်	အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်	အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်
၁၆၆ - ၂၁၁	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅
၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅
၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅
၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅
၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅
၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅
၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅
၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅
၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅

၁၆၆
 ၁၆၆

(၃) အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ် အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်

အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်	အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်	အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်	အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်
၁၆၆ - ၂၁၁	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅
၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅
၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅
၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅	၁၆၆ - ၂၁၅

အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ခေတ္တ	<input type="checkbox"/>	ဝေတီ	၂၇
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	တန်းကြီးကျောင်း	၂၇
ပုလဲတန်းကျောင်း	၂၇	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	၂၇	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဝေတီ	၂၇
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

	(ခ) စာသင်ကျောင်း		(ဂ) ကျန်းမာရေး			(င) လက်မှုပညာရပ်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
ပုလဲတန်းပြဆရာ/မ	၂၇	၂၇	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	၂၇	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းချီ	၂၇	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လွှဲစစ်ကျွမ်းကျင်ပညာသမား	၂၇	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	၂၇	၂၇	သားရွားဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေစိုက်သူထံသူ	၂၇	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်မှုပြင်ဆရာ	၂၇	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုစိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း: ကွန်ကရစ်လမ်း: မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:
 ကျောက်စင်းလမ်း: မြေသားလမ်း: လူသွားလမ်း: အခြား: _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံခန့်ခွဲမှု

(၁) လူထုဝေဟင်္ဂါပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံခန့်ခွဲမှုရှိခဲ့ပါသလား? ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
 (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံခန့်ခွဲမှုကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
 (၃) ဤစီမံခန့်ခွဲမှုကို ဖြိုးနယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ဖြိုးခဲ့ပါသည်/မဖြိုးခဲ့ပါ/မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဝေဟင်္ဂါမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဝေဟင်္ဂါအထိ ခရီးမိုင်ပယ်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-----/မသိပါ
 (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဝေဟင်္ဂါအထိ သွားလာရာ တွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

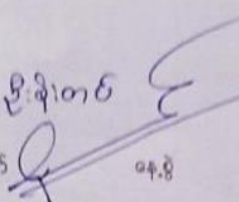
ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်-----၂၀ မိနစ်----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလွှဲ/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား: _____
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်-----၁၅ မိနစ်----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလွှဲ/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား: _____

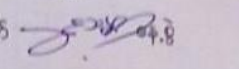
(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်
 ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကိုလည်း သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်စေခြင်း ရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင် ဖော်ပြပါ _____

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
 လူထုဝန်ထမ်းဆောင်မှုပုံစံကိုလည်း ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွဲ့စည်းရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင် (သို့) စီမံကိန်းတင်ဖုဖု
 ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(ဈ) လူထုဝန်ထမ်းဆောင်မှုပုံစံ
 (၂) _____

(ည) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း
 ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးစိုတင်
 လက်မှတ်  ၈၄.၉

လူထုဝန်ထမ်းဆောင်မှု အမည် ခင်သက္ကရာဇ်
 လက်မှတ်  ၈၄.၉

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်း အချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

ပုံစံ - ၉ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လုပ်ငန်းစဉ်များ ဆက်ဆံရာလုပ်ငန်းစဉ်များ/လက်ထောက်ပံ့ပေးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား ဖြစ်ပေါ်စေရန် ကျင့်သုံးရမည့် အချိန်ဇယား					
စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား အမျိုးအစား စက်ဝန်း(၁) မှ စက်ဝန်း(၇) အထိ					
စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား အမျိုးအစား			စက်ဝန်းအမျိုးအစား		
၁၉. ၁၀. ၂၀၂၇			စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)		
ပြင်ဆင်မှုအမျိုးအစား		ပြင်ဆင်မှုအမျိုးအစား	စက်ဝန်းအမျိုးအစား	စက်ဝန်းအမျိုးအစား	
မူရင်း		ပြင်ဆင်မှု	စက်ဝန်း	စက်ဝန်း	

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမျိုးအစား	စက်ဝန်း		အချိန်ဇယား			
	စက်ဝန်း	စက်ဝန်း	စက်ဝန်း	စက်ဝန်း	စက်ဝန်း	စက်ဝန်း
၁။ စက်ဝန်းစီမံကိန်း စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား	19-10-19	19-10-19	40	80	120	စက်ဝန်း 40 စက်ဝန်း 80 စက်ဝန်း 120
၂။ စက်ဝန်းစီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား	18-10-19	18-10-19	40	80	120	စက်ဝန်း 40 စက်ဝန်း 80 စက်ဝန်း 120
၃။ စက်ဝန်းစီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား						
၄။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းစီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား			မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၅။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းစီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား						
၆။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းစီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား						
၇။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းစီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား						

၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄။ မြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် အစည်းအဝေး						
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉။ လူထုစစ်ဆေးမှုအစည်းအဝေး						

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

ပုံစံ - ၀ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လက်ညှိနှိုင်း အဆင့်(၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် ဦးစားပေးအစီအစဉ် အထောက်အကူပြု
 ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအဖွဲ့အစည်းဖြင့် ဤပုံစံဖြည့်စွက်ရမည့် အစီအစဉ်များကို ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် **ခင်ကျွန်းဝင်း**

ခုနှစ် **၂၀၁၇.၁၀.၁၇** စက်ဝန်းအား အပယ်ခြင်းမပါ (၁) = စက်ဝန်း(၁)
 မပါ (၂) = စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)

ပြည်နယ်အစိုးရ **မုံရွာ** ဦးစီးဌာန **မုံရွာ** ကျေးရွာ **ကျေးရွာ**

၀။ အခက်အခဲအတာအခါများအားလုံးနှင့် - ယခုလက်ရှိအခြေအနေအထားတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အခက်အခဲအတာအခါများသည် မည်သည့်အရာမျိုးပါသနည်း (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ပုံစံဖြည့်ပါ)

အမျိုးသား အခြေပြသောအခက်အခဲအတာအခါများ	အမျိုးသမီး အခြေပြသောအခက်အခဲအတာအခါများ
၁။ ရိုးရာဇာတိများ များ ပျက်စီး ဖွဲ့စည်းမှု	၁။ ရိုးရာဇာတိများ များ ပျက်စီး ဖွဲ့စည်းမှု
၂။ ရွာကွဲလွဲသော အခြေအနေအထား	၂။ ရွာကွဲလွဲသော အခြေအနေအထား
၃။ လူမှုစီးပွားအခြေအနေအထား	၃။ လူမှုစီးပွားအခြေအနေအထား
၄။ အခြေအနေအထား	၄။ အခြေအနေအထား
၅။ အခြေအနေအထား	၅။ အခြေအနေအထား

၀။ ဖွံ့ဖြိုးရေး - ခန့်မှန်းလက်မှတ် (၅) နှစ် အတွက် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အစီအစဉ်များ

အမျိုးသားအခြေပြသောဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်များ	အမျိုးသမီးအခြေပြသောဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်များ
၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်	၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်
၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်	၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်
၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်	၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်
၄။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်	၄။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်
၅။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်	၅။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်

၀။ လူထုစည်းရုံးရေး လက်မှတ် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် အစီအစဉ်များအားလုံး

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး/အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကျန်တဲ့ ဝင်ရောက်	အကျိုးမဝင်သော ခန့်မှန်းခြေ အခမဲ့ အတွက်
၁။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်	မ		
၂။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်	မ		
၃။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်	မ		
၄။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်	မ		
၅။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်	မ		

၀။ လူထုစည်းရုံးရေး လက်မှတ် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် အစီအစဉ်များအားလုံး

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)	အခမဲ့အတွက်
၁။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်	မ	
၂။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်	မ	
၃။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်	မ	
၄။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်	မ	
၅။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်	မ	

	ရက်စွဲ/ရက်စွဲ	အချက်အလက်/အချက်အလက်
၁		
၂		
၃		
၄		
၅		

အောက်ဖော်ပြပါအချက်အလက်များကို အကျဉ်းချုပ်

အဖွဲ့ဝင်များ၏ အမည်၊ ဝန်ထမ်းအမှတ်၊ ဝန်ထမ်းအမျိုးအမည်၊ ဝန်ထမ်းအမျိုးအမည်၊ ဝန်ထမ်းအမျိုးအမည်

၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကတိကဝတ်မှတ်တမ်း

ဒို့လီယာအဖွဲ့အစည်းအစည်းအဝေး

ရက်စွဲ - ၂၀၂၀.၀၈.၂၆ (စောစောနံနက်)

ရေအရင်းအမြစ် - ၁၀.၀၀.၂၀၂၀

အချိန် - ၉:၀၀ (၀၉:၀၀)

ရက်စွဲမှတ်တမ်း - ဒို့လီယာအဖွဲ့အစည်းအစည်းအဝေးမှတ်တမ်းအရ
 ဖြစ်ပေါ်လာခဲ့ခြင်း

အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ

၁။ ဒို့လီယာအဖွဲ့အစည်းအစည်းအဝေးမှတ်တမ်းအရ မှတ်တမ်းအရ

၂။ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာအရ မှတ်တမ်းအရ

၃။ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာအရ မှတ်တမ်းအရ

အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ

၁။ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာအရ မှတ်တမ်းအရ

၂။ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာအရ မှတ်တမ်းအရ

၃။ အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာအရ မှတ်တမ်းအရ

အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ

ဒို့လီယာအဖွဲ့အစည်းအစည်းအဝေးမှတ်တမ်းအရ မှတ်တမ်းအရ ၂၀၂၀/၂၀၂၁

ကျော်စွာအေး - ၇/၂၀၂၁

၆၆၆

အစည်းအဝေးအကြောင်း

ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး

နေ့စွဲ - ၁၀.၁၂.၂၀၁၇ (တော်လှန်ရေးနေ့)

ရက်စွဲ - ၁၇.၁၀.၂၀၁၇

အချိန် - နံနက် (၁၀:၀၀)

ပူးတွဲပေးသော အကြောင်းအရာ - လူ့အဖွဲ့အစည်း၏ အကျိုးစီးပွားကို ထိခိုက်စေမည့် အစည်းအဝေးများနှင့် လူ့အဖွဲ့အစည်း၏ အကျိုးစီးပွားကို ထိခိုက်စေမည့် အစည်းအဝေးများကို ဖြိုဖျက်ပစ်ရန်

အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ

၁။ တော်လှန်ရေးအဖွဲ့အစည်းများနှင့် လူ့အဖွဲ့အစည်းများကို ဖြိုဖျက်ပစ်ရန်

၂။ တော်လှန်ရေးအဖွဲ့အစည်းများနှင့် လူ့အဖွဲ့အစည်းများကို ထိခိုက်စေမည့် အစည်းအဝေးများကို ဖြိုဖျက်ပစ်ရန်

၃။ တော်လှန်ရေးအဖွဲ့အစည်းများနှင့် လူ့အဖွဲ့အစည်းများကို ထိခိုက်စေမည့် အစည်းအဝေးများကို ဖြိုဖျက်ပစ်ရန်

အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ

၁။ လူ့အဖွဲ့အစည်း၏ အကျိုးစီးပွားကို ထိခိုက်စေမည့် အစည်းအဝေးများကို ဖြိုဖျက်ပစ်ရန်

၂။ တော်လှန်ရေးအဖွဲ့အစည်းများနှင့် လူ့အဖွဲ့အစည်းများကို ထိခိုက်စေမည့် အစည်းအဝေးများကို ဖြိုဖျက်ပစ်ရန်

၃။ တော်လှန်ရေးအဖွဲ့အစည်းများနှင့် လူ့အဖွဲ့အစည်းများကို ထိခိုက်စေမည့် အစည်းအဝေးများကို ဖြိုဖျက်ပစ်ရန်

အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာ

တော်လှန်ရေးအဖွဲ့အစည်းများနှင့် လူ့အဖွဲ့အစည်းများကို ထိခိုက်စေမည့် အစည်းအဝေးများကို ဖြိုဖျက်ပစ်ရန်

အချိန်

နံနက် ၁၀:၀၀ (တော်လှန်ရေးနေ့)

နေ့စွဲ (၁၆.၁၀.၂၀၁၇)

၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းစဉ်များ

ငြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်
 မူရင်းအား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အငြားငြားများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္ထီလအား TPIC သို့ ပို့ရမည်။ MIS data အနေဖြင့် သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

စဉ်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားမလဲ	ကော့ရှားမှ ထာဝန်ခံသူ (သို့) အုပ်စု	မြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့မလဲ
အစီအစဉ်အထောက်အပံ့	၀။ ကွန်ကရစ်လမ်းပေးခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	ပီ/ထောက် ကော်မရှင်	
	၂။ စက်ကွပ်ကွေးပေးခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃။ မီးဗုံးမီးတိုင်းချိတ် ပြင်ခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄။ စာရွက်တိုက်စက်ဆောက်ခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅။ ဆေးပေးခန်းစာရွက်ဆောက်ခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၆။	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
အသံထုတ်ပေးရေး/ရက်ပေးရေး	၀။	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၂။	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃။	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄။	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅။	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		

	စဉ်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးလဲ	ကျေးရွာမှ တာဝန်ခံသူ (သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့မလဲ
ကျန်းမာရေးနှင့်အာဟာရ	၁။		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၂။		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃။		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄။		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅။		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
ပညာရေး	၁။		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၂။		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃။		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄။		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅။		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
အခြား	၁။		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၂။		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃။		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄။		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅။		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		

၁၄။ VDP အရည်သွေး ထိန်းချုပ်မှု ပုံစံ

VDP အရည်သွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ- **ခင်သန္တကဝတ်** ရက်စွဲ- **၃၀.၁၀.၂၀၁၇** ရက်စွဲ- **၈၈၈.၃၆** VDP ရက်စွဲ- **၁၇.၁၀.၂၀၁၇**
 ဗြူနယ်- **၆၀၆**

ကျေးရွာအုပ်စု- **၄၅၈**

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- o ပျက်နှာခုံး (အခုံး)
- o မာတီကာ
- o ကျေးရွာအခြေခံ Data
- o PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- o အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- o ကျေးရွာအမျှင်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- o အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအောက်အညွှန်း၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု...)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- o လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းမိတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်) ခြေပုံများပါရမည်။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ vennပုံ...
- o ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- o ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- o ကျေးရွာအမျှင်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- o VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- **၄၀ ၊ ၈၀**
- o လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း- **၂**
- o PRA ပစ္စည်းများအသုံးပြုသည့် အရေအတွက်- **၁၅**
- o ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့မိတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - **၂** ကောင်း
 - **၂** ညံ့
- o လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားဖွဲ့ခြင်းပေးထားသလား။
 - **၂** ရှိ
 - **၂** မရှိ
- o စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- **၂၈၈.၃၂၆**
- o PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြားစီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- **၆၅**