

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
ညောင်ဦးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
( NCDDP )



တတိယနှစ်စီမံကိန်းစက်ဝန်း၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan ( VDP )

ကန်နီပေါက်ကျေးရွာ၊ ကန်နီပေါက်အုပ်စု

ဇယား

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ

၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ(ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ

၈။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)

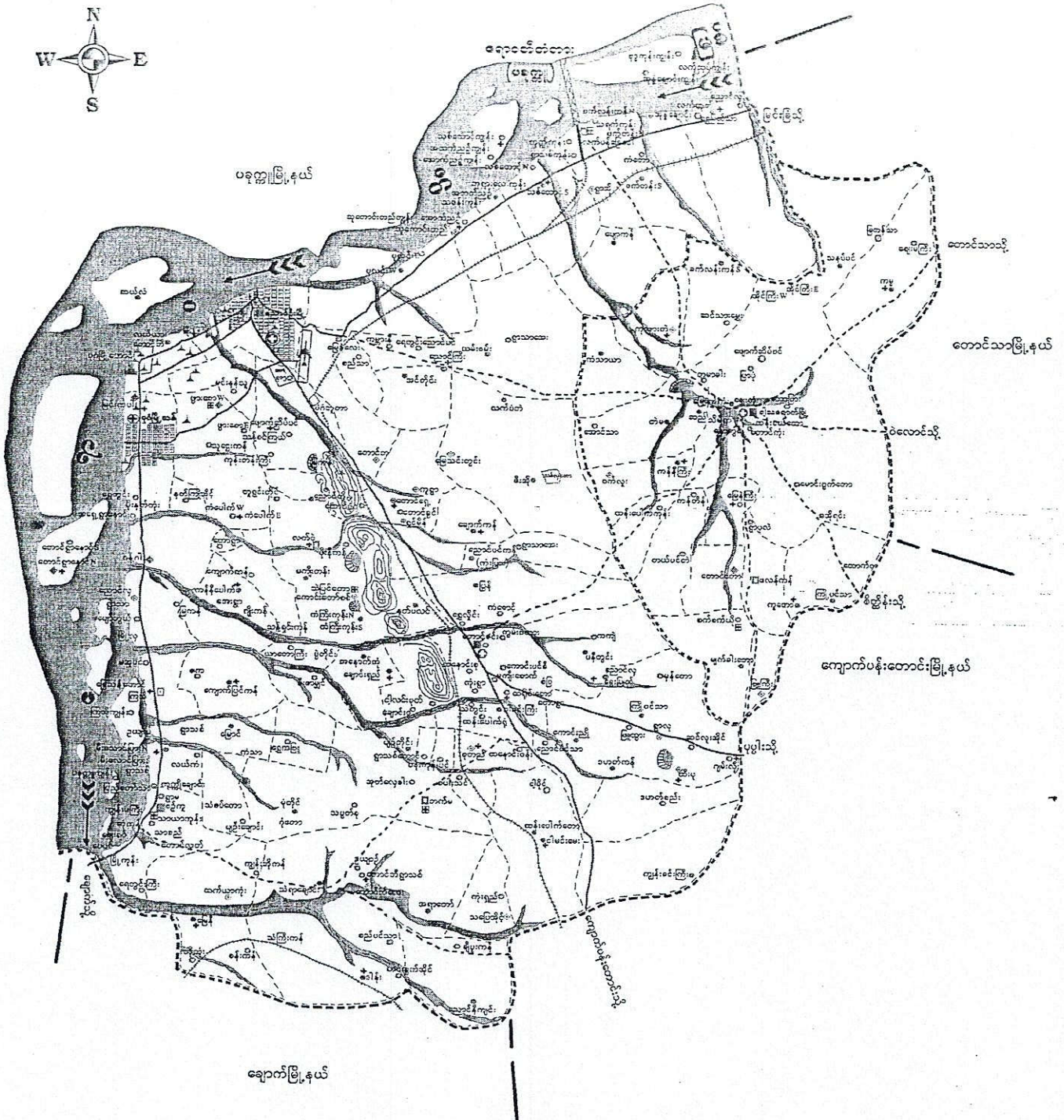
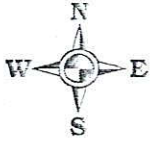
၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)

၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)

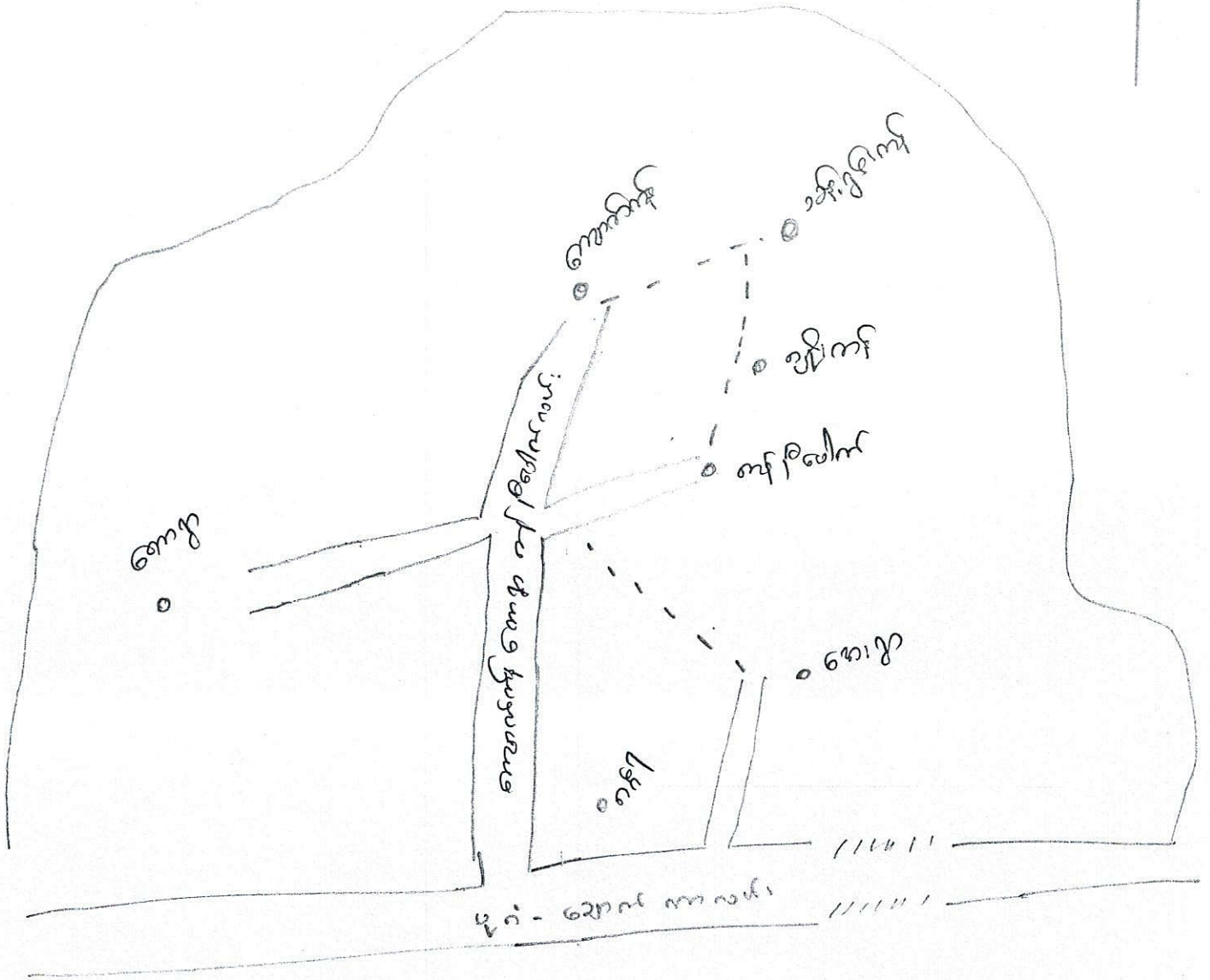
၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

# ညောင်ဦးမြို့နယ်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း



നൂറ്റാണ്ടുകൾ



അടയാളം

- - കോട്ടകൾ
- == - പാതകൾ
- • - വെള്ളപ്പാളി

ကန်ဒီလိက်ကျော့ရွာ သမိုင်း

မိတ္တူရေးဆွဲရေးအဖွဲ့: (သွေးစိုက်ရေးအဖွဲ့) ရေးဆွဲရေးအဖွဲ့

ကန်ဒီလိက်ကျော့ရွာသည် ရွေးပွဲနှင့် မြားများလက်လက် စာစာစာ  
တည်ထောင်ခဲ့သည်။ အနီးအနားရှိ ရာပါသမိုင်း၊ ကန်ဒီလိက် ဟု ခေါ်ဆိုသည့်  
သမိုင်းမှာ ရွာဒီလို ကန်တော်မီ မြားပေါင်းစုံလှသာကောင်းမွန်ပြီး  
ယခင်က သီလဝါ ဗုဒ္ဓကန်ခံသဖြင့် ကန်တော်မီ မြားပေါင်းစုံလှသာ  
ရုံနေသည့်ဟု ဆိုကြပါသည်။ ၎င်းကန်ကြီးသည် မြားပေါင်း  
အားလုံးကားကား မထိမိ၊ သိမိမိ ချိတ်တောက် ကောင်းမွန်၊ ကန်လိက် များ  
စွာရှိသည်ကို တွေ့ရပါသည်။ ၎င်းကန်ကြီးသည် သူ့အားဖြင့်  
ရွာ၏ မြေကို 'ကန်ဒီလိက်' ဟု ခေါ်ဆိုသည့် ဝတ်ထောက်၊ စာစာစာ  
ခဏား၊ အားထုတ်ကြပါသည်။

၎င်းကန်ကြီးသည် စေတီတော်တို့ကို ဖြစ်စေသည့် မြားလက်  
ထက်၍ ကျားများ၊ မြင်းများ၊ ကျွတ်တို့တို့ကို ကန်တော်မီကြီးတို့  
ရရှိခဲ့ပြီး တက်ကျောက်ကန်ကြီး၊ ကန်ကြီးမှာ ကောင်းမွန်ကြီးပုံ များ  
စွာကား ကန်ကြီး၊ ကန်ကြီးပျောက်သွားသဖြင့် ကန်ဒီလိက်ဟု ခေါ်ဆို  
သည့် ဝတ်ထောက်၊ စာစာစာ၊ အားထုတ်ကြပါသည်။

ခေတ်မီသည့် အခါတွင် ကန်တော်မီ မြေပေါ်တွင်  
ကို မသိကြသေးသော်လည်း ကန်တော်မီ သီတင်းခံ ကန်တော်မီ  
ခေါ်ဆိုသည့် (၁၀၀) ကျော်၊ ကန်တော်မီ သီတင်းခံ ကန်တော်မီ  
စာစာစာထက်ထက် တို့များလား။ ကန်တော်မီ ကန်တော်မီ  
ခုလောက် (၂၀၁၂) ခု မြေပေါ် ကန်တော်မီ (၂၀၁၀) ဟောပြော  
ခုစွာကား ကန်တော်မီ ကန်တော်မီ ကန်တော်မီ

မညာရေး ကန်တော်မီ ကန်တော်မီ မြေပေါ်ကျော့ရွာ  
ကန်ဒီလိက်ကျော့ရွာ ကန်တော်မီ ကန်တော်မီ ကန်တော်မီ (၂၀၀၀) ခု



လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ကြေးနှင့် အာဏာကြေးကိုင်ညွှန်ရေး

( PSA / PRA ) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

ကျေးဇူး -

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရှာဖွေခြင်း	မိမိတို့အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကအချက်အလက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးဇူးကုလုမ္ဘာ့ ရေးမြေပုံ အာဏာကြေး [social map Resource map )		ကျေးဇူးကု ကျေးဇူးကုသားများ ကော်မတီဝင်များ	၁၃	၁၂	၂၅	ကျေးဇူးကုနယ်နိမိတ်အတွင်း ရှိ အိမ်ခြေ၊ လယ်ခြေ စိုက် ခင်း၊ ၁၃ ရာပွဲထိုး များ၊ စသော ကျေးဇူးကု လက်ရှိ အခြေအနေနှင့် ဟိုဒေသနှင့် အခြေအနေ များကို ရေးဆွဲ ဖော်ထုတ်ပါသည်။
၂	ကုသိုလ်ရေး မြေပုံ (Seasonal Calendar )		ကျေးဇူးကု ကျေးဇူးကုသားများ ကော်မတီဝင်များ	၁၅	၁၃	၂၈	ကုသိုလ်ရေးမြေပုံ၊ သီးနှံများ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ ဇွေး မြေပုံ၊ လုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာ ပူလုံမှုနှင့် ပွဲတော်များ
၃	ကျေးဇူးကုစီးပွား စာရင်း၊ အစီ အစဉ်ဇယား (Metric Ranking )		အမျိုးသားအုပ်စု အမျိုးသမီးအုပ်စု	၁၅	၂၀	၃၅	ကျေးဇူးကုကျေးဇူးကုသားများ ၏ကျေးဇူးကုအတွက် အဓိက လိုအပ်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်း ခွဲများကို ညှိနှိုင်းတိုင် ယ်ရေး ဆွဲခွဲကြသည်။

လူမှုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုစာနိုးစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်

( PSA / PRA ) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

ကျေးဇူး -

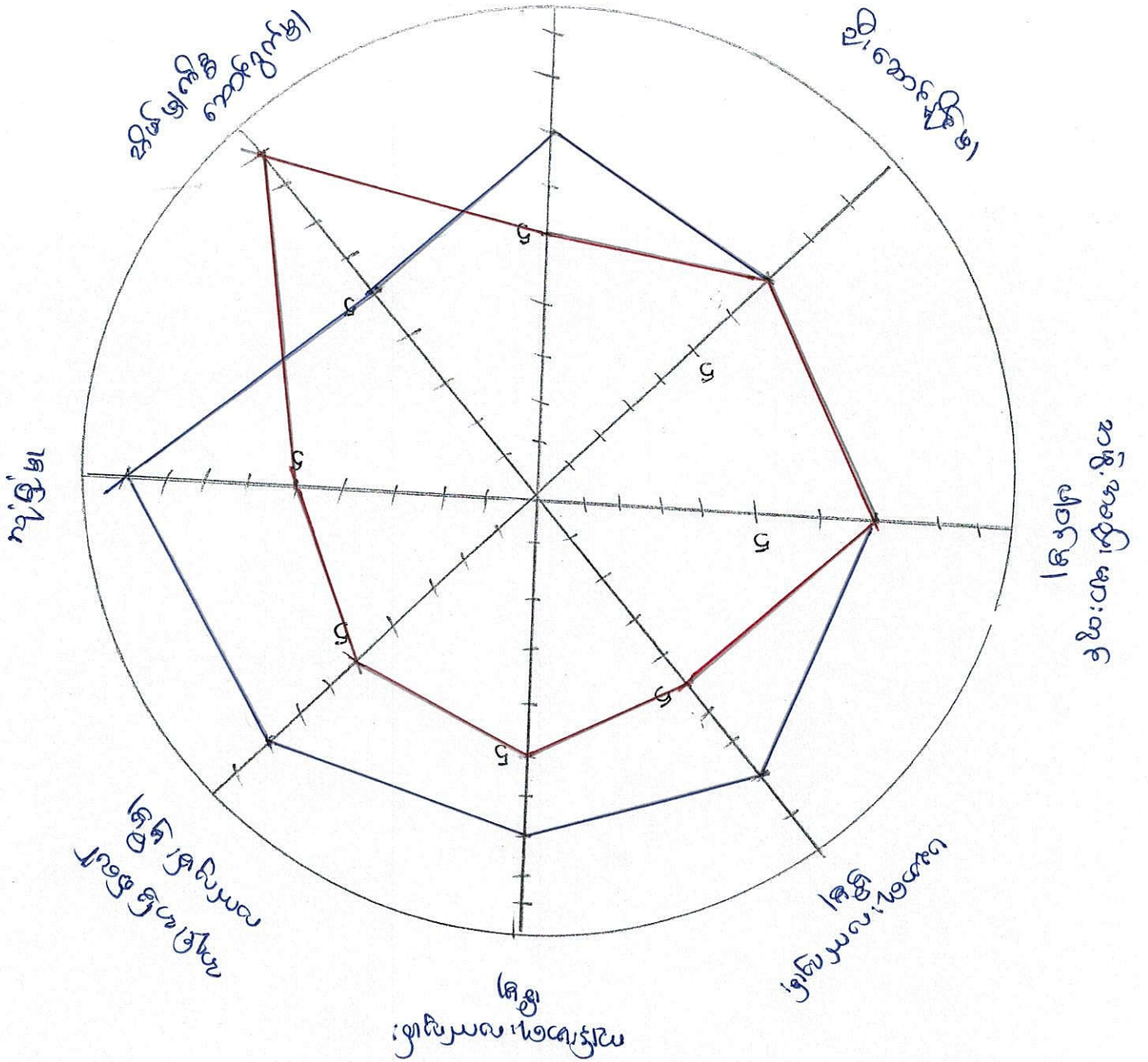
စဉ်	အကြောင်းအရာ	ဂုဏ်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			ဆင်နွှဲရေးချော့ချက်
				လူဦး	မ	ပေါင်း	
၄.	အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram )		ကျေးဇူးတင်သူ၊ ကျေးဇူးတင်သူများ ကော်မတီဝင်များ၊ ကျေးဇူးတင်သူချုပ် ကျေးဇူးတင်သူများ	၁၄	၁၈	၃၂	ကျေးဇူးတင်သူနှင့် တွေ့ဆုံ သော လူမှုအဖွဲ့အစည်း နှင့် ကျေးဇူးတင်သူအကြား ချိတ်ဆက်မှုကို ဖြည့်ဆည်း နိုင်စေရန်အတွက် အကဲဖြတ် နိုင်ပါသည်။
၅.	လူမှုစီးပွားအ ဆင့်အဆင့် ဖွဲ့စည်း (Wealth Ranking )		ချမ်းသာသော အလယ်အလတ် ဦးစီးပါး	၂၁	၁၂	၃၃	ကျေးဇူးတင်သူနှင့် လူမှုစီးပွား အဆင့်အဆင့် ဖွဲ့စည်းခြင်း အားဖြင့် အဆင့်မြင့်နှင့် အဆင့် နိမ့်အဆင့် ဖွဲ့စည်းခြင်းဖြင့် ကျေးဇူး တင်သူကို အကဲဖြတ်နိုင်စေရန် အတွက် လိုအပ်သည့်အထောက်အကူ ရရှိရေး အစီအစဉ်များကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားနိုင်ရန် လျှိုးစားခဲ့ပါသည်။
၆.	ပင့်ကူအိမ် ကွန်ယက် (Spider Web )		ကျေးဇူးတင်သူ၊ ကျေးဇူးတင်သူများ၊ အမျိုးသားအုပ်စု အမျိုးသမီးအုပ်စု	၂၅	၂၀	၄၅	အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး များအကြား အလုပ်အကိုင်အ ခွင့် အလမ်းတန်းတူအခွင့် အရေး၊ ပညာသင်ကြားနိုင် မှု၊ ဘဝလုံခြုံမှုစသည် အခြေအနေအကွက်ကို ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။





നമ്പ.- ൧൦൭൩൩

അഭിമാനം



ကျေးဇူး...

ရက်စွဲ... ၂၅.၇.၁၇

နဲ့ပဲစွဲ...

\* အပုပ်ကပ်စွဲ၊ ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့်၊ ခေါင်းဆောင်မှု (ဦးဆောင်မှု)၊ ပညာထက်မြက်  
တဲ့တွင် ကျေးဇူးသမီး များစွာ၊ ကျေးဇူးကဏ္ဍ သည် ကနဦးထက် ကျေးဇူးစွာ  
များစွာ မှု ကနဦးထက် ကျေးဇူးစွာ ပါသည်။ ကိစ္စတစ်ခုမှ (ကိစ္စတစ်ခု) မှာ  
ကျေးဇူး သမီးများ သည် ကျေးဇူးသားများ ထက် သာလွန် ရေခြေကို ဆွေ့ဖြေ့ပါသည်။

\* ကျေးဇူးသမီးများ သည် စီးပွားရေး နှင့် စိုက်ပျိုးရေး ကဏ္ဍတို့တွင် နည်းရာပို  
ဝင်ငွေ မရရှိသော ကိစ္စတစ်ခုမှ တွင်သာ ကျေးဇူးစွာ လုပ်ကိုင်လျက်ရှိပါသည်။  
ပူပေါင်း ပါဝင်မှုတွင် ကျေးဇူးသားများ နှင့် တန်းတူ ပူးပေါင်း ပါဝင်လျက်ရှိ  
နိုင်စွမ်း ရှိ ကာကို ဆွေ့ဖြေ့ပါသည်။

\* ကျေးဇူးတွင် ကျေးဇူးသမီး သီးသန့် ကယ်ယူသော ဆွေ့ဖြေ့ များ (သင်တန်းများ)  
လုပ်ပိုင်ခွင့် နှင့် လုပ်ခများ တန်းတူ ပေးချေခြင်းဖြင့် ဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းများ  
ဆောင်ရွက်ရာတွင် ကျေးဇူးသမီးများကို လက်ကိုင်ခေါ် ဆောင် ခြင်းဖြင့် ပူးပေါင်း  
ဆောင်ရွက် ကူညီနိုင်ပါသည်။

ငွေစာ နေ ပိုင်ဆိုင်မှု ခွဲခြားခြင်း

ကျေးရွာ အမည် = ကန်ငါးရေ

အုပ်စု အမည် = ကျိုတော်

ရက်စွဲ။

စဉ်	အုပ်စု	ပိုင်ဆိုင်မှု	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
၁	အပြေလည်ဆုံး အုပ်စု	အိမ်၊ မီး၊ ဝတ်စုံ၊ အိမ်ထောင်စု၊ အိမ်၊ မီး၊ ဝတ်စုံ၊ အိမ်ထောင်စု၊ အိမ်၊ မီး၊ ဝတ်စုံ	၃၅	၁၀၀%
၂	ပြေလည်သောအုပ်စု	အိမ်၊ မီး၊ ဝတ်စုံ၊ အိမ်ထောင်စု၊ အိမ်၊ မီး၊ ဝတ်စုံ	၈၅	၂၄%
၃	အသင့်အတင့်ပြေလည်သောအုပ်စု	အိမ်၊ မီး၊ ဝတ်စုံ၊ အိမ်ထောင်စု၊ အိမ်၊ မီး၊ ဝတ်စုံ	၁၅၀	၄၅%
၄	မပြေလည်သော အုပ်စု	အိမ်၊ မီး၊ ဝတ်စုံ၊ အိမ်ထောင်စု၊ အိမ်၊ မီး၊ ဝတ်စုံ	၅၀	၁၅%
၅	နှုတ်ပါးသော အုပ်စု	အိမ်၊ မီး၊ ဝတ်စုံ၊ အိမ်ထောင်စု၊ အိမ်၊ မီး၊ ဝတ်စုံ	၅	၁%

ကျေးဇူး...

ဆုတ်စု...

ရက်စွဲ... ၂၇. ၅. ၂၀၁၇

\* ကျေးဇူးတင် စွမ်းပါး ဗုဒ္ဓိစွမ်း အဆင့် (၁) (၆) ဖြစ်သောစီမံကိန်းများ၊  
ပြုပါသည်။ ဆင်းရဲဒုစမ်း ပါရသည့် ကလေး၊ ကျား၊ မိန်းမ၊ လူငယ်၊ နှင့် ဖွားမြင် နေထိုင်  
လုပ်သားများသာ ဖြစ်သောကြောင့် ပုံမှန် ဝေငွေ မျှီနှုန်း စီမံကိန်းဖြစ်ပါသည်။

\* ကိစ္စအချို့အားတွင် မထေလျာသာ၊ ဆင်းရဲဒုစမ်းပါးသော အဖွဲ့များ၏  
အားပေးချိန်တွင် ကိစ္စအချို့အား သူတို့ ဝေငွေပေး လိုက်ချက်များကိုလည်း  
ကမ်းကေး၊ ထည့်သွင်း ချိတ်ဆက် ပေးသင့်ပါသည်။

\* ကိစ္စက ကျသော အခြေခံ အဆောက်အအုံများကို လုပ်ဆောင်စေခြင်းဖြင့် မိမိတို့၏  
လူမှုရေး၊ စီးပွားရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ ပညာရေး စသည်ဖြင့် အဖွဲ့အစည်း ဝေငွေဖြင့်  
အားပေး ဖြစ်ပါသည်။



ဂျာနီဒွင်ဝေ ဝေဠုဒိန် (သုံးဘဝချက်)

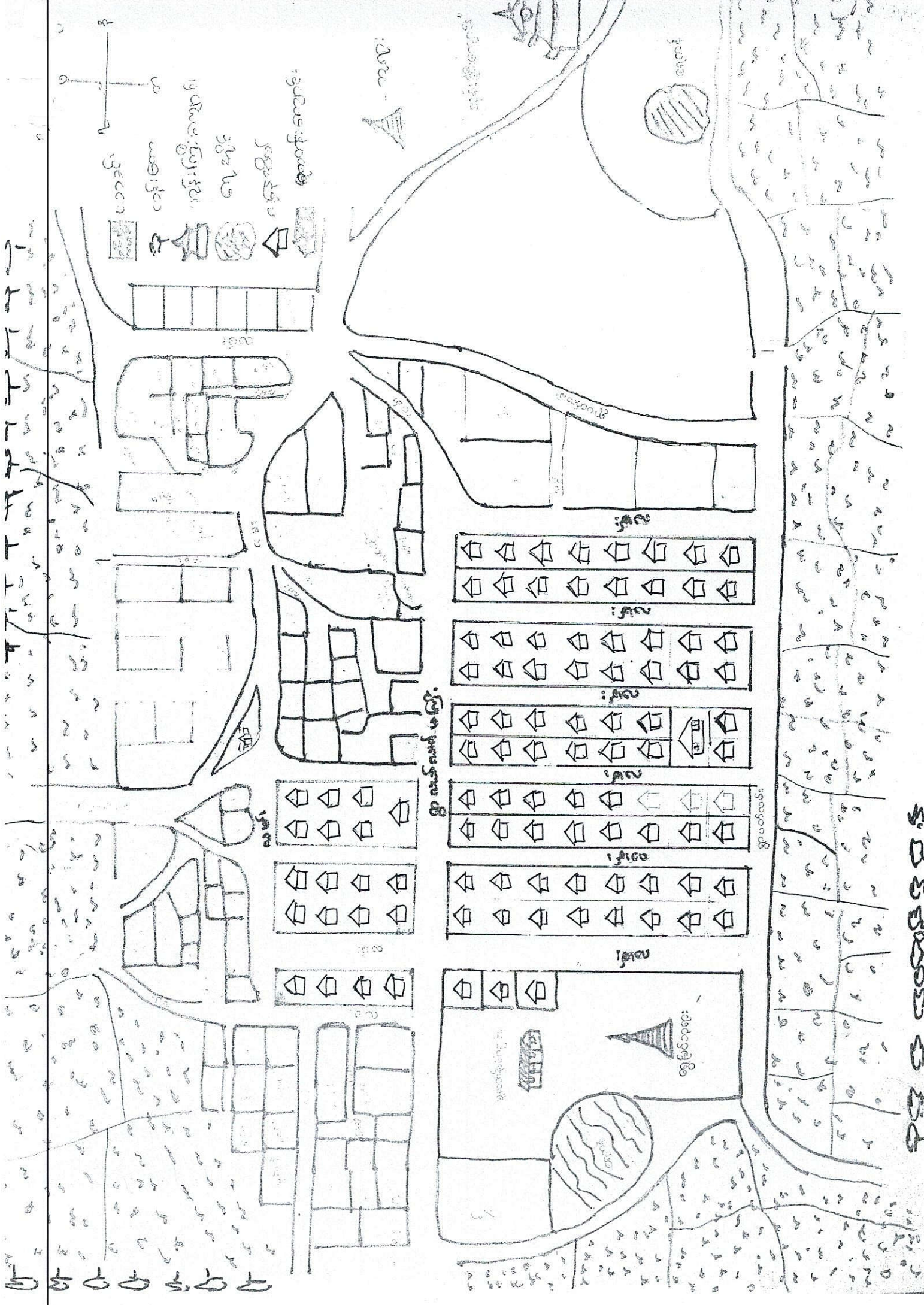
ကျေးဇူး ...

ရက်စွဲ... ၂၅.၇.၂၀၁၇

ရုပ်စုံ ...

\* ဂျာနီဒွင်ဝေ ဝေဠုဒိန်ကို ရေးဆွဲရေး၊ ကမ်းရေး၊ မိမိကျေးဇူး၏ မည်သည့်  
အချိန်တွေ ဗွာ ကလုပ်များ၊ ဝါးချိန်၊ ကလုပ်နည်းပါးချိန်၊ ဝေဠု များချိန်၊ ဝေဠု  
နည်းပါးချိန်၊ နှစ်ပတ်ပတ်ချိန်၊ ကျေးဇူးတော်များ၊ ဝေဠုချိန်၊ ဝေဠုသုံးကျေးဇူး၊ ဝေဠု  
များ၊ နာချိန် ကာဠိသင်္ဃာရေး၊ ကျေးဇူးလူထု ကြိုက်ကြိုက် သိရှိ ကွေ့၊ ဖြစ်နိုင်ပါသည်၊  
ပုံမှန် ကမ်းရေး၊ ကျေးဇူးလူထု တော်တော်များများ ဗွာ မိမိကျေးဇူး၏ လက်ရှိကမ်းရေး  
များကို သက်တော့မိကြပါ ယခုကဲ့သို့ ချစ်ပြီး ရေးဆွဲရေးရေး မိမိကျေးဇူး၏  
တစ်ဆယ့်နှစ်လ အချိန်ကာလများကို သက်တော့ သိမြင် ကာ နိုင်ရေး။

\* စိမ်းကိန်းလုပ်ငန်း၊ များ ဆောင်ရွက်ရာ တွင်လည်း ကျေးဇူးလူထု၏ ကာလ  
ချိန် ပူးဆင်းပါဝင် လုပ်ကြိုင် နိုင်သော အချိန်ကာလ များတွင် စိမ်းကိန်းလုပ်ငန်း ခွဲ  
ကမ်းရေးထုတ်ဖော် ပါက ကျေးဇူးလူထု ပါဝင် လုပ်ကြိုင် ခွင့်... ဂျာနီ မည်ကို  
သိမြင် ကြပါစေ။



საბურთალოს მუნიციპალიტეტის საკრებულო



လူမှုရေးကရီး ဗမာ့မင်း ဖြစ်ပေ ( သုံးသပ်ချက် )

ကျေးဇူး...

ဂုဏ်ခွဲ... ၂၅.၇.၇၂

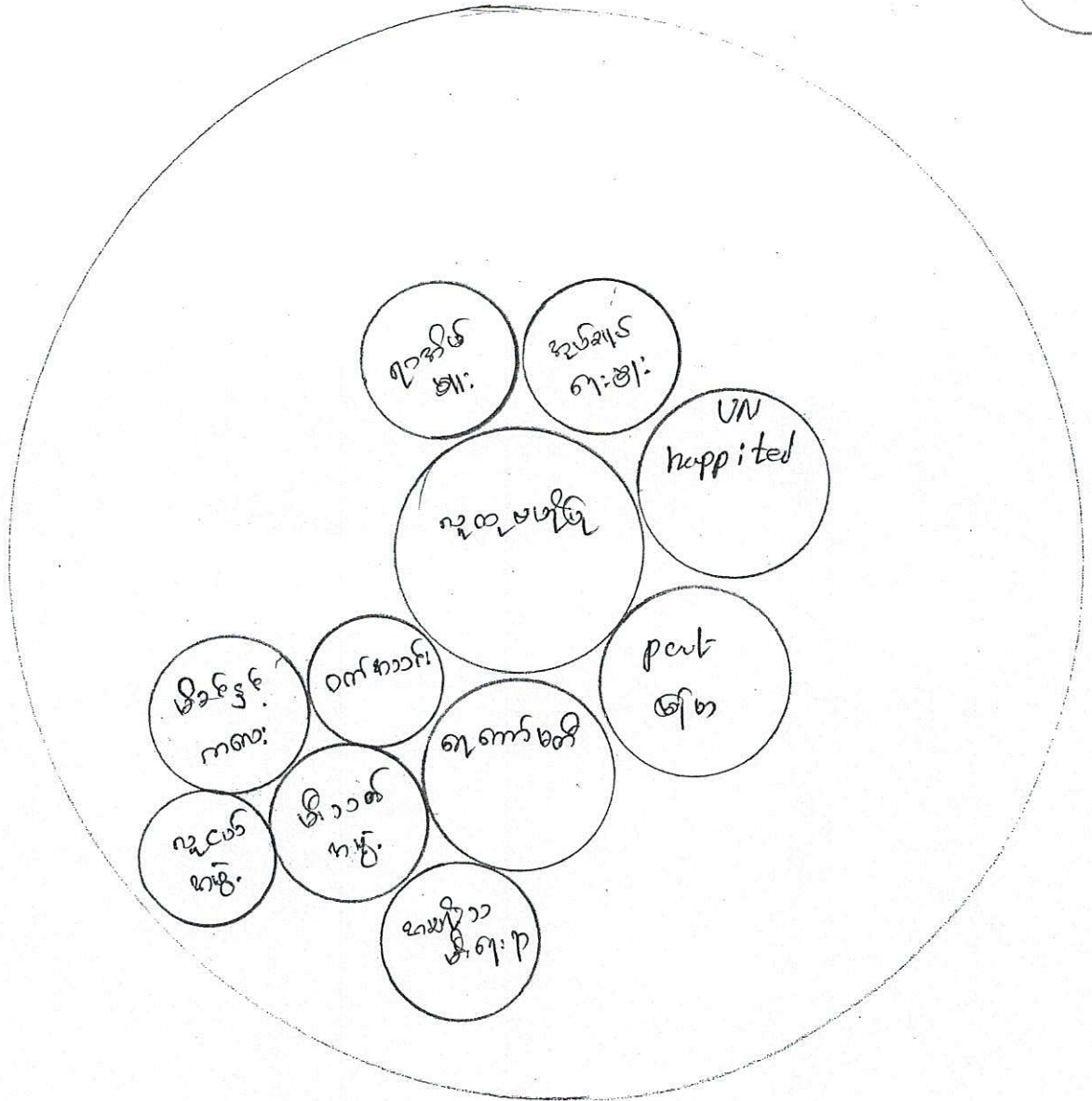
လုပ်စွဲ ...

- \* လူမှုရေးကရီး ဗမာ့မင်း ဖြစ်ပေ ကို ရေးဆွဲခြင်းဖြင့် မိမိတို့ကျေးဇူး ဝါ ပကတိ ကရောကရော ကို သိမြင်ခြင်း။
- \* ကျေးဇူး ဝါ ဗမာ့မင်းကပင် လိုက်နာချက်ကို ဂုဏ်ပေးစွာ သိမြင်နိုင် ခြင်း။
- \* ကျေးဇူး ဝါ ဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းများကို လုပ်ဆောင်နိုင်ရန် ကတိကဝတ် များစွာ ခံယူထောက်ပံ့မှု ဖြစ်ခြင်း။
- \* ကျေးဇူး ဝါ လူမှုရေး ကရီး ဗမာ့မင်း ဖြစ်ပေ ကို ဖြည့်ခြင်း၊ ကာကြီး ကျေးဇူး ကတိကဝတ်ကို ရရှိနိုင်စေသော သဘာဝ ကရီး ဗမာ့မင်း ကို မှတ်တမ်း သုံးစွဲမှုများကို သိရှိ နိုင် ခြင်း။
- \* ကျေးဇူး ဝါ လူမှုရေး ကရီး ဗမာ့မင်း ဖြစ်ပေ ကို ဖြည့်ခြင်း၊ ကာကြီး ကျေးဇူး တွင် ခံစားရသော ဗမာ့မင်းကပင် (သို့) လုပ်ငန်း များကို ကောင်းစွာ သိမြင်နိုင် ခြင်း။
- \* လှူဒါန်း ခြင်း၊ ရေးဆွဲခြင်း၊ ရေးဆွဲမှု ဗမာ့မင်း ကို သိမြင် နိုင် ခြင်း။

ဆွေးနွေး၊ တင်ပြသူ...

ပူးပေါင်း ပါဝင်သူ...

# အဖွဲ့အစည်း: ချိတ်ဆက်မှုပုံစံ



ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ

အေး ဂျာနယ်

စာ: / ၂

ကမ္ဘာ့ကမ္ဘာ့ သီဟနဂါး မြေပုံ (သုံးသပ်ချက်)

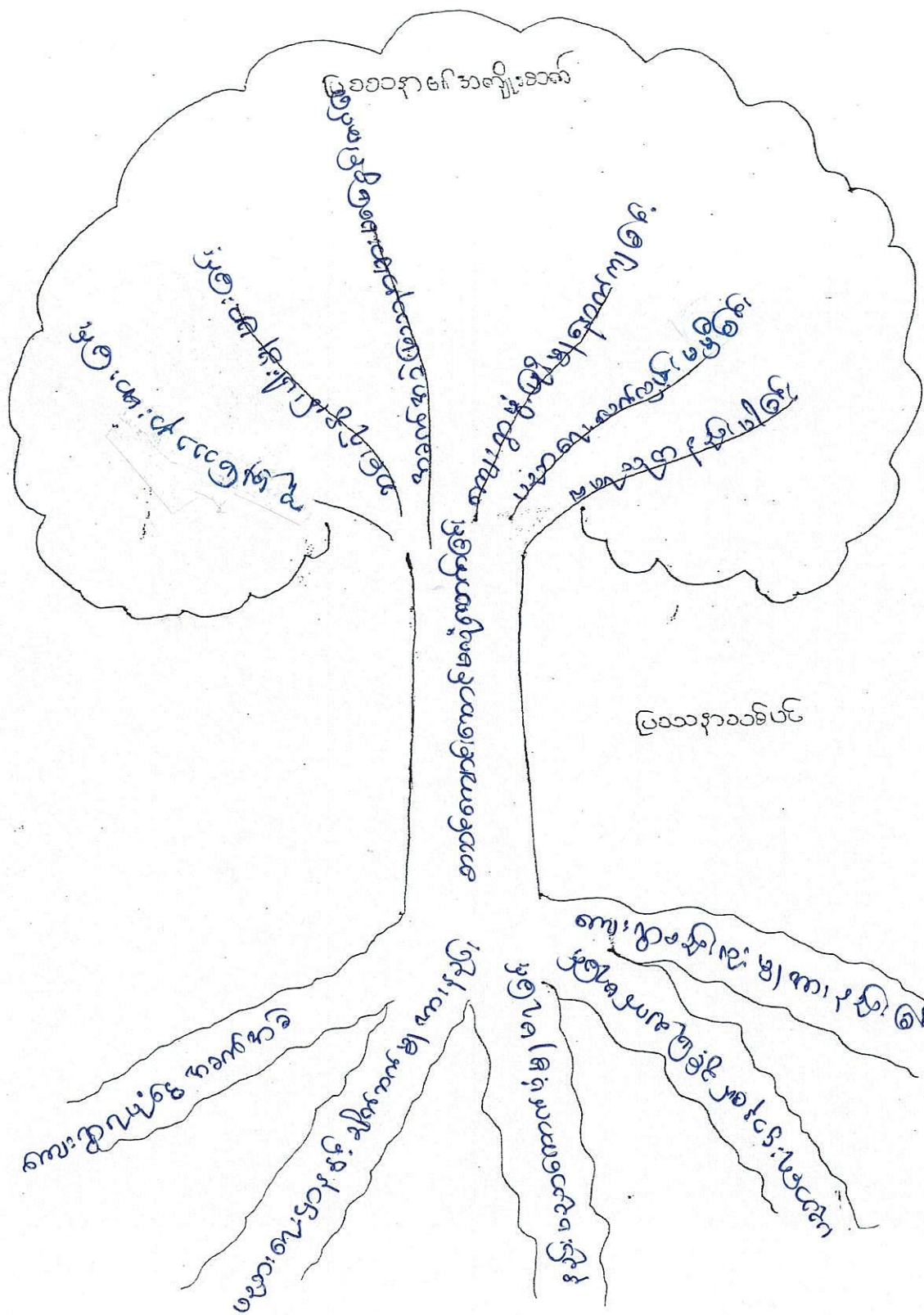
ကျေးရွာ ...

လုပ်ငန်း ...

ရက်စွဲ... ၂၅.၅.၇၇

- \* ကျေးရွာတွင် လုပ်ချုပ်ရေး ကမ္ဘာ့ သည် ကမ္ဘာ့ ကမ္ဘာ့ မှာ နှစ် ဖွဲ့ ဖြိုးဇေး လုပ်ငန်း မှာတွင် ကရိက ဦးဆောင် လုပ်ကိုင် ရေးပါသည်။
  
- \* ကျေးရွာ ကမ္ဘာ့ ကမ္ဘာ့ ၊ ကျေးရွာမဟုတ်သော (ပုဂ္ဂလိက) ကမ္ဘာ့ ကမ္ဘာ့ ၊ ဟုတ်စာ ကမ္ဘာ့ ကမ္ဘာ့ ၊ လူမှု ကမ္ဘာ့ ကမ္ဘာ့ ၊ လူထု မဟုတ် ကမ္ဘာ့ ကမ္ဘာ့ ၊ ကမ္ဘာ့ ဖွဲ့ ဖြိုးဇေး လုပ်ကိုင်ရေးသော ကမ္ဘာ့ ကမ္ဘာ့ ၊ ကမ္ဘာ့ သာဓာန် ကမ္ဘာ့ သာဓာန် ပါဝင် လုပ်ကိုင် ဖွဲ့ နှစ် ၊ သာဓာန် ကမ္ဘာ့ သိပ္ပံ နှစ် ၊
  
- \* ကျေးရွာတွင် တွင်ရှိသော ကမ္ဘာ့ ကမ္ဘာ့ ပေါင်းစုံ သည် ကျေးရွာ မြေပုံ တွင် ရှိသော ကမ္ဘာ့ (၇၅) သို့ ၊ ကျေးရွာမဟုတ်သော ကမ္ဘာ့ ကမ္ဘာ့ မှာ နှစ် သီဟနဂါး ပူးပေါင်း၍ ကျေးရွာ တွင် လိုက်လံသော ဖွဲ့ ဖြိုး ဝန် လုပ်ငန်း မှာ ကမ္ဘာ့ ဦးဆောင် လုပ်ကိုင် စာကို သိပ္ပံ ကမ္ဘာ့ မြေပုံ ပါသည်။

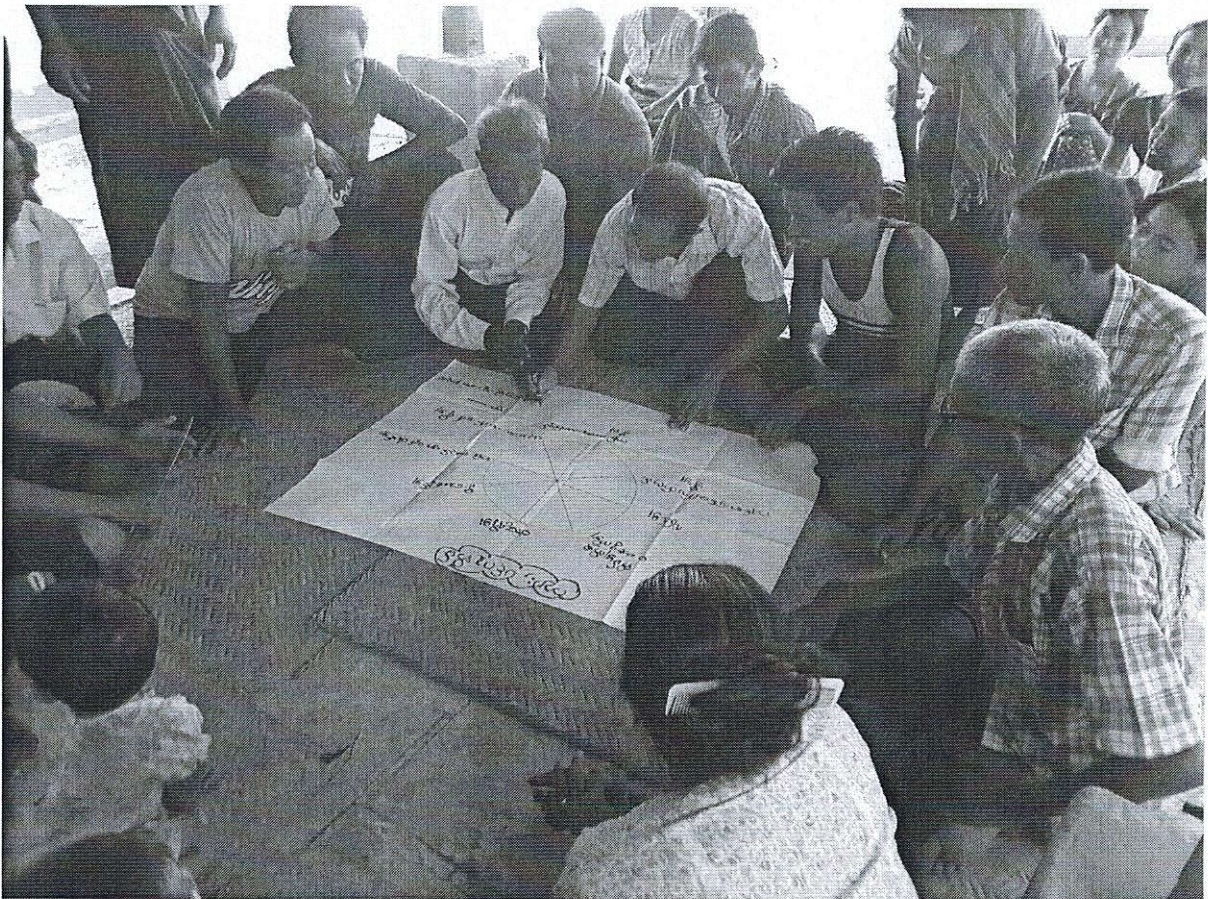
ප්‍රධාන දෘෂ්ටි



ප්‍රතිපාදන  
 ප්‍රතිපාදන  
 ප්‍රතිපාදන

ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ခြင်း နှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံများ



കൃഷിയോഗ്യ

മറ്റുപ്രയോഗങ്ങൾ

കൃഷിയോഗ്യ

അല്ലെങ്കിൽ

സംസ്കൃതത്തിൽ ഉപയോഗം

കൃഷിയോഗ്യ

മറ്റുപ്രയോഗങ്ങൾ

സംസ്കൃതത്തിൽ ഉപയോഗം

കൃഷിയോഗ്യ  
മറ്റുപ്രയോഗങ്ങൾ  
അല്ലെങ്കിൽ

കൃഷിയോഗ്യ -  
അല്ലെങ്കിൽ -  
കൃഷിയോഗ്യ

കൃഷിയോഗ്യ -  
മറ്റുപ്രയോഗങ്ങൾ -  
അല്ലെങ്കിൽ -

കൃഷിയോഗ്യ  
മറ്റുപ്രയോഗങ്ങൾ  
അല്ലെങ്കിൽ

കൃഷിയോഗ്യ  
അല്ലെങ്കിൽ

കൃഷിയോഗ്യ  
അല്ലെങ്കിൽ

കൃഷിയോഗ്യ -  
അല്ലെങ്കിൽ -  
കൃഷിയോഗ്യ

കൃഷിയോഗ്യ

കൃഷിയോഗ്യ  
അല്ലെങ്കിൽ

ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် <b>ဦးခင်မောင်ဝင်း</b>	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် <b>၀၅ - ၄၇၄ ၃၆၇ ၂၀၄၇</b>	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် <b>ဦး မင်းခင်မာ</b>
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး <b>မန္တလေး</b>	မြို့နယ် <b>ပြောင်မြို့</b>	ကျေးရွာအုပ်စု <b>ကျိပ်ပေါက်</b>
		ကျေးရွာ <b>ကျိပ်ပေါက်</b>

က။ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) --- <b>ဗမာ</b> ---	<b>၃၁၅</b>	ဘာသာ (၁) --- <b>ဗုဒ္ဓ</b> ---	<b>၃၁၅</b>
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
အခြား			
	အရေအတွက်		<b>၁</b>
မသန်စွမ်းသူများ	<b>၁</b>		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	<b>၇၅</b>		<b>၇၅</b>
စစ်ဘေးရှောင်			

လူဦးရေ	အမျိုးသား အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူမျိုးစု (၁) --- <b>ဗမာ</b> ---	<b>၅၃၄</b>	<b>၇၂၆</b>
လူမျိုးစု (၂) -----		
အခြား		
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<b>၂၁၉</b>	<b>၉၆</b>

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြစ်ပါ	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဓေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင်မီးသမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း      ကတ္တရာလမ်း      ကွန်ကရစ်လမ်း      မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
 ကျောက်ခင်းလမ်း      မြေသားလမ်း      လူသွားလမ်း      အခြား \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ဝိုင်းပါ  
ရှိပါသည် / မရှိပါ / မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/ မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟိုအထိ ခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်----- /မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်။

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်----- ထော်လာဂျီ / မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား-----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား-----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။

မရှိပါ       ရှိပါသည်      ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----



(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- (၁) part, plan
- (၂) UN HABITAT

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။

မရှိပါ  ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဒေါ်ခင်စောစင်စင်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၂၈.၇.၂၂

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဒေါ်မအိမ်စိန်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၂၈.၇.၂၂

ပုံစံ - ၈ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်၊ သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီပြီးစီးတိုင်း ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤပုံစံကို ပြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦး မောင်အောင်

နေ့စွဲ ၂၃-၄-၂၇ စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပါ  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး မြို့နယ် ၁၂၁၄၉ ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ ကျေးရွာ

စီမံကိန်းစတင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့်လူမျိုးစုအမည်
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၃-၄-၂၇	၂၄-၄-၂၇	၆၆	၄၀	၂၅၆	မာမာ
၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	၂၄-၄-၂၇	၂၅-၄-၂၇	၆၆	၄၀	၂၅၆	မာမာ
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၄-၄-၂၇	၂၅-၄-၂၇	၇	၈	၂၅	မာမာ
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး						
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး						
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး		၂၃-၁၁-၂၇				မာမာ
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် အစည်းအဝေး						
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၇.၄။ အစည်းအဝေး စတုတ္ထအကြိမ်						
၇.၅။ အစည်းအဝေး ပဉ္စမအကြိမ်	၁၃	၁၃	၆.၃.၂၀	၆.၃.၂၀		
၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး	၂၃	၂၃	၆.၃.၂၀	၆.၃.၂၀		
၉။ ဂူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး	၃	၃	၆.၃.၂၀	၆.၃.၂၀		

၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း  
 ၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း  
 ၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း  
 ၇။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် အစည်းအဝေး  
 ၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်  
 ၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်  
 ၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်  
 ၇.၄။ အစည်းအဝေး စတုတ္ထအကြိမ်  
 ၇.၅။ အစည်းအဝေး ပဉ္စမအကြိမ်  
 ၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး  
 ၉။ ဂူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး

ပုံစံ - ၀ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးတမ်းပေးအပ်အစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့်(၃) ကျေးရွာမှိုက်မှန်းချက်အစဉ်အစား ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် **ဦးမင်းဝိပဏ**

နေ့စွဲ **28-9-17**      ဝက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓)       ဝက်ဝန်း(၁)       ဝက်ဝန်း(၂)  
 ဝက်ဝန်း(၃)       ဝက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း **မန္တလေး**      မြို့နယ် **ဂေါင်ဇာ**      ကျေးရွာအုပ်စု **ကျေးရွာအုပ်စု**      ကျေးရွာ **ကျေးရွာ**

က၊ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	အသစ်ကျောက်မလှုံ့စောက်သည့်ကန်	၁	အသစ်ကျောက်မလှုံ့စောက်ခြင်း
၂	ကျေးရွာ၊ သို့ကျွန်းစား နှိုင်းမျှ မရှိခြင်း	၂	လမ်းပန်း၊ ကန်ဖွဲ့စည်းရေး၊ မကျားခြင်း
၃	လမ်းပန်းကန် ဖွဲ့စည်းမကျားခြင်း	၃	ကျေးရွာ၊ သို့ကျွန်းစား နှိုင်းမျှ မရှိခြင်း
၄	ကျေးရွာမတော်ကန် သို့ ၃ ခု	၄	ကျေးရွာမတော်ကန် သို့ ၃ ခု
၅	မဟုတ်သည့် နှိုင်းမျှ မရှိခြင်း	၅	မဟုတ်သည့် နှိုင်းမျှ မရှိခြင်း

ခ၊ မှိုက်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် ( ၅ )နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှိုက်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှိုက်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှိုက်မှန်းချက်များ	
၁	အသစ်ကျောက်မလှုံ့စောက်ကျားမျှ	၁	အသစ်ကျောက်မလှုံ့စောက်ကျားမျှ
၂	ကျေးရွာ၊ သို့ကျွန်းစား နှိုင်းမျှ	၂	လမ်းပန်း၊ ကန်ဖွဲ့စည်းရေး ကျားမျှ
၃	လမ်းပန်း၊ ကန်ဖွဲ့စည်းရေး ကျားမျှ	၃	ကျေးရွာ၊ သို့ကျွန်းစား နှိုင်းမျှ
၄	ကျေးရွာမတော်ကန် သို့ ၃ ခု	၄	ကျေးရွာမတော်ကန် သို့ ၃ ခု
၅	အခြား မရှိခြင်း	၅	အခြား မရှိခြင်း

၈။ လူထုဝိမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ ဝင်ရတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁	အားပေးကျောင်း၊ ကျန်းမာရေးစင်္ကြံ	ကျား + မ	၅၂၀၀၀၀၀၀	၂၂၆၀
၂	ရေပေးစနစ်၊ အောက်ရေခံနိုင်စွမ်း	မ	၅၀၀၀၀၀၀၀	၂
၃	ကျေးရွာအတွက် အောက်ရေခံနိုင်စွမ်း	မ	၈၀၀၀၀၀၀	၂
၄	ကျေးရွာအတွက် အောက်ရေခံနိုင်စွမ်း	မ	၅၃၀၀၀၀၀၀	၂
၅	ကျေးရွာအတွက် အောက်ရေခံနိုင်စွမ်း	မ	၅၀၀၀၀၀၀၀	၂

၉။ လူထုဝိမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	ကျေးရွာအတွက် အောက်ရေခံနိုင်စွမ်း	ကျား	ကျေးရွာအတွက် အောက်ရေခံနိုင်စွမ်း
၂	ကျေးရွာအတွက် အောက်ရေခံနိုင်စွမ်း	မ	
၃	ကျေးရွာအတွက် အောက်ရေခံနိုင်စွမ်း	ကျား + မ	
၄	ကျေးရွာအတွက် အောက်ရေခံနိုင်စွမ်း	မ	
၅	ကျေးရွာအတွက် အောက်ရေခံနိုင်စွမ်း	မ	

ခေါင်းဆောင်၊ ကျေးရွာဝိမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မီတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည်။ ဒေါ်သန်းစိန် လက်မှတ်။ [Signature] နေ့စွဲ။ ၂၀-၉-၂၀

ပုံစံ - ၀ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (Form PC 4)

လမ်းညွှန်ချက်၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအစည်းအဝေးပြီးနောက်တွင် ကျေးရွာအုပ်စုမှ CF/TFတို့၏ အကူအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီထောက်ကော်မတီမှ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အဆိုပါပုံစံအား ပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် TPIC သို့ပေးပို့ရန်အတွက် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် ထားရှိရမည်။ CF မှ ကျေးရွာတစ်ရွာချင်းစီ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုနှစ်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မလုပ်ကိုင်သော ကျေးရွာများ မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဒေါ်မေအိမ်  
 နေရပ် ၂-၄-၅၊ ၂၇  
 ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာအုပ်စု  
 စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ။(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက် အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူများ	အဆိုပြု တင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကျန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်/အဖွဲ့	
ကျေးရွာအမည်					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
ကျွန်းကျိပ်က	အားပေးစောင့်ရှောက်ရေး ဘေးအန္တရာယ်	(၄၀ x ၃၀ x ၁၂)		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၂၀၀၀၀၀			၂၀၀၀၀၀
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

အမည် ဒေါ်မေအိမ် လက်မှတ်၊ မေအိမ် ရက်စွဲ၊ ၂၀၂၄.၀၉.၁၇

ခရီးစဉ်အစီအစဉ်ကျင်းပပေးခြင်းလုပ်ငန်းများ = ၂၈ . ၇ . ၂၀၁၇

ခရီးစဉ်အစီအစဉ်ကျင်းပပေးခြင်း စာချုပ် = ၇:၀၀

ခရီးစဉ်အစီအစဉ်ကျင်းပပေးခြင်း ဝန်ထုပ် = သန့်ရှင်းရေးကျေးဇူး၊ ကျောက်ကန်၊ ရေပုံစုံ။

ခရီးစဉ်အစီအစဉ် - ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုး = ဦးမင်းသိဟ၊ ဒေါ်တင်တင်

ခရီးစဉ်အစီအစဉ် တက်ရောက်မှု = ကျေးဇူးတင်မှု

ခရီးစဉ်အစီအစဉ် လုပ်ငန်းများ = လူထုအပူပိုင်းစီမံကိန်း၊ မိတ်ဆက်ရေး နှင့်

ဆေးကုသရေးအဖွဲ့များပေးခြင်း

ခရီးစဉ်အစီအစဉ် (၁) - လူထုအပူပိုင်းစီမံရေးနှင့် ဦးမင်းသိဟ မှ ခရီးစဉ်အစီအစဉ်

များပေးခြင်းဖြင့် ခရီးစဉ်အစီအစဉ် ဖွင့်လှစ်ပေးခြင်း ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

ခရီးစဉ်အစီအစဉ် (၂) - ကျေးဇူးတင်မှုများနှင့် ဦးမင်းသိဟ မှ ခရီးစဉ်အစီအစဉ်

ပေးခြင်းဖြင့် ကျေးဇူးတင်မှုများ တက်ရောက်မှု ပိုမိုလျင်မြန်စေရန်

တပ်ဆင်ပေးခြင်းပြုလုပ်ပါသည်။

ခရီးစဉ်အစီအစဉ် (၃) - လူထုအပူပိုင်းစီမံရေးနှင့် ဦးမင်းသိဟ မှ ခရီးစဉ်အစီအစဉ်

လုပ်ငန်းများကို ကျေးဇူးတင်မှုများ ပေးဆောင်ပေးခြင်း

ပြုလုပ်ပါသည်။

ခရီးစဉ်အစီအစဉ် (၄) - လူထုအပူပိုင်းစီမံရေးနှင့် ဦးမင်းသိဟ မှ လူထုအပူပိုင်းစီမံကိန်း

အဖွဲ့များနှင့် လုပ်ငန်းများကို ပေးဆောင်ပေးခြင်းပြုလုပ်ပါသည်။

ခရီးစဉ်အစီအစဉ် (၅) - လူထုအပူပိုင်းစီမံရေးနှင့် ဦးမင်းသိဟ မှ နိုင်ငံတော်အဖွဲ့ဝင်များနှင့်

နိုင်ငံတော်အဖွဲ့ဝင်များ ကျေးဇူးတင်မှုများ ပေးဆောင်ပေးခြင်းပြုလုပ်ပါသည်။

စာခမ်းစာနားစာစီစာဆို (၆၅) - လူထုစည်းရုံးရေးဗဟို ဦးမင်းသိင်္ခာ မှ စီမံကိန်းဆောင်ရွက်

ရှင်းပေးထားရာ၊ စီမံကိန်းဆောင်ရွက်ရန် စာပိုဒ် (၆၅) ပိုဒ်။

အဆင့် (၁၄) ဆင့်စား ကျေးဇူးတင်ပူဇော် နှင့် ဆွေးနွေးတင်ပြပါသည်။

စာခမ်းစာနားစာစီစာဆို (၇၁) - လက်ထောက်အဖွဲ့ဝင်များနှင့် ဒေါ်ကင်္ဂါမာန် မှ ကျေးဇူးတင်စား

လုပ်ငန်းများကဏ္ဍအဖွဲ့နှင့် ကျေးဇူးတင်စား လုပ်ငန်းများ ကဏ္ဍအဖွဲ့

ဆွေးနွေးတင်ပြပါသည်။

စာခမ်းစာနားစာစီစာဆို (၈၁) - လက်ထောက်အဖွဲ့ဝင်များနှင့် ဒေါ်ကင်္ဂါမာန် မှ လုပ်ငန်းစဉ်ဆောင်ရွက်

ပတ်ဝန်းကျင် စာနားစာတင် ဆွေးနွေးတင်ပြပါသည်။ အတိတ်ကဲ့သို့ ဘာသာ

ပတ်ဝန်းကျင် အကာအကွယ် နှင့် လူမှုဘာသာစကားများ ကဏ္ဍအဖွဲ့ကို

ရှင်းပေးတင်ပြပါသည်။

စာခမ်းစာနားစာစီစာဆို (၉၁) - လူထုစည်းရုံးရေးဗဟို ဦးမင်းသိင်္ခာ မှ တွေးမိရေးရာ

အခန်းကဏ္ဍများကို ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

စာခမ်းစာနားစာစီစာဆို (၁၀၁) - လူထုစည်းရုံးရေးဗဟို ဦးမင်းသိင်္ခာ မှ လေ့လာစာတိုစာတမ်း

ရေးဆွဲရေးရာ၏ အခန်းကဏ္ဍများကို ကျေးဇူးတင်ပူဇော် နှင့် ဆွေးနွေးခဲ့

ပါသည်။

စာခမ်းစာနားစာစီစာဆို (၁၁၁) - လူထုစည်းရုံးရေးဗဟို ဦးမင်းသိင်္ခာ မှ စာတိုစာတမ်းနှင့်

တာဝန်ဝတ္တရားများကို ဆွေးနွေးတင်ပြပါသည်။

စာခမ်းစာနားစာစီစာဆို (၁၂၁) - လူထုစည်းရုံးရေးဗဟို ဦးမင်းသိင်္ခာ မှ စာတိုစာတမ်း နှင့် စာတိုစာတမ်း

အခန်းကဏ္ဍများကို ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။



ကောင်းကောင်းစာပိုဒ် (၁၃) - လူတူစဉ်းနိုးနေဖူး ဦးမင်းသိဟ မှ ကျေးဇူးတင်စာတိုစာပိုဒ်  
မိတ်ဆက်ပေးရန် ရှေးကား နှင်းပင် တေတေးဂျိ ကျေးဇူးတူတူမိ  
ဘဝတာဆွေက ကျေးဇူးတင်စာတိုစာပိုဒ်

ဦးသက်စော့

ဒေါ်ဖြူဖြူ

တို့ကား လွှဲရွယ်ခဲ့ပါသည်။

ကောင်းကောင်းစာပိုဒ် (၁၄) - လူတူစဉ်းနိုးနေဖူး ဦးမင်းသိဟ မှ လူတူမဟိုဠ်စိမ့်စိမ့်  
ဒုတိယနှစ်အထိန်း စိမ့်စိမ့် မိတ်ဆက်စာပိုဒ်ကား ပထမနေ့  
ကောင်းကောင်းစာပိုဒ်ကား ပြီးဆုံးစေတော်မူ ကျေးဇူးတင်ပါသည်။

စိမ့်စိမ့် မိတ်ဆက်စာပိုဒ်ကား ပထမနေ့ စာပိုဒ်ကား ( ၃ : ၄၅ ) နှစ်စဉ်

ပြီးဆုံးခဲ့ပါသည်။

စာစဉ်းအလေးကျင်းပမာဏ် လွှေရက် = ၂၇ . ၇ . ၂၀၂၁

စာစဉ်းအလေးကျင်းပမာဏ် စာချိန် = ၇:၀၀ AM

စာစဉ်းအလေးကျင်းပမာဏ် နေရာ = သိန်းဤကန်ကျေးရွာ၊ ကျောက်ကန်၊ ဒဂုံမြို့။

စာစဉ်းအလေး ဖြေဆိုပုံစံ = ဦးမင်းခင်မောင်၊ ဒေါ်ကင်္ဂါ

စာစဉ်းအလေး တက်ရောက်သူ = ကျေးရွာလူထု

စာစဉ်းအလေး ရည်ရွယ်ချက် = လူမှုဆန်းစစ်မှုများဖြေဆိုပုံစံ၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုး

တိုးတက်ရေးအစီအစဉ် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးနှင့် ကျေးရွာစီမံကိန်း

အထောက်အပံ့ပေးရန်အတွက် ဖွဲ့စည်းရန်

အခန်းအနားအစီအစဉ် (၁) - လူထုဆန်းစစ်မှုများဖြေဆိုပုံစံ ဦးမင်းခင်မောင် မှ စာစဉ်းအလေး ပထမအဖွဲ့

အစီအစဉ်များကို ကျေးရွာလူထုနှင့် ဖြေဆိုပေးပေးခဲ့ပါသည်။

အခန်းအနားအစီအစဉ် (၂) - လူမှုဆန်းစစ်မှုများကို လူထုဆန်းစစ်မှုများဖြေဆိုပုံစံ ဦးမင်းခင်မောင်

အက်စတာကနဦးပညာများ ဒေါ်ကင်္ဂါ တို့မှ ကျေးရွာလူထုနှင့်

ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန် တစ်ခုချင်းဆိုတို ဗဟိုဌာနတစ်ခုလုံးပါသည်။

(၁) ကျေးရွာစီမံကိန်း (၂) လူမှုဆန်းစစ်မှုများဖြေဆိုပုံစံ

(၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးနှင့် (၄) စာပေစာအုပ်များဖြန့်ဖြူးပေးရန်

(၅) ကျေးရွာ ပရောဂျက်စ် (၆) ဒုတိယအဖွဲ့အစည်းဖွဲ့စည်းပုံ

(၇) ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့များနှင့် ထိန်းချုပ်မှုပုံစံ တို့ဖြေဆိုပေးပါသည်။

အခန်းအနားအစီအစဉ် (၃) - ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အစီအစဉ် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့

များမှ ကျေးရွာလူထုနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန် ကျေးရွာလူထု

- အပျိုစကား ၊ စာဆိုလှပစွာ တိုင်း စာအုပ်အရပ်များ ၊ ရွှေဂြိုဟ်ရွှေဂြိုဟ်များ

စော်လွှတ်ပေး ပြာသာဒ်အောက်တွင် ရှေးဆွဲရုံ၊ ရွှေဂြိုဟ်ရွှေဂြိုဟ် ထိုအုပ်အုပ်

(၄) နှစ်စာလုပ်ငန်းများ စော်လွှတ်ခဲ့ပါသည်။

ထပ်မံ - ရေစက် နှင့် ရေပိုက်ဖျက် ပြန်လည်ထားခြင်း

ခွဲစိတ်မှု - ကျေးလက်ဖိလစ်များ

တက်မှုနှစ် - ဖြေပေး ကန်ထုတ်ပေးခြင်း

စတုတ္ထနှစ် - စက်ရုံတွင် စာလုပ်ငန်း နှင့် ပရိကပ် ဖြစ်

အခမ်းအနားစာစီစဉ် (၄) - ရွှေဂြိုဟ်ရွှေဂြိုဟ်တက်ရေး အထောက်အကူပြုကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်း နှင့်

လုပ်ငန်းအဖွဲ့ဝင် ဘိုလ်စားလှပများ ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ ရွေးချယ်ရာတွင်

စုစည်းရေး ဖွဲ့စည်း ကော်မတီများ၏ တာဝန်ထွက်ပေးမှုများကို ဖော်ပြပါသည်။

ရွှေဂြိုဟ်ရွှေဂြိုဟ် ပထမအဖွဲ့အစည်းဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။

အခမ်းအနားစာစီစဉ် (၅) - လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း၊ ခွဲစိတ်မှုစက်ကိရိယာ၊ မိတ်ဆက်စာစုစုစာစု ခွဲစိတ်မှု

အခမ်းအနားစာစီစဉ်များ ပြီးဆုံးစေခြင်း ဖြစ်ပွားခဲ့ပါသည်။

စီမံကိန်း မိတ်ဆက်စာစုစုစာစု ခွဲစိတ်မှု စာစီစဉ်များ ( 3: 20 ) နာရီတွင်

ပြီးဆုံးခဲ့ပါသည်။

ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

	စဉ်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁		ကျား ၂	၅/၁၇		
	၂	ပွဲအစားအနားရုံ၊ အစားအနားရုံ	၂	၂	ကျား ၅၊ ၆၊ ၇	
	၃	အစားအနားရုံ၊ အစားအနားရုံ	၂	၂		
	၄	အစားအနားရုံ၊ အစားအနားရုံ	၂	၂		
	၅	အစားအနားရုံ၊ အစားအနားရုံ	၂	၂		
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း/စိုက်ပျိုးရေး	၁	အစားအနားရုံ၊ အစားအနားရုံ	၂	၂		
	၂	အစားအနားရုံ၊ အစားအနားရုံ	၂	၂		
	၃	အစားအနားရုံ၊ အစားအနားရုံ	၂	၂		
	၄	အစားအနားရုံ၊ အစားအနားရုံ	၂	၂		
	၅					
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၁					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ပညာရေး	၁	အစားအနားရုံ၊ အစားအနားရုံ	၂	၂		
	၂					
	၃					
	၄					
	၅	အစားအနားရုံ၊ အစားအနားရုံ	၂	၂		
အခြား	၁					
	၂					
	၃					