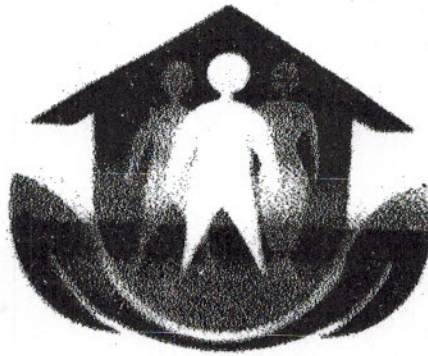


ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
(ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန)

လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

(ကြာအင်းဆိပ်ကြီး)မြို့နယ်

၂၀၁၇

(ရွာဇောဇင်္ဂ)အုပ်စု၊ (ရွာမဇင်) ကျေးရွာ

မာတိကာ

၁။ နိဒါန်း

၂။ ကျေးရွာခြေပုံ (တည်နေရာ)

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အတိအကျခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ (အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools တစ်ခုချင်းစီ၏ အမည်များရေးရန်)

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ

(၂-၃ ပုံ ထက်မများရ)

၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

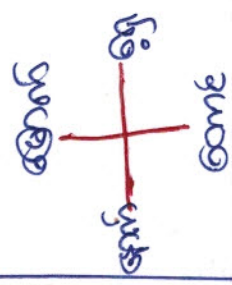







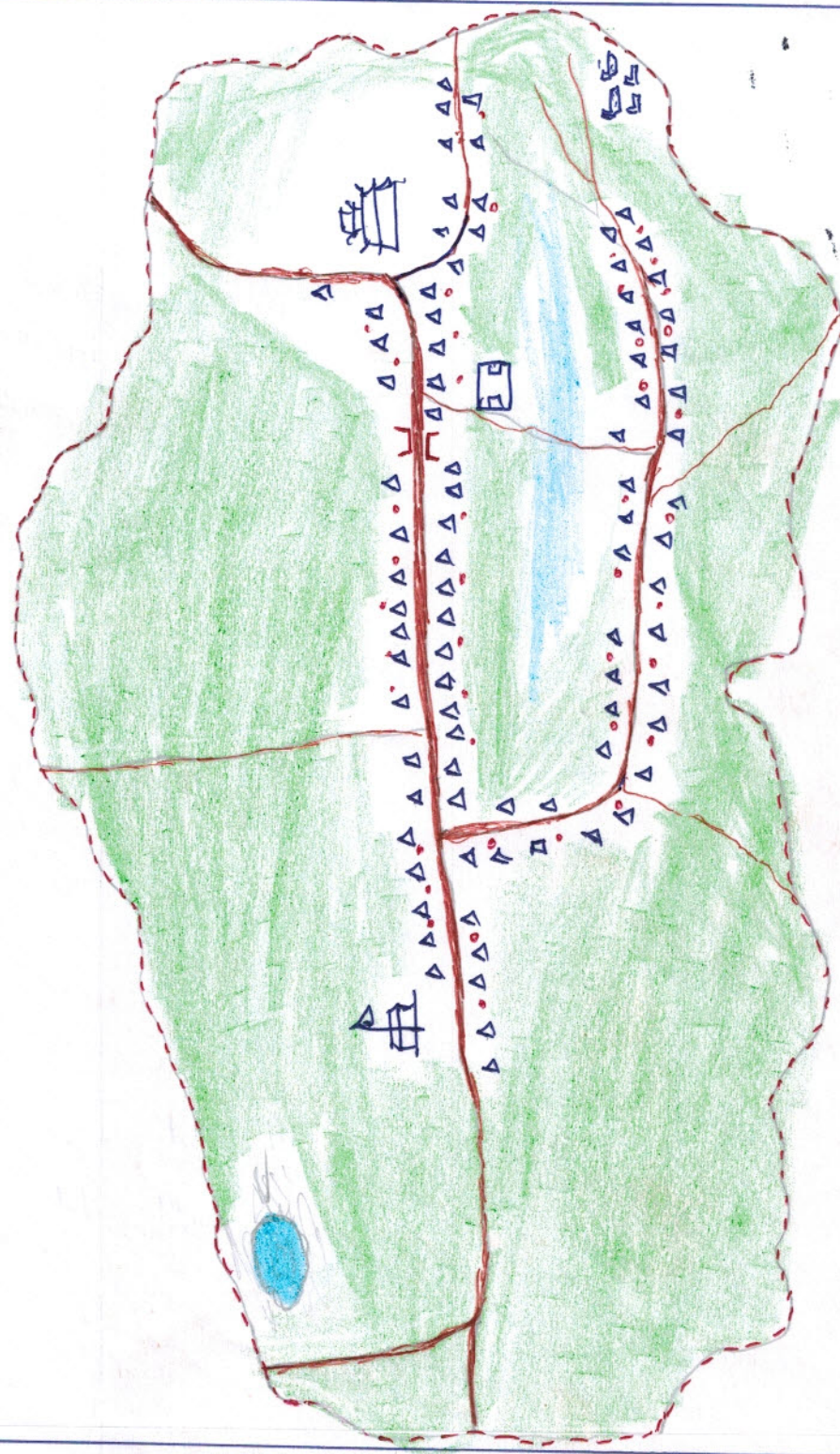
၁၁။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

၁၂။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

പട്ടണത്തിന്റെ പ്ലാൻ

പട്ടണത്തിന്റെ പ്ലാൻ വരയ്ക്കുക. പട്ടണത്തിൽ എന്തെന്തെങ്കിലും കെട്ടിടങ്ങൾ, തടവുകൾ, തടാകം, തുടങ്ങിയവ വരയ്ക്കുക.

പട്ടണത്തിന്റെ പ്ലാൻ

<p>കിഴക്ക്</p>  <p>തെക്ക്</p>	<p>പട്ടണത്തിന്റെ പ്ലാൻ = </p> <p>പട്ടണത്തിന്റെ പ്ലാൻ = </p> <p>പട്ടണത്തിന്റെ പ്ലാൻ = </p> <p>പട്ടണത്തിന്റെ പ്ലാൻ = </p> <p>പട്ടണത്തിന്റെ പ്ലാൻ = </p> <p>പട്ടണത്തിന്റെ പ്ലാൻ = </p> <p>പട്ടണത്തിന്റെ പ്ലാൻ = </p>
	

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးဇူးများစာရင်း

ရွှေတောင်ကိုကျေးဇူးအုပ်စုတွင် ပါဝင်သောကျေးဇူးများစာရင်း

(၁) ရွှေတောင်ကိုကျေးဇူး

၂) ကမ်းပါးစာရင်းကျေးဇူး

(၃) ထီးပေါ့ကလေးကျေးဇူး

(၄) ပျော်ကလေးကျေးဇူး

(၅) ရွှေလက်မကျေးဇူး

(၆) စာရင်းကွင်းကျေးဇူး

(၇) အုပ်စုအဖွဲ့အစည်းကျေးဇူး

(၈) အုပ်စုအဖွဲ့အစည်းကျေးဇူး

(၉) အုပ်စုအဖွဲ့အစည်းကျေးဇူး

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PRA/PSA) အကျဉ်းချုပ် ရွှေ့တောင်ဘို့ကျေးရွာအုပ်စု၊ **ရွှေလင်း** ကျေးရွာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	အရင်းအမြစ်ပြ မြေပုံ	30.9.17	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ်အုပ်စု မပြေလည်သောအုပ်စု	27	14	41	အိမ်များ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး၊ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများနှင့် တောတောင်များ
၂။	ဥစ္စာနေ ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း	30.9.17	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ်အုပ်စု မပြေလည်သောအုပ်စု	27	14	41	ကျေးရွာ လူမှုစီးပွား အုပ်စုများ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့် အများသဘောတူ သတ်မှတ်ခြင်း
၃။	ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်	30.9.17	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ်အုပ်စု မပြေလည်သောအုပ်စု	27	15	42	ရာသီဥတု၊ လယ်ယာလုပ်ငန်း၊ မြဲလုပ်ငန်းနှင့် ပွဲတော်ရက်များ
၄။	ပင့်ကူအိမ် ကွန်ယက်	30.9.17	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ်အုပ်စု မပြေလည်သောအုပ်စု	27	15	42	အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှုနှင့် မရရှိသည့် အကြောင်းရင်းများ
၅။	ကျား/မ ဆိုင်ရာ ပိုင်ဆိုင်မှု သတ်မှတ်ခြင်း	30.9.17	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ်အုပ်စု မပြေလည်သောအုပ်စု	27	14	41	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးတို့၏ အရင်းအမြစ်အပေါ် မည်သူက ပို၍ အသုံးပြုနေကြသည်ကို ဖော်ထုတ်ခြင်း

၆။	အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှု	30.9.17	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အ လတ်အုပ်စု မပြေလည် သောအုပ်စု	21	15	42	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများ မည်သို့သော လုပ်ငန်းများအတွက် မည်သည့်အဖွဲ့များ ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှု
၇။	ပြသနာသစ်ပင်	30.9.17	အမျိုးသား အုပ်စု အမျိုးသမီး အုပ်စု	54	29	83	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံ အဆောက်အအုံများ၊ စိုက်ပျိုးရေး၊ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း လုပ်ငန်းများနှင့် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး
၈။	ကျေးရွာ၏ (၄)နှစ်စာ ဦးစားပေး အစီအစဉ်ပြ ဇယား	30.9.17	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အ လတ်အုပ်စု မပြေလည် သောအုပ်စု	54	29	83	အကျိုးပြုသူဦးရေ၊ အကျိုးခံစားခွင့်နှင့် အဓိက လိုအပ်ချက်များ ပေါ်မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။

၁၁ ကျေးရွာ လူမှုရေးဖြင့် အရင်အခြေပြုပုံ

သုံးသပ်ချက်နှင့်ရှာရန်

လူမှုရေးပုံစံ

လူမှုစီးပွားအဆင့်၊ လူမျိုးဂိုဏ်း၊ နို့သူများသည် စွယ်စုံကျေးရွာ ဌာန
စုစည်းရန်ထိုင်ကြသည်။

ပတ်ပတ်ဆက်သွယ်ရေး

မြောက်ဘက်ကျေးရွာသည် ပတ်ပတ်ဆက်သွယ်ရေးအဆင့်အတန်း
မြန်မာရွာတစ်ရွာဖြစ်ပြီး စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်း၊ ကျေးရွာရွာတစ်ရွာဖြစ်သည်။

ကျေးရွာ

နယ်ကျွန်းဖြစ်ပါက အိုးအောက်တစ်ဆင့်၊ အိုးအောက် (အိုးအောက်) နို့သူ၊
ရွာ၏ကျား ဖြစ်သည်။ ကမ်းခြေ၊ နယ်ကျွန်း၊ အိုးအောက် အုပ်စုသည် ဖွဲ့
စည်းကြောင်းစည်းကို အားကိုးကြသည်။

ဘက်စုံရေး

ဘက်စုံရေးကို ဤလိုအပ်ချက်အရ ဖွဲ့စည်းပုံကြည့်ပါ။

အရင်အခြေပြုပုံပုံစံအရ ဖွဲ့စည်းပုံ

စွယ်စုံကျေးရွာ နယ်ကျွန်းအတွင်း အရင်အခြေ ပြုစုပုံ၊ ကျေးရွာ၊
ရွာတွင် အမျိုးသား၊ ယာဇာန် အမျိုးသမီးပါ အရင်အခြေ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ မြန်မာနိုင်ငံ
ကိုတွေ့ရှိရသည်။

Wealth Ranking

ကျေးဇူးပြုပေးသော ဖွဲ့စည်းပုံအားဖြင့် ငွေကြေးပုံစံအမျိုးမျိုးကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြထားပါသည်။

30.9.2017

အမျိုးအမည်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အမျိုးအမည်
အခြေခံအုတ်မြစ်	အခြေခံအုတ်မြစ်	အခြေခံအုတ်မြစ်
အခြေခံအုတ်မြစ်	အခြေခံအုတ်မြစ်	အခြေခံအုတ်မြစ်
အခြေခံအုတ်မြစ်	အခြေခံအုတ်မြစ်	အခြေခံအုတ်မြစ်
အခြေခံအုတ်မြစ်	အခြေခံအုတ်မြစ်	အခြေခံအုတ်မြစ်
အခြေခံအုတ်မြစ်	အခြေခံအုတ်မြစ်	အခြေခံအုတ်မြစ်

မာရာသီခွင်ပြုပြင်မှုနှင့် နှစ်သုံးသပတ္တင်

သုံးသပတ္တင်ပြင်ရှာဖွေ

ကုသီတေတု

တရ်ခူလ နှစ်တစ်ခါလေတင်တင်တင်တင်တင် ဖြီး ဝါဆို၊ ဝါခေါင်လတွင်
ဖျံ့သည့်ထပ်စွာရှာဖွေပါသည်။

ဝင်ငွေ အခြေအနေ

ကုမ အစီအစဉ်အချိန်ဖြစ်လာ သီတင်းကျွတ်၊ တရ်ဆောင်ဖျား
နတ်တော်လတွင် ဝင်ငွေအများဆုံး ဝင်လာကပဖြစ်ပါသည်။

ကုမာ

ရွာလအင်းကျေးရွာသည် အဓိကလုပ်ငန်းဖြစ်လာ ကုမာကို သီတင်း
ကျွတ်၊ တရ်ဆောင်ဖျား၊ နတ်တော်လတွင် တရွာလုံး ပျက်ကိုင်ကြသည်။

လယ်ယာ လုပ်ကိုင်ချိန်

ရွာလအင်းကျေးရွာသည် လယ်လုပ်သူ အများစုဖြစ်ပြီး နယုန်၊ ဝါဆို၊
ဝါခေါင်လတွင် စတင်လုပ်ငန်းဖြစ်ပြီး သီတင်းကျွတ်၊ တရ်ဆောင်ဖျားလတွင် ရိတ်
သိမ်းကြပါသည်။

နွေလ၊ ဟုတ်သီ၊ နွေ

အိမ်ဆောင်စု အတွက် တပက်တပက်ထိုင်စွာပြုပြင် ဟုတ်သီ၊ နွေ၊
နွေလ၊ များကိုပညာ၊ ကချန်ယုန်လတွင် စတင်လုပ်ကိုင်ကြပြီး သီတင်းကျွတ်
တဆောင်ဖျားလတွင် ဖြစ်သည့် သိမ်းကြပါသည်။

၄။ ပဋိပတ္တိတရားကုသိုလ်နှင့်သံသရာချက် (မမျိုးသားနှင့်မမျိုးသမီး)

သံသရာချက် နှင့် ဂြာဟိယများ

မမျိုးသားနှင့် မမျိုးသမီးများ ဝါဒကုမ္ပဏီများ၊ ကျေးဇူးတင်မှုကို သိ
ရှိ၍ မကင်းပတ်(ဝါ) မကင်းမဲ့ မချက် ဂေ ချက်ဖြင့် စောင့်ရှောက်မှုပေးခြင်း
ပါသည်။

မေးခွန်းပုံဖြင့်

ဤကမ္ဘာမြေမှာ သက်တမ်းရှည် မမျိုးသား နှင့် မမျိုးသမီး မေးခွန်းပုံဖြင့်
ဝါဒကုမ္ပဏီများ ပြုသည်။

သံသရာချက်၊ ဝါဒကုမ္ပဏီများ၊ ကျေးဇူးတင်မှုပေးခြင်း၊ ဝါဒကုမ္ပဏီများ၊
ကျေးဇူးတင်မှုပေးခြင်း နှင့် သံသရာချက် - ကာမဇာတိတို့ကို မမျိုးသမီး
များသည် မိမိတို့နှင့် ပိုမိုပျက်စီးနေကြောင်း တွေ့ရပါသည်။

ခဏကတည်းက မမျိုးသားနှင့် မမျိုးသမီး များသည် ဝါဒကုမ္ပဏီများ
သက်တမ်း ရှည်ကြိုက်မှုကို ရရှိကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။

၅) ကျား - မ ကျားက ကမ္ဘာ ဆွေ့ဆွေ့ ခြင်း ခွင့်သုံး သပ်ခြင်း

သုံးသပ်ချက် ခွင့်ရလဒ်

ကျားက ကျား ကျား ကျား - မ ပိုင်ဆိုင်မှု မဟုတ်ဘဲ ဖြစ်ခဲ့ခြင်း
ကားဖြင့် ကျားကားများ ခွင့်ရပြီး ချားများ၏ ပိုင်ဆိုင်မှု၊ အသုံးပြုမှု၊ ထိန်းချုပ်
မှုနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်မှုများကို သိရှိနိုင်သည်။

ကျားကားများ အသုံးပြုမှုမဟုတ်ဘဲ ကျားကားများ ခွင့်ရပြီး တို့ကို
သစ်ကို ဆွေ့ရှိရသည်။

ကျားကားဖြင့် သိသော် ကျားကားများ သည် ကျားကား ခွင့်ရပြီး
ကျားကား ပိုင်ဆိုင်မှုများဖြင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်မှုနှင့် ကျားကားများ၏
အသုံးပြုမှုနှင့် ထိန်းချုပ်မှုနှင့် ကျားကားများက ကျားကားများ၏ ပိုင်ဆိုင်မှု
ရရှိသည်ကို ဆွေ့ရှိရသည်။

၆။ ခေတ်ပေါ်အသုံးပြုရန် အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်မှုနှင့် သုံးသပ်ချက်

သုံးသပ်ချက်

ကျေးဇူးတင်ပေးသည့်အဖွဲ့အစည်းများဖြစ်သော ဂန္ထဝင်အဖွဲ့၊ VPSA အဖွဲ့၊ ကျေးဇူး၊
ကော်မတီအဖွဲ့တို့သည် ဗဟိုချုပ်ချယ်ရေး၊ အဖွဲ့တို့နှင့် ပူးပေါင်း၍ ရပ်ရွာများ
ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး၊ လုပ်ငန်းများကို လုပ်ဆောင်ဆောင်ရွက်ကြသည်။

ဘဏ္ဍာရေး၊ အဖွဲ့နှင့် ကျေးဇူးတင်ပေးသည့် ဂန္ထဝင်အဖွဲ့
၏ အားကိုးယူ၍ ဘဏ္ဍာရေး၊ အဖွဲ့၊ ပုံစံပြောင်းလဲမှုများကို စီစဉ်ဆောင်ရွက်ပေး
ခဲ့သည်။

ရွာထဲပင် အဖွဲ့အစည်း ဖြစ်သော NMP၊ KMA၊ ဦးစီးဌာနချုပ်များ၊ ကျေး
လက်၊ VTPSC အဖွဲ့တို့သည် ရွာထဲပင် ဦးစီးဌာနများ၊ VPSA နှင့် ချိတ်
ဆက်၍ လုပ်ဆောင်ကြသည်။

၇၇) အမျိုးသား: အမျိုးသမီးတစ်ဦးက ဖြစ်ပေါ်လာသော ဖြစ်ရပ်များနှင့် ဖြစ်ရပ်များကို ရေးပါ။

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စဉ်	အကြောင်းအရာ
၁။	ဗုဒ္ဓဘာသာဝင်များ၏ နေထိုင်မှုပုံစံ	၁)	သွားလာရေးပုံစံ
၂။	ကျွန်ုပ်တို့၏ နေထိုင်မှုပုံစံ	၂)	အမျိုးသမီးများ၏ နေထိုင်မှုပုံစံ
၃။	ကျွန်ုပ်တို့၏ နေထိုင်မှုပုံစံ	၃)	ပညာရေးပုံစံ
၄။	ကျွန်ုပ်တို့၏ နေထိုင်မှုပုံစံ	၄)	ယုံကြည်မှုပုံစံ
၅။	ကျွန်ုပ်တို့၏ နေထိုင်မှုပုံစံ	၅)	ကျွန်ုပ်တို့၏ နေထိုင်မှုပုံစံ

အကြောင်းအရာများ

- ၁။ ကျွန်ုပ်တို့၏ နေထိုင်မှုပုံစံ
- ၂။ ဗုဒ္ဓဘာသာဝင်များ၏ နေထိုင်မှုပုံစံ
- ၃။ ယုံကြည်မှုပုံစံ
- ၄။ ကျွန်ုပ်တို့၏ နေထိုင်မှုပုံစံ

ကော်မတီဝင်များရွေးခြယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ



ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို ပေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဒေါ်အောင်စု	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် ၀၇၄၄၄၉၃၇၇၉	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် ဖေ၊ကျေးရွာမှူးထက်
ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး ကရင်	မြို့နယ် ဧရာဝတီ	ကျေးရွာအုပ်စု ရွှေတောင်
		ကျေးရွာ ရွှေပင်

က။ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) မွန်	163	ဘာသာ (၁) မွန်	163
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
အခြား			
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	21		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	32		
စစ်ဘေးရှောင်	-		

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ		
လူမျိုးစု (၁) မွန်	401	399
လူမျိုးစု (၂) -----		
လူမျိုးစု (၃) -----		
အခြား		
အိမ်ထောင်ဦးစီး	143	20

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံစိမ်း	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံစိမ်း	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြံစိမ်း
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(ခ) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာ မှလာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြားရွာ မှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေး ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင်၊ မီးသမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း
ကျောက်ခင်းလမ်း

ကတ္တရာလမ်း
မြေသားလမ်း

ကွန်ကရစ်လမ်း
လူသွားလမ်း

မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?

ပိုင်းပါ
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?

နှစ် 2015 /မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?

ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိ ခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း?

မိုင် 14 /မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်။

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ၁၆-၃၀-၆၆ ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား -----
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ၁၆-၃၀-၆၆ ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်
 ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ ----- ၇၅-၉၆ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
 လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) -----
 (၂) -----

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း
 ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးကျော်စိန်

လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၃၀.၇.၂၀၁၇

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး  အမည် မရဲကျော်စွာ

လက်မှတ် နေ့စွဲ ၃၀.၇.၂၀၁၇

ပုံစံ - ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်။ သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီပြီးစီးရေးကြေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဝန်ထမ်း အမည် - မစတီရီယယ်

စက်ဝန်းအဆင့်အမှတ်စဉ် စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)

စက်ဝန်း (၄) စက်ဝန်း(၅)

မြို့နယ်/အိုင်း ကား ကျေးရွာအုပ်စု ရွှေကောင်း ကျေးရွာ ရွှေယား

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင် တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့် နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတစ်ရပ်စပ်အရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၃၀.၉.၁၇	၃၀.၉.၁၇	၅၄	၂၄	၈၃	၂၄ - ၈၃
၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၃၀.၉.၁၇	၃၀.၉.၁၇	၅၄	၂၄	၈၃	၂၄ - ၈၃
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂-၁၀-၁၇	၂-၁၀-၁၇	၂၀	၁၃	၃၃	မဟာ-၄ ၂၄-၁၅ ကား-၄ ၂၅-၁၅
၄။ မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှု အစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅။ မြို့နယ်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး						



ပုံစံ- ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့်(၃)ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် - **မင်းကျော်ကျော်ဝင်း**

နေ့စွဲ **၁၀.၇.၂၀၁၇** စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) □ စက်ဝန်း(၁)
□ စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင်	မြို့နယ် ကြာအင်းမြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု ရွာတောင်ကို	ကျေးရွာ ရွာပစ်ကင်း
-------------------------------	------------------------------------	-------------------------------------	------------------------------

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	တောင်ကျွန်းကျွန်းပျက်အခက်အခဲ။	၁	တောင်ကျွန်းကျွန်းပျက်အခက်အခဲ။
၂	ကျွန်းကျွန်းပျက်အခက်အခဲ။	၂	တောင်ကျွန်းကျွန်းပျက်အခက်အခဲ။
၃	ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းအခက်အခဲ။	၃	ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းအခက်အခဲ။
၄	ကလေးပျိုများအလေ့အကျင့်အခက်အခဲ။	၄	ကလေးပျိုများအလေ့အကျင့်အခက်အခဲ။
၅	လူမှုအခြေအနေအခက်အခဲ။	၅	လူမှုအခြေအနေအခက်အခဲ။

ခ။ မျှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	
၁	ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းအခက်အခဲ။	၁	ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းအခက်အခဲ။
၂	ကျွန်းကျွန်းပျက်အခက်အခဲ။	၂	ကျွန်းကျွန်းပျက်အခက်အခဲ။
၃	ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းအခက်အခဲ။	၃	ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းအခက်အခဲ။
၄	ကလေးပျိုများအလေ့အကျင့်အခက်အခဲ။	၄	ကလေးပျိုများအလေ့အကျင့်အခက်အခဲ။
၅	လူမှုအခြေအနေအခက်အခဲ။	၅	လူမှုအခြေအနေအခက်အခဲ။

လူ့ထုပမာဏပြုစီမံကိန်း

တတိယနှစ် စီမံကိန်း၊ စက်တင်ဘာ

ပထမ အကြိမ် ကျေးဇူးတင်အပ်ကြောင်းအစောင့်အရှောက်ရေး

ကျေးဇူးတင်အပ် - ဇွန်လအတွက်

လုပ်ငန်းအပ် - ဇွန်လအတွက်

ဖွဲ့စည်းအပ် - ဇွန်လအတွက်

ပြန်လည်အပ် - ဇွန်လအတွက်

အစည်းအဝေးကျင်းပပေးရန် - 30.9.2017

အစည်းအဝေးကျင်းပပေးရန် - နှစ်ကြိမ်ကျင်းပ

အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ်အစည်းအဝေး - ကျား (54)၊ မ (29)၊ ခေါင်း (83)

အစည်းအဝေး အစီအစဉ်

၁။ ကျေးဇူးတင်အပ်ချက်ပြောဆိုမှုနှင့် အမှာစကားပြောကြားခြင်း။

၂။ လူ့ထုပမာဏပြုစီမံကိန်း၊ ဖိတ်ခေါ်မှုနှင့် လူ့ထုပမာဏပြုစီမံကိန်း အစောင့်အရှောက်ရေး။

၃။ စေတနာ့ဝန်ထမ်း၏ အခါအားလုံးနှင့် အကျဉ်းချုပ်အစည်းအဝေး။

၄။ PRA Tools ကို အသုံးပြု၍ လူ့ထုပမာဏပြုစီမံကိန်းအတွက် လူ့ထုပမာဏပြုစီမံကိန်း။

၅။ ကျေးဇူးတင်အပ်ကြောင်း စီမံကိန်း အစောင့်အရှောက်ရေးအဖွဲ့နှင့် အမှာစကားပြောကြားခြင်း။

၆။ အစည်းအဝေးအစီအစဉ်။

အခန်း(၁)။ အခန်း(၁)။ အခန်း(၁)။

- ကျေးဇူးတင်စွာ ချီးမွမ်းမှု၊ လူမှုပတ်ဝန်းကျင်ကို ပါဝင်မှု၊ လူမှုပတ်ဝန်းကျင်အတွက်
- စွာလူမှုပတ်ဝန်းကျင်၊ တစ်ဖက်တွင် ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း။
- မိမိတို့၏ လူမှုပတ်ဝန်းကျင်အတွက် လူမှုပတ်ဝန်းကျင်၊ တစ်ဖက်တွင် ဖွဲ့စည်းခြင်း။

အခန်း(၂)။ အခန်း(၂)။ အခန်း(၂)။

- လူမှုပတ်ဝန်းကျင်အတွက် စွာလူမှုပတ်ဝန်းကျင်၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း။
- စီမံကိန်း၊ လူမှုပတ်ဝန်းကျင်အတွက် ဖွဲ့စည်းခြင်း။
- စီမံကိန်း၊ တစ်ဖက်တွင်၊ တစ်ဖက်တွင်၊ ပါဝင်မှု၊ လူမှုပတ်ဝန်းကျင်အတွက် ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း။
- အခန်း(၂)။ အခန်း(၂)။ အခန်း(၂)။

အခန်း(၃)။ အခန်း(၃)။ အခန်း(၃)။

- ဆေးကုသရေးအဖွဲ့အစည်း၊ လူမှုပတ်ဝန်းကျင်အတွက် ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း။
- ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ စီမံကိန်း၊ တစ်ဖက်တွင်၊ တစ်ဖက်တွင်၊ ပါဝင်မှု၊ လူမှုပတ်ဝန်းကျင်အတွက် ဖွဲ့စည်းခြင်း။

အခန်း(၄)။ အခန်း(၄)။ အခန်း(၄)။

- လူမှုပတ်ဝန်းကျင်အတွက် ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း။
- စွာလူမှုပတ်ဝန်းကျင်အတွက် ပြုပြင်ဆင်ခြင်မှု၊ PRA Tools (၃)ခုကို အသုံးပြုခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း။
- တို့၊ တစ်ဖက်တွင်၊ တစ်ဖက်တွင်၊ ပါဝင်မှု၊ လူမှုပတ်ဝန်းကျင်အတွက် ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း။


အခန်း(၅)။ အခန်း(၅)။ အခန်း(၅)။

- ကျေးဇူးတင်စွာ ချီးမွမ်းမှု၊ လူမှုပတ်ဝန်းကျင်ကို ပါဝင်မှု၊ လူမှုပတ်ဝန်းကျင်အတွက်
- တစ်ဖက်တွင်၊ တစ်ဖက်တွင်၊ ပါဝင်မှု၊ လူမှုပတ်ဝန်းကျင်အတွက် ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း။
- တစ်ဖက်တွင်၊ တစ်ဖက်တွင်၊ ပါဝင်မှု၊ လူမှုပတ်ဝန်းကျင်အတွက် ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း။
- စီမံကိန်း၊ လူမှုပတ်ဝန်းကျင်အတွက် ဖွဲ့စည်းခြင်း။

အချက်အလက်အရ

- ၂၀၀၀ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၂၅ ရက်နေ့ ပထမအကြိမ် အချက်အလက်အရ အခြေခံကျန်းမာရေးစစ်ဆေးမှု ပြုလုပ်ခဲ့ခြင်း
- ပထမအကြိမ် အချက်အလက်မှ ရောဂါပျက်စီးခြင်းများကို ကောက်ယူစစ်ဆေးခဲ့ခြင်း

ယုတ်တယ်၊ တစ်ခုခု


မေ.ကျော်ဖြူလက်
၂၀၀၀ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၂၅ ရက်နေ့

လူထုမဟိုဠာစီမံကိန်း

တတိယနှစ် စီမံကိန်းစက်ဝန်း - ၂၀၁၇

ကျေးရွာအစည်း ဒုတိယအကြိမ် အစည်းအဝေး၊ အစည်းအဝေးဖွဲ့စည်းခြင်း

ကျေးရွာအစည်း - ရွာပုကင်း

ကျေးရွာအစည်း - ရွာကောင်းကို

မြို့နယ်အစည်း - ကြာအေးစိပ်ကြီး

မြို့နယ်အစည်း - ကရင်

အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေ့ရက် - နဂါးကြီးကျေးရွာ

အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်ရက် - ၃၀-၅-၂၀၁၇

အစည်းအဝေးဝက်ရက်စဉ်အတွက် - ကဏ္ဍ (၅၄)၊ ဖ (၂၅)၊ ပါး (၆၃)

အစည်းအဝေးအစီအစဉ်

၁။ အဖွဲ့ဝင်များ/အဖွဲ့ဝင်များ အကျိုးအမြတ်အစားအခန်းကဏ္ဍအရ အဖွဲ့ဝင်များနှင့်အညီ ဖွဲ့စည်းပေးခြင်းဖြစ်သည်။

၂။ အကျိုးခံစားခွင့်/အကျိုးခံစားခွင့် ကျေးရွာအစည်းအဝေးဖွဲ့စည်းပေးခြင်းနှင့်အညီ အဖွဲ့ဝင်များ၏ အကျိုးခံစားခွင့်ကို အကျိုးခံစားခွင့်ပေးခြင်းဖြစ်သည်။

၃။ ငွေကြေးအသုံးပြုပေးခြင်းဖြစ်သည်။

၄။ အကျိုးခံစားခွင့်ပေးရန် အကျိုးခံစားခွင့်ပေးခြင်းဖြစ်သည်။ အကျိုးခံစားခွင့်ပေးခြင်းဖြစ်သည်။

၅။ အစည်းအဝေးအစီအစဉ်ဖြစ်သည်။

ကဝဠိ:ကဝဠိကဝဠိ ၁၁၈၇

လူထုခွဲစိတ်ရုံကျေးဇူး ဟု မပြောဘဲ၊ မဟုတ်ဘဲ၊ မိမိတို့၏အကျိုးအမြတ်အတွက်
ဆွေးနွေးရာတွင် လွယ်ကူစေရန် ဥပမာအားဖြင့် ကယ်ခြေတံတား၊ ဟေဗီချပ်လီတွင် ဆွေးနွေး
မှတ်တမ်းအဖြစ်၊ မဟုတ်ဘဲ၊ မဟုတ်ဘဲ၊ မဟုတ်ဘဲ၊ မဟုတ်ဘဲ။

ဖြူလိင်တစ်ပြိုင်တည်း ခေါင်းဆောင်ချော့ဆွေးနွေး၊ အသက်အရွယ်၊ အကျင့်အစား
စာအုပ်အမျိုးအစား၊ မှတ်တမ်းအဖြစ်၊ အသက်အရွယ်၊ အကျင့်အစား၊ အကျင့်အစား၊
စိတ်ပျက်စီးမှု၊ မှတ်တမ်းအဖြစ်၊ မှတ်တမ်းအဖြစ်၊ မှတ်တမ်းအဖြစ်၊ မှတ်တမ်းအဖြစ်။

ဆွေးနွေးကိစ္စအဖြစ်တွင် ချော့ဆွေးနွေးနွေး ခေါင်းဆောင်ချော့ဆွေးနွေး၊ အသက်အရွယ်
စာ၊ ဂွဠိလင်တင်ဖြူ၊ လိုအပ်ချက်များကို အကဲဖြတ်ခြင်းဖြင့် ဖြေရှင်းပေးရမည်။

ကဝဠိ:ကဝဠိကဝဠိ ၁၂၁၈၇

ကဝဠိ:ကဝဠိကဝဠိ ၁၂၁၈၇ မှ အချက်အလက်များကို ခွဲစိတ်ကာ အသက်အရွယ်
ဆွေးနွေးချက်မှ ဦးစားပေးပုံဖြင့် မှတ်တမ်းအဖြစ်၊ မှတ်တမ်းအဖြစ်၊ မှတ်တမ်းအဖြစ်၊ မှတ်တမ်းအဖြစ်။

ဦးစားပေးလုပ်ငန်း အသေးစားလုပ်ငန်း လုပ်ငန်းခွင်အတွက် ချော့ဆွေးနွေးနွေး
မှ Slip Chart ကဲ့သို့ဖြင့်၊ လိုအပ်ချက်များကို အကဲဖြတ်ခြင်းဖြင့် ဦးစားပေးလုပ်ငန်း
ဆောင်ရွက်ခြင်း ဦးစားပေးလုပ်ငန်းအတွက် အကျိုးအမြတ်အတွက် ချော့ဆွေးနွေးနွေး။

စာအုပ်အမျိုးအစားအဖြစ်၊ အကျင့်အစားအဖြစ်၊ အကျင့်အစားအဖြစ်၊ အကျင့်အစားအဖြစ်။
လိုအပ်ချက်များကို အကဲဖြတ်ခြင်းဖြင့် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းအတွက် အကျိုးအမြတ်အတွက်
ဂွဠိလင်တင်ဖြူ။

ကျား၊ မကျား၊ ကျားနှင့် မကျား ဖြစ်စေ၊ ကိုယ့်ကိုယ်ကိုယ် ချော့ဆွေးနွေး
လုပ်ငန်းအဖြစ်၊ အကျင့်အစားအဖြစ်၊ အကျင့်အစားအဖြစ်၊ အကျင့်အစားအဖြစ်။

အခမဲ့အခမ်းအနားအစဉ် (၃)အရ

လူ့အခွင့်အရေးများနှင့် ပတ်သက်သည့် စည်းကမ်းချက်များကို ပြဿနာသစ်ပင် ဆွဲပြီး ပြဿနာသစ်ပင်နှင့် ပြဿနာအကျဉ်းချုပ်၊ အခမ်းအနားနှင့် စည်းကမ်းချက်များ ဆက်စပ်ပုံကို ဂြိုဟ်လမ်းတစ်ခုပါသည်။

(၄) အခမဲ့အခမ်းအနားအစဉ် (၄)အရ

လူ့အခွင့်အရေးများနှင့် ကော်မတီဝင်များ၏ အခွင့်အရေးများကို ဖော်ပြရန်အတွက် ဂြိုဟ်လမ်းတစ်ခုပါသည်။
ယခင်နှစ် ကော်မတီဝင်များကို ဖြစ်ပေါ်စေရန်အတွက် ဖော်ပြပါသည်။

(၅) အခမဲ့အခမ်းအနားအစဉ် (၅)အရ

လူ့အခွင့်အရေးများနှင့် ဒုတိယအကြိမ်ပါ အခမဲ့အခမ်းအနားနှင့် အချက်အလက်များကို အချက်အလက်အရ အခမဲ့အခမ်းအနားကို ဖော်ပြပါသည်။

ဖွဲ့စည်းပုံအကျဉ်းချုပ်



မင်းကျော်စွာ
လူ့အခွင့်အရေးများ
၃၀.၉.၂၀၁၇

နောက်ဆက်တွဲ(၄) ကြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးပွဲ ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ် အနှစ်ချုပ်

မှုရင်းသည်အား VPSIC တွင်ထားရှိရပါမည်။အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။MIS data အနေဖြင့် သွင်းရန် မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးလဲ	ကျေးဇူးတင်တာဝန်ခံသူ (သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူ ထောက်ပံ့ မလဲ
အခြေခံအထောက်အပံ့	၁	ဤတွင်ကမ်းခြေဖွဲ့ခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၂	မရည်တိုက်	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၃	တောင်ကျွန်းဖွဲ့စည်းခြင်း	<input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၄	လှေအစီအစဉ်ကမ်းခြေ	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
အထောက်အပံ့အကူအညီ	၁	ရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့ဖွဲ့စည်းခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၂	အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဖွဲ့စည်းခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၁	အစားအသောက်အဖွဲ့ဖွဲ့စည်းခြင်း	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
ပညာရေး	၁	ကျွမ်းကျင်မှုဖွံ့ဖြိုးရေး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၂	ဝန်ထမ်း ဖိတ်ခေါ်ခြင်း	<input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		

		<input type="checkbox"/> မ		
		<input type="checkbox"/> ကျား		
၄		<input type="checkbox"/> မ		
၅		<input type="checkbox"/> ကျား		
အခြား	၁	ကွန်ပျူတာသင်တန်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ	
			<input type="checkbox"/> ကျား	
	၂		<input type="checkbox"/> မ	
			<input type="checkbox"/> ကျား	
	၃		<input type="checkbox"/> မ	
		<input type="checkbox"/> ကျား		
၄		<input type="checkbox"/> မ		
		<input type="checkbox"/> ကျား		
၅		<input type="checkbox"/> မ		
		<input type="checkbox"/> ကျား		