

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ညောင်ဦးမြို့နယ်



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



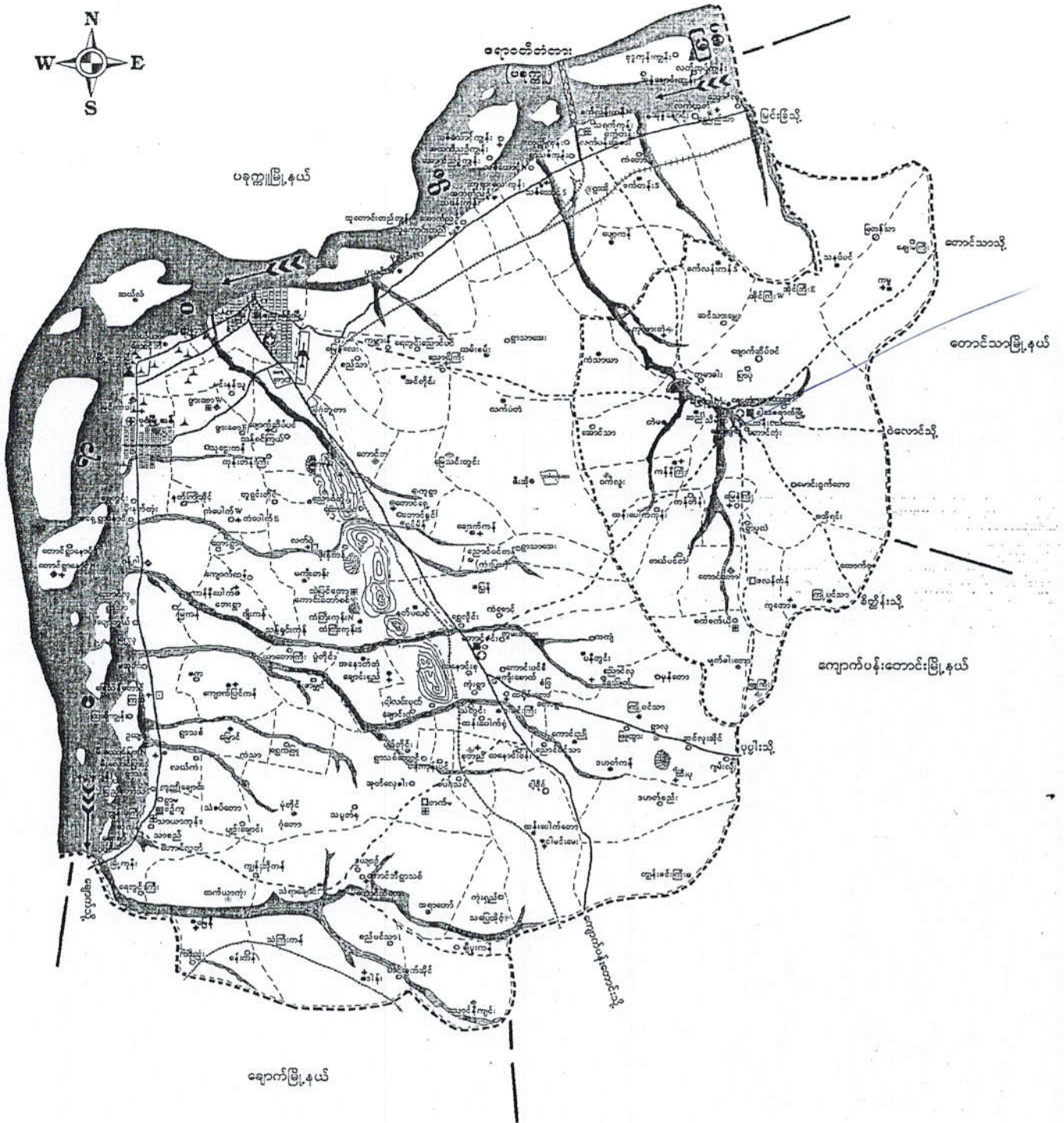
တတိယနှစ်စီမံကိန်းစက်ဝန်း၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)

ဒါန်းကျေးရွာ၊ ဒါန်းအုပ်စု

မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း
- ၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ(ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ
- ၈။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)
- ၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)
- ၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)
- ၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)
- ၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

ညောင်ဦးမြို့နယ်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း



ချောက်မြို့နယ်

မြို့တစ်မြို့၏ မြေပုံကို ဆွဲပါ။

မြို့တစ်မြို့

မြို့တစ်မြို့



မြို့တစ်မြို့

ကျောင်း =

ကျေးရွာ =

အထက =

ကျောင်း =

ကျောင်း =

ကျောင်း =

ကျောင်း =

ကျောင်း =

ကျောင်း =

ကျောင်း =

ကျောင်း =

ကျောင်း =

ကျောင်း =

ကျောင်း =

ကျောင်း =

ကျောင်း =

မြောက်

တောင်

အရှေ့

အနောက်

ကျောင်း

ကျောင်း

ကျောင်း

ကျောင်း

ကျောင်း

ကျောင်း

မြို့တစ်မြို့၏ မြေပုံကို ဆွဲပါ။

လူမှုရေး ကျင့်ကြံရေး

ခါး: ၅၀၀

ရက်စွဲ / ၁၃.၃.၂၀၁၆

ခါး: ကျေးဇူး

* ခါး: ကျေးဇူး ပူဇော်မှုပေးပါရန် ပါးစပ်၊ ကျေးဇူးပါး လူမှုရေး ကျင့်ကြံရေး
ကံ၊ ရှေးဦးစွာ

* ကျေးဇူးပါး ကံကောင်းစေရန်၊ လမ်း၊ လိုက်နာမှု၊ ကံ၊ ဖက်ဆက်ဆံရေး
ကျင့်ကြံ ရှေးဦးစွာ

* လူမှုရေး ကျင့်ကြံရေးကို ရှေးဦးစွာ ကံကောင်း ပိုမိုကျေးဇူးပါး ဖက်ဆက်ဆံရေးကို သိကြားစေပါ။

* ကျေးဇူးပါး လိုက်နာမှုကို ပြုလုပ်ရာတွင် ကူညီပေးပါ။

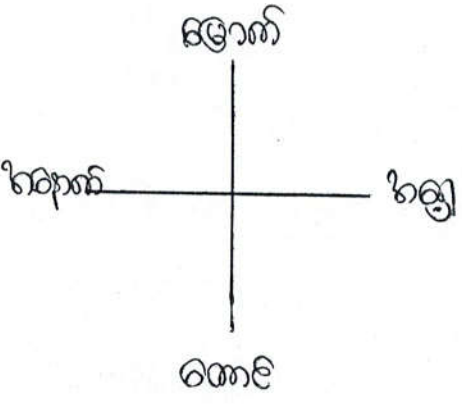
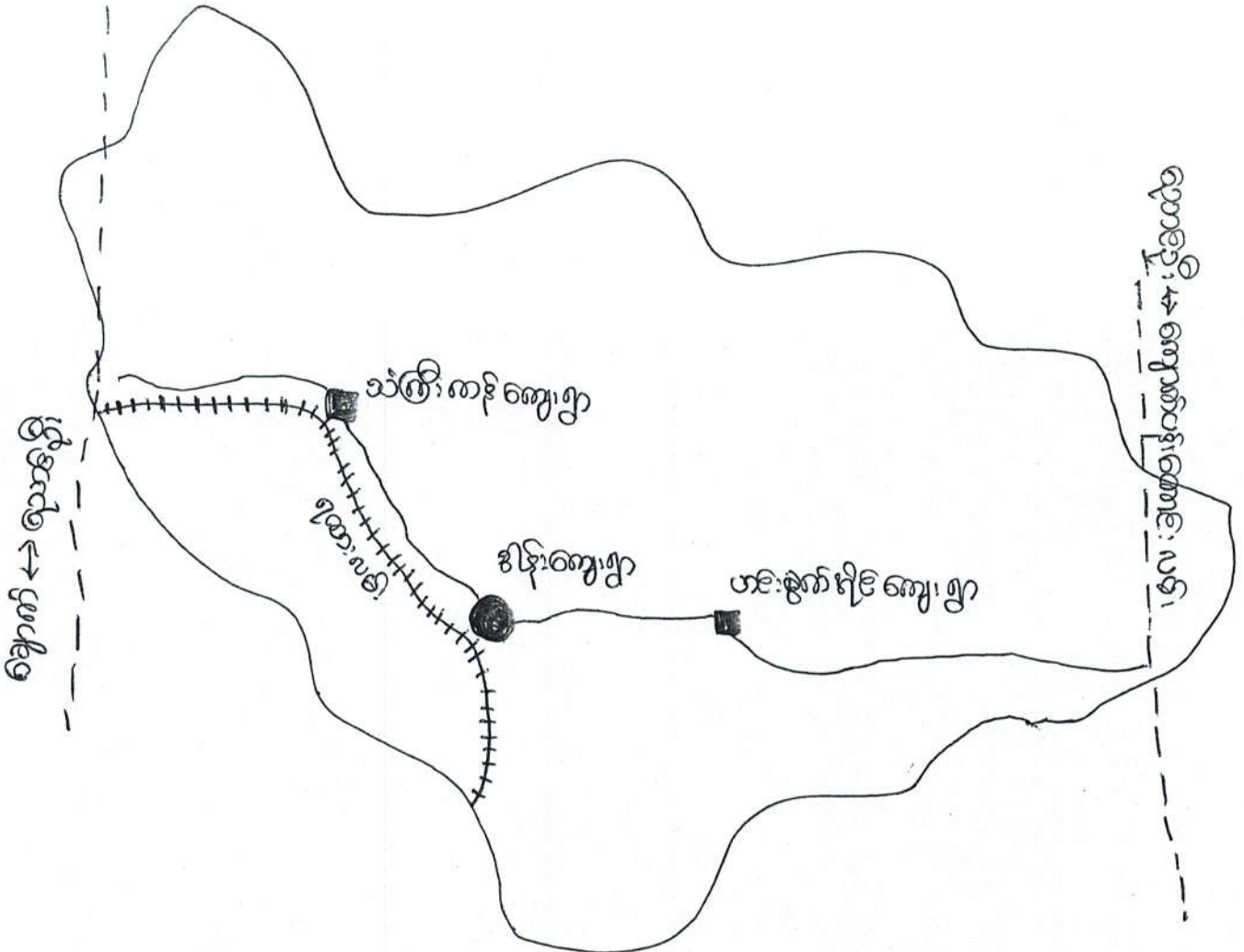
* ကျေးဇူးပါး ဖက်ဆက်ဆံရေးကို လုပ်ဆောင်ရာတွင် ကူညီပေးပါ။
ကံကောင်းစေရန်၊ ကံကောင်းကို သုံးသပ်ဆွေးနွေးပါ။

ဒေါ်အေးအေးအေးအေး / ဒေါ်အေးအေးအေးအေး

ပုဂံမြို့နယ်၊ / ကျေးဇူးပါး

ബ്ലോക്ക് പ്ലാൻ (പുറം)

കിഴക്കൻ (കിഴക്കൻ ബ്ലോക്ക് , പടിഞ്ഞാറൻ , കിഴക്കൻ , പടിഞ്ഞാറൻ)



၃။ မုတ်တူဇ ငါဝင် သာဓကော ဟော ဟောစား

ဒါနံ မုတ်တူ

- (i) မုတ်တူ
- (ii) ဟောစား မုတ်တူ
- (iii) သံဃာတို့ မုတ်တူ

(P5A / PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

ကျေးရွာ - - - - -

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	စုစုပေါင်း	
၁။	ကျေးရွာလူမှုရင်းမြစ် ဆယ်စာတစ်ခု ဖြေပုံ (social map Resource map)	၂၆.၇.၂၀၁၇	ကျေးရွာသူ ၁ ကျေးရွာသားများ ကော်မတီဝင်များ	၁၅	၁၈	၃၃	ကျေးရွာနယ်နိမိတ် အတွင်းရှိ အိမ်ခြေ၊ လယ်ခြေစိုက်ခင်း၊ ဘုရားပုထိုးများ စသော ကျေးရွာ၏ လက်ရှိ အခြေအနေနှင့် ပိုင်ဆိုင်မှု၊ အခြေအနေများကို ရေးဆွဲဖော်ထုတ်ပါသည်။
၂။	ရာသီခွင်ပြ မြေပုံ (Seasonal Calendar)	၂၆.၇.၂၀၁၇	ကျေးရွာသူ ကျေးရွာသားများ ကော်မတီဝင်များ	၂၀	၂၂	၄၂	ရာသီဥတုပြောင်းလဲမှုများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ မြေဧက၊ ရေကန်များ၊ လုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာဖူလုံမှုနှင့် ပို့ဆောင်မှုများ
၃။	ကျေးရွာစံနှုန်းစာရင်း အစီအစဉ် (Metric Ranking)	၂၇.၇.၂၀၁၇	အမျိုးသားအုပ်စု အမျိုးသမီးအုပ်စု	၅၅	၆၅	၁၂၀	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၏ ကျေးရွာအတွက် အဓိက လိုအပ်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများကို ညှိနှိုင်းတိုင် ယ်ရေးဆွဲခဲ့ကြသည်။

လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုစာနိုးစစ် ဖြင့် နှင့် ဆက်ကြားခြင်းကုပ်ငန်းစဉ်

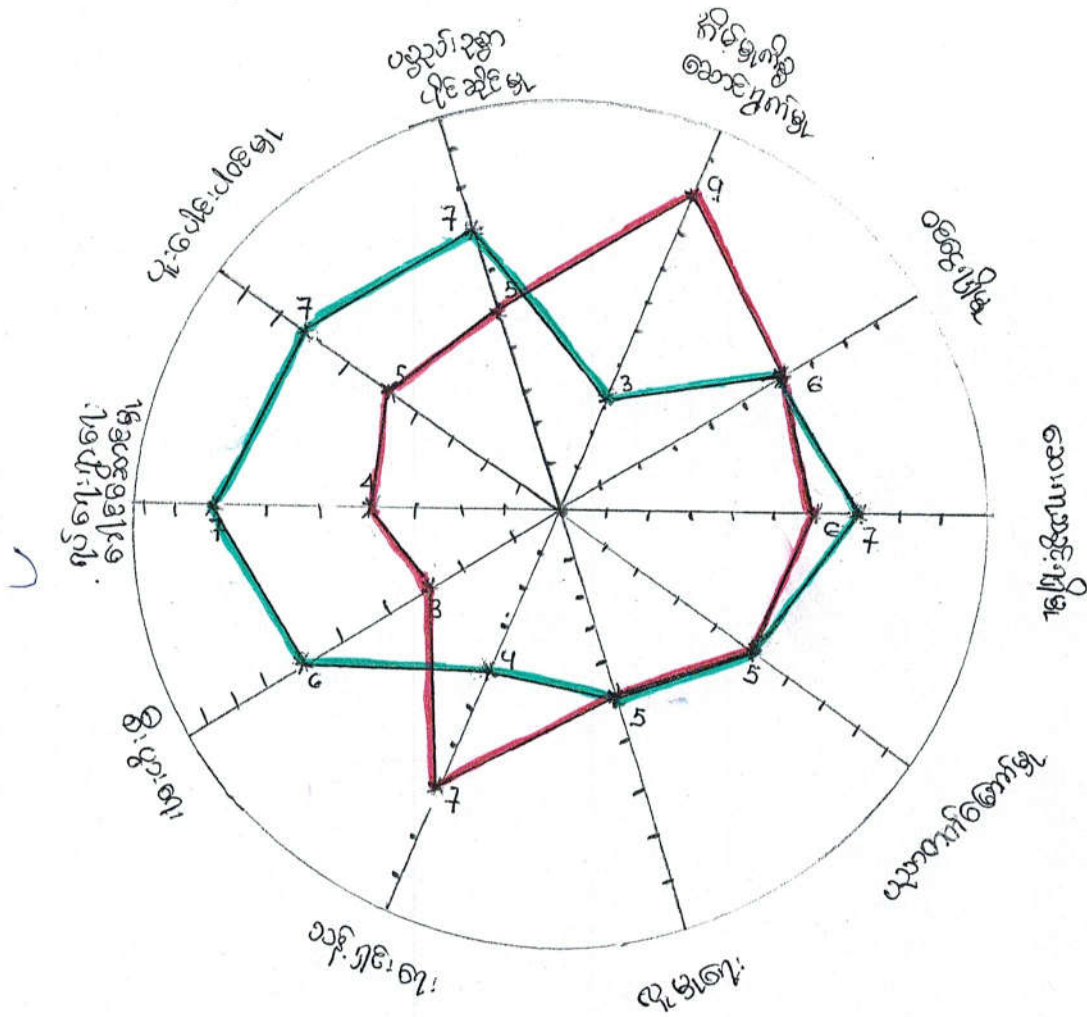
(PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

ကျေးဇူး -

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၄	အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၂၆.၇.၂၀၁၇	ကျေးဇူးတင်သူ၊ ကျေးဇူးတမ်းများ ကော်မတီဝင်များ ကျေးဇူးတင်ချုပ် ကေးအဖွဲ့ဝင်များ	၁၈	၁၃	၃၁	ကျေးဇူးတင်သတင်းနှင့် ဂြိုဟ် သော လူမှုအဖွဲ့အစည်း နှင့် ကျေးဇူးတင်သူ အကြား ချိတ်ဆက်မှု နှစ်ဖက် ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင် နိုင်ပါသည်။
၅	လူမှုစီးပွားအ ဆင့်အရ နှစ် ခြား (Wealth Ranking)	၂၇.၇.၂၀၁၇	ချမ်းသာသော အလယ်အလတ် ဦးစီးဌာန	၂၁	၂၀	၄၁	ကျေးဇူးတင်သူ ဌာန ကြား ငွေကြေး ပစ္စည်း နေအိမ်အား ဖြည့်ဆည်း ပုံစံ၊ မြေပုံ၊ မြေပုံ၊ မြေပုံ အတွက် လိုအပ်သည့် ရရှိရေး အစီအစဉ်များ ထည့်သွင်းစဉ်းစား စဉ်းစားပါမည်။
၆	ပင့်ကူအိမ် ကွန်ယက် (Spider Web)	၂၇.၇.၂၀၁၇	ကျေးဇူးတင်သူ၊ ကျေးဇူးတမ်းများ အမျိုးအစား အုပ်စု အမျိုးအစား အုပ်စု	၁၉	၁၈	၃၇	အမျိုးအစားနှင့် အမျိုးအစား များကြား အလုပ်အကိုင် ခွင့် အလမ်းတန်းတူ အရေး၊ ပညာထိန်း မှု၊ အလုပ်အကိုင် အခြေအနေ အရပ်ရပ် ဆွေးနွေးပါမည်။

ကမ္ဘာ့သား + ကမ္ဘာ့သမီး မာရ်း ကာဏ်ဝ ပဋိပျာဏ်

ဒါန်း ကျေးဇူး (ဒါန်း မုတ်စု)



၇၈၈၅ / ၂၀၁၇

ပံ့ပိုးသူ / ဦးလင်းတော်

ပါမောက္ခ / ဦးအောင်အောင်၊ ပေါ်ကုန်း၊ ဦးအောင်အောင်

ပါမောက္ခ / ဦးအောင်အောင်၊ ပေါ်ကုန်း၊ ဦးအောင်အောင်

ကမ္ဘာ့သား =

ကမ္ဘာ့သမီး =

ကျား၊မကျားစု ပစ္စည်းကိစ္စ သုံးသပ်ချက်

ဒါနိုးကျေးရွာ / ရင်း၊ရပ်

စက်တင်ဘာ ၂၀၁၇

ကျား၊မ ကျားစု ပစ္စည်းကိစ္စ ရယား၊ကလ ပစ္စည်းကိစ္စ ကျေးရွာရှိ ကျေးသားနှင့်
 ကျေးသမီး ဝါး၊ဇွန် ဝေငွေရရှိ မှု ၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချခဲ့ပြီး မှု ၊ ပညာရေး၊ လက်ပွတ်၊ ဖွဲ့စည်း
 ကျွမ်းကျင် စေရေး၊ ကလေး၊ ကျန်းမာရေး၊ ဖွဲ့စည်းရေး၊ ကျွမ်းကျင် မှု ၊ လက်ပွတ်၊ ဖွဲ့စည်း
 ကိစ္စများနှင့် ဆောင်ရွက်မှု၊ စသည့် ကိစ္စများတွင် ကျေးသမီးသည် ကျေးသားထံ
 မှာ ထက်သာ လျှော့ထားလျက် ဝေငွေရရှိ မှု ၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချခဲ့ပြီး မှု ၊ ပညာရေး၊
 လက်ပွတ်၊ ဖွဲ့စည်း မှု ၊ ကျွမ်းကျင် စေရေး၊ ကလေး၊ ဝါး၊ ဝေငွေ ကျေးသား၊ မှု၊ လက်
 ကွေး၊ ကလေး၊ ဝေငွေ၊ ဝေငွေ ၀၀ များရှိ ဝေငွေ၊ သုံးသပ်ဆွေးနွေးပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ / ဦး ယင်းစော

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ / ကျေးရွာအဖွဲ့

ಹೊಸದಿಗೂ - ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೂ
ಪ್ರಯೋಜನಕರವಾಗಿ

ಪ್ರಯೋಜನಕರವಾಗಿ



ಪ್ರಯೋಜನಕರವಾಗಿ

ಪ್ರಯೋಜನಕರವಾಗಿ

ಪ್ರಯೋಜನಕರವಾಗಿ

ရာသီခွင် ၉ ဖြစ်ပြီး နံ့သာချက်

ကျေးဇူးတင်ပါ။ ရာသီအပေါ် နှစ်ပျိုးများ ပြန်လည်ဆက်သွယ်ရေး

အခြေအနေ များ ၁၀၀၀၀ ၊ အပူပေးအင်္ဂါ ဝေဖန်ဖြင့် အေးအေး မေးမြန်းပါ ရာသီခွင် ၉

ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့ခွဲ အဖွဲ့ - ကျေးဇူးတင်ပါ။ ရာသီခွင်များအပေါ် အသုံးပြု ပြုမူပါ။

အပြောင်းအလဲများအား သုံးသပ်၍ စိတ်ကိုင်ပျက်ခြင်း အကောင်အထည်ဖော်ပါ

အကောင်အဖွဲ့ အဖွဲ့အား သိရှိပေး၍ ပြန်လည် အေးအေး ခဲ့ပါသည်။

၂၀၁၀ ခု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်းပုံစံ

စဉ်	မိုးတစ်နှစ်အတွက် များ	ရင်းနှီးငွေ နှုတ်ချာ	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်
A	ပြည်ထောင်စုအတွက်	၂၀၀၀	၂၀၀၀	၂၀၀၀	၂၀၀၀
B	အထွေထွေအတွက်	၂၀၀၀	၂၀၀၀	၂၀၀၀	၂၀၀၀
C	ပြည်ထောင်စုအတွက်	၂၀၀၀	၂၀၀၀	၂၀၀၀	၂၀၀၀
D	ရင်းနှီးငွေအတွက်	၂၀၀၀	၂၀၀၀	၂၀၀၀	၂၀၀၀
E	ထိန်းသိမ်းရေးအတွက်	၂၀၀၀	၂၀၀၀	၂၀၀၀	၂၀၀၀
စုစုပေါင်း		၂၀၀၀	၂၀၀၀	၂၀၀၀	၂၀၀၀

ညွှန်စာ ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း ပုံစံ သုံးသပ်ချက်

ကျေးဇူးတင်အားဖြင့် နိဂုံးချုပ်ချက်များအားလုံးအား ပိုင်ဆိုင်မှုပုံစံများဖြင့်

ညွှန်စာ ခွဲခြမ်းပုံစံအား အားလုံး သုံးသပ်ပါသည်။ ဒါနိုးကျေးဇူးတင် အလှူအားပေးသူ

၁၉၇၁ ခု ၊ ကက်.ကင်.အလှူအားပေးသူ ၁၉၅၁ ခု ၊ အလှူအားပေးသူ ၁၉၅၀

နှစ်.ဝါး.အားပေးသူ ၁၉၆၇ ခု နှင့် စိစစ်ချက်အားပေးသူ ၁၉၆၇ ခု ခြားပါသည်။

ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာန / အစိုးရအဖွဲ့

ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်

အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်
အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်
အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်
အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်
အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်
အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်	အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်

အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်

အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်

အစဉ်အဆက် / အမျိုးအမည်

ကျား/မ ပိုင်ဆိုင်ခြင်းဖြင့် သုံးသပ်ချက်

ဒါနိုး: ဂုဏ်စု
ဒါနိုး: ကျေးဇူး

ရက်စွဲ / နေ့စွဲ / နေ့စွဲ

ကျား/မ ပိုင်ဆိုင်မှုဖြင့် သုံးသပ် ရေးဆွဲခြင်းသည် လူမှုဆက်ဆံရေး:

(PRA ဇယား) တွင် ဖော်ပြပါဝင်သည်။ ဒါနိုး: ကျေးဇူး၏ (ကျား ပိုင်ဆိုင်မှု)

(မ ပိုင်ဆိုင်မှု) (ကျား/မ ပိုင်ဆိုင်မှု) များကို ကျေးဇူးပြုပေးရန်: ဖော်ထုတ်

ရေးဆွဲ ဖော်ပြပါသည်။

ပိုင်ဆိုင်မှုတွင်

ကျား ပိုင်ဆိုင် မှု ခွဲခြားခြင်း

မ ပိုင်ဆိုင် မှု ခွဲခြားခြင်း

ကျား/မ ပိုင်ဆိုင် မှု ခွဲခြားခြင်း ၏ ကို ဒါနိုး: ကျေးဇူး ပေးပို့ ပိုင်ဆိုင်မှု
များကို ဖော်ထုတ်ခဲ့ကြသည်။

ကျေးဇူးပြုပေးမှု ပိုင်ဆိုင်မှု များကို ခွဲခြားခြင်း မရှိပါ ကျား/မ တန်း: တူ ပိုင်ဆိုင်ခြင်း
ဖြင့် ကဏ္ဍခွဲခြားခြင်း ဖော်ထုတ်ပေးရန်: ဖော်ပြပါသည်။

ကျေးဇူး တွင် ကဏ္ဍခွဲခြားခြင်း ဖော်ထုတ်ပေးရန်: ဖော်ပြပါသည်။ လူမှုဆက်ဆံရေး၏ ကိုယ်စားပြုမှု၊ တွင်
(ကျား/မ) ပိုင်ဆိုင်မှု များကို တန်း: တူ ပေးပို့ ပိုင်ဆိုင်မှု ပြုစုပေးရန်: ကျေးဇူးပြုပေး
ရန်: တစ်ပြိုင်နက် ဖော်ထုတ်ပါသည်။

ဒါနိုး: ကျေးဇူး ပေးပို့ ပိုင်ဆိုင်မှု
ပိုင်ဆိုင်မှု ပေးပို့ ပိုင်ဆိုင်မှု

ပြဿနာသစ်ပင်ဆုံးသတ်ချက်

ဒါနိုးကျေးရွာဝန်း လမ်းဖျားဆက်သွယ်ရေး မကောင်းခြင်း၊ အခက်အခဲအား ပြဿနာသစ်ပင်

ရေးဆွဲရာ အရေးအခင်းပုံရိပ်ပါသည်။ လမ်းဖျားဆက်သွယ်ရေးမကောင်းခြင်းဖြစ်ပါက နေအိမ်အကြောင်း

အရင်းများမှာ မိုးရွာထိုက်စားခြင်း၊ နည်းပညာအခက်အခဲရှိခြင်း၊ ဖြိုလှဲစဉ်အတွင်း နှိပ်စွဲမှုမတက်

နိုင်ခြင်း၊ လမ်း အကွေ့ အကောက်များ ခြင်း သို့မဟုတ် အချက်များကြောင့် ဖြစ်ပေါ်ပါသည်။ အကျိုး

ဆက်စပ်၍ ကျိပ်စွဲမှုများ ပျားလွန်သို့ ဖြိုစောင်းမှု အချိန်ကြာခြင်း၊ ရေဒုံးကျေးအရေးပေါ်

အခြေအနေတွင် ရွာငွေလေးခြင်း၊ နွှီးပွားများ ဖွံ့ဖြိုးမှု နောက်ကျခြင်း၊ ကျေးရွာ အချင်းချင်း ဆက်သွယ်

သွားလာမှုတွင်ခက်ခဲခြင်း၊ သာကဝတေးအန္တရာယ်များ ကျရောက်ခဲ့ပါက လျစ်လျူရှုလျှင်ဖြိုစောင်းပွက်

နိုင်မှုမရှိ ခြင်း သာသနာ့ ဆိုးကျိုး များ ခံစားခဲ့ရပါသည်။ ထို့အပြင် ဆိုးကျိုး များ မခံစားရစေရေးအတွက်

ကျေးရွာအဝင် လမ်းမ ပြင်ဆင်ခြင်းလုပ်ငန်းများ ကျေးရွာလူထုမှ ဆွေးနွေးချက်ပုံရိပ်ပါသည်။

ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီများစာရင်း

စဉ်	အမည်	ရာထူး/တာဝန်	ကျေးရွာ	ဖုန်းနံပါတ်
၁	ဦးမင်းတင်	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ	ဒါရိုး	
၂	ဒေါ်ခင်မြင့်	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ	“	
၃	ဦးဝင်းညွန့်	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	“	
၄	ဦးစိန်ကျွတ်	မှတ်တမ်းထိန်း	“	
၅	ဒေါ်စော့စော့လင်း	အဖွဲ့ဝင်	“	
၆	ဦးအောင်ကျော်ဦး	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီဥက္ကဋ္ဌ	“	
၇	ဦးကျော်ဝ	အဖွဲ့ဝင်	“	
၈	ဒေါ်ဝင်းတင်	အဖွဲ့ဝင်	“	
၉	ဒေါ်တင်ဖြူ	လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး ဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	“	
၁၀	ဦးအောင်ဖြိုး	အဖွဲ့ဝင်	“	
၁၁	ဦးမင်းမင်းထွန်း	အဖွဲ့ဝင်	“	
၁၂	ဦးမောင်စု	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	“	
၁၃	ဒေါ်တင်တင်	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	“	
၁၄	ဦးမျိုးကောင်	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	“	
၁၅	ဒေါ်ခင်မာကြည်	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	“	
၁၆	ဒေါ်လှိုင်လှိုင်ဝင်း	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်	“	

ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ခြင်း နှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံများ



ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးလှဝင်း	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် ၀၇ - ၇၈၁၅၆၀၂၅၃	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် ဦးလင်းဇော်
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေး	မြို့နယ် ရွှာငါးဦး	ကျေးရွာအုပ်စု ဒါဂိုး
		ကျေးရွာ ဒါဂိုး

က။ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) မူဆလင်	340	ဘာသာ (၁) မူဆလင်	340
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
အခြား			
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	1		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	30		
စစ်ဘေးရှောင်	-		

လူဦးရေ	အမျိုးသား အရေအတွက်	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူမျိုးစု (၁) မူဆလင်	751	890
လူမျိုးစု (၂) -----		
အခြား		
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	297	43

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံစိပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံစိပါ	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြံစိပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input checked="" type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	ဒုတ်စင်

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင်၊ မီးသမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြံဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကို ဝိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လှူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ရှိပါသည် / မရှိပါ / မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်----- / မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟိုအထိ ခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်----- /မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်။

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား-----
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား-----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင် (သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) Plan Myanmar

(၂) -----


(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။

မရှိပါ ရှိပါသည်


ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးကျွတ်

လက်မှတ်  နေ့စွဲ 26.9.2017

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးလင်းဇော်

လက်မှတ်  နေ့စွဲ 26.9.2017

ပုံစံ - ၈ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်၊ သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းဥပဒေမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီပြီးစီးတိုင်း ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤပုံစံကို ပြည့်စွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးလင်းဇော်

နေ့စွဲ ၂၆.၉.၂၀၁၇ စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး မြို့နယ် ညောင်ဦး ကျေးရွာအုပ်စု ၃၂ ကျေးရွာ ၃၂

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့် နေ့.	ပြီးဆုံးသည့်နေ့.	အမျိုးသား အရေအတွက်	အမျိုးသမီး အရေအတွက်	ဒိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူ အရေအတွက် နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၆.၉.၁၇	၂၆.၉.၁၇	၉၈	၁၂၀	၂၁၈	၂၁၈ ၂၁၆
၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂၇.၉.၁၇	၂၇.၉.၁၇	၁၀၄	၁၁၂	၂၁၆	၂၁၆ ၂၁၆
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့် အစည်းအဝေး	၂၈.၉.၁၇	၂၈.၉.၁၇	၈	၈	၁၆	၂၁၆ ၁၆
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှု အစည်းအဝေး	၂၉.၁၁.၁၇	၂၉.၁၁.၁၇	မလို	မလို	မလို	မလို
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေး အကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး						
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး						
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	(SOS)							
၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း								
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း								
၇။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင်ကြည့် အစည်းအဝေး								
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်								
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်								
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်								
၇.၄။ အစည်းအဝေး စတုတ္ထအကြိမ်								
၇.၅။ အစည်းအဝေး ပဉ္စမအကြိမ်	၈၅	၈၄	၈၃	၈၂	၈၁	၈၀	၇၉	၇၈
၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး	၅၅	၅၄	၅၃	၅၂	၅၁	၅၀	၄၉	၄၈
၉။ လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး	၈	၈	၈	၈	၈	၈	၈	၈

၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်
 ၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်
 ၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်
 ၇.၄။ အစည်းအဝေး စတုတ္ထအကြိမ်
 ၇.၅။ အစည်းအဝေး ပဉ္စမအကြိမ်
 ၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း
 ၉။ လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး

ပုံစံ - ၀ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးတမ်းပေးအပ်အစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့်(၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာဝန်ထမ်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုဝင်းရုံးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုဝင်းရုံးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးလင်းစော်			
နေ့စွဲ ၂၀.၉.၂၀၁၇	ဝက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) <input checked="" type="checkbox"/> ဝက်ဝန်း(၁) <input type="checkbox"/> ဝက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/>		
	<input checked="" type="checkbox"/> ဝက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> ဝက်ဝန်း(၄)		
ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး	မြို့နယ် ညောင်ဦး	ကျေးရွာအုပ်စု ဒါင်း	ကျေးရွာ ဒါင်း

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၀	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခက်အခဲ	၀	လျှပ်စစ်ဖိုး မြို့သစ်အခက်အခဲ
၂	သောက်သုံးရေခပ်ကွင်းလေး ကွာသည့်အခက်အခဲ	၂	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး မကောင်းသည့်အခက်အခဲ
၃	လျှပ်စစ်ဖိုး မရှိ၍ လူမှုစွန့်စားခံရခြင်း	၃	စာသင်ကျောင်း ဆောင်နှင့် ကျောင်းသား လူမှုစွန့်စားခံခြင်း
၄	စာသင်ကျောင်းဆောင်မလုံလောက်ခြင်း	၄	ကျေးဇာတိပေးရင်း ရှေးအတွက် ယင်လွန်ခြင်း
၅	ကျေးဇာတိပေးရင်း မလုံလောက်ခြင်း	၅	လုံခြုံရေးအခက်အခဲ

ခ။ မှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	
၀	ရွာအဝင်လမ်း အား ကျောက်ချောလမ်း ဆင်းခြင်း	၀	အိမ်တိုင်း လျှပ်စစ်ဖိုးလင်း ခြင်း
၂	စိမ်းစမ်း ရေအား ကျေးရွာအတွက်ဆက်သွယ်တိုးခြင်း	၂	ရွာအဝင်လမ်း အား ကျောက်ချောလမ်း ဆင်းခြင်း
၃	တစ်ရွာလုံး လျှပ်စစ်ဖိုး လင်း ခြင်း	၃	အထက်တန်းကျောင်း အဆင့်တိုးခြင်း
၄	ကလေး ယာယီကျောင်းဆောင်လုံလောက်စွာ သင်ကြားခြင်း	၄	အိမ်တိုင်း စေ. ယင်လွန်ခြင်း
၅	လူမှုစွန့်စားခံရခြင်း ကာလမလျှော့ခြင်း	၅	

၈။ လူထုဝင်ကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ ဝင်ငွေ	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁	ကျေးရွာအတွင်းလမ်းပြုပြင်ခြင်း	ကျား + ဝ	၆,၅၀၀,၀၀၀	၁၆၁
၂	ရိပ်ခန်း၊ ကျွဲမွေးမြူရေး	ကျား	၄,၅၀၀,၀၀၀	၁၆၁
၃	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး (ဖွံ့ဖြိုးရေးနှင့် တွဲဖက်)	ကျား + ဝ	၂၄,၀၀၀,၀၀၀	၁၆၁
၄	အသက်ကျောင်းဆောက်လုပ်ခြင်း	ကျား + ဝ	၁၂,၀၀၀,၀၀၀	၁၆၁
၅	အများစုပိုင်လုပ်ငန်းစဉ်များ ဆောက်လုပ်ခြင်း	ဝ	၇,၀၀၀,၀၀၀	၁၆၁

၉။ လူထုဝင်ကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	အိမ်တွင်းလက်မှုလုပ်ငန်းများ	ဝ	
၂	အိမ်ထောင်ရေးအဖွဲ့များ	ကျား	
၃	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့များ	ကျား + ဝ	
၄	အထောက်အပံ့		
၅	အိမ်ထောင်ရေးအဖွဲ့များ	ကျား + ဝ	

ခေါင်းဆောင်၊ ကျေးရွာဝင်ကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည်၊ ဦးမင်းတင် လက်မှတ်၊ [Signature] နေ့စွဲ ၂၀၁၇.၉.၂၇

ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ
ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ
ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ
ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ

ပုံစံ - ၈ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (Form PC 4)

လမ်းညွှန်ချက်၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအစည်းအဝေးပြီးနောက်တွင် ကျေးရွာအုပ်စုမှ CF/TF တို့၏ အကူအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီထောက်ကော်မတီမှ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အဆိုပါပုံစံအား ပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် TPIC သို့ ပေးပို့ရန်အတွက် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် ထားရှိရမည်။ CF မှ ကျေးရွာတစ်ရွာချင်းစီ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုနစ်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မလုပ်ကိုင်သော ကျေးရွာများ မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဦးလင်းစေတီ

နေ့စွဲ ၂၀၁၇.၀၉.၁၈ စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ။ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး မြို့နယ် ညောင်ဦး ကျေးရွာအုပ်စု ၆၆ ခရိုင်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက် အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူများ	အဆိုပြု တင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်သွင်းငွေ အမည်/အဖွဲ့	
သံဃျေးကန်	ဝက်စာထွင်းတူးဖော်ခြင်း	၁၀၀' x ၁၀၀'	AAG	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၁၅၀၀၀၀၀			၁၅,၀၀၀,၀၀၀
၆၆	ရွာစာရင်းစာရင်းစစ်ခြင်း	၃၀၀' x ၁၀၀' x ၂၀'	1 GA1	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၆၅၀၀,၀၀၀			၆,၅၀၀,၀၀၀
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

အမည် ဦးလင်းစေတီ လက်မှတ်၊ ဦးလင်းစေတီ ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၇.၀၉.၁၈

ကောဇာတိဗျား ဖွဲ့စည်းစဉ်ကတည်းက ကျေးဇူးရှိ၊ ယောဂီကောဇာတိ ဖွဲ့စည်းပုံနှင့်
အုပ်စုကောဇာတိ ဖွဲ့စည်းပုံတို့ကို ယာဇာဒါနာဂြိုဟ် ဖြစ်ပြီး ကောဇာတိဝင်ဗျား၏ ဝေ
ဝေရားဗျားကို သတ်မှတ်ခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ကောဇာတိဗျား ကျေးဇူးရှိရာတွင် ဆွေမျိုးအောင်
ဗျားပါဝင်ရန် လူနှင့် အတူနှင့် ကျေးဇူးရှိသူအား အားကြီးကြောင်း ဆွေးနွေးခဲ့ပြီး
ကျေးဇူးရှာလှူဝေဒါဓာတ်အားဖြင့် ကောဇာတိဝင်ဗျားကို ကျေးဇူးရှိပါသည်။
အကြောင်းအရာများအားလုံးကို အနှစ်ချုပ်ပြီး အစည်းအဝေး အောင်မြင်စွာ
ဆုံးကြောင်းနှင့် ကျေးဇူးတင်ရှိကြောင်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ ကောဇာတိဝင်ဗျားအားလုံးကို
အချက်အလက်များ ဖြစ်ခဲ့ပြီး ဂုဏ်ထူးများလေးစားမှုကို ပေးခဲ့ပြီး ကျေးဇူးရှိ၊ ယောဂီကောဇာ
တိဗျားနှင့် မြတ်တမ်းတော်ပုံကို အတိယနှစ် စီမံကိန်း စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအောင်
မြင်ပြီးဆုံးခဲ့ပါသည်။

ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

	စဉ်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	ကျေးရွာအစားလမ်းပြင်ဆင်ခြင်း	ကျား + မ	၂၀၁၈	ကျေးရွာလူထု	
	၂	စိုက်ခင်း ရေခွပ်ယာခြင်း	ကျား	-	-	
	၃	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး	ကျား + မ	-	-	
	၄	အစားအသောက်ဆေးကုသရေး	ကျား + မ	-	-	
	၅	အများစုပိုင်လုပ်ငန်းစဉ်	မ	-	-	
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း/စိုက်ပျိုးရေး	၁	အိမ်တွင်းလက်မှုလုပ်ငန်း ဝင်ရောက်	မ			
	၂	စိုက်ပျိုးရေးစနစ်ကိရိယာများ	ကျား			
	၃	ရွေးချယ်ရေး ဥပညာပေးဆောင်ရွက်	ကျား + မ			
	၄	ပံ့ပိုးမှုများ				
	၅	စိုက်ပျိုးရေး အတွက်ထောက်ပံ့ပေး	ကျား + မ			
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၁					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ပညာရေး	၁					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
အခြား	၁					
	၂					
	၃					