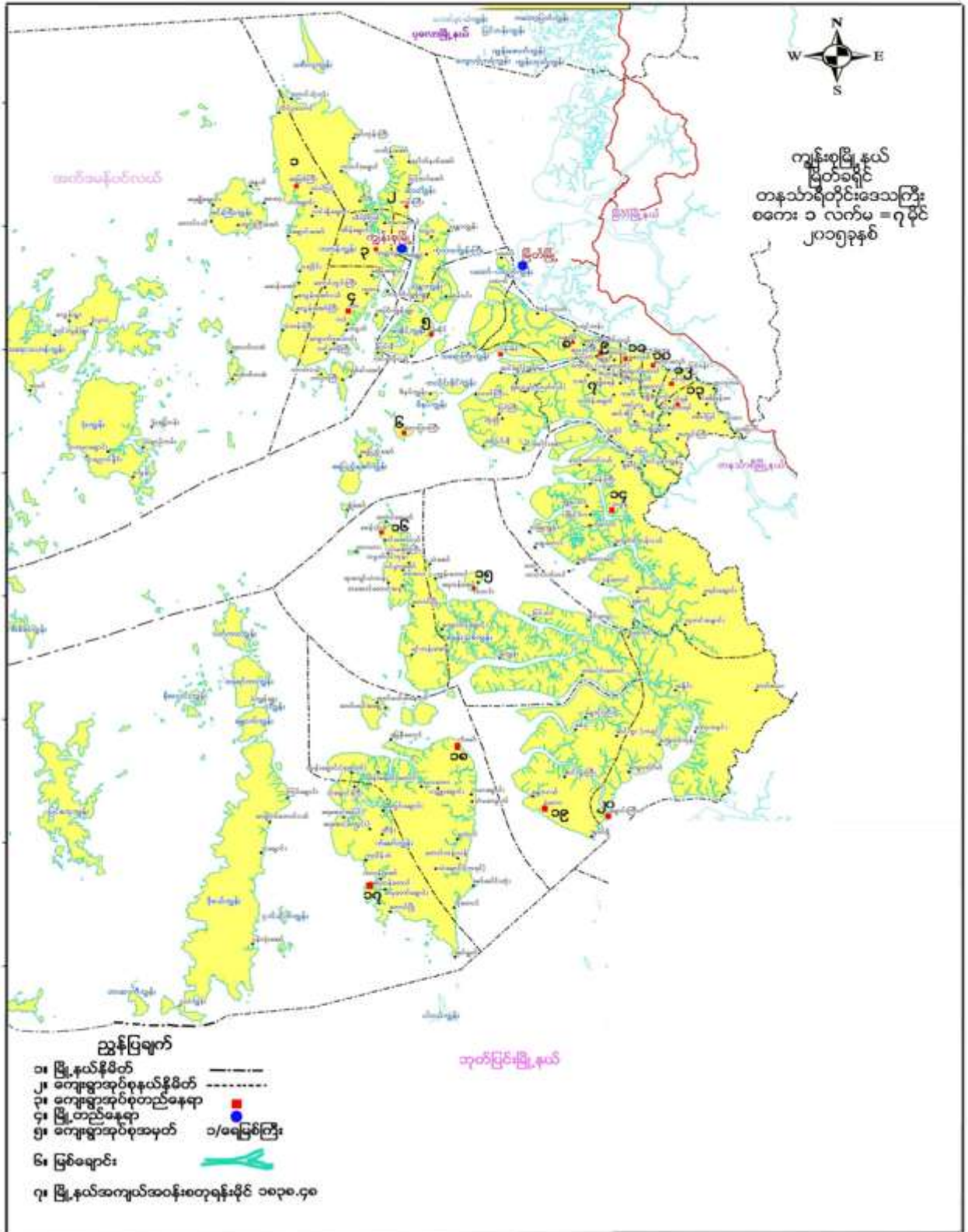
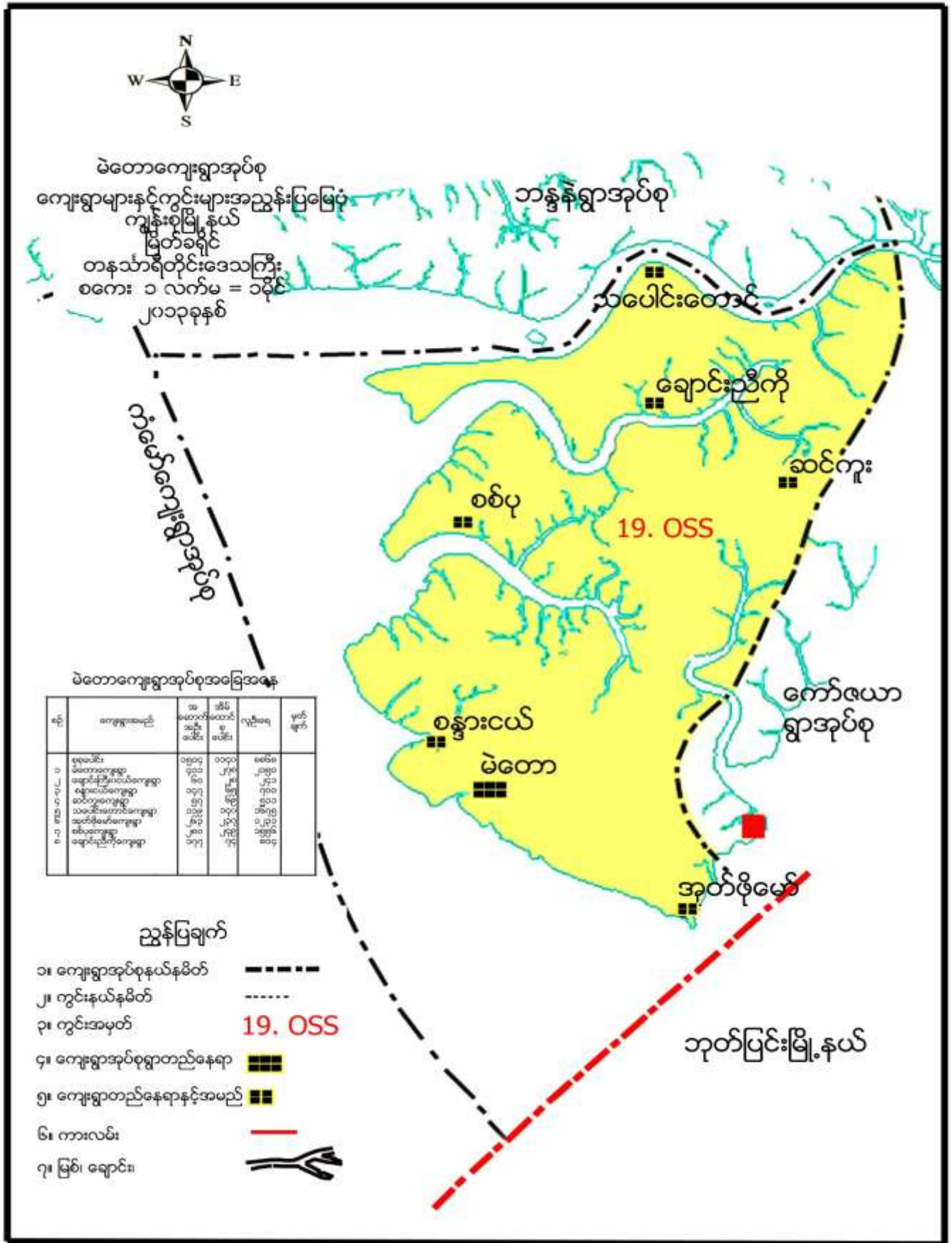


ကျွန်းစုမြို့နယ်အခြေပြမြေပုံ



ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ



ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်းပါဝင်သော ကျေးရွာများ

- ၁ - ချောင်းကြီးဝယ်ကျေးရွာ
- ၂ - ချောင်းညီကိုကျေးရွာ
- ၃ - မဲတောကျေးရွာ
- ၄ - စန္ဒာ့ငယ်ကျေးရွာ
- ၅ - စစ်ဘုကျေးရွာ
- ၆ - သဘောင်းတောင်ကျေးရွာ
- ၇ - ဆင်ကူးကျေးရွာ
- ၈ - အုတ်ဖိုမော်ကျေးရွာ

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tool များ
၁	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
၂	လူမှုနှင့်အရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ
၃	ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်
၄	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံ
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (၁)
၆	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ
၇	ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုကိုသုံးသပ်ခြင်းဇယား
၈	ရွှေ့ပြောင်းသွားလာမှုပြမြေပုံ
၉	အမျိုးသား/သမီးများ၏ တစ်နေ့တာအချိန်ဇယား

ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း

မဲတောကျေးရွာ သမိုင်းကြောင်း			
ခုနှစ်	အကြောင်းအရာ	အကျဉ်းချုပ်	အကျဉ်းချုပ်အခြေအနေ
၁၉၂၀	ကရင် (၃၀)ကျေးရွာဝင်ရောက် တိုက်ပွဲ	ကရင်ဗိုလ် (၁၀) ဦး	
၁၉၃၀	ပြည်ပြေးခေတ်မှာ ကျွန်ုပ်တို့ကရင်၊ မွန်၊ ကျောင်းသားတွေ ဝင်ရောက်လာ ဖိုက်ပွဲဖြစ် မားဖြူ (၅) ဦး တစ်ရက်တည်း နှိမ်နှင်းခံရ ရင်းဖြစ်	လူငယ် (၅) ဦး ဖြစ် ရသည်။	
၁၉၆၈	၇.၀.၈၂ ဥက္ကဋ္ဌကို ကရင်တွေဖြိုခွဲပစ် နှိမ်နှင်း ငွေ (၈) သိန်းဖြင့် ၎င်း၏ မိသားစုမှ ထုတ်ပေးသည်။		
၂၀၀၈	ဆူနာမီပစ်ခတ်		
၂၀၁၃	မဲတောကျေးရွာ အစောင့်အရှောက် ဖြစ်လာ		
၂၀၁၃	၂၀၀၈ မှ ကျွန်ုပ်တို့အဖွဲ့အစည်း ဖြစ်ပေါ်ခြင်း		
၂၀၁၄	ဖိုးချဲ့ ဂုဏ်ထူး ဖြစ်လာ	မိန်းမ (၁) ဦး ဖိုးချဲ့	

ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း အပေါ်သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ ၊ - ၁၅.၁.၂၀၁၆
- စတင်ချိန် ၊ - ၈ နာရီ
- ပြီးဆုံးချိန် ၊ - ၈:၄၀ နာရီ

မဲတောကျေးရွာသည် လွန်ခဲ့သော နှစ်ပေါင်းများစွာက တည်ထောင်ခဲ့ပြီး ၁၃၂၀ ခုနှစ်တွင် ကရင် (၃၀) ကျော် ဝင်ရောက်လာခဲ့ပြီး တိုင်ပွဲများဖြစ်ပွားခဲ့ပါသည်။ ၎င်းတိုက်ပွဲတွင် ကရင်ဗိုလ် (၁) ဦး ကျဆုံးခဲ့ပါသည်။ ၁၉၃၀ ခုနှစ် (ပြည်ပြေးခေတ်) တွင် ကွန်မြူနစ် ၊ ကရင် ၊ မွန် ကျောင်းသားများ ဝင်ရောက်လာကာ တိုက်ပွဲများ ဖြစ်ပွားခဲ့ပါသည်။ မားဖြူ (၅) ဦး တစ်ရက်ထဲတွင် ရွာ (၂) ရွာအား မားဖြူတိုက်ခဲ့သော ဖြစ်ရပ်များလည်းရှိခဲ့ပါသည်။ ၁၉၆၈ ခုနှစ်တွင် ရ.ဝ.တ ဥက္ကဋ္ဌကို ကရင်များပြန်ပေးဆွဲ၍ ငွေ (၈) သိန်းဖြင့် ၎င်း၏ မိသားစုမှ ပြန်ရွေးယူရ သော ဖြစ်ရပ် တစ်ချို့လည်း ရှိခဲ့ဖူးပါသည်။ ၂၀၀၈ တွင် ဆူနာမီပစ်ခတ်သော မှန်ဒိုင်းဒဏ်ကြောင့် ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှု များလည်း ကြုံတွေ့ခဲ့ရပါသည်။ ၂၀၁၃-၂၀၁၄ ခုနှစ်တွင် အစိုးရမှ ကျောင်းဆောက်ပေးခဲ့ပြီး လူထုဗဟိုပြုစီမံ ကိန်းမှ ကျောင်းအဝင်လမ်းအား ဖောက်လုပ် ပေးခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၄ ခုနှစ်တွင် မဲတောကျေးရွာ ၊ တိုးချဲ့ရပ် ကွက် မီးလောင်သော ဖြစ်ရပ်များလည်း ရှိခဲ့ပါသည်။

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၂) ဦး

လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှု



လူမှုနှင့်အရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှုအပေါ်သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ ၊ - ၁၄.၁.၂၀၁၆
- စတင်ချိန် ၊ - ၁၀ နာရီ
- ပြီးဆုံးချိန် ၊ - ၁၂ နာရီ
- နေရာ ၊ - မဲတောရွာလယ်ပိုင်း

မဲတောကျေးရွာသည် မဲတောကျွန်းပေါ်တွင်တည်ရှိပြီး ချောင်းထဲ၌တည်ထားသောရွာလေးတစ်ရွာဖြစ် သည်။ ဥယျာဉ်လုပ်ငန်းနှင့် ရေလုပ်ငန်းများကို အဓိကထားလုပ်ကိုင်ကြသည်။ ၎င်းကျေးရွာတွင် အိမ်ခြေ (၁၃၅၆) ၊ အမျိုးသမီး (၁၃၄၈) ၊ စုစုပေါင်းလူဦးရေ (၂၇၀၄) ဦး နေထိုင်ကြသည်။ရွာဧရိယာကျယ်ပြန့်ပြီး အပိုင်း (၅) ပိုင်းဖြင့် ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။

ကျေးရွာ၌ဆက်သွယ်ထားသောလမ်းမှာ မြေသားလမ်း ၊ ကြပ်စင်လမ်း ၊ ကွန်ကရစ်လမ်းတို့ဖြစ်ပါသည်။ မြစ်ချောင်းအလယ်တွင်ရှိပြီး ကမ်းတစ်ဖက်တစ်ချက်နှင့် တောင်ပေါ်များတွင် အိမ်များဆောက်၍ နေထိုင်ကြ သည်။ တောင်ပေါ်ပိုင်း၌နေထိုင်သူများသည် မိမိတို့၏ဥယျာဉ်၌သာ အိမ်ဆောက်၍ နေထိုင်ကြခြင်း ဖြစ်သည်။ ရွာချင်းဆက်လမ်းများသည် မြေသားလမ်းများဖြစ်သောကြောင့် မိုးရာသီ၌ သွားလာရ အလွန်ပင်ခက်ခဲလှပါ သည်။

မဲတောကျေးရွာ၌ စာသင်ကျောင်း (၂) ကျောင်းရှိပါသည်။ မူလတန်းနှင့် အလယ်တန်း ပညာရေးကို ရွာထဲကျောင်း၌ သင်ယူရပြီး အထက်တန်းပညာရေးကို တောင်ပေါ်ကျောင်းတွင် သွားရောက်သင်ယူဆည်းပူး ရပါသည်။ ၎င်းကျောင်းတွင် ရွာနီးစပ်မှ ကျောင်းသား ၂ ကျောင်းသူများ လာရောက် ပညာသင်ယူကြပါသည်။ မိုးရာသီတွင် လမ်းပန်း ဆက်သွယ်ရေး ခက်ခဲမှုကြောင့် ဆရာ / မ ဖျားနှင့် ကျောင်းသား/သူ များ သွားလာရေး ခက်ခဲနေသည်ကိုလည်း တွေ့ရှိရပါသည်။ ကျန်းမာရေးကဏ္ဍတွင် ကျေးရွာဆေးပေးခန်းမရှိသော်လည်း ကျန်းမာ ရေး ဆရာမများ ရှိသောကြောင့် လက်လှမ်းတမှီ ဆေးကုသခွင့်ရနေသည်ကိုလည်းတွေ့မြင်ရပါသည်။

အနှစ်ချုပ်

ရွာတွင်းလမ်း ၊ တံတား များနှင့် ရွာချင်းဆက်လမ်းများမှာ မကောင်းမွန်သောကြောင့် မိုးရာသီ၌ သွား ရေးလာရေး ခက်ခဲနေသည်ကိုလည်း လေ့လာတွေ့ရှိခဲ့ပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးဇင်လင်း

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၅) ဦး

ရာသီခွင်ပြ ပြကွဲဒီဇို





ရာသီခွင်ပြုပြင်မှု အပေါ်သုံးသပ်ချက်

နေ့စွဲ ၊ ၁၄.၁.၂၀၁၆
 စတင်ချိန်၊ ၁၂:၃၀ နာရီ
 ပြီးဆုံးချိန်၊ ၁:၃၀ နာရီ
 နေရာ၊ မဲတောရွာ မူကြိုကျောင်း (ပထမ အကြိမ်အစည်းအဝေး)

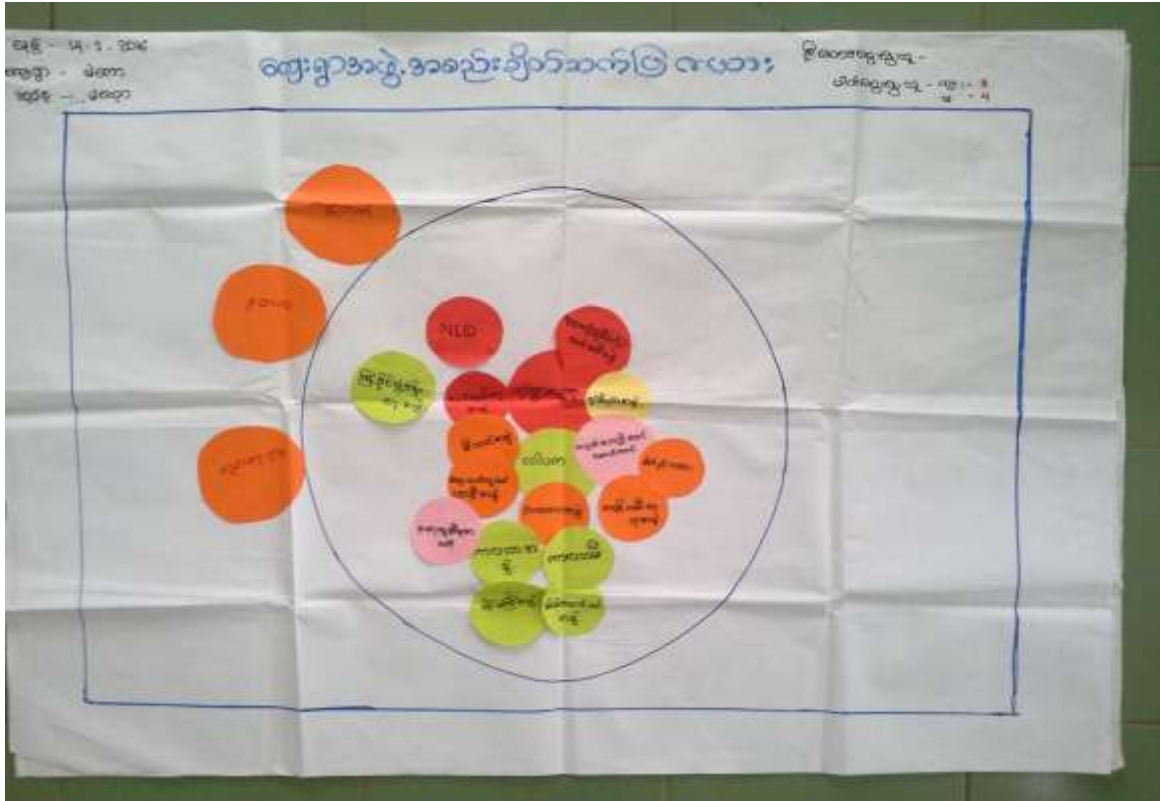
မဲတောရွာ၏ ရာသီခွင်ပြုပြင်မှုအဖွဲ့ကို ဆွေးနွေးရာတွင် ကျေးရွာရှိ ပွဲလမ်းသဘင် ၊ ရာသီဥတု ၊ ရောဂါဖြစ် ပွားမှု ၊ အလုပ်အကိုင်အခြေအနေ ၊ ဝင်ငွေ ၊ ထွက်ငွေ ၊ အားလပ်ရက် တို့ကို ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။ မဲတောရွာ ၏ ရာသီဥတုမှာ မိုးရွာသွန်းမှုများနေသည်ကိုတွေ့ရပါသည်။ ပွဲလမ်းသဘင်အနေဖြင့် နယုန်၊နတ်တော်၊ပြာသိုမှ လွဲ၍ ကျန်လများတွင် လအလိုက်ပွဲလမ်းသဘင် ပြုလုပ်လေ့ရှိပါသည်။ရာသီအကူးအပြောင်းတွင် နှာစေး၊ချောင်း ဆိုး ရောဂါများဖြစ်တတ်ပြီး နွေရာသီ နေပူပူတွင် မျက်စိနာရောဂါများဖြစ်တတ်သည်။ မိုးရာသီတွင် ငှက်ဖျားရောဂါ၊ဝမ်းပျက်ဝမ်းလျှောရောဂါများ ဖြစ်ပွားလေ့ရှိပါသည်။ အလုပ်အကိုင်အခြေအနေအရ ရာသီတိုင်းတွင် ရေလုပ် ငန်းလုပ်ကိုင်ကြပြီး ဥယျာဉ် အလုပ်များကိုလည်း အားသည့်အချိန်များတွင် ဝင်ရောက်လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ဝင်ငွေရရှိမှုနည်းပြီး ထွက်ငွေမှာ များနေသဖြင့် ဆင်းရဲသားများသည် အကြွေးများနဲ့ ရင်ဆိုင်နေရသည်။ အားလပ် ရက်အနေဖြင့် သင်္ကြန် ၊ သီတင်းကျွတ် အချိန်များတွင် ကျား/မ တန်းတူအားလပ်ချိန်များရှိပြီး ကျန်ချိန်များ တွင်အမျိုးသားတို့၏ အားလပ်ရက်မှာ အမျိုး သမီးများထက် နည်းနေသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။

အနှစ်ချုပ်

ဝင်ငွေ ၊ ထွက်ငွေ မမျှတခြင်း ၊ စားဝတ်နေရေး အဆင်မပြေခြင်း ရာသီအလိုက်ရောဂါဖြစ်ပွားမှုများရှိ ခြင်း အမျိုးသားများ၌ အားလပ်ချိန်နည်းခြင်းတို့ကို တွေ့ရှိရပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးခင်မောင်စိုး
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၃) ၊ မ (၅)

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံ



အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြ မြေပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ ၊ ၁၄.၁.၂၀၁၆
- စတင်ချိန် ၊ ၁ နာရီ
- ပြီးဆုံးချိန် ၊ ၁:၃၀ နာရီ
- နေရာ ၊ မူကြိုကျောင်း (ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး)

မဲတောရွာ၏ အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြဇယားကို ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေးတွင် စတင်ဆွေးနွေးခဲ့ပါ သည်။ ကျေးရွာအတွင်း၌ရှိသော အဖွဲ့အစည်းများ၏ ချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင်မှု ၊ ကျေးရွာပြင်ပတွင်ရှိသော အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင်မှုတို့ကို သိရှိစေရန် အဓိကထား ဆွေးနွေးဖြစ်ခဲ့ပါသည်။ ကျေးရွာအတွင်း ရှိ အဖွဲ့အစည်းများသည် လူထုကို အခြေခံ၍ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ မီးသတ်အဖွဲ့၊ ကျေးလက်လူငယ် (၅) ဦးအဖွဲ့၊ နာရေးကူညီမှုအသင်း၊ ဂေါပကအဖွဲ့၊ ဥပါသကာအဖွဲ့၊ ကာလသား/သမီး အဖွဲ့၊ မိန်းမကြီးအဖွဲ့၊ အိမ်ထောင်ငယ် အဖွဲ့၊ ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ကော်မတီ၊ စာသင်ကျောင်းအကျိုးတော်ဆောင်အဖွဲ့၊ အမျိုးသမီးရေးရာအဖွဲ့၊ မိခင်နှင့်ကလေးစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့၊ NLD ပါတီ၊ ပြည်ခိုင်ဖြိုးပါတီ ဟူ၍ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။ ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများဖြစ်သော နတ်လ၊ ကမ္ဘာ့ဘဏ်၊ ပညာရေး ဌာနများနှင့် ချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင်ကြပါသည်။

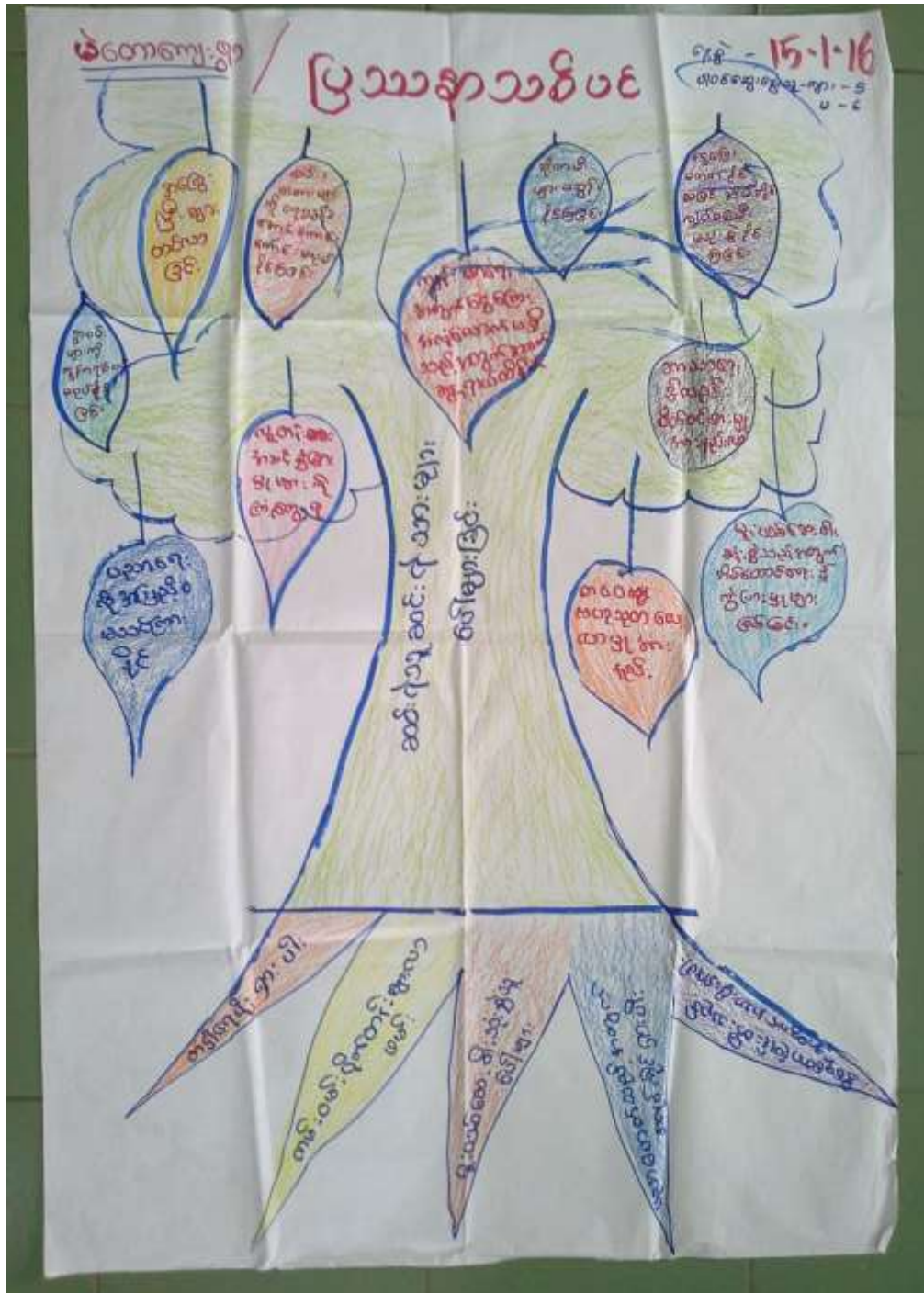
အနှစ်ချုပ်

မဲတောကျေးရွာ၏ အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြု ဇယားကို ကြည့်ခြင်းအားဖြင့် ကျေးရွာအတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်း အများစုတွင် အမျိုးအမီးပါဝင်မှု နည်းပါးသည်ကိုသိရှိရပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးရဲမြင့်သူ

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၅) ဦး၊ မ (၄) ဦး

ပြဿနာသစ်ပင်





ပြဿနာသစ်ပင်အပေါ်သုံးသပ်ချက်

နေ့စွဲ၊ ၁၅.၁.၂၀၁၆

စတင်ချိန်၊ ၁၁:၁၅ နာရီ

ပြီးဆုံးချိန်၊ ၁၂ နာရီ

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး ကျွန်းစုမြို့နယ် မဲတောအုပ်စု မဲတောရွာ၏ အခက်အခဲများ၊ ရည်မှန်းချက်များ၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများကို ရှာဖွေဖော်ထုတ်သိရှိနိုင်ရန် ရည်ရွယ်၍ ပြဿနာသစ်ပင်ကို အသုံးပြုခဲ့ပါသည်။ ၎င်းသစ်ပင်မှ ဆင်းရဲသူ/သားများ ပေါများရာမှ မြစ်ဖျားခံ၍ ဖြစ်ပေါ်လာသော ပြဿနာပေါင်းများစွာကို ဖော်ထုတ် ခဲ့ရပါသည်။

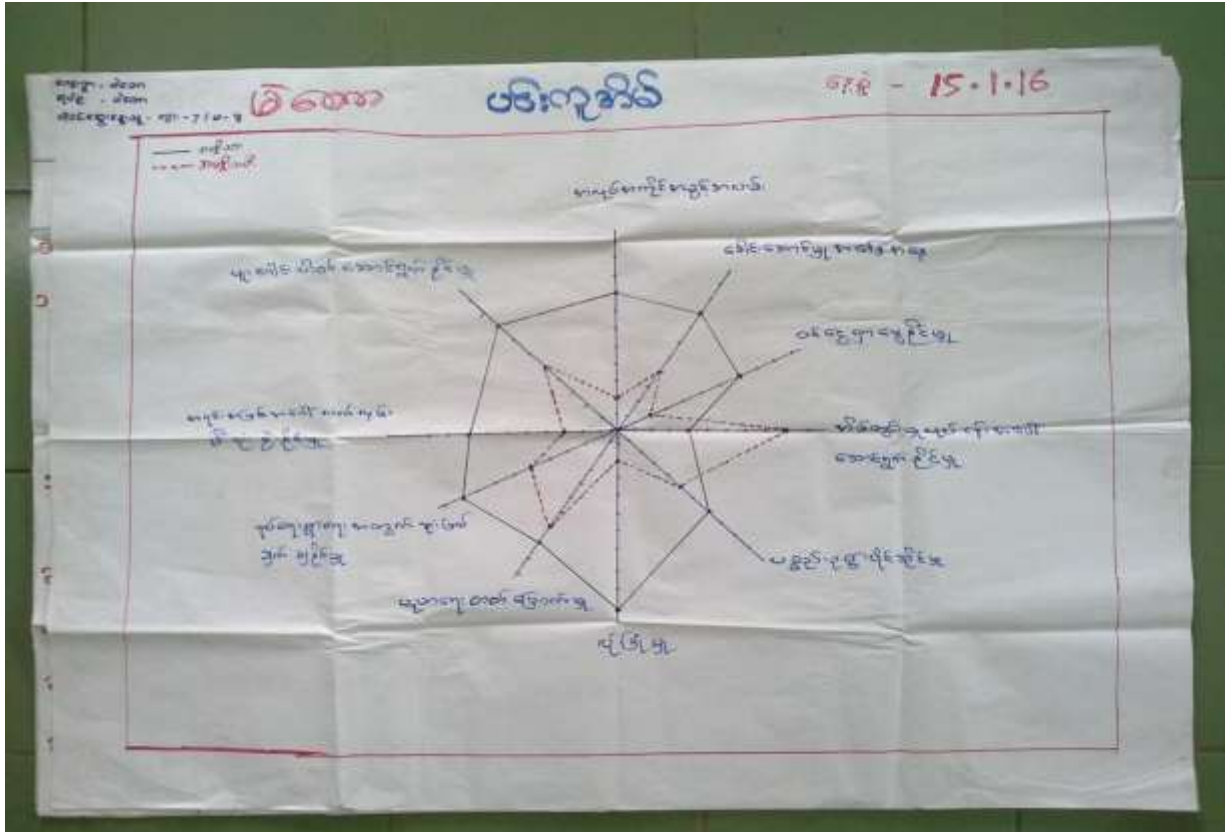
ဆင်းရဲသူ/သား များပေါများခြင်းအားဖြင့် ပညာရေး ကျန်းမာရေး၊ ကဏ္ဍများ၌နှိမ့်ကျခြင်း၊ စာပေဗဟုသု တနည်းပါးခြင်း၊ ကြွေးမြီများတင်လာခြင်း၊ရွာတွင်းလမ်းတံတားများ မပြုလုပ်နိုင်ခြင်း၊ (၂၄) နာရီ မီးလင်းရေးများ မတတ်နိုင်ခြင်း၊ အသိဉာဏ်ဗဟုသုတ နည်းသည့်အတွက် မူးယစ်ဆေးဝါးသုံးစွဲမှုများပြားခြင်း၊ စီးပွားရေးကျပ် တည်းခြင်း၊ စားဝတ်နေရေး အဆင်မပြေခြင်းများကို တွေ့ရှိခဲ့ပါသည်။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက်လိုအပ်သော လုပ်ငန်းခွဲများကိုလည်း ကိုယ်တိုင်ရွေးချယ် ဖော်ထုတ်နိုင်ခဲ့ကြသည်။ ထွက်ပေါ်လာသော စီမံကိန်း လုပ်ငန်းခွဲ များမှာ လျှပ်စစ်မီး၊ ဆိုလာမီး၊ တောင်ပေါ်လမ်းကွန်ကရစ်ခင်းခြင်း၊ ဆေးပေးခန်း၊ ရွာလယ်ချောင်းကူးတံတား၊ ရွာလယ်လမ်း ကွန်ကရစ်ခင်းခြင်း တို့ဖြစ်ပါသည်။

အနှစ်ချုပ်

ပြဿနာသစ်ပင်၏ ဆွေးနွေးမှုများကို လေ့လာခြင်းဖြင့် ရွာတွင်းလမ်းတံတားများ ပြန်လည်ပြုပြင်ရန် လိုအပ်ခြင်း၊ ဗဟုသုတ လေ့လာနိုင်ရန် (၂၄) နာရီ မီးလင်းရေးများလိုအပ်နေခြင်း၊ ဆေးပေးခန်းများ၊ အသိပညာပေး ဟောပြောပွဲများ ၊ ချေးငွေလုပ်ငန်းများ လိုအပ်နေမှုများကို လေ့လာတွေ့ရှိရပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးအုန်းမြင့်
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၅) / မ (၆)

ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ



ပင့်ကူအိမ်မြေပုံအပေါ်သုံးသက်ချက်

- နေ့စွဲ ၊ ၁၅.၁.၂၀၁၆
- စတင်ချိန် ၊ ၉ နာရီ
- ပြီးဆုံးချိန် ၊ ၉:၅၀ နာရီ

မဲတောကျေးရွာ၏ ပင့်ကူအိမ်ပြဇယားကို ကော်မတီဝင်တစ်ဦး၏ နေအိမ်၌ ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ကျေးရွာအတွင်း အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ အခန်းကဏ္ဍကို နှိုင်းယှဉ်လေ့လာနိုင်ရန်ရည်ရွယ်၍ ဆွေးနွေးမှုများကို ပြုလုပ်ခဲ့ကြပါသည်။ ထိုသို့ဆွေးနွေးရာတွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးခွဲ၍ အမျိုးသမီးပူးပေါင်းဆောင်ရွက်နိုင်မှု တန်းတူဖြစ်လာစေရန် ဦးစားပေးဆွေးနွေးဖြစ်ခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ဆွေးနွေးဖြစ်ခဲ့ရာတွင် အမျိုးသမီးများ ဆီမှ အချက် (၁၀) ချက်ပေါ်ထွက်လာခဲ့သည်။ ၎င်းတို့မှာ -

- (၁) အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း
- (၂) ခေါင်းဆောင်မှုအခြေအနေ
- (၃) ဝင်ငွေရှာဖွေနိုင်မှု
- (၄) အိမ်တွင်းမှုလုပ်ငန်းအပေါ် ဆောင်ရွက်နိုင်မှု
- (၅) ပစ္စည်းဥစ္စာ ပိုင်ဆိုင်မှု
- (၆) လုံခြုံမှု
- (၇) ပညာတတ်မြောက်မှု

- (၈) ရပ်ရေးရွာရေးအတွက် ဆုံးဖြတ်နိုင်မှု
- (၉) အရင်းအမြစ်အပေါ် လက်လှမ်းမီသုံးစွဲနိုင်မှု
- (၁၀) ပူးပေါင်းပါဝင်မှု တိုးမြှင့်ပါသည်။

ထိုဇယားအပေါ် သုံးသပ်ခြင်းဖြင့် အမျိုးသမီးများ၏ အရင်းအမြစ်အပေါ်သုံးစွဲနိုင်မှုသည် အမျိုးသားများ နှင့်ယှဉ်လျှင် အလွန်ကွာဟမှုရှိနေပါသဖြင့် ပစ္စည်းဥစ္စာပိုင်ဆိုင်မှုတွင်လည်းနည်းပါးနေသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ အိမ်မှုကိစ္စ အဝဝတွင် အမျိုးသမီးများမှ အများဆုံးလုပ်ကိုင်နေရပြီး အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းတွင်မူ အမျိုးသား များသာ ရရှိနေသည်ကို ခြားနားမှုတစ်ခုအနေဖြင့် တွေ့ရှိခဲ့ရပါသည်။

အနှစ်ချုပ်

မဲတောကျေးရွာ၏ ပင့်ကူအိမ်ပြုဇယားအပေါ် ခြုံငုံသုံးသပ်ရာတွင် အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများ ထက် အခွင့်အလမ်း ပိုမိုရရှိနေကြောင်း အမျိုးသမီးများအား အမျိုးသားများနှင့်တန်းတူ အခွင့်အရေးပေးရန်လို အပ်နေကြောင်း သုံးသပ်ရပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်ဇင်မာဌေး
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၇) ဦး၊ မ (၈) ဦး

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုကိုသုံးသပ်ခြင်းဇယား

စဉ်	အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ဆွေးနွေးကြည့်ရှုထား	အကြောင်းအရာ
၁	၅၅၆:၅၅၆၀၀၀၀၀	၁၃	ဒေါ်ဇင်မာဌေး / ဒေါ်အိမ်မိ / ဒေါ်အိမ်မိ / ဒေါ်အိမ်မိ / ဒေါ်အိမ်မိ	အိမ်ထောင်စုအတွက် အခြေခံအဆောက်အအုံ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးအတွက် အထောက်အကူပြုရန်
၂	၅၅၆:၅၅၆၀၀၀၀၀	၅၃	ဒေါ်ဇင်မာဌေး / ဒေါ်အိမ်မိ / ဒေါ်အိမ်မိ / ဒေါ်အိမ်မိ / ဒေါ်အိမ်မိ	အိမ်ထောင်စုအတွက် အခြေခံအဆောက်အအုံ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးအတွက် အထောက်အကူပြုရန်
၃	၅၅၆:၅၅၆၀၀၀၀၀	PJO	ဒေါ်ဇင်မာဌေး / ဒေါ်အိမ်မိ / ဒေါ်အိမ်မိ / ဒေါ်အိမ်မိ / ဒေါ်အိမ်မိ	အိမ်ထောင်စုအတွက် အခြေခံအဆောက်အအုံ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးအတွက် အထောက်အကူပြုရန်



ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုကိုသုံးသပ်ခြင်းဇယားအပေါ်သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ - ၁၄.၁.၂၀၁၆
- စတင်ချိန် - ၅ နာရီ
- ပြီးဆုံးချိန် - ၅:၄၅ နာရီ

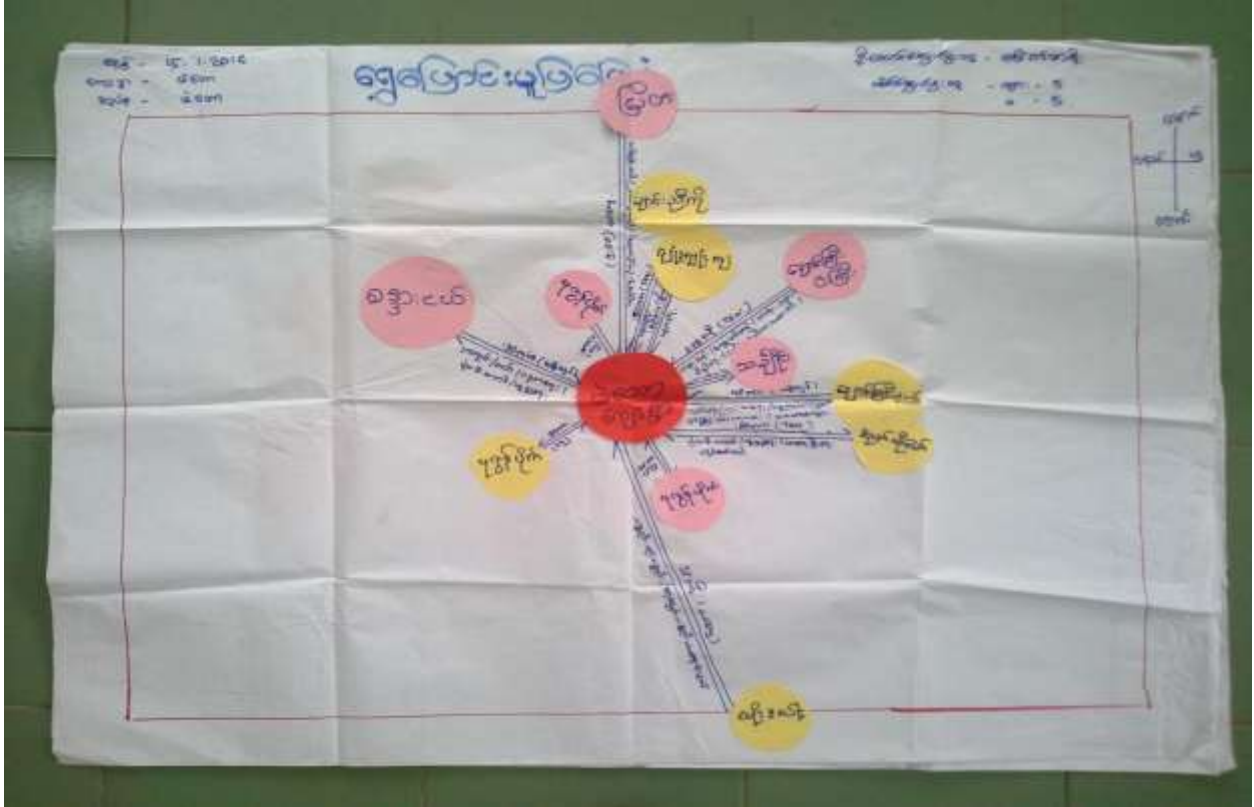
မဲတောရွာ၏ ထိခိုက်လွယ်သော အုပ်စုကို သုံးသပ်ခြင်းပြဇယားတွင် ချမ်းသာသောအုပ်စုကို (၁) ၊ ပြေလည်သောအုပ်စုကို (၂) ၊ မပြေလည်သောအုပ်စုကို (၃) ဟူ၍ သတ်မှတ်ခဲ့ပါသည်။ နံပါတ် (၁) အုပ်စုတွင် အိမ်ထောင်စု (၁၃) ခုခန့် ပါဝင်ပြီး ပိုင်ဆိုင်မှုများအရ တိုက်အိမ်၊အရောင်းအဝယ်လုပ်ငန်း၊ ရော်ဘာခြံ၊ ဈေးဆိုင်၊ ဥယျာဉ်၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများ၊စက်လှေကြီးများ၊ဖိမ်ခံပစ္စည်းများ စသည်ဖြင့်ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ ၎င်းနံပါတ်(၁) အုပ်စုတွင် ပါဝင်သောလူများသည် စီးပွားရေးလုပ်ငန်း အဖက်ဖက်မှ ရရှိသော အမြတ်အစွန်းများဖြင့် တိုးတက်ကြီးပွား လာကြခြင်း ဖြစ်သည်။ နံပါတ်(၂) အုပ်စုတွင် အိမ်ထောင်စု (၅၃) ခန့်ပါဝင်ပြီး တစ်နိုင်တစ်ပိုင်လုပ်ငန်းများ အသေးစားဥယျာဉ်များ၊ ဈေးဆိုင်များ ပိုင်ဆိုင်ကြပြီး ချွေတာစုဆောင်းကြသဖြင့် ပြေလည်သောအုပ်စုတွင် ပါဝင် လာကြခြင်းဖြစ်သည်။ နံပါတ်(၃) အုပ်စုတွင် အိမ်ထောင်စု (၃၂၀) ကျော်ခန့်ရှိပြီး ကျပ်စားအလုပ်သမားများ၊ နေ့စားအလုပ်သမားများ၊ အခလုပ်သော လုပ်သားများ ပါဝင်ကြပြီး စားဝတ်နေရေး အခက်အခဲနှင့် ကြုံတွေ့နေ ရသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။

အနှစ်ချုပ်

လူတန်းစား (၃) ရပ်ရှိပြီး ဆင်းရဲသားဦးရေမှာ အလွန်ပင်များသောကြောင့် ငွေကြေးအရင်းအနှီးရှားပါး မှုပြဿနာ၊ လုပ်ငန်းရှင်များ၏ အနှိမ်ခံဘဝမှ မလွတ်နိုင်သော လူ့အခွင့်အရေးဆုံးရှုံးမှုပြဿနာများကို တွေ့ရှိ ရပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးရဲမြင့်သူ
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၈) / မ (၁၇)

ရွှေ့ပြောင်းသွားလာမှုပြမြေပုံ



ရွှေ့ပြောင်းသွားလာမှုပြမြေပုံ သုံးသပ်ချက်

နေ့စွဲ၊ ၁၅.၁.၂၀၁၆
 စတင်ချိန်၊ ၁၀ နာရီ
 ပြီးဆုံးချိန်၊ ၁၁ နာရီ

မဲတောကျေးရွာ၏ ရွှေ့ပြောင်းမှုပြမြေပုံအရ ၎င်းရွာနှင့် ဆက်စပ်နေသော ချောင်းကြီးဝငယ်ရွာ၊ ချောင်း ညီကိုရွာ၊ အုတ်ဖိုမော်ရွာ၊ ချောင်းကြီးဝရွာ၊ စန္ဒားငယ်ရွာများသို့ စားဝတ်နေရေး၊ စီးပွားရေးအရ ရံဖန်ရံခါသွားရောက် လုပ်ကိုင် နေရသော သူများရှိသလို ပြောင်းရွှေ့နေထိုင်ကြသော သူများလည်းရှိသည်။ ရေထွက်ပစ္စည်း များကိုတင်ပို့ရောင်းချ နိုင်ရန်လည်း စက်လှေဖြင့် (၁၇) အကြာသွားရသော ယိုးဒယားသို့ စွန့်စွန့်စားစား လုပ် ကိုင်သူများလည်းရှိသည်။ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ စီးပွားရေး၊ စားဝတ်နေရေးအတွက် မြိတ်မြို့သို့ ပြောင်းရွှေ့ နေထိုင်သူများလည်းရှိသည်။ မြစ်၊ ပင်လယ်ပြင်သို့လည်း ပုဇွန်ဖမ်း၊ ငါးဖမ်းရန် တံငါသည်လှေကလေးများ နေပူမရှောင် မိုးရွာမရှောင်၊ လှိုင်းဒဏ်လေဒဏ် ခံကာ စားဝတ်နေရေးအတွက် ကြိုးပမ်းနေမှုများကိုလည်း တွေ့ရသည်။

အနစ်ချုပ်

မဲတောရွာ၏ ရွှေ့ပြောင်းမှုပြမြေပုံကို ခြုံငုံသုံးသပ်ရလျှင် စီးပွားရေး၊ စားဝတ်နေရေးအတွက် လှိုင်းတံပိုး တွေ ကြားတွင် ကြုံကြုံခံကာ ရှာဖွေနေသော ကိုတံငါများ၏ ဘဝကို ဂရုဏာသက်ဖွယ် တွေ့မြင်ရပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်ဇင်မာစိုး
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား (၅) / မ (၅)

အမျိုးသား/သမီးများ၏တစ်နေ့တာ အချိန်ဇယား

မိဘောကျေးဇူးတင်

နေ့စွဲ - ၂၇.၂.၁၆

အချိန်ဇယား

၀၈:၀၀	မိမိသတ္တိ
၀၉:၀၀	အိမ်ထဲမှာနေထိုင်
၁၀:၀၀	အစားအသောက်
၁၁:၀၀	အလုပ်
၁၂:၀၀	အလုပ်
၁၃:၀၀	အလုပ်
၁၄:၀၀	အလုပ်
၁၅:၀၀	အလုပ်
၁၆:၀၀	အလုပ်
၁၇:၀၀	အလုပ်
၁၈:၀၀	အလုပ်
၁၉:၀၀	အလုပ်
၂၀:၀၀	အလုပ်
၂၁:၀၀	အလုပ်
၂၂:၀၀	အလုပ်
၂၃:၀၀	အလုပ်
၂၄:၀၀	အလုပ်
၂၅:၀၀	အလုပ်
၂၆:၀၀	အလုပ်
၂၇:၀၀	အလုပ်
၂၈:၀၀	အလုပ်
၂၉:၀၀	အလုပ်
၃၀:၀၀	အလုပ်
၃၁:၀၀	အလုပ်
၃၂:၀၀	အလုပ်
၃၃:၀၀	အလုပ်
၃၄:၀၀	အလုပ်
၃၅:၀၀	အလုပ်
၃၆:၀၀	အလုပ်
၃၇:၀၀	အလုပ်
၃၈:၀၀	အလုပ်
၃၉:၀၀	အလုပ်
၄၀:၀၀	အလုပ်
၄၁:၀၀	အလုပ်
၄၂:၀၀	အလုပ်
၄၃:၀၀	အလုပ်
၄၄:၀၀	အလုပ်
၄၅:၀၀	အလုပ်
၄၆:၀၀	အလုပ်
၄၇:၀၀	အလုပ်
၄၈:၀၀	အလုပ်
၄၉:၀၀	အလုပ်
၅၀:၀၀	အလုပ်
၅၁:၀၀	အလုပ်
၅၂:၀၀	အလုပ်
၅၃:၀၀	အလုပ်
၅၄:၀၀	အလုပ်
၅၅:၀၀	အလုပ်
၅၆:၀၀	အလုပ်
၅၇:၀၀	အလုပ်
၅၈:၀၀	အလုပ်
၅၉:၀၀	အလုပ်
၆၀:၀၀	အလုပ်

အချိန်ဇယား

၀-၅ နာရီ

၆-၁၂ နာရီ

မိဘောကျေးဇူးတင်

နေ့စွဲ - ၂၇.၂.၁၆

အချိန်ဇယား

၀၈:၀၀	အလုပ်
၀၉:၀၀	အလုပ်
၁၀:၀၀	အလုပ်
၁၁:၀၀	အလုပ်
၁၂:၀၀	အလုပ်
၁၃:၀၀	အလုပ်
၁၄:၀၀	အလုပ်
၁၅:၀၀	အလုပ်
၁၆:၀၀	အလုပ်
၁၇:၀၀	အလုပ်
၁၈:၀၀	အလုပ်
၁၉:၀၀	အလုပ်
၂၀:၀၀	အလုပ်
၂၁:၀၀	အလုပ်
၂၂:၀၀	အလုပ်
၂၃:၀၀	အလုပ်
၂၄:၀၀	အလုပ်
၂၅:၀၀	အလုပ်
၂၆:၀၀	အလုပ်
၂၇:၀၀	အလုပ်
၂၈:၀၀	အလုပ်
၂၉:၀၀	အလုပ်
၃၀:၀၀	အလုပ်
၃၁:၀၀	အလုပ်
၃၂:၀၀	အလုပ်
၃၃:၀၀	အလုပ်
၃၄:၀၀	အလုပ်
၃၅:၀၀	အလုပ်
၃၆:၀၀	အလုပ်
၃၇:၀၀	အလုပ်
၃၈:၀၀	အလုပ်
၃၉:၀၀	အလုပ်
၄၀:၀၀	အလုပ်
၄၁:၀၀	အလုပ်
၄၂:၀၀	အလုပ်
၄၃:၀၀	အလုပ်
၄၄:၀၀	အလုပ်
၄၅:၀၀	အလုပ်
၄၆:၀၀	အလုပ်
၄၇:၀၀	အလုပ်
၄၈:၀၀	အလုပ်
၄၉:၀၀	အလုပ်
၅၀:၀၀	အလုပ်
၅၁:၀၀	အလုပ်
၅၂:၀၀	အလုပ်
၅၃:၀၀	အလုပ်
၅၄:၀၀	အလုပ်
၅၅:၀၀	အလုပ်
၅၆:၀၀	အလုပ်
၅၇:၀၀	အလုပ်
၅၈:၀၀	အလုပ်
၅၉:၀၀	အလုပ်
၆၀:၀၀	အလုပ်

အချိန်ဇယား

၀-၅ နာရီ

၆-၁၂ နာရီ

မှတ်တမ်းခတ်ပုံများ



ရွာလုံးကျွတ် ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေး



PRA Tools များအသုံးပြု၍ ကျေးရွာအခက်အခဲများ ဖော်ထုတ်ခြင်း



PRA Tools အသုံးပြု၍ ကျေးရွာအခက်အခဲများ ဖော်ထုတ်ခြင်း



စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အကောင်အထည်ဖော်မည့်နေရာ

ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား၊ မ	ရာထူး
၁	ဦးဇင်လင်း	ကျား	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်မြင့်စန်း	မ	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးခင်မောင်စိုး	ကျား	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၄	ဒေါ်အေးချို	မ	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၅	ဒေါ်ကျင်ငယ်	မ	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၆	ဒေါ်ရီရီဌေး	မ	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၇	ဒေါ်အေးငယ်	မ	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၈	ဦးကျော်စိုးမိုး	ကျား	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၉	ဦးသန်းဇော်	ကျား	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၀	ဦးဘနိုင်	ကျား	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၁	ဒေါ်မယ်ချို	မ	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၂	ဦးမြင့်မြတ်အောင်	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၃	ဒေါ်ဇင်မာဌေး	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၄	ဦးအုန်းမြင့်	ကျား	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၅	ဒေါ်ယုကြည်	မ	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၆	ဒေါ်စိုးစိုးရီ	ကျား	ကျေးရွာ စာရင်းကိုင်




(၈) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပပေါ်ပြုစီမံကိန်းပစိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့) ကွဲသားများကွဲမိတ်(သို့) စီမံကိန်းထပ်မံပပပ ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

.....
.....
.....


ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် - ဦး ရှင်ကော :

လက်မှတ်  ခန့်.စွဲ - 14. 1. 16

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး


အမည် - ဦး ရှင်ကော. လွိုင်

လက်မှတ်  ခန့်.စွဲ - 14. 1. 16

Յոթ 9-9
 Զարգացման Ինդեքսը

Տարի	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Միջին զարգացման Ինդեքսը	0.71	0.72	0.73	0.74	0.75	0.76
Միջին զարգացման Ինդեքսը	0.71	0.72	0.73	0.74	0.75	0.76
Միջին զարգացման Ինդեքսը	0.71	0.72	0.73	0.74	0.75	0.76
Միջին զարգացման Ինդեքսը	0.71	0.72	0.73	0.74	0.75	0.76
Միջին զարգացման Ինդեքսը	0.71	0.72	0.73	0.74	0.75	0.76
Միջին զարգացման Ինդեքսը	0.71	0.72	0.73	0.74	0.75	0.76
Միջին զարգացման Ինդեքսը	0.71	0.72	0.73	0.74	0.75	0.76
Միջին զարգացման Ինդեքսը	0.71	0.72	0.73	0.74	0.75	0.76
Միջին զարգացման Ինդեքսը	0.71	0.72	0.73	0.74	0.75	0.76
Միջին զարգացման Ինդեքսը	0.71	0.72	0.73	0.74	0.75	0.76

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ် (ပုံစံ - စ - ၃)



ပုံစံ စ-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ဧွန် ဝှက် အမတ် (၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် ကျေးရွာကော်မတီမှ အထောက်အကူပြုပေးနိုင်မည့် အချက်အလက်များကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြည့်သွင်းရမည်။ အကျဉ်းချုပ်အထောက်အကူအပေးပေးမှု ပြုနိုင်မည့် အစီအစဉ်များကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းစိမ်ရေးဝန်ထမ်း အမည် ဦးစိုးမင်းတို့တို့

နေ့စွဲ ၂၅. ၁. ၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) ။ စက်ဝန်း(၁)
 ။ စက်ဝန်း(၂) ။ စက်ဝန်း(၃) ။ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း-တနင်္သာရီတိုင်း	မြို့နယ်-ကျွန်းဝှက်	ကျေးရွာအုပ်စု - မဂဒော	ကျေးရွာ - ပဒော
၈. အထောက်အကူအပေးပေးမှုအစီအစဉ်များ - ယခုလက်ရှိအခြေအနေအထားတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့ဝင်အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အထောက်အကူအပေးပေးနိုင်မည့် အချက်အလက်အပေါ်အခြေခံ၍ အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအထောက်အပံ့ ပြုနိုင်ပါသည်)			
အမျိုးသား အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အထောက်အပေးပေးမှုအစီအစဉ်များ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အထောက်အပေးပေးမှုအစီအစဉ်များ	
၁	ရေဓာတ် ပေးအားပေးမှု ဖြည့်စွက်ပေးခြင်း	၁	စိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာပေးပို့ခြင်း
၂	အထောက်အကူပေးခြင်း ပေးအားပေးခြင်း ပြုနိုင်ခြင်း	၂	အထောက်အကူပေးခြင်း ပေးအားပေးခြင်း ပြုနိုင်ခြင်း
၃	အထောက်အကူပေးခြင်း ပေးအားပေးခြင်း ပြုနိုင်ခြင်း	၃	အထောက်အကူပေးခြင်း ပေးအားပေးခြင်း ပြုနိုင်ခြင်း
၄	အထောက်အကူပေးခြင်း ပေးအားပေးခြင်း ပြုနိုင်ခြင်း	၄	အထောက်အကူပေးခြင်း ပေးအားပေးခြင်း ပြုနိုင်ခြင်း
၅	အထောက်အကူပေးခြင်း ပေးအားပေးခြင်း ပြုနိုင်ခြင်း	၅	အထောက်အကူပေးခြင်း ပေးအားပေးခြင်း ပြုနိုင်ခြင်း



၆. မြေပုံနံပါတ်- ဤကနဦးမြေပုံသက်ရောက်မှုပေးနိုင်လေသည် (၅) မှင်အာရှည်ရှည်မြေပုံသက်ရောက်မှုပေးနိုင်
မည်သည့်အရာမှသည်အဓိကမြေပုံနံပါတ်ဖြစ်သည်။

အမြို့သားအဖွဲ့တပ်ပြေးသာမေ့ရန်ပုံနံပါတ်များ	အမြို့သားအဖွဲ့တပ်ပြေးသာမေ့ရန်ပုံနံပါတ်များ
၁။ ရွာပိုင် ဗီ.အေ.၇၀၆: ၉၆. အင်းခဲ ရွှမ်းသာအားပေး ဗီ.၇၇၆ မြေပုံ	၁။ ရွာပိုင် ဂိပ်တိုင် ၆ ရဲဘော် ၇၇၆
၂။ ကောင်းတိုင်: မြားကင်း မြေပုံ ၁၆: ၇၇၆ နှစ် ၁၇၆ မြေပုံ ၇၇၆: ၇၇၆: ၇၇၆: ၇၇၆ ၇၇၆: ၇၇၆: ၇၇၆: ၇၇၆ ၇၇၆: ၇၇၆	၂။ ရွာပိုင် ၇၇၆
၃။ ရွာပိုင် ရွာပိုင်: ၇၇၆: ၇၇၆ ရွာပိုင်	၃။ ရွာပိုင်: မြားကင်း: ၇၇၆ ရွာပိုင်: ၇၇၆
၄။ ရွာပိုင် ရွာပိုင်: ၇၇၆: ၇၇၆ ရွာပိုင်: ၇၇၆: ၇၇၆ ရွာပိုင်: ၇၇၆	၄။ ရွာပိုင်: ၇၇၆: ၇၇၆: ၇၇၆ ရွာပိုင်: ၇၇၆: ၇၇၆
၅။ ရွာပိုင် ရွာပိုင်: ၇၇၆	၅။ ရွာပိုင်: ၇၇၆: ၇၇၆: ၇၇၆ ရွာပိုင်: ၇၇၆: ၇၇၆

ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ - ၈ - ၄)

၆၈၀၈

၂၀၂၀-၂၀၂၁ ခုနှစ် အခွန်ကောက်ခံရေး အစီအစဉ်

အခွန်ကောက်ခံရေး အစီအစဉ်

အခွန်ကောက်ခံရေး အစီအစဉ်

အခွန်ကောက်ခံရေး အစီအစဉ်

အခွန်ကောက်ခံရေး အစီအစဉ်	အခွန်ကောက်ခံရေး အစီအစဉ်	အခွန်ကောက်ခံရေး အစီအစဉ်	အခွန်ကောက်ခံရေး အစီအစဉ်	အခွန်ကောက်ခံရေး အစီအစဉ်	အခွန်ကောက်ခံရေး အစီအစဉ်	အခွန်ကောက်ခံရေး အစီအစဉ်	အခွန်ကောက်ခံရေး အစီအစဉ်	အခွန်ကောက်ခံရေး အစီအစဉ်	အခွန်ကောက်ခံရေး အစီအစဉ်	အခွန်ကောက်ခံရေး အစီအစဉ်
၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈
၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈
၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈
၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈	၆၈၀၈

Date	Time	Location	Species	Number	Remarks
20/08/2008	08:00	Kibira Forest	Cyanopicus cyaneus	1	Singing
20/08/2008	08:00	Kibira Forest	Cyanopicus cyaneus	1	Singing
20/08/2008	08:00	Kibira Forest	Cyanopicus cyaneus	1	Singing
20/08/2008	08:00	Kibira Forest	Cyanopicus cyaneus	1	Singing
20/08/2008	08:00	Kibira Forest	Cyanopicus cyaneus	1	Singing
20/08/2008	08:00	Kibira Forest	Cyanopicus cyaneus	1	Singing
20/08/2008	08:00	Kibira Forest	Cyanopicus cyaneus	1	Singing
20/08/2008	08:00	Kibira Forest	Cyanopicus cyaneus	1	Singing
20/08/2008	08:00	Kibira Forest	Cyanopicus cyaneus	1	Singing



အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ - ၈ - ၁၂)

ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေး

၀. ၉၀

ပုံစံ - ၈ - ၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လုပ်ငန်း၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လှူထုတ်ပေးရမည့် ကျေးဇူးတင် ကျွမ်းကျင်ဆုံး စာရင်းပုံစံ			
/ စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များအား အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာ ရန်			
အစည်းအဝေးအမည် <u>၉-၈၂၀၈-၀၅၈၅</u>			
ရက်စွဲ	၂၀၁၆-၂၀၁၆	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၁)	<input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၄)
ပြည်နယ်/ ကိုင်းအထူးဒေသ	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
တနင်္သာရီ/ ကိုင်းအထူးဒေသ	ကျွန်းဘူ	မုံရွာ	မုံရွာ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	အောင်ကျော်	✓		✓	မဟာ	
၂	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၃	ကျော်စွာ			✓	"	၁၀၀
၄	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၅	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၆	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၇	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၈	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၉	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၁၀	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၁၁	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၁၂	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၁၃	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၁၄	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၁၅	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၁၆	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၁၇	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၁၈	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၁၉	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၂၀	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၂၁	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၂၂	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၂၃	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၂၄	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၂၅	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၂၆	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၂၇	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၂၈	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၂၉	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၃၀	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၃၁	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၃၂	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၃၃	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၃၄	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၃၅	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၃၆	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၃၇	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၃၈	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၃၉	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၄၀	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၄၁	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၄၂	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၄၃	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၄၄	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၄၅	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၄၆	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၄၇	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၄၈	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၄၉	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀
၅၀	အောင်ကျော်			✓	"	၁၀၀

စုစုပေါင်း: ၆၅

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အဖိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင်ပူပန် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ
 စီမံကိန်းကော်မတီအဖွဲ့ဝင်များပါ အစည်းအဝေးထောက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ 14. 1. 16 _____ စီမံကိန်းကော်မတီအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) ကော်မတီ(၁)
 ကော်မတီ(၂) ကော်မတီ(၃) ကော်မတီ(၄)

ပြည်နယ်/ လိုင်းအဖွဲ့ကြီး: _____ ဌာန: _____ ကျေးရွာအုပ်စု: _____ ကျေးရွာ: _____
 တနင်္သာရီလိုင်းအဖွဲ့ကြီး: _____ ကွန်ဒို: _____ ၂၅၈၈၁ ၂၅၈၈၁

အစည်းအဝေးဝင်စာရင်း - ကျေး ဌာန စီမံကိန်း ဝိဇ္ဇာဏဏဇင်းကစဉ်းကစား

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၈	ဦး ဖျိုး လင်း	✓		✓	မဟာ	ဦး ဖျိုး လင်း
၁၉	" ထွန်းစိန်	"		✓	"	စင်စိန်
၂၀	" ထွန်းမောင်	"		✓	"	ထွန်းမောင်
၂၁	မင်းထွန်းအောင်	"		✓	"	မင်းထွန်းအောင်
၂၂	" မင်းစိန်ဝင်း	"		✓	"	မင်းစိန်ဝင်း
၂၃	" သိန်းလင်း	"		✓	"	သိန်းလင်း
၂၄	" မာမာ	"		✓	"	မာမာ
၂၅	" အောင်အောင်	"		✓	"	အောင်အောင်
၂၆	" မောင်မောင်	"		✓	"	မောင်မောင်
၂၇	" သန်းစိန်	"		✓	"	သန်းစိန်
၂၈	" ဝေလင့်	"		✓	"	ဝေလင့်
၂၉	" အောင်	"		✓	"	အောင်
၃၀	" ကလေးစိန်	"		✓	"	ကလေးစိန်
၃၁	" ကျွန်းစိန်	"		✓	"	ကျွန်းစိန်
၃၂	" စိန်အောင်	"		✓	"	စိန်အောင်
၃၃	" စိန်စိန်	"		✓	"	စိန်စိန်
၃၄	" အောင်အောင်	"		✓	"	အောင်အောင်
၃၅	" အောင်အောင်	"		✓	"	အောင်အောင်
၃၆	" အောင်အောင်	"		✓	"	အောင်အောင်
၃၇	" အောင်အောင်	"		✓	"	အောင်အောင်
၃၈	" အောင်အောင်	"		✓	"	အောင်အောင်
၃၉	" အောင်အောင်	"		✓	"	အောင်အောင်
၄၀	" အောင်အောင်	"		✓	"	အောင်အောင်
၄၁	" အောင်အောင်	"		✓	"	အောင်အောင်
၄၂	" အောင်အောင်	"		✓	"	အောင်အောင်
၄၃	" အောင်အောင်	"		✓	"	အောင်အောင်
၄၄	" အောင်အောင်	"		✓	"	အောင်အောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်: အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ / စီမံကိန်းတက်ခန်းအမျိုးအမည်၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်
 ရက်စွဲ 14.1.16

စီမံကိန်းတက်ခန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး

မြို့နယ် ကွန်ရက်

ကျေးရွာအုပ်စု မုံရွာ

ကျေးရွာ မုံရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ် - ကျေးရွာ စီမံကိန်း ပြဿနာကော်မတီ အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၅	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	ဗမာ	၆၀၆၂
၅၆	ဦးကျော်စိန်	"		✓	"	၆၀၆၂
၅၇	ဦးသန်းထွန်း	"		✓	"	၆၀၆၂
၅၈	ဦးမြင့်စိန်	"		✓	"	၆၀၆၂
၅၉	ဦးအောင်အောင်	"		✓	"	၆၀၆၂
၆၀	ဦးစိုးယုတ်	"		✓	"	၆၀၆၂
၆၁	ဦးအောင်စိန်	"		✓	"	၆၀၆၂
၆၂	ဦးအောင်စိန်	"		✓	"	၆၀၆၂
၆၃	ဦးသန်းစိန်	"		✓	"	၆၀၆၂
၆၄	ဦးတင်စိန်	"		✓	"	၆၀၆၂
၆၅	ဦးအောင်စိန်	"		✓	"	၆၀၆၂
၆၆	ဦးအောင်စိန်	"		✓	"	၆၀၆၂
၆၇	ဦးတင်စိန်	"		✓	"	၆၀၆၂
၆၈						
၆၉						
၇၀						
၇၁						
၇၂						
၇၃						
၇၄						
၇၅						
၇၆						
၇၇						
၇၈						
၇၉						
၈၀						

ရပ်စဲပေးပါ

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ညှိုး၊ စိမ်းစိုင်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးဆို ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စိမ်းစိုင်းစက်ဆိုးအချိန်ယောယဉ် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်

မှတ်စွဲ: 14. 1. 16 - စိမ်းစိုင်းစက်ဆိုးအမှတ်ဖြစ်ပါ(V) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ် ကျွန်းစု	ကျေးရွာအုပ်စု မဲတော	ကျေးရွာ မဲတော
--	----------------------	------------------------	------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: - ကျေးရွာစိမ်းစိုင်း မိတ်ဆက်ရေးအစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(V) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁.	ဒေါ်ဇော်လတ်		မ	✓	ဗမာ	ဒေါ်ဇော်လတ်
၂.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၃.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၄.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၅.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၆.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၇.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၈.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၉.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၁၀.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၁၁.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၁၂.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၁၃.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၁၄.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၁၅.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၁၆.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၁၇.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၁၈.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၁၉.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၂၀.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၂၁.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၂၂.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၂၃.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၂၄.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၂၅.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၂၆.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၂၇.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၂၈.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၂၉.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး
၃၀.	ဒေါ်အေးအေး		မ	✓	"	ဒေါ်အေးအေး

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ခံချက်ပုံစံ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ ဝိသေသနာ အစည်းအဝေးထောက်ခံချက်ပုံစံ အသုံးပြုရန်၊ လူထုအစည်းအဝေးများတွင် ကျင်းပသည့် အစည်းအဝေးတွင် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ
 ၂ ဝိသေသနာထောက်ခံချက်ပုံစံအသုံးပြုရန်၊ အစည်းအဝေးထောက်ခံချက် သို့မဟုတ် အစည်းအဝေးကို ဖြည့်သွင်းရန်

ရက်စွဲ: 14. 1. 16

ဝိသေသနာထောက်ခံချက်ပုံစံ (V) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး

မြို့နယ်: ကျွန်းစု

ကျေးရွာအုပ်စု: ပဲခူးတောင်

ကျေးရွာ: ပဲခူးတောင်

အစည်းအဝေးဝင်စဉ်: ကျေးရွာအုပ်စု: ပဲခူးတောင်၊ ဝိသေသနာ: ၈၂၅၅-၈၆၀

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) ^(၁)	လူစဉ်	လက်မှတ်
၁၈.	ဒေါ်ခင်စုစု		၈	✓	၁၅၈.	ခင်စုစု
၁၉.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၂၀.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၂၁.	ဒေါ်အိမ်စု		၄	✓	✓	အိမ်စု
၂၂.	ဒေါ်ခင်စု		၂	✓	✓	ခင်စု
၂၃.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၂၄.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၂၅.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၂၆.	ဒေါ်ခင်စု		၄	✓	✓	ခင်စု
၂၇.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၂၈.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၂၉.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၃၀.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၃၁.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၃၂.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၃၃.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၃၄.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၃၅.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၃၆.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၃၇.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၃၈.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၃၉.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၄၀.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၄၁.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၄၂.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၄၃.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၄၄.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၄၅.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၄၆.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၄၇.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၄၈.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၄၉.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၅၀.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၅၁.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၅၂.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၅၃.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု
၅၄.	ဒေါ်ခင်စု		၈	✓	✓	ခင်စု
၅၅.	ဒေါ်အိမ်စု		၈	✓	✓	အိမ်စု



ပုံစံ - ၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC-12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူ့အဖွဲ့အစည်းများက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် ဝင်ရောက် ပုံစံ

✓ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဖွဲ့အစည်း၏ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းမျဉ်းရေးရာအမည်

ရက်စွဲ: 14. 1. '16 - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) မစက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး ညွှန်မှတ်: ကျေးဇူးအုပ်စု: ပုံစံက ကျေးဇူး: ပုံစံက

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: - ကျေးဇူး ဗိုလ်မှူး: ပီတင်စာအုပ်: ၈၁၂: ၈၀၀:

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	ဒေါ်. ဖို. ကေ. က.		✓	✓	✓	ဖို. ကေ. က.
၀၂	ဒေါ်. ကေ. ဖို. ချို.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဖို. ချို.
၀၃	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၀၄	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၀၅	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၀၆	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၀၇	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၀၈	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၀၉	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၁၀	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၁၁	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၁၂	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၁၃	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၁၄	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၁၅	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၁၆	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၁၇	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၁၈	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၁၉	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၂၀	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၂၁	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၂၂	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၂၃	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၂၄	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၂၅	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၂၆	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၂၇	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၂၈	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၂၉	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၃၀	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၃၁	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၃၂	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၃၃	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၃၄	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၃၅	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၃၆	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၃၇	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၃၈	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၃၉	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၄၀	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၄၁	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၄၂	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၄၃	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၄၄	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၄၅	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၄၆	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၄၇	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၄၈	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၄၉	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.
၅၀	ဒေါ်. ဝေ. ဝေ.		✓	✓	✓	ဒေါ်. ဝေ.

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးအဖွဲ့များ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးအဖွဲ့များ လှူထုတ်ချိန်မှစ၍ လှူထုတ်ချိန်အထိ ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းထက်ဝန်းကျင်ရှိသော အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေး အဖွဲ့များအစုအဝေးကို ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း

ရက်စွဲ: 14. 1. 16

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၁) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: ကျွန်းစု: ကျေးရွာအုပ်စု: ကျေးရွာ: တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး: ကျွန်းစု: မုံရွာ: မုံရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: ကျေးရွာ စီမံကိန်း: မုံရွာကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာအစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁.	ဒေါ်စုကျွန်းစု		၆	✓	✓	နီ:
၀၂.	ဒေါ်နန်းစု		၆	✓	✓	နီနီမု
၀၃.	ဒေါ်ဖိုးဖြူစက်		၆	✓	✓	ဖိုးဖြူစက်
၀၄.	ဒေါ်ပေါ်ဖြူစု		၆	✓	✓	ပေါ်ဖြူစု
၀၅.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၀၆.	ဒေါ်ဖိုးဖြူစု		၆	✓	✓	ဖိုးဖြူစု
၀၇.	ဒေါ်အုန်းစု		၆	✓	✓	အုန်းစု
၀၈.	ဒေါ်ပျိုစု		၆	✓	✓	ပျိုစု
၀၉.	ဒေါ်ခင်အုန်းစု		၆	✓	✓	ခင်အုန်းစု
၁၀.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၁၁.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၁၂.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၁၃.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၁၄.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၁၅.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၁၆.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၁၇.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၁၈.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၁၉.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၂၀.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၂၁.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၂၂.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၂၃.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၂၄.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၂၅.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၂၆.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၂၇.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၂၈.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၂၉.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၃၀.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၃၁.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၃၂.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၃၃.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၃၄.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၃၅.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၃၆.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၃၇.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၃၈.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၃၉.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၄၀.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၄၁.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၄၂.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၄၃.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၄၄.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၄၅.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၄၆.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၄၇.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၄၈.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၄၉.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု
၅၀.	ဒေါ်ခင်စု		၆	✓	✓	ခင်စု

(၁) အိမ်ထောင်စုအဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

လက်မှတ် ပါးပါး အရည်အဝေးတစ်ခုတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင် ကွင်းထင်းတင် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ပါးပါးအရည်အဝေးတစ်ခုအရ အရည်အဝေးတစ်ခုခုကို သုံးပေးစာရင်းကို ပြည်တွင်းရန်

ရက်စွဲ: 14. 1. 16

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ခြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)

စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး လှည်းပုံရင်းအမျိုးအစား	မြို့နယ် ကျွန်းစု	ကျေးရွာအုပ်စု ပုံစံက	ကျေးရွာ ပုံစံက
---	----------------------	-------------------------	-------------------

အရည်အဝေးစစ်ဆေးမှု: ကျေးရွာ ၅ ပါးကို: မိုတစ်ကား ၆-ကစည်း: ၇၆၀

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၁၁	ဒေါ်စန်းစု		မ	✓	✓	ဒေါ်စန်းစု
၁၁၂	ဒေါ်အေး အေးစန်း		မ	✓	✓	အေး အေးစန်း
၁၁၃	ဒေါ်အေးစု		မ	✓	✓	အေးစု
၁၁၄	ဒေါ်အေးစု		မ	✓	✓	အေးစု
၁၁၅	ဒေါ်အေးစု		မ	✓	✓	ဒေါ်အေးစု
၁၁၆	ဒေါ်အေးစု		မ	✓	✓	ဒေါ်အေးစု
၁၁၇	ဒေါ်အေးစု		မ	✓	✓	ဒေါ်အေးစု
၁၁၈	ဒေါ်အေးစု		မ	✓	✓	ဒေါ်အေးစု
၁၁၉	ဒေါ်အေးစု		မ	✓	✓	ဒေါ်အေးစု
၁၂၀	ဒေါ်အေးစု		မ	✓	✓	ဒေါ်အေးစု

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

ဒုတိယအကြိမ် ရွာလုံးကျွတ်အစည်းအဝေး

ပုံစံ - ၈၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးကိရိယာ (FORM PC 12)

ဒုတိယအကြိမ်

လက်ညှိုး၊ ဝက်ခိုး အစည်းအဝေးအားဖြင့် အချိန်ပြန်၊ လူထုအသိပြုရေးကိရိယာ၊ ကျေးဇူးတင် ကျွမ်းကျင်မှု တွင်ဆောင်ရွက် ပေးသော ပုံစံ
 ဝက်ခိုးထောက်ပံ့ရေးကိရိယာ အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေး သို့မဟုတ် အခြားအစည်းအဝေး အတွက် ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းစိမ်အမျိုးအစား ဦးစီးဌာန၊ ဝန်ထမ်း

မှတ်ပုံ 15. 1. ၉၀၁၆ ဝက်ခိုးထောက်ပံ့ရေး(✓) ဝက်ခိုး(၀)
 ဝက်ခိုး(၂) ဝက်ခိုး(၃) ဝက်ခိုး(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းအထက်ပိုင်း ဌာနကွဲ ဝန်ထမ်းအမျိုးအစား ကျေးဇူးတင်မှု ပေးသော အစည်းအဝေး

အစည်းအဝေးအစီအစဉ် အမျိုးအစား စီမံအကူအညီပေးမှု အစည်းအဝေး

စဉ်	အစည်းအဝေးအမျိုးအစား	ကုဒ် (V)	ပ (V)	ပိုင်ဆိုင်မှု ရရှိထားမှု ကျသင့်(✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးစီးဌာန	✓		✓	မိမိ	၁၀၀
၂	ခရိုင်	✓		✓		၁၀၀
၃	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၄	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၅	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၆	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၇	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၈	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၉	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၁၀	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၁၁	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၁၂	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၁၃	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၁၄	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၁၅	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၁၆	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၁၇	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၁၈	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၁၉	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၂၀	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၂၁	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၂၂	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၂၃	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၂၄	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၂၅	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၂၆	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၂၇	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၂၈	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၂၉	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၃၀	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၃၁	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၃၂	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၃၃	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၃၄	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၃၅	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၃၆	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၃၇	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၃၈	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၃၉	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀
၄၀	မြို့နယ်	✓		✓		၁၀၀

(၀) ပိုင်ဆိုင်မှု ရရှိထားမှု ကျသင့်(✓) အခြားအစည်းအဝေးအမျိုးအစား ပိုင်ဆိုင်မှု ရရှိထားမှု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တို့ အမှတ်ပြုပေးပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ဒေါ်မာမာ

လက်ညှိုး၊ လိပ်စာ၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုအစည်းအဝေးမှတစ်ဆင့် ကျေးဇူးတင်ပေးရန် ကွင်းဆင်းရည် ဝင်ရောက်မှု ပုံစံ

လိပ်စာ၊ ဝက်ခန်းအမှတ်၊ အစည်းအဝေးထက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းစိမ်အမှတ်

ရက်စွဲ: 15-1-2015

ဝက်ခန်းအမှတ်ဖြည့်ပါ (✓) ဝက်ခန်း(၀)
 ဝက်ခန်း(၂) ဝက်ခန်း(၃) ဝက်ခန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းအကြီး တနင်္သာရီတိုင်းအကြီး	မြို့နယ် ကျွန်းဘု	ကျေးရွာအုပ်စု မိတ္ထီ	ကျေးရွာ မိတ္ထီ
--	----------------------	-------------------------	-------------------

အစည်းအဝေးဝင်စဉ်: ကျေးဇူးပြုပြီး ကျွမ်းကျင်စွာ ဖြည့်သွင်းပေးပါ။

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ရရှိထား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၈	ဦးအောင်	✓		✓	မလှ	
၂၉	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၃၀	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၃၁	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၃၂	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၃၃	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၃၄	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၃၅	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၃၆	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၃၇	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၃၈	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၃၉	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၄၀	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၄၁	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၄၂	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၄၃	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၄၄	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၄၅	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၄၆	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၄၇	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၄၈	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၄၉	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၅၀	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၅၁	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၅၂	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၅၃	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၅၄	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၅၅	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၅၆	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၅၇	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၅၈	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၅၉	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	
၆၀	မ ဒေါ်အောင်	✓		✓	.	

(၁) အိမ်ထောင်မရှိသူများကို အမှတ်(၁)၊ အမှတ်(၂)၊ အမှတ်(၃)၊ အမှတ်(၄) တစ်ခုခုကို ကိုယ်စားပြုသူသည် သူမဆို အမှတ်ဖြည့်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

နယ်စပ်ဒေသ

နယ်စပ်ဒေသ

လက်ညှိုး၊ ဝက်ကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင်၍ တွင်းထင်းရည် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ
၊ ဝက်ကိန်းတက်ရောက်မှုရှိပါက အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးအမည်

ရက်စွဲ: 15. 1. 16 ဝက်ကိန်းတက်ရောက်မှုရှိပါ (V) □ တက်ရောက်မှုမရှိ (0)
□ တက်ရောက်မှုမရှိ (0) □ တက်ရောက်မှုမရှိ (0)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး အနယ်အခြား	မြို့နယ် ကျေးရွာ	ကျေးရွာအုပ်စု မိတ္ထီ	ကျေးရွာ မိတ္ထီ
-------------------------------------	---------------------	-------------------------	-------------------

အစည်းအဝေးစာရင်း - ကျေးရွာ မိတ္ထီ၊ ကျေးရွာ မိတ္ထီ၊ ကျေးရွာ မိတ္ထီ၊ ကျေးရွာ မိတ္ထီ

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(V) ^(၁)	လူစဉ်	လက်မှတ်
၀၁	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	မိ. မိ.	မိ. မိ.
၀၂	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၀၃	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၀၄	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၀၅	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၀၆	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၀၇	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၀၈	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၀၉	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၁၀	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၁၁	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၁၂	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၁၃	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၁၄	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၁၅	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၁၆	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၁၇	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၁၈	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၁၉	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.
၂၀	မိ. မိ. မိ. မိ.	✓		✓	"	မိ. မိ.

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူသည် သူမထံ အမှတ်ခြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈၁၂ - အစဉ်အလာထောက်ပံ့ပေးသူများ (FORM PC 12)

ဒုတိယအကြိမ်
 ရက်စွဲ: ၁၁/၀၅/၂၀၂၀

လက်ရှိ ဝင်ရောက် အစဉ်အလာထောက်ပံ့သူနှင့် အသုံးပြုရန် လူထုအသုံးပြုမှုများကို ကျွန်ုပ်တို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ
 ၂ ဝင်ရောက်ရန်အတွက် အစဉ်အလာထောက်ပံ့ပေးသူများ၏ အစဉ်အလာထောက်ပံ့ပေးမှုကို ပြန်လည်စစ်ဆေးရန်
 စဉ်ဆက်မပြတ်

စတင်ရက်စွဲ ၂၀.၅.၂၀၂၀. ဝင်ရောက်ရန်အသုံးပြုနိုင်ပါသည် (V) ဝင်ရောက်ရန်မရပါ (၁)
 ဝင်ရောက်ရန်မရပါ (၂) ဝင်ရောက်ရန်မရပါ (၃) ဝင်ရောက်ရန်မရပါ (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: _____ ပြည်နယ် _____ ကျေးရွာအုပ်စု: _____ ကျေးရွာ: မဲတော
 ညွှန်ကြားရေးမှူးရုံး: _____

အစဉ်အလာထောက်ပံ့ပေးသူများ စာရင်း (၂၀၂၀ ခုနှစ် အစဉ်အလာထောက်ပံ့ပေးမှု)

စဉ်	အမည်	လူဦး (N)	မ (M)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှုပ်(✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မတော	ဒေါ်အေးအေးအေး
၂	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၃	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၄	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၅	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၆	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၇	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၈	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၉	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၁၀	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၁၁	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၁၂	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၁၃	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၁၄	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၁၅	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၁၆	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၁၇	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၁၈	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၁၉	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၂၀	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၂၁	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၂၂	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၂၃	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၂၄	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၂၅	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၂၆	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၂၇	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၂၈	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၂၉	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး
၃၀	ဒေါ်အေးအေးအေး		မ	✓	မ	ဒေါ်အေးအေးအေး

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှုပ်/အိမ်ထောင်စု အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြုနိုင်ပါသည်။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ဒုတိယ ကော်မရှင်
 မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး

လက်မှတ်၊ စိတ်ကမ်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုတည်ရှိနေရာများက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးပြီး
 ၂ စိတ်ကမ်းစက်ဝန်းအချိန်ယောယါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်
 ခက်စွဲ 15.1.၉015. စိတ်ကမ်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (V) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကျွန်းဆွယ် ကျေးရွာအုပ်စု မြို့နယ် မဲဒေသက
 တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး ကျွန်းဆွယ် မဲဒေသက

အစည်းအဝေးဝင်စဉ် - ကျေးရွာအုပ်စု (၈)၊ ကျေးရွာအုပ်စု (၈)၊ အဖွဲ့ဝင် စာရင်းစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	မဟု	Chit
၀၂	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Zin
၀၃	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Aye
၀၄	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Zon
၀၅	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၀၆	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၀၇	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၀၈	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၀၉	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၁၀	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၁၁	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၁၂	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၁၃	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၁၄	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၁၅	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၁၆	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၁၇	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၁၈	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၁၉	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၂၀	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၂၁	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၂၂	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၂၃	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၂၄	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၂၅	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၂၆	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၂၇	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၂၈	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၂၉	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung
၃၀	မ.မ.ဝါ. ဦးစိုး		✓	✓	"	Maung

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သို့မဟုတ် အမှတ်ဖြစ်ပါ



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အတန်းတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

ကျွန်းစု - ...
မြို့နယ် - ...

လက်ညှိုး၊ စိတ်နှိုး အစဉ်အတန်းတက်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန် လူ့အရင်းအမြစ်များကို ကျွမ်းကျင်စွာ အသုံးပြုရန်
 စိတ်နှိုးတက်ရောက်မှုအခြေအနေအထား အစဉ်အတန်းတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည်
 ရက်စွဲ 15.1.2015

စိတ်နှိုးတက်ရောက်မှုအပုံစံ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး
 တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး

မြို့နယ်
 ကွန်းတု

ကျေးရွာအုပ်စု
 မြေတော-

ကျေးရွာ
 မြေတော-

အစဉ်အတန်းအမည်: ကျေးရွာအုပ်စု: မြို့နယ်: စိတ်နှိုးတက်ရောက်သူများ စာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုတိုက်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၀၀	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	မွန်	Ch
၁၀၁	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	"	
၁၀၂	ဒေါ်အိအိ		✓	✓	"	M
၁၀၃	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	၂
၁၀၄	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မ
၁၀၅	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	Aye
၁၀၆	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၀၇	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၀၈	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၀၉	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၁၀	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၁၁	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၁၂	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၁၃	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၁၄	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၁၅	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၁၆	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၁၇	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၁၈	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၁၉	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၂၀	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၂၁	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၂၂	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၂၃	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၂၄	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၂၅	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၂၆	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၂၇	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၂၈	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၂၉	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၃၀	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၃၁	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၃၂	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၃၃	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၃၄	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၃၅	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၃၆	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၃၇	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၃၈	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၃၉	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၄၀	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၄၁	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၄၂	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၄၃	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၄၄	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၄၅	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၄၆	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၄၇	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၄၈	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၄၉	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ
၁၅၀	ဒေါ်မိအိ		✓	✓	"	မိအိ

(၁) အိမ်ထောင်စုတိုက်စားလုပ်ငန်း၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်တံဆိပ်ပါ။



Date 2

ကမ္ဘာတိုင်းတွင် ကျား, မ ကျားတို့ ပါဝင်လာရန်အတွက်
 တိုင်းကျွန်းမြောက်မြားစွာရှိသည်။ နွား၊ ငှက်၊ ငါး၊ ချား၊ ဝှက်၊
 ပါဝင်လာအောင်လည်း ဥပမာများဖြင့် မြောက်မြားပါသည်။
 ကော့ကရိတ်တွင် ကျားနှင့် ကမ္ဘာကျားတို့ ဖြောင့်ဖြောင့် ကျွမ်းကျင်
 ကျားတို့ ယေဘုယျာ တွင်ပါသည်။ ထိုကော့ကရိတ်ကော့ကရိတ်
 ကော့ကရိတ်၊ နဂါး (၅) ဦးတို့ ကျားများသည်ပါရှိပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်

အစည်းအဝေးမှ ကော့ကရိတ်တိုင်း ဆုံးဖြတ်ပါသည်။

ကျေးဇူးတင်ကျေးဇူးတင် - ဦးဖြူဖြူအောင်
 ဒေါ်အယ်အယ်

ကျေးဇူးတင်ကျေးဇူးတင် - ဦးကျော်စွာ
 ဒေါ်အယ်အယ်

ကျေးဇူးတင်ကျေးဇူးတင် - ဒေါ်ဦးဦး

ကျေးဇူးတင်ကျေးဇူးတင်
 ဒေါ်အယ်အယ်



Date

အခင်းအကျဉ်းချုပ်

အခင်းအကျဉ်းချုပ် (၄:၁၀) နှစ်တွင် ချုပ်
ဆိုပါပါသည်။

မှတ်တမ်းတင်သူ
ဦးအောင်
(စီမံကိန်းဌာန)

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း (ဒု - အကြိမ်)



Date

2016 ခုနှစ် ၊ ဇန်နဝါရီလ (15) ရက် ၊ သောကြာနေ့
နေ့လည် (၃:00) တွင် အောက်ဖွဲ့ မူဝါဒရေးရာဦးစီးဌာန၏ ဗဟိုအဖွဲ့
ကျင်းပ ဖွဲ့စည်းရေး စီမံခန့်ခွဲရေး အဖွဲ့ဝင်များ အစည်းအဝေး ပွဲကျင်းပ ဖြစ်သည်။

အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ်ချုပ်ဆိုချက်

- ကျား - ၇၈
- မ - ၁၆၉
- စုစုပေါင်း - ၂၄၇

ရည်ရွယ်ချက်

ကျင်းပ ဖြစ်သည့် အစည်းအဝေးများတွင် အဖွဲ့ဝင်များ၏ အချက်အလက်များကို စိစစ်
ရည်ရွယ်ချက်များကို ဦးစားပေး ဆောင်ရွက်ရန် အဖွဲ့ဝင်များ၏ ရည်ရွယ်
ချက်အရ

ဆွေးနွေးချက်

စည်းရုံးရေး ဗဟိုမှ စီမံကိန်းကဏ္ဍ၏ အဖွဲ့ဝင်များ
ပြောဆို ၀၄၇၈၈ အဖွဲ့ဝင်များ၏ အဖွဲ့ဝင်များ၏ အဖွဲ့ဝင်များ
လည်း ဖြစ်နိုင်ပါသည်။ အဖွဲ့ဝင်များ၏ အဖွဲ့ဝင်များ၏ အဖွဲ့ဝင်များ



Date 21

အစဉ်းကစားရက်စွဲစာအုပ်အား

အစဉ်းကစားရက်စွဲစာအုပ် (၂၅:၅၀) တွင် ရက်စွဲစာအုပ်
ပါသည်။

မှတ်တမ်းတင်သူ
နိဂုံးစာအုပ်
ဒေါ်စောစော

ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး လုပ်ငန်းစဉ်များ

မဲစာ

ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေး လုပ်ငန်းစဉ်များ



နောက်ဆက်တွဲ (၄) မြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ အနှစ်ချုပ်

မှရင်းသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနဆိုင်ရာများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် ပိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS data အနေဖြင့်သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးမလဲ	လ/နှစ်	ကျေးဇူးပြု တာဝန်ခံသူ သို့ အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့ မလဲ
အခြေခံအထောက်အပံ့	၁	လျှပ်စစ်ဖွံ့ဖြိုး	<input checked="" type="checkbox"/> ဝ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား			
	၂	ဆွဲလာဖို့	<input checked="" type="checkbox"/> ဝ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား			
	၃	တောရိုင်းစိုက်ပျိုးရေး နှင့် သစ်တောထိန်းသိမ်းရေး	<input checked="" type="checkbox"/> ဝ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား	၂၀၁၆	လူစု	၂၀၁၁
	၄	ရွာလယ်ဆောင်ရွက်ရေး	<input checked="" type="checkbox"/> ဝ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား			
	၅	ရွာလယ်စိုက်ပျိုးရေး	<input checked="" type="checkbox"/> ဝ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းဖွံ့ဖြိုးရေး			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၁	ဆေးဝေခံခံ	<input checked="" type="checkbox"/> ဝ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
ပညာရေး			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> ဝ <input type="checkbox"/> ကျား			



VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ- မြို့နယ်	VDP ရက်စွဲ ကျေးရွာအုပ်စု
---------------	---------	------------------	-----------------------------

VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ (data)
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသားအမျိုးသမီး အဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမူှာမှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက် ရလဒ်)
- အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် (၄) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး လုပ်ငန်းများ စာရင်း (အခြေခံ အဆောက်အဦး၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု၊)

နောက်ဆက်တွဲများ

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု၊ စာရွက်စာတမ်း၊ ဓါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်၊ မြေပုံများပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်း ရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမူှာမှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် (VDP စစ်ဆေးပါ)

- VDP တွင် ပါဝင်သော ဦးရေ (အမျိုးသားအမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း
- PRA အသုံးပြုမှုအရည်အတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ ဓါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ၊)
 - အလွန်ကောင်
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်း၏ ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထားသလား၊
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်း အရေအတွက် (အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)

PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသားအမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)