

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

ကျွန်းစုမြို့နယ်



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



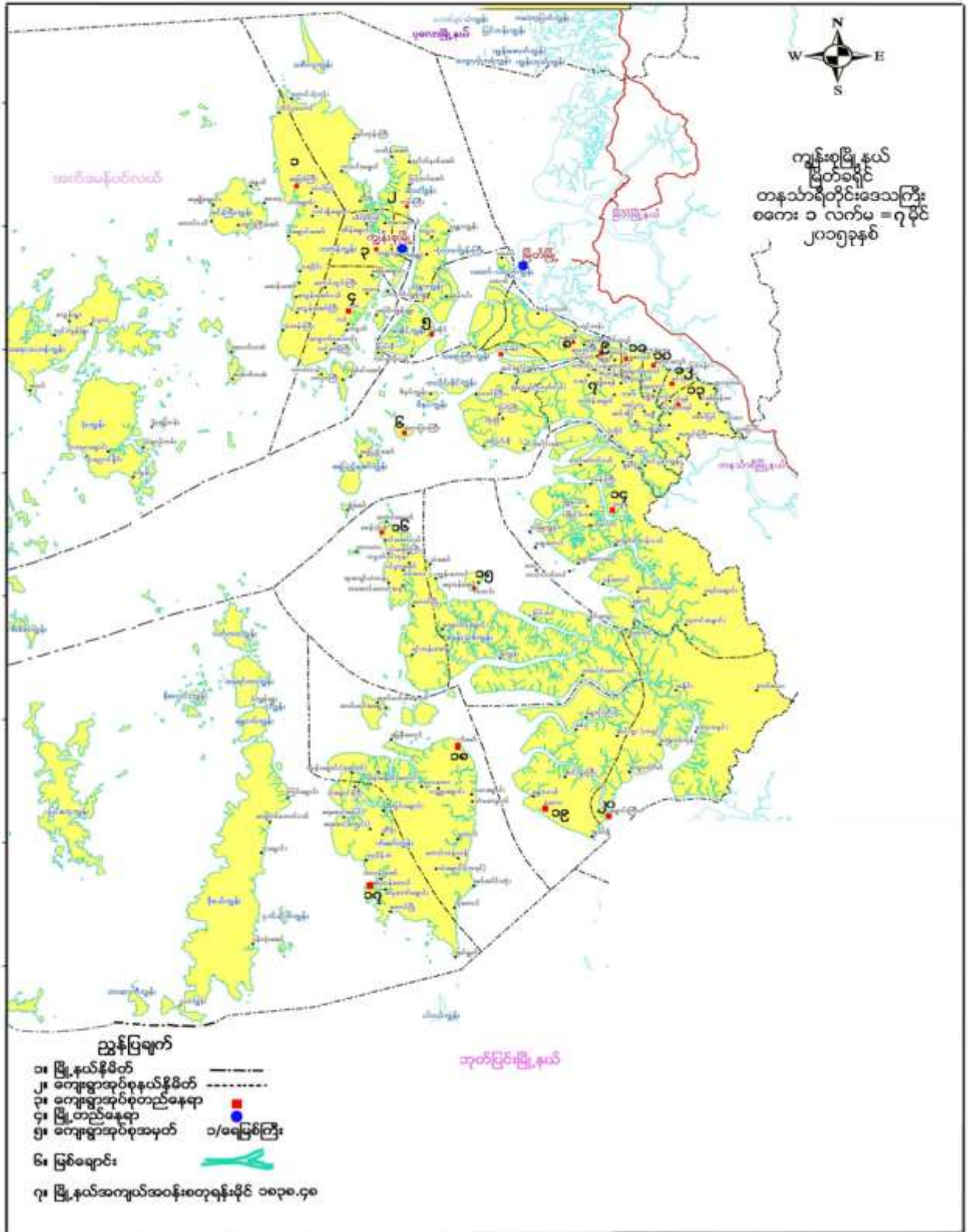
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)

ပထော်ကျေးရွာ၊ မအိုင်ကျေးရွာအုပ်စု

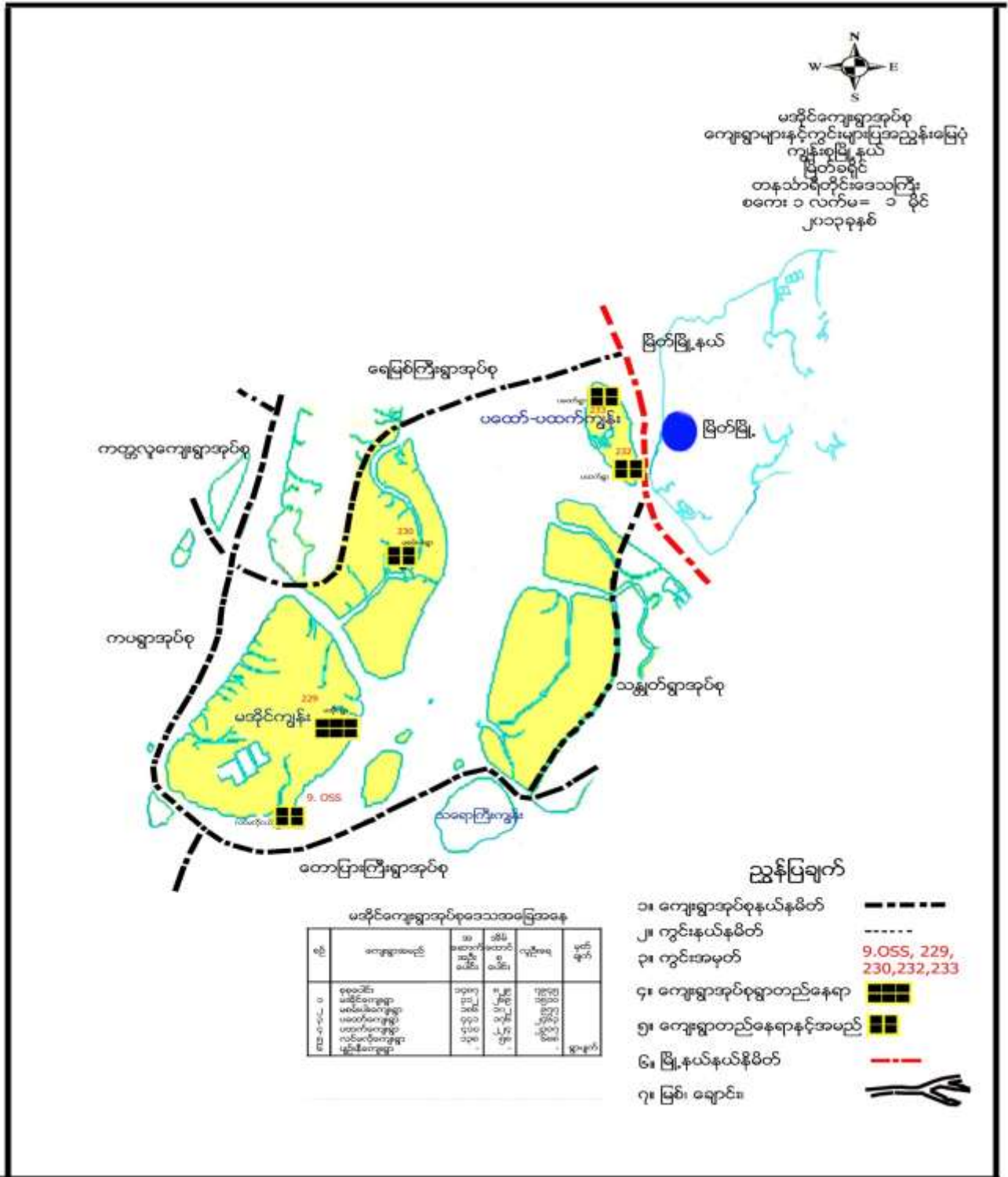
မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၁	ကျွန်းစုမြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂	ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ	၂
၃	ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၂
၄	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော ဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်	၃
၅	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း	၃
၆	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၄
၇	လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံ	၅
၈	လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၅
၉	ရာသီခွင်ပြုပြင်ကွဲဒီဇိုင်း	၇
၁၀	ရာသီခွင်ပြုပြင်ကွဲဒီဇိုင်းအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၇
၁၁	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံ	၈
၁၂	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၈
၁၃	ပြဿနာသစ်ပင်များ	၉
၁၄	ပြဿနာသစ်ပင်များအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၉
၁၅	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ	၁၁
၁၆	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၁၁
၁၇	ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုသုံးသပ်ခြင်းဇယား	၁၂
၁၈	ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုသုံးသပ်ခြင်းဇယား အပေါ်သုံးသပ်ချက်	၁၃
၁၉	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြဇယား	၁၄
၂၀	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြဇယားအပေါ်သုံးသပ်ချက်	၁၄
၂၁	မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ	၁၅
၂၂	ကော်မတီဝင်များစာရင်း	၁၆
၂၃	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ပုံစံ - ၈ - ၁)	၁၇
၂၄	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ ၈-၂)	၂၀
၂၅	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ် (ပုံစံ ၈-၃)	၂၂
၂၆	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ ၈-၄)	၂၅
၂၇	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း	၂၆
၂၈	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၄၁
၂၉	ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ	၄၅
၃၀	VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု	၄၆

ကျွန်းစုမြို့နယ်အခြေပြမြေပုံ



ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ



ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်းပါဝင်သော ကျေးရွာများ

- ၁ - ပထက်ကျေးရွာ
- ၂ - ပထက်ကျေးရွာ
- ၃ - မစမ်းပါးကျေးရွာ
- ၄ - မအိုင်ကျေးရွာ
- ၅ - လင်မလိုငယ်ကျေးရွာ

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tool များ
၁	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
၂	လူမှုနှင့်အရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ
၃	ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်
၄	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံ
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (၁)
၆	ပြဿနာသစ်ပင် (၂)
၇	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ
၈	ကြွယ်ဝမှုပြဇယား
၉	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြမြေပုံ
၁၀	အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အလုပ်ချိန်ပြဇယား

ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း





ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းအပေါ်သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ - ၂၅.၁၂.၂၀၁၅
- စတင်ချိန် - (၁၀:၄၅)အချိန်
- ပြီးဆုံးချိန် - (၁၁:၅၀)အချိန်

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ မအိုင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ပထော်ကျေးရွာ ဓမ္မာရုံတွင် (၂၅.၁၂.၂၀၁၅)ရက်နေ့၊ (၁၀:၄၅)အချိန်ခန့်တွင် ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းကို စတင်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ပထော်ကျေးရွာသည် လွန်ခဲ့သောဘီစီ (၅၀၀)ခန့်တွင် အိမ်ထောင်စု (၃)စုမှ ကိုယ်ထူကိုယ်ထစနစ်ဖြင့် စတင် တည်ထောင်ခဲ့သည်။ ၁၉၂၄ခုနှစ်တွင် ရွာသူ/သားများမှ ပထော်ထန်းညီနောင်ဘုန်းကြီးကျောင်း ဆောက် လုပ်ခဲ့ကြသည်။ ၁၉၅၅ခုနှစ်တွင် အခြေခံပညာမူလတန်းကျောင်းကို ပြည်တော်သာအစိုးရမှ ဆောက်လုပ် ပေး ခဲ့ရာ ပထော်ကျေးရွာတွင် ကျောင်းသား/သူဦးရေ (၁၅)ဦးခန့် စတင်တက်ရောက်ခဲ့သည်။ ၁၉၇၁ခုနှစ်တွင် သွားလားရေးအဆင်ပြေစေရန် ရွာသူ/သားများမှ ကိုယ်ထူကိုယ်ထစနစ်ဖြင့် ရွာလယ်ရေဆင်းတံတားကို ဆောင် လုပ်ခဲ့ကြသည်။ ၂၀၀၀ခုနှစ်တွင် ပထော်ကျေးရွာတွင် ဒီရေတက်ပြီး ရေနစ်မြုပ်နေသော ကမ်းနား တောင် / မြောက်လမ်းပေ(၃၀၀၀)အား ဒီရေလွှတ်အောင် သူဌေးဦးလှသန်း နှင့် ရွာသူ/သားများစုပေါင်း၍ မြေသား လမ်း ဖို့ခြင်းပြုလုပ်ခဲ့သည်။ ၂၀၀၆ခုနှစ်တွင် ကျောင်းသူ/သားများအတွက် စာသင်ခန်းမလုံလောက်သဖြင့် အစိုးရမှ ကျပ်(၄၇)သိန်းထောက်ပံ့ငွေနှင့် ကျေးရွာသူ/သားများ စုပေါင်းငွေဖြင့် ပထော်ကျေးရွာ(အ.မ.က)စာသင်ကျောင်း ဆောင်သစ်ကို တည်ဆောက်ခဲ့သည်။ နောက်ထပ် ၂၀၀၆ခုနှစ်တွင် ထပ်မံ၍ မြိတ်မြို့မှအလှူရှင်များနှင့် ပထော်ကျေးရွာသူ/သားစေတနာရှင်(၇)ရက်သားသမီးများ စုပေါင်း၍ တောင်ပေါ်ပိုင်းဘုန်းတော်ကြီးကျောင်း တိုက် ဆောက်လုပ်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၀ခုနှစ်တွင် ရွာမြောက်ဘက် မြေသားလမ်းကို ဦးလှသန်း(ဒါရိုက်တာ)PPT အအေးခန်းစက်ရုံကုမ္ပဏီမှ ကွန်ကရစ်လမ်းအဖြစ်သို့ လုပ်ဆောင်ပေးခဲ့သည်။ လုပ်ဆောင်ရာတွင်လည်း ပထော် ကျေးရွာသူ/သားများ ဝိုင်းဝန်းလုပ်အားပေးခဲ့ကြသည်။ ၂၀၁၃ခုနှစ်အတွင်း လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းရုံပုံငွေဖြင့် ကျေးရွာ(အ.မ.က)စာသင်ကျောင်းဟောင်းကြီးအား ဆောက်ခြေခိုင်မာစေရန်(သံကူကွန်ကရစ်)(၅၃ပေ၊၃၀ပေ) အားပြန်လည်ပြုပြင်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၄ခုနှစ် နှင့် ၂၀၁၅ခုနှစ်တွင်လည်း လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းရုံပုံငွေ သိန်းတစ်ရာ တစ်ဆယ်ကျော် ဖြင့် (အ.မ.က)စာသင်ကျောင်းတစ်ဆောင်ကို အသစ်ပြန်လည် တည်ဆောက်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၅ခုနှစ် နှင့် ၂၀၁၆ခုနှစ်တွင်လည်း ရေတိုက်စားမှုမခံရအောင် လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းရုံပုံငွေဖြင့် ပထော် ကျေးရွာ၌ ကျောက်တန်းစီရေကာနံရံကို ဆက်လက်တည်ဆောက်နေဆဲဖြစ်သည်။

အနှစ်ချုပ်

ပထော်ကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကို ကိုယ်ထူကိုယ်ထစနစ်ဖြင့် ပြုလုပ်ခဲ့သည်ကို ကြည့်ခြင်းအား ဖြင့် ကျေးရွာ၏စည်းလုံးညီညွတ်မှု၊ ပူးပေါင်းပါဝင်မှုအားကောင်းသည်ကို ခန့်မှန်းရပါသည်။ အဖွဲ့အစည်းများ၏ ထောက်ပံ့မှုကြောင့်လည်း ကျေးရွာပိုမိုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လာပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးအောင်ကြည်
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ရပ်မိ/ဖ (၇)ဦး

လူမှုနှင့်အရင်းအမြစ်ပြုပြင်ခြင်း



လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုပြင်ခြင်းအပေါ်သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ - ၂၆.၁၂.၂၀၁၅
- စတင်ချိန် - နံနက် (၁၀:၂၀) နာရီ၊
- ပြီးဆုံးချိန် - နံနက် (၁၁:၁၅) နာရီ။

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ မအိုင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ပထော်ကျေးရွာကို လွန်ခဲ့သော ဘီစီ (၅၀၀) ခန့်တွင် အိမ်ထောင်စု(၃)စုဖြင့် စတင်တည်ထောင်ခဲ့ပြီး ယခုလက်ရှိအချိန်တွင် အိမ်ခြေ (၃၄၇) နှင့် အိမ်ထောင်စု (၃၉၄) ခန့်ရှိလာပြီး တစ်ရွာလုံး၏ အမျိုးသားဦးရေ (၁၂၁၆)၊ အမျိုးသမီး ဦးရေ (၁၁၇၀)၊ စုစုပေါင်းဦးရေမှာ (၂၃၈၆) ဦးနေထိုင်လျက်ရှိပါသည်။ ပထော်ကျေးရွာ၏ အရှေ့ဘက်တွင် လှပသော မြိတ်မြို့ (ခေါ်) ဘိတ်မြို့၊ တောင်ဘက်တွင် ပထော်ကျေးရွာတို့နှင့် ထိစပ်လျက်ရှိပါသည်။ ရေဝန်ရံလျက်ရှိသောကျေးရွာ ဖြစ်ပြီး၊ ရေလုပ်ငန်းနှင့် ကျွန်း အလုပ်ကိုသာ အဓိကလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ အနည်းစုမှာ ဥယျာဉ်ခြံမြေနှင့် အရောင်းအဝယ် အလုပ်ကို လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ပထော်ကျေးရွာတွင် ခရစ်ယာန်ကျောင်းရှိပြီး ကရင်လူမျိုးများ မရှိပါ။ ပထော်ကျေးရွာတွင်



ဗမာလူမျိုးများသာနေထိုင်ကြပြီး ဗုဒ္ဓဘာသာကို ကိုးကွယ်ကြပါသည်။ ပထော်ကျေးရွာရှိ လမ်းများမှာ မြေသားလမ်းနှင့် ကွန်ကရစ်လမ်းများ ဖြစ်သည်။ ပထော်ကျေးရွာတွင် စာသင်ကျောင်း တစ်ကျောင်းရှိပြီး ဘုန်းကြီးကျောင်း (၁) ကျောင်းရှိပါသည်။ ပထော်ကျေးရွာ၏ တောင်ဘက်တွင် ဘုရားစေတီပုထိုးများစွာ ရှိပါသည်။ ဆရာမ အဆောင်များလည်းရှိပါသည်။ ရပ်ရေး/ရွာရေး အတွက် အစည်းအဝေးများ ကျင်းပရာတွင် ပထော်ကျေးရွာ ဘုန်းကြီးကျောင်း၊ ဓမ္မာရုံ၊ စာသင်ကျောင်းတို့ကို အားထားရပါသည်။

ပညာရေး

ပထော်ကျေးရွာ၏ စာသင်ကျောင်းမှာ မူလွန်ကျောင်းဖြစ်ပါသည်။ ပထော်ကျေးရွာ၏ ကျောင်း သူ/သားများသည် အထက်တန်းပညာရေးမှာ အခက်ခဲမရှိပါ။ ပထက်ကျေးရွာတွင် အထက်တန်း ပညာရေးကို သွားရောက်တက်ခွဲပါသည်။ မြိတ်မြို့တွင်လည်း လာရောက် သင်ကြားခဲ့ကြပါသည်။

သောက်သုံးရေ

ပထော်ကျေးရွာတွင် အဝီစီရေတွင်းများနှင့် ရေတွင်း၊ ရေလှောင်ကန်များ ရှိသောကြောင့် အလုံအလောက်သုံးစွဲနိုင်ပါသည်။

ကျန်းမာရေး

ပထော်ကျေးရွာတွင် ဆေးပေးခန်းမရှိပေမဲ့ ကျန်းမာရေးအတွက် ပူပန်စရာမလိုခဲ့ပါ။ ကျန်းမာ ရေးအတွက် ဆေးပေးခန်းများ၊ ဆရာဝန်များရှိခြင်း၊ မြိတ်မြို့တွင်လည်း ခဏလေးနဲ့လာရောက် ကုသနိုင်ခဲ့ခြင်းကြောင့် ညရေး ညတာ အဆင်ပြေခဲ့ပါသည်။

အနှစ်ချုပ်

ပထော်ကျေးရွာတွင် ရေအလုံအလောက်ရှိပါသည်။ ပညာရေးတွင်လည်း အသင့် အတင့်ကောင်းမွန်ခဲ့ပါသည်။ ကျန်းမာရေးအတွက်လည်း ညရေး ညတာအဆင်ပြေ ချောမွေ့ခဲ့ပါသည်။ ရွာလမ်းများမှာလည်း သွားလာရ အဆင်ပြေပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးအေးမင်းလတ်၊
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျေးရွာသူ/သားများ။

ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်

ရာသီခွင် - ၁၉၅၄ ၆.၆ - ၂၅.၁၂.၂၀၁၅		ပထော်ကျေးရွာ ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်										ဒီ.အောင်သူ - ဒီ.အောင်ထွန်း ပိယံစတုရန်း - ၅၅၀၀၀ ၆၆၅		
လများ	တန်ခူး	ကဆုန်	ဒုလှိုင်	ဝါဆို	ပီတောက်	တော်သလင်း	သီတင်းကျွတ်	တန်ဆောင်မုန်း	နတ်တော်	မိုးခေါင်	တပို့	တပေါင်း		
ရာသီဥတု														
အလုပ်အကိုင်														
ပွားစားထောင်														
အရာဝါ														
ဝင်ငွေ														
အလုပ်အကိုင်														
ကျေးဇူးပြု														
သဘာဝအခြေအနေ														

ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်အပေါ်သုံးသပ်ချက်

နေ့စွဲ - ၂၅.၁၂.၂၀၁၅

စတင်ချိန် - နံနက် (၁၀:၅၅) နာရီ၊

ပြီးဆုံးချိန် - နံနက် (၁၁:၄၅) နာရီ။

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ မအိုင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ပထော်ကျေးရွာမော့ရုံတွင် ရာသီခွင်ပြက္ခဒိန်ကို ရေးဆွဲခဲ့ပါသည်။ ဆွေးနွေးချက်များအရ ပထော်ကျေးရွာ၏ အဓိကအသက်မွေး ဝမ်းကြောင်းမှာ ရေလုပ်ငန်း နှင့် အရောင်းအဝယ်ကို တစ်နှစ်ပတ်လုံး လုပ်ကိုင်ခဲ့ပြီး ဥယျာဉ်လုပ်ငန်းကို တန်းခူးလမှ တော်သလင်းလအထိ လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။ ပထော်ကျေးရွာတွင် အမျိုးသမီးများ၏ အဓိကအသက်မွေး ဝမ်းကြောင်းမှာ ဥယျာဉ်နှင့် အရောင်းအဝယ်သာ ဖြစ်ပြီး အလုပ်အကိုင်ရှားပါး သောနေ့များတွင် စားဝတ်နေရေးအတွက် ကျပန်းအလုပ်များကို လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ပထော်ကျေးရွာတွင် တန်းခူးလတွင် သင်္ကြန်ပွဲ၊ ကဆုန်လတွင် ညောင်ရေလောင်းပွဲ များပြုလုပ်ကြပါသည်။ ဝါဆိုလတွင် သင်္ကြန်ပွဲများကပ်ပြီး ဝါခေါင်၊ တော်သလင်းလများတွင် ပွဲတော်များမရှိပါ။ သီးတင်းကျွတ်လတွင် မီးထွန်းပွဲတော်၊ တန်ဆောင်းမုန်းလတွင် ကထိန်ပွဲများ ကျင်းပပြီး နတ်တော်လတွင် ပွဲတော်များသိပ်မရှိပါ။ ပြာသို၊ တပို့တွဲ၊ တပေါင်းလများတွင် တရားပွဲ၊ ပဋ္ဌာန်းပွဲ၊ နတ်ပွဲများကို ရွာလေ့အတိုင်း ကျင်းပလုပ်ဆောင် ကြပါသည်။

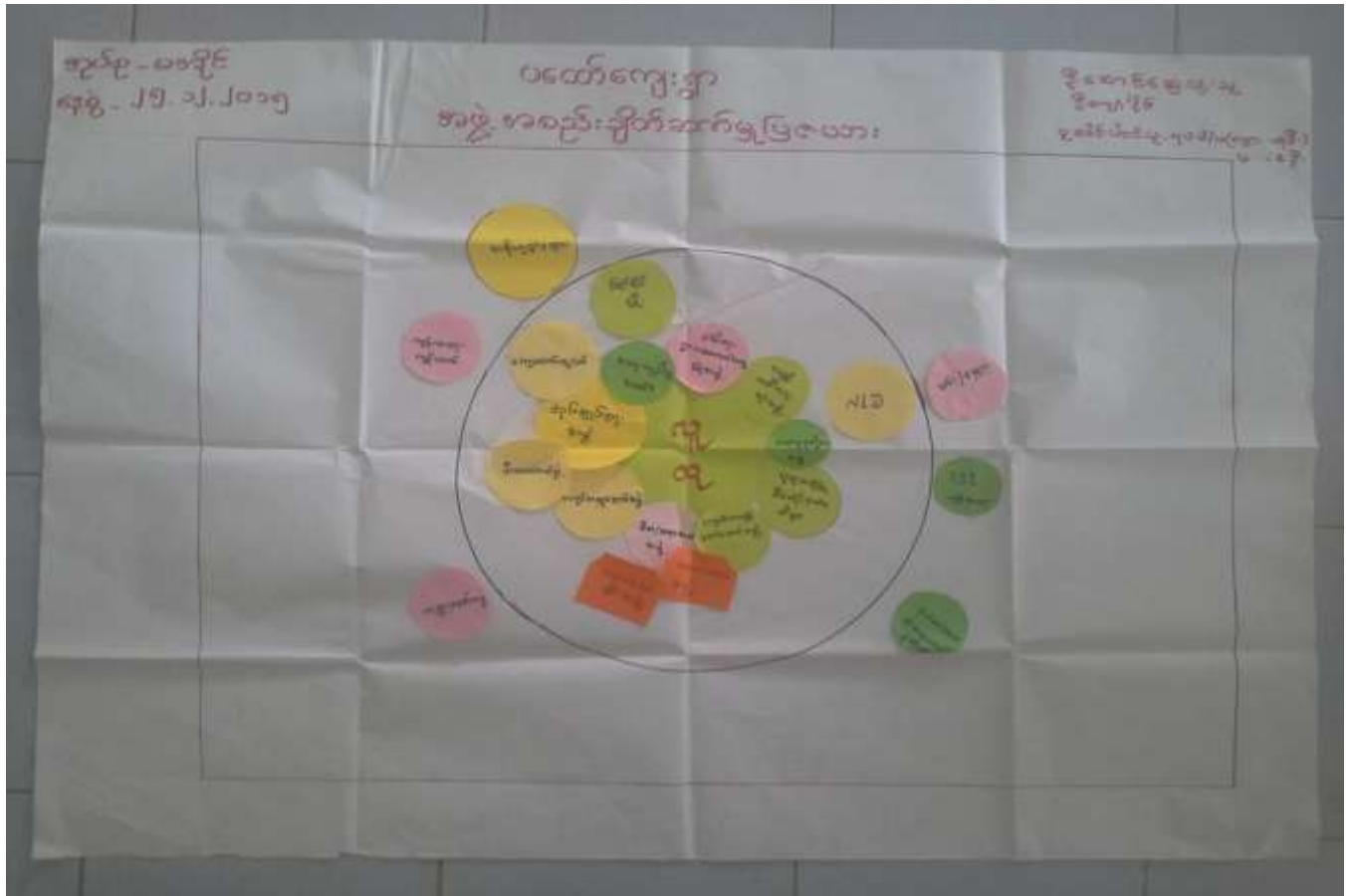
အနစ်ချုပ်

ပထော်ကျေးရွာ၏ အဓိကအသက်မွေး ဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းမှာ ရေလုပ်ငန်း၊ ဥယျာဉ်နှင့် အရောင်းအဝယ်တို့ဖြစ်ပါသည်။ ရာသီအလိုက် ပွဲတော်များရှိပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးအောင်ကြည်၊

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျေးရွာသူ/သား (၁၂) ဦး။

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြမြေပုံ



အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်

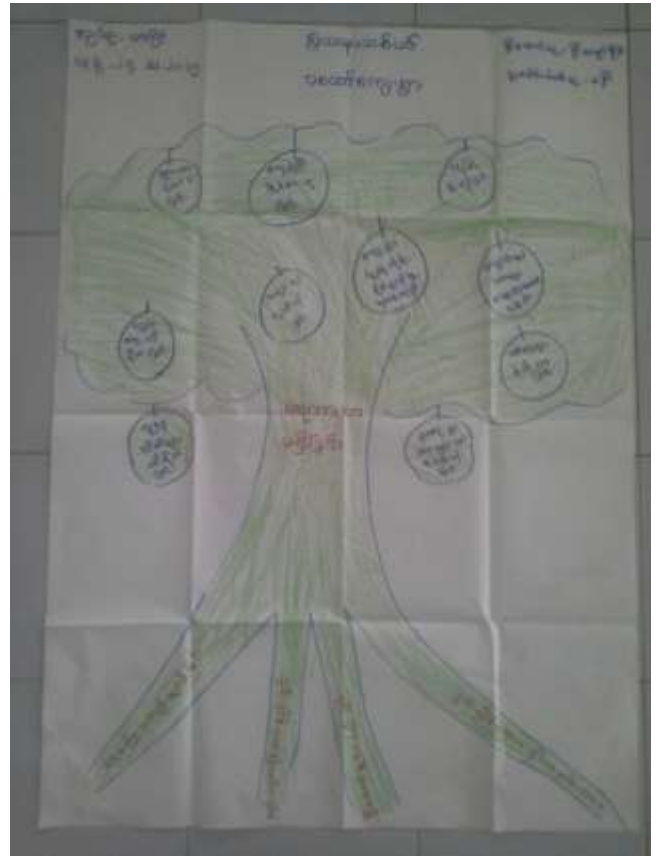
- နေ့စွဲ - ၂၅.၁၂.၂၀၁၅
- စတင်ချိန် - (၁၀:၁၅)အချိန်
- ပြီးဆုံးချိန် - (၁၀:၅၅)အချိန်

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ မအိုင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ပထော်ကျေးရွာတွင်ရှိသော အဖွဲ့အစည်းများမှာ- အုပ်ချုပ်ရေး၊ ကာလသား၊ ကာလသမီး၊ ကျောင်းအကျိုးတော်ဆောင်အဖွဲ့၊ မိဘဆရာ အသင်း၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးအထောက်အကူပြုအဖွဲ့၊ ကျေးလက်လူငယ်အဖွဲ့၊ နာရေးကူညီမှုအသင်း၊ အမျိုးသမီး ရေးရာအဖွဲ့၊ လူထုပတ်ပတ်

စီမံကိန်းကော်မတီများ၊ အရပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၊ မီးသတ်တပ်ဖွဲ့၊ နိုင်ငံရေးပါတီ များ လည်းရှိပါသည်။ ကျေးရွာသို့ တိုက်ရိုက်ထိတွေ့ထောက်ပံ့သော အဖွဲ့အစည်းများမှာ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ အစိုးရဌာနများ၊ ကျန်းမာရေး ကွန်ယက်အဖွဲ့၊ ဆင်း/လျှော့၊ (PSI)ကျန်းမာရေး၊ နယ်စပ်ဒေသနှင့် ကျေးလက် ဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့တို့ဖြစ်သည်။ ပထဝီ ကျေးရွာရှိ အဖွဲ့အစည်းများသည် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကို စည်းလုံးညီညွတ်စွာ လုပ်ဆောင်လေ့ရှိပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးကျော်ကျော်နိုင်
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား(၄)ဦး၊ မ(၆)ဦး

ပြဿနာသစ်ပင်များ



ပြဿနာသစ်ပင်များအပေါ်သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ - ၂၅.၁၂.၂၀၁၅
- စတင်ချိန် - ညနေ (၃:၀၀) နာရီ၊
- ပြီးဆုံးချိန် - ညနေ (၃:၄၅) နာရီ။

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ မအိုင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ပထဝီကျေးရွာ၏ အခက်အခဲများကို ဖော်ထုတ်သိရှိနိုင်ရန် နှင့် ရည်မှန်းချက် များကို ဖော်ထုတ်နိုင်ရန် ပြဿနာသစ်ပင် (၂)ပင်ကို အသုံးပြုခဲ့ပါသည်။



ပြဿနာသစ်ပင်(၂) ပင်ကို ၂၅.၁၂.၂၀၁၅ ရက်နေ့တွင် ကျင်းပသော ပထမအကြိမ်အစည်း အဝေးတွင် အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး အဖွဲ့ခွဲ၍ ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။ ပြဿနာသစ်ပင် (၁)ပင်တွင် ရေကာတာမရှိခြင်း၏ အဓိကပြဿနာမှာ ငွေကြေးမတည်မှုမရှိခြင်း၊ နည်းပညာပိုင်းအားနည်းခြင်း၊ ဒေသထွက်အရင်းအ မြစ်အား နည်းခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာသော အကျိုးဆက်များမှာ သွားလာရပင်ပန်းခြင်း၊ ရေကြီးမှုပိုခံစားရခြင်း၊ လုံခြုံမှုမရှိခြင်း၊ ပညာရေး ထိခိုက်ခြင်း၊ လူနေအိမ်များထိခိုက်ခြင်း၊ အလုပ်လုပ်ရပင်ပန်းခြင်း၊ ကျေးရွာလူထုကို စိုးရိမ်ပူပန်းမှုများစေခြင်း၊ ညရေး ညတာသွားလာရခက်ခဲခြင်း၊ ဝင်ငွေနည်းပါးလာခြင်းစသည့် အ ဆင်မပြေမှုများနှင့် ကြုံတွေ့ရပါသည်။

နောက်ထပ်ပြဿနာ (၁)ပင်တွင် ငွေရှာရခက်ခဲခြင်း၊ အဓိကပြဿနာမှာ အလုပ်အကိုင်ရှားပါးခြင်း၊ နည်းပညာ လိုအပ်ခြင်း၊ ငွေကြေးထောက်ပံ့မှု အဖွဲ့အစည်းမရှိခြင်း၊ ဒေသ ထွက်ပစ္စည်းများ ရှားပါးခြင်း၊ အမျိုးသမီးများအိမ်တွင်မူ လုပ်ငန်းမရှိခြင်း တို့ကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာသော အကျိုးဆက်များမှာ သားငါးများရှာဖွေရခက်ခဲခြင်း၊ အိမ်တွင်းပြဿနာများ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း၊ ဥယျာဉ်များ ရာသီအလိုက်အသီးနှံများ ထွက်ရှိမှုနည်းပါးခြင်း၊ အသိပညာမကြွယ်ဝခြင်း၊ ကျန်းမာရေးချို့တဲ့လာခြင်း၊ လူနေမှုအဆင့်အတန်းနိမ့်လာခြင်း၊ သာရေးနာရေးများ အတွက်သွားလာရခက်ခဲခြင်း တို့ဖြစ်ပါသည်။ ဆွေးနွေးစဉ်တွင် ရေကာတာလည်းမရှိခြင်း၊ ငွေကြေးလည်းခက်ခဲနေခြင်းကြောင့် ရေကာတာ ဆောက်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းကို အဓိကထားတောင်းဆိုခဲ့ကြပါသည်။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ကျေးရွာသူ/သားများ အလိုရှိသောလုပ်ငန်းများမှာ ရေကာတာ(မြေထိန်းနံရံ) ဆောက်လုပ်ခြင်း၊ ကျေးရွာပတ်လမ်း ကွန်ကရစ်ခင်းခြင်း၊ ရေဆင်း တံတား၊ အိမ်တွင်းမူလုပ်ငန်း၊ အတိုးနှုန်းသက်သာသော ချေးငွေများကို အဓိကထား ဆွေး နွေးခဲ့ကြပါသည်။

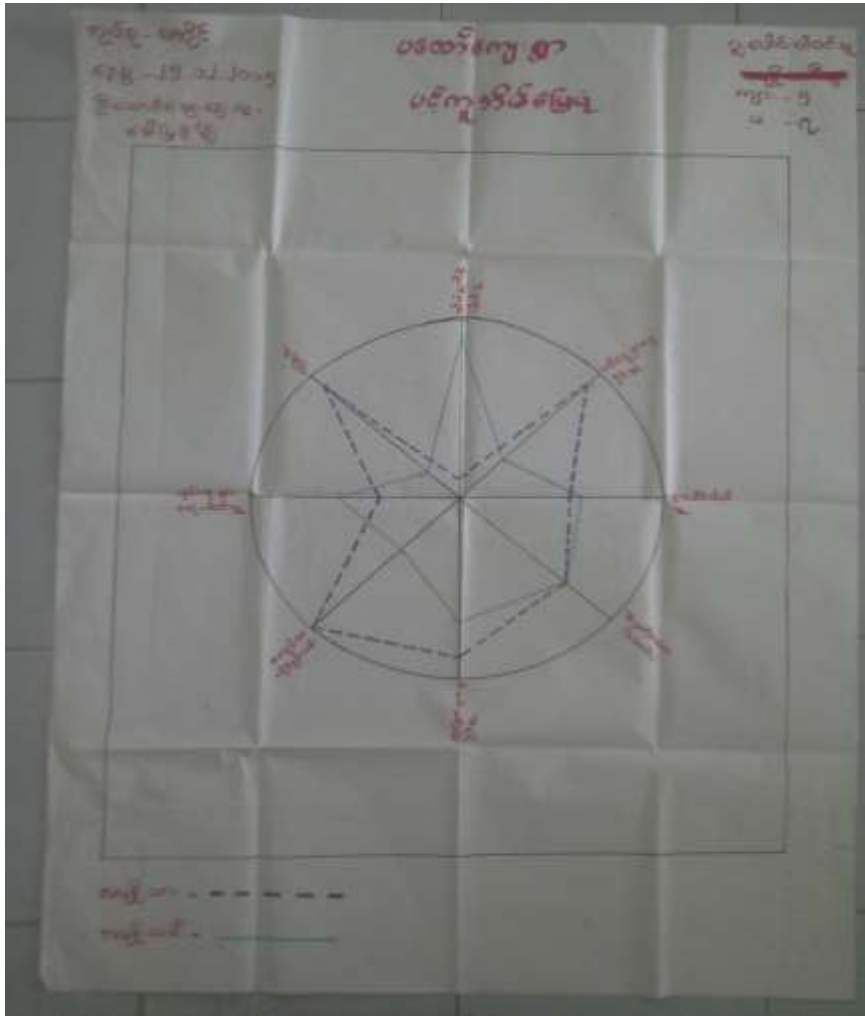
အနှစ်ချုပ်

ပြဿနာသစ်ပင် (၂)ပင်နှင့် ဆွေးနွေးမှုများကို လေ့လာခြင်းအားဖြစ် ကျေးရွာသူ/သားများ ရေကြီးမှုအတွက် စိုးရိမ်နေရခြင်း၊ စားဝတ်နေရေးခက်ခဲသဖြင့် အတိုးနှုန်းသက်သာသည့် ချေးငွေလုပ်ငန်းကို မူတည်၍ ကိုယ်ပိုင် တစ်ပိုင်တစ်နိုင် လုပ်ငန်းများ လုပ်ဆောင်လိုခြင်းများကို တွေ့ရှိရပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးကျော်ကျော်နိုင်၊ ဒေါ်မြင့်မြင့်စိုး။

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျေးရွာသူ/သား (၁၄) ဦး။

ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ



ပင့်ကူအိမ်မြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်

နေ့စွဲ - ၂၅.၁၂.၂၀၁၅

စတင်ချိန် - နေ့လည် (၂:၄၅) နာရီ၊

ပြီးဆုံးချိန် - ညနေ (၃:၂၀) နာရီ။

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ မအိုင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ပထမကျေးရွာ၏ ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေးကို ကျေးရွာဓမ္မာရုံတွင် ပင့်ကူအိမ်မြေပုံကို စတင်အသုံးပြုခဲ့ပါသည်။ ရည်ရွယ်ချက်မှာ ကျေးရွာအတွင်း အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ အခန်းကဏ္ဍကို နှိုင်းယှဉ်လေ့လာနိုင်ရန်ဖြစ်ပါသည်။ ထိုသို့လေ့လာနိုင်ရန် အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး သီးသန့်အဖွဲ့ခွဲ၍ အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ ဆွေးနွေးရန်အချက်အလက်များကို ဖော်ထုတ်စေရာ အချက်(၈)ချက် ပေါ်ထွက်လာပါသည်။ ထိုအချက် (၈)ချက်မှာ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ အိမ်မှုကိစ္စ၊ ဝင်ငွေရှာဖွေနိုင်မှု၊ ပူးပေါင်းပါဝင်မှု၊ ပညာရေးတတ်မြောက်မှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ ရပ်ရေး/ရွာရေးပါဝင်မှု တို့ဖြစ်ပါသည်။ ထိုအချက်အလက်များကို အမျိုးသား/ အမျိုးသမီးသီးသန့် ခွဲ၍ ဆွေးနွေးချက်များကို ခြုံငုံသုံးသပ်ရလျှင် အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းတွင် အမျိုးသားများက ပိုရရှိနေကြောင်း၊ အိမ်မှုကိစ္စပါဝင်မှုတွင် အမျိုးသမီးများက အများဆုံး



လုပ်ကိုင်နေကြောင်း ပညာတတ်မြောက်မှုတွင် တန်းတူဖြစ်ကြောင်း၊ လုံခြုံမှုတွင် အမျိုးသားများက ပိုများကြောင်း၊ ဝင်ငွေရှာဖွေနိုင်မှုတွင်လည်း အမျိုးသားများ ကပိုများကြောင်း၊ ပူးပေါင်းပါဝင်မှုတွင် အမျိုးသမီးများက အများဆုံး ဖြစ်ကြောင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှုတွင် အမျိုးသားများကပိုကြောင်း၊ ရပ်ရေး/ရွာရေးပါဝင်မှုတွင် အမျိုးသမီးများက အများဆုံးလုပ်ကိုင်နေကြောင်း စသည့်ဖြင့်တွေ့ရှိရပါသည်။

အနှစ်ချုပ်

အမျိုးသမီးထု၏ ဆန္ဒသဘောမှာ အမျိုးသားများနှင့် တန်းတူလုပ်ဆောင်ခွင့်၊ အခွင့်အလမ်းများ၊ ပူးပေါင်းပါဝင်မှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှုတွင် လည်းပါဝင်ရလျှင် ပို၍ကောင်းမွန်မည်ဖြစ်ကြောင်း ဆွေးနွေးပွဲတွင် ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ ပထက်ကျေးရွာ၏ ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ အပေါ်ခြုံငုံသုံးသပ်ရလျှင် အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများထက် အခွင့်အလမ်း ပိုရရှိနေကြောင်း၊ အမျိုးသမီးများကိုလည်း နေရာတိုင်းတွင် တန်းတူအခွင့်အလမ်းများ ဖော်ဆောင်ပေးရန် လိုအပ်ပါကြောင်း စသည်ဖြင့် သုံးသပ်ခဲ့ပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်မြင့်မြင့်စိုး၊ ဦးအေးမင်းလတ်။

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ- ကျေးရွာသူ/သား (၁၂) ဦး။

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုကို သုံးသပ်ခြင်း ဇယား

စဉ်	အုပ်စု	ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အကြောင်းရင်း	%
၁	ဗဟိုအုပ်စု	အထက်ကျေးရွာ	အထက်ကျေးရွာ	၁၀%
၂	အရှေ့အုပ်စု	အထက်ကျေးရွာ	အထက်ကျေးရွာ	၁၀%
၃	အရှေ့အုပ်စု	အထက်ကျေးရွာ	အထက်ကျေးရွာ	၂၅%
၄	အရှေ့အုပ်စု	အထက်ကျေးရွာ	အထက်ကျေးရွာ	၆၀%



ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုကို သုံးသပ်ခြင်းဇယား အပေါ်သုံးသပ်ချက်

နေ့စွဲ - ၂၅.၁၂.၂၀၁၅

စတင်ချိန် - ညနေ (၃:၀၀) နာရီ၊

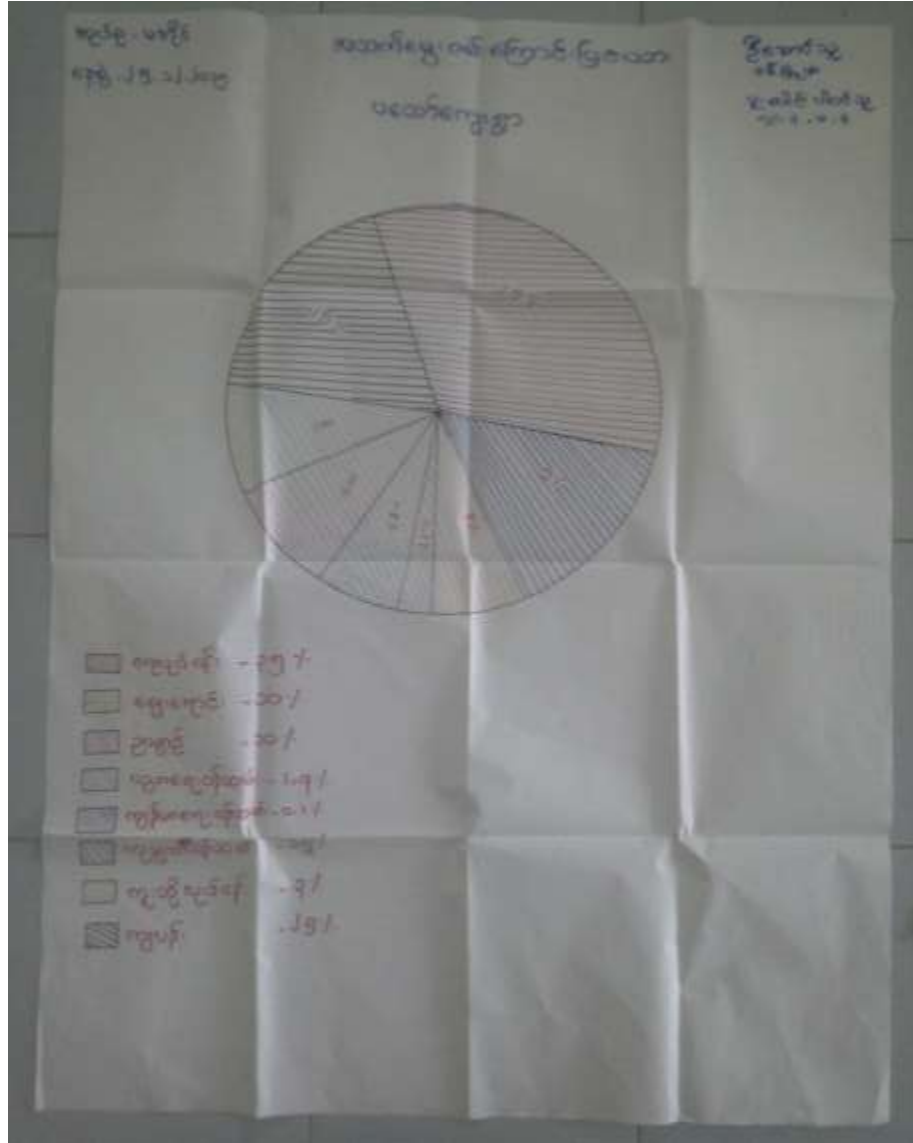
ပြီးဆုံးချိန် - ညနေ (၃:၄၅) နာရီ။

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ မအိုင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ပထော်ကျေးရွာ၏ ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုကို သုံးသပ်ရာတွင် အဆင့်(၄)ဆင့် ရှိပါသည်။ (၁) ချမ်းသာသောအုပ်စု (၂) ပြေလည်သောအုပ်စု (၃) နည်းနည်းခက်ခဲ အသင့်အတင့်ရှိသောအုပ်စု (၄) အဆင်းရဲဆုံးအုပ်စု ဟူ၍ အဆင့် (၄) ဆင့်ရှိပါသည်။ (၁) ချမ်းသာသောအုပ်စုမှာ ၁% ရှိပြီး၊ ထိုချမ်းသာသောအုပ်စုသည် ဈေးဆိုင်ကြီးများ၊ ရေလုပ်ငန်း၊ အရောင်းအဝယ်၊ ဥယျာဉ်များ လုပ်ကိုင်ကြပြီး ချမ်းသာလာကြပါသည်။ ထိုချမ်းသာလာသော အုပ်စုများ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများမှာ တိုက်အိမ်၊ ဥယျာဉ်ပိုင်၊ ဈေးဆိုင်များ ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ (၂) ပြေလည်သောအုပ်စုတွင် ၁၀% ရာခိုင်နှုန်းရှိပြီး သူတို့သည် ဈေးဆိုင်ကြီးများ၊ ရေလုပ်ငန်း၊ ဥယျာဉ်များ လုပ်ကိုင်ကြပြီး စီးပွားရေးအဆင်ပြေလာ ခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ထိုပြေလည်သော အုပ်စု၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများ တိုက်တပိုင်၊ အိမ်တစ်ပိုင်၊ ရေလုပ်ငန်းများ၊ ဥယျာဉ်၊ ဈေးဆိုင်များ ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ (၃) နည်းနည်းခက်ခဲ အသင့် အတင့်ရှိသော အုပ်စုမှာ ၂၉% ရာခိုင်နှုန်းရှိပြီး သူတို့ကိုယ်ပိုင် ကုန်စုံဆိုင်များရှိ၊ ရေလုပ်ငန်းများ၊ အသင့်အတင့်ဖြင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ သူတို့၏ပိုင်ဆိုင်မှုများသည် ပျဉ်ထောင်အိမ်၊ တိုက်တစ်ပိုင်၊ အိမ်တစ်ပိုင်၊ ဈေးဆိုင်များပိုင်ပြီး သူတို့သည် ရေလုပ်ငန်းအကျိုး သိပ်မဖြစ်ထွန်းခြင်း၊ စီးပွားရေး အသင့်အတင့် အဆင်ပြေကြသူများ ဖြစ်ကြပါသည်။ (၄) အခက်ခဲဆုံး/ အဆင်းရဲဆုံး အုပ်စုမှာ ၆၀% ရာခိုင်နှုန်းလောက်ရှိပြီး တစ်နေ့လုပ်တစ်နေ့စား အလုပ် သမားများ ပေါများသည်။ မိသားစုဝင်ငွေ မလုံလောက်၍ ဝင်ငွေ/ထွက်ငွေ မမျှတခြင်း မိသားစုတွင် ကျောင်းနေရွယ် ခလေးများပြားခြင်း တို့ကြောင့် ဆင်းရဲပင်ပန်းမှုများ ဖြစ်နေပါသည်။ သူတို့တွင် ကုမ္ပဏီဝန်ထမ်းများ၊ လှေကူးတို့ကူးခြင်း လုပ်ငန်းများ ဖြင့် ပင်ပန်းစွာလုပ်ကိုင်ကြရပါသည်။ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများ နည်းပါးခြင်း၊ ရင်းနှီးမတည်ငွေ မရှိခြင်း၊ အကြွေးသံသရာလည်နေခြင်း၊ ပညာသင်စရိတ်များပြားခြင်းကြောင့် ထိုအုပ်စုသည် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီစဉ်များ လုပ်ဆောင်ရာတွင် ပါဝင်ကူညီမှု အားနည်းဆုံးသော အုပ်စုဖြစ်ပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်ညိုညိုစိမ့်

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ- ကျေးရွာသူ/သား (၈) ဦး။

အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြဇယား



အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြဇယားအပေါ်သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ - ၂၅.၁၂.၂၀၁၅
- စတင်ချိန် - နံနက် (၁၁:၁၅) နာရီ၊
- ပြီးဆုံးချိန် - နံနက် (၁၁:၄၅) နာရီ။

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ မအိုင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ပထော်ကျေးရွာ၏ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းမှာ ရေလုပ်ငန်း (၃၅%)၊ ဈေးရောင်း(၁၀%)၊ ဥယျာဉ် (၁၀%)၊ ပညာရေးဝန်ထမ်း (၀.၁%)၊ ကုမ္ပဏီဝန်ထမ်း (၁၅%)၊ ကူးတို့ကူးလုပ်ငန်း (၃%) ၊ ကျပန်း (၂၅%)၊ ရှိသည်။ လူအများစုမှာ ရေလုပ်ငန်းဖြင့် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြီး ကျပန်း အလုပ်ကိုလည်း လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်ဖြူမာ၊
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ- ကျေးရွာသူ/သား (၁၅) ဦး။

မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ



ရွာလုံးကျွတ်အစည်းအဝေးကျင်းပခြင်း



ရွာလုံးကျွတ်အစည်းအဝေးကျင်းပခြင်း

ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား၊ မ	ရာထူး
၁	ဦးကျော်ဆိုင်	ကျား	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်ဝေဝေအောင်	မ	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးအောင်ကြည်	ကျား	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၄	ဒေါ်ချိုချိုဇင်	မ	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၅	ဒေါ်ရီရီဌေး	မ	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၆	ဦးကျော်နိုင်	ကျား	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၇	ဦးသန်းစိုး	ကျား	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၈	ဒေါ်အင်စန်း	မ	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၉	ဦးအောင်လွင်	ကျား	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၀	ဒေါ်ဟေမာနန္ဒာဝင်း	မ	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၁	ဦးညီညီအောင်	ကျား	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၂	ဦးအေးမင်းလတ်	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၃	ဒေါ်မြင့်မြင့်စိုး	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၄	ဦးကျော်အေး	ကျား	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၅	ဒေါ်ဖြူဖြူမာ	မ	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၆	ဒေါ်မိုးကလျာ	မ	ကျေးရွာ စာရင်းကိုင်

ကျေးရွာ အခြေခံ အချက်အလက်များ (ပုံစံ - ၈ - ၁)



ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များသည် ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များကို ဝေဖန်ဆန်းစစ်ရာတွင် အထောက်အကူပြုရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ဖွဲ့စည်းတင်ပြထားပါသည်။

ကျေးရွာအုပ်စုအမည် မြို့နယ်၊ ကျေးရွာအမည်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်နှင့် နံပါတ် ၀၇၆၇၂၀၂၀၅၂	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည်
မြို့နယ်အမည်နှင့် တနင်္သာရီအမည်	မြို့နယ် ကျေးရွာအမည်	ကျေးရွာ
	၀၃၂၆	၀၇၁၁၇

က. လူဦးရေ

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၁) - ၆၅၁	၃၉၄	ဘာသာ(၁) - ဗုဒ္ဓ	၃၉၄
လူဦးရေ (၂) -		ဘာသာ(၂) -	
လူဦးရေ(၃) -		ဘာသာ(၃) -	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၁၂၁၆	၁၃၇၃
အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	၃၆၁	၃၃

ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံများ

အဆောက်အအုံအမျိုးအစား	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ် ဖြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ခေမာရုံ	<input type="checkbox"/>	ဓလီ	၂၉၂
အလယ်တန်းကျောင်း	၂၉၂	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	၂၉၂
မူလတန်းကျောင်း	၂၉၂	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပျက်စီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစိုက်ယာဉ်ကျောင်း	၂၉၂
အခြား ၆/၆	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဓလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်စု		မှတ်စု		မှတ်စု	



(၈) ကော့ရှာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုတော်ကြီးစီမံကိန်းတိုင်း ဤကော့ရှာတွင် ကော့ရှာခွဲ ငြိမ်းရေးအတွက် အစိုးရ(သို့) ကွဲသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းအင်ဂျင်နီယာ ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလော။

မန္တလေးခရိုင်

ကော့ရှာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦး ကော့ရှာ ဝင်းမာ

လက်မှတ် [Signature] ၀၄.၉.၂၀.၂၅.၂၀.၂၅

လူထုတော်ကြီးစီမံကိန်း

အမည် ခင်အိမ်လှ

လက်မှတ် [Signature] ၀၄.၉.၂၅.၂၅.၂၅

စီမံကိန်းစက်ဝန်း အချိန်ဇယား (ပုံစံ - ၈ - ၂)



ပုံစံ ၈.၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (၈၄.၇)

ပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်စွာမရှိစေရန်အတွက် လုပ်ငန်းစဉ်များ/လုပ်ငန်းစဉ်များ/လုပ်ငန်းစဉ်များ ပြုလုပ်ရမည့်နေ့ရက်များကို ဖော်ပြပါဇယားတွင် ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြရမည်။

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (၈၄.၇)

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (၈၄.၇)

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (၈၄.၇)

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (၈၄.၇)

စီမံကိန်းအကျဉ်းချုပ်	စီမံကိန်းအချိန်ဇယား		စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးသည့်နေ့	အချိန်အကွာ	အချိန်အကွာ	အချိန်အကွာ	အချိန်အကွာ
၁. စီမံကိန်းစက်ဝန်း စီမံကိန်းအချိန်ဇယား	၂၅.၁၂.၁၅	၂၅.၁၂.၁၅	၂၃၀	၂၃၀	၂၃၀	၂၃၀
၂. စီမံကိန်းစက်ဝန်း စီမံကိန်းအချိန်ဇယား	၂၆.၁၂.၁၅	၂၆.၁၂.၁၅	၅၆	၅၆	၅၆	၅၆
၃. စီမံကိန်းစက်ဝန်း စီမံကိန်းအချိန်ဇယား	၂၈.၁၂.၁၅	၂၈.၁၂.၁၅	၅၅	၅၅	၅၅	၅၅
၄. စီမံကိန်းစက်ဝန်း စီမံကိန်းအချိန်ဇယား	၂၇.၁၂.၁၅	၂၇.၁၂.၁၅	၅၅	၅၅	၅၅	၅၅
၅. စီမံကိန်းစက်ဝန်း စီမံကိန်းအချိန်ဇယား	၂၇.၁၂.၁၅	၂၇.၁၂.၁၅	၅၅	၅၅	၅၅	၅၅
၆. စီမံကိန်းစက်ဝန်း စီမံကိန်းအချိန်ဇယား	၂၇.၁၂.၁၅	၂၇.၁၂.၁၅	၅၅	၅၅	၅၅	၅၅
၇. စီမံကိန်းစက်ဝန်း စီမံကိန်းအချိန်ဇယား	၂၇.၁၂.၁၅	၂၇.၁၂.၁၅	၅၅	၅၅	၅၅	၅၅
၈. စီမံကိန်းစက်ဝန်း စီမံကိန်းအချိန်ဇယား	၂၇.၁၂.၁၅	၂၇.၁၂.၁၅	၅၅	၅၅	၅၅	၅၅



၁. ဤစာရွက်စာတမ်းသည် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ
 (လူထုထပ်ဖြည့်ပံ့ပိုးမှု ဗဟိုဌာနတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကို ဦးစားပေး အဆင့်အတိုက်ပေးခြင်း မရှိ မှုများကိုလည်း
 ဝန်ဆောင်မှုအပိုင်အခြင်းနှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်း ဝေခံခြင်းဖြစ်သည်)


စာရွက်စာတမ်းအမျိုးအစား လုပ်ငန်းအစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုး သမီး)	လူထုထပ်ဖြည့်ပံ့ပိုးမှုအတွက် ပေးအဆင့် အလိုက်ဝေခံခြင်း	စီမံ မှု စနစ်	အခြား စာ အမျိုး အစား အမျိုး အစား
၁ ခြေထိန်း နံရံ	အမျိုးသား အမျိုးသမီး	၁	၄၄၀	၂၅၀ + ၁ ၂၅၀ + ၁
၂ ချေးငွေ ပေးပေးမှု ကုန်ကျစရိတ်	အမျိုးသမီး အမျိုးသား	၂		
၃ လူအစား အစား	အမျိုးသား	၃		
၄ အိမ်တွင်း ဖွဲ့စည်းမှု	အမျိုးသမီး	၄		
၅ ချေးငွေ	အမျိုးသမီး	၅		
၆				

အဆိုပြုသူ အမည် - ၂၆. ၁၂. ၂၀၁၅

အဆိုပြုသူ အမည် - ၂၆. ၁၂. ၂၀၁၅

အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ - ၈ - ၁၂)

ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေး



စာနိပါတ်နံပါတ်: ၂၅၀
 ရက်: + ၈ = ၁၂၆
 ၂၀ ၂၀၂၀ = ၂၀၂၀

ပုံစံ - ၈ - ၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12) (၁)

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၂) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၃) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၄)

ရက်စွဲ: ၂၀၂၀-၁၂-၂၆

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၁) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၂) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၃) အစည်းအဝေးအမျိုးအစား (၄)

စဉ်	အမည်	အမျိုးအစား (၈)	အမျိုးအစား (၅)	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင် (၆)	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၁	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	၁၂၆	...
၂	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၃	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၄	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၅	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၆	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၇	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၈	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၉	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၁၀	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၁၁	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၁၂	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၁၃	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၁၄	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၁၅	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၁၆	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၁၇	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၁၈	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၁၉	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၂၀	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၂၁	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၂၂	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၂၃	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၂၄	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၂၅	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၂၆	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...
၂၇	မာဒီ ဒီဇေ		၁၀	✓	"	...

ရက်စွဲ: ၂၀၂၀-၁၂-၂၆

(၁) အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင် (၆) အဖွဲ့ဝင်/အဖွဲ့ဝင်: အိမ်ထောင်စု တက်ရောက်မှုကို ကိုယ်စားပြုရမည့်သူမဆို အမှတ်ပြုပါ။



2

ပုံစံ - ၈၁၂ - ဆည်အထောက်အပံ့ကိရိယာများ (FORM PC 12)

အောက်ဖော်ပြပါ ဆည်အထောက်အပံ့ကိရိယာများကို လက်မှတ်ထိုးရန်နှင့် အကျိုးရှိစေရန်အတွက် ဆည်အထောက်အပံ့ကိရိယာများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြည့်သွင်းရန်

ရက်စွဲ ၂၀၂၁.၀၂.၂၀/၂၁

ဆည်အထောက်အပံ့ကိရိယာများ

ဆည်အထောက်အပံ့ကိရိယာများ

ဆည်အထောက်အပံ့ကိရိယာများ

ဆည်အထောက်အပံ့ကိရိယာများ

စဉ်	အမည်	အမျိုးအစား (၂)	အမျိုးအစား (၃)	အထောက်အပံ့ကိရိယာများ (၄)	လက်မှတ်
၀၁	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၀၂	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၀၃	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၀၄	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၀၅	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၀၆	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၀၇	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၀၈	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၀၉	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၁၀	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၁၁	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၁၂	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၁၃	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၁၄	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၁၅	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၁၆	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၁၇	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၁၈	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၁၉	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၂၀	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၂၁	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၂၂	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၂၃	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၂၄	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၂၅	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၂၆	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၂၇	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၂၈	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၂၉	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၃၀	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၃၁	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၃၂	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၃၃	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၃၄	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၃၅	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၃၆	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၃၇	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၃၈	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၃၉	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ
၄၀	အောက်ဖျား	✓	✓	မပါ	မပါ

(၁) အထောက်အပံ့ကိရိယာများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း အထောက်အပံ့ကိရိယာများကို လက်မှတ်ထိုးရန်နှင့် အကျိုးရှိစေရန်အတွက် ဆည်အထောက်အပံ့ကိရိယာများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြည့်သွင်းရန်



3

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်စာရင်းသွင်း (FORM PC 12)

လက်ညှိုးနှိပ် ဝါးကိန်း အစည်းအဝေးတက်စာရင်းတွင် အသုံးပြုရန် လူထုပုဂ္ဂိုလ်များက တွေ့ရှိရသည့် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးပြီး ပုံစံ ၂ ဝါးကိန်းတစ်စောင်ဖြင့် အစည်းအဝေးတက်စာရင်း သုံးနှုန်းစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးဌာနမှတ် - ချိမ့်မြို့နယ် ချိမ့်မြို့

ရက်စွဲ ၂၀. ၁၂. ၂၀ - ၂၅

ဝါးကိန်းတက်စာရင်းအမှတ်(၁) ဝါးကိန်း(၁)
 ဝါးကိန်း(၂) ဝါးကိန်း(၃) ဝါးကိန်း(၄)

ဖြည့်နှင်း/ တိုင်ပင်သင်ကြား ထုတ်ဖော်တိုင်ပင်သင်ကြား

ဦးနှောင်း ကျွန်းစု

ကျေးရွာအုပ်စု ချိမ့်မြို့

ကျေးရွာ ပ. ၁၀၀၇

အစည်းအဝေးဝင်စဉ်၊ ဖွဲ့စည်းချိန်၊ ဝင်ထွက်ချိန်နှင့် အခြားအချက်အလက်များ

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စု လုပ်ငန်း လုပ်သိ (V) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၅	ခေါ်အောင်		✓	✓		
၅၆	မအောင်		✓	✓	ဗမာ	မအောင်
၅၇	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၅၈	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၅၉	ခေါ်အောင်		✓	✓	"	ခေါ်အောင်
၆၀	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၆၁	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၆၂	ခေါ်အောင်		✓	✓	"	ခေါ်အောင်
၆၃	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၆၄	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၆၅	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၆၆	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၆၇	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၆၈	ခေါ်အောင်		✓	✓	"	ခေါ်အောင်
၆၉	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၇၀	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၇၁	ခေါ်အောင်		✓	✓	"	ခေါ်အောင်
၇၂	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၇၃	ခေါ်အောင်		✓	✓	"	ခေါ်အောင်
၇၄	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၇၅	ခေါ်အောင်		✓	✓	"	ခေါ်အောင်
၇၆	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၇၇	ခေါ်အောင်		✓	✓	"	ခေါ်အောင်
၇၈	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၇၉	ခေါ်အောင်		✓	✓	"	ခေါ်အောင်
၈၀	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၈၁	ခေါ်အောင်		✓	✓	"	ခေါ်အောင်
၈၂	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၈၃	ခေါ်အောင်		✓	✓	"	ခေါ်အောင်
၈၄	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၈၅	ခေါ်အောင်		✓	✓	"	ခေါ်အောင်
၈၆	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၈၇	ခေါ်အောင်		✓	✓	"	ခေါ်အောင်
၈၈	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်
၈၉	ခေါ်အောင်		✓	✓	"	ခေါ်အောင်
၉၀	မအောင်		✓	✓	"	မအောင်

(၁) အိမ်ထောင်စု လုပ်ငန်း လုပ်သိ (V) မရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူသည် သူမတို့ အမှတ်ဖြည့်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အဆက်ထောက်ခံချက်သွေး (FORM PC 12)

သစ်မြေ၊ မိမိတို့ အစဉ်အဆက်ထောက်ခံချက်အတွက် အသုံးပြုရန် လှည့်လည်ရန်အတွက် အကျဉ်းချုပ် ကျွန်ုပ်တို့ ကျွန်ုပ်တို့၏ စစ်ဆေးမှု ပုံစံ
 / မိမိတို့၏ မိမိတို့ အစဉ်အဆက်ထောက်ခံချက် သွေးအစဉ်ကို ပြင်ဆင်ရန်

ဆိုင်ရာ သွေးအစဉ် - မိုးရေချိန်ချမှတ်ချက်

ရက်စွဲ ၂၅.၀၂.၂၀၁၅

မိမိတို့၏ မိမိတို့ (V) မိမိတို့၏ (၁)
 မိမိတို့၏ (၂) မိမိတို့၏ (၃) မိမိတို့၏ (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: _____ ဖြန့်ဖြူးမှု: _____
 တနင်္သာရီ/တိုင်းဒေသကြီး: _____ ကွန်ဗက်: _____

ကျေးရွာအုပ်စု: _____ ဝန်ထမ်း: _____
 အမှတ်: _____ ကျေးရွာ: _____

အစဉ်အဆက်ထောက်ခံချက်: ၂၅.၀၂.၂၀၁၅ ဝန်ထမ်း: _____

စဉ်	အစဉ်	ကျေး (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် ပုဂ္ဂိုလ်စားရသမျှ (V) ^၁	လူဦး	လက်မှတ်
၀၁	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၀၂	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၀၃	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၀၄	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၀၅	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၀၆	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၀၇	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၀၈	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၀၉	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၁၀	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၁၁	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၁၂	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၁၃	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၁၄	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၁၅	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၁၆	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၁၇	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၁၈	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၁၉	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၂၀	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၂၁	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၂၂	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၂၃	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၂၄	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၂၅	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၂၆	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၂၇	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၂၈	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၂၉	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၃၀	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၃၁	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၃၂	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၃၃	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၃၄	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၃၅	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၃၆	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၃၇	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၃၈	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၃၉	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၄၀	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၄၁	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၄၂	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၄၃	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၄၄	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၄၅	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၄၆	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၄၇	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၄၈	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၄၉	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		
၅၀	မိမိတို့၏ မိမိတို့		✓	✓		

(၁) အိမ်ထောင်စွဲပါ မိမိတို့၏ မိမိတို့၏ အသုံးအား/အသုံးအား အိမ်ထောင်စွဲ တစ်ခုကို တိုက်ရိုက်ပြုလုပ်သည့်အပေါ် အမှတ်ပြုပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အဆက်ထောက်ခံချက်ပုံစံ (FORM PC 12)

ယင်းပြန်စစ်ကိုး အစဉ်အဆက်ထောက်ခံချက်ပုံစံ အသုံးပြုရန် ကုသမှုအစဉ်အဆက် စာရွက်စာတမ်းတွင် ကျွမ်းကျင်စွာ စစ်ဆေးပြီး နောက်ပိုင်း ပုံစံ
 စစ်ဆေးစဉ်အစဉ်အဆက်ထောက်ခံချက် ပုံစံအရောက်ရှိ ပြန်ရန်
 စည်းစိမ်အမျိုးအမည် - မိမိ၏ မိမိ၏ ချုပ်
 ရက်စွဲ ၂၀-၁၂-၂၀၁၆

စစ်ဆေးစဉ်အစဉ်အဆက်ထောက်ခံချက်ပုံစံ (V) စစ်ဆေး(၀)
 စစ်ဆေး(၂) စစ်ဆေး(၃) စစ်ဆေး(၄)

ဖြည့်စွက်/ တိုင်ကြားသူ၏ အမည်
 ဖြည့်စွက်/ တိုင်ကြားသူ၏ ဖခင်အမည်
 ဖြည့်စွက်/ တိုင်ကြားသူ၏ ဖွဲ့စည်း
 စာရွက်စာတမ်း - ဖွဲ့စည်း
 စာရွက်စာတမ်း - ပုံစံ

အစဉ်အဆက်ထောက်ခံချက် ပုံစံအရ အစဉ်အဆက်ထောက်ခံချက်ပုံစံ ၆၀ :

စဉ်	အမည်	ကုသမှု (V)	စစ်ဆေး (V)	အိမ်ထောင်စုကုသမှု (V) ^(၁)	ရက်စွဲ	ထောက်ခံချက်
၁၀၁	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	၂၀၁၆	မိမိ၏
၁၀၂	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၃၆
၁၀၃	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၃၈
၁၀၄	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၃၉
၁၀၅	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၄၀
၁၀၆	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၄၁
၁၀၇	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၄၂
၁၀၈	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၄၃
၁၀၉	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၄၄
၁၁၀	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၄၅
၁၁၁	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၄၆
၁၁၂	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၄၇
၁၁၃	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၄၈
၁၁၄	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၄၉
၁၁၅	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၅၀
၁၁၆	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၅၁
၁၁၇	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၅၂
၁၁၈	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၅၃
၁၁၉	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၅၄
၁၂၀	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၅၅
၁၂၁	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၅၆
၁၂၂	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၅၇
၁၂၃	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၅၈
၁၂၄	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၅၉
၁၂၅	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၆၀
၁၂၆	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၆၁
၁၂၇	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၆၂
၁၂၈	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၆၃
၁၂၉	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၆၄
၁၃၀	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၆၅
၁၃၁	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၆၆
၁၃၂	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၆၇
၁၃၃	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၆၈
၁၃၄	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၆၉
၁၃၅	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၇၀
၁၃၆	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၇၁
၁၃၇	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၇၂
၁၃၈	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၇၃
၁၃၉	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၇၄
၁၄၀	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၇၅
၁၄၁	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၇၆
၁၄၂	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၇၇
၁၄၃	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၇၈
၁၄၄	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၇၉
၁၄၅	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၈၀
၁၄၆	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၈၁
၁၄၇	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၈၂
၁၄၈	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၈၃
၁၄၉	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၈၄
၁၅၀	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၈၅
၁၅၁	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၈၆
၁၅၂	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၈၇
၁၅၃	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၈၈
၁၅၄	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၈၉
၁၅၅	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၉၀
၁၅၆	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၉၁
၁၅၇	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၉၂
၁၅၈	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၉၃
၁၅၉	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၉၄
၁၆၀	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၉၅
၁၆၁	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၉၆
၁၆၂	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၉၇
၁၆၃	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၉၈
၁၆၄	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၉၉
၁၆၅	မိမိ၏ မိမိ၏		✓	✓	"	၁၀၀

(၁) အိမ်ထောင်စုကုသမှုပုံစံဖြည့်စွက်ရန်အတွက် အသုံးပြုသူ/အသုံးပြုသူ၏ အိမ်ထောင်စု ကော်မတီ ကိုယ်စားပြုသူသည် သူမတို့ အုပ်စုကြီး၏



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အရည်အဝေးထောက်ခံချက်သွား (FORM PC 12)

1

အရည်အဝေးထောက်ခံချက်ပြင်ဆင်မှုအတွက် အရည်အဝေးထောက်ခံချက် သွားလာရာတွင် ကျင့်သုံးသည့် အရည်အဝေးထောက်ခံချက် သွားလာရာကို ဖြည့်သွင်းရန်

အရည်အဝေးထောက်ခံချက် ဖြည့်သွင်းရန်

ရက်စွဲ ၂၀ ၂၂ ၁၅

စီမံကိန်းထက်ဝန်ဆောင်ခြင်း(V) ထက်ဝန်(၁)
 ထက်ဝန်(၂) ထက်ဝန်(၃) ထက်ဝန်(၄)

ဖြည့်သွင်းရန်အတွက်
 အရည်အဝေးထောက်ခံချက်

ဦးနှစ်
 ကျိန်

တေးဌာနခွဲ - ၁/၁/၉ တေးဌာန - ၂/၁/၁

အရည်အဝေးထောက်ခံချက် ဖြည့်သွင်းရန် အရည်အဝေးထောက်ခံချက် သွားလာရာတွင် ကျင့်သုံးသည့် အရည်အဝေးထောက်ခံချက် သွားလာရာကို ဖြည့်သွင်းရန်

စ.န.	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	ထုတ် (V)	ဝ (V)	အိမ်ထောင်စုတိုက်စားရက် (V)	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၁	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉	၉/၁/၂၅	
၂	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉	၉/၁/၂၅	
၃	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၄	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၅	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၆	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၇	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၈	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၉	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၁၀	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၁၁	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၁၂	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၁၃	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၁၄	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၁၅	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၁၆	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၁၇	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၁၈	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၁၉	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၂၀	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၂၁	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၂၂	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၂၃	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၂၄	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၂၅	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၂၆	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၂၇	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၂၈	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၂၉	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		
၃၀	အရည်အဝေးထောက်ခံချက်	✓		၉-၉		

(၁) အိမ်ထောင်စုတိုက်စားရက် အရည်အဝေးထောက်ခံချက် အရည်အဝေးထောက်ခံချက် ထက်ဝန်ကို ကိုယ်စားပြုကုမ္ပဏီမှ အမှတ်ပြုရန်



ပုံစံ - ၈၀၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စိတ်နှိုးအစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအား အသုံးပြုရန်၊ ကျင့်စဉ်များနှင့်အညီ အစည်းအဝေးအဖွဲ့မှ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများကို ကြိုတင်သတ်မှတ် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ
 စိတ်နှိုးတက်ဝင်သူများအား အစည်းအဝေးတက်ရောက် သည့်အခါတွင် ဖြည့်သွင်းရန်


ရက်စွဲ ၂၅.၁၂.၂၀၁၆

စိတ်နှိုးတက်ဝင်သူအမှတ်(၇) စိတ်နှိုး(၁)
 စိတ်နှိုး(၂) စိတ်နှိုး(၃) စိတ်နှိုး(၄)

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကျောက်တိုင်မြို့နယ်

မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု - မဒေါက် ကျေးရွာ - ပတော်

အစည်းအဝေးအဖွဲ့အား ချီးကျူးပေးရန် အကျိုးရှိမရှိ စစ်ဆေးရန်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူနံပါတ်	ကတိတ်
၂၈	မ. မ. ၂၁၄	✓		✓	၈၂၇	
၂၉	မ. မ. ၂၁၄	✓		✓	၄	
၃၀	မ. မ. ၂၁၄	✓		✓	၃	
၃၁						
၃၂						
၃၃						
၃၄						
၃၅						
၃၆						
၃၇						
၃၈						
၃၉						
၄၀						
၄၁						
၄၂						
၄၃						
၄၄						
၄၅						
၄၆						
၄၇						
၄၈						
၄၉						
၅၀						

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုက်ရိုက်ပြုစုပေးရန်အတွက် အမှတ်(၇)ပါ



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အလာထောက်ပံ့ချက်လျာ (FORM PC 12)

လက်ညှိုးစိတ်နဲ့ အစဉ်အလာထောက်ပံ့ချက် အသုံးပြုရန် လျာပတ်ရန်အတွက် အကျဉ်းချုပ် အဖွဲ့ဝင်တို့ အစည်းအဝေး ဆွေးနွေးသည့် အချက်အလက်များကို အောက်ဖော်ပြပါ အချက်အလက်များကို ဖြည့်သွင်းရန်
 လက်ညှိုးစိတ်နဲ့ အစဉ်အလာထောက်ပံ့ချက် အသုံးပြုရန် လျာပတ်ရန်အတွက် အကျဉ်းချုပ် အဖွဲ့ဝင်တို့ အစည်းအဝေး ဆွေးနွေးသည့် အချက်အလက်များကို အောက်ဖော်ပြပါ အချက်အလက်များကို ဖြည့်သွင်းရန်

ရက်စွဲ: ၂၅.၀၂.၂၀၁၅

စီမံကိန်းကော်မရှင်အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ပါ(✓) ကော်မရှင်(၁)
 ကော်မရှင်(၂) ကော်မရှင်(၃) ကော်မရှင်(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: ဦးနုမယ်: ကျေးရွာအုပ်စု - ခေတ္တမြစ်: ကျေးရွာ - မကွေး

အစဉ်အလာထောက်ပံ့ချက် ချွေးမြစ် နယ်စပ် အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓/✗)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	စိန်ဘင်္ဂါ		✓	✓	ဗမာ	စိန်ဘင်္ဂါ
၂	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၃	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၄	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၅	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၆	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၇	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၈	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၉	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၁၀	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၁၁	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၁၂	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၁၃	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၁၄	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၁၅	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၁၆	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၁၇	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၁၈	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၁၉	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၀	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၁	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၂	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၃	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၄	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၅	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၆	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၇	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၈	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၉	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၃၀	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ



ပုံစံ - ၈၁၂ - အတည်အရေးအသားချက်ပုံစံ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ ဝါးစိမ်း အတည်အရေးအသားချက်ပုံစံ အသုံးပြုရန် ရှိပါက အောက်ဖော်ပြပါ အချက်များကို စစ်ဆေးပြီးမှ အတည်အရေးအသားချက်ပုံစံကို အသုံးပြုရမည်။
 လက်ညှိုး၊ ဝါးစိမ်း အတည်အရေးအသားချက်ပုံစံ အသုံးပြုရန် ရှိပါက အောက်ဖော်ပြပါ အချက်များကို စစ်ဆေးပြီးမှ အတည်အရေးအသားချက်ပုံစံကို အသုံးပြုရမည်။

ရက်စွဲ: ၂၆. ၁၂. ၂၀၁၅

စစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ဝင်များ (၁) (၂) (၃) (၄) (၅)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: _____ ကြီးမား: _____

အထူးအဖွဲ့ - ရန်ကင်း၊ အထူးအဖွဲ့ - ပုသိမ်

အတည်အရေးအသားချက်ပုံစံ: ၂၆. ၁၂. ၂၀၁၅

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုမှတ်တမ်းလုပ် (V)	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၀၁	ကျား		✓	✓	၀၅	
၀၂	မ	✓		✓	"	
၀၃	ကျား		✓	✓	"	
၀၄	မ	✓		✓	"	
၀၅	ကျား		✓	✓	"	
၀၆	မ	✓		✓	"	
၀၇	ကျား		✓	✓	"	
၀၈	မ	✓		✓	"	
၀၉	ကျား		✓	✓	"	
၁၀	မ	✓		✓	"	
၁၁	ကျား		✓	✓	"	
၁၂	မ	✓		✓	"	
၁၃	ကျား		✓	✓	"	
၁၄	မ	✓		✓	"	
၁၅	ကျား		✓	✓	"	
၁၆	မ	✓		✓	"	
၁၇	ကျား		✓	✓	"	
၁၈	မ	✓		✓	"	
၁၉	ကျား		✓	✓	"	
၂၀	မ	✓		✓	"	
၂၁	ကျား		✓	✓	"	
၂၂	မ	✓		✓	"	
၂၃	ကျား		✓	✓	"	
၂၄	မ	✓		✓	"	
၂၅	ကျား		✓	✓	"	
၂၆	မ	✓		✓	"	
၂၇	ကျား		✓	✓	"	
၂၈	မ	✓		✓	"	
၂၉	ကျား		✓	✓	"	
၃၀	မ	✓		✓	"	
၃၁	ကျား		✓	✓	"	
၃၂	မ	✓		✓	"	
၃၃	ကျား		✓	✓	"	
၃၄	မ	✓		✓	"	
၃၅	ကျား		✓	✓	"	
၃၆	မ	✓		✓	"	
၃၇	ကျား		✓	✓	"	
၃၈	မ	✓		✓	"	
၃၉	ကျား		✓	✓	"	
၄၀	မ	✓		✓	"	
၄၁	ကျား		✓	✓	"	
၄၂	မ	✓		✓	"	
၄၃	ကျား		✓	✓	"	
၄၄	မ	✓		✓	"	
၄၅	ကျား		✓	✓	"	
၄၆	မ	✓		✓	"	
၄၇	ကျား		✓	✓	"	
၄၈	မ	✓		✓	"	
၄၉	ကျား		✓	✓	"	
၅၀	မ	✓		✓	"	

(၁) အိမ်ထောင်စုမှတ်တမ်းလုပ်ငန်း အချိန်အကန့်အသတ်ခံရပြီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုက်ရိုက်ပြုစုပေးရန် အမည်ပြုပါ။



၂၈-၈-၁၂ - အစဉ်အလာစာတမ်းရက်စွဲစာ (FORM PC 12)

လက်ရှိ အစဉ်အလာစာတမ်းရက်စွဲစာ အချက်အလက်များကို အောက်ဖော်ပြပါ အချက်အလက်များနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိမရှိ စစ်ဆေးရန် အတွက် အောက်ဖော်ပြပါ အချက်အလက်များကို ဖြည့်စွက်ရန်

ရက်စွဲ (၂၀၂၂) - ၂၀၂၅

အစဉ်အလာစာတမ်းရက်စွဲစာ (၂) အစဉ်အလာစာတမ်းရက်စွဲစာ (၁) အစဉ်အလာစာတမ်းရက်စွဲစာ (၃) အစဉ်အလာစာတမ်းရက်စွဲစာ (၄)

ဖြည့်စွက်ရန် အချက်အလက်များ
 ဖြည့်စွက်ရန် အချက်အလက်များ
 ကျိတ်
 အစဉ်အလာစာတမ်းရက်စွဲစာ
 ၈၀၂၄
 အစဉ်အလာစာတမ်းရက်စွဲစာ
 ပရောဂျက်

အစဉ်အလာစာတမ်းရက်စွဲစာ (၂) ကို အောက်ဖော်ပြပါ အချက်အလက်များဖြင့် စစ်ဆေးရန်

စီ	အချက်	ဟု (✓)	မဟု (X)	အိမ်ထောင်စုတိုက်စားလျက်ရှိ (✓)	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၂၈/၈	စီမံကိန်းအချက်အလက်များ	✓		✓	မဟု	၆၀၅
၂၈/၈	စီမံကိန်းအချက်အလက်များ	✓		✓	မဟု	၆၀၅
၂၈/၈	စီမံကိန်းအချက်အလက်များ	✓		✓	မဟု	၆၀၅
၂၈/၈	စီမံကိန်းအချက်အလက်များ	✓		✓	မဟု	၆၀၅
၂၈/၈	စီမံကိန်းအချက်အလက်များ	✓		✓	မဟု	၆၀၅

(၁) အိမ်ထောင်စုတိုက်စားလျက်ရှိ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုက်စားခြင်းသည် သို့မဟုတ် အပုတ်ခြင်းမဟုတ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စိတ်နှိုး အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်ဆောင် အသုံးပြုရန် လူထုအဖွဲ့များမှတစ်ဆင့် တွင်ဆောင်ရွက် ဖြစ်ပေါ်ခဲ့သည့် အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်သူများအား အစဉ်အဆက်အောက်ရောက် သုံးနှုန်းစေရန် ဖြည့်သွင်းရန်

ရက်စွဲ: ၂၆-၁၂-၂၀၁၅

စိတ်နှိုး/စက်ဝန်းအမှတ်ပြင်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: _____ ဦးနှစ်: _____
 ထုတ်ဖော်ရက်စွဲ: _____ ကျေးရွာအုပ်စု: _____ ကျေးရွာ: _____

အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်သူများ စာရင်း (၂၀၁၅ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်နေ့)

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၀၁	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၀၂	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၀၃	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၀၄	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၀၅	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၀၆	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၀၇	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၀၈	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၀၉	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၁၀	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၁၁	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၁၂	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၁၃	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၁၄	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၁၅	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၁၆	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၁၇	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၁၈	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၁၉	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၂၀	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၂၁	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၂၂	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၂၃	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၂၄	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၂၅	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၂၆	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၂၇	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၂၈	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၂၉	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	
၁၃၀	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	ဗမာ	

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအဖြစ် ဖြည့်သွင်းရန်

Date _____

ဒေါ်မာရီ၊ မျက်နှာပင် နှင့် ဒေါ်ဂျွန်၊ ရှင်တို့မှ
 ကျေးဇူးတင်ဖူးပါ။ များစွာ ကျေးဇူးတင်ဖူးပါ။
 ငါတို့အား အထောက်အကူပြုပေးခဲ့ပြီး
 ကျေးဇူးတင်ဖူးပါ။ နေရာပေးပါ။
 များစွာ ကျေးဇူးတင်ဖူးပါ။ များစွာ ကျေးဇူးတင်ဖူးပါ။
 များစွာ ကျေးဇူးတင်ဖူးပါ။

ပထက်ကျေးဇူးတင်ဖူးပါ။ ဦးအေးမင်းကလေး များစွာ ကျေးဇူးတင်ဖူးပါ။
 တို့အား အထောက်အကူပြုပေးပါ။

အစဉ်အဆက် အား မခံ ၃၀၀ အားဖြင့် အားပေးပါ။ မြို့ကျွန်း ဤအားပေးပါ။
 များစွာ ကျေးဇူးတင်ဖူးပါ။ များစွာ ကျေးဇူးတင်ဖူးပါ။
 များစွာ ကျေးဇူးတင်ဖူးပါ။

အစဉ်အဆက် များစွာ ကျေးဇူးတင်ဖူးပါ။

ဒေါ်မာရီ၊ ရှင်တို့မှ



အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း (၃ - အကြိမ်)

Date

ရက်စွဲ . . . ၁၆. ၁၂. ၂၀၁၅

အချိန် . . . နေ့လယ် ၁:၀၀ နာရီ

အရာ . . . ပထောင့်ကျေးရွာ၊ ရွာလယ်မဇ္ဈင်

အကြောင်းအရာ . . . ၀ ကျွန်ုပ်တို့ ပေးသော ကော်မတီဝင်များအား တစ်ဖွဲ့ချည်း
 ၁) စိမ်းကိရိယာများစုရန်

ရည်ရွယ်ချက် . . . စိမ်းကိရိယာ တစ်ဖွဲ့ချည်း အကောင်အလည်ဖြစ်ရန်

အစည်းအဝေး . . . ရေအိမ်ရွာ၊ ဦးကျော်သိန်းကျေးရွာအတွင်း တာကမယ်ကို
 စေတနာထား အလုပ်လုပ်ပေးဆောင်သော ကော်မတီဝင်များအား
 ကျွန်ုပ်တို့ ပေးပါရန်နှင့် ဦးကျော်သိန်း တာကမယ် လိုအပ်သော စိမ်းကိရိယာ
 အားပေးချမ်းမေးတတ်ရန် ပြောကြား

ဦးစိုးလင်းလတ်မှ ကော်မတီဝင် အသိအပို၊ စစ်တောင်းများကို ဦးစိုး
 ဦးစိုးထောက်ပံ့မှုနှင့် မှတ်တမ်းတင် ဆုံးတောင်းမှုများ၊ ရည်ရွယ်ချက်
 ကဏ္ဍ အသိအပို၊ စစ်တောင်းများကို ပါ သိထားရမည် ရှိပြီးမှသာ
 ကော်မတီဝင်များအား ပေးပို့ပေးရန် ပြောကြားပါသည်။

ဦးထောက်ပံ့မှု

ဒေါ်နုနုစိုစို
 ဦးကျော်စိုစို

ဝယ်ယူရေး

ဦးကျော်စိုစို
 ဦးသိန်းစိုစို
 ဒေါ်အင်စိုစို

စောင့်ကြည့်ရေး

ဦးကျော်စိုစို
 ဒေါ်အင်စိုစို
 ဒေါ်နုနုစိုစို

လှည့်ပတ် ပြင်ဆင်ရေး

ဦးကျော်စိုစို
 ဒေါ်အင်စိုစို
 ဒေါ်နုနုစိုစို

Date

ကျေးဇူး လူထု၏ ကျေးဇူးတင်စွာ ခံစားရန် ရှိပါသည်။

လမ်း (ကျေးဇူးတင်) အချို့ကမ်းများမှ အဖွဲ့ဝင်အချို့သည် အခြားအဖွဲ့များ

ကျောက်တန်း
အေးအေး
အားလုံးအဖွဲ့ဝင်
အားလုံးအဖွဲ့ဝင်များသည် အဖွဲ့ဝင်များနှင့် အဖွဲ့ဝင်များ

ကျောက်တန်း } အဖွဲ့ဝင်များ၊ အဖွဲ့ဝင်များ၊ အဖွဲ့ဝင်များ၊ အဖွဲ့ဝင်များ
အဖွဲ့ဝင်များသည် အဖွဲ့ဝင်များနှင့် အဖွဲ့ဝင်များပါသည်။

ကျေးဇူးတင်အားဖြင့် အဖွဲ့ဝင်များသည် အဖွဲ့ဝင်များပါသည်။

ဤအဖွဲ့ဝင် အဖွဲ့ဝင်များသည် အဖွဲ့ဝင်များနှင့် အဖွဲ့ဝင်များအား
အဖွဲ့ဝင်များအားဖြင့် အဖွဲ့ဝင်များနှင့် အဖွဲ့ဝင်များအားဖြင့်
အဖွဲ့ဝင်များ


အဖွဲ့ဝင်များအားဖြင့် အဖွဲ့ဝင်များအားဖြင့်

အဖွဲ့ဝင်များအားဖြင့်

အဖွဲ့ဝင်များ

ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး လုပ်ငန်းစဉ်များ

ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး လုပ်ငန်းစဉ်များ


 မောင်ဆက်လွှဲ (၄) မြို့နယ်အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
 အနက်မှတ်

မူရင်းသမား VPS ဝင်ထောက်ပံ့ရမည့် အခြားသူအဆိုအရများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် ပိတ္တဘူး၊ TPIC သိရှိရမည့်၊ MES သား အဆင့်မြှင့်တင်ရန်အလို့ငှာပါ။

	စာအုပ်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးမည်	လ/နှစ်	ဝကားစွမ်း တာဝန်ခံသူ သို့ အုပ်စု	ပြင်ဆင် မည်သူ အောက်မှ ဖော်ပြ
အထွေထွေအသက်မွေး	၁	မြေထိုးနံရံ	မောင် မောင်			
	၂	ကျေးရွာပတ်လမ်းကျွန်းကန် အစီအစဉ်	မောင် မောင်			
	၃	ရေသင်းတံတား	မောင် မောင်			
			မောင် မောင်			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း/ ဝင်ထောက်ပံ့ရေး	၄	အိမ်တွင်းဖွဲ့စည်းရေး	မောင် မောင်			
	၅	ချေးငွေလုပ်ငန်း	မောင် မောင်			
			မောင် မောင်			
လက်ထောက်အဖွဲ့			မောင် မောင်			
			မောင် မောင်			
			မောင် မောင်			
			မောင် မောင်			
			မောင် မောင်			
			မောင် မောင်			
ပညာရေး			မောင် မောင်			
			မောင် မောင်			
			မောင် မောင်			
			မောင် မောင်			
			မောင် မောင်			
			မောင် မောင်			



VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ- မြို့နယ်	VDP ရက်စွဲ ကျေးရွာအုပ်စု
---------------	---------	------------------	-----------------------------

VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ (data)
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသားအမျိုးသမီး အဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမူှာမှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက် ရလဒ်)
- အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် (၄) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး လုပ်ငန်းများ စာရင်း (အခြေခံ အဆောက်အဦး၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု၊)

နောက်ဆက်တွဲများ

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု၊ စာရွက်စာတမ်း၊ ဓါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်၊ မြေပုံများပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်း ရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမူှာမှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် (VDP စစ်ဆေးပါ)

- VDP တွင် ပါဝင်သော ဦးရေ (အမျိုးသားအမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း
- PRA အသုံးပြုမှုအရည်အတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ ဓါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ၊)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်း၏ ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထားသလား၊
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်း အရေအတွက် (အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)

PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသားအမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)