

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အဖိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ဗန်းမောက်မြို့နယ်



National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
ကိုင်းကြီးအုပ်စု၊ ခေါင်းကိုက်ကျေးရွာ

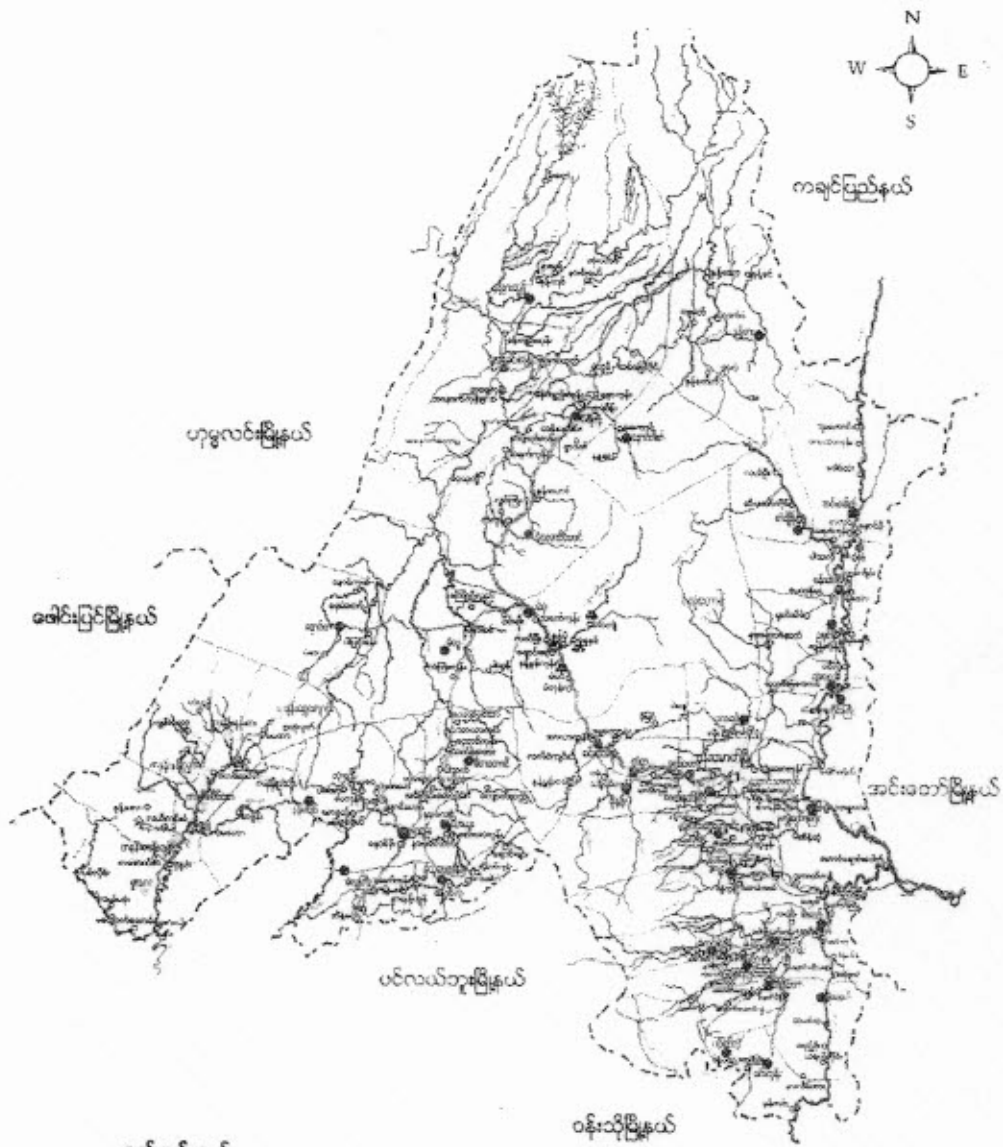
မာတိကာ

၁။ မြို့နယ်ခြံ	၀
၂။ ကျေးရွာခြံ(တည်နေရာ)	၀
၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာစာရင်း	၂
၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ(ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)	၃-၅
၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုစာရင်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PRA)အကျဉ်းချုပ်ဖယား	၅-၂၄
၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုသော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ	၂၅-၂၇
၇။ ကျေးရွာစတင်မတ်ခွဲချွယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခေါက်ပုံများ	၂၅-၂၇
၈။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ - ၁)	၂၈-၃၂
၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဖယား(ပုံစံ - ၂)	၃၃-၃၆
၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ - ၃)	၃၇-၄၀
၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲခွဲချွယ်ခြင်း(ပုံစံ - ၄)	၄၁-၄၂
၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၄၃-၅၀
၁၃။ တက္ကသိုလ်တိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	၅၁-၅၂

ဝန်းမောက်မြို့နယ်မြေပုံ

ကသာခရိုင် ၊ ဝန်းမောက်မြို့နယ်အတွင်း ရှိသည့် ကျေးရွာများ
တည်နေရာပြမြေပုံ

[



- ရည်ညွှန်းချက်
- | | | |
|--------------------|-----------|--------------------------------------|
| မြို့နယ် နယ်နိမိတ် | - - - - - | ● ရွမ်းလူမျိုးအုပ်စုများ |
| ချောင်း/မြစ် | - - - - - | ○ ရွမ်းလူမျိုး၊ ဝမာလူမျိုးရှိအုပ်စု |
| ကား/လှည်းလမ်း | - - - - - | ● ရွမ်းလူမျိုး၊ ကရူးလူမျိုးရှိအုပ်စု |
| မြို့/ကျေးရွာ | - ■ ■ ■ | ● ကရူးလူမျိုးအုပ်စု |
| | | ○ ကနန်းလူမျိုးအုပ်စုများ |

ကိုးကြီးအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောစာရင်းများ

၁) ကိုင်းကြီးကျေးရွာ

၂) ခေါင်းကိုက်ကျေးရွာ

၃)

"စာပေကိုက်ကျားစွာ သမိုင်းအကျဉ်း"

စာပေကိုက်ကျားစွာသည် အိမ်ခြေ (၁၁၇) အိမ်ရှိသော စွာဇော်သည်။
ရှေးကတည်းက သစ်တောင်၊ ဝါးတောင် များ ဝန်းရံထားသော အင်္ဂါချောင်းအတိုင်း ချောင်းကြီး
သည်။ ထိုချောင်းအတိုင်း ဝန်းရံထားသော မြေပွဲများကို ကျားစွာက နေရာတွင် ကျောက်
တောင်ကြီးကို တိုက်ခိုက်ခဲ့သည်။ ထိုသို့ ပြုစုစီစဉ်ပြီးနောက် နေရာတွင်
စားသုံးပြီး နေရာမှ အိမ်များအဖြစ် တည်ဆောက်ပြီး စွာဇော်၏ နေရာ
သည်။ ထို စွာဇော်သည် စာပေကိုက်ကျားစွာကို အင်အားဖြင့် ပြုစုထားသော
စာပေကိုက်ကျားစွာ အစဉ် တွင်လာသည်။

စိုက်ပျိုးရေးကို အဓိကပြုလုပ်ပြီး နှစ်ပေါင်းများစွာ အိမ်ထောင်စုတို့၏ ဇာတိ
ထပ်တူချောင်းချောင်းများ ပိုမိုကျင့်သုံးပြီး ဝတ်လုပ်ပုံစံတွင် သစ်တောင်များ ပျိုး
ဖွားနေသည်။ မိမိတို့၏ သမိုင်းကို အင်အားဖြင့် ကျားစွာက ကျားစွာတွင် ကျားစွာ
ပြုစုပေးခဲ့ပြီး စာပေကိုက်ကျားစွာသည်။

ထိုကျားစွာတွင် အထိုင်ခုံများမှာ ပရားများတွင် အထိုင်ခုံများဖြင့် ဖွဲ့စည်း
ဆွဲယူသည်။ အထိုင်ခုံများမှာ ရိုးဝတ်ကြမ်း အထိုင်ခုံများဖြင့် ဖွဲ့စည်း
ထားသောကြောင့်။

ကျေးရွာတွင်းရှိ စုစုပေါင်းအိမ်ထောင်စုနှင့် လူဦးရေ

အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
၁၁၈	၃၈၁	၃၉၂	၇၇၃

လူနည်းစု လူမျိုးစု အိမ်ထောင်စု

အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
၅၆- ၁၁၇	၃၈၁	၃၉၂	၇၇၃

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု

ထိခိုက်လွယ်အိမ်ထောင်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီးရွယ်အို				
အမျိုးသမီးဦးဆောင်	၂၉	၁၉	၂၁	၄၀
မသန်စွမ်း				
မြေယာမဲ့	၁၃	၁၇	၁၉	၃၆

ကျေးရွာရှိအခြေခံ အဆောက်အအုံများ

ပညာရေး	ခြံစံပါ	ကျန်းမာရေး	ခြံစံပါ	ဘာသာရေး	ခြံစံပါ
အထက်တန်းကျောင်း		ဆေးရုံး		ဘုရား၊ ဝေတီ	
အလယ်တန်းကျောင်း	✓ (ခွဲ)	ကျန်းမာရေးဌာန		ဘုန်းကြီးကျောင်း	✓
မူလတန်းကျောင်း	✓	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ		ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	
မူကြိုကျောင်း	✓	ဆေးခန်း		ခရစ်ယန်ဘုရားကျောင်း	
အခြား		အခြား		ဗလီ	
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

အဓိက စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
ခင်း	ကျွဲ	ဆန်စက်	ပဏာမလက်စား
ပဲ	နွား	စေ့ဆိုင်	
နှင်း	ဣက်		
	စက်		

ကျေးရွာတွင်းအဓိက ပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	စိုက်ပျိုးရေး	စားကျက်မြေ	သစ်တောမြေ	သီးကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်းရေကန်	စက်ရေကန်
အရေအတွက်	၅၂၇	၅	၂၄၇၃	၅	၈	-
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	စပါးကြိတ်စက်	ရွှေလှေ့စက်	ပဲခွဲစက်	ဈေးဆိုင်
အရေအတွက်	-	-	၁၇	-	-	၆

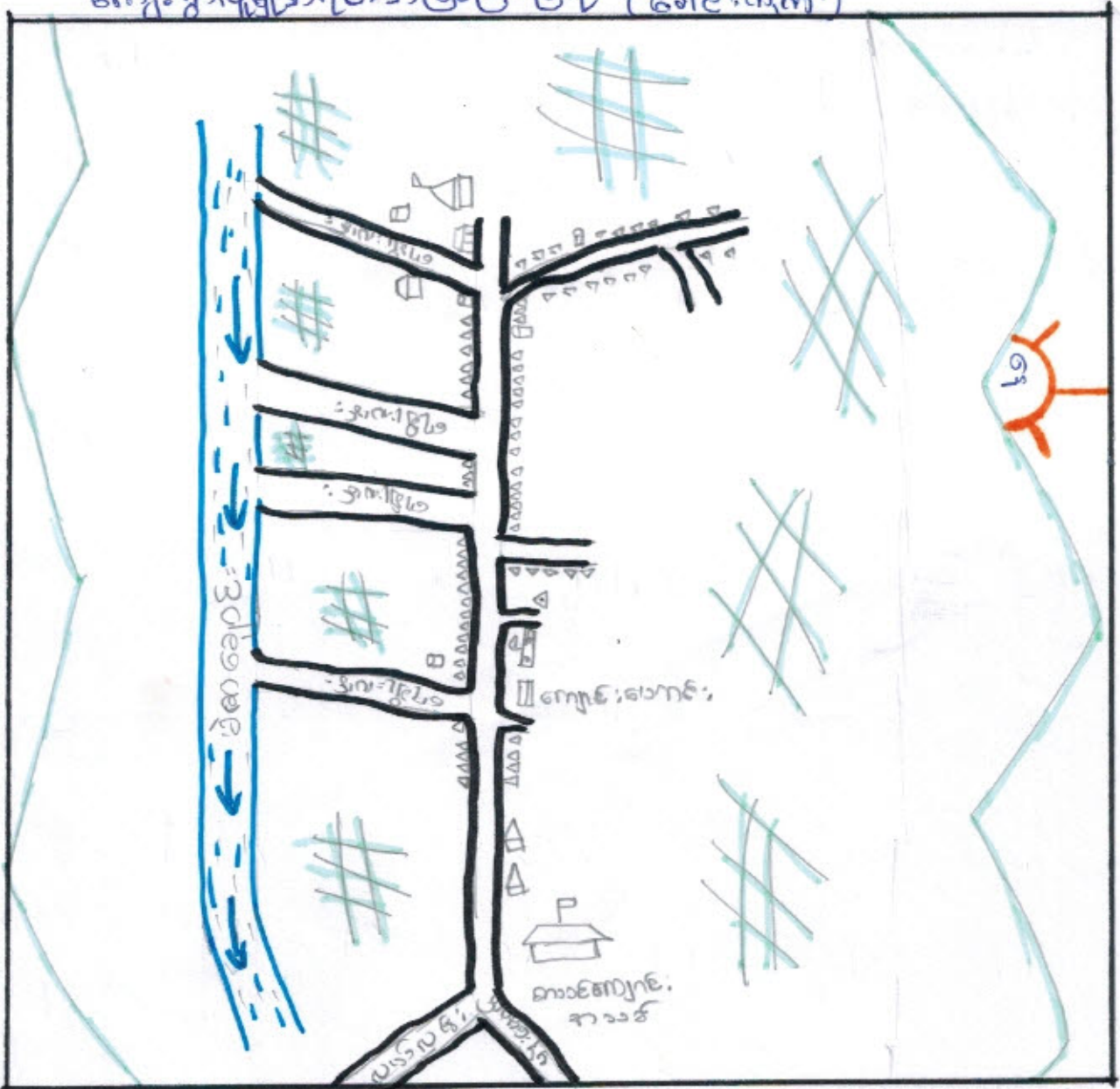
ကျေးရွာအတွင်း အခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	ထွန်	ထယ်	ကျွဲ	နွား
ရေအတွက်	၁၆	၉၀	၉၀	၂၀၁	၄၅
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ဝက်	ဆိုင်ကယ်	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	လယ်ထွန်စက်
အရေအတွက်	၁၄၀	၁၁၃	၆	၁၀၀	၁၉

အခြားကျေးရွာရှိ အသုံးပြုနိုင်သော အရင်းအမြစ်အချက်အလက်များ

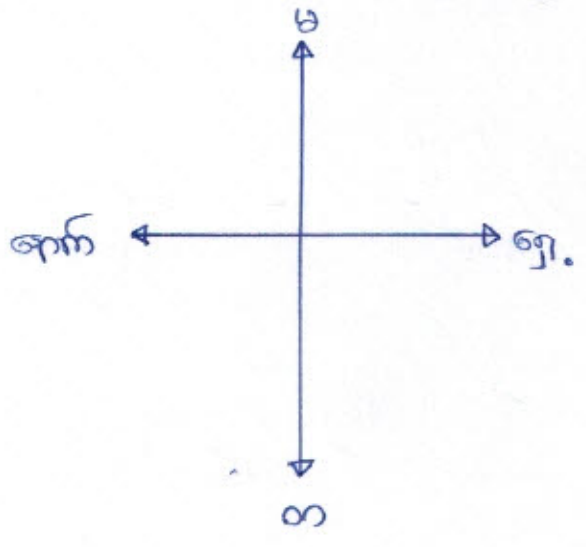
အရင်းအမြစ်	ဆေးခန်း	အလကအထက	ဈေး	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	မြေတူးစက်	လက်ကြိတ်စက်
အရေအတွက်	-	အလက(၃)	-	၆	၁၀၀	-	-

ကျေးရွာများအား ခွဲခြားပေးခြင်း (ဆေးကုရေး)



ပျံဝင်ဆွေးနွေးသူများ - ၃၀
 ၁ - ၃၀

- △ = အိမ်
- △ (with flag) = မြို့စားကျေးရွာ
- House icon = စာသင်ကျောင်း
- # = လယ်စွန်း
- △ (with flag) = အုပ်စိုးရုံး
- House icon = စာကြည့်တိုက်
- = ကျောင်း
- House icon (with flag) = အုပ်စိုးကျောင်း
- House icon = ကျပ်



"သုံးယပ်ချက်" ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား ()၊ မ () = ဦး

ဒေါင်းကိုက်ကျေးရွာသည် သစ်တော၊ ရွှေရင်း၊ ခြောက်၊ နှစ်၊ လယ်ယာ ခြေများ
တိုးရှင်တောရွာ ဖြစ်သည်။ နိုင်ငံပျိုးကျေးကို နှစ်က ပုတ်ကိုင်ကြံပြု၊ ဝါး၊ နှစ်၊ ရွှေပဲ
ကို နှစ်ကိုင်ပျိုး ကြသည်။ ဒေါင်းကျေးသည် ရွှေရင်း နှင့် ကျောက်ကန် တွင်
တည်ရှိပြီး၊ အောက်မှ တောင် ဝင်္ဂီ၊ စီး၊ ဆင်း၊ တကြသည်။ မျှော်ထိုင် မှု နာရီ ဖြစ်သည်။
ဒေါင်းကျေး၏ ထိုစဉ် ကြသည်။

ပညာရေးတွင် မူလတန်းပညာရေး အထိ ရှိသည်။ မူကြိုကျောင်းပညာရှိ
သည်။ ရွာနယ်တွင် စာကြည့်တိုက်၊ ထိုက်ရှိပြီး၊ စာအုပ်များ၊ မြေပုံ၊ ရုပ်ပုံများ၊ မြေပုံ၊
ရဲ့ ပါး၊ ကျေးရွာပျံ့သည်။ ပညာရေး နှင့် ပတ်သက် ပြီး၊ နည်းလမ်းကား၊ နည်းပညာ
ရှိသည်။

ကျေးမာကျေးတွင် ဆေး၊ လေးစား၊ ခင်မင်၊ လေးစား၊ ပျော်ရွှင်ကျန်းမာရေး၊ ဆရာမလာသည်
ကို စောင့်ရှုသည်။ အကျိုးဖြစ်စေကာမူ အင်္ဂါ ဝှက်ခိုက်စား၊ တောမင်းတော်
ဆိုလာပြီး ကျန်းမာရေးကုသမှု မပြုမူပါသည်။ ကျေးမာကျေးကပ်ရင်းတွင်
တိုးတက်မှု နာရီလျှောက်စေ၊ ခြောက်၊ တွေ့ရှိသည်။

အကျင့်ကားဖြစ်၊ ဒေါင်း-ကိုက်ကျေးရွာသည် ဇွဲဖြိုးတိုးတက်မှု
တွင် ကားနည်း ရှိပြီး တိုးတက်မှု နာရီလျှောက်စေ၊ ခြောက်၊ တွေ့ရှိသည်။

ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန၏ ဝန်ထမ်းများ၏ ဝင်ရောက်မှု အကျဉ်းချုပ် (စာရင်းကိုင်)

အမျိုးအစား	ပိုင်ဆိုင်မှု	အသုံးပြုနေသည့်အမျိုးအစား	ဝင်ရောက်မှု အကျဉ်းချုပ်	စာရင်း
ပြည်ထောင်စု အုပ်စု	လယ်မြေ - ၅ ဧကနှင့်အထက် ကျွန်း - ၄ ဧကနှင့်အထက် ဆိုင်ကယ် - ၁ ဧက၊ ကိစ္စ	မြေယာ၊ သစ်တော ပေးစာ ဆီ	၄၀	၃၄၇
အလယ်အလတ် အုပ်စု	လယ်မြေ - ၃ ဧကနှင့်အထက် ကျွန်း - ၂ ဧကနှင့်အထက် ဆိုင်ကယ် - ၁ ဧက	မြေယာ၊ သစ်တော ပေးစာ ဆီ	၄၅	၃၈၇
မပြည်ထောင်စု အုပ်စု	လယ်မြေ - ၁ ဧကနှင့်အထက် ကျွန်း - ၂ ဧကနှင့်အထက် ဆိုင်ကယ် - ၀.၅ ဧက၊ ၀.၅ ဧက	မြေယာ၊ သစ်တော ပေးစာ ဆီ	၂၀	၁၇၇
ဆင်းရဲနွမ်းပါး သူများအုပ်စု	လက်ယူပေးစာ၊ ၁ ဧက၊ ၂ ဧက၊ လယ်ယူပေးစာ၊ ၁ ဧက၊ ၂ ဧက၊ သစ်တော၊ ၁ ဧက၊ ၂ ဧက	မြေယာ	၁၃	၁၁၇

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူများ - ၃၀

မ - ၃၀

သို့သော်လည်း

စာရင်းကိုင်ကျေးဇူးတင်သည့် အချက်ကြောင့် ၁၁၈ အိမ်နီးခြား အမျိုးအစား (၄) မျိုးကို ဝင်ရောက်မှု အကျဉ်းချုပ်တွင် မပါဝင်ပါ။

အဆင်ပြေသော အိမ် (၄၀) ကိုပြီး ပိုင်ဆိုင်မှု အကျဉ်းချုပ်တွင် လယ်မြေ (၅) ဧကနှင့်အထက်၊ ကျွန်း (၄) ဧကနှင့်အထက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ကိစ္စတို့ကို ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ အသုံးပြုနေသည့် မြေ၊ သစ်တောနှင့် ပေးစာဆီတို့ကို အသုံးပြုကြသည်။

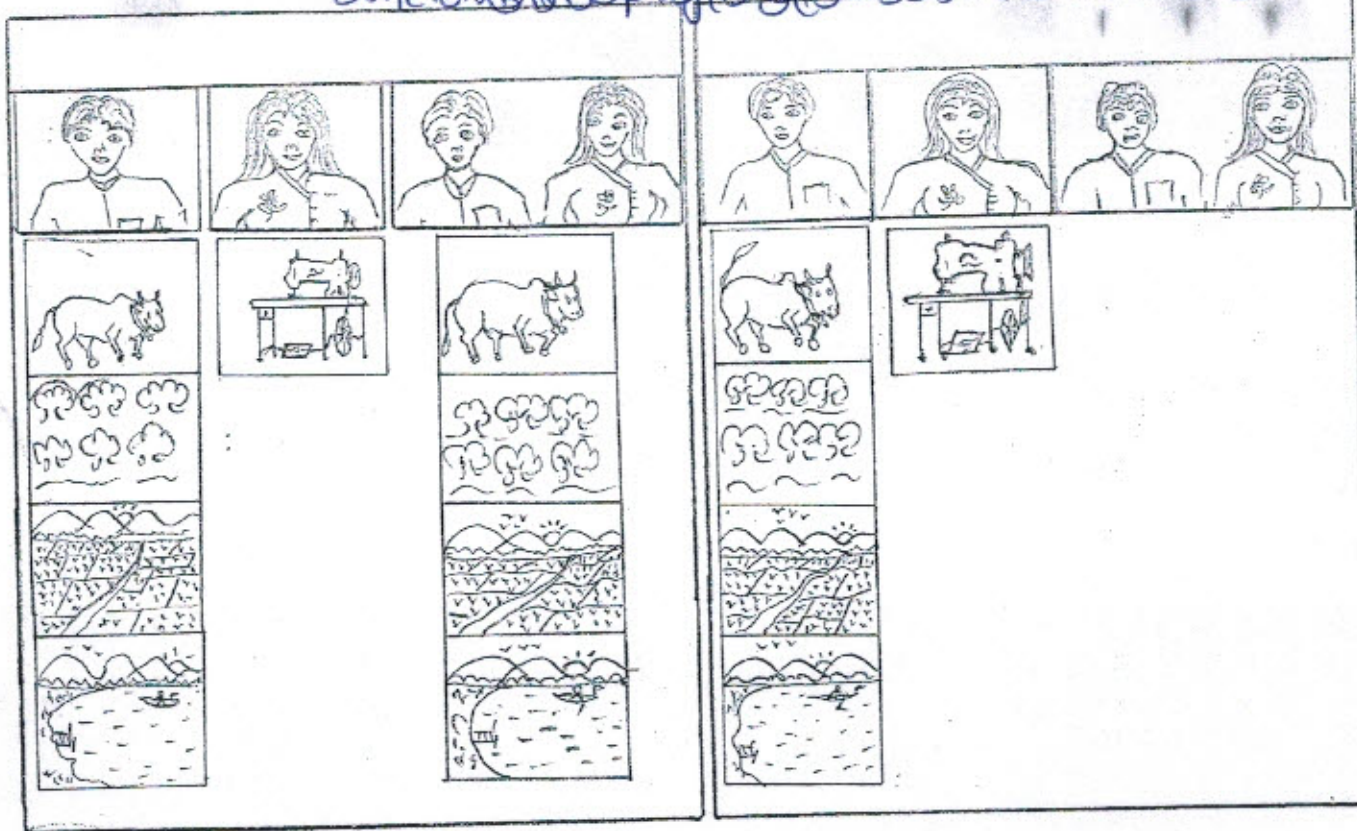
အလယ်အလတ် အိမ် (၄၅) အိမ်ကိုပြီး ပိုင်ဆိုင်မှု အကျဉ်းချုပ်တွင် လယ်မြေ (၃) ဧကနှင့်အထက်၊ ကျွန်း (၂) ဧကနှင့်အထက် ဆိုင်ကယ်တို့ကို ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ အသုံးပြုနေသည့် မြေ၊ သစ်တော၊ ပေးစာဆီတို့ကို ပြန်ကြည့်သည်။

မပြည်ထောင်စု အုပ်စု (၂၀) အိမ်နှင့် ဆင်းရဲနွမ်းပါးသူများ အိမ် (၁၃) အိမ်တို့သည် အမျိုးအစား လယ်မြေ၊ သစ်တော နှင့် ပေးစာဆီတို့ကို အသုံးပြုနေသော်လည်း

အချို့မှာ ခြေထောက်များကို ဝတ်ဆင်ရာ ပြုနိုင်ကြသည်။

ဆင်းရဲနွမ်းပါးသည် မိမိတို့အား နာကျင်စွာ ဝတ်ဆင်ရန် ဝန်ဆောင်မှုများ ပြုနိုင်ရန် အား
ဝင် ဖြစ်ကြသည်။

အရှင်:အာဇာနည်ပုဂ္ဂိုလ်များ၏ နာမည်များကို ရေးပါ။ (အရှင်:အာဇာနည်)

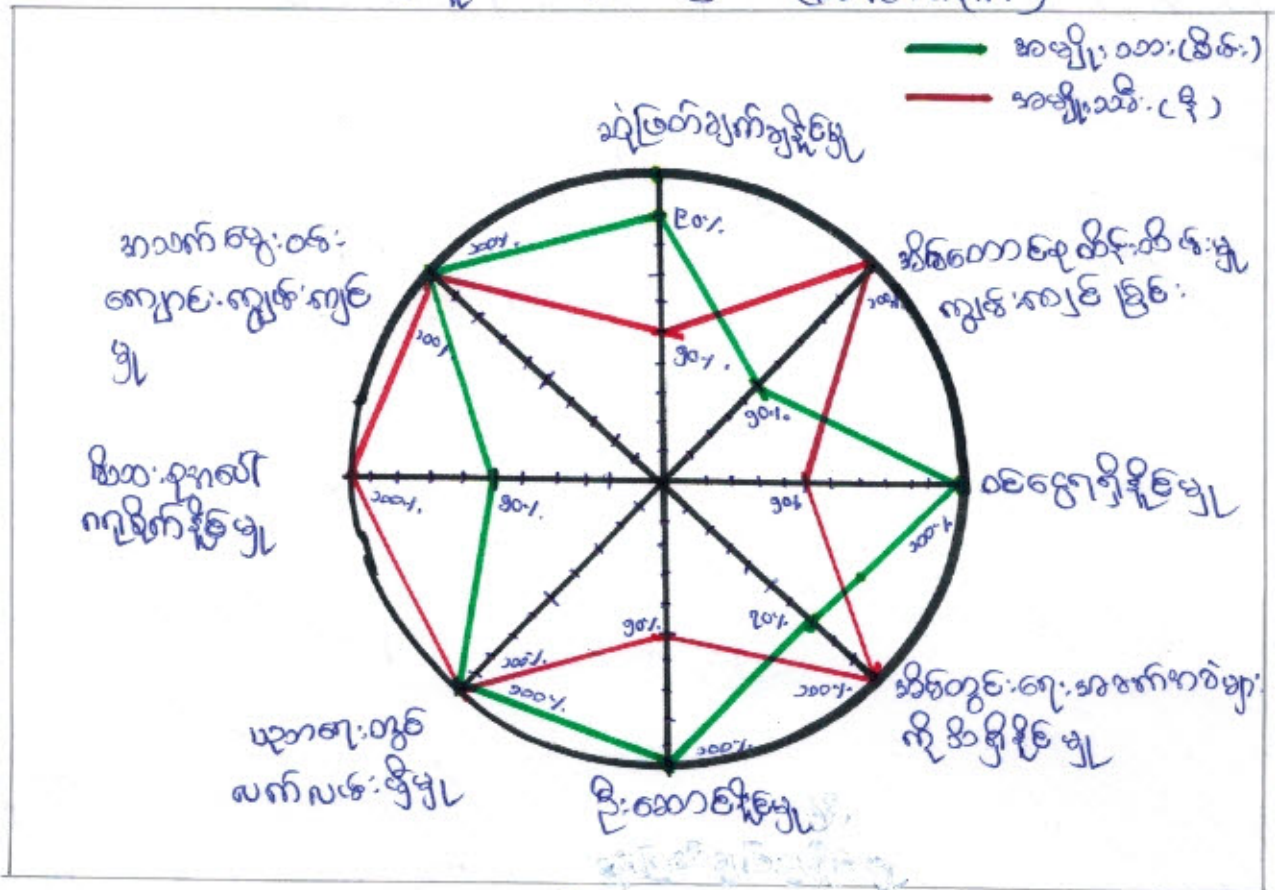


ပါဝင်ဆွေးနွေးသူများ - ၃၀
 မ - ၃၀

သုံးဆယ်ချက်

ကျား၊ မကျား၊ ရာ အစား ကဏ္ဍာကို ကြည့်၍ ခြင်းအားဖြင့် အမျိုးသားများ၏ အသုံးပြုနိုင်မှု၊ သို့မဟုတ် အမျိုးသမီးများ၏ အသုံးပြုနိုင်မှုကို သိရှိနိုင်ပါသည်။ အမျိုးသားများ၏ သုံးဆယ်ချက်များ၏ သုံးဆယ်ချက်များကို သိရှိနိုင်ပါသည်။ အမျိုးသမီးများ၏ သုံးဆယ်ချက်များကို သိရှိနိုင်ပါသည်။ ဂျပန် အစောင့်၊ အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများကဲ့သို့ သက်ဆိုင်ရာ အစားကဏ္ဍများတွင် ပါဝင်မှုရှိကြောင်း သိရှိနိုင်ပါသည်။ ထို့အပြင် အမျိုးအမည်ဆိုင်ရာများမှာ ပေါ်ပွားမှုရှိကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။

ပဝေ, ကူဒိတ်သုံးသတ်ချက် (အစီအစဉ်)



ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ ကျား - ၃၀
 မ - ၃၀

သုံးသတ်ချက် နှင့် ဂုဏ်များ

အမျိုးသမီးများ နှင့် အမျိုးသားများ၏ အခြေအနေကို ပဝေ, ကူဒိတ်သုံး

သတ်ချက် ၇ ညွှန်းဖြင့် ဖြစ်ပေါ်ပေါက်ခြင်းကို ပါဝင်သူ - ဦးဆောင်နိုင်မှုတွင် အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများလောက်ရှိစေရန် နိုင်မှု မရှိသည့်ကို တွေ့ရသည်။ အမျိုးသမီးများ၏ နှစ်စတင်ရည်ကို ဖြည့်တင်ရန် လိုက်နာကြောင်း တွေ့ရသည်။

အိမ်ထောင်စုထိန်းသိမ်းမှုတွင် အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများလောက် ထိန်းသိမ်းနိုင်မှု မရှိသည့်ကို တွေ့ရသည်။

ဝေငွေရရှိမှုတွင် အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများ ထက်စာရင်းပို၍ ရရှိနိုင်သည့်ကို တွေ့ရသည်။

အိမ်တွင်း အစားအသုံးပြုနိုင် ချွေတွင် အမျိုးအစားများ သည် အမျိုးအစား
များ ထက် ပို၍ သိရှိကြပေ၊ ဤကြောင့် တွေ့ ၇၀၀၀၀-
သုံး ဖြစ်ချက်များ ချွေတွင် အမျိုးအစားများ သည် အမျိုးအစားများ အပေါ်
ပို၍ လွန်၍ မျှ ၅၀၀၀၀ ကို တွေ့ ၇၀၀၀၀-
ပစ္စည်းပစ္စည်း ချွေတွင် ချွေတွင် အမျိုးအစား ၅၀၀၀၀ အမျိုးအစား တွင် တွေ့ရှိရပါ
၇၀၀၀၀ ကို တွေ့ ၇၀၀၀၀-

ရာသီခွင်ဇယား (ခေါ်: ပုံက)

အကြောင်းရာ	ဇန်နဝါရီ	ဖေဖော်ဝါရီ	မတ်	ဧပြီ	မေ	ဇွန်	ဇူလိုင်	အဂတ်	စက်တင်ဘာ	အောက်တိုဘာ	နိုဝင်ဘာ	ဒီဇင်ဘာ
စပါးစိုက်ပျိုးရေး	-	-	↓ ↓ ↓	↓ ↓ ↓	-	-	↑ ↑ ↑	↑ ↑ ↑	↑ ↑ ↑	↑ ↑	-	-
ရေကြီး၊ ရေခဲ	-	-					-	-	-	-	-	-
ပွဲတော်များ		-	-	-	-	-	-					
ကျားများ	-				-	-	-	-	-	-	-	-
ငွေများ	\$	\$ \$ \$	\$ \$ \$ \$	-	-	-	-	\$ \$ \$ \$	\$ \$ \$ \$	-	-	-
ရာသီခွင်	အပူ	-	-	အပူ	-	-	အပူ	-	-	-	အပူ	အပူ

ပါဝင်ဆွေးနွေးပါ။ ကျား = ၂၀
 ဝ = ၂၀

ဆုံးသတ်ချက်နှင့် ဂုဏ်ဒီဇိုင်း

စိုက်ပျိုးရေး ။ စိုက်ပျိုးရေးအဖွဲ့နှင့် စပါးကို အစိုစိုက်ပျိုးကြပြီး နယူး
 ဝါဆို၊ ဝါဒေါင်၊ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလ၊ ဒုတိယတော်လှန်ရေးတစ်နှစ်အတွက်
 ဆုံးပယ်နိုင်ကြပါသည်။

သဘာဝသား ။ ရေကြီးခြင်းကို ဖြစ်စေရန် ချိုးချားစေကာမည်
 သည်။ ဝါဆို၊ ဝါဒေါင်၊ တော်စာလမ်း၊ သီတင်းကျွတ် လများတွင် ရေကြီး
 ကာ လယ်ယာများ ပျက်စီးတတ်သည်။ နယူးနှင့် ဝါဆိုလတွင် ရေကြီးများ ကျက်ကြတတ်သည်။

ခိုးအများဆုံးလ ။ ဝါဆိုလနှင့် ဝါဒေါင်လများတွင် ခိုးဝါဒများ ထင်ရှား
 ရှာဖွေရေး ပေးပါသည်။

ပွဲတော်များ ။ ဤအပွဲနှင့် မင်္ဂလာပွဲများကို ကျင်းပပေးပါသည်။ ဤကပွဲ
 တော်အဖွဲ့နှင့် ဝါဆိုပွဲ၊ သီတင်းကျွတ်ပွဲတော်နှင့် သက်ရှိပွဲတော်များကိုသာ
 ကျက်ကြပြီး ပေးပါသည်။

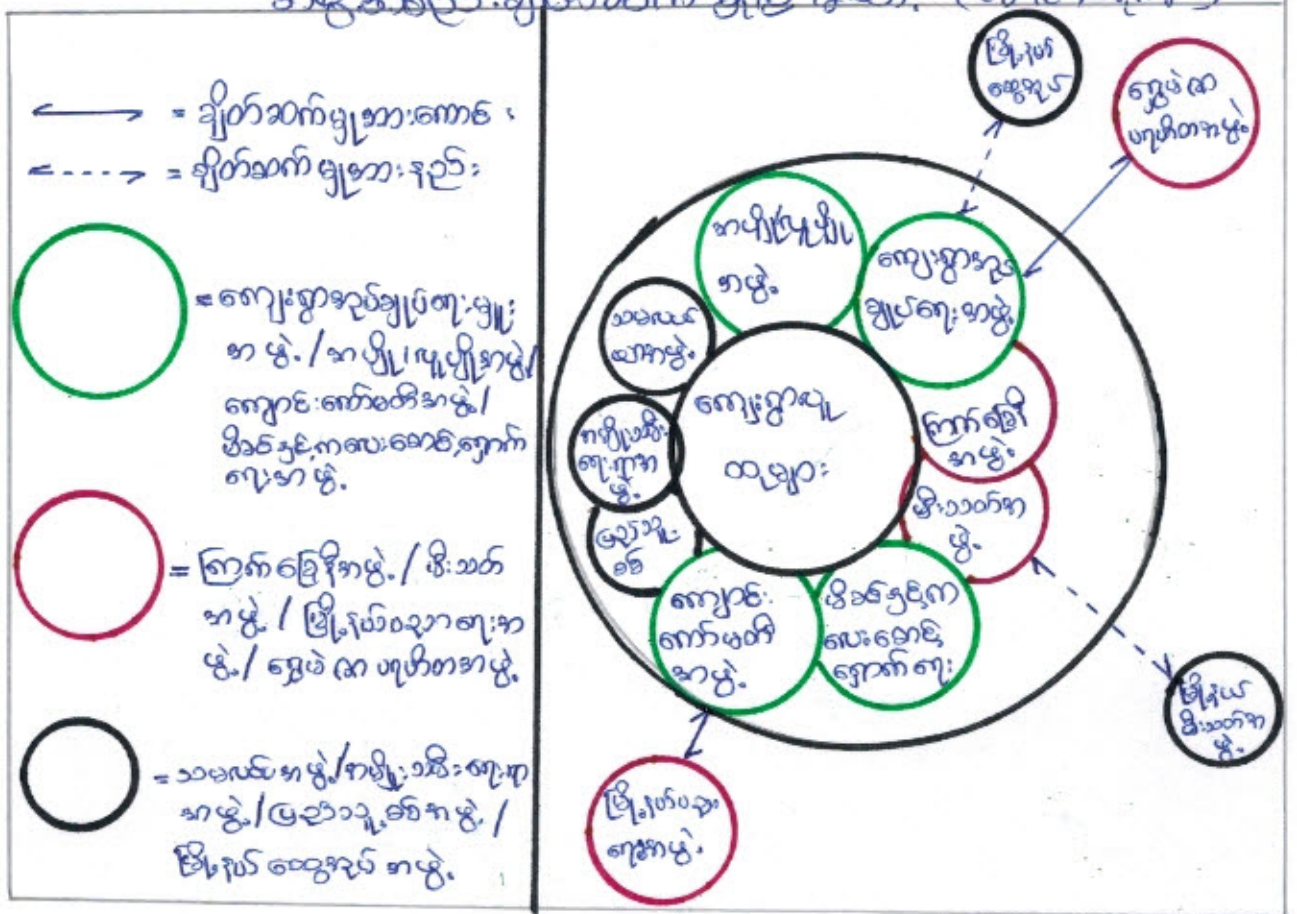
ဝင် ဝေ့ များ၊ အဆင် မြေထောက်ကလ

နယုန်လ ၊ ဝါဆိုလ ၊ ခဏ်တင် ၊ ကျွတ်လ ၊ တန်ဆောင် များလ များတွင် ခါး ၊ ပဲများ
ပေါ်ထောက်ကလအသ ဖြင့် ဝင်ဝေ့များ ၊ ကောင်း ၊ ဣန္ဒြေရှိသည်။

ဝေ့ ပြောင်း ဖျက်သား

တစ်ခါတစ်ရံတွင် ဝေ့ ပြောင်း ဖျက်ကြွေကြွေ ၊ ဝါခေါင်ဒွင် ၊ တော်တလစ်
လများတွင် မများ ၊ ဆုံး ဖျက်ကြွေ ၊ ဣန္ဒြေရှိသည်။

အဖွဲ့အစည်း: ချိတ်ဆက်မှုဖြင့် ဝေဖန် (မောင်, ခင်မာ)



ပါဝင်ဆွေးနွေးသူကျား = ၃၀
မ = ၃၆

သိုးသက်ချက်

ကျေးဇူးတင် ခြံဖော်အဖွဲ့ကလေးများနှင့် ကျေးဇူးတင်ပစ္စည်းတို့
ဆောင်ရွက်ပေးခဲ့ပြီး များစွာ ကျေးဇူးတင်မှုဖြင့် ချိတ်ဆက်မှုကောင်းကောင်း ဖြစ်ခဲ့
တော်မူပြီး ကျေးဇူးတင်မှုများနှင့် ကျေးဇူးတင်မှုများ / အမျိုးမျိုးအဖွဲ့ / မိ
ခင်နှင့်ကလေးအောင်ကျောက်ကျေးအဖွဲ့ နှင့် ကျောင်းဆရာတော်အဖွဲ့ များ သတိအကဲ
ကောင်းဆောင်ရွက်ပေးခဲ့ပြီး များစွာ ကျေးဇူးတင်မှုများဖြင့် ကျေးဇူးတင်မှု
လည်း ဖြစ်သည့် ကျေးဇူးတင်မှုနှင့် အဖွဲ့ဝင်များလည်း ဖြစ်သည့်။

ကြော်ငြာအဖွဲ့နှင့် မိုးသက်အဖွဲ့သည် ကျေးဇူးတင်မှုများနှင့်
အဖွဲ့ဝင်များဖြင့် ရွှေဖဲကစားအဖွဲ့နှင့် ခြံနင်းပညာရေးအဖွဲ့သည် ကျေး
ဇူးတင်မှုများနှင့် အဖွဲ့ဝင်များ ဖြစ်သည့် ချိတ်ဆက်မှုကောင်းကောင်းများ
ဖြစ်သည်။

သေလပ်အဖွဲ့၊ အမျိုးသမီးများက အဖွဲ့၊ ဖြစ်
သူ၏ အဖွဲ့၊ မြို့ပတ်ဝေ့ပတ် နှင့်၊ မြို့ပတ်ဦးသတ်အဖွဲ့၊ များသည့်
အားနည်း၊ သော အဖွဲ့၊ အစဉ်၊ များ၊ ဖြစ်သည့်၊ ပြစ်ပစ္စည်းအစဉ်၊ များ၊
ဖြစ်သည့် မြို့ပတ်ဝေ့ပတ်အဖွဲ့ နှင့်၊ မြို့ပတ်ဦးသတ်အဖွဲ့၊ များသည့်
အဖွဲ့ နှင့်၊ ချိတ်ဆက်ပွဲအားနည်း၊ နေသည့်ကို ဖြစ်အား၊ များကို
ပြုခဲ့ခြင်း အားဖြစ်၊ သိရှိနိုင်သည်။

သုံးသပ်ချက် နှင့် ရလဒ်များ

ကျေးရွာတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်းများ

အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့ ပြီး အင်အားကြီးမားသည်။ ချိတ်ဆက်မှုလည်းအားကောင်းပြီး မြို့နယ်အဆင့်နှင့် ပူးပေါင်းကာ ရပ်ရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကို လုပ်ဆောင်ကြသည်။

အမျိုးသမီးရေးရာ အဖွဲ့ရှိပြီး အင်အားနည်းသည်။ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မှုလည်း အားနည်းသည်။ အမျိုးသမီးများ၏ အရေးပါမှုကိုမြင့်တင်ပေးသော အဖွဲ့ဖြစ်သည်။

ဂေါပကအဖွဲ့ ရှိပြီး ဘာသာရေးနှင့်သက်ဆိုင်သောလုပ်ငန်းများကို အဓိကထားကာ လုပ်ဆောင်ကြသည်။ အင်အားကြီးမားပြီး ချိတ်ဆက်မှုလည်းအားကောင်းသည်။

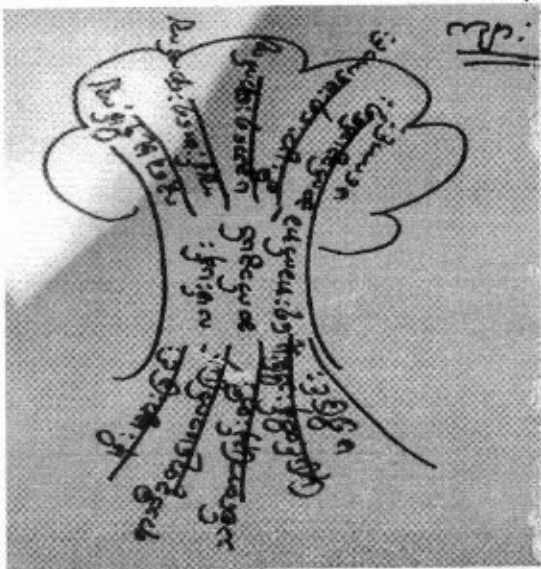
ကျောင်းကော်မတီ ရှိပြီး ပညာရေးနှင့်ပတ်သက်သော အလုပ်များတွင် ဦးဆောင်ကား ဆောင်ရွက်ကြသည်။

သမလယ်ယာအဖွဲ့ ရှိပြီး အင်အားအလယ်အလတ်ရှိကာ ချိတ်ဆက်မှုအား အတန်အသင့် ရှိသည်။

မီးသတ်အဖွဲ့ ရှိပြီး ရပ်ရွာအလုပ်များတွင် ပါဝင်လုပ်ဆောင်ကြပြီး အင်အားအတန်အသင့် ရှိသည်။ ချိတ်ဆက်မှုအားလည်းကောင်းသည်။

မိခင်နှင့်ကလေးစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့ ရှိပြီး အင်အားကြီးမားပြီး ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မှု အားနည်းသည်။

(၇) အမျိုးသားများ တင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင်နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း



ကိုင်းကြီးအုပ်စု၊ခေါင်းကိုက်ကျေးရွာ၊ဗန်းမောက်မြို့နယ်

အကျိုးဆက်နှင့် ရလဒ်များ

အမျိုးသားများတင်ပြသော လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခက်အခဲကို ဆွဲပြခဲ့ပါသည်။

အကြောင်းအရင်း

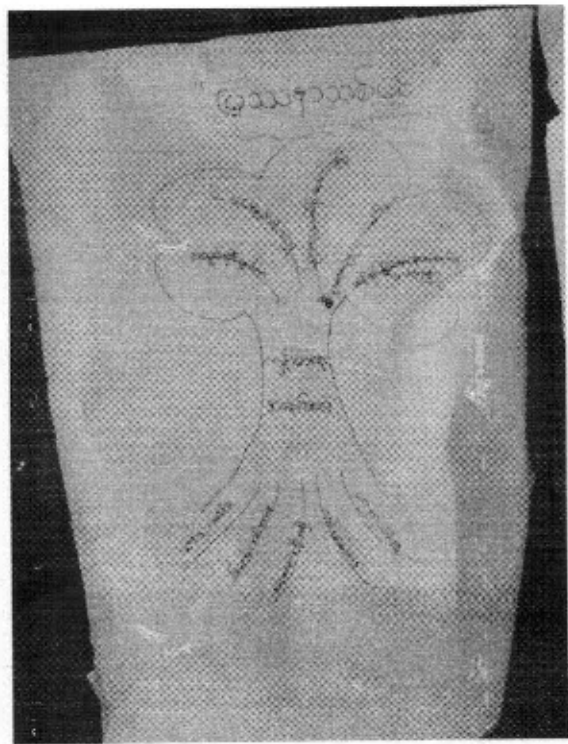
- မိုးများခြင်း
- သစ်တောပြုန်းတီးခြင်း
- ပြင်ထိန်းသိမ်းမှုမရှိခြင်း

အကျိုးဆက်

- လူနေမှုအဆင့်အတန်းနိမ့်ကျ
- ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာနောက်ကျပညာရေးနောက်ကျ
- စီးပွားရေးနောက်ကျ
- သွားလာဆက်သွယ်ရေးညံ့ဖျင်း

ဖြေရှင်းရန်နည်းလမ်း။ ။ ရွာချင်းဆက်လမ်းများနှင့် ရွာတွင်းလမ်းများပြုပြင်ခြင်း။

ခ) အမျိုးသမီးများ တင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင်နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း



အမျိုးသမီးဘက်မှ တင်ပြသော ကျန်းမာရေးအခက်အခဲကို ပြသနာသစ်ပင် ဆွဲပြခဲ့ပါသည်။

အကြောင်းအရင်း

- လူနေမှုအဆင့်နိမ့်
- ဝန်ထမ်းအင်အားနည်း
- အဆောက်အဦမရှိ
- လမ်းဆက်သွယ်ရေးညံ့
- ရေရှားပါး

အကျိုးဆက်

- အလုပ်အကိုင်ပျက်လာ
- ဝင်ငွေနည်းပါးလာ
- ပညာရေးနောက်ကျ
- လူမှုရေးနိမ့်ကျ

ဖြေရှင်းရန်နည်းလမ်း။ ။ ဆေးပေးခန်းဆောက်လုပ်ခြင်း၊ ကျန်းမာရေးဝန်ထမ်းခန့်ထားခြင်း။

ကိုင်းကြီးကျေးရွာမှတင်ပြသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ	
၁	လမ်းအခက်အခဲ	၁	လမ်းအခက်အခဲ
၂	ကျန်းမာရေးအခက်အခဲ	၂	ကျန်းမာရေးအခက်အခဲ
၃	ပညာရေးအခက်အခဲ	၃	ပညာရေးအခက်အခဲ
၄	မီးလင်းရေးအခက်အခဲ	၄	သောက်သုံးရေအခက်အခဲ
၅	သောက်သုံးရေအခက်အခဲ	၅	မီးလင်းရေးအခက်အခဲ

(၉) နောင်လာမည့် (၅)နှစ်အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များ

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတစ်ပြင်သာ မျှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့ တစ်ပြင်သာ မျှော်မှန်းချက်များ	
၁	စာသင်ကျောင်းလမ်းကျောက်ချော လမ်းခြစ်လာရန်	၁	စာသင်ကျောင်းလမ်းကျောက်ချောလ မ်းခြစ်လာရန်
၂	ကျေးလက်ဆေးပေးခန်းရှိရန်	၂	ကျေးလက်ဆေးပေးခန်းရှိရန်
၃	ကျောင်းအဝင်မှကျောင်းဆောင်အ ထိ ကျောက်ချောလမ်းရှိရန်	၃	အများပိုင်ရေတွင်းတူးရန်
၄	ကျောင်းဝင်အတွင်းရေတွင်းရေကန် ရှိရန်	၄	စာသင်ကျောင်းမှ ကွဲကောကြီးအထိ ကျောက်ချောလမ်းရှိရန်
၅	စာသင်ကျောင်းမှ ကွဲကောကြီးအထိ ကျောက်ချောလမ်းရှိရန်	၅	စိုက်ပျိုးရေးအဆင်ပြေလာရမည်

ခေါင်းကိုက်ကျေးရွာသည် ဖွံ့ဖြိုးမှုအားနည်းသော ရွာတစ်ရွာဖြစ်သည့်အတွက် လိုအပ်များစွာရှိနေပါသည်။ ထိုမျှော်မှန်းချက်များမှာ ပမန်ကျေးရွာရှိ အမျိုးသား/အမျိုးသမီးများ၏ တင်ပြဆွေးနွေးမှုများဖြစ်ပါသည်။ နောင်လာမည့် (၅)နှစ်အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များကို ကြည့်ရှုခြင်းအားဖြင့် စိမ်းကန်အပေါ် ထိုကျေးရွာသူ/သားများ၏ မျှော်မှန်းချက်ကို သိရှိနိုင်ပါသည်။

၄။ လူထုပူပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်
(PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာလူမှုရေးပြနှင့် သယ်ဖာတပြမြေပုံ (social map/ Resource map)		ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြေလည်သော အုပ်စု	၃၀	၃၀	၆၀	အိမ်များ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး၊ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများနှင့် တောတောင်များ
၂	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)		ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြေလည်သော အုပ်စု	၃၀	၃၀	၆၀	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများသတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့်အများသဘောတူသတ်မှတ်ခြင်း
၃	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (seasonal calendar)		ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြေလည်သော အုပ်စု	၃၀	၃၀	၆၀	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ ဝင်ငွေ၊ ရွှေ၊ ပြောင်းအလုပ်အကိုင်၊ သဘာဝဘေး၊ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများနှင့် ပွဲတော်များ
၄	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)		ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြေလည်သော အုပ်စု	၃၀	၃၀	၆၀	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေးရရှိမှုနှင့်မရရှိသည့်အကြောင်းအရင်းများ
၅	ကျား/မကဏ္ဍသုံးသပ်ခြင်း		ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြေလည်သော အုပ်စု	၃၀	၃၀	၆၀	အမျိုးသား/သမီး တို့၏ အရင်းအမြစ်အပေါ် မည်သူ ကပို၍ အသုံးပြုနေကြသည်ကို ဖော်ထုတ်ခြင်း

၆	အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက် မှု (Venn Diagram)	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ်အ ုပ်စု မပြေလည်သော အုပ်စု	၃၀	၃၀	၆၀	ကျေးရွာတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်း များမည်သို့သောလုပ်ငန်း များအတွက်မည်သည့်အဖွဲ့ များချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှု
၇	ပြဿနာ သစ်ပင် (problem Tree)	အမျိုးသားအုပ်စု	-	-	-	ဆွေးနွေးထားသောအခြေခံ အဆောက်အဦးများစိုက်ပျိုး ရေး၊ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း လုပ်ငန်းများနှင့် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး
၈	ပြဿနာ သစ်ပင် (problem Tree)	အမျိုးသမီးအုပ်စု	-	-	-	ဆွေးနွေးထားသောအခြေခံ အဆောက်အဦးများနှင့် အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းလ ုပ်ငန်းများပညာရေး၊ စိုက်ပျိုးရေး၊ ကျန်းမာရေးနှင့် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး
၉	ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်တန်း စား ပေးအစီအ စဉ်ပြဇယား (Matric Ranking)	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြေလည်သော အုပ်စု	၃၀	၃၀	၆၀	အကျိုးပြုပြီးရေးအကျိုးခံစား ခွင့်နှင့်အဓိကလိုအပ်ချက် များပေါ်မူတည်ဆုံးဖြတ် သည်။

၁၃။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

(က)-၁။ အမျိုးသမီးကဏ္ဍအစည်းအဝေးမှတ်တမ်းနှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

၁။ အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

စီမံကိန်းပထမနှစ်အတွက်ကျေးရွာမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရန်ဖိတ်ကြားရာတွင်အမျိုးသမီးများအချိုးညီစွာပါဝင်ရန်ကျေးရွာတာဝန်ရှိသူများနှင့်အုပ်ချုပ်ရေးမှူးထံသို့ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ အစည်းအဝေးတိုင်းတွင်အမျိုးသမီးများပြောကြားလိုသောအချက်များကိုလွတ်လပ်ပွင့်လင်းစွာပြောကြားနိုင်ကြောင်းကိုလည်းအသိပေးထားပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့်တွင်နှစ်စဉ်ပြုလုပ်သောလုပ်ငန်းများတွင်အမျိုးသမီးများတင်ပြတောင်းဆိုသောလုပ်ငန်းတစ်ခုပါဝင်မည်ဖြစ်ကြောင်းကိုလည်းပြောကြားခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်းခွဲများအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သောလုပ်ငန်းဖြစ်ပါကတူညီသောလုပ်ငန်းအတွက်တူညီသောလုပ်ခလစာများရှိမည်ကိုလည်းပြောကြားခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်းတွင်အမျိုးသမီး/သားခွဲခြားမှုများမရှိစေရန်ရည်ရွယ်ထားသည်ကိုလည်းပြောကြားမှုပြုလုပ်ခဲ့သည်။ အမျိုးသမီးများ၏ဦးဆောင်နိုင်မှုနှင့်စီမံခန့်ခွဲမှုစွမ်းရည်များတိုးတက်လာစေရန်အတွက်ကော်မတီများထဲတွင်အမျိုးသမီးများ(၅၀%)ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆပ်ကော်မတီတစ်ခုတိုင်းတွင်လည်းအနည်းဆုံးအမျိုးသမီးတစ်ဦးပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကော်မတီဝင်အမျိုးသမီးများသည်တင်ပြဆွေးနွေးမှုများပြုလုပ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်းများပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသားများမှလည်းကူညီပံ့ပိုးပေးရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးများတွင်အမျိုးသမီးများသည်လိုအပ်ချက်အခက်အခဲများကိုလွတ်လပ်စွာဆွေးနွေးနိုင်ရန်အမျိုးသမီးသီးသန့်အုပ်စုများဖွဲ့ပြီးအခက်အခဲများဖော်ထုတ်ခြင်းကိုလည်းလုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။

၂။ ကျေးရွာမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီးကဏ္ဍအတွက် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စုအမည်- **၆၀၆ ကိုက်** ကျေးရွာ၊ **ကိုင်းကြီး** ကျေးရွာအုပ်စု

စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	✗	
၁။	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအား ကျား၊မ ရေးရာအခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၂။	စီမံကိန်းပါဝင်သော ကျား၊မရေးရာ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက်(၅)ချက်ကို ရှင်းလင်းပြခဲ့ပါသလား။	✓		
၃။	အစည်းအဝေးခေါ်ယူရာတွင် အမျိုးသား/သမီးများ အချိုးညီစွာတက်ရောက်နိုင်ရေး အတွက်အသိပေးတိုက်တွန်း စည်းရုံးခဲ့တာမျိုးရှိခဲ့ပါသလား။	✓		
၄။	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပိုမိုထွက်ပေါ်လာအောင် ဖန်တီးပေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၅။	ဆပ်ကော်မတီဖွဲ့များ ဖွဲ့စည်းရာတွင်အမျိုးသမီးများနှင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းရေး၊ပူးပေါင်းပါဝင်ရေး ဦးဆောင်နိုင်ရေးအတွက် တွန်းအားပေးကူညီဆောက်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၆။	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/သမီးများ အလွယ်တကူပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန်နှင့် နေရာများကိုရွေးချယ်ခြင်း၊ ထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောက်ရွက်ခြင်းများတို့ကို လုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသလား	✓		
၇။	လူနည်းစု၊ဆင်းနွမ်းပါး၊ထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို အစည်းအဝေးမစတင်မီ အချိန်များ က ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့တာမျိုးများ ရှိပါသလား။	✓		

၈။	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများထဲမှ အချို့ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်အောင် ဖိတ်ကြား ဆောင်ရွက်မှုမျိုး ရှိခဲ့ပါသလား။	✓	
၉။	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/အမျိုးသမီးများနှင့် ကြုံတွေ့နေရ သော အခက်အခဲများကို သင်ဆွေးနွေး မေးမြန်းခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓	
၁၀။	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုတင်ပြနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန် ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှု မျိုးများ ဆောင်ရွက်ခဲ့တာများ ရှိပါသလား။	✓	
၁၁။	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရှာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင် အမျိုးသား/သမီးများ သီးခြားဆွေးနွေး ဖော်ထုတ်ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓	
၁၂။	ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား အချိုးညီမျှစွာ (၅၀:၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓	
၁၃။	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးနှုန်းဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓	
၁၄။	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ်ဆုံးသည့် လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံးဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓	
၁၅။	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီးရွေးချယ် လိုက်သောဦးစားပေးရွေးချယ်မှုများ ကိုထောက်ပံ့ပေးသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခဲ့ပါသလား။	✓	
၁၆။	ရွေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသတွင်းမှာရှိသော လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/ နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ် အုပ်စုများအပေါ် မည်သို့အကျိုးပြုနိုင်မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်း ပြောကြားခြင်း၊ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများတို့ကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓	
၁၇။	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊မရေးရာလိုအပ်ချက်များ အကြောင်းကိုရှင်းလင်းပြောကြားခဲ့ပါသလား။	✓	
၁၈။	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များ အားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတက်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	✓	

ကျေးဇူးတင်စိမ်းကိန်း၊ စိမ်းခန်း၊ ခွဲဖျက်အဖွဲ့ဝင်များ၊ ဓာတ်ပုံ (ဒေါ်ခင်းကျိုက်) ၂၀၁၆

ကျေးဇူးတင်စိမ်းကိန်း၊ အထောက်အကူပြုကော်မတီ
ဥက္ကဋ္ဌ

ကျား - ဦးစောဦး
မ - ဒေါ်ဌေးနီ

ဝယ်ယူရေးဆောင်ကော်မတီ

ကျား - ဦးဆန်းလှိုင် (ဥက္ကဋ္ဌ)
မ - ဒေါ်ဌေးခိုင် (မှတ်တမ်းစီမံ)
မ - ဒေါ်ဝေဝေ (အဖွဲ့ဝင်)

ဆောင်ရွက်ပေးကြည့်ပေးဆောင်ကော်မတီ

ကျား - ဦးကျော်စိုး (စာမျက်နှာ (ဥက္ကဋ္ဌ))
ကျား - ဦးဆန်းလှိုင် (အဖွဲ့ဝင်)
မ - ဒေါ်ခင်စိန်စိန် (အဖွဲ့ဝင်)

လည်ပတ်ဝိန်းသိမ်း၊ ရေးဆောင်ကော်မတီ

ကျား - ဦးအောင်ဆန်း (ဥက္ကဋ္ဌ)
ကျား - ဦးအောင်လွင် (အဖွဲ့ဝင်)
မ - ဒေါ်ခင်စိန်စိန် (အဖွဲ့ဝင်)

ဝေဖန်အကြံပြုပေးဆောင်ကော်မတီ

ကျား - ဦးဖြူဝေ
မ - ဒေါ်ခင်စိန်စိန်

စေတနာ့ဝန်ထမ်း

ကျား - ဦးဖေအောင်
မ - ဒေါ်မာလွင်

ဘဏ္ဍာရေးရေး

ကျား - ဦးကျော်ဆန်းဝင်း

ကျေးဇူးတင်ခံကိန်း၊ စိမ့်ခန့် ခွဲဖွဲ့အဖွဲ့ဝင်များ၊ ဓာတ်ပုံ (ဒေါင်းလို့က်) ၂၀၁၇

ကျေးဇူးတင်ခံကိန်း: အဝေအစားအကူပြုအကူမတီ - ကျား: - ဦးထိန်းလွင် (ဘဏ္ဍာရေးဥက္ကဋ္ဌ)
ဥက္ကဋ္ဌ - ဝ - ဒေါ်ဂျီဂျီဖြူ (ဥပဒေဥက္ကဋ္ဌ)

ဝယ်ယူရေးဆပ်အက်မတီ

ကျား: - ဦးဝင်းစိန် (ဥက္ကဋ္ဌ)
ကျား: - ဦးဆွေနိုင် (အဖွဲ့ဝင်)
ဝ - ဒေါ်မိုးစိန် (အုပ်စုကော်မတီ)

စောဇိဏ္ဍဝင်ကြီးကြွယ်ရေးဆပ်အက်မတီ

ကျား: - ဦးကျော်စိုး
ဝ - ဒေါ်ခင်စိန်
ဝ - ဒေါ်ခင်စိန် (ဥက္ကဋ္ဌ)

ယဉ်ပတ်ဝင်ကိန်းဝင် ဇာ: ရေးဆပ်အက်မတီ

ကျား: - ဦးဖေစိုး
ဝ - ဒေါ်စန္ဒာဝင်း
ဝ - ဒေါ်မာမာလွင် (ဥက္ကဋ္ဌ)

ပေဖန်အကြံပြုရေးဦးစီးဌာန

ကျား: - ဦးကျော်စိုး
ဝ - ဒေါ်ဇော်စိန်

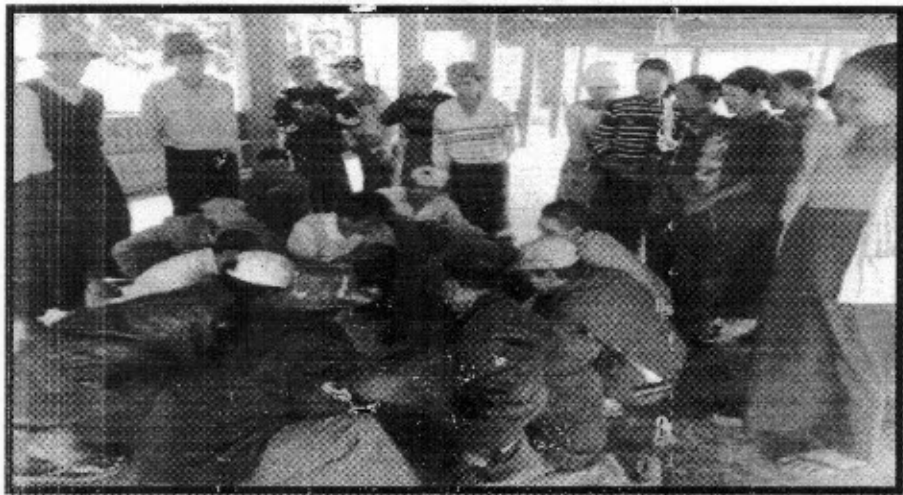
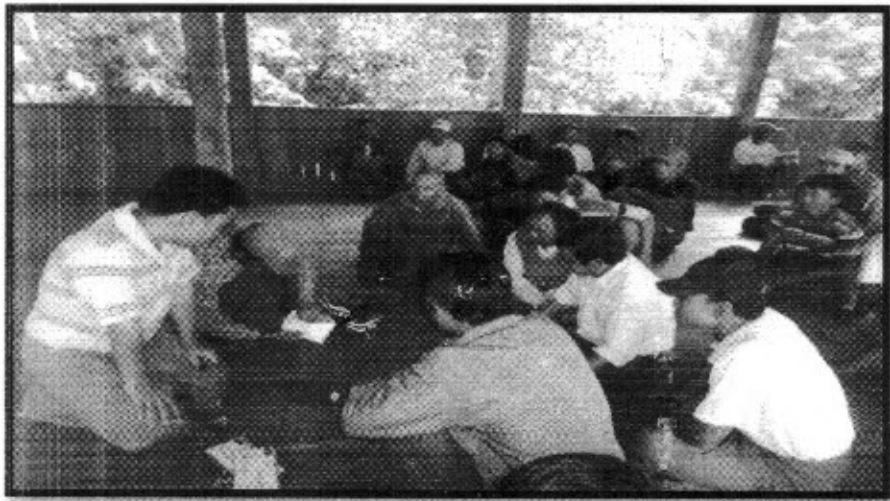
စေတနာ့ဝန်ထမ်း

ကျား: - ဦးစိုးဝင်း
ဝ - ဒေါ်ဝင်းနု

ဘဏ္ဍာရေးဦးစီးဌာန

ကျား: - ဦးသာလွင်

ကျေးရွာကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်း



အထွေထွေအချက်အလက်

အရက် ၂၀၀၂ ခုနှစ်

အထွေထွေအချက်အလက် အကျဉ်းချုပ်
အထွေထွေအချက်အလက် အကျဉ်းချုပ် အထွေထွေအချက်အလက် အကျဉ်းချုပ်
အထွေထွေအချက်အလက် အကျဉ်းချုပ်

အထွေထွေအချက်အလက်

အထွေထွေအချက်အလက်

အထွေထွေအချက်အလက် ၂၀၀၂ ခုနှစ်

အထွေထွေအချက်အလက်

အထွေထွေအချက်အလက်

အထွေထွေအချက်အလက် ၂၀၀၂ ခုနှစ်



ပုံစံ - စ - ခ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ရေး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား ဖော်ပြပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets တစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးစိုးခိုင်	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် ၀၉ - ၄၇၇၃၀၉၄၄၇	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် ဒေါ်ယုယုစော
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီးစီမံကိန်း ဝန်ကြီးဌာန	ကျေးရွာအုပ်စု ဝန်ကြီးဌာန	ကျေးရွာ ဝန်ကြီးဌာန

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) - ချင်း	၁၁၈	ဘာသာ (၁) - ချစ်	၁၁၈
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူမျိုးစုရော အခြား		ဘာသာရော	
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	၅		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၅၅		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ		
လူမျိုးစု (၁) - ချင်း	၃၈၁	၃၉၂
လူမျိုးစု (၂) -----		
လူမျိုးစု (၃) -----		
အခြား		
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၈၉	၂၉

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံပ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံပ်ပါ	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြံပ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစိယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဝတ်	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှစစ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျွမ်းကျင်ရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ
မူလတန်းပြအရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြအရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးများ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းချီ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြအရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	အချိန်သမားကျန်းမာရေး ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်ခတ်ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုအရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သာယာအရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သူလ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	တော်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် မှင်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါစံနှုန်းကိုဖော်ပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 (ကျောက်ခင်းလမ်း) (မြေသားလမ်း) လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာရှိ ဖွဲ့စည်းပုံစံချက်

(၁) လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွဲ့စည်းပုံစံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင် ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ် _____ / မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို ပြန်လည်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ / မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပတ်မှ မင်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပတ်အထိ ခရီးပိုမိုမည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် ၅ / မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ မင်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပတ်အထိ သွားလာရာတွင် ကြာမြင့်သည့်အချိန်၊ ခြောက်သွေ့ ရာသီတွင် ကြာချိန် ၃၀ မိနစ် ထော်လာရုံ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/ အခြား _____

မိုးရာသီတွင် ကြာချိန် ၁၀ မိနစ် ထော်လာရုံ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/ အခြား _____

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။

မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင် ဖော်ပြပါ _____

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွဲ့စည်းရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင် (သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) ၂၃ ၂၃ ၂၃ ၂၃

(၂) အမျိုးသမီးအဖွဲ့ ကျေးရွာအဖွဲ့ ၂၀ မိမိအဖွဲ့ ၂၀ ကျေးရွာအဖွဲ့

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။

မရှိပါ ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦး မြင့်မြင့် လက်မှတ် ဦး မြင့်မြင့် လူထုစည်းရုံးရေးများ အမည် ဒေါ်အေးအေး လက်မှတ် ဒေါ်အေးအေး

နေ့စွဲ ၂၀၁၂.၁၂.၁၆ လက်မှတ် ဒေါ်အေးအေး နေ့စွဲ ၂၀၁၂.၁၂.၁၆

၉။ စီမံကိန်းဝက်ဝန်း အချိန်ဇယား (ပုံစံ ၈-၂)

လှိုင်ဝင်းမြို့စီမံကိန်းဒီပဲယက်မြို့နယ်
အရပ်အဝန်း ၉၉.၂၀၈၅

ပုံစံ ၈-၂: စီမံကိန်းစီမံကိန်းဇယား (PC 2)

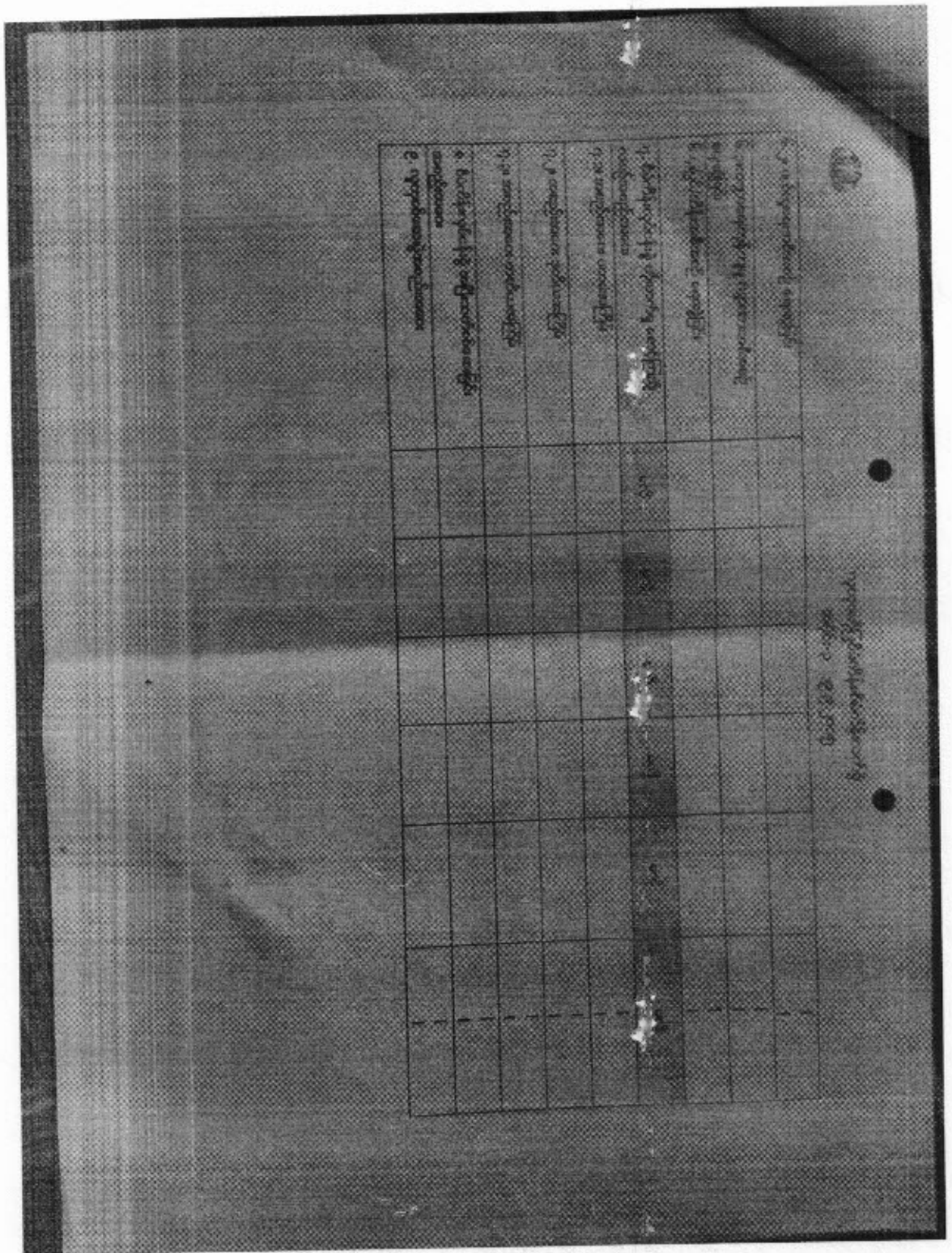
လှိုင်ဝင်းမြို့စီမံကိန်းဒီပဲယက်မြို့နယ်အရပ်အဝန်း ၉၉.၂၀၈၅ ဤစီမံကိန်းအရပ်အဝန်းသည် စီမံကိန်းအရပ်အဝန်းနှင့် ပြန်လည်ထပ်မံရန်အတွက်

စီမံကိန်းအရပ်အဝန်းဇယား အစီအစဉ် အရပ်အဝန်း (၁) စီမံကိန်း (၂) စီမံကိန်း (၃)

ပြင်ဆင်ရေးဇယား - ၀၈.၀၉.၀၉ ပြင်ဆင်ရေးဇယား - ၀၈.၀၉.၀၉

စီမံကိန်းအရပ်အဝန်းအမျိုးအမည်	ဇယား ၈		အစီအစဉ်အရပ်အဝန်းအမျိုးအမည်			စီမံကိန်းအရပ်အဝန်းအမျိုးအမည်
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးသည့်နေ့	အချိန်အားဖြင့်	အရပ်အဝန်း	အရပ်အဝန်း	
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း: စီမံကိန်းအရပ်အဝန်း	5. 2. 2016	5. 2. 2016	၆၃	၅၇	၅၈	၅၈
၂. ကျေးရွာစီမံကိန်း: စီမံကိန်းအရပ်အဝန်း	6. 2. 2016	7. 2. 2016	၅၈	၅၇	၅၈	၅၈
၃. ကျေးရွာစီမံကိန်း: စီမံကိန်းအရပ်အဝန်း	10. 2. 2016	10. 2. 2016	၅	၅	၅	၅
၄. ကျေးရွာစီမံကိန်း: စီမံကိန်းအရပ်အဝန်း						
၅. ကျေးရွာစီမံကိန်း: စီမံကိန်းအရပ်အဝန်း						
၆. ကျေးရွာစီမံကိန်း: စီမံကိန်းအရပ်အဝန်း						
၇. ကျေးရွာစီမံကိန်း: စီမံကိန်းအရပ်အဝန်း						
၈. ကျေးရွာစီမံကိန်း: စီမံကိန်းအရပ်အဝန်း						

၃





ပုံစံ - စ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက် သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေး/လက်ထောက်နှင်းပညာများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီပြီးစီးလိုင်း ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤပုံစံကို ဖြည့်သွင်းရမည်။	
စည်းရုံးရေး/ဝန်ထမ်း အမည် ဇော်ထွေလှစေ။	
နေ့စွဲ ၄.၁.၁၀.၁၇	စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြံစီမံ ဝန်ထမ်း(၁) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၄)
ပြည်နယ်/တိုင်း ၀၈ ကိုလ.	ကျေးရွာအုပ်စု ကိုလ.ကြီး၊ ကျေးရွာ ဝေါင်းကျေး

စီမံကိန်းကော်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးအတွက်အချိန်ဇယား			
	စတင်သည့် နေ့.	ပြီးဆုံးသည့်နေ့.	အချိန်သား အရေအတွက်	အချိန်သီး အရေအတွက်	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူ အရေအတွက် နှင့် လူမျိုးစုအစည်း
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း ပိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၃၀.၀၂.၁၆	၃၀.၀၂.၁၆	၈၅	၈၅	၁၁၈	၅၆ - ၁၆၇
၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၃.၁.၁၇	၄.၁.၁၇	၆၀	၆၀	၁၂၀	၅၆ - ၁၂၀
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့် အစည်းအဝေး	၄.၁.၁၇	၄.၁.၁၇	၁၄	၆	၂၀	၈၃ - ၁၂၀ ၅၆ - ၁၂၀
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှု အစည်းအဝေး			မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ပုံစံဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေး အကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး	၁၀.၂.၁၇	၁၀.၂.၁၇	၅၀	၅၀	၁၀၀	၅၆ - ၂၀၀
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး						
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၇.၃.၁၇	၁၀.၃.၁၇	၃၆	၅၂	၈၈	၅၆ - ၈၈

ပြေးခွင့်	ပေ	၅၆	၅၃	၂၀-၃-၂	၂၀-၃-၂	<p>ပြေးခွင့်</p> <p>၂၀-၃-၂</p>
ပြေးခွင့်	ပေ	၅၆	၅၃	၂၀-၃-၂	၂၀-၃-၂	
ပြေးခွင့်	ပေ	၅၆	၅၃	၂၀-၃-၂	၂၀-၃-၂	
ပြေးခွင့်	ပေ	၅၆	၅၃	၂၀-၃-၂	၂၀-၃-၂	<p>ပြေးခွင့်</p> <p>၂၀-၃-၂</p>
ပြေးခွင့်	ပေ	၅၆	၅၃	၂၀-၃-၂	၂၀-၃-၂	
ပြေးခွင့်	ပေ	၅၆	၅၃	၂၀-၃-၂	၂၀-၃-၂	
ပြေးခွင့်	ပေ	၅၆	၅၃	၂၀-၃-၂	၂၀-၃-၂	<p>ပြေးခွင့်</p> <p>၂၀-၃-၂</p>
ပြေးခွင့်	ပေ	၅၆	၅၃	၂၀-၃-၂	၂၀-၃-၂	
ပြေးခွင့်	ပေ	၅၆	၅၃	၂၀-၃-၂	၂၀-၃-၂	
ပြေးခွင့်	ပေ	၅၆	၅၃	၂၀-၃-၂	၂၀-၃-၂	<p>ပြေးခွင့်</p> <p>၂၀-၃-၂</p>
ပြေးခွင့်	ပေ	၅၆	၅၃	၂၀-၃-၂	၂၀-၃-၂	
ပြေးခွင့်	ပေ	၅၆	၅၃	၂၀-၃-၂	၂၀-၃-၂	

လှူဒါန်းကြွေးတမ်းစာတမ်း

အရက် ၃ ၂၀၂၀

၁။ လှူဒါန်းမှုအား လက်ခံရရှိသူ (သို့မဟုတ်) ဦးစားပေး ပြုစုပေးသော လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအား ဖော်ပြပါ
 (လှူဒါန်းမှုကြွေးတမ်း စီမံခန့်ခွဲမှုအတွက် အဆိုပြုထားသော အစီအစဉ်များကို ဦးစားပေး အဆင့်မြှင့်တင် ဖော်ပြပြီး လှူဒါန်းမှုအား လက်ခံရရှိသူ
 မှန်ကန်စွာ အဆင့်မြှင့်တင် ပေးသော အစီအစဉ်များအား ဖော်ပြပါ)

လှူဒါန်းမှုအား လက်ခံရရှိသူ (သို့မဟုတ်) ဦးစားပေး ပြုစုပေးသော လုပ်ငန်းအစီအစဉ်များ	အစီအစဉ် (အစီအစဉ်အမျိုးအမည်/ အမျိုးအမည်များ/ အစီအစဉ်အမျိုးအမည်)	လှူဒါန်းမှုကြွေးတမ်းအတွက် အစီအစဉ် အဆင့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	လှူဒါန်း ကန့်ကျင် စရိတ်	အစီအစဉ် စရိတ် အကျဉ်း ချုပ်
၁။ မြန်မာ့အသံအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း	၂၀၂၀/၂၀	၂၀၂၀ (၁)	၇,၅၀၀,၀၀၀	၇၅၀၀
၂။ မြန်မာ့အသံအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း	၂၀၂၀/၂၀	" (၂)	၂၀,၀၀၀,၀၀၀	၇၅၀၀
၃။ မြန်မာ့အသံအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း	၂၀၂၀	" (၃)	၃,၀၀၀,၀၀၀	၇၅၀၀
၄။ မြန်မာ့အသံအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း	၂၀	" (၄)	၄,၀၀၀,၀၀၀	၇၅၀၀
၅။ မြန်မာ့အသံအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း	၂၀	" (၅)	၃,၀၀၀,၀၀၀	၇၅၀၀
၆။ မြန်မာ့အသံအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း	၂၀၂၀	" (၆)	၆,၇၀၀,၀၀၀	၅၅၀၀
၇။ မြန်မာ့အသံအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း	၂၀	" (၇)	၄,၅၀၀,၀၀၀	၇၅၀၀

၂၀၂၀ ခုနှစ်အတွက် လှူဒါန်းမှုအား လက်ခံရရှိသူ ဖော်ပြပါ အစီအစဉ်များအား ဖော်ပြပါ
 လှူဒါန်းမှုကြွေးတမ်းစာတမ်း ၂၀၂၀ ခုနှစ် ၂၀၂၀



ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာခွဲ၊ ငြိမ်းရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ယာနှင့်ရွာကွက် အဆင့်(၃) ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်ဇေယျာ
 နေ့စွဲ ၃၀-၁-၂၀၁၇ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) = စက်ဝန်း(၁)
 နှစ်စက်ဝန်း(၂) = စက်ဝန်း(၃) = စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မကွေး၊ မြို့နယ် ဦးဇော် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ၊ ကျေးရွာ ကျေးရွာ
 က၊ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားရှေးနှေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာခွဲ၊ ငြိမ်းတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၀	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး မကုန်အောင်	၀	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး မကုန်အောင်
၂	ယဉ်ကျေးရေး မကုန်အောင်	၂	ယဉ်ကျေးရေး မကုန်အောင်
၃	ကျေးရွာအုပ်စု မကုန်အောင်	၃	ကျေးရွာအုပ်စု မကုန်အောင်
၄	မြို့နယ် မကုန်အောင်	၄	မြို့နယ် မကုန်အောင်
၅		၅	

ခ၊ မျှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲ၊ ငြိမ်းရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	
၀	ကျေးရွာအုပ်စု မကုန်အောင်	၀	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး မကုန်အောင်
၂	ကျေးရွာအုပ်စု မကုန်အောင်	၂	ကျေးရွာအုပ်စု မကုန်အောင်
၃	ကျေးရွာအုပ်စု မကုန်အောင်	၃	ကျေးရွာအုပ်စု မကုန်အောင်
၄	ကျေးရွာအုပ်စု မကုန်အောင်	၄	ကျေးရွာအုပ်စု မကုန်အောင်
၅		၅	

င၊ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ခွဲငှားတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ခွဲငှားတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၀	ရွာသူ့ သာယာရေး ဖွံ့ဖြိုးရေး	၈ + ၄	၁၁၅၀၀၀၀၀	
၂	ရွာသူ့ သာယာရေး ဖွံ့ဖြိုးရေး	၈ + ၄	၁၉၅၀၀၀၀၀	
၃	ရွာသူ့ သာယာရေး ဖွံ့ဖြိုးရေး	၄	၁၉၅၀၀၀၀၀	
၄	ရွာသူ့ သာယာရေး ဖွံ့ဖြိုးရေး	၄	၆၀၀၀၀၀၀	
၅	ရွာသူ့ သာယာရေး ဖွံ့ဖြိုးရေး	၈ + ၄	၁၂၀၀၀၀၀၀	

၆ ၂၄ နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ခွဲငှားတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 ၂၀၀၀၀၀၀၀

၁၁။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အတိုးပေါင်းစာ ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၀			
၂			
၃			
၄			
၅			

ခေါင်းစောင်၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးခင်နု လက်မှတ် ၂၇ နေ့စွဲ ၃.၁.၂၀၁၇
ကျေးရွာ ၂၇

၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ရွေးချယ်ခြင်း ပုံစံ (ပုံစံ ၀-၄)

ဣပုဒ်မ(၁)အရ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ရွေးချယ်ခြင်း ပုံစံ
 ပုံစံ ၀-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ရွေးချယ်ခြင်း ပုံစံ

လယ်ယာဧကနှင့် အခြားအသုံးပြုမှုအမျိုးမျိုးကို အခြေခံ၍ အကျိုးရှိစေမည့် လုပ်ငန်းများကို ရွေးချယ်ရာတွင် အကျိုးရှိစေမည့် လုပ်ငန်းများကို အခြားအသုံးပြုမှုအမျိုးမျိုးကို အခြေခံ၍ အကျိုးရှိစေမည့် လုပ်ငန်းများကို ရွေးချယ်ခြင်း ပုံစံ (ပုံစံ ၀-၄)					
ရက်စွဲ	၂၀၁၆. ၇. ၂၀	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု
ရွေးချယ်ရက်စွဲ	၂၀၁၆. ၇. ၂၀	ရွေးချယ်ရက်စွဲ	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု
ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု
ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု
ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု
ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု
ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု

မြေပုံရေးဆွဲရေးဦးစီးဌာန
 ဒီပဲယင်းမြို့နယ်၊ မြေပုံရေးဆွဲရေးဦးစီးဌာန
 ရက်စွဲ ၂၀၁၆. ၇. ၂၀



ပုံစံ - ၈ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (Form PC 4)

လက်ညှိုးရွက်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအစည်းအဝေးပြီးနောက်တွင် ကျေးရွာအုပ်စု CF/TF တို့၏ အကူအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီထောက်ကော်မတီမှ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အဆိုပါပုံစံအား ပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးနောက် ကျေးရွာအုပ်စုမှ ဦးတိုက်စာရွက်စာတမ်းများကို တွင် TPIC သို့ ပေးပို့ရန်အတွက် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် ထားရှိရမည်။ CF ၄ ကျေးရွာတစ်ရွာချင်းစီ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုနစ်နှစ်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မလုပ်ကိုင်သော ကျေးရွာများ မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာစည်ရွာရေးရာ/ခန့်ထမ်းအမည် ရွှေယုညွန့်သာ
 ဓနိစ္စ ၂၄.၁၂.၂၀၁၇ စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ။(V) ဥပဒေစာ(၂) စက်ဝန်း(၅) ဥပဒေစာ(၃) ဥပဒေစာ(၄)
 ပြည်နယ်/တိုင်း/စစ်ကိုင်း ပြနယ် ဓနိစ္စ ကိုဦး ရွှေယုညွန့်သာ

ကျေးရွာအမည်	ထောက်ရှက်မည် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက် အကျိုးစီးပွားရှင် ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကျန်ကျစရိတ်		စုစုပေါင်း	
					စီမံကိန်း ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု		
ကိုင်းကြီး	ကိုင်းကြီး၊ ခေါင်း ကိုက်လယ်၊ မြို့နယ် ခြံရံ	၄၆၀၀ x ၁၂၂၆၆	၁၀၆၅	□ ကျား □ မ ☑ ကျား + မ	၁၀၁၀၀၀၀၀	-	-	၁၀၁၀၀၀၀၀
ခေါင်းကိုက်	ဗွားခိုင်းစက် လယ်၊ မြို့နယ် ခြံရံ	၄၂၀၀ x ၁၂၂၆၆	၇၇၃	□ ကျား □ မ ☑ ကျား + မ	၁၁၅၀၀၀၀၀	-	-	၁၁၅၀၀၀၀၀
				□ ကျား □ မ □ ကျား + မ				
				□ ကျား □ မ □ ကျား + မ				
				□ ကျား □ မ □ ကျား + မ				

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းစာရွက်စာတမ်းစီမံခန့်ခွဲရေးမှူးချုပ် ဥက္ကဋ္ဌ အမည် လက်မှတ် ရက်စွဲ

၂၀၁၇ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁၀ ရက် / ၂၀၁၇.၇.၁၀



စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ဗန်မောက်မြို့နယ်

(ခ) ကျေးရွာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာ	။	။ခေါင်းကိုက်ကျေးရွာ
ကျေးရွာအုပ်စု	။	။ခေါင်းကိုက် ကျေးရွာအုပ်စု
အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေရာ	။	။ကျေးရွာဇရပ်
နေ့စွဲ	။	။၅.၂.၂၀၁၆
အကြောင်းအရာ။ အစည်းအဝေးပြုလုပ်ခြင်း။	။ပထမနှစ်	စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးပထမအကြိမ်

ဆွေးနွေးချက်များ

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ-ကျား(၆၃)ဦး နှင့်မ(၃၁)ဦး။ ပေါင်း-၉၄ ဦး

ဆွေးနွေးချက်များ

ဆွေးနွေးချက်(၁)

မိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် ကျေးရွာဥက္ကဋ္ဌမှ
 ကျေးရွာလူထုနှင့်လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမှဝန်ထမ်းများကို
 မိတ်ဆက်အဖွင့်အမှာစကားပြောကြားခြင်း။ထို နောက်ဝန်ထမ်းမှ အဖွဲ့ အစည်းအမည်၊

ကိုင်းကြီးအုပ်စု၊ခေါင်းကိုက်ကျေးရွာ၊ဗန်မောက်မြို့နယ်

အလှူရှင်အမည်အကောင်အထည် ဖော်စောင်ရွက်သည့်ဌာနနှင့် စီမံကိန်းဖွဲ့စည်းပုံများနှင့် တူရာ။ မေရေးရာကဏ္ဍများအကြောင်း မိတ်ဆက် ရှင်းလင်းပြောကြားပြီး ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း ခွေးချယ်ခြင်း(က+မ)တွင် လူထု၏ အတည်ပြုချက်နှင့် မဟုတ်ဘဲ လျှို့ဝှက်ချက်မဲပေးစနစ်ဖြင့် ခွေးချယ်ခြင်းလူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းများ ပြုလုပ်သွားမည်ဖြစ်ကြောင်း ဆွေးနွေးပြောကြားခဲ့ပါသည်။

ဆွေးနွေးချက်(၂)

မိတ်ဆက်ဆွေးနွေးမှုအပြီးတွင် ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်းလိုက်နာရမည့် စည်းကမ်းချက်များကို ရှင်းလင်းပြောကြား၍ ကျေးရွာလူထုကိုယ်တိုင် လျှို့ဝှက်မဲပေးစနစ်ဖြင့် စေတနာ့ဝန်ထမ်း(က-၁)၊ (မ-၁)ကို ခွေးချယ်ရန်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၁)

ကျေးရွာလူထုမှ စီမံကိန်း၏ဖွဲ့စည်းပုံလုပ်ဆောင်ရမည့်အချက်များနှင့် လိုက်နာကျင့်သုံးရမည့် နည်းလမ်းများကိုလိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်၊ စေတနာ့ဝန်ထမ်းခွေးချယ်ခြင်း ကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ တက်ရောက်လာသော ကျေးရွာလူထုမှ အမှန်တကယ် လုပ်ကိုင်နိုင်သူ၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် စိတ်ပါဝင်စားမှုရှိသူ၊ ပြောတက်ဆိုတတ်ရှိသူများကို ခွေးချယ်ရန် ပြောကြားပြီး စေတနာ့ဝန်ထမ်း(က-၁)၊ (မ-၁) ကို တက်ရောက်လာသော ကျေးရွာလူထုမှ လျှို့ဝှက်မဲစနစ်ဖြင့် ခွေးချယ်ရန်ချယ်ရန် ဆုံးဖြတ်ခဲ့သည်။ ထို့နောက် လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း(PRA)အကြောင်းတွင် ပါဝင်သောထူးခြားခြစ်ခွဲများ၊ အမျိုးသမီးဆိုင်ရာသုံးသပ်ချက်များအသက်မွေးဝမ်းကျောင်းဆိုင်ရာများကို ဆက်လက်ဆွေးနွေးရန် ဆုံးဖြတ်ခဲ့ကြပါသည်။

သဘောတူညီချက်များ

- (၁) ကျေးရွာသူ/သားအားလုံး စီမံကိန်းမှ ရရှိလာသော ဗုံပုံငွေကို ကျေးရွာတွင် အကျိုးရှိစွာ သုံးစွဲရန် သဘောတူညီခဲ့ပါသည်။
- (၂) ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း(၂)ဦးအားလျှို့ဝှက်မဲပေးစနစ်ဖြင့် ခွေးချယ်ရန်သဘောတူညီခဲ့ကြပါသည်။
- (၃) ခွေးချယ်ခံရသောစေတနာ့ဝန်ထမ်း(၂)ဦးမှာလည်းအမှန်တကယ်လုပ်ဆောင်နိုင်ကြောင်းသဘောတူညီခဲ့ပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆန်စပါးရေးရာ ဝန်ကြီးဌာန
ကျေးပက် ဒေသ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ပူဇော်မဟိုဠာစိုက်ခင်း
ဖိုးအောင်မြို့

ကျေးရွာအစည်းအရပ် ဗဟိုဌာန

ကျေးရွာ " " စိုင်းကျိတ်

ကျေးရွာအစည်း " " ကိုင်းကြီး

အစည်းအရပ်အဖွဲ့အစည်းများ (၉) ခု အုပ်စု

ရပ်ကွက် " ၃၀-၀၂-၂၀၁၇

ကဏ္ဍကြီးများ " ဒုတိယနှင့် တတိယ အစည်းအရပ် အဖွဲ့အစည်းများ ပါဝင်ပါ
ကြီးအစည်းအရပ်အဖွဲ့အစည်း

ဆွေးနွေးချက်များ

အစည်းအရပ်အဖွဲ့အစည်းများကို စီစဉ်ကျင်းပ (၈၅)၊ (၈၆)၊ (၈၇)၊ (၈၈)၊ (၈၉) ခု

ဆွေးနွေးချက် (၁)

ဒုတိယအစည်းအရပ်အဖွဲ့အစည်း ကျေးရွာ အစည်းအရပ်များ

ပူဇော်မဟိုဠာစိုက်ခင်းမှ အစည်းအရပ်များကို စီစဉ်ကျင်းပရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများ
ထို့အပြင် ဝန်ထမ်းများ၏ အဖွဲ့အစည်းများကို အစည်းအရပ်အဖွဲ့အစည်းများ
အဖွဲ့အစည်းများနှင့် စီစဉ်ကျင်းပရန်အတွက် အဖွဲ့အစည်းများကို အစည်းအရပ်အဖွဲ့အစည်းများ
စီစဉ်ကျင်းပရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများ

ကျေးရွာအစည်းအရပ်အဖွဲ့အစည်း (၈၀) ခု ပူဇော်မဟိုဠာစိုက်ခင်း

ချက်နှင့် မဟုတ်ဘဲ ပျို့ဂွန်ခံရခြင်း၊ ကျေးရွာအစည်းအရပ်အဖွဲ့အစည်းများ ပါဝင်သော
ပူဇော်မဟိုဠာစိုက်ခင်း များ ပူဇော်မဟိုဠာစိုက်ခင်းအဖွဲ့အစည်းများ ပါဝင်သော

ဆွေးနွေးချက် (၂)

ဒုတိယအစည်းအရပ်အဖွဲ့အစည်း စိုင်းကျိတ် အစည်းအရပ်အဖွဲ့အစည်းများ
အစည်းအရပ်အဖွဲ့အစည်းများ ပါဝင်သော ကျေးရွာအစည်းအရပ်အဖွဲ့အစည်းများ ပါဝင်သော
အစည်းအရပ်အဖွဲ့အစည်းများ (၁)၊ (၂)၊ (၃) ကို ကျေးရွာအစည်းအရပ်အဖွဲ့အစည်းများ

ဆုံးဖြတ်ချက် (၂)

ကျေးဇူးတင်ရလျှင် ဧ. ခရစ်: ပုံရိပ်အရပ်ဘက်၊ ကျေးဇူးတင် ရှိ၊
 လျင်စေ့မှုနှင့် အံ့-ကုသ်၊ သတ်ယက်-ဗျာဏ်တို့နှင့် ဆောင်ရွက်ရန်၊ ဆေးဝါး
 ထုတ်: ဖွဲ့စည်းပုံ ဖွဲ့စည်းမှုနှင့် ပတ်ဝန်းကျင် တာဝန်ပေး ကာလ
 ကျေးဇူးတင်ရလျှင် အကျိုးတက်မှုပုံရိပ်များနှင့် ဧ. ခရစ်: အကျိုးတက်
 ပါဝင်စား: မျှော်ပါသည်။ ဧ. ခရစ်: ဆောင်ရွက်မှုများကို ဖွဲ့စည်းပုံ ဖွဲ့
 ဆောင်ရွက်ရန်: (၂)၊ (၃) ကို တက်ကျာကုသော ကျေးဇူးတင်ရလျှင်
 မျှော်ပါသည်။ ဧ. ခရစ်: ဆွေးနွေးမှုနှင့် သတ်ယက် ကုသ်
 ပုံရိပ်များ: ဧ. ခရစ်: (PSA) ဒွေ (PRA) က ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်
 များ: ကုသ်စေ့: ဧ. ခရစ်: ဆွေးနွေးမှုနှင့် ဆွေးနွေးမှုများပါရှိသည်။

သဘောတူညီချက်များ

- ၁) ကျေးဇူးတင်ရလျှင် အရပ် ဘက်၊ ကျေးဇူးတင်ရလျှင် ဧ. ခရစ်: ပုံရိပ်အရပ်ဘက်၊ ကျေးဇူးတင် ရှိ၊
 ကျေးဇူးတင် ရှိ ဆုံးဖြတ်ချက် သဘောတူညီချက်ပါရှိသည်။
- ၂) ကျေးဇူးတင်ရလျှင် ဧ. ခရစ်: မျှော်ပါသည်။ ဧ. ခရစ်: ဆွေးနွေးမှုနှင့် သဘောတူညီချက်ပါရှိသည်။
- ၃) ဆွေးနွေးမှုနှင့် ဆွေးနွေးမှု: (၂) ခရစ်: မျှော်ပါသည်။ အကျိုးတက်မှုပုံရိပ်အရပ်ဘက်၊ ကျေးဇူးတင် ရှိ၊
 ဧ. ခရစ်: သဘောတူညီချက်ပါရှိသည်။
- ၄) ဆွေးနွေးမှုနှင့် ဆွေးနွေးမှု: (PRA) ဒွေ (PSA) က ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် ဆွေးနွေးမှုများကို
 ဧ. ခရစ်: ဆွေးနွေးမှုနှင့် ဆွေးနွေးမှုများကို သဘောတူညီချက်ပါရှိသည်။

မှတ်တမ်းတင်သူ
 ဆောင်ရွက်သူ:
 ဧ. ခရစ်: ဆွေးနွေးမှုနှင့်

(၄) ထို့နောက် တက်ရောက်လာသော ကျေးရွာလူထုမှ လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း(PRA)အဆင့်များ ဆက်လက်ပြုလုပ်ဆွေးနွေး ရန်သဘောတူညီခဲ့ကြပါသည်။



စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ဗန်းမောက်မြို့နယ်

(ဂ) ဒုတိယအကြိမ်ကျေးရွာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

- ကျေးရွာ ။ ။ ခေါင်းကိုက် ကျေးရွာ
- ကျေးရွာအုပ်စု ။ ။ ခေါင်းကိုက်ကျေးရွာအုပ်စု
- အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေရာ။ ။ ရွာဇရပ်
- နေ့စွဲ ။ ။ ၆.၂.၂၀၁၆

အကြောင်းအရာ။ ။ ပထမနှစ်စီမံကိန်း ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေး ဦးစားပေးလုပ်ငန်းရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီရွေးချယ်ခြင်း။

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ။ ။ ကျေးရွာသား(၅၈)၊ ကျေးရွာသူ(၃၈)။

ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးအတွက် တက်ရောက်လာသော ကျေးရွာလူထုအား အမျိုးသား/အမျိုးသမီးများအား သီးခြားခွဲ၍ လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း(PRA)အဆင့်များ ဆက်လက်ပြုလုပ်ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။ ၎င်းနောက် အခက်အခဲများကို ဖော်ထုတ်ခဲ့ကြသည်။ ဖော်ထုတ်ထားသော ပြဿနာ များကို အမျိုးသား/သမီးပေါင်းပြီး တူညီသော လုပ်ငန်းထွက်ပေါ်လာသည်။ ထို့နောက် အမျိုးသား/သမီးများ၏ နောက်(၅)နှစ် မျှော်မှန်းချက်များကို ဆက်လက်ဖော်ထုတ်ခဲ့ကြသည်။ ထွက်ပေါ်လာသော လုပ်ငန်းများကို လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ အကျိုးပင်သောလုပ်ငန်းများနှင့် အကျိုးမပင်သောလုပ်ငန်း များကို ချခွဲပြီး ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးလုပ်ငန်းများကို အဆင့်သတ်မှတ်၍ ရွေးချယ်ခဲ့ကြသည်။ အမျိုးသား အတွက် အမျိုးသမီးအတွက် ဟူ၍ ပြဿနာများကို အခြေခံပြီး ပြဿနာသစ်ပင်များကို ရေးဆွဲပြီး ပြဿနာများကို မည်သို့ဖြေရှင်းရမည်ကို ဖော်ထုတ်ခဲ့ကြသည်။ ထွက်ပေါ်လာသော လုပ်ငန်းများကို

အကောင်အထည်ဖော်ရန် ကျေးရွာအတွက် စီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ လိုအပ်ကြောင်း ရှင်းပြခဲ့သည်။ ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးတွင် တက်ရောက်လာသော ကျေးရွာလူထုအား ကော်မတီဝင်များ၏ တာဝန်နှင့်ဝတ္တရားများအကြောင်း ပြောကြားပြီး စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ ကျား(၁)ဦး၊ မ(၁)ဦး၊ ဘဏ္ဍရေးစာရေး ကျား(၁)ဦး၊ ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ ကျား(၁)၊ မ(၂)ဦး၊ စောင့်ကြည့် ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ ကျား(၂)၊ မ(၁)ဦး၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ ကျား(၁)၊ မ(၂)ဦး၊ ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားရေးဆပ်ကော်မတီ ကျား(၁)ဦး၊ မ(၁)ဦး ရပ်ရွာလူထု အားလုံးကိုယ်တိုင် လျှို့ဝှက်မဲပေးစနစ်ဖြင့် ရွေးချယ် ဆုံးဖြတ်ခဲ့ကြသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်များ

ကျေးရွာလူထုမှ လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်းတွင် ချမှတ်ထားသော ဆောင်ရန် ရှောင်ရန်များကို လိုက်နာကျင့်သုံးမည်ဖြစ်ကြောင်းကော်မတီဝင်များမှကျေးရွာအတွက်အမှန်တကယ်လုပ်ကိုင်နိုင်ကြောင်း သဘောတူကြပါသည်။

ထို့နောက် လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း၏ ကျင့်ဝတ်များကိုလိုက်နာရန် ဆောင်ရန် ရှောင်ရန် သဘောတူ စာချုပ်ကို လက်မှတ်ရေးထိုးကြသည်။

၁၄။ ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းစဉ်များ

- ဝယ်ယူအသုံးပြုပေးခြင်း - ကျား (၂) + မ (၁)
- ခေါင်းကြေးကြီးကြေးငယ်ပေးခြင်း - ကျား (၁) + မ (၂)
- ဆည်ပတ်ဝန်းကျင်ရေးဆွဲပေးခြင်း - ကျား (၁) + မ (၂)
- မင်္ဂလာကျမ်းစာပေးခြင်း - ကျား (၁) + မ (၁)
- ခေတ်စားဝတ်စုံ - ကျား (၁) + မ (၁)
- ကောက်စားစား - ကျား (၁)

၄၆. တို့ကလေးများအား ချစ်မြတ်နိုးစွာ ဖွဲ့စည်းပေးခြင်းဖြင့် ကျေးဇူးတင်စွာ ဆောင်ရွက်ပေးပါ။
"ဆုံးဖြတ်ချက်များ"

ကျေးဇူးတင်စွာ ဆောင်ရွက်ပေးခြင်းဖြင့် အကျိုးရှိစွာ ဆောင်ရွက်ပေးပါ။
၃ ပတ် အချိန်အတွင်း ရှိနေသော ကျေးဇူးတင်စွာ ဆောင်ရွက်ပေးခြင်းဖြင့် အကျိုးရှိစွာ ဆောင်ရွက်ပေးပါ။
ကျေးဇူးတင်စွာ ဆောင်ရွက်ပေးခြင်းဖြင့် အကျိုးရှိစွာ ဆောင်ရွက်ပေးပါ။
အကျိုးရှိစွာ ဆောင်ရွက်ပေးခြင်းဖြင့် အကျိုးရှိစွာ ဆောင်ရွက်ပေးပါ။

၄၇. ကျေးဇူးတင်စွာ ဆောင်ရွက်ပေးခြင်းဖြင့် အကျိုးရှိစွာ ဆောင်ရွက်ပေးပါ။
ကျေးဇူးတင်စွာ ဆောင်ရွက်ပေးခြင်းဖြင့် အကျိုးရှိစွာ ဆောင်ရွက်ပေးပါ။

မှတ်တမ်းတင်သူ
ခေတ်စားဝတ်စုံ
ဦးစီးရေး:

အမှတ်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်
၁	၂၅.၀၀	၂၅.၀၀	၂၅.၀၀	၂၅.၀၀	၂၅.၀၀
၂					
၃					
၄					
၅					
၆					
၇					
၈					
၉					
၁၀					
၁၁					
၁၂					
၁၃					
၁၄					
၁၅					
၁၆					
၁၇					
၁၈					
၁၉					
၂၀					
၂၁					
၂၂					
၂၃					
၂၄					
၂၅					
၂၆					
၂၇					
၂၈					
၂၉					
၃၀					
၃၁					
၃၂					
၃၃					
၃၄					
၃၅					
၃၆					
၃၇					
၃၈					
၃၉					
၄၀					
၄၁					
၄၂					
၄၃					
၄၄					
၄၅					
၄၆					
၄၇					
၄၈					
၄၉					
၅၀					
၅၁					
၅၂					
၅၃					
၅၄					
၅၅					
၅၆					
၅၇					
၅၈					
၅၉					
၆၀					
၆၁					
၆၂					
၆၃					
၆၄					
၆၅					
၆၆					
၆၇					
၆၈					
၆၉					
၇၀					
၇၁					
၇၂					
၇၃					
၇၄					
၇၅					
၇၆					
၇၇					
၇၈					
၇၉					
၈၀					
၈၁					
၈၂					
၈၃					
၈၄					
၈၅					
၈၆					
၈၇					
၈၈					
၈၉					
၉၀					
၉၁					
၉၂					
၉၃					
၉၄					
၉၅					
၉၆					
၉၇					
၉၈					
၉၉					
၁၀၀					

ကဏ္ဍအလိုက်အရပ်အမဲပုဂ္ဂိုလ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေး ဖွဲ့ခြားရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

မူရင်းအား ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး အထောက်အကူပြုပေးကမ်းပုံစံတွင် ထားရှိရန်မူတည်ပြီး အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူကူးကူး ဖြန့်ဖြူးပေးရန် ဖော်ပြထားပါသည်။

အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နင်	လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သူ	ပြင်ပမှ အထောက်အကူပေးသူ	
အခြေခံအထောက်အပံ့	၀	ရွာကျွဲ ဆက်လက် ဖြန့်ဖြူးခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../၁၇	ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး	ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး
	၂	ကလေးကျွဲတောင်ဆေးကုသခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../၁၈	ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး	ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
အထောက်အပံ့ပေးရန်အတွက် ဖွဲ့စည်းခြင်း	၀	ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေးအဖွဲ့	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../၂၉		ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
ပေးအပ်ရန်နှင့် အကူအညီ	၀	ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး အဖွဲ့	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../၁၈		ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး
	၂	ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး အဖွဲ့	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../.....		ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
အခြား	၀	ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး အဖွဲ့	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../၂၀		ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး
	၂	ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး အဖွဲ့	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../၁၈		ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
အခြား	၀	ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး အဖွဲ့	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../၁၈		ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး
	၂	ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး အဖွဲ့	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../၁၈		ကျေးဇူးတင်ဖွဲ့ခြားရေး
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ/.....		



၁၉၉ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု
ထိန်းချုပ်သူ

မှတ်ခွဲ

ရွာ-
မြို့နယ်-

VDP မှတ်ခွဲ
တောစွဲအုပ်စု-

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းဦးထိုးပုံစံ ဝင်ရောက်ပေး (O/M အရ)

- မျက်နှာစုံ (အစုံ)
- ဗဟိုတာ
- တောစွဲအခြေခံ Data
- PSA အတည်ပြုချက်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့ မှားဖန် အောက်အစုံများ
- တောစွဲပျော်ပျံးချက် (အတွေးအခေါ်ချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့ မှားသဘောတူထားသည့် ဆောင်ရွက်မှုအတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအထောက်အပံ့အကူအညီပေးမှု၊ လျှော့စရိတ် ပေးမှု၊ အထိန်းသိမ်းမှု...)

ဆောင်ရွက်မှုများ-

- လူမှုရေးအကျိုးပြုမှု စာရွက်စာတမ်းမိတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ထိရောက်စွာ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအစဉ်၊ VETA ပုံ...
- တောစွဲစီမံကိန်းအရဆိုင်ရာအရည်အသွေးစိစစ်မှု
- တောစွဲစီမံကိန်းအရည်အသွေးစိစစ်မှု (PC 1 ပုံစံ)
- တောစွဲပျော်ပျံးချက်

(၂) လူမှုရေးအကျိုးပြုမှုအရည်အသွေးနှင့် VDP ဝင်ရောက်ပေး

- VDP တွင်ပါဝင်လာခြင်း (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကျိုးပြုမှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် မှတ်ပေးခြင်း
- PRA ဖြည့်စွက်မှု အကျိုးပြုမှုအရည်အသွေးစိစစ်မှု
- မိတ်ပေးခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အရည်အသွေးစိစစ်မှု အဖွဲ့ဝင်ပုံစံ၊ ဆိုင်ရင်းသားအဖများနှင့် ဆိုင်ကိတ်ကွယ်ထား အဖွဲ့များ)
 - အလွန်တောင်း
 - တောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အရည်အသွေးစိစစ်မှု အကျိုးပြုမှုအရည်အသွေးစိစစ်မှု
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရည်အသွေးစိစစ်မှု (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှန်ပုံစံအရအတွက်)
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရည်အသွေးစိစစ်မှု (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှန်ပုံစံအရအတွက်)