

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန



လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

(ဒုတိယနှစ်စက်ဝန်း)

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

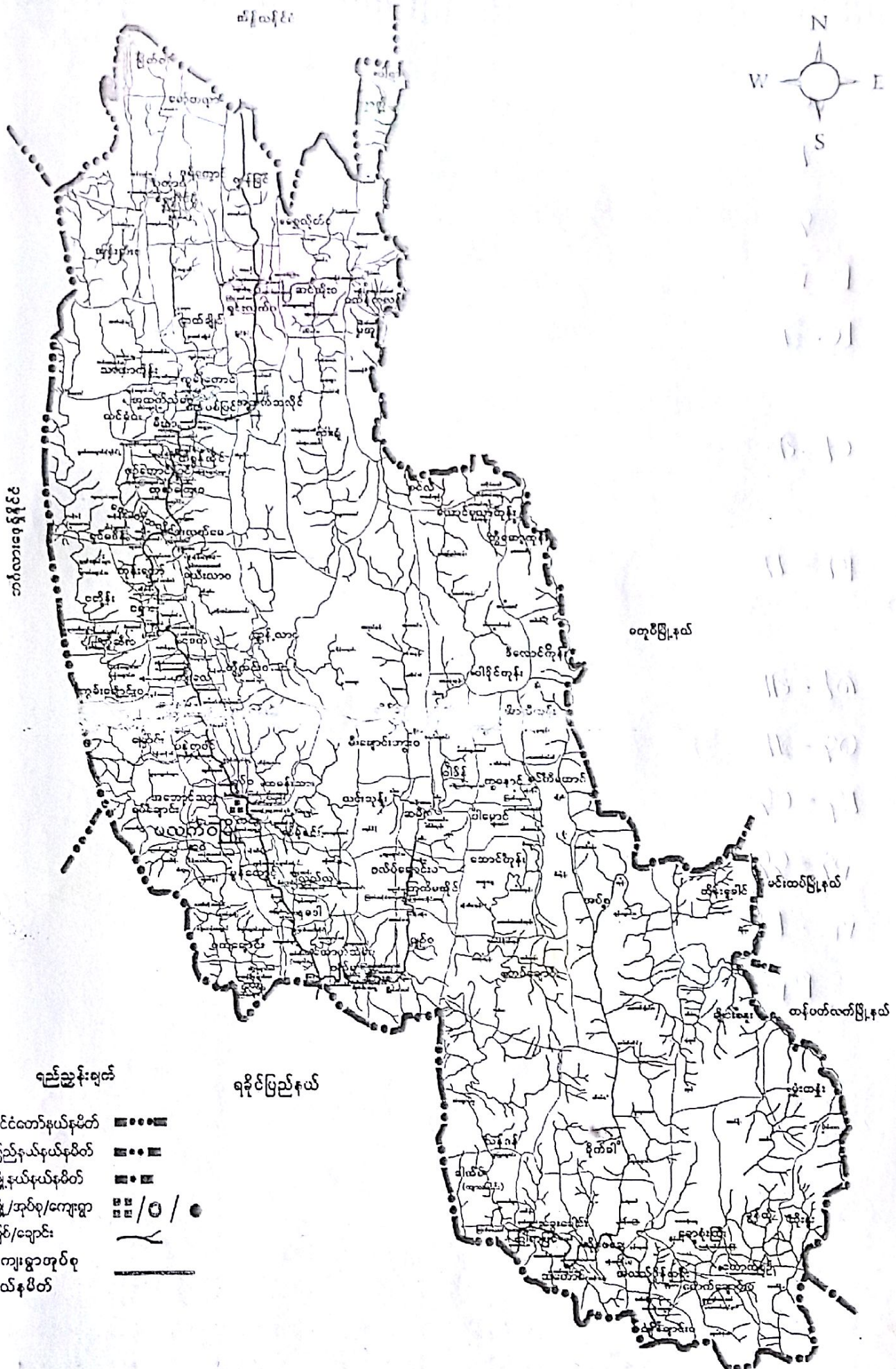
Village Development Plan

မြိုင်တောင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ဆားဝကျေးရွာအုပ်စု  
ပလက်ဝမြို့နယ်၊ ချင်းပြည်နယ်

၂၀၁၇ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ

မာတိကာ	စာမျက်နှာ
၁။ မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။ ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)	၂
၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၃
၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)	၄ - ၅
၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်	၆ - ၅၅
အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	
၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော	၁၆ - ၂၁
PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ် ချက်များ	
၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်	၂၂ - ၂၅
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	
၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)	၂၆ - ၂၈
၉။ ငွေကြေးစနစ်စနစ်အမျိုးအနွယ်များ (ပုံစံ-၂)	၂၉ - ၃၀
၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)	၃၁ - ၃၂
၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၃၃ - ၃၄
၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၃၅ - ၄၄
၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	၄၅

# ပလက်ဝမြို့နယ်အညွှန်းပြမြေပုံ



ရည်ညွှန်းချက်      ရခိုင်ပြည်နယ်

- ၁။ နိုင်ငံတော်နယ်နိမိတ်      ■■■■■
- ၂။ ပြည်နယ်နယ်နိမိတ်      ■■■■
- ၃။ မြို့နယ်နယ်နိမိတ်      ■■■
- ၄။ မြို့/အုပ်စု/ကျေးရွာ      ■/○/●
- ၅။ မြစ်/ချောင်း      ~~~~~
- ၆။ ကျေးရွာတုတ်စု  
နယ်နိမိတ်      ————









പുറം പാലിശിയിൽ അധികൃതർക്ക് നൽകേണ്ട  
ആവശ്യപ്പെട്ട (PSA / PRA) കമ്പിളി പലക

- 2 ജി 99 തുറന്നു ചുട്ടു ചുട്ടിരിക്കേണ്ട
- 10 മിനുട്ട് വേഗം ചുട്ടു ചുട്ടിരിക്കേണ്ട
- പറ്റി നന്നായി ചുട്ടു ചുട്ടിരിക്കേണ്ട
- കഷ്ടം അല്ലെങ്കിൽ ചുട്ടു ചുട്ടിരിക്കേണ്ട
- അരികൾ കൂടി ചുട്ടു ചുട്ടിരിക്കേണ്ട
- ബ്രഷ് ഉപയോഗിച്ച് കഴുകി ചുട്ടിരിക്കേണ്ട
- ഉപ്പുവെള്ളം ചുട്ടു ചുട്ടിരിക്കേണ്ട

(5)

(7)

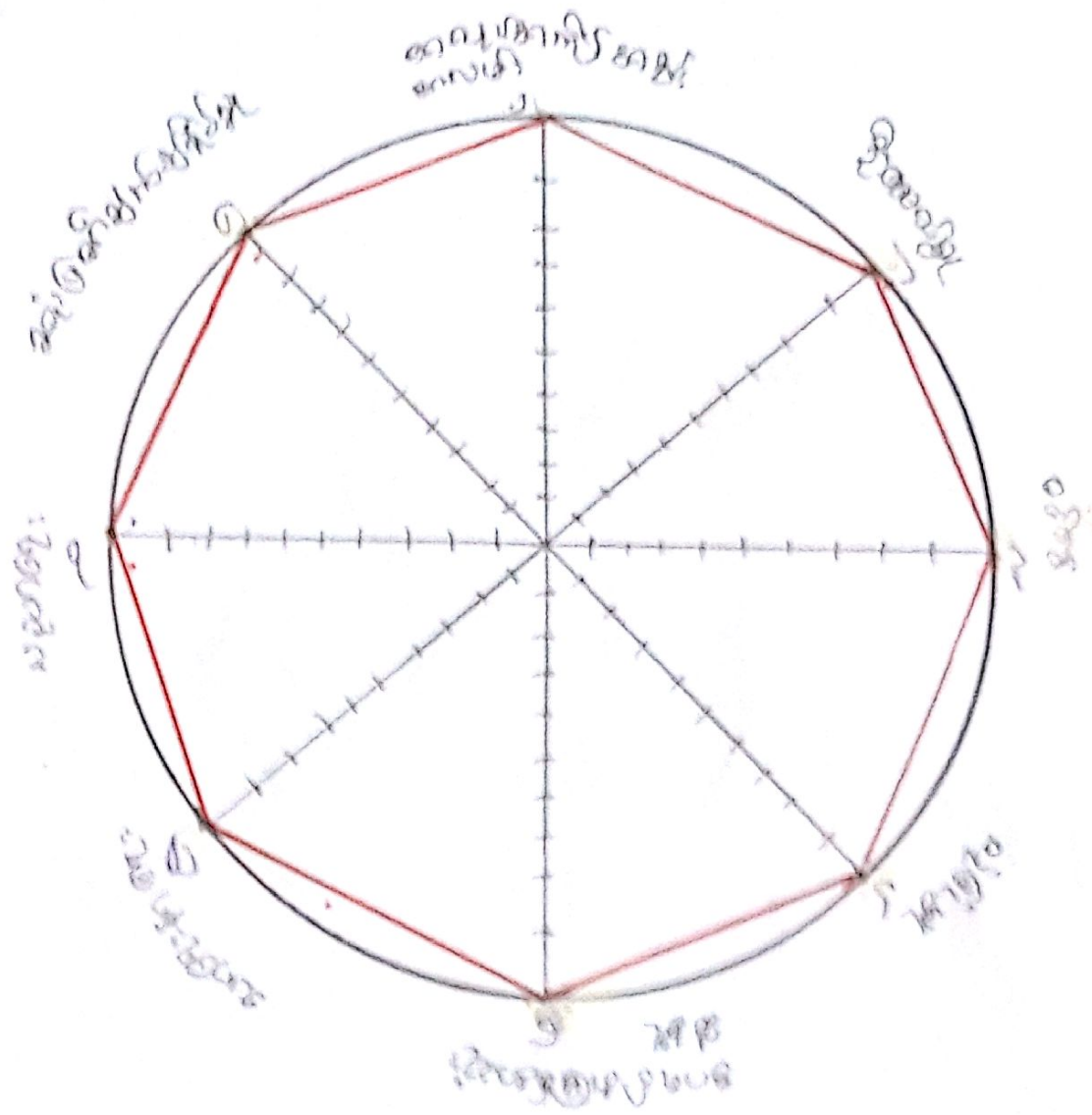


உணவுப் பிழைப்பு (காய், மரபுவழி)

பிழைப்பு	காய்	பிழைப்பு	சமையல்	பிழைப்பு
1	காய்க்காய்	புதிதான பூண்டு மற்றும் 2 மரபுவழி காய்க்காய்கள் மேலும்: மரபுவழி	08	33%
2	காய்க்காய்கள்	பூண்டு, பூண்டு, பூண்டு: 3/3/2 3/3/2 10/5 3/3 சூடுகாய்க்காய்கள் காய்க்காய்கள்	10	33%
3	காய்க்காய்கள்	பூண்டு, பூண்டு: 10/5/5 மேலும் 3 காய்க்காய்கள்: 2/3/2	19	60%

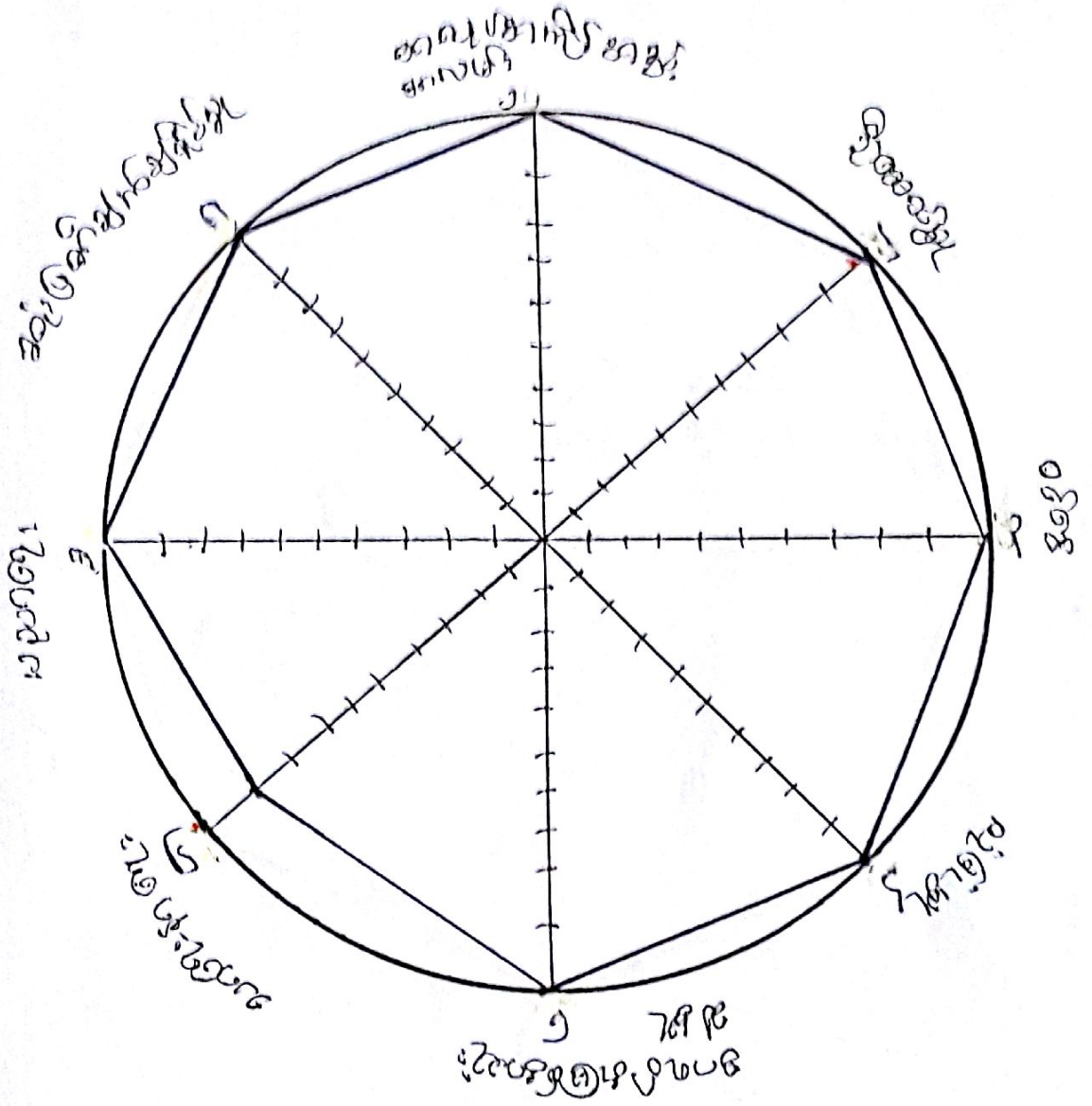


പട്ടം നക്ഷത്രചക്രം (നക്ഷത്രചക്രം)

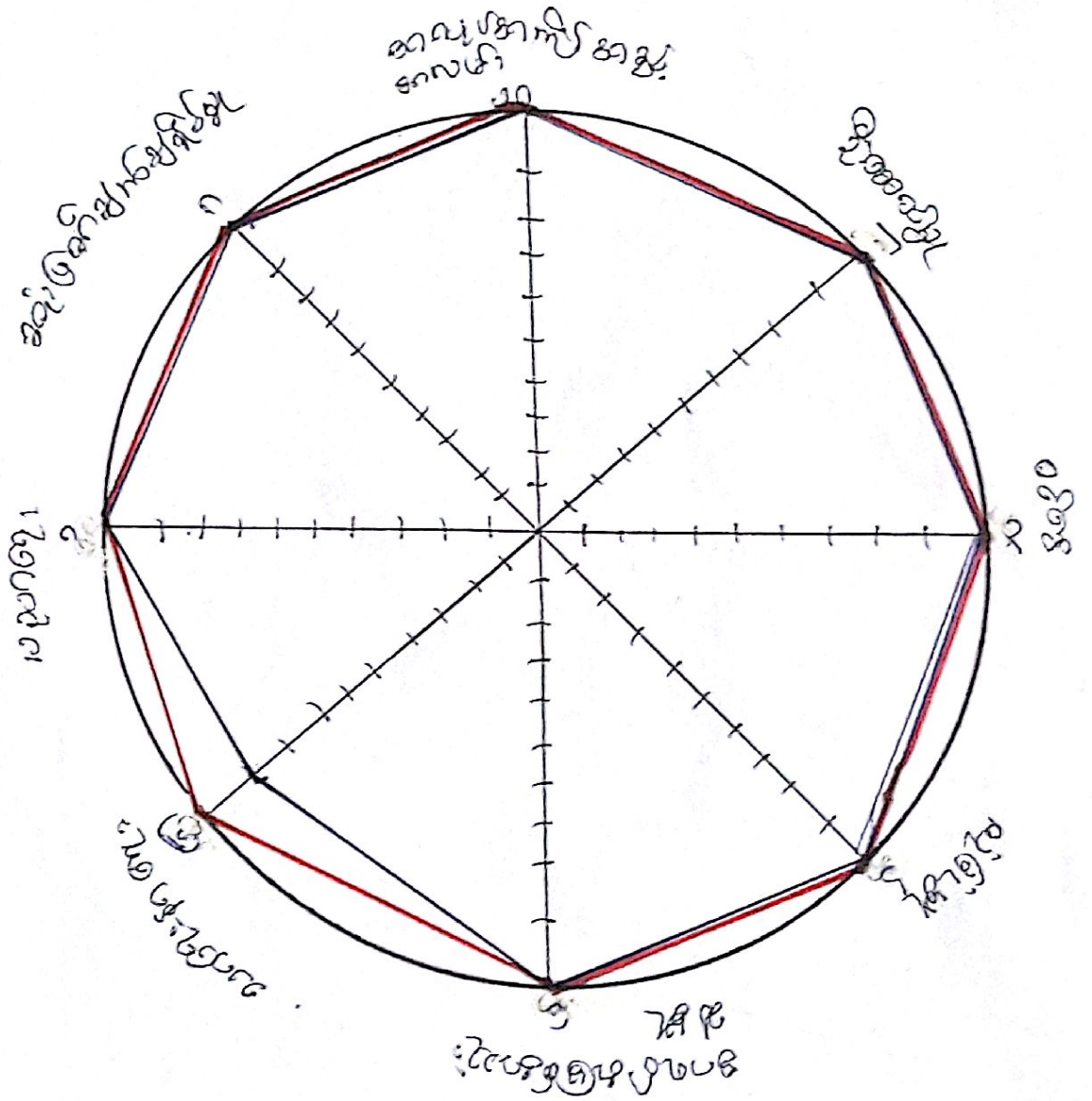


(12)

ପରିମାପନୀୟତା ପ୍ରମାଣିତ କରାଯାଏ ।



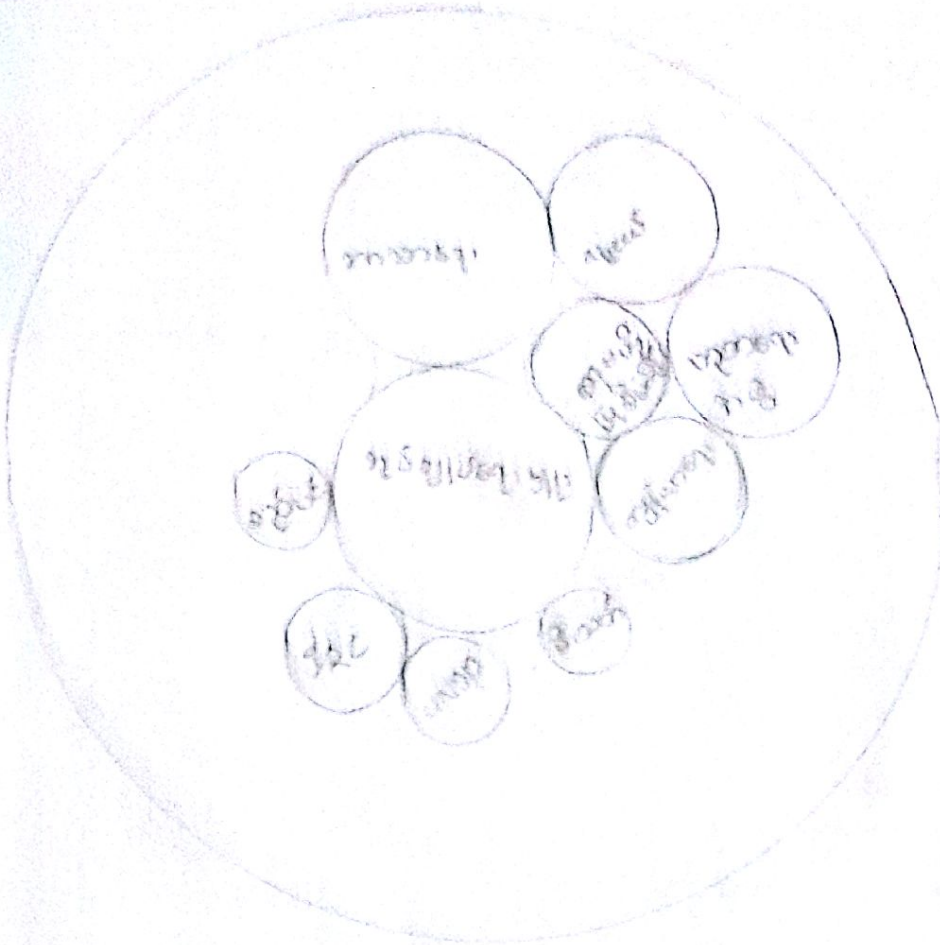
ပင် ကျွဲစိတ်စစ် ပုံအမျိုးသမီးအဖွဲ့အကျိုးသားအဖွဲ့



ကျိုး  
 ဝ

၁၁

Handwritten text at the top of the page, possibly a title or header, written in a non-Latin script.



Handwritten text at the bottom right of the page, possibly a signature or date.







അപ്രിയം: നാലിടയിൽ നിന്നും മൂന്നിന് വേണ്ടി

൪	അപ്രിയം: നാലിടയിൽ നിന്നും മൂന്നിന് വേണ്ടി
൦	ബ്രഹ്മീയകൃതികൾ: അപ്രിയം: ൧
1	അപ്രിയം: അപ്രിയം: ൧
2	അപ്രിയം: അപ്രിയം: ൧
൨	അപ്രിയം: അപ്രിയം: ൧
൩	അപ്രിയം: അപ്രിയം: ൧

൪	അപ്രിയം: നാലിടയിൽ നിന്നും മൂന്നിന് വേണ്ടി
൦	അപ്രിയം: അപ്രിയം: ൧
1	അപ്രിയം: അപ്രിയം: ൧
2	അപ്രിയം: അപ്രിയം: ൧
൩	അപ്രിയം: അപ്രിയം: ൧
൪	അപ്രിയം: അപ്രിയം: ൧
൫	അപ്രിയം: അപ്രിയം: ൧

සිද්ධි, සිද්ධි, සිද්ධි, සිද්ධි, සිද්ධි

(අ)



සිද්ධි, සිද්ධි  
 සිද්ධි, සිද්ධි  
 සිද්ධි, සිද්ධි

(ආ)



සිද්ධි, සිද්ධි  
 සිද්ධි, සිද්ධි  
 සිද්ධි, සිද්ධි

(ඇ)



සිද්ධි, සිද්ධි  
 සිද්ධි, සිද්ධි  
 සිද්ධි, සිද්ධි  
 සිද්ධි, සිද්ධි  
 සිද්ධි, සිද්ධි

# உள்ளக அமைப்புகள்

உள்ளக அமைப்புகள் உட்கட்டிட அமைப்புகள் ஆகும்.

உள்ளக அமைப்புகள் உட்கட்டிட அமைப்புகள் ஆகும்.

உள்ளக அமைப்புகள் உட்கட்டிட அமைப்புகள் ஆகும்.

உள்ளக அமைப்புகள் உட்கட்டிட அமைப்புகள் ஆகும்.

உள்ளக அமைப்புகள் உட்கட்டிட அமைப்புகள் ஆகும்.

1) உட்கட்டிட அமைப்புகள் உட்கட்டிட அமைப்புகள் ஆகும்.

2) உட்கட்டிட அமைப்புகள் உட்கட்டிட அமைப்புகள் ஆகும்.

3) உட்கட்டிட அமைப்புகள் உட்கட்டிட அமைப்புகள் ஆகும்.

4) உட்கட்டிட அமைப்புகள் உட்கட்டிட அமைப்புகள் ஆகும்.

အဖွဲ့ အစည်း၊ ချိတ်ဆက် မြေပုံ ဝင်ပုံ

ကျွေးမွေးခြင်း၊ နှုတ် ဘဏ် ဝင်ခြင်း၊

- အုပ်ချုပ်ရေး ဖွဲ့၊ ၊ အာသာရေး အဖွဲ့- ၊ ပညာရေး အဖွဲ့- တို့တွင် ကျေးဇူး ဖွဲ့- ဖြိုး၊  
ရေး၊ လုပ်ငန်းကို အဓိက လုပ်ဆောင်နေသည်။

- အုပ်ချုပ်ရေး ဖွဲ့ ၊ ဗဟို ဗဟိုဌာနီ စီမံ ကိန်း အဖွဲ့- ၊ ဗဟို အဖွဲ့- ၊ ပညာရေး အဖွဲ့- ၊  
ကျန်းမာရေး အဖွဲ့- ၊ အာသာရေး အဖွဲ့- တို့သည်၊ ကျေးဇူး ဖွဲ့- ဖြိုးရေး၊ လုပ်  
ငန်းကို ပူးပေါင်း၊ ပါဝင် လုပ်ဆောင်နေသည်။

- အုပ်ချုပ်ရေး ဖွဲ့ ၊ YRC အဖွဲ့- ၊ UNDP အဖွဲ့- တို့သည် လည်း၊ ကျေးဇူး ဖွဲ့- ဖြိုး၊  
ရေး၊ လုပ်ငန်းကို ပူးပေါင်း၊ လုပ်ဆောင် နေသည်။

- အုပ်ချုပ်ရေး ဖွဲ့ ၊ စည်ပင် အဖွဲ့- လည်း၊ ကျေးဇူး သုံးဂဏ္ဍရေး၊ လုပ်ငန်းကို ပူးပေါင်း၊  
လုပ်ဆောင် နေသည်။

- အုပ်ချုပ်ရေး ဖွဲ့ ၊ စီးပွား အဖွဲ့- တို့သည် ကျေးဇူး <sup>ဒီကော့ကွယ်</sup> ဖွဲ့- ဖြိုး မြေပုံ ဝင် ဝင် ပူးပေါင်း၊  
ကဏ္ဍ ကာကွယ် လုပ်ဆောင် နေသည်။

သုံး သတ်

ကျေးဇူး ဖွဲ့

စာ

(၁၇)



ဆွေးနွေးချက် / သုံးသပ်ချက်

ဆွေးနွေးချက်များအရ... ဆွေးနွေးဆောင်ရွက်ရာသီအလိုက် / လအလိုက်  
 ရုပ်ငန်းများမတူညီကြပါ။ တစ်ဦးစားသူများမှ - မိုးရာသီ၌အလုပ်  
 ဂြိုဟ်ပါသည်။ တစ်ဦးမှာ - ဆောင်းရာသီ၊ တစ်ဦးမှာ ဆွေရာသီ အသီး  
 လအလိုက်ရာသီအလိုက်လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။  
 တစ်ဦးစား လက်လုပ်လက်စားများသည် (၁) လရာသီ ဝါ၊ ဥပမာ / သစ်ခုတ်  
 ... ခဲ့ပါသည်။

ဤကဲ့သို့ အလုပ်များ ဂြိုဟ်ကြောင့်လည်း ရပ်ရွာအတွက် / လူတို့အတွက်  
 ဆိုရင် အားကြီး၊ ကျန်းမာရေးကောင်းရန် ဆန္ဒပြုကြပါသည်။ ထို့အပြင်  
 ... အခင်ပင်မည်ရက်၊ လ၊ ဇူလိုင်လ၊ ချမ်းသာပွဲများကတွင်  
 (၂၀၁၇ ခုနှစ် ဖေဖော်ဝါရီ ပထမပတ်မှ ပါဝင်လုပ်ဆောင်ပါမည်  
 ဟု သဘောတူကြပါသည်။

သုံးသပ်  
 ရက်







സ്വയംസഹായസമിതികളുടെ പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	സ്വയംസഹായസമിതി	അദ്ധ്യക്ഷൻ	സ്ത്രീ/പ	പുരുഷ	ആകെ	സ്ഥലം
1	അനന്തപുരം	അമ്മ	പ	10	10	20
		പി. അമ്മ	പ	10	10	20
2	കി. അമ്മ	അമ്മ	പ	10	10	20
		പി. അമ്മ	പ	10	10	20
3	പി. അമ്മ	അമ്മ	പ	10	10	20
		അമ്മ	പ	10	10	20
		അമ്മ	പ	10	10	20
4	അമ്മ	അമ്മ	പ	10	10	20
		അമ്മ	പ	10	10	20
		അമ്മ	പ	10	10	20
5	അമ്മ	അമ്മ	പ	10	10	20
		അമ്മ	പ	10	10	20
		അമ്മ	പ	10	10	20
6	അമ്മ	അമ്മ	പ	10	10	20
		അമ്മ	പ	10	10	20
7	അമ്മ	അമ്മ	പ	10	10	20

ബഹുമാനപ്പെട്ട സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക്:

ക്രമ നമ്പർ	അംഗം	തൊഴിൽ നിലവാരം
1	പി.എസ്.സി. ഉദ്യോഗസ്ഥർ	മുൻപത്തെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ
2	പി.എസ്.സി. ഉദ്യോഗസ്ഥർ	മുൻപത്തെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ
3	പി.എസ്.സി. ഉദ്യോഗസ്ഥർ	മുൻപത്തെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ
4	പി.എസ്.സി. ഉദ്യോഗസ്ഥർ	മുൻപത്തെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ
5	പി.എസ്.സി. ഉദ്യോഗസ്ഥർ	മുൻപത്തെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ

(12)



မြင်းတောင်ကျေးရွာ၊ ဆားဝကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာလူထုအစည်းအဝေးမှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ

၂၄



မြင်းတောင်ကျေးရွာ၊ ဆားဝကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာလူထုအစည်းအဝေးမှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည်	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည်
ဦးစိန်ကျင်ခင်	095-2500000	ဒေါ်သိက္ခာ
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု
ဗဟို၊ ပြည်နယ်	မလက၊ ဝမြို့နယ်	အားဝ အုပ်စု
		ကျေးရွာ
		ပြိုင်၊ သောဇ

က၊ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) - မြို့.....	၅၄	ဘာသာ (၁) - ဗုဒ္ဓ	၅၄
လူမျိုးစု (၂) - ၇.ခိုင်း.....	၇	ဘာသာ (၂) - ဗုဒ္ဓ	၇၁
လူမျိုးစု (၃) - ၈.ခိုင်း.....	၂	ဘာသာ (၃) - ဗုဒ္ဓ	
လူမျိုးစုရော	၆၃ ✓	ဘာသာရော	၆၃ ✓
အခြား			
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	၅		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၁၂		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၁၁၃	၁၀၆
လူမျိုးစု (၁) - မြို့.....	၆၀	၅၅
လူမျိုးစု (၂) - ၇.ခိုင်း.....	၇	၇
လူမျိုးစု (၃) - ၈.ခိုင်း.....	၂	၂
အခြား		
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	၅၄	၆

၂၁၉

၆၃ ✓

၆၆



(၆) အခြေခံအထောက်အပံ့ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံပါ	ဘာသာရေး အထောက် အပံ့များ	အမှတ် ခြံပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	စေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
ပူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	စေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစိမ့်ကန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(၇) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်	
	ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ
ပူလတန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေး ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင် မီးသမား	<input type="checkbox"/>
ပုကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်	

(၈) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း  
ကျောက်ခင်းလမ်း

ကတ္တရာလမ်း  
ပြေသားလမ်း

ကွန်ကရစ်လမ်း  
လူသွားလမ်း

မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
အခြား \_\_\_\_\_

(၉) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းပစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?

(၃) ဤစီမံချက်ကို ဖြည့်နယ်မှုအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?

ပိုင်းပါ  
ရှိပါသည် / မရှိပါ / မသိပါ

နှစ် ၂၀၀၂ / မသိပါ

၂၇

ပြုခဲ့ပါသည် / မပြုခဲ့ပါ / မသိပါ



(ဝ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိ ခရီးပိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-၂၀---/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်။

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ၁.၃၀ နာရီ --- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/

အခြား: -----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ၁.၃၀ နာရီ --- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/

အခြား: -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။

မရှိပါ

ရှိပါသည်

ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) စတုဂံပင် အဖွဲ့ အစည်း

(၂) UNDP/IRC

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။

မရှိပါ

ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးစင်အိန်း

လက်မှတ် *[Signature]*

နေ့စွဲ ၁၃/၁/၂၀၁၇

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဝေါ်သီတာ

လက်မှတ် *[Signature]*

နေ့စွဲ ၁၃/၁/၂၀၁၇





၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၀၁၉/၀၉/၀၅	၂၀၁၉/၀၉/၀၅	၂၀	၈	၂၉	၆၉-၂၈-၁
၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၀၁၉/၀၉/၀၅	၂၀၁၉/၀၉/၀၅	၂၀	၈	၂၉	၆၉-၂၈-၁
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၀၁၉/၀၉/၀၅	၂၀၁၉/၀၉/၀၅	၂၀	၈	၂၉	၆၉-၂၈-၁
၇။ ဗိမာန်လုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စတင်ကြည့်အစည်းအဝေး	၂၀၁၉/၀၉/၀၅	၂၀၁၉/၀၉/၀၅	၂၀	၈	၂၉	၆၉-၂၈-၁
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈။ ဗိမာန်လုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉။ လူထုစစ်ဆေးမှုအစည်းအဝေး						

၂၀



ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့်(၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးမှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်သိတာ  
 နေ့စွဲ ၂၃.၅.၂၀၁၇ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)   
 မှတ်စား(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း: ချင်းပြည်နယ် မြို့နယ်: ပလ္လင်္ဂါမြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု: ကားဝအုပ်စု ကျေးရွာ: ပြိုင်၊ သောစ

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	K. ငရဲကျောင်း မရှိသဖြင့် အခက်အခဲ	၁	ကျောင်းလမ်း အခက်အခဲ
၂	ရွာကြားလမ်း အခက်အခဲ	၂	မီးအခက်အခဲ
၃	ကစည်းအဝေး ပြုလုပ်ရန်အခက်အခဲ	၃	ကစည်းအဝေး ပြုလုပ်ရန်အခက်အခဲ
၄	ရွာလယ်လမ်း အခက်အခဲ	၄	K- ငရဲကျောင်း အခက်အခဲ
၅		၅	ရွာလယ်လမ်း အခက်အခဲ

ခ။ မျှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် ( ၅ ) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	
၁	ရွာလယ်လမ်း ကျန်ရှိလမ်းခင်း	၁	ကျောင်းလမ်း တံတား အသစ်ဆောက်ရန်
၂	ကစည်းအဝေး ခန်းမဆောက်	၂	ကျွန်ုပ်တို့၏ ရေရရှိရန်
၃	K. ငရဲကျောင်း အသစ်ဆောက်ရန်	၃	ကစည်းအဝေး ခန်းမဆောက်ဆောက်ရန်
၄	ရွာကြားလမ်း တံတားဆောက်ရန်	၄	K. ငရဲကျောင်း
၅		၅	ရွာလယ်လမ်း ကျန်ရှိလမ်း ခင်းရေမည့်

ဂ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် ( ၄ ) နှစ်အတွက် အကျိုးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	ရွာလယ်လမ်း ကျန်ရှိလမ်းခင်း	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၅,၃၀၀,၀၀၀/	၂၁၇ ✓
၂	K. ငရဲကျောင်း အသစ်ဆောက်ရန်	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၄,၀၀၀,၀၀၀	၂၁၇
၃	ကစည်းအဝေး ခန်းမဆောက်	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၆,၀၀၀,၀၀၀	၂၁၇
၄	ရွာကြားလမ်း တံတားဆောက်ရန်	အမျိုးသား	၇,၀၀၀,၀၀၀	၂၁၇
၅	ကျောင်းလမ်း တံတား	အမျိုးသမီး	၅,၀၀၀,၀၀၀	၂၁၇

ဃ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	ဗျာဒတိတ်	အမျိုးသမီး	
၂			
၃			
၄			
၅			

ခေါင်းဆောင်၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဦး စင် ခွန်း လက်မှတ်  ဇန်နဝါရီ ၂၀၂၁ ခုနှစ်

(၃၂)

ပုံစံ - ၈ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်း ရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (Form PC 4)

၄၇၂၈၈၅

လမ်းညွှန်ရွက်၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအစည်းအဝေးပြီးနောက်တွင် ကျေးရွာအုပ်စု ဝ/ကဖတို့၏ အကူအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီထောက်တော်မတီမှ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အဆိုပါပုံစံအား ပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် TPIC သို့ ပေးပို့ရန်အတွက် နောက်ဆက်တွဲအခြေထားရှိရမည်။ CF မှ ကျေးရွာတစ်ရွာချင်းစီ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို ၂၀၂၄ သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုနှစ်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မလုပ်ကိုင်သော ကျေးရွာများ မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဒေါ်အိမ်  
 နေ့စွဲ ၂၀.၁.၂၀၂၄  
 ပြည်နယ်/တိုင်း ချင်း မြန်မာ ပလက်ဝ ကျေးရွာအုပ်စု ဘဂားဝ  
 မြောက်ပိုင်းအဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ပေးပါ။ (✓)  ဝတ်စုံ (၁)  ဖြစ်ကိန်း (၂)  ဝတ်စုံ (၃)  ဝတ်စုံ (၄)

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက် အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူများ	မာဆီပြောင်ပြည့်	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (စေါပြပါ)	စုစုပေါင်း
၄/မြင်းသောင် (ကျေး)	ခရီးမသောင်	အကျား - 20'၊ အမံ - 35'၊ အမြင့် - 12'	519	မကျား + မ	5500000			5500000
ဘဂားဝ	ခရီးမသောင်	အကျား - 40'၊ အမံ - 30'၊ အမြင့် - 12'	380	မကျား + မ	6000000	လူ 3300		6000000
မြင်းသောင်	ရွာလယ်ကျွန် ဂရုစလမ်း	အကျား - 650'၊ အမံ - 6'၊ အမြင့် - 4"	458	မကျား + မ	5300000			5300000
				မကျား				

(၃၃)

ဗဟိုချက် - စက်တင်ဘာ (၁၁) မှ မိုဇ် ၄ ၇၆၆၇၅ ကျယ်ထိတိ တွင် Sub-project များထဲ တွင် ထည့်သွင်းပေးထားပြီးပါပြီ။

ရာထူး: တေးရူးအုပ်စု စီ/ဆောင်တော်မော် ဥက္ကဋ္ဌ

အမည် လက်မှတ် ရက်စွဲ

U: 02/10/10

၃၀/၁၀/၂၀၁၇

				၀ ကျား + ၉						
--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--

၃၄

ပုံစံ - စ - ၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ စာရင်း (Form PC 12)

လေ့ကျင့်ရေး ဝိသေသနည်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုပညာရေးများက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် ကျေးဇူးပြု၍ ဝိသေသနည်း အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ စာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်။

လေ့ကျင့်ရေးများအမည် စစ်တပ်

ရက်စွဲ ၂၂. ၁. ၂၀၁၇

ဝိသေသနည်းအမှတ် (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)   
စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး  
ဗဟို

မြို့နယ်  
ပလ္လင်

ကျေးရွာအုပ်စု  
စာပေ

ကျေးရွာ  
ပြိုင်ဘက်

အစည်းအဝေးဝေခင်းစဉ်၊ ပထမ အကြိမ် အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	ဝိသေသနည်း ကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးစင်စွန်း	✓		✓	မြို့	၂၅/၁
၂	ဦးမောင်စွန်း	✓		✓	"	၂၅/၂
၃	ဦးစောစော	✓		✓	၂၅/၃	၂၅/၃
၄	မောင်စောစော	✓		✓	မြို့	၂၅/၄
၅	ဦးစောစော	✓		✓	"	၂၅/၅
၆	စောစော		✓	✓	"	၂
၇	စောစော		✓	✓	"	၂၅/၇
၈	စောစော		✓	✓	"	၂၅/၈
၉	မစောစော		✓		"	၂၅/၉
၁၀	မစောစော		✓		"	၂၅/၁၀
၁၁	မစောစော		✓	✓	"	၂၅/၁၁
၁၂	စောစော		✓	✓	"	၂၅/၁၂
၁၃	စောစော		✓	✓	"	၂၅/၁၃
၁၄	စောစော		✓	✓	"	၂၅/၁၄
၁၅	စောစော		✓	✓	"	၂၅/၁၅
၁၆	မစောစော		✓	✓	"	၂၅/၁၆
၁၇	စောစော		✓		"	၂၅/၁၇
၁၈	စောစော		✓	✓	"	၂၅/၁၈
	စုစုပေါင်း	၅	၁၃	၁၅		

(၁) ဝိသေသနည်းစီးခြင်းရရှိမလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး ဝိသေသနည်း တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပညာရေး အမှတ်ဖြစ်ပါ။

ပုံစံ - ၈ - ၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ စာရင်း (Form PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးရှိ ကွင်းဆင်းစဉ် ကျေးဇူးစီမံကိန်းကော်မတီမှ ကောက်ယူထားသော အချက်အလက်များ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမျိုးအမည်အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်။

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်  
ရက်စွဲ။

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)   
စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး:  မြို့နယ်:  ကျေးရွာအုပ်စု:  ကျေးရွာ:

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၉.	ဇော် သိန်းဝင်း ဦး		✓	✓	ဇို	
၂၀.	ပ ကျော့ ခိုင်		✓	✓	"	ခိုင်
၂၁.	ဖော် အောင် နွယ်		✓	✓	"	နွယ်
၂၂.	ဦး သာဓ်	✓		✓	"	သာဓ်
၂၃.	ဖော် လာ နု		✓		"	နု
၂၄.	ဖော် နှစ်စုစေ		✓	✓	"	နှစ်စုစေ
၂၅.	ဦး ကျော် ကျော်	✓		✓	ခိုင်	ကျော်ကျော်
၂၆.	ဖော် ကြွယ်		✓		ဇို	ကြွယ်
၂၇.	မစေး ဖြစ်		✓	✓	ဇို	ဖြစ်
၂၈.	ဖော် မျှဝင်း		✓	✓	"	မျှဝင်း
၂၉.	ဦး ဌာဇော်	✓		✓	"	ဌာဇော်
၃၀.	မမျိုးသူတာ		✓			မမျိုး
၃၁.	ဖောင် ဂုံ မင်း ကောင်း	✓		✓	"	ကောင်း
၃၂.	ဖောင် ကောင်း မင်း	✓		✓		ကောင်း
၃၃.	ဖောင် ကောင်း သိန်း	✓		✓	"	သိန်း
၃၄.	ဦး စော့ ထွန်း	✓		✓		ထွန်း
၃၅.	ဖောင် သိန်း ထွန်း	✓		✓		ထွန်း
၃၆.	ဖောင် ကောင်း သိန်း	✓		✓		ထွန်း
	စုစုပေါင်း	၉	၉	၁၅		

(၁) အိမ်ထောင်စုစားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

၉၉ ၃၆







ပုံစံ - ၀ - ၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ စာရင်း (Form PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် ကျေးရွာစီထောက်ကော်မတီမှ ကောက်ယူထားသော အချက်အလက်များ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်။

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် စောဘိဇာ

ရက်စွဲ: ၂၃.၁၀.၂၀၁၇

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ခြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)   
စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မွန်

မြို့နယ်: ပလက်ဝ

ကျေးရွာအုပ်စု: ဘားဝ

ကျေးရွာ: ပြ. ၆၁၆၁၁၆

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: ဒုတိယအကြိမ် အစည်း အဝေး (PRA)

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အိမ်နွဲ့	✓		✓	ဒွါ	
၂	ဒေါ်စောမာမာ	✓		✓	"	
၃	မအေးအေး		✓	✓	ဒွါ	
၄	မောင်နော်ထက်လမ်း	✓		✓	"	
၅	ထော်စွာအောင်	✓		✓	မ	
၆	ဒေါ်အောင်အိန်နွဲ့	✓			ဒွါ	
၇	ဇော်အောင်အောင်	✓		✓	"	
၈	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	
၉	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	ဒွါ	
၁၀	ရွှေအောင်အောင်		✓	✓	မ	၁၆၄၀၀
၁၁	မအေးအေး		✓	✓	မ	
၁၂	မအေးအေး		✓	✓	မ	
၁၃	မအေးအေး		✓	✓	မ	၁၆၄၀၀
၁၄	ဒေါ်အောင်အောင်	✓			ဒွါ	
၁၅	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	
၁၆	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	
၁၇	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	
၁၈	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	
၁၉	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	
၂၀	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	
၂၁	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	
၂၂	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	
၂၃	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	
၂၄	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	
၂၅	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	
၂၆	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	
၂၇	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	
၂၈	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	
၂၉	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	
၃၀	ဒေါ်အောင်အောင်	✓		✓	မ	

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီးမြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈ - ၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ စာရင်း (Form PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဝိသဲကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် ကျေးရွာပိထောက်ကော်မတီမှ ကောက်ယူထားသော အချက်အလက်များ ပုံစံ ၂ ဝိသဲကိန်းစက်ဝန်းအချိန်လေးပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်။

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ကျေးရွာ  
ရက်စွဲ။ ၁၁.၅.၁၇

ဝိသဲကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)   
စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မျာ မြို့နယ်: ပုသိမ် ကျေးရွာအုပ်စု: အားဝ ကျေးရွာ: မြိုင်စာသတ်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ step - 6.7.8

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁.	ဦးစင်ဒွါ	✓		✓	ဦး	
၂	ဦးစောဒါ	✓		✓	ဦး	
၃	ဦးစောမောင်	✓		✓	ဦး	
၄	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၅	ဦးစံကျော်	✓		✓	ဦး	
၆	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၇	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၈	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၉	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၁၀	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၁၁	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၁၂	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၁၃	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၁၄	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၁၅	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၁၆	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၁၇	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၁၈	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၁၉	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၂၀	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၂၁	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၂၂	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၂၃	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၂၄	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၂၅	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၂၆	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၂၇	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၂၈	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၂၉	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၃၀	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၃၁	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၃၂	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၃၃	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၃၄	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၃၅	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၃၆	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၃၇	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၃၈	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၃၉	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၄၀	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၄၁	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၄၂	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၄၃	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၄၄	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၄၅	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၄၆	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၄၇	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၄၈	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၄၉	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	
၅၀	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဦး	

(၁) အိမ်ထောင်စုဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပည့်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



စဉ်	အမည်	ကျား	မ	အိမ်ထောင်မှ ကိုယ်စားလှယ်(✓) ၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
		(✓)	(✓)			
၁၉	ဒေါ်အိမ်	✓		✓	ဗမာ	အိမ်
၂၀	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ဗမာ	အေးအေး
၂၁	ဒေါ်ပင်ပင်	✓		✓	ဗမာ	ပင်ပင်
၂၂	ဒေါ်အေးအေး(၁)	✓		✓	ဗမာ	အေးအေး
၂၃	ဒေါ်အိမ်အိမ်	✓		✓	ဗမာ	အိမ်အိမ်
၂၄	ဒေါ်ခင်အေး	✓		✓	ဗမာ	ခင်အေး
၂၅	ဒေါ်အေးအေးအေး	✓		✓	ဗမာ	အေးအေးအေး
၂၆	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	အေး
၂၇	ဒေါ်အေးအေးအေး		✓		မ	အေး
၂၈	ဒေါ်အေးအေးအေး		✓		မ	အေး
၂၉	ဒေါ်အေးအေးအေး		✓		မ	အေး

စံချင်းကေး: ဆွေးနွေး နှိုင်းကြည့်ရအောင်.

၁) ဆွေးနွေးချက် ၈၈ - နှိုင်းယှဉ်ပတ်စပို့လက်မှတ်ပေးရန်အတွက်: ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်

နှိုင်းကြည့်ချက် ၈၉) နှိုင်းယှဉ်ပတ်စပို့လက်မှတ်ပေးရန်အတွက်: ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်  
ချက် ၉၀) ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်: ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်

ဆွေးနွေးချက် ၉၁) ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်: ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်

နှိုင်းကြည့်ချက် ၉၂) ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်: ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်

ဆွေးနွေးချက် ၉၃) ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်: ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်

နှိုင်းကြည့်ချက် ၉၄) ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်: ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်

ဆွေးနွေးချက် ၉၅) ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်: ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်

နှိုင်းကြည့်ချက် ၉၆) ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်: ဆွေးနွေးနွေး ဖြစ်

ရက်စွဲ - ၂၅ / ၁ / ၁၈

နာရီ - ၉:၀၀

၈၇ - ပိုလယ်ဇော

ကျေးဇူး - ဖြစ်စေရန်

ပထမအကြိမ်ကျေးဇူးတင်သက်အစပြုပေးပွဲတော်

အကြောင်းအရာ။ ဦးစိုးကျိတ်ဝန်ဆောင်မှုနှင့်အတူ ဝန်ထမ်းကျေးဇူးတင်ပွဲ  
တော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် ကျေးဇူးအထူးအလေးငင် ငါ / ငါမိမိများအဖို့ နေရာတော်တော်  
ဆက်ဆံပေးပေးရန် ကျေးဇူးတောင်းပေးပါ။ (အ) ဝန်ထမ်းများအတွက်  
ပွဲတော်အားဖြင့်

ကျေးဇူးတင်မှု။ ငါတို့ ဦးစိုးကျိတ်ဝန်ဆောင်မှုများလည်းကောင်း ပြည်ထောင်စု  
အဖွဲ့ဝင်များ ဝန်ထမ်း (အ) (ဗ) ကျေးဇူးတင်ပွဲတော်အတွက်  
ပါဝင်ပါ။  
အတူတူ ဝန်ထမ်းများ၏ ဝန်ထမ်းကျေးဇူးတင်ပွဲတော် ငါ / ငါမိမိများအဖို့  
လည်းကောင်း အဖွဲ့အစည်းအတွက် ကျန်းမာရေးအဖွဲ့အစည်းများ  
ကျေးဇူးတင်ပေးပေးရန် အထူးအလေးငင်ပေးရန်နှင့် နေရာတော်တော်  
များများပါ။

ပွဲတော်  
အဖွဲ့ - ဦးစိုးကျိတ်  
အဖွဲ့ - ကျေးဇူးတင်ပွဲ  
ဆက်ဆံ - ကျေးဇူး

වෛ: මාසපොදුවලින් මුදා: නිවැසිලි: ආකර්ශන මුදල්

අංක	මුදලින්: මුදලක්කල්	දාන	ආකර්ශ:	මුදා: නිවැසිලි
01	මුදලක්කල් කුලී කඩ මුදලින් <sup>මහා</sup>	200	0	m + 0
02	වැදගත්කම: ආකර්ශන මුදලින්	90	1	m + 12
03	මුදලක්කල් මුදලින්: මහාකර්ශන ආකර්ශන මුදලින්	29	2	m + 0
04	මුදලක්කල් මුදලින්: මහාකර්ශන මුදලින්	19	9	0
05	මුදලක්කල් මුදලින්: මහාකර්ශන මුදලින්	06	9	0

අංක	මුදලක්කල් මුදලින්	මුදා: නිවැසිලි	මුදලක්කල්
0	මුදලක්කල් මුදලින්:	0	Education

2008 - 15/1/08

အချိန် - ၉ : ၀၀

နေရာ - ရွာလယ်ကျွန်း

ကျေးဇူး - ငြိမ်းသတိကျေးဇူး

ဒီတစ်ပတ်အတွက်အစည်းဝေးမှတ်တမ်း

အထွေထွေအကျဉ်းချုပ် " ကျေးဇူး ဖွဲ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့ဝင်များအဖွဲ့အစည်း  
မိတ်ဝင် များအဖွဲ့အစည်း

တက်မိတ်ဝင်များကိုကျေးဇူးပြု၍ သတိပြုစေရန်အတွက်  
အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း  
အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း  
အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း  
အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

အဖွဲ့အစည်း  
အဖွဲ့အစည်း - ငြိမ်းသတိကျေးဇူး  
အဖွဲ့အစည်း - ငြိမ်းသတိကျေးဇူး  
အဖွဲ့အစည်း - ငြိမ်းသတိကျေးဇူး



