

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက် ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
မတူပီမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

*National Community Driven Development Project (NCDDP)*



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအစီအစဉ်  
*Village Development Plan (VDP)*  
လေဆင်းအုပ်စု၊ လေဆင်းကျေးရွာ

၂၀၁၇ ခုနှစ်

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ ..... ၁

၂။ အုပ်စုမြေပုံ..... ၂

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း ..... ၃

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ ..... ၄-၁

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်ဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်လုပ်ငန်းစဉ် (PRA/PIA) အကျဉ်းအလျား... ၆

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ  
အတွက် သုံးသပ်ချက်များ..... ၇-၂၄

၇။ ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းများ ၂၅-၂၆

၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ - ၁) ..... ၂၇-၂၈

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ - ၂) ..... ၂၉

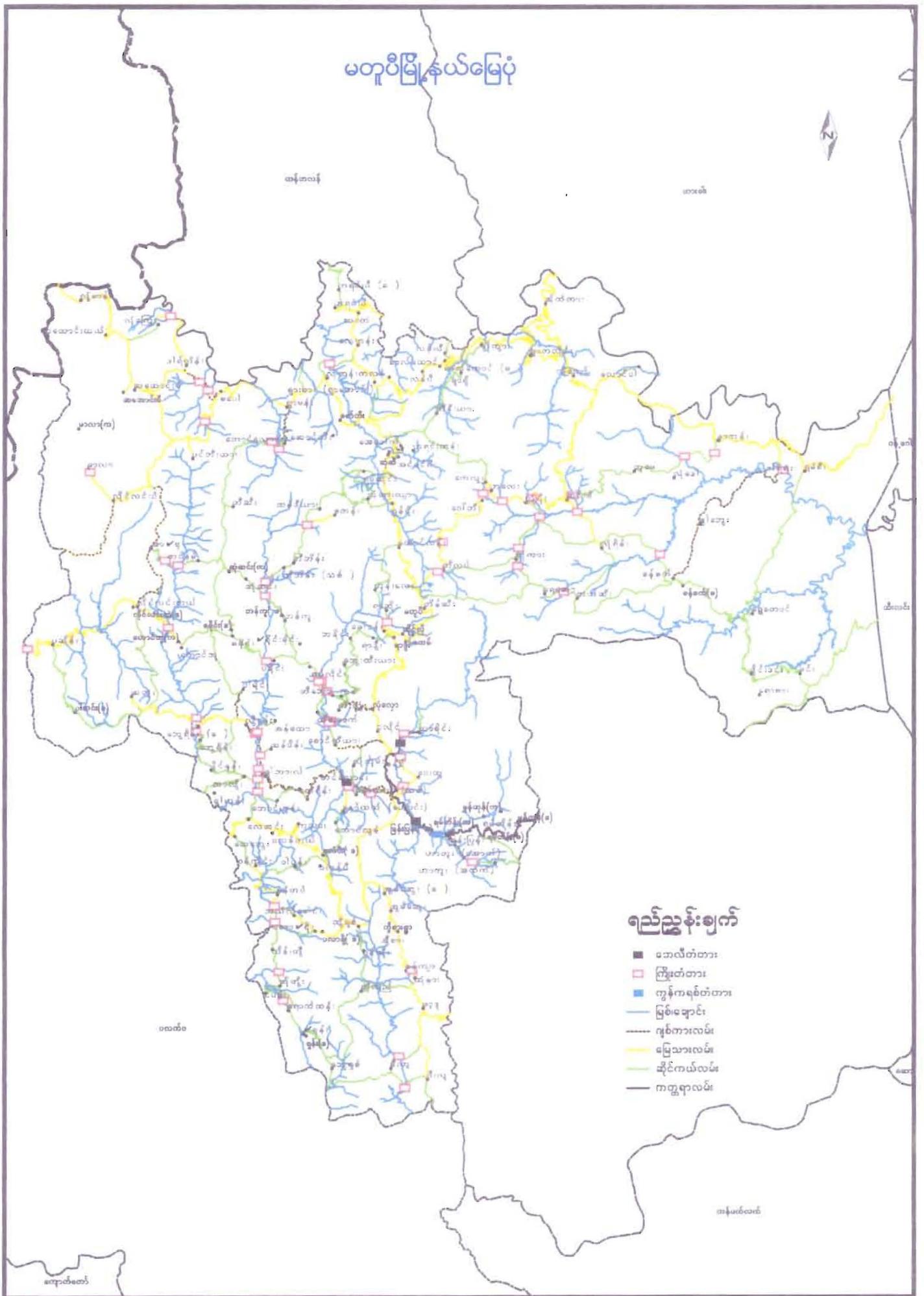
၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ - ၃)..... ၃၀-၃၁

၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ - ၄)..... ၃၂-၃၃

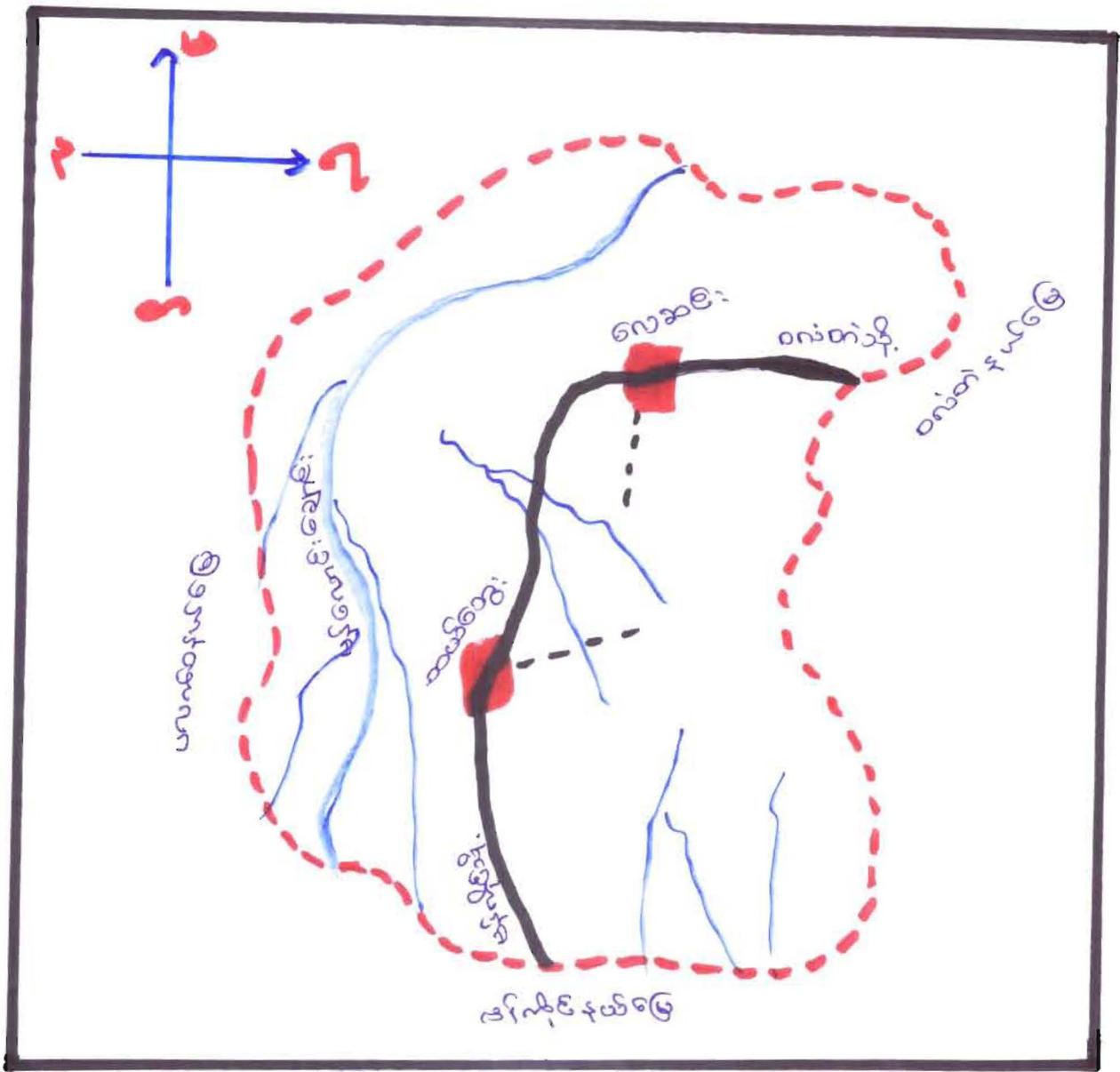
၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း ..... ၃၄-၃၅

၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းခွဲများ..... ၃၆-၄၀

# မတူဝီမြို့နယ်မြေပုံ



မာဂျီနီယံ၊ ဂေဆင်း၊ ကျပ်စု ဇာ သယံဇာတ မြေပြင်ပုံ



- ကားလမ်း
- - -** ဆိုင်ကယ်လမ်း
- ရွာ
- ~** ရေကင်း
- - -** ကျပ်စု

အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးဇူးတင်စာရင်း

မတူဖီဖွဲ့နည်း၊ ဝေဆေး၊ အုပ်စုတွင် ကျေးဇူးတင်စာရင်း

နှစ်ကွက်ပါဝင်သည်။ ငါးထိုး၊ နှစ်ကွက်၊ ဝေဆေး၊ ကျေးဇူးတင်စာရင်း၊ ထပ်စား၊ ကျေးဇူး  
တို့ဖြစ်ကြပါသည်။ အုပ်စုကွက်၊ ဝေဆေး၊ ဖြစ်ပြီး ထပ်စား၊ ကျေး  
ဇူးနှင့် ဝေဆေး၊ ကျေးဇူးတင်စာရင်း၊ ခရီး၊ ကွက်၊ စား၊ ကျေးဇူး (၃၃) နှစ်ခန့်၊ ကွက်၊  
ပါဝင်သည်။

(ဆ) ကျေးဇူး သမိုင်း ရေးရာ

၂၅-၂-၂၀၁၃

ကျေးဇူး ကံစပ်.    လေ့စား ကျေးဇူး

ကိစ္စပါယ်    .    လေ့စား ကျေးဇူး သည် ဖခင်ကြီးကြီးချင်း ဦးလေ့စား စင် ကံစပ်ကို ခေါ်ခေါ် သမုတ်ခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ကျွတ်တော် မူ.    လေ့စား ကျေးဇူး သည် လေ့စား ပျိုနွယ်စွာ စား အလ် လာသော ဖခင် ကြီး ဦး ချစ် ရွှန်း ဇွာစောစွာ  
ညွှန်တိုင် စ အင် ကျွတ်တော် ခဲ့ပါ သည်။ လေ့စား ကျေးဇူး သည် လေ့စား ကျေးဇူးနှင့် သက်  
ကျေး ကျေးဇူး ချီးမွမ်းပေး ကံစပ် လေ့စား ရုပ်စွာ ခေါ်ပါသည်။

ကျွတ်တော် မူ.    လေ့စား ကျေးဇူး သည် မကျေ ပီမြို့စွာ ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကျွတ်ပါသည်။

ကံစပ် ကံစပ် တွင် ခေါ် ခေါ် ခေါ် ပါသည်။ ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ခေါ် ပါသည်။ ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ်  
ပိန် ခေါ် ပါသည်။

စား အလ် လာ ပုံ.    လေ့စား ပျို နွယ် စွာ သည် ကံစပ် ပျို နွယ် စွာ ဖြစ်ပါသည်။ ကံစပ် ကံစပ် စွာ စား အလ်  
လာ ပုံ.    စား အလ် လာ ပုံ.    ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ်  
ကျွတ်တော် မူ.    ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ်  
ကျွတ်တော် မူ.    ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ်  
ကျွတ်တော် မူ.    ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ်

ကျွတ်တော် မူ.    လေ့စား ကျေးဇူး သည် လေ့စား.    ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ်

ကျွတ်တော် မူ.    လေ့စား ကျေးဇူး သည် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ်

ကျွတ်တော် မူ.    လေ့စား ကျေးဇူး သည် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ်

ကျွတ်တော် မူ.    ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ်

ကျွတ်တော် မူ.    လေ့စား ကျေးဇူး သည် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ်

ကျွတ်တော် မူ.    ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ်

ကျွတ်တော် မူ.    လေ့စား ကျေးဇူး သည် ကျေးဇူး ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ် ကံစပ် တွင် ကံစပ်

ကျွတ်တော် မူ.    ကျေးဇူး ကံစပ် ကံစပ်

၁) ရွာသူ၊ သား များ ဖြစ် အဓိက ဝါးပွား၊ ရှေးလှုပ်ငန်း များ

- ခိုက် ယျိုး ရှေးလှုပ်ငန်း များ - ကောင်လော  
(ဆန်၊ ဟင်း၊ ဆီး၊ ဟင်း၊ ဂွက်၊ ခြောက်ဖူး)
- လယ်ယာ  
(ဆန်)
- ဥယျာဉ်၊ ခြံ  
(ဝေ၊ ဂွက်၊ ချက်၊ သိမ်း၊ ဝေ၊ မုန့်)

မွေးဖွားရေး - ခွဲ၊ နှား၊ နှား၊ ရှေးက၊ ကြေး၊ ကြေး၊ ဆီ၊  
မွေး၊

၂) အဓိက ပြိုင်ဘက် ကျင်း မဖြစ်များ

ခိုက် ယျိုး ဖိုရီယာ - ကောင်လော၊ လယ်ယာ၊ ဥယျာဉ်၊ ခြံ

သဘာဝ ကျင်း မဖြစ်များ - သစ်တော၊ ကောကောင်၊ ခမ်း၊ ချောင်း၊  
ဆန်၊ သိမ်း၊ ခမ်း၊ ချောင်း၊ ဝေ၊





၂။ လောင်းပျော့ကတွင် နယ်ပယ်များ ဆုံးရှုံးခြင်းများ  
 (က) လောင်းပျော့ကတွင် နယ်ပယ်များ ဆုံးရှုံးခြင်းများ

ဆေးနွေးခြင်း နှင့် ဆုံးရှုံးခြင်း

အချိန်မီ : ၂၃.၂.၂၀၁၇  
 နေ့စဉ် : ၁၀:၃၀ - ၁:၃၀ pm  
 ဖူးပါးပါးဝင် သို့ : ဥက္ကဋ္ဌ (၆၅)  
 နား : (၄၇)/၆(၄၈)  
 အဖွဲ့ဝင်များ : အဖွဲ့ဝင်များ

- ၁။ လောင်းပျော့ကတွင် နယ်ပယ်များ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ နှင့် ဆုံးရှုံးခြင်းများ
- ၂။ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ နှင့် ဆုံးရှုံးခြင်းများ
- ၃။ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ နှင့် ဆုံးရှုံးခြင်းများ
- ၄။ ဆုံးရှုံးခြင်းများ (၅) နှင့် ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ
- ၅။ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ
- ၆။ လောင်းပျော့ကတွင် ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ
- ၇။ လောင်းပျော့ကတွင် ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ
- ၈။ လောင်းပျော့ကတွင် ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ
- ၉။ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းများ



(ခ) လေဆင်း:ကျောင်း၏ ဂုဏ်ထူးဆောင် ဖြစ်ပွားခြင်း

ဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း

ပြုလုပ်သည့်နေ့ : ၂၃/၂/၂၀၂၃

အချိန် : ၂:၃၀-၄:၀၀ pm

မူဝါဒ: ၂၀၁၅ ခုနှစ် ပြည်ထောင်စု (၆၅)

အရ: (၄၃) / ၈ (၄၈)

အဖွဲ့ဝင်များ: စာရေးဆရာ: ရေးဆွဲခြင်း

၁။ ကိစ္စက ဘယ်အဆင့်: ကျောင်း: လုပ်ငန်း: များ: မှာ ကောင်းစွာ/လယ်စာ  
တို့ဖြစ်သည်။

၂။ မိမိကောင်းစွာ (၄၀) စာရေးဆရာ ကောင်းစွာ လုပ်ငန်း: လုပ်ကိုင်သည်။

၃။ မိမိကောင်းစွာ (၄၀) စာရေးဆရာ လယ်စာ လုပ်ငန်း: လုပ်ကိုင်သည်။

၄။ ကိစ္စက လုပ်ငန်း: များ: ကို မလုပ်ကိုင်သော အခါ ချိတ်များ: အရာ ဖြစ်  
လုပ်ငန်း: ၁၆၀ | အိမ်များ: ရေး: ချိတ်များ: ရေး: ချိတ်များ: လုပ်ကိုင်သည်။

၅။ ဆင်းရဲသူများ: | မသုံးစွဲသူ မိမိကောင်းစွာ များ: က ခြီးခမ်းပြား ဆွေးနွေး  
သုံးစွဲသူများ: ချိတ်များ: ကောင်းစွာ: အတွက် မိမိကောင်းစွာ

ဝင်ရောက် | ဆွေးနွေး

- လုပ်ငန်း: တစ်ခုခု အတွက် လူတစ်ဦးလျှင် ဝင်ရောက် များ: များ မဖြစ်ပါ။

- တစ်ခုခု တာ ဝင်ရောက် သည် တစ်ခုခု တာ အသုံး: ချိတ်များ: အတွက် လိုအပ်သော  
ဖြစ်ပါ။

\* မိမိ: ချိတ်များ: | ဆွေးနွေးသူများ: | လုပ်ငန်း: မကျ: မကောင်း: | အား: ဝင်ရောက်:

မလုပ်ကိုင်သည့် တစ်ခုခု ဝင်ရောက် သည် လိုအပ်သော ဖြစ်ပါ။

- ဝင်ရောက် လိုအပ်သော ပြီးစီးစေရန် အတွက် အလုပ် ယူဆ: စေ: ပြုစုပါ။

- ဝင်ရောက် လိုအပ်သော ပြီးစီးစေရန် အတွက် ချိတ်များ: | ဆွေးနွေးသူများ: အတွက် အခြား  
မဖြစ် လိုအပ်သည်။

- အခြားအားဖြင့် အထက်ဖွဲ့ဝင်:များ၊ အောက် အထက် အထက်အထက်  
 သည် ဆိုလိုချက်ကို ဖော်ပြသည်။

အမျိုးသမီး အထက်ဖွဲ့ဝင်:များ၊ အောက် ချုပ် နှစ်:များ ဖွဲ့ဝင်ဖွဲ့

- အမျိုးသမီး များ ၏ အထက် အထက်ဖွဲ့ဝင်:များ၊ အောက် ချုပ် နှစ်:များ မှာ  
 တောင်းပန် ချုပ် နှစ်: ၊
- အမျိုးသမီး အထက်ဖွဲ့ဝင် ချုပ် နှစ်:များ ၏ ဖွဲ့ဝင်မှုသည် အမျိုးသား ချုပ် နှစ်:  
 များ ၏ ဖွဲ့ဝင်မှု နှင့် မတူပါ။  
 \* အမျိုးသမီး အထက်ဖွဲ့ဝင် ချုပ် နှစ်: များ ၏ ဖွဲ့ဝင်မှု များသည်၊  
 \* အမျိုးသား အထက်ဖွဲ့ဝင် ချုပ် နှစ်: များ ၏ ဖွဲ့ဝင်မှု နည်းသည်။ ( ပျက်စီးခြင်း )
- ချုပ် နှစ်:များ ၏ အထက် အမျိုးသား များ နှင့် ချုပ် နှစ်:များ ၏ ဖွဲ့ဝင်မှုပါ။  
 \* မင်း နား မှာ မှာ မှာ ၊
- အမျိုးသမီး များ ၏ အထက် အထက်ဖွဲ့ဝင်:များ၊ အောက် ချုပ် နှစ်:များ နှင့် သာ ချုပ် နှစ်:  
 အထက် များ မှာ မေး:ဖွဲ့ ဖွဲ့: ၊ ချုပ်: မေး: မေး: ဖွဲ့: ၊ မေး:  
 ဆုံး: မှာ ၊  
 \* ချုပ်: မေး: တောင်း: ချုပ် အထက် အထက်: အထက် ၊ မေး: ချုပ်  
 သုံး: ချုပ် ချုပ် ချုပ် သည်  
 \* မေး: ဆုံး: ၊ မေး: ချုပ် ချုပ် ချုပ် သည်။  
 \* အမျိုးသား မှ အထက် ချုပ် နှစ်: ချုပ် ချုပ် သည်။

# ՀԳՊՕԲ ԽՈՒՍԿԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆՈՒՄ

Երևան, 2023 թ.

Կատեգորիա:	Ստորագրված / Կատարված օրեր:	Կատարված քանակ:	Մեկ շաբաթը հարյուր հատ:
Հարկեր:	Վճարված / չվճարված / փոխարկված (Հարկային օրենսդրության համաձայն) / Հարկերի վճարում / Հարկերի վճարում (Հարկային օրենսդրության համաձայն) / Հարկերի վճարում:	20	20.00%
Փողեր:	Վճարված / չվճարված / փոխարկված (Հարկային օրենսդրության համաձայն) / Հարկերի վճարում / Հարկերի վճարում (Հարկային օրենսդրության համաձայն) / Հարկերի վճարում:	20	20.00%
Ստանդարտ:	Վճարված / չվճարված / փոխարկված (Հարկային օրենսդրության համաձայն) / Հարկերի վճարում / Հարկերի վճարում (Հարկային օրենսդրության համաձայն) / Հարկերի վճարում:	20	20.00%
Վճարված:	Վճարված / չվճարված / փոխարկված (Հարկային օրենսդրության համաձայն) / Հարկերի վճարում / Հարկերի վճարում (Հարկային օրենսդրության համաձայն) / Հարկերի վճարում:	20	20.00%
Մնացորդ:	Վճարված / չվճարված / փոխարկված (Հարկային օրենսդրության համաձայն) / Հարկերի վճարում / Հարկերի վճարում (Հարկային օրենսդրության համաձայն) / Հարկերի վճարում:	20	20.00%

(၆) လောကီပစ္စည်းများကို ဝယ်ယူခြင်း

အချိန်: ၂၀၁၇ ခုနှစ်

စတင်ရက် : ၂၃/၂/၂၀၁၇

အချိန် : ၁:၃၀ - ၂:၀၀ pm

ပျော်ရွှင်ရေးအဖွဲ့ : ပုသိမ် (၆၅)  
အဖွဲ့ : (၄၅) / (၄၈)

အစည်းအဝေး : အစည်းအဝေး

၁။ လောကီပစ္စည်းများကို ဝယ်ယူခြင်း (၇၆) ကြိမ်ရှိပါသည်။

၂။ ချစ်သူများကို ဝယ်ယူခြင်း (၁၅) ကြိမ်ရှိပါသည်။

၃။ ကလေးငယ်များကို ဝယ်ယူခြင်း (၃၀) ကြိမ်ရှိပါသည်။

၄။ အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း (၁၉) ကြိမ်ရှိပါသည်။

၅။ ကလေးငယ်များကို ဝယ်ယူခြင်း (၁၂) ကြိမ်ရှိပါသည်။

၆။ ကလေးငယ်များကို ဝယ်ယူခြင်းအတွက် အဖွဲ့ဝင်များကို အဖွဲ့ဝင်များ၊ အဖွဲ့ဝင်များ၊ မကောင်း၊ ဝယ်ယူခြင်းသည်။

၇။ လောကီပစ္စည်းများကို ဝယ်ယူခြင်း အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်းသည်။

၈။ လောကီပစ္စည်းများကို ဝယ်ယူခြင်း အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်းသည်။

၉။ အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်းသည်။

- အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်းသည်။  
အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း။

၁၀။ အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်းသည်။  
ဝယ်ယူခြင်း အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း။

၁၁။ လောကီပစ္စည်းများကို ဝယ်ယူခြင်း အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်းသည်။  
အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်းသည်။

၁၂။ အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း အဖွဲ့ဝင်များကို ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်းသည်။

၁၃၂။ ဆင်းရဲသော သူငယ်တို့ ဝမ်းဗာပျစ်ဖွယ်ရှိစေရန် ဝမ်းဗာဖြင့် နို့တိုက်ရမည်  
ဖန်၊ ကို၊ ဝမ်း၊ သင့်သည်။

၁၃၃။ ဝေဏကင်း၊ ဝေသန်၊ ဂြိုဟ်တိုက် ဖွေး၊ ဖြူး၊ ကိရိစ္ဆာန်များ၊ ဤစနစ်တစ်ခု  
ဖွေး၊ ဖြူး၊ ဆာ၊ သင့်သည်။

- ရှေ့ဤအခြေအနေအထားမှာ ဂြိုဟ်တိုက်။

ပိုင်ဆိုင်မှုများ: သက်ခြင်း: အဂ္ဂါ: အမြစ် ဆုံး: စွဲမှ ပုံဝပြထား:

စာအုပ်: ရေး: ၅



အိမ်

အိမ်

အိမ်

အိမ်

အိမ်

အိမ်

အိမ်

အိမ်

အိမ်

ප්‍රීති ප්‍රීති මුදාහැරීමේ අග්‍රය: අමුත්තේ ස්වී: මුදාහැරීමේ පුංචි පොත:

ප්‍රී: ප්‍රී: ප්‍රී: ප්‍රී:



සුභසාධක

සුභසාධක

සුභසාධක

සුභසාධක

සුභසාධක

සුභසාධක

සුභසාධක

සුභසාධක

සුභසාධක

(၁) လောကဿာယောဂါယာ နာ ပုဂံသုတ်အပိုင်း

ဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း

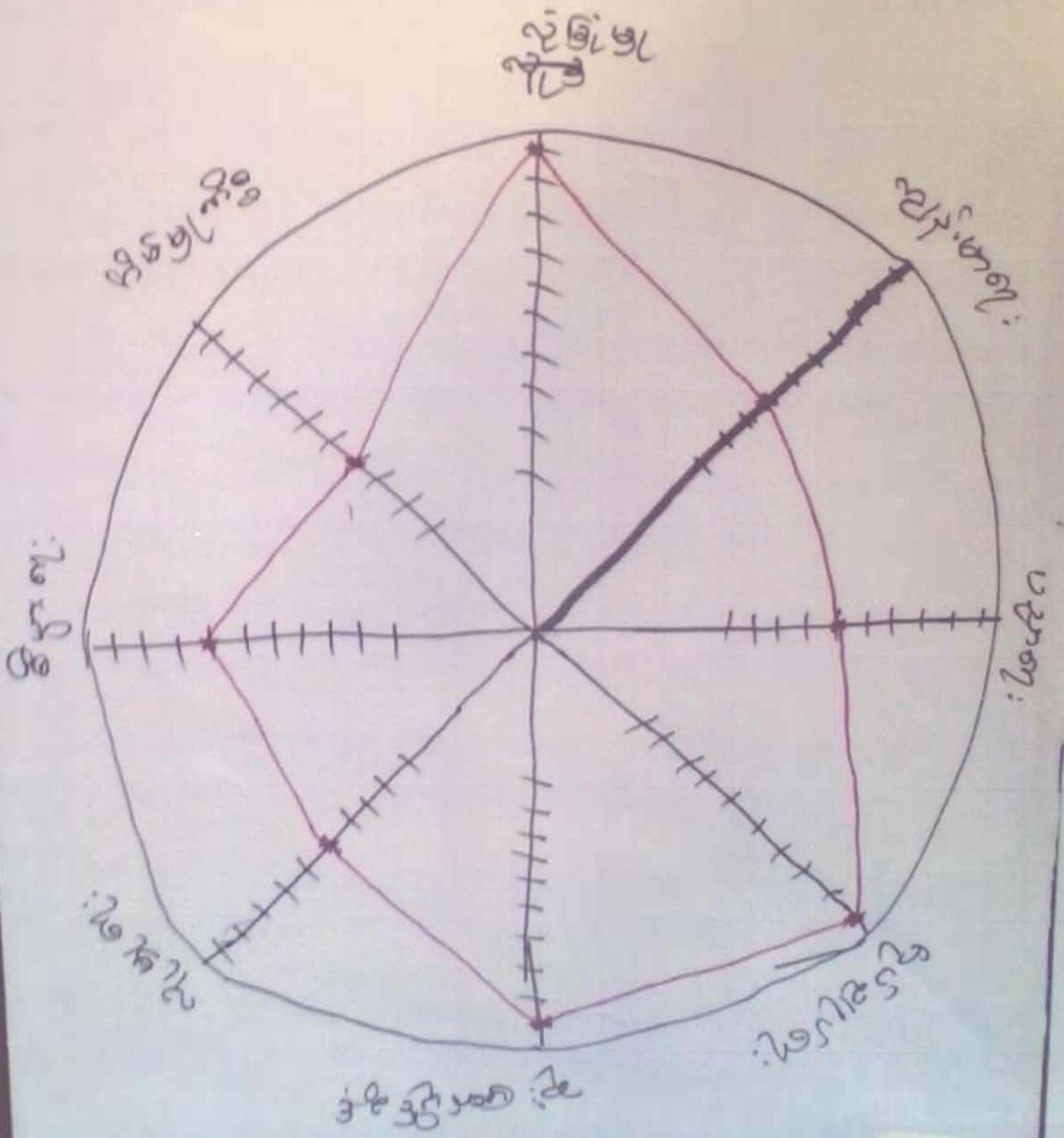
- ၁။ အမျိုးသားများ ကျင့်ကြံသော ကျင့်ကြံမှုများမှာ အဖွဲ့အစည်း ချုပ်ဆိုခြင်းပင်။
- ၂။ ကျင့်ကြံမှုများကို ကျင့်ကြံသော သို့သော်လည်း ချုပ်ဆိုခြင်းဖြင့်၊ နားလည်မှုကို ကျင့်ကြံသော ကျင့်ကြံမှုကို ချုပ်ဆိုခြင်းပင်။
- ၃။ ဆိုက်ကယ်၊ ဆန်ခဲကယ်၊ ကော်လုံးကွင်း၊ အဖွဲ့အစည်း၊ လမ်း၊ ရေချိုက် ကျင့်ကြံသော များ ဆန်းစစ်ချက်ပင်။
- ၄။ သစ်တော၊ ကျောင်း၊ ကောလိပ်၊ ဆန်းများကို ကျင့်ကြံသော / ကျင့်ကြံသော နှစ်ဦးဆုံး ၈ ဆန်းစစ်ချက်ပင်။
- ၅။ အင်္ဂလန်၊ ကျင့်ကြံမှုများကို ကျင့်ကြံမှု ပြုနိုင်ရန် အတွက် ကျင့်ကြံသော များ နှစ်ဦးဆုံးဆန်းစစ်ချက်ပင်။
  - ကျင့်ကြံသော / ကျင့်ကြံသော နှစ်ဦးဆုံးဆန်းစစ်ချက်ပင်။
- ၆။ ကမ္ဘာ့ကျင့်ကြံမှုများကို ကျင့်ကြံမှု ဖြစ် ကျင့်ကြံသော များ ၈ ဆန်းစစ်ချက်ပင်ဆိုလျှင် တောဝှက် များရှိ ပင်။
- ၇။ ကျင့်ကြံသော များ ၈ ဆန်းစစ်ချက်ပင် ပြုနိုင်စွမ်း တစ်ခုပင်။
- ၈။ အင်္ဂလန်၊ ကျင့်ကြံမှုများ ဆန်းစစ်ချက်ပင် ဖြစ်လျှင် ကျင့်ကြံသော / ကျင့်ကြံသော ဆန်းစစ်ချက်ပင် ဆန်းစစ်ချက်ပင်ပင်။
- ၉။ ဆန်းစစ်ချက်ပင် ဆန်းစစ်ချက်ပင် ကော်လိပ်ကွင်း ဖြစ်လျှင်ပင်။

မေးခွန်းများ : ၂၃/၂/၂၀၁၂  
 ရက်စွဲ : ၂:၀၀ - ၂:၃၀ pm  
 မေးခွန်း : ၂၃၅၈ ခု (၉၅)  
 နား : (၄၂) / ၂ (၄၀)  
 မေးခွန်းများ : လူမှုစာနာရေး ဝန်ထမ်းများ

ပင်္ဂမာ အိမ် ဆွဲသည့်ပုံစံ

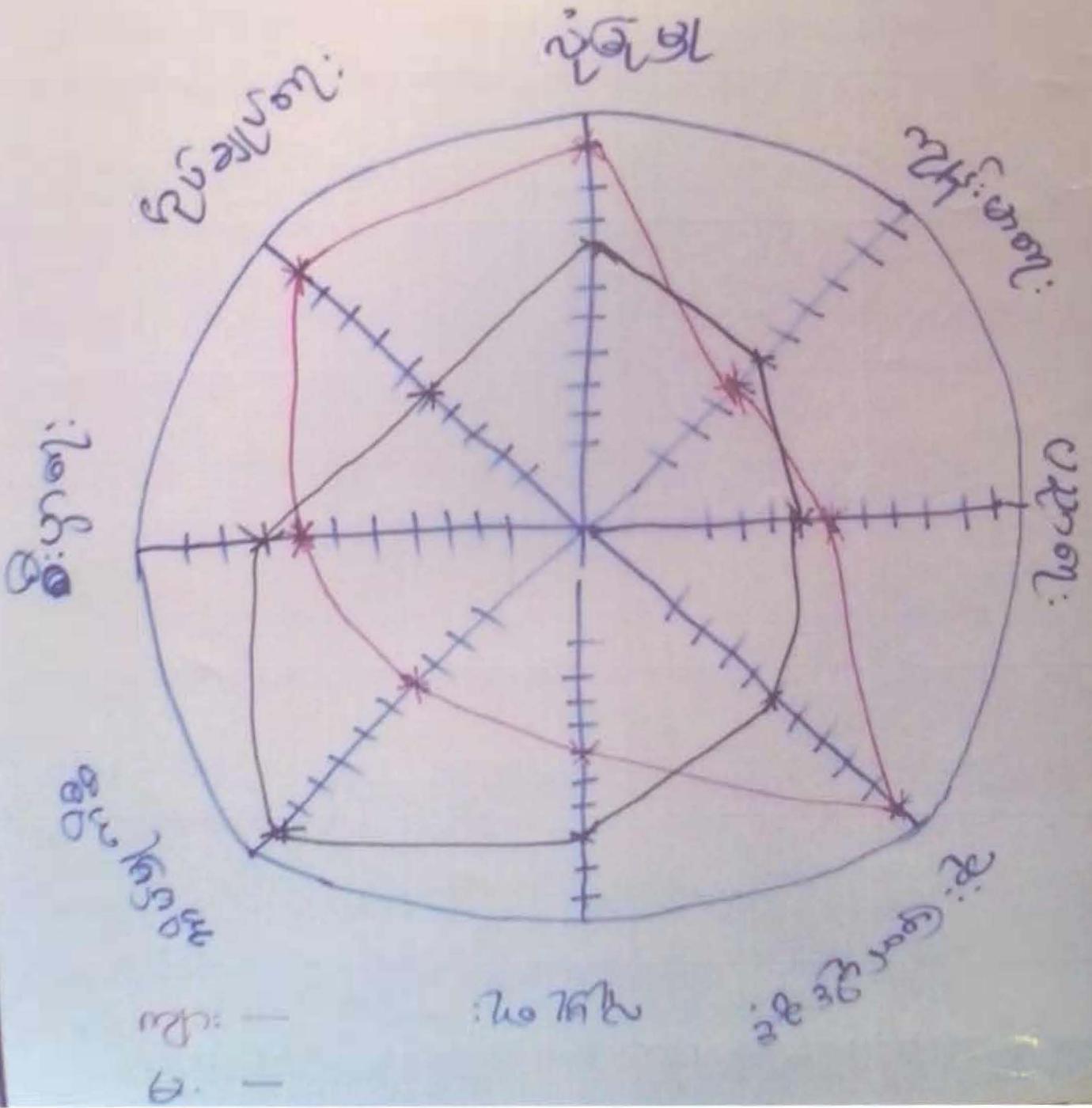
(ကမ္ဘာကြီး)

၁၉၅၆ ခုနှစ်



ပုဂံကျွန်း အင်္ဂါစံ သုံးသပ်ခြင်း  
 (ကမ္ဘာကြီးသမိုင်း)

လောကဓာတ်ပုံ



(၉) ဆောင်းချော့ကု၏ ပင့်ချူကိတ်သုံးယူခြင်း

ဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း

၁။ အချက်အလက်ချင်းစီ၌ ကမ္ဘာ့သမိုင်းဆိုင်ရာ ပြောဆိုမှုများကို ကမ္ဘာ့ကဏ္ဍက ကမ္ဘာ့သမိုင်းဆိုင်ရာနှင့် ကမ္ဘာ့သမိုင်းဆိုင်ရာ ကမ္ဘာ့သမိုင်းဆိုင်ရာ ကမ္ဘာ့သမိုင်းဆိုင်ရာ နှိုင်းခြားခြင်း။

၂။ ဂျပန်ပြည်ထောင်စု ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ကမ္ဘာ့သမိုင်းဆိုင်ရာများကို အားနည်းသည်။

၃။ ကမ္ဘာ့သမိုင်းဆိုင်ရာများသည် ဂျပန်ပြည်ထောင်စု ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ကမ္ဘာ့သမိုင်းဆိုင်ရာ ဖွဲ့စည်းခြင်းကို ပါဝင်စွာ ဖြေဆိုပါ။

၄။ ကမ္ဘာ့သမိုင်းဆိုင်ရာများ၏ အားနည်းခြင်းနှင့် ကမ္ဘာ့သမိုင်းဆိုင်ရာများကို အားနည်းခြင်းကို ဖြေဆိုပါ။

၅။ ကမ္ဘာ့သမိုင်းဆိုင်ရာများသည် ဂျပန်ပြည်ထောင်စု ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ကမ္ဘာ့သမိုင်းဆိုင်ရာများ၏ အားနည်းခြင်းကို ဖြေဆိုပါ။

၆။ ဂျပန်ပြည်ထောင်စု ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ကမ္ဘာ့သမိုင်းဆိုင်ရာများ၏ အားနည်းခြင်းကို ဖြေဆိုပါ။

- နေ့စဉ် ဂျပန်ပြည်ထောင်စု ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ကမ္ဘာ့သမိုင်းဆိုင်ရာများကို ဖြေဆိုပါ။

ပြောဆိုချက် : ၂၃/၅/၂၀၁၇

အချိန် : ၂:၀၀ - ၂:၃၀ pm

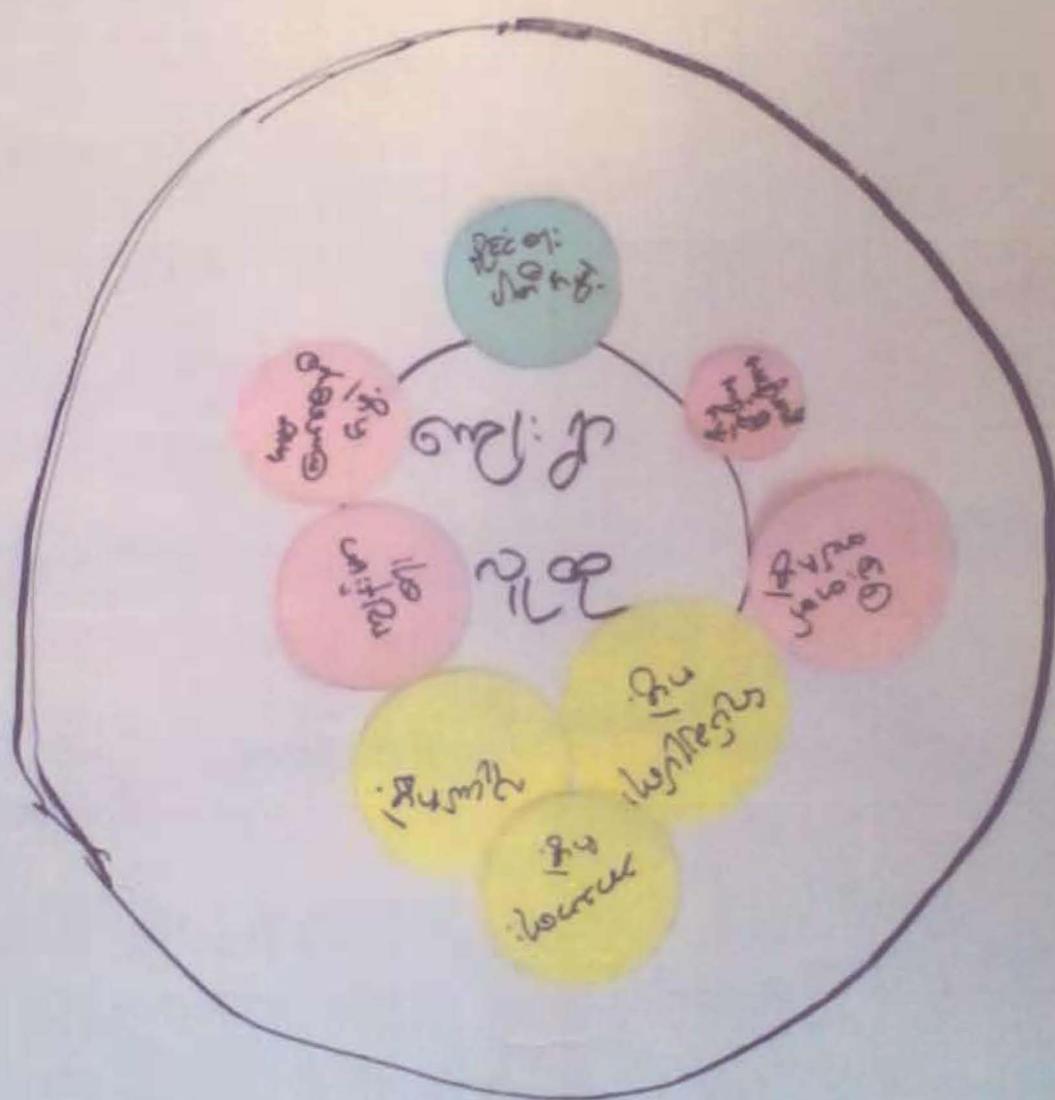
ကျင်းပခြင်း : ဂျပန်ပြည်ထောင်စု (၉၅)

အား (၄၇) / ၂ (၄၈)

အချိန်ပိုင်းစဉ် : ဂျပန်ပြည်ထောင်စု ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ကမ္ဘာ့သမိုင်းဆိုင်ရာများကို ဖြေဆိုပါ။

ආයු. නිවැරදි. චිකිත්සා

ආ: වෛ. වෛ. 2



အင်းပုံစံ (အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်ပုံ)

လေ့ကျင့်ရေး

- ၁။ လှုပ်ရှားရေး အဖွဲ့
- ၂။ မီးတောက် အဖွဲ့
- ၃။ လူငယ် အဖွဲ့
- ၄။ ကြက်အဖွဲ့ အဖွဲ့
- ၅။ အငှက် အဖွဲ့
- ၆။ ကျားအဖွဲ့ အဖွဲ့
- ၇။ အမဲအဖွဲ့ အဖွဲ့
- ၈။ အိမ်အဖွဲ့ အဖွဲ့ (ပါက အဖွဲ့)



၉။ ဖွဲ့ ဖြေဆိုထားရင်း စီမံကိန်း ဆုံးရှုံးမှုတွင် ရော့ကွဲ ခေါင်းစောင်း  
များသည် စီမံကိန်း ဆုံးရှုံးမှုတွင်ပါဝင်နေမည်။

၁၀။ အထက် နည်းနှင့်အညီ နည်းကန့်များ၏ ဝါဒကို ဆက်လက်  
နည်းကန့်များကို ပြုပြင်မည်။ (ဥပမာ - UNDP, အောက်ပိုင်း, UNHPL)





၂၆



(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံစံပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံစံပါ	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြံစံပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/> ✓	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	✓
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/> ✓	ဆေးပေးခန်း	✓	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	✓
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြားရွာ မှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	✓	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input type="checkbox"/> ✓	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	✓	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	✓	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေး ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ကျွမ်းကျင်၊ မီးသမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	✓	<input type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း      ကတ္တရာလမ်း      ကွန်ကရစ်လမ်း      မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
 ကျောက်ခင်းလမ်း      မြေသားလမ်း      လူသွားလမ်း      အခြား \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မှီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?      ပိုင်းပါ      ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?      နှစ်-----/မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?      ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိ ခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း?      မိုင်-----/မသိပါ      km - 46

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်။

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ၂:၃၀ မိနစ် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----  
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ၄:၃၀ မိနစ် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။

မရှိပါ

ရှိပါသည်

ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ ဧရာဝတီမြစ်ဝကျွန်းပတ်ဒေသထိန်းသိမ်းရေးဦးစီးဌာန၊ ဧရာဝတီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊  
 ကျေးရွာအုပ်စုအမည်၊ ဧရာဝတီမြစ်ဝကျွန်းပတ်ဒေသထိန်းသိမ်းရေးဦးစီးဌာန၊ ဧရာဝတီတိုင်းဒေသကြီး

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။ ရှိပါသည်။

- |                    |                 |            |
|--------------------|-----------------|------------|
| (၁) <u>UNDP</u>    | (၄) <u>VIFP</u> | (၇) -----  |
| (၂) <u>ကုမ္ပဏီ</u> | (၅) -----       | (၈) -----  |
| (၃) <u>UNHCR</u>   | (၆) -----       | (၉) -----  |
|                    |                 | (၁၀) ----- |

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။

မရှိပါ  ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည်

ဦး စောစော

လက်မှတ်

[Signature]

နေ့စွဲ

၂၅.၂.၂၀၁၇

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည်

ဒေါ်စိုစို

လက်မှတ်

[Signature]

နေ့စွဲ

၂၅.၂.၂၀၁၇

ပုံစံ - ၈ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်၊ သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီပြီးစီးတိုင်း ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤပုံစံကို ဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ် ငိုစိုခန့်

နေ့စွဲ ၂၃/၂/၂၀၁၇ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ဥဒဲ မြို့နယ် မော့တီ ကျေးရွာအုပ်စု ပေဆင် ကျေးရွာ ပေဆင်

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက် နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၃/၂/၂၀၁၇	၂၃/၂/၂၀၁၇	၄၇	၄၈	၅၆	၉၅   ၂၃/၂/၂၀၁၇
၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	၂၄/၂/၂၀၁၇	၂၅/၂/၂၀၁၇	၅၄	၄၈	၅၄	၁၅၇   ၂၃/၂/၂၀၁၇
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၅/၂/၂၀၁၇	၂၅/၂/၂၀၁၇	၉	၅	၁၄	၁၄   ၂၃/၂/၂၀၁၇
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး						
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး						
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

၂၃

ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့်(၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် **ဒေါ်ဦးစန်း**  
 နေ့စွဲ **၂၄/၂/၂၀၁၇** စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) □ စက်ဝန်း(၁) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း **ချင်း** မြို့နယ် **မကျီ** ကျေးရွာအုပ်စု **ကျောင်း** ကျေးရွာ **ကျောင်း**

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	ကျေးရွာအုပ်စု	၁	ကျေးရွာအုပ်စု (ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း)
၂	ရေ	၂	ကျေးရွာအုပ်စု (ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း)
၃	ကျေးရွာအုပ်စု (ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း)	၃	ကျေးရွာအုပ်စု (ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း)
၄	ကျေးရွာအုပ်စု	၄	ကျေးရွာအုပ်စု (ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း)
၅	ကျေးရွာအုပ်စု	၅	ကျေးရွာအုပ်စု (ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း)

ခ။ မှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် ( ၅ )နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	
၁	ကျေးရွာအုပ်စု နှစ် ၅ နှစ်	၁	ကျေးရွာအုပ်စု နှစ် ၅ နှစ်
၂	ကျေးရွာအုပ်စု နှစ် ၅ နှစ်	၂	ကျေးရွာအုပ်စု နှစ် ၅ နှစ်
၃	ကျေးရွာအုပ်စု နှစ် ၅ နှစ်	၃	ကျေးရွာအုပ်စု နှစ် ၅ နှစ်
၄	ကျေးရွာအုပ်စု နှစ် ၅ နှစ်	၄	ကျေးရွာအုပ်စု နှစ် ၅ နှစ်
၅	ကျေးရွာအုပ်စု နှစ် ၅ နှစ်	၅	ကျေးရွာအုပ်စု နှစ် ၅ နှစ်

ဂ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် ( ၄ ) နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	ကျေးရွာအုပ်စု (ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း) ✓	ကျေးရွာအုပ်စု	၁၅၅၀၀၀၀၀	ကျေးရွာအုပ်စု
၂	ကျေးရွာအုပ်စု (ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း)	ကျေးရွာအုပ်စု	၁၀၀၀၀၀၀	"
၃	ကျေးရွာအုပ်စု (ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း)	ကျေးရွာအုပ်စု	၅၀၀၀၀၀	"
၄	ကျေးရွာအုပ်စု (ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း) ✓	ကျေးရွာအုပ်စု	၁၅၀၀၀၀၀	"
၅	ကျေးရွာအုပ်စု (ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း)	ကျေးရွာအုပ်စု	၅၀၀၀၀၀	"
၆	ကျေးရွာအုပ်စု (ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း)	ကျေးရွာအုပ်စု	၇၀၀၀၀၀	"
၇	ကျေးရွာအုပ်စု (ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း)	ကျေးရွာအုပ်စု	၂၀၀၀၀၀၀	"
၈	ကျေးရွာအုပ်စု (ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း) ✓	ကျေးရွာအုပ်စု	၃၀၀၀၀၀	"

----- ၆၀၉/၇/၆၇ ----- ဇွန် ၁၉၆၇ ----- ငွေကုလ ----- ဇွန် ၁၉၆၇ -----

။ ငြိမ်းငြိမ်း ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ

	၁	၂	၃
	၂	၃	၄
	၃	၄	၅
	၄	၅	၆
	၅	၆	၇
	၆	၇	၈
	၇	၈	၉
	၈	၉	၁၀
	၉	၁၀	၁၁
ထိန်းသိမ်းရေး	(: ငွေကုလ + : ငွေကုလ / : ငွေကုလ / : ငွေကုလ) ငွေကုလ	ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ	ငွေကုလ

။ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ

				၀၇
				၀၈
				၀၉
				၁၀
"	၀၀/၀၀ ၁	၁	( ၀၀၀ ) ၀၀၀ ၀၀၀	၁၁
"	၀၀/၀၀ ၂	၂	( ၀၀၀ ) ( ၀၀၀ ) ၀၀၀	၁၂
"	၀၀/၀၀ ၃	၃	( ၀၀၀ ) ၀၀၀ ၀၀၀	၁၃
"	၀၀/၀၀ ၄	၄	( ၀၀၀ ) ၀၀၀ ၀၀၀	၁၄
"	၀၀/၀၀ ၅	၅	( ၀၀၀ ) ၀၀၀ ၀၀၀	၁၅
"	၀၀/၀၀ ၆	၆	( ၀၀၀ ) ၀၀၀ ၀၀၀	၁၆
"	၀၀/၀၀ ၇	၇	( ၀၀၀ ) ၀၀၀ ၀၀၀	၁၇
"	၀၀/၀၀ ၈	၈	( ၀၀၀ ) ၀၀၀ ၀၀၀	၁၈
"	၀၀/၀၀ ၉	၉	( ၀၀၀ ) ၀၀၀ ၀၀၀	၁၉
ငွေကုလ	ငွေကုလ	(: ငွေကုလ + : ငွေကုလ / : ငွေကုလ) ငွေကုလ	ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ ငွေကုလ	၂၀

කළු: වැ: හුදු පාලනය කළ හැකි නම: කි: පා)		කළු: වැ: හුදු පාලනය කළ හැකි නම: කි: පා)	
15	පු: ම: ග:	15	මු: ග: (මු: ග: මු: ග:)
16	වැ: ග: කු: ග:	16	පු: ම: ග: (පු: ම: ග: කු: ග:)
17	කු: ග: ම: ග:	17	කු: ග: (කු: ග: ම: ග:)
18	කු: ග: ම: ග: කු: ග:	18	කු: ග: (කු: ග: ම: ග: කු: ග:)
		19	කු: ග: (කු: ග: ම: ග: කු: ග:)

කළු: වැ: හුදු පාලනය කළ හැකි නම: කි: පා)		කළු: වැ: හුදු පාලනය කළ හැකි නම: කි: පා)	
15	කු: ග: ම: ග:	15	කු: ග: ම: ග: (කු: ග: ම: ග:)
16	කු: ග: ම: ග: කු: ග:	16	කු: ග: ම: ග: (කු: ග: ම: ග: කු: ග:)
17	කු: ග: ම: ග: කු: ග:	17	කු: ග: ම: ග: (කු: ග: ම: ග: කු: ග:)
18	කු: ග: ම: ග: කු: ග:	18	කු: ග: ම: ග: (කු: ග: ම: ග: කු: ග:)
		19	කු: ග: ම: ග: (කු: ග: ම: ග: කු: ග:)

ပုံစံ - ၈ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (Form PC 4)

လမ်းညွှန်ချက်။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအစည်းအဝေးပြီးနောက်တွင် ကျေးရွာအုပ်စုမှ CF/TFတို့၏ အကူအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီထောက်ကော်မတီမှ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အဆိုပါပုံစံအား ပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် TPIC သို့ ပေးပို့ရန်အတွက် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် တားရှိရမည်။ CF မှ ကျေးရွာတစ်ရွာချင်းစီ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုနှစ်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မလုပ်ကိုင်သော ကျေးရွာများ မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဒေါ် ဒိုဝိုအ်

နေ့စွဲ ၂၆/၂/၂၀၂၃ မြို့နယ် မောပိုင်

ပြည်နယ်/ဇုန်: မ/ဇ

စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ။ (V) ဆက်ဝန်း(၁) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄) □ စက်ဝန်း(၅)

ကျေးရွာအုပ်စု မောင်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက် အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူများ	အဆိုပြုထင်ပြုသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်/အဖွဲ့	
မောင်	ကျေးရွာအုပ်စု (စီမံကိန်း)	၂၅၀၀၀၀ (၂၅၀၀၀၀)	၂၅၀၀၀၀ အားဦး	ကျား မ	12,050,000			
မောင်	ကျေးရွာအုပ်စု (စီမံကိန်း)	၂၅၀၀၀၀ (၂၅၀၀၀၀)	၂၅၀၀၀၀ အားဦး	ကျား မ				
မောင်	ကျေးရွာအုပ်စု (စီမံကိန်း)	၂၅၀၀၀၀ (၂၅၀၀၀၀)	၂၅၀၀၀၀ အားဦး	ကျား မ				
မောင်	ကျေးရွာအုပ်စု (စီမံကိန်း)	၂၅၀၀၀၀ (၂၅၀၀၀၀)	၂၅၀၀၀၀ အားဦး	ကျား မ				

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ အမည် ဒေါ် ပါးဦး လက်မှတ် မောင် ရက်စွဲ ၂၆/၂/၂၀၂၃

၇၈

ပုံစံ - ၈ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (Form PC 4)

လမ်းညွှန်ချက်၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအစည်းအဝေးပြီးနောက်တွင် ကျေးရွာအုပ်စုမှ CF/TFတို့၏ အကူအညီယူ၍ ကျေးရွာစီထောက်ကော်မတီမှ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အဆိုပါပုံစံအား ပြည့်စုံအောင်ပြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုမှ ပြီးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် TPIC သို့ပေးပို့ရန်အတွက် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် ထားရှိရမည်။ CF မှ ကျေးရွာတစ်ရွာချင်းစီ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို MIS သို့ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုနှစ်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မလုပ်ကိုင်သော ကျေးရွာများ မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဒေါ် ယုံစွမ်း

နေ့စွဲ ၂၀၁၇.၂.၂၀

စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ။ (V)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)  စက်ဝန်း(၅)

ပြည်နယ်/တိုင်း ချင်း မြို့နယ် မကျဇီ ကျေးရွာအုပ်စု စေတီခင်း၊ ရွှေဘို၊ စာပေတက္ကသိုလ်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက် အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူများ	အဆိုပြုတာဝန်ရှိသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ခန့်မှန်းကျန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
						ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ)	စုစုပေါင်း	
စာပေတက္ကသိုလ်	အိမ်ရာ ၅ ခန်း	၄၆၅	၅၈၀	ကျား၊ မ	၂၅၀၀၀၀၀				
စာပေတက္ကသိုလ်	ကျေးရွာအုပ်စု	၅၅၀၀ FTx ၄၅၅	၅၈၀	ကျား၊ မ	၂၀၀၀၀၀၀				
စာပေတက္ကသိုလ်	ကျေးရွာအုပ်စု	၅၅၀၀ FTx ၄၅၅	၅၈၀	ကျား၊ မ	၂၀၀၀၀၀၀				

ရက်စွဲ ၂၀၁၇.၂.၂၀

လက်မှတ်

အမည် ဦး ယုကျော်

အမည် ဦး ယုကျော်

ရက်စွဲ ၂၀၁၇.၂.၂၀

၇၇

မတူပြီ ဖြိုနပ်စ် ၊ ဝေဆင်း: ကုပ်နု ၊ ဝေဆင်း: ကျေး: ဂွာ ဗေ

အစည်း: အစား: မှတ်တမ်း:

- ကျေး: ဂွာ - ဝေဆင်း: ကျေး: ဂွာ
- စတင်သည့်နေ့: ၇ ဇူလိုင် - ၂၃ / ၂ / ၂၀၁၇
- ပြီးဆုံးသည့်နေ့: ၇ ဇူလိုင် - ၂၃ / ၂ / ၂၀၁၇
- တက်ရောက်သူ ယူနိုက်တက် - ၉၅ ဦး
- အမျိုးသား: ၅၇ ဦး
- အမျိုးသမီး: ၃၈ ဦး

အကြောင်းအရာ: \* \* ပထမအကြိမ် အစည်း: အစား:

အစည်း: အစား: ကို ကျေး: ဂွာ ခေါင်းစဉ်: ဆောင်ရွက်  
 မှေးမှိန်စွာ နေထိုင်နေကြပြီး ကျွမ်းကျင်မှု ကျေး:  
 ဂွာ ဗေ သမား: ကုပ်ဆရာက အစုအဝေးခေါင်းစဉ်ပါ  
 သည် \* အစည်း: အစား: ကို မနက် (၈:၃၀) မှ  
 စတင်ပြီး ၃၀ မှ (၅:၃၀) တွင် ပြီးစေရန်  
 ပါသည် \* အစည်း: အစား: တွင် ယူဆချက်များ: ရုံး  
 ရေး: များ: မှု စီမံကိန်း: အကြောင်း: များ: ကို သဘော  
 ပေါက်များ: ယူဆချက် ၅ ဦး- ပြုပြီး ကျေး: ဂွာ ယူ  
 ဆရာ: ကို အစု အပြန်အလှန် ဆွေးနွေး: ခဲ့ပါသည်။  
 ကျေး: ဂွာ စေတနာ့: ဝန်ထမ်း: တွေ: သွယ်ခြင်း: ၊ ယူ  
 များ: ဆန်း: စစ်ခြင်း: (PRA Tools) အစရှိသည်  
 များ: ကို ပြုလုပ်ကာ ဆရာ: ဝန်ထမ်း: ၆ ဦး: ၆ ဦး: ကျေး:  
 ဂွာ ပထမ အကြိမ် အစည်း: အစား: ကို ၇ နာရီ  
 သိမ်း: ပြန်ပါသည်။

မတူပီမြို့နယ်၊ လေဆစ်၊ အုပ်စု၊ ဓမ္မဆစ်၊ ကျေးရွာ၏ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

- ကျေးရွာ - လေဆစ်
- စတင်သည့်နေ့ရက် - ၂၄ / ၂ / ၂၀၁၇
- ပြီးဆုံးသည့်နေ့ရက် - ၂၄ / ၂ / ၂၀၁၇
- တက်ရောက်သူလူဦးရေ - ၁၅၇
- အမျိုးသားဦးရေ - ၅၉ ဦး
- အမျိုးသမီးဦးရေ - ၉၈ ဦး
- အကြောင်းအရာ။ ။ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေး

အစည်းအဝေးကို ကျေးရွာခေါင်းဆောင် ဦး မောင်ဝင်း၊ နေအိမ်တွင် ကျင်းပကာ ကျေးရွာ၏သင်းအုပ်ဆရာမှ အစဆုတောင်းခဲ့ပါသည်။ အစည်းအဝေးကို နံနက် (၈:၃၀) နာရီမှစတင်ပြီး ညနေ (၅:၃၀) နာရီတွင် ပြီးမြောက်ပါသည်။ အစည်းအဝေးတွင် ကျေးရွာအမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများမှ ၎င်းတို့၏အခက်အခဲများ၊ မျှော်မှန်းချက်၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်များကို အပြန်အလှန်ဆွေးနွေးကြပါသည်။ ကျေးရွာစီထောက်ကော်မတီဝင်များကို မဲအရေအတွက်ဖြင့်ရွေးချယ်ပြီး အစည်းအဝေးကိုအပိတ်ဆုတောင်းခြင်းဖြင့် ရုပ်သိမ်းခဲ့ပါသည်။

၃။ လေးစားခြင်းများ၏ အကျိုးအမြတ်များ

(က) လေးစားခြင်းများ၏ အကျိုးအမြတ်များ

- ၁။ ရေအေးအေးများ
- ၂။ မီးလင်းများ
- ၃။ နေရောင်များ (စိတ်ဆင်းရဲကို ဖယ်ရှားပေးခြင်း)
- ၄။ ပညာများ
- ၅။ ခြင်္သေ့များ
- ၆။ ဓမ္မဗျူဟာများ
- ၇။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး
- ၈။ ကောင်းမွန်သော ပညာများ သက်ဝင်ခြင်း

(ခ) လေးစားခြင်းများ၏ အကျိုးအမြတ်များ

- ၁။ ရေ (ရေမြစ်များဖြင့်)
- ၂။ နေရောင်များ (စေးအေးမှုကို ဖယ်ရှားပေးခြင်း)
- ၃။ မီးသက်ဝင်ခြင်း
- ၄။ ဓမ္မဗျူဟာများ
- ၅။ ပညာများ (ဓမ္မဗျူဟာများ၊ စာများ၊ သက်ဝင်ခြင်း)
- ၆။ ခြင်္သေ့များ (ခြင်္သေ့ရိုးကို ဖယ်ရှားပေးခြင်း)
- ၇။ ဓမ္မဗျူဟာများ (ရေမြစ်တို့ကို ဖယ်ရှားပေးခြင်း)
- ၈။ ဆက်သွယ်ရေး (လမ်းပန်း၊ နေရောင်များဖြင့်)
- ၉။ အားဝင်ရောက်မှုများ (အရပ်အကွင်းပျံ့နှံ့ခြင်း)

၄။ ခေါင်းစဉ်အားဖြင့် အမျိုးအမည်များကို ဖော်ပြပါ။

(က) ခေါင်းစဉ်အားဖြင့် အမျိုးအမည်များကို ဖော်ပြပါ။

- ၁။ ရေလုံ့လောက်ခွာ နှင်းခွဲခြင်း
- ၂။ ရိုးစိမ်း / လမ်းမပို ဆွမ်းလမ်းခြင်း
- ၃။ တိုက်ရိုက် ငှက် ဆွေ့ခြင်း / လူတိုင်း နှင်းခွဲခြင်း
- ၄။ အဆက်ဆက် ချောင်း / ကလေးများ ပညာရေး ဝါးတန်းခြင်း
- ၅။ နှင်းမိုးခြင်း နှင်းခြင်း
- ၆။ များ စားခြင်း နှင်းခွဲခြင်း
- ၇။ နှင်းမိုး / နှင်းခြင်း အမျိုးအမည်များကို ဖော်ပြပါ။

(ခ) ခေါင်းစဉ်အားဖြင့် အမျိုးအမည်များကို ဖော်ပြပါ။

- ၁။ ရေလုံ့လောက် ဖျော်ရည်
- ၂။ ရိုးစိမ်း ဖျော်ရည်
- ၃။ နှင်းခွဲခြင်း နှင်းခွဲခြင်း (ခေါင်းစဉ် ဖြစ်ခြင်း)
- ၄။ နှင်းခွဲခြင်း နှင်းခွဲခြင်း
- ၅။ နှင်းခွဲခြင်း နှင်းခွဲခြင်း
- ၆။ ပညာရေး နှင်းခွဲခြင်း (နှင်းခွဲခြင်း)
- ၇။ နှင်းခွဲခြင်း နှင်းခွဲခြင်း နှင်းခွဲခြင်း
- ၈။ နှင်းခွဲခြင်း နှင်းခွဲခြင်း (ခေါင်းစဉ် ဖြစ်ခြင်း)
- ၉။ နှင်းခွဲခြင်း နှင်းခွဲခြင်း
- ၁၀။ နှင်းခွဲခြင်း နှင်းခွဲခြင်း

၅။ ကျေးဇူးပြုသူများ များ၍ ကုန်ကြမ်းကုန်များ နှင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ

(က) လေ့လာရေးအဖွဲ့များ မြေပုံများ ပြုစုပေးခြင်းနှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

၁။ ကျွမ်းကျင်ရေးလုပ်ငန်း (ကွဲကော်)

၂။ အထူးအဖွဲ့အစည်းများလုပ်ဆောင်ပေးခြင်း (ကုန်)

၃။ အဖွဲ့အစည်းများ (ကုန်)

၄။ ပညာရေးဆိုင်ရာဆောင်ရွက်ခြင်း (အထူးအဖွဲ့များ၊ ကျောင်း) အဖွဲ့အစည်းများ

၅။ အထူးအဖွဲ့အစည်းများ (လုပ်ငန်း)

၆။ အဖွဲ့အစည်း / အဖွဲ့အစည်းများ

၇။ အဖွဲ့အစည်းများလုပ်ဆောင် ပြုစုခြင်း

(၁) စာစဉ်: စာအုပ်များ စာအုပ်များ စာအုပ်များ စာအုပ်များ စာအုပ်များ စာအုပ်များ စာအုပ်များ စာအုပ်များ စာအုပ်များ စာအုပ်များ

- ၁။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၂။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၃။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၄။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၅။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၆။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၇။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၈။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၉။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၁၀။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၁၁။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၁၂။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၁၃။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၁၄။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၁၅။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၁၆။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၁၇။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၁၈။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၁၉။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)
- ၂၀။ အရှင်ကောသလ: (၈၁၆)

	(:uRu)	குயை:நா துதெய	107
	(A)	சுய:நா துதெய	117
	(A)	சுய:நா துதெய	107
	(A)	(குயை) குய:நா துதெய	107
(A)	குய:நா துதெய	சுய:நா துதெய	107
	(A):uRu)	சுய:நா துதெய	107
	(A)	(குயை) சுய:நா துதெய	107
	(A):uRu)	(குயை):சுய:நா துதெய	107
	(A)	(குயை) சுய:நா துதெய	107
	(A)	சுய:நா துதெய	107
(A):uRu	(சுய:நா துதெய)	சுய:நா துதெய	107
	(A)	சுய:நா துதெய	107
(:uRu)	சுய:நா துதெய	சுய:நா துதெய	107
	(A)	சுய:நா துதெய	107
	(A)	(குயை) சுய:நா துதெய	107
	(A)	சுய:நா துதெய	107
	(:uRu)	(குயை) சுய:நா துதெய	107
	(A)	(குயை) சுய:நா துதெய	107
	(A)	சுய:நா துதெய	107
	(A)	சுய:நா துதெய	107
	(A)	சுய:நா துதெய	107
	(A):uRu)	சுய:நா துதெய	107
	(A)	(குயை) சுய:நா துதெய	107
	(:uRu)	(குயை) சுய:நா துதெய	107