

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
နွားထိုးကြီးမြို့နယ်



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ဖွံ့ဖြိုးရေး လူထုပတ်ဝန်းကျင်ဖွံ့ဖြိုးရေး

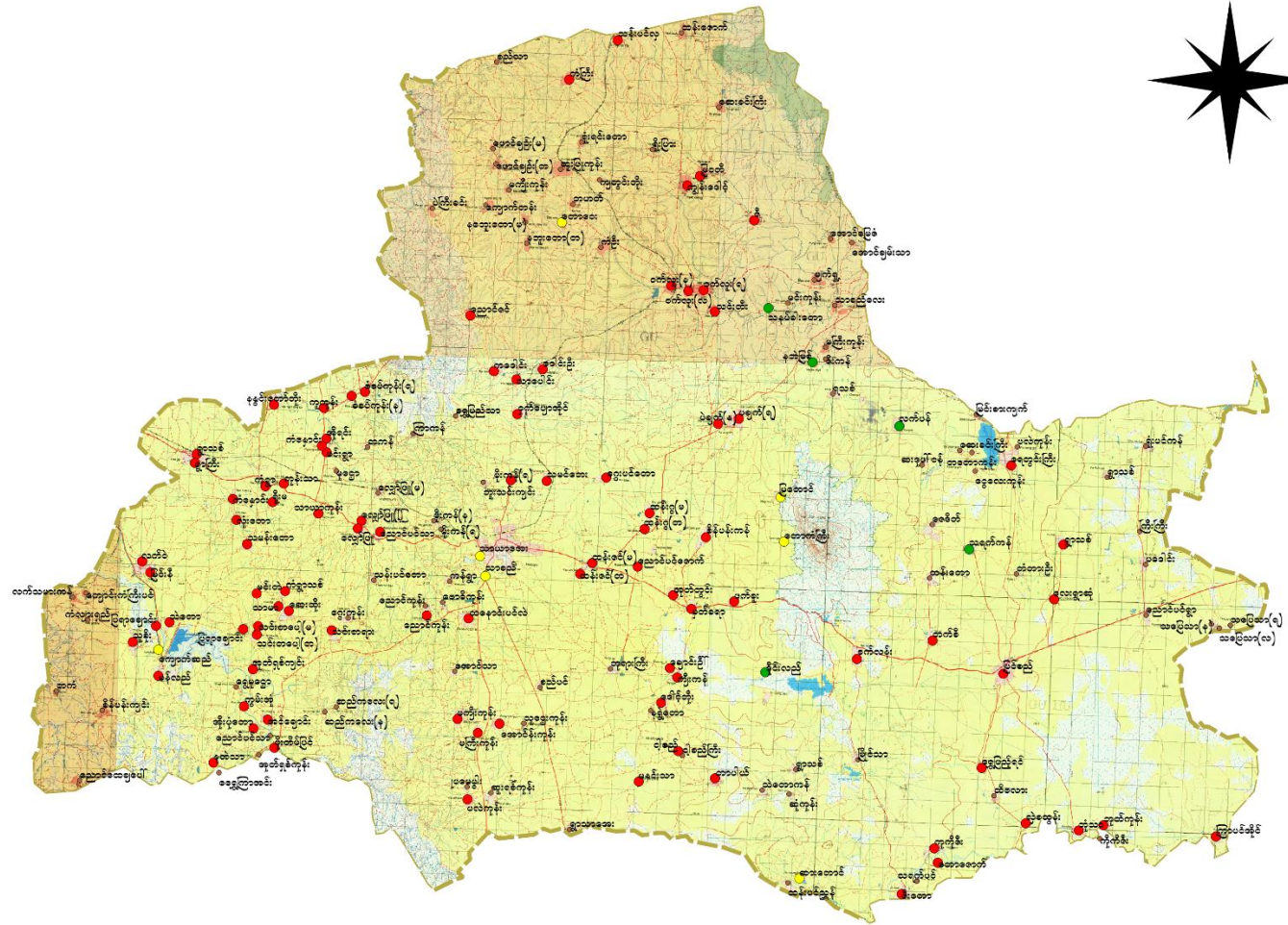
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးလက်ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
လုံးတောကျေးရွာ၊ ရွာကြီးကျေးရွာအုပ်စု

မာတိကာ	စာမျက်နှာ
၁။ မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။ ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)	၂
၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း	၂
၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)	၃
၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်ဆန်းစစ်ခြင်း	၄
၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဇယား	၇
၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ	၉
၇။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	၂၈
၈။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)	၂၉
၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)	၃၂
၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)	၃၄
၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)	၃၇
၁၂။ အစည်းဝေးမှတ်တမ်းများ	၃၈
၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	၄၀
၁၄။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု	၄၂

၁။ နွားထိုးကြီး မြို့နယ်မြေပုံ



၂။ ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)

လုံးတောကျေးရွာတည်နေရာမှာ- လတ္တီတွတ် ၂၁.၄၃ နှင့် လောင်တီတွတ် ၉၅.၅၄ တွင် တည်ရှိပါသည်။

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

စဉ်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	ကျေးရွာအမည်	အိမ်ထောင်စု	ကျားစုစုပေါင်း	မစုစုပေါင်း	လူမျိုးစုများ
၁	ရွာကြီးအုပ်စု	ရွာကြီး	၇၉၈	၁၅၆၈	၁၈၄၄	ဗမာ
၂		ရွာသစ်	၂၉၁	၆၀၄	၆၆၀	ဗမာ
၃		ကံနှောင်း	၁၃၈	၃၇၀	၃၇၅	ဗမာ
၄		လုံးတော	၉၆	၂၂၁	၂၅၃	ဗမာ
၅		သမန်းတော	၃၁၅	၇၁၄	၈၄၆	ဗမာ
၆		ကုန်းသာ	၁၀၂	၂၂၅	၂၅၃	ဗမာ
၇		ကံရွာ	၁၄၀	၄၇၉	၆၉၅	ဗမာ
၈		ရိုးမ	၆၅	၁၂၀	၁၅၉	ဗမာ
၉		သာယာကုန်း	၁၆၄	၂၂၄	၄၀၇	ဗမာ

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)

၁။ ဓမ္မဇယားတိုင်းဒေသကြီး - မြင်းခြံခရိုင် - ဒွားတိုင်းကြီး - မြို့နယ် - ရွာကြီးကျေးရွာ

၂ - လုံးတေကျေးရွာ -

လုံးတေကျေးရွာ - ဖြစ်တည်ပုံ - သမိုင်း၊ စာကျမ်း

လုံးတေကျေးရွာကို - စတင်တည်ထောင်သူများမှာ -

ဖိုးလှဦး

ဖိုးလှဦး

ဖိုးလှဦး

ဖိုးလှဦး

ပေါက်ကွဲ - စတင် - မောင်နှမ - ၅ - ယောက်မှ - စတင် - တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်

၁၂၄၅ - ၅ နှစ်တွင် - မင်းထူး - မင်းကြီး - နှစ်ရွာခံပြီး - သီလိမင်း နှင့် တစ်ချိန်တွင်

၁၂၄၇ - ၅ နှစ် ယောက်က - စတင် - တည်ထောင်ခဲ့သည်ဟု - သိရပါသည်။

ထို့ - ရွာ၏အမည်မှာ - လုံးတေကျေးရွာဟု သိရပါသည် - ရွာအမည်၏အဓိပ္ပါယ်မှာ -

ငှက်အောင်အောင် - မြန်မာ - ချီတင်ရေးအခြေစိုက်ရာမှာ - မတည်ညီစေတော့မိ

ဖြည့်သူများ၏ - အသက် - နှိုးနှိုး - ပစ္စည်းများကို - လှူဒါန်း - မှတ်တမ်း

သိရပါသည် - ငှက်လိမ္မော်များ နှစ်ကြိုတွေ့ - သိမြင် - အခြားကျေးရွာမှ -

လှူဒါန်းသည် - ဣန္ဒြေတို့၏ - လုံးတေရွာကိုလှူဒါန်း - ခဲ့လျှင် ရှေ့ဆိုမိကြသည်

ဟု သိရပါသည် - လုံးတေရွာကို - ရှေးကထာအထိ - အနုစာအုပ်များ - လှူဒါန်းသည်ဟု

မင်းအချိန်က - လုံးတေကျေးရွာကို - မြင်းခြံခရိုင်အုပ်ချုပ်ရေး - ရွာအုပ်ကြီးမှာ - ဖိုးလှဦး

ဖြစ်ပါသည် - စတင်ဖွဲ့စည်းရာမှာ - မိမိအခြေ - ၃၀ - အုပ်စုရှိပါသည်။

ရွာ၏ - အနောက်ဘက် - ဦးပဏ္ဍိတ - မြေတံတွင်း ကုန်သည်တို့ - ဖိုးလှဦး မှ - တည်ထောင်

လှူဒါန်းခဲ့ကြောင်း ငှက်လိမ္မော်တေးပါစာအုပ်တွင် - ကြီးကျယ်ခန့်ခြားစေ

ကျောက်များကြီးများစွာရှိပြီး တည်ထောင်ခဲ့ကြောင်း - ယူဆကြောင်းဖြစ်

ကိုယ်တွေ့ - တွေ့ရှိရပါသည်

② ကလေးများ၊ လူကြီး၊ နောက် - ဖွင့်လှစ်ထားကျေး၊ ရွာ၊ - ခဏ်၊ လုံး ညိုညိုဆီ၊ ဤ၊ ကော်ဆီ
 ကိုဆောင်ရွက် - လုံး၊ စောကျေး၊ ရွာ၊ ယူ၊ ခဏ်တွင် ခဲ့ပါသည်။
 ကျေး၊ ရွာ၊ ရေ - လျှာ၊ များ၊ စု၊ မှာ - ယာ၊ လုပ်၊ ခြင်း - ထန်၊ တက်၊ ခြင်း၊ စော၊ ကလေး၊ ကလေး၊ ကလေး
 များ၊ နှင့် - ကလေး၊ မြေ၊ ကြပါသည်။
 ရွာ၊ ကလေး၊ ကလေးတွင် - နတ်၊ နန်း၊ တစ်၊ ဤ၊ မြို့ - ဘုန်း၊ တော်၊ ကြီး၊ ကျောင်း - ကံ - ဘုန်း၊ နှင့်
 ပြည်၊ စုံ၊ စော - ကျေး၊ ရွာ၊ တစ်၊ ပြန်ပါသည်။ ကျောင်း၊ ရေ - ကလေး၊ ကလေး၊ များ၊ ပညာ၊ ရေး၊
 စာတွင် - ၁.၆.၁၉၅၃ - ၂ နှစ်၊ စု၊ စု၊ ပြည်၊ စော၊ သာ - ဤ၊ ခံ၊ လိ၊ နှိ၊ ဖြင့်၊ များ၊ တန်၊ ကို
 စတင်၊ ဖွင့်၊ လှစ် ခဲ့ပါသည်။ ၁.၆.၂၀၀၃ - ၂ နှစ်တွင် များ၊ စု၊ စု၊ စာ၊ စု၊ စု၊ ဖွင့်၊ ခြင်း၊
 ၁.၆.၂၀၀၆ - ၂ နှစ်တွင် - ကလေး၊ တန်၊ ကျောင်း၊ ဤ၊ ကို၊ စု၊ စု - ၁၅.၆.၂၀၁၀ - ၂ နှစ်တွင်
 ကလေး၊ တန်၊ ကျောင်း၊ စာ၊ စု၊ စု၊ ဖွင့်၊ လှစ်၊ ခြင်း - ၂၆.၇.၂၀၁၂ - ၂ နှစ်တွင်
 ကလေး၊ တန်၊ ကျောင်း၊ ဤ၊ ဖွင့်၊ လှစ် ခဲ့ပြီး - ၆.၇.၂၀၁၇ - ၂ နှစ်တွင် - ကလေး၊ တန်၊ ကျောင်း
 စာ၊ စု၊ စု၊ စာ၊ စု၊ စု၊ ဖွင့်၊ လှစ်၊ ဖြစ် - လက်၊ ရှိ၊ စာ၊ စု၊ စု၊ လုံး၊ စော - သာ၊ စု၊ စု၊ စော -
 ကလေး၊ တန်၊ ကျောင်း၊ ဖြစ်၊ ပေါ်၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု - ပါ၊ စု၊ စု၊ ကျင့်၊ ကျေး၊ ရွာ၊ များ၊ မှ -
 ကျောင်း၊ သာ - ကျောင်း၊ သာ၊ များ၊ ကို - စာ၊ စု၊ စု - ပညာ၊ များ၊ ဤ၊ စု၊ စု၊ သာ၊ စု၊ စု၊ လျှာ၊
 ဤပါသည်။ ပညာ၊ ရေး၊ စု၊ စု၊ စု၊ များ၊ ကလေး၊ စာ၊ စု၊ စု၊ စု - စာ၊ စု၊ စု - စာ၊ စု၊ စု -
 ဤ၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု၊ စု - ၁၉၉၆ - ၂ နှစ်တွင်
 စာ၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု - စာ၊ စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု -
 စာ၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု -
 စာ၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု -
 စု၊ စု၊ စု - ကျောင်း၊ စော - စု၊ စု၊ စု၊ စု - ပညာ၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု -
 ကလေး၊ တန်၊ ကျောင်း၊ စာ၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု၊ စု - ၅.၄.၂၀၀၈ - ဖြစ်ပါသည်။
 လက်၊ ရှိ - ကျောင်း၊ စော - များ၊ ကို - စု၊ စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု၊ စု -
 စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု - စု၊ စု၊ စု -

4

ကမ္ဘာ့ပြည်သူများအား ရောဂါကြောင့် နိုင်ငံခြားသို့ ပျောက်ကွယ်နေသူများကို ပြန်လည်ရောက်ရှိစေရန်အတွက်

အရေးကြီးသည့် အချက်အလက်များကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြပါမည်။

ရောဂါပစ်မှတ်ဆောင်ရွက်ရေး - ပညာရေး - ကျန်းမာရေးအဖွဲ့အစည်းများ - အားလုံးပါဝင်

အားဖြင့် - စစ်တပ်များကို အားပေး -

ရောဂါပစ်မှတ်ဆောင်ရွက်ရေး - ကျန်းမာရေးအဖွဲ့အစည်းများ - အားလုံးပါဝင်

၇/၆/၇၆

ဦးတင်ဝင်း ဦးတင်ဝင်း

အထွေထွေရေးဌာန

ဆေးရေးဌာန

အဖွဲ့အစည်း

(ခ)အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PRA/PSA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတ ပြမြေပုံ(Social Map / Resource Map)	၇. ၃. ၂၀၁၇	ကျေးရွာလူထု	၁၀	၅	၁၅	ကျေးရွာနယ်နိမိတ်အတွင်းရှိ အိမ်ခြေအဆောက်အဦ၊ ဘုရားပုထိုးများစသောကျေးရွာ၏လက်ရှိအခြေအနေနှင့်လယ်မြေစိုက်ခင်းပိုင်ဆိုင်မှုပြအခြေအနေများကိုရေးဆွဲဖော်ထုတ်ခဲ့သည်။
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calender)	၇. ၃. ၂၀၁၇	ကျေးရွာလူထု	၅	၅	၁၀	ကျေးရွာရှိရွာသူရွာသားများ၏ ရာသီအလိုက် စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး၊ စိုက်ပျိုးချိန်၊ ရိတ်သိမ်းချိန်၊ တိရိစ္ဆာန်များရောဂါဖြစ်ပွားမှု၊ သီးနှံများပိုးမွှားကျရောက်မှု၊ ရာသီပွဲတော်များ၊ ကျေးရွာမှ လူများဝင်ငွေ ရရှိမှုအခြေအနေများကိုကျေးရွာမှ လူများပါဝင်ဆွေးနွေးရေးဆွဲကြသည်။
၃	ကျေးရွာ၏ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြဇယား (Metric Ranking)	၇. ၃. ၂၀၁၇	ကျေးရွာလူထု	၇	၅	၁၂	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၏ ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများကိုညှိနှိုင်းတိုင်ပင်ရေးဆွဲခဲ့ကြသည်။
၄	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၇. ၃. ၂၀၁၇	ကျေးရွာလူထု	၈	၇	၁၅	ကျေးရွာအတွင်းတွင်ရှိနေသောလူမှုအဖွဲ့အစည်းများ နှင့် ကျေးရွာလူထုအကြားချိတ်ဆက်နေမှုကိုထင်သာမြင်သာရှိအောင် ဖော်ဆောင်နိုင်ခဲ့သည်။
၅	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၇. ၃. ၂၀၁၇	ကျေးရွာလူထု	၅	၆	၁၁	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများအကြားအလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ တန်းတူအခွင့်အရေး၊ ပညာသင်ကြား နိုင်မှု၊ ဘဝလုံခြုံမှု၊ စသည့် အခြေအခြေအနေအရပ်ရပ်ကိုဆွေးနွေးခဲ့ကြသည်။
၆	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ် မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၇. ၃. ၂၀၁၇	ကျေးရွာလူထု	၆	၆	၁၂	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူများအကြား၊ ငွေကြေး၊ ပစ္စည်းဥစ္စာ၊ ခနအင်အားပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်ခွဲခြားပြသခြင်းဖြင့် ကျေးရွာအတွက် လိုအပ်မည့် ဝင်ငွေရရှိရေးအစီအစဉ်များကိုထည့်သွင်းစဉ်းစားနိုင်ရန်စဉ်းစားခဲ့ကြသည်။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ

(က) ကျေးရွာလူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှု





ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများကျေးရွာလူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုပြင်ရေးဆွဲနေစဉ်

ကျေးဇူး - လုံးထားကျေးဇူး

ရက်စွဲ - ၇.၃.၂၀၁၇

ရုသီခွင် ပြုစုထားစေရန်အတွက်

- ရေးဆွဲထားသော ပြုစုခံရမည့်အရာများ ရုသီခွင်၊ စိတ်ပျိုး၊ မြေ၊ မာကျား၊ ဖွဲ့တော်၊
သောက်သုံးရေရရှိခြင်း၊ အစားအစာပေါများမှု၊ မြေထဲပါရှိပါသည်။
- စွမ်း၊ ဖြောင်း၊ ပဲခိမ်းပုံ တို့ကို အဓိကထား၊ စိတ်ပျိုး ဖြစ်ပါသည်။
- ရုတ်တော်၊ ဖြောင့်၊ တပိုတွဲ၊ မှာဝေငွေ ပေါများမှုရှိပါသည်။
- တန်ခူး၊ ကဆုန်၊ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်း၊ တပေါင်းလများ မှာဝေငွေများပါ၊ ဖြစ်သည်။
- အမျိုးအနွယ်အား ၁ (၄၀၀၀) ကျပ်ရှိရှိ၊ အမျိုးအနွယ်အား ၁ (၃၀၀၀) ကျပ်ရှိရှိ
- သဘာဝအား အစွဲရာပင် ကျရောက်ခြင်း မရှိပါ။
- ရုယုန်၊ ဝါဆို၊ တော်တော်၊ ရုတ်တော်၊ ဖြောင့်၊ တပိုတွဲ လများတွင် အလုပ်ပြုပါသည်။
- စီမံကိန်းလုပ်ငန်း ခွဲများကို ဝေပေါင်း၊ တန်ခူး၊ ကဆုန် စသည့်လများတွင်
လုပ်ဆောင်ပါသည်။



ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများရာသီခွင်ပြပြကွဲဒိန်ရေးဆွဲနေပုံ

(၁) ဥစ္စာနေပိုင်ဆိုင်မှုပြဇယား

ရက်စွဲ - ၇.၃.၂၀၁၇

ဥစ္စာအကြွယ်ဝခြင်းပေး

အမည် - ယိုးစော

အရပ် - ရွာကြီး

အစဉ်	သတ်မှတ်ချက်	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	ရာခိုင်နှုန်း
အစဉ် (၁)	မြေယာ (၁၅) ဧက၊ လှည်း၊ နွား၊ ခွေး၊ ခြင်္သေ့၊ ဆိပ်ခါး၊ ဆိပ်ခါး၊ ဆိပ်ခါး၊ TV၊ ရေချိုးကန်	၁၅	၁၅.၆%
အစဉ် (၂)	မြေယာ ၅ ဧက၊ ဆိပ်ခါး၊ ခြင်္သေ့၊ ဆိပ်ခါး	၂၀	၂၀.၈%
အစဉ် (၃)	မြေယာ အရှည်လမ်း၊ ဆိပ်ခါး၊ လက်ကိုင်လက်ကား	၃၀	၃၀.၃%
အစဉ် (၄)	ဆိပ်ခါး၊ မြေယာမရှိ၊ မြေအိုး၊ လက်ကိုင်လက်ကား	၃၀	၃၀.၃%
စုစုပေါင်း		၉၀	၁၀၀%

ကျေးရွာ-လုံးတော

ရက်စွဲ-၇.၂.၂၀၁၇

ဥစ္စာစရိတ် ကြွယ်ဝမှုအလေးစား စာအုပ်အကြမ်းချက်

* ရွာမှာအိမ်ထောင်စု <၉၆> အိမ်ထောင်စု ရှိပါသည်။

* ရွာမှာ အဆင့် <၁> ချမ်းသာထောင့်အုပ်စု => ၁၅ အိမ်
အဆင့် <၂> ဖြေကည်ထောင့်အုပ်စု => ၂၀ အိမ်
အဆင့် <၃> ဆင်းရဲလောအုပ်စု => ၃၀ အိမ်
အဆင့် <၄> အလွန်ဆင်းရဲသောအုပ်စု => ၃၀ အိမ်

* အဆင့် <၃> ၊ <၄> တွေက သို့ကျမ်းများပါသည်။

* ယခုလို ဖြစ်ရခြင်းမှာ လုပ်ကိုင်စား ထောက်ပံ့ ဖြေယာမရှိ ၊ အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း ရှားပါးကြပါသည်။

* ဆင်းရဲ နွမ်းပါးသူတွေကို စိမ်းကိန်း လုပ်ငန်းခွဲတွေမှ ပါဝင်လုပ်ကိုင် ခြင်း ၊ ပိုင်းဝန်း ကူညီခြင်း များလုပ်ဆောင်ပေးပါမည်။

* စိမ်းကိန်း လုပ်ငန်းတွေမှာ ချေးစား ၊ ကျွမ်းကျင် စေခြင်း အလုပ်သမား များကို လုပ်ဆောင်ပေးခြင်း ဖြင့် ဝင်ရောက် များရရှိစေပါမည်။



ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှုပြဇယားရေးဆွဲနေပုံ

(ဃ)ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်ပြဇယား

ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ခြင်း

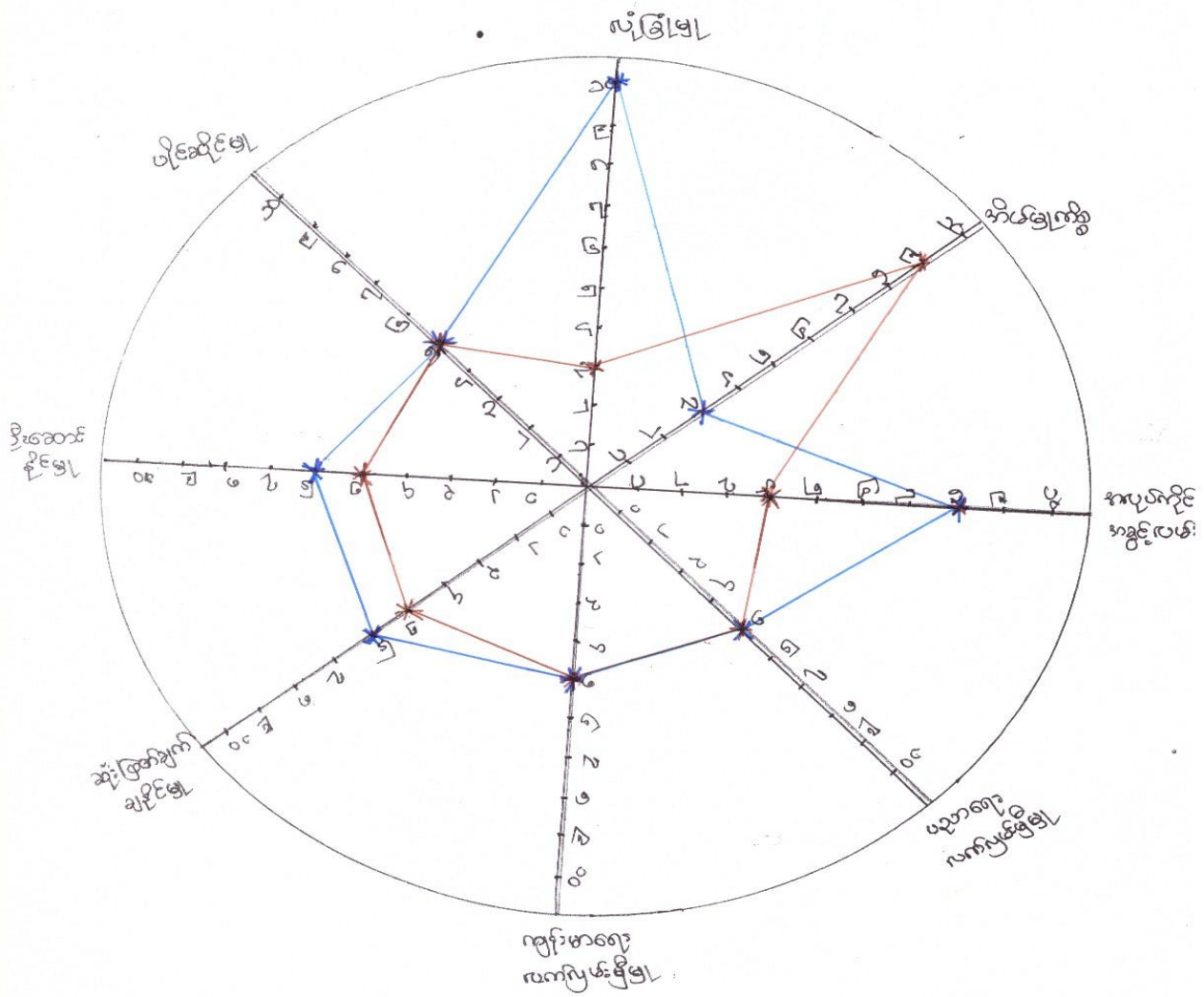
ကျေးဇူး - လုံးတော

အသံစု - ရွာကြီး

ကျက်စို - ၇.၃.၂၀၀၇

— = အချိုးသား

— = အချိုးဝင်း



ကျေးရွာ - လုံးဝော

ရက်စွဲ - ၇.၃.၂၀၁၇

ပင့်ကူအိမ်ဆုံးထပ်ခြင်း၊ နှင်းဆွေးနွေးခြင်း

- အမျိုးသားဦးစားပေးခံရမှုအများဆုံး - ဦးဆောင် ဒီဇိုင်း၊ လုံခြုံမှု ဝိုင်းပတ်သည်။
- အမျိုးသား အမှတ်ရသုံးသော အချက်မှာ - အိမ်မှုကိစ္စ ဆောင်ရွက်မှု ဖြစ်သည်။
- အိမ်မှုကိစ္စ ဆောင်ရွက်မှု မှာ အမျိုးသမီး တွေအများဆုံး လုပ်ကိုင် ကြပါသည်။
- တဖြားထား အလုပ်များ မှာတော့ အမှတ်ရသုံး ကြသည်။
- ဗဟုသုတ ဦးစားပေးခံရမှု၊ ကျန်းမာရေး လက်လှမ်း မြီ မှုတို့ မှာ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး တူညီ မှု ရှိလာ ကြပါသည်။
- စိတ်ကိန်း လုပ်ငန်း များကို အကောင် အထည်ဖော်ရာတွင် အမျိုး သား၊ အမျိုးသမီး ပူးပေါင်း လုပ်ဆောင် ဝင်ပါ သည်။



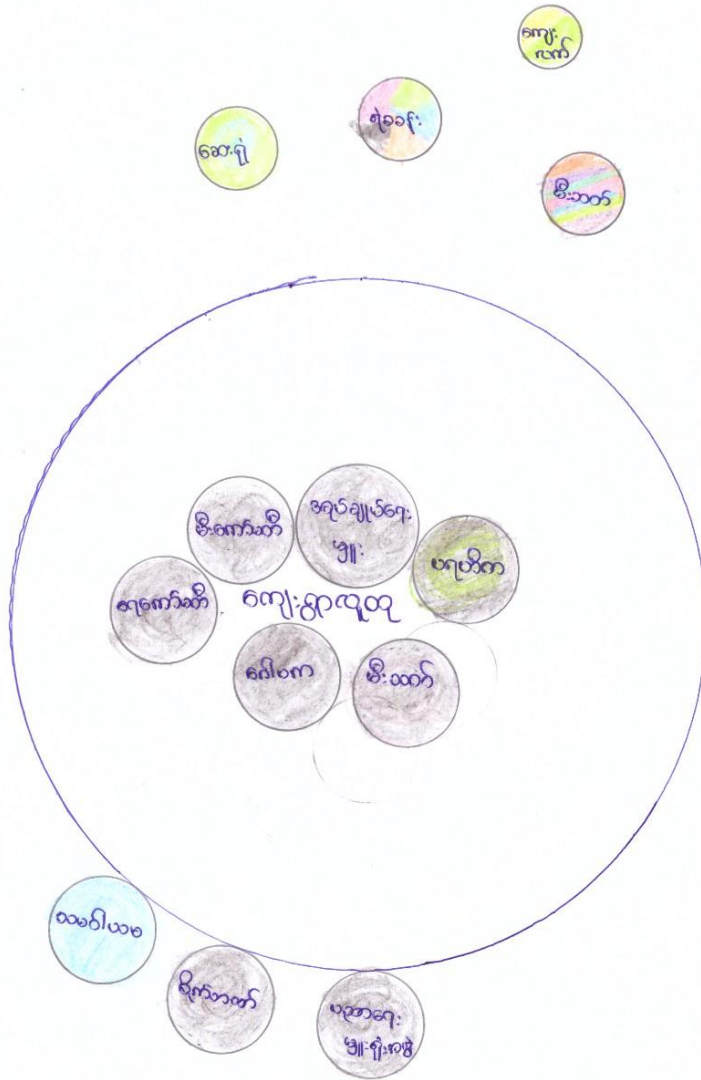
ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်ပြဇယားရေးဆွဲနေပုံ

(c) အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြဇယား

ကျေးဇူး - လုံးတော

စက်ခွဲ - ၇.၂.၂၀၁၇

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြဇယား



ကျေးဇူး - လုံးတော

နေ့စွဲ - ၇.၃.၂၀၁၇

အဖွဲ့အစည်း: ချိတ်ဆက်ဗျူဟာအဖွဲ့

- ဣန္ဒြေအကျိုး ပြုထားအဖွဲ့ - မီးကော်မတီ၊ ရေကော်မတီ၊ ကျောင်းကော်မတီ၊
မရဟိတ၊ ဝေါဟာ၊ မီးသတ်
- ဣန္ဒြေပ ဗုဒ္ဓဘာသာ ဆေးရုံ၊ ရဲခန်း၊ မီးသတ်၊ ဖြောင့်ရင်း၊ ကျေးလက် စာတိုက်ကို
တော့ ချိတ်ဆက်ဗျူဟာအဖွဲ့အား အခွင့်ပေးပါရမည်။
- သစ်ပင်၊ ချိတ်ဆက်၊ ယုဒတရား များ ရုံး ကဏ္ဍကို အကျိုး ပြုပေးချင်ပါသည်။
- ဣန္ဒြေကျန်းမာရေးအဖွဲ့ ထွက်ရှိရင် ကောင်းပါသည်။
- ယုဒဗျူဟာအဖွဲ့၊ ချိတ်ဆက်၊ ရေး အဖွဲ့အစည်း၊ လုပ်ငန်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့
ပါဝင်ပါ။



ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများအဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြ မြေပုံရေးဆွဲနေပုံ

(၈) အရင်းအမြစ် သုံးစွဲမှုနှင့် ထိန်းချုပ်မှုပြဇယား

ကျေးဇူး - လုံးဆော

ရက်စွဲ - ၇.၃.၂၀၁၇

အရင်းအမြစ် ထိန်းချုပ်မှုပြဇယား

ကျား

မ

ကျား + မ

ပျဉ်း

ရွှေထုပ်ပစ္စည်း

ဖုန်း

ခွား

၆၄

လမ်း

အိမ်ဖွဲ့ကိစ္စ

စာသင်ကျောင်း

စေ့စက်

မေ့ရုံ

ခြေ / ယာ

ဘုန်းကြီးကျောင်း

ဆိုင်ကယ်

ကျေးဇူး - လုံးတော

ရက်စွဲ - ၇.၃.၂၀၁၇

အရင်းအမြစ်သုံးစွဲခြင်းပြဇယား

ကျား	မ
လှည်း	အိမ်ရှင်တို့
ခွား	၂၅
ဆိုင်ကယ်	၆၆

ကျား	တ
လမ်း	
ကျောင်း	
ဘုန်းကြီးကျောင်း	
ရေစက်	
လှုပ်စက်မီး	
ဖြေယာ	
ဖုန်း	
ဓမ္မာရုံ	

ကျေးဇူး - လုံးတော

ရက်စွဲ - ၇.၃.၂၀၁၇

ပိုဒ်ဆိုငါ့မျှတမ်းစစ်ခြင်း

- အမျိုးသမီး အများဆုံး သုံး ထောအဆောက်အဦး မှာ - အိမ်ဗျက်စွဲ၊ ငွေ၊ ဝတ္ထုထုတ်ဖွဲ့ရုံ၊
ခေပွေ အထုံး ဖြူဖြူပါစေရစ်။

- အမျိုးသား အများဆုံး သုံး ထောအဆောက်အဦး များ - လှည်း၊ ဆိုဇာကယ်၊ ငြေယာ
ခေပွေ အထုံး ဖြူဖြူပါသည်။

- အမျိုးသား ၊ အမျိုးသမီး အများဆုံး သုံး ထောအဆောက်အဦး များ -
လမ်း ၊ ကျောင်း ၊ ဝဇန်းကြီးကျောင်း ၊ ဓမ္မဝရုံ

- အမျိုးသမီး များက သာအသုံး ဖြူဖြူ အမျိုးသား များကတိုင်း ချုပ်စဉ်ဆိုလျှင်
အ ငြင်းပွား ဖြူဖြူပါစေရစ် ၊ ဒါ့အပြင် နှိပ်နှိပ် ဝိုင်းဝိုင်း ဖူးပေါင်းလှုပ်ဆောင်းသင့်ပါသည်။

- မိမိတို့ ချစ်ခင် နေရာအချိန်ထိ အမျိုးသား ၊ အမျိုးသမီး ခွဲခြား မှုမရှိဘဲ
တူညီထောအလုပ်အကိုင် တူညီထောလုပ်အား ၁ ရက်ကောင်း ပါသည်။



ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများအရင်းအမြစ် သုံးစွဲမှုနှင့် ထိန်းချုပ်မှုပြဇယားရေးဆွဲနေပုံ

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



၈။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)

ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လက်ညှိုးရွက်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တစ်ဆင့် ပြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးဝင်းညွန့်	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် ၀၅-၇၇၇၆၄၁၃၀၀	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည်
ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု
	ရွာအမည်	ကျေးရွာ

က။ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) ---ဗမာ---	၉၆	ဘာသာ (၁) ---ဗုဒ္ဓ---	၉၆
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
အခြား	အရေအတွက်		
သေနံစွမ်းသူများ	၁၀		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၂၅		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၂၂၁	၂၅၃
လူမျိုးစု (၁) -----	၂၂၁	၂၅၃
လူမျိုးစု (၂) -----		
လူမျိုးစု (၃) -----		
အခြား		
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၈၁	၁၅

(ခ) အခြေခံအစောက်အခံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံပေါ်	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံပေါ်	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြံပေါ်

အထက်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်မနေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း: ကွန်ကရစ်လမ်း: မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:
 ကျောက်ခင်းလမ်း: မြေသားလမ်း: လူသွားလမ်း: အခြား: _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမရှိစေရန် ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ
ရှိပါသည် မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိ ခရီးခိုင်းမည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-----/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား -----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်-----ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
အခြား-----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။

မရှိပါ၊ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(ဇ) -----

(ည) -----

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။

မရှိပါ ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးဝင်းလွင်

လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၃.၂.၂၀၁၇

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးထက်ကျော်စင်

လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၃.၂.၂၀၁၇

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)



လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ အပိုင်း - (၃) - ၂၀.၁၁.၂၀၁၆

ပုံစံ - ၈ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်၊ သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးများ/လက်ထောက်နည်းဗဟိုစည်းရုံးရေးများ၊ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီပြီးစီးတိုင်း ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤပုံစံကို ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးများ/ဝန်ထမ်း အမည် ကျိုထောက်ကျို မောင်

နေ့စွဲ ၁၄.၇.၂၀၁၇ စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပါ မာစက်ဝန်း(၀) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး မြို့နယ် ရွာထိုးကြီး ကျေးရွာအုပ်စု ရွာကြီး ကျေးရွာ လှံတော

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အချိန်အကွာအဝေး	အစည်းအဝေးအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့		အချိန်အကွာအဝေး	အချိန်အကွာအဝေး	အချိန်အကွာအဝေး	အချိန်အကွာအဝေး
၀၁ ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၇.၃.၀၇	၇.၃.၀၇	၂၉	၄၇	၇၁	၇၉	
၂။ ကျေးရွာစီမံကိန်းအစည်းအဝေး	၁၀.၃.၀၇	၁၀.၃.၀၇	၃၅	၄၅	၇၅	၈၀	
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၃၀.၃.၀၇	၃၀.၃.၀၇	၃၁	၂၉	၆၀	၆၀	
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး	၁၀.၄.၀၇	၁၀.၄.၀၇	၁၀	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်ချက်ကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး							
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး							
၆.၀၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							

၆.၂။ ယပ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၆.၃။ သင်္ဘောရေးကုန်ကုမ္ပဏီ လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၇။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် အစည်းအဝေး							
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်							
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်							
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်							
၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး							
၉။ လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး							

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ကျက်၊ အဆင့်(၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အစဉ်အစား ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။	
လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည်	ကျေးရွာအုပ်စု
နေ့စွဲ ၁၀.၃.၂၀၁၇	စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) မှုစက်ဝန်း(၁) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)
ပြည်နယ်/တိုင်း/ခရိုင်အမည်	မြို့နယ်/ရွာအုပ်စု/ကျေးရွာအုပ်စု
က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားလုံးဖြေရှင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)	
အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။	၁ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။
၂ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။	၂ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။
၃ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။	၃ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။
၄ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။	၄ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။
၅ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။	၅ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။

ခ။ မျှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။	၁ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။
၂ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။	၂ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။
၃ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။	၃ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။
၄ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။	၄ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။
၅ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။	၅ စက်ဝန်း(၂)၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထောက်အကူပြု အကူအညီ မရဘဲ ခက်ခဲ ပါသည်။

ဂ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျိုးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးစီးပွားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	မီးတိုင်မဲ့ လျှပ်	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၁၄၀၀၀၀၀၀	၄၇၄
၂	ကျေးရွာအတွက် ပြေးယူခြင်း	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၂၂၀၀၀၀၀	၄၇၄
၃	ကျေးရွာအတွက် ခရိုင်	အမျိုးသား	၈၀၀၀၀၀	၄၇၄
၄	ကျေးရွာအတွက် ခရိုင်	အမျိုးသား	၂၀၀၀၀၀၀	၄၇၄
၅				

ဃ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျိုးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ

ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာခွဲ၊ ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့်(၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ကျော်စွာလှ

နေ့စွဲ ၀၈.၂၀.၂၀၁၇ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး ခြံနယ် ရွာထိုးမြို့ ကျေးရွာအုပ်စု ရွာကြီး ကျေးရွာ လုံးတော

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာခွဲ၊ ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁	၁ စတုဂံတန်းကျောင်း တောင်ကျင်းချိတ်လေးများ တောင်ကြား မြေစတင်ခံရပါသည်။
၂	၂ ရိပ်ယို၊ ချိန်တင် ရိပ်ယို၊ ရေးစရိတ်အခက်အခဲရှိပါသည်။
၃	၃ ဝန်ထမ်းတစ်ဦး ဖွဲ့စည်းရာတွင် အခက်အခဲများ ရှိပါသည်။
၄	၄
၅	၅

ခ။ မှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အတွင်း ကျေးရွာခွဲ၊ ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁	၁ စတုဂံတန်းကျောင်း ဖြစ်လာအောင် တောင်ကျင်း ချိတ်လေးများ အခက်အခဲဖြင့် စတင်ခံရပါသည်။
၂	၂ ရိပ်ယို၊ ချိန်တင် ရိပ်ယို၊ ရေးစရိတ်များ ဖြစ်ပါသည်။
၃	၃ စတုဂံတန်း အဖွဲ့မှတစ်ဆင့် ချိန်တင်ပါသည်။
၄	၄
၅	၅

ဂ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျိုးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁				
၂				
၃				
၄				
၅				

ဃ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျိုးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ

	တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	
၁	စားစနစ်	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	
၂	သက်မွေးသက်တမ်း	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	
၃	ရူပဗျူဟာဦးဆောင်ရေး	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	
၄	ချေးငွေ	အမျိုးသမီး	
၅	အားလုံးပါဝင် ဖွဲ့စည်းခြင်း	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	

ခေါင်းဆောင်၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ----- ဦးတင်စွ ----- လက်မှတ် -----  ----- နေ့စွဲ ----- ၂၀၁၇ ခု -----

ပုံစံ - ၈ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (Form PC 4)

လမ်းညွှန်ချက်၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအစည်းအဝေးပြီးနောက်တွင် ကျေးရွာအုပ်စုမှ CF/TFတို့၏ အကူအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီထောက်ကော်မတီမှ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အဆိုပါပုံစံအား ပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုမှ ဦးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် TPIC သို့ ပေးပို့ရန်အတွက် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် ထားရှိရမည်။ CF မှ ကျေးရွာတစ်ရွာချင်းစီ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုနှစ်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မလုပ်ကိုင်သော ကျေးရွာများ မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဦးထွန်းကျော်စွာ

နေ့စွဲ	စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ။(✓)၊ မဖြစ်ပေးပါ။()	စက်ဝန်း(၂)	စက်ဝန်း(၃)	စက်ဝန်း(၄)
ပြည်နယ်/တိုင်း	ဗဟိုဌာန	မြို့နယ်	ရွာ	ကျေးရွာအုပ်စု
မူရင်း	မူရင်း	မူရင်း	မူရင်း	မူရင်း

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက် အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်		
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်သွင်းငွေ ၊ အမည်/အဖွဲ့
ရွာကြီး	ကျောင်းဆောက် ထိုးချခြင်း ကျောင်းခြေစိုက်ခြင်း	40' x 30' 660' x 3'	၄၆၇၆ ၃၄၀၂	ကျား မ အကျား+မ	၂၀၀၀၀၀၀ ၄၀၀၀၀၀၀	- -	၂၀၀၀၀၀၀ ၄၀၀၀၀၀၀
ရွာသစ်	ပျဉ်စေ့စိုက်ခြင်း ရွှေ့ပြောင်းခြင်း	၁၃၃၃ ထိုင်	၁၂၆၄	ကျား မ အကျား+မ	၁၁၅၀၀၀၀၀	-	၁၁၅၀၀၀၀၀
ကံ့ခွေး	ကျောင်းအောက် မြေခြင်း	၂၂၀၀'	၇၅၅	ကျား မ အကျား+မ	၁၃၀၀၀၀၀၀	-	၁၃၀၀၀၀၀၀
ယုံတော	စိုက်ပျိုးရေး မြေချခြင်း	၁၂၀၀ ၁၂၀၀	၄၇၄	ကျား မ အကျား+မ	၁၄၀၀၀၀၀၀	-	၁၄၀၀၀၀၀၀
ယတုတော	ကျောင်းလမ်း မြေခြင်း	၃၀၀၀'	၁၅၆၀	ကျား မ အကျား+မ	၁၆၀၀၀၀၀၀	-	၁၆၀၀၀၀၀၀

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကော်မတီဝင် ဦးထွန်းကျော်စွာ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ရက်စွဲ ၃၀.၃.၁၇

၁၂။ အစည်းဝေးမှတ်တမ်းများ

ကျေးဇူးတင်အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

အစည်းအဝေးအမည်

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သော နေရာ

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ

အစည်းအဝေးကျင်းပသောနေ့ရက်

ကျေးဇူးတင်အစည်းအဝေးအမည်

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သော နေရာ

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ

အစည်းအဝေးကျင်းပသောနေ့ရက်

- ၁:၀၀ အစည်းအဝေးစတင်ချိန် (၁:၀၀) နာရီ အစည်းအဝေးကြော့ချိန် (၄:၀၀) နာရီ အစည်းအဝေးပေးပို့ချိန် (၄:၀၀) နာရီ
- ၁:၁၅ ကျေးဇူးတင်အစည်းအဝေးအမည်၊ အစည်းအဝေးပြုလုပ်သော နေရာ၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ၊ အစည်းအဝေးကျင်းပသောနေ့ရက်
- ၂:၃၀ အစည်းအဝေးအမည်၊ အစည်းအဝေးပြုလုပ်သော နေရာ၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ၊ အစည်းအဝေးကျင်းပသောနေ့ရက်
- ၃:၀၀ အစည်းအဝေးအမည်၊ အစည်းအဝေးပြုလုပ်သော နေရာ၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ၊ အစည်းအဝေးကျင်းပသောနေ့ရက်
- ၄:၀၀ အစည်းအဝေးအမည်၊ အစည်းအဝေးပြုလုပ်သော နေရာ၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ၊ အစည်းအဝေးကျင်းပသောနေ့ရက်
- ၅:၀၀ အစည်းအဝေးအမည်၊ အစည်းအဝေးပြုလုပ်သော နေရာ၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ၊ အစည်းအဝေးကျင်းပသောနေ့ရက်

မှတ်တမ်းတင်သူလက်မှတ်
မှတ်တမ်းတင်သူအမည်
မှတ်တမ်းတင်သူအဖွဲ့

မှတ်ချက်။ ။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအရင်းပူးတွဲထားရှိရပါမည်။

ကျေးဇူးတင်စာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

အစည်းအဝေးအမည်

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သော နေရာ

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ

အစည်းအဝေးကျင်းပသောနေ့ရက်

ကျေးဇူးတင်စာအစည်းအဝေးအမည်

ကျေးဇူးတင်စာအစည်းအဝေးအမည်

နေ့ရက်: ၂၅ ဇူလိုင် ၂၀၁၇

ရက်စွဲ: ၂၅ ဇူလိုင် ၂၀၁၇

၁၀:၀၀ နာရီ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် (၄:၀၀) နာရီ

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

၁၀:၀၀ အစည်းအဝေးအစပြုရာတွင် နာရီအစပြုရာတွင် ပထမအကြိမ်

မှတ်တမ်းတင်သူလက်မှတ်

မှတ်တမ်းတင်သူအမည်

မှတ်တမ်းတင်သူရက်စွဲ

မှတ်ချက်။ ။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအရင်းပေးတွဲထားရှိရပါမည်။

၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

နောက်ဆက်တွဲ(၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်

အနှစ်ချုပ်

မူရင်းသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS data အနေဖြင့် သွင်းရန် မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးလိ	ကျေးဇူးတင်တာဝန်ခံသူ (သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူ ထောက်ပံ့ မလိ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	မီးတိုင်း နှင့် ဖြိုခွဲရေး ဗျ. ဇွန်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	ကျေးဇူးတင်သူ	လူထုမဟုတ်ပါ။
	၂	ရေပေးစနစ်	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	မရှိပါ	မရှိပါ
	၃	ရွာတွင်းလမ်းဖွဲ့စည်းရေး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	မရှိပါ	မရှိပါ
	၄	ကျောင်းအဆောက်အအုံ လှမ်းပေးရေး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	မရှိပါ	မရှိပါ
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းမှု/စိုက်ပျိုးရေး	၁	ဝတ်စားပစ္စည်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	မရှိပါ	မရှိပါ
	၂	ပိတ်ဆို့ရေး စရိတ် ခွေးခွေး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	မရှိပါ	မရှိပါ
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၁	ဆေးဆေး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	မရှိပါ	မရှိပါ
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
ပညာရေး	၁	ကျောင်းဆောက်လုပ်ရေး ဗျ. ဇွန်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	မရှိပါ	မရှိပါ
	၂		<input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		

	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
အမျိုး	၁	လူဒူးကုဉ်းကား	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား	မရှိပါ	မရှိပါ
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		

၁၄။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူဦးထက်ကိုအောင် ရက်စွဲ- ၂၈.၇.၂၀၁၇ ရွာ-လုံးတော VDP ရက်စွဲ ၂၈-၇-၂၀၁၇

မြို့နယ်-နွားထိုးကြီး

ကျေးရွာအုပ်စု-ရွာသစ် ကျေးရွာအုပ်စု

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက် ရလဒ်)
- အမျိုးသား/ အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု...)

နောက်ဆက်တွဲများ -

- လူမှုအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊မြေပုံများပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ vennပုံ....
- ကျေးရွာစီမံကိန်း ရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် (PC1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုအကဲဖြတ်မှု အရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင် ပါဝင်သောလူဦးရေ (အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများအသုံးပြုသည့် အရေအတွက် -
- ပါဝင်သော လူဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီး အဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ ရလဒ်အားခွဲခြားပေးထားသလား

- ရှိ
- မရှိ

○ စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/ အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှု အရေအတွက်) –

PRA နှင့် သက်ဆိုင်သောအခြားစီမံကိန်းအရေအတွက်
(အမျိုးသား/ အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှု အရေအတွက်) –