

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ငပုတောမြို့နယ်



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)

သံပတ်ကွင်းကျေးရွာ၊ သစ်ရောင်းကျေးရွာအုပ်စု

မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၁	မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂	ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ	၂
၃	ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၂
၄	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းအကျဉ်းချုပ်	၃
၅	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော ဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် PRA/PSA အကျဉ်းချုပ်ဇယား	၅
၆	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ	၅
၇	ကျေးရွာကော်မတီရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ	၁၇
၈	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း	၁၈
၉	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ပုံစံ ၈ - ၁)	၁၉
၁၀	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ ၈-၂)	၂၁
၁၁	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ် (ပုံစံ ၈-၃)	၂၂
၁၂	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ ၈-၄)	၂၄
၁၃	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၂၅
၁၄	ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ	၂၉
၁၅	VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Check List for VDP)	၃၀

သစ်နှောင်းစုပင်ခါး ----- ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း ----- သံပါတ်ကွင်းကျေးရွာ

- သံပါတ်ကွင်းကျေးရွာ ပျော်စရာကောင်းစေပေးပြီး ၂၀၀ ခန့်ပေမာန်လပ် စတင် တည်ရှိစေသည်။ မိုက်ခွေ ၄ မိုက်ခွေ ၅ စတင်နေထိုင်ပြီး မန္တလေးဘက် စာရင်းပျက်များဖြစ်ကြသည်။ လယ်ယာ၊ ချောင်း၊ စာသင်တို၊ မိုက်ပျက်စေ့ ကောက်မွေးကြသည်။ ရွာအရပ် သံပါတ်ကွင်းဟု ခေါ်တွင်ရခြင်းမှာ ရွာနေ ဘောင်ဘက်တွင်ရှိသော ပျက်စယ်တွင် ယပ်ခပ်လပ် ခွပ်ခါးကွင်းဟု သစ်ပင်ကြီးလာသောကရိ မာပင်ပေါင်စတင်တွင် ခေတ္တရှိသော သံကွင်းကို မာစွာဖြည့် သံပါတ်ကွင်းဟု ခေါ်တွင်ရခြင်းဖြစ်သည်။
- ထို့ပြင် မိဘား ၃၂၇၂ ခု ဖြစ်လာစေသည်။ ထိုအချိန်တွင် ကေး၊ ခွပ်ဆက် ရွာများဖြစ်လာ ခြင်းတို့၊ ဆောင်ဘုရားလှိုင်၊ စာသင်၊ ရွာတို့ဖြင့် ပျက်စီးပြီး ဆောင်ဘုရားလှိုင်တွင်ရှိသော သုန်းတော်ကြီးကျောင်း တစ်ခုစတင်သင်တန်းကျွမ်းကျင်သည်။ မညာရေး ဝင်း၊ ကျွန်း၊ စာရေး၊ ဆေးကြမ်းဖြူ ဖြူစားပေး လယ်ယာ၊ သစ်စော၊ ချောင်း၊ စာသင်၊ လှည့်တိုးတို့ဖြင့် ကောက်မွေး ကြသည်။
- ထို့ပြင်ဆော်ဘိုလျှောက်လာသောကရိ မိုက်ခွေ ၂၀ ရောက်ရှိရှိလာသည်။ ပျံ့ပြန့်၊ မိုးဖွားရေး၊ ကာသာရေးတို့ဖြင့် ဖြောင်းယခြင်း၊ ကျိပေ လိုပင်စတင်ထုတ်ပေး သုန်းတော်ကြီးကျောင်း၊ မညာရေးကို ဘက်ကြားကြရ သည်။
- ထို့နောက် ကျွန်တော်တို့လျှောက်လာသောကရိ တပ်မှူးဖိုးစန်းချာစော လေးဖြစ်လာပြီး ကောက်မွေး၊ မိုက်ခွေ၊ စာသင်၊ စာကြည့်သည်။ မွတ်လယ်ရေး ခေတ်စဉ်တို့လျှောက်လာသောကရိ မခြေစာရေးဟု ပိုမိုသိကျွမ်းလာသည်။ ရာဇဝတ်ဆောင်ကျွန်းသုတေသနဖြစ်သဖြင့် ပျံ့ပြန့်၊ ကာသာရေး၊ မညာရေး၊ ကျွန်း၊ စာရေး၊ ကာသာရေး၊ စာရေးစုံ၊ ကောက်မွေးစွန့်၊ ကြီးစွာ၊ စာကြည့်သည်။ မိုက်ခွေ၊ စာရေးစွန့်၊ ကြီးစွာ၊ စာကြည့်သည်။

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော ဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် PRA/PSA အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များ
၁	ကျေးရွာအရင်းမြစ်ပြပုံ (Social Map)
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Clender)
၃	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု ဦးစားပေးအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)
၄	ကျား၊ မ ယဉ်ကျေးမှုအိမ်သုံးသပ်ခြင်း (Cob Web)
၅	အရင်းအမြစ်အသုံးချမှုဖော်ထုတ်ခြင်း ဇယား (Asset Mapping)
၆	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပုံ (Veen diagram)

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ



ပျဉ်းမားများ မပြတ်ပြေ ပြေပုံ

ဆွေးနွေးခြင်းနှင့် သုံးစွဲခြင်း

ဘယ်လိုကိုင်တွယ်သလဲ

- ယေဘုယျအားဖြင့်၊ ဥပမာအားဖြင့်၊ တောင်းပန်၊ သဘောတူ၊ စေ့ငြိမ်းစာပို့
တို့ကို ပြုခဲ့ပြီး မာကန်ဆွေးနွေးကြသည်။
- တောင်းပန်ရေး ယုံကြည်စိတ်ချရမှု၊ ယေဘုယျအားဖြင့် ယုံကြည်စိတ်ချ
ရသည်။
- ဧည့်သည်များအား စားစား၊ သုံးစွဲစေခြင်း၊ စာကလေးများ ပေးအပ်ခြင်း၊
မာမာကန် ဆက်ဆံရေး စာတမ်းများ ပေးအပ်ခြင်း။
- စာတမ်းများကို ယုံကြည်စိတ်ချရမှု၊ စာတမ်းများကို စာတမ်းများနှင့်
အညီအမျှ ယုံကြည်စိတ်ချရမှု၊ စာတမ်းများကို စာတမ်းများနှင့်

စဉ်းစားရန် လိုအပ်သော အချက်များမှာ

- အဓိက စာတမ်းတောင်းပန်ခြင်း၊ စာတမ်းများကို စာတမ်းတောင်းပန်ခြင်း
- တောင်းပန်ရေး ယုံကြည်စိတ်ချရမှု၊ ယုံကြည်စိတ်ချရမှု
- စိတ်ချရမှုနှင့် ယုံကြည်စိတ်ချရမှုများ ပြုခြင်း
- ယုံကြည်စိတ်ချရမှုနှင့် စာတမ်းတောင်းပန်ခြင်း စာတမ်းတောင်းပန်ခြင်း
ယုံကြည်စိတ်ချရမှု
- စာတမ်းတောင်းပန်ခြင်း အညီအမျှ ယုံကြည်စိတ်ချရမှု ပြုခြင်း။

ရှာဖွေခြင်း ဖြစ်ပေါ်ခြင်း
ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် ဖြစ်ပေါ်ရန်အခြေအနေအထား

- ရှာဖွေခြင်းသည် အခြေအနေအထားဖြင့် တစ်ပေါင်း၊ တစ်ဆူ နှင့် တစ်ဆူတည်းတို့ဖြင့် ဖွဲ့စည်းထားသော အခြေအနေဖြစ်သည်။ နည်းလမ်းဖြင့် ဖွဲ့စည်းထားသည်။ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်လယ်တို့တွင် ခိုးယူမှု၊ သတ်ဖြတ်မှု၊ တော်ဝင်အဖွဲ့များ ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် နယ်စပ်ဒေသများတွင် ခိုးယူမှု ဖြစ်ပေါ်လာသည်။
- နယ်စပ်ဒေသ၊ ဝါခေါင်နှင့် တော်ဝင်အဖွဲ့များ ဖွဲ့စည်းခြင်းသည် ရှာဖွေခြင်းဖြင့် ဖြစ်ပေါ်ကြသည်။ တစ်ဆူတည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း ဖြစ်ပေါ်ကြသည်။
- တစ်ဆူနှင့် နယ်စပ်ဒေသ၊ တော်ဝင်အဖွဲ့ နှင့် သတ်ဖြတ်မှု၊ တော်ဝင်အဖွဲ့များ ဖွဲ့စည်းခြင်းသည် ရှာဖွေခြင်း ဖြစ်ပေါ်ကြသည်။
- တစ်ဆူတည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ တစ်ဆူတည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ဝါဆိုလွှာ ပြန်လည်ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ သတ်ဖြတ်မှု၊ တော်ဝင်အဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းခြင်း စသည်တို့ ဖြစ်ပေါ်ကြသည်။
- ဝင်ရောက်မှုဖြင့် ဝါဆို၊ ဝါခေါင်၊ သတ်ဖြတ်မှု၊ တော်ဝင်အဖွဲ့များ ဖွဲ့စည်းခြင်းဖြင့် ဖြစ်ပေါ်ကြသည်။ ဝင်ရောက်မှုဖြင့် ဝင်ရောက်မှု ဖြစ်ပေါ်ကြသည်။ ဝင်ရောက်မှု ဖြစ်ပေါ်ကြသည်။
- ဝင်ရောက်မှုဖြင့် ဝင်ရောက်မှု ဖြစ်ပေါ်ကြသည်။ ဝင်ရောက်မှု ဖြစ်ပေါ်ကြသည်။
- ဝင်ရောက်မှုဖြင့် ဝင်ရောက်မှု ဖြစ်ပေါ်ကြသည်။ ဝင်ရောက်မှု ဖြစ်ပေါ်ကြသည်။
- ဝင်ရောက်မှုဖြင့် ဝင်ရောက်မှု ဖြစ်ပေါ်ကြသည်။ ဝင်ရောက်မှု ဖြစ်ပေါ်ကြသည်။

Date - 7. 3. 2017

ပုံနှိပ်ရေး ဝန်ထမ်းများ၏ ဝင်ရောက်မှု

စဉ်	အမည်	အလုပ်အကိုင်	အခြားအချက်အလက်
၁	အောင်ကျော်	-	-
၂	အောင်ကျော်	-	-
၃	အောင်ကျော်	အလုပ်အကိုင်	၆၅
၄	အောင်ကျော်	အလုပ်အကိုင်	၁၀၀
၅	အောင်ကျော်	အလုပ်အကိုင်	၇၀
စုစုပေါင်း	-	-	၂၇.၆၆%

ဥစ္စာဝန်ကြွယ်ဝမှု

သံပါဝင်ဆွေးနွေးရာ

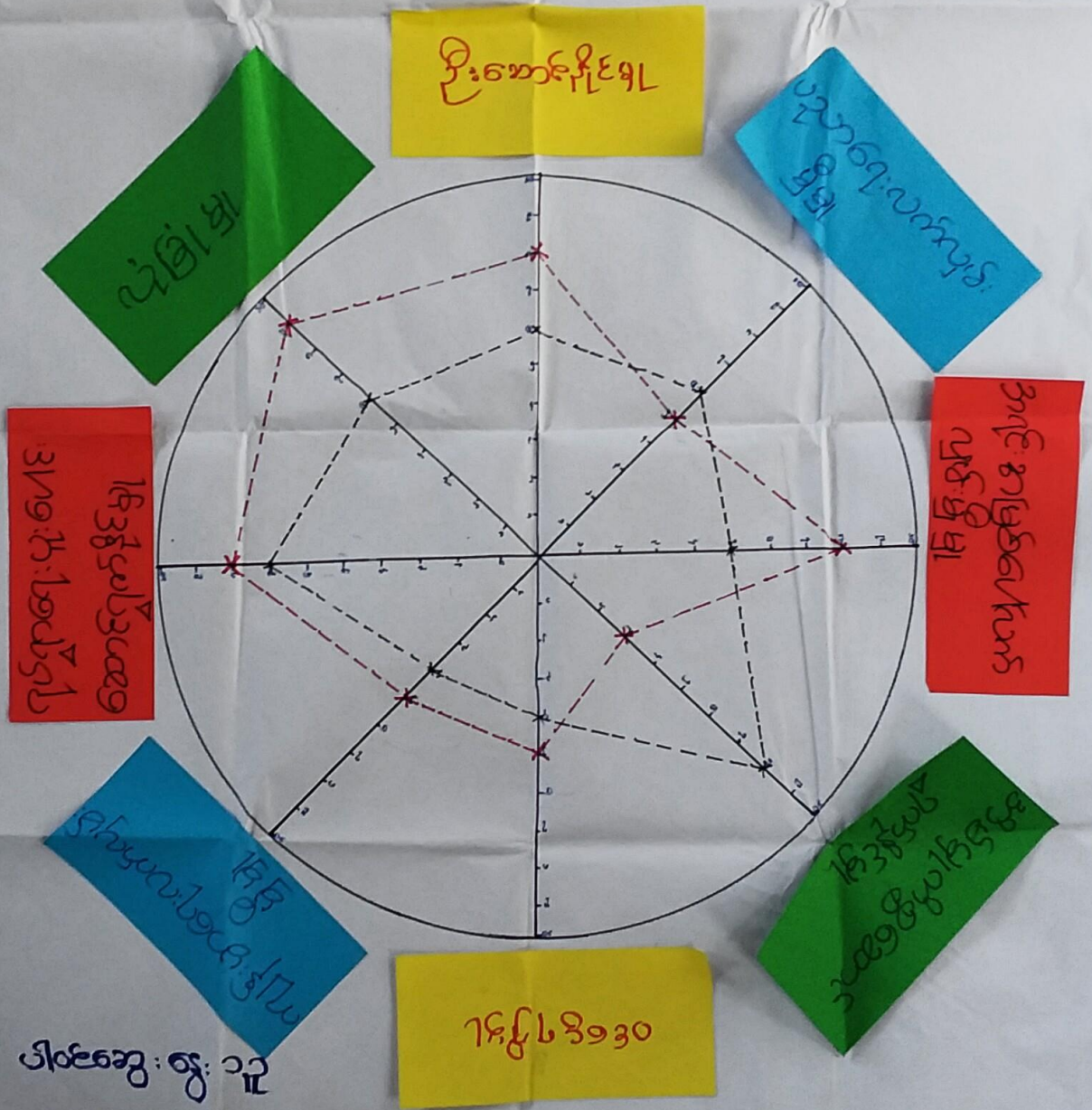
ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း

- ဈေးနှုတ် ချိန်ဆောင်သူ ၁၃၅ ခုနှင့် နှစ်ပါးတောကုတ်ဥစ္စာ ၇၀ ခန့် ဖြစ်သည်။
- ဝါးစိမ်းထက် တစ်ခုထက်ပို၍ တွင်နေထိုင်ကြရသည်။ ဆင်းရဲရဲတာ ကာကြောင်း ကျင့်မှုမှာ ကျက်လုပ်ထက်စား စာအုပ်များသာပင်လှိုင်ရခြင်း၊ ပုံနှိပ်ထဲတွေမှာရှိခြင်း၊ ကြေးကုန်ပိုင်ဆိုင်မှုပျက်ခြင်း၊ ပညာမတက်ခြင်း၊ သားသမီးများခြင်း၊ သားသမီးများ ကျားကျောင်း စားခြင်း၊
- ဗွဲ့ပြီးရေးလုပ်ငန်းများ ရေးဆွဲရာတွင် ဆင်းရဲ နှစ်ပါးသူများ၏ စားပွဲများတွင် နေထိုင်သူများ ရေးဆွဲပြီး ရင်းတို့၏ နိမ့်လျှပ်စွက်များကို အပေးထား စဉ်းစားပေးခြင်း။
- ဗွဲ့ပြီးရေးလုပ်ငန်းများ ဖြစ်ရသည့် တံတားပြုပြင်ခြင်း၊ လမ်းများ ပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းများတွင် ပါဝင်လုပ်လိုင်ခံခြင်းဖြင့် လုပ်ကားစေရန် ဖြစ်စေပြီး လာနိုင်သည်။
- တံတားဆောက်ဖွဲ့ခြင်း၊ ဈေးနှုတ် နှင့် ဆက်လမ်းများ ဆောက်ဖွဲ့မှု ပြန်လှမ်းစာရေး၊ ပညာရေး၊ စီးပွားရေး၊ လူမှုရေးလုပ်ငန်းများပါ ဗွဲ့ပြီးတို့ ဆက်လက်ဖွဲ့ခြင်း၊ သစ်ဆိုင်ရာ သက်စပ်ရေးတာတို့ ဆွေးနွေး ကားပိုင် ကာကြိုစောင့်ရှောက်ခြင်း ဖြစ်သည်။

ပရောဂျက် အမည်:

Date - 7.9.2017

အုပ်စုအမည်: ကျ.ဂ



အုပ်စုအမည်: ကျ.ဂ
 ကျား: - 15
 မ: - 18

ယုံကြည်စိတ်ချရသောအခြေအနေအထား

ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း

ဘုံပါးတို့တွင် လေးစွာ

- အပျိုအရွယ်များသည် ဦးဆောင်နိုင်မှု၊ နည်းပါးခြင်း၊ အလုပ်အကိုင် အဆွဲအလမ်း၊ နည်းပါးခြင်း၊ စင်စစ်ကျေမြင်အား၊ နည်းပါးသည်။
- အစားအပြတ်လက်ပြတ်ဖြစ်မှု၊ နှစ်ပတ်လည်လေးပတ်လည် စောင့်ရှောက်မှု ဖြစ်တို့တွင် အပျိုအရွယ်များက ပိုမိုအားထားသည်။
- အပျိုအရွယ်များသည် မိမိမျက်စိများ၌သာ အစိုဓာတ်များ ရှိနေခြင်း၊ ကပ်ညာမဟုတ်ဘဲ နည်းပါးခြင်း၊ ကျန်းမာရေး၊ လက်ပျမ်း၌ရှိသည့် နည်းပါးသည်။
- နှစ်ပတ်လည်တွင် အပျိုအရွယ်များက အားထားယူရမည့် အရာများ၊ ကျန်းမာရေးကပ်ညာမဟုတ်ဘဲ လောကဓာတ်ပွားများ၊ ကျန်းမာရေးကပ်ညာမဟုတ်ဘဲ လောကဓာတ်ပွားများ၊ နှစ်ပတ်လည် ခြင်း၊ အစိုဓာတ်များတွင် ပါဝင်စောင့်ရှောက်မှု နှင့် ဆုံးဖြတ်မှုတို့လည်း ခြင်း၊ လုပ်ငန်းအတိုင်းတူစေခြင်း၊ တို့ဖြင့် အပျိုအရွယ်များက လက်တွဲစေရမည့် အရာများလည်း ခြင်းမည်။

Date - 7.3.2017

သံပတ်ကွင်းကျေးရွာ

အရင်းအမြစ် သုံးစွဲမှုပြဇယား



ဥက္ကဋ္ဌ

အုပ်ချုပ်ခံ

လယ်ယာလုပ်ငန်း

နား
အိုင်ကယ်

ကိုင်းလုပ်ငန်း

အုန်းခြံ

ကွမ်းလုပ်ငန်း

ကုန်ရုံအိုင်

အိတ်စိုက်ခြံ

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ

ကျား - ၂၀

မ - ၁၇

Date - 7.3.2017

သံပတ်ကွင်းကျေးရွာ

အရင်းအမြစ်ထိန်းချုပ်မှုပြဇယား



လယ်ယာလုပ်ငန်း

အုပ်ချုပ်ခံ

ကွမ်းခြံ

ကိုင်းလုပ်ငန်း

ကုန်ရုံအိုင်

အိတ်စိုက်ခြံ

အိုင်ကယ်

အုန်းခြံ

နား

ဥက္ကဋ္ဌ

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ

ကျား - ၂၀

မ - ၁၇

ပိုင်ဆိုင်မှု အနုစစ်ဖြစ်

ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် အနုစစ်ဖြစ်

ဘဝပါတတ်မှုနှင့် ဆွေးနွေး

- ဒဏ်ချုပ်စက်၊ ကျွန်ုပ်တို့၏ စာသင်တိုက်ကို အမှူးအစိုးများသာ ဘဝသုံးစွဲလုပ်ငန်းဖြင့် ကြွေးငွေတို့ကိုယ်တိုင် ထိန်းချုပ်သည်။
- ယပ်ယာယပ်ငွေ၊ လိုင်းယပ်ငွေ၊ ကျွန်ုပ်တို့၊ ကွမ်းခြံ၊ ဝတ်စုံခြံ၊ စာသင်တိုက်ကို အမှူးအစိုး၊ အမှူးအစိုး၊ နှစ်နှစ်လုံး ဘဝသုံးစွဲကြသည်။ ယပ်ယာယပ်ငွေ၊ လိုင်းယပ်ငွေ စာသင်တိုက်ကို အမှူးအစိုးများထိန်းချုပ်ဖြင့် ကျန်သက် အနုစစ်ဖြစ် အခြေခံများကို နှစ်နှစ်လုံးထိန်းချုပ်ကြသည်။
- စာသင်ခြံ၊ နွား၊ ဆိုင်လယ် စာသင်တိုက်ကို အမှူးအစိုးများသာ ဘဝသုံးစွဲဖြင့် အမှူးအစိုးများသာ ထိန်းချုပ်သည်။

အဖွဲ့အစည်း: ချိတ်ဘက်မြေပြေယား: ဗင်းပုံစံ Date - 7.3.2017

သံဝါဒကဏ္ဍ - ဓမ္မ:ဌာ



ပါဝင်အဖွဲ့: ၁၂
ကျား: - 10
မ - 15

အဖွဲ့အစည်း ဦးစီးဆောင်ရွက်ပေးရမည့် အချက်

သံဝါတ်တွင်း ဈေးကွက်

ဆေးဝေဒနာနှင့် ဆိုးဝေဒနာ

- ဈေးကွက်တွင် အုပ်ချုပ်ရေး ဘဏ္ဍာငွေ နှင့် ရုပ်ပိုင်းပစ္စည်းများ ရုပ်ကွပ်စားတက် ရေး ယဉ်းနင်းများနှင့် ကိစ္စ ဦးဆောင်ပါစေသည်။
- ဈေးကွက်ယူပိုင် ဘဏ္ဍာငွေ ဝေါဟာရ ဘဏ္ဍာငွေ နှင့် ရုပ်ကွပ်စားတက် ရေး ဘဏ္ဍာငွေ၊ နာရေး၊ ဘာသာရေး နှင့် ရုပ်ကွပ်စားတက် ရေး ဘဏ္ဍာငွေ ကိစ္စ ဦးဆောင် ယဉ်းနင်းဆောင်ရွက်ကြသည်။
- ပြည်သူ့ဝန်ထမ်းများ ဘဏ္ဍာငွေ ဘဏ္ဍာငွေ နှင့် ရုပ်ကွပ်စားတက် ရေး ဘဏ္ဍာငွေ နှင့် အုပ်ချုပ်ရေး ဘဏ္ဍာငွေ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်သည်။
- ကျောင်းဆောင်မတော်၊ မိခင်နှင့် ခမည်းတော်၊ အဖွဲ့အစည်းများ ဘဏ္ဍာငွေ ဘဏ္ဍာငွေ၊ အဖွဲ့အစည်း နှင့် ကလေးများ ဘဏ္ဍာငွေ နှင့် ကလေးများ ဘဏ္ဍာငွေ နှင့် အုပ်ချုပ်ရေး ဘဏ္ဍာငွေ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက် ရသည်။

၇။ ကျေးရွာကော်မတီရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



၈။ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား၊ မ	ရာထူး
၁	ဦးဝင်းတင်	ကျား	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်ပျော့အေး	မ	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးမြင့်အေး	ကျား	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၄	ဒေါ်မြင့်မြင့်ဝင်း	မ	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၅	ဒေါ်မေနိုင်ဝင်း	မ	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၆	ဦးကိုကိုမောင်	ကျား	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၇	ဦးတင်ဝင်း	ကျား	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၈	ဒေါ်သီတာအေး	မ	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၉	ဦးစိန်ဝင်း	ကျား	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၀	ဒေါ်မမဝင်း	မ	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၁	ဒေါ်နုနုထွေး	မ	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၂	ဦးနေကိုဝင်း	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၃	ဒေါ်နှင်းယုယုအောင်	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၄	ဦးနေကိုဝင်း	ကျား	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၅	ဒေါ်နှင်းယုယုအောင်	မ	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၆	ဦးဇော်မင်း	မ	ကျေးရွာ စာရင်းကိုင်

၉။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ပုံစံ ၈ - ၁)

ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးပိတ်ဆက်ရေး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းဦးစီးဌာနအဖွဲ့ဝင်များမှ တိုင်ကြားပေးရမည်။ စီမံကိန်းဦးစီးဌာနအဖွဲ့ဝင်များမှ တိုင်ကြားပေးရမည့် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထိသို့ Tablets မှ တစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးဇော်စိုး	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ် ၀၇-၄၅၆၈၉၂၄၆၉၃	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် ဦးကျော်စွာ
ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီ	မြို့နယ် ဗဟိုတော	ကျေးရွာအုပ်စု ၁၁၅၀၇၉
		ကျေးရွာ ၁၁၅၀၇၉

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၁) ၉၂၇	၃၃၅	ဘာသာ (၁) ဗုဒ္ဓ	၃၃၅
လူဦးရေ (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူဦးရေ (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူဦးရေရော အခြား -----		ဘာသာရော -----	
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	၃	ဗုဒ္ဓ	၃
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)			
စစ်ဘေးရှောင် (သို့မဟုတ်) ရွှေ့ပြောင်းနေထိုင်၊ ပြောင်းရွှေ့			

လူဦးရေ	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)	အိမ်ခြေအရေအတွက်
လူဦးရေ (၁) ၉၂၇	၅၆၉	၅၂၅	၃၃၃
လူဦးရေ (၂) -----			
လူဦးရေ (၃) -----			
အခြား -----			
အိမ်ထောင်စုဦးရ်	၃၃၄	၁၁	

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံပိ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံပိ	ဘာသာရေး အဆောက်အအုံများ	အမှတ် ခြံပိ
အထက်တန်းကျောင်း	၈	ဆေးရုံ	၈	ဝေတီ	✓
အလယ်တန်းကျောင်း	၈	ကျန်းမာရေးဌာန	၈	ဘုန်းကြီးကျောင်း	✓
မူလတန်းကျောင်း	၈	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	၈	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	၂
မူကြိုကျောင်း	၈	ဆေးပေးခန်း	✓	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	၂
အခြား	၈	အခြား	၈	ဗလီ	၂
				အခြား	၂
မှတ်ချက် ၈ (ခွဲ) ရော့ဇ်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	၂	၁	ဆရာဝန်	၈	၇	လက်သမား	၁	၈
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	၂	၂	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	၂	၂	ပန်းရံ	၂	၂
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	၂	၂	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	၂	၇	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင်ပီးသမား	၇	၈
ပညာရေးဆရာ/မ	၂	၂	သားဖွားဆရာမ	၂	၂	ရေပိုက်သွယ်သူ	၂	၂
အခြား	၂	၂	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	၂	၂	စက်ပြင်ဆရာ	၂	၀
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကို ဝိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: _____ ကတ္တရာလမ်း: _____ ကွန်ကရစ်လမ်း: _____ မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း: _____
 ကျောက်ခင်းလမ်း: _____ မြေသားလမ်း: _____ လူသွားလမ်း: _____ အခြား: _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ဝိုင်းပါ
 ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
 (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နစ်-----မသိပါ
 (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ/မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ ဝဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ ဝဟိုအထိ ခရီးမိုင်မည်မျှ ကွာဝေးသနည်း? မိုင်-----³-----/မသိပါ
 (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဝဟိုအထိ သွားလာရာတွင် ကြာမြင့်သည့် အချိန်။

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင် ကြာချိန် ----- ^{၇:၃၀} ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/အခြား: -----
 မိုးရာသီတွင် ကြာချိန် ----- ^{၇:၃၀} ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/အခြား: -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။
 ၊ မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင် (သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခု ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများ ရှိပါသလား။

(၁) -----
 (၂) -----

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။
 ၊ မရှိပါ ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးစွာနိုင် အမည်
 လက်မှတ် [လက်မှတ်] လက်မှတ်
 နေ့စွဲ ၇.၁၀.၂၀၁၇ နေ့စွဲ

ပုံစံ - ၈ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်၊ သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီပြီးစီးတိုင်း ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ကြိုပိုက် ဖြည့်သွင်းရမည်။		စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ စက်ဝန်း(၁) ။ စက်ဝန်း(၂) ။ စက်ဝန်း(၃)	
စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည်		စက်ဝန်း(၄)	
နေ့စွဲ T. 3. 2017			
ပြည်နယ်/တိုင်း ရေပူ		ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ အုပ်စုအမည်
စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်ချရာ			
နေ့စွဲ	စတင်သည့် နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်
	အမျိုးသား အရေအတွက်	အမျိုးသမီး အရေအတွက်	အစည်းအဝေးတွင် တက်ရောက်သူ အရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံဆောင်ရွက်ရေးအဖွဲ့အစည်း	T. 3. 17	T. 3. 17	၅၂ ၅၆ ၁၀၈ - 148
၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၁၃. 3. 17	၁၃. 3. 17	၅၅ ၅၅ ၁၁၀
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့် အစည်းအဝေး			
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှု အစည်းအဝေး			
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေး အကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး			
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး			
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးအပ်အစဉ် ရေးဆွဲခြင်း			
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအပ်အစဉ် ရေးဆွဲခြင်း			
၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအပ်အစဉ် ရေးဆွဲခြင်း			

ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ရွက်၊ အဆင့်(၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည်

ဇနစ် ၇၉၀၅၀၂၀၂၇ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) / စက်ဝန်း(၁) / စက်ဝန်း(၂) / စက်ဝန်း(၃) / စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ဧရာဝတီ ပြနယ် ယုတော ကျေးရွာအုပ်စု သစ်လျောင်း ကျေးရွာ ဘုံပါတ်ကျွန်း

က။ အဝက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအဝက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ လျှော့စားခြင်း သက်တမ်းပိုတောင်း	၁ စတုဂံ: စတုဂံ
၂ လျှော့စားခြင်း မရှိ	၂ လျှော့စားခြင်း မရှိ
၃ စားနပ်ရိက္ခာအခက်အခဲများ	၃ စားနပ်ရိက္ခာအခက်အခဲများ
၄ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်ရေး	၄ ယုတောကျေးရွာ မဟောင်း
၅ ကျေးရွာအတွင်း ရေ၊ သွား၊ လမ်းအခက်	၅ ယုတောကျေးရွာ မဟောင်း
၆ ကျေးရွာအတွင်း စားနပ်ရိက္ခာ	၆ စားနပ်ရိက္ခာအခက်အခဲများ

ခ။ မှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ နိုင်ငံခြားသွားလာမှုအခက်အခဲများ	၁ စားနပ်ရိက္ခာအခက်အခဲများ
၂ ၂၄ နာရီ လျှော့စားခြင်း	၂ ၂၄ နာရီ လျှော့စားခြင်း
၃ စားနပ်ရိက္ခာအခက်အခဲများ	၃ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်ရေး
၄ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်ရေး	၄ ယုတောကျေးရွာ မဟောင်း
၅ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်ရေး	၅ ယုတောကျေးရွာ မဟောင်း
၆ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်ရေး	၆ စားနပ်ရိက္ခာအခက်အခဲများ

ဂ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျိုးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ ဝရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	စတုဂံ: စတုဂံ	၈ + ၅		သက်တမ်းပိုစားနပ်ရိက္ခာ
၂	ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်ရေး	၈ + ၅		.
၃	ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်ရေး	၈ + ၅		.
၄	ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်ရေး	၈ + ၅		.
၅				
၆				

၁၂။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ ၈-၄)

ပုံစံ - ၈ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (Form PC 4)

လယ်ဉာဏ်ကျွမ်းကျင်မှု စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအစည်းအဝေးပြီးနောက်တွင် ကျေးရွာအုပ်စုမှ CF/TF တို့၏ အကူအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီထောက်ကော်မတီမှ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အဆိုပါပုံစံအား ပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုမှ ဦးတိုးတက်ရောက်ချက်တွင် TPIC သို့ ပေးပို့ရန်အတွက် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် ထားရှိရမည်။ CF မှ ကျေးရွာတစ်ရွာချင်းစီ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မလုပ်ကိုင်သော ကျေးရွာများ မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာဝယ်ယူရေး/ဝန်ထမ်းအမည် ဦးဖြောင့်ဖြူ

နေ့စွဲ 18.5.2017

ပြည်နယ်/တိုင်း ဧရာဝတီ ပြနယ် ငယ်တေ

စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ။(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာအုပ်စု ၁၈ ကျေး

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက် အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူများ	အဆိုပြုစင်ပြုသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမည့် ဝင်ရောက်မှု	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်	အခြားထည့်သွင်းမှု (ဖော်ပြပါ)	စုစုပေါင်း
သစ်ကျောင်း	ဧကသစ်ကျောင်း ဝါး၊ ချင်း၊ ချင်း	30'x30'x12'	2037	□ ကျား □ မ ■ ကျား+မ	7000000			7000000
သစ်ကျောင်း	ဧကသစ်ကျောင်း ဝါး၊ ချင်း	255'x9'x4'	1087	□ ကျား □ မ ■ ကျား+မ	7500000	3000000		10500000
ရွာသစ်ကျောင်း	ရွာသစ်ကျောင်း ဝါး၊ ချင်း	1537'x6'x4'	328	□ ကျား □ မ ■ ကျား+မ	5300000			5300000
အောင်သစ်ကျောင်း	ရွာသစ်ကျောင်း ဝါး၊ ချင်း	1635'x6'x4'	300	□ ကျား □ မ ■ ကျား+မ	5300000			5300000
ဂုံသစ်ကျောင်း	ရွာသစ်ကျောင်း ဝါး၊ ချင်း	2025'x6'x4'	153	□ ကျား □ မ ■ ကျား+မ	6000000			6000000

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

အမည် လက်မှတ် ရက်စွဲ

ဦးဝင်းတင် 17.5.17

အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း

- နေ့စွဲ - ၇.၅.၂၀၁၇
- နေ့စဉ် - စာတင်ဆွဲခြင်း
- အုပ်စု - ဘဝစံရေးခြင်း
- ကျေးဇူး - ဘဝပတ်ကျင်း
- အစည်းအဝေးအစီအစဉ် - နေ့ပျော် (၁၁:၃၀) နာရီ
- အစည်းအဝေးပြီးဆုံးချိန် - ၃၁၆၃ (၅:၄၅) နာရီ
- တက်ရောက်သူ ဦးရေ - ကျား-၇၃ + မ-၅၆ = စုစုပေါင်း - ၁၂၉
- အကြောင်းအရာ - ပထမ ကြိမ် အစည်းအဝေး

ဆွေးနွေးချက်

- ပထမ ကြိမ် အစည်းအဝေးကို အစည်းအဝေး အစီအစဉ်

(၇) ခုဖြင့် ကျင်းပပါသည်။ အုပ်စုအဖွဲ့များ ထိုပတ်စား ကျေးဇူးတင်စာများကို
 ကမ္ဘာ့ကောသလကျောင်းများကို ဆက်လက် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန်အတွက်
 အစည်းအဝေးများကို စိတ်ဝင်စားပြီး ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန်အတွက် အားကောင်းစွာ
 နှိုးဆော်ပေးရန်အတွက် စိတ်ဝင်စားပြီး ဆွေးနွေးဆွေးနွေး နှင့် အုပ်စုအဖွဲ့
 ဝန်ကြီးဌာန လက်ကောက်၍ ကျေးဇူးတင်စာများကို ဖွဲ့စည်းတင်ပြရန်အတွက်
 ဌာန နှင့် Member စို့ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန်အတွက် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူ
 ကြားမှ ရွေးချယ်ပါသည်။ အင်အားစုကို စိတ်ဝင်စားပြီး အစည်းအဝေးကို
 အားပေးတက်ကြွပါသည်။ ထို့ပြင် အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု အစည်းအဝေးတက်
 ရောက်မှုကို တွက်ချက်ပြီး တာဝန်ပေးပေးရန်အတွက် ပတ်သက်၍ စောင့်ကြည့်ဆွေးနွေး
 နှင့်ပါသည်။ ထို့ပြင် အစည်းအဝေး စောင့်ကြည့်ဆွေးနွေးခြင်းနှင့် စိတ်ဝင်စား
 ခဲ့ ပြီးမှ အစည်းအဝေးပါသည်။

- ရွေးချယ်ခံရသော ရွေးကောက်ပွဲအားဖြင့် အားပေးပေးရန်နှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု
တာဝန်ဝတ္တရားများကို ပေးပေးဆောင်ရွက်ရာ တာဝန်ယူနိုင်ကြောင်း ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေ
သည်

- သက်သေပြု လူ့ပညာရေးနှင့် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးမှုများဖြင့် ဦးစားပေးပေးရန်နှင့် ဦးစားပေးမှုများဖြင့်
ပုံနှိပ်လက်ကားဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးပေးပါသည်။ အားပေးမှုဖြင့် ပြုသော နှစ်ပတ်လည် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့်
ဗဟိုအဖွဲ့ဝင်များဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးပေးရန်နှင့် သက်သေပြုရေး ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့်
တစ်ပြင်ညီ တိုးတက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့်
ထိုသို့ ဆွေးနွေးပြီး ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့်
လာသည်။ ထိုသို့ လက်ထောက်များ ပညာပေးမှု ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် အားပေးမှုများဖြင့်
လုပ်ငန်းနှင့် အားပေးမှုများဖြင့် လက်ထောက်များ ပညာပေးမှု ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့်
ဆောင်ရွက် ရှာဖွေမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့်
ကား (၄, ၃, ၂, ၁) ပါဝင်မှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့်
ထွက်လာသည်။ ထိုသို့ လက်ထောက် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့်
ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့်

- ထိုသို့ ဆွေးနွေးပြီး လက်ထောက် လူ့ပညာရေးနှင့် ဖွံ့ဖြိုးရေး အဖွဲ့ဝင်များဖြင့်
အဖွဲ့ဝင်များဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့်
အဖွဲ့ဝင်များဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့်
အဖွဲ့ဝင်များဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့်
ထိုသို့ လက်ထောက် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့်
အဖွဲ့ဝင်များဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့် ဖွဲ့စည်းပေးမှုများဖြင့်

၁၄။ ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ

မောက်ဆက်တွဲ (၄) မြို့နယ်အထောက်အကူဆောင်ရွက်ရန် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ
 အနှစ်ချုပ်
 မြို့နယ်အား TPIIC တွင်ထည့်သွင်းခြင်း၊ အခြားအဖွဲ့အစည်းများနှင့်ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊ TPIIC သို့မဟုတ် NIS သို့မဟုတ် အခြားအဖွဲ့အစည်းများ

အစဉ်	လုပ်ငန်းအမျိုးအစား	အထောက်အကူဆောင်ရွက်ရန် ဦးစားပေးမည့်အဖွဲ့အစည်း	လုပ်ငန်း	အထောက်အကူဆောင်ရွက်ရန် အဖွဲ့	အခြားအဖွဲ့အစည်းများ	
အထောက်အကူဆောင်ရွက်ရန်	၁	တံတားပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး	<input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း <input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း	၂၀၁၇	VIPSC	
	၂	ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး	<input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း <input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း	၂၀၁၈	"	
	၃	ရွာတွင်းဆေးကုရေးဌာနပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး	<input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း <input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း	၂၀၁၇	"	
	၄	ရွေးချယ်ရေးစနစ်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး	<input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း <input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း	၂၀၂၀	"	
အထောက်အကူဆောင်ရွက်ရန်	၁	ကုန်သွယ်ရေးကွင်းဆင်းစာရင်း	<input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း <input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း		VIPSC	
	၂	ရိတ်ဖျက်ရေး	<input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း <input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း		"	
အထောက်အကူဆောင်ရွက်ရန်	၁	ရွေးချယ်ရေးစနစ်	<input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း <input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း		VIPSC	
			<input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း <input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း			
			<input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း <input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း			
			<input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း <input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း			
အထောက်အကူဆောင်ရွက်ရန်	၁	ရွေးချယ်ရေးစနစ် / စာရင်း	<input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း <input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း		VIPSC	
			<input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း <input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း			
အထောက်အကူဆောင်ရွက်ရန်	၁	ဆက်သွယ်ရေးစနစ်	<input checked="" type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း <input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း		VIPSC	
	၂	အခြားအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း <input checked="" type="checkbox"/> အဖွဲ့အစည်း		"	

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ-	VDP ရက်စွဲ
		မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု

VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာပုံ (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ (data)
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသားအမျိုးသမီး အဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာကျေးရွာမှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက် ရလဒ်)
- အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် (၄) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး လုပ်ငန်းများ စာရင်း (အခြေခံ အဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု၊)

နောက်ဆက်တွဲများ

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု၊ စာရွက်စာတမ်း၊ ဓါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်၊ မြေပုံများပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်း ရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာကျေးရွာမှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် (VDP စစ်ဆေးပါ)

- VDP တွင် ပါဝင်သော ဦးရေ (အမျိုးသားအမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း
- PRA အသုံးပြုမှုအရည်အတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ ဓါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်း၏ ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထားသလား၊
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်း အရေအတွက် (အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)

PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသားအမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)