

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက် ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
မတူပီမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

*National Community Driven Development Project*  
*(NCDDP)*

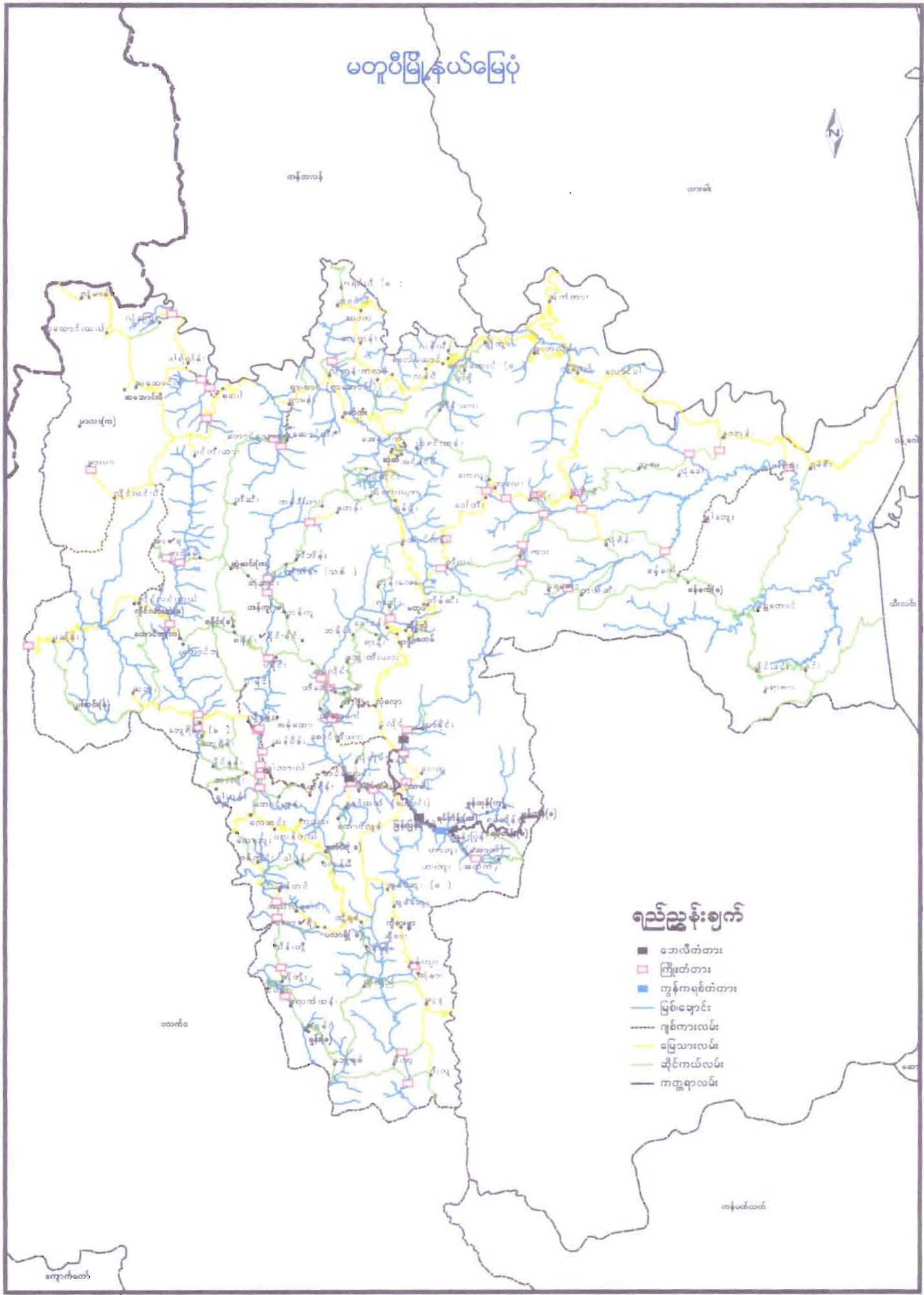


ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအစီအစဉ်  
*Village Development Plan (VDP)*  
ဝလံပီးအုပ်စု၊ ဝလံပီး (ခ) ကျေးရွာ

၁၉ ရက်၊ မေ ၂၀၁၇



# မတူပိမြို့နယ်မြေပုံ



## ရည်ညွှန်းချက်

- ဝေလီတံတား
- ကြီးတံတား
- ကွန်ကရစ်တံတား
- မြစ်အောင်း
- ကွန်ကရစ်လမ်း
- ပြင်သားလမ်း
- ဆိုင်ကယ်လမ်း
- ကဏ္ဍရာလမ်း







အုပ်စုတွင် ပါဝင်သော ဈေးနှုန်းများ ကျွင်း

ဦးစီးဌာန၊ မဟာမိတ်ဌာန၊ သစ်အုပ်စုတွင်  
ပါဝင်သော ဈေးနှုန်းများ ကျွင်း -

① သစ် (က) ဈေးနှုန်း

② သစ် (ခ) ဈေးနှုန်း

③ ဝါယုဇွန် ဈေးနှုန်း ဟို ဖြစ်ကြပါသည်။





လူငါးကျားစဉ် ကိတ်စောင်စု

- လူငါးကျား နမူနာ - ၁၆၅ ဦး
- ကျား - ၈၁ ဦး
- မ - ၈၄ ဦး
- မသန်စွမ်းသူ - ၄ ဦး
- ကုသမှုခံယူ နှင့် စောင့်ရှောက် - ၁၈ ဦး
- ကိတ်စောင်စု - ၄၇
- အမျိုးသား ကိတ်စောင်စုစီး - ၃၀ ဦး
- အမျိုးသမီး ကိတ်စောင်စုစီး - ၁၇ ဦး

ကျား ၅၈ အိမ်ကစားစားစုလုပ်ငန်း

အိမ်ကစားစားစုလုပ်ငန်း စောင့်ရှောက်မှု၊ စောင့်ရှောက်မှု၊ မြေဖွဲ့စည်းမှု၊ စောင့်ရှောက်မှု၊ စောင့်ရှောက်မှု။

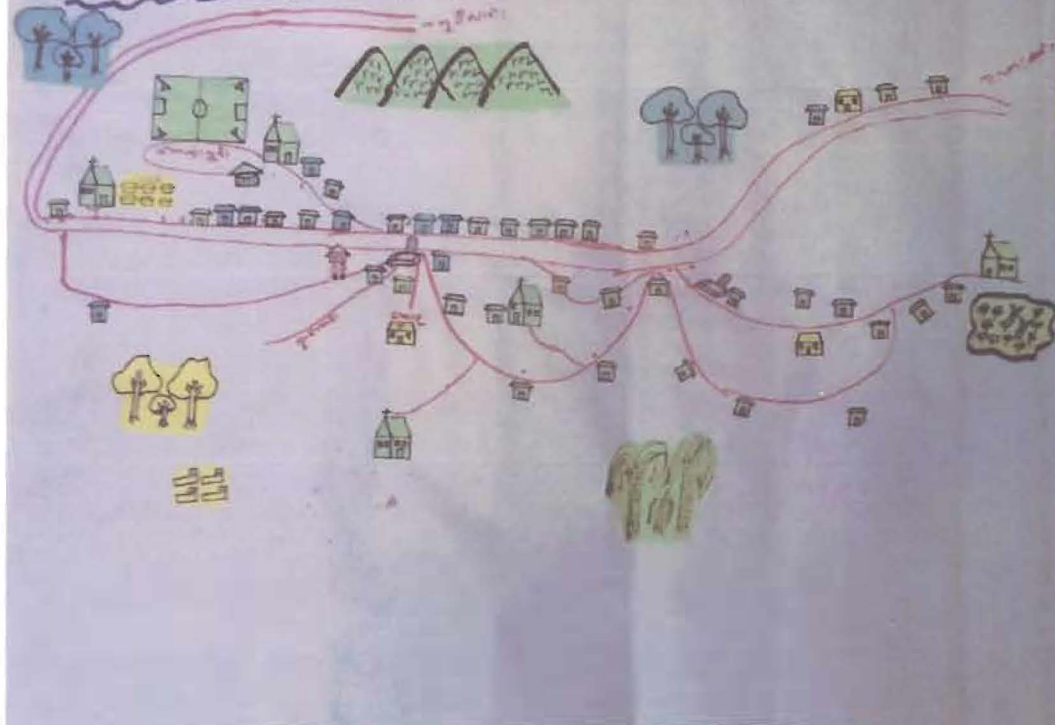
အိမ်ကစားစားစုလုပ်ငန်း

အိမ်ကစားစားစုလုပ်ငန်း - သစ်စောင့်၊ စောင့်ရှောက်မှု၊ စောင့်ရှောက်မှု၊ စောင့်ရှောက်မှု၊ စောင့်ရှောက်မှု၊ စောင့်ရှောက်မှု၊ စောင့်ရှောက်မှု။





ဝေဖန် (ခ) ကျေးရွာ၏ ပျဉ်းပုံနှင့် အရှင်းအမြစ်ပြ မြေပုံ



- ၇၃၂၅၂၅
- ၇၇ - ကျေးရွာ
  - ၇၈ - ကျေးရွာ
  - ၇၉ - ကျေးရွာ
  - ၈၀ - ကျေးရွာ
  - ၈၁ - ကျေးရွာ
  - ၈၂ - ကျေးရွာ
  - ၈၃ - ကျေးရွာ
  - ၈၄ - ကျေးရွာ
  - ၈၅ - ကျေးရွာ
  - ၈၆ - ကျေးရွာ
  - ၈၇ - ကျေးရွာ
  - ၈၈ - ကျေးရွာ
  - ၈၉ - ကျေးရွာ
  - ၉၀ - ကျေးရွာ
  - ၉၁ - ကျေးရွာ
  - ၉၂ - ကျေးရွာ
  - ၉၃ - ကျေးရွာ
  - ၉၄ - ကျေးရွာ
  - ၉၅ - ကျေးရွာ
  - ၉၆ - ကျေးရွာ
  - ၉၇ - ကျေးရွာ
  - ၉၈ - ကျေးရွာ
  - ၉၉ - ကျေးရွာ
  - ၁၀၀ - ကျေးရွာ





ငွေစာရင်းအကျဉ်းချုပ်

ရက်စွဲ (ခ)

အမျိုးအစား	သက်တမ်း/ ညှိနှိုင်းပုံစံ	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	စုစုပေါင်း
A	ငွေအရက် (၃) နှစ်၊ ပေါ့ (၃) နှစ်၊ ပျော် (၁) နှစ်၊ နှစ်စဉ် အိမ်ထောင်စု (၃) နှစ်၊ ပျော် (၁) နှစ်	၅	၁၁.၆၂
B	ငွေအရက် (၁) နှစ်၊ ပေါ့ (၁) နှစ်၊ ပျော် (၁) နှစ်၊ နှစ်စဉ် အိမ်ထောင်စု (၁) နှစ်	၂၈	၆၅.၁၁
C	ပျော် (၁) နှစ်၊ ပေါ့ (၁) နှစ်၊ အိမ်ထောင်စု (၁) နှစ်	၁၀	၂၃.၂၅
စုစုပေါင်း		၄၃	၁၀၀%

အာဇာနည်ရွှေဝေဟန:

ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း

- ၁။ အနည်းငယ်တွင် ဆင်း ရဲသည် အိမ်ထောင် (၁၀) ပါးကို
- ၂။ မုန့်ဖို၊ မုန့်ဖို ၊ မုန့်ဖိုနှင့် အောက်ဆွယ်လော တွေကို ၊  
 ကျွန်းတကျ၊ အုံတို့ဖြင့်လည်း ၊ မတည့်ခွဲဖြုတ်ခြင်းလော တွေကို ၊  
 သင်္ကန်းပျက်ခြင်း ဖြစ်လော တွေကို ဆင်းရဲရဲသည်။
  
- ၃။ နည်းငယ် ဖွဲ့ဖြိုကျ၊ ကမ်းရိုးတန်း ကျဆုံးရာတွင် ဆင်းရဲများ  
 ပါဝင်လာခြင်းကောင် များစွာ ဖြစ်ရသည်။ လုပ်ငန်း ကျဆုံး ကို  
 စားခြင်း။
  
- ၄။ ဝင်္ဂလီ (၂) နည်းငယ် ဖွဲ့ဖြိုကျ၊ ကမ်းရိုးတန်းများက ဆင်းရဲခြင်း  
 ပါး များကို ချိုးတက် ကောင်း မှန်အဖြစ် ၊ နည်းငယ်  
 ကာလခွဲဖြုတ် ကျိုး ဖွဲ့ဖြို ချိုးတက်စေမည်။

ကျား-မ ရေးရာ ပိုင်ဆိုင်မှု သုံးသပ်ခြင်း

အရင်းအမြစ် သုံးစွဲမှု ပုံစံပြဏာမ

ဝတ်စုံပီ (၁)



ငွေအိတ်

ယာဉ်အိတ်



ဆိုင်ကပ်

လက်ထုပ်အိတ်

ကောလိပ်အိတ်



ကောကော

လက်ကပ်

ကျွေးမွေး

လမ်း

အိတ်အိတ်

ယာဉ်အိတ်

အိတ်အိတ်



ကျား - မ ကျား ၇၇ ပိုင် ဆိုင် မှာ သုံး သ ဟို ခြင်

အရှင်: အဖြစ် ထိုး: သူ မှာ ပုံစံဖြ စာအား

ဝယ် နှစ် (၁)



ယ ကျွန် ခြင်  
ပင် သူ ဝယ်



စား နှစ် ကြင်  
ဆိုင် ကယ်  
လယ် ထွန်း ဝယ်  
ပျိုး နှစ်



စား စား ခြင်  
လယ် သား ခြင်  
ရှေ့ / ချောင်း  
လယ်  
ကျား  
သစ် စား







အသိပညာပေး

ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း

- ၁။ အဓိက အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း လုပ်ငန်းများမှာ -
  - စောင်ယာ၊ ဝှေ့၊ ဖွေးဖြူး၊ ဂျား လုပ်ငန်း ဆိုကြသည်။
  - ကံပဲစာအုပ် (၃၇) မှ အိတ်လုပ်ငန်းများ ကိုလုပ်ကိုင်ကြသည်။
  - ၎င်းလုပ်ငန်းကို ဆန္ဒမရှိဘဲလည်း မလုပ်နိုင်ပါ။
  - အဓိကလုပ်ငန်းများကို မလုပ်နိုင်ဘဲသာ ကင်ဆီများ၊ အနုအင်း၊ ဝှေ့ကို ခြောက်ခြင်း စသည်။
  - ဝင်ငွေ ပေးဆင်း ပြုစုမှုများ၊ ဆိုင်ဆိုင်၊ သား၊ ဂျုံနှင်းစသည်များနှင့် မသန်စွမ်းမှုများသည် မိမိ၊ အဖေများကို မှီခိုနေကြသည်။

၂။ ဝင်ငွေ နှင့် ဆွေးနွေး

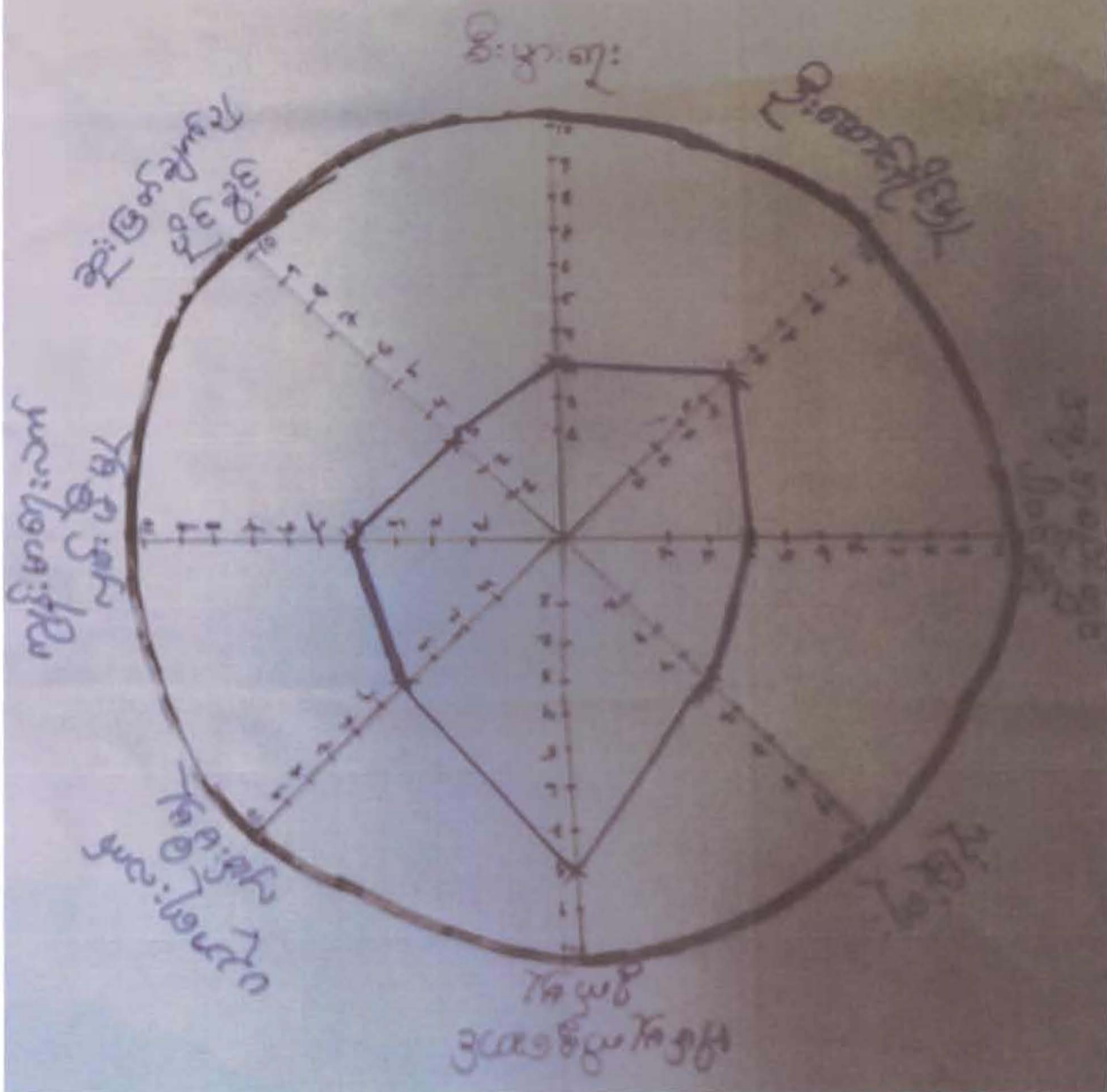
- လုပ်ငန်း ဆက်ခံရေးအတွက် လူအစဉ်၊ လူစု အဖွဲ့အစည်းများ ဝင်ငွေ (၅) သိန်း ပြုသည်။
- ဆက်ခံရေး ဝင်ငွေသည် အဖွဲ့အစည်း အသုံးပြုရန် အတွက် လိုအပ်နေပါသည်။
- မည်သည့်အဖွဲ့အစည်း၏ အသုံးပြုရန် ပြင်ဆင်ပါသည်။
- အဖွဲ့အစည်းများတွင် အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း နှင့် မဆိုင်ဘဲ ဘာ အဓိက လုပ်ငန်းများ သည် ဖွဲ့စည်းကြောင်း စောင့်ကြည့်ပါ။  
လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ပါ။ ပညာရေး ဆိုင်ရာများ၊ ဂျပန်အဖွဲ့အစည်းများ ဆောင်ရွက်ပါ။ ဂျပန်အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့များ ဆောင်ရွက်ပါ။ ဂျပန်အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့များ ဆောင်ရွက်ပါ။ ဂျပန်အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့များ ဆောင်ရွက်ပါ။

- ၃။ အမျိုးသမီး: အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း: လုပ်ငန်းများ နှင့် ဝင်ရောက်
- အမျိုးသမီးများ၏ အဓိက အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း လုပ်ငန်းမှာ ကောင်ယာလုပ်ငန်း ဖြစ်သည်။
  - အမျိုးသမီး ကိုယ်စားဆောင်ရွက်ပြီး ဤစာတွင် နှင့် အမျိုးသား ကိုယ်စားဆောင်ရွက်ပြီး ဤစာတွင် မကျေပါ။
  - အမျိုးသား ကိုယ်စားဆောင်ရွက်ပြီး ဤစာတွင် များပြီး ဤ အမျိုးသမီး ကိုယ်စားဆောင်ရွက်ပြီး ဤစာတွင် များပြီး ပါသည်။
  - အမျိုးသား / အမျိုးသမီး နှစ်ဦးစားလုပ်ကားပါ။
  - အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း လုပ်ငန်းများ နှင့် ပတ်သက်၍ အမျိုးသမီးများ၏ များ ဤစာတွင် များပြီး လုပ်ငန်းစာရင်း၊ အမျိုးသမီး ကိုယ်စားဆောင်ရွက်ပြီး၊ ကလေးဆိုင်၊ လုပ်ငန်း စာရင်းစာရင်း။

ပင်ကျ အိမ်ဆုံးသတ်ခြင်း

ဝဏ္ဏပီ (၁)

အမျိုးသမီး အဖွဲ့

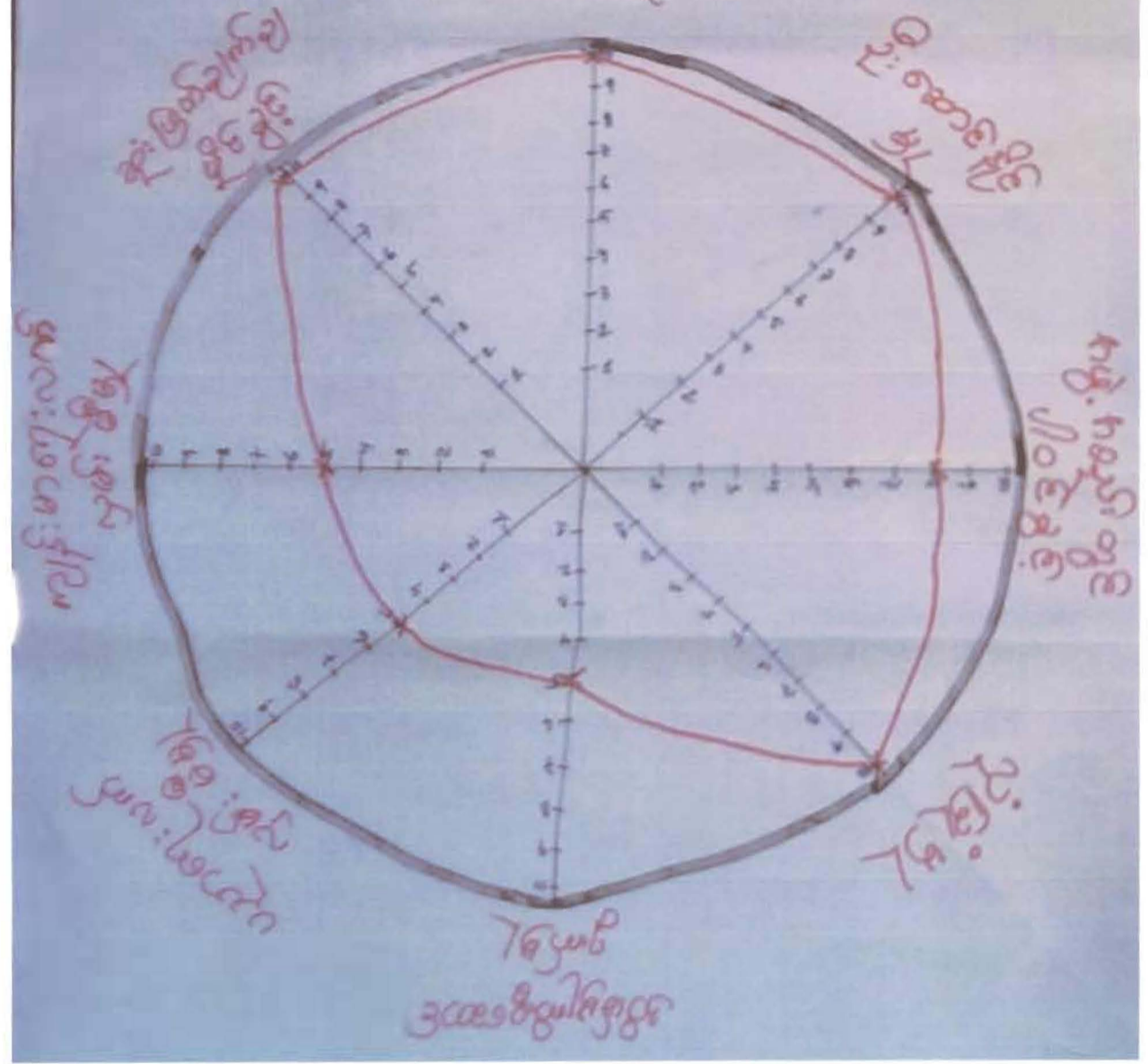




ပရိယတ္တိသုတ်အပိုင်း (၁၀၈၀) (၁၀၈၀)

အပိုင်းအား အဖွဲ့

ဝိပဿနာ

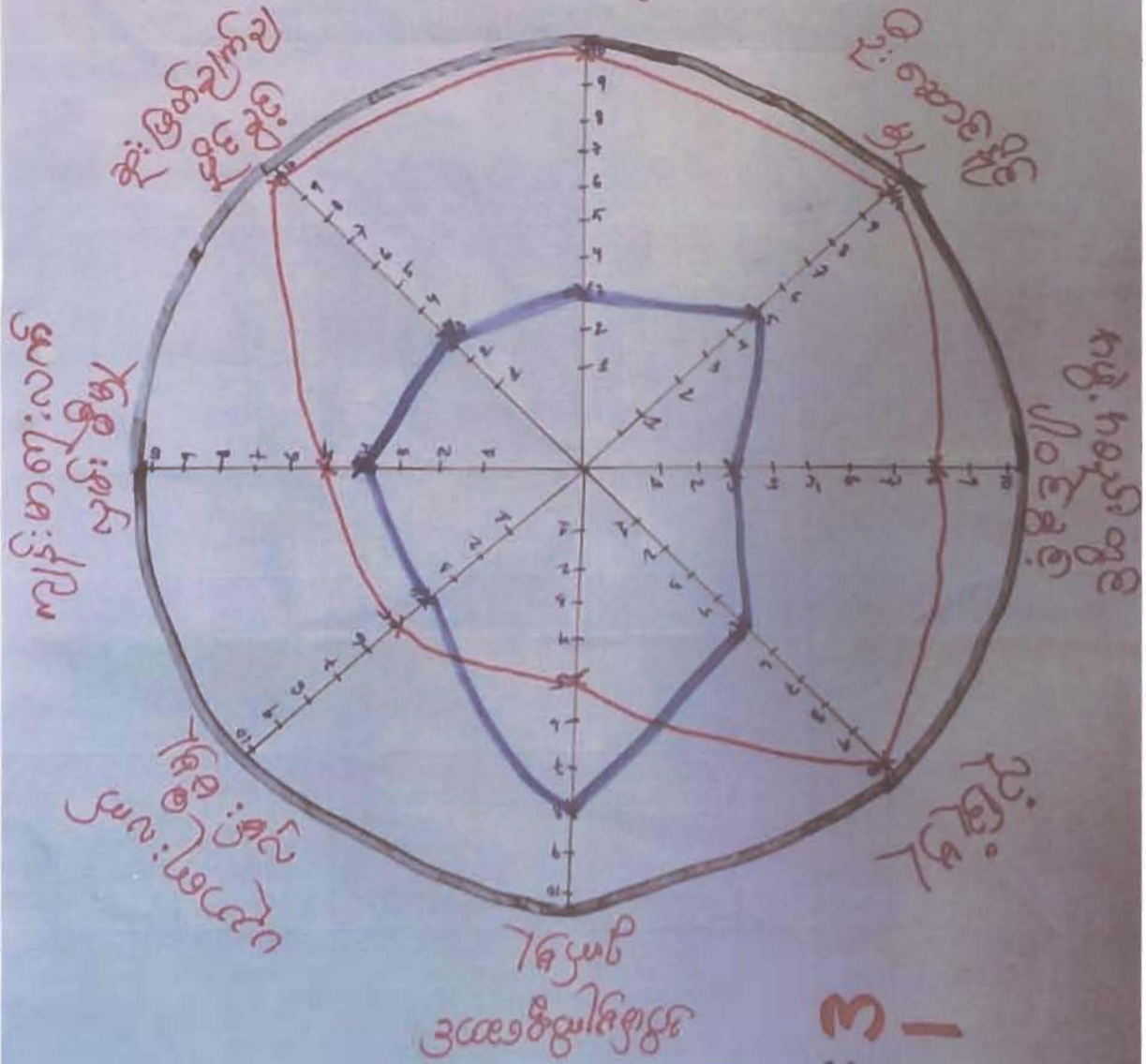


ပရိယတ္တိသုတ် (ဝေဒနာပိဋက)

အမျိုးသား အဖွဲ့

အမျိုးသမီး အဖွဲ့

ဝိပဿနာ



၁၁  
၁၂

စော့စော့ခြင်း၊ နှစ် နှစ် ဆဲခြင်း

၁။ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး များ၏ မပွင့်လင်းစွာ မနေတဲ့ ပြား သွား၊  
သာသာ မပွင့်ကရား၊ ဝန်းကျယ် မှု မှု ဖြစ်ခြင်း၊ ကား တွေ ခြင်း၊  
ကစား၊ ကော် နည်းပါး ခြင်း စောင့် ခြင်းတို့။

၂။ အမျိုးသား စော့ နဲ့ နှစ်ပျဉ် နှစ် အမျိုးသမီး စော့ ၏ ကိစ္စက  
စိတ်ပေါ့ မှု မှု မပွင့် ကရား၊ ဝန်းကျယ် မှု မှု ဖြစ်ခြင်း။

၃။ အမျိုးသမီး စော့ နဲ့ အခြားနေ ချိမ်းကပ် လာစေရန် ပြား ပြား  
- မနေ နဲ့ မပွင့် ကရား၊ ဝန်းကျယ် မှု မှု ဖြစ်ခြင်း၊  
စော့ခြင်း။



ကျေးဇူးပြင် ချစ်ဆက်သော အဖွဲ့ စည်း များ

လုပ်ငန်း (၁)

၁။ ရုပ်မျှော်စု

၂။ အားစု

၃။ ကျန်းမာစု

၄။ ပညာစု

၅။ မီးသတ်

၆။ မြစိမ်းစု

၇။ အမျိုးသမီးစု

၈။ ဗဟိုအဖွဲ့



ကျေးဇူးတင်အတွက်: ကမ္ဘာ့ကဏ္ဍ: ချစ်သောအဖေ

၀၀၀၀၀၀



အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်ရေးအဖွဲ့

ဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း

ထက်ဝက် (၁)  
ရက်စွဲ- 18/5/2017

- ၁။ စာရင်းစစ်တွင် ဖပါဝင်အော နမူနာ ရောင်းဖျက်ပါ။
- ၂။ ယူမှုရေး ခိုင်ရာ ကိစ္စများကို ရုပ်ချုပ်ရေး၊ ယူမှုရေး၊  
 နမူနာရေး၊ ကာသာရေး၊ နည်းဗာရေး၊ ယူမှုရေး၊  
 - စီးပွားရေး ခိုင်ရာ ကိစ္စများတွင် မည်သည့် နမူနာမှလျှင်  
 လှိုင်ခြင်းမရှိ။
- ၃။ ကာသာရေး ခိုင်ရာ ကိစ္စများကို ကာသာရေး နမူနာ။
- ၄။ ကာသာရေး၊ နမူနာရေး၊ ယူမှုရေး၊ နည်းဗာရေး၊ ပြုစီစဉ်ရေး၊  
 ယူမှုရေး၊ ယူမှုရေး နမူနာ ရောင်းဖျက် နမူနာရေး၊  
 ဝင်သည့်။
- ၅။ ဗြဟ္မစင်္ဂရာဇ်မှ ဆင်းရှုနှစ်ပါးလျှော့ရေး၊ နည်းဗာရေး မှုရသိ  
 ယူမှုရေး၊ ယူမှုရေး နမူနာရေး၊ နမူနာရေး မှု ရှုနှစ်ပါးလျှော့ရေး  
 ယူမှုရေး နမူနာရေး။
- ၆။ ရောင်းဖျက် ခေါင်းဆောင်များသည် နှစ်လုံးပျက်ခြင်းဖြစ်သည့်။
- ၇။ ဝေသာင် နမူနာ များနှင့် ပြင်ပ နမူနာ များ၏ ချိတ်ဆက်  
 မှု မှု - ပွင့်လင်းမြင်သာ ရှိသည်။



လှိုင်ရှားပျိုတပ်ပုံများ (ဝလံပီး ၈)



အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခပ်အခဲ ပြဿနာများ

- ၁။ မီးလင်းရူး အခပ်
- ၂။ သန်းမတောင်မျှော်ခြင်း
- ၃။ လျှော်ဇာရူး အခပ်
- ၄။ ကစားကွင်းလျှော်ကုတ် ကစားများ ကစားရန် အခပ်
- ၅။ ရွာပတ်လမ်း ဆက်သွယ်ရူး အခပ်မျှ

အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခပ်အခဲ ပြဿနာများ

- ၁။ လျှော်ဇာရူး (ဆရာမပျံ့ပျံ့မျှော်)
- ၂။ ရှာအခပ် (ရွာပတ်လမ်းလျှော်ကုတ် ကို ကျင့်သွယ်မှုမျှော်)
- ၃။ ပညာရူး အခပ် (ဆရာမပျံ့ပျံ့မျှော်)
- ၄။ အားထပ်ရူးအခပ် (ကျင့်ကုတ်မျှော်)
- ၅။ မီးလင်းရူး အခပ်
- ၆။ အသိပညာပညာစာ ကားနည်း
- ၇။ ရွာပတ်လမ်း အခပ်မျှ
- ၈။ ကစားကွင်း အခပ်

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တစ်ဦးစီသော ဖျော်ဖြေမှုများ

- ၁။ မီးလုံ့လကဏ္ဍ ဖျော်ဖြေမှု
- ၂။ လူမှုရေး၊ ပစ္စည်းကိစ္စများ ဖြေရှင်းခြင်း
- ၃။ စားသုံးဆိုင်ခန်း ဖြေရှင်းခြင်း
- ၄။ ကလေးများ ကစားကွင်းခွဲခြားခြင်း
- ၅။ ဂရုစိုက်ရေး၊ ဆေးကုသရေး၊ စားသုံးမှု အစား ဖြေရှင်းမှု

အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တစ်ဦးစီသော ဖျော်ဖြေမှုများ

- ၁။ လူမှုရေး၊ ဆိုင်ခန်း ဖြေရှင်းမှု၊ ပုံနှိပ်ခြင်း
- ၂။ လူမှုကဏ္ဍ ဖြေရှင်းမှု
- ၃။ ဆရာမများ လူမှုကဏ္ဍ ဖြေရှင်းမှု၊ ဆိုင်ခန်း စောင့်ရှောက်မှု ဖြေရှင်းမှု
- ၄။ ပုံနှိပ်ရေးကွင်း၊ မီးလုံ့လ ဖြေရှင်းမှု
- ၅။ ကျန်းမာရေး ဖြေရှင်းမှု
- ၆။ စားသုံးမှု ဖြေရှင်းမှု
- ၇။ ဂရုစိုက်ရေး၊ ဆေးကုသရေး ဖြေရှင်းမှု
- ၈။ ကစားကွင်း ဖြေရှင်းမှု



အမျိုးသား အဖွဲ့မှ ရရှိပြုစုခြင်းဖြစ်သော ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းဆိုင်ရာများ

- ၁။ ဌာနလက်လှမ်းမီ ဖြစ်စေရန်
- ၂။ စောင့်ရှောက်မှုပေး ဖြစ်စေရန်
- ၃။ လူမှုဆွေးနွေးမှုဆောင်ရွက်ခြင်း
- ၄။ စားနပ်ရိက္ခာပေး ဖြစ်စေရန်
- ၅။ ကျန်းမာရေး

အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှ ရရှိပြုစုခြင်းဖြစ်သော ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းဆိုင်ရာများ

- ၁။ နိုင်ငံခြား ချိတ်ဆက်ရေး
- ၂။ ဌာနလက်လှမ်းမီ ဖြစ်စေရန်
- ၃။ စောင့်ရှောက်မှုပေး ဖြစ်စေရန်
- ၄။ လူမှုဆွေးနွေးမှုဆောင်ရွက်ခြင်း
- ၅။ နိုင်ငံခြား ဆောင်ရွက်ခြင်း
- ၆။ အများဆုံး နိုင်ငံခြား
- ၇။ ကျေးဇူးတင် (ကျေးဇူးတင်၊ ကျေးဇူးတင်)

වෛ.වූ. කාර්යයන්ගේ මූ. කාලය:

නම	ලක්ෂ/කාල	වෛ.වූ.	කාලය	වූ. කාර්යයන්:
වූ. - වූ. කාර්යයන්	වූ. කාර්යයන්	වූ. කාර්යයන්	25	වූ. කාර්යයන් / වූ. කාර්යයන්
වූ. - වූ. කාර්යයන්	— " —	— " —	30	වූ. කාර්යයන් / වූ. කාර්යයන්
වූ. - වූ. කාර්යයන්	වූ. කාර්යයන්	වූ. කාර්යයන්	40	වූ. කාර්යයන්;
වූ. - වූ. කාර්යයන්	— " —	— " —	27	වූ. කාර්යයන්;
වූ. - වූ. කාර්යයන්	වූ. කාර්යයන්	වූ. කාර්යයන්	41	වූ. කාර්යයන් / වූ. කාර්යයන් (වූ. කාර්යයන්)
වූ. - වූ. කාර්යයන්	— " —	— " —	42	වූ. කාර්යයන් / වූ. කාර්යයන්
වූ. - වූ. කාර්යයන්	වූ. කාර්යයන්	වූ. කාර්යයන්	45	වූ. කාර්යයන්;
වූ. - වූ. කාර්යයන්	— " —	— " —	29	වූ. කාර්යයන්;
වූ. - වූ. කාර්යයන්	වූ. කාර්යයන්	වූ. කාර්යයන්	30	වූ. කාර්යයන් / වූ. කාර්යයන්
වූ. - වූ. කාර්යයන්	— " —	— " —	30	වූ. කාර්යයන්;
වූ. - වූ. කාර්යයන්	වූ. කාර්යයන්	වූ. කාර්යයන්	45	වූ. කාර්යයන් / වූ. කාර්යයන්
වූ. - වූ. කාර්යයන්	— " —	— " —	30	වූ. කාර්යයන් / වූ. කාර්යයන්
වූ. - වූ. කාර්යයන්	වූ. කාර්යයන්	වූ. කාර්යයන්	45	වූ. කාර්යයන්;
මු. කාර්යයන්	4			
ම	1			
මු. කාර්යයන්:	5			

40

ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် <i>ဦးစိုးရွှေမာင်</i>	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် <i>ဒေါ်စိုစိုစို</i>
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး <i>ချင်း</i>	မြို့နယ် <i>မတူ</i>	ကျေးရွာအုပ်စု <i>ဝပ်</i>
		ကျေးရွာ <i>ဝပ်(၁)</i>

က။ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <i>မတူ(၁)</i>	<i>၄၃</i>	ဘာသာ (၁) <i>ဘုရား</i>	<i>၄၃</i>
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
အခြား			
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	<i>၃ ဦး</i>		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	<i>၁၈ ဦး</i>		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<i>၈၁ ဦး</i>	<i>၈၄ ဦး</i>
လူမျိုးစု (၁) <i>မတူ(၁)</i>		
လူမျိုးစု (၂) -----		
လူမျိုးစု (၃) -----		
အခြား		
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<i>၃၀</i>	<i>၁၃ ဦး</i>



ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် <i>ဦး နီစွမ်းမာင်</i>	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် <i>ဒေါ် ဂျိဂျိစိန်</i>
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး <i>ချင်း</i>	မြို့နယ် <i>မတူမြို့</i>	ကျေးရွာအုပ်စု <i>ဝမ်ဇာ</i>
		ကျေးရွာ <i>ဝမ်ဇာ (၂)</i>

က။ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <i>မတူ(ချင်း)</i>	<i>၄၃</i>	ဘာသာ (၁) <i>ဘုရား</i>	<i>၄၃</i>
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
အခြား			
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	<i>၃ ဦး</i>		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	<i>၁၈ ဦး</i>		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<i>၈၁ ဦး</i>	<i>၈၄ ဦး</i>
လူမျိုးစု (၁) <i>မတူ(ချင်း)</i>		
လူမျိုးစု (၂) -----		
လူမျိုးစု (၃) -----		
အခြား		
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<i>၃၀</i>	<i>၃၃ ဦး</i>

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် 15/18/၇၈ ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----  
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် 20/18/၇၈ ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်  
 ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။  
 မရှိပါ  ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ ၁၆/၅/၂၀၁၆ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ  
 လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ  
 ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- |                     |                       |                     |
|---------------------|-----------------------|---------------------|
| (၁) <u>၇၀၀၅၅၅၆၅</u> | (၄) <u>ပုဂံဘေး</u>    | (၇) <u>၈၂၅၅၅၅၆၅</u> |
| (၂) <u>၈၈၈၈၈</u>    | (၅) <u>မိုးဥယျာဉ်</u> | (၈) <u>၇၇၇၇၇</u>    |
| (၃) <u>၅၅၅၅၅၅၆</u>  | (၆) <u>၆၆၆၆၆၆၇</u>    | (၉) -----           |
|                     |                       | (၁၀) -----          |

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း  
 ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။  
 မရှိပါ  ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦး ခိုင်မောင်  
 လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ 18/5/2017  
 လူထုစည်းရုံးရေးမှူး အမည် ဒေါ်ဦးစန်း  
 လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ 18/5/2017

ပုံစံ - ၀ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်၊ သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီပြီးစီးတိုင်း ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤပုံစံကို ဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ် ဦးစန်း နှင့် ဒေါ် ဦးပါစွေး

နေ့စွဲ 20/5/2017 စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  
 စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ချင်း မြို့နယ် မာ့ဂျီ ကျေးရွာအုပ်စု သံပင် ကျေးရွာ ဝါးတို (၁)

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၁၈/၅/၂၀၁၇	၁၈/၅/၂၀၁၇	၁၃	၂၄	၂၆	၃၇   ၁၂၆ (မာ့ဂျီ)
၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	၁၉/၅/၂၀၁၇	၁၉/၅/၂၀၁၇	၁၄	၁၇	၂၂	၃၁   ၁၃၆ (မာ့ဂျီ)
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၀/၅/၂၀၁၇	၂၀/၅/၂၀၁၇	၇	၄	၁၁	၁၁   ၁၂၆ (မာ့ဂျီ)
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး						
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး						
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

၃၂



ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့်(၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်ဂျွန်နီ နှင့် ဒေါ်ခင်အေး

နေ့စွဲ 19/5/2014 စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ချင်း မြို့နယ် မတူမြို့ ကျေးရွာအုပ်စု ဝမ်းဇာ ကျေးရွာ ဝမ်းဇာ(၁)

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ဖီးလင်းကျေး အခက်ခဲ	၁ ကျွန်းမကျေး အခက်ခဲ (ဆရာမ ပျံ့ပွန်ဖြူ)
၂ ခန်းမအောင် မြို့ခြံ	၂ ကျွန်းမကျေး (ရွာပရိသတ် စောင့်ရှောက် ရန်ကုန်မြို့)
၃ ကျွန်းမကျေး အခက်ခဲ	၃ ပညာရေး အခက်ခဲ (ဆရာမ မလုံကျောင်း)
၄ ကားကွင်း နှင့် ကမ်း များ ကားကွင်း	၄ ရွာပရိသတ် အခက်ခဲ (ကျွန်းမကျေး)
၅ ရွာပရိသတ် အခက်ခဲ	၅ ဖီးလင်းကျေး အခက်ခဲ

ခ။ မှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် ( ၅ ) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ ဖီးလင်းကျေး ဂရုစိုက်ရေး	၁ ကျွန်းမကျေး စိုက်ခင်း ဆရာမ ပျံ့ပွန်ဖြူ
၂ ကျွန်းမကျေး လက်လှမ်း မြို့ခြံ	၂ ကျွန်းမကျေး ဂရုစိုက်ရေး
၃ စားနပ်ရိက္ခာ နှင့် ကျန်းမာရေး ဂရုစိုက်ရေး	၃ ဆရာမ မလုံ ကျန်းမာရေး ဂရုစိုက်ရေး
၄ ကမ်း များ ကား ကွင်း ဝိသနာပြုရေး	၄ ပညာရေး အခက်ခဲ ဖီးလင်း ကျွန်းမကျေး
၅ ရွာပရိသတ် အခက်ခဲ ကမ်း များ	၅ ကျွန်းမကျေး နှင့် ဖီးလင်း ကျွန်းမကျေး

ဂ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် ( ၄ ) နှစ်အတွက် အကျိုးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	ကျွန်းမကျေး နှင့် ဖီးလင်း ကျွန်းမကျေး	အမျိုးသမီး များ	၃၀ သိန်း	၇၀၀ ယောက်
၂	ရွာပရိသတ် ဖြစ်စေရေး	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၃၀ သိန်း	— " —
၃	ကျွန်းမကျေး ဖြစ်စေရေး	— " —	၇၀ သိန်း	— " —
၄	ကျွန်းမကျေး မကျေး နှင့် ကျွန်းမကျေး	— " —	၁၀၀ သိန်း	— " —
၅	အမျိုးသား နှင့် အမျိုးသမီး	အမျိုးသမီး များ	၅၀ သိန်း	— " —
၆	စားနပ်ရိက္ခာ ဖြစ်စေရေး	အမျိုးသား များ	၅၀ သိန်း	— " —
၇	ကျွန်းမကျေး (ကျွန်းမကျေး နှင့် ဖီးလင်း ကျွန်းမကျေး)	အမျိုးသမီး များ	၃၅ သိန်း	— " —
၈				

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၉				
၁၀				
၁၁				
၁၂				
၁၃				
၁၄				
၁၅				
၁၆				
၁၇				
၁၈				
၁၉				
၂၀				

ဃ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် ( ၄ ) နှစ်အတွက် အကျုံးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	ကျေးရွာ၊ လှိုင်စင် (ကစားအား)	အမျိုးသား	
၂	ကျေးရွာ၊ လှိုင်စင် (ကစားအား)	အမျိုးသမီး	
၃			
၄			
၅			

ခေါင်းဆောင်၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ----- ဦးစောကျော် ----- လက်မှတ် -----  ----- နေ့စွဲ -----

ရမ္မာသမီးကဗျာမှ တစ်ပြုလာစာ အဆင့်မြောက်မှုများ

- ၆။ ကပ်ညာမဟုတ်ကားနည်း
- ၇။ စူပလစ်လမ်းဆက်ခွင့်
- ၈။ ကားကွင်းဆက်ခွင့်

ရမ္မာသမီးကဗျာမှ တစ်ပြုလာစာ ဖျော်ဖြင့်များ

- ၆။ ဆင်တန်းများလည်း
- ၇။ စူပလစ်လမ်းဆက်လျှင်လည်း
- ၈။ ကားကွင်းမြင်လျှင်လည်း



၇၀၀၂.၆.၀၇ ဇွန်လ

အေ ငွေစာရင်း

အကောင့် ဝိသေသ

၆၀၀၂ ငွေစာရင်းစာရင်း/စာရင်းစာရင်းစာရင်းစာရင်း

				စ +:ငွေစာရင်း စ :ငွေစာရင်း	အိတ် အိတ်	"၀-၆ 1000*0.0001	ဒီဇင်ဘာ အိတ်	(၁) ငွေစာရင်း
				စ +:ငွေစာရင်း စ :ငွေစာရင်း	အိတ် အိတ်	၄၄၄	အိတ်	(၂) ငွေစာရင်း
				စ +:ငွေစာရင်း စ :ငွေစာရင်း	အိတ် အိတ်	၁၀၀၀	အိတ်	အိတ်
				စ +:ငွေစာရင်း စ :ငွေစာရင်း	အိတ် အိတ်	"၀-၆ x "၀-၆ x,၀၀၀၀	အိတ်	အိတ်
စာရင်းစာရင်း	စာရင်းစာရင်း (၂၀၂၂) ဇွန်လ	စာရင်းစာရင်း စာရင်းစာရင်း	စာရင်းစာရင်း စာရင်းစာရင်း	စာရင်းစာရင်း စာရင်းစာရင်း	စာရင်းစာရင်း စာရင်းစာရင်း	စာရင်းစာရင်း စာရင်းစာရင်း	စာရင်းစာရင်း စာရင်းစာရင်း	စာရင်းစာရင်း စာရင်းစာရင်း

၂၆၇

စာရင်းစာရင်း	စာရင်းစာရင်း	စာရင်းစာရင်း	စာရင်းစာရင်း	စာရင်းစာရင်း	စာရင်းစာရင်း	စာရင်းစာရင်း	စာရင်းစာရင်း	စာရင်းစာရင်း
(၆) ငွေစာရင်း	(၇) ငွေစာရင်း	(၈) ငွေစာရင်း	(၉) ငွေစာရင်း	(၁၀) ငွေစာရင်း	(၁၁) ငွေစာရင်း	(၁၂) ငွေစာရင်း	(၁၃) ငွေစာရင်း	(၁၄) ငွေစာရင်း

ပုံစံ - ၅ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ် (Form PC 4)

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက် အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်/အဖွဲ့	
ဝမ်းမို (က)	ဆွဲအားခံရမှု၊ မြေအချိုးအစား	၇၄၀' x ၆၀' လေးဖျား x ၁၀'	၇၄၀ နေရာ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား + မ	၆၀ နေရာ			
ဝမ်းမို (က)	ဆွဲအားခံရမှု၊ မြေ	၅၄ နေရာ	၅၄ နေရာ	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား + မ	၇၀ နေရာ			
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား + မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား + မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား + မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား + မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား + မ				

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ အမည် ဦး စာမာန် လက်မှတ် ရက်စွဲ ၂၀.၅.၂၀၁၃

၃၆

ပထမနှစ် - ပထမ အခြေခံကျေးဇူး အဆင့်အစား ဖွဲ့စည်းပုံ

- အချိန် : မနက် ၈:၃၀ နာရီ မှ ညနေ ၃:၄၅ နာရီထိ
- နေရာ : ဦးမဟိုနေအိမ်၊ ဝမ်းမိ(၁) ကျေးဇူး
- ပြုလုပ်သည့်ရက်စွဲ : ၁၈/၅/၂၀၁၇ (ဤနေ့ပေးအားနေ့)
- အဆင့်အစားအဖွဲ့အစည်း : အမျိုးသား ၁၃ ဦး  
 အမျိုးသမီး ၂၄ ဦး  
 စုစုပေါင်း ၃၇ ဦး

ပထမနှစ် - ပထမအခြေခံကျေးဇူး အဆင့်အစား ကို ဦးကျော်စွန်း၏ ဥပစာပေး  
ခြင်းဖြင့် အပြုလုပ်ပါသည်။

- အဓိကအားဖြင့်
- ① ဒီပဲခဲင်ကို မိတ်ဆက်ပေးခြင်း။
  - ② ဒီပဲခဲင်ကို ခက်ခဲ၊ စားစားကုန်၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးလမ်းပေးခြင်း။
  - ③ ကျေးဇူးအဖွဲ့အစည်း ခန့်ထားပေးခြင်း (မိမိအဖွဲ့ဖြင့်)  
 ဦး - ရန်ကင်းအဖွဲ့၊ ဒေါ် - များစွာ
  - ④ ပျဉ်းမနားနှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံရေး အဖွဲ့အစည်း (PRA)
  - ⑤ နေ့လယ် အစားအသောက် နားဖြင့်
  - ⑥ PRA အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း
  - ⑦ အားလုံး ပြောဆိုများ၊ ဖျော်ဖြေများ၊ များ၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးလမ်း  
 နားများ တင်ပြခြင်း။

အဆင့်အစားကို ဦး ကျော်စွန်း ၏ ဥပစာပေးခြင်း ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။



