



ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
 စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
 ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

NATIONAL COMMUNITY DRIVEN DEVELOPMENT PROJECT
 NCDDP

ရွှေဘုံသာ အုပ်စု၊ ရွှေဘုံသာ ကျေးရွာ
 ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

၂၀၁၇ ခုနှစ်

ပန်းတောင်းမြို့နယ်

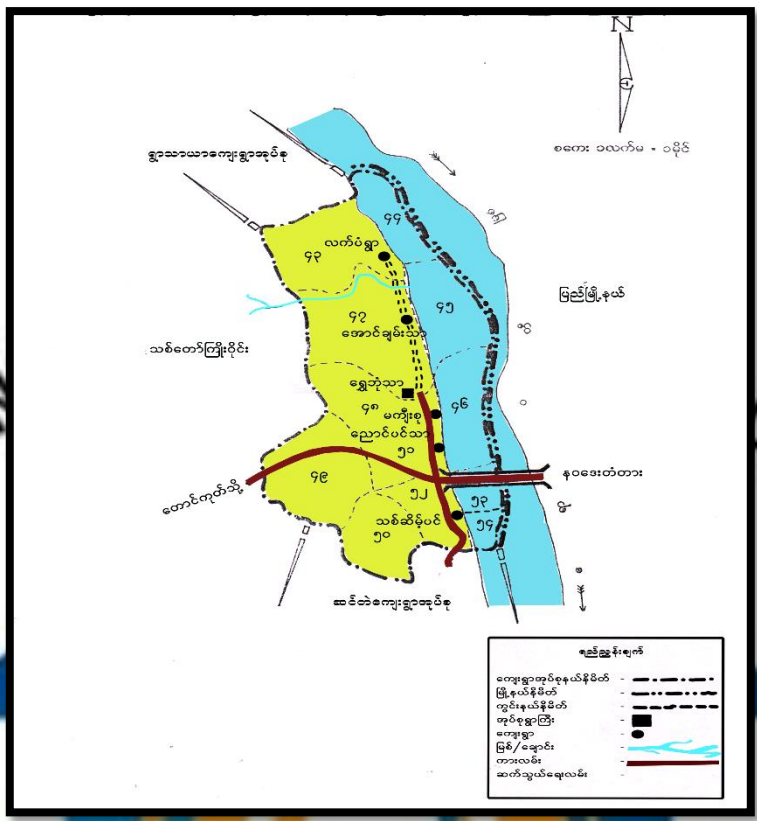


မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၁။	မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။	ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)	၂
၃။	အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၂
၄။	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)	၂
၅။	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/ PRA) အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	၂
၆။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ အတွက်သုံးသပ်ချက်များ	၃ - ၈
၇။	ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ် ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ	၉ - ၁၀
၈။	ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)	၁၁ - ၁၃
၉။	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)	၁၄
၁၀။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)	၁၅ - ၁၆
၁၁။	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)	၁၇ - ၁၈
၁၂။	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၁၉- ၂၀
၁၃။	ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	၂၁



၂။ ရွှေဘုံသာ ကျေးရွာအုပ်စု အခြေပြမြေပုံ



၃။ ရွှေဘုံသာ ကျေးရွာအုပ်စု တွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

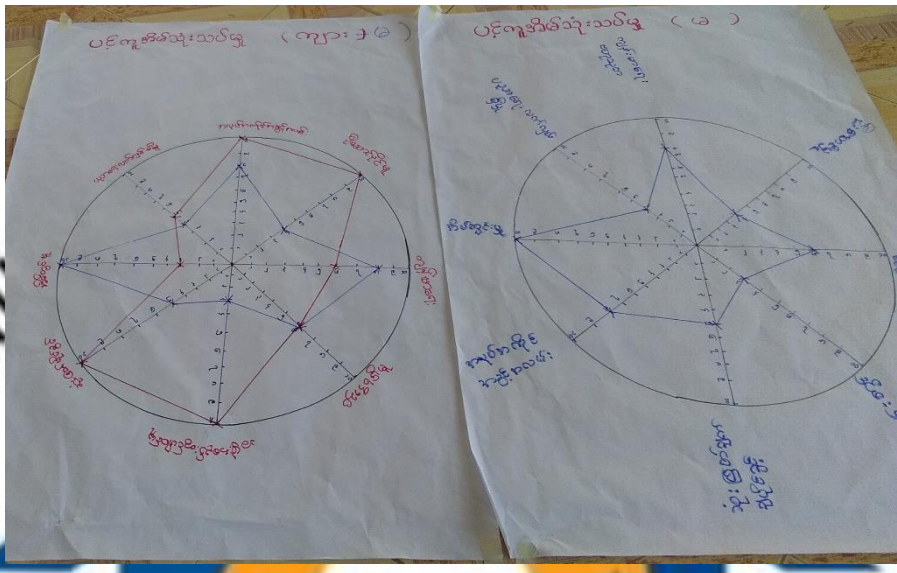
၁. ညောင်ပင်သာ
၂. အောင်ချမ်းသာ
၃. သစ်ဆိမ့်ပင်
၄. ရွှေဘုံသာ
၅. မကျီးစု
၆. လက်ပံ

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များ
၁	ကျေးရွာအရပ်မြေပုံ (Social Map)
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Clender)
၃	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု ဦးစားပေးအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)
၄	ကျား၊ မ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ခြင်း (Cob Web)
၅	အရင်းအမြစ်အသုံးချမှုဖော်ထုတ်ခြင်း ဇယား (Asset Mapping)
၆	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုမြေပုံ (Veen diagram)

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ

ကျား၊ မ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ခြင်း



ကျား/မ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်

ရက်စွဲပတ်အက် - ထိုကုန်ပစ္စည်းတို့သည်အများအပြား ရွေးခြားစားသုံး
 အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏ ဦးစားပေးခွင့်၊
 ဆုံးမတံဆိပ်နှင့် ဝင်ငွေ၊ တွက်ငွေ၊ ကျက်မာရ၊ မဟာဘူတဂီရီ၊ ပဗ္ဗာရ၊
 လက်ကွပ်စီရီ၊ အဖွဲ့အစည်းဝါဝင်ခွင့်၊ စသည် ကျား၊ မ ဦးစားပေးခြင်းဖြင့်
 အိမ်ထောင်ရေးအဖွဲ့အစည်းပေးသည်။

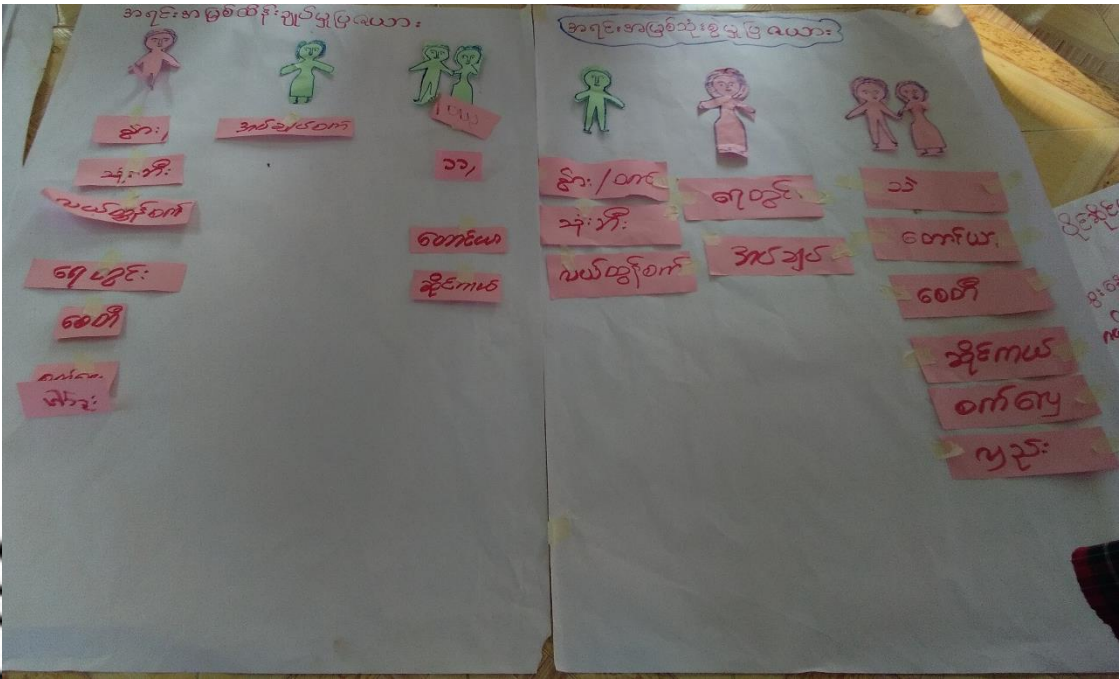
ရွာသူရွာသားများတွင် ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်ကို ရေးဆွဲရာတွင်
 ဝင် အုပ်စုနှင့်အညီပေး - ယခုအရပ်အကျယ်အဝန်း၊ အရပ်အကျယ်အဝန်း
 အကျယ်၊ ဦးစားပေးခြင်း၊ ကျက်မာရ၊ ဝင်ငွေရရှိမှု၊ အဖွဲ့အစည်းဝါဝင်ခွင့်
 ဆုံးမတံဆိပ်နှင့် - အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့အစည်းပေးသည်။

ရွာသူရွာသားများတွင် အမျိုးသားများ၊ အမျိုးသမီးများ
 သမီးများထက်သာရစေရန် - အရပ်အကျယ်အဝန်း၊ အရပ်အကျယ်အဝန်း
 အဖွဲ့အစည်းတွင် ဝါဝင်ခွင့် - အဖွဲ့အစည်းနှင့် အမျိုးသားများထက် ဦးစားပေး
 တွေ့ရသည် ကျက်မာရ၊ မဟာဘူတ၊ အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့အစည်း
 က ဦးစားပေးရမည်။ ရွာသူရွာသားများထက် ဝင်ငွေရရှိမှုတွင်
 ကျား၊ မ တာဝန်ပေးဝင်ငွေရရှိစေရန်ပေးရမည်။

အဖွဲ့အစည်း - ရွာသူရွာသားများတွင် အမျိုးသမီးများသည် အိမ်ထောင်ရေး
 အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း - အရပ်အကျယ်အဝန်းနှင့်အကျယ်အဝန်း ပြင်ဆင်ခြင်း၊ အမျိုးသား
 များ ဦးစားပေး - အဖွဲ့အစည်းများဝါဝင်ခွင့်၊ တို့ထက်သာ အားပေး
 ဝင်ငွေပေးရမည်။ အမျိုးသားများ၏ အမျိုးသမီးများထက် ပိုမို
 ပိုမိုပေး - လက်ကွပ်စီရီဖြင့် - အဖွဲ့အစည်းများ ဝါဝင်ခွင့် ပေးသင့်စေရန်
 အိမ်ထောင်ရေးအဖွဲ့အစည်းပေးသည်။

ကျားရွာသူအမျိုးသမီးများ၏ အားသာမှုပေးခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်း
 လက်ထိုင် နိုင်ခြင်း အကျိုးအမြတ်များ တာဝန်ပေးပေးခြင်းဖြင့် အဖွဲ့အစည်း
 အားပေးခြင်းဖြင့် လက်ကွပ်စီရီဖြင့် အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းပေးသည်။

ကျေးရွာအရင်းအမြစ်အသုံးချမှုဇယား



ကျေးရွာအရင်းအမြစ်အသုံးချမှုဇယား သုံးသပ်ချက်

ရည်ရွယ်ချက် - ကျေးရွာအတွက် အရင်းအမြစ်များ စဉ်းစား
 အမျိုးအစား၊ အမျိုးအစား၊ ကျား၊ ငှက်၊ စားနပ်ရိက္ခာ
 များသည့် သုံးစွဲမှုများဖြစ်၊ မည်သည့်ကိစ္စမျှမျှမျှမျှမျှမျှမျှမျှမျှမျှမျှ
 စေရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။
 ရွာကွဲသောကျေးရွာ အရင်းအမြစ် သုံးစွဲမှု၊ ကိစ္စမျှမျှမျှ
 ကို ဆက်လက်အားဖြင့် အမျိုးအစားများ နွား၊ ဝဏ္ဏ၊ လယ်ထွက်စက်

ထောက်ပံ့မှုကို စဉ်းစားပါသည်။ ရေတွင်း၊ အုတ်ချွန် အမျိုးအစား၊ သုံးစွဲ
 မှု ရှိပြီး အမျိုးအစား၊ အမျိုးအစား၊ ကျား၊ ငှက်၊ စားနပ်ရိက္ခာ
 ယာ၊ စေတီ၊ အိုင်ကယ်၊ စက်ရုံ၊ လှည်း၊ ကို ဖော်ပြသည်။ သုံးစွဲမှု
 ပြင်ဆင်မှုအား အမျိုးအစားထက် အမျိုးအစားက မိုလောက်ထွက်သည်။
 ကိစ္စမျှ
 စက်ရုံ၊ လှည်း၊ ကိုကို အမျိုးအစားထက်ထားသည်။ အမျိုးအစားများမှာ
 အုတ်ချွန်စက်ရုံတည်၊ ကိုသာထိန်းချုပ် ထားစေရန်၊ စေတီရှိပါသည်။
 အမျိုးအစားနှင့်အမျိုးအစား ကျား၊ ငှက်၊ စားနပ်ရိက္ခာ အိုင်ကယ်၊ ဝဲ
 ထောင်လာ၊ စေတီကို ကိစ္စမျှမျှမျှမျှမျှမျှမျှမျှမျှမျှမျှမျှမျှမျှမျှ
 အုတ်ချွန်- ရွာကွဲသောကျေးရွာ ကို အရင်းအမြစ် မိုလောက်ထွက်
 သက် အမျိုးအစား များက အမျိုးအစားများထက် မိုလောက်ထွက်
 ကိစ္စမျှ
 ရှင်းထွက်အားဖြင့်စေတီထွက်ထွက်ထွက်ထွက်ထွက်ထွက်ထွက်ထွက်ထွက်



ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း

ရွှေဘုံသာ * ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့် သတ်မှတ်ချက်

အမျိုးအစား	သတ်မှတ်ချက် / ညွှန်းကိန်းများ	ဒိဂစ်တယ် အရေအတွက်	နှုန်းနှိး
ဒုတိယမြေဆုံး	ဆိုင်တယ်၊ တောင်ယာ ၁၀ ဧက၊ နွား ၂၅ နွား၊ Librat / Hijet / မီးဖိုချောင်စက်၊ TV၊ ရေပေးစနစ်	၇၀	၂၅ %
အလယ်အလတ်	ဆိုင်တယ်၊ ဆွေး၊ ဆိုင်ခင်း၊ တောင်ယာ ၅ ဧက၊ နွား ၁၅ နွား၊ မီးဖိုချောင်စက်၊ မြေ	၇၀	၆၅ %
ဒုတိယ	မီးဖိုချောင်စက်၊ မြေ၊ ကျွဲပေါင်း	၂၀	၁၀ %

ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းသုံးသပ်ချက်

၇ နှစ် သတ်မှတ်ချက် .. ကျေးရွာတွင် အဆင့်မြင့်လာအောင် အလယ်အလတ်အဆင့်မြင့်လာအောင် ရွက်ပေါင်း သောအခါ ရာထုနှုန်း ကျေးရွာ၏ သစ်လျှောက်သောကျေးရွာလေ့ရှိတတ် လျှင်လျှင် နေထိုင်မှု ကွဲပြားသော အဆင့်များ ရှိနေမှုမှာ အများအပြား ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း ဖြစ်သည်။

ရွှေဘုံသာကျေးရွာတွင် ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့် အရ ၁၂ မြို့နယ်တွင် ရှိပါသည်။ ၄၆ မြို့နယ် အဆင့်မြင့်လာအောင် အလယ်အလတ်အဆင့်မြင့် လာအောင် ဆွတ်ပေါင်းသော အဆင့် တွင် ရှိပါသည်။

ရွှေဘုံသာကျေးရွာတွင် အဆင့်မြင့်လာအောင် တွင် ဆိုင်ကတ်၊ တောင်ယာ ၁၀ ဧက၊ နွား ၂၅ နွား၊ ကား၊ ကျွဲ၊ မီးဖိုချောင်စက်၊ TV၊ ရေပေးစနစ် စီစဉ်ထားသည်။ ၄၆ အဆင့်တွင် ဆိုင်ကတ် ၂၃၀၂ ရှိပြီး ၂၄၅၂ ၂၅% ရှိကြောင်း တွေ့ရှိရသည်။

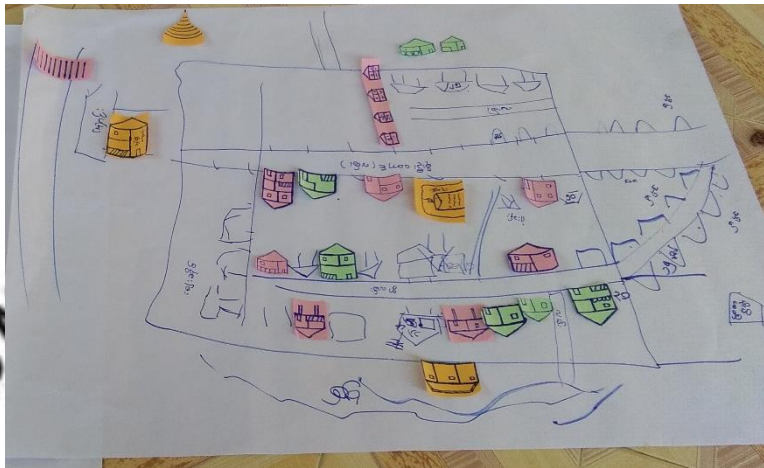
အလယ်အလတ်အဆင့်မြင့်လာအောင် တွင် ဆိုင်ကတ်၊ ဆွေး၊ ဆိုင်ခင်း၊ တောင်ယာ ၅ ဧက၊ နွား ၁၅ နွား၊ မီးဖိုချောင်စက် စီစဉ် ရှိကြောင်း တွေ့ရှိရသည်။ ၄၆ အဆင့် တွင် ဆိုင်ကတ် ၂၄၀၂ ရှိပြီး ၆၅% ကတိရှိ သည်။

ဒုတိယအဆင့်တွင် ဆိုင်ကတ် များ ရှိပြီး ကျွဲပေါင်း အရေအရား လျှင်လျှင် ရှိသည်။ ဒုတိယအဆင့်တွင် နွား ၂၅ နွား၊ မီးဖိုချောင်စက် ၂၀၀၂ ရှိပြီး ၁၀% ရှိကြောင်း တွေ့ရှိရသည်။

ကျွဲပေါင်း .. ဆိုင်ကတ် များ အဆင့်မြင့်လာအောင် ကျွဲပေါင်း အရေအရား လျှင်လျှင် ရှိပြီး မြို့နယ်အတွင်း မရှိခြင်း ကာလများ ကား၊ ကျွဲ၊ မီးဖိုချောင်စက် စီစဉ်ထားသည်။



လူမှုရေးနှင့်ကျေးရွာအရင်းအမြစ်ပြင်ဆင်မှု



COMMUN

OPMENT



လူမှုရေးနှင့် ကျေးရွာအရင်းအမြစ်ပြင်ဆင်မှု သုံးသပ်ချက်

၇ ညီဒွပ်ချက် ။ - ရွှေကုံဘာကျေးရွာ၏ အဖယုကိုဖြည့်ဖြတ်ဖမ်းအေး
အားဖြင့် ၎င်းကျေးရွာ အရေအတွက်အထောက်အပံ့

အစိုးရများ - လူမှုအရင်းအမြစ်များ၊ စီးပွားရေး အရင်းအမြစ်များ
ကျေးရွာ အစီအစဉ် ပျိုးရေး လုပ်ငန်းများ အား သိရှိစေရန်၇ ညီဒွပ်ချက်
ပါဝင်သည်။

ရွှေကုံဘာကျေးရွာတွင် အရေအတွက်အထောက်အပံ့များအရ
ဖြင့် စာသင်ကျောင်း၊ ဆေးကုရေး၊ ဘုရားကျောင်း များကိုတွေ့ရှိပါသည်
အထက်က အထက်အထက် ကျောင်းကျောင်းအရေဖြင့် လစာ၊ တောင်းပေး၊
ကျေးရွာတွင် တို့ ဖြစ်လာသည်။ ကျေးရွာမှ ။ စပါး၊ ပဲမျန့်၊ ငှက်
ထွက်ရှိပြီး ။ အရင်းအမြစ်အရေဖြင့် ဖြစ်ပြီး ။ ။ ကျောက် တို့ထွက်
ရှိပြီး သစ်စား၊ တောတောင် များလည်းရှိသည်။ ကျေးရွာအတွင်းတွင်
လူမှုအရင်းအမြစ် များအရေအတွက်ပိုင်ဆိုင်ရေးကိုလည်း ၎င်းကျေးရွာ
သာသာတော၊ ပင်လောဖြစ်နေပြီး ဖြစ်ပြီး အိမ်ယာများလည်းလည်း
ထိုင်ထားပါသည်။ ကျေးရွာ များ၊ စားများသည် မန္တလေးကို ကိုဗစ်
ဖြစ်သည်။

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ
ကျေးရွာအစည်းအဝေးနှင့် PRA Tools များအသုံးပြု၍ အချက်အလက်ကောက်ခံခြင်း



၇။ ရွှေဘုံသာ ကျေးရွာ၏ စီမံကိန်းအထောက်အကူပြု ကျေးရွာကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	ကျေးရွာအမည်	အမည်	ကျား/မ	ရာထူး/တာဝန်
1	Shwe Bon Thar	မစန်းမိုး	Female	Village Project Support Committee
2	Shwe Bon Thar	ဦးရဲနိုင်	Male	Village Project Support Committee
3	Shwe Bon Thar	ဒေါ်ညွန့်ညွန့်	Female	Monitoring Sub-Committee
4	Shwe Bon Thar	ဦးဇော်မြင့်	Male	Monitoring Sub-Committee
5	Shwe Bon Thar	ဦးမျိုးညွန့်	Male	Village Finance Clerk
6	Shwe Bon Thar	ဒေါ်ဝင်းဝင်းမူ	Female	Procurement Sub-Committee
7	Shwe Bon Thar	ဦးဘိုတင့်	Male	Procurement Sub-Committee
8	Shwe Bon Thar	ဦးတင်ဝင်း	Male	Procurement Sub-Committee
9	Shwe Bon Thar	ဦးတင်မြင့်	Male	Grievance focal point
10	Shwe Bon Thar	ဒေါ်ချိုချိုဝင်း	Female	Grievance focal point
11	Shwe Bon Thar	ကိုဝင်းခိုင်	Male	O & M Sub-Committee
12	Shwe Bon Thar	ဒေါ်မိုးမိုးခိုင်	Female	O & M Sub-Committee
13	Shwe Bon Thar	ဦးတင်မောင်ကြည်	Male	O & M Sub-Committee
14	Shwe Bon Thar	မနီနီဝင်း	Female	Village volunteer
15	Shwe Bon Thar	ဦးမျိုးဇော်လွင်	Male	Village volunteer



၈။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)

N 18-8907-90 ဇူလိုင် ၂၀၂၁

ပုံစံ - ၀ - ၀ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လက်တွေ့ကျက် ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အခြေခံပေးပေးနိုင်စေရန်အတွက် တောင်းခံရသည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အခြေခံပေးရန်အတွက် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ဖြည့်လုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထိသို့ Tablets မှ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည်(အဘွား/အဘွားကြီး)	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဝန်ထမ်းမိတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည်(အဘွား/အဘွားကြီး)
ဖြည့်နှက်ပေးသည့်နေ့ရက်	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု
ကျေးရွာ	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ

ကျေးရွာအုပ်စု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
ကျေးရွာ (၁) -----	၁၂၀	ဘာသာ (၁) -----	၁၂၀
ကျေးရွာ (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
ကျေးရွာ (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
ကျေးရွာစု -----		ဘာသာစု -----	
အခြား			
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ သက်ရှိအရေအတွက်များ (၆၅ နှစ် နှစ်အထက်)	၅၀		
စစ်ဆေးရောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
ကျေးရွာ	၂၄၆	၂၆၁
ကျေးရွာ (၁) -----		
ကျေးရွာ (၂) -----		
ကျေးရွာ (၃) -----		
အခြား		
အိမ်ထောင်စုစီ	၅၀၉	၅၁

1

(၂) ဤစာချုပ်တွင် ပါဝင်သော အချက်အလက်များကို အတည်အကျအောင် အတည်အကျအောင် ပြုပြင်ဆင်ခြင်ရန်

မူရင်းစာချုပ် အတည်အကျအောင် ပြုပြင်ဆင်ခြင်ရန်

မော်ဒယ်/မော်ဒယ်အမျိုးမျိုး/မော်ဒယ်အမျိုးမျိုး

အခြား _____

မူရင်းစာချုပ် အတည်အကျအောင် ပြုပြင်ဆင်ခြင်ရန်

မော်ဒယ်/မော်ဒယ်အမျိုးမျိုး/မော်ဒယ်အမျိုးမျိုး

အခြား _____

(ဆ) ဝတ်စုံအတွက် ဆိုင်ရာ အကာအကွယ်အဖွဲ့အစည်း

ဤစာချုပ်တွင် ဖော်ပြပါအတိုင်း အကာအကွယ်အဖွဲ့အစည်းများ ရှိပါသလား

မရှိပါ ရှိပါသည် မှီဖွဲ့ခံစားခြင်း _____

(ဇ) စာချုပ်တွင် ခွဲစုညှိညာအသွေး အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုတိုက်ရိုက်ပံ့ပိုးမှုနှင့် ဤစာချုပ်တွင် စာချုပ်အဖွဲ့အစည်းများ အပါအဝင် (သို့) စွဲကပ်ဖွဲ့အဖွဲ့အစည်းများ (သို့) ဝတ်စုံအဖွဲ့အစည်းများ ခွဲစုညှိညာအသွေး အဖွဲ့အစည်းများ ရှိပါသလား

(၁) မိုးမြင်းလက် (၂) လှိုင်လှိုင်အဖွဲ့အစည်း

(၃) မိုးလင်းအဖွဲ့အစည်း (၄) မိုးလင်းအဖွဲ့အစည်း

(၅) အစုအဝေးအဖွဲ့အစည်း (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤစာချုပ်သည် အစုအဝေးအဖွဲ့အစည်း (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား

မရှိပါ ရှိပါသည်

စာချုပ်ခေါင်းစောင် အမည် မိုးမြင်းလှိုင်

လက်မှတ် ၀၄.၆ ၂၀.၂.၂၀၁၇

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး အမည် မိုးမြင်းလှိုင်

လက်မှတ် ၀၄.၆ ၂၀.၂.၂၀၁၇



၉။ စီမံချက်စက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ - ၂)

ပုံစံ - ၀ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC.2)

လမ်းညွှန်ချက်၊ သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှု/လက်ထောက်နည်းလမ်းများ၊ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီပြီးစီးပြီး ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤပုံစံကို ပြည့်စွက်ရမည်၊ စည်းရုံးရေးမှု/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ် ပျံးစွယ် စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပါ ၈ စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၇)

နေ့စွဲ 15.7.2017 စက်ဝန်း(၄) ကျေးရွာအုပ်စု ၉၅၇၂၀၁၁ ကျေးရွာ ၉၅၇၂၀၁၁

ပြည်နယ်/တိုင်း ပဲခူး မြို့နယ် ဝန်တောင် ကျေးရွာအုပ်စု ၉၅၇၂၀၁၁ ကျေးရွာ ၉၅၇၂၀၁၁

စီမံကိန်းစတင်ရက်အဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့် နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အချိုးသား အရေအတွက်	အချိုးသမီး အရေအတွက်	အိမ်ထောင် အရေအတွက်	လူမျိုးစုတစ်ရပ်ရပ် အရေအတွက် နှင့် လူမျိုးအမည်
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံဆက်အစည်းအဝေး	၂၄.၇.၂၀၁၇	၂၄.၇.၂၀၁၇	၇၀	၃၂	၂၀၂	၉၅၇ ၉၅၇
၂။ ကျေးရွာစွဲမြို့ရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂၆.၇.၂၀၁၇	၂၆.၇.၂၀၁၇	၇၀	၂၀	၈၆	၉၀ ၉၅၇
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့် အစည်းအဝေး	၂၇.၇.၂၀၁၇	၂၇.၇.၂၀၁၇	၂၅	၂၂	၂၇	၉၅၇ ၉၅၇
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှု အစည်းအဝေး	၃၂.၇.၂၀၁၇	၃၂.၇.၂၀၁၇	၉၅	၉၅	၉၅	၉၅၇ ၉၅၇
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေး အကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး						



၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

ပုံစံ - ၀ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့်(၃) ကျေးရွာမှိုင်းရက်အစည်းအဝေး ပြီးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု
 ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှိုင်းရက်အစည်းအဝေးဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှိုင်းရက်အစည်းအဝေး အမည် ဒေါ်ဗိုဗိုအိမ်
 ဇနီး ၂၆ - ၉ - ၉၀၂၇ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ပဲခူး၊ ပြည်ထောင်စု ကျေးရွာအုပ်စု ရွှေဘိုသာ ကျေးရွာ ရွှေဘိုသာ
 က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားရွေးချယ်ခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်
 ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်
 အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅
 ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၀ မိုးဒဏ်ခံရရင်ကျေးရွာအတွင်းလမ်းများ ပျက်စီးလာရခြင်း	၀ ဒဏ်ခံရရင်ကျေးရွာအတွင်း လမ်းများ
၂ သောက်သုံးရေအခက်အခဲ	၂ မြစ်ကမ်းပါးဖြိုခွဲခြင်း
၃ ထရပ်စပယ်မရှိခြင်းအားဖြင့် ပျက်စီးလာခြင်း	၃ ကျေးရွာအတွင်းလမ်းမကောင်းခြင်း
၄ စာတည်းစာရင်းမရှိခြင်း ပျက်စီးလာခြင်း	၄ သောက်ရေကန် မရှိခြင်း
၅ ကျေးရွာအတွင်းလမ်းမကောင်းခြင်း	၅ ထရပ်စပယ် မရှိခြင်း

ခ။ မှိုင်းရက်ခြင်း - နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှိုင်းရက်များလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှိုင်းရက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှိုင်းရက်များ
၀ သောက်သုံးရေလုံလောက်ရေး	၀ ထရပ်စပယ် ၅ မည်
၂ ကျေးရွာအတွင်းလမ်းများ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး	၂ သောက်ရေကန် ၅ မည်
၃ ကျေးရွာအတွင်းလမ်းမကောင်းရေး	၃ ဒဏ်ခံရရင် ကျေးရွာအတွင်း
၄ စာတည်းစာရင်းမရှိခြင်း	၄ သောက်ရေကန် ၅ မည် (သောက်ရေအခက်အခဲ)
၅ ကျေးရွာအတွင်းလမ်းမကောင်းရေး	၅ စာတည်းစာရင်းမရှိခြင်း



၈။ လူထုပီပဲက်နီဆီ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကန့်ပင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးပေးစွမ်းရည် သို့မဟုတ် အကျိုးအတွက်
၁	ကျေးရွာတွင်းလမ်း ကျွန်ုပ်တို့ရင်းကျို (၁၅၀၀ ၄၀၀၀) (၂၀၂၃)	၂၈+၀	၂၅၅ သိန်း	၂၂၇
၂				
၃	ကျေးရွာအတွက် ငါးဖမ်းကန် တွင်း (၅၅၀ ၂၅၀၀) (၂၀၂၃)	၂၀+၀	၄၅ သိန်း	၂၅၇
၄	မြစ်ကမ်းပါး ဖြစ်စေရန် စီစဉ်ရေးဆွဲခြင်း (၇၅၀)	၂၀	၂၅၅ သိန်း	၂၂၇
၅	စာပို့စာတမ်း ရရှိ (၇၅၀)	၂၀	၃၅၅,၀၀၀	၂၂၇

၉။ လူထုပီပဲက်နီဆီ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကန့်ပင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	အထက်တန်းကျောင်း ရရှိ (၇၅၀)	၃၀ ဝ	ပညာရေး
၂	မီးသတ်ကား ရရှိ (၇၅၀)	၃၀ ဝ	လုံခြုံရေး
၃	ဆရာမ (၅၅၀)	၃၀ m+၀	ပျပ်စစ်
၄			
၅			

ခေါင်းစောင်၊ ကျေးရွာပီပဲက်နီဆီအထောက်အကူပြုကော်မီတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးကျော်စွာ လက်မှတ် [Signature] ဇူလိုင် ၂၀၂၃



2

အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ
အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ
အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ
အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ
အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ
အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ
အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ
အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ
အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ
အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ	အခြေခံ

မြို့နယ် အုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန
 ပုသိမ်၊ မြောက်ဗမာပြည်
 ၂၀၂၀ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၂၀ ရက်နေ့
 အကြီးအမှူး ဦးစိုးမိုး
 အဖွဲ့ဝင် ဦးစိုးမိုး

၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

ရွှေဘုံသာကျေးရွာအစည်းအဝေး မှတ်တမ်းများ

မြို့နယ် - ပန်းတောင်း
 နယ်စု - ရွှေဘုံသာ
 ကျေးရွာအစည်း - ရွှေဘုံသာ
 အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေ့ရက် - ရွှေဘုံသာစတူရှို
 အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူ - 101 (ကျား:70 + ကျွဲ:31)
 ရက်စွဲ - 16.2.2017
 အစည်းအဝေးစတင်ချိန် - နေ့လယ် ၁၂ နာရီ
 နှုတ်တမ်းတင်သူ - ဦးသိန်းဝင်း
 ဝန်ထမ်းများ - ဦးဂင်မင်ထွဋ် (cf)၊ ဦးသက်နိုင် (cf)၊ ဒေါ်ပျိုအိမ် (cf)
 ဦးစီးပေးသူ - ဒေါ်ပျိုအိမ်
 အကြောင်းအရာ * ပထမအကြိမ်ကျေးရွာအစည်းအဝေး
 * PC-1 နှင့် PC-12 ကောက်ခံခြင်းနှင့် cf များစိတ်ဆက်
 * လူထု ဗဟိုပြု စီမံကိန်းအကြောင်းအသေးစိတ်ရှင်းပြ
 * လူထု ဗဟိုပြု စီမံကိန်း၏ ရည်ရွယ်ချက်၊ ဆောင်ရွက်ခြင်း

ရရှိခဲ့သော အသေးစိတ်ရှင်းပြခြင်း
 * ကျားစတုဂံ၊ တူညီမျှခြင်းနှင့် အမျိုးမျိုး များ၏ စွမ်း
 စတင်ရည်ရွယ်ချက်ပေးခြင်း၊ ခေါင်းစဉ်ဖြင့် အသေးစား ရှင်းပြခြင်း
 * စီမံကိန်းစာတမ်း အကြောင်းအရာလက်ရှင်းပြခြင်း
 * ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း၏ တာဝန်ဝတ္တရားများရှင်းပြခြင်း
 * ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်းအား အများသဘောတူ
 ခံစာရင်းဖြင့် ရွေးချယ်ခြင်း
 * PRA ဆန်းစစ်မှု (၆) ဥပဒေ ရှင်းပြခြင်း
 * ဆန်းစစ်မှု (၆) ဥပဒေ တွင် ချင်းစီ ကျေးထု
 လူထုနှင့် ဝေးပေါင်းလုပ်ဆောင်ခြင်း

ရွှေကုံသာကျေးရွာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

ဇွဲနယ် - ဖုံးကောင်းနယ်

အုပ်စု - ရွှေကုံသာအုပ်စု

ကျေးရွာ - ရွှေကုံသာ

အစည်းအဝေးထက်ရက်စွဲ - ကျား ၇၀ + မ ၃၀ = ၇၀ ဦး

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေ့ရက် - ရွှေကုံသာမ္မဂါ

ရက်စွဲ - 16.2.2017

အစည်းအဝေးကျင်းပချိန် - ည - (၀၇.၀၀)

မှတ်တမ်းတင်သူ - ဦးထွန်းနိုင်ဦး

ဦးဆောင်သူ - ဒေါ်ဇွဲဒိဇွဲ

အကြောင်းအရာ - ဗဟိုဌာနအဖွဲ့ဝင်များ၏အစည်းအဝေး

- PRA ဆန်းစစ်မှု (၆) ခုအားကျေးရွာကျေးရွာအားကျေးရွာအဖွဲ့ဝင်များ၏အဖွဲ့ဝင်များအား

- အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ၏ အဆင်အတန်းအား၊ ဖွဲ့စည်းပေးရမည့်အဖွဲ့ဝင်များ

- ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများအားလုပ်ဆောင်ခြင်း

- ဦးစားပေးလုပ်ငန်းအား

- အကျင့်၊ မင်္ဂလာ လုပ်ငန်းများအားရှင်းထုခြင်း

- ကျေးရွာစီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းရန် ရှင်းပြခြင်း

- ရာထူး၊ တာဝန်ခံတာဝန်ဝတ္တရားများအားရှင်းထုခြင်း

- ကျေးရွာစီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ မဲဖြင့် အများဆုံးပေးအပ်ခြင်း၊ ရွေးချယ်ခန့်အပ်ခြင်း

- ကော်မတီဝင်များအား ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များ ဖြည့်စွက်ခြင်း (HR-2)



၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ(ပုံစံ-၄ နောက်ဆက်တွဲ)

နောက်ဆက်တွဲ (၄) မြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ် အုန်းကန်/အုန်းကန်
 အနက်ချုပ်
 မူရင်းအား VPSC တွင်ထားရှိရပါသည်။အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့၊ ရှိမည်။ MIS Data အနေဖြင့် သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားမ		ပြင်ပမှမည်သူထောက်ပံ့မလဲ
			မလဲ	ကျေးဇူးတင်အောင်သူ(သို့)အုပ်စု	
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၀	ကျေးရွာတွင်းလမ်းကွန်ကရစ်ခင်းလှူငွေ	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၂	ကျေးရွာတွင်းလမ်းကွန်ကရစ်ခင်းလှူငွေ	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၃		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၄		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၅		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
လက်ဖျော်စားကျွမ်းကျင်ရေး	၀		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၂		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၃		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၄		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၅		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
ကျွမ်းကျင်ရေးနှင့် အဟာရ	၀		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၂		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၃		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၄		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၅		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
ပညာရေး	၀	အထက်တန်းကျောင်းလှူငွေ	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၂		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၃		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၄		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၅		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
အခြား	၀	အထက်တန်းကျောင်းလှူငွေ	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၂	အထက်တန်းကျောင်းလှူငွေ	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၃	အထက်တန်းကျောင်းလှူငွေ	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၄	အထက်တန်းကျောင်းလှူငွေ	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	
	၅		<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာ	



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ- မြို့နယ်-	VDP ရက်စွဲ- ကျေးရွာအုပ်စု-
---------------	---------	-------------------	-------------------------------

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာစုံ (အဖုံ)
- မာတကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ခွေးမွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု...)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
 - PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

ကျေးလက်လူထုအခြေပြု၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုကိုတိုးရှေးရှု

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ သိပ္ပံလမ်းနှင့် ဆုတောင်းပြည့်ဘုရားလမ်းထောင့်၊ ကြခတ်ရပ်ကွက်
ပန်းတောင်းမြို့နယ်၊ ပဲခူးတိုင်းဒေသကြီး၊ ရုံးဖုန်း ၀၉- ၄၂၂၃၉၅၅၂ www.cdd.drdmyanmar.org