

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
အမ်းမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

ကျောက်မြောင်းကျေးရွာအုပ်စု၊ အမွေပုံကျေးရွာ

၂၀၁၇ ခုနှစ်

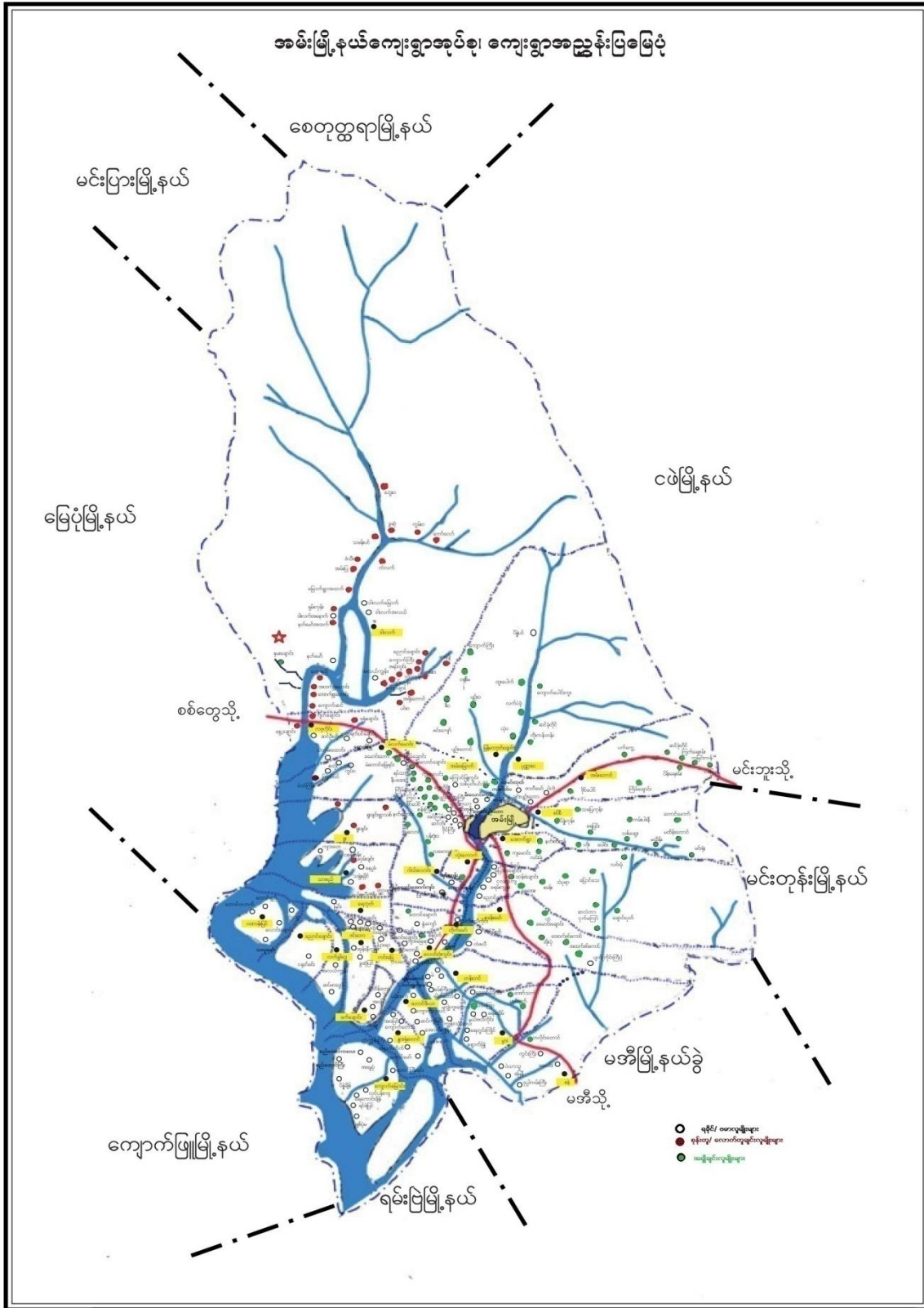
အမ်းမြို့

# မာတိကာ

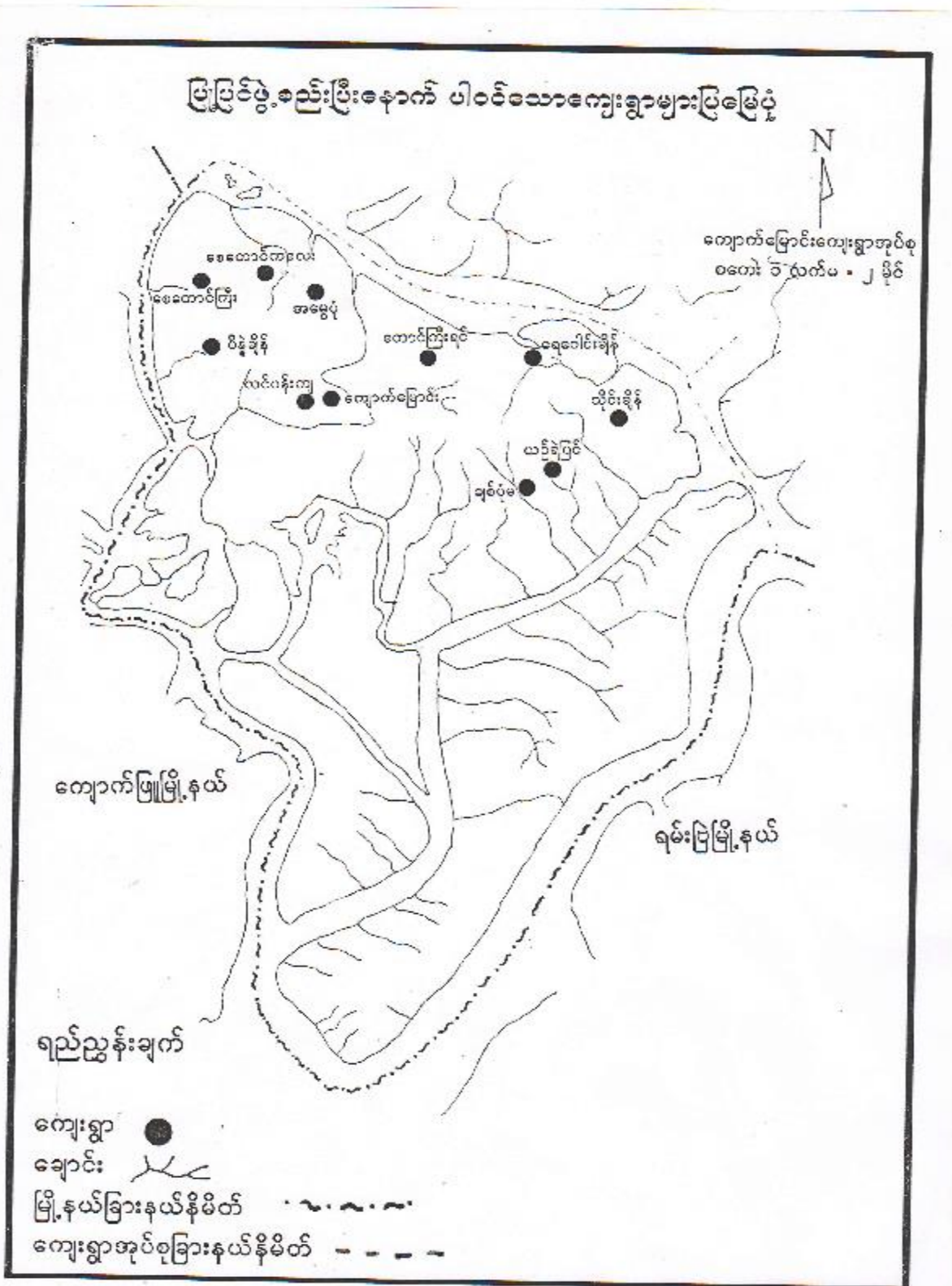
၁။ မြို့နယ်မြေပုံ	၄
၂။ ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ	၅
၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၆
၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	၇
၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA)ဇယား။	၉
၆။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံ	၁၁
၇။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံဇာတပြမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၁၂
၈။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံ	၁၃
၉။ ရာသီခွင်ပြဇယားပုံသုံးသပ်ချက်	၁၄
၁၀။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယား	၁၅
၁၁။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းခွဲများနှိုင်းယှဉ်ရွေးချယ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၆
၁၂။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံ	၁၇
၁၃။ ပြဿနာသစ်ပင်ပြပုံသုံးသပ်ချက်	၁၈
၁၄။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယား	၁၉
၁၅။ ကျေးရွာတွင်းအဖွဲ့အစည်းများအကြားချိတ်ဆက်မှုပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၀
၁၆။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယား	၂၁
၁၇။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၂
၁၈။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယား	၂၃
၁၉။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၄
၂၀။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	၂၅
၂၁။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)	၂၆

၂၂။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၂၉
၂၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)	၃၁
၂၄။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၃၃
၂၅။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၃၄
၂၆။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၄၄
၂၇။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ	၅၁
၂၈။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု ( Check List)	၅၃

# ၁။ အမ်းမြို့နယ်မြေပုံ



၂။ ကျောက်မြောင်းအုပ်စုမြေပုံ



၃။ ကျောက်မြောင်းအုပ်စုရှိကျေးရွာများစာရင်း

စဉ်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	ကျေးရွာအမည်
၁	ကျောက်မြောင်းအုပ်စု	ကျောက်မြောင်း
		လင်ပန်းကျ
		အမွေပုံ
		စည်တောင်းကြီး
		စည်တောင်လေး
		တောင်ကြီးရင်း
		ရေကောင်းချိန်
		သိုင်းချိန်
		ယဉ်ရဲပြင်
		ချစ်ပုံမ
		ပိန္နဲချိန်

# ၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်

## (၁) ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

အမွေပုံကျေးရွာကို ၁၂၁၆ ခုနှစ်တွင် အိမ်ခြေ (၂၀) ခန့်ဖြင့် စတင်တည်ထောင်ခဲ့သည်ဟု သိရှိရသော်လည်း အဘယ်ကြောင့်အမွေပုံဟုခေါ်သည်ကိုကား မသိခဲ့ပါ။ ရွာတည်ပြီး (၅)နှစ်ခန့်ကြာသောအခါ (၂၅)အိမ်ထိတိုး လာပြီး ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းကို တည်ဆောက်ခဲ့သည်။ ရွာဦးရေကန်ကိုလည်း အိမ်ရှည် (၂၅)အိမ်ခန့်ရှိ သောကာလ၌ တူးဖော်ခဲ့ခြင်းဖြစ်သည်။ (၁၉၉၁)ခုနှစ်တွင် လက်ရှုဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းကို တည်ဆောက် ကိုးကွယ်ခဲ့ကြသည်။ ဆရာတော်အရှင်သူမြတ်က ရွာသူ/ရွာသားများ ကိုယ်ထူကိုယ်ထဆောက်ထားသော ဓနိမိုး ထရံကာကျောင်း၌ ကလေးသူငယ်များအား မူလတန်းပညာကိုသင်ကြားပေးခဲ့သည်။ (၁၉၉၅)ခုနှစ်တွင် အစိုးရမှ စာသင်ကျောင်းဆောင်အတွက် သွပ်ပြားအချပ်(၁၀၀)ချပေးခဲ့ပြီး ရွာသားများကလည်း သစ်သားအဆောက်အဦးကိုတည်ဆောက်ခဲ့ကြသည်။ (၂၀၁၁)ခုနှစ်တွင် အလျား ၁၂၀ x အနံ ၃၀ ပေရှိသော မူလတန်းကျောင်းဆောင်ကို အစိုးရမှဆောက်လုပ်ပေးခဲ့ပါသည်။ ရွာသူရွာသားများသောက်သုံးရေမလုံလောက်သဖြင့် ပြည်တော်သာခေတ်တွင် အစိုးရမှတ် တူးဖော်ပေးခဲ့ကြပါသည်။ (၂၀၀၂)ခုနှစ်တွင် ရွာဦးစေတီကို ပထမဦးဆုံး စေတီအဖြစ် ရွာသူရွာသားများက တည်ထားကိုးကွယ်ခဲ့ကြသည်။ ယခုလက်ရှိအချိန်၌ အစိုးရမှတည်ဆောက်ပေးသောစာသင်ကျောင်းဆရာ/ဆရာမ(၉)ဦးနှင့်ကျောင်းလုပ်သားတစ်ဦးဖြင့်ပညာသင်ကြားလျက်ရှိပါသည်။ ၂၀၁၇ခုနှစ်တွင်လည်းလူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမှအလျားပေ(၆၀)အနံပေ(၃၀)တစ်ဆောင်နှင့်အလျားပေ(၄၀)အနံပေ(၃၀)တစ်ဆောင် တို့ကိုလည်းဆောက်လုပ်လျက်ရှိပါသည်။

**ထူးခြားဖြစ်စဉ်။** ၁၉၅၇ ခုနှစ်နောက်ပိုင်း သောင်းကျန်းသူများ၏ ဖိနှိပ်ကြီးစိုးမှုများကြောင့် ကျေးရွာ ပြိုပျက်ခဲ့ရပါသည်။ ၁၉၉၁ ခုနှစ်တွင် ဘုန်းတော်ကြီးများမှဦးဆောင်ပြီး မူလကျေးရွာနေရာတွင်တည်ရှိ သောမဟာဗောဓိညောင် ပင်အောက်တွင် မဟာဗောဓိ ဘုရားဆင်းတုတော်အားပင့် ဆောင်ကိုးကွယ်ကာ ကျေးရွာအား အိမ်ခြေ (၁၅) အိမ်ခန့်ဖြင့် ပြန်လည်တည် ထောင်ခဲ့ပါ သည်။

(၃) လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
မရှိ	-	-	-	-

(၄) ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၇၄	၃၄	၄၀	၇၄

(၅) အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်း

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	နွား	ကျောက်လုပ်ငန်း	ကျပ်နန်း
သီဟိုဠ်	ဆိတ်	ကိုင်းစိုက်ပျိုးခြင်း	
ရာဘာ	ကြက်	တံငါလုပ်ငန်း	
	ဝက်		

(၆) ကျေးရွာအတွင်းအဓိကပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	လယ်	ကိုင်း	တောင်ယာ	စားကျက်မြေ	နှစ်ရှည်စိုက်ခင်း	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း/စိမ့်စမ်းရေသွယ်	ချောင်းရေသောက်သုံးမှု
အရေအတွက်	၃၀၈ က	၅၈၈	မရှိ	၂၅၈၈	(၅၅) ၈၈	၁၈၈	၃တွင်း	မရှိ	မရှိ
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	ဆိုင်ကယ်	စက်လှေ	စပါးကြိတ်စက်	ဈေးဆိုင်	မီးစက်	ဘုတ်	
အရေအတွက်	၁စီး	၁စီး	၈စီး	၁၂စင်း	၁	၃	၁	၂စီး	

၇) ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ကျွဲ	နွား	ကြက်	ဝက်	ဆိတ်	လုပ်သား	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား
အရေအတွက်	၁	၁	မရှိ	၂၅	၆၁	၂၁	၁၅	၂၅	၃		

(၈) ကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သောအရင်းအမြစ်/ အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးရုံ/ဆေးခန်း	အ.မ.က/အ.လ.က/အ.ထ.က	ဈေး	မြေတူးစက်	လမ်းကြိုစက်	မြေသယ်ကား	ကွန်ကရစ်ဖျော်စက်
အရေအတွက်	မရှိ	အ.လ.က	မရှိ	မရှိ	မရှိ	၁	၁



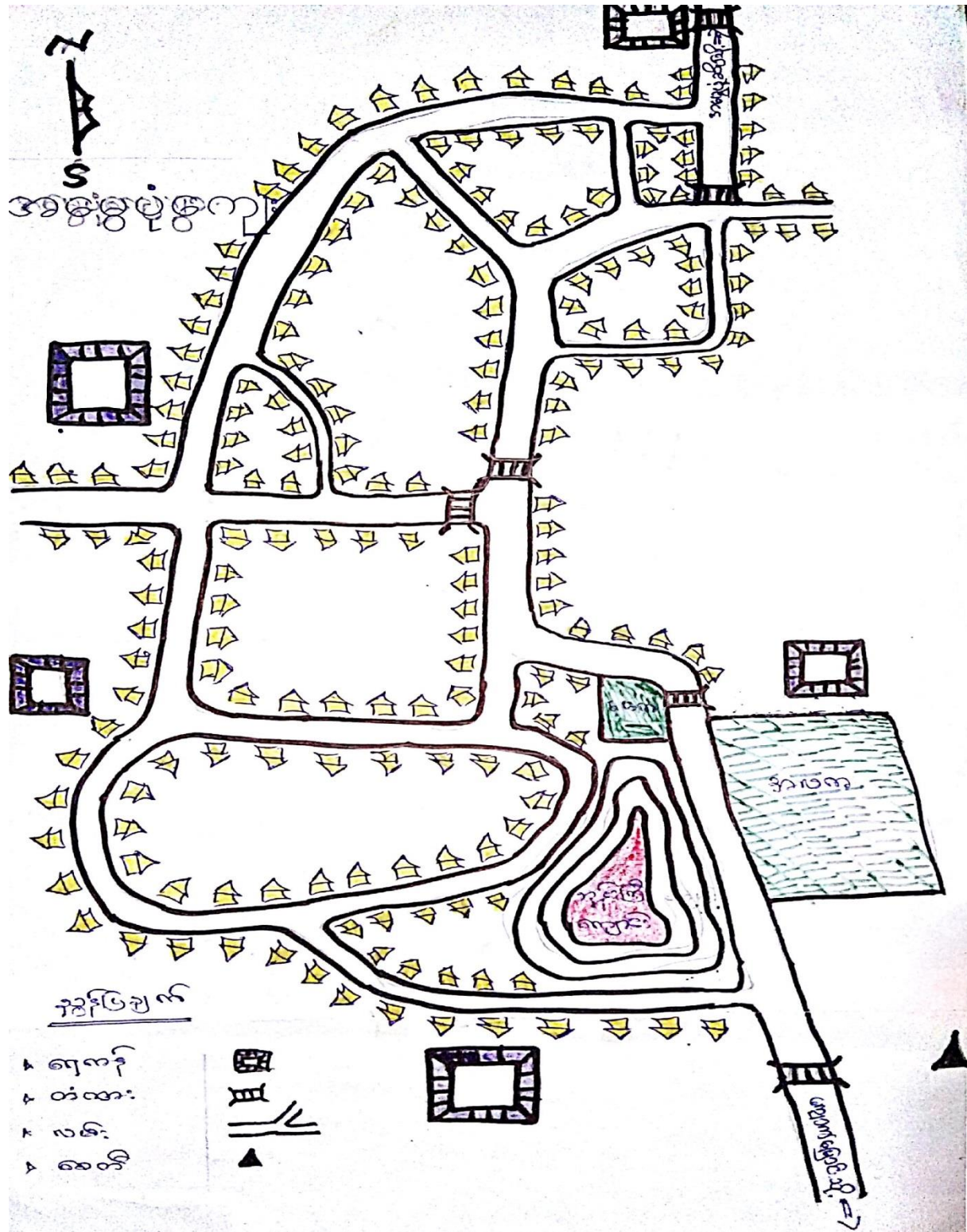
၅။ လူထုပေါင်းစုံပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာလူမှုရေးပြုသယံ ဇာတပြမြေပုံ ( Social Map / Resource Map)	၁၀.၁၂.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၆	၇	၁၃	ကျေးရွာနယ်နိမိတ်အတွင်းရှိ အိမ်ခြေ၊လယ်မြေ၊စိုက်ခင်း၊ဘု ရားပုထိုးများစသောကျေးရွာ ၏လက်ရှိအခြေအနေနှင့်ပိုင် ဆိုင်မှုပြုအခြေအနေများကိုရေ ဆွဲဖော်ထုတ်ခဲ့သည်။
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် ( Seasonal Calender)	၁၀.၁၂.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ	၈	၉	၁၇	ကျေးရွာရှိရွာသူရွာသားများ၏ ရာသီအလိုက် စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူ ရေး၊ စိုက်ပျိုးချိန် ရိတ်သိမ်းချိန်၊ တိရိစ္ဆာန်များ ရောဂါဖြစ်ပွားမှု၊ သီးနှံ များ ပိုးမွှားကျရောက်မှု၊ ရာသီ ပွဲ တော်များ၊ ကျေးရွာမှ လူ များ ဝင်ငွေ ရရှိမှုအခြေ အနေ များကို ကျေးရွာမှ လူများပါ ဝင်ဆွေးနွေး ရေးဆွဲကြ သည်။
၃	ကျေးရွာ၏ဦးစားပေး အစီအစဉ်ပြဇယား (Metric Ranking)	၁၁.၁၂.၂၀၁ ၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၆၂	၆၃	၁၂၅	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ ၏ ကျေးရွာအတွက် အဓိက လိုအပ်သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်း ခွဲများကိုညှိနှိုင်းတိုင်ပင်ရေးဆွဲ ခဲ့ကြသည်။
၄	ပြဿနာသစ်ပင် ( Problem Tree)	၁၀.၁၂.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ၊	၅	၉	၁၄	ကျေးရွာသူအများစုရွေးချယ်ခဲ့ သောစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ၏ ကျိုး ကြောင်း ဆက်စပ် မှုများကို ပြဿနာ သစ် ပင်ဖြင့် စိစစ်သုံး သပ် ခဲ့ကြ သည်။
၅	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၁၀.၁.၂၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေး ရွာသားများ၊ ကော်မတီဝင်များ ကျေးရွာအုပ်ချုပ် ရေးအဖွဲ့ဝင်များ	၇	၉	၁၆	ကျေးရွာအတွင်းတွင်ရှိနေ သောလူမှုအဖွဲ့အစည်းများ နှင့် ကျေးရွာလူထုအကြား ချိတ်ဆက်နေမှုကို ထင်သာမြင်သာရှိအောင် ဖော်ဆောင်နိုင်ခဲ့သည်။

၆	လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၁၀..၁.၂၀၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး	၁၀	၁၂	ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူများ အကြား၊ ငွေကြေး၊ ပစ္စည်းဥစ္စာ၊ နေအင်အားပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်ခွဲခြားပြသခြင်းဖြင့် ကျေးရွာအတွက် လိုအပ်မည့် ဝင်ငွေ ရရှိရေး အစီအစဉ်များကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားနိုင်ရန်စဉ်းစားခဲ့ကြသည်။
၇	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၁၀.၁၂.၂ ၀၁၆	ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၊ အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု	၆	၉	အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများ အကြားအလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ တန်းတူ အခွင့်အရေး၊ ပညာ သင်ကြားနိုင်မှု၊ ဘဝလုံခြုံမှု စသည့် အခြေအခြေအနေအရပ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးခဲ့ကြသည်။

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များတစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၆။ အမွေပုံကျေးရွာလူမှုရေးပြန့်ပွားရေးအရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ



# ၇။ ကျောက်မြောင်းအုပ်စု၊ အမွေပုံကျေးရွာမြေပုံသုံးသပ်ချက်

တည်နေရာ။	လောင်ဂျီတွဒ် ၉၄ ဒီဂရီ ၉ မိနစ်	လက်တီတွဒ်- ၁၉ ဒီဂရီ ၀၉ မိနစ်
----------	-------------------------------	------------------------------

အမွေပုံကျေးရွာသည် အမ်းမြို့မှ မိုင် (50)မိုင် အကွာအဝေးတွင်တည်ရှိပါသည်။ ကျွန်းတစ်ကျွန်း အဖြစ် သီးသန့်ရှိနေပြီး သပြေချိုင်းကျွန်းဟုခေါ်သည်။ လမ်းခရီးမှာ အမ်းမှတန်းတင်သို့ ကူးတို့ဖြင့် တောင်ဖီလာ ကျွန်းသို့ ကူးရသည်။ တောင်ဖီလာကျွန်း မင်းတက်ရွာမှတစ်ဆင့် ကန်ကျွန်းသို့ဆိုင်ကယ်ဖြင့်သွားလာရပြီး ကန်ကျွန်းမှတစ်ဆင့်ကူးတို့ဖြင့် သပြေချိုင်းကျွန်းသို့ကူးရသည်။ ကုန်းလမ်းရေလမ်းအမျိုးမျိုးဖြင့်သွားလာရသော ကြောင့် အလွန်ပင်ခက်ခဲလှပါသည်။

ကျေးရွာ၏အဓိက စီးပွားရေးလုပ်ငန်းမှာ လယ်ယာစိုက်ပျိုးရေးဖြစ်သည်။ သီဟိုဠ်စိုက်ခင်း၊ ရော်ဘာ စိုက်ခင်းများလည်း လုပ်ကိုင်ကြသည်။ တစ်ချို့မှာ သဲ၊ ကျောက် လုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ကြသည်။ သောက်သုံးရေကို ရေကန်တူးဖော်၍ သောက်သုံးကြသည်။

အဖြစ်များသောရောဂါ	ငှက်ဖျား
အိမ်သာသုံးစွဲမှု၊ ယင်လုံအိမ်သာသုံးစွဲမှု	မရှိ
ကြိုတွေ့ရသော သဘာဝသေးအန္တရာယ်	ရေဘေး
စာသင်ကျောင်း၊ ဆေးပေးခန်း၊	မရှိ
ကျောင်းသားအရေအတွက်	(၂၀၉)ဦး
တက္ကသိုလ်ဝင်တန်းအောင် -	<b>၅ ဦး</b>
ကျေးရွာတွင်အဓိကကြိုတွေ့နေရသောအခက်အခဲ -	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး၊ သောက်သုံးရေအခက်အခဲကြိုတွေ့နေရ





## ၉။ ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်

အမွေပုံကျေးရွာရှိ ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများသည် နယုန်၊ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်လများတွင် ပျိုးစိုက်ကြပြီး တော်သလင်း၊ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလများတွင် သခွား၊ မုန်လာ၊ ဖရဲများကို စိုက်ပျိုးကြသည်။ မွေးမြူရေးအနေဖြင့် ကြက်၊ ဝက်၊ နွားများကို မွေးမြူကြသည်။ ဝင်ငွေရရှိမှုသည် ဝါဆို၊ ဝါခေါင်လများတွင် အကောင်းဆုံးအချိန်ဖြစ်သည်။ ကျန်လများတွင် ဝင်ငွေသိပ်မရှိလှပေ။ ပွဲတော်အနေဖြင့် တန်ခူးလတွင် ရေသဘင်ပွဲ ဆင်နွဲ့ကြသည်။ ဝါဆိုလတွင် ဝါဆိုသင်္ကန်း ကပ်လှူပွဲနှင့် သီတင်းကျွတ်လတွင် မီးထွန်းပွဲများ ပြုလုပ်ကြသည်။ တပေါင်းလမှစ၍ ဘုရားပွဲများ ရှင်ပြုပွဲများကို ပြုလုပ်လေ့ ရှိကြသည်။ ရာသီခွင်ပြဇယားအရ အမွေပုံကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများမှာ အလုပ်အားလပ်သည်ဟူ၍ သိပ်မရှိလှပါ။ တစ်နေ့လုပ်မှ တစ်နေ့စားရသော တောင်သူလယ်သမားများ ဖြစ်ကြသည်။



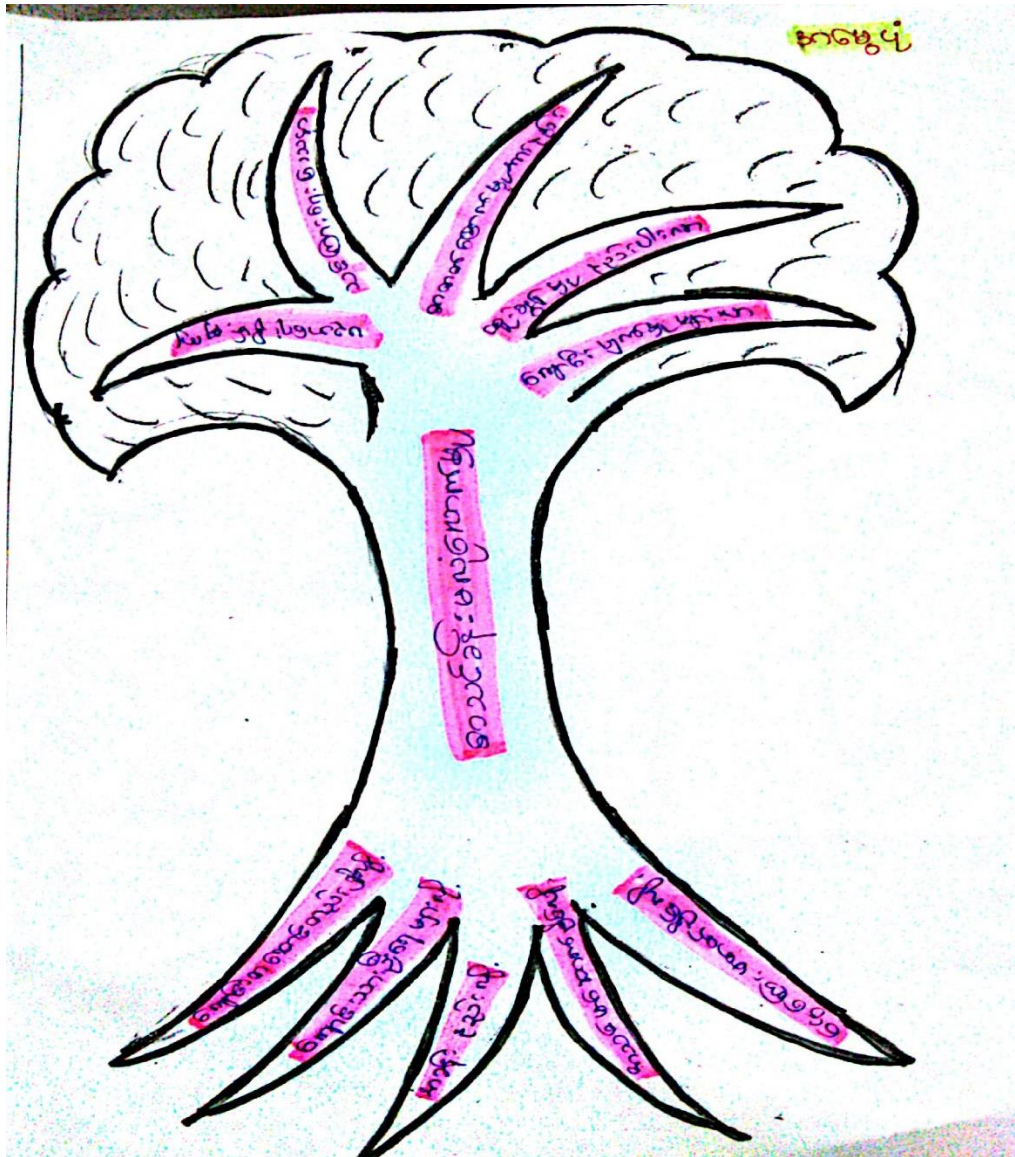
**၁၁။ ကျေးရွာဦးစားပေးအစီအစဉ်ဇယားသုံးသပ်ချက်**

အမွေပုံကျေးရွာမှ ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများသည် ကြုံတွေ့နေရသော အခက်အခဲများအပေါ် အခြေခံကာ ကျေးရွာအတွင်းရှိ အခက်အခဲ၊ ပြဿနာနှင့် လိုအပ်ချက်များ ဖော်ထုတ်ဆွေးနွေးခြင်းပြုလုပ်ကြရာ အမျိုးသမီး အဖွဲ့၊ အမျိုးသားများအဖွဲ့မှ သူတို့ရွာရှိလိုအပ်ချက်များကို စာရင်းပြုစုကာ ထိုလိုအပ်ချက်ကို မည်သည့်နည်း လမ်းဖြင့် ဖြေရှင်းမည်၊ မည်သည့်လုပ်ငန်း အမျိုးအစားဖြင့် ထိုအခက် အခဲကို ဖြေရှင်းမည်၊ မည်သူက တာဝန် ယူဖြေရှင်းမည် စသည်ဖြင့် စဉ်းစားအဖြေထုတ်ကာ ကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သည့် စီမံကိန်း လုပ်ငန်း ခွဲကိဦးစားပေး အစီအစဉ် အဆင့်ဆင့်ဖြင့် ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများကြားတွင် ရွေးချယ်ခဲ့ကြသည်။

အမွေပုံကျေးရွာအတွက် အဓိကလိုအပ်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲမှာ စာသင်ကျောင်းဆောက်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ အမျိုးသားများအဖွဲ့နှစ်ဖွဲ့လုံးမှ ဦးစားပေးရွေးချယ်ခဲ့သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ဖြစ်ပါသည်။



၁၂။ ပြဿနာသစ်ပင်



## ၁၃။ ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်

အမွေပုံကျေးရွာသည် ပင်လယ်မြစ်ကြောင်း တည်ရှိနေသောကြောင့် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး အလွန် ခက်ခဲသည်။ မိုးတွင်းချောင်းများတွင် ရေပြည့်နေချိန်တွင် စက်လှေများဖြင့် ရောက်နိုင်သည်။ အမ်းရှိချောင်း များသည် ရေစီးအလွန်သန်သည်။ ကျောက်ဆောင်များပေါများသည်။ ထို့ကြောင့် အမွေပုံကျေးရွာတွင် ယခုထက်ထိ ပညာရေးဌာနမှ တရားဝင်ဖွင့်လှစ်ပေးထားသော စာသင်ကျောင်းမရှိသေးပေ။ ကိုယ်ထူကိုယ်ထ ကျောင်းများ ဆောက်လုပ်ကာ ကလေးများကို စာသင်ပေးထားလျက်ရှိသည်။ အမွေပုံရွာမှ ကလေးများသည် အနီးအနားရှိ တစ်ခြားကျေးရွာများသို့လည်း သွားရောက်ပညာ မသင်နိုင်ပေ။ အနီးအနားတွင် ကျေးရွာများ မရှိပေ။ မြို့နယ်ပညာ ရေးမှူးရုံးသို့လည်း ကျောင်းလိုအပ်ကြောင်း တင်ပြလျှောက်ထားရမည့် နည်းလမ်းများ ကိုလည်း ကျေးရွာဘက်မှ မည်သည့် ဆက်သွယ်မှုမျိုးမှ မလုပ်နိုင်ခဲ့ပါ။ ဒေသမှရရှိသော သစ်ဝါးများဖြင့် ကျောင်းကိုဆောက်လုပ်ရန် လုံလောက်သောငွေ ကြေးမတတ်နိုင် သောကြောင့် အလွယ် တကူရနိုင်သော ဝါးများဖြင့် ယာယီကျောင်းဆောင်များ ဆောက်ကာ ကလေးများအတွက် ဆရာ၊ ဆရာမများငှားကာ ပညာ သင်ကြားပေးနေရသောကြောင့် ကျေးရွာမှ ကလေးများအနာဂတ်အတွက် ပညာသင်ကြားပေးနိုင်မည့် နေရာ တစ်နေရာသည် အရေးတကြီး လိုအပ်ကြောင်း ရွာသူရွာသားများက ပြုစုကျောင်းဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းကို ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ဦးစားပေးလိုအပ်ကြောင်း သုံးသပ်ရွေးချယ်ခဲ့ကြသည်။

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြဇယား

အဖွဲ့ပုံစံ



**၁၅။ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုပြဇယားသုံးသပ်ချက်**

အမွေပုံကျေးရွာအတွင်းရှိနေသော လူမှုအဖွဲ့အစည်းများမှာ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့၊ ဂေါပကအဖွဲ့၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစသော အဖွဲ့အစည်းများရှိသည်။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် ယခင်က ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့နှင့် ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့များက ဦးဆောင် ကာမြို့နယ်အဆင့်နှင့်ချိတ်ဆက်ကာ လုပ်ကိုင်ခဲ့ကြသော်လည်း ယခုအခါလူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်းကော်မတီ သည်လည်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းများအတွက် မြို့နယ်လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းရုံးနှင့် ချိတ်ဆက်ကာ လုပ်ဆောင်လာခဲ့ပေသည်။ ဂေါပကအဖွဲ့သည် ကျေးရွာ၏ဘာသာရေးဆိုင်ရာ ပွဲလမ်းသဘင်များနှင့် ကျေးရွာ၏ဘာသာရေးလူမှုရေး ဆိုင်ရာ ကိစ္စအဝဝတို့အတွက် ကျေးရွာလူထုနှင့် ပူးပေါင်းချိတ်ဆက် လုပ်ဆောင်ပေးသည်။



၁၆။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယား

ကျေးရွာအစည်းအဝေးအဖွဲ့အစည်းများ၏ အဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းအတွက် စံနှုန်းသတ်မှတ်ခြင်း  
 ရက်စွဲ- ၂၀၁၂.၀၂.၁၅

အမည်	စံသတ်မှတ်များ	ပြောလည်	သင့်	ပြောလည်	မှတ်ချက်
နေအိမ်အခြေခံ	ရေ၊ အလင်း၊ လျှပ်စစ်	ရေ၊ အလင်း၊ လျှပ်စစ်	ရေ၊ အလင်း၊ လျှပ်စစ်	ရေ၊ အလင်း၊ လျှပ်စစ်	
လယ်ယာပြင်ပိုင်ဆိုင်မှု	၂-၃ ဧက	၂-၃ ဧက	၂-၃ ဧက	၂-၃ ဧက	
ကျေးရွာအထိရောက်ရှိမှု	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	
ကျေးရွာအထိရောက်ရှိမှု	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	
နယ်စပ်လက်လှည့်စားကုန်ဆိုင်ခန်း(ပျမ်းမျှ)	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	
ဝမ်းတောလှည့်စားကုန်ဆိုင်ခန်း	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	
အခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	၂၀၀-၃၀၀ မီတာ	

- ၁။ ဦးစိုးကျော်စွာ ၁။ ဦးကျော်စွာ
- ၂။ ဦးကျော်စွာ ၂။ ဦးကျော်စွာ
- ၃။ ဦးကျော်စွာ ၃။ ဦးကျော်စွာ
- ၄။ ဦးကျော်စွာ ၄။ ဦးကျော်စွာ
- ၅။ ဦးကျော်စွာ ၅။ ဦးကျော်စွာ
- ၆။ ဦးကျော်စွာ ၆။ ဦးကျော်စွာ

**၁၇။ လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်**

အမွေပုံကျေးရွာတွင် အချမ်းသာ၊ အပြည့်စုံအိမ်ထောင်စု(၂) စုရှိပြီး ၊ အလယ်အလတ်တန်းစားမိသားစု (၃၀) စုရှိကာ အနှမ်းပါးဆုံးအဆင့် အိမ်ထောင်စု (၄) စုရှိပါသည်။

အချမ်းသာဆုံးအိမ်ထောင်စုသည် ပျဉ်ထောင်၊သွပ်မိုးအိမ်ကိုပိုင်ဆိုင်ကြပြီး၊ ဥယျဉ် (၅) ဧက၊ တောင်ယာ လယ်မြေ (၁၀) ဧက၊နွား၊ဝက်များ ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ ဆန်စက်၊စက်လှေ စသည်တို့ ကိုလည်း ပိုင်ဆိုင်ကြကာ တစ်နှစ်ဝင်ငွေသိန်း ကျပ် (၅၀) သိန်းခန့် ရှိကြသည်။ ဆန်စပါးဝမ်းစာ တစ်နှစ်ပတ် လုံးစားသုံးရန် ဖူလုံမှု ရှိပါသည်။ ပိုလျှံကြသည်။

အလယ်အလတ်တန်းစားအိမ်ထောင်စုများ မှာ ဝါးကာ၊သွပ်မိုးအိမ်ရှိကြသည် ဥယျဉ်မရှိ၊ တောင်ယာလယ်မြေ (၂)ဧကခန့် ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ တစ်နှစ်ဝင်ငွေကျပ် (၂၅)သိန်းခန့် ရှိကြသည်။ ဆန်စပါးဝမ်းစာ တစ်နှစ်ပတ်လုံး စားသုံးရန် ဖူလုံမှုရှိသည်။ မပိုလျှံပေ။

နှမ်းပါးသောအိမ်ထောင်စုများမှာ ဝါးကာ၊သက်ကယ်မိုးအိမ်ရှိကြသည်။ ဥယျဉ် (၃) ဧက၊ တောင်ယာလယ်မြေ (၅)ဧက၊ နွား၊ ဝက်အနည်းငယ် စသည်တို့ ပိုင်ဆိုင်ကြသည်။ တစ်လခန့် လောက်သာ ဝင်ငွေကောင်းသည်။ တစ်နှစ်ဝင်ငွေ ကျပ် (၅) သိန်းခန့် ရှိကြသည်။ ဆန်စပါးဝမ်းစာ တစ်နှစ်ပတ်လုံးစားသုံးရန် ဖူလုံမှုမရှိပါ။ လက်လုပ်လက်စား ကျပန်းလုပ်ကိုင်စားသောက်ကြရသည်။

အမွေပုံကျေးရွာရှိ လူအများစုမှာ အလယ်အလတ်အဆင့်ရှိသော တောင်သူလယ်သမားများသည့် ကျေးရွာ တစ်ရွာဖြစ် သည်။ ငွေကြေးချမ်းသာကြွယ်ဝမှုနည်းပါးကြသည်။



## ၁၉။ ကျား/ မရေးရာ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်

ကျား/မရေးရာပင့်ကူအိမ်ဇယားအရ အမွေပုံကျေးရွာရှိ အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ အစည်းအဝေး တက်ရောက်မှု၊ ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းလုံခြုံမှု၊ ကျန်းမာရေးပြုစောင့်ရှောက်မှု၊ လက်လှမ်းမီနိုင်မှု၊ အိမ်မှကိစ္စ ဆောင်ရွက်မှု၊ စသည့်အချက်များကို နှိုင်းယှဉ်လေ့လာသုံးသပ်ကြည့်ရာတွင် ကျန်းမာရေးပြုစောင့်ရှောက်မှု၊ လက်လှမ်းမီ နိုင်မှု၊ အိမ်မှကိစ္စဆောင်ရွက်မှု၊ စသည့်အချက်များတွင် အမျိုးသမီးထုသည် အမျိုးသားများထက် သာလွန် သော်လည်း ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှု၊ အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း၊ အစည်းအဝေး တက်ရောက်မှု၊ ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းလုံခြုံမှုတို့တွင် အမျိုးသားများလောက် အခွင့်အရေး ပြည့်ပြည့်ဝဝ မရရှိနိုင်သေး ကြောင်းသုံးသပ်တွေ့ရှိသည်။



၂၀။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ



၂၁။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

ပုံစံ - ၁ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လယ်ဥယျာဉ်များ၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခေါ် ချားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းဝေးပတ်ပိုင်စီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ငြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တာဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး အမည် ဦးမောင်ဝင်းဝင်း ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ ရန်နံပါတ် ၆၆၆၆၆၆ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် ဦးမိုးမင်းရွှေ

ဖြည့်သွင်းရက်စွဲ ၇ ဇူလိုင် ၂၀၂၀ ခုနှစ် ကျေးရွာအုပ်စု ၅၂ ကျေးရွာ ကမ္ပည်း

ကျေးရွာအုပ်စု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၁) <u>၅၂၆၆</u>	<u>၂၀၈ (ဦး)</u>	ဘာသာ (၁) <u>ဗုဒ္ဓ</u>	<u>၂၀၈ (ဦး)</u>
လူဦးရေ (၂) _____		ဘာသာ (၂) _____	
လူဦးရေ (၃) _____		ဘာသာ (၃) _____	
လူဦးရေစရာ _____		ဘာသာစရာ _____	
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	<u>၃ (ဦး)</u>	<u>၃ (ဦး)</u>	<u>၃ (ဦး)</u>
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	<u>၇၄ (ဦး)</u>	<u>၇၄ (ဦး)</u>	<u>၇၄ (ဦး)</u>
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<u>၄၂၀</u>	<u>၃၆၈</u>
လူဦးရေ (၁) _____		
လူဦးရေ (၂) _____		
လူဦးရေ (၃) _____		
အိမ်ထောင်စုဦးရေ	<u>၁၉၇</u>	<u>၁၁</u>

(၁) အခြေခံအောက်အဖွဲ့အစည်းများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ဖြစ်ပါ	ဘာသာရေး အဆောက် အဖွဲ့များ	အမှတ် ဖြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုဂံကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစက်ယာဉ်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား - ငှက်၊ များ၊ ဖွဲ့	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>



၂၁။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာ		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	✓	✓	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	✓	✓
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်ချီ	✓	✓
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	✓	✓	အပိုဆေးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	✓	လွှဲစစ်ကျွမ်းကျင်ပေးသမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သာဓကဆရာမ	<input type="checkbox"/>	✓	ရေစိုက်သူသည်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလှမှုတ်စွက်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	✓
မှတ်စွက်			မှတ်စွက်			မှတ်စွက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကို ဖြည့်ပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
 ကျောက်ခင်းလမ်း ခြေသားလမ်း လှသွားလမ်း အခြား \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာရှိ ငါးစင်ချောင်း  
 (၁) လူထုတော်လှန်ရေးမိန့်မှာ စတင်၍ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာရှိ ငါးစင်ချောင်း ဖြစ်ပေါ်ခဲ့ပါသလား? ဝိုင်ဒါ  
 ဝိုင်ဒါ ဝိုင်ဒါ  
 (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤဝိုင်ဒါကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင် ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ် \_\_\_\_\_ / မသိပါ  
 (၃) ဤဝိုင်ဒါကို ပြန်လည်ဖန်တီးခဲ့ပါသလား? ပြန်ခဲ့ပါသည် / မပြန်ခဲ့ပါ / မသိပါ

(စ) ဝေဇာကျွမ်းကျင်မှု  
 (၁) ဤကျေးရွာ၏တော်မူ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏တော်မူ ဝေဇာမရှိသော အရပ်များ ရှိပါသလား? ဝိုင်ဒါ  
 (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏တော်မူ သွားလာရာတွင် ကြုံမြင့်သည့်အရပ်များ  
 ခြောက်သွေ့ရာသီတွင် ကြုံချိန် ၀၀: ၂၀ ----- တော်လှန်/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလှုပ်/လား/မော်တော်ဆိုင်/အခြား \_\_\_\_\_  
 ရိုးရာသီတွင် ကြုံချိန် ၀၀: ၃၀ ----- တော်လှန်/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလှုပ်/လား/မော်တော်ဆိုင်/အခြား \_\_\_\_\_

(ဆ) ဖတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်  
 ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကို သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်မှုခြင်း ရှိပါသလား?  
 မရှိပါ  ရှိပါသည် ရှိလျှင် ဖော်ပြပါ \_\_\_\_\_





၂၂။ ဝိမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

၁။ ယယ်လူရောက်အောင် ရေးဆွဲခြင်း	၂။	၃။	၄။	၅။	၆။	၇။	၈။
၆.၃။ ဘာလူကရောက်နေကျ လူပုထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၁၀.၀၄.၁၇	၁၀.၀၄.၁၇	၂၃	၂၀	၅၅၇	၇၅၆	၆၃
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၂၃.၀၄.၁၇	၂၃.၀၄.၁၇	၂၃	၂၀	၄၈	၇၅၆	၅၃
၇။ ဝိမံကိန်းရုပ်ပုံနံ့ဖွဲ့ တိုဘက်မှ စောင့်ကြည့် အစဉ်အစား	၂၃.၀၄.၁၇	၂၃.၀၄.၁၇	၂၃	၂၀	၄၈	၇၅၆	၅၃
၇.၁။ အစဉ်အစား ပထမအကြိမ်							
၇.၂။ အစဉ်အစား ဒုတိယအကြိမ်							
၇.၃။ အစဉ်အစား တတိယအကြိမ်							
၈။ ဝိမံကိန်းရုပ်ပုံနံ့ဖွဲ့ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစဉ်အစား							
၉။ လူပုထားရောက်အောင်ရေးဆွဲခြင်း							

၂၂။စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

၅.၂။ ယင်းလုပ်ငန်းစဉ်အတွက် ရေးဆွဲခြင်း	၂၀	၂၀	၂၀	၂၀	၂၀	၂၀	၂၀	၂၀	၂၀
	၂၀	၂၀	၂၀	၂၀	၂၀	၂၀	၂၀	၂၀	၂၀
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စတင်ကြည့်အစဉ်အထိ									
၇။ ယင်းလုပ်ငန်းစဉ်အတွက် ရေးဆွဲခြင်း									
၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်ပစ်စေခြင်းအစဉ်အထိ									
၉။ လုပ်ငန်းစဉ်အတွက် ရေးဆွဲခြင်း									

၂၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ဥယျာဉ်မှူး၊ အဆင့်(၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစဉ်အစား ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာပံ့ပိုးမှု အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦး ဦးပင်

နေ့စွဲ ၁၁.၈.၁၂.၂၀၁၉      စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)   
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ရခိုင်      ပြနယ် အင်း      ကျေးရွာအုပ်စုအကျဉ်းချုပ် ကျေးရွာ အင်း

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ စာသင်ကျောင်းရရှိရန် မလုံလောက်ခြင်း	၁ သန့်ရှင်းစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့အစည်း
၂ ကျေးလက်လူထုအား ဖွဲ့စည်းပေးရန်	၂ စာသင်ကျောင်းရရှိရန် မလုံလောက်ခြင်း
၃ သန့်ရှင်းစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့အစည်း	၃ မျိုးစေ့၊ လူမှုစီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်း
၄	၄
၅	၅

ခ။ မှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ စာသင်ကျောင်းဆောက်လုပ်ရန်	၁ ကျေးလက်အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း
၂ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း	၂ စာသင်ကျောင်းဆောက်လုပ်ရန်
၃ ကျေးလက်အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	၃ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း
၄	၄
၅	၅

ဂ။ လူထုပံ့ပိုးမှု၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် အကျိုးစီးပွား ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးစီးပွားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေအရေအတွက်
၁	စာသင်ကျောင်းဆောက်လုပ်ရန်	အမျိုးသား/သမီး	၃၉၅ သိန်း	၈၂၃ ဦး
၂	လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း	အမျိုးသား/သမီး	၁၅၀ သိန်း	၈၁၈ ဦး
၃	ကျေးလက်အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းခြင်း	အမျိုးသား/သမီး	၅၀ သိန်း	၈၁၈ ဦး
၄				
၅				



၂၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)



ဃ၊ လူထုဝင်ကိန်း၏ လာမည့် ( ၃ ) နှစ်အတွက်အကျိုးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	ရွေးချယ်ရေး ယူဇာ	၁၀၁ / ၁၁၆	
၂	ခက်ကြပ်ယူဇာ	၁၁၆	
၃	ကုမ္ပဏီ ၁၆၊ ၁၇၊ ၁၈၊ ၁၉	၁၁၆	
၄			
၅			

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာဝင်ကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးစံစွဲ မောင် လက်မှတ် [Signature] ဇူလိုင် ၁၅ - ၂၀၁၆



၂၄။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)

ပုံစံ - ၈ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (Form PC 4)

လယ်ဦးရွာ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအစည်းအဝေးပြီးနောက်တွင် ကျေးရွာအုပ်စုမှ CF/TFတို့၏ အကူအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီမံကိန်းအဖွဲ့မှ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အဆိုပါပုံစံအား ပြည်ပုံအောင်ကြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည်ပုံစုကြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုမှ ပြီးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် TPIC သို့ ပေးပို့ရန်အတွက် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် ထားရှိရမည်။ CF မှ ကျေးရွာတစ်ရွာချင်းစီ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မလုပ်ကိုင်သော ကျေးရွာများ မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဦးကျော်စွာ

နေ့စွဲ ၂၂.၀၂.၂၀၁၉ ကော်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ။(✓) စတင်ဝန်း(၁) စတင်ဝန်း(၂) ✓စတင်ဝန်း(၃) စတင်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ဗဟို ပြနယ် ဘုတ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျောက်စွန်း

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက် အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
ဒါနွယ်	ဓာတ်ခွေ ကျောက်စွဲ	၆၀'x၃၀'x၁၂' / ၃၀'x၃၀'x၁၂'	၅၂၆ ဦး	ဦးကျော်စွာ	၃၂၅၀၀၀၀			၃၂၅၀၀၀၀
ဗွတ်လှ	ကုတ်ခွေ ကျောက်စွဲ	၄၅'x၄၅'x၆"	၁၂၄၀ ဦး	ဦးကျော်စွာ	၃၂၅၀၀၀၀			၃၂၅၀၀၀၀
ဗွတ်လှ	ကုတ်ခွေ ကျောက်စွဲ	၅၅'x၆၀'x၆"	၅၆၄ ဦး	ဦးကျော်စွာ	၃၂၅၀၀၀၀			၃၂၅၀၀၀၀
				ဦးကျော်စွာ				
				ဦးကျော်စွာ				

ရထား ကျေးရွာအုပ်စု/ဆေးကုရေးဌာနမှ အမည် လက်မှတ် ရက်စွဲ

၂၅။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၀ - ၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (Form PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်းအစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင်စွာ ကျင့်သုံးစေရန် တောင်းဆို၍ ကျေးဇူးတင်စွာ တက်မဝင်  
 မှ ကောက်ယူထားသော အချက်အလက်များ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမျိုးမျိုးပေါ် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို  
 ဖြည့်သွင်းရန်။

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်မာမာ  
 ရက်စွဲ ၁၁. ၁၂. ၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအပုတ်ခြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)၊ (၃) စက်ဝန်း(၃)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ၇၃ ဦးနု ၁၅ ကျေးရွာအုပ်စု ကျောက်မောက် ကျေးရွာ ၇၆၅

အစည်းအဝေးခေါ်ဆိုသူ ဒေါ်ခင်မာမာ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လှုပ်နှံ	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ကျော်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၂	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၃	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၄	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၅	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၆	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၇	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၈	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၉	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၁၀	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၁၁	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၁၂	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၁၃	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၁၄	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၁၅	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၁၆	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၁၇	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၁၈	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၁၉	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၂၀	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၂၁	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၂၂	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၂၃	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၂၄	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၂၅	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၂၆	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၂၇	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၂၈	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၂၉	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	
၃၀	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓		✓	၇၃၆	

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်း/အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း စုစည်းမှုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် အပုတ်ခြစ်ပါ။



၂၅။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၀ - ၀၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (Form PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်းအစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင် ကြွင်းဆင်းစဉ် ကျေးဇူးတင်ဆောင် ကော်မတီ  
 ၎င်းကော်မတီအားသောအရက်အလက်များ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို  
 ပြည့်သွင်းရန်။

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးနုစော  
 ရက်စွဲ ၁၁. ၁၂. ၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (V)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  
 စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ၇၅ ပြည်နယ် ကစ ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ ကစ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ် စီမံကိန်းဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့အစည်း

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(V) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၀၂	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၀၃	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၀၄	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၀၅	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၀၆	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၀၇	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၀၈	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၀၉	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၁၀	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၁၁	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၁၂	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၁၃	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၁၄	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၁၅	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၁၆	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၁၇	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၁၈	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၁၉	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၂၀	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၂၁	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၂၂	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၂၃	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၂၄	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၂၅	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၂၆	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၂၇	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၂၈	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၂၉	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ
၃၀	ဦးစောစော	✓		✓	၇၅	ကစ

ရက်စွဲ

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်း၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သို့မဟုတ် အမှတ်ဖြစ်ပါ။

၂၅။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၁-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ဥယျာဉ်၊ မိမိတို့၏ အစည်းအဝေးအားဖြင့် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးများကို ကော့ရှာသို့ တွင်ဆောင်စဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂  
 မိမိတို့၏စက်ဝန်းအဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည် မြန်မာ့စတီလ်  
 ရက်စွဲ - ၁၂ ၀၁ ၁၆ မိမိတို့၏စက်ဝန်းအမှတ်ခြိပ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ဖြည့်နှယ်/ တိုင်ပင်ခံကြီး ၇၃၆ ခြယ်နှယ် ၅၇၆ ကော့ရှာအုပ်စု (အကျွန်ုပ်တို့) ကော့ရှာ ၅၇၆

စဉ်	အမည်	ကော့ရှာ (✓)	စက်ဝန်း (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စား လှယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၁	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	၇၃၆	
၅၂	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၅၃	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၅၄	ဒေါ်အောင်အေး	✓			"	
၅၅	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၅၆	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၅၇	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၅၈	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၅၉	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၆၀	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၆၁	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၆၂	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၆၃	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၆၄	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၆၅	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၆၆	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၆၇	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၆၈	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၆၉	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၇၀	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၇၁	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၇၂	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၇၃	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၇၄	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၇၅	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၇၆	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၇၇	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၇၈	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၇၉	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	
၈၀	ဒေါ်အောင်အေး	✓		✓	"	

ရက်စွဲ: \_\_\_\_\_

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်: အမျိုးသား/အမျိုးသမီး: အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသည့်သူမဆို အမှတ်ခြိပ်ပါ။



၂၅။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအစာအုံတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့က တောင်းဆိုသည့် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂၊ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဖွဲ့ဝင်များ၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်					
စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည်		စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၁)(၂)၊ (၃)၊ (၄)၊ (၅)၊ (၆)၊ (၇)၊ (၈)၊ (၉)၊ (၁၀)၊ (၁၁)၊ (၁၂)၊ (၁၃)၊ (၁၄)၊ (၁၅)၊ (၁၆)၊ (၁၇)၊ (၁၈)၊ (၁၉)၊ (၂၀)၊ (၂၁)၊ (၂၂)၊ (၂၃)၊ (၂၄)၊ (၂၅)၊ (၂၆)၊ (၂၇)၊ (၂၈)၊ (၂၉)၊ (၃၀)၊ (၃၁)၊ (၃၂)၊ (၃၃)၊ (၃၄)၊ (၃၅)၊ (၃၆)၊ (၃၇)၊ (၃၈)၊ (၃၉)၊ (၄၀)၊ (၄၁)၊ (၄၂)၊ (၄၃)၊ (၄၄)၊ (၄၅)၊ (၄၆)၊ (၄၇)၊ (၄၈)၊ (၄၉)၊ (၅၀)၊ (၅၁)၊ (၅၂)၊ (၅၃)၊ (၅၄)၊ (၅၅)၊ (၅၆)၊ (၅၇)၊ (၅၈)၊ (၅၉)၊ (၆၀)၊ (၆၁)၊ (၆၂)၊ (၆၃)၊ (၆၄)၊ (၆၅)၊ (၆၆)၊ (၆၇)၊ (၆၈)၊ (၆၉)၊ (၇၀)၊ (၇၁)၊ (၇၂)၊ (၇၃)၊ (၇၄)၊ (၇၅)၊ (၇၆)၊ (၇၇)၊ (၇၈)၊ (၇၉)၊ (၈၀)၊ (၈၁)၊ (၈၂)၊ (၈၃)၊ (၈၄)၊ (၈၅)၊ (၈၆)၊ (၈၇)၊ (၈၈)၊ (၈၉)၊ (၉၀)၊ (၉၁)၊ (၉၂)၊ (၉၃)၊ (၉၄)၊ (၉၅)၊ (၉၆)၊ (၉၇)၊ (၉၈)၊ (၉၉)၊ (၁၀၀)			
ရက်စွဲ		စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၁)(၂)၊ (၃)၊ (၄)၊ (၅)၊ (၆)၊ (၇)၊ (၈)၊ (၉)၊ (၁၀)၊ (၁၁)၊ (၁၂)၊ (၁၃)၊ (၁၄)၊ (၁၅)၊ (၁၆)၊ (၁၇)၊ (၁၈)၊ (၁၉)၊ (၂၀)၊ (၂၁)၊ (၂၂)၊ (၂၃)၊ (၂၄)၊ (၂၅)၊ (၂၆)၊ (၂၇)၊ (၂၈)၊ (၂၉)၊ (၃၀)၊ (၃၁)၊ (၃၂)၊ (၃၃)၊ (၃၄)၊ (၃၅)၊ (၃၆)၊ (၃၇)၊ (၃၈)၊ (၃၉)၊ (၄၀)၊ (၄၁)၊ (၄၂)၊ (၄၃)၊ (၄၄)၊ (၄၅)၊ (၄၆)၊ (၄၇)၊ (၄၈)၊ (၄၉)၊ (၅၀)၊ (၅၁)၊ (၅၂)၊ (၅၃)၊ (၅၄)၊ (၅၅)၊ (၅၆)၊ (၅၇)၊ (၅၈)၊ (၅၉)၊ (၆၀)၊ (၆၁)၊ (၆၂)၊ (၆၃)၊ (၆၄)၊ (၆၅)၊ (၆၆)၊ (၆၇)၊ (၆၈)၊ (၆၉)၊ (၇၀)၊ (၇၁)၊ (၇၂)၊ (၇၃)၊ (၇၄)၊ (၇၅)၊ (၇၆)၊ (၇၇)၊ (၇၈)၊ (၇၉)၊ (၈၀)၊ (၈၁)၊ (၈၂)၊ (၈၃)၊ (၈၄)၊ (၈၅)၊ (၈၆)၊ (၈၇)၊ (၈၈)၊ (၈၉)၊ (၉၀)၊ (၉၁)၊ (၉၂)၊ (၉၃)၊ (၉၄)၊ (၉၅)၊ (၉၆)၊ (၉၇)၊ (၉၈)၊ (၉၉)၊ (၁၀၀)			
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး		ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး			

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓/X)	လူစဉ်	လက်မှတ်
၁	ဝဇ္ဇာ: ဝဇ္ဇာ: မိုး		✓		၇၂	ဝဇ္ဇာ: ဝဇ္ဇာ: မိုး
၂	ဝေ သန်း		✓	/	၈	ဝေ သန်း
၃	သန်း သန်း ဒိုင်		✓		၈	
၄	မဝဇ္ဇာ: မေ		✓	/	၈	မဝဇ္ဇာ: မေ
၅	မာ်စောဦး		✓		၈	မာ်စောဦး
၆	မောင် သန်း သိုး	✓		/	၈	မောင် သန်း သိုး
၇	မခင် စော		✓		၈	မခင် စော
၈	မအုတ်: မောင်		✓	/	၈	မအုတ်: မောင်
၉	မဝဇ္ဇာ:		✓	/	၈	
၁၀	မိုး သိုး မိုး		✓	/	၈	မိုး သိုး မိုး
၁၁	မခင် သိုး		✓		၈	မခင် သိုး
၁၂	မောင် စော မ		✓		၈	မောင် စော မ
၁၃	မခင် သိုး: မောင်		✓	/	၈	မခင် သိုး: မောင်
၁၄	မောင် စော:	✓		/	၈	မောင် စော:
၁၅	မောင် စော ဝဇ္ဇာ:	✓			၈	မောင် စော ဝဇ္ဇာ:
၁၆	မောင် စော သန်း:	✓		/	၈	မောင် စော သန်း:
၁၇	မောင် သိုး: မိုး	✓		/	၈	မောင် သိုး: မိုး
၁၈	မောင် သိုး: မေ	✓		/	၈	မောင် သိုး: မေ
၁၉	မခင် စော စော:		✓	/	၈	မခင် စော စော:
၂၀	မခင် စော စော မ	✓		/	၈	မခင် စော စော မ
၂၁	မိုး သိုး: မေ	✓		/	၈	မိုး သိုး: မေ
၂၂	မောင် စော	✓		/	၈	မောင် စော
၂၃	မောင် စော သိုး	✓		/	၈	မောင် စော သိုး
၂၄	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၂၅	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၂၆	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၂၇	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၂၈	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၂၉	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၃၀	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၃၁	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၃၂	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၃၃	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၃၄	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၃၅	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၃၆	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၃၇	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၃၈	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၃၉	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၄၀	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၄၁	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၄၂	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၄၃	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၄၄	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၄၅	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၄၆	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၄၇	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၄၈	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၄၉	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော
၅၀	မောင် စော စော	✓		/	၈	မောင် စော စော

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦး အမှတ်ပေးရမည်။

၂၅။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

(၂၆ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ လက်ခုပ် အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု အသုံးပြုရန် ဂျပန်နိုင်ငံမှ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအတွက် အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု (၂၆၂)

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား:  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု

ရက်စွဲ: ၁၁.၁၂.၂၀၂၆      အစည်းအဝေးအမျိုးအစား:  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား:  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကော်မရှင် (V)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ကျော်အောင်		✓			အောင်
၂	ကျော်တင်အောင်		✓			တင်အောင်
၃	ကျော်စော		✓	✓		စော
၄	ကျော်စည်		✓			စည်
၅	ကျော်စောတင်အောင်			✓		စောတင်အောင်
၆	ကျော်စောအောင်			✓		စောအောင်
၇	ကျော်စောအောင်			✓		စောအောင်
၈	ကျော်စောအောင်		✓	✓		စောအောင်
၉	ကျော်စောအောင်		✓	✓		စောအောင်
၁၀	ကျော်စောအောင်		✓	✓		စောအောင်
၁၁	ကျော်စောအောင်		✓	✓		စောအောင်
၁၂	ကျော်စောအောင်		✓	✓		စောအောင်
၁၃	ကျော်စောအောင်		✓	✓		စောအောင်
၁၄	ကျော်စောအောင်		✓	✓		စောအောင်
၁၅	ကျော်စောအောင်		✓	✓		စောအောင်
၁၆	ကျော်စောအောင်		✓	✓		စောအောင်
၁၇	ကျော်စောအောင်		✓	✓		စောအောင်
၁၈	ကျော်စောအောင်		✓	✓		စောအောင်
၁၉	ကျော်စောအောင်		✓	✓		စောအောင်
၂၀	ကျော်စောအောင်		✓	✓		စောအောင်

ရက်စွဲ: ၁၁.၁၂.၂၀၂၆

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား:  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု  အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု

(၁) အိမ်ထောင်စုကော်မရှင်အဖြစ် အစည်းအဝေး/အစည်းအဝေး အိမ်ထောင်စု ကော်မရှင် ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် အမှတ်တံဆိပ်



၂၅။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုးနှိပ် နောက်ခံ အစည်းအဝေးအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများမှ တက်ရောက်သူ ကိုယ်စားပြုစဉ် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၂	
လက်ညှိုးနှိပ် နောက်ခံ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်	
စာရင်းအမှတ်အသား	၂၅၆-၂၆၈၆၂
စာရင်းအမှတ်	၂၀၂၀-၂၀၂၁
စီမံကိန်းစဉ်အမှတ်(၁) (✓) □	စီမံကိန်း(၁)၊ ၂၊ ၃၊ ၄၊ ၅၊ ၆၊ ၇၊ ၈၊ ၉၊ ၁၀၊ ၁၁၊ ၁၂၊ ၁၃၊ ၁၄၊ ၁၅၊ ၁၆၊ ၁၇၊ ၁၈၊ ၁၉၊ ၂၀၊ ၂၁၊ ၂၂၊ ၂၃၊ ၂၄၊ ၂၅၊ ၂၆၊ ၂၇၊ ၂၈၊ ၂၉၊ ၃၀၊ ၃၁၊ ၃၂၊ ၃၃၊ ၃၄၊ ၃၅၊ ၃၆၊ ၃၇၊ ၃၈၊ ၃၉၊ ၄၀၊ ၄၁၊ ၄၂၊ ၄၃၊ ၄၄၊ ၄၅၊ ၄၆၊ ၄၇၊ ၄၈၊ ၄၉၊ ၅၀၊ ၅၁၊ ၅၂၊ ၅၃၊ ၅၄၊ ၅၅၊ ၅၆၊ ၅၇၊ ၅၈၊ ၅၉၊ ၆၀၊ ၆၁၊ ၆၂၊ ၆၃၊ ၆၄၊ ၆၅၊ ၆၆၊ ၆၇၊ ၆၈၊ ၆၉၊ ၇၀၊ ၇၁၊ ၇၂၊ ၇၃၊ ၇၄၊ ၇၅၊ ၇၆၊ ၇၇၊ ၇၈၊ ၇၉၊ ၈၀၊ ၈၁၊ ၈၂၊ ၈၃၊ ၈၄၊ ၈၅၊ ၈၆၊ ၈၇၊ ၈၈၊ ၈၉၊ ၉၀၊ ၉၁၊ ၉၂၊ ၉၃၊ ၉၄၊ ၉၅၊ ၉၆၊ ၉၇၊ ၉၈၊ ၉၉၊ ၁၀၀
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	ပြည်နယ်
မြို့နယ်	ပြည်နယ်
တက်ရောက်ရက်	၂၀၂၀-၂၀၂၁
တက်ရောက်သူ	၂၅၆၂

စဉ်	အမည်	တက်ရောက် (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုစာရင်းစာရင်း (✓/မ)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း	✓		/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၂	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း	✓		/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၃	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း	✓		/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၄	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း	✓		/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၅	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း		✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၆	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း		✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၇	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း	✓		/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၈	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း		✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၉	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း	✓		/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၁၀	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း		✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၁၁	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း		✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၁၂	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း		✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၁၃	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း	✓	✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၁၄	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း		✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၁၅	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း		✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၁၆	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း		✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၁၇	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း		✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၁၈	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း	✓		/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၁၉	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း	✓	✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၂၀	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း		✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၂၁	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း		✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၂၂	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း		✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၂၃	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း		✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၂၄	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း		✓	/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း
၂၅	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း	✓		/	ဗမာ	စာအုပ်အဖွဲ့အစည်း

(၁) အိမ်ထောင်စုစာရင်းစာရင်း အဖွဲ့အစည်း/အဖွဲ့အစည်း အိမ်ထောင်စု စာရင်းကို ကိုယ်စားပြုသူသည် အမှတ်(၁) ဖြည့်သွင်းရမည်။

၂၅။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၁-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ လက်ခုပ်၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့က တက္ကသိုလ်တွင် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂					
လက်ခုပ်တင်ပို့မှုအစဉ်အတွက် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်					
စည်းရုံးရေးအဖွဲ့သည် <b>မြို့မ: ၁၆: ၀၅</b>					
ရက်စွဲ:	၂၀၂၁-၀၆-၂၆	လက်ခုပ်တင်ပို့ခြင်း(✓)	ခွဲစိတ်(၁)	ခွဲစိတ်(၂)	ခွဲစိတ်(၃)
ဖြည့်နှက်/ တိုင်းစောင့်ဦး	ဦးနု	တက္ကသိုလ်	ဝန်ကြီးဌာန	တက္ကသိုလ်	၁၇၆၅၃

အစည်းအဝေးအစဉ်အစား <b>စီမံကိန်း: ပါမောက္ခအဖွဲ့(၁၆၀)</b>					
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်စောမြင့်		✓	/	စောမြင့်
၂	ဒေါ်စောစော		✓	/	စောစော
၃	ဒေါ်မာမာ		✓	/	မာမာ
၄	ဒေါ်ဦးဦး		✓	/	ဦးဦး
၅	ဒေါ်ဦးဦး		✓	/	ဦးဦး
၆	ဦးဦးဦး		✓	/	ဦးဦးဦး
၇	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၈	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၉	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၁၀	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၁၁	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၁၂	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၁၃	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၁၄	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၁၅	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၁၆	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၁၇	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၁၈	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၁၉	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၂၀	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၂၁	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၂၂	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၂၃	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၂၄	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ
၂၅	မာမာမာ		✓	/	မာမာမာ

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူတစ်ဦးအဖြစ် အမှတ်တံဆိပ်ပါ





၂၅။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်တွေ့စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုအစည်းအဝေးများကို ကျင်းပသည့် ရက်စွဲကို ကျင်းပသည့် ရက်စွဲအား နှိုင်းယှဉ် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအစီရင်ခံစာပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် \_\_\_\_\_

လက်ရုံး \_\_\_\_\_ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအစီရင်ခံစာ (✓)  တက်ရောက်မှု (၀)  တက်ရောက်မှု (၂)  တက်ရောက်မှု (၃)  တက်ရောက်မှု (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး \_\_\_\_\_ ပြည်နယ် \_\_\_\_\_ ကော့ရှင်းအုပ်စု \_\_\_\_\_ ကော့ရှင်း \_\_\_\_\_

အစည်းအဝေးအမည် \_\_\_\_\_

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၀)	လက်ရုံး	လက်မှတ်
၄၄	ဦး ဇော် ချမ်းစိန်	✓		၇၇၇၇၇၇	၇၇၇၇	ဦးဇော်
၄၅	ဦး ဇော်စိန်	✓		၇၇	၇၇	ဦးဇော်
၄၆	ဦး ဇော်စိန်	✓		၇၇	၇၇	ဦးဇော်
၄၇	ဦး ဇော်စိန်	✓		၇၇	၇၇	ဦးဇော်
၄၈	ဦး ဇော်စိန်	✓		၇၇	၇၇	ဦးဇော်
၄၉	ဦး ဇော်စိန်	✓		၇၇	၇၇	ဦးဇော်
၅၀	ဦး ဇော်စိန်	✓		၇၇	၇၇	ဦးဇော်
၅၁						
၅၂						
၅၃						
၅၄						
၅၅						
၅၆						
၅၇						
၅၈						
၅၉						
၆၀						
၆၁						
၆၂						
၆၃						
၆၄						
၆၅						
၆၆						
၆၇						
၆၈						
၆၉						
၇၀						

ရက်စွဲ \_\_\_\_\_

(၀) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် အစည်းအဝေး/အစည်းအဝေး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် အမတ်အဖြစ်ပါ

















၈။ နှင်းကြွယ်စက် " " နှင်းကြွယ်စက် ဖက်စ် ကို ဖိစိတ် ဖား ဖြစ်  
 ရှေး ဘယ် ဝဲ။ ဖြစ်သည်။

နှင်းကြွယ်စက် - ၁။ ဦးစွာရောင်း ဝယ်  
 ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၂။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၃။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

ဝယ်စက် ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၁။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၂။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၃။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၄။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၅။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၆။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၇။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၈။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၉။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၁၀။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၁၁။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၁၂။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၁၃။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၁၄။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၁၅။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၁၆။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၁၇။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၁၈။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

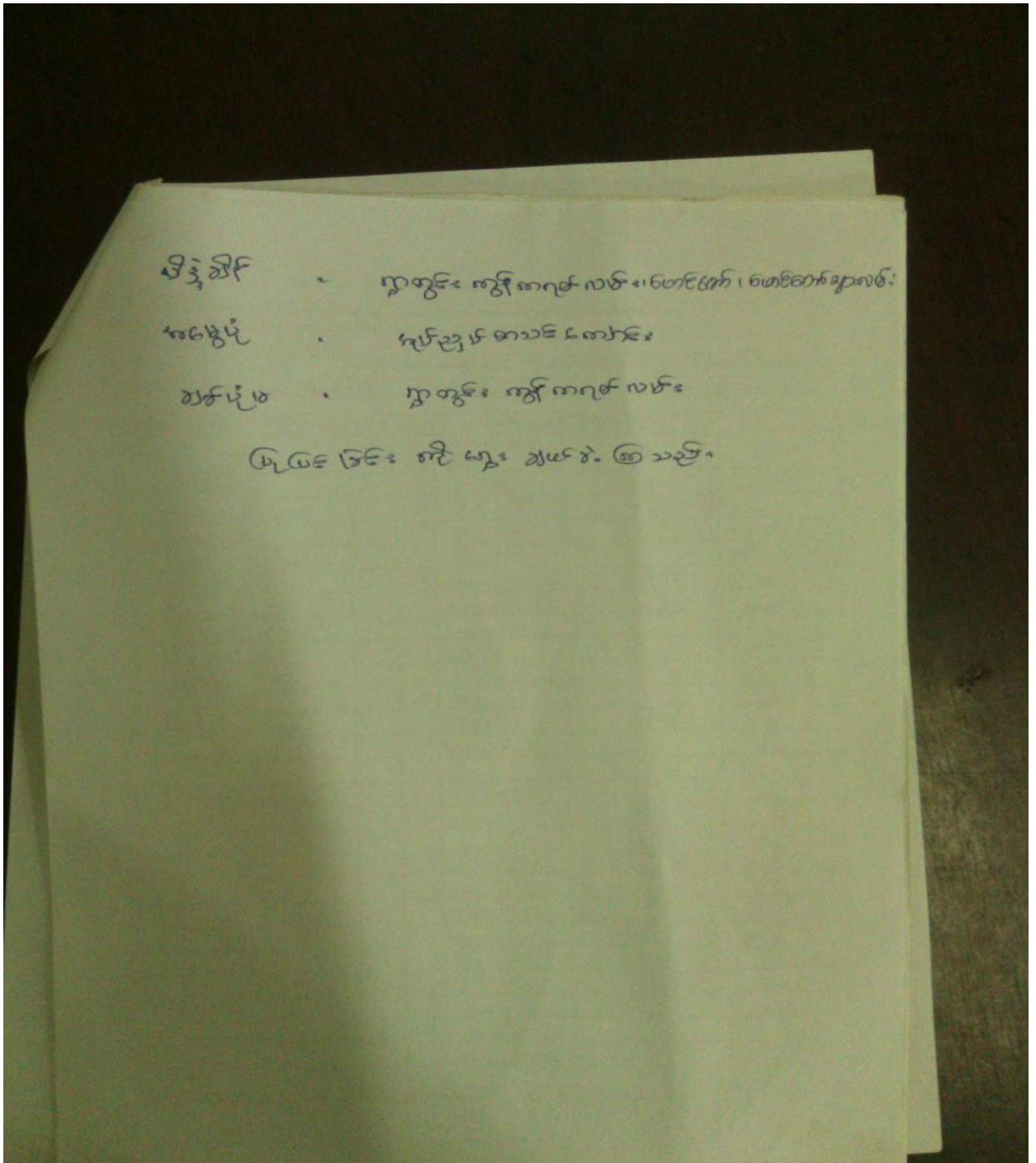
၁၉။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။

၂၀။ ဝဲ။ ဝဲ။ ဝဲ။





၂၆။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ



၂၇။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

နောက်ဆက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များအနှစ်ချုပ်

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးလဲ	လ/နှစ်	ကျေးရွာတာဝန်ခံ(သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူထောက်ပံ့မလဲ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	စာသင်ကျောင်းတည်ဆောက်ခြင်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	၂၀၁၆	ကျေးရွာ	ကျေးလက်
	၂	ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်	<input type="checkbox"/> √ကျား <input type="checkbox"/> √မ	၂၀၁၇	ကျေးရွာ	ကျေးလက်
	၃	ရေကန်ခြံစည်းရိုး	<input type="checkbox"/> √ကျား <input type="checkbox"/> မ	၂၀၁၈	ကျေးရွာ	ကျေးလက်
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းမှု စိုက်ပျိုးရေး	၁		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
ကျန်းမာရေးနှင့် အဟာရ	၁		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
ပညာရေး	၁		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ			



	၄		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
အခြား	၁		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
	၂		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
	၃		<input type="checkbox"/> ကျား			
		<input type="checkbox"/> မ				
	၄		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			
	၅		<input type="checkbox"/> ကျား			
			<input type="checkbox"/> မ			

၂၈။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု ( Check List)

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ-	VDP ရက်စွဲ-
		မြို့နယ်-	ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) ခြုံငုံခြင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC 8 ၏ Data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာ မှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု(VDPs)များကို အရည်အသွေးစစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ထက်ကျော်လျှင် ကျပန်းနမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-

- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-