

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက် ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
မတူပီမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project (NCDDP)

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

မားဒူအုပ်စု၊ ထုံးနာကျေးရွာ

၂၀၁၇ ခုနှစ်

မာတိကာ

စဉ်		စာမျက်နှာ
၁။	မြို့နယ်မြေပုံ.....	၃
၂။	အုပ်စုမြေပုံ.....	၂
၃။	အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း.....	၃
၄။	ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်းချုပ်.....	၃-၆
	(က) လူဦးရေ နှင့် အိမ်ထောင်စု.....	၇-၈
	(ခ) ကျေးရွာ၏ အဓိက စီးပွားရေးလုပ်ငန်း.....	၁
	(ဂ) အဓိကအရင်းအမြစ်များ.....	၁
၅။	လူမှုရေး ဆန်းစစ်ချက်အကျဉ်းချုပ်.....	၉
	(က) လူမှုရေးအရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံ ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း.....	၁၀-၁၁
	(ခ) ဥစ္စာဓနကြွယ်ဝမှု အဆင်သတ်မှတ်ခြင်း ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း.....	၁၂-၁၃
	(ဂ) ကျား/ မ ရေးရာပိုင်ဆိုင်မှု သုံးသတ်ခြင်း ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း.....	၁၄-၁၅
	(ဃ) ရာသီခွင်ပြကွဲဒိန် ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း.....	၁၆-၁၇
	(င) ဗင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ခြင်း ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း.....	၁၈-၁၉
	(စ) အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း.....	၂၀-၂၁
၆။	လူမှုရေးဆန်းစစ်ခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံများ.....	၂၂
၇။	အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး တင်ပြသော အခက်အခဲ ပြဿနာများ.....	၂၃-၂၄
၈။	အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး တင်ပြသော မျှော်မှန်းချက်များ.....	၂၅-၂၆
၉။	အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး တင်ပြသော ဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းစဉ်များ.....	၂၇
၁၀။	ကျေးရွာကော်မတီဝင်များစာရင်း.....	၂၈
၁၁။	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ ပုံစံ-၁.....	၂၉-၃၀

- ၁၂။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား ပုံစံ - ၈ - ၂ ၃၁
- ၁၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပုံစံ - ၈ - ၃ ၃၂-၃၃
- ၁၄။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း ပုံစံ - ၈ - ၄ ၃၄
- ၁၅။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း..... ၃၅-၃၈
- ၁၆။ သတ်မှတ်ချက်များ.....

မတူပီမြို့နယ်အညွှန်းပြမြေပုံ

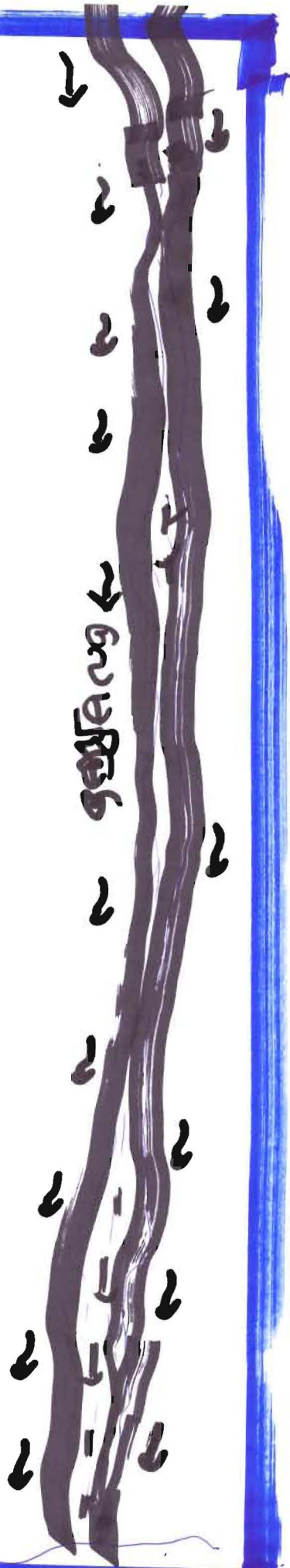


စကေး ၁ လက်မ = ၀ မိုင်



ရှည်ဆန်းချက်

နိုင်ငံခြား နယ်နိမိတ်	
တိုင်းခြား နယ်နိမိတ်	
မြို့နယ်ခြား နယ်နိမိတ်	
မြို့	
ကျေးရွာအုပ်စု	
မြစ်/ချောင်း	
ဖော်ဖော်ကားလမ်း	
ဆေးရုံ	
ကျေးလက်ကျန်းမာရေးဌာန RHC	
ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ S/C	



Khargda
HtonHa

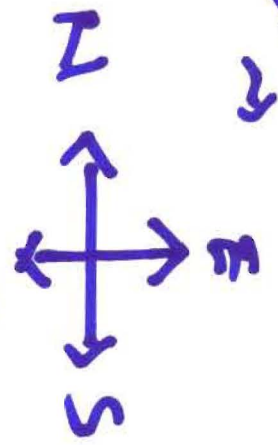
Madu

ကမာကမာ:

အုန်းကန်

အုန်းကန်

အုန်းကန်



ဒုတိယတွင် ပါဝင်သော ဂျပေ:ဌာနဆင်းများ:

မာ: ဒို့ဒုတိယ

၁။ မာ: ဒို့ဂျပေ:ဌာ

လူမျိုး: ခု - ချင်း
အိမ်ထောင် ခု - <၂၀၁> အိမ်ထောင် ခု
ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ - ဘုရားယုန်

၂။ ထိုနား: ဂျပေ:ဌာ

လူမျိုး: ခု - ချင်း
အိမ်ထောင် ခု - <၂၉> အိမ်ထောင် ခု
ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ - ဘုရားယုန်

၃။ ခဲနိစား: ဂျပေ:ဌာ

လူမျိုး: ခု - ချင်း
အိမ်ထောင် ခု - <၂၂> အိမ်ထောင် ခု
ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ - ဘုရားယုန်

မတူပီမြို့နယ်၊ ဘဒ္ဒန္တဥပုသ်၊ ဆုံးရှုံးကျေးဇူးဖြင့်
သတိပေး ကျောင်းချုပ်

- ၁။ ကျေးဇူးမပြုဘဲ " ဆုံးရှုံးကျေးဇူး
- ၂။ စာညှိနေရာ " " ချွေးမြည်နယ်၊ ကောင်းမြို့ဒေ၊
 မတူပီမြို့၊ ဇွန် ၁၀ ရက်၊ ၁၉၅၅
 ဘဒ္ဒန္တ ကားကောင်း၊ ၂၄ မြို့ဒေ၊ လမ်းပေါ်တွင် စာညှိ
 ပါသည်။
- ၃။ ကျေးဇူး ဇွန်လကတည်းက အိမ်ထောင်စုမှာ ၂၀၀၀ အထိ
 စုပြန်ပြီး၊ သာသနာရေး၊ ဓမ္မသာယာများ၊ စာနိဂ္ဂဝန်
 ထမ်းဆောင်မှုများ၊ ဇွန်လကတည်းက စုပြန်ပြီး၊ အိမ်
 (၂၀၀) ကိစ္စဖြင့် သည်။ အိမ်ထောင်စုများ ဇွန်
 အစားအစာ၊ စပါးများ သို့မဟုတ် နေသည်၊ စပါး
 ကျိ (၂၀) ခု သည်။
- ၄။ မြို့ရပ် ကျား (၅၄) ဦး + ၁ (၆၆) ဦး
- ၅။ ပတ်ဝန်းကျင် သာသနာ့အဖွဲ့အစည်းများမှာ မတူပီ
 ကျေးဇူးဖြင့် ဖြစ်ပေါ်လာပြီး၊ မတူပီ ကျေးဇူးဖြင့်
 မတူပီ ကျေးဇူးဖြင့် ဖြစ်ပေါ်လာပြီး၊ မတူပီ
 ကျေးဇူးဖြင့် ဖြစ်ပေါ်လာပြီး။
- ၆။ ကျေးဇူးဖြင့် ဖြစ်ပေါ်လာပြီး၊ မတူပီ
 ကျေးဇူးဖြင့် ဖြစ်ပေါ်လာပြီး၊ မတူပီ
 ကျေးဇူးဖြင့် ဖြစ်ပေါ်လာပြီး။

၎င်း၏အောက်၌၊ ကုဏ္ဍိ၊ စာပေများ၌ မြို့၊ ကွက်ထွန်း သည်
ကောသလနှင့် ဆင်းသက်လာပြီး၊ ကောင်စောင်၊ ကေဏီသို့
ဖြန့်ဝေရန် ကြံစည်နေသည့်အခါ ဖြစ်သည်။

ထို့ကြောင့် ကောင်စောင်၊ ကေဏီသို့ ကေဏီစာပေ
များနှင့် ကုဏ္ဍိစာပေများ (၂) မျိုးသာ ကြံစည်နေသည့်အခါ
သည်၊ ဤကဲ့သို့ စာပေများကို စာဖွဲ့သည့် သို့မဟုတ် ကောသလနှင့်
ဆင်းသက်လာပြီး ကေဏီစာပေနှင့် ပတ်သက်သည့် ဖြန့်ဝေရန်
ကောသလ၏ ကြံစည်ချက်ကို ကောင်စောင်၊ ကေဏီသို့ ဆွဲချက်
ဖြင့် ပြန်လည် ပြောကြားသည့် အခါတွင် ကေဏီစာပေ သို့မဟုတ်
ကုဏ္ဍိစာပေကို ဖြန့်ဝေရန် ဖြစ်သည်။

ထို့အပြင် ကုဏ္ဍိစာပေနှင့် ကေဏီစာပေ (၃) မျိုးသာ
ဖြန့်ဝေရန် ကြံစည်ပြီး၊ ဘာသာစုံ၊ စကားစုံ၊ ယျှိုကျွန်းမှု၊ စကားစုံ
စံတူညီစွာဖြင့် စုစည်းပေးရန် ဖြစ်သည်။

၂။ ကုဏ္ဍိစာပေ၊ ဘာသာစုံ၊ စကားစုံ၊ ယျှိုကျွန်းမှု၊ စကားစုံ
ဖြန့်ဝေရန်၊ ကုဏ္ဍိစာပေ၊ ကေဏီစာပေ၊ ကေဏီစာပေ၊ ကေဏီစာပေ
ကောင်စောင်၊ ကေဏီစာပေနှင့် ကေဏီစာပေ၊ ကေဏီစာပေ၊ ကေဏီစာပေ
ပုံစံများ၊ ပထမဦးစွာ ဖြန့်ဝေရန် ဖြစ်ပြီး၊ ယခုကဲ့သို့ သေ
ဖြန့်ဝေရန် ဖြစ်ပြီး၊ ဘာသာစုံ၊ ဘာသာစုံ၊ ဘာသာစုံ၊ ဘာသာစုံ
စာပေ ဖြစ်သည်။ ထို့ကြောင့် ကေဏီစာပေ၊ စကားစုံ၊ သို့မဟုတ်
ကုဏ္ဍိစာပေ၊ ကေဏီစာပေ၊ ကေဏီစာပေ (၃) မျိုး၊ စကားစုံ၊ ဘာသာစုံ
စာပေ ဖြစ်သည်။

ယဉ်ကျေးမှု ဓလေ့ထုံးစံနှင့် ပတ်သက်ပြီး ရွေးချေစရာဆိုင်ရာ
ဆိုင်ရင် ရေညှိပြုစုရေး လိုအပ်ချက်များနှင့် ဆိုင်ရင်များ သတ်
မှတ်ပေးရန် ရွေးချယ်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။ ဝန်ထမ်းများ သတ်မှတ်
ပြီး ယဉ်ကျေးမှု ဆိုင်ရင်များ ရေညှိရေး လိုအပ်ချက်များ သိရှိရန်
များ ပုံဆွဲချက် ကမ်းခြေများ ရေညှိရေး လိုအပ်ချက်များ သိ
ရရန်နှင့် ဆိုင်ရင်များ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ပေးပါမည်။

ငြိမ်းချမ်းရေး ဆိုင်ရင်များ (နိုင်ငံ) ဆိုင်ရင်
များ ပြုစုရေး (ငွေ) (နိုင်ငံ) ဆိုင်ရင်များ ကမ်းခြေ
ရေညှိရေးနှင့် ဆိုင်ရင်များ ပုံဆွဲချက် ဆိုင်ရင်များ
သတ်မှတ်ပေးရန် ဆိုင်ရင်များ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ပေးရန် (နိုင်ငံ)
ဆိုင်ရင်များ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ပေးရန် ဆိုင်ရင်များ ပြုပြင်ဆင်ခြင်ပေးပါမည်။

မြန်မာ့နိုင်ငံ " ဆိုင်ရင်များကို UNDP စီမံချက် စာရင်း
ပြုစုပါမည်။

9. (m) - $\frac{1}{2} \sin 2x$

අවමය - 100

අවමය - 25

අවමය - 50

(e) - $\frac{1}{2} \sin 2x$ සහ $\frac{1}{2} \cos 2x$

අවමය - 100

අවමය - 50

(n) - $\frac{1}{2} \sin 2x$ සහ $\frac{1}{2} \cos 2x$

අවමය - 100

අවමය - 50



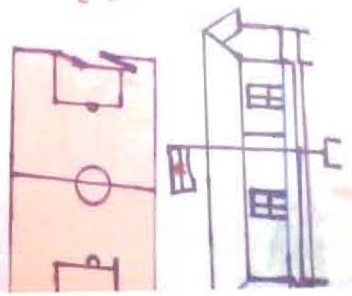
Handwritten text in a non-Latin script, possibly a title or label, located at the top left of the map area.

- 1. *Yellow rectangle*
- 2. *Green rectangle*
- 3. *Red wavy line*
- 4. *Blue wavy line*
- 5. *House*

Handwritten text in a non-Latin script, possibly a title or label, located on the left side of the map area.

Handwritten text in a non-Latin script, possibly a title or label, located at the top right of the map area.

Handwritten text in a non-Latin script, possibly a label for a building, located near the bottom right of the map area.



හරපිටි, හා, දුගුලු, පුපුරුණු, රත්තරණ, මහ
ලොකු, කුඩා, මහල, මහල,

නම	වර්ගය / ප්‍රමාණය	විකුණු වූ දිනය	මුදල
A	වර්ගය: 200 / කුණක 1 කොටස / පැරණි කොටස	2	20.25
B	වර්ගය: 100 / කුණක 1 කොටස / පැරණි කොටස	6	10.60
C	වර්ගය: 200 / කුණක 1 කොටස / පැරණි කොටස	6	12.90
D	වර්ගය: 100, කුණක කොටස, වර්ගය	22	12.20
		22	55.95

ကုမ္ပဏီများ၏ ဆုံးရှုံးမှုများကို ကင်းရှင်းစွာ သုံးစွဲ

မူဝါဒများ

မူဝါဒအမျိုးအမည်	မူဝါဒအမျိုးအမည်	မူဝါဒအမျိုးအမည် / သဘော
သေဆုံးမှု၊ ကောက်ခံမှု	ပစ္စည်းများ	ကျွေးမွေးမှု၊ သေဆုံးမှု
ဆုံးရှုံးမှု၊ ဝင်ငွေ	တံဆိပ်	ကိုင်၊ ပေးပို့မှု၊ ကောင်းမှု
ဆိုင်ကွက်	တံဆိပ်ဆုံးရှုံးမှု	လက်၊ စက်၊ ရေ၊ နှစ်စဉ်
သစ်ကောက်	မူဝါဒ	
ကျွေးမွေးမှု	မူဝါဒ	

ကုမ္ပဏီများ၏ ဆုံးရှုံးမှုများကို ကင်းရှင်းစွာ သုံးစွဲ

မူဝါဒအမျိုးအမည်	မူဝါဒအမျိုးအမည်	မူဝါဒအမျိုးအမည် / သဘော
ကျွေးမွေးမှု ကောက်ခံမှု သေဆုံးမှု ဆိုင်ကွက် ကိုင်၊ ဆုံးရှုံးမှု၊ သစ်ကောက် လက်၊ ပေးပို့မှု စက်၊ ရေ ဝင်ငွေ နှစ်စဉ်	မူဝါဒ ပစ္စည်း ဝင်ငွေ မူဝါဒ	ကျွေးမွေးမှု၊ သေဆုံးမှု ကျွေးမွေးမှု

မတူပီဖြစ်ပါသည်။ မားနူ ဟုလည်း ဆိုရာ၊ ကျေးဇူး

ကုသ်ကဖြစ်စွာ၊ ကသုံးပြုခြင်း၊ ထိန်းချုပ်ခြင်း

ဆွေးနွေးခြင်း၊ နှစ်ဆန်းစစ်ခြင်း။

- ၁။ ကမ္ဘာ၊ သဒ္ဓါ၊ ဗျာ၊ ကသုံးပြုသော ကုသ်၊ ကဖြစ်စွာ၊ ဗျာ-
ပာဠိ၊ ယက်ကုသ်၊ တံတိုင်း၊ တံတောက်တိုင်း၊ ကပ်ချုပ်စက်၊
- ၂။ ကမ္ဘာ၊ သား၊ ဗျာ၊ ကသုံးပြုသော ကုသ်၊ ကဖြစ်စွာ၊ ဗျာ-
သေဗက်၊ ဆိုင်ကပ်၊ ဆိုင်စက်၊ သစ်စက်၊ သစ်ကပ်၊
စွာ၊ ဝေဟန။

၃။ ကမ္ဘာ၊ သား၊ သဒ္ဓါ၊ နှစ်ဆန်းစစ်သည့် ကသုံးပြုသော ကုသ်၊ ကဖြစ်
စွာ၊ ဗျာ၊ ကပ်သော၊ ယက်၊ ကျောင်း၊ ကျောင်း၊ ကပ်-
ချုပ်၊ သံ၊ ကေကသုံးကုသ်၊ ကပ်၊ ကပ်၊ ကပ်၊ ကျောင်း၊ ကျောင်း

၄။ ကထက်ပါ ကုသ်၊ ကဖြစ်စွာ၊ ကမ္ဘာ၊ သား၊ ဗျာ၊ ကမ္ဘာ၊ သား၊
ထိန်းချုပ်သည်။ ကဆိုင်ပါ ကုသ်၊ ကဖြစ်စွာ၊ ကသုံးပြုခြင်း
ရန်၊ ကမ္ဘာ၊ သား၊ ဗျာ၊ က ကသုံး၊ ဖြစ်ပေ၊ သည်။

၅။ ကထက်ပါ ကမ္ဘာ၊ သဒ္ဓါ၊ ကသုံးပြုခြင်း၊ ကမ္ဘာ၊ သား၊ ထိန်းချုပ်
ပုံက သုံးစွဲစက်၏ ကသုံးရန်၊ သာ၊ ကပ်။ ပြသော ဤသို့၊
ဗျာ၊ စု သဘော ကွဲလွဲ၊ ကပ်။ ကမ္ဘာ၊ သဒ္ဓါ၊ ဗျာ၊ သုံး၊ ဖြစ်
စွာ၊ ကပ်၊ သုံး၊ သာ၊ ကပ်။ စိတ်၊ စိတ်၊ ကျသော။ ဗျာ၊
စု သုံးရန်၊ သာ၊ ကပ်။ ကမ္ဘာ၊ သဒ္ဓါ၊ ဗျာ၊ သုံး၊ ဖြစ်
ရန် ကျ သုံး၊ သာ၊ ကပ်။

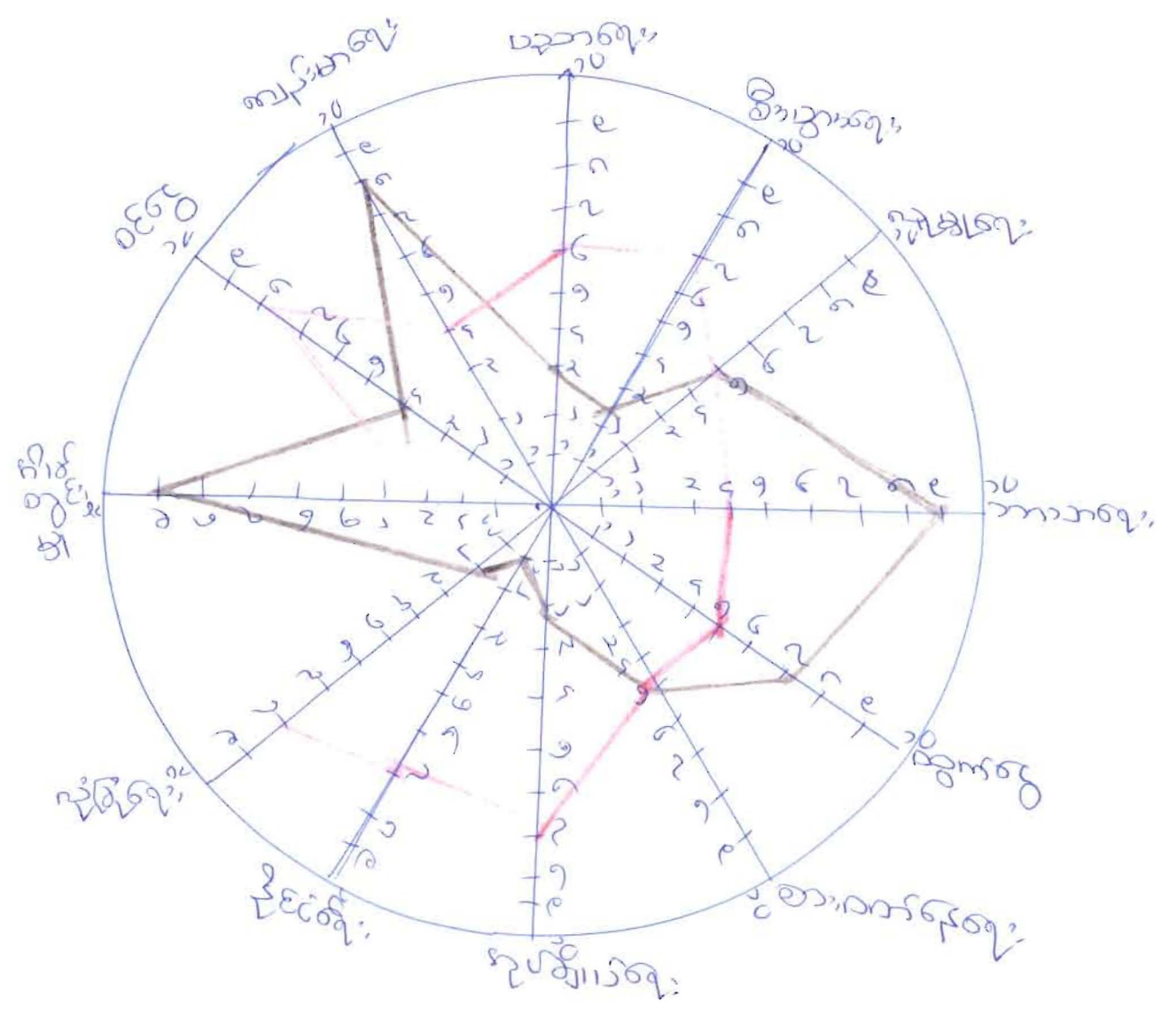
வாரத்திற்கான காலநிலை அளவீடுகள், 1983-84

இடம்	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	July	August	Sept	Oct	Nov	Dec
சென்னை												
கொழும்பு												
கரகாலம்												
கொழும்பு												
கொழும்பு												
கொழும்பு												
கொழும்பு												
கொழும்பு												

မာ့ပုစိန်ပင်၊ မာ့ဒိုက်ပင်၊ မာ့ကုန်း၊ မာ့ကျွန်း၊ မာ့ကျွန်း

သို့သော်လည်း

မာ့ပုစိန်ပင် (-) + မာ့ဒိုက်ပင် (-)



မဝန်ပီစီအယ်၊ မာဒရပ်စ်၊ ဝန်ပီ၊ ကျေးဇူးတင်အောင်

ကျေးဇူးတင်အောင်၊ မာဒရပ်စ်၊ ဝန်ပီ၊ ကျေးဇူးတင်အောင်

LWF
Lutheran
-၇

ကျေးဇူး
တင်အောင်
ကျေးဇူး

ကျေးဇူး
တင်အောင်
ကျေးဇူး

ကျေးဇူး
တင်အောင်
ကျေးဇူး

ကျေးဇူး
တင်အောင်
ကျေးဇူး

ကျေးဇူးတင်အောင်

ကျေးဇူး
တင်အောင်
ကျေးဇူး

ဝန်ပီ၊ ကျေးဇူးတင်အောင်

ကျေးဇူးတင်အောင်
ကျေးဇူး

ကျေးဇူးတင်အောင်
ကျေးဇူး

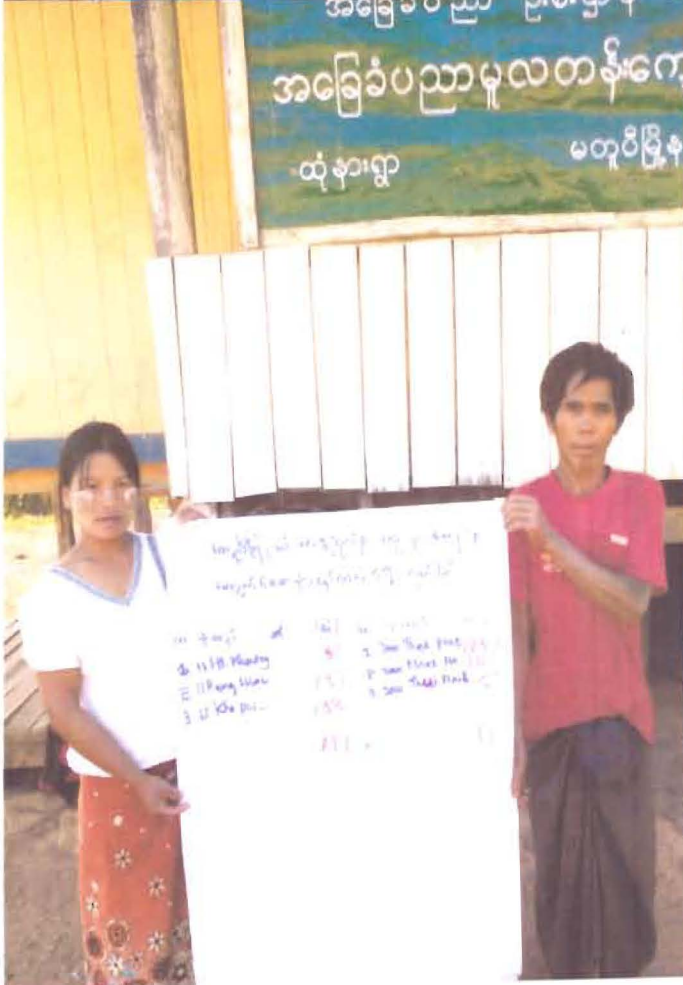
ကျေးဇူးတင်အောင်
ကျေးဇူး

ကျေးဇူးတင်အောင်
ကျေးဇူး

ကျေးဇူးတင်အောင်
ကျေးဇူး

ကျေးဇူးတင်အောင်
ကျေးဇူး

ကျေးဇူးတင်အောင်
ကျေးဇူး



မတူညီခြင်းနှင့် မားလှစွာဖြင့်၊ ထိုကဲ့သို့၊ ကျေးဇူး

မတူညီသဖြင့်၊ မဟာ၊ ဇီဝိ၊ ကမ္ဘာကံ၊ ပြာသနာ မဟာ၊

- ၁။ စောလောပေါင်း၊ ငွေ၊ ကမ္ဘာကံ
- ၂။ ဇီဝိ၊ မဟာ၊ ကမ္ဘာကံ
- ၃။ ကျေးဇူး၊ ပြာသနာ ကမ္ဘာကံ
- ၄။ ကျေးဇူး၊ ပြာသနာ ကမ္ဘာကံ
- ၅။ နှိုက် ညို၊ ကျေးဇူး၊ ပြာသနာ ကမ္ဘာကံ
- ၆။ ကမ္ဘာကံ၊ စောလောပေါင်း၊ ကမ္ဘာကံ
- ၇။ ကျေးဇူး၊ မဟာ၊ ကမ္ဘာကံ
- ၈။ ကျေးဇူး၊ စောလောပေါင်း၊ ကမ္ဘာကံ
- ၉။ ကမ္ဘာကံ၊ စောလောပေါင်း၊ ကမ္ဘာကံ
- ၁၀။ ကျေးဇူး၊ မဟာ၊ ကမ္ဘာကံ
- ၁၁။ 'K' ကျေးဇူး၊ ကမ္ဘာကံ
- ၁၂။ ကျေးဇူး၊ ကမ္ဘာကံ
- ၁၃။ ကျေးဇူး၊ စောလောပေါင်း၊ ကမ္ဘာကံ
- ၁၄။ ကျေးဇူး၊ ကမ္ဘာကံ
- ၁၅။ Sunday school ကမ္ဘာကံ
- ၁၆။ ကျေးဇူး၊ မဟာ၊ ကမ္ဘာကံ

မတူညီခြင်းပေါင်း၊ မတူညီမှုပေါင်း၊ ဆိုရာကွဲပြားမှု၊ ကွဲပြားမှု
ဖွဲ့စည်းရာမှ ကွဲပြားမှု ဦးစားလဒ်အရ မူပိုင်ခွင့်များစွာပေး

စဉ်	မူပိုင်ခွင့်များစွာပေးရာ	အမျိုးအမည်	မိနစ်	အရက်
၁	အိတ်၊ ခြေစာ	m+h	၉၉	၁
၂	လိပ်စာ၊ ဆွဲဆောင်မှု	m	၅၅	၂
၃	အိတ်၊ ခြေစာ၊ ဆွဲဆောင်မှု	m+h	၅၅	၃
၄	ဆေး၊ လေးစားခြင်း	m+h	၂၀	၄
၅	က. န ဆောင်	m+h	၁၈	၅
၆	ဘဝ၊ အိတ်၊ ဆွဲဆောင်မှု၊ မူပိုင်ခွင့်	m+h	၁၇	၆
၇	ကျေးဇူးတင်မှု၊ ဆွဲဆောင်မှု	m+h	၁၆	၇
၈	သံအညွှန်း	m	၁၁	၈
၉	အိတ်၊ ခြေစာ	h	၇	၉
၁၀	ကျေးဇူးတင်မှု၊ ဆွဲဆောင်မှု	m+h	၇	၁၀
၁၁	ကျေးဇူးတင်မှု	m	၅	၁၁
၁၂	ကျေးဇူးတင်မှု၊ ဆွဲဆောင်မှု	m	၅	၁၂
၁၃	ကျေးဇူးတင်မှု	m+h	၅	၁၃
၁၄	အိတ်၊ ခြေစာ	h	၁	၁၄

ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဒေါ်ထွန်းမာမာ	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် ဒေါ်အောင်
---	---------------------------------	---

ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး ၁၉	မြို့နယ် မာဘူ	ကျေးရွာအုပ်စု မာဒါ	ကျေးရွာ ထွန်းမာ
--------------------------------	----------------------	---------------------------	------------------------

က။ လူဦးရေ **၁၄၃**

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) ၁၉	၂၉	ဘာသာ (၁) ဘုရား	၂၉
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
အခြား			
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	၁		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၆		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၇၄	၆၉
လူမျိုးစု (၁)-----		
လူမျိုးစု (၂)-----		
လူမျိုးစု (၃)-----		
အခြား		
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၂၅	၄

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံစိမ်း	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံစိမ်း	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြံစိမ်း
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြားရွာ မှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေး ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ကျွမ်းကျင်၊ မီးသမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုဝိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း: ကွန်ကရစ်လမ်း: မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:
 ကျောက်ခင်းလမ်း: မြေသားလမ်း: လူသွားလမ်း: အခြား: _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ဝိုင်းပါ
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခနစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နစ်-----/မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိ ခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်---2---/မသိပါ

(၂) ကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်။

15 မတ်
 25 မတ်
 ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား: -----
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား: -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
 လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ
 ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) L W F -----
 (၂) -----

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးကျော်စွာ

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ 4.3.2017

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးကျော်စွာ

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ 4/3/2017

ပုံစံ - ၈ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်၊ သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီပြီးစီးတိုင်း ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤပုံစံကို ဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် စိန်အောင်

နေ့စွဲ ၄/၂၁/၂၀၁၇ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း Chin မြို့နယ် matupi ကျေးရွာအုပ်စု ဟဲဒါ ကျေးရွာ တူးဒါ

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့်လူမျိုးစုအမည်
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	2/3/2017	2/3/2017	10	15	16	၁၆ ၃၅
၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	3/3/2017	3/3/2017	25	20	23	၃၆ 45
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	4/3/2017	4/3/2017	၉	၇	၁၂	၁၂ ၁၂
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး						
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး						
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့်(၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးအုတ်စို
 နေ့စွဲ 4/3/2017 စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း Chin မြို့နယ် Matupi ကျေးရွာအုပ်စု Mada ကျေးရွာ Thengda

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးကခက်ခဲ	၁	ကောင်းမွန်လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး
၂	မီးလင်းရေး၊ မီးခိုးလွှဲ၊ မီးကခက်ခဲ	၂	မီးပေးရေးကခက်ခဲ
၃	ကျောင်းဆောင်မပြည့်စုံခြင်း	၃	ကျန်းမာရေးဥယျာဉ်ကခက်ခဲ
၄	ရွာတွင်းဆက်သွယ်ရေးကခက်ခဲ	၄	ကျေးရွာဥယျာဉ်ကခက်ခဲ
၅	ဆေးကုသမှုကခက်ခဲ	၅	ရေပေးစနစ်ဥယျာဉ်ကခက်ခဲ

ခ။ မှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	
၁	ရွေးချယ်ဆောင်ရွက်ရမည့်အရာ	၁	ကျေးရွာကုလေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး
၂	မီးခိုးလွှဲ၊ မီးလင်းရေး	၂	ရွေးချယ်ဆောင်ရွက်ရမည့်အရာ
၃	ကျေးရွာအုပ်စု	၃	ဝန်ထမ်းကောင်းကောင်းရွေးချယ်ရေး
၄	ရွာတွင်းဆက်သွယ်ရေး	၄	ကျေးရွာတွင်ဆေးကုသမှု
၅	ကျေးရွာကုလေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး	၅	မီးခိုးလွှဲ၊ မီးလင်းရေး

ဂ။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	30 သိန်း	143
၂	ရေပေးစနစ်	ကျေးရွာအုပ်စု	200 သိန်း	143
၃	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	50 သိန်း	143
၄	ဆေးပေးစနစ်	ကျေးရွာအုပ်စု	30 သိန်း	143
၅	K-၄ ဆောင်ရွက်	ကျေးရွာအုပ်စု	20 သိန်း	140
၆	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	2 သိန်း	143
၇	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	10 သိန်း	143
၈	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု	20 သိန်း	143

----- ၄.၃.၂၀၁၇ ----- ဇွန် ၂၀၁၇ ----- ငွေကြေး ----- ငွေကြေး

။ ငွေကြေးငွေကြေး ငွေကြေးငွေကြေး ငွေကြေးငွေကြေး ငွေကြေးငွေကြေး ငွေကြေးငွေကြေး ငွေကြေးငွေကြေး

<p>။ ငွေကြေးငွေကြေး ငွေကြေးငွေကြေး</p>			၆	
			၆	
		၇.	။ ငွေကြေးငွေကြေး ငွေကြေးငွေကြေး	၆
		။ ငွေကြေးငွေကြေး	။ ငွေကြေးငွေကြေး	၇
		။ ငွေကြေးငွေကြေး	။ ငွေကြေးငွေကြေး	၈
<p>ငွေကြေးငွေကြေး</p>	<p>(: ငွေကြေး + : ငွေကြေး / : ငွေကြေး / : ငွေကြေး : ငွေကြေး) ငွေကြေး</p>	<p>: ငွေကြေး ငွေကြေး ငွေကြေး : ငွေကြေး : ငွေကြေး ငွေကြေး</p>	<p>ငွေကြေး</p>	

။ ငွေကြေးငွေကြေး ငွေကြေးငွေကြေး ငွေကြေးငွေကြေး ငွေကြေးငွေကြေး ငွေကြေးငွေကြေး (၆) ငွေကြေး ငွေကြေးငွေကြေး

				၀၇
				၀၈
				၀၉
				၁၀
၀၁	၀၂	၀၃	၀၄	၁၁
၀၅		၀၆	၀၇	၁၂
၀၈		၀၉	၁၀	၁၃
၁၄	၁၅	၁၆	၁၇	၁၄
၁၈	၁၉	၂၀	၂၁	၁၅
၂၂	၂၃	၂၄	၂၅	၁၆
၂၆	၂၇	၂၈	၂၉	၁၇
၃၀	၃၁	၃၂	၃၃	၁၈
၃၄	၃၅	၃၆	၃၇	၁၉
၃၈	၃၉	၄၀	၄၁	၂၀
၄၂	၄၃	၄၄	၄၅	၂၁
<p>ငွေကြေး ငွေကြေး ငွေကြေး ငွေကြေး ငွေကြေး ငွေကြေး ငွေကြေး</p>	<p>ငွေကြေး ငွေကြေး ငွေကြေး ငွေကြေး</p>	<p>(: ငွေကြေး + : ငွေကြေး / : ငွေကြေး : ငွေကြေး / : ငွေကြေး : ငွေကြေး) ငွေကြေး</p>	<p>: ငွေကြေး ငွေကြေး : ငွေကြေး : ငွေကြေး ငွေကြေး</p>	<p>ငွေကြေး</p>

ပုံစံ - ၈ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (Form PC 4)

လမ်းညွှန်ချက်။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအစည်းအဝေးပြီးနောက်တွင် ကျေးရွာအုပ်စုမှ CF/TFတို့၏ အကူအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီထောက်ကော်မတီမှ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အဆိုပါပုံစံအား ပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် TPIC သို့ပေးပို့ရန်အတွက် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် ထားရှိရမည်။ CF မှ ကျေးရွာတစ်ရွာချင်းစီ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို MIS သို့ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုနှစ်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မလုပ်ကိုင်သော ကျေးရွာများ မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် - ဒေါ်အေးနွဲ့မြ

နေ့စွဲ - ၅/၂/၂၀၁၇ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ။(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ချင်း မြို့နယ် မာရူဇီ ကျေးရွာအုပ်စု မာရူဇီ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက် အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့	
<u>မာရူဇီ</u>	<u>ကျောက်တိုင်၊ ချောင်း</u>	<u>၁၈' x ၁၂' x ၆'</u>	<u>ကျေးရွာအုပ်စု</u>	<input type="checkbox"/> ကျား <input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ	<u>၆၅ ၇၅၆၀၀</u>			
<u>ဆုံက</u>	<u>K:၆ ကျေးရွာ၊ ဆောင်တိုင်၊ ချောင်း</u>	<u>၂၀' x ၁၂' x ၆'</u>	<u>"</u>	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+ မ	<u>၇၈၅၃,၀၀၀</u>			
<u>အိမ်က</u>	<u>ကျောက်တိုင်၊ ချောင်း/ကျေးရွာ၊ ချောင်း</u>	<u>၁၀' x ၁၀' x ၆'</u> <u>1/2 HIPC 2000</u>	<u>ကျေးရွာအုပ်စု</u>	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+ မ	<u>၄၃၂၅၀၀၀</u>			
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				

ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ ဒေါ်အေးနွဲ့မြ အမည် မာရူဇီ လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၅/၂/၂၀၁၇

၂၀၀၁-၂၀၀၆ ဝမ်းနည်းစွာ မိတ်ဆက် စာအုပ်နှစ်အုပ်

မာ၊ ဒု၊ နှစ်စဉ်

ထို နှစ်၊ ဝမ်းနည်း

အစဉ်အဆက်၊ နှစ်၊ သဘောတရား " န. ဝ. ဝ. ဝ.

မဟာဝိသုဒ္ဓိ

၁၉၉၄ - ၂၀၀၆

၂၀၀၆ - ၂၀၁၂

မာ၊ ဝမ်းနည်းစွာ " " နှစ်စဉ် ဝမ်းနည်းစွာ

မိတ်ဆက်စာအုပ်နှစ်အုပ်၊ စာအုပ်နှစ်အုပ်
ဝမ်းနည်းစွာ

မိတ်ဆက်စာအုပ် " ဝမ်းနည်းစွာ နှစ်စဉ်

မိတ်ဆက်စာအုပ်နှစ်အုပ်၊ ဝမ်းနည်းစွာ

မိတ်ဆက်စာအုပ်နှစ်အုပ်၊ ဝမ်းနည်းစွာ

မိတ်ဆက်စာအုပ်နှစ်အုပ်၊ ဝမ်းနည်းစွာ

မိတ်ဆက်စာအုပ်နှစ်အုပ်၊ ဝမ်းနည်းစွာ

မိတ်ဆက်စာအုပ်နှစ်အုပ်၊ ဝမ်းနည်းစွာ

မိတ်ဆက်စာအုပ်နှစ်အုပ်၊ ဝမ်းနည်းစွာ

မိတ်ဆက်စာအုပ်နှစ်အုပ်၊ ဝမ်းနည်းစွာ

မိတ်ဆက်စာအုပ်နှစ်အုပ်၊ ဝမ်းနည်းစွာ

မိတ်ဆက်စာအုပ်နှစ်အုပ်၊ ဝမ်းနည်းစွာ

မိတ်ဆက်စာအုပ်နှစ်အုပ်၊ ဝမ်းနည်းစွာ

မဲလဲးစုနစ်ဩဇ် ကမ္ဘာ့သားငါးဦး၊ ကမ္ဘာ့သမီး
 ဥ ဦး ကဆိုဏ်းသွင်းဩဇ်၊ လျှို့ဝှက်မဲလဲး၊ ခြင်
 ဩဇ်၊ ကျွဲ၊ သွယ်ကုန် ကမ္ဘာ့သား၊ စေတနာ့စု
 ဆစ်၊ ဦးစီးဦး၊ နှင့် ကမ္ဘာ့သမီး၊ စေတနာ
 စုဝင်စုဝင်၊ ဒေါ် ဆယ်စုန် ဆိုက်ကျိကျိ၊ သွယ်ကု
 ကမ္ဘာ့သား။

ကဆိုဏ်းစုဝင်၊ ကျိ ဥဝန် ၅: 40 မိနစ်

ကျွဲ နှင့် ကမ္ဘာ့သား။

ကဆိုဏ်းစုဝင်၊ စက်စုန်ကျိ - ကျိ - ၁၀ ဦး
 ၈ - ၁၅ ဦး

စက်စုန်ကျိ ကမ္ဘာ့သား။

ဒုတိယ ကဏ္ဍ ကျမ်းဂန် စာအုပ်အစည်းအဝေး

အားဒူ နှစ်ပတ်စု
ဆုံး ကျမ်းဂန်

စာအုပ်အစည်းအဝေးကျင်းပနေရာ " န.ဝ.က.၊ မန္တလေး၊
ကျောင်းဆောင်

စာအုပ် " မှန် ၉ နဂါးပုဒ် ၅:40

အကျဉ်း " ၂/၂/၂၀၁၇

အကြောင်းရာ "

" ကျမ်းဂန် ဖွဲ့ဆိုရေးစီမံချက်ရေးဆွဲ
ခြင်း၊ ဆောင်ရွက်ခြင်း စသော အစီအစဉ်
စီမံချက်ရေးချက် ခြင်း။

ပိတ်ဆက်ခြင်း "

" ကျမ်းဂန် ဒုတိယ ကဏ္ဍ စာအုပ်အစည်းအဝေး
ကို မှန်ကန်စွာ နဂါး (၉) နဂါး၊ မွေ့ စောင်
စာ ကျမ်းဂန် စီမံဆောင်ရွက်ပေးရန်၊ စာ
ပညာရေး၊ စာအုပ်အစည်းအဝေး၊ လုပ်ငန်း
လုပ်ပတ်ဆိုင်ရာ၊ သိမ်း၊ စာ၊ စေတနာ့အဖွဲ့
ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း၊ ကျမ်းဂန် စာအုပ်
စီမံဆောင်ရွက်ခြင်းကို ဆောင်ရွက်ပေးရန်
တောင်းဆိုချက်၊ စာအုပ်အစည်းအဝေး ဖွဲ့စည်း
ချက်၊ စာအုပ်အစည်းအဝေး လုပ်ငန်းစဉ်များ လုပ်ဆောင်
ပုံစံချက်၊ လုပ်ငန်းစဉ်များ စီမံဆောင်ရွက်
ခြင်း စသော အစီအစဉ်များ ပြုစုပေးခြင်း
အစည်းအဝေး

