

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
မင်းတုန်းမြို့နယ်



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
သန္တာလအုပ်စု၊သန္တာလကျေးရွာ
၂၀၁၇ ခုနှစ်

မာတိကာ

စာမျက်နှာ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ

.....၁.....

၂။ ကျေးရွာမြေပုံ (တည်နေရာ)

.....၂.....

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

.....၃.....

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)

.....၄.....

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်

.....၅.....

အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်များ

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော

.....၆-၂၃

PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ် ချက်များ

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်

.....၂၄-၂၇

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ

၈။ ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

.....၂၈-၃၀

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

.....၃၁-၃၂

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

.....၃၃-၃၄

၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)

.....၃၅-၃၅

၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

.....၃၆-၃၉

၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

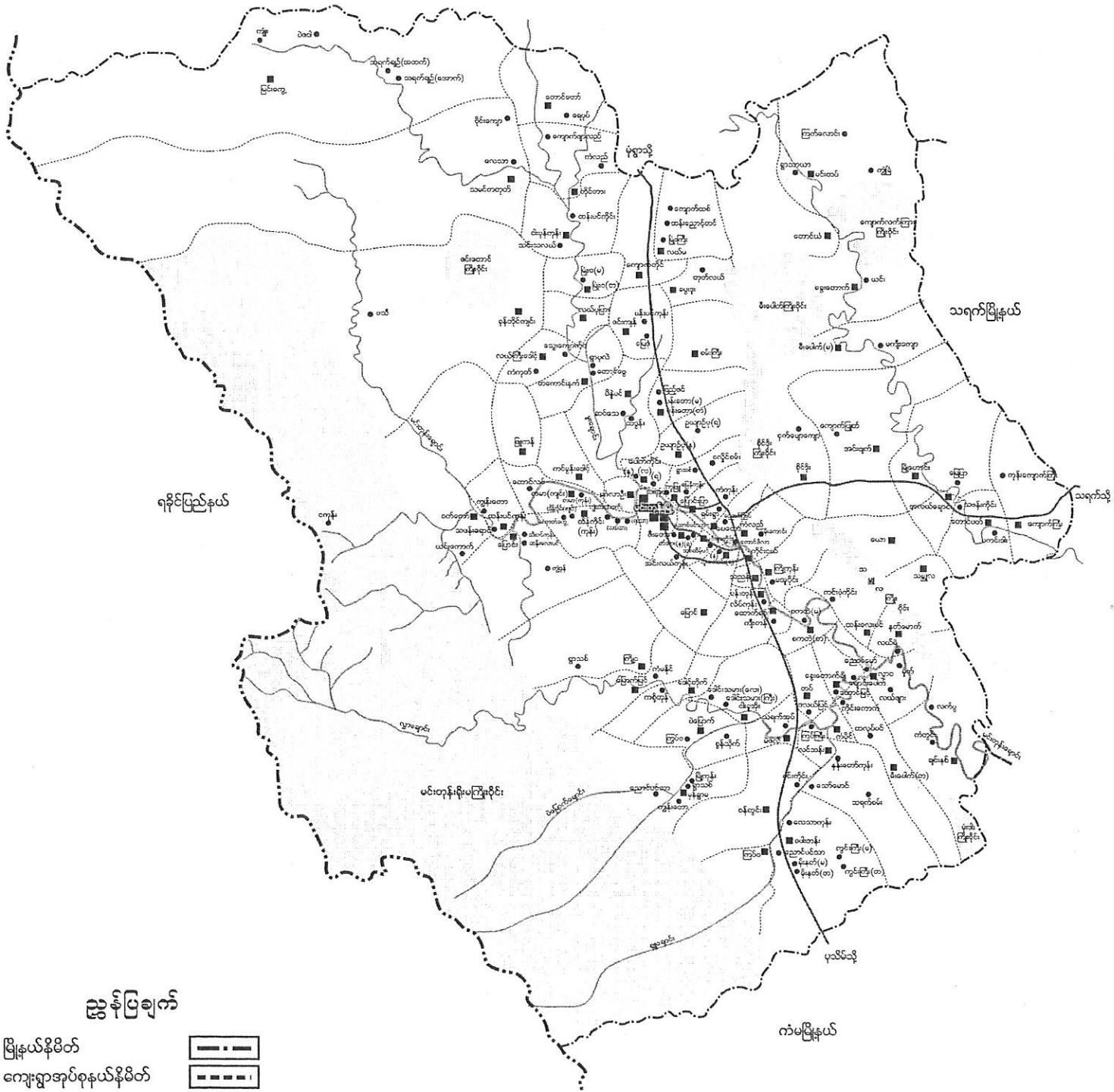
.....၄၀-၄၂

မင်းတုန်းမြို့နယ်မြေပုံ



ကျေးရွာအုပ်စုအညွှန်းပြမြေပုံ
မင်းတုန်းမြို့နယ်
မကွေးတိုင်း
စကေး ၄ လက်မ = ၁ မိုင်

မင်းလှမြို့နယ်



ရခိုင်ပြည်နယ်

သာရက်မြို့နယ်

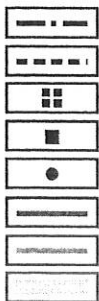
သာရက်သို့

မင်းတုန်းမြို့မကြီးရိုင်း

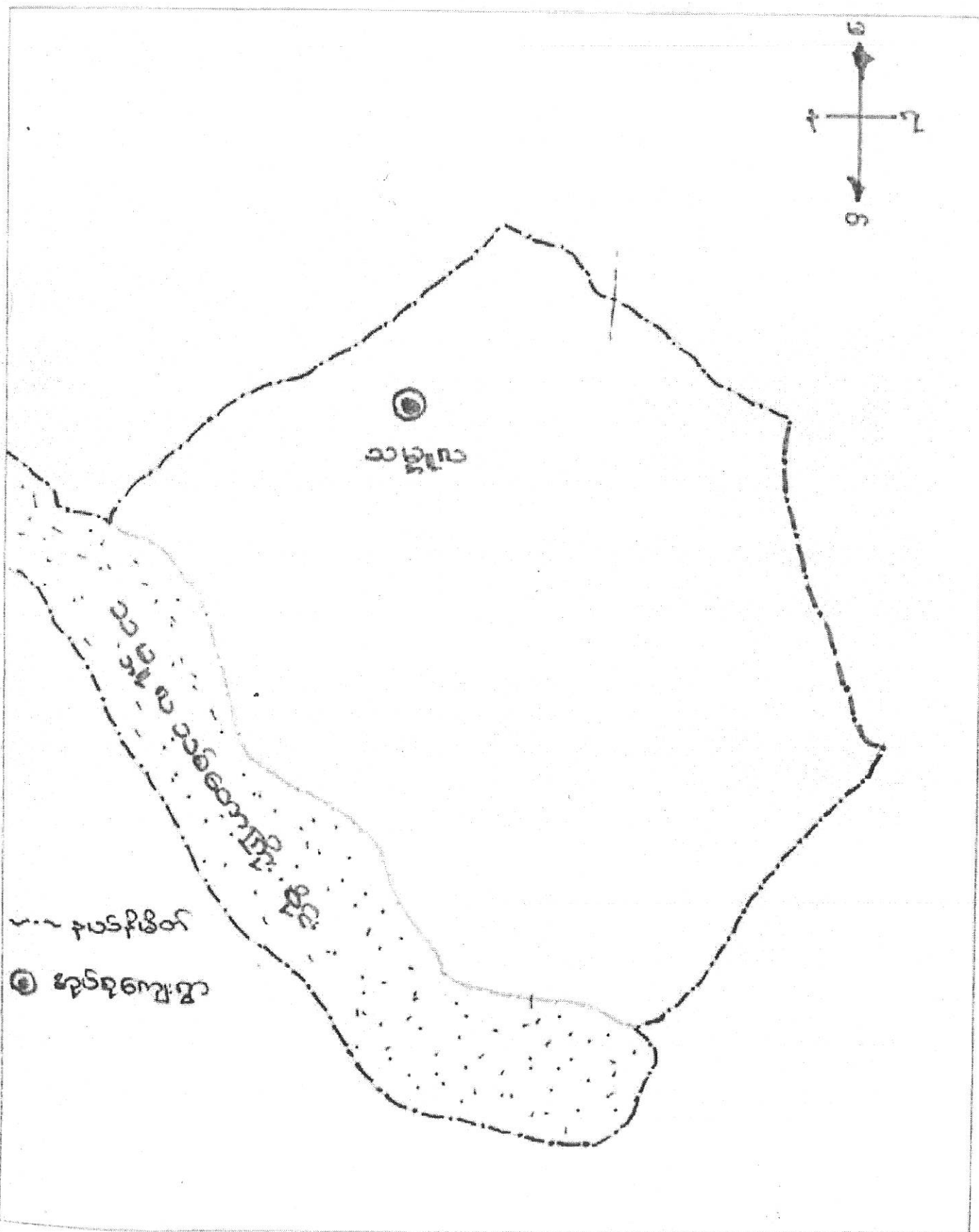
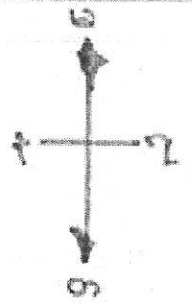
ကံမမြို့နယ်

ညွှန်းပြချက်

- မြို့နယ်နိမိတ်
- ကျေးရွာအုပ်စုနယ်နိမိတ်
- မြို့
- ကျေးရွာအုပ်စု
- ကျေးရွာ
- ကားလမ်း
- ချောင်း
- သစ်တောကြီးရိုင်း



புதிய கட்டிடக்கலை வரைபடம்



ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း

စဉ်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	အုပ်စုအတွင်းပါဝင်သော ကျေးရွာများ
၁။	၁။ မြို့လ	၁။ မြို့လ

လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း (PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား

စဉ်	PRA Tools	ရည်ရွယ်ချက်
၁။	လူမှုရေး နှင့် အရင်းအမြစ် ပြုပြင်ခြင်း	ကျေးရွာ၏ အရင်းအမြစ်များ နှင့် အခြေခံအသောက် အဆာများကို သိရှိလာစေရန်။
၂။	ဥစ္စာရေးကြွယ်ဝမှု အဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း	ကျေးရွာအတွင်းရှိ အိမ်ထောင်စုများ၏ ဥစ္စာရေးပိုင်ဆိုင်မှု အခြေအနေ နှင့် အဆင့်အတန်းများကို သိရှိလာစေရန်။
၃။	အရင်းအမြစ်အသုံးချမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း	ကျေးရွာ၏ အရင်းအမြစ်များကို သိရှိလာပြီး အမျိုးသား/သမီးတို့ မည်သို့ အသုံးပြုနေသလျှင်ကို သိရှိလာစေရန်။
၄။	စာပေပုံစံပြ ပြက္ခဒိန်ရေးဆွဲခြင်း	ကျေးရွာ၏ စိုက်ပျိုးချိန်၊ ပွဲတော်ချိန်၊ အားလပ်ချိန်များကို သိရှိလာစေရန်။
၅။	ပင်ကိုအိမ်သုံးဝယ်ခြင်း	ကျေးရွာအတွင်းရှိ အိမ်ထောင်စုများ၏ အမျိုးသား/သမီး အခန်းကဏ္ဍများကို သိရှိလာစေရန်။
၆။	အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်မှုပြုပြင်ခြင်း ရေးဆွဲခြင်း	ကျေးရွာအတွင်း နှင့် ပြင်ပရှိ အဖွဲ့အစည်းများ မည်သို့ ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်နေသလျှင်ကို သိရှိလာစေရန်။
၇။	ဦးတည်ချက်နှင့် ဆွေးနွေးခြင်း	ကျေးရွာ၏ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာလုပ်ငန်းများဖြစ်သော စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး၊ အခြား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ အခက်အခဲများကို သိရှိလာစေရန်။

ကျွန်ုပ်တို့အား အကျိုးပြုစေရန် အားပေးပေးရန် အားပေးပေးရန် အားပေးပေးရန်

စီးပွားရေး အခြေအနေ

သတ္တုလက်ကားများတွင် အဓိကအသက်မွေးဝမ်းကြောင်း စီးပွားရေးမှာ လယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှု
ရေးရာ၊ ကောင်းပျက်ပျက်ပင် ဖြစ်ပါသည်။ အဓိကပိုင်ဆိုင်မှုမှာ သီးနှံများမှာ ပေါင်းစပ်မှု
ခံနိုင်ရည် ဖြစ်ပါသည်။ ကောင်းပျက်ပျက်မှာ မိုပေတာအပေါ်မှတစ်ဆင့် မိုပေတာအပေါ်မှ
သီးနှံရေးတွင် ကောင်းပျက်ပျက်ပင် မျက်နှာတွင် အခါမျိုးဖြစ်ပါသည်။ သို့သော် မိုပေတာမကောင်း
သီးနှံရေးတွင် ကောင်းပျက်ပျက်ပင် စီးပွားရေး အရည်အသွေး တွင် တွင် ဖြစ်ပါသည်။

ပြင်ဆင်ရေးအဖွဲ့အစည်း

သတ္တုလက်ကားများ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့အစည်းများမှာ ရေပျော်စေရန်မှာ သိသလိုပင်
ရေပျော်စေရန်မှာ စီမံခန့်ခွဲမှု အခြေအနေအထားများမှာ တွင် ကောင်းပျက်ပျက်ပင် ရေပျော်စေရန်
မရှိခြင်း

သတ္တုလက်ကားများတွင် အဓိက အကျိုးပြုစေရန် သတ္တုအား မြေထဲသို့ ဆက်သွယ်
ထားသော ဆက်သွယ်ရေး ဝါး၊ ကောင်းပျက်ပျက်ပင် လိုအပ်ပါသည်။ အားပေးခြင်း သို့သော် ဆက်သွယ်ရေး
ဝါး၊ ကောင်းပျက်ပျက်ပင် သတ္တုလက်ကားများ စီးပွားရေး ကျွန်ုပ်တို့အား ပေးပေးရန် လိုအပ်
အောင်ကို ကောင်းပျက်ပျက်ပင် ဖြစ်ပါသည်။

ပညာရေးအတွက် အုပ်စုနှင့် သို့သော် များစွာ တွင် တွင် မိမိတို့၏ အရည်အသွေးပင်ကို လိုအပ်ပါစေရန်
ရောက် ကိုင်ခိုင်ခံ့ပေးရန် အခက်အခဲရှိပါသည်။ သို့ဖြစ်ပါသောကြောင့် ကျွန်ုပ်တို့အား ကျွန်ုပ်တို့အား ပေးပေးရန်
အခြေခံပညာအောက်တန်းအထိ ဆက်သွယ်ပေးရန် အခက်အခဲ ရှိပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့အား အကျိုးပြုစေရန် အားပေးပေးရန် ကျွန်ုပ်တို့အား ပေးပေးရန် အားပေးပေးရန်
အောင်လည်း အားပေးပေးပေးပေးပေး မရှိခြင်း

ကျွန်ုပ်တို့ စီးပွားရေး အခြေအနေ ကောင်းပျက်ပျက်ပင် အပေါ်မှ ဖြစ်နိုင်သော အားပေးခြင်းဖြစ်ရန်
အပေါ် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့အစည်းများ ပေးပေးပေးပေးပေး မရှိခြင်း လိုအပ်ပါသည်။

“ ဥစ္စာဆု ကြွယ်ဝမှု အခြေအနေ နှ့်ခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း (အဖွဲ့အစည်း) ”

အခြေအနေ	ပိုင်ဆိုင်မှုများ	အိမ်ထောင်စု အရေအသွယ်
အဆင့်ပြေသာ မိသားစု	လယ် ၅ ဧက ခွား ၃ ဧက ယာ၊ ကျွန်း ၃ ဧက ဆိုင်ကယ် ဖုန်း၊ တီဗွီ	၁၉
လယ်အလတ် အဆင့်အတင့် အဆင့်ပြေသာ မိသားစု	လယ် ၁ ဧက ခွား ၂ ဧက ယာ၊ ကျွန်း ၁ ဧက ဆိုင်ကယ် ဖုန်း၊ တီဗွီ	၃၆
သာမန်အခြေအနေ မိသားစု	လယ် - ၁ ဧက ခွား - ၁ ဧက ယာ၊ ကျွန်း ၁ ဧက ဆိုင်ကယ် - ၁ ဧက ဖုန်း၊ တီဗွီ ၁ ဧက	၃

၅၇၅

ဥက္ကဋ္ဌဗဟိုဌာနနှင့် အခြားအဖွဲ့အစည်းများ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်

သဒ္ဒါဗျူဟာဌာနတွင် အစီအစဉ်အရ ၅၈ ခုရှိသည့် အောက်(၁၉)အစိတ်ဖြာအစဉ် ဖြစ်ပေါ်

မိသားစုဖြစ်ပြီး ဗဟိုဌာန ၈ နှင့် အထက်ပိုင်းပိုင်း၊ နှား၊ ဥက္ကဋ္ဌ၊ ဗဟိုဌာန၊ ဥက္ကဋ္ဌ၊ အထက်ပိုင်း၊

ပုဂ္ဂိုလ်၊ အစီအစဉ်၊ အထက်ပိုင်း၊ အထက်ပိုင်း၊ အထက်ပိုင်း၊ အထက်ပိုင်း၊ အထက်ပိုင်း၊ အထက်ပိုင်း၊

ဥက္ကဋ္ဌဗဟိုဌာန (၂၆) အစိတ်ဖြာပြီး ဗဟိုဌာန ၁၈.၈၊ နှား၊ ဥက္ကဋ္ဌ၊ ဗဟိုဌာန၊ ဥက္ကဋ္ဌ၊ အထက်ပိုင်း၊

အစီအစဉ်၊ အထက်ပိုင်း၊ အထက်ပိုင်း၊ အထက်ပိုင်း၊ အထက်ပိုင်း၊ အထက်ပိုင်း၊ အထက်ပိုင်း၊

ဖြစ်ပြီး ဗဟိုဌာန - မရှိ၊ နှား - မရှိ၊ ဗဟိုဌာန၊ ဥက္ကဋ္ဌ၊ ဥက္ကဋ္ဌ၊ အထက်ပိုင်း - မရှိ၊ ပုဂ္ဂိုလ်၊ အစီအစဉ် - မရှိ

ပိုင်းပိုင်း ဖြစ်ပေါ်သည်။

သဒ္ဒါဗျူဟာဌာနသည် ဗဟိုဌာနပိုင်းဖြင့် အစီအစဉ်နှင့် ဆက်သွယ် ဖြစ်ပြီး၊ ဗဟိုဌာန

အစီအစဉ်၊ ဥက္ကဋ္ဌဗဟိုဌာန၊ အထက်ပိုင်း၊ အထက်ပိုင်း၊ အထက်ပိုင်း၊ အထက်ပိုင်း၊ အထက်ပိုင်း၊

သည်။ အထက်ပိုင်းအစီအစဉ်ဖြင့် အထက်ပိုင်းအစီအစဉ်အရ အစီအစဉ်ဖြင့် အထက်ပိုင်းအစီအစဉ်ဖြင့်

ဖွဲ့စည်းပြီး ဖြစ်ပေါ်သည်။

“ ဓာရင်းအမြစ် အသုံးပြုမှု စွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း ” (အဖွဲ့အစည်းအတွက်)

အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား + အမျိုးအစား
<p>စာပေအဖွဲ့ ကိုင်းအဖွဲ့ ယာဉ် ဝါးစု ဆင်းစု ခြီးပျာ ပျာယက် ဇွားကျောင်း</p>	<p>ပျားစု စာပေအဖွဲ့ စာပေအဖွဲ့ ရက်ကန်းယက် ရေခဲ ဆေးအဖွဲ့ စားရုံ စက်ရုံ ချည်ငင်</p>	<p>စားရုံ စားရုံ ပရိတ် ဝါးစု ယက်ကန်းယက် စားရုံ ခြီးပျာ</p>

ရက်စွဲ

အရင်း အဖြစ် အသုံး ချမ်း ခွဲခြား စိတ်ဖြာခြင်း သုံးသပ်ချက်

၁၀ နှစ်အတွက် အမျိုး သမီး၊ အမျိုး သား များ အသုံး ချမ်း ခွဲခြား အရင်း အ

ဖြစ် များ ဖြာ စပါး ရိတ်၊ နှမ်း ရိတ်၊ ပဲ ရိတ်၊ ဝါး ခွတ်၊ သက် ကပ် သက်၊ စပါး သိမ်း၊ ဝေဒါး နှင့်

ရောင်း ချ ဝေ ခုတ် ဖြစ် ဖြစ်၊ အမျိုး သမီး များ အသုံး ဖြစ် သော အရင်း အ ဖြစ် များ ဖြာ ဖြစ် ချမ်း ခွဲ

လတ် ချက်၊ ပေါင်း ထိုး၊ ရက် ကျား သက်၊ ဇရပ်၊ ထမ်း ချက်၊ စပါး ရိတ်၊ စက် ချုပ်၊ ချည် ဖင်

သင် ချက် ဖြစ် ပါ သည် - အမျိုး သား များ အသုံး ချမ်း ခွဲခြား အရင်း အ ဖြစ် များ ဖြာ လတ် ထွက် ကျင်း

ထွက်၊ ပသာ ခုတ်၊ ဝါး ခုတ်၊ ထမ်း ခုတ်၊ နှိုင်း ဖျာ၊ ဖျာ သက်၊ နှား ကောင်း ဝေ ခုတ် ဖြစ် ပါ သည် -

၁၀ နှစ် အတွက် အမျိုး သား များ အသုံး ဖြစ် သော အရင်း အ ဖြစ် များ ဖြစ်

ဖြစ်၊ အမျိုး သမီး များ အသုံး ချမ်း ခွဲခြား အရင်း အ ဖြစ် များ ပို များ ဖြစ်၊ အမျိုး သမီး များ အသုံး ချမ်း

ခွဲခြား အရင်း အ ဖြစ် များ ဖြာ နည်း ပါး ပါ သည် - အမျိုး သမီး များ သည် အိမ် မှု ကိစ္စ များ တွင် အ

ချိန် ကျန် ဖြစ်၊ အလုပ် အကိုင် အခွင့် အလမ်း နည်း ပါး ပါ သည် -

ကုသိုလ်စဉ် ပြက္ခဒိန် ဇယား (ဘဏ္ဍာရေးနှစ်)

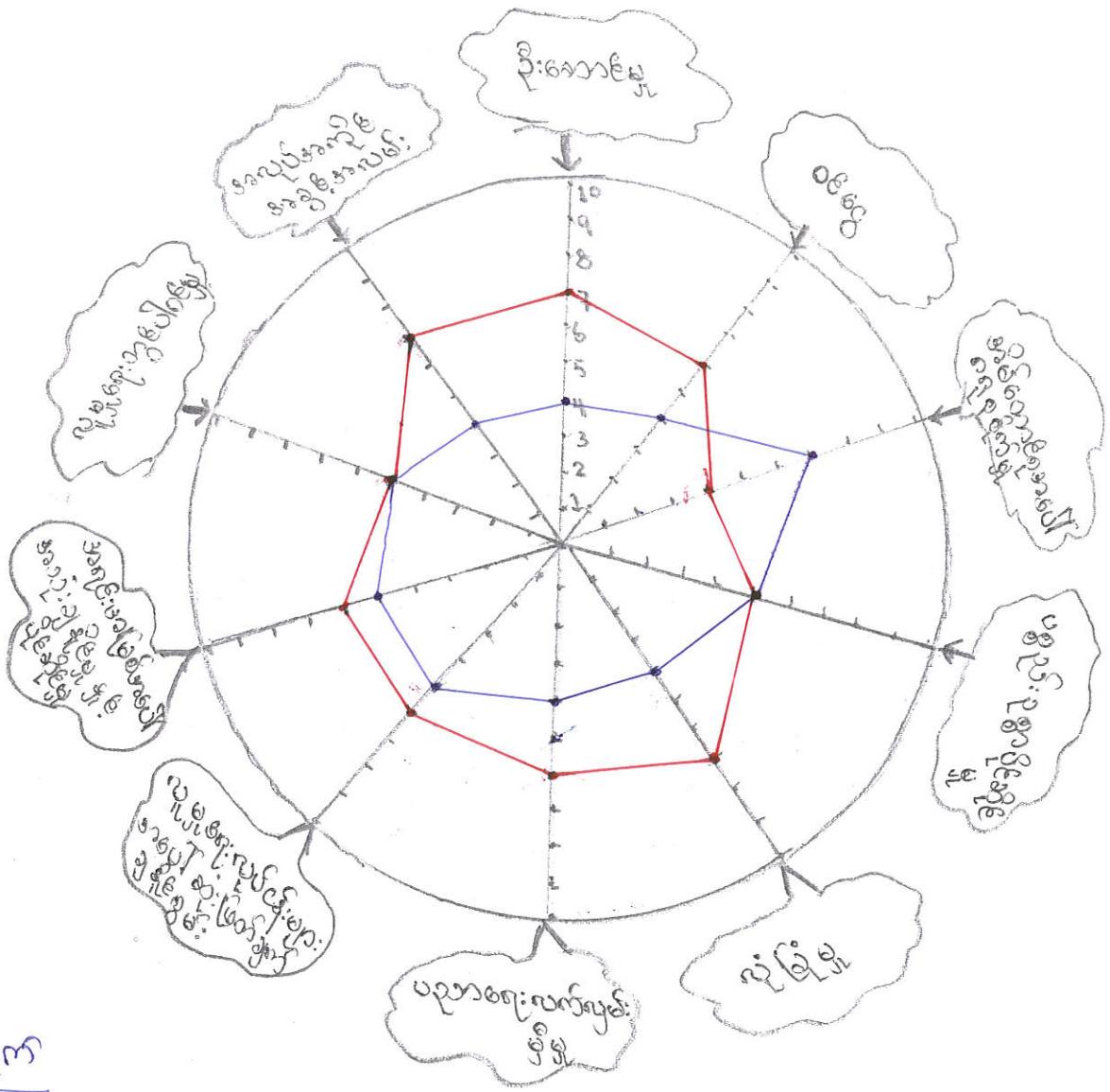
အကြောင်းအရာ	တန်ဖိုး	ကဆုန်	နယုန်	ဝါဆို	ဝါခေါင်	တော်	သီတင်း	တန်	နတ်	ပြာသို	တပို့တွဲ	တ
						သလင်း	ဇွတ်	ဆွေဦး	တော်			
" ရာသီဥတု "	ရေပူ	ရေပူ	ရေပူ	မိုးရွာ	မိုးရွာ	မိုးရွာ	ပွင့်ပင်	ပွင့်ပင်	ခွမ်းကူး	ပျားအေး	ပူပြင်း	ပူပြင်း
" စိုက်ပျိုးရေး "	-	ပျက်စီး	ပျက်စီး	ယာဖျက် ယာဖျက် ပေါင်းဆုံ	ယာဖျက် ယာဖျက် ပျိုးစေ့	ပေါင်းဆုံ ယာဖျက် ပျိုးစေ့	ယာဖျက် ယာဖျက် ပျိုးစေ့	ယာဖျက် ယာဖျက် ပျိုးစေ့	ပက်က ယာဖျက် ပျိုးစေ့	ပက်က ယာဖျက် ပျိုးစေ့	ပက်က ယာဖျက် ပျိုးစေ့	-
" ရေရရှိမှု "	အပင် အပင်	အပင် အပင်	အပင် အပင်	ပေါများ	ပေါများ	ပေါများ	ပေါများ	ပေါများ	ပေါများ	ပေါများ	ပေါများ	အပင် အပင်
" ကျန်းမာရေး "	-	-	ဖျားနာ	-	-	-	ခွာစား ဆွေးနွေး	-	-	-	-	-
" စင်မြေ "	○	○	○	○○	○○	○○	○○	○○	○○	○○	○○	○
" တွက်မြေ "	○	○	○	○○	○○	○○	○○	○○	○○	○○	○○	○
" မွဲတော် "	သက်ကြို မွဲတော်	သက်ကြို မွဲတော်	-	သက်ကြို ကပ်	-	-	မီးကျက် မွဲတော်	ကသိန် မွဲတော်	-	-	မင်္ဂလာ အောင် မွဲတော်	-

ရက်စွဲ

ရာသီ ခွင်ပြု ပြု ကွဲဒီဒီ သုံးဝယ်ချက်

သန္တာရကျေးရွာ၏ရာသီဥတု အခြေအနေမှာ တိုင်း၊ ကဆုန် ၊ ရက်တော် ၊ ပြင်ပ ၊ တိုင်း
 တွင် ၊ တပေါင်းလများတွင် ရေသာရှိ ကျန်လများတွင် မိုးရွာလျက်နေလျက်ဖြစ်ပါသည်။ ကျန်းမာရေး အ
 ခြေအနေမှာ ရာသီအလျောက် အပြောင်း တွင် အချင်း ပတ်ပျားများသည် အပူချိန်လများ တွင် ကောင်း
 ဖွန်ပါသည်။ သန္တာရကျေးရွာမှာ ခိုက်ပျိုး ရေးဖြင့် အဓိကအသက်မွေးဝမ်းကြောင်း ဖြစ်သည်
 အလျောက် ရာသီအလျက် ပြုစု ၊ စပါး စသည်တို့ ခိုက်ပျိုးပါသည်။ စင်စေတွက် ငွေမှာ သီးနှံ
 များ ပေါ်ချိန်တွင် ငွေရှင် ချိန်ပျိုးချိန်တွင် အရင်း အနှီး ပြန်လည်သည်။ ဝင်ရောက် ဝင်ငွေ နှင့်
 တွက် ငွေ မှာ ရေသာဖြင့် ထူးထူး ဖြား ဖြား စုဆောင်းပါသည်ဟု မရှိပါ။ သန္တာရကျေးရွာ၏ ရေ
 စိုမြေများ ငွေနှင့် ဆောင်း တွင် အသင့် အတင့် ရှိ၍ မိုးတွင် ကာလတွင် ပေါများ ပါသည်။ သန္တာရ
 ကျေးရွာ တွင် ရာသီ အလျက် တွင် တော်တော် ကာလများမှာ တိုင်း ၊ ကဆုန် ၊ ဝတ်တော် ၊ ကျတ် ၊
 တိုင်းဆိုင် ၊ တပေါင်းလ စသည်လများ ဖြစ်ပါသည်။

ပဋိကုဒ်၏ သုံးပတ်ခြင်း (အရှေ့လကျော့မှာ)



မှတ်ချက်

* အင်္ဂါရောင်မျဉ်း = ကျား

* အဖြာရောင်မျဉ်း = မ

ဂုဏ်စွဲ

အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား ပင်ကိုအိမ်ထောင်ဖွဲ့သင်္ချာကျမ်းများ

သတ္တဝါလကျေးဇူးရှင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများ၏ စာခြေစာရေး များကို အပြန်အလှန် ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ဦးဆောင်မှုတွင် အမျိုးသားများက ဦးဆောင်ခဲ့ပြီး ၇၀% ဂျိဂျွ အမျိုးသမီးများက ၄၀% သာရှိပါသည်။ အမျိုးသမီးများမှာ အိမ်မှုကိစ္စများတွင် အချိန်ကုန်ကျခြင်း၊ ခေါင်းဆောင်မည် အမျိုးသမီး ခုနစ်ပါးခြင်းတို့ကြောင့်ဖြစ်သည်။ စင်စစ်တွင်လည်း အမျိုးသမီးများတွင် အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း ခုနစ်ပါးသောကြောင့် အမျိုးသားများက စင်စစ်ပိုများပါသည်။ အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်းများတွင် အမျိုးသမီးများက ကုန်ပစ္စည်းပိုများပြီး အမျိုးသားများမှာ စင်စစ်ဥပဒေဖြစ် ကုန်ပစ္စည်းပိုများပါသည်။ မိမိတို့အတွက် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး တစ်ဝက်စီ သုံးစွဲခွင့်ရှိသောကြောင့် ကုန်ပစ္စည်းတူညီပါသည်။ ယုဒီဒါတွင် အမျိုးသားများမှာပင်ပါသည်။ အမျိုးသမီးများမှာ အန္တရာယ် ဖွဲ့စည်းပုံမတူညီသောကြောင့် ဖြစ်သည်။ ပညာရေးလက်ကျမ်းရှိမှုတွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးမှာ အချင်းငယ်သာ ကွာခြားပါသည်။ ယုဒီဒါများတွင် ဆုံးဖြတ်ချက်ချရာတွင် အမျိုးသားများက ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည်ကများပါသည်။ အမျိုးသမီးများမှာ ကျေးဇူးရှင် အဖွဲ့အစည်းများ မပါဝင်ခြင်း၊ ပါဝင်ဆွေးနွေးရန် အားနည်းခြင်းတို့ကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။ အရင်းအမြစ်အလေးအသုံး ယုဒီဒါတွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး အသုံးချမှု ကွာခြားချက်မှာ အချင်းငယ်သာ ဖြစ်ပါသည်။ ယုဒီဒါများတွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးမှာ ကုန်ပစ္စည်းတူညီပါသည်။ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း ဂျိဂျွမှာ အမျိုးသားများက ပိုများပါသည်။ ယုဒီဒါတွင် အမျိုးသားများက ပို၍ ယုဒီသောကြောင့် အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း ပိုများပါသည်။

သတ္တဝါလကျေးဇူးရှင် အမျိုးသမီးများ ခေါင်းဆောင် ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ယုဒီဒါများ ယုဒီဒါများတွင် ပါဝင်မှု ခုနစ်ပါးခြင်း၊ ရှေးစဉ်စင်စစ်ဂျိဂျွသာ ယုဒီဒါများ မရှိခြင်း၊ အမျိုးသမီးများ အရင်းအမြစ်များ ခုနစ်ပါးခြင်း၊ အိမ်မှုကိစ္စများတွင် အချိန်ကုန်ကျခြင်း၊ ဂုဏ်ကျေးဇူးရှင်များတွင် အမျိုးသားများ၏ ခြေရာ လွှမ်းမိုးမှု မအောင်မြင်ခြင်းများရှိပါသည်။

သန္တာရကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော ကျေးရွာ အဖွဲ့အစည်းများ
 မှာ (၁) ဖွဲ့စည်းပါသည်။ ကျေးရွာ အုပ်ချုပ်ရေးဖွဲ့အဖွဲ့၊ ဂေါ်ပက အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူငယ်
 အဖွဲ့တို့သည် ကျေးရွာနှင့် ချိတ်ဆက်မှု များပြားစေပေးသော အဖွဲ့အစည်းများဖြစ်
 ပါသည်။ အကြောင်းမှာ ကျေးရွာ၏ ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များကို အခက်အခဲ
 ရင်ဆိုင်နေကြသောကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။ ကျန်သည်ကဲ့သို့ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်းများ
 မှာ မိမိတို့၏ လုပ်ငန်းစဉ်များကို အလျင်အမြန် ချိတ်ဆက်မှု ပြုလုပ်ပေးနိုင်
 ကြောင်းလည်း အသင့်အတင့် ချိတ်ဆက်မှု နှင့် သာမန်ချိတ် ဆက်မှုများ ပြုလုပ်ပါသည်။
 အတွေ့တွေ အုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန သန္တာရကျေးရွာ ကျန်းမာရေးဌာန
 နှင့် ပုထိုးပညာဖြန့်ဝေရေးအဖွဲ့တို့သည် ပြင်ပမှ ရောက်ရှိသော သန္တာရကျေးရွာသို့ နာရီပေါင်း
 ဆက်မှုများဆုံး အဖွဲ့အစည်းများ ဖြစ်ပါသည်။ အကြောင်းမှာ
 အခက်အခဲများကို ဖြေရှင်းပေးနိုင်ရန် ကူညီပေးသော ကျေးရွာ
 အဖွဲ့အစည်း ဦးစီးဌာန အဖွဲ့အစည်းများ သည် မိမိတို့၏ အလုပ်အကိုင် နှင့် ချိတ်
 ဆက်လုပ်ဆောင်ရာ သဘာဝလည်း သာမန်နှင့် အသင့်အတင့် ဖြစ်သော ချိတ်ဆက်မှု
 သည် အကြောင်းမှာ အကြောင်းကြားရန်များ ပေါ်ပေါက်လာသော ပျက်စီးမှုများ
 လုပ်ဆောင်ရသော ကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။

မကွေးတိုင်းဒေသကြီး ၊ မင်းတုန်းမြို့နယ် ၊ သတ္တုထွက်ကွက်များရှိရာတွင် ၊ သတ္တုထွက်ကွက်များ
လူထု၏ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း လုပ်ငန်းများနှင့် ဆက်သွယ်အခြေအနေရပ်များ
ဖော်ပြထားခြင်း

စိုက်ပျိုးရေး

သတ္တုထွက်ကွက်တွင် စုစုပေါင်း အိမ်ခြေ (၅၈)ရှိပြီး အိမ်ကလေးအသက်မွေး
ဝမ်းကြောင်း လုပ်ငန်းများမှာ လယ်၊ ယာ၊ ကိုင်း (ကျွန်းမြေဖြစ်ပြီး မိုးရာသီတစ်ခုစည်း
သာစိုက်ပျိုးနိုင်) စိုက်ပျိုးရေး လုပ်ငန်း ခြေစာ စောင့်ရှောက်မှုများ ဖြစ်ကြပါသည်။ လယ်၊ ယာ၊ မြေ
ပိုင်ဆိုင်မှု အခေါ် အခြေခံဖြင့် (၃)မျိုး ခွဲခြားထားပါသည်။

၁။ (လယ် = ၂ ဧက နှင့် အထက် ၊ ယာမြေ = ၂ ဧကနှင့် အထက်) ပိုင်ဆိုင်မှုများကို စောင့်ရှောက်
ကြီးမားသောပုံစံဖြင့် အိမ်စောင့်စု (၁၉) အိမ်စောင့် ဖြစ်ပါသည်။

၂။ (လယ် = ၂ ဧက ၊ ယာမြေ = ၂ ဧက) ပိုင်ဆိုင်မှုများကို စောင့်ရှောက်လတ်ဟု သတ်မှတ်ပြီး
အိမ်စောင့်စု (၃၆) အိမ်စောင့် ဖြစ်ပါသည်။

၃။ (လယ် = ၁ ဧက နှင့် အောက် ၊ ယာမြေ = ၁ ဧက နှင့် အောက်) ပိုင်ဆိုင်မှုများကို စောင့်ရှောက်
လတ်ဟု သတ်မှတ်ပြီး အိမ်စောင့်စု (၃) အိမ်စောင့် ဖြစ်ပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေးနှင့် ပတ်သက်ရာ စောင့်ရှောက်မှုများ လက်ရှိပိုင်ဆိုင် ဖြေရှင်းချေရာသော အခါ
အခဲဖြူသောများမှာ -

- စိုက်ပျိုးမြေအနည်းပါးခြင်း
- ဆွက်နှုန်းအနည်းပါးခြင်း (ရာသီဥတုဖောက်ပြန်ခြင်း ၊ ပိုးမွှားများ ဖျက်ဆီးခြင်း)
- စိုက်ပျိုးရေးအနည်းပါးမှုများနှင့် ဖန်တီးမှု (ဒေသနှင့် ကိုက်ညီသော မျိုးကောင်မျိုးသစ်
များအနည်းပါးခြင်း၊ မြေဆီလွှာနှင့် မြေအပူချိန်အား ဖော်ပြထားခြင်း ၊ မိမိစိုက်ပျိုးရေးနှင့်စိုက်
ကွက်များ အကြောင်း) အနည်းပါးခြင်း
- စိုက်ပျိုးရေးအတွက် မိုးကျရောက်မည့်တိုင်းကိုင်သော အမှီပြုရာ လုပ်ငန်းများဖြင့် ရေ
အရင်းအမြစ် မရှိခြင်းနှင့် ရေအရင်းအမြစ်ရရှိစေရန် လုပ်ငန်းစဉ်အရ အနည်းပါးမှုနှင့် အရင်း
အမှီ မရှိခြင်း (ဥပမာ - ဆည်)

- စိုက်ပျိုးရေး လုပ်ငန်း သွင်းအား ခုများစွာတွက် အရင်းနှီးမှုလုံလောက်ခြင်း၊ ထွက်ပတ် ကိရိယာ (ထွက်ခွက်)

- စိုက်ပျိုးရေးသုံး ကိရိယာများနှင့် ခိုင်းခွား မပြည့်စုံခြင်း သည်ကို ကြိုတင်ရှေ့ကြည့်ပါသည်။ အထက်တွင် ဖော်ပြပါရှိသော အခက်အခဲများကို ရေရှည်ရာတွင် ဖြစ်ပေါ်ပွားများရေး

လုပ်ငန်းရှင်များသံမှ အတိုးနှုန်းကြီးစွာ (ရွှေပေါင် = ၅ ကျပ်တိုး၊ ပစ္စည်းမပါလျှင် ၁၀ ကျပ်မှ ၁၅ ကျပ်) အတိုးနှုန်းဖြင့် ယူပြီး ရေရှည် ကြိုတင်ပြင်ဆင် ဆုံးရှုံးခြင်း သီးနှံကြိုလေ့ ရှိရန် (ဖြစ်ပေါ်နိုင်သည်။ အနည်းဆုံး သီးနှံခါက်ချေး ထက်ဝက်ခန့်သာရှိ ချေးနှုန်း) ဖြစ်ကြိုတင်ရှေ့ကြည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံကာ စည်းယာ၊ မြေ စိုက်ပျိုးရေး လုပ်ငန်း ကို လုပ်ကိုင်ရေကြိုပါသည်။ သီးနှံ များထွက်ပေါ်ရ ဂျီချိုက်တွင်လဲ ကြိုလေ့ ရှိပြီးဖြစ်ကြောင်း ရောင်းချထားသော အခွန်ကလေး ပေါက်ချေးနှင့် ထက်ဝက်ခန့်သာရှိရရှိ အကြွေးသံသာရာတွင် တစ်ယောက်သည် ဖြစ်ရေကြိုပါ စောင့်ဆိုင်း ဖိသားစု စီးပွားရေး အဆင်မပြေသဖြင့် ကျောင်းသားလူငယ်များ မှာ မညာရှေ့ ယူသော ရေးတစ်ပိုင်းတစ်ပိုင်းဖြင့် ရုပ်နှုန်းခံရပြီး အလုပ်အကိုင် နှင့်အလမ်းအတွက် ပြည်ပနိုင်ငံ များ (ဆိုင်း၊ မလေးရှား) သို့ သွားရောက်ရန် အခြေခံလုပ်သားများအဖြစ် ခွင့်အပြု (Risk) သွားရောက်လုပ်ကိုင်ရေကြိုပါသည်။ ထိုသို့ ရွှေ့ပြောင်းသွားလာလုပ်ကိုင် ရေကြိုလေ့ရှိကြောင်း မိဂျီးမလော လုပ်ကိုင်သူ၏ အထောက်အထားဖြင့် များမှာ စောင့်ဆိုင်း လုပ်ကိုင် စောင့်ရှောက်မှု မရှိသည်။ အတွက် စောင့်ရှောက်ခြင်းများအဖြစ် ဖြစ်ပေါ်လာသည်။ ဖြစ်လာသည့် ရွှေ့ပြောင်းသွား လာလုပ်ကိုင်ရန်အတွက် ရွှေ့ပြောင်းရင်းနှီးမှုမရှိသဖြင့် အတိုးနှုန်းကြီးဖြင့် ချေးငှားယူမှု သွားကြသော်လည်း အကြွေးကြေ ပျက်သက်မှုသာ ရှိပါသည်။

“ မွေးမြူရေး ”

စိုက်ပျိုးရေး လုပ်ငန်းတွင် အသုံးပြုရန် ခိုင်းခွား (၁) ချပ် (၂) ကောင်နှင့် အထက်ကို စောင့်ရှောက်ပြီး နှင့် စောင့်ရှောက်မှုတွင် ပိုမိုခိုင်ကြံ့သော စောင့်ရှောက်ရေး သိသားခုများကမူ ထွက်ပတ်စိုက်ပျိုးရန် ခွားများ ခွဲစက်များကို ဌာနရုံးမှ လုပ်ကိုင်ရေကြို သောကြောင့် စိုက်ပျိုးစိုက် ဖြစ်ပေးပျက်ရှိသည်။ ယခုရောက်ပြီး ရှစ်များတွင် အကျက်စစ် ကျယ်ကျယ်ဝန်းဝန်း မရှိသောကြောင့် ခိုင်းခွားများနှင့် အသားအားခွားများကို စီးပွားဖြစ် မွေးမြူရန် အခြေအနေမပေးချေ ခက်များကို တစ်နိုင်တစ်ပိုင် မွေးမြူကြပါသည်။

တိုင်းရင်းကြက်များကို မိသားစုအားသုံးရန်ကတွက်သာ စွေးမြူနိုင်ကြသည်။ အကြောင်းမှာ
 ရာသီအကူးအပြောင်းတွင် ကြက်များ ကျရောက်ပြီး ကြက်များ အသေအပျောက် များသော
 ကြောင့် ဖြစ်သည်။ ယင်းအပြင် ကိုင်း မြေဖျိသော မိသားစုများကတွက် စွေးမြူရေးဈေးရောင်း
 များနှင့် ချည်းယူစားများကို ပံ့ပိုးပေးနိုင်ပါက မိသားစုစွဲစွဲ တိုးတက်ရရှိလာနိုင်သည်။
 အခြားအသက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းများ

ပိုးရသီနှင်းဆောင်းရာသီ သီးနှံများ စိုက်ပျိုးပြီးစီးပါက အခြားကုန်ပစ္စည်း
 ဝမ်းကြောင်းကပြစ် စွဲရာသီကာလတွင် သစ်စာထွက် ခြီးပျာရက်လုပ်ငန်း လုပ်ငန်းကို
 လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ပြီး အခြားသစ်စာထွက်ပစ္စည်းများကို အဖွဲ့ပြုနေကြရသည်။ ဥပမာ
 အမျိုးသားများကတွက် လက်ရွယ်စွာများ (ဒေသထွက် သစ်၊ ဝါး များဖြင့် ဈေးကွက်ဝင်
 လှူကမ်း အစာပစ္စည်းများ ပြုလုပ်ခြင်း)၊ အစပြုစား၊ ကား၊ ဆိုင်ကပ် ပြုပြင်ရေး
 သင်တန်းများကို ပြုလုပ်ပေးပြီး လူငယ် အမျိုးသမီးများကတွက်မူ အိမ်ပြုပညာ၊ ရေဆိုး
 ပန်းတိုပညာနှင့် ယိုမှုန့်ခွဲ ပြုလုပ်ခြင်း သင်တန်းများပေးပါက လူငယ်များကတွက် ကပျာ
 အကိုင်း ကွင်းအဖွဲ့များ ရရှိလာကာ ရွှေ့ပြောင်းသွားလာလုပ်ငန်းခွင် ရွေးချယ်ပွားဖွားပြီး
 လူမှုစီးပွားရေး အခြေအနေ တိုးတက်ကောင်းမွန်လာမည် ဖြစ်သည်။
 “ယူစားရေး”

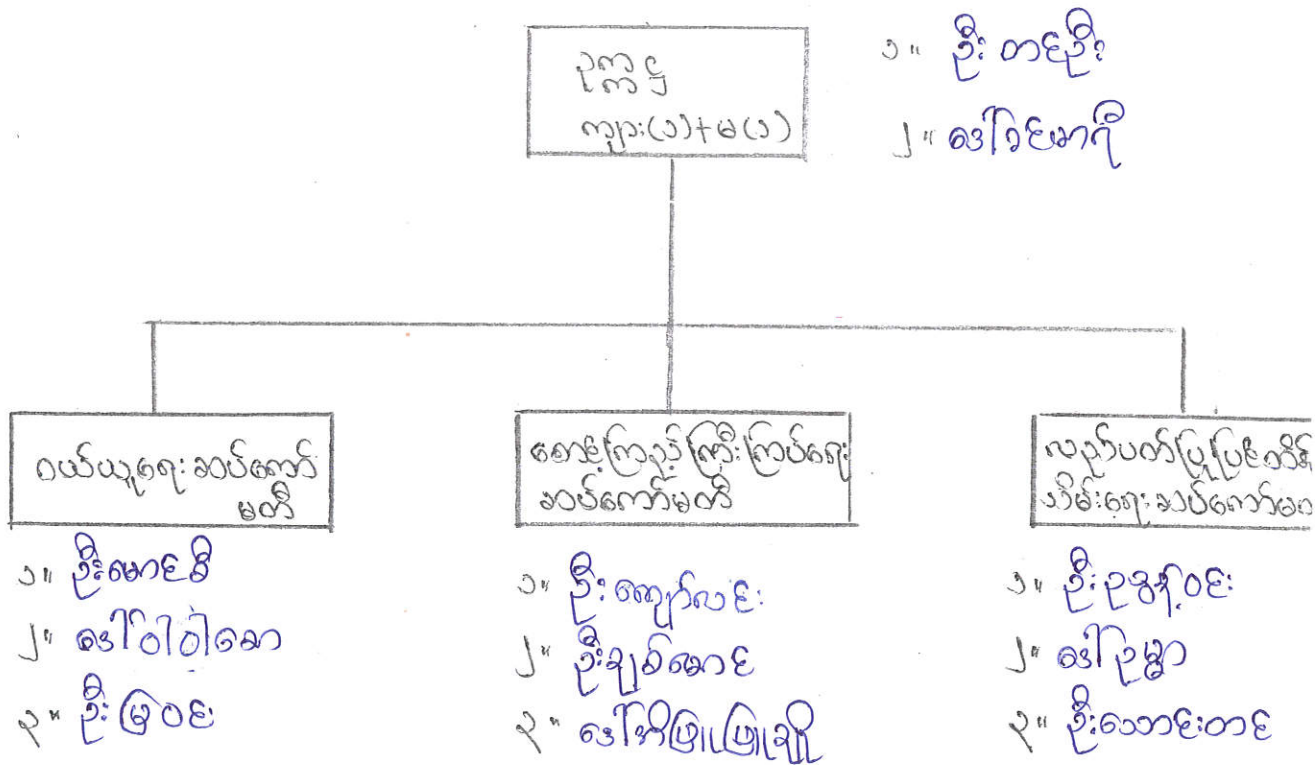
သတ္တုစွယ်ကျွေးရာတွင် အခြေခံပညာမူလတန်းကျောင်း ဂြိုဟ်သည် သတ္တုစွယ်
 ကျွေးရာတွင် လူငယ်ပိုင်းနှင့် လူကြီးပိုင်းတို့၏ ပျမ်းမျှယူစားရေးအခြေအနေမှာ မူလတန်း
 သင်ပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ပြီးကျောင်းသင်ယူစားရေး ဖြစ်ပါသည်။ အကြောင်းမှာမူ
 ယခင်ကာလများက မူလတန်းဖြီးပါက အလယ်တန်းပညာနှင့် အထက်တန်း ပညာကို
 ဝင်ယူနိုင်ရန် အခက်အခဲများရှိပြီး အထက်တန်းကျောင်းသင်ယူစားရေး အခက်အခဲကြောင့်ပင်ဖြစ်သည်။
 လက်လှုပ်လက်ရင်း အောင်ပသာ လုပ်ငန်းခွင်တွင် အဖွဲ့အစည်းမှ ဝင်ရောက်လုပ်ကိုင်
 ကြရသောကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။ ယခုကျောက်ပိုင်းတွင် ကျွေးရာနှင့် ခုတ်ခြေချင်း
 တဆက်တစ်တည်း တွင်ရှိပြီး ကျွေးရာနှင့် (၇)ပိုင်းခွဲခွဲသာကွာလေးသော အထက်တန်း
 ကျွေးရာ တွဲပတ် - အထက်တန်းကျောင်း၌ ယူစားခက်လက်သင်ယူနိုင်ရန် အလုပ်အကိုင်
 ခြင်းနှင့် မိသားစုကိုယ်တိုင် ယူစားရေးကို အားပေးအားပေးထားလာသောကြောင့်

ပညာသင်ယူတတ်ကြောက်မှု ဝှိုးတက်လာပါသည်။

“ ကျန်းမာရေး ”

သန္တာပရောဂါများသည် ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာကိစ္စ နှစ်ချိန်ချိန် နှစ်ချိန်ချိန်
 ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာကိစ္စ နှစ်ချိန်ချိန် နှစ်ချိန်ချိန် သန္တာပရောဂါဆိုင်ရာကိစ္စ
 တွင် သားဖွားဆရာမ (၁) ဦးနှင့် ကျန်းမာရေး ကြီးကြပ် ပြုစုခြင်း ကာကွယ်ဆေး
 ဖျက်ရှိုင်းပါသည်။ သန္တာပရောဂါဆိုင်ရာကိစ္စတွင် ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာကိစ္စ
 လေးရက် ကျော်ဖြစ်သော ဆေးဝါးကုသမှုအား ဖြစ်ပါ။ သို့ဖြစ်ပါလျှင်ကြောင့်
 ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာကိစ္စများမှ ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာကိစ္စလေးရာတွင် ကုသမှု ခံရပါသည်။

ကျေးဇူး စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့အစည်းများ၏ လုပ်ငန်းစဉ်များ



စောင့်ရှောက်ထိန်းသိမ်းရေး
ကျား(၁)+မ(၁)

၁။ ဦးတင်တင်
၂။ ဒေါ်ဥဒန်း

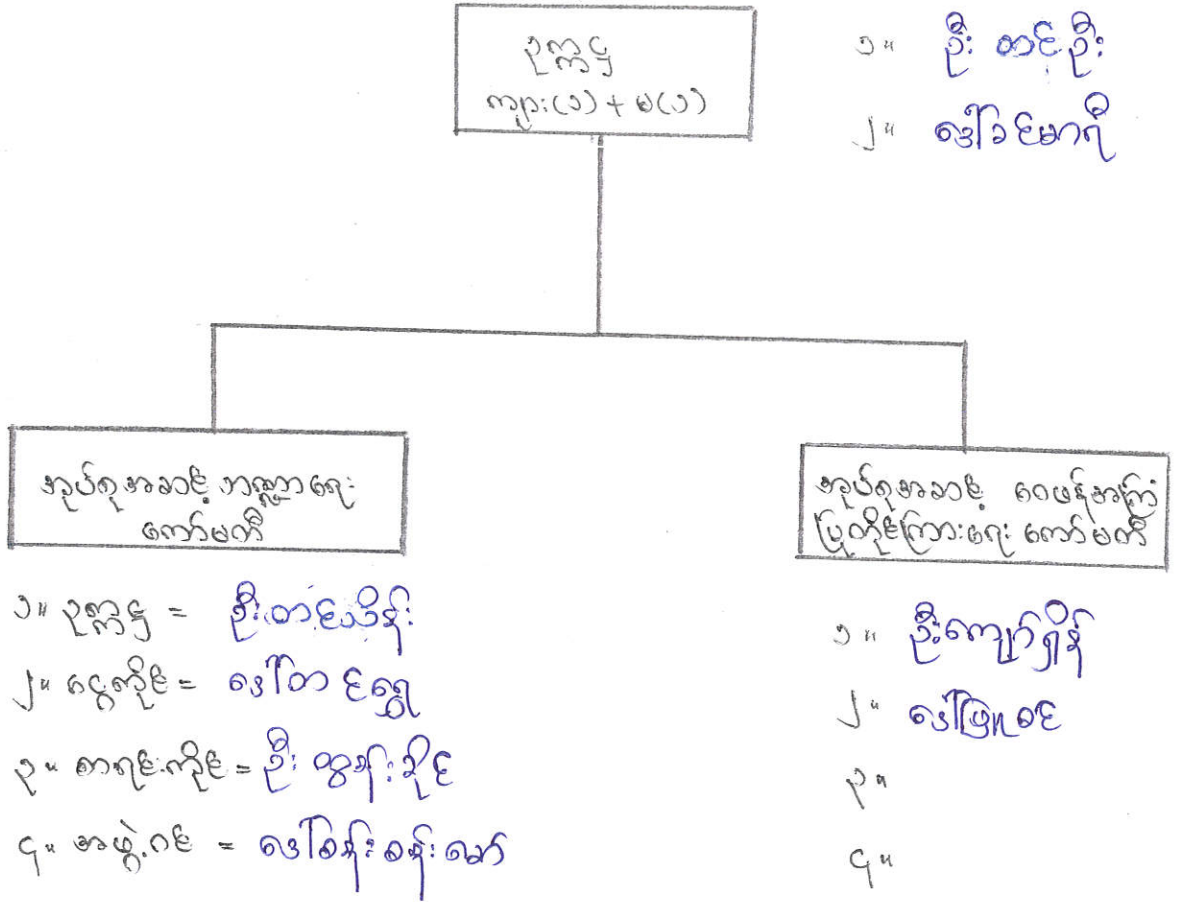
ကျေးဇူး ဘဏ္ဍာရေး
စာရင်းဆိုင်ရာဦး

၁။ ဦးစွန်းစွန်း

ဝေဖန်စာကြံပြုလုပ်ခြင်း
ရေးကာဝန်
ကျား(၁)+မ(၁)

၁။ ဦးအောင်ကျော်စွာ
၂။ ဒေါ်ဖြူစန်း

ကျေးဇူးတင်အောင် အသုံး စီမံခန့်ခွဲရေးအစီအစဉ် နောက်ဖက် (အောက်ကျေးဇူးတင်)



စီမံကိန်းသဘောတရားများအားရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း



ရာသီခွင်ပြဇယား ဆွေးနွေးခြင်းအားတင်ပြနေပုံ



အမျိုးသမီးများ၏အခက်အခဲနှင့်မျှော်မှန်းချက် ဆွေးနွေးခြင်း



အမျိုးသားများ၏အခက်အခဲနှင့်မျှော်မှန်းချက် ဆွေးနွေးခြင်း



ပုံစံ - ၀ - ၀ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာတင်ရွာဝင်၊ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး၊ သွားရောက်သောအခါ လူထုဝင်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုဝင်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား ဝင်စားပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုဝင်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်တို့၊ Tablets မှ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးကျော်သော့	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ်	လူထုဝင်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် ဦးဗဟူးအောင်
ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး၊ မြို့နယ်၊ မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) - အရှိုချွန်	42	ဘာသာ (၁) - ဗုဒ္ဓ	56
လူမျိုးစု (၂) - မိမာ	3	ဘာသာ (၂) - ခရစ်ယာန်	2
လူမျိုးစု (၃) - မိမာ		ဘာသာ (၃) -	
လူမျိုးစုရော ချွန်-မိမာ	13	ဘာသာရော	
အခြား			
	အရေအတွက်		
သေဆုံးသူများ			
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	အမျိုးသား = 4	အမျိုးသမီး = 12	16
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ		
လူမျိုးစု (၁) - အရှိုချွန်	52	59
လူမျိုးစု (၂) - မိမာ	8	6
လူမျိုးစု (၃) - ချွန်-မိမာ	21	23
အခြား		
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	56	2

(ခ) အခြေခံအထောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြင်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြင်ပါ	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြင်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဝေဝီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	တုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေး ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင်၊ မီးသမား	<input type="checkbox"/>	
မူကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ရေလိုက်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမဝတင်မှို ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?

(၃) ဤစီမံချက်ကို ဖြိုးနယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?

ပိုင်းပါ
ရှိပါသည် / မရှိပါ / မသိပါ

နှစ်- ၂၀၁၆ / မသိပါ

ပြုခဲ့ပါသည် / မပြုခဲ့ပါ / မသိပါ

(င) ရင်းအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟ်မှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟ်အထိ ရင်းခိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? ခိုင်-----/ပတ်ပိ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟ်အထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်၊

ခြောက်စေ့ ရာသီတွင်ကြာချိန်----- တော်လက်/မော်တော်စိုက်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ထုတ်/
အခြား -----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်----- တော်လက်/မော်တော်စိုက်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ထုတ်/
အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကိုသို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပဟ်ပြိုင်မဲကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတင်စုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- (၁) Save the Children
- (၂) -----

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည်


ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးကျော်စွာ

လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၂၄.၁.၂၀၁၇

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးဗဟာစောစိ

လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၂၄.၁.၂၀၁၇

ပုံစံ - ၈ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ကိန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်၊ သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ကိန်းအဆင့်တစ်ခုစီပြီးစီးတိုင်း ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုစာတိုက် ဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒ်.မလွှာ.မေအင်

နေ့စွဲ ၂၀၂၁.၁၀.၂၇

ပြည်နယ်/တိုင်း မလွှာ မြို့နယ် မြို့နယ် အဖွဲ့အစည်း (၄) ကျေးရွာ သမ္ဗန္ဓ

စက်ကိန်းအားအမှတ်ကြိုက်ပါ စက်ကိန်း(၁) စက်ကိန်း(၂) စက်ကိန်း(၃)

စီမံကိန်းအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည် နေ့	ပြီးဆုံးသည်နေ့	အမျိုးသား အရေအတွက်	အမျိုးသမီး အရေအတွက်	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	လူမျိုးစုတစ်ရပ်ရပ် အရေအတွက် နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၅.၁.၁၇	၂၅.၁.၁၇	၄၃	၃၀	၄၄	၂၅၄
၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂၅.၁.၁၇	၂၅.၁.၁၇	၄၃	၃၃	၄၃	၂၅၄
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့် အစည်းအဝေး	၂၅.၁.၁၇	၂၅.၁.၁၇	၄၃	၃၄	၄၃	၂၅၄
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင် အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှု အစည်းအဝေး			၆၀	၆၀	၆၀	၆၀
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည် ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေး အကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး						
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး						
၆.၀။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

၆.၂။ ဂယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၇။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ထိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် အစည်းအဝေး							
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်							
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်							
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်							
၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး							
၉။ လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး							

ပုံစံ - ၀ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးတမ်းပေးအပ်အပ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်စဉ် အဆင့်(၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစဉ်အဆက် ဦးတမ်းပေးအပ်အပ် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုငြိမ်းချမ်းရေးများအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံစေရန် ဖြည့်စွမ်းရမည်။

လူထုငြိမ်းချမ်းရေးများစီမံကိန်း အမည် မှီ ဗလုံစားမှုအစဉ်

နေ့စွဲ ၂၈. ၁. ၂၀၁၇ ဝက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ဖိ (✓) = ဝက်ဝန်း(၀)
 ✓ ဝက်ဝန်း(၂) = ဝက်ဝန်း(၃) = ဝက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မြို့နယ် မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ဗဟိုဌာန ကျေးရွာ ဗဟိုဌာန

က၊ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၀ မြို့ရပ်ထဲတွင် ရွာနဲ့ များလှပြီး သွားလာရေး၌ ခက်ခဲစွာ သွားလာနေရခြင်း	၀ မြို့ရပ်ထဲတွင် သက်သွယ်ရေး မကောင်းမွန်ခြင်း၊ ရေရရှိခြင်း မပြည့်စုံခြင်း၊ လူမှုစီးပွား နှောင့်နှေးခြင်း
၂ ကျွန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှု ခံယူရန် ရန် အခက်အခဲများ ရှိခြင်း၊ မြို့နယ် အခက်အခဲများ ရှိခြင်း၊ ရေရရှိခြင်း	၂ ရေပိုက်များ မဆေးမြေည့် ပြတ်တောက်ခြင်း၊ ရေကန်၊ ရေကန်အတွင်း ရေညစ်ညမ်းခြင်း
၃ လျှပ်စစ်မီးမှာ ညှပ်စိမ်း (၂) နာရီခန့်သာ ရရှိစွဲ ကျွေးသားများ စားကုန်နှင့် ခက်ခဲခြင်း	၃ ယာယီအချိန်တွင် လျှပ်စစ်မီး အချိန် လုံလောက်စွာ မရရှိခြင်း၊ ရေကန် မြေပြိုကျခြင်း၊ မီးဘေးအန္တရာယ်ရှိခြင်း
၄ စိမ်းစမ်း ရေသွယ်ကန် တားဆီးသော ရေပိုက်များ နှစ်အောက်ကန်များ ခိုင်ခံ့မှု မရှိခြင်း၊ ရေကန် အစွဲလျက်ရှိ မရှိခြင်း	၄ လူစုလူဝေးဖြစ် ကျွေးသားများ ပြုလုပ်ရာတွင် အခက်အခဲများ ခိုင်ခံ့မှု မရှိခြင်း
၅ ကျေးရွာ စောင့်ရှောက်ခြင်းမရှိခြင်း၊ ရေကန် သားများ အခက်အခဲများ ရှိနေခြင်း	၅ ကျွန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှု ခံယူရန် အခက်အခဲများ ရှိနေခြင်း

ခ၊ မျှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၀ ရာသီမရွေး ယာယီနွေးလှမှု၊ သွားလာရေးလွယ်ကူ စေရန်	၀ ရာသီမရွေး သက်သွယ်ရေး ကောင်းမွန်ပြီး သားအိမ်အကျိုးစီးပွား ရရှိစေရန်
၂ စရိတ်ကကျ ကျွန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ရရှိစေရန်	၂ ကျေးရွာအတွင်းသို့ သောက်သုံးရေ လုံလောက် ရရှိစေရန်
၃ သားပေးပျက် မီးအလင်း ရေရရှိစွဲ ကျွေးသားလူငယ်များ အခက်အခဲပြေစေရန်	၃ သားပေးပျက် လျှပ်စစ်မီး ရရှိစွဲ သားအိမ်ကန် ကန်ရှင်းစေရန်
၄ ကျေးရွာအတွင်းသို့ သောက်သုံးရေ လုံလောက်စွာ ရရှိ စေရန်	၄ လူစုလူဝေးဖြစ် အစည်းအဝေးများ ပြုလုပ်ရာတွင် အခက်အခဲ ကောင်းမွန်ပြီး စည်းစိမ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု အားကောင်းစေရန်
၅ ကောင်းမွန် ခိုင်ခံ့သော ကျွေးရွာစောင့်ရှောက်မှု ဖြစ် စေရန်	၅ ကျွန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှု ကောင်းမွန်စွာ ခံယူရန် ရရှိစေရန်

ဂ၊ လူထုဝိမံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျိုးပင်သော ဦးတမ်းပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးတမ်းပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၀	ကျောက်ကြီးစီ မြေစိုက်ပေး	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	21,120,000	169
၂	စိမ်းစမ်း ရေသွယ်ကန် ချဲ့ အဆင့်မြှင့် ဖြင့် နွေး ရေသန့်စေခြင်း လုပ်ငန်း	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး		169
၃	ဆိုးလာမီး	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး		169
၄	ဆေးပေးခန်း	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး		169
၅	ရုပ်လှေဆောင်	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး		

ပေး လှူထုတ်ခံကိန်း၏ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျုံးမဝင်သော ဦးတားပေး ဖွံဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အပ်အဝင်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးတားပေး ဖွံဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းငွေများ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၀	ရိုက်ပျိုးရေး	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	ရိုက်ပျိုးရေး ရှောင်-မရွာများ အင်အားစနစ် မျှင် စာအုပ်- မျှင် သင်ရုံးများ ဖြန့်ဝေခြင်း - မွေးမြူရေး နည်းပညာအဖွဲ့၊ မျှင် စာအုပ် မျှင် သင်ရုံးများ ဖြန့်ဝေခြင်း အခြေခံစားသောက်ကုန် လိုအပ်ချက် ပြည့်မှီစေရန်
၂	မွေးမြူရေး	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	
၃			
၄			
၅			

ခေါင်းဆောင်၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ----- ဦးသစ်ဦး ----- လက်မှတ် ----- *Pin* ----- နေ့စွဲ ----- ၂၅.၁.၂၀၁၇ -----

ပုံစံ - ၈ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (Form PC 4)

လမ်းညွှန်ချက်၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်မှုအစည်းအဝေးပြီးနောက်တွင် ကျေးရွာအုပ်စုမှ CF/TF တို့၏ အကူအညီရယူ၍ ကျေးရွာစီထောက်ထောက်မထီမှ လက်မှတ်ထုတ်ပြီး အဆိုပါပုံစံအား ပြည့်စုံအောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုမှ ပြီးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် TPIC သို့ ပေးပို့ရန်အတွက် မှောက်ဆက်တွဲထုတ်ပြန် ထားရှိရမည်။ CF မှ ကျေးရွာတစ်ရွာချင်းစီ၏ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ (ယခုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မလုပ်ကိုင်သေးသော ကျေးရွာများ မပါဝင်ပါ။)

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဦးမသုလ၊ မောင်

နေ့စွဲ ၂၀၁၅.၁၂.၂၆

စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ။ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မြန်မာ ပြည်နယ် မြန်မာ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက် အကျိုးခံစားခွင့် ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု		စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ခန့်မှန်းတူန့်ကျစရိတ် ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	
သမ္ဗုလ	ကျောက်ဖြူစီမံခွဲနယ်	15' x 60' x 7920	169	□ ကျား □ မ ☑ ကျား+မ	21,12,000	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့	21,12,000
				□ ကျား □ မ □ ကျား+မ			
				□ ကျား □ မ □ ကျား+မ			
				□ ကျား □ မ □ ကျား+မ			
				□ ကျား □ မ □ ကျား+မ			

ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်အဖွဲ့မှူး/ဝန်ထမ်း

“ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း ”

- အကြောင်းအရာ “ လူထုမဟိုပြုစီမံကိန်း၊ ဥက္ကဋ္ဌစက်ဝန်း၊ ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး

- ရက်စွဲ “ 24.1.2017

- အချိန် “ နေ့လယ် (၁) နာရီ

- နေရာ “ သမ္မုလကျေးရွာ၊ အုပ်ချုပ်ရေးဗဟိုရုံး

“ တစ်ပြုစုဆွေးနွေးချက်များ ”

- ဦးမညားမောင် = လူထုမဟိုပြုစီမံကိန်းအကြောင်း မိတ်ဆက်ပြောကြားပြီး၊ လူထုမဟိုပြုစီမံကိန်း အဓိပ္ပါယ်နှင့် ရည်ရွယ်ချက်များကို ရှစ်လင်ပြောကြားခဲ့၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွင်များ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ရန်ပုံငွေစီးဆင်းလာပုံကို ရှစ်လင်ပြောကြားရာတွင် သန့်ရှင်းရန်ပုံငွေမှာ ဈေးငွေဖြင့် နိုင်ငံတော်၏ ကျွတ်ဆောင်ရွက်မှု အကြောင်း ထောက်ပံ့ရန်ပုံငွေများကို ကျေးရွာလူထုအနေနှင့် စနစ်တကျ စီမံခန့်ခွဲပြီး လုပ်ဆောင်ရန် လိုအပ်ကြောင်း ပြောကြားခဲ့၊ ကျေးရွာအတွင်း၌ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွင် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် ကန့်သတ်တာပတ်လုံး လုပ်ဆောင်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်များကို စီမံကိန်းစက်ဝန်း အပိုင်းကြီး (၆) ပိုင်း၊ အဆင့်ပယ် (၁၄) ဆင့် ဖြင့် အသေးစိတ် ရှစ်လင် ပြောကြားခဲ့

- ဒေါ်ခင်မာမာ = လူထုမဟိုပြုစီမံကိန်း ဥက္ကဋ္ဌစက်ဝန်း အစည်းအဝေး စီမံကိန်း လုပ်ငန်းခွင် ဖြစ်ပေါ်စေရန်အတွက် လိုအပ်သည့် လုပ်ငန်းစဉ်များကို ရှစ်လင်ပြောကြားခဲ့၊ လူထုမဟိုပြုစီမံကိန်း အစည်းအဝေး အကြောင်း အကျဉ်းချုပ် ပြောကြားခဲ့၊ လူထုမဟိုပြုစီမံကိန်း အစည်းအဝေး အကြောင်း အကျဉ်းချုပ် ပြောကြားခဲ့၊ လူထုမဟိုပြုစီမံကိန်း အစည်းအဝေး အကြောင်း အကျဉ်းချုပ် ပြောကြားခဲ့

ဦးတင်ဖိုန့် = ကျေးရွာဇာနည် မြေပြင်အနေအထား တည်ရှိပုံနှင့် လူမှုအရင်းအမြစ်များ၊ သဘာဝ အရင်းအမြစ်များ ကျေးရွာဇာနည် ပိုင်ဆိုင်နေမှု အနေအထားကို ရှင်းလင်းပြောကြားခဲ့

ဒေါ်ခင်မာနီ၊ ဒေါ်အိမ်ဖြူဖြူ = ပဇ်ကူအိမ်သုံးယပ်ရှည်ဖြင့် ဝိုင်ဖွဲ့ဆွေးနွေးရာမှ ရရှိသော သတင်းအချက်အလက် များအရ ကျေးရွာအတွင်းရှိ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးတို့၏ ရပ်တည်မှု အခြေအနေ များကို အသေးစိတ်ရှင်းလင်းပြောကြားခဲ့

ဦးထွန်းဆိုင်း = ရာသီဥတု ပြုပြင်ရေးအဖွဲ့အစည်းကို အသုံးပြု၍ ကျေးရွာဇာနည် အားလပ်ချိန်၊ ရာသီဥတု အခြေအနေ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေတို့ကို တင်ပြဆွေးနွေးခဲ့

ဒေါ်ဝါဝါစော = ကျေးရွာနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ၊ ငြိန်များအကြား ထိတွေ့ချိတ်ဆက်နေမှု အခြေအနေများကို ရှင်းလင်းပြောကြားခဲ့

ဦးတင်ဦး = အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးတို့၏ အရင်းအမြစ်များ အသုံးပြုမှု အခြေအနေ အရပ်ရပ်ကို ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာ သုံးသပ်ပြခဲ့ခြင်း

ဦးဖေအောင်ကျော် = ကျေးရွာအတွင်းရှိအသား လူတူဇာနည် ဝတ္ထုနှင့် ဥစ္စာပိုင်ဆိုင်မှု အခြေအနေကို ပြောဆို၍ ရပ်တည်မှု အခြေအနေကို ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာ သုံးသပ်ပေးခဲ့

ဦးမုသားစောအောင် = လူမှုဆိုင်ရစ်မှု ပြုလုပ်ထားမှုများအား အသုံးဝင်/အသုံးပြုနိုင်မှုကို အနှစ်ချုပ်၍ ရှင်းလင်းပြောကြားခဲ့

... = ဦးတင်ဦး

" အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း "

အစပြုကြောင်းအရာ " " လူထုပညာပြုစီမံကိန်း ဥတိယနှစ်စက်ဝန်း၊ ဥတိယအကြိမ်အစည်းအဝေး

ရက်စွဲ " ၂၅. ၁. ၂၀၁၇

အချိန် " ၈န.လည် (၁) နာရီ

နေရာ " သမ္မတလကျေးရွာ၊ အုပ်ချုပ်ရေးမှူးရုံး

" တစ်ပြုဆွေးနွေးချက်များ "

ဦးဗညားအောင် = တရုတ်လည်ခင်း ကျွန်းပပြုလုပ်မည့် အစည်းအဝေးအစီအစဉ်များကို ပြောကြားခဲ့ပြီး ကျေးရွာလူထုအမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးတို့၏ အခက်အခဲပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်များကို ဆန်းစစ်ဖော်ထုတ်နိုင်ရန် အထေးတိတ်ရှင်းလင်းပြောကြားခဲ့ပြီး ကျေးရွာလူထုအမျိုးသားတစ်ဖွဲ့၊ အမျိုးသမီးတစ်ဖွဲ့ခွဲ၍ အခက်အခဲပြဿနာများကို ဆန်းစစ်ဖော်ထုတ်စေခဲ့ပါသည်။

ဦးတင်ဦး၊ စခိုခဲမာရီ = ကျေးရွာ၏ အခြေခံလုံခြုံရေးအပ်ချက် ပြဿနာများကို တစ်ပြုပြီး ရောက်လာမည့် (၅) နှစ်အတွင်း ပြီးမြောက်အောင်မြင်စေရန် မျှော်မှန်းချက်များ ထားရှိကြောင်းကို တစ်ပြုဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

ဦးဗညားအောင် = ထွက်ခွာလာမည့် အခက်အခဲပြဿနာများ ပြေလည်စေရန် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများကို ကျေးရွာလူထုနှင့်အတူ သတ်မှတ်ပြီး ဦးစားပေးလုပ်ဆောင်မည် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများကို ကျေးရွာလူထုမှ အဆိုပြု၍ သတ်မှတ်ပေးခဲ့ပါသည်။
(၁) ပထမဦးစားပေး စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲမှာ ကျောက်ကြီးစီမံမြေရိလမ်း

= (၂) ဒုတိယ ဦးစားပေးလုပ်ငန်း မှာ စိမ်းစမ်း ရေထွယ်တင်းမှု အစားပြုစီမံခန့်ခွဲရေး ဦးစီးဌာန

(၃) တတိယ ဦးစားပေးလုပ်ငန်း မှာ ဆိုလာဇီ

(၄) စတုတ္ထ ဦးစားပေးလုပ်ငန်း မှာ ဆေးပေးခန်း

(၅) ပဉ္စမ ဦးစားပေးလုပ်ငန်း မှာ စာသင်ကျောင်းဆောင်တိုးချဲ့ပြုပြင်ခြင်း

ပထမဦးစားပေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းကို ပြဿနာသစ်ပစ် ဖြေရှင်းရမည် ဖြစ်

အကြောင်းအရင်းနှင့် အကျိုးဆက်များကို ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်း နိုင်ရန် ကျေးဇူးတင်

ကို အထူးစိတ်ရှင်းလင်း ပြောကြားခဲ့ပြီးနောက် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများ

အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဦးဆောင်၍ စီမံခန့်ခွဲမည့် စီမံကိန်း

အထောက်အကူပြုကော်မတီကို ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်း အဖွဲ့ပြုစုပေး၍

ကျေးဇူးတင်ပြီး ဖွဲ့စည်းခဲ့ပါပေသည်။

(၁) စီမံကိန်း ဥက္ကဋ္ဌ = ဦးတင်ဦး၊ ဒေါ်ခင်မာရီ

(၂) ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ = ဦးမောင်စိ၊ ဦးအောင်မြင်၊ ဒေါ်ဝါဝါစော

(၃) စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ = ဦးချစ်မာမာ၊ ဦးကျော်လင်း၊ ဒေါ်ခင်မြမြ

(၄) လုပ်ငန်းပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ = ဦးညွန့်ဝင်း၊ ဦးထွန်းတင်၊ ဒေါ်ခင်မာမာ

(၅) ကျေးဇူးတင်စာတရားခံဝန်ထမ်း = ဦးတင်ဝင်း၊ ဒေါ်လှစု

(၆) ကျေးဇူးတင်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု = ဦးထွန်းဦး

(၇) စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ = ဦးအောင်ကျော်စိုး၊ ဒေါ်မြမြ

(၈) အဖွဲ့ဝင်များ = ဦးတင်ဦး၊ ဦးတင်ထွန်း၊ ဦးကျော်စွာ၊ ဒေါ်တင်စွာ၊ အဖွဲ့ဝင် - ဒေါ်စန်းစန်း၊ ဝန်ထမ်း

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းတင်သူ = ဒေါ်ဝါဝါစော

အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူတွေကို ဦးစားပေးမလဲ	ကျေးဇူးတင်မှု တာဝန်ခံသူ (သို့) ဒုတိယ	ပြင်ပမှ မည်သူမည် တောက်ပုံမလဲ
-------	----------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

“ အဖွဲ့ခြံအသောက်အခွံများ ”

၁။	ကျောက်ကြီးစိမ့်မြေရိုလမ်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျေးဇူးတင်မှု ကျေးဇူးတင်စာတော်စာတမ်း	ကျေးဇူးတင်စာတမ်းဖြင့် တိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန လှူထုမဟုတ်ပြီစိမ့်ကန်
၂။	စိမ့်စမ်းရေပွယ်တန်းထားမှုလုပ် ငန်းအဆင့်မြှင့်တင်ခြင်းနှင့် ရေသန့်စနစ်ခြင်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျေးဇူးတင်မှု ကျေးဇူးတင်စာတော်စာတမ်း	ကျေးဇူးတင်စာတမ်းဖြင့် တိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန လှူထုမဟုတ်ပြီစိမ့်ကန်
၃။	ဆိုးယာမီး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျေးဇူးတင်မှု ကျေးဇူးတင်စာတော်စာတမ်း	ကျေးဇူးတင်စာတမ်းဖြင့် တိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန လှူထုမဟုတ်ပြီစိမ့်ကန်
၄။	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျေးဇူးတင်မှု ကျေးဇူးတင်စာတော်စာတမ်း	ကျေးဇူးတင်စာတမ်းဖြင့် တိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန လှူထုမဟုတ်ပြီစိမ့်ကန်
၅။	စုရပ်ဆောင်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျေးဇူးတင်မှု ကျေးဇူးတင်စာတော်စာတမ်း	ကျေးဇူးတင်စာတမ်းဖြင့် တိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန လှူထုမဟုတ်ပြီစိမ့်ကန်

“ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ၊ စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းများ ”

၁။	မျိုးကောင်းမျိုးသန့်နှင့်စိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာသင်တန်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
၂။	ယာဘဝမြေပြုစာပြုလုပ်ရည် [တက္ကသိုလ်] နှင့် မြေဆီလွှာ သိမ်းသိမ်းပြုပြင်ခြင်းသင်တန်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
၃။	နို့၊ ဝါး၊ ယာစဖြူ ပြုလုပ်သော အဖွဲ့ခြံ လက်မှုပညာသင်တန်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
၄။	အဆင့်မြင့် မွေးမြူရေးသင်တန်း (မျိုးကောင်းမျိုးသန့်၊ ပြန်စေခြင်း နှင့် နည်းပညာသင်တန်းပေးခြင်း)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
၅။	အိမ်တွင်းလက်မှုပညာသင်တန်း (စက်ချုပ်၊ အထိုးပန်းထိုး)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
၆။		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူတွေကို ဦးစားပေးမည်	ကျေးဇူးပြု တာဝန်ခံသူ (သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှ မျှော်လင့် တောင်းပံ့မည်
-------	----------	----------------------------	------------------------------------------	------------------------------------

'ကျွန်းမာရေ နှင့် အာဟာရ'

၁။	ကလေးသူငယ်များ အာဟာရပြည့်ဝမှု ရရှိ အစားအစာနှင့် ဆေးဝါးတောင်းပံ့ခြင်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
၂။	ကိုယ်ဝန်ဆောင်မိခင်နှင့် မွေးကင်းစ ကလေး ကျန်းမာရေ ဝါဒတန်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
၃။		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
၄။		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
၅။		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

'ပညာရေး'

၁။	ကျောင်းမတင်သော်လျှင် သို့ ချဲ့တောင်း ပံ့ခြင်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
၂။	ကလေးသူငယ်တိုင်း လက်လှမ်းမှီ ပညာရေးရရှိမှုနှင့် ရရှိ တောင်းပံ့မှုရှိ ခြင်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
၃။		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
၄။		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
၅။		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
၆။		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သို့တွေ့ရှိ ပြီးစားပေးမလဲ			ကျေးဇူးတင်တာဝန်ယူ (သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ့ထံ တောင်းပန်မလဲ
<u>အခြား</u>						
၁။	သဘာဝသစ်တောများ ပျက်စီး ပြန့်ကျဲမှု ရှောင်ရှားရန် အစားထိုး အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း ဝါဒတန်း ပေးခြင်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
၂။	စိုက်ပျိုးရေး ဖြစ်ထွန်းစေရန် ရန် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း တောင်းပန်ခြင်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
၃။		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
၄။		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
၅။		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
၆။		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
၇။		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		