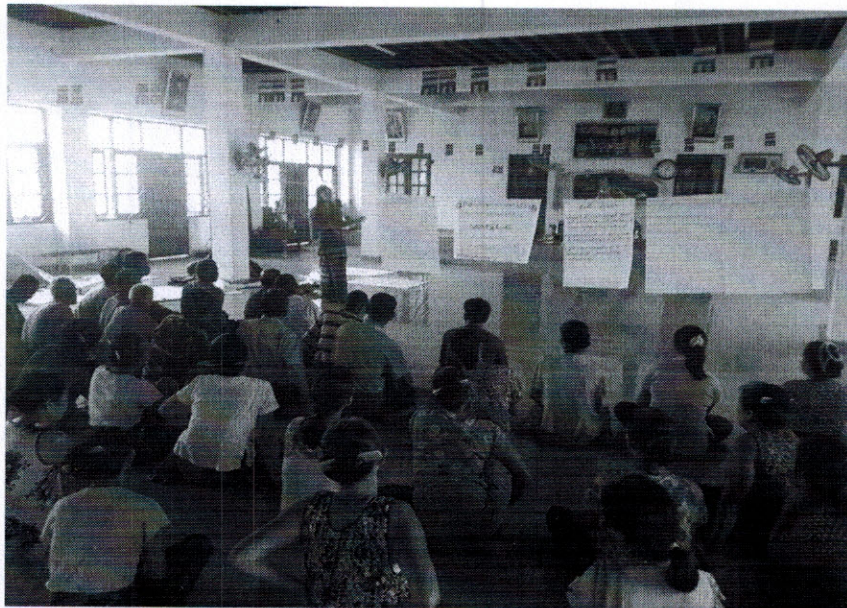


ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး နှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ကရင်ပြည်နယ်၊ ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း
ဒုတိယနှစ်စက်ဝန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

ကြာအင်းရွှေခိုးအုပ်စုရွှေလင်းကျေးရွာ (၂၀၁၇ခုနှစ်)ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်။

မာတိကာ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ

၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ(ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဇယား

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ

၈။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)

၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)

၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

ကြာအင်းရွှေခိုး အုပ်စုတွင် ပါဝင် ဆော့ကျွေးရာ များ အရင်း

၁။ ကြာအင်းကြီးကျွေးရာ

၂။ ရွှေခိုး ကျွေးရာ

၃။ တကေး ကျွေးရာ

၄။ ခုတ်ခွါး ကျွေးရာ

၅။ ဒီးကော်ပလပ် ကျွေးရာ

၆။ မဏ္ဍကော ကျွေးရာ

၇။ မီးလောင်ချောင်း ကျွေးရာ

၈။ မင်္ဂလာကုန်း ကျွေးရာ

၉။ ဒီးချွန်ကုန်း ကျွေးရာ

၁၀။ ကျောက်ခဲကုန်း ကျွေးရာ

၁၁။ ရွှေလင်း ကျွေးရာ

၁၂။ ခုံးတိုင် ကျွေးရာ

၁၃။ ငှက်ပြောကော ကျွေးရာ

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်စေကာ လူမှုအဖွဲ့အစည်းနှင့် ယုတ်ဒုက္ခများ
(PRA / PRA) ကလေးအဖွဲ့

စဉ်	ကဏ္ဍအမျိုးအစား	အရက် အမျိုးအစား	အခြေအနေအထား	တက်ရောက်သူ			အခြေအနေအထားနှင့် နောက်ဆက်တွဲ
				အမျိုးအစား	အရက်	အမျိုးအစား	
၁။	ကျေးရွာလူမှုပုံရိပ် ပြင်ဆင်ရေး ပြင်ဆင်ရေး (social Map/ Resource map)	၇.၁.၂၀၁၇ ၇.၁.၂၀၁၇ ၇.၁.၂၀၁၇ ၇.၁.၂၀၁၇	ပြောဆိုသူ အရက် အလယ်အလတ် အရက် မပြောဆိုသူ အရက်	15	17	33	စိတ်ပျက်မှု၊ အခြေအနေအထား များ (လမ်းပန်း၊ အခြေအနေအထား) ပတ်ဝန်းကျင်များ၊ အခြေအနေအထား များနှင့် အခြေအနေအထားများ
၂။	ကျေးရွာလူမှုပုံရိပ် ဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း (wealth Ranking)	၇.၁.၂၀၁၇ ၇.၁.၂၀၁၇ ၇.၁.၂၀၁၇ ၇.၁.၂၀၁၇	ပြောဆိုသူ အရက် အလယ်အလတ် အရက် မပြောဆိုသူ အရက်	15	17	33	ကျေးရွာလူမှုပုံရိပ်ဆင့် ဆင့်များ၊ အခြေအနေအထား ဆိုင်ရာ၊ အခြေအနေအထား ဆိုင်ရာများ၊ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေး ရွာအခြေအနေအထားနှင့် အခြေအနေအထား ဆိုင်ရာ သတ်မှတ်ခြင်း။
၃။	ရာသီဥတု ပြောင်းလဲခြင်း (Seasonal calendar)	၇.၁.၂၀၁၇ ၇.၁.၂၀၁၇ ၇.၁.၂၀၁၇ ၇.၁.၂၀၁၇	ပြောဆိုသူ အရက် အလယ်အလတ် အရက် မပြောဆိုသူ အရက်	15	17	33	ရာသီဥတု / အခြေအနေအထား များ၊ အခြေအနေအထား၊ အခြေအနေအထား များ၊ အခြေအနေအထား၊ အခြေအနေအထား များ၊ အခြေအနေအထား၊ အခြေအနေအထား များနှင့် အခြေအနေအထားများ။
၄။	ပစ်ခတ်ခြင်း ကွန် ယက် (spider web)	၇.၁.၂၀၁၇ ၇.၁.၂၀၁၇ ၇.၁.၂၀၁၇ ၇.၁.၂၀၁၇	ပြောဆိုသူ အရက် အလယ်အလတ် အရက် မပြောဆိုသူ အရက်	15	17	33	အခြေအနေအထားနှင့် အခြေအနေအထား ဆိုင်ရာ၊ အခြေအနေအထား၊ အခြေအနေအထား နှင့် အခြေအနေအထား၊ အခြေအနေအထား ဆိုင်ရာများ။

၅။	ကျား / ဗ ကလေး သုံး သက်ခြင်း။	၄.၁.၂၀၁၇ ၄.၂.၂၀၁၇ ၄.၃.၂၀၁၇ ၄.၄.၂၀၁၇ ၄.၅.၂၀၁၇	ဧပြီလအတွက် အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မဧပြီလအတွက် အုပ်စု	၁၆	၁၇	၃၃	ကမ္ဘာကြီးသား / သားတို့၏ ကရား၊ ကမ္ဘာကြီး၏ အဖေ သို့မဟုတ် ကမ္ဘာကြီး၏ အဖေကို ဖော်ထုတ် ခြင်း
၆။	ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း (Venn Diagram)	၄.၁.၂၀၁၇ ၄.၂.၂၀၁၇ ၄.၃.၂၀၁၇ ၄.၄.၂၀၁၇ ၄.၅.၂၀၁၇	ဧပြီလအတွက် အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မဧပြီလအတွက် အုပ်စု	၁၆	၁၇	၃၃	ကျား၊ ကမ္ဘာကြီး၊ ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း၊ ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း၊ ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း၊ ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း၊ ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း
၇။	ပြဿနာပင် (Problem Tree)	၄.၁.၂၀၁၇ ၄.၂.၂၀၁၇ ၄.၃.၂၀၁၇ ၄.၄.၂၀၁၇ ၄.၅.၂၀၁၇	ဧပြီလအတွက် အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မဧပြီလအတွက် အုပ်စု	၁၆	၁၇	၃၃	ကျား၊ ကမ္ဘာကြီး၊ ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း၊ ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း၊ ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း၊ ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း၊ ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း
၈။	ကျား၊ ကမ္ဘာကြီး (မဧပြီလအတွက် စာပေ၊ ကမ္ဘာကြီး ပြဿနာ (Matrix Reading)	၄.၁.၂၀၁၇ ၄.၂.၂၀၁၇ ၄.၃.၂၀၁၇ ၄.၄.၂၀၁၇ ၄.၅.၂၀၁၇	ဧပြီလအတွက် အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မဧပြီလအတွက် အုပ်စု	၁၆	၁၇	၃၃	ကျား၊ ကမ္ဘာကြီး၊ ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း၊ ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း၊ ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း၊ ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း၊ ကမ္ဘာကြီး ပျက်စီးခြင်း

മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാർത്ഥികളുടെ പട്ടിക (പ്രൊഫഷണൽ ക്ലാസ്)

ക്രമ നമ്പർ	ഉദ്യോഗ നാമം	അർഹത
1	കമ്പ്യൂട്ടറിലെ പ്രോഗ്രാമിംഗ്	20
2	കമ്പ്യൂട്ടറിലെ ഹാർഡ്‌വെയർ	20
3	കമ്പ്യൂട്ടറിലെ നെറ്റ്‌വർക്കിംഗ്	24

ကျေးဇူးတင် ပုဂ္ဂိုလ်များအား သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)

ဆုံးပတ်ချက်

ကျေးဇူးတင် ပုဂ္ဂိုလ်များအား သတ်မှတ်ခြင်းအားဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့
ကို အားပြုပေးနိုင်စေရန်၊ အလယ်အလတ် အိမ်ထောင်စု၊
ကစား ဗ ဖြစ်ပေး အိမ်ထောင်စု များကို ဆွဲချင်ပါသည်။

ကျေးဇူးတင် ပုဂ္ဂိုလ်များ၏ ဝင်ရောက်မှုနှင့် အဆုံးပြုမှုများကို လက်
ဆုံးပတ်ချင်ပါသည်။

ဝင်ရောက်မှုအားဖြင့်၊ စာလုပ်အလုပ် အခြေအနေနှင့် အိမ်အဆုံး
များပေးအားပေးခြင်းဖြင့် များကို လက်ဆွဲချင်ပါသည်။

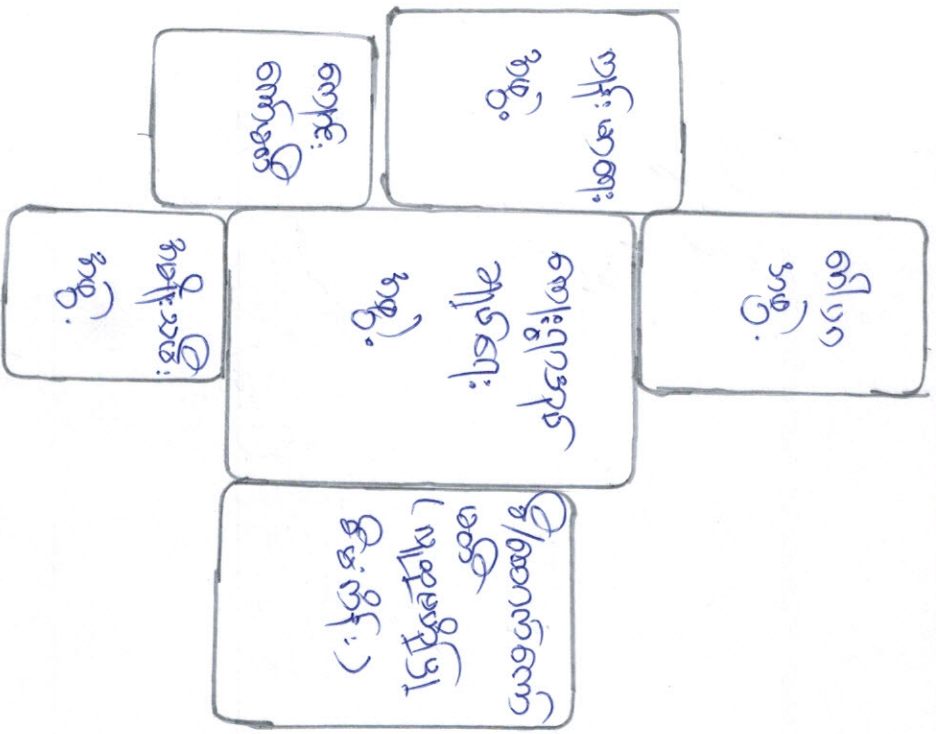
ମୁଖ୍ୟ ଅଧ୍ୟକ୍ଷଙ୍କୁ ଉପସ୍ଥାପନା

ପ୍ରକାର	ଜାନୁଆରୀ	ଫେବ୍ରୁଆରୀ	ମାର୍ଚ୍ଚ	ଅପ୍ରିଲ	ମେ	ଜୁନ	ଜୁଲାଇ	ଅଗଷ୍ଟ	ସେପ୍ଟେମ୍ବର	ଓକ୍ଟୋବର	ନଭେମ୍ବର	ଡିସେମ୍ବର
ପ୍ରମାଣ	✓	-	-	✓	✓	-	-	-	✓	✓	✓	✓
ପ୍ରମାଣ	-	✓	-	✓	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ପ୍ରମାଣ	✓	-	-	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ପ୍ରମାଣ	-	-	-	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ଖର୍ଚ୍ଚ -

ശൈഖ് മുഹമ്മദ് അഹ്മദ്: മിസ്താഖ് പ്രശ്നം - (ബുഖാരി:)

മുഹമ്മദ്
അഹ്മദ്
രഹ്മാൻ



ശൈഖ് മുഹമ്മദ് അഹ്മദ്
 മുഹമ്മദ് അഹ്മദ്
 മുഹമ്മദ് അഹ്മദ്

ဆုံးသတ်ချက်နှင့် ဂုဏ်များ

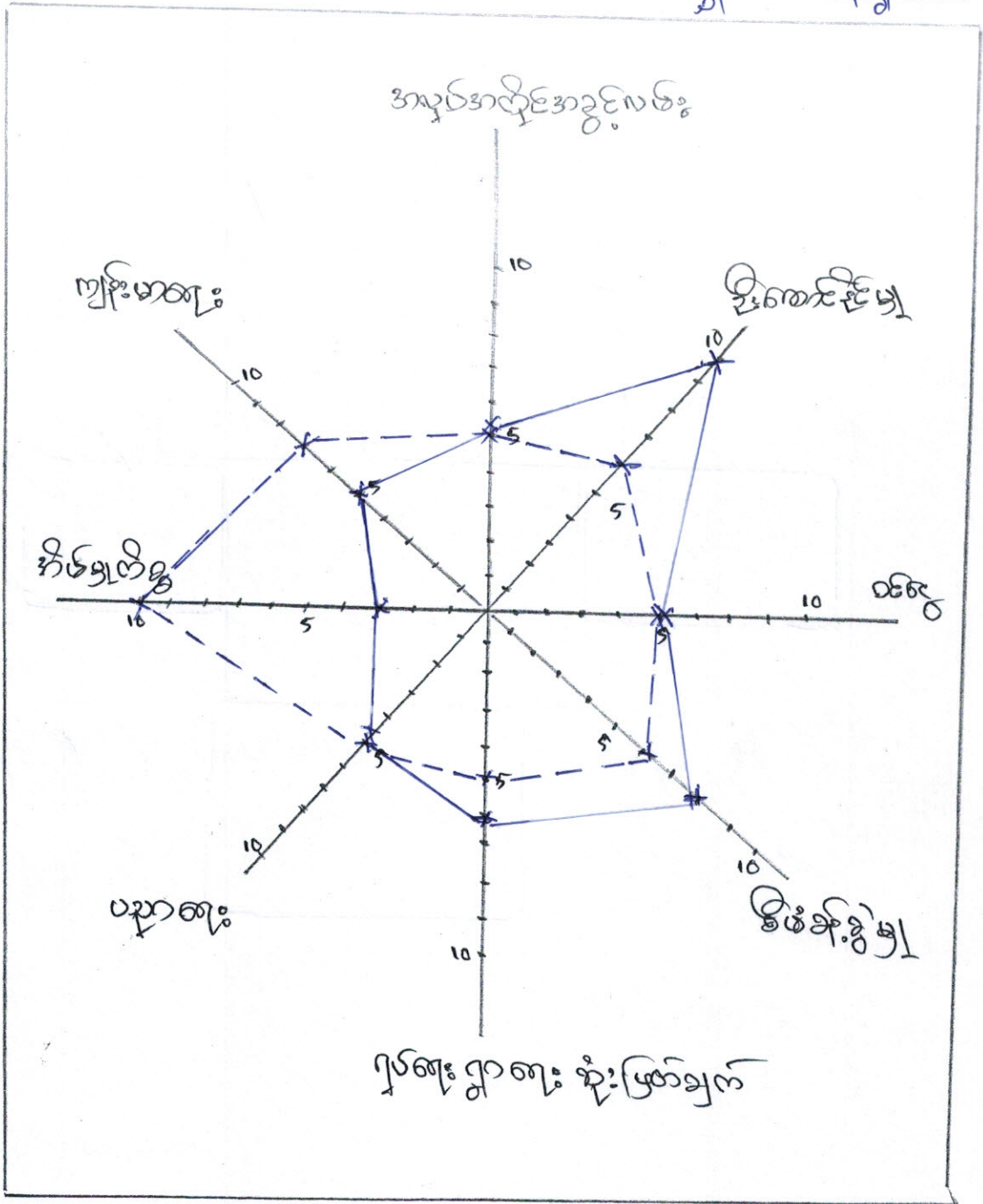
ကျေးဇူးတင်အတွင်း၌ အဖွဲ့အစည်းများ

ကျေးဇူးတင်အတွင်း၌ အုပ်ချုပ်ရေး အဖွဲ့သည် ကျန်းမာရေး အဖွဲ့နှင့် ကျောင်း၊ ကော်ဖော်
အဖွဲ့ တို့ ပူးပေါင်း၍ ကျောင်းတို့၌ ဂုဏ်များနှင့် ဂွာယုထူး / ကျောင်းသူများ
ဗျာဂ၏ ကျန်းမာရေးကို ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက် ပြုပြင်ပေးခဲ့သည်။
အတိုးပေးပြီး အဖွဲ့သည် ကျေးဇူးတင်အုပ်ချုပ်ရေး အဖွဲ့နှင့် ပူးပေါင်း၍ အချိုးသတ်
ရေးရာကို ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက် ပြုပြင်ပေးခဲ့သည်။

ကျေးဇူးတင်အသံ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာနမှ ဂုဏ်ထူးဆောင်များနှင့် ပူးပေါင်း
သည့် ကျေးဇူးတင်အုပ်ချုပ်ရေး ၊ ကျေးဇူးတင်ဆောင်ရွက်ပေးရန် စီစဉ်ပေးခဲ့ပြီး နောက်
ဆက်၌ ကျေးဇူးတင် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဂုဏ်ထူးဆောင်များကို ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်
ပြုပြင်ပေးမည်။

ပင်လယ်အိမ်ပြင်ပန်း

ရှာဖွေရေး



———— အပူပိုက်မောင်း
 - - - - - နံ့ပြင်ချက်

ဆုံးသတ်ချက်နှင့် ဂုဏ်များ (ပင်. ကုမ္ပဏီ)

ကမ္ဘာ့သမိုင်းနှင့် ကမ္ဘာ့သား တန်းတူကန့်အရေးများ ပြင်ဆင်မှု သိရှိရန် ကောင်း
ပေ) ဆင့် သတ်မှတ်ချက် လေ့လာမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

ပြုစုထားမှု၊ စိတ်ချရမှုနှင့် ပြုစုရေးရာရေး စိုးကြံ့ချက် စသည့် အရာ
များတွင် ကမ္ဘာ့သမိုင်းနှင့် ကမ္ဘာ့သားများထက် ပိုမိုလုပ်ဆောင် ခြင်းသည်။

ကလောင်ကိုင်ဆိုင်မှုနှင့် ကလောင်၊ စင်စစ်၊ ပညာရေး စသည့် အရာများတွင်
ကမ္ဘာ့သမိုင်း နှင့် ကမ္ဘာ့သား တန်းတူမှုရှိသည်။ အခြားအရာတွင် ကမ္ဘာ့သမိုင်း
များသည် ကမ္ဘာ့သားများထက် ပိုမိုလုပ်ကြံသည်။
ပင်. ကုမ္ပဏီကို ကြို. ခြားနားခြင်း ကမ္ဘာ့သမိုင်းနှင့် ကမ္ဘာ့သား တို့၏
မကျေမနပ် သည် ကန့်အရေးများကို တွေ့ မြင်နိုင်ပါသည်။

၈.၁.၂၀၁၇

၈/၁၀ ပုံနှိပ်စက်

၈/၁၀ - ၈/၁၀

၈/၁၀ - ၈/၁၀

၈/၁၀ ပုံနှိပ်စက်	၈/၁၀	၈/၁၀	၈/၁၀	၈/၁၀
၈/၁၀	၈	၈	၈	၈
၈/၁၀	၈	၈/၁၀	၈/၁၀	၈/၁၀
၈/၁၀	၈	၈	၈	၈
၈/၁၀	၈/၁၀	၈/၁၀	၈/၁၀	၈/၁၀
၈/၁၀	၈/၁၀	၈/၁၀	၈/၁၀	၈/၁၀

ဣဒါ ၂၀၁၇ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်နေ့ ရက်စွဲဖြင့် နှစ်စာအုပ်ကြီး

နှစ်စာအုပ်ကြီး နှင့် ဂျပန် ဗျာ

ဣဒါ ၂၀၁၇ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်နေ့ ရက်စွဲဖြင့် အမျိုးသားများ၏ အဖွဲ့
ပြုနိုင်ခဲ့ပါ။ ပိုမို အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်း ထားပြီး ဆက်လက် လုပ်ဆောင် ဝါသည်။

အမျိုးသားများ၏ ပိုင်ဆိုင်မှု နှင့် အမျိုးသမီးများ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုကို
လည်း ဆက်လက် ဆောင်ရွက် ဝါသည်။

ဂျပန် အစောပိုင်း အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများထက် သက်တမ်း
ပိုမို အရှည် နေထိုင် စေရန် အတွက် အားထုတ် လုပ်ဆောင် ဝါသည်။

ထို့ပြင် အမျိုးသမီးများ၏ နေထိုင်ရေး ချက်များမှာ လိုလားမှုများ
မရှိ ဝါသည်။

ပြည်သူ့အစည်းအဝေး (အမျိုးအစား ၁ အမျိုးအစား)

စဉ်	အစည်းအဝေးအရာ	စဉ်	အစည်းအဝေး
၁။	ကျောင်း: ဗဟိုဦးစီး (ကျောင်း)	၁။	အကျဉ်းချုပ်: ကျောင်း ဖွဲ့စည်းခြင်း
၂။	အစည်းအဝေး ဝါးပင် နည်းပါးခြင်း	၂။	ဟင်းခါး: ဟင်း ဂျာနယ် မိမိတို့၏ နည်း
၃။	ဖွဲ့စည်းပုံ ကျင့်သုံးမှု နည်း	၃။	ကျေးဇူးတင် ဆုံးဖြတ်ခြင်း
		၄။	အချိန်ကန့်သတ် များခြင်း

ကျောင်းအစည်းအဝေး နည်းစာ

- ၁။ ပိုက်ဆံကမ်းခြင်း
- ၂။ အစည်းအဝေး ဝါးပင် အုပ်စု: စာနည်း
- ၃။ ဖွဲ့စည်းပုံ: နည်းစာ အစည်းအဝေး

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ





ပုံစံ- ၈-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီစေတန်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအိမ်မည် <i>ဦးဆန်းစင်</i>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ် <i>၀၉၇၈၅၂၀၈၅၇၇</i>	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် <i>အောင်မင်းဦး</i>
ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး <i>ကရင်</i>	မြို့နယ် <i>ကြမ်းစိန်မြို့</i>	ကျေးရွာအုပ်စု <i>ကြမ်းစိန်မြို့</i>
		ကျေးရွာ <i>ကျေးရွာ</i>

က။ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <i>ဗမာ</i>	<i>၅၄</i>	ဘာသာ(၁) <i>ဗုဒ္ဓ</i>	<i>၅၄</i>
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ(၂) -----	
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ(၃) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	<i>(၁)</i>		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့်အထက်)	<i>(၁၅)</i>		
စစ်ဘေးရှောင်			

လူဦးရေ	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူမျိုးစု (၁) <i>ဗမာ</i>	<i>၁၃၃</i>	<i>၇၈</i>
လူမျိုးစု (၂) -----		
လူမျိုးစု (၃) -----		
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	<i>၄၇</i>	<i>၇</i>

၃၃၀



(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြားရွာ မှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင်၊ မီးသမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သူယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား (၃) ဝောက်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း: မြေသားလမ်း
 ကွန်ကရစ်လမ်း: ကွန်ကရစ်လမ်း
 လူသွားလမ်း: လူသွားလမ်း
 မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း: မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 အခြား: _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ပတ်ဝန်းကျင်ကျေးရွာအုပ်စု၏ပတ်ဝန်းကျင်မှ ခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်---4.5---/မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပတ်ဝန်းကျင်သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်။



လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ အပိုင်း - (၃) -

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် 30 မိနစ် ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
အခြား -----
မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် 30 မိနစ် ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင်ကြေးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။

မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ ၃၀၆ မိနစ် (ကြေးခြင်း)

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) -----

(၂) -----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးဆန်းဝင်း

စု.လက်မှတ် ၈.၂.၂၀၁၇ နေ့စွဲ

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် စောစောစိန်

လက်မှတ် စောစောစိန် နေ့စွဲ ၈.၂.၂၀၁၇



လူထုထပ်ပြု စီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ခွဲ အပိုင်း - (၃) -

ပုံစံ - ၀-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်။ သက်ဆိုင်ရာလူထုစဉ်းစားရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ကြိမ်တိုင်တစ်ကြိမ်ကော်မရှုထုတ်
 ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။
 စဉ်းစားရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် အာဇာနည်
 နေ့စွဲ ၇.၇.၂၀၁၇
 နေ့စွဲ/တိုင်း လှိုင် မြို့နယ် ဇွဲမင်း ကျေးရွာအုပ်စု ဇွဲမင်း ခရိုင် မန္တလေး၊
 စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)
 စက်ဝန်း(၄)

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစဉ်အဆက်တွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအဆင့်
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစဉ်အဆက်အစဉ်အဆက်	၇.၇.၂၀၁၇	၇.၇.၂၀၁၇	၁၆	၁၄	၃၃	၅၈၈ ၃၃
၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစဉ်အဆက်	၇.၇.၂၀၁၇	၇.၇.၂၀၁၇	၁၆	၁၄	၃၃	၅၈၈ ၃၃
၃။ ကျေးရွာအုပ်စုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များအစဉ်အဆက်	၇.၇.၂၀၁၇	၇.၇.၂၀၁၇	၁၆	၁၄	၃၃	၅၈၈ - ၇ ၈၇၆ ၂၆
၄။ မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစဉ်အဆက်			မလို	မလို	မလို	မလို
၅။ မြို့နယ်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကိုရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစဉ်အဆက်						
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစဉ်အဆက်						



၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၇။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် အစည်းအဝေး							
၇.၁။ အစည်းအဝေး ယထာဓကကြိမ်							
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်							
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်							
၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး							
၉။ လူထုစစ်ဆေးခွဲအစည်းအဝေး							

ပုံစံ- ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။	အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ	ကျေးရွာစီမံကိန်း
လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည်	စောကင်း နိုင်	
နေ့စွဲ	စက်ဝန်းအား အမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)၏ စက်ဝန်း(၁) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)	
ပြည်နယ်/တိုင်း	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု
ကဏ္ဍ	မြို့နယ်	ကျေးရွာ
ကဏ္ဍ	မြို့နယ်	ကျေးရွာ

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁။ စားနပ်ရိက္ခာရေးရာများ	၁။ နေရာအခက်အခဲများ
၂။ ကျန်းမာရေး စားစားလေ့ရှိမှုများ	၂။ ကျန်းမာရေး စားစားလေ့ရှိမှုများ
၃။ အခြေခံအဆောက်အအုံများ	၃။ စားနပ်ရိက္ခာရေးရာများ
၄။ ကလေးပညာရေးရေးရာများ	၄။ ကလေးပညာရေးရေးရာများ
၅။ စားနပ်ရိက္ခာရေးရာများ	၅။ စားနပ်ရိက္ခာရေးရာများ

၁၂။ ကလေးပညာရေးရေးရာများ

ခ။ မှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁။ စားနပ်ရိက္ခာရေးရာများ	၁။ နေရာအခက်အခဲများ
၂။ ကျန်းမာရေး စားစားလေ့ရှိမှုများ	၂။ ကျန်းမာရေး စားစားလေ့ရှိမှုများ
၃။ အခြေခံအဆောက်အအုံများ	၃။ စားနပ်ရိက္ခာရေးရာများ
၄။ ကလေးပညာရေးရေးရာများ	၄။ ကလေးပညာရေးရေးရာများ
၅။ စားနပ်ရိက္ခာရေးရာများ	၅။ စားနပ်ရိက္ခာရေးရာများ

၁၃။ ကလေးပညာရေးရေးရာများ
၁၄။ ကလေးပညာရေးရေးရာများ



လူထုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ အပိုင်း - (၃) -

၈။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ(အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေအရေအတွက်
၁	ကျေးရွာအတွက် ရေအရင်းအမြစ် ဖွံ့ဖြိုးရေး	ကျား + ၂၅	၂,၀၀၀,၀၀၀	၃၃၀
၂	ရွာတွင်းလမ်း (ကျေးရွာအတွင်း)	၈	၂၀,၀၀၀,၀၀၀	၃၃၀
၃	ကျေးလက်အေးစေးစနစ်	၈	၂,၀၀၀,၀၀၀	၃၃၀
၄	ကျေးရွာအတွက် ရေအရင်းအမြစ် ဖွံ့ဖြိုးရေး	၈	၂,၀၀၀,၀၀၀	၃၃၀
၅				

၉။ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ(အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	ကျေးရွာအတွက် ရေအရင်းအမြစ် ဖွံ့ဖြိုးရေး	ကျား + ၂၅	ကျေးရွာအတွက် ရေအရင်းအမြစ် ဖွံ့ဖြိုးရေး
၂	ကျေးရွာအတွက် ရေအရင်းအမြစ် ဖွံ့ဖြိုးရေး	ကျား + ၂၅	
၃	ကျေးရွာအတွက် ရေအရင်းအမြစ် ဖွံ့ဖြိုးရေး	ကျား + ၂၅	
၄			
၅			

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် - ဦးကျော်စော လက်မှတ် - Amg နေ့စွဲ - ၈.၁.၂၀၁၇

ကျေးဇူးတင် ကော်မတီဝင် စာရင်း

စဉ်	ကော်မတီဝင် အမည်	ရာထူး
၁။	ဦးအောင်သက်	ကျေးဇူးတင်ကော်မတီဝင်၊ အထောက်အကူပြု ကော်မတီ
၂။	ဒေါ်ကြည်ဖြူ	ကျေးဇူးတင်ကော်မတီဝင်၊ အထောက်အကူပြု ကော်မတီ
၃။	ဦးတင်ဦး	ကျေးဇူးတင်ကော်မတီဝင်
၄။	ဒေါ်အေးအေးဝင်း	ကျေးဇူးတင်ကော်မတီဝင်
၅။	ဒေါ်အုန်းဖြူ	ဝယ်ယူရေးဆောင်ကော်မတီ
၆။	ဦးသက်စွန်း	ဝယ်ယူရေးဆောင်ကော်မတီ
၇။	ဦးစိုးဝင်း	ယူဆောင်ကော်မတီဝင်၊ ဦးစီးရေး
၈။	ဒေါ်မင်းမင်းစန်း	ယူဆောင်ကော်မတီဝင်၊ ဦးစီးရေး
၉။	ဦးစောမင်း	ကျေးဇူးတင်ကော်မတီဝင်
၁၀။	ဦးကျော်စွန်း	ကော်မတီဝင်၊ ကော်မတီ
၁၁။	ဒေါ်မင်းမင်းစန်း	ကော်မတီဝင်၊ ကော်မတီ
၁၂။	ဒေါ်အေးအေးဝင်း	အကူပြုကော်မတီဝင်၊ ကော်မတီ
၁၃။	ဦးစိုးစောစော	အကူပြုကော်မတီဝင်၊ ကော်မတီ

ပုထိုးပုထိုးပြုစီမံကိန်း

ပ/ဒု အကြွတ် ဝေခင်းကေး ပတ်စာပေ

ဈေးနှု - ဈေးနှု

အပင် - ကြွအင်းရှေး

မြို့နယ် - ကြွအင်းစိပ်ကြီး

အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေ့စွဲ - ၈.၁.၂၀၁၇

ဝေခင်းကေး တက်ရောက်သူများ - ၅၃ (၁၆) + ၁၇ (၁၇)

၁။ ဒုတိယနှစ်စက်စီမံကိန်း ပုထိုးပုထိုးပြုစီမံကိန်း ဖိတ်စာပေ - ဂျပန်နိုင်ငံနှင့်

စီမံကိန်း စက်စီမံကိန်း အကြောင်း ငွေ၊ ဝေခင်း ကြေး၊ ပြေးကြေး ဖြစ်

၂။ စီမံကိန်းနှင့် ပတ်သက်၍ အကျုံးဝင်သော စီမံကိန်း၊ ဂျပန်၊ နှင့် အကျုံး

မဝင်သော စီမံကိန်း၊ ဂျပန်၊ နှင့် များ အကြောင်း ငွေ၊ ဝေခင်း ကြေး၊ ပြေးကြေး

၃။ သာဓကအဓကအတွက်နှင့် မြို့ပြအဓကအတွက် များ အကြောင်း ငွေ၊ ဝေခင်း ကြေး

ကြေး ဖြစ်

၄။ စီမံကိန်းနှင့် ပတ်သက်သူများ၏ စာပေ၊ ငွေ၊ ဝေခင်း များ အကြောင်း

နှင့် ပြစ်ဒဏ်

၅။ ဈေးနှုအစာအုတ်ဆိုင်၏ စာပေ၊ ဝေခင်း များကို ပြေးကြေး အပြန်

ပညာ စီမံကိန်း

၆။ မြို့ပြအစီအစဉ်နှင့် ပတ်သက်သည့် မြို့ပြအစီအစဉ်၏ ဈေးနှုပေးအား

အပင် (၂) စီမံကိန်း ဈေးနှုပေးမှု၊ ငွေနှင့် ဈေးနှုပေး ပြန်ပေးမှု

၇။ အစည်းအဝေး ဖြစ်ပွားခဲ့သည့်နေ့စွဲ

ဒုတိယ အလံက် စာစု: ခြင်း

၂။ ဈေးနှုန်း ချိန်ညှိရေးနှင့် ချိန်ညှိရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ပြုလုပ်ပေးခြင်းနှင့် အခက်အခဲများကို ပြေငြိမ်းစေရန် ခြင်း။

၃။ ဝယ်ယူမှုနှင့် ပြုလုပ်မှုများ ပြုလုပ်ခြင်းနှင့် ဝယ်ယူမှု/ပေးပို့မှု အခက်အခဲများကို ပြေငြိမ်းစေရန် ခြင်း။

၄။ ဈေးနှုန်းစီမံကိန်း၊ အထောက်အကူပြု ဝန်ဆောင်မှုနှင့် ဆက်ဆံရေးများ ပြုလုပ်ခြင်း။

အခက်အခဲများနှင့် အဆင်မပြေမှုများကို ဖြေရှင်းပေးရန် အထောက်အကူပြု ဝန်ဆောင်မှုများ ပြုလုပ်ခြင်း။

အထောက်အကူပြု

အထောက်အကူပြု

အထောက်အကူပြု

နောက်ဆက်တွဲ(၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်

အနှစ်ချုပ်

မူရင်းသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။MIS data အနေဖြင့် သွင်းရန် မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သည့်စားပေးလဲ	ကျေးဇူးရှာမှတာဝန်ခံသူ (သို့) အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူ ထောက်ပံ့ မလဲ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	ဓနက၊ ဓနခေ၊ ဓနနိုက် သွယ်ခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၂	ရွာတွင်း ဝါး၊ ဓနက	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း	၁	ငွေစေ့ကုရေးကု	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၂	ခိုလှုံပျိုးစေ့	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၃	ဝါး၊ ဓနက	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၁	ကျေးလက်အေး ဝါးကု	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
ပညာရေး	၁	ကျေးလက်အေး	<input checked="" type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား		
	၂		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃		<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		

အခြား	၄	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၁	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၂	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၃	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၄	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		
	၅	<input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား		