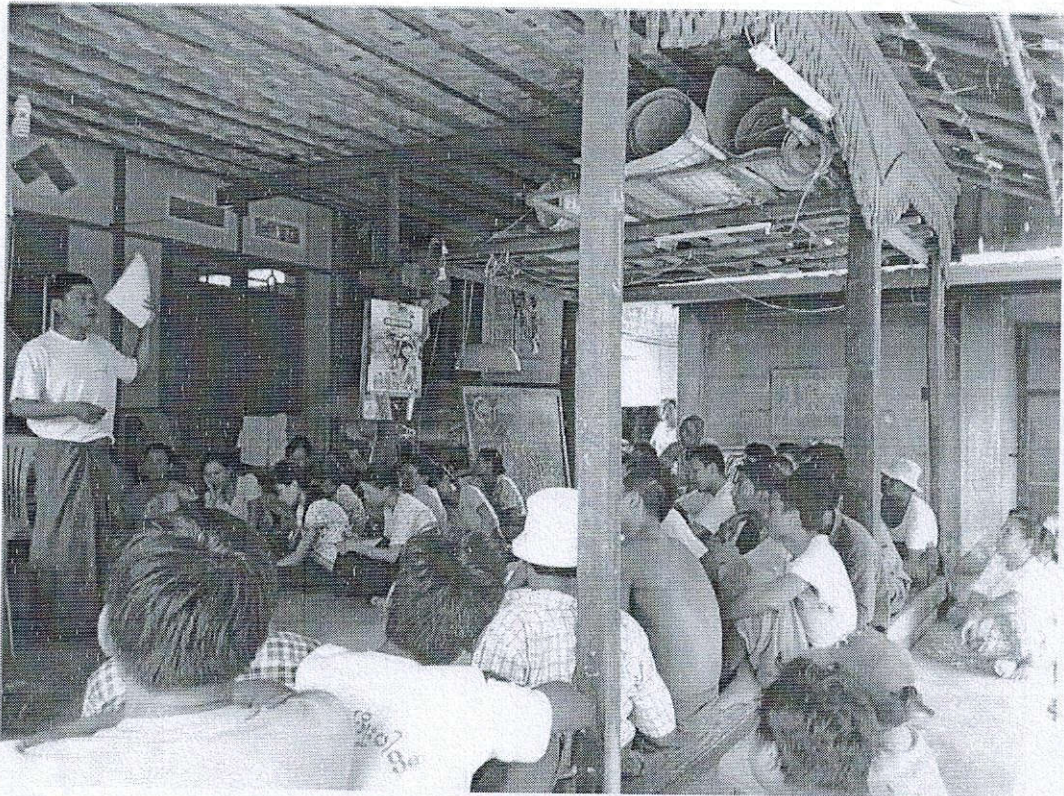


ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန  
ညောင်ဦးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
( NCDDP )



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်  
Village Development Plan ( VDP )  
ကမ္ဘာ့ဘဏ်၊ ကမ္ဘာ့အုပ်စု

၂၀၁၇ ခုနှစ်

ညောင်ဦးမြို့

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ

၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ(ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ

၈။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)

၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)

၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

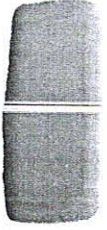
၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

അനുസ്മരണപത്രം - കൃഷി

കൃഷി



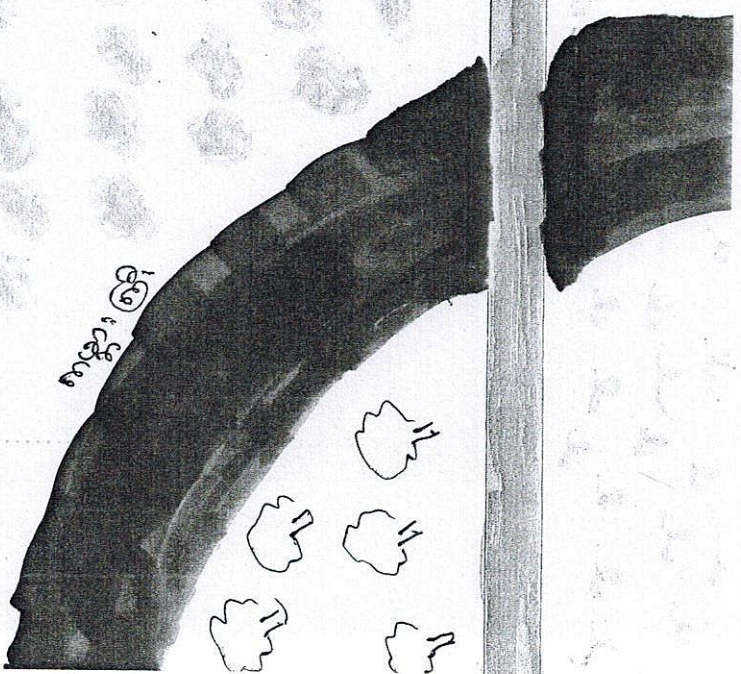
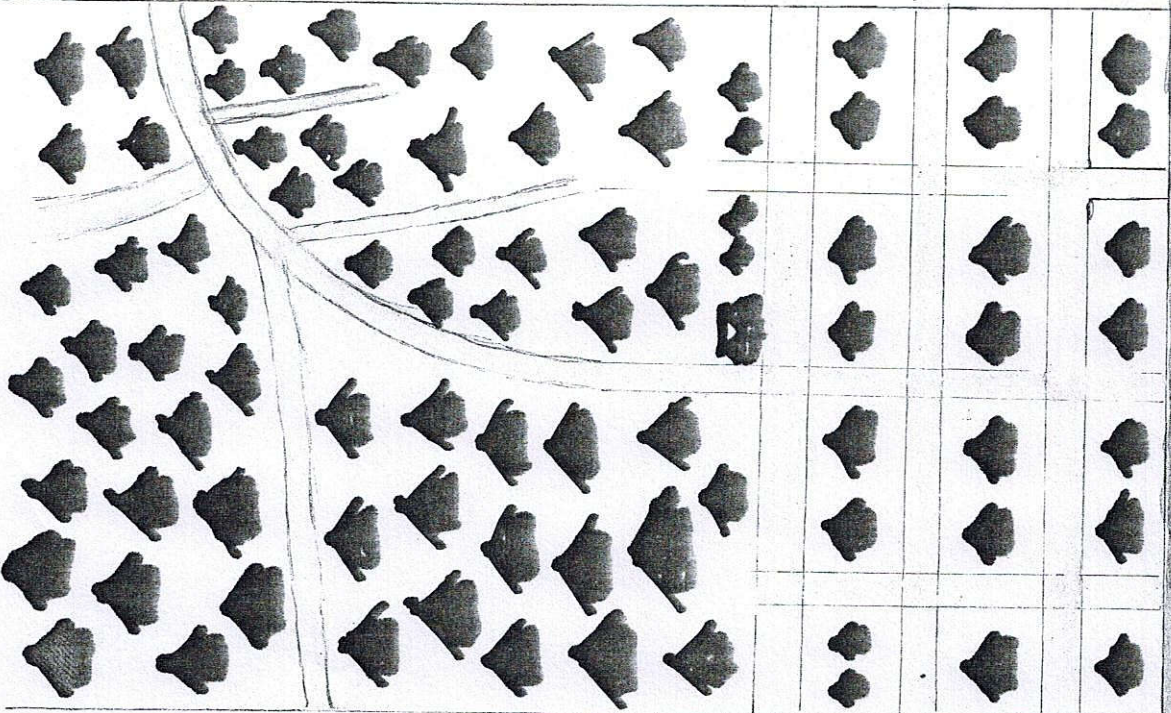
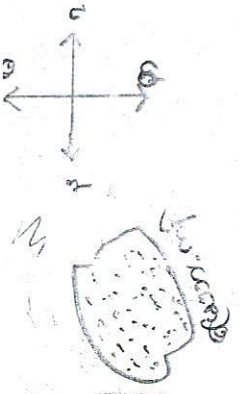
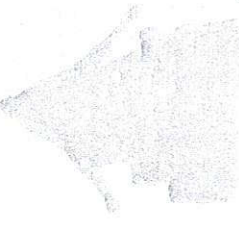
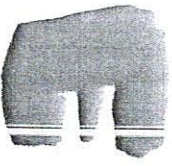
കൃഷി



കൃഷി

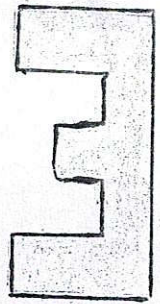
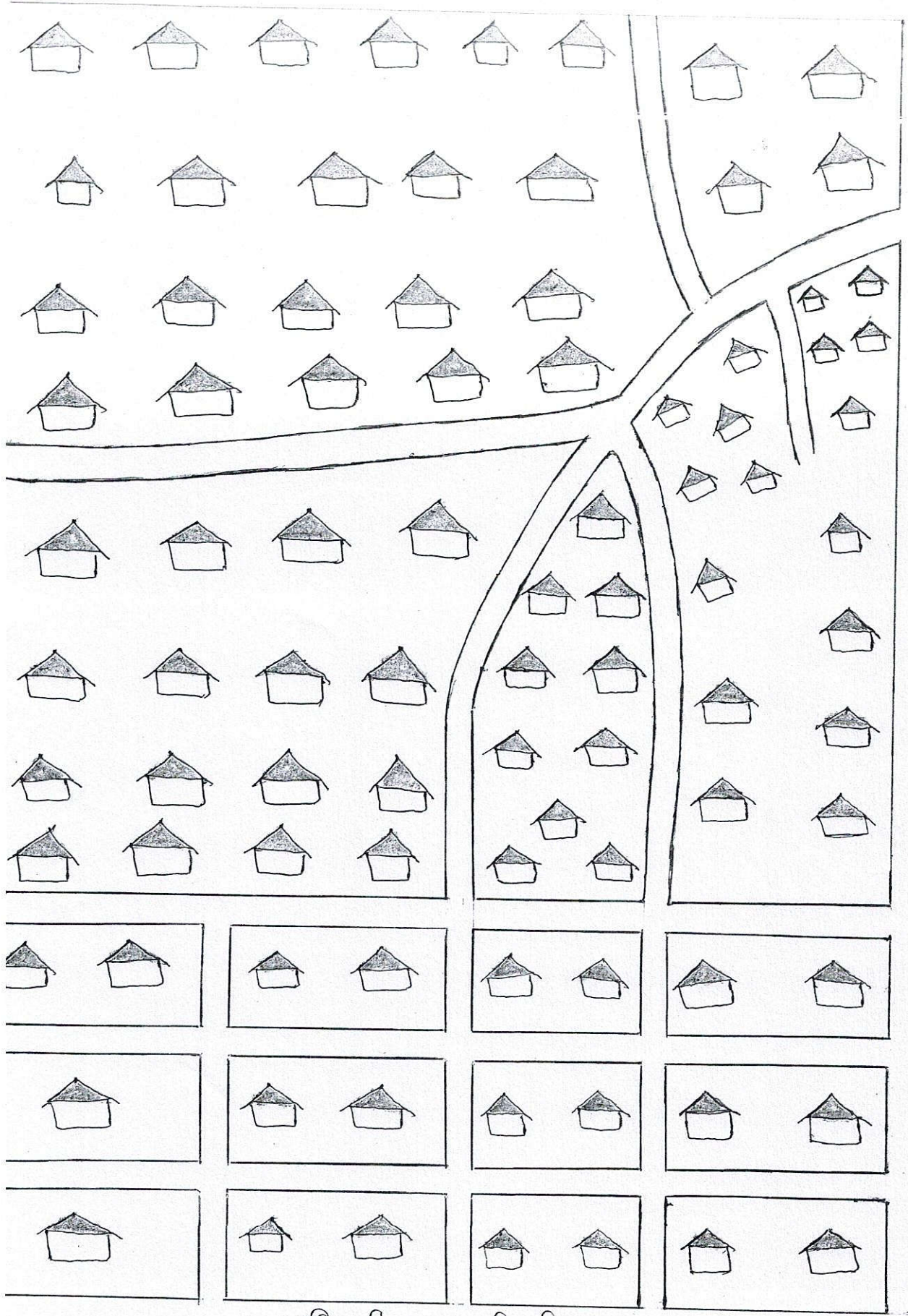
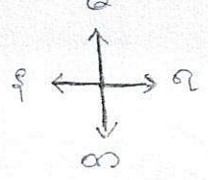


കൃഷി

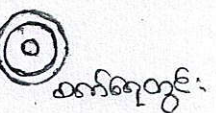
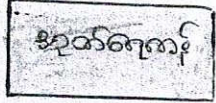
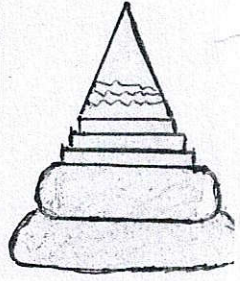


കൃഷി

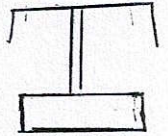
കൃഷി



ကျောင်း



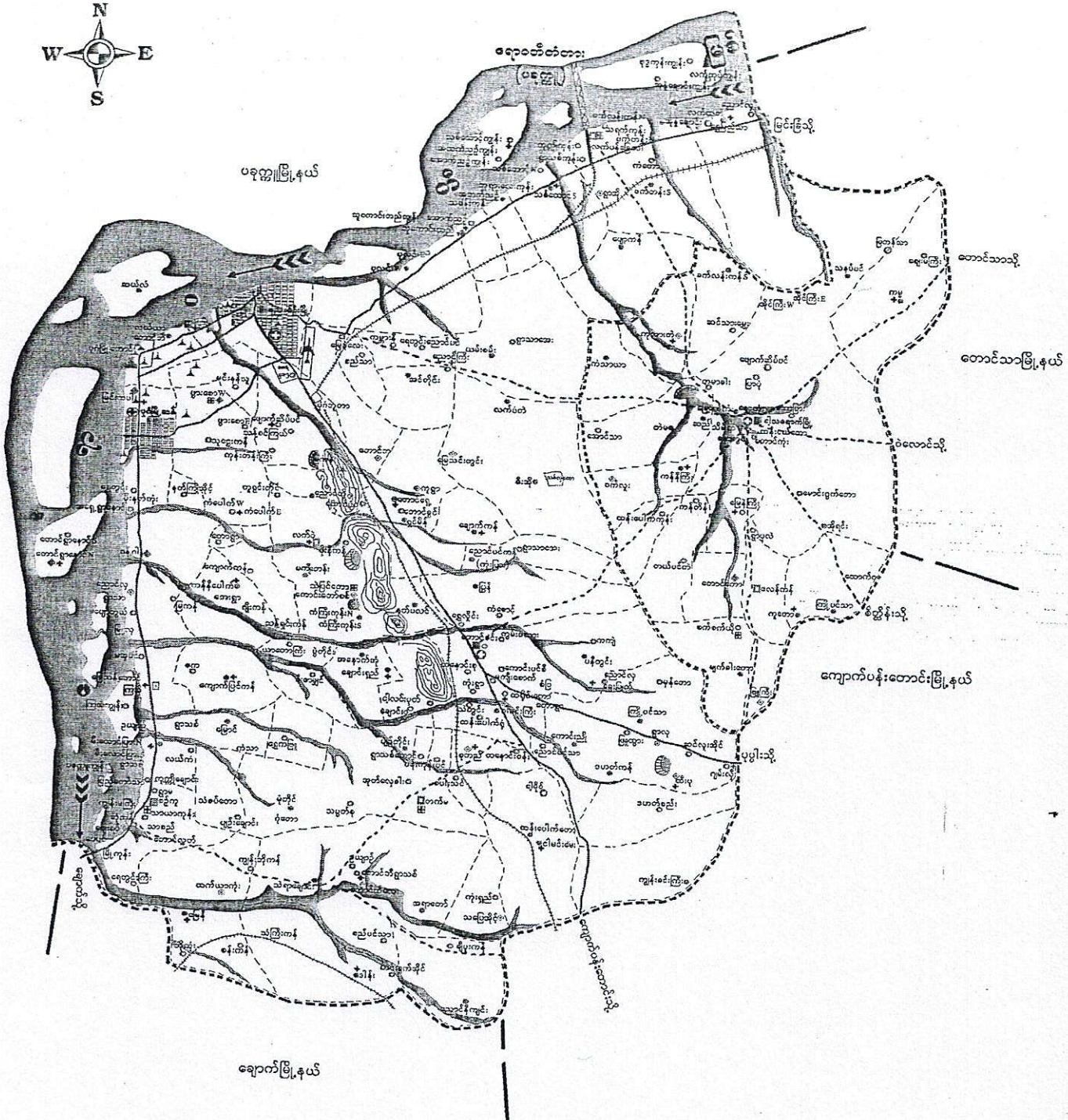
ကျွန်း



တံတား (တံတား)

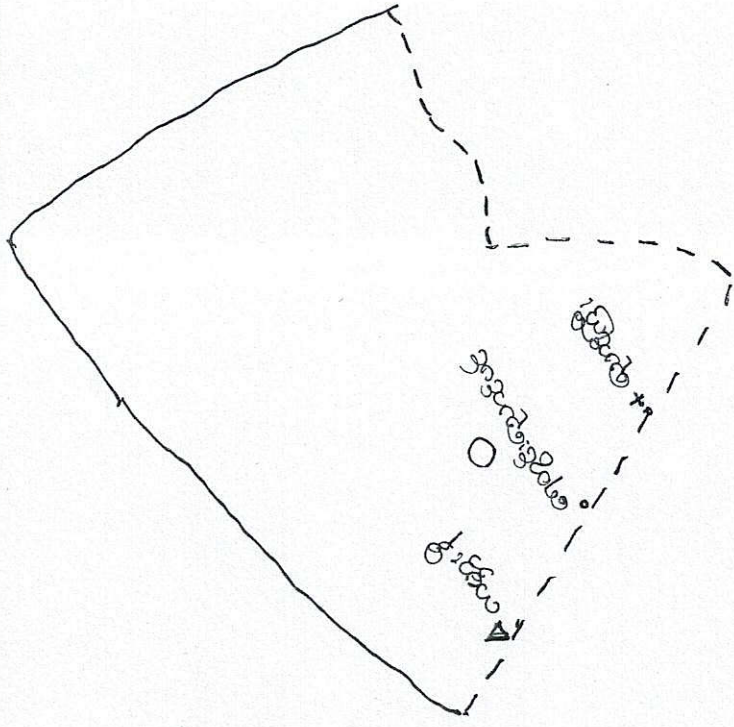
မြို့နယ် - ငါ့ကျေးရွာ

# ညောင်ဦးမြို့နယ်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း



ချောက်မြို့နယ်

ကျေးရွာအုပ်စု၏ အခြေခံ မြေပုံ နက္ခတ်ပုံ



နက္ခတ်ပုံအရ ဖော်ပြထားသော ကျေးရွာများ

- ▲ ကျေးရွာအုပ်စု
- ကျေးရွာအုပ်စု
- + ကျေးရွာအုပ်စု

ကမ္ဘာ့နီရောင်ရွာအား ကျွန်ုပ်တို့၏ ကြီးတည်ထားခါး သည် ယုတ်ရုပ်ပါသည်။

ရွာ၏အောက်တောဝက်ရှိ (အခုလက်ရှိကမ္ဘာ့ကြီးအား) အရီးထပ်ခြင်း တပ်ရွေး၊ ဖောက်ဖျက်  
ခါး သည် ယုတ်ရုပ်ပါသည်။

လက်လှမ်း မြီသလောက်အား (၉၉) ရွာစတင်ခါး ဂုဏ်စွဲ အိမ်ခြေ (၁၅) အိမ် တစ်ခု အစုအဖွဲ့ (၁၀) ဖွဲ့  
ဖွဲ့သည် တည်ခါးပါသည်။ တဖြည်းဖြည်း ဖိစားမှု လူဦးရေဝိုင်းကာ ဖြစ်၊ အခုလက်ရှိ အိမ်  
ခြေ (၇၉) အိမ်တို့လည်းပါသည်။

ဤရွာတွင် (၂၀၁၃) ခုနှစ်တွင် ပျိုးတို့၏ ဆက်ရေတွင်း လုံးဝမရှိပါ။ အခါပိုင်း ကာလတွေမှာ  
မြေအားကန်ကို အားထား အာပုံ ပြုခါး ရှိပါသည်။ မြေအားကန်၏ ရေအား မြှင့်နိုင်သည်။ ကာလမှာ မြေ  
ရေသာ မြှင့်နိုင်ပါက ရေအားကို လက်အားပေး ပြုနိုင်ပြီး ၊ မိုးရေသာ မမြှင့်နိုင်ပါက ဦးစားလေ လုပ်လေ  
ထိအား မြှင့်နိုင်ပါသည်။ မြေအား ကန်၏ ရေအား ပါက ရေထက် မြစ်ကို မိုး (၂၅) ခန့် သွားခပ်ရ  
ပါသည်။ ရေတစ်ချက်တိုက်ဖို့ အတွက် ငြောချိန်မှာ အနည်းဆုံး (၃:၀၀) နာရီကြာခွား ရှိပါသည်။

၂၀၁၃ - ခုနှစ် မြေအားကန် ဆက်ရေတွင်း ရှိပါသည်။

လူထုဝင်ငံဆုံပါယ်သော လူမှုဘဏ္ဍားစစ်ဖြင့် နောက်တိုင်းလုပ်ငန်းစဉ်

(CP3A / PRA) နောက်တိုင်းချုပ် ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	ဆက်လက်လုပ်			အဓိကအဖွဲ့အစည်း
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	ကျေးဇူးလူမှု နည်းပညာ အသုံးပြုမှု (social map/ Resource map)	၂၈.၁၂.၁၆	ကျေးဇူးလူမှု ကျေးဇူးလူမှုများ ကော်မတီဝင်များ	၁၀	၁၂	၂၂	ကျေးဇူးလူမှုအဖွဲ့ အဖွဲ့ဝင်၊ အိမ်ခြေပေး အဖွဲ့ဝင်၊ အဖွဲ့ဝင် ပုဂ္ဂိုလ်များ စသောကျေးဇူး ၏ စက်မှုကိရိယာ အဖွဲ့အစည်း ပိုင်ဆိုင်မှုအဖွဲ့အစည်း များကိုအဖွဲ့အစည်း ပါသည်။
၂။	ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန် (Seasonal Calendar)	၂၈.၁၂.၁၆	ကျေးဇူးလူမှု ကျေးဇူးလူမှုများ ကော်မတီဝင်များ	၁၅	၁၅	၃၀	ရာသီခွင်ပြ ပြန်လည် များ လုပ်သားလုပ်ငန်း များ ၊ မွေးမြူရေး လုပ်ငန်းများ ၊ ဝမ်းစာ မူလပစ္စည်း ပုံစံများ
၃။	ကျေးဇူးလူမှု ဦးတမ်း ကိရိယာပြ ဇယား (Metric Ranking)	၂၈.၁၂.၁၆	အမျိုးသားအဖ အမျိုးသမီးအဖွဲ့	၁၅	၁၅	၃၀	ကျေးဇူးလူမှုကျေးဇူးလူမှု များ၏ ကျေးဇူးလူမှု အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်း လုပ်ငန်းစဉ်များကို ပြန်လည် တိုင်ပင်ဆောင်ရွက်ခြင်း နှင့်
၄။	ပြဿနာ ပင် (Problem Tree)	၂၈.၁၂.၁၆	ကျေးဇူးလူမှု ကျေးဇူးလူမှုများ ကော်မတီ ဝင်များ	၁၅	၁၅	၃၀	ကျေးဇူးလူမှု ကျေးဇူးလူမှု အဖွဲ့အစည်းများနှင့် အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ အကြောင်း ဆက်သွယ်မှုများကို ပြဿနာပင်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ပါသည်။



လူထုပေါင်းဆုံပါးသော လူမှုဘဝဆိုင်ရာများနှင့် ဆက်သွယ်ခြင်းလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ

(CPSA / PRA) ဆက်သွယ်ချက် ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	အကျိုးရလဒ်			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၆	အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှု (Venn Diagram)	၂၈.၇.၁၆	ကျေးဇူးတင် ကျေးဇူးတင်များ ကော်မတီဝင်များ ကျေးဇူးတင်များ အားပေးမှုများ	၁၀	၉	၁၉	ကျေးဇူးတင်တောင်းဆိုမှု ရှိနေသော လူမှုအဖွဲ့ အစည်းများ ၅ ခု ကျေးဇူး ကျေးဇူးတင် ချိတ်ဆက် နေကြပြီး ထပ်မံသတ်မှတ် ရှိရန် တောင်းဆိုထား ရှိပါသည်။
၆	လူမှုစီးပွား အဆင့်တန်းမြှင့် ခြင်း (Health Ranking)	၂၈.၇.၁၆	ချမ်းသာ၊ အလုပ်အကိုင်၊ မွန်ပါး	၁၂	၁၃	၂၅	ကျေးဇူးတင်တောင်းဆိုမှု အကြားဖြေဖြေ ပစ္စည်း ပစ္စည်းများနှင့်အားပေးမှု များ အဆင့်မြှင့်တင်ခြင်း နှင့် ကျေးဇူးတင် လုပ်ဆောင်မှုများဖြင့် ရရှိ အဆင့်မြှင့်တင်မှုများကို ထည့် သွင်းဆောင်ရွက်ရန် ခံကြသည်။
၇	ဖိစီးမှု ကွန်ယက် (Spider Web)	၂၈.၇.၁၆	ကျေးဇူးတင် / ကျေးဇူးတင် များ၊ အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း	၁၃	၁၈	၃၁	အဖွဲ့အစည်း ၅ ခု အဖွဲ့ အစည်းများအား အလုပ်အကိုင်အဖွဲ့အစည်း တိုးတက်မှုအဖွဲ့အစည်း ပညာရေးအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းနှင့် အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း ခံကြသည်။

ကမ္ဘာ့ နိုဂျော့ရှာ

ကမ္ဘာ့ နိုဂျော့ရှာသည် လက်ယာဘက် ဖွံ့ဖြိုးရေး နှင့် အဓိကထား၍ အသက်မွေးဝမ်း  
မြောင်း ဖြစ်လာ နှော့ရှာတစ်ခု ဖြစ်သည်။ ။ ရွာ၏ အနောက်ဘက်တွင် နိုဂျော့ရှာ  
ဧရိယာ အများဆုံး ရှိသည်။ ။ အခြားအသက်မွေးဝမ်း မြောင်း အနေဖြင့် တစ်ခါတစ်  
(ဝေး၊ ဖြစ်၊ ဆိတ်၊ နွား) ရွေး၊ ဖြူရေး၊ လူတိုင်း များလည်း အနည်းငယ်  
လုပ်ကိုင်ကြသည်။ ။

မိုးတွင်းကာလတွင် ဘေးအန္တရာယ် သုံးစေ့ကို ရွာတွင်း အရှေ့ဘက်ဘက်ရှိ  
မြေသာ၊ ရေကန် ဗဟိုရှိပြီး မြေသာကန် ရေကန် ဆုံးပါက ဆေးရေတွင်းကို အမြဲဖြင့်  
သုံးစွဲကြပါသည်။ ။ ရွာတွင် ဆေးရေတွင်း (၂) တွင်း ရှိပါသည်။ ။ ပညာရေး အနေဖြင့်  
ရွာတွင် မူလတန်း၊ မြောင်း အဆင့် ရှိပါသည်။ ။ အလယ်တန်း၊ အထက်တန်း၊ ပညာရေး  
ကို နီးစပ်ရာ ဦးနှောက်၊ သွား၊ ရောဂါ ဖြစ်ပါသည်။ ။ ကလေးတွေ ပညာရေး  
အနေဖြင့် ရွာတွင် အလယ်တန်း (၅) အဆင့် ရှိလျှင် ပိုမို အဆင့်မြှင့်တင်လိုပါသည်  
ဟု သုံးသပ်ပါသည်။ ။

ကျား / မ ပိုင်ဆိုင် ခဲ့ဖူးခြင်း မှတ်တမ်း

ကျား/မ = အမျိုးသား

ကျား/မ = အမျိုးသမီး

အမျိုးသားအဖြစ် သုံးခဲ့ဖူး မှတ်တမ်း

အမျိုးသမီးအဖြစ် ထိန်းချုပ်မှု ပုံစံ ပြု မှတ်တမ်း

ကျား	မ	ကျား	မ
ပုဆိုး	ထောင့်	ပုဆိုး	ထောင့်
ပုစွန်	ကျောက်ပြင်	ပုစွန်	ကျောက်ပြင်
ခွားပြည်	သားပေါက်တုံး	ခွားပြည်	သားပေါက်တုံး
ဖွန်တုံး	အော်ချုပ်စက်	ဖွန်တုံး	အော်ချုပ်စက်
ဖုန်း	ဖုန်း / ကား	ဖုန်း	ဖုန်း
	ကျား/မ		ကျား/မ
	ကျား/မ		ကျား/မ

ကျား၊ မ ချစ်ဆိုင်ဗုဒ္ဓ ဂယား

အုပ်စု - ကမ္ဘာ့ငှက်

ကျော့ - ကမ္ဘာ့ငှက်

ဆွေးနွေးခြင်းနှင့် သန်းတစ်ခြင်း

ဗုဒ္ဓါး၊ လျည်း၊ နွားရှည်၊ ဝဉ္စကို အမျိုးသားများယိုးဒွေကို အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး  
 ပါတိန်းချုပ်ပါသည်။ ကျောက်ပြင်၊ ရွှေငှားကပ်၊ ရွှေလက်ကောက်များကို အမျိုးသမီး  
 များယိုးဒွေကို အမျိုးသားများကပါ တိန်းချုပ်ပါသည်။ ကိုင်း၊ ရေ၊ ဒိမ်း၊ ဝိုင်၊ ခြံ၊  
 TV၊ ဆိုင်ကပ် ဝဉ္စ၊ အား၊ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး ယိုးဒွေကို ပြုပြင်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်  
 ချက်ချင်း၊ တိန်းချုပ်ခြင်းတို့ကို အမျိုးသားများက ပြုလုပ်ပါသည်။  
 အမျိုးသမီးများအား ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း၊ အကောင်အထည်ဖော်အောင်ရွက်  
 ခြင်းတို့စွင့် အမျိုးသားများနှင့် ဝန်းဝှေ့ဆွေးနွေးခြင်းဖြင့် ပစ္စည်းများအား  
 ဝန်းဝှေ့ဆိုင်ဆိုင်ကြောင်း ထိရှိနိုင်ပါသည်။

၂၀၂၁ ခုနှစ် ငွေကြေး ဝင်ရောက်မှု အစီရင်ခံစာ

အစိုးရ - စာရင်းအင်း

ရက်စွဲ - ၂၀.၀၂.၂၀၁၆

အစားအကုန်	ထက်မြက်မှု	စိမ်းစောင်းမှု အစားအကုန်	ကျွမ်းကျင်မှု
(၁) အစားအကုန်အား အစားအကုန်	တိုက်၊ ကား၊ ဆိုင်ကယ်၊ ပစ္စည်း၊ ငွေ၊ စက်၊ ယာဇာနည် ၂၀	၄	၄.၀၀ %
(၂) အစားအကုန် အစားအကုန်	တိုက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ယာဇာနည် ၁၀	၂၀	၂၀.၆၀ %
(၃) အစားအကုန်အား အစားအကုန်	တိုက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ယာဇာနည် ၅	၄၁	၄၁.၀၇ %
(၄) အစားအကုန်အား အစားအကုန်	တိုက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ယာဇာနည် ၃၀	၂၀	၂၀.၄၁ %
အစားအကုန်အား အစားအကုန်	တိုက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ယာဇာနည်၊ အစားအကုန်	၉	၉.၀၆ %

ကျေးဇူး ခြင်း နှင့် သုံး သတ် စစ်ဆေး ခြင်း

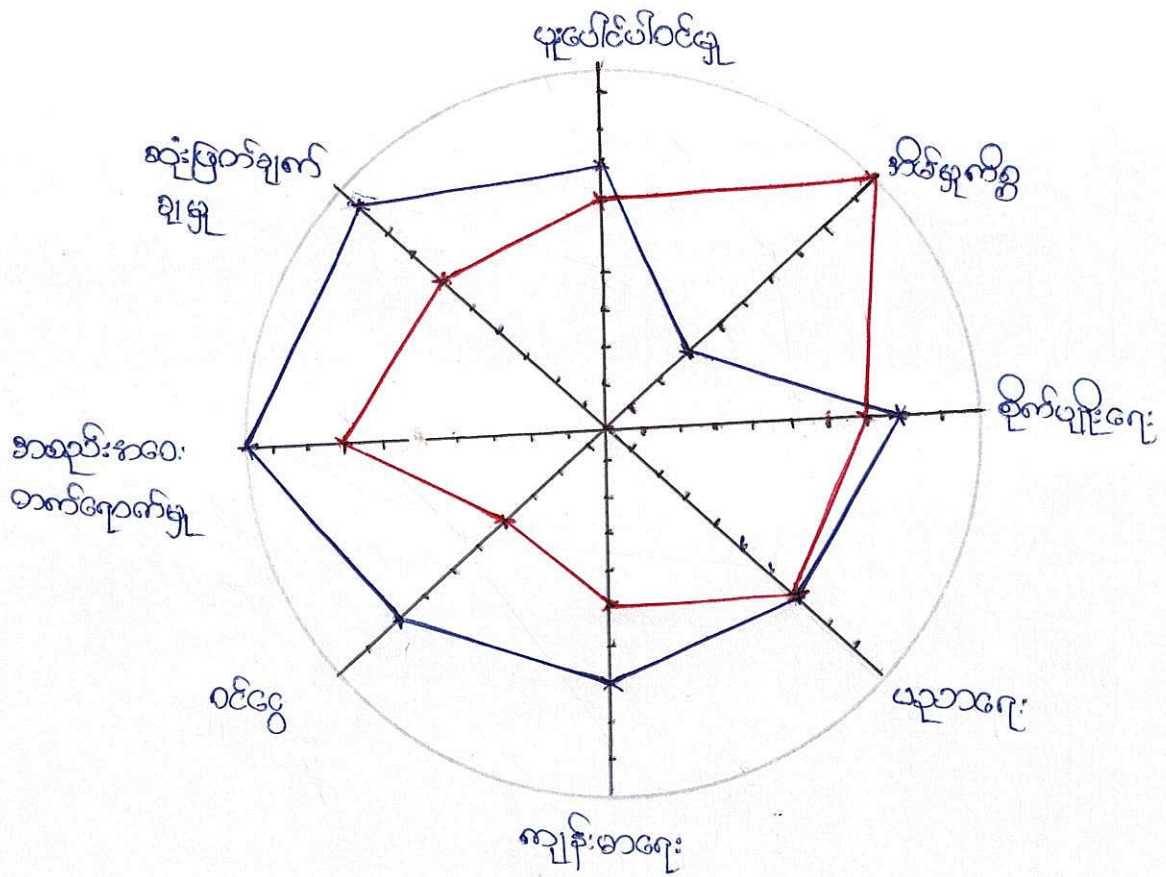
- \* ကျေးဇူး နာတွင်း: ကမ္ဘာ့လည် ဆုံး ဘေးအန္တရာယ် (၇) ခု ရှိပါသည်။
- \* ကျေးဇူး နာတွင်း: ပြေလည်သော အုပ်စု (၃၀) ခု ရှိပါသည်။
- \* ကျေးဇူး နာတွင်း: အဆင်၊ အတင်၊ ပြေ လည်သော အုပ်စု (၇၁) ခု ရှိပါသည်။
- \* ကျေးဇူး နာတွင်း: ဖပြေလည် သော အုပ်စု (၂၀) ခု ရှိ ပါသည်။
- \* နှစ်: ပါး သော အုပ်စု ( ၃) ခု သာ ရှိ ပါသည်။
- \* ဆင်းရဲ နှစ်: ပါး သည် အကြောင်း မှာ နေ့စား ၊ လက်လုပ်လက်စား ၊ ကျခမ်း လှုပ်နှိုး များ သာ လုပ်ဆောင် ရသော ကြောင့် ဖုံမှန် ဝင်ငွေ မရှိခြင်း ၊ ငွေမို့ မစုမိခြင်း ၊ ကလေး များ အား ကျောင်း မထား ခွင့်ခြင်း ၊ ဝင်ငွေ နည်း ပါး သော လုပ်ငန်း များ လုပ်ကိုင် မရခြင်း ၊ အလုပ်လက်မဲ့ များ ပြား နေသော ကြောင့် ဖြစ်ပါ သည်။
- \* အဓိအဆင့် ရှေး ဆွဲ ရာတွင် ဆင်းရဲ နှစ်: ပါး သော အုပ်စု များ နေ အား လယ်ချိန်တွင် အဓိအဆင့် ရှေး ဆွဲ ဖြိုး သူတို့ တင်ပြ စာသော လိုအပ်ချက် များကို အလေးထား စဉ်းစား ပြီး လုပ်သင့်ပါ သူ
- \* ရေစင် နှင့် ရေမြိုက်လှိုင်း သွယ်တန်း ခြင်း လုပ်ငန်း သည် အမျိုး သမီး များ အတွက် အချိန် ကုန် လုပ်ငန်း ဆက်သော ဖြိုး လုပ်အား စ ကျား ၊ မ တန်း တူ ရှိ စေခြင်း ပါသည်။ မိသားစု ဝင်ငွေ လည်း မှီ မှီ တို့ ၊ လာအေ ဝါ မည်။ မိသားစု ဝင်ငွေ တိုး ပွား မည် နှိမ်တွင်း မှု သင်တန်း များ လည်း ပေးဆောင် ပါသည်။ အဓိက စီးပွား ရေး လုပ်ငန်း များ ဖြစ်သည် ခိုက် မျိုး ရှေး လုပ်ငန်း များ ကိုလည်း အထောက် အပံ့ ပြု ပေး သင့် ပါသည်။

ပင်ကုဒါမ်ပြ မြေပုံ

ကျေးရွာ - ကမ္ဘာ့နီ

ရက်စွဲ ၂၈.၁၂.၂၀၁၇

အုပ်စု - ကမ္ဘာ့နီ



ကျား —————  
 မ —————

ကျား၊ မဲ ကခန်း၊ ကဏ္ဍ ပင်၊ ကူအိမ်သုံး၊ သယံဇာတ

ကမ္ဘာ၊ သား၊ ကမ္ဘာ၊ သမီး၊ ကခန်း၊ ကဏ္ဍကို ပင်၊ ကူအိမ် ဖြင့် သုံးသပ်ခြင်း၊ ရာဝင်ဖြင့်  
ရရှိမှု၊ ဦးဆောင်နိုင်မှု၊ ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့်၊ ပူးပေါင်းပါဝင်မှု၊ ပညာရေးနှင့်  
ပျော်ရွှင်မှုတို့တွင် ကမ္ဘာ၊ သား၊ ကခန်း၊ ကဏ္ဍ ပိုမိုပါဝင်စွာ အိမ်တွင်းနှင့်  
ကျန်းမာရေးတို့တွင် ကမ္ဘာ၊ သမီး၊ ကခန်း၊ ကဏ္ဍမှ ပိုမိုပါဝင်ကြောင်း ဆောင်ရွက်ခြင်း၊  
ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် စိန်ခေါ်မှုတို့တွင် ကမ္ဘာ၊ သား၊ ကမ္ဘာ၊ သမီး၊ ကခန်း၊ ကူပါဝင်  
ဆောင်ရွက်ကြောင်း ဆောင်ရွက်ပါသည်။





အုပ်စု - ကမ္ဘာ့

ကျေးဇူး - ကမ္ဘာ့

- ခိုကပျိုး ချိန် အနေနှင့် ချိန်၊ ကာလ တာဝန်၊ ကဆုန်၊ နယုန်၊ ဝါဆို လများတွင် ကျားဆု ခိုကပျိုး ဖြစ်သည်ကို သိရှိရသည်။ ( နှစ်၊ ခြောက်၊ ဝါဆို၊ ဝါဆို )

- ခိုကပျိုး ကျေးဇူးကို အဓိကထား၍ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း၊ အောင်း၊ ပြုစုသော ကျေးဇူးတော်များဖြစ် ပါသည်။ ခိုကပျိုး ကျေးဇူး အနေနှင့် ကျေးဇူး ခိုကပျိုး နည်းကို အသုံးပြုပျိုးသော လည်း ကျေးဇူးအစား အစား၊ နည်းပညာ အစား အစား၊ ကြောင့် မကောင်းဖြစ်သောအခါ သိရှိရပါသည်။ အနည်းကိုသာ အသုံးပြုနိုင်မည် ဆိုလျှင် မိသားစုဝင်တွေ ပိုမို တိုးတက်လာ မည်ဖြစ်ပါသည်။

- အစားပြုစု ကျေးဇူး တစ်ခုလုံး လက်မှတ်ပြုစုစေ၊ ဝါဆို၊ ကောင်း၊ ကောင်းသလင်း၊ တစ်ပါး၊ လများတွင် ကျေးဇူး ဆုံး၊ ကျေးဇူး ပြုသည်။ သာဓကအားဖြင့် ကျေးဇူးဖြင့် ကျေးဇူးလည်း တွင် အနည်းငယ် ကျေးဇူး ပြုစုသော်လည်း သိရသည်။

- ကျေးဇူးပါ ချိန် အနေနှင့် အချို့တွင် တစ်ပါး။ တာဝန်၊ ကဆုန်လများ တွင် ကျေးဇူး အစရှိ ကြောင့် သိရပါသည်။ ကြောင့် ကျေးဇူးလည်း ချိန်မှ စပြီး စတင်လေ့ရှိပြီး ခိုကပျိုး အသုံးပြုရသည်။ ကျေးဇူး တစ်ခုလုံး (၂၀၀) ကျော်ဖြင့် ဖြစ်ပေါ် သုံးစွဲရသည်ကို သိရပါသည်။

- ဝင်ငွေအနည်းပါး ချိန်သည် တာဝန်၊ ကဆုန်၊ နယုန်၊ ဝါဆို၊ ဝါဆို လများ တွင် ခိုကပျိုး ချိန်ကာလ ဖြစ်သည်အတွက် ဝင်ငွေအနည်း နည်းသည် ကာလဖြစ်သည်ကို သိရပါသည်။ အလများ တွင် စိမ်းလန်း ကောင်းသည် ဖော်မည် ဆိုလျှင် ကျေးဇူး သာ၊ များ ဝင်ရောက် လုပ်ကိုင်ခြင်းမှ ဝင်ငွေတိုးလာမည်ကို သိရှိရပါသည်။ ဆိုးကြောင့် စိမ်းလန်းလုပ်ငန်း ဝင် ကောင်းကောင်းသည် ဖော်ပြသင့် ကောင်းသော ကာလဖြစ်သည်ကို သုံးသပ်ပါသည်။

- ကျေးဇူး ဆိုးရွားချိန်အနေနှင့် ( ဝါဆို၊ ဝါဆို၊ ကောင်းသလင်း ) လများ တွင် ကျေးဇူး ဆုံး ဖြစ်လျှင် ကြောင့် သိရသည်။ ကျေးဇူး ဖြစ်ပွားသည်မှာ ကောင်းများ ဝမ်းပျက် ဝမ်းကျော အများဆုံး ဖြစ်ကြောင်း သိရသည်။

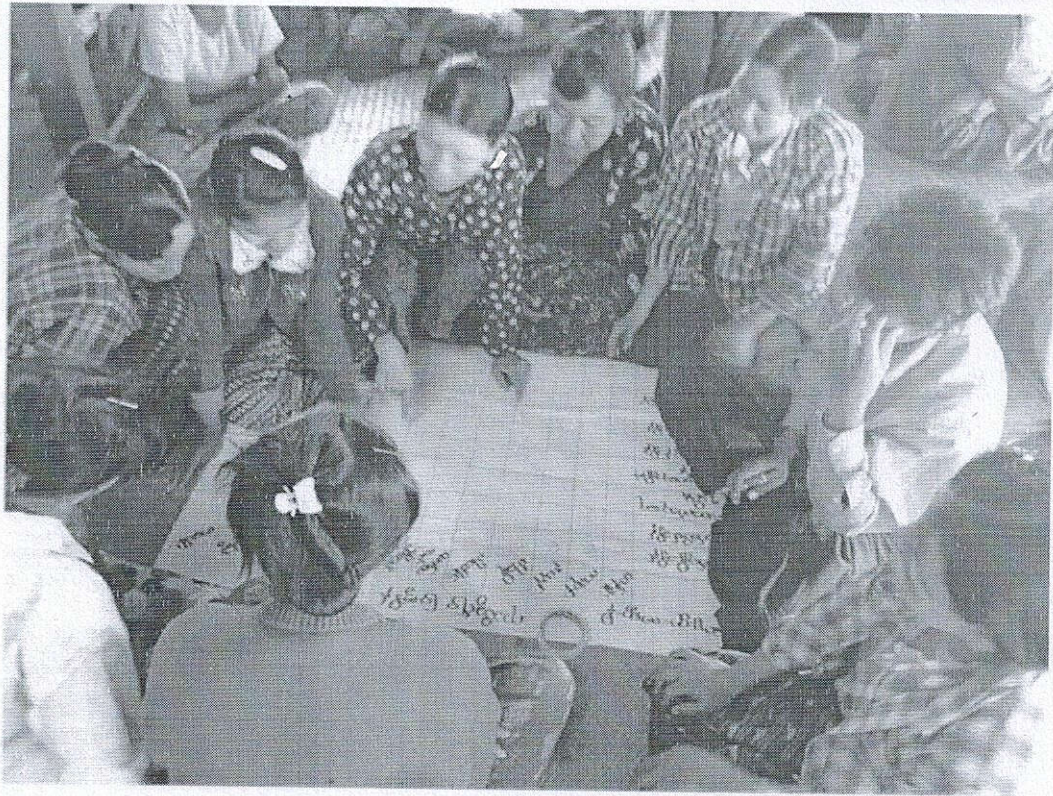
- အစားအစွဲ ဝဇ္ဇဒိန်ကို ကျေးဇူးဖြင့် အစားအစွဲ ( ဥပမာ - ကျေးဇူး၊ ချိန် ) ဝင်ငွေအနည်းပါး ချိန်ကို သိရှိသော ဖြင့် ကျေးဇူး တွင် စိမ်းလန်း လုပ်ငန်း ကောင်းကောင်း ဖော်ပြသင့် ကောင်းကြောင်း သုံးသပ်ပါသည်။





ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ခြင်း နှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်

ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်း ဓာတ်ပုံများ



ကျေးဇူးတိမ်တို့ကို အာဟာရကိစ္စကို ကြည့်ရှုရန်

ဦးစီးဌာန  
 ဦးမင်းအောင်  
 ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်

ဝန်ထမ်းများ အကျဉ်းချုပ်  
 ဦးအောင်  
 ဦးသန်းစန်း  
 ဒေါ်အေးအေး

အထူးကြည့်ရှုရေးအဖွဲ့ဝင်များ  
 ဦးစိုးဝင်း  
 ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်  
 ဒေါ်အေးအေး

အထူးကြည့်ရှုရေးအဖွဲ့ဝင်များ  
 ဦးစိုးဝင်း  
 ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်  
 ဒေါ်အေးအေး

အထူးကြည့်ရှုရေးအဖွဲ့ဝင်များ  
 ဦးစိုးဝင်း  
 ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်

အထူးကြည့်ရှုရေးအဖွဲ့ဝင်များ  
 ဦးစိုးဝင်း  
 ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်

အထူးကြည့်ရှုရေးအဖွဲ့ဝင်များ  
 ဦးစိုးဝင်း

ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီများစာရင်း ၁၅

စဉ်	အမည်	ရာထူး/တာဝန်	ကျေးရွာ	ဖုန်းနံပါတ်
၁	ဦးမင်းစောဝင်	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ	ကျေးရွာနီ	၀၅-၂၅၄၃၃၃၅၈၃
၂	ဒေါ်ယုဉ်ယုဉ်စွေး	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၅၃၅၁၀၃၅၆၃၄
၃	ဦးမြင့်ဇေ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၅၃၅၃၃၂၇၈၄၃
၄	ဦးသန်းဇော်	မှတ်တမ်းထိန်း	"	၀၅၂၀၇၈၇၃၃၄
၅	ဒေါ်ဌေးဌေးလှိုင်	အဖွဲ့ဝင်	"	၀၅-၃၆၃၃၃၀၇၇၆
၆	ဦးကဌေး	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၅-၂၀၃၆၆၇၃၁၈
၇	ဒေါ်နှင်းနှင်းဝေ	အဖွဲ့ဝင်	"	၀၅-၃၃၀၃၃၃၅၇
၈	ဦးအောင်မောင်	အဖွဲ့ဝင်	"	
၉	ဦးမျိုးစောဝင်	လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး ဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၅၃၅၅၅၅၂၅၅၆
၁၀	ဒေါ်ခိုင်	အဖွဲ့ဝင်	"	၀၅၃၀၁၀၈၂၅၇
၁၁		အဖွဲ့ဝင်	"	
၁၂	ဦးမျိုးညွန့်	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	"	၀၅-၂၀၃၆၀၀၃၅၁
၁၃	ဒေါ်ခင်မိုးအိ	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	"	၀၅၃၆၆၇၀၈၃၃၀
၁၄	ဦးကျော်နိုင်လင်း	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	"	၀၅-၃၆၅၃၀၂၅၅၅
၁၅	ဒေါ်မြင့်မြင့်မော်	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	"	၀၅-၃၆၅၃၃၆၀၇၆
၁၆	ဦးဝင်းစို	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်	"	၀၅-၃၆၅၅၅၅၅၅၆

ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာအုပ်စုအသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှ တာဝန် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်စုအမည် <b>ဗိုလ်မြင့်</b>	ကျေးရွာအုပ်စုရုံးမှူး၏ ဖုန်းနံပါတ် <b>၀၅-၄၀၇၇၄၅၆၇၇</b>	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် <b>ဦးမြတ်ဆွေ</b>
ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး၊ <b>မန္တလေး</b> ၊ မြို့နယ် <b>ဇောတော်</b>	ကျေးရွာအုပ်စုစာအုပ် <b>၇</b>	ကျေးရွာ <b>၈</b>

က။ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <b>— မြန်မာ —</b>	<b>၉၈</b>	ဘာသာ (၁) <b>— ဗုဒ္ဓ —</b>	<b>၉၈</b>
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
	<b>အရေအတွက်</b>		
မသန်စွမ်းသူများ			
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	<b>၅၀</b>		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ		
လူမျိုးစု (၁) -----	<b>၂၅၁</b>	<b>၂၅၆</b>
လူမျိုးစု (၂) -----		
လူမျိုးစု (၃) -----		
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<b>၈၀</b>	<b>၁၈</b>

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံစိပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံစိပါ	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြံစိပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input checked="" type="checkbox"/>
				အခြား	<input checked="" type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက် <b>၇၀၅၆</b>	



(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရုံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေး ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင် မီးသမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေး လုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်				မှတ်ချက်				မှတ်ချက်

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း: ကွန်ကရစ်လမ်း: မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:  
 ကျောက်ခင်းလမ်း: မြေသားလမ်း: လူသွားလမ်း: အခြား: \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

ပိုင်းပါ.

(၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟိုအထိ ခရီးခိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်-----/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်။

ခြောက်သွေ့ ရာသီတွင်ကြာချိန်----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား: -----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား: -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကိုသို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။

၂ မရှိပါ  ရှိပါသည်  ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ -----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) ရေကော်ဖော်

(၂) ဖိကော်ဖော်

(၃) Un habitat

(၄) ရှေ့ဆို့  
ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

(၅) FAO ဖွဲ့စည်းထားသော ဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့

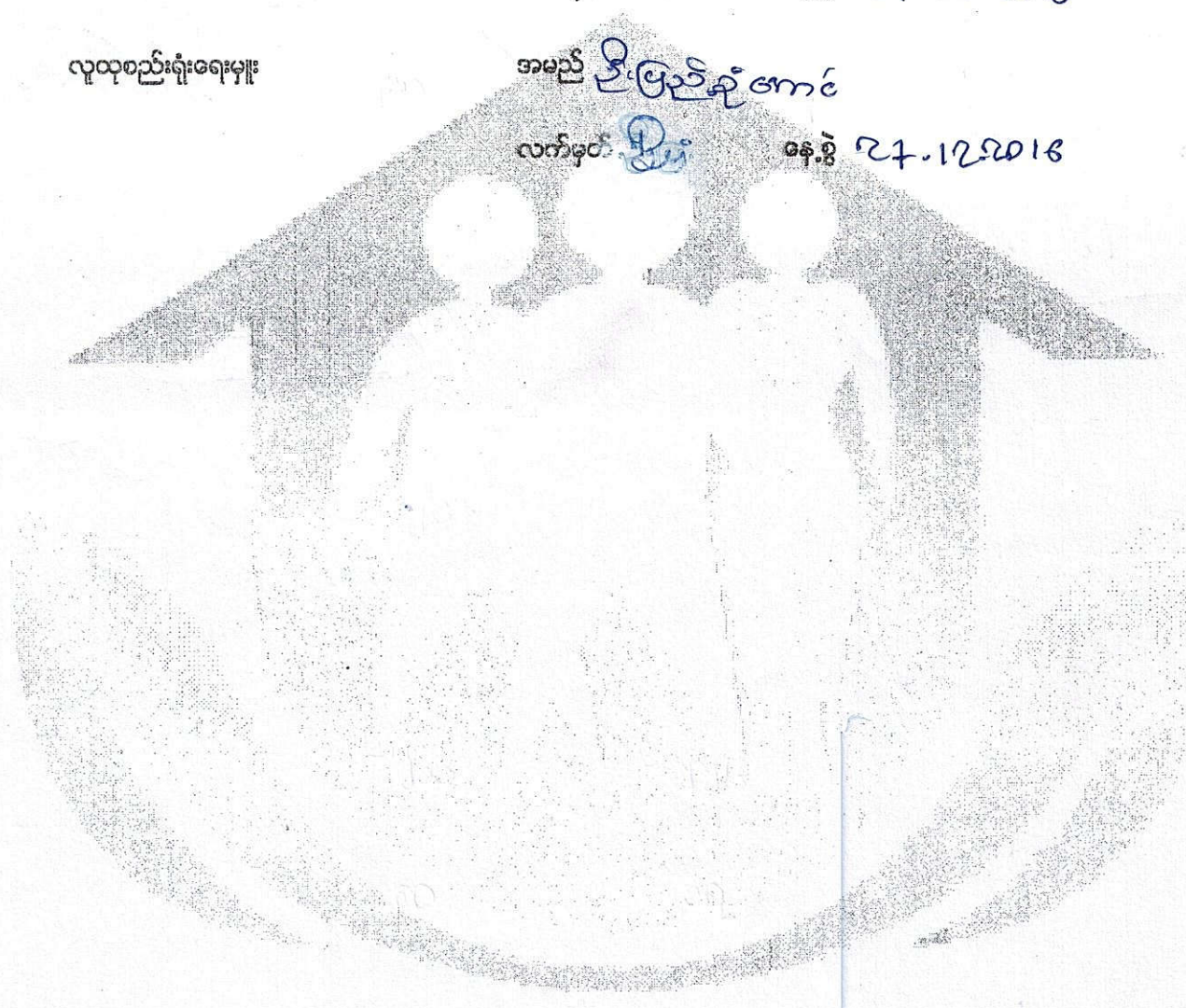
အမည် ဦးဝင်းမြင့်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၂၇.၁၂.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးမြတ်နိုး

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၂၇.၁၂.၂၀၁၆



ပုံစံ - ၀၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (FC 2)

လမ်းညွှန်ချက်၊ သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာရှင်များမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီပြီးစီးတိုင်း ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤပုံစံကို ပြင်ဆင်ပေးရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးဇော်သိန်းဝင်း

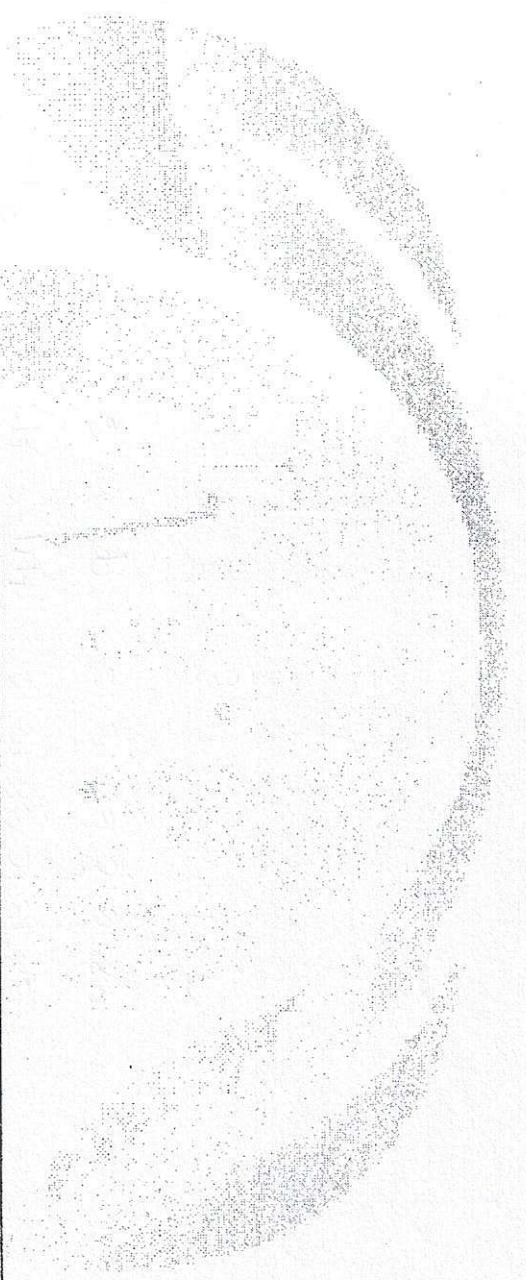
နေ့စွဲ ၂၀၂၃.၀၈.၂၀

စက်ဝန်းအားအမှတ်ကြိုပါ  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)  စက်ဝန်း(၅)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ ကျေးရွာ

စီမံကိန်းအဆင့်အစဉ်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အချိုးသားအရေအတွက်	အချိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့်လူမျိုးစုအမည်
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၀၂၃.၀၈.၂၀	၂၀၂၃.၀၈.၂၀	၄၈	၃၇	၈၀	၈၀   ၈၀
၂။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	၂၀၂၃.၀၈.၂၀	၂၀၂၃.၀၈.၂၀	၄၄	၄၃	၈၇	၈၇   ၈၀
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၀၂၃.၀၈.၂၀	၂၀၂၃.၀၈.၂၀	၉	၆	၁၅	၁၅   ၈၀
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး	၂၀၂၃.၀၈.၂၀	၂၀၂၃.၀၈.၂၀				
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး						
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး						
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း								
၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း								
၆.၄။ ပြင်/လိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း								
၇။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု ဧည့်သည် အစည်းအဝေး								
၇.၁။ အစည်းအဝေး ယထာအကြိမ်								
၇.၂။ အစည်းအဝေး နုတ်ယအကြိမ်								
၇.၃။ အစည်းအဝေး တက်ယအကြိမ်								
၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်မေးမြန်း အစည်းအဝေး								
၉။ လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး								



ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့်(၃) ကျေးရွာမှိုက်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးမြင့်စိန်အောင်

နေ့စွဲ ၂၈.၁၂.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး မြို့နယ် မုတ္တမမြို့ ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ ကျေးရွာ

က၊ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားလေးနှစ်ခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း။ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ဥပမာအားဖြင့် ရေ မရရှိသည့် နားကပ်	၁ ရေ မရယူရောက်သည့် နားကပ်
၂ ရွာတွင်လမ်း များ မကောင်းခြင်း	၂ စာတန်းကလေးများ မရရှိခြင်း
၃ ရွာတွင်မန္တလေးမြို့အထက်ဘက်ရှိ ရေမရှိခြင်း	၃ ရွာတွင်လမ်း များ မကောင်းခြင်း
၄ ဆေးပေးခန်း မရှိခြင်း	၄ စာတန်းကျောင်းအတွက် မရယူရောက်ခြင်း
၅ ရေဖျက်စားစေသည့် အမှတ်အမှားများ ရရှိခြင်း	၅ ဆေးပေးခန်း မရှိခြင်း

ခ၊ မျှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် ( ၅ ) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ ဥပမာအားဖြင့် ရေရရှိရေး	၁ ၂၄ နာရီ ရေရရှိခြင်း
၂ ကန်စိုက်ပျိုးရေး မကောင်းခြင်း	၂ ကန်စိုက်ပျိုးရေး မကောင်းခြင်း
၃ ရွာတွင်လမ်းများ ကောင်းမွန်ခြင်း	၃ မြို့နယ်အထက်ရှိ ရေရရှိခြင်း
၄ ဆေးပေးခန်း ရရှိခြင်း	၄ လမ်းများ ကောင်းမွန်ခြင်း
၅ ရေဖျက်စားစေသည့် အမှတ်အမှားများ ဖြစ်လာခြင်း	၅ ဆေးပေးခန်း ရရှိခြင်း


ဂ၊ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် ( ၆ ) နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ ငွေရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	မြို့နယ်အထက်ရှိ ရေရရှိရေး	ကျေး + မ	၆၅၀၀၀၀	၄၆၇
၂	ကန်စိုက်ပျိုးရေး မကောင်းခြင်း	ကျေး + မ	၁၀၀၀၀၀၀၀	၄၆၇
၃	ရွာတွင်ကျောင်းများ မရှိခြင်း	ကျေး + မ	၂၀၀၀၀၀၀	၄၆၇
၄	ဆေးပေးခန်း မရှိခြင်း	ကျေး + မ	၁၂၀၀၀၀၀	၄၆၇
၅	မြို့နယ်အထက်ရှိ ရေရရှိခြင်း	ကျေး + မ	၁၂၀၀၀၀၀	၄၆၇

ပေး လှူထုတ်ပေးမှုများ၏ လာမည့် ( ၃ ) နှစ်အတွက်အကျိုးမပင်သော ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်း တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	ဆေးကုသရေးဌာနပြင်ဆင်	ကျား + မ	
၂	ဆေးကုသရေးဌာနပြင်ဆင်	ကျား	
၃	ဆေးကုသရေးဌာနပြင်ဆင်	ကျား + မ	
၄	ဆေးကုသရေးဌာနပြင်ဆင်	ကျား + မ	
၅	ဆေးကုသရေးဌာနပြင်ဆင်	ကျား + မ	

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ----- ဦးခင်ကျော် ----- လက်မှတ် -----  ----- နေ့စွဲ ----- ၂၀၁၆.၀၂.၂၀

အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်
ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး
ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး
ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး
ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး
ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး

အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်
ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး
ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး
ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး
ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး
ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး	ဒေါ်ခင်အေး



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

ပုံစံ စ-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည်ပုံစံမှာ ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဦးပြည်ရဲမောင်

နေ့စွဲ ၂၀၂၁.၁၂.၁၆ ၊ စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ(✓)ဝစက်ဝန်း(၀) ဗစက်ဝန်း(၂) ဗစက်ဝန်း(၃) ဝစက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး ၊ မြို့နယ် မေ့မောင်မြို့ ၊ ကျေးရွာအုပ်စု ကမ္ဘာ့နီ

ကျေးရွာအမည်	စာအုပ်စုအမည်	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်		စုစုပေါင်း
							အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ)	ထည့်ဝင်ငွေ ၊ အမည်/အဖွဲ့	
ကမ္ဘာ့နီ	ကျေးရွာအုပ်စု	၂၀၀၀၅၂	၄၆၇	ကျား မ ကျား+မ	၆၆၈၅၅၅		၄၁၀၄၀၂	ကျွန်ုပ် (ယက်ကျိန်)	၅၇၀၀၀ ၀၀
မေ့မောင်မြို့	ကျေးရွာအုပ်စု	၂၇၀၀	၅၆၃	ကျား မ ကျား+မ	၁၄၀၀၀၀၀		-		၁၄၀၀၀၀၀၀
မေ့မောင်မြို့	ကျေးရွာအုပ်စု	၇၀၀	၆၃၆	ကျား မ ကျား+မ					၅၇၀၀၀၀၀၀

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ထောက်မတ် ၂၂၅၅ အမည် မြန်မာ့နိုင်ငံတော်

လက်မှတ် ရက်စွဲ ၂၀၂၁.၁၂.၁၆

ဗဟိုအဖွဲ့

ခရစ်နှစ်ကဆေးကျင်းပမည့်ရက် = ၉.၇.၂၀.၂၀၁၆

ခရစ်နှစ်ကဆေးကျင်းပမည့် နာရီနံပါတ် = ၅:၀၀ pm

ခရစ်နှစ်ကဆေးကျင်းပမည့် နေရာ = ကျေးရွာအုပ်စုဥက္ကဋ္ဌ ဦးဝင်းမြင့် ရုံးကိတ်

ခရစ်နှစ်ကဆေး ဖြုတ်ပေးသူ = ဒေါ်ခင်နီ ဦးမြင့်စုံကောင်

ခရစ်နှစ်ကဆေး တက်ရောက်သူ = ၈၀ ယောက်

ခရစ်နှစ်ကဆေး ဂုဏ်ထူးဆောင်များ = ဂုဏ်ထူးဆောင်များ၊ ဆရာမများနှင့်

ဆရာမများနှင့်အတူ

ကဆေးကုသမှုအစီအစဉ် (၁) - ဂုဏ်ထူးဆောင်များနှင့် ဦးမြင့်စုံကောင် မှ ကဆေးကုသမှုအစီအစဉ်

များထုတ်ပြန်ပြီး ကဆေးကုသမှု ဖြစ်ပေါ်စေရန် ကြိုးပမ်းပါမည်။

ကဆေးကုသမှုအစီအစဉ် (၂) - ကျေးရွာ ဂုဏ်ထူးဆောင် ဦးဝင်းမြင့် မှ ကဆေးကုသမှုအစီအစဉ်

ထုတ်ပြန်ပြီး ကျေးရွာအုပ်စု ဂုဏ်ထူးဆောင်များနှင့် ဆရာမများနှင့်

တက်ရောက်ပါမည်။

ကဆေးကုသမှုအစီအစဉ် (၃) - ဂုဏ်ထူးဆောင်များနှင့် ဦးမြင့်စုံကောင် မှ ကဆေးကုသမှုအစီအစဉ်

ဂုဏ်ထူးဆောင်များကို ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆရာမများနှင့်

ပါမည်။

ကဆေးကုသမှုအစီအစဉ် (၄) - ဂုဏ်ထူးဆောင်များနှင့် ဦးမြင့်စုံကောင် မှ ဂုဏ်ထူးဆောင်များနှင့်

ဆရာမများနှင့် ဂုဏ်ထူးဆောင်များကို ကျေးရွာအုပ်စုနှင့်

ကဆေးကုသမှုအစီအစဉ် (၅) - ဂုဏ်ထူးဆောင်များနှင့် ဦးမြင့်စုံကောင် မှ ဂုဏ်ထူးဆောင်များနှင့်

ဆရာမများနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုကို ကျေးရွာအုပ်စုနှင့်



ကခမ်းကနားကမိကဆ် (၆) - လူထုစည်းရုံးရေးမှူး ဦးမြင့်စုံကောင် မှ စီမံကိန်းဆောင်ရွက်ကာ  
ရှင်းပေး တော်စား၏။ စီမံကိန်းဆောင်ရွက်၍ ကပိဋ္ဌ (၆) ပိုင်။

ကဆင့် (၁၄) ဆင့်ကား ကျေးရွာယူထု နှင့် ဆွေးနွေး တင်ပြပါသည်။

ကခမ်းကနားကမိကဆ် (၇) - လက်ထောက်မှူးပညာမှူး ဒေါ်ခင်နုစို မှ ကကျွေးပေး  
လုပ်ငန်းများကကြောင်းနှင့် ကကျွေးပေးတာ လုပ်ငန်းများ ကကြောင်း  
ဆွေးနွေး တင်ပြပါသည်။

ကခမ်းကနားကမိကဆ် (၈) - လက်ထောက်မှူးပညာမှူး ဒေါ်ခင်နုစို မှ လုပ်ပတ်ပြင်ထိန်း  
ပတ်စီရီးယား ကကြောင်း ဆွေးနွေး တင်ပြပါသည်။ ဆက်ပတ်၍ ဗဟာဝ-  
ပတ်စီရီးယား ကကြောင်း နှင့် လူမှုဗဟာဝကကြောင်း များ ကကြောင်းကို  
ရှင်းပေး တင်ပြပါသည်။

ကခမ်းကနားကမိကဆ် (၉) - လူထုစည်းရုံးရေးမှူး ဦးမြင့်စုံကောင် မှ တူး၊ ဝ ရေးရာ  
ကခန်းကကျွေးများကို ဆွေးနွေးပါသည်။

ကခမ်းကနားကမိကဆ် (၁၀) - လူထုစည်းရုံးရေးမှူး ဦးမြင့်စုံကောင် မှ ဆေးကုသရေး  
ဗဟိုဌာနဆိုင်ရာ၏ ကခန်းကကျွေးများကို ကျေးရွာယူထုနှင့် ဆွေးနွေး  
ပါသည်။

ကခမ်းကနားကမိကဆ် (၁၁) - လူထုစည်းရုံးရေးမှူး ဦးမြင့်စုံကောင် မှ ကပိဋ္ဌကနားနှင့်  
တာဝန်ထွက်များကို ဆွေးနွေး တင်ပြပါသည်။

ကခမ်းကနားကမိကဆ် (၁၂) - လူထုစည်းရုံးရေးမှူး ဦးမြင့်စုံကောင် မှ ဆောင်ရွက် နှင့် ကျွေးကုန်  
ကပိဋ္ဌကနားက ဆွေးနွေးပါသည်။

ကမ်းရိုးတန်းစာပေ (၁၃) - လူတူစည်းငြိမ်းရေးနှင့် ဦးပြည်စုံကောင်မှ ကျေးဇူးတင်စာတမ်း

၏ တာဝန်ဝတ္တရားများကား ဖွင့်လင်းစေကြပါစေ။ ကျေးဇူးတင်စာတမ်း

ဘဝကဆန္ဒကု ကျေးဇူးတင်စာတမ်းတမ်း

ဦးကျော်ဦးစံလင်းနှင့် ဒေါ်မြင့်မြင့်မော်

တို့ကား ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။

ကမ်းရိုးတန်းစာပေ (၁၄) - လူတူစည်းငြိမ်းရေးနှင့် ဦးပြည်စုံကောင် မှ လူတူမဟိုဠ်စိမ်းရိုး

ဒုတိယနှစ်စာတမ်း၊ စိမ်းရိုး၊ ဖိတ်ဆက်စာတမ်းကလေး၊ ယာမရေ

ကမ်းရိုးတန်းစာပေများ၊ ပြီးဆုံးစေကြောင်း ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။

စိမ်းရိုး၊ ဖိတ်ဆက်စာတမ်းကလေး၊ ယာမရေ စာပေများ ( ၄ : ၃၀ pm ) နားထောင်

ပြီးဆုံးခဲ့ပါသည်။ ။

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့် ရက် = ၂၀၂၁.၀၅.၂၆

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့် နာရီ = ၅:၀၀ pm

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့် နေရာ = ကျေးဇူးနည်းဥပဒေမူကြမ်းပြင်ဖြင့် ရေးဆွဲ

အစည်းအဝေး ဝင်ရောက်မှု = ဒေါ်ခင်နု၊ ဦးမြင့်စုံ၊ ကောင်

အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူ = ဒီဂရီပေးစာအုပ်

အစည်းအဝေး ရည်ရွယ်ချက် = ကျေးဇူးနည်းဥပဒေမူကြမ်းကို ဝင်ရောက်ဆွဲချက်၊ ကျေးဇူးနည်းဥပဒေ

တိုးတက်ရေးအစီအစဉ် ဆွဲဆောင်ခြင်းနှင့် ကျေးဇူးနည်းဥပဒေ

အထောက်အကူပြုရန်အတွက် ဖွဲ့စည်းရန်

အစည်းအဝေးအစီအစဉ် (၁) - ကျေးဇူးနည်းဥပဒေမူကြမ်းကို ဝင်ရောက်ဆွဲချက်နှင့် ကျေးဇူးနည်းဥပဒေ

အစီအစဉ် များကို ကျေးဇူးနည်းဥပဒေနှင့် ဝင်ရောက်ဆွဲချက်ပေါ်မူတည်။

အစည်းအဝေးအစီအစဉ် (၂) - ကျေးဇူးနည်းဥပဒေမူကြမ်းကို ကျေးဇူးနည်းဥပဒေမူကြမ်း

အထောက်အကူပြုရန်အတွက် ဒေါ်ခင်နု တို့မှ ကျေးဇူးနည်းဥပဒေနှင့်

ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန် တစ်ခုချင်းအစီအစဉ် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန်။

(၁) ကျေးဇူးနည်းဥပဒေ (၂) ကျေးဇူးနည်းဥပဒေအကျဉ်းချုပ်

(၃) ကျေးဇူးနည်းဥပဒေနှင့် (၄) ကျေးဇူးနည်းဥပဒေအကျဉ်းချုပ်

(၅) ကျေးဇူးနည်းဥပဒေနှင့် (၆) ကျေးဇူးနည်းဥပဒေအကျဉ်းချုပ်

(၇) ကျေးဇူးနည်းဥပဒေအကျဉ်းချုပ်နှင့် ကျေးဇူးနည်းဥပဒေအကျဉ်းချုပ်

အစည်းအဝေးအစီအစဉ် (၃) - ကျေးဇူးနည်းဥပဒေမူကြမ်းကို တိုးတက်ရေး အစီအစဉ် ဆွဲဆောင်ရန်အတွက်

ကျေးဇူးနည်းဥပဒေမူကြမ်းကို ဝင်ရောက်ဆွဲချက်၊ ကျေးဇူးနည်းဥပဒေ

- အချိုးအစား ၊ အချိုးအစား တိုင်း စာအုပ်အုပ်များ ၊ ရွှေပြားရွှေပြားများ

ဖော်ထုတ်ပြီး ပြောဆိုနိုင်စွမ်း ရှေးဟောင်းပစ္စည်းများ ထိန်းသိမ်းမှု

(၄) နှစ်စာပုဒ်များ ဖော်ထုတ်ခဲ့ပါသည်။

ထပ်မံ - ဗိုလ်ချုပ်ချုပ်ကြီး ဦးစိုးမင်းနှင့် ပါဝင်ပါဝင်ပါသည်။

ဒုတိယနှစ် - စာအုပ်အုပ်စု ဦးစိုးမင်းနှင့် အာဇာနည်နှင့်

တတိယနှစ် - ရှောင်ကျေးကျေး ကျေး-ခင်နှင့်

စတုတ္ထနှစ် - အေးပေးချီးကျော်အောင်နှင့်

အစိုးရအဖွဲ့အစည်း (၄) - ရွှေပြားရွှေပြားတိုင်းတပ်များ စတုတ္ထနှစ်စာအုပ်အုပ်စုအဖွဲ့နှင့်

လေ့ကျင့်ရေးနှင့် နိုင်ငံရေးအဖွဲ့များ ဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ ရွေးချယ်ရာတွင်

ရွေးချယ်ရေးနှင့် ရောက်ရှိမှုများ၏ တာဝန်ထွက်ပေးမှုများကို ဖော်ပြပါရှိ

ရွေးချယ်ရေး၏ ယုံကြည်စိတ်ချရမှုနှင့် ဖြစ်ပေါ်ခဲ့ပါသည်။

အစိုးရအဖွဲ့အစည်း (၅) - လူထုအဖွဲ့အစည်း၊ ဒုတိယနှစ်စာအုပ်အဖွဲ့၊ ခိုင်ခံ့စာအုပ်အဖွဲ့နှင့် ဒုတိယနှစ်

အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများ ဖြစ်ပေါ်စေရန် ရည်ရွယ်ခဲ့ပါသည်။

စီမံကိန်း ခိုင်ခံ့စာအုပ်အဖွဲ့နှင့် ဒုတိယနှစ် စာအုပ်အဖွဲ့များ ( ) နှစ်တွင်

ဖြစ်ပေါ်ခဲ့ပါသည်။

ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးတမ်းပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

	စဉ်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နံ	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အဦး	၁	မြောက်ဘက်ကမ်းရေကန်အောက်တွင်ပါမီစီကတော့မ	ကျေးရွာမ	၇/၂၀၁၆	ကျေးရွာမ	
	၂	စက်ဆွဲရုံအောက်တွင်အောက်	ကျေးရွာမ	၇/၂၀၁၆	"	
	၃	မြောက်ဘက်ကမ်းရေကန်အောက်တွင်	ကျေးရွာမ	၇/၂၀၁၆	"	
	၄	မြောက်ဘက်ကမ်းရေကန်အောက်တွင်	ကျေးရွာမ	၇/၂၀၁၆	"	
	၅					
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း/စိုက်ပျိုးရေး	၁	အောက်ဘက်ကမ်းရေကန်	ကျေးရွာမ	၇/၂၀၁၆	ကျေးရွာမ	
	၂	အောက်ဘက်ကမ်းရေကန်	ကျေးရွာမ	၇/၂၀၁၆	ကျေးရွာမ	
	၃	အောက်ဘက်ကမ်းရေကန်	ကျေးရွာမ	၇/၂၀၁၆	ကျေးရွာမ	
	၄					
	၅					
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၁	အောက်ဘက်ကမ်းရေကန်	ကျေးရွာမ	၇/၂၀၁၆	ကျေးရွာမ	
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ပညာရေး	၁					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
အခြား	၁					
	၂					
	၃					