

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
ညောင်ဦးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project



(NCDDP)

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်  
Village Development Plan (VDP)  
ဒဟတ်စီးအုပ်စု၊ ဒဟတ်စီးကျေးရွာ

၁။ မြို့နယ်ခြေပုံ

၂။ ကျေးရွာခြေပုံ(တည်နေရာ)

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ(ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ

၈။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)

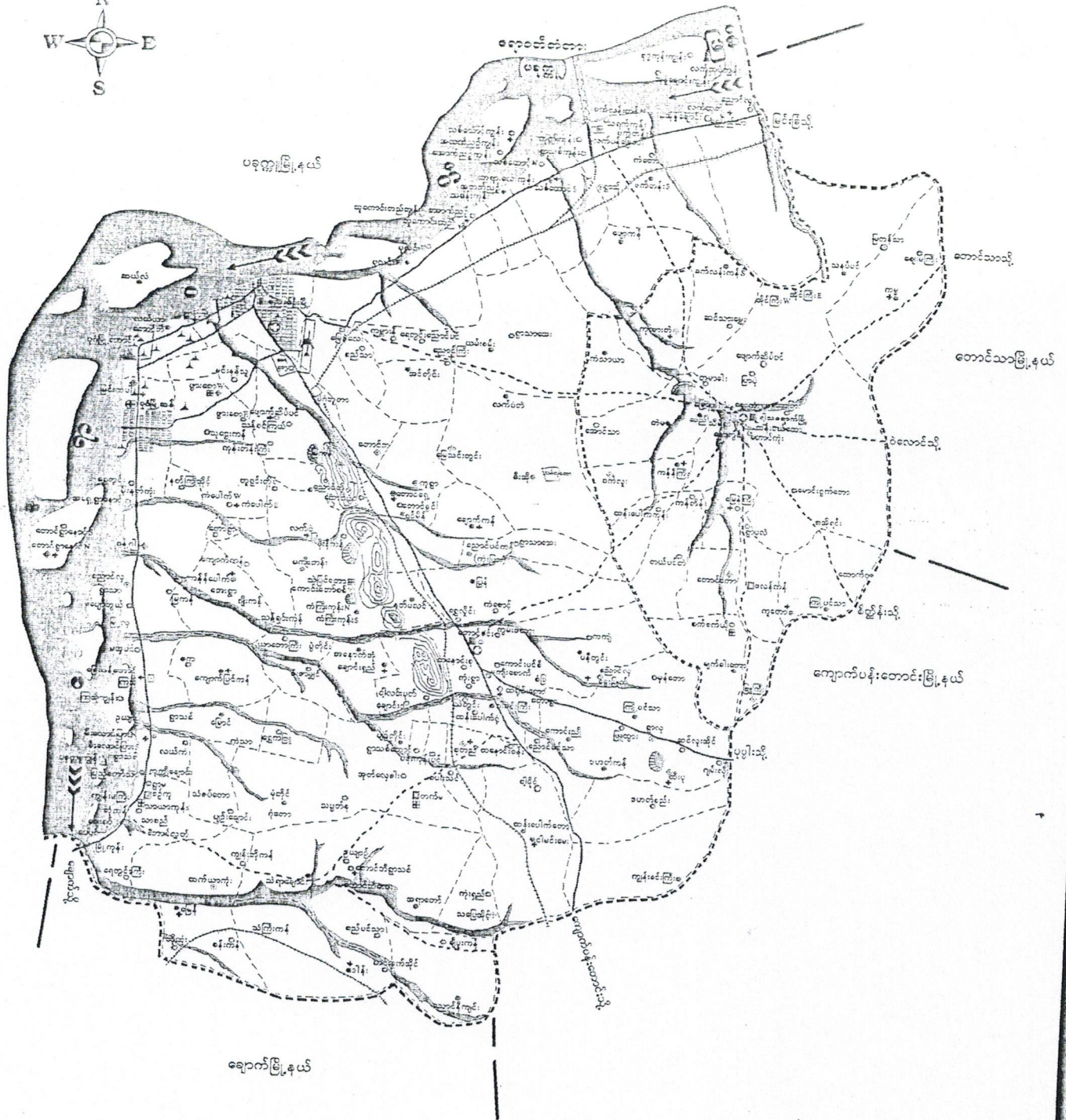
၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)

၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)

၁၂။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

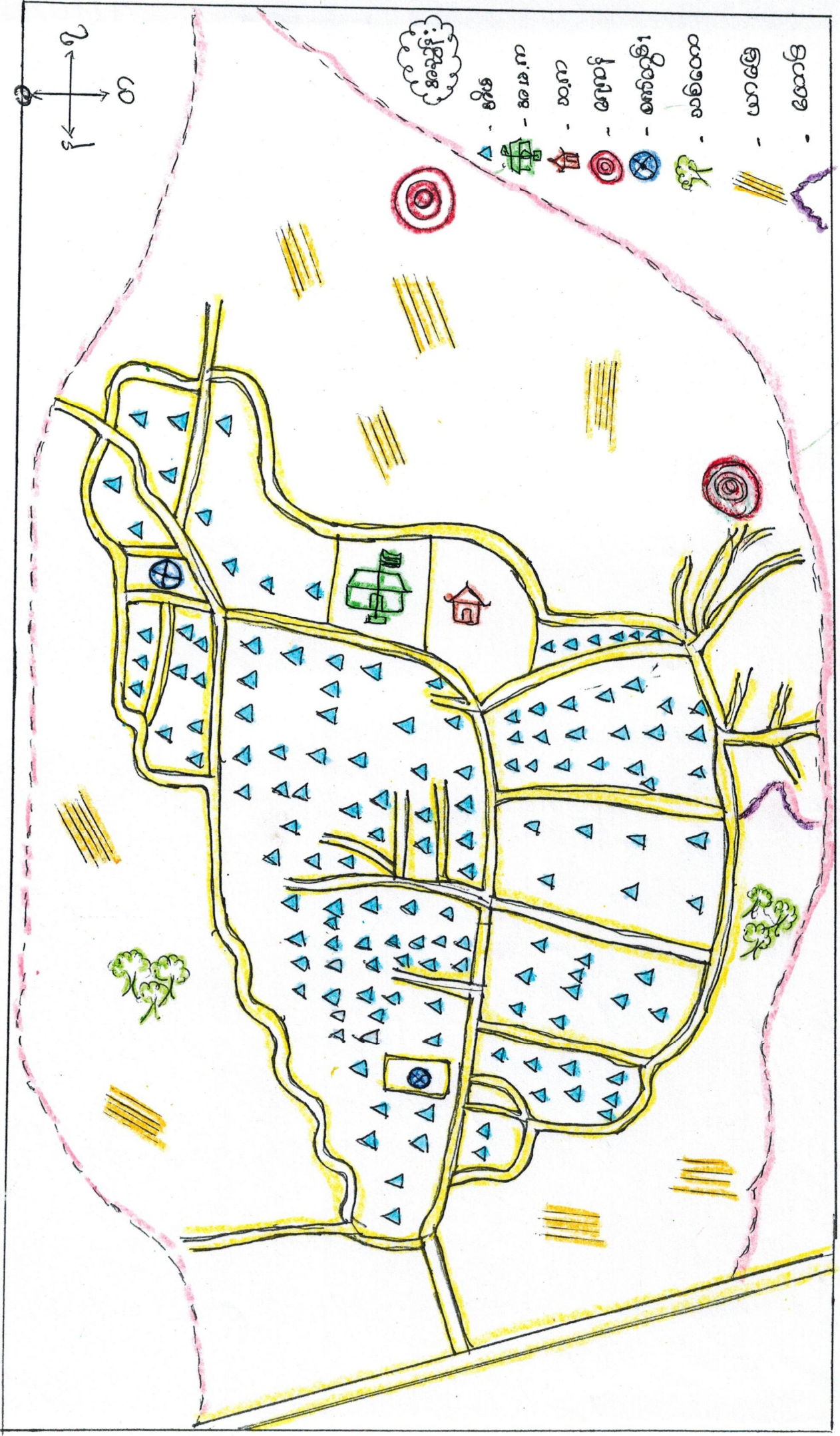
# ညောင်ဦးမြို့နယ်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း



၇၀  
၆၀  
၅၀  
၄၀  
၃၀  
၂၀  
၀  
၁၀  
၂၀  
၃၀  
၄၀  
၅၀  
၆၀  
၇၀  
၈၀  
၉၀  
၁၀၀

ရုက္ခဏေ: ဘဝေ: ဝိသေသနာ

ဘဝေ: ဝိသေသနာ



လူမှုရေးအကူအညီအဖွဲ့

ဆွေးနွေးဖြေရှင်းပေးရန်အဖွဲ့

- လယ်ယာများကို မြို့ပြ မြို့နယ်အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း ဖြစ်လာပါက
- မြို့တော်ဝန်ထမ်းများဖြင့် အကူအညီပေးရန်အဖွဲ့များ ဖွဲ့စည်းပါက
- ကျေးရွာ၏ အခြေအနေအထား စောင့်ရှောက်မှု၊ အထောက်အကူများ နေထိုင်ကြည့်ရှုပါ။  
အထောက်အကူများမှာ အခွင့်အလမ်းများ၊ ငွေကြေးများဖြင့် နေထိုင်ကြည့်ရှုပါ။
- တစ်ဦးချင်း နှင့် အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းဖြင့် မြို့ပြ လူမှုရေးအဖွဲ့များ ဖွဲ့စည်းကြည့်ရှုပါ။

တိုးတက်ရေး လုပ်ငန်းစဉ်များ

- ဆက်သွယ်ရေးအဖွဲ့များ ( လမ်း၊ တံတား )
- ဗိုလ်ချုပ်ရေး နှင့် ပညာရေးအဖွဲ့များ
- အခြေခံပညာရေး အဖွဲ့များ

- \* အကူအညီအဖွဲ့
- \* စက်မှုအဖွဲ့
- \* အခြေခံပညာရေး
- \* ကျေးရွာအဖွဲ့

အာဂီစီ: အုပ်စု

၁။ အာဂီစီ: ကျေးဇူး

ကျေးဇူးတင်ပေးကြောင်း (ဖောက်ဖီးကျေးဇူး)

ဖောက်ဖီးကျေးဇူးတင်ပေးခြင်းဖြင့် ကောင်းကင် ၂၅ ခုရှိသော  
တည်ငြိမ်ပါသည်။ ကောင်းကင် ၇ ခု ကောင်းကင်တည်းက နှိုင်းပါသည်။ သံပြင်ကောင်း  
အချိုးအလေး နှိုင်းပါ (၂) အိမ်ထောင် တစ်ခုစီ ခွဲထွက် သေကြီးပါက  
ဤအားဖြင့် သေချာ တည်နေရာ ကောင်းမွန် ဖြစ်သွားပါ။ တည်ငြိမ် အချိုးအ  
အချနေရာမှာပင် ကျန်းမာရေးကောင်းမွန်ပါသည်။ ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်းဖြင့်  
တည်ငြိမ် ပြောကြပါသည်။ အကယ်၍ ချစ်ခင်နှစ်ခြိုက်မှု ဖောက်ဖီး ဟု  
အမည်တွင်ပါသည်။

လူ့ဝတ္တရားဆိုင်ရာ လူ့ပညာရေးစစ်ဖြမ်းနှင့် မောင်းနှင်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်

(CP3A / PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	မျက်စိ	ပြီးတော့ပုံစံ	တက်ရောက်သူ			ခံနိုင်ရည်မရှိသူများ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	ကျေးဇူးလှူမှု ရေးကြမ်းပုံ အတတ်ပြခြင်း (social map/ Resource map)	၅၁၂၂၀၆	ကျေးဇူးသူ ကျေးဇူးသားများ ကော်မတီဝင်များ	၅၆	၅၇	၁၁၃	ကျေးဇူးလှူမှုပုံစံ အားဖြင့် အိမ်ခြေ၊ လယ် ခြံ၊ သစ်တော၊ မြေကွက် ပုထိုးများ စသောကျေးဇူး ၏ စာရွက်အရ နေရာ၊ ပိုင်ဆိုင်မှု၊ အခြေအနေ များကိုရေးဆွဲဖော်ထုတ် ပါသည်။
၂။	ရာသီဥတု ပြက္ခဒိန် (Seasonal Calendar)	၅၁၂၂၀၆	ကျေးဇူးသူ ကျေးဇူးသားများ ကော်မတီဝင်များ	၅၆	၅၇	၁၁၃	ရာသီဥတုပိုက်မျိုးသီး၊ များ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်း များ၊ မြေမြေရေး လုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာများနှင့် ပွဲတော်များ
၃။	ကျေးဇူး၏ စီးစားပေး ဆောင်ရွက်ခြင်း လမ်း (Metric Ranking)	၅၁၂၂၀၆	အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးအုပ်စု	၅၆	၅၆	၁၁၂	ကျေးဇူးသူကျေးဇူးသား များ၏ ကျေးဇူးအတွက် အဓိကလုပ်ဆောင်မှု စီမံကိန်း လုပ်ငန်းများကို ဖွဲ့စည်း တိုင်ပင်ရေးဆွဲခံ၊ ရှာဖွေ



လူထုပေါင်းဆုံပါးလေသာ လူမှုရေးစစ်ဖြမ်းခြင်း၊ အားဖြတ်ဖြမ်းခြင်း၊ လုပ်ငန်းစဉ်

(PSA / PRA) အကျဉ်းချုပ် လေ့လာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	အောင်မြင်မှု			အင်အားအဖွဲ့အဖွဲ့ချုပ်
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၄။	အဖွဲ့အစည်း၊ ပျော်စရာပျော် (Venn Diagram)	၉.၂.၂၀၀၉	ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသားများ၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာအုပ်စုများ	၅၆	၁၇	၇၃	ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့ ရှိနေသော လူမှုအဖွဲ့ အစည်းများ ၂ ခု၊ ကျေးရွာ လူထုအဖွဲ့၊ ပျော်စရာပျော် အဖွဲ့ကို ထိခိုက်သော ပြဿနာဖြေရှင်းရေး အဖွဲ့ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း
၅။	လူမှုစီးပွား အဆင့်အတန်း ဖြမ်းခြင်း (Health Ranking)	၉.၂.၂၀၀၉	ချမ်းသာ၊ အာဟာရအဆင့်၊ နွမ်းပါး	၅၆	၁၇	၇၃	ကျေးရွာအဖွဲ့၊ ရှိသူများ အကြားဖြမ်းခြင်း၊ ပစ္စည်း ပစ္စည်း၊ အခြေအနေအထား နှင့်အခြားအခြေအနေ ဖြမ်းခြင်း၊ ကျေးရွာ အဆင့် လျက်အဆင့်အတန်းဖြမ်းခြင်း အဖွဲ့အစည်းများကို ထည့် သွင်းဖြမ်းခြင်းဖြင့် ပြန်လည် ခြမ်းခြားခြင်း
၆။	ပစ်ခတ်မှု ကွန်ပက် (Spider Map)	၉.၂.၂၀၀၉	ကျေးရွာသူ၊ ကျေးရွာသား များ၊ အဖွဲ့အစည်း အုပ်စု၊ အဖွဲ့အစည်း အုပ်စု	၅၆	၁၆	၇၂	အဖွဲ့အစည်း ၂ ခု၊ အဖွဲ့ အစည်းများအကြား အလုပ်အကိုင်အဖွဲ့အစည်း၊ တိုင်းအဖွဲ့အစည်း၊ အဖွဲ့ အစည်းအကြားဖြမ်းခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းအကြားဖြမ်းခြင်း အဖွဲ့အစည်းအကြားဖြမ်းခြင်း



ကုသိပွယ်ခြင်း ဖြစ်ရခြင်း

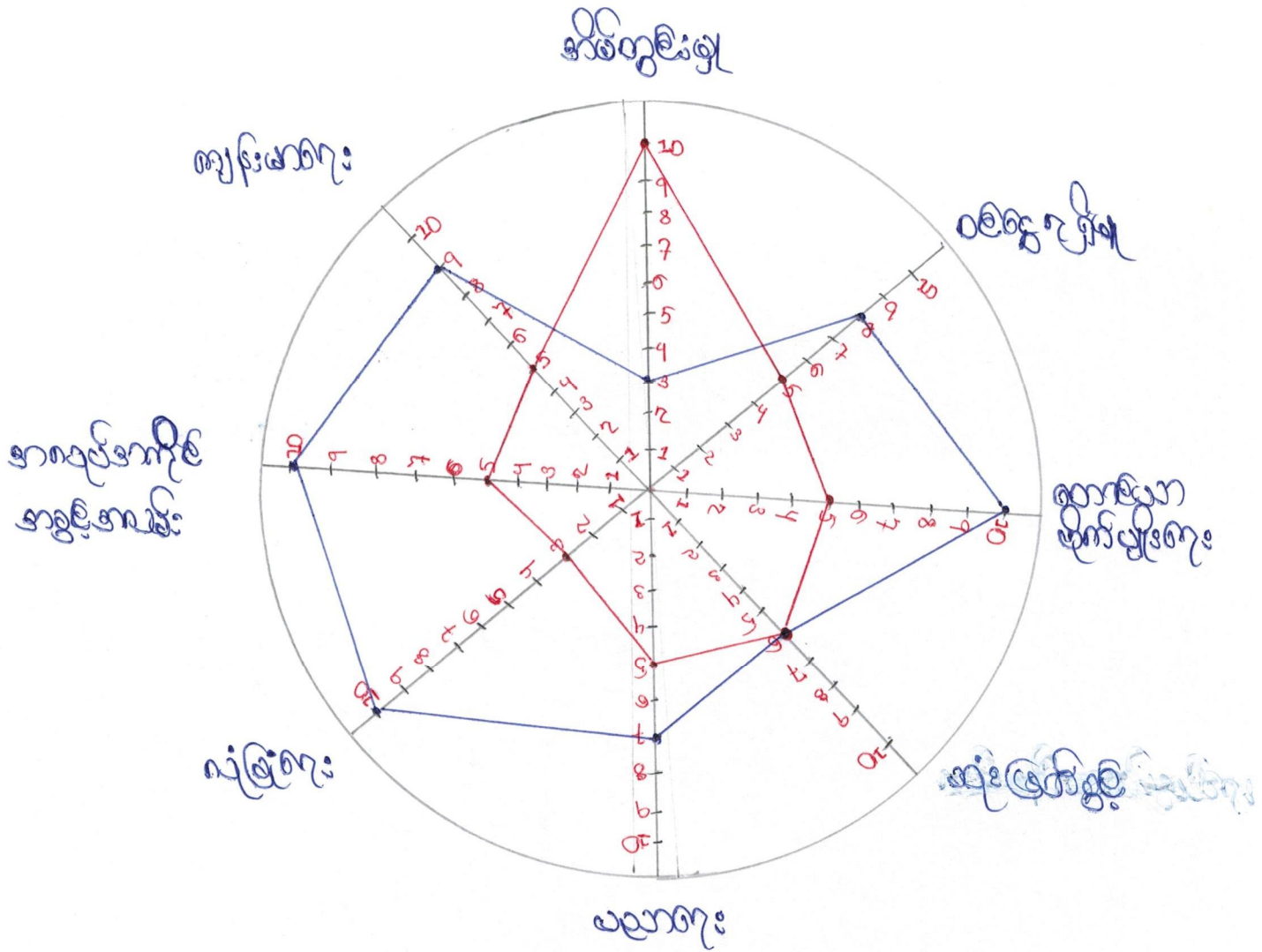
ဆွေးနွေးခြင်း နှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း

- သယံဇာတ ရရှိရေးကို အဓိကထားဆောင်ရွက်ရမည်။
- (၁၂၂) ခြေခံခြင်း သယံဇာတ ရရှိရေးကို စာရင်းစာနစ် ရရှိရေးဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- (၂၂) ခြေခံခြင်းမှာ အဓိကထားဆောင်ရွက်ရမည်။
- စက်ယာဇာတ် : ဝါးစားကျွတ် သွေးတွင် ထိခွင့်များပြားပြီး ကျွမ်းကျင်မှုများ တွင် ပုံမှန်ထွက်ရှိရမည်။
- ခြေခံခြင်းအားဖြင့် ဆန်းစစ်ချက်များ ရရှိရမည်။
- ကျွမ်းကျင်မှု : ကျွမ်းကျင်မှုများတွင် အားလပ်ရက်အချိန်များဖြင့် ကျွမ်းကျင်မှု တွင် အားလပ်ရက်ရမည်။
- အချိုးအစားများ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း သက်တမ်း၊ ထုတ်လုပ်မှု၊ ကျွမ်းကျင်မှု
- ကျွမ်းကျင်မှုများ
- ထိခွင့်များရှိခြင်း အကြောင်းမှာ - အချို့ကိစ္စနှင့် အချိန်ကျန်၊ စွမ်းရည်စွဲ အောင်မြင်မှုအတွက် အချိုးအစားများကို ကျွမ်းကျင်မှုများ
- အချိုးအစားများမှ စာရင်းစာနစ်နှင့် ကျွမ်းကျင်မှု ရေးရာ သိခြင်းလက်ခံကာ စတင် ဖြစ်ပွားစွာ
- ကျွမ်းကျင်မှုနှင့် သက်တမ်းဖြင့် အကြောင်းဆွေးနွေး

ကျား၊မ အသုံးစာရွက်ပြပွဲစာအုပ်

အောက်စီးအုတ်စု

အောက်စီးကျေးရွာ



ကျား - ၁ ကာကွယ်ပဋိပက္ခအိမ်

စည်းစဉ်းဖြစ်ပွားခြင်းနှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း

- အမျိုးသမီး၏ ဗိုက်ပျိုးကူး ၊ အာရပ်အာဂျင်အစ္စတီအာကမ်းတွင် အားပေးပေးသည့် ပြဿနာ - အမျိုးသားများ၏ အုပ်စုကူးသည် အများဆုံးဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးများ သည် အားပေးပေးတတ်ပြီး အိမ်ခြံကိစ္စတွင်သာ ကျန်းမာခြင်းဖြစ်တတ်သည်။
- အမျိုးသမီးများသည် ထိခွင့်နှင့် ဗိုက်ပျိုးကူး အာရပ်တွင် ပေးပြီး အိမ်ထဲ တွင်သာ ပြုစုတတ်ခြင်း၊ ဗဟုသုတပေးခြင်းဖြင့် အထူးအထူး ကျင့် ဝါထံ စွင့် ၊ ဆုံးဖြတ်ခွင့် မရှိပဲ ဖြစ်တတ်သည်။
- ကျေးရွာတွင် အမျိုးသမီးများကို ဆီးသန့်သင်တန်းပေးပြီး ကျွမ်းကျင်စွမ်းရည် ရှိအားဖြင့် အများစုမှာ ကျွမ်းကျင်စွမ်းရည်ဖြင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မရှင်းသောကိစ္စတွင် အမျိုးသမီးများ သက်ဆိုင်ခြင်းဖြင့် ကျွမ်းကျင်စွမ်းရည်မရှိပါ။

အဖွဲ့အစည်းမျိုးစုံ ဆက်ပြ နှစ်

အောက်စီးကျေးဇူး

အောက်စီးအုပ်စု



ကျေးဇူးပြုပြီး ဖြစ် ဖျက်ခြင်း

- ကျေးရွာတွင် အုပ်ချုပ်ရေးမှူး ယထာ နေရာတွင် အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဖွဲ့စည်းပေးသောအခါတွင် အခက် ဝေးခဲအောင် ဖြစ်သည်။
- ခြစ်ဖမ်းမှု၊ နှိပ်စက်မှု၊ ခြိမ်းခြောက်မှု၊ ပတ်ဝန်းကျင်၊ ကြီးကြပ်ရေး၊ မီးလောင်ရေး၊ ရေပျက်မှု၊ ကုန်ပစ္စည်းများမှာ ချွတ်ယွင်းမှု၊ အစားအသွယ်မှု၊ အစားအသွယ်မှု၊ အစားအသွယ်မှု တွင် အခက် ဖြစ်သည်။
- အချို့သမီးများက အဖွဲ့အစည်း အချို့သမီး အဖွဲ့များ ဖြစ်ကြသည်။
- ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်းသည် ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းရေး လုပ်ငန်းအဖွဲ့ ဖြစ်သည်။
- ကျေးရွာ အုပ်ချုပ်ရေးမှူး ယထာ ဖြစ်ပေမယ့် အခက် ဆက်လက်ပေးအောင် ချွတ်ယွင်းသည်။

ရက်စွဲ - ၁၀.၇.၁၈

ဗဟိုစာရင်းစဉ်အုပ်စု

အုပ်စု - အဟက်စီး  
ကျေးရွာ - အဟက်စီး

စဉ်	အမျိုးအစား	သတ်မှတ်ချက်	ခန့်မှန်းထားသော အရေအတွက်	ရာခိုင်နှုန်း
၁	အထွေထွေအုပ်စု	ယာဇာ (၁) ဧက၊ မြေကျိပ်၊ (၁) ဧက၊ ထူး (၁) ဧက၊ ကား ၁ စက်ကား	၁၀	၁၀.၀%
၂	ရေပျံစားစု	ယာဇာ (၁) ဧက၊ ပျံစားစု ၁ ဧက	၁	၁.၀%
၃	အထွေထွေအုပ်စု စားစု	ယာဇာ (၄) ဧက၊ မြေကျိပ်	၄၀	၄၀.၀%
၄	အထွေထွေအုပ်စု	ယာဇာ (၂) ဧက၊ မြေကျိပ် (၁) ဧက	၁၀	၁၀.၀%
၅	အထွေထွေအုပ်စု	ယာဇာပျံစားစု	၂၂	၂၂.၀%



စက္ကန့်စက္ကန့်ဖြင့် ဆန်းစစ်ခြင်း

- ကျေးရွာတွင် နွမ်းပါးစေတာ ခံနိုင်စွမ်းရှိမှု ပြုပြင်ဆင်နွှဲခြင်း
- ဆင်းရဲ နွမ်းပါးသည့်အကြောင်းမှာ - ကျွန်ုပ်တို့ကလေးများ ကျန်းမာရေးကောင်းစေရန်အတွက် ကျွန်ုပ်တို့၏အဖွဲ့ဝင်များသည် ကျွန်ုပ်တို့၏အဖွဲ့ဝင်များကို ဆန်းစစ်ခြင်းဖြင့် ကျန်းမာရေးကောင်းစေရန်အတွက် ဆောင်ရွက်ခြင်းကို ဖြစ်စေသည်။
- အစီအစဉ်ရေးဆွဲရာတွင် ဆင်းရဲ နွမ်းပါးသည့်အကြောင်းကို အားလုံးတို့တွင် အစီအစဉ်ရေးဆွဲပြီး သေချာစွာ စစ်ဆေးခြင်းဖြင့် ကျန်းမာရေးကောင်းစေရန်အတွက် ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြစ်သည်။
- ကျန်းမာရေးကောင်းစေရန်အတွက် ကျွန်ုပ်တို့၏အဖွဲ့ဝင်များသည် ကျန်းမာရေးကောင်းစေရန်အတွက် ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြစ်သည်။

ကျား / မ ပိုင်ဆိုင်မှု နှစ်ပတ်လည်

အရှင်းအကြမ်း သုံးစွဲမှု ပုံစံ နှစ်ပတ်လည်	အရှင်းအကြမ်း ထိန်းချုပ်မှု ပုံစံ ပြုစုရေး
<p>ကျား</p> <p>ရောင်း အိတ်အင်္ကျီ ပွဲကပ်</p> <p>မ</p> <p>ကျား</p> <p>ကျား</p>	<p>ကျား</p> <p>ရောင်း အိတ်အင်္ကျီ ပွဲကပ်</p> <p>မ</p> <p>ကျား</p> <p>ကျား</p>
<p>ကျား</p> <p>ရောင်း အိတ်အင်္ကျီ ပွဲကပ်</p> <p>မ</p> <p>ကျား</p> <p>ကျား</p>	<p>ကျား</p> <p>ရောင်း အိတ်အင်္ကျီ ပွဲကပ်</p> <p>မ</p> <p>ကျား</p> <p>ကျား</p>
<p>ကျား</p> <p>ရောင်း အိတ်အင်္ကျီ ပွဲကပ်</p> <p>မ</p> <p>ကျား</p> <p>ကျား</p>	<p>ကျား</p> <p>ရောင်း အိတ်အင်္ကျီ ပွဲကပ်</p> <p>မ</p> <p>ကျား</p> <p>ကျား</p>

ကျား-၈ ပိုင်ဆိုင် မြေပြင်ပေးစာ

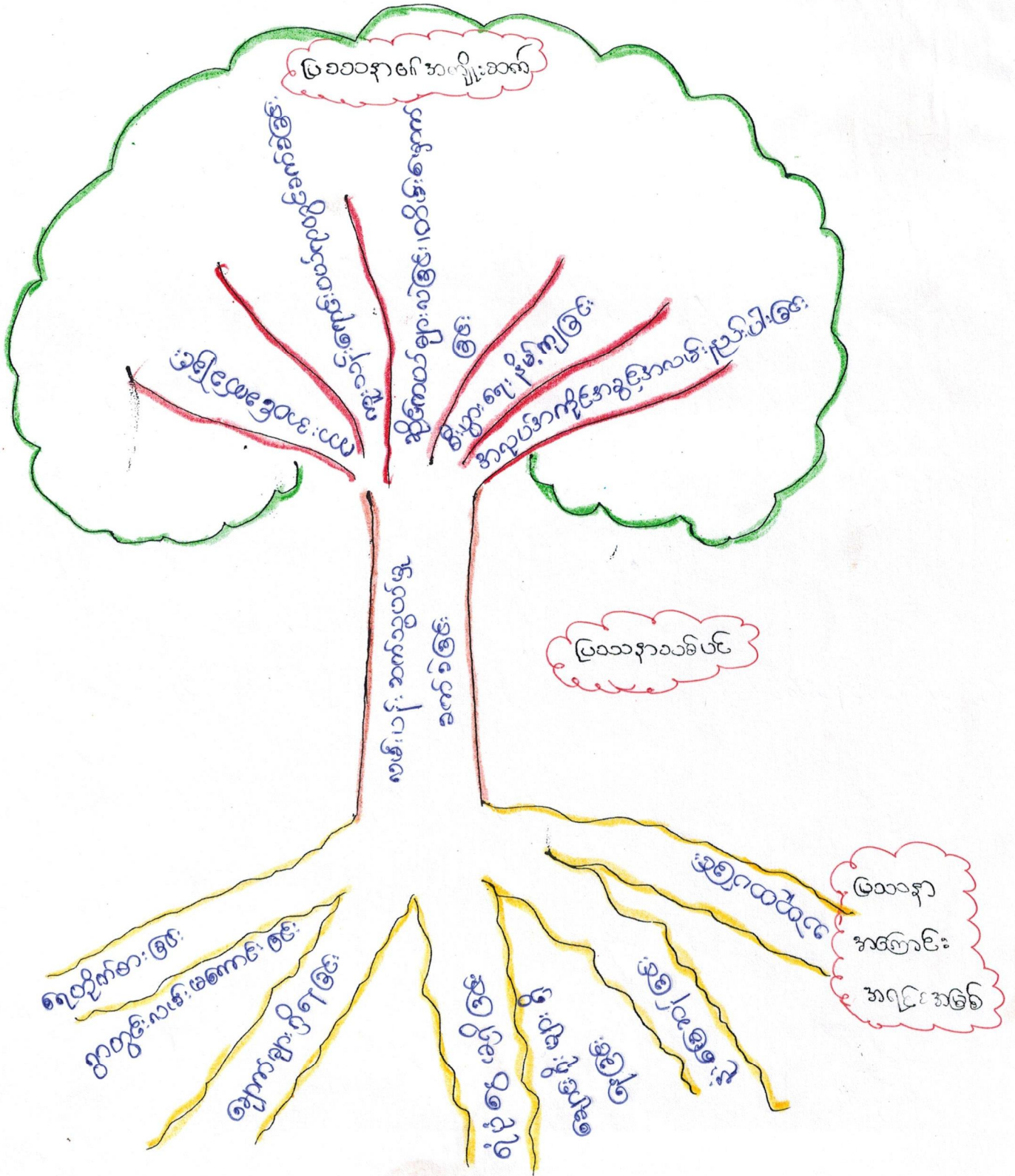
စွေးစွေး ခြင်း ဖွင့် သား ဖက်ခြင်း

- ကုံချည်၊ ဓာအင်္ကျီ၊ ဖိတ်ကပ် တို့ကို အမျိုးသမီးများ ဆုံးစွဲပြီး အမျိုးသမီးများကိုယ်တိုင် ထိန်းချုပ်သည်။
- ပုဆိုး၊ ခြင်္သေ့အင်္ကျီ၊ တိုက်ပုံ တို့ကို အမျိုးသားများ ဆုံးစွဲပြီး အမျိုးသားများကိုယ်တိုင် ထိန်းချုပ်သည်။
- ကယာခြေ၊ ကမ်း၊ ခါး၊ ထားစကော၊ ဖျား၊ တိုက်ပုံ တို့ကို အမျိုးသားများ ဖွင့်အမျိုးသမီးများ ဆုံးစွဲပြီး၊ မြေပြင်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက် ထိန်းချုပ်ခြင်းတို့ အမျိုးသားများပိုင်ဆိုင်သည်။
- အမျိုးသမီးများကား ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း၊ အကောင်အထည်ဖော်အင်အားခြင်းတို့တွင် အမျိုးသားများ ဖွင့်တားစား၊ စွေးစွေးခြင်းဖြင့် ပစ္စည်းများအား တားတုတ်ခြင်းဆိုင်ရာများ ပိုင်ဆိုင်သည်။

ပြဿနာ သစ်ပင်

ဒဟတ်စီးကျေးဇူးကုန်

ဒဟတ်စီးကျေးဇူး



අනුප්‍රාප්තිය

ප්‍රදාන ප්‍රමාණය

නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමය

නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමය

නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමය

නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමය

නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමය

නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමය

නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමය

නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමය

නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමය

නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමය

නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමය

5

නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමය

නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමය

ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီများစာရင်း

စဉ်	အမည်	ရာထူး/တာဝန်	ကျေးရွာ	ဖုန်းနံပါတ်
၁	ဦးစောစိမ်းစိမ်း	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ	ဒ သက်စိမ်း	၀၉-၇၇၇၅၅၀၁၇၁
၂	ဒေါ်စန်းစန်း	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၉-၇၈၄၀၈၁၂၅၃
၃	ဦးစန်းစန်း	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	"	
၄	ဒေါ်ခင်	မှတ်တမ်းထိန်း	"	၀၉-၇၇၄၇၂၅၄၅၇
၅	ဦးကျော်စွာ	ကျေးရွာစီ ဥက္ကဋ္ဌ	"	၀၉-၅၅၇၅၅၅၅၅
၆	ဦးစောစိမ်းစိမ်း	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီဥက္ကဋ္ဌ	"	
၇	ဒေါ်စိမ်းစိမ်း	အဖွဲ့ဝင်	"	၀၉-၇၆၇၈၈၅၅၅၅
၈	ဒေါ်စိမ်းစိမ်း	ကျေးရွာစီ အဖွဲ့ဝင်	"	၀၉-၇၇၈၅၆၅၅၅၅
၉	ဦးစိမ်းစိမ်း	လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး ဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ	"	
၁၀	ဒေါ်စိမ်းစိမ်း	အဖွဲ့ဝင်	"	
၁၁		အဖွဲ့ဝင်	"	
၁၂	ဦးစောစိမ်းစိမ်း	ပေးပို့အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	"	
၁၃	ဒေါ်စိမ်းစိမ်း	ပေးပို့အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	"	
၁၄	ဦးစောစိမ်းစိမ်း	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	"	
၁၅	ဒေါ်စိမ်းစိမ်း	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	"	၀၉-၅၀၂၀၀၂၅၅
၁၆	ဦးကျော်စွာ	ကျေးရွာစာရင်းကိုင်	"	၀၉-၅၅၅၅၅၅၅၅

ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်း



ပုံစံ - ၈ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာ ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက် များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှ တာဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး အမည် <i>ဒေါ်ခင်အေးအေး</i>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည် <i>ခင်သန်းကျော်</i>
ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး၊ မြို့နယ် <i>ဗဟိုမြို့နယ်</i>	ကျေးရွာအုပ်စု <i>ဒဏ္ဍာရီ</i>	ကျေးရွာ <i>ဒဏ္ဍာရီ</i>

က၊ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <i>ဗမာ</i>	<i>၁၄၆</i>	ဘာသာ (၁) <i>ဗုဒ္ဓ</i>	<i>၁၄၆</i>
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ (၂) -----	
လူမျိုးစု (၃) -----		ဘာသာ (၃) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	<i>၁</i>		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	<i>၁၃</i>		
စစ်ဘေးရှောင်	-		

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ		
လူမျိုးစု (၁) -----	<i>၂၀၇</i>	<i>၂၇၃</i>
လူမျိုးစု (၂) -----		
လူမျိုးစု (၃) -----		
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<i>၁၀၆</i>	<i>၄၀</i>

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံစိပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံစိပါ	ဘာသာရေး အဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြံစိပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	



(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရုံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေး ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင် ဝါသမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	သားဖွားဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေစိုက်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေး လုပ်သား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကို ဝိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: \_\_\_\_\_ ကတ္တရာလမ်း: \_\_\_\_\_ ကွန်ကရစ်လမ်း: \_\_\_\_\_ မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း: \_\_\_\_\_  
 ကျောက်စင်းလမ်း: \_\_\_\_\_ မြေသားလမ်း \_\_\_\_\_ လူသွားလမ်း: \_\_\_\_\_ အခြား: \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

ဝိုင်းပါ

(၁) လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု မရှိစေရန် ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?

ရှိပါသည် / မရှိပါ / မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင် ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?

နှစ် ၂၀၀၆ / မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို ဖြန့်နယ်မှုအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?

ပြုခဲ့ပါသည် / မပြုခဲ့ပါ / မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပတ်ဝန်းကျင်မှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပတ်ဝန်းကျင်အထိ ခရီးခရီးမည်မျှကွာဝေးသနည်း?

မိုင် ၂.၅၀ / မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပတ်ဝန်းကျင်အထိ သွားလာရာတွင် ကြာမြင့်သည့်အချိန်။

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင် ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ / မော်တော်ဆိုင်ကယ် / ခြေလျှင် / လား / မော်တော်ဘုတ် / အခြား: \_\_\_\_\_

မိုးရာသီတွင် ကြာချိန် ----- ထော်လာဂျီ / မော်တော်ဆိုင်ကယ် / ခြေလျှင် / လား / မော်တော်ဘုတ် / အခြား: \_\_\_\_\_

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။

မရှိပါ  ရှိပါသည် ရှိလျှင် ဖော်ပြပါ -----

(၆) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) မေ + ကြေးမုံကျေးရွာ

(၂) \_\_\_\_\_

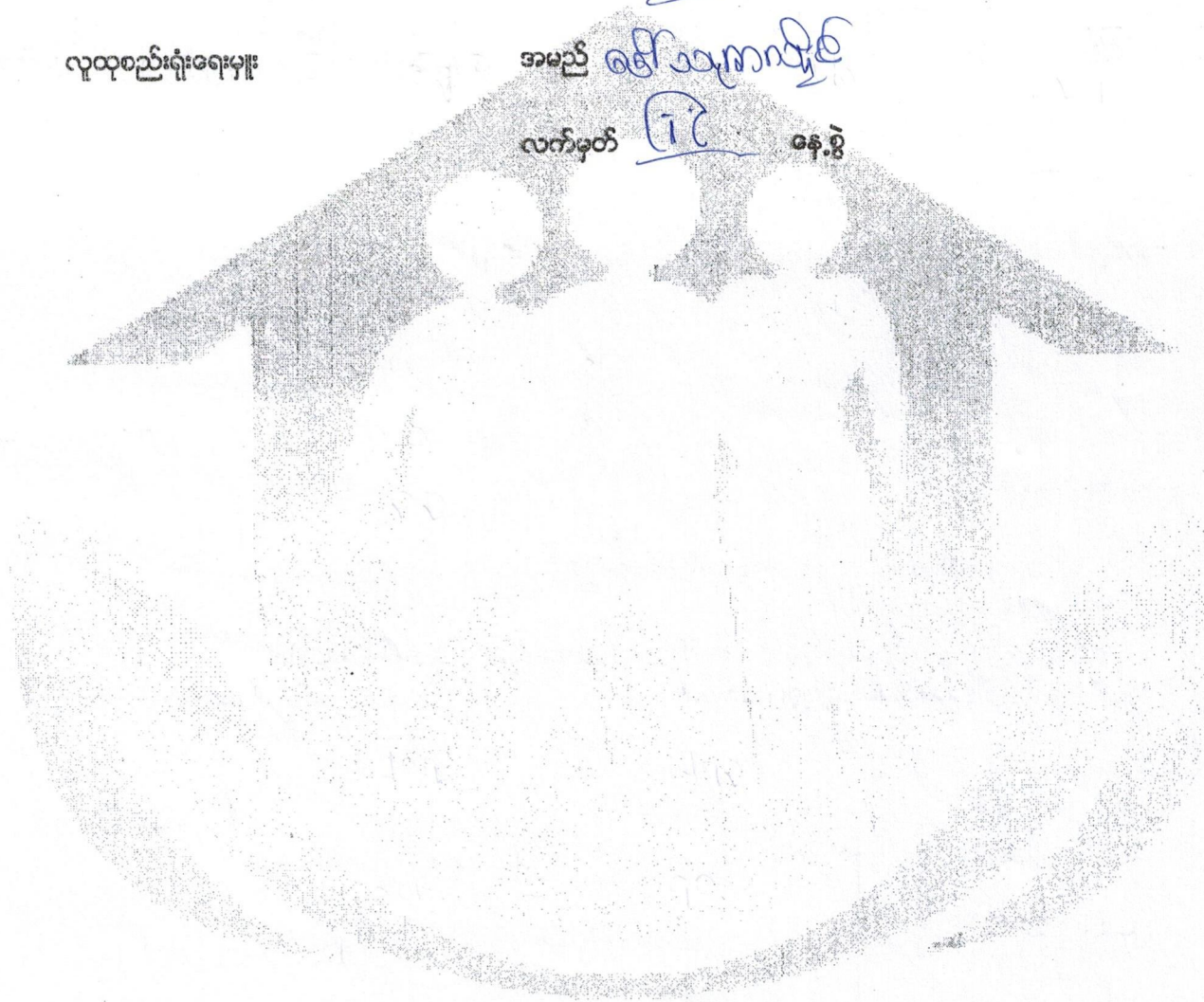
(ဈ) ၆၈၁ ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်း  
ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးထွန်းကျော်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဒေါ်သုကာ

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ



ပုံစံ - ၈ - ၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်၊ သတ်မှတ်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှု/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီပြီးစီးတိုင်း ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ဤပုံစံကို ပြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှု/ဝန်ထမ်း အမည် ခေါ်ယူစာအုပ်

နေ့စွဲ ၁၀.၁၂.၁၆

စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး မြို့နယ် လှမာလမြို့ ကျေးရွာအုပ်စု မောက်စိမ်း မောက်စိမ်း မောက်စိမ်း

စီမံကိန်းအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့် နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသား အရေအတွက်	အမျိုးသမီး အရေအတွက်	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူ အရေအတွက် နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁။ ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၈၃.၁၂.၁၆	၈၃.၁၂.၁၆	၃၉	၄၃	၈၂	၈၂   မာ
၂။ ကျေးရွာစွဲကြီးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၁၀.၁၂.၁၆	၁၀.၁၂.၁၆	၄၈	၅၀	၉၈	၉၈   မာ
၃။ ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းစဉ်မြတ်ချက်ချသည့် အစည်းအဝေး	၁၀.၁၂.၁၆	၁၀.၁၂.၁၆	၄၈	၅၀	၉၈	၉၈   မာ
၄။ မြို့နယ်အဆင့် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှု အစည်းအဝေး	၄.၁.၁၇	၄.၁.၁၇				
၅။ မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေး ကော်မတီ၏စုံကြိုက်မှုကို ရွာသို့ အသိပေး အကြောင်းကြားသည့် အစည်းအဝေး						
၆။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး						
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

၆.၂ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း								
၆.၃ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း								
၆.၄ ပြင်/ထိန်းသိမ်းအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း								
၇။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် အစည်းအဝေး								
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်								
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်								
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်								
၈။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဖော်ပြခြင်း အစည်းအဝေး								
၉။ လူထုစစ်ဆေးမှုအစည်းအဝေး								

ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအပ်အစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့်(၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစဉ်အဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် **ခင်သုတေသန**

နေ့စွဲ **၁၀.၇.၂၀၁၆** စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) □ စက်ဝန်း(၁) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း **မန္တလေး**၊ မြို့နယ် **ပုသိမ်မြို့**၊ ကျေးရွာအုပ်စု **ဇယားကီး**၊ ကျေးရွာ **ဇယားကီး**

က၊ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း၊ (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ လယ်ယာသုံးစွဲအားလျှော့ချပေးခြင်း	၁ ကမ်းခြေအစားအဆောက်အအုံ
၂ ကမ်းခြေအစားအဆောက်အအုံ	၂ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်အောက်
၃ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်အောက်	၃ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်အောက်
၄ ကမ်းခြေအစားအဆောက်အအုံ	၄ ကမ်းခြေအစားအဆောက်အအုံ
၅ ကမ်းခြေအစားအဆောက်အအုံ	၅ ကမ်းခြေအစားအဆောက်အအုံ

ခ၊ မျော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် ( ၅ ) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျော်မှန်းချက်များ
၁ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်	၁ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်
၂ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်	၂ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်
၃ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်	၃ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်
၄ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်	၄ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်
၅ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်	၅ ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်

ဂ၊ လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် ( ၃ ) နှစ်အတွက် အကျုံးဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အပ်အစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	စန့်မှန်းကုန်ကျ ဖရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ စန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁	ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်	အမျိုးသား+အမျိုးသမီး	၇၂၅၀၀၀၀၀	၄၈၀
၂	ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်	"	၁၄၈၀၀၀၀၀	"
၃	ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်	"	၁၇၀၀၀၀၀၀	"
၄	ကျေးရွာအတွင်းရှိ ရေအောက်အောက်	"	၁၁၀၀၀၀၀၀	"
၅				

ယား လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက်အကျိုးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	နာဂေးကျေးရွာ	အမျိုးသမီး	၀၁၀၁-၀၂-၀၃
၂	ခေမာကျေးရွာ	"	
၃	စစ်ရွာကျေးရွာ	ကျား	
၄	လှိုင်ကျေးရွာ	ကျား+မ	
၅	စကေးကျေးရွာ	"	

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးကျော်စွာ လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၂၀၁၂.၀၂.၂၀

၁	နာဂေးကျေးရွာ	အမျိုးသမီး	၀၁၀၁-၀၂-၀၃
၂	ခေမာကျေးရွာ	"	၀၁၀၁-၀၂-၀၃
၃	စစ်ရွာကျေးရွာ	ကျား	၀၁၀၁-၀၂-၀၃
၄	လှိုင်ကျေးရွာ	ကျား+မ	၀၁၀၁-၀၂-၀၃
၅	စကေးကျေးရွာ	"	၀၁၀၁-၀၂-၀၃

၁	နာဂေးကျေးရွာ	အမျိုးသမီး	၀၁၀၁-၀၂-၀၃
၂	ခေမာကျေးရွာ	"	၀၁၀၁-၀၂-၀၃
၃	စစ်ရွာကျေးရွာ	ကျား	၀၁၀၁-၀၂-၀၃
၄	လှိုင်ကျေးရွာ	ကျား+မ	၀၁၀၁-၀၂-၀၃
၅	စကေးကျေးရွာ	"	၀၁၀၁-၀၂-၀၃

အဆင့်	အမျိုးအမည်	အကျိုးမဝင်သော လုပ်ငန်းစဉ်များ	အခန်းကဏ္ဍ
၁	၀၀၀၀၀၀၀၀	အမျိုးသမီး	၀၁၀၁-၀၂-၀၃
၂	၀၀၀၀၀၀၀၀	"	၀၁၀၁-၀၂-၀၃
၃	၀၀၀၀၀၀၀၀	ကျား	၀၁၀၁-၀၂-၀၃
၄	၀၀၀၀၀၀၀၀	ကျား+မ	၀၁၀၁-၀၂-၀၃
၅	၀၀၀၀၀၀၀၀	"	၀၁၀၁-၀၂-၀၃



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည့်စုံစွာ ဤပုံစံအားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ခေါ်သက်ကျော် ဖြည့်သွင်းရမည်။

နေ့စွဲ ၁၀-၁၂-၂၀၁၇ မှတ်တမ်းအမှတ် ၁၀၁၇ စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး မြို့နယ် ဇေယျစံမြို့ ကျေးရွာအုပ်စု သက်ကျော်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်/အဖွဲ့	
သက်ကျော်	ကျေးလက်ရေးရာ	၂၄၅၀'	၄၀၀ ဦး	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ	၁၇၀၀၀၀၀၀	၄၀၀၀၀၀	၂၁၀၀၀၀၀၀	၁၇၀၀၀၀၀၀
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+မ				

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ မြိုးစံစာအောင် အမည် ၁၀-၁၂-၁၇ ရက်စွဲ ၁၀-၁၂-၁၇ လက်မှတ် မြိုးစံစာအောင်

အစဉ်အဆက်ကျင့်ပေးမည့် လွှဲရက် = ၂၈.၁၂.၂၀၁၇

အစဉ်အဆက်ကျင့်ပေးမည့် အချိန် = ၁ : ၄၅

အစဉ်အဆက်ကျင့်ပေးမည့် နေရာ = ကျေးရွာအုပ်စုချုပ်ကွေးမြို့ ဗြိတိသိန်လမ်းအနီး

အစဉ်အဆက် - ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုး = ဗြိတိသိန်လမ်း (၇၆)၊ ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုး (၇၆)

အစဉ်အဆက် တတ်ကျွမ်းမှု = ကျား (၂၅)၊ မ (၄၂)

အစဉ်အဆက် လုပ်ငန်းများ = လူထုမဟိတ်စီမံကိန်း မိတ်ဆက်ရေး နှင့်

အောက်ဖော်ပြပါအချက်များနှင့်

အစဉ်အဆက်အစီအစဉ် (၁) - လူထုစည်းရုံးရေးနှင့် ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုး မှ အစဉ်အဆက်အစီအစဉ်များ ထပ်မံပြုစုရာတွင် အစဉ်အဆက် အစီအစဉ်များ ပြုစုပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။

အစဉ်အဆက်အစီအစဉ် (၂) - ကျေးရွာအုပ်စုချုပ်ကွေးမြို့ ဗြိတိသိန်လမ်း မှ အစဉ်အဆက်အစီအစဉ်များ ပြုစုပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။ အစဉ်အဆက်အစီအစဉ်များ ပြုစုပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။

အစဉ်အဆက်အစီအစဉ် (၃) - လူထုစည်းရုံးရေးနှင့် ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုး မှ အစဉ်အဆက်အစီအစဉ်များ ပြုစုပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။ အစဉ်အဆက်အစီအစဉ်များ ပြုစုပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။

အစဉ်အဆက်အစီအစဉ် (၄) - လူထုစည်းရုံးရေးနှင့် ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုး မှ လူထုမဟိတ်စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်အစီအစဉ်များ ပြုစုပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။

အစဉ်အဆက်အစီအစဉ် (၅) - လူထုစည်းရုံးရေးနှင့် ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုး မှ လူထုမဟိတ်စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်အစီအစဉ်များ ပြုစုပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။



အခမ်းအနားအစီအစဉ် (၆) - လူထုစည်းရုံးရေးနှင့် ဂေါ်ပလူ့အကျိုး ဗဟိုကော်မတီများက  
ရှင်းလင်းတောင်းဆို၊ စီမံကိန်းဆောင်ရွက်ရန် အပိုင်း (၆) ပိုင်း၊

အဆင့် (၁၄) ဆင့်ကား ကျေးဇူးတင်ပူဇော် နှင့် ဆွေးနွေးတင်ပြပါသည်။

အခမ်းအနားအစီအစဉ် (၇) - လက်ထောက်ပုဂ္ဂိုလ်များနှင့် ပြီးရောက်ပြီ ဗဟိုကော်မတီ

လုပ်ငန်းများအကြောင်းနှင့် ဗဟိုကော်မတီက လုပ်ငန်းများ အကြောင်း  
ဆွေးနွေးတင်ပြပါသည်။

အခမ်းအနားအစီအစဉ် (၈) - လက်ထောက်ပုဂ္ဂိုလ်များနှင့် ပြီးရောက်ပြီ ဗဟိုကော်မတီ

ပတ်ဝန်းကျင် အကြောင်း ဆွေးနွေးတင်ပြပါသည်။ အစီအစဉ်၊ စာတင်  
ပတ်ဝန်းကျင် အကာအကွယ် နှင့် လူမှုအကာအကွယ်များ အကြောင်းကို  
ရှင်းလင်းတင်ပြပါသည်။

အခမ်းအနားအစီအစဉ် (၉) - လူထုစည်းရုံးရေးနှင့် ဂေါ်ပလူ့အကျိုး ဗဟိုကော်မတီ

အစိုးရအဖွဲ့များကို ဆွေးနွေးပါသည်။

အခမ်းအနားအစီအစဉ် (၁၀) - လူထုစည်းရုံးရေးနှင့် ဂေါ်ပလူ့အကျိုး ဗဟိုကော်မတီ

ဖွဲ့စည်းပေးရန် အစိုးရအဖွဲ့များကို ကျေးဇူးတင်ပူဇော်နှင့် ဆွေးနွေးခဲ့  
ပါသည်။

အခမ်းအနားအစီအစဉ် (၁၁) - လူထုစည်းရုံးရေးနှင့် ဂေါ်ပလူ့အကျိုး ဗဟိုကော်မတီ

တာဝန်ဝတ္တရားများကို ဆွေးနွေးတင်ပြပါသည်။

အခမ်းအနားအစီအစဉ် (၁၂) - လူထုစည်းရုံးရေးနှင့် ဂေါ်ပလူ့အကျိုး ဗဟိုကော်မတီ

အဖွဲ့များက ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

ကမ်းရိုးတန်းစာပေ (၁၃) - ဣန္ဒြေစာပေတိုက်မှ ရရှိသည့်အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်

မိမိတို့အဖွဲ့အစည်းများက ဖွဲ့စည်းထားသော အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်

ဘဝကလေးများ အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်

ဦးစွာအကျဉ်းချုပ်

ရရှိသည့်အကျဉ်းချုပ် တို့ကလေးများအတွက်ပါ

ကမ်းရိုးတန်းစာပေ (၁၄) - ဣန္ဒြေစာပေတိုက်မှ ရရှိသည့်အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်

ဒီဇိုင်းအကျဉ်းချုပ် စီမံကိန်း မိမိတို့အဖွဲ့အစည်းက ပထမဆုံး

ကမ်းရိုးတန်းစာပေများ ပြီးဆုံးစေရန် အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်

စီမံကိန်း မိမိတို့အဖွဲ့အစည်းက ပထမဆုံး စာပေများ ( ၅၀၀ ) နှစ်ကျော်

ပြီးဆုံးစေရန်ပါ

အစည်းအဝေးကျင်းပသည့် ရက်စွဲ = ၂၀၂၀.၀၂.၂၀၁၇

အစည်းအဝေးကျင်းပသည့် နာရီ = ၂:၀၀

အစည်းအဝေးကျင်းပသည့် နေရာ = ဇနားတိုင်းကျေးရွာအုပ်စု၊ မြူး၊ ရေဒါရ်

အစည်းအဝေး ဖွဲ့စည်းမှု = ဦးစောဇော် (၇၇)၊ ရေဒါရ် (၇၇)

အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူ = ကျား (၄၈)၊ မ (၅၀)

အစည်းအဝေး ရည်ရွယ်ချက် = ဂျပန်အစိုးရ၏အဖွဲ့များ ဖွဲ့စည်းမှု၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုး  
တိုးတက်ရေးအစီအစဉ် အကျိုးအမြတ်နှင့် ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း  
အဖွဲ့အစည်းတို့၏အဖွဲ့အစည်း

အစည်းအဝေးအစီအစဉ် (၁) - ဂျပန်အစိုးရ၏အဖွဲ့များ ဖွဲ့စည်းမှု၊ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း  
အစီအစဉ်များကို ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းမှုနှင့် ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့အစည်း

အစည်းအဝေးအစီအစဉ် (၂) - ဂျပန်အစိုးရ၏အဖွဲ့များကို ဂျပန်အစိုးရ၏အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းမှု  
အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းမှုနှင့် ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း  
ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့အစည်း တစ်ခုခုအဖွဲ့အစည်းကို တိုးတက်တင်ပြပါက  
(၁) ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း (၂) ဂျပန်အစိုးရ၏အဖွဲ့အစည်း  
(၃) ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း (၄) အစည်းအဝေးအဖွဲ့အစည်း  
(၅) ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း (၆) အစည်းအဝေးအဖွဲ့အစည်း  
(၇) ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းမှုနှင့် ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့အစည်း

အစည်းအဝေးအစီအစဉ် (၃) - ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်းတိုးတက်ရေး အစီအစဉ် အကျိုးအမြတ် စုစည်းရေးအဖွဲ့အစည်း  
အဖွဲ့အစည်း ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းမှုနှင့် ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း

- အပျိုအရွယ်၊ အမျိုးသမီး တို့၏ အသက်အရွယ်များ၊ ရွေးကောက်ပွဲများ

ပေးပို့ပေးပြီး ဝေဖန်အသုံးပြု ပေးဆွဲရန်၊ ရွေးကောက်ပွဲများကို လိုက်နာရန်

(၄) နှစ်စာ ဖုတ်ငြိမ်းမှုများ ပေးပို့ပေးပါမည်။

ထပ်မံ - ခြေခံကျောက်ချောလမ်းနှင့် ရေကျောက်ကျွန်းကန်

ခွဲဟုတ် - ရေဖျော်ဖြေရေးရုံ၊ ရေပိုက်လိုင်း၊ ဆွယ်တန်းခြင်း

တက်ဟုတ် - မီးဖိုချိန်၊ မီးတိုင်၊ ကိုယ်ပိုင်ခြင်း

အတူတူ - စာသင်ကျောင်း၊ အောက်တံတိုင်း

အခမ်းအနားအစီအစဉ် (၄) - ရွေးကောက်ပွဲဖွဲ့စည်းပေးရန်၊ အထောက်အကူပြုပေးရန်၊ ဖွဲ့စည်းပေးခြင်းနှင့်

လုပ်ငန်းအစီအစဉ်ကို စီစဉ်ပေးရန်များ၊ ရွေးချယ်ပေးပါမည်။ ထိုသို့ ရွေးချယ်ရာတွင်

ရွေးကောက်ပွဲများနှင့် ရောက်ရှိမှုများ၏ တာဝန်ထွက်ပေးမှုများကို ဖော်ပြရန်၊

ရွေးကောက်ပွဲများ၊ လက်ကားဆန္ဒကုန်ပစ္စည်းများပါရှိသည်။

အခမ်းအနားအစီအစဉ် (၅) - ကုလသမဂ္ဂ၊ ဝိမံဂါဒိ၊ ခွဲဟုတ်ခေတ်၊ မိတ်ဆက်ခေတ်၊ အခမ်းအနား၊ ခွဲဟုတ်

အခမ်းအနားအစီအစဉ်များ ပြီးဆုံးစေရန်၊ ရွေးချယ်ပေးပါမည်။

ဝိမံဂါဒိ၊ မိတ်ဆက်ခေတ်၊ အခမ်းအနား၊ ခွဲဟုတ်ခေတ်၊ အစီအစဉ်များ ( ၆၀၀ ) နှစ်တွင်

ပြုစုပေးပါမည်။

ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

	စဉ်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	ကျွန်းသားအိမ်အောက်ကျွန်း	ကျွန်း+၈	၂၂.၁၆	ကျွန်းရွာကျေးရွာ	
	၂	ကျွန်းကျွန်းကျွန်းကျွန်း	၂	၂	၂	
	၃	ကျွန်းကျွန်းကျွန်းကျွန်း	၂	၂	၂	
	၄					
	၅					
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း/စိုက်ပျိုးရေး	၁	ကျွန်းကျွန်းကျွန်း	၆	၂	၂	
	၂	ကျွန်းကျွန်းကျွန်း	ကျွန်း	၂	၂	
	၃	ကျွန်းကျွန်းကျွန်း	ကျွန်း+၈	၂	၂	
	၄	ကျွန်းကျွန်းကျွန်း	၂	၂	၂	
	၅					
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ	၁					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
ပညာရေး	၁					
	၂					
	၃					
	၄					
	၅					
အခြား	၁	ကျွန်းကျွန်းကျွန်း	၆	၂	၂	
	၂					
	၃					