

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး ၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
တပ်ကုန်းမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



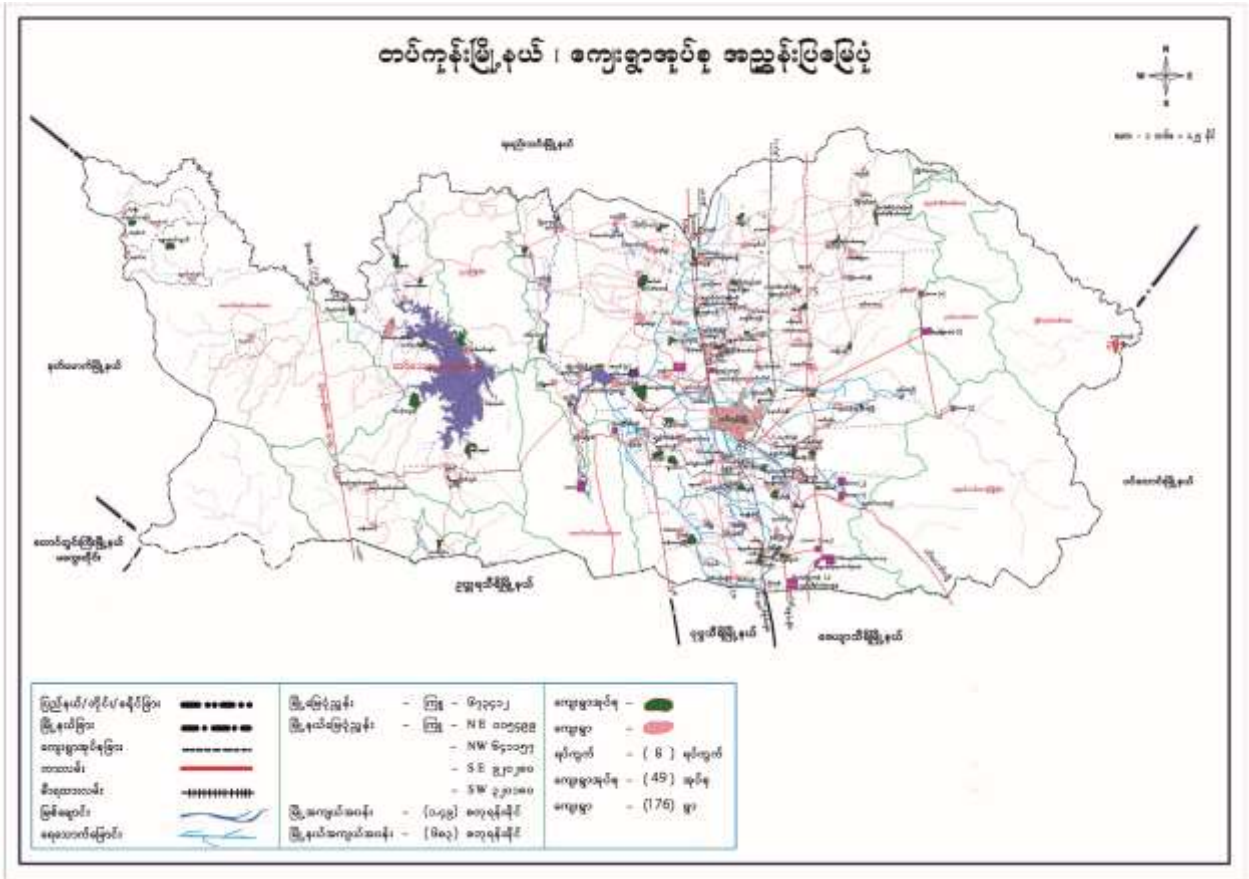
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်  
သရက်ကွင်း(အရှေ့)ကျေးရွာ၊မြောက်မြိုက်ကျေးရွာအုပ်စု  
Village Development Plan (VDP)

၂၀၁၆ခုနှစ်

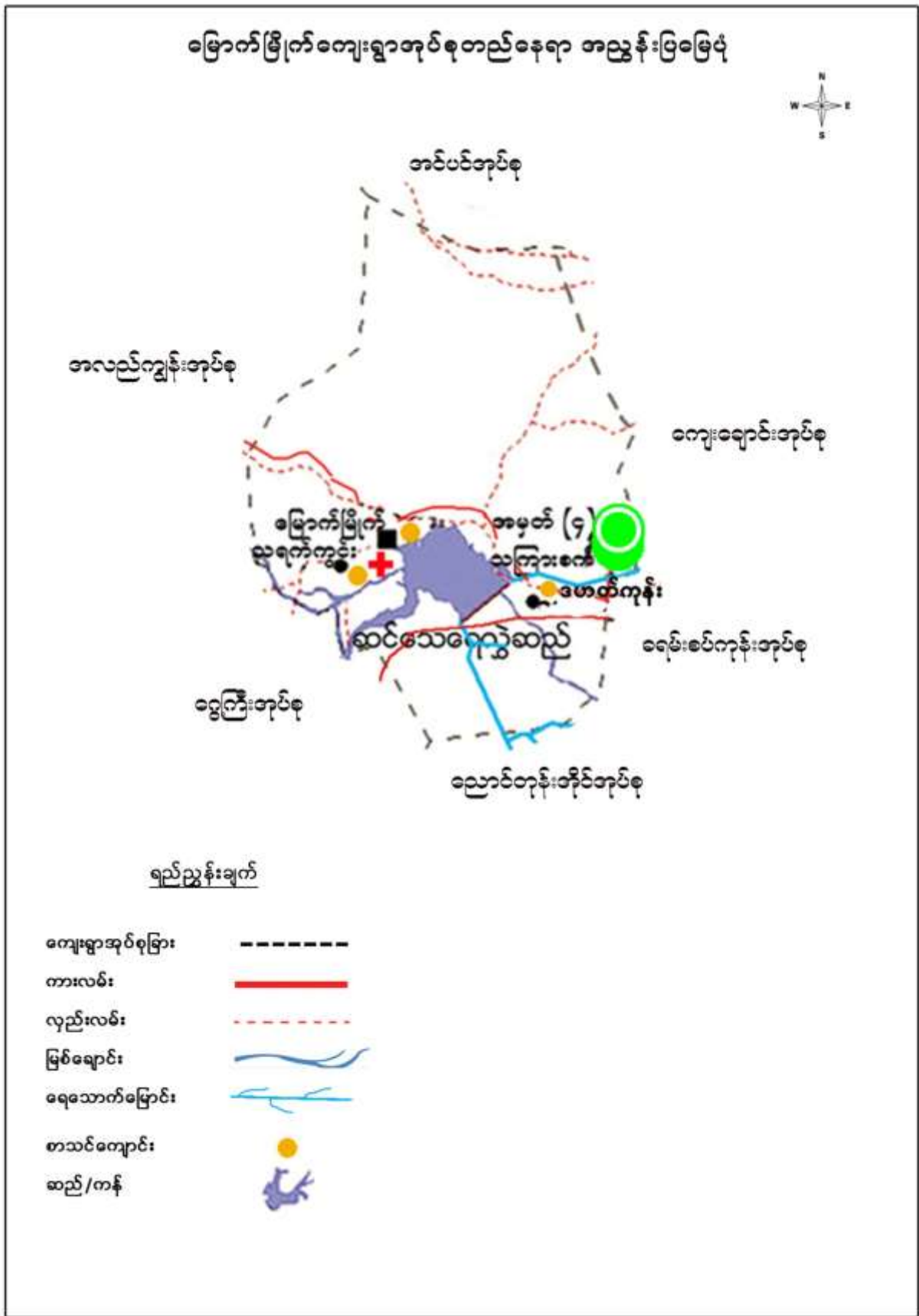
တပ်ကုန်းမြို့နယ်နေပြည်တော်

မာတိကာ		
စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာအမှတ်
၁	မြို့နယ်မြေပုံ	၃
၂	ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံနှင့် ကျေးရွာတည်နေရာ	၄
၃	အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၅
၄	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	၅ မှ ၈
၅	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA)အကျဉ်းချုပ်ဇယား	၉ မှ ၁၀
၆	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီ အတွက်သုံးသပ်ချက်များ	၁၁ မှ ၂၃
၇	ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက် မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	၂၄
၈	ကော်မတီဝင်များစာရင်း	၂၅
၉	ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)	နောက်ဆက်တွဲ - က
၁၀	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	နောက်ဆက်တွဲ - ခ
၁၁	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)	နောက်ဆက်တွဲ - ဂ
၁၂	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	နောက်ဆက်တွဲ - ဃ
၁၃	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	နောက်ဆက်တွဲ - င
၁၄	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	နောက်ဆက်တွဲ - စ
၁၅	ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ	နောက်ဆက်တွဲ - ဆ
၁၆	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)	နောက်ဆက်တွဲ - ဇ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ



၂။ ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံနှင့် ကျေးရွာတည်နေရာ



၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

စဉ်	ကျေးရွာအုပ်စုအမည်	ကျေးရွာအမည်	မှတ်ချက်
၁	မြောက်မြိုက်	မြောက်မြိုက်(ရှေ့)	
၂	မြောက်မြိုက်	မြောက်မြိုက်(နောက်)	
၃	မြောက်မြိုက်	ဒဟတ်ကုန်း	
၄	မြောက်မြိုက်	သရက်ကွင်း(ရှေ့)	
၅	မြောက်မြိုက်	သရက်ကွင်း(နောက်)	

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေ အတွက်
လူမျိုးစု (၁) ဗမာ	၂၁၂	ဘာသာ(၁) ဗုဒ္ဓ	၂၁၂
လူမျိုးစု (၂)-----		ဘာသာ(၂)-----	
လူမျိုးစုရော-----		ဘာသာရော-----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီးအရေအတွက်
လူဦးရေ	၄၂၉	၄၅၉
ကျား/မ ဦးဆောင်သောအိမ်ထောင်စု	၁၇၃	၂၉

(ခ)လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	ရိ/မရှိ	ကျန်းမာရေး	ရိ/မရှိ	ဘာသာရေးအဆောက် အဦ	ရိ/မရှိ
အထက်တန်း		ဆေးရုံ		စေတီ	(ရိ)

ကျောင်း(ခွဲ)					
အလယ်တန်းကျောင်း	(ရှိ)	ကျန်းမာရေးဌာန		ဘုန်းကြီးကျောင်း	(ရှိ)
မူလတန်းကျောင်း		ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ		ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	
မူကြိုကျောင်း		ဆေးပေးခန်း		ခရစ်ယာန်ကျောင်း	
အခြား		အခြား		ဗလီ	
အခြား		အခြား		အခြား	
မှတ်ချက်-		မှတ်ချက်-		မှတ်ချက်-	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း		(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်			
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/ဆရာမ	(ရှိ)	(ရှိ)	ဆရာဝန်			လက်သမား		
အထက်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ			လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး			ပန်းရံ		
အလယ်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	(ရှိ)	(ရှိ)	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ			လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ		
မူကြိုဆရာ/ဆရာမ	(ရှိ)		အရံသားဖွား			ရေပိုက်သွယ်သူ		
အခြား			ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား(၁)/(၂)			စက်ပြင်ဆရာ		
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ /ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ

- ကျောက်ကြမ်းလမ်း (     )
- ကတ္တရာလမ်း (     )

- ကွန်ကရစ်လမ်း ( )
- မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း ( ✓ )
- ကျောက်ခင်းလမ်း ( )
- မြေသားလမ်း ( ✓ )
- လူသွားလမ်း ( )
- အခြား ( )

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်

(၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်ရှိပါသလား ?

ရှိပါသည် ( )၊ မရှိပါ ( ✓ )၊ မသိပါ ( )။

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကိုမည်သည့်ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?

နှစ်.....၊ မသိပါ ( ✓ )

(၃) ဤစီမံချက်ကိုမြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား ?

ပြုခဲ့ပါသည် ( )၊ မပြုခဲ့ပါ ( )၊ မသိပါ ( ✓ )

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ ဗဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? (၁မိုင်)

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်

- ထော်လာဂျီ ( ) နာရီမိနစ်
- မော်တော်ဆိုင်ကယ် (၀၀:၁၀) နာရီမိနစ်
- ခြေလျှင် ( ) နာရီမိနစ်
- လား ( ) နာရီမိနစ်
- မော်တော်ဘုတ် ( ) နာရီမိနစ်
- အခြား ----- ( ) နာရီမိနစ်

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်

- ထော်လာဂျီ ( ) နာရီမိနစ်
- မော်တော်ဆိုင်ကယ် (၀၀:၀၅) နာရီမိနစ်

- ခြေလျှင် ( ) နာရီမိနစ်
- လား ( ) နာရီမိနစ်
- မော်တော်ဘုတ် ( ) နာရီမိနစ်
- အခြား ----- ( ) နာရီမိနစ်

**(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -**

(၁) ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ခြင်းရှိပါသလား?

မရှိပါ ( )၊ ရှိပါသည် ( √ )၊ မသိပါ ( )။

**(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ**

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ် တိုင် (သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့်အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား?

ကိုယ်ထူကိုယ်ထကျောင်းဆောက်လုပ်ရေးကော်မတီ

- (၁) ကျောင်းကော်မတီ
- (၂) လူမှုကူညီရေးအသင်း
- (၃) လူငယ်အဖွဲ့အစည်း
- (၄) သမဂ္ဂဗဟိုအသင်း
- (၅) ဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်း

**(ဈ) လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA)အကျဉ်းချုပ်ဇယား**

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာသမိုင်း	၀၈.၂.၂၀၁၆	အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့ဝင်များ၊ ရပ်မိရပ်ဖများ	၁၇	၁၈	၃၅	ကျေးရွာစတင်ဖြစ်ပေါ်လာပုံ၊ နှစ်နှင့်ထူးခြားဖြစ်စဉ်များ။



၂	လူမှုရေးနှင့်အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံ	၁၀.၂.၂၀၁၆	စေတနာ့ဝန်ထမ်း၊ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး	၅၁	၅၃	၁၀၄	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေအခြေခံအဆောက်အအုံများ၊ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ၊ ရေတွင်း၊ ရေကန်များ၊ သစ်တောများ၊ ဆည်မြောင်းများ။
၃	ဥစ္စာနေပိုင်ဆိုင်မှု၊ အဆင့်များသုံးသပ်ခြင်း	၁၀.၂.၂၀၁၆	ပြေလည်သော အုပ်စု၊ အလယ်အလတ်အုပ်စု၊ မပြေလည်သော အုပ်စု	၁၆	၁၈	၃၄	ပိုင်ဆိုင်မှုစံနှုန်းများသတ်မှတ်ခြင်း၊ စံနှုန်းများအပေါ်အခြေခံပြီးအဆင့်ခွဲခြားတွင်ပါဝင်သော အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်ခန့်မှန်းခြင်း၊ အဓိကအသက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းများအားမှတ်တမ်းတင်ခြင်း။
၄	ကျား-မအခန်းကဏ္ဍ သုံးသပ်ခြင်း (cobweb)	၁၀.၂.၂၀၁၆	အမျိုးသားများ၊ အမျိုးသမီးများ	၁၄	၁၈	၃၂	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး တန်းတူအခွင့်အရေးရရှိမှုအခြေအနေအထားဆွေးနွေးမှတ်တမ်းတင်ခြင်း။
၅	ရာသီခွင်ဇယား	၁၀.၂.၂၀၁၆	စေတနာ့ဝန်ထမ်း၊ အမျိုးသားများ၊ အမျိုးသမီးများ	၁၆	၁၈	၃၄	ရာသီဥတုအဓိကအသက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းများရောဂါဘယများပွဲတော်များအားဆွေးနွေးမှတ်တမ်းတင်ခြင်း။
၆	အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာအကဲဖြတ်ချက်နှင့် ဗင်းကားချပ်	၁၀.၂.၂၀၁၆	အမျိုးသားများ၊ အမျိုးသမီးများ	၁၈	၂၀	၃၈	လူထုနှင့်ထိတွေ့ဆက်ဆံပြီး လူထုအကျိုးစီးပွားအတွက်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိသော ရွာအတွင်း၊ ရွာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများအားဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့်ဆက်သွယ်မှုပုံသဏ္ဍာန်ကိုကားချပ်ပေါ်တွင်မှတ်တမ်းတင်ခြင်း။
၈၇	အခက်အခဲများ (ပြဿနာများ)	၁၀.၂.၂၀၁၆	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး	၅၁	၅၃	၁၀၄	အမျိုးသားများနှင့်အမျိုးသမီးများနေ့စဉ်လူနေမှုဘဝတွင် ကြုံတွေ့နေရသော အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးဖော်ထုတ်ခြင်း။
၈	ပြဿနာသစ်ပင်	၁၀.၂.၂၀၁၆	အမျိုးသမီးများ၊ အမျိုးသား	၅၁	၅၃	၁၀၄	အမျိုးသမီးများကြုံတွေ့နေရသော အခက်အခဲတစ်ခုကိုရွေးချယ်ခြင်း၊ သစ်ပင်ပုံကိုအခြေခံလျှက်အကြောင်းအကျိုးဆက်စပ်ပုံဖော်ခြင်း။

၉	ပြဿနာသစ်ပင်	၁၀.၂.၂၀၁၆	အမျိုးသားများ	၅၁	၅၃	၁၀၄	အမျိုးသားများကြိုတွေ့နေရသော အခက်အခဲများမှ အဓိက အခက်အခဲတစ်ခုကို ရွေးချယ်ခြင်း၊ သစ်ပင်ပုံကို အခြေခံလျှက် အကြောင်းအကျိုးဆက်စပ် ပုံဖော်ခြင်း
၁၀	နောင်၅နှစ်စာမျှော်မှန်းချက်	၁၀.၂.၂၀၁၆	အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီးများ	၅၁	၅၃	၁၀၄	အဓိကပြဿနာကို ပြေလည်စေသော အကြောင်းရင်းများအား ပြေလည်စေမည့် လုပ်ငန်းများအားဖော်ထုတ်ခြင်း။
၁၁	ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ ရွေးချယ်ဆုံးဖြတ်ခြင်း။	၁၀.၂.၂၀၁၆	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး	၅၁	၅၃	၁၀၄	ဖော်ထုတ်ထားသော လုပ်ငန်းများအား ဦးစားပေးအဆင့်နှိုင်းယှဉ်သတ်မှတ်ခြင်း။

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ

၆။ (က) ကျေးရွာသမိုင်း

<u>ကျေးရွာသမိုင်း</u>	
ကျေးရွာ - သရက်ကွင်း (ရွာ)	မြို့နယ် - တပ်ကုန်း
အုပ်စု - မြောက်မြိုင်	ရက်စွဲ - ၂၀၂၂.၂.၀၁
ရက်စွဲ	အကြောင်းအရာ
၁၃၂၁	ဗိုလ်ကြီးဘထွေးမှ ဝိုင်းကွက်များကိုချပေးခဲ့ပါသည်။
၁၃၂၂	ကျေးရွာကိုရေတိုက်စားပြီးပါသွားသဖြင့် မြန်၍တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။
၁၃၂၃	ဘုန်းကြီးကျောင်း စတင်တည်ဆောက်ခဲ့သည်။
၁၃၂၄	ဆေးခန်း ကျလာသည်။ ယခုအခါ အုပ်စုကွဲ ဖြောင်း သွားပါသည်။
၁၃၂၅	စာသင်ကျောင်းကို ဘုန်းကြီးမှဦးဆောင်၍တည်ဆောက်ခဲ့သည်။
၁၃၃၇	ရွာအနောက်ဘက်တွင် စစ်တပ်ရှိခဲ့ဖူးသည်။
၁၃၇၇	ကျွဲ၊ ခွေး၊ ခွာ၊ ချွန်၊ များအဖြစ်များခဲ့ပါသည်။ တစ်စုလုံး ခိုးပါး ဖြစ်ပွားခဲ့ပါသည်။
ပါဝင်ရေးအဖွဲ့သူများ (၁၇) + ၈ (၀၈)	ဦးဆောင်သူ - ဒေါ်သူသူသိန်းဦး
စုစုပေါင်း = (၃၅) ဦး	ဖော်တမ်းတင်သူ - ဦးအောင်ပင်စိန် - ဒေါ်သူလကလွင်

### ကျေးဇူးသမိုင်း

ကျေးဇူး - သရက်ကွင်း (စာပေ)

အုပ်စု - မြောက်မြောက်

ဒေါ်နယ် - တပ်ကုန်း

ရက်စွဲ - ၈.၁၂.၂၀၁၆

ခုနှစ်	ဖြစ်ပေါ်ခဲ့သော အကြောင်း အရာ
၁၃၂၁	ဗိုလ်ကြီး ဘထွေး ဗုရိန်း ကွယ်လွန်မှုကို ချမ်းသာစွာ ခံပါသည်။
၁၃၂၂	ကျေးဇူးကို ရေတိုက် စားဖွဲ့ ပါသော သမားတို့ ဖြစ်ပွားခဲ့သော အကြောင်း ခံပါသည်။
၁၃၂၃	ဘုန်းကြီးကျောင်း စတင် တည်ဆောက် ခဲ့သည်။
၁၃၂၄	ဆေးပေးခန်း ကျလာသည်။ ယခုအခါ အုတ်စုရွာသို့ ကျောင်း သွားပါသည်။
၁၃၂၅	စာသင်ကျောင်းကို ဘုန်းကြီး ဗုရိန်း ဆောင်ရွက်တည်ဆောက် ခဲ့သည်။
၁၃၃၅	ရွာဝေါ် အနောက်ဘက် တွင် စစ်တပ် ဂိုဏ်း ဖွဲ့ ဖူးသည်။
၁၃၅၇	ကျွန်ုပ်တို့၊ ရွာ၊ ရွာနား၊ လွှာနားများ အဖြစ် များ ခံပါသည်။ တစ်ရွာလုံး နီးပါး ဖြစ်ပွား ခဲ့ပါသည်။

ပါဝင် ဆွေးနွေးသူ ကျား - ၁၅  
 မ - ၁၅  
 ပေါင်း - ၃၀

ဦးဆောင်သူ - ဒေါ်နယ် အိမ်ဖြူ  
 မှတ်တမ်းတင်သူ - ဦးလှစွေ  
 ဒေါ်သုဇာလ

### သရက်ကွင်း(အရှေ့)ကျေးရွာသမိုင်းသုံးသပ်ချက်

မြောက်မြိုက်အုပ်စု၊ သရက်ကွင်း(အရှေ့)ကျေးရွာကို သက္ကရာဇ် (၁၃၂၁) ခုနှစ်တွင်ကျေးရွာကို ဗိုလ်ကြီးဘထွေးမှ ဝိုင်းကွက်များကိုချပေး၍ စတင် တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။ သက္ကရာဇ် (၁၃၂၂) ခုနှစ်တွင်ကျေးရွာကိုရေတိုက်စားပြီးပါသွားသဖြင့်ပြန်၍တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။သက္ကရာဇ် (၁၃၂၃) ခုနှစ် တွင် ဘုန်းကြီးကျောင်းကိုစတင်တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။ သက္ကရာဇ် (၁၃၂၄) ခုနှစ်တွင် ကျေးရွာကို ဆေးခန်း ကျလာပြီး ယခုအခါအုပ်စုရွာသို့ပြောင်းရွှေ့သွားပါသည်။

သက္ကရာဇ် (၁၃၂၅) ခုနှစ်တွင်စာသင်ကျောင်းကိုဘုန်းကြီးမှဦးဆောင်၍တည်ဆောက်ခဲ့ပါသည်။ သက္ကရာဇ် (၁၃၃၇) ခုနှစ်တွင်ရွာ၏ အနောက်ဘက်တွင်စစ်တပ်ရှိခဲ့ဖူးပါသည်။ သက္ကရာဇ် (၁၃၇၇) ခုနှစ်တွင် ကျွဲနွား(ခွာနာ၊လျာနာ)များအဖြစ်များခဲ့ပါသည်။ တစ်ရွာလုံး နီးပါးဖြစ်ပွားခဲ့ပါသည်။

### ၆။ (ခ) လူမှုရေးနှင့်အရင်း အမြစ်ပြမြေပုံ



လူမှုရေးနှင့်အရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှုသုံးသပ်ချက်

သရက်ကွင်း(အရှေ့)ကျေးရွာလူမှုရေးနှင့်အရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှုကိုကြည့်ခြင်းအားဖြင့် ရွာတည်ရှိမှု နှင့် အိမ်ခြေအနေအထားမှာ စုစည်းစွာတည်ရှိနေပြီး အိမ်ခြေအများစုအား မပြေလည် သော အိမ်ထောင်စုများအဖြစ် မြင်တွေ့နိုင်ပါသည်။ရွာ၏အနောက်မြောက်ဘက်တွင် ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်း၊ စာသင်ကျောင်းနှင့်ဝန်ထမ်းအိမ်ယာ များကိုလည်း တွေ့ရှိရပါသည်။ ကျေးရွာ၏အနောက်ဘက်တွင် ဘုရားစေတီပုထိုးများကိုလည်းတွေ့ရှိရ ပါသည်။

ကျေးရွာ၏တောင်ဘက်တွင် စိမ်းစိုသော လယ်ကွင်းများရှိပြီး ကျေးရွာလူထုမှ စပါးစိုက်ပျိုးရေး ကို အဓိကထား လုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ကျေးရွာ၏အရှေ့မြောက်ဘက်တွင် ယာကွင်းများရှိပြီး သီးနှံစိုက် ပျိုးခြင်းကိုအားထားလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ကျေးရွာမြေပုံ သုံးသပ်ချက်အရ သရက်ကွင်း(အရှေ့) ကျေးရွာ သည် စိမ်းစိုသော လယ်ယာမြေ များရှိ၍ ဘုရားစေတီများနှင့်သာယာဖွယ်ရှိသော ရွာလေးတစ်ရွာဖြစ်ပါ သည်။



၆။ (ဂ) ဥစ္စာနေပိုင်ဆိုင်မှု၊ အဆင့်များသုံးသပ်ခြင်း

**ဥစ္စာနေပိုင်ဆိုင်မှု၊ အဆင့်များသုံးသပ်ခြင်း နှင့် အဓိက အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းများ**

ကျေးဇူး - သရက်ကွင်း (အရှေ့) မြို့နယ်- တပ်ကုန်း  
 အုပ်စု - ဖြောက်မြိုက် ရက်စွဲ- ၂၀၂၂.၂၀.၁၆

အမျိုးအစား	ပိုင်ဆိုင်မှု	အသက်မွေးလုပ်ငန်း	အိမ်ထောင်စု
မြေလည်သောအုပ်စု	လယ် (၁၀၀) ဧက နှင့် အထက်၊ ယာ (၁၀၀) ဧက နှင့် အထက်၊ ကျွဲ၊ ခွား၊ အုတ်ဖိနပ်ခဲ၊ ဆိုင်ကယ်၊ ဝက်၊ ကြက်၊ လက်တွန်းထွန်စက်၊	တောင်သူ	၇၀
အလယ်အလတ်အုပ်စု	လယ်/ယာ (၅၀) ဧက အောက်၊ ကျွဲ၊ ခွား၊ ဆိုင်ကယ်၊ ထရက်၊ ပျဉ်ခင်း၊ ဝက်၊ ကြက်စက်ဘီး	တောင်သူ၊ ဈေးရောင်း၊	၁၂၀
မမြေလည်သောအုပ်စု	အိမ် (ပျဉ်ခင်း၊ ထရက်) ကြက်၊ ဝက်၊	လက်လုပ်လက်စား၊	၄၂
			၁၃၂

ပါဝင်အေးဇွဲသူ ကျား - ၁၆  
 မ - ၁၈  
 စုစုပေါင်း - <၂၄> ဦး

ဦးဘောင်သူ-ဒေါ်သူသူသိန်းဦး  
 မှတ်တမ်းတင်သူ- ဦးမြင့်လှိုင်၊  
 ဒေါ်ဖြင့်ဖြင့်

**ဥစ္စာနေပိုင်ဆိုင်မှု အာဆင့်များ သုံးသပ်ခြင်း**

မြို့နယ် - ကပ်ကုန်း  
 ၇က်စွဲ - ၈. ၁၂. ၂၀၁၆

ဒုတိယ - မြောက်ဇွန်  
 ကျေးဇူး - သရက်ကွင်း (၇)

စဉ်	အမျိုးအစား	ပိုင်ဆိုင်မှု	အသက်မွေးလုပ်ငန်း	အိမ်ထောင်ရေး
၁	ပြေလည်သော အုပ်စု	လယ်မြေ(၈)ဧကနှင့် အထက်၊ ဧက(၅)ကောင်၊ လယ်ယာသုံးစက် ပစ္စည်း၊ ကုန်ထုတ်ကား၊	တောင်သူ ၊ အရောင်း အ ယယ်	၃၀
၂	အလယ် အ လတ် အုပ်စု	လယ်မြေ (၃)ဧကနှင့် အောက်၊ ဧက (၁၁)၅၅၅ ၊ စိမ်းဆိုင်	တောင်သူ ၊ ဈေးဆိုင်	၁၂၀
၃	မပြေလည် သော အုပ်စု	တိုင်တိုင် မွေးမြူရေး၊ စိုက်ပျိုး ရေး (ကြက်၊ ဝက်)	တိုင်တိုင် စိုက်ပျိုး ၊ မွေးမြူ ရေး ၊ ဈေးရောင်း	၃၂
၄	ခွမ်းပါးသော အုပ်စု	လယ်၊ ယာ မရှိ ၊ တံစိမ်း မြေစိုက်	နေ့စားလျက် ၊ လက်လုပ် လက်စား	၃၀

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ ကျား - ၁၅  
 မ - ၁၈  
 ပေါင်း - ၃၃

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်နန်းအိမ်ဖြူ  
 မှတ်တမ်းတင်သူ - ဦးလှရွှေ

**ဥစ္စာနေပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်များအား အုပ်စုအလိုက်သုံးသပ်ခြင်း**

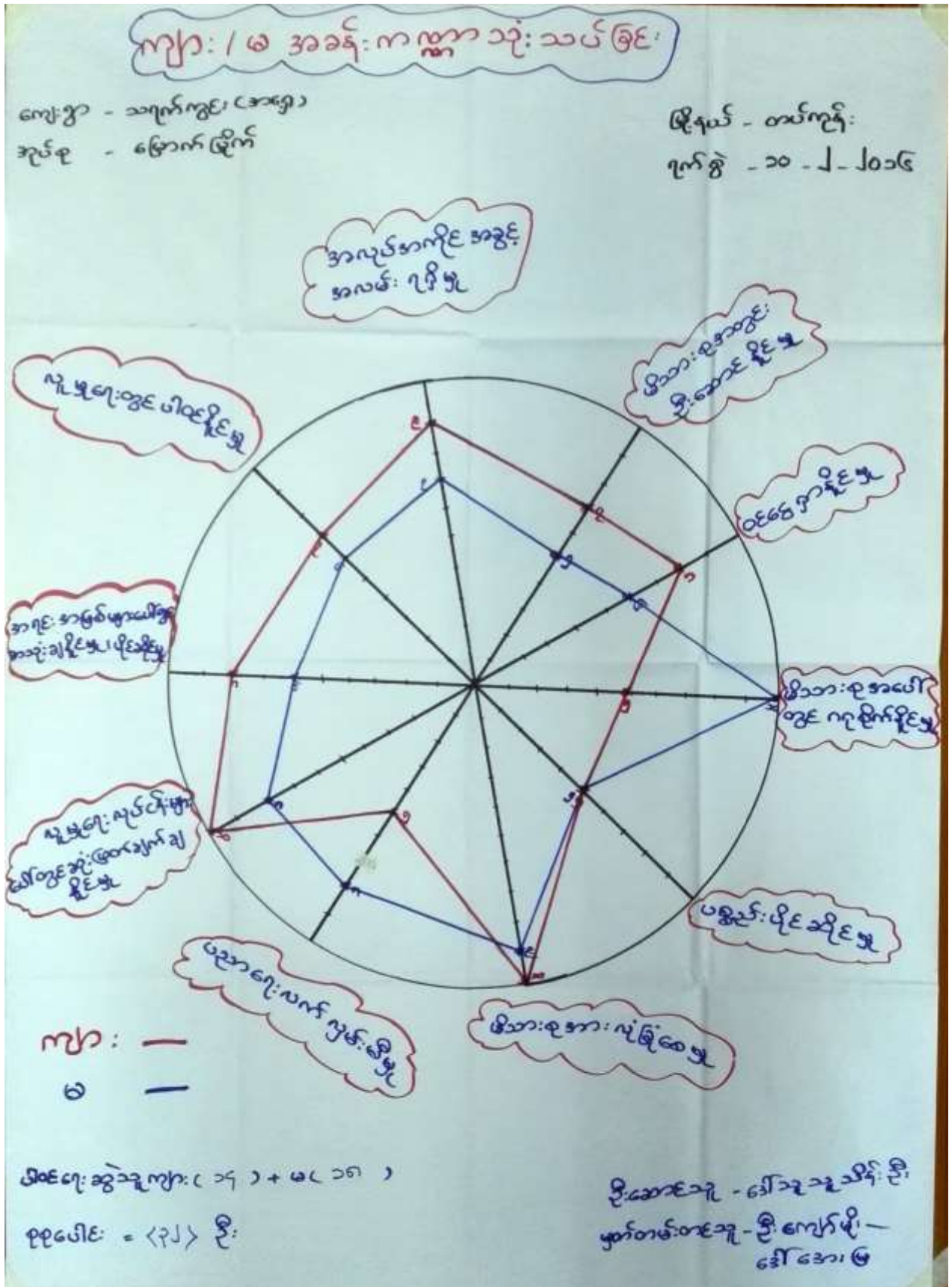
ကျေးရွာအတွင်းရှိ အိမ်ထောင်စုများအလိုက် ဥစ္စာပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်း လုပ်ငန်း များကိုသုံးသပ်ရာတွင်ပြေလည်သောအုပ်စု၊ အလယ်အလတ်အုပ်စုနှင့် မပြေလည်သောအုပ်စု သုံးစုတွေ့ရှိရပါသည်။ သရက်ကွင်း(အရှေ့)ကျေးရွာတွင်ရှိသော ပြေလည်သည့်အုပ်စုမှာ အိမ်ထောင်စု (၃၀)ခန့်ရှိပြီး ၎င်းအိမ်ထောင်စုများသည်စိုက်ပျိုးရေး၊မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများကိုလုပ်ကိုင်ပြီးလယ်(၁၀) ဧက နှင့်အထက်၊ယာ(၁၀)ဧကနှင့်အထက်၊ ကျွဲ၊နွား၊အုတ်ဖိနပ်ခံ၊ ဆိုင်ကယ်၊ ဝက်၊ ကြက်၊ လက်တွန်း ထွန်စက်တို့ကိုပိုင်ဆိုင်ပြီး၊အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းအဖြစ်တောင်သူအလုပ်ကိုလုပ်ကိုင်နေကြပါသည်။

အလယ်အလတ်အုပ်စုတွင်အိမ်ထောင်စု(၁၂၀)ခန့်ပါဝင်ပြီးလယ်/ယာ(၅)ဧကအောက်၊ကျွဲ၊နွား၊ ဆိုင်ကယ်၊ဝါးတရံကာပျဉ်ခင်း၊ဝက်၊ကြက်၊စက်ဘီးတို့ကိုပိုင်ဆိုင်ပြီးတောင်သူအလုပ်၊ဈေးရောင်းခြင်းဖြင့် အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းကိုလုပ်ကိုင်ကြရပါသည်။မပြေလည်သောအိမ်ထောင်စု(၄၂)ခန့်ရှိပြီး ပျဉ်ခင်း ထရံကာအိမ်၊ ကြက်၊ ဝက်၊ နေ့စားအလုပ် နှင့် အသက်မွေး လုပ်ကိုင်ခြင်းကိုသာလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ ပြေလည်သော အိမ်ထောင်စုများ၏ စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းများတွင်နေ့စားလုပ်ခြင်းဖြင့် အသက်မွေး ဝမ်းကျောင်းကြရပါသည်။



စဉ်	အုပ်စု	အိမ်ခြေ	ရာခိုင်နှုန်း
၁	ပြေလည်သောအုပ်စု	၃၀	၁၆%
၂	အလယ်အလတ်အုပ်စု	၁၂၀	၆၂%
၃	မပြေလည်သောအုပ်စု	၃၂	၁၁%
၄	နွမ်းပါးသောအုပ်စု	၃၀	၁၁%
	စုစုပေါင်း	၁၉၂	၁၀၀%

### ၆။ (ဃ) ကျား-မအခန်းကဏ္ဍ သုံးသပ်ခြင်း (cobweb)



**ကျား-မအခန်းကဏ္ဍ သုံးသပ်ခြင်း (cobweb)**

အထက်ပါပင့်ကူအိမ်ကျားမကဏ္ဍသုံးသပ်ချက်အရ လူမှုရေးလုပ်ငန်းများအား ပူးပေါင်းပါဝင် နိုင်မှုတွင် အမျိုးသားများက အမျိုးသမီးများထက် ပိုမိုအချိန်ပေးနိုင်ကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။ အလုပ် အကိုင်အခွင့်အလမ်းနှင့်ပတ်သက်ပြီး အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများထက်အလုပ်အကိုင်ပေါများ ကြောင်းသိရှိရပါသည်။

မိသားစုအားဦးဆောင်နိုင်မှုတွင်လည်းအမျိုးသားများသည်အမျိုးသမီးများထက်သိသိသာသာ သာလွန်နေသည်ကို သတိထားဖွယ်တွေ့ရှိရမည်ဖြစ်ပါသည်။ အလားတူပင်ငွေရရှိမှုတွင်လည်း အမျိုးသမီးများကအမျိုးသားများကိုမိုခိုအားထားနေကြောင်းသုံးသပ်နိုင်ပါသည်။

အမျိုးသမီးများအနေဖြင့် မိသားစုအား ဂရုစိုက်နိုင်မှုတွင် အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသား များထက်များစွာသာလွန်နေပါသည်။ သို့ရာတွင်ပစ္စည်းဥစ္စာပိုင်ဆိုင်မှုတွင် အမျိုးသားများနှင့်အမျိုးသမီး များသည်တန်းတူညီမျှပိုင်ဆိုင်မှုရှိကြောင်းတွေ့ရှိရပါသည်။ မိသားစုလုံခြုံစိတ်ချရမှုတွင် အမျိုးသား များသည် အမျိုးသမီးများထက်ပိုမိုအရေးပါကြောင်း သုံးသပ်ရပါသည်။ ပညာရေးလက်လှမ်းမီမှုတွင် အမျိုးသမီးများသည်အမျိုးသားများထက်အခွင့်အရေးသာနေကြောင်းတွေ့ရှိရပါသည်။

လူမှုရေးလုပ်ငန်းများနှင့်သဘာဝအရင်းအမြစ်များ စီမံခန့်ခွဲမှုအသုံးချမှုများတွင် အမျိုးသား များကအရေးပါသော ကဏ္ဍတွင်ရှိနေကြောင်းတွေ့ရှိရမည်ဖြစ်ပါသည်။ လူမှုရေးလုပ်ငန်းများပေါ်တွင် ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှုမှာ အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများထက် စွမ်းဆောင်နိုင်စွမ်းရှိသည်ကို လည်း တွေ့ရှိရပါသည်။

၆။ (င) ရာသီခွင်ဇယား

ကျေးဇူး - သတင်းကွင်း (အဖွဲ့)  
 အုပ်စု - မြောက်ပိုင်း

**ရာသီခွင်ပြဇယား**

စိုက်ပျိုးရေး - တပ်ကွင်း  
 စိုက်ပျိုးရေး - ၁၀.၂.၂၀၁၆

စဉ်	လုပ်ငန်းအမျိုးအမည်	ကာလ										
		တစ်လ	တစ်လ	တစ်လ	တစ်လ	တစ်လ	တစ်လ	တစ်လ	တစ်လ	တစ်လ	တစ်လ	တစ်လ
၁။	ပျား၊ ပဲ၊ အပူ၊ ဖိ	မတ်လ (၁၀)	မတ်လ (၁၀)	မတ်လ (၁၀)	မတ်လ (၁၀)	မတ်လ (၁၀)	မတ်လ (၁၀)	မတ်လ (၁၀)	မတ်လ (၁၀)	မတ်လ (၁၀)	မတ်လ (၁၀)	မတ်လ (၁၀)
	ပျား၊ ချော၊ ဖိ											
	ပျား၊ ချော											
၂။	ကျွန်း၊ ချော (အပူ၊ ချော)											
	ကျွန်း၊ ချော (အပူ၊ ချော)											
၃။	ကျွန်း၊ ချော											
၄။	ကျွန်း၊ ချော											
၅။	ကျွန်း၊ ချော											
၆။	ကျွန်း၊ ချော											
၇။	ကျွန်း၊ ချော											
၈။	ကျွန်း၊ ချော											
၉။	ကျွန်း၊ ချော											
၁၀။	ကျွန်း၊ ချော											

ပျား၊ ချော (အပူ၊ ချော) + မတ်လ (၁၀)  
 စိုက်ပျိုးရေး - ၁၀.၂.၂၀၁၆

**ရာသီခွင်ဇယားအားသုံးသပ်ခြင်း**

ကျေးရွာရာသီခွင်ဇယားအားသုံးသပ်ရာတွင် အဓိကစိုက်ပျိုးသီးနှံ၊ တိရစ္ဆာန်ရောဂါကျရောက်မှု၊ စိုက်ပျိုးရေးရရှိမှု၊ ဘာသာရေးပွဲတော်များ၊ ကျန်းမာရေး၊ ဝင်ငွေရရှိမှု၊ ရွှေ့ပြောင်းလုပ်ကိုင်မှုနှင့်ရာသီဥတု အခြေအနေများကိုလေ့လာခဲ့ပါသည်။

စိုက်ပျိုးသီးနှံများတွင် အဓိကအားဖြင့် မိုးစပါးကိုပါဆိုလျှင်၊ ဝါခေါင်လများတွင်စိုက်ပြီးနတ်တော်လနှင့်ပြာသိုလတွင်ရိတ်သိမ်းကြပါသည်။ နွေစပါးကိုမူတပို့တွဲလတွင်စိုက်ပျိုးပြီးကဆုန်လတွင်ရိတ်သိမ်းကြပါသည်။ အခြားစိုက်ပျိုးသီးနှံဖြစ်သောပဲအမျိုးမျိုးကိုလည်းကဆုန်၊ နယုန်၊ တော်သလင်း၊ သီတင်းကျွတ်လများတွင်စိုက်ပျိုးပြီးပါဆို၊ ဝါခေါင်နှင့်တပေါင်းလများတွင်ရိတ်သိမ်းကြရပါသည်။

ရာသီပေါ်သီးနှံများဖြစ်သော ကြက်သွန်စိုက်ခြင်းကိုလည်းနတ်တော်လနှင့်ပြာသိုလတွင်စိုက်ပျိုးပြီးတပေါင်းလတွင်တူးဖော်ရပါသည်။ အာလူးစိုက်ပျိုးခြင်းကို တန်ဆောင်းမုန်းလတွင်စိုက်ပျိုးပြီးတပေါင်းလတွင်တူးဖော်ရပါသည်။ ဝါစိုက်ပျိုးခြင်းကိုမူပါဆို၊ ဝါခေါင်လတွင်စိုက်ပျိုးပြီးနတ်တော်လနှင့်ပြာသိုလတွင်ပါများကိုကောက်ကြရပါသည်။

အခြားရာသီပေါ်စိုက်ပျိုးသီးနှံများဖြစ်သောပြောင်းစိုက်ပျိုးခြင်းကိုမူ ကဆုန်၊ နယုန်လများတွင်စိုက်ပျိုးပြီးတော်သလင်းလတွင်ပြောင်းများကိုချိုးကြရပါသည်။ ဖရဲစိုက်ခြင်းကိုမူတန်ဆောင်မုန်းလနှင့်နတ်တော်လများတွင်စိုက်ပျိုးပြီးတပို့တွဲလတွင်ဖရဲများကိုခူးဆွတ်ကြရပါသည်။

တိရစ္ဆာန်ရောဂါကျရောက်မှုအနေဖြင့်ကွဲ၊ နွား(ခွာနာ၊ လျာနာ)များကို သီတင်းကျွတ်လနှင့်တန်ဆောင်မုန်းလများတွင်အဖြစ်များပါသည်။ ကြက်(တုပ်ကွေး) နှင့် ဝက်(ခွာနာ၊ လျာနာ)များကို သီတင်းကျွတ်လ၊ တန်ဆောင်မုန်း၊ တပို့တွဲ၊ တပေါင်းလများတွင်ရောဂါအဖြစ်များသည်ကိုတွေ့ရှိရပါသည်။

ကျန်းမာရေးအဖြစ်များသောလများမှာ တန်ဆောင်မုန်းလတွင် ချောင်းဆိုးရောဂါနှင့်ဖျားနာရောဂါများဖြစ်သည်ကိုတွေ့ရှိရပါသည်။ ဝင်ငွေရရှိမှုအနေဖြင့်ပါဆို၊ ဝါခေါင်၊ နတ်တော်၊ ပြာသိုလများတွင် ဝင်ငွေအများဆုံးရရှိပြီး၊ ကဆုန်၊ တပို့တွဲနှင့်တပေါင်းလများတွင်အနည်းငယ်ရသည်ကိုသာသိရှိရပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေး ရရှိမှုအနေဖြင့် မိုးရေကို ဝါဆို၊ ဝါခေါင်လတွင်ရရှိပြီးဆည်ရေကိုမူ ဝါဆို၊ ဝါခေါင်နှင့်တပို့တွဲလများတွင် ရရှိပါသည်။ ဘာသာရေးပွဲတော်အနေဖြင့် တန်ခူးလတွင်သင်္ကြန်ပွဲတော်၊ ကဆုန်လတွင် ကဆုန်ညောင်ရေ သွန်းပွဲတော်နှင့်ပဌာန်းပွဲတော်၊ ဝါဆိုလတွင်ဝါဆိုသင်္ကန်းကပ်ပွဲ၊ တော်သလင်းလတွင်ပဌာန်းပွဲနှင့်တရား စခန်းပွဲ၊ သီတင်းကျွတ်လတွင်မီးထွန်းပွဲနှင့်သက်ကြီးပူဇော်ပွဲ၊ တန်ဆောင်မုန်းလတွင်သင်္ကန်းကပ်ပွဲနှင့် တပို့တွဲလတွင်ထမနဲပွဲတော်များကိုပြုလုပ်လေ့ရှိပါသည်။

သရက်ကွင်း(အရှေ့)ကျေးရွာတွင်ရွှေ့ပြောင်းအလုပ်လုပ်ကိုင်မှုအနေဖြင့် တန်ခူးလနှင့်ကဆုန်လများတွင်နိုင်ငံခြားသို့သွားရောက်၍အလုပ်လုပ်ကိုင်ကြသည်ကိုလည်းသိရှိရပါသည်။ ရာသီဥတုအနေဖြင့်လည်း ကဆုန်၊ နယုန်၊ တော်သလင်း၊ တပေါင်းလများတွင် အရမ်းပူသော ရာသီဥတုဖြစ်ပြီး နတ်တော်လနှင့်ပြာသိုလများသည် အရမ်းအေးသောလများဖြစ်ကြပါသည်။





**အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာအကဲဖြတ်ချက်အားသုံးသပ်ခြင်း**

သရက်ကွင်း(အရှေ့)ကျေးရွာတွင်ရှိသော အဖွဲ့အစည်းများမှာ အုပ်ချုပ်ရေးဆိုင်ရာ အဖွဲ့များ အဖြစ် အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊လူမှုရေးအဖွဲ့များအဖြစ်ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့၊ဂေါပကအဖွဲ့၊ကာလသား၊ ကာလသမီး အဖွဲ့များ၊ပညာရေး၊ကျန်းမားရေး၊အမျိုးသမီးရေးရာ၊မိခင်နှင့်ကလေးစောင့်ရှောက်ရေး၊ မီးသတ်အပြင် ဖွံ့ဖြိုးလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်မည်လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းကော်မတီအဖွဲ့များကိုတွေ့ရှိရပါသည်။

ကျေးရွာအတွင်းတွင် အုပ်ချုပ်ရေး အဖွဲ့၊ အရန်မီးသတ်တပ်ဖွဲ့၊ ဘာသာရေးအဖွဲ့ခေါင်းဆောင်၊ ကာလသားခေါင်းဆောင်အမျိုးသား/အမျိုးသမီး ၊လူမှုကူညီရေးအဖွဲ့အစည်း၊ ကျောင်းကော်မတီ၊ ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအဖွဲ့များသည် ကောင်းစွာပူးပေါင်းပြီး ကျေးရွာနှင့်ပတ်သက်သော လုပ်ငန်းများကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက် လျှက်ရှိပါသည်။ အဖွဲ့များ၏ ထိစပ်မှုအနေအထားအရ ပေါင်းစပ်ညှိနှိုင်းမှု အားကောင်းနေသည်ကို လည်းတွေ့ရပါသည်။

ပြင်ပအဖွဲ့ဌာနများအနေဖြင့် မြို့နယ်အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့သည် အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊မြို့နယ်ပညာရေး အဖွဲ့နှင့်ကျောင်းကော်မတီ၊မြို့နယ်မီးသတ်အဖွဲ့နှင့်အရန်မီးသတ်တပ်ဖွဲ့၊ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီး ဌာနနှင့် လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းဌာနတို့ လိုအပ်သလို ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိကြောင်းတွေ့ရှိ ရပါသည်။

၆။ (ဆ) အခက်အခဲများ (ပြဿနာများ)

**ကျေးဇူးဖြင့်ဖြိုးတိုးအတွက်အခက်အခဲအတားအဆီးများ**

ကျေးဇူး - သဂုဏ်ကွင်း (အရှေ့)      ပုံစံ ၈-၃ <က>      မြို့နယ် - တပ်ကုန်း  
 ခုတ်စု - ရွှေကန်မြို့နယ်      ရက်စွဲ - ၁၀-၂-၂၀၁၆

စဉ်	အမျိုးသား အဖွဲ့မှတစ်ဆင့်ပြောဆိုသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ	စဉ်	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတစ်ဆင့်ပြောဆိုသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁	စာသင်ကျောင်းဆောင်မလုံလောက်ခြင်း	၁	စာသင်ကျောင်းဆောင်မလုံလောက်ခြင်း
၂	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးခက်ခဲခြင်း	၂	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးခက်ခဲခြင်း
၃	ထင်းမီးများအသုံးပြုရသဖြင့် မီးဘေးအန္တရာယ်စိုးရိမ်ရခြင်း	၃	ထင်းမီးများအသုံးပြုရသဖြင့် မီးဘေးအန္တရာယ်စိုးရိမ်ရခြင်း
၄	ဗဟုသုတလေ့လာရန်ခက်ခဲခြင်း	၄	ဗဟုသုတလေ့လာရန်ခက်ခဲခြင်း
၅	ကျန်းမာရေးနှင့်ပတ်သက်သောဆေးခန်းမရှိဘဲ မြို့ခရိုင်အဖွဲ့အစည်းမှပေးသော ဝန်ဆောင်မှုမရခြင်း	၅	ကျန်းမာရေးနှင့်ပတ်သက်သော ဆေးခန်းမရှိဘဲ မြို့ခရိုင်အဖွဲ့အစည်းမှပေးသော ဝန်ဆောင်မှုမရခြင်း

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ ကျား (၅၁) + မ ၀၃ )  
 စုစုပေါင်း - (၁၀၄) ဦး

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်ခင်ခင်အိမ်စို  
 မှတ်တမ်းတင်သူ - ဦးစန်းဝင်း  
 ဒေါ်ခင်ခင်ဝင်း

<p><b>အမျိုးသား အဖွဲ့မှတစ်ဆင့်ပြောဆိုသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ</b></p> <p>မြို့နယ် - တပ်ကုန်း        ရက်စွဲ - ၈. ၁၂. ၂၀၁၆</p>	<p><b>အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတစ်ဆင့်ပြောဆိုသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ</b></p> <p>ခုတ်စု - ရွှေကန်မြို့နယ်        ကျေးဇူး - သဂုဏ်ကွင်း (အရှေ့)</p>		
<b>စဉ်</b>	<b>အကြောင်းအရာ</b>	<b>စဉ်</b>	<b>အကြောင်းအရာ</b>
၁	စာသင်ကျောင်းဆောင်မလုံလောက်ခြင်း	၁	စာသင်ကျောင်းဆောင်မလုံလောက်ခြင်း
၂	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးခက်ခဲခြင်း	၂	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးခက်ခဲခြင်း
၃	ထင်းမီးများအသုံးပြုရသဖြင့် မီးဘေးအန္တရာယ်စိုးရိမ်ရခြင်း	၃	ထင်းမီးများအသုံးပြုရသဖြင့် မီးဘေးအန္တရာယ်စိုးရိမ်ရခြင်း
၄	ဗဟုသုတလေ့လာရန်ခက်ခဲခြင်း	၄	ဗဟုသုတလေ့လာရန်ခက်ခဲခြင်း
၅	ကျန်းမာရေးဆေးကုရန်အခက်အခဲရှိခြင်း	၅	ကျန်းမာရေးဆေးကုရန်အခက်အခဲရှိခြင်း

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ ကျား - ၆၉  
 မ - ၇၈  
 ပေါင်း - ၁၄၇

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်ခင်ခင်အိမ်စို  
 မှတ်တမ်းတင်သူ - ဦးလှရွှေ  
 ဒေါ်ဝင်းအိမ်စို





ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ခြင်း

သရက်ကွင်း(ရှေ့)ကျေးရွာ၏ အဓိကအခက်အခဲများကိုလေ့လာရာတွင် ကျေးရွာအတွင်း အမှန် တကယ်ဖြစ်ပေါ်နေသောကိစ္စများကို ပေါ်လွင်စေရန်အတွက်ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ခြင်း နည်းလမ်း ကို သုံးပြု၍ လေ့လာခဲ့ပါသည်။

လေ့လာတွေ့ရှိချက်အရ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ကျား၊မအုပ်စုခွဲ၍ဦးစားပေးလေ့လာရာ အမျိုးသား နှင့် အမျိုးသမီးအခက်အခဲများမှာ တူညီနေသည်ကို တွေ့ရသည်။ အဓိကပြဿနာကို ဆက်လက်ဖော်ထုတ်ရာတွင် စာသင်ရန်နေရာမလုံလောက်ခြင်း ဟူသော အဓိကပြဿနာကို တွေ့ရှိ ရပါသည်။

စာသင်ရန်နေရာမလုံလောက်ခြင်းအကြောင်းအရင်းများမှာငွေကြေးမလုံလောက်ခြင်း၊ကျေးရွာ ရန်ပုံငွေမရှိခြင်း၊စီးပွားရေးအနည်းခြင်း၊ဦးဆောင်မည့်သူမရှိခြင်း၊ကျေးရွာမှဖွံ့ဖြိုးမှုအားနည်းနေသေးခြင်း ဟူသောအကြောင်းရင်းများကိုတွေ့ရှိရပါသည်။

လက်ရှိဖြစ်ပေါ်နေသောအဓိကပြဿနာကြောင့်သရက်ကွင်း(ရှေ့)ကျေးရွာအတွင်းတွင် ရင်ဆိုင် နေရသောအခက်အခဲများမှာပညာရေးနှောင့်နှေးခြင်း၊လွတ်လပ်စွာစာမသင်နိုင်ခြင်း၊ သန့်ရှင်းမှုမရှိခြင်း၊ ကျန်းမာရေးထိခိုက်နိုင်ခြင်း၊လုံခြုံမှုမရှိခြင်းတို့ ဖြစ်ပေါ်လျက်ရှိကြောင်း ဆွေးနွေး ကြပါသည်။

### ၆။ (ဈ) နောင် ၅ နှစ်တမျှန်မှန်းချက်

ကျေးဉ္ဇူ မျှော်မှန်းချက်	
ကျေးဉ္ဇူ - သရက်ကွင်း (အထွေ)	ရောင်းလာမည့် <၅> ဖွတ်
ဒုတိယ - ဇောက်ကြိုက်	ပုံစံ-၃ <၁>
မြို့နယ် - တပ်ကုန်း	ဇွန် ၉ - ၁၀ - ၂ - ၂၀၁၆
စဉ်	အမျိုးသားအဖွဲ့မှတစ်ဆင့် ဇွန် ၉ နေ့
၁။	ကျေးဉ္ဇူ မျှော်မှန်းချက် ဖြစ်ပျက်မှု
၂။	စာသင်ကျောင်း ဖြစ်ပျက်မှု
၃။	ရွာတွင်းလမ်း ဖြစ်ပျက်မှု
၄။	လျှပ်စစ် ဖြစ်ပျက်မှု
၅။	ကျေးဉ္ဇူ စာကြည့်တိုက် ဆောက်လုပ်မှု
၆။	ကျေးဉ္ဇူ စာကြည့်တိုက် ဆောက်လုပ်မှု
၇။	ကျေးဉ္ဇူ စာကြည့်တိုက် ဆောက်လုပ်မှု
၈။	ကျေးဉ္ဇူ စာကြည့်တိုက် ဆောက်လုပ်မှု
၉။	ကျေးဉ္ဇူ စာကြည့်တိုက် ဆောက်လုပ်မှု
၁၀။	ကျေးဉ္ဇူ စာကြည့်တိုက် ဆောက်လုပ်မှု

ပိတ်ပင်ရေးအဖွဲ့အစည်း (၅၁) + ၈၀၀ ခန့်  
 စုစုပေါင်း = <၁၀၄> ခန့်

ဦးဆောင်ရေး - ဝန်ထမ်း ၁၀ ခန့်  
 ဖွဲ့စည်းရေး - ဦးဆောင်ရေး  
 စီမံခန့်ခွဲရေး

<p>အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသော မျှော်မှန်းချက်များ          ဇွဲနယ် - တပ်ကုန်း          ၇က်စွဲ - ၈.၁၂.၂၀၁၆</p>		<p>အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှ တင်ပြသော မျှော်မှန်းချက်များ          ဆုပုံစု - ခြောက်ခြောက်          ကျေးရွာ - သရက်ကွင်း (အရှေ့)</p>	
စဉ်	အကြောင်းအရာ	စဉ်	အကြောင်းအရာ
၁။	စာသင်ကျောင်းဆောက်လုပ်ရန်။	၁။	စာသင်ကျောင်းဆောက်လုပ်ရန်။
၂။	ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ရန်။	၂။	ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ရန်။
၃။	လျှပ်စစ်ဖိလ်ရရှိရန်။	၃။	လျှပ်စစ်ဖိလ်ရရှိရန်။
၄။	စာဖြာရပ်တိုက်ရရှိရန်။	၄။	စာဖြာရပ်တိုက်ရရှိရန်။
၅။	ဆေးပေးခန်းရရှိရန်။	၅။	ဆေးပေးခန်းရရှိရန်။
<p>ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ ကျား - ၆၉          မ - ၇၈          ပေါင်း - ၁၄၇</p>		<p>ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ ဒေါ်နန်းအိဖြူ          မှတ်တမ်းတင်သူ - ဦးလှရွှေ          ဒေါ်သက်ဆွေဦး</p>	

၆။ (၃၃) ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြဇယား (Matrix Ranking)

ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစွဲချက်ပုံစံ

ကျေးဇူး - သရက်ကွင်း (၅၅) မြို့နယ် - တပ်ကုန်း  
 ဒုတိယ - မြောက်မြောက် ရက်စွဲ - ၁၀.၂.၂၀၁၆

စဉ်	လုပ်ငန်း	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇	၈	၉	၁၀
၁။	ရွာတွင်း လမ်း ဖြန့်ချိခြင်း	X	၂	၁	၄	၁	၁	၁	၁	၄	၃
၂။	စာသင်ကျောင်း ဖြန့်ချိခြင်း		X	၂	၂	၂	၂	၂	၂	၆	၁
၃။	ကျေးလက်ဆေးပေးခြင်း			X	၄	၅	၃	၃	၂	၂	၅
၄။	ဖွတ်စစ်မီးလင်းရေး				X	၄	၄	၄	၅	၅	၂
၅။	ကျေးဇူးစာဖြန့်ဝေခြင်း					X	၅	၅	၃	၃	၄
၆။	ခိုက်ပျိုးရေးစက်ကိရိယာအမျိုးမျိုး						X	၆	၁	၁	၆
၇။	ကွန်ပျူတာသင်တန်း							X	၁	၁	၇

ဝါဝင်ရေးအဖွဲ့ - ကျေး ( ၅၁ ) + မ ( ၅၃ ) ဦးဆောင်ရေး - ဒေါ်အုခအုခမိန်းမိန်း  
 စုစုပေါင်း - ( ၁၀၄ ) ဦး မှတ်တမ်းတင်သူ - ဦးကျော်မိုး  
ဒေါ်အိကျော်စင်



**ကျေးရွာဦးစားပေးလုပ်ငန်း အဆင့်များ ရွေးချယ်ခြင်း**

မြို့နယ် - တယ်ကုန်း  
ရက်စွဲ - ၈.၁၂.၂၀၁၆

အုပ်စု - ခြောက်မြောက်  
ကျေးရွာ - သရက်ကွင်း (စာရွှေ)

စဉ်	အကြောင်းအရာ	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇	လမှတ်	စာအုပ်
၁	ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ခြင်း	×	၂	၁	၄	၁	၁	၁	၄	၃
၂	စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်း		×	၂	၂	၂	၂	၂	၆	၁
၃	ကျေးလက်ဆေးပေးခန်း			×	၄	၅	၃	၃	၂	၅
၄	လျှပ်စစ်မီးလင်းရေး				×	၄	၄	၄	၅	၂
၅	ကျေးရွာစာကြည့်တိုက်					×	၅	၅	၃	၄
၆	စိုက်ပျိုးရေးစက်ကိရိယာအမျိုးမျိုး						×	၆	၁	၆
၇	ကွန်ပျူတာသင်တန်း							×	၀	၇

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ ကျား - ၆၉  
မ - ၇၇  
ပေါင်း - ၁၄၆

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်နန်းဒိမ်းမြ  
မှတ်တမ်းတင်သူ - ဦးလှရွှေ  
ဒေါ်ထက်ဆွေစိ

**ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြုလုပ်ရေးအားလုံးသပ်ခြင်း**

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲရာတွင် အမျိုးသားများနှင့်အမျိုးသမီးများမှ ကျေးရွာအခက်အခဲများကိုတူညီစွာ တင်ပြလာရာတင်ပြလာသည့်လုပ်ငန်းများအား အားလုံးသဘောထားဖြင့် အမှတ်ပေးပြီးအကဲဖြတ်ခဲ့ပါသည်။

စုစုပေါင်းတင်ပြလာသောကျေးရွာအခက်အခဲများမှာ(၁)ရွာတွင်းလမ်းပြုလုပ်ခြင်း၊ (၂)စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်း၊(၃)ကျေးလက်ဆေးပေးခန်း၊(၄)လျှပ်စစ်မီး လင်းရေး၊ (၅)ကျေးရွာစာကြည့်တိုက်၊ (၆)စိုက်ပျိုးရေးစက်ကိရိယာအမျိုးမျိုး၊ (၇)ကွန်ပျူတာသင်တန်း တို့ဖြစ်ကြပါသည်။ အမှတ်များပေးရာတွင် အားလုံးပါဝင်သဘောထားပေးနိုင်သည့် Matrix Ranking နည်းကို အသုံးပြုခဲ့ပါသည်။

လိုအပ်ချက်များကိုအမှတ်ပေးအကဲဖြတ်ပြီးအလိုအပ်ဆုံးရွေးချယ်ရာတွင် စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်းသည်ရမှတ်(၆)မှတ်ဖြင့်အဆင့်(၁)၊လျှပ်စစ်မီးလင်းရေးသည်ရမှတ်(၅)မှတ်ဖြင့်အဆင့်(၂)၊ရွာတွင်းလမ်းပြုလုပ်ခြင်းသည် ရမှတ်(၄)မှတ်ဖြင့်အဆင့်(၃)၊ ကျေးရွာစာကြည့်တိုက်သည်ရမှတ်(၃)မှတ်ဖြင့်အဆင့် (၄)၊ ကျေးလက်ဆေးပေးခန်းသည် ရမှတ်(၂)မှတ်ဖြင့်အဆင့်(၅)၊ စိုက်ပျိုးရေးစက်ကိရိယာအမျိုးမျိုးသည်ရမှတ်(၁)မှတ်ဖြင့်အဆင့်(၆)၊ ကွန်ပျူတာသင်တန်းသည် ရမှတ်(၀)မှတ်ဖြင့်အဆင့်(၇) ဟူ၍ဆုံးဖြတ်ချက်အရတွေ့ရှိပါသည်။

ထို့ကြောင့်သရက်ကွင်း(ရှေ့)ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ပထမအဆင့်လုပ်ငန်းအဖြစ် စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်း လုပ်ငန်းမှာ အလိုအပ်ဆုံး လုပ်ငန်းတစ်ခုအဖြစ် အတည်ပြုနိုင်ခဲ့ပါသည်။

၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ







၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ရာထူး (ကျေးရွာအဆင့်)	ရာထူး (အုပ်စုအဆင့်)
၁	ဦးလှရွှေ	စီ/ထောက်ဥက္ကဋ္ဌ	ဘဏ္ဍာရေး ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်သက်ဆွေဦး	စီ/ထောက်ဥက္ကဋ္ဌ	အုပ်စုစာရင်းကိုင်
၃	ဦးသိန်းဆွေ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်-ဥက္ကဋ္ဌ	
၄	ဒေါ်သူဇာလွင်	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်-အဖွဲ့ဝင်	
၅	ဒေါ်ဝေဇင်လှိုင်	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်-အဖွဲ့ဝင်	
၆	ဦးကျော်မိုး	ဝယ်ယူရေး-ဥက္ကဋ္ဌ	
၇	ဦးဝင်းဆွေ	ဝယ်ယူရေး-အဖွဲ့ဝင်	
၈	ဒေါ်မိမိထွန်း	ဝယ်ယူရေး-အဖွဲ့ဝင်	
၉	ဦးဆန်းဝင်း	လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး-ဥက္ကဋ္ဌ	
၁၀	ဦးကျော်	လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး-အဖွဲ့ဝင်	
၁၁	ဒေါ်အိရွှေဇင်	လည်ပတ်ထိန်းသိမ်းရေး-အဖွဲ့ဝင်	
၁၂	ဦးမိုး	အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	
၁၃	ဒေါ်ခင်နိုင်ဝင်း	အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	
၁၄	ဦးဇော်	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	
၁၅	ဦးဇော်မင်းဦး	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	
၁၆	ဒေါ်တင်ဇာလွင်	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	
၁၇	ဒေါ်ခင်မိုးဆွေ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း	
၁၈	ဒေါ်ခင်စောမွန်	ဘဏ္ဍာရေးစာရေး	အုပ်စုဘဏ္ဍာရေး အဖွဲ့ဝင်

၉။ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)

ပုဂ္ဂလိကပိုင်ဆိုင်မှုပေးအပ်ရေးအဖွဲ့  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

လယ်ဥျှားရွက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် မြေပုံသွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် <i>ဦးအောင်</i>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏လိပ်စာ တံ ၀၇-၄၂၀၇၂၂၅၀၇	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် <i>ဒေါ်ခင်အေး</i>
မြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး <i>အပြည်အော်</i>	မြို့နယ် <i>အော်ကျေး</i>	ကျေးရွာအုပ်စု <i>စိမ်းကန်ကျေး</i>
ကျေးရွာ <i>သရက်လွင် (ရွာ)</i>		

**က. လူဦးရေ**

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၁) <i>၁၉၂</i>	<i>၁၉၂</i>	ဘာသာ(၁)-----	<i>၁၉၂</i>
(၂)-----		ဘာသာ(၂)-----	
လူဦးရေစုစု-----		ဘာသာစုစု-----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<i>၄၂၇</i>	<i>၄၄၂</i>
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<i>၁၆၈</i>	<i>၂၄</i>

**(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ**

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံပိ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံပိ	ဘာသာရေးအဆောက် အဦ	အမှတ် ခြံပိ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဓေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစိယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

**(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ**

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ခွဲ အပိုင်း - (၃) - ၂၉.၁၀.၂၀၁၆

ပုံစံ- ၈-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လယ်ဥယျာဉ်ရွက်၊ ကျေးရွာမိခင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များကို ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များကို ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များကို	ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များကို ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များကို ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များကို ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များကို	လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည်
ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးဇော်ဦး	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးရုံးနံပါတ် ၀၇-၃၇၃၆၆၅၈၂၀	လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအမည် စောအောင်
ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေးတိုင်း	မြို့နယ်တပ်ကွဲ ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စုအမည် ကျေးရွာအုပ်စု

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁)-----	၂၁၂	ဘာသာ(၁)-----	၂၁၂
လူမျိုးစု (၂)-----		ဘာသာ(၂)-----	
လူမျိုးစု (၃)-----		ဘာသာ(၃)-----	
လူမျိုးစုစု-----		ဘာသာစု-----	
မသန်စွမ်းသူများ	၇		
သက်တော်စွယ်တိုများ (၆၅ နှစ် နှင့်အထက်)	၁၀၈		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၄၂၉	၄၅၉
လူမျိုးစု (၁)-----		
လူမျိုးစု (၂)-----		
လူမျိုးစု (၃)-----		
အိမ်ထောင်စုဦးရေ	၁၇၃	၂၉





လူထုဝေဟံပြု စီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ခွဲ အပိုင်း - (၃) - ၂၉.၁၁.၂၀၁၆

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံမပါ	ကျွန်းမာစေ့	အမှတ် ခြံမပါ	ဘာသာရေးအဆောက် အအုံများ	အမှတ် ခြံမပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဝေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျွန်းမာစေ့ဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျွန်းမာစေ့ဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဝေတီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်	42/89	မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ)

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျွန်းမာစေ့			(၃) လက်မှုပညာရပ်		
	ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြားရွာ မှလာသူ
မူလတန်းကျောင်း/မ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက် ကျွန်းမာစေ့များ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျွန်းမာစေ့ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ကျွမ်းကျင် မီးသမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/မ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဘားဖွားဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သူမိသားစု	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျွမ်းမာရေးလုပ်သား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	တက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါဝဲတို့ကို ဝဲပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း      ကတ္တရာလမ်း      ကွန်ကရစ်လမ်း      မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
 ကျောက်ခင်းလမ်း      မြေသားလမ်း      လှသွားလမ်း      အခြား \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုဝေဟံပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ရှိပါသည် / မရှိပါ / မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် စုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ် ၂၀၁၆ / မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည် / မပြုခဲ့ပါ / မသိပါ

လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ခွဲ အစိုးရ - (၃) - ၂၉.၁၀.၂၀၁၆

(၈) ဝန်ထောက်အစား

- (၁) ဤကျေးရွာစီမံကိန်းပုံစံကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထိစီမံပိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်---၁---/မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်--- ၁၀ မိနစ် --- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လာ၊/မော်တော်ဆိုင်/အခြား -----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်--- ၅ မိနစ် --- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လာ၊/မော်တော်ဆိုင်/အခြား -----


(ဆ) ယက်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ်


ဤကျေးရွာတွင်ကြေခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်မှုခြင်းရှိပါသလား။  
 မရှိပါ  ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ--- ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်းပင်


(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ


လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့အစည်း အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခု ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- (၁) ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း (၃) ဘာသာရေး အဖွဲ့အစည်း
- (၂) ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း (၅) ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း
- (၃) ဘာသာရေး အဖွဲ့အစည်း

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦးဖြူဖြူဖြူ ၊ ဦးဖြူဖြူဖြူ 

လက်မှတ်  ၀၄.၉ ၈.၀၂.၂၀၁၆

လူထုဝဟိုပြုရေးရာမှူး အမည် မအိန်နိုးဒါဖြူ 

လက်မှတ်  ၀၄.၉ ၈.၀၂.၂၀၁၆







၁၁။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)

လူထုတိုးမြှင့်ပံ့ပိုးရေးဦးစီးဌာန၊ လက်ကွဲ  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ဥယျာဉ်၊ ရွာတိုက်/အဆင့်(၃)ကျေးရွာအဖွဲ့မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း  
အထောက်အကူပြုတော်မူလိုသည် လူထုတိုးမြှင့်ပံ့ပိုးရေးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုဖြည့်စွဲအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။  
အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုတိုးမြှင့်ပံ့ပိုးရေး ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့်  
မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုတိုးမြှင့်ပံ့ပိုးရေး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်ခင်အေးအေး ဦး

နေ့စွဲ ၁၀. ၂. ၂၀၁၅ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (V)  စက်ဝန်း(၀)   
-စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေးတိုင်း၊ ပြည်နယ် မန္တလေး၊ ကျေးရွာအုပ်စု မောက်ဖျော်၊ ကျေးရွာ အရှင်ကျေး (၆၅)

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်  
အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်အခြေအနေတွင်(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၀ <u>အဆင်မပြေဘဲ အဆင်မပြေဘဲ</u>	၀ <u>အဆင်မပြေဘဲ အဆင်မပြေဘဲ</u>
၂ <u>လမ်းမပျက် ဆက်သွယ်ရေးမကောင်း</u>	၂ <u>လမ်းမပျက် ဆက်သွယ်ရေးမကောင်း</u>
၃ <u>ဆင်းမိုးများ စိုက်ပျိုးရေး မြေမာရ</u>	၃ <u>ဆင်းမိုးများ စိုက်ပျိုးရေး မြေမာရ</u>
၄ <u>မတူညီတာ စားနပ်ရိက္ခာမကုန်</u>	၄ <u>မတူညီတာ စားနပ်ရိက္ခာမကုန်</u>
၅ <u>ကျေးရွာအုပ်စု မြေမာရ</u>	၅ <u>ကျေးရွာအုပ်စု မြေမာရ</u>

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅)နှစ်အားလည်တွင်ဆောင်ရွက်ရန်အတွက်  
မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမျှော်မှန်းချက်ဖြစ်သည်။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၀ <u>အဆင်မပြေဘဲ မြေမာရ</u>	၀ <u>အဆင်မပြေဘဲ မြေမာရ</u>
၂ <u>ရွာတွင်းလမ်း မြေမာရ</u>	၂ <u>ရွာတွင်းလမ်း မြေမာရ</u>
၃ <u>လမ်းမပျက် မြေမာရ</u>	၃ <u>လမ်းမပျက် မြေမာရ</u>
၄ <u>ကျေးရွာ အစည်းအဝေးအဖွဲ့အစည်း</u>	၄ <u>ကျေးရွာ အစည်းအဝေးအဖွဲ့အစည်း</u>
၅ <u>ကျေးရွာ အစည်းအဝေးအဖွဲ့အစည်း</u>	၅ <u>ကျေးရွာ အစည်းအဝေးအဖွဲ့အစည်း</u>

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်( ၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
(လူထုတိုးမြှင့်ပံ့ပိုးရေး ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုတိုးမြှင့် ပံ့ပိုးရေး  
ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး/အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုတိုးမြှင့်ပံ့ပိုးရေးအတွက်အဆိုပြုသည်(ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူစနစ်၊ မှန်းခြေအရေအတွက်
၀ <u>အဆင်မပြေဘဲ မြေမာရ</u>	<u>ကျေးရွာ</u>	<u>အဆင့် ၂</u>		<u>၃၃၅</u>



လူထုဝန်ထမ်း ဝန်ထမ်း၊ ဝန်ထမ်းလက်ခွဲ အပိုင်း - (၃) - ၂၉.၁၀.၂၀၁၆

ပုံစံ- ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက် အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုဝန်ထမ်းရုံးမှ အကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ပြင်ဆင်ရမည်။	အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှ မြို့နယ်အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ဆောင်ရွက်ရမည့်	ကျေးရွာဝန်ထမ်း
လူထုဝန်ထမ်းရုံး/ဝန်ထမ်း အမည်	ခင်အောင်	
ဖွဲ့စည်းရက်	၈.၀၂.၂၀၁၆	
ပြည်နယ်/တိုင်း	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု
၀	မာသင်ကျောင်း	မာသင်ကျောင်း
၂	ရွာတွင်း	ရွာတွင်း
၃	ကျေးရွာ	ကျေးရွာ
၄	ကျေးရွာ	ကျေးရွာ
၅	ကျေးရွာ	ကျေးရွာ

၁။ မြို့နယ်အစည်းအဝေး (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေး မြို့နယ်အစည်းအဝေးမှ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ဆောင်ရွက်ရမည်။

အဖွဲ့ဝင်အစည်းအဝေး	အဖွဲ့ဝင်အစည်းအဝေး
၀ မာသင်ကျောင်း	၀ မာသင်ကျောင်း
၂ ရွာတွင်း	၂ ရွာတွင်း
၃ ကျေးရွာ	၃ ကျေးရွာ
၄ ကျေးရွာ	၄ ကျေးရွာ
၅ ကျေးရွာ	၅ ကျေးရွာ

၀။ လူထုဝန်ထမ်း၏ လာမည့် ( ၃ ) နှစ်အတွက် အကူအညီပေး ဦးစားပေး မြို့နယ်အစည်းအဝေးမှ လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအဖွဲ့ဝင်အဖြစ်

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး မြို့နယ်အစည်းအဝေး	အဆိုပြုသူ(အဖွဲ့ဝင်များ/ အဖွဲ့ဝင်များ/အဖွဲ့ဝင်များ+ အဖွဲ့ဝင်များ)	ခန့်မှန်းကုန်ကျ ဝင်ရတ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းပမာဏ
၀	မာသင်ကျောင်း	ကျေးရွာ	330	၈၈၈
၂	ရွာတွင်း	ကျေးရွာ	600	၈၈၈
၃	ကျေးရွာ	ကျေးရွာ	160	၈၈၈
၄	ကျေးရွာ	ကျေးရွာ	85	၈၈၈
၅	ကျေးရွာ	ကျေးရွာ	85	၈၈၈

လူထုဝဟ်ပြု စီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ခွဲ အပိုင်း - (၃) - ၂၉.၁၀.၂၀၁၆

ယခင်လူထုစီမံကိန်း၏ လာမည့် ( ၃ )နှစ်အတွက်အကျဉ်းချုပ်စာတမ်း ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးဇူးအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အထိုပြုသူ(အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	အခန်းကဏ္ဍ
၁	စိုက်ပျိုး၊ ဂေဇက်ကွက်ယာအမျိုးမျိုး ၊ ကျား + မ		
၂	ကွန်ပျူတာ သင်တန်း	ကျား + မ	
၃	ဓနကွပ်ကဲသင်တန်း	ကျား + မ	
၄	ဆိုင် ကယ် ဖြစ်သင်တန်း	ကျား + မ	
၅	ဘဏ္ဍ ဖြစ်သင်တန်း	ကျား + မ	

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးဇူးစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦး မုတ္တမ လက်မှတ် [Signature] ၀၄.၅. ၈.၁၁.၂၀၁၆













လူထုဝေဟံပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ဉာ  
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစဉ်အဆင့်ထောက်ခံချက်သွေး (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း အစဉ်အဆင့်ထောက်ခံချက်တွင် အသုံးပြုရန် လူထုစုဆုံမှုအရဟော ဘဏ္ဍခွင့်ကို တွင်ဆောင်ရွက် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းထောက်ခံချက်အမျိုးအမည် အစဉ်အဆင့်ထောက်ခံချက် သဘောတရားကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအဖွဲ့သည် ၁၆.၁၂.၂၀၁၅ ခုနှစ်

စီမံကိန်းထောက်ခံချက်အမျိုးအမည် (✓)  စက်ဝန်း(၀)  ဗဟိုဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေးတိုင်း ညွှန်ကြားမှု ဝန်ကြီးဌာန အင်းစိန်၊ အထူးစီမံကိန်း ဝန်ကြီးဌာန အထူးစီမံကိန်း (စေ့)

အစဉ်အဆင့်ထောက်ခံချက် ဖော်ပြချက်၊ စီမံကိန်း မှတ်တမ်း စာရွက်၊ စာတမ်း၊ စာမျက်နှာ၊ စာမျက်နှာ၊ စီမံကိန်း မှတ်တမ်း စာရွက်၊ စာတမ်း၊ စာမျက်နှာ၊ စာမျက်နှာ

စဉ်	အမည်	ကား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်း (✓)	လူဦး	လက်မှတ်
၀၁	စီမံကိန်း	✓		✓	၈၀၁	စီမံကိန်း
၀၂	စီမံကိန်း	✓		✓	၈	စီမံကိန်း
၀၃	စီမံကိန်း	✓		✓	၈	စီမံကိန်း
၀၄	စီမံကိန်း	✓		✓	၈	စီမံကိန်း
၀၅	စီမံကိန်း	✓		✓	၈	စီမံကိန်း
၀၆	စီမံကိန်း	✓		✓	၈	စီမံကိန်း
၀၇	စီမံကိန်း	✓		✓	၈	စီမံကိန်း
၀၈	စီမံကိန်း	✓		✓	၈	စီမံကိန်း
၀၉	စီမံကိန်း	✓		✓	၈	စီမံကိန်း
၁၀	စီမံကိန်း	✓		✓	၈	စီမံကိန်း
၁၁	စီမံကိန်း	✓		✓	၈	စီမံကိန်း
၁၂	စီမံကိန်း	✓		✓	၈	စီမံကိန်း
၁၃	စီမံကိန်း	✓		✓	၈	စီမံကိန်း
စုစုပေါင်း		၈	၀	၈		

(၀) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်း အမျိုးအမည်/အမျိုးအမည် အိမ်ထောင်စု လက်မှတ် တိုင်ကြားပြုလုပ်သည့်သူမတို့ အမှတ်ပြုပါမည်



လူထုဝေဟံပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ဉာ  
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၀၂ - အစဉ်အဆင့်ထောက်ခံချက်သွေး (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း အစဉ်အဆင့်ထောက်ခံချက်တွင် အသုံးပြုရန် လူထုစုဆုံမှုအရဟော ဘဏ္ဍခွင့်ကို တွင်ဆောင်ရွက် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းထောက်ခံချက်အမျိုးအမည် အစဉ်အဆင့်ထောက်ခံချက် သဘောတရားကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအဖွဲ့သည် ၁၀.၀၂.၂၀၁၅ ခုနှစ်

စီမံကိန်းထောက်ခံချက်အမျိုးအမည် (✓)  စက်ဝန်း(၀)  ဗဟိုဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေးတိုင်း ညွှန်ကြားမှု ဝန်ကြီးဌာန အင်းစိန်၊ အထူးစီမံကိန်း ဝန်ကြီးဌာန အထူးစီမံကိန်း (စေ့)

အစဉ်အဆင့်ထောက်ခံချက် ဖော်ပြချက်၊ စီမံကိန်း မှတ်တမ်း စာရွက်၊ စာတမ်း၊ စာမျက်နှာ၊ စာမျက်နှာ၊ စီမံကိန်း မှတ်တမ်း စာရွက်၊ စာတမ်း၊ စာမျက်နှာ၊ စာမျက်နှာ

စဉ်	အမည်	ကား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်း (✓)	လူဦး	လက်မှတ်
၀၁	စီမံကိန်း		✓	✓	၈၀၁	စီမံကိန်း
၀၂	စီမံကိန်း		✓	✓	၈	စီမံကိန်း
၀၃	စီမံကိန်း		✓	✓	၈	စီမံကိန်း
၀၄	စီမံကိန်း	✓		✓	၈	စီမံကိန်း
၀၅	စီမံကိန်း	✓		✓	၈	စီမံကိန်း
၀၆	စီမံကိန်း	✓		✓	၈	စီမံကိန်း
၀၇	စီမံကိန်း		✓	✓	၈	စီမံကိန်း
၀၈	စီမံကိန်း		✓	✓	၈	စီမံကိန်း
၀၉	စီမံကိန်း		✓	✓	၈	စီမံကိန်း
၁၀	စီမံကိန်း		✓	✓	၈	စီမံကိန်း
၁၁	စီမံကိန်း		✓	✓	၈	စီမံကိန်း
၁၂	စီမံကိန်း		✓	✓	၈	စီမံကိန်း
၁၃	စီမံကိန်း		✓	✓	၈	စီမံကိန်း
စုစုပေါင်း		၀	၁၀	၈		

(၀) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်း အမျိုးအမည်/အမျိုးအမည် အိမ်ထောင်စု လက်မှတ် တိုင်ကြားပြုလုပ်သည့်သူမတို့ အမှတ်ပြုပါမည်















လူထုဝန်ထမ်းချိမ်းညှိရေးဦးစီးဌာန  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်အလုပ်သမား (FORM PC 12)

လက်ထောက် ဦးစီးချုပ်၊ အစဉ်အဆက်အလုပ်သမား အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝန်ထမ်းချိမ်းညှိရေးဦးစီးဌာနသို့ တောင်းဆိုရန် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ ဦးစီးဌာနထံသို့ ပြန်လည်ပေးပို့ရန် အစဉ်အဆက်အလုပ်သမား ဝင်ရောက်မှုစာရင်း ဖြည့်သွင်းရန်

စာမျက်နှာအရေအတွက်: ၁၂၁၃၃၅၅၅

ရက်စွဲ: ၁၀-၃-၂၀၂၀

ဦးစီးဌာန/တိုင်းဒေသကြီး: မြောက်ဧရာဝတီ

ဦးနော်: တက်ကွန်

အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း: မြောက်ဧရာဝတီ

အဖွဲ့အစည်း: အဖွဲ့အစည်း ၂၅၅၂

အစဉ်အဆက်အလုပ်သမား စာမျက်နှာအရေအတွက်: ၁၂၁၃၃၅၅၅

စဉ်	အမည်	အဖွဲ့ (✓)	ပ (✓)	အိမ်ထောင်စုတိုက်စားလုပ်(✓/✗)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	မောင်အောင်		✓	✓	ဗမာ	
၂	မောင်အောင်	✓		✓	"	
၃	မောင်အောင်	✓		✓	"	
၄	မောင်အောင်		✓	✓	"	
၅	မောင်အောင်		✓	✓	"	
၆	မောင်အောင်	✓		✓	"	
၇	မောင်အောင်		✓	✓	"	
၈	မောင်အောင်		✓	✓	"	
၉	မောင်အောင်		✓	✓	"	
၁၀	မောင်အောင်		✓	✓	"	
၁၁	မောင်အောင်	✓		✓	"	
၁၂	မောင်အောင်	✓		✓	"	
၁၃	မောင်အောင်		✓	✓	"	
စုစုပေါင်း		၅	၈			

(၁) အိမ်ထောင်စုတိုက်စားလုပ်ခြင်း အခြေအား/အခြေအား အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုက်စားပြုလုပ်သည်ဟုဆို အမှတ်ပြုပါ။



လူထုဝန်ထမ်းချိမ်းညှိရေးဦးစီးဌာန  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်အလုပ်သမား (FORM PC 12)

လက်ထောက် ဦးစီးချုပ်၊ အစဉ်အဆက်အလုပ်သမား အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝန်ထမ်းချိမ်းညှိရေးဦးစီးဌာနသို့ တောင်းဆိုရန် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ ဦးစီးဌာနထံသို့ ပြန်လည်ပေးပို့ရန် အစဉ်အဆက်အလုပ်သမား ဝင်ရောက်မှုစာရင်း ဖြည့်သွင်းရန်

စာမျက်နှာအရေအတွက်: ၁၂၁၃၃၅၅၅

ရက်စွဲ: ၁၀-၃-၂၀၂၀

ဦးစီးဌာန/တိုင်းဒေသကြီး: မြောက်ဧရာဝတီ

ဦးနော်: တက်ကွန်

အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း: မြောက်ဧရာဝတီ

အဖွဲ့အစည်း: အဖွဲ့အစည်း ၂၅၅၂

အစဉ်အဆက်အလုပ်သမား စာမျက်နှာအရေအတွက်: ၁၂၁၃၃၅၅၅

စဉ်	အမည်	အဖွဲ့ (✓)	ပ (✓)	အိမ်ထောင်စုတိုက်စားလုပ်(✓/✗)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	မောင်အောင်		✓	✓	ဗမာ	
၂	မောင်အောင်		✓	✓	"	
၃	မောင်အောင်		✓	✓	"	
၄	မောင်အောင်		✓	✓	"	
၅	မောင်အောင်		✓	✓	"	
၆	မောင်အောင်		✓	✓	"	
၇	မောင်အောင်	✓		✓	"	
၈	မောင်အောင်	✓		✓	"	
၉	မောင်အောင်	✓		✓	"	
၁၀	မောင်အောင်		✓	✓	"	
၁၁	မောင်အောင်	✓		✓	"	
၁၂	မောင်အောင်	✓		✓	"	
၁၃	မောင်အောင်		✓	✓	"	
စုစုပေါင်း		၅	၈			

(၁) အိမ်ထောင်စုတိုက်စားလုပ်ခြင်း အခြေအား/အခြေအား အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုက်စားပြုလုပ်သည်ဟုဆို အမှတ်ပြုပါ။



**လူထုဝင်္ဂပြင်စီမံကိန်းဦးစီးဌာန**  
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

**ပုံစံ - ၈၀၂ - အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)**

လက်ညွှန်း ဇီဝကိန်း အစဉ်အဆက်အောက်ရောက် အဆင့်မြှင့်ရန် လူထုဝင်္ဂဖြန့်ဖြူးမှုက ဝေလွှာတို့တွင် ကွင်းထပ်ဆင့် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ ဇီဝကိန်းစစ်ကိန်းအချိန်မတော်မီ အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်သူများထောက်ပံ့ ပြင်ဆင်ရန်

စည်းကမ်းချက်အရ အစည်းအဝေးပုံစံ **၈၀၂-၉-၂၀၁၅-၂**

ရက်စွဲ **၂၀-၉-၂၀၁၆**      ဇီဝကိန်းစစ်ကိန်းအောက်ခြင်းပုံ(✓)      □စက်ဝန်း(၁)      □စက်ဝန်း(၂) □စက်ဝန်း(၃) □စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: **မန္တလေးတိုင်း**      ဦးနှစ်: **တက်လှိုင်**      ဝေလွှာအုပ်စု: **ဖျောက်ဖျက်**      ဝေလွှာ: **တက်လှိုင်(၄၅)**

**အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်မှုအစည်းအဝေး** စာမျက်နှာ: **၈၀၂-၉-၂၀၁၅-၂** များ **၈၀၂-၉-၂၀၁၅-၂** များ **၈၀၂-၉-၂၀၁၅-၂** များ

စဉ်	အမည်	အမျိုး (V)	အမျိုး (V)	အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်မှု (✓/○)	လူစွဲ	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အေးစိန်	✓		✓	မက	အေးစိန်
၂	ဒေါ်အေးစိန်	✓		✓	"	အေးစိန်
၃	ဒေါ်အေးစိန်		✓	✓	"	အေးစိန်
၄	ဒေါ်အေးစိန်		✓	✓	"	အေးစိန်
၅	ဒေါ်အေးစိန်	✓		✓	"	အေးစိန်
၆	ဒေါ်အေးစိန်	✓		✓	"	အေးစိန်
၇	ဒေါ်အေးစိန်	✓		✓	"	အေးစိန်
၈	ဒေါ်အေးစိန်	✓		✓	"	အေးစိန်
၉	ဒေါ်အေးစိန်		✓	✓	"	အေးစိန်
၁၀	ဒေါ်အေးစိန်	✓		✓	"	အေးစိန်
၁၁	ဒေါ်အေးစိန်	✓		✓	"	အေးစိန်
၁၂	ဒေါ်အေးစိန်		✓	✓	"	အေးစိန်
၁၃	ဒေါ်အေးစိန်		✓	✓	"	အေးစိန်
စုစုပေါင်း		၇	၆			

(၁) အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်မှုအစည်းအဝေး/အမျိုးအမည်၊ အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်မှု တစ်ခုစီ တိုက်ရိုက်ဖြည့်စွမ်းရန်အတွက် အမှတ်ဖြည့်ပါ။

**လူထုဝင်္ဂပြင်စီမံကိန်းဦးစီးဌာန**  
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

**ပုံစံ - ၈၀၂ - အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)**

လက်ညွှန်း ဇီဝကိန်း အစဉ်အဆက်အောက်ရောက် အဆင့်မြှင့်ရန် လူထုဝင်္ဂဖြန့်ဖြူးမှုက ဝေလွှာတို့တွင် ကွင်းထပ်ဆင့် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ ဇီဝကိန်းစစ်ကိန်းအချိန်မတော်မီ အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်သူများထောက်ပံ့ ပြင်ဆင်ရန်

စည်းကမ်းချက်အရ အစည်းအဝေးပုံစံ **၈၀၂-၉-၂၀၁၅-၂**

ရက်စွဲ **၂၀-၉-၂၀၁၆**      ဇီဝကိန်းစစ်ကိန်းအောက်ခြင်းပုံ(✓)      □စက်ဝန်း(၁)      □စက်ဝန်း(၂) □စက်ဝန်း(၃) □စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: **မန္တလေးတိုင်း**      ဦးနှစ်: **တက်လှိုင်**      ဝေလွှာအုပ်စု: **ဖျောက်ဖျက်**      ဝေလွှာ: **တက်လှိုင်(၈၅)**

**အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်မှုအစည်းအဝေး** စာမျက်နှာ: **၈၀၂-၉-၂၀၁၅-၂** များ **၈၀၂-၉-၂၀၁၅-၂** များ **၈၀၂-၉-၂၀၁၅-၂** များ

စဉ်	အမည်	အမျိုး (V)	အမျိုး (V)	အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်မှု (✓/○)	လူစွဲ	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အေးစိန်	✓		✓	မက	အေးစိန်
၂	ဒေါ်အေးစိန်		✓	✓	"	အေးစိန်
၃	ဒေါ်အေးစိန်		✓	✓	"	အေးစိန်
၄	ဒေါ်အေးစိန်	✓		✓	"	အေးစိန်
၅	ဒေါ်အေးစိန်	✓		✓	"	အေးစိန်
၆	ဒေါ်အေးစိန်	✓		✓	"	အေးစိန်
၇	ဒေါ်အေးစိန်		✓	✓	"	အေးစိန်
၈	ဒေါ်အေးစိန်		✓	✓	"	အေးစိန်
၉	ဒေါ်အေးစိန်	✓		✓	"	အေးစိန်
၁၀	ဒေါ်အေးစိန်		✓	✓	"	အေးစိန်
၁၁	ဒေါ်အေးစိန်		✓	✓	"	အေးစိန်
၁၂	ဒေါ်အေးစိန်	✓		✓	"	အေးစိန်
၁၃	ဒေါ်အေးစိန်	✓		✓	"	အေးစိန်
စုစုပေါင်း		၇	၆			

(၁) အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်မှုအစည်းအဝေး/အမျိုးအမည်၊ အစဉ်အဆက်အောက်ရောက်မှု တစ်ခုစီ တိုက်ရိုက်ဖြည့်စွမ်းရန်အတွက် အမှတ်ဖြည့်ပါ။



လူထုဝန်ထမ်းရွေးချယ်ရေးစာရွက်  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဆက်အောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ ဇီဝဓာတ်၊ အစဉ်အဆက်အောက်သူအဖြစ် အတည်ပြုရန်၊ လူထုဝန်ထမ်းရွေးချယ်ရေး စာရွက်အဖြစ် တွင်ပေးရန် စစ်ဆေးပုံ ပုံစံ ၂ ဇီဝဓာတ်၊ ဇီဝဓာတ်၊ အစဉ်အဆက်အောက်သူအဖြစ်  
လူထုဝန်ထမ်းရွေးချယ်ရေး

စာရွက်အမျိုးအမည်: အောက်သူအဖြစ်

ရက်စွဲ: ၂၀. ၉. ၂၀၁၅      ဇီဝဓာတ်(✓)      ဇီဝဓာတ်( )      ဇီဝဓာတ်( )      ဇီဝဓာတ်( )      ဇီဝဓာတ်( )

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: ဧရာဝတီ      ဦးနော်မည်: တင်ကျော်      ဓားရွက်အမျိုးအမည်: အောက်သူအဖြစ်      ဓားရွက်အမျိုးအမည်: အောက်သူအဖြစ်

အစဉ်အဆက်အောက်သူများ စာရွက်အမျိုးအမည်: အောက်သူအဖြစ်

စဉ်	အမည်	ဓားရွက် (✓)	ဓားရွက် (✓)	အိမ်ထောင်စုဝန်ထမ်းလုပ်သူ (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးအောင်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၂	ဦးအောင်	✓		✓	"	အောင်
၃	ဦးအောင်		✓	✓	"	အောင်
၄	ဦးအောင်		✓	✓	"	အောင်
၅	ဦးအောင်	✓		✓	"	အောင်
၆	ဦးအောင်	✓		✓	"	အောင်
၇	ဦးအောင်	✓		✓	"	အောင်
၈	ဦးအောင်	✓		✓	"	အောင်
၉	ဦးအောင်	✓		✓	"	အောင်
၁၀	ဦးအောင်		✓	✓	"	အောင်
၁၁	ဦးအောင်		✓	✓	"	အောင်
၁၂	ဦးအောင်		✓	✓	"	အောင်
၁၃	ဦးအောင်	✓		✓	"	အောင်
စုစုပေါင်း		၇	၆			

(၁) အိမ်ထောင်စုဝန်ထမ်းလုပ်သူ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုက်ရိုက်လူထုဝန်ထမ်းရွေးချယ်ရေး အမှတ်ပြုနိုင်ပါသည်။



၁၄။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

လူထုထုတ်ပြန်စီမံကိန်း၊ ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

**အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း**

ကျေးရွာအုပ်စု <u>          မြောက် မြောက်          </u>	ကျေးရွာ <u>          သာရက် ကွင်း (၆၅)          </u>
ရက်စွဲ <u>          ၃၀.၁၂-၂၀၁၅          </u>	နေရာ <u>          ဦးစိုးရွှေကန် ရေအိမ်ရှင်း စာတွင်း          </u> <u>          (ရပ်မော်၊ ရှေ့ဖွဲ့)          </u>
အချိန် <u>          ၅:၀၀ AM          </u> မှ <u>          ၁၂:၀၀ (PM) ထိ          </u>	

အစည်းအဝေး အမည်           စီမံကိန်း၊ ဒုတိယ ဌာန မိတ်ဆက် စာစည်း စာဝေး          

(မေ့ကောက်တင်ပျောက်ခြင်း အစည်းအဝေး၊ ငုတ်ယ ရွာလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး စသည်ဖြင့်)

အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးသည် အကြောင်းအရာများ

(ဆွေးနွေးသော အကြောင်းအရာ၊ အစည်းအဝေးတွင် တင်ပြသော အကြောင်းအရာများ ကို အကျဉ်း ဖော်ပြရမည် အစည်းအဝေးကိုလိုက်၍ ကွဲပြား နိုင်သည်။)

- ၁။           စီမံကိန်း၊ မိတ်ဆက် ဖြစ်
- ၂။           စီမံကိန်း၊ ရည်ရွယ်ချက် စာ၊ ရှင်းပြ ဖြစ်
- ၃။           စီမံကိန်း၊ ဆောင်ရွက် စည်းကမ်း၊ လမ်း များ စာ၊ ရှင်းပြ ဖြစ်
- ၄။           စီမံကိန်း၊ ချုပ် ပွဲဖြေ နှင့် စီမံ ကိန်း၊ ဆောင်ရွက်ရသော မြို့နယ်များ စာ၊ ရှင်းပြ ဖြစ်
- ၅။           ၂၀၁၅-၂၀၁၆ စီမံ ကိန်း၊ ဒုတိယ ဌာန မိတ်ဆက် ပွဲဖြေ စွမ်းချက် ပုံစံ၊ ရှင်းပြ ဖြစ်
- ၆။           စီမံကိန်း၊ ထပ်မံကွပ်ကဲရေး ဆွဲ ခဲ့သော ဦးစားပေး လုပ်ငန်း များ စာ၊ ပြောပြ ဖြစ်
- ၇။           စီမံကိန်း၊ စက် စနစ်၊ စာ၊ ရှင်းပြ ဖြစ်
- ၈။           လေးဥက္ကဋ္ဌ စီမံ ကိန်း၊ စာစောင် စာတမ်း ပြုစုပေးပို့ ခဲ့သည့် ပုံစံ၊ ရှင်းပြ ဖြစ်
- ၉။           လေးဥက္ကဋ္ဌ စာတမ်း စာစောင်၊ လုပ်ငန်း များ ရှင်းပြ ခဲ့သော စာတမ်း စာစောင်၊ ရွေးချယ် ဖြစ်
- ၁၀။           စာစည်း စာဝေး ပြီးဆုံး ဖြစ်ခြင်း ပြော ညာ ဖြစ်

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

ဆွေးနွေးချက်

(အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးသော အကြောင်းအရာများ ကို အကျဉ်း ဖော်ပြရမည်၊ အစည်းအဝေးကိုလိုက်၍ ကွဲပြား နိုင်သည်။ ဆွေးနွေးသမျှ မှတ်တမ်း တင်ရမည်။)

၂၀၁၅-၂၀၁၆ ခုနှစ် စီမံကိန်း ခုခါယာဉ်၊ ပထမ အကြိမ် စီမံကိန်း စိစစ်ဆင်  
နစ်ဆုံး စာရွေးဖွင့် နေ့စဉ် ဖွဲ့စည်း ရေး စီမံချက် ရေးဆွဲခြင်းကို ဖောက်ဖျက် နှုတ်ထုတ် ဆောင်ရွက်  
(ရွေး) နေ့စဉ်တွင် ၃၀.၁၂.၂၀၁၅ ရက်နေ့ မနက် (၉) နာရီ စတင် ဝါပါသည်။ စာရွေးဖွင့်  
တွင် စီမံကိန်း ဖော်ထုတ် CF/TF များ ဖြစ်ပေါ်စေရန် အထူးစိစစ်ပါသည်။ စီမံကိန်း ဖော်ထုတ်  
အထူး စည်းရုံးရေး ဖွဲ့စည်း စီမံကိန်း စိစစ်ဆင်ခြင်ခြင်း ဖြစ်ပေါ်စေရန် စာရွေးဖွင့် ဆောင်ရွက်  
မည် ဖြစ်သည်။ အား ဂွင်းစုခြင်း၊ စီမံကိန်း ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဂွင်းစုခြင်း စီမံကိန်း ဆောင်ရွက်  
ဖြစ်ပေါ်စေရန် များ အား ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဆောင်ရွက် ပုံ စာရွေးဖွင့် ဖြစ်ပေါ်စေရန်  
ရေးဆွဲထားသော ဦးစားပေး လုပ်ငန်း များ အား ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန်၊ စီမံကိန်း ဖော်ထုတ်  
အား ဂွင်းစုခြင်း၊ စီမံကိန်း အထောက်အကူ ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖွဲ့စည်းပုံ အား နေ့စဉ်  
ဂွင်းစု ဆောင်ရွက် ဝါပါသည်။ စီမံကိန်း စိစစ်ဆင်ခြင် ပါ ဆုံး သော စာရွေးဖွင့် ဖော်ထုတ်  
ချက်အရ စာရွေးဖွင့် ဖော်ထုတ် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန်  
သရုပ်ဖော်တွင် (ရွေး) နေ့စဉ် ဆောင်ရွက် ဖော်ထုတ် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဝါပါသည်။

နေ့စဉ် စီမံကိန်း အထောက်အကူ ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန်  
ဖော်ထုတ် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန်  
စာရွေးဖွင့် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန်  
စာရွေးဖွင့် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန် ဖြစ်ပေါ်စေရန်

မှတ်တမ်းပြုစုသူ (အမည် နှင့် လက်မှတ်) ဒေါ်အုအုအု (CF) Thu  
အတည်ပြုသူ (အမည် နှင့် လက်မှတ်) ဒေါ်အုအုအု (TF) Thu



လူထုထုတ်ပြန်ခံကိန်း၊ ကျေးလက်ဒေသခွဲ၊ ငြိမ်းတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာအုပ်စု မြောက်မြောက် ကျေးရွာ သဂုဏ် ကွင်း (ရွှေ)  
 ရက်စွဲ ၃၀-၁၂-၂၀၁၅ နေရာ ဦးခင်အောင် ရွာ၊ ရွာမိမိရပ်ကွက်၊ ကွင်း  
 အချိန် ၉:၀၀ pm မှ ၅:၀၀ pm ထိ (၇၀ မိ၊ ၇၀ မိ)

အစည်းအဝေးအမည် ကျေးရွာ ဦးစီးဌာန၊ ကလေးကျွန်း၊ ကလေးကျွန်း မြို့နယ်၊ မြင်း

(ရွေးကောက်တင်မြှောက်ခြင်း၊ အစည်းအဝေး၊ ဒုတိယ ရွာလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး စသည်ဖြင့်)

အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးသည့် အကြောင်းအရာများ

(ဆွေးနွေးသော အကြောင်းအရာ၊ အစည်းအဝေးတွင် တင်ပြသော အကြောင်းအရာများ ကို အကျဉ်း ဖော်ပြရမည်၊ အစည်းအဝေးကိုလိုက်၍ ကွဲပြား နိုင်သည်။)

- ၁။ ကျေးရွာ ဦးစီးဌာန၊ ကလေးကျွန်း မြို့နယ်၊ မြင်း မှု အား ဂွင်းပြုခြင်း
- ၂။ ကျေးရွာ ဦးစီးဌာန၊ ကလေးကျွန်း မြို့နယ်၊ မြင်း စတင်ပြုစုရေးရာများအား ဂွင်းပြုခြင်း
- ၃။ ဦးစီးဌာန၊ မထမကွန်တွင် မြို့နယ်အားသော ကော်မတီဝင်များ၏ သဘောထားများအားပေးခြင်း
- ၄။ ကော်မတီ မြို့နယ်မှ တွင် လိုက်နာသော ကော်မတီ ဦးစီးရေး အား ကျေးရွာ၏ ကျေးပြုမှု ပြုလုပ်ခြင်း
- ၅။ ကော်မတီဝင်များ၏ ရာထူး အား သတ်မှတ်ခြင်း၊ လက်ခံခြင်း
- ၆။ ဦးစီးဌာန၊ ရွာမိမိရပ်ကွက်၊ ကလေးကျွန်း သဘောထား ဝန်ထမ်းများ အား ဝန်ထမ်း
- ၇။ ကော်မတီဝင်များ၏ ကျွမ်းကျင်ရေး အား ကလေးကျွန်း ကလေးကျွန်း အား ပေးခြင်း
- ၈။ ကော်မတီဝင်များ၏ ကျွမ်းကျင်ရေး အား ကလေးကျွန်း ကလေးကျွန်း အား ပေးခြင်း
- ၉။ အချိန်၊ အစည်းအဝေး၊ အစည်းအဝေး၊ အစည်းအဝေး
- ၁၀။ \_\_\_\_\_



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

ဆွေးနွေးချက်

(အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးသော အကြောင်းအရာများ ကို အကျဉ်း ဖော်ပြရမည်၊ အစည်းအဝေးကိုလိုက်၍ ကွဲပြား နိုင်သည်၊ ဆွေးနွေးသမျှ မှတ်တမ်း တင်ရမည်။)

စီမံကိန်း နှစ်သတ်စွာ နေရာရရှိ စေရန် အစည်းအဝေးတွင် ဈေးနှုန်း စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေး အကျဉ်း ဖော်ပြရမည်။ အစည်းအဝေးကိုလိုက်၍ ကွဲပြား နိုင်သည်၊ ဆွေးနွေးသမျှ မှတ်တမ်း တင်ရမည်။

မှတ်တမ်းပြုရာသူ (အမည် နှင့် လက်မှတ်) ဒေါ်ခင်ခင် သိန်း (CF) Thu  
အတည်ပြုသူ (အမည် နှင့် လက်မှတ်) ဒေါ်ခင်ခင် သိန်း (CF) Thu



လူထုထုတ်ပြန်ခံကိန်း၊ ကျေးလက်ဒေသခွဲခြားတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာအုပ်စု ခြောက် မြက် ကျေးရွာ သဂုဏ် ကွင်း (၅၅)  
 ရက်စွဲ ၁၀.၂.၂၀၁၆ နေရာ ပျဉ်းမိတ် ၈ ဦး သိမ်းဆွေ၏ ကျေးလက်ဒေသခွဲခြား  
 အချိန် ၁:၀၀ pm မှ ၅:၀၀ pm

အစည်းအဝေး အမည် ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ဝိမံ့ချက် ရေးဆွဲခြင်း

(ဈေးကောက်တင်ပျောက်ခြင်း အစည်းအဝေး၊ ဒုတိယ ရွာလုံးကွတ် အစည်းအဝေး၊ စသည်ဖြင့်)

အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးသည့် အကြောင်းအရာများ

(ဆွေးနွေးသော အကြောင်းအရာ၊ အစည်းအဝေးတွင် တင်ပြသော အကြောင်းအရာများ ကို အကျဉ်း ဖော်ပြရမည်၊ အစည်းအဝေးကိုလိုက်၍ ကွဲပြား နိုင်သည်။)

- ၁။ PRA Tools များ စာသုံးဖြည့် ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ဝိမံ့ချက် ရေးဆွဲခြင်း
- ၂။ ကျေးရွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး ဝိမံ့ချက် ရေးဆွဲခြင်း၊ စာစောင်၊ စာရင်း နှင့် ဂရပ် ဖြစ်ခြင်း
- ၃။ ကိစ္စများ ဖွံ့ဖြိုးရေး ဆွေးနွေးခြင်း
- ၄။ ကိစ္စများ စာစောင်၊ စာရင်း ဝိမံ့ချက် ဖြစ်ခြင်း ဂရပ် ဖြစ်ခြင်း
- ၅။ စာစောင်၊ စာရင်း ဖွံ့ဖြိုးရေး ဆွေးနွေးခြင်း စာစောင် ဖြစ်ခြင်း
- ၆။ \_\_\_\_\_
- ၇။ \_\_\_\_\_
- ၈။ \_\_\_\_\_
- ၉။ \_\_\_\_\_
- ၁၀။ \_\_\_\_\_





လူထုလုံခြုံရေးနှင့် ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာ ဖြစ်ရပ်များကို ထိန်းချုပ်ရန်

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

နေ့စွဲ: ၂၀၁၉ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်  
 နေရာ: အစည်းအဝေးခန်းမ၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်း  
 အချိန်: ၉:၀၀ မှ ၁၀:၀၀ နာရီ

အစည်းအဝေးအမည်: စီမံကိန်း၊ ဖိတ်ခေါ်မှု၊ အစည်းအဝေး

(ပစ္စည်းထောက်ပံ့ရေးနှင့် အစည်းအဝေး နည်းစနစ်များကို အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး)

အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးဆွေးနွေးနွေး အကြောင်းအရာများ  
 (ဆွေးနွေးဆွေးနွေး အကြောင်းအရာ၊ အစည်းအဝေးတွင် ထပ်ပြုသော အကြောင်းအရာများကို အစည်းအဝေး အစည်းအဝေး ကိုရိုက်ကိုင်၍ တွေ့ရှိရပါသည်။)

- ၁။ စီမံကိန်း၊ ဖိတ်ခေါ်မှု
- ၂။ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေး၊ ဖိတ်ခေါ်မှု
- ၃။ စေတနာ့ဝန်ထမ်းများ၊ ဝန်ထမ်းများ၊ အစည်းအဝေးအဖွဲ့အစည်းများ၊ ဖိတ်ခေါ်မှု
- ၄။ စေတနာ့ဝန်ထမ်းများ၊ ဆွေးနွေးချက်
- ၅။ PRA tools များ၊ update လုပ်ခြင်း
- ၆။ အစည်းအဝေး ဖိတ်ခေါ်မှု
- ၇။ အစည်းအဝေး ဖိတ်ခေါ်မှု
- ၈။ အစည်းအဝေး ဖိတ်ခေါ်မှု

လူထုသင်ကြားပံ့ပိုးရေး နည်းလမ်းဆိုင်ရာ ပြုစုရေးအဖွဲ့အစည်း

ဆွေးနွေးချက်

(အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးသော အကြောင်းအရာများကို အကျဉ်း ဖော်ပြရမည့် အစည်းအဝေးကိုးကွယ်၍ ကိုပြောနိုင်သည်။ ဆွေးနွေးသမျှ မှတ်တမ်း ထင်ရမည်။)

ပထမ အကြိမ် အစည်းအဝေး ကျင်းပခဲ့သည့် - အစည်းအဝေး  
 တက်ရောက်သူ စာရင်း များ ကောက်ယူသည့် - စီမံကိန်း အကြောင်း  
 ရည်ရွယ်ချက်များ အား ဖိတ်ခေါ် ပြောကြားသည့် - ဆိုးရွားစေတနာဝန်  
 ထမ်းရွေးချယ်၍ လုပ်ငန်း ခန့်မှားနှင့် တာဝန်ဝတ္တရားများ ဖွင့်ပြသည့် -  
 စီမံကိန်း အကြောင်း များ ဖွင့်လင်း ပြောကြားပြီး အမြန်ကုန်ဆုံး ခွေးခွေး  
 သည့် - ဆိုးရွားစေတနာဝန်ထမ်းများကို အများသဘောတူ ရွေးချယ်  
 ခဲ့သည်။  
 ဆိုးရွားစေတနာ PRA tools များကို update ဖြစ်လုပ်ခဲ့သည်။  
 အနှစ်ချုပ်ကို ဖွင့်လင်း ပြောကြား ဆွေးနွေးပြီး အစည်းအဝေးကို ချုပ်  
 ခံခဲ့သည်။

မှတ်တမ်းပြုစုသူ (အမည်နှင့် လက်မှတ်) ဒေါ်အိမ်အိမ်  
 အတည်ပြုသူ (အမည်နှင့် လက်မှတ်) ဒေါ်အိမ်အိမ်

လူထုလုံခြုံရေးနှင့် ကျေးလက်ဒေသခံ့ ပြီးစီးရောက်ရှိရေးအတွက်

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

နေ့စွဲ/ရက်စွဲ ..... ခြောက်ခြောက် ..... ကျေးရွာ..... သရက်ကွင်း (၁၈၆၅)  
 နေ့ပိုင်း ..... ၈.၁၂.၂၀၁၆ ..... ကျေးရွာ ..... အုန်းကြီးကျောင်း.....  
 နေ့ပိုင်း ..... ၉:၀၀ ..... ၅:၀၀ .....

အစည်းအဝေးအမည် ..... ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေး .....

(အစည်းအဝေးအမည်၊ အစည်းအဝေးအမျိုးအစား၊ အစည်းအဝေးအတွက် အကြောင်းအရာများကို အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြပါ)

အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးဆွဲဆောင် အကြောင်းအရာများ

(ဆွေးနွေးဆွဲဆောင် အကြောင်းအရာ၊ အစည်းအဝေးတွင် တင်ပြသော အကြောင်းအရာများကို အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြပါ)

- ၁။ ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး ဗဟိုအဖွဲ့များကို ဖွဲ့စည်းရန်အတွက်
- ၂။ ဦးစားပေးအစည်းအဝေးများ ဖွဲ့စည်းရန်
- ၃။ ကော်မတီဖွဲ့စည်းပုံအခြေအနေအထား
- ၄။ ကော်မတီဝင်များ ဖွဲ့စည်း
- ၅။ ဝန်ထမ်းများ ဝင်ရောက်မှုအခြေအနေ
- ၆။ မှတ်တမ်းတင်
- ၇။ အစည်းအဝေးပြီးဆုံး
- ၈။
- ၉။
- ၁၀။





ရဟန်းပြုရန်အတွက် စာမေးပွဲဖြေဆိုရမည့် နည်းစနစ်

မေးခွန်းရပ်

(အမည်အတိုင်း ဖော်ပြသော အကြောင်းအရာများ ကို အကျဉ်း ဖော်ပြရမည့် အမည်အတိုင်းဖြင့် ပြောဆိုရမည်။ ဖော်ပြသမျှ ဖက်တမ်း တင်ရမည်။)

အုပ်စု အစည်း အဝေးများ ကောင်စီရွေးချယ်ရာတွင် အောင်မြင်ရန်အတွက် အုပ်စုအဖွဲ့များသည် အောက်ဖော်ပြပါ အချက်များကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားရမည်။

၁။ အုပ်စု အဖွဲ့ဝင်များ၏ အရည်အချင်း အညီအမျှမှု။ အုပ်စု အဖွဲ့ဝင်များ၏ အရည်အချင်း အညီအမျှမှု အရေးကြီးပါသည်။ အုပ်စု အဖွဲ့ဝင်များ၏ အရည်အချင်း အညီအမျှမှု အရေးကြီးပါသည်။ အုပ်စု အဖွဲ့ဝင်များ၏ အရည်အချင်း အညီအမျှမှု အရေးကြီးပါသည်။

၂။ အုပ်စု အဖွဲ့ဝင်များ၏ အသက်အရွယ် အညီအမျှမှု။ အုပ်စု အဖွဲ့ဝင်များ၏ အသက်အရွယ် အညီအမျှမှု အရေးကြီးပါသည်။ အုပ်စု အဖွဲ့ဝင်များ၏ အသက်အရွယ် အညီအမျှမှု အရေးကြီးပါသည်။

၃။ အုပ်စု အဖွဲ့ဝင်များ၏ အသိအမြင်။ အုပ်စု အဖွဲ့ဝင်များ၏ အသိအမြင် အရေးကြီးပါသည်။ အုပ်စု အဖွဲ့ဝင်များ၏ အသိအမြင် အရေးကြီးပါသည်။

၄။ အုပ်စု အဖွဲ့ဝင်များ၏ အားစု။ အုပ်စု အဖွဲ့ဝင်များ၏ အားစု အရေးကြီးပါသည်။ အုပ်စု အဖွဲ့ဝင်များ၏ အားစု အရေးကြီးပါသည်။

မာကယ်ကြီးရာ (အမည်နှင့် လက်မှတ်) .....  
 အမည်နှင့် လက်မှတ် (အမည်နှင့် လက်မှတ်) .....

လူထုတုံ့ပြန်မိတ်နိုးရေးကော်မရှင်အဖွဲ့ချုပ်၏အစည်းအဝေးချုပ်ဆိုချက်

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

မဟာမိတ်များ အစည်းအဝေးချုပ်ဆိုသူ  
 ရက်စွဲ 19.12.2016  
 အချိန် ၄:၀၀ နာရီ

အစည်းအဝေးအမည် အုပ်စုအစည်းအဝေး

(အစည်းအဝေးအမည်၊ အစည်းအဝေး ဝက်ယ ရှာရန်ကွက် အစည်းအဝေး အမည်ဖြင့်)

အစည်းအဝေးတွင် မေ့မော့သည့် အကြောင်းအရာများ

(မေ့မော့သော အကြောင်းအရာ အစည်းအဝေးတွင် တင်ပြသော အကြောင်းအရာများ ကို အစည်း အမည် ခေါ်ဆိုမည့် အစည်းအဝေးအစီအစဉ်တို့ တွဲပြား နိုင်မည်။)

- ၁။ အုပ်စုကော်မတီဖွဲ့စည်းပုံ၊ အဖွဲ့ဝင်၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း
- ၂။ အုပ်စု၊ စီ၊ ဝန်ထမ်းကော်မတီ၊ ဝန်ထမ်းဝတ္တရားများကို ဖွဲ့စည်းခြင်း
- ၃။ အုပ်စု၊ စီ၊ ဝန်ထမ်းကော်မတီ ဖွဲ့စည်းခြင်း
- ၄။ ကျေးဇူးတင်စာ၊ ဖွဲ့စည်းရေး၊ စီမံချက်ရေး ဆွဲခြင်း
- ၅။ တိုက်ရိုက် ဆွဲပြောခြင်း၊ နေ့စဉ်အဖွဲ့ဝင်၊ ဝန်ထမ်း၊ နာမည်ပေးခြင်း
- ၆။ နေ့စဉ်အဖွဲ့ဝင်၊ နာမည်ပေးခြင်း၊ နာမည်ပေးခြင်း
- ၇။ နေ့စဉ်အဖွဲ့ဝင်၊ နာမည်ပေးခြင်း
- ၈။ အုပ်စုအစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ၏အဖွဲ့ဝင်များအဖွဲ့ဝင်များ
- ၉။ ဖွဲ့စည်းပြောကြားခြင်း
- ၁၀။ အစည်းအဝေးဖွဲ့စည်းခြင်း

၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ



နောက်ဆက်တွဲ(၄)ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များအနှစ်ချုပ်

မူရင်းအား VPS တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနဆိုင်ရာများနှင့်ညှိနှိုင်းရန်အတွက်မိတ္ထူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS data အနေဖြင့်သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးလဲ	လ/နှစ်	ကျေးရွာမှတာဝန်ခံသူ သို့မဟုတ်အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူထောက်ပံ့မလဲ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	စာသင်ကျောင်းပြုပြင်/တိုးချဲ့ခြင်း/ ကျောင်းခြံစည်းရိုး/အိမ်သာ	မ ( ✓ ) ကျား( ✓ )	၂၀၁၇	ကျေးရွာစီ/ထောက်	လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း
	၂	လျှပ်စစ်မီးလင်းရေး	မ ( ✓ ) ကျား( ✓ )	၂၀၁၈	ကျေးရွာစီ/ထောက်	လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း
	၃		မ ( ✓ ) ကျား( ✓ )			
	၄		မ ( ) ကျား( )			
	၅		မ ( ) ကျား( )			
	၂		မ ( ) ကျား( ✓ )			
	၃		မ ( ) ကျား( )			
	၄		မ ( ) ကျား( )			
	၅		မ ( ) ကျား( )			
ကျန်းမာရေးနှင့်အဟာရ	၁		မ ( ✓ ) ကျား( ✓ )			
	၂		မ ( ) ကျား( )			
	၃		မ ( ) ကျား( )			
	၄		မ ( ) ကျား( )			
	၅		မ ( ) ကျား( )			
ပညာရေး	၁		မ ( ) ကျား( )			
	၂		မ ( ) ကျား( )			

	၃		မ ( ) ကျား( )			
	၄		မ ( ) ကျား( )			
	၅		မ ( ) ကျား( )			
အခြား (မွေးမြူရေး)	၁		မ ( ) ကျား( )			
	၂		မ ( ) ကျား( )			
	၃		မ ( ) ကျား( )			
	၄		မ ( ) ကျား( )			
	၅		မ ( ) ကျား( )			



၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု(Checklist For VDP)

အရည်အသွေးထိန်းချုပ်သူအမည် -

(၁) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်စာရွက်စာတမ်းပြည့်စုံမှုကိုစစ်ဆေးပါ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ
- လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းအကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့်နောင်လေးနှစ်အတွက်ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊အသက်မွေးမှု၊ပညာရေး၊လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှုစသည်ဖြင့်)

နောက်ဆက်တွဲများ

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုစာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့်PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)
- မြေပုံများပါရမည်၊စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊Venn ပုံ
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမှတ်တမ်းမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC-1)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် (VDP) ကိုစစ်ဆေးပါ။

- ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်ရေးဆွဲရာတွင်ပါဝင်သောလူဦးရေ(အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အတွက်အသုံးပြုသည့်ရက် ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများအသုံးပြုသည့်အရေအတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့်လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်း  
(အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊တိုင်းရင်းသားလူနည်းစုနှင့်ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)  
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့်အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ်အားခွဲခြားပေးထား သလား  
  - ရှိ/မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)
- PRA နှင့်သက်ဆိုင်သောအခြားစီမံကိန်းအရေအတွက်(အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)