

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

ကျွန်းစုမြို့နယ်



**လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း**  
**National Community Driven Development Project**  
**(NCDDP)**



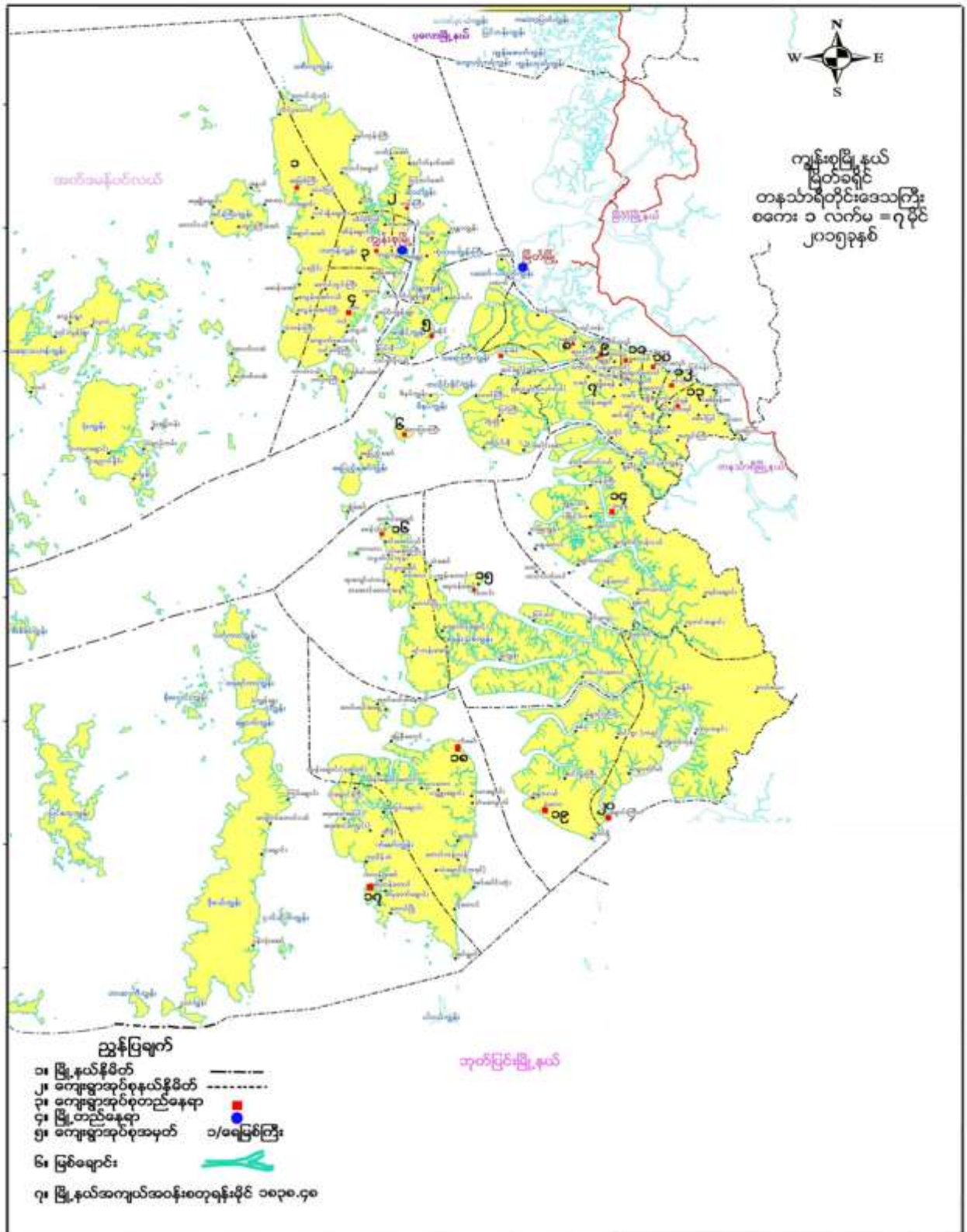
**ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်**  
**Village Development Plan (VDP)**

ရှဉ့်ခါးအော်ကျေးရွာ၊ ကပကျေးရွာအုပ်စု

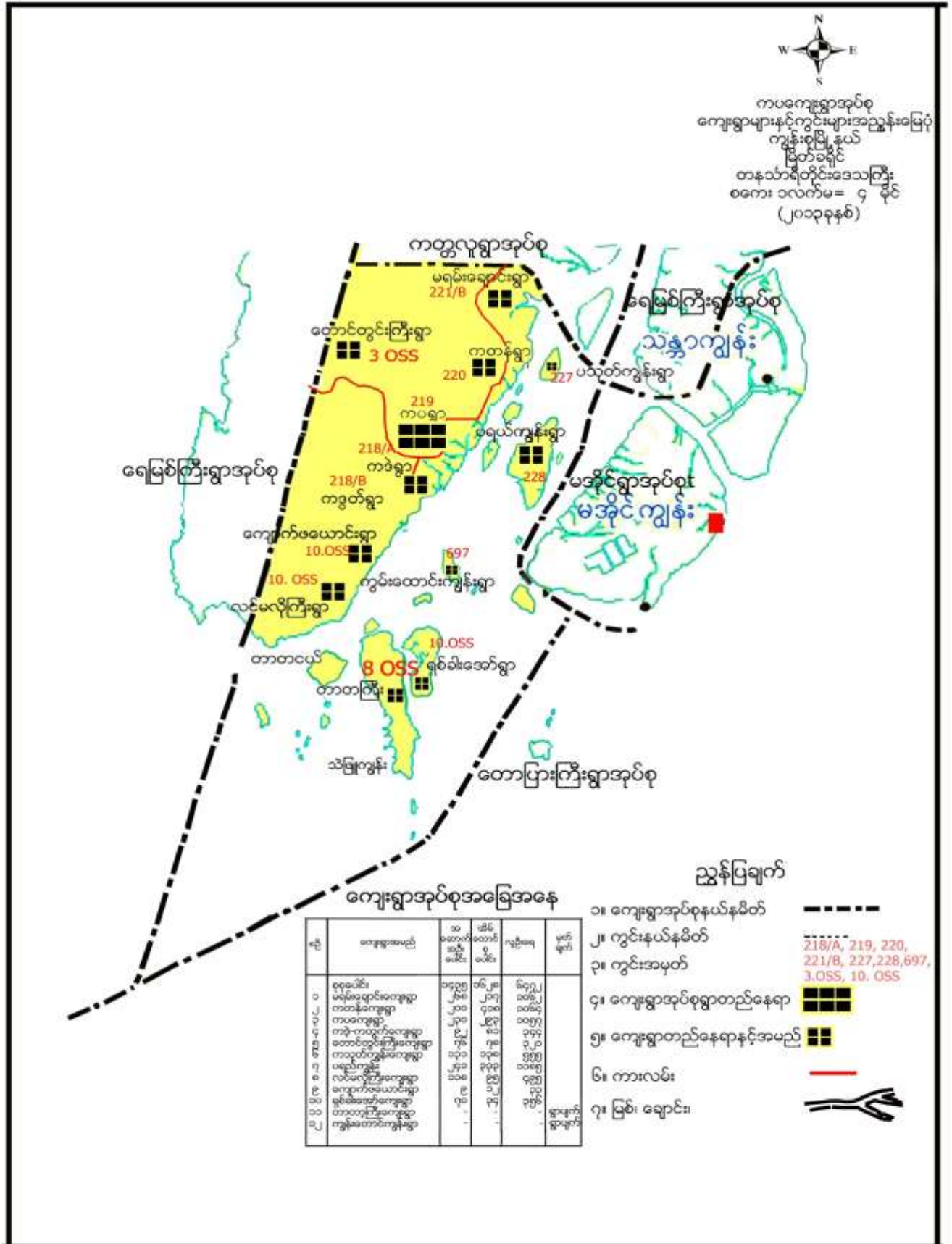
မာတိကာ

| စဉ် | အကြောင်းအရာ  | စာမျက်နှာ |
|-----|--|-----------|
| ၁   | ကျွန်းစုမြို့နယ်မြေပုံ   | ၁         |
| ၂   | ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ  | ၂         |
| ၃   | ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း                      | ၃         |
| ၄   | လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော ဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် | ၃         |
| ၅   | လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံ                                   | ၄         |
| ၆   | လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်                  | ၅         |
| ၇   | အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်                     | ၆         |
| ၈   | ပြဿနာသစ်ပင်များအပေါ် သုံးသပ်ချက်                                 | ၇         |
| ၉   | ပင့်ကူအိမ်မြေပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်                                | ၈         |
| ၁၀  | ကြွယ်ဝမှုပြုမြေပုံ   | ၉         |
| ၁၁  | ကြွယ်ဝမှုပြုမြေပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်                              | ၉         |
| ၁၂  | မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ  | ၁၁        |
| ၁၃  | ကော်မတီဝင်များစာရင်း   | ၁၂        |
| ၁၄  | ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ပုံစံ - ၈ - ၁)                       | ၁၃        |
| ၁၅  | စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ ၈-၂)                           | ၁၆        |
| ၁၆  | ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ် (ပုံစံ ၈-၃)                 | ၁၇        |
| ၁၇  | ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ ၈-၄)       | ၂၀        |
| ၁၈  | အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း                                    | ၂၃        |
| ၁၉  | အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ  | ၂၆        |
| ၂၀  | ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး လုပ်ငန်းစဉ်များ                 | ၃၀        |
| ၂၁  | VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု                                       | ၃၁        |

# ကျွန်းစုမြို့နယ်အခြေပြမြေပုံ



# ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ



ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်းပါဝင်သော ကျေးရွာများ

- ၁ - ကပကျေးရွာ
- ၂ - ကတန်းကျေးရွာ
- ၃ - မရမ်းချောင်းကျေးရွာ
- ၄ - တောင်တွင်းကြီးကျေးရွာ
- ၅ - ကဒဲကဒွတ်ကျေးရွာ
- ၆ - ပရည်ကျွန်းကျေးရွာ
- ၇ - ပသုတ်ကျွန်းကျေးရွာ
- ၈ - လင်မလိုကြီးကျေးရွာ
- ၉ - ရှစ်ခါးအော်ကျေးရွာ

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

| စဉ် | အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tool များ  |
|-----|-------------------------------|
| ၁   | လူမှုနှင့်အရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ  |
| ၂   | အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံ |
| ၃   | ပြဿနာသစ်ပင် (၁)               |
| ၄   | ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ              |
| ၅   | ကြွယ်ဝမှုပြမြေပုံ             |

လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုပြင်ရေး

အုယျံ - မပ  
ကျေးရွာ  
ရွာအနီး

လူနေမှုအခြေအနေ

ရက်စွဲ . 30. 12. 2015



အရေးအကြောင်း . ၅, ၈, ၅.



### လူမှုနှင့်အရင်းအမြစ်ပြုပြင်ဆင်ယင်ပေးသည့်သုံးသပ်ချက်

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး ကျွန်းစုမြို့နယ် ကပအုပ်စု ရှဉ့်ခါးအော်ကျေးရွာသည် ကတန်ကျွန်း၏ ရှေ့တောင်အရပ်တွင်တည်ရှိပြီး ရေပတ်လည်ပိုင်းထားသော ကျွန်းရွာကလေးတစ်ရွာ ဖြစ်ပါသည်။ ယခုလက်ရှိ အချိန်တွင် အိမ်ခြေ(၃၄)အိမ်ဆောင်ရှိပြီး အမျိုးသား(၈၈)ဦးနှင့် အမျိုးသမီး (၈၆)ဦး စုစုပေါင်း (၁၇၄)ဦးတို့ နေထိုင် လျက်ရှိကြောင်း တွေ့ရပါသည်။ အဓိကအသက်မွေးဝမ်းကြောင်းအလုပ်မှာ ဥယျာဉ်လုပ်ငန်းနှင့် တံငါလုပ်ငန်း တို့ဖြစ်ကြပါသည်။ ဗုဒ္ဓဘာသာအများစုနေထိုင်သောကြောင့် ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းလည်းရှိပါသည်။ ရွာတွင်းလမ်း များမှာ မြေသားလမ်းများဖြစ်သောကြောင့် ကျေးရွာသူ/သားများ သွားလာရခက်ခဲကြုံတွေ့ရပါသည်။ အိမ်အများစုမှာ နေမိုး၊ ပျဉ်ကာ၊ ယိုင်ကာ၊ နေကာများဖြင့်နေထိုင်ကြပါသည်။ ရှဉ့်ခါးအော်ကျေးရွာ၏ သောက်သုံးရေမှာ တောင်ကျ ချောင်း နှင့် လက်တူးတွင်းများမှ ရရှိပါသည်။

မြိတ်မြို့ကိုအဓိကထား၍ စီးပွားရေး ကူသန်းရောင်းဝယ်မှုပြုခြင်း၊ ဒေသထွက်ကုန်များ ရောင်းချခြင်း ပြုလုပ်ပါသည်။ ရှဉ့်ခါးအော်ကျေးရွာ ရွာလယ်ပိုင်းတွင် မူလတန်းကျောင်းတည်ရှိပါသည်။ စာသင်ခန်းမ လုံလောက်သောကြောင့် ပညာသင်ကြားရာတွင်အခက်အခဲ ရှိပါသည်။ ကျန်းမာရေးတွင် ဆေးပေးခန်းနှင့် ဆရာ/မများ မရှိသည့်အတွက် ကုသမှုခံယူရန်ခက်ခဲလှပါသည်။ မိသားစုစီးပွားရေး အဆင်မပြေသောကြောင့် ကလေးငယ်များ အချိန်မတန်မှီ အလုပ်ခွင်သို့ ဝင် အလုပ်လုပ်ကြရပါသည်။

#### အနှစ်ချုပ်

သောက်သုံးရေ လုံလောက်မှုအားနည်းခြင်း၊ ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းခြင်း၊ ပညာတတ် နည်းပါးသောကြောင့် တွေးအခေါ်ပဟုသုတအားနည်းခြင်း၊ ကျေးရွာတွင်ဆေးပေးခန်းမရှိသောကြောင့် ဆေးကုသမှုခံယူရန်ခက်ခဲခြင်းများ ကြုံတွေ့နေရပါသည်။

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ- ကျေးရွာသူ/သား အမျိုးသား(၅)ဦး၊ အမျိုးသမီး(၅)ဦး



### အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြ မြေပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ကပကျေးရွာအုပ်စု၊ ရှဉ့်ခါးအော်ကျေးရွာ အဖွဲ့အစည်းများ၏ ချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင်မှုများကိုသိရှိနိုင်ရန် ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။ ထိုသို့ဆွေးနွေးရာတွင် ကျေးရွာအတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများအချင်းချင်း ချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင်မှုနှင့် ကျေးရွာပြင်ပမှ အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင်မှုများကို အဓိကထားဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။

ထိုသို့ဆွေးနွေးရာတွင် ကျေးရွာအတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင်မှုကို သိရှိစေရန် ကျေးရွာပြင်ပမှ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင်မှုကို အဓိကထားဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။ ရှဉ့်ခါးအော်ကျေးရွာ အတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများမှာ လူထုကိုအခြေခံ၍ အုပ်ချုပ်ရေး၊ ဂေါပက၊ ရပ်မိ/ရပ်ဖ၊ မိန်းမကြီး၊ ကာလသား၊ ကာလသမီး၊ အိမ်ထောင်ငယ်၊ ကျောင်းအကျိုးတော်ဆောင်၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းကော်မတီ၊ ငှက်ဖျားတိုက်ဖျက်ရေး ရပ်ရေးရွာရေးနှင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများတွင် လုပ်ဆောင်နိုင်ရန် ဖွဲ့စည်းထားကြောင်း ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။ ထို့အပြင် ပြင်ပမှချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင်နေကြသော အဖွဲ့အစည်းများလည်း ရှိသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ ၎င်းအဖွဲ့အစည်းများမှာ အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ သမဝါယမအသင်း၊ မြန်မာနိုင်ငံရဲတပ်ဖွဲ့ စသည့်ဌာနဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းများဖြစ်သည်။

#### အနှစ်ချုပ်

ရှဉ့်ခါးအော်ကျေးရွာ အဖွဲ့အစည်းပြမြေပုံကို လေ့လာကြည့်ခြင်းအားဖြင့် ကျေးရွာအတွင်း ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများသာမက ကျေးရွာပြင်ပမှ အဖွဲ့အစည်းများနှင့်လည်း ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများကို ချိတ်ဆက်လုပ်ဆောင် လျှက်ရှိကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။

ပူးပေါင်းပါဝင်မှု - ကျား-၅ /မ-၅





### ပြဿနာသစ်ပင်များအပေါ်သုံးသပ်ချက်

ရှဉ့်ခါးအော်ကျေးရွာ၏ ပြဿနာသစ်ပင်ကို သုံးသပ်ရလျှင် ကျေးရွာ၏ အခက်ခဲများကို ဖော်ထုတ်ရာတွင် အခက်ခဲများကို သိရှိနိုင်ရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။ ပြဿနာသစ်ပင်တွင် အဓိကဘုံပြဿနာမှာ ကျောင်းသူ/သားများ စာသင်ချိန်တွင် စိတ်ဝင်စားမှုအားနည်းခြင်းဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပေါ်စေသောအကြောင်း အရင်းများမှာ စာသင်ကျောင်းဆောင် ကျဉ်းမြောင်းခြင်း၊ ကျောင်းခြံရိုးမရှိခြင်း၊ သောက်သုံးရေမသန့်ရှင်းခြင်း၊ စာသင်ကျောင်းမျက်နှာကျက်မကောင်းခြင်း၊ တိရစ္ဆာန်များ၏ အန္တရာယ်ကို စိုးရိမ်နေခြင်းဖြစ်ပြီး အကျိုးအဆက်များအနေဖြင့် အပြင်လူဝင်လူထွက် သွားလာမှု များခြင်း၊ ကျောင်းသူ/သားများ ကျောင်းဆင်းချိန် မရောက်ခင် ပြန်သွားခြင်း၊ မိဘများသည် ခလေးများ၏ ပညာရေး အတွက်စိုးရိမ်နေခြင်း၊ ကျန်းမာရေးထိခိုက်လာခြင်း၊ ပညာတတ်မြောက်မှုနည်းပါးခြင်း၊ အချိန်မရွေး အန္တရာယ်များ ကြုံနိုင်ခြင်းများ ကြုံတွေ့ရပါသည်။

ရှဉ့်ခါးအော်ကျေးရွာ၏ အခက်အခဲများ၏ ပြဿနာသစ်ပင်တွင် အဓိက ဘုံပြဿနာမှာ အသက် မွေးဝမ်းကြောင်း အရင်းအနှီးဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပေါ်စေသောအကြောင်းအရာများမှာ ငွေကြေးအဆင်မပြေခြင်း၊ လုပ်ငန်းဝင်ငွေ အဆင်မပြေခြင်း၊ မိသားစုများခြင်း၊ ကိုယ်ပိုင်ပစ္စည်းဥစ္စာမရှိခြင်း၊ တို့ကြောင့် ဖြစ်ပြီး အကျိုးဆက်အနေဖြင့် အိမ်တွင်းရေး ပဋိပက္ခဖြစ်ခြင်း၊ စာဝတ်နေရေးခက်ခဲခြင်း၊ အရေးပေါ်ကျန်းမာ ရေးအခြေအနေတွင် မဖြေရှင်းနိုင်ခြင်း ရပ်ရေးရွာရေး ပူးပေါင်းပါဝင်မှုအားနည်းနေခြင်း၊ ပညာတတ် များနည်းလာခြင်း၊ စည်းလုံးညီညွတ်မှု အားနည်းနေခြင်း တို့တွေ့ရှိရ ပါသည်။

#### အနစ်ချုပ်

ပြဿနာသစ်ပင် (၂)ပင်ကို ဆွေးနွေးမှုများကို လေ့လာခြင်းအားဖြင့် စာသင်ကျောင်းဆောင် နည်းနေခြင်း၊ ပြေလည်စေရန် စားဝတ်နေရေးခက်ခဲသဖြင့် အတိုးနှုန်းသက်သာသည့် ချေးငွေ လုပ်ဆောင်ပေးနိုင်ရန် အသက်မွေး ဝမ်းကြောင်း အတတ်ပညာများထောက်ပံ့ သင်ကြားပေးနိုင်ရန် လို အပ်ကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။

ပူးပေါင်းပါဝင်မှု - ကျေးရွာသူ/သား (၁၁) ဦး။



### ပင့်ကူအိမ်မြေပုံအပေါ်သုံးသက်ချက်

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ကပကျေးရွာအုပ်စု၊ ရှဉ့်ခါးအော်ကျေးရွာ၊ အလယ်ပိုင်းတွင် အမျိုးသား နှင့် အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အခြေအနေ သုံးသပ်ချက်များကို သိရှိနိုင်ရန် ပင့်ကူအိမ်မြေပုံကို စတင် အသုံးပြုခဲ့ပါသည်။ ရည်ရွယ်ချက်မှာ ကျေးရွာအတွင်း အမျိုးသား နှင့်အမျိုးသမီး အခန်းကဏ္ဍကို နှိုင်းယှဉ် လေ့လာနိုင်ရန်ဖြစ်သည်။ ထိုသို့လေ့လာနိုင်ရန် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး သီးသန့်အဖွဲ့ခွဲ၍ အမျိုးသမီး ဖက်မှ ဆွေးနွေးရန် အချက်လက်များကို ဖော်ထုတ်စေရာ အချက်(၈)ချက် ပေါ်ထွက်လာပါသည်။ ထိုအ ချက်(၈)ချက်မှာ အလုပ် အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ ပူးပေါင်းပါဝင်မှု၊ ပညာတတ်မြောက်မှု၊ ရပ်ရွာအတွက် ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု၊ အိမ်မှုကိစ္စလုပ်ငန်း၊ လုံခြုံမှု၊ ဝင်ငွေရှာဖွေနိုင်မှု၊ တို့ဖြစ်သည်။ ထို့ နောက်အချက်အလက်များကို အမျိုးသမီး/အမျိုးသား အဖွဲ့ခွဲ၍ ဆွေးနွေး ချက်များကို ခြုံငုံသုံးသပ်ရလျှင် ပညာတတ်မြောက်မှုမှာတန်းတူနှင့် အိမ်မှုကိစ္စလုပ်ငန်းအပေါ်တွင် အမျိုးသမီးများကပိုမို လုပ်ကိုင်နေကြောင်း လုံခြုံမှု၊ ဝင်ငွေရှာဖွေနိုင်မှု၊ ခေါင်းဆောင်မှုအခြေအနေ၊ အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း၊ ပူးပေါင်း ပါဝင်မှု၊ အရင်း အမြစ်အပေါ် သုံးစွဲမှုတို့တွင် အမျိုးသားများက ပိုမို လုပ်ဆောင်နေကြောင်း စသည့်ဖြင့် တွေ့ရှိရပါသည်။

#### အနှစ်ချုပ်

အမျိုးသမီးတု၏ ဆန္ဒသဘောမှာ အမျိုးသား နှင့် တန်းတူလုပ်ဆောင်ခွင့်၊ အခွင့်အလမ်းများ၊ ပူးပေါင်း ပါဝင်မှု များ၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှုတို့တွင်လည်း ပါဝင်လျှင် ပို၍ကောင်းမွန်မည်ဖြစ်ကြောင်း ဆွေးနွေးပွဲတွင် ပြောကြား ခဲ့ပါသည်။

ရှဉ့်ခါးအော်ကျေးရွာ၏ ပင့်ကူအိမ်မြေပုံကိုသုံးသပ်ရလျှင် အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများထက် အခွင့် အလမ်းပိုရရှိကြောင်း အမျိုးသမီးများကို နေရာတိုင်းတွင် တန်းတူအခွင့်အလမ်း များဖော်ဆောင်ပေးရန် လိုအပ် ပါကြောင်း စသည့်ဖြင့် သုံးသပ်ရပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးအောင်သူ

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ- ကျေးရွာသူ/သား (၁၆) ဦး။

## ကြွယ်ဝမှုပြမြေပုံ



## ကြွယ်ဝမှုပြမြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး ကျွန်းစုမြို့နယ် ကပကျေးရွာအုပ်စု ရှဉ့်ခါးအော်ကျေးရွာ ပိုင်ဆိုင်မှုပြဇယားကို ကျေးရွာသူ/သား အများနှင့်ပူပေါင်းရေးဆွဲခဲ့ကြပါသည်။ ရှဉ့်ခါးအော်ကျေးရွာတွင် အုပ်စုအနေဖြင့် (၃)စုခွဲခြားနိုင်ပါသည်။ (၁)ချမ်းသာသောအုပ်စု (၂)ပြေလည်သောအုပ်စု (၃)မပြေလည်သောအုပ်စု တို့ဖြစ်ပါသည်။ (၁)ချမ်းသာသော အုပ်စုမှာ အိမ်ခြေ(၇)အိမ်ခန့်ရှိပြီး ဥယျာဉ်ခြံမြေများပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ ထိုပြင် ပျဉ်ထောင်အိမ်၊ ဖုန်း၊ လှေ၊ တီဗွီ၊ မီးစက်တို့ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ ထိုအုပ်စုသည် စီးပွားရေးအဆင်ပြေပြီး ဥယျာဉ်ခြံမြေများ တိုးချဲ့လုပ်ကိုင်နိုင်ခြင်း၊ ငွေအရင်းအနှီးအားစိုက်ထုတ်နိုင်ခြင်း၊ ရေလုပ်ငန်းများအဆင်ပြေခြင်း တို့ကြောင့်ဖြစ်သည်။

ပြေလည်သောအိမ်ထောင်စုမှာ (၁၂)စုရှိပြီး ဥယျာဉ်ခြံမြေများအနည်းပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ ထိုပြင် လှေငယ်များ၊ ဖုန်း၊ တီဗွီ၊ မီးစက်တို့ပိုင်ဆိုင်ကြပါသည်။ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းအနေဖြင့် ဥယျာဉ်ခြံမြေများလုပ်ကိုင်ခြင်း၊ ရေလုပ်ငန်း များအနည်းအကျဉ်းလုပ်ကိုင်ခြင်းတို့ဖြစ်ပါသည်။

မပြေလည်သောအုပ်စုမှာ(၁၅) အိမ်ခန့်ရှိပြီး လက်လုပ်လက်စားဘဝ၊ အငှားလိုက်ခြင်း၊ ပိုင်ဆိုင်မှုမရှိခြင်း၊ တဲအိမ်နှင့် နေထိုင်ကြရပါသည်။ ဥယျာဉ်လုပ်ငန်း၊ ကျပန်းအလုပ်များ လုပ်ကိုင်ခြင်းဖြင့် အသက်မွေး ဝမ်းကြောင်းမှု ပြုကြရပါသည်။

အနှစ်ချုပ်

ရှဉ့်ခါးအော်ကျေးရွာသည် အိမ်ထောင်စုအရေအတွက် (၃၄) စုသူရှိသည့်အနက် မပြေလည်သော အုပ်စုများသောကြောင့် ဒေသသဖွံ့ဖြိုးမှုအားနည်းပါသည်။ ပညာရေးဗဟုသုတနှင့် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းအလုပ်များ လိုအပ်နေကြောင်းတွေ့ရှိရပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးမြသောင်း
- ပူပေါင်းပါဝင်သူ - ကျေးရွာသူ/သား ကျား(၅)ဦး မ(၄)ဦး

မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ



စီမံကိန်းလုပ်ငန်း တည်ဆောက်မည့်နေရာ

ကော်မတီဝင်များစာရင်း

| စဉ် | အမည်              | ကျား၊ မ | ရာထူး                               |
|-----|-------------------|---------|-------------------------------------|
| ၁   | ဦးတင်သိန်း        | ကျား    | ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ            |
| ၂   | ဒေါ်လဲ့ဝင်း       | မ       | ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ            |
| ၃   | ဦးမြင့်ဇော်ဦး     | ကျား    | စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ |
| ၄   | ဒေါ်ဌေးခိုင်      | မ       | စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ |
| ၅   | ဦးဝင်းထူး         | ကျား    | ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ                 |
| ၆   | ဒေါ်မိဌေး         | မ       | ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ                 |
| ၇   | ဦးကြည်ဝင်း        | ကျား    | လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်းဆပ်ကော်မတီ |
| ၈   | ဒေါ်မိုးမိုးမြင့် | ကျား    | လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်းဆပ်ကော်မတီ |
| ၉   | ဦးရွှေသိန်း       | ကျား    | စေတနာ့ဝန်ထမ်း                       |
| ၁၀  | ဒေါ်တင်တင်မူ      | မ       | စေတနာ့ဝန်ထမ်း                       |
| ၁၁  | ဦးမောင်အေး        | ကျား    | အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး         |
| ၁၂  | ဒေါ်သွယ်သွယ်အောင် | မ       | အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး         |
| ၁၃  | ဦးမြသောင်း        | မ       | ကျေးရွာ စာရင်းကိုင်                 |

ကျေးရွာ အခြေခံ အချက်အလက်များ (ပုံစံ - ၈ - ၁)



ပုံစံ ၈-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လယ်ဦးနှစ်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး ဖိတ်ဆောင်ချီးမြှင့်ထားရာကစ၍ စတင်အသုံးပြုနေသည့် ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များကို ပေးအပ်ရန်အတွက် ဤပုံစံဖြင့် အချက်အလက်များကို ဖြည့်စွက်ရန် တောင်းဆိုပါသည်။ ဤပုံစံဖြင့် အချက်အလက်များကို ဖြည့်စွက်ရန်အတွက် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များကို ဖြည့်စွက်ရန်အတွက် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးထံသို့ Tableta မှတစ်ဆင့် ပို့ရန် ဖြစ်ပါသည်။

|  |  |  |
|--|--|--|
| ကျေးရွာအုပ်စုအမည်<br><b>ဦးကုမားကြီး</b>        | ကျေးရွာအုပ်စုအမည်နှင့်နံပါတ်<br><b>၀၇၈၇၆၅၂၂၆</b> | လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအမည်<br><b>ဦးစောမောင်</b> |
| ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး<br>စာနယ်ဇင်းတိုင်းဒေသကြီး | မြို့နယ်<br>ကျွန်းစု                             | ကျေးရွာအုပ်စု<br><b>၀၀</b>                   |
|  | ကျေးရွာ<br><b>၅၆၈၊ ၆၈၇</b>                       |  |

| လူဦးရေ<br>လူဦးရေ      | အိမ်ထောင်စုအရေအတွက် | ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ     | အိမ်ထောင်စုအရေအတွက် |
|-----------------------|---------------------|----------------------|---------------------|
| လူဦးရေ (၁) <b>၆၂၁</b> | <b>၃၄</b>           | ဘာသာ(၁) <b>ဗုဒ္ဓ</b> | <b>၃၄</b>           |
| လူဦးရေ (၂) _____      |                     | ဘာသာ(၂) _____        |                     |
| လူဦးရေစုစု _____      |                     | ဘာသာစုစု _____       |                     |

|                 | အမျိုးသား(အစုအတွဲ) | အမျိုးသမီး(အစုအတွဲ) |
|-----------------|--------------------|---------------------|
| လူဦးရေ          | <b>၅၈</b>          | <b>၅၄</b>           |
| အိမ်ထောင်စုဦးရေ | <b>၃၁</b>          | <b>၄</b>            |

၁) လက်လုပ်သည့်အသုံးပြုနိုင်သည့်အထောက်အပံ့များ

| အသုံးပြုနိုင်ခြင်း | အမှတ်<br>ခြင်း                      | ကျန်းမာရေး       | အမှတ်<br>ခြင်း           | ဘာသာရေးအထောက်<br>အပံ့ | အမှတ်<br>ခြင်း                      |
|--------------------|-------------------------------------|------------------|--------------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| အထက်တန်းကျောင်း    | <input type="checkbox"/>            | ဆေးရုံ           | <input type="checkbox"/> | ဓန                    | <input type="checkbox"/>            |
| အလယ်တန်းကျောင်း    | <input type="checkbox"/>            | ကျန်းမာရေးဌာန    | <input type="checkbox"/> | ဘုန်းကြီးကျောင်း      | <input checked="" type="checkbox"/> |
| မူလတန်းကျောင်း     | <input checked="" type="checkbox"/> | ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ | <input type="checkbox"/> | ဟိန္ဒူကျောင်း         | <input type="checkbox"/>            |
| ပရိတ်ကျောင်း       | <input type="checkbox"/>            | အေးခန်းစခန်း     | <input type="checkbox"/> | ခရစ်ယာန်ကျောင်း       | <input type="checkbox"/>            |
| အခြား              | <input type="checkbox"/>            | အခြား            | <input type="checkbox"/> | ဓန                    | <input type="checkbox"/>            |
|                    |                                     |                  |                          | အခြား                 | <input type="checkbox"/>            |
| မှတ်ချက်           |                                     | မှတ်ချက်         |                          | မှတ်ချက်              |                                     |







(၁) ကော့ရှာလွင် ခွဲစဉ်ထောက်ခံထားသော အဖွဲ့အစည်းများ၊

လူထုလက်ပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကော့ရှာလွင် ကော့ရှာဖွဲ့ပြီးစေရန်အတွက် အစိုးရ(သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှု ခွဲစဉ်ထောက်ခံသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ကော့ရှာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးကျွန်းလှိုင်

လက်မှတ် ဦးကျွန်းလှိုင် ၀၄.၆ ၃၀.၁၂.၂၀၁၅

လူထုစဉ်းစမ်းရေးမှူး

အမည် ဦးစောကျော်

လက်မှတ် ဦးစောကျော် ၀၄.၆ ၃၀.၁၂.၂၀၁၅



**ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ် (ပုံစံ - ၈ - ၃)**



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

|   |  |                                     |   |
|---|--|-------------------------------------|---|
| လယ်ဥယျာဉ် ရွက်၊ အဆင့်(၃)ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အောက်တွင် အခြေခံအားဖြင့် ဆောင်ရွက်ရမည့် အစီအစဉ်ကို ပြင်ဆင်ရေးအတွက် အထောက်အကူပြုနိုင်မည့် အချက်အလက်များကို အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြရမည်။<br>အကျိုးအမြတ်အစိအစားအစည်းများ ဖွဲ့စည်းရေးအစီအစဉ်များ လူထုဝန်ထမ်းများ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရမည့် အစီအစဉ်များနှင့် မသက်ဆိုင်မည့် အစီအစဉ်များအား ဖော်ပြရမည်။<br>လူထုဝန်ထမ်းများ/ဝန်ထမ်း အမည် <b>ဦးစော၊ မျက်</b> |  |                                     |   |
| ဝန်ရက်<br><b>၀၅. ၁၀. ၂၀၁၆</b>   | စက်ဝန်းအား အမှတ်ဖြစ်ပါ (V) ။ စက်ဝန်း(၁)<br>။ စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)            |                                     |   |
| ပြည်နယ်/တိုင်း-အနယ်အစိအစဉ်<br><b>ပဲခူး-ကျွန်းဆွေ</b>  | ဖြန့်ဖြူးရေးဌာန<br><b>ကျေးရွာအုပ်စု (၈၅)</b>   | ကျေးရွာအုပ်စု<br><b>ရွာ(၂)၊ ၆၀၀</b> |   |
| က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအား ဖွဲ့စည်းခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်အခြေအနေတွင် (အမျိုးအစား/အမျိုးအစား) အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီအဖြစ်<br>အမျိုးအစား အဖွဲ့မှတစ်ဆင့် ပြုပြင်ဆောင်ရွက်အစီအစဉ်အား အမျိုးအစား အဖွဲ့မှတစ်ဆင့် ပြုပြင်ဆောင်ရွက်အစီအစဉ်အား   |  |                                     |   |
| ၁   | အခက်အခဲအတားအဆီးများ ဖွဲ့စည်းခြင်း ဖြစ်ရပါက<br>မြေ၊ မြေပြင်၊ မြေအောက်၊ မြေအောက်<br>မြေအောက် | ၁                                   | စတုရန်းပေ/၂၀၀၀ ခန့်၊ အကျယ် များ<br>အကျယ် များ နှင့် အကျယ် များ နှင့်<br>အကျယ် များ နှင့် အကျယ် များ နှင့် |
| ၂   | အခက်အခဲအတားအဆီးများ ဖွဲ့စည်းခြင်း ဖြစ်ရပါက<br>မြေ၊ မြေပြင်၊ မြေအောက်၊ မြေအောက်<br>မြေအောက် | ၂                                   | အခက်အခဲအတားအဆီးများ ဖွဲ့စည်းခြင်း ဖြစ်ရပါက<br>မြေ၊ မြေပြင်၊ မြေအောက်၊ မြေအောက်<br>မြေအောက်                |
| ၃   | အခက်အခဲအတားအဆီးများ ဖွဲ့စည်းခြင်း ဖြစ်ရပါက<br>မြေ၊ မြေပြင်၊ မြေအောက်၊ မြေအောက်<br>မြေအောက် | ၃                                   | အခက်အခဲအတားအဆီးများ ဖွဲ့စည်းခြင်း ဖြစ်ရပါက<br>မြေ၊ မြေပြင်၊ မြေအောက်၊ မြေအောက်<br>မြေအောက်                |
| ၄   | အခက်အခဲအတားအဆီးများ ဖွဲ့စည်းခြင်း ဖြစ်ရပါက<br>မြေ၊ မြေပြင်၊ မြေအောက်၊ မြေအောက်<br>မြေအောက် | ၄                                   | အခက်အခဲအတားအဆီးများ ဖွဲ့စည်းခြင်း ဖြစ်ရပါက<br>မြေ၊ မြေပြင်၊ မြေအောက်၊ မြေအောက်<br>မြေအောက်                |
| ၅   | အခက်အခဲအတားအဆီးများ ဖွဲ့စည်းခြင်း ဖြစ်ရပါက<br>မြေ၊ မြေပြင်၊ မြေအောက်၊ မြေအောက်<br>မြေအောက် | ၅                                   | အခက်အခဲအတားအဆီးများ ဖွဲ့စည်းခြင်း ဖြစ်ရပါက<br>မြေ၊ မြေပြင်၊ မြေအောက်၊ မြေအောက်<br>မြေအောက်                |



၁. မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များ ဤကဏ္ဍတွင် နိုင်ငံတော်ဝန်ထမ်းများနှင့် (၅) နှစ်အားလုံးတွင် ပြင်ဆင်မှုအတွက်  
မည်သည့်အရာများသည် အဓိက မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များ ဖြစ်သည်။

| အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသော မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များ  | အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသော မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များ                      |
|--|---|
| ၁ မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များသည် နိုင်ငံတော်ဝန်ထမ်းများနှင့် မည်သည့်အရာများသည် အဓိက မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များ ဖြစ်သည်။ | ၁ ကလေးများနှင့် အဖွဲ့အစည်းများသည် အဓိက မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များ ဖြစ်သည်။ |
| ၂ မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များသည် ကလေးများနှင့် အဖွဲ့အစည်းများသည် အဓိက မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များ ဖြစ်သည်။               | ၂ နိုင်ငံတော်ဝန်ထမ်းများသည် အဓိက မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များ ဖြစ်သည်။       |
| ၃ ကလေးများသည် အဓိက မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များ ဖြစ်သည်။  | ၃ အဖွဲ့အစည်းများသည် အဓိက မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များ ဖြစ်သည်။               |
| ၄ ကလေးများသည် အဓိက မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များ ဖြစ်သည်။  | ၄ မိမိတို့နှင့် မိသားစုဝင်များသည် အဓိက မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များ ဖြစ်သည်။ |
| ၅ အဖွဲ့အစည်းများသည် အဓိက မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များ ဖြစ်သည်။  | ၅ ကလေးများသည် အဓိက မွတ်ပုဂ္ဂိုလ်များ ဖြစ်သည်။                     |



၈. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် ( ၃ ) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
 (လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း ချုပ်ငြိမ်းအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုတော်ပြု စီမံကိန်း  
 ချုပ်ငြိမ်းအရင်အဖြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

| ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ | အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး) | လူထုတော်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည်(ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ) | ခန့်မှန်း ကျ စရိတ် | အကျိုးစီးပွား ဝင်ရိုးစဉ်များ ပြန်လည် အရေအတွက် |
|---|---|---|--------------------|---|
| ၀ အသက်စား: ဝ. ဟိ. ကျ. ဝ. (အသက်စား)                      | m   | အသက်စား: ဝ. ဟိ. ကျ. ဝ.  | 81 သိန်း           |   |
| ၁ အသက်စား: ဝ. ဟိ. ကျ. ဝ. (အသက်စား)                      | m + w   | အသက်စား: ဝ. ဟိ. ကျ. ဝ.  |                    |   |
| ၂ ကျွဲအကျားအသုံးနှင့် အကျား                             | w   | ကျွဲအကျားအသုံးနှင့် အကျား   |                    |   |
| ၃ နှစ်က ဝိ. ၅၀ ကျ.                                      | w   | နှစ်က ဝိ. ၅၀ ကျ.  |                    |   |
| ၄ အသက်စား:  | m + w   | အသက်စား:  |                    |   |
| ၅ ကျွဲအကျားအသုံး  | m   | ကျွဲအကျားအသုံး  |                    |   |

ဤကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည်: ဦးအောင်ကျော် လက်မှတ်: [Signature] ရက်စွဲ: ၂၁-၁၂-၂၀၁၆



လူထုဝန်ထမ်းချိမ်းစပ်မှုကော်မတီ  
 အမှတ် ၉ (၂၀၁၅)  
 မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

လမ်းညွှန်ပေးရန် အတွက် အချက်အလက်များကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြထားပါသည်။  
 အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း အချက်အလက်များကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြထားပါသည်။  
 အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း အချက်အလက်များကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြထားပါသည်။  
 ၂.၁. ၂၀၁၆  
 မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

| အမျိုးအမည် | အမျိုးအမည် | အမျိုးအမည် | အမျိုးအမည် | အမျိုးအမည် | အမျိုးအမည် | အမျိုးအမည် |            |            |
|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|            |            |            |            |            |            | အမျိုးအမည် | အမျိုးအမည် | အမျိုးအမည် |
| ၈၁         | ၈၁         | ၈၁         | ၈၁         | ၈၁         | ၈၁         | ၈၁         | ၈၁         | ၈၁         |
| ၆၁         | ၆၁         | ၆၁         | ၆၁         | ၆၁         | ၆၁         | ၆၁         | ၆၁         | ၆၁         |
| ၇၀         | ၇၀         | ၇၀         | ၇၀         | ၇၀         | ၇၀         | ၇၀         | ၇၀         | ၇၀         |

|        |        |        |        |        |        |        |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 2016   | 2017   | 2018   | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   |
| 143 SP | 143 SP | 143 SP | 143 SP | 143 SP | 143 SP | 143 SP |
| 56 SP  | 56 SP  | 56 SP  | 56 SP  | 56 SP  | 56 SP  | 56 SP  |

2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022

*[Handwritten signature]*



## အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ - ၈ - ၁၂)

ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေး



ပုံစံ - ၈ - ၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

|  |                     |  |                             |
|--|---------------------|--|-----------------------------|
| ဂယ်လျာနယ်၊ ညီပေါင်း အစည်းအဝေးအားဖြင့် အသုံးပြုရန် အထူးအချိန်ချိန်းများက မကွာရှားသည့် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ ညီပေါင်းတက်ဝန်းစာရင်းပေးပြီး အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် |                     |  |                             |
| စည်းရုံးရေးမှူးအမည် <b>ဒေါ်စောမျိုး</b>  |                     |  |                             |
| ရက်စွဲ <b>30-12-2015</b>   |                     | ညီပေါင်းတက်ဝန်းအမှတ်ခြစ်ပါ (✓) <input type="checkbox"/> တက်ဝန်း(၀) <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/> တက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> တက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> တက်ဝန်း(၄) |                             |
| ဖြည့်မည်/ တိုင်းဒေသကြီး<br>တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး  | မြို့နယ်<br>ကွန်းစု | ကျေးရွာအုပ်စု<br>ကလ  | ကျေးရွာ<br>ဒွဲဒွဲဒါးကျေးရွာ |

| အစည်းအဝေးစာရင်းစဉ်၊ ပထမအကြိမ် ရွေးကောက်ပွဲအားဖြင့် |                |          |       |  |         |   |
|--|----------------|----------|-------|--|---------|---|
| စဉ်  | အမည်           | ကျား (✓) | မ (✓) | အိမ်ထောင် စုတိုက်ထား လှုပ်(✓) <sup>(၁)</sup> | လူမျိုး | လက်မှတ်   |
| ၁  | ဒေါ်ကုလားအိုး  | ✓        |       | ✓  | ဗမာ     |    |
| ၂  | ဒေါ်မြစာဘွား   | ✓        |       | ✓  | "       |    |
| ၃  | ဒေါ်ကျော်စွမ်း | ✓        |       | ✓  | "       |   |
| ၄  | ဒေါ်ဇော်စော    | ✓        |       | ✓  | "       |  |
| ၅  | ဒေါ်ရွှေဝင်း   | ✓        |       | ✓  | "       |  |
| ၆  | ဒေါ်တင်သိန်း   | ✓        |       | ✓  | "       |  |
| ၇  | ဒေါ်ခင်စု      |          | ✓     | ✓  | "       |  |
| ၈  | ဒေါ်ခင်ခင်     |          | ✓     | ✓  | "       |  |
| ၉  | ဒေါ်ခင်စု      | ✓        |       | ✓  | "       |  |
| ၁၀   | ဒေါ်ခင်စု      |          | ✓     | ✓  | "       |  |
| ၁၁   | ဒေါ်ခင်စု      |          | ✓     | ✓  | "       |  |
| ၁၂   | ဒေါ်ခင်စု      |          | ✓     | ✓  | "       |  |
| ၁၃   | ဒေါ်ခင်စု      |          | ✓     | ✓  | "       |  |
| ၁၄   | ဒေါ်ခင်စု      | ✓        |       | ✓  | "       |  |
| ၁၅   | ဒေါ်ခင်စု      | ✓        |       | ✓  | "       |  |
| ၁၆   | ဒေါ်ခင်စု      | ✓        |       | ✓  | "       |  |
| ၁၇   | ဒေါ်ခင်စု      |          | ✓     | ✓  | "       |  |
| ၁၈   | ဒေါ်ခင်စု      | ✓        |       | ✓  | "       |  |

(၁) အိမ်ထောင်စုတိုက်ထားခြင်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုက်ထားခြင်းသည် သို့မဟုတ် အမှတ်ခြစ်ပါ။

ဒုတိယအကြိမ် အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူများစာရင်း



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အချက်အလက်များကို အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြရန်အတွက် ကွင်းဆင်းကွက် ဝင်စာအုပ် ပုံစံ  
 စီမံကိန်းတင်ပြမှုအချက်အလက် အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် ချမှတ်စာအုပ်ကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်  
 ရက်စွဲ ၁-၁-၂၀၂၆ စီမံကိန်းကော်မရှင်အဖွဲ့ဝင်(✓) □တော်ဝင်(၁)  
 □တော်ဝင်(၂) □စီမံကိန်း(၃) □တော်ဝင်(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး တာဝန်ခံရန်အတွက် ဦးနုမယ် ကျေးဇူးတင်ပေးသူ စာအုပ်အရေ ၅၅၆၂:၆၆၆

အစည်းအဝေးဝင်စာရင်း ခွဲစိတ်စာရင်း (၂၀၂၆) ကျွတ်ကစည်းစာရင်း -

| စဉ် | အမည်        | ကျား (✓) | မ (✓) | အိမ်ထောင်<br>ရရှိထား<br>ရက်(✓) <sup>(၁)</sup> | ရက်စွဲ | လက်မှတ်     |
|-----|-------------|----------|-------|---|--------|-------------|
| ၁   | ခင်စွမ်း    | ✓        |       |   |        | ခင်စွမ်း    |
| ၂   | ခင်ကျော်စွာ | ✓        |       |   |        | ခင်ကျော်စွာ |
| ၃   | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၄   | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၅   | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၆   | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၇   | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၈   | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၉   | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၁၀  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၁၁  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၁၂  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၁၃  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၁၄  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၁၅  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၁၆  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၁၇  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၁၈  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၁၉  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၂၀  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၂၁  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၂၂  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၂၃  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၂၄  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |
| ၂၅  | ခင်စိန်စိန် | ✓        |       |   |        | ခင်စိန်စိန် |

(၁) အိမ်ထောင်ဖြစ်ရန်အတွက် အဖိုးအခ/အခွန်အခ၊ အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမည်  
 သို့မဟုတ် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ဖြည့်သွင်းရန်



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ဥယျာဉ်၊ ဝိပဿနာ၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှုနှင့် အဆုံးပြုရန် ရှေ့တွင် ဖော်ပြထားသော ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးရန် နှင့် ဝိပဿနာတက်ရောက်မှုနှင့်အညီ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည်သူ့ဝန်ထမ်း

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အစည်း

ရက်စွဲ: \_\_\_\_\_ ဝိပဿနာတက်ရောက်မှုအမှတ်(✓)  ဝက်ဝန်း(၀)   
 ဝက်ဝန်း(၂)  ဝက်ဝန်း(၃)  ဝက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: \_\_\_\_\_ ဖြန့်နယ် \_\_\_\_\_ ကျေးရွာအုပ်စု \_\_\_\_\_ ကျေးရွာ \_\_\_\_\_  
 တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး \_\_\_\_\_ တန်းစု \_\_\_\_\_

| အစည်းအဝေးစာရင်းစဉ် |               |          |       |   |         |         |
|--------------------|---------------|----------|-------|---|---------|---------|
| စဉ်                | အမည်          | ကျေး (✓) | မ (✓) | အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup> | လူမျိုး | လက်မှတ် |
| ၂၆                 | မိုးမိုးမတ်   | ✓        |       |   |         |         |
| ၂၇                 | မိုးမိုးမောင် | ✓        |       |   |         |         |
| ၂၈                 | မိုးမိုးစု    | ✓        |       |   |         |         |
| ၂၉                 | မိုးမိုးစိုး  | ✓        |       |   |         |         |
| ၃၀                 | မိုးမိုးစိန်  | ✓        | ✓     |   |         |         |
| ၃၁                 | မိုးမိုးစိန်  | ✓        |       |   |         |         |
| ၃၂                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၃၃                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၃၄                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၃၅                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၃၆                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၃၇                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၃၈                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၃၉                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၄၀                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၄၁                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၄၂                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၄၃                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၄၄                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၄၅                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၄၆                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၄၇                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၄၈                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၄၉                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၅၀                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၅၁                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၅၂                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၅၃                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၅၄                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၅၅                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၅၆                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၅၇                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၅၈                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၅၉                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၆၀                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၆၁                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၆၂                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၆၃                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၆၄                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၆၅                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၆၆                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၆၇                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၆၈                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၆၉                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၇၀                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၇၁                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၇၂                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၇၃                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၇၄                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၇၅                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၇၆                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၇၇                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၇၈                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၇၉                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၈၀                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၈၁                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၈၂                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၈၃                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၈၄                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၈၅                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၈၆                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၈၇                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၈၈                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၈၉                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၉၀                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၉၁                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၉၂                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၉၃                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၉၄                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၉၅                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၉၆                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၉၇                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၉၈                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၉၉                 | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |
| ၁၀၀                | မိုးမိုးစိန်  |          | ✓     |   |         |         |

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် ရန်ပုံငွေ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



အထူးဥပဒေရေးရာကွဲလွဲစာရွက်ပုံနှိပ်မှု  
လက်ခံခံသည့်အတွက်အထူးအဖွဲ့အစည်း  
အဖွဲ့အစည်း ကွဲလွဲစာရွက်ပုံနှိပ်မှု

အထူးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

" ၃၀၇ ၂၀၃၀ "

ဥပဒေရေးရာကွဲလွဲစာရွက်ပုံနှိပ်မှု

အထူးအဖွဲ့အစည်း

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း (ဒုတိယ အကြိမ်)

ဒုတိယအကြိမ် အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ခရီးစဉ်အစီအစဉ် - တပဒညီညွတ်စွာ | ဝေဖန်ဆွဲချိန်

ရက်စွဲ - ၁၃ ဇူလိုင် ၂၀၁၆

ရက်စွဲ - ၁၀.၁၀.၂၀၁၆

အချိန် - ၁၂:၀၀

၇၃ နှစ်ပြည့် -

- နိုင်ငံတော်အား အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် အောင်မြင်မှုများ ရရှိခဲ့ပြီး နိုင်ငံတော်အဖွဲ့အစည်းများ အားလုံး ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် အောင်မြင်မှုများ ရရှိခဲ့ပါသည်။

ကျေးဇူးတင်ချက် -

- နိုင်ငံတော်အဖွဲ့အစည်းများ အားလုံး ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် အောင်မြင်မှုများ ရရှိခဲ့ပြီး နိုင်ငံတော်အဖွဲ့အစည်းများ အားလုံး ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် အောင်မြင်မှုများ ရရှိခဲ့ပါသည်။



အောက်ပါအတိုင်း အချက်အလက်များကို စစ်ဆေးရန်နှင့် ကျေပမ်းမှုများ ပြုလုပ်ရန် အတွက် ကျေးဇူးပြုပေးရန် ယူဆပါသည်။

အချက်အလက်များ

• ကျေးဇူးပြုပေးရန်၊ လှုပ်ရှားမှုများ၊ အားကိုးကားအစီအစဉ်များအား အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြပါသည်။ (၈) ရက်အတွင်း

- ပြုစုထားသော အချက်အလက်များ
- အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း
- အချက်အလက်များ
- အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း
- အချက်အလက်များ
- အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း
- အချက်အလက်များ
- အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း

အချက်အလက်များ

အချက်အလက်များ 3:00

အချက်အလက်များ

ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး လုပ်ငန်းစဉ်များ

ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး လုပ်ငန်းစဉ်များ

ဆောက်ဆောင်သူ (၄) ခြားနားသော အပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းစဉ်များ  
ဆန့်ကျင်

မှတစ်ဆင့်သား VPSC တွင်ထားရှိရမည်။ အခြားဌာနဆိုင်ရာများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် ဝိညာဉ်စာ၊ TPIC ဆိုက်ရပ်မည်။ MIS data  
အခြေပြုလုပ်ရန်မလိုအပ်ပါ။

၅၅၆ ချ.အခက်

| အဆင့်                 | လုပ်ငန်း | မည်သူဦးစားပေးမလုပ်   | လ/နှစ်  | ကျေးဇူးပြု တာဝန်ခံသူ သို့ အုပ်စု | ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့ မလုပ် |
|-----------------------|----------|----------------------|---|----------------------------------|------------------------------|
| အခြေခံအဆောက်အအုံ      | ၁        | အိုးအိမ် ၅ နှစ်ကျော် | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် |                                  |                              |
|                       | ၂        | ဌာနအိမ် ၈ နှစ်       | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် |                                  |                              |
|                       | ၃        | ရေအိမ် ၁၀ နှစ်       | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် |                                  |                              |
|                       |          |                      | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် |                                  |                              |
| အလုပ်အကိုင်အဆောင်များ |          | အိုးအိမ် ၈ နှစ်      | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် |                                  |                              |
|                       |          |                      | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် |                                  |                              |
|                       |          |                      | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် |                                  |                              |
|                       |          |                      | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် |                                  |                              |
| အခြားအဆောက်အအုံ       |          | အိုးအိမ် ၈ နှစ်      | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် |                                  |                              |
|                       |          |                      | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် |                                  |                              |
|                       |          |                      | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် |                                  |                              |
|                       |          |                      | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် |                                  |                              |
| အခြားအဆောက်အအုံ       | ၁        | အိုးအိမ် ၈ နှစ်      | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် | ၂၀၁၆                             | ၈၅၅၅                         |
|                       | ၄        | အိုးအိမ် ၈ နှစ်      | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် |                                  |                              |
|                       |          |                      | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် |                                  |                              |
|                       |          |                      | <input type="checkbox"/> မ<br><input type="checkbox"/> ကုန် |                                  |                              |



## VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

|               |         |          |               |
|---------------|---------|----------|---------------|
| ထိန်းချုပ်သူ- | ရက်စွဲ- | ရွာ-     | VDP ရက်စွဲ    |
|               |         | မြို့နယ် | ကျေးရွာအုပ်စု |

VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာပုံ (အပုံ)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ (data)
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသားအမျိုးသမီး အဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာကျေးရွာမှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက် ရလဒ်)
- အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် (၄) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး လုပ်ငန်းများ စာရင်း (အခြေခံ အဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု၊ .....)

နောက်ဆက်တွဲများ

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု၊ စာရွက်စာတမ်း၊ ဓါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်၊ မြေပုံများပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်း ရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာကျေးရွာမှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် (VDP စစ်ဆေးပါ)

- VDP တွင် ပါဝင်သော ဦးရေ (အမျိုးသားအမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း
- PRA အသုံးပြုမှုအရည်အတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ ဓါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိရက်လွယ်သောအဖွဲ့များ၊)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်း၏ ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထားသလား၊
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်း အရေအတွက် (အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)

PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသားအမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)