

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

ကျွန်းစုမြို့နယ်



**လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း**  
**National Community Driven Development Project**  
**(NCDDP)**



**ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်**  
**Village Development Plan (VDP)**

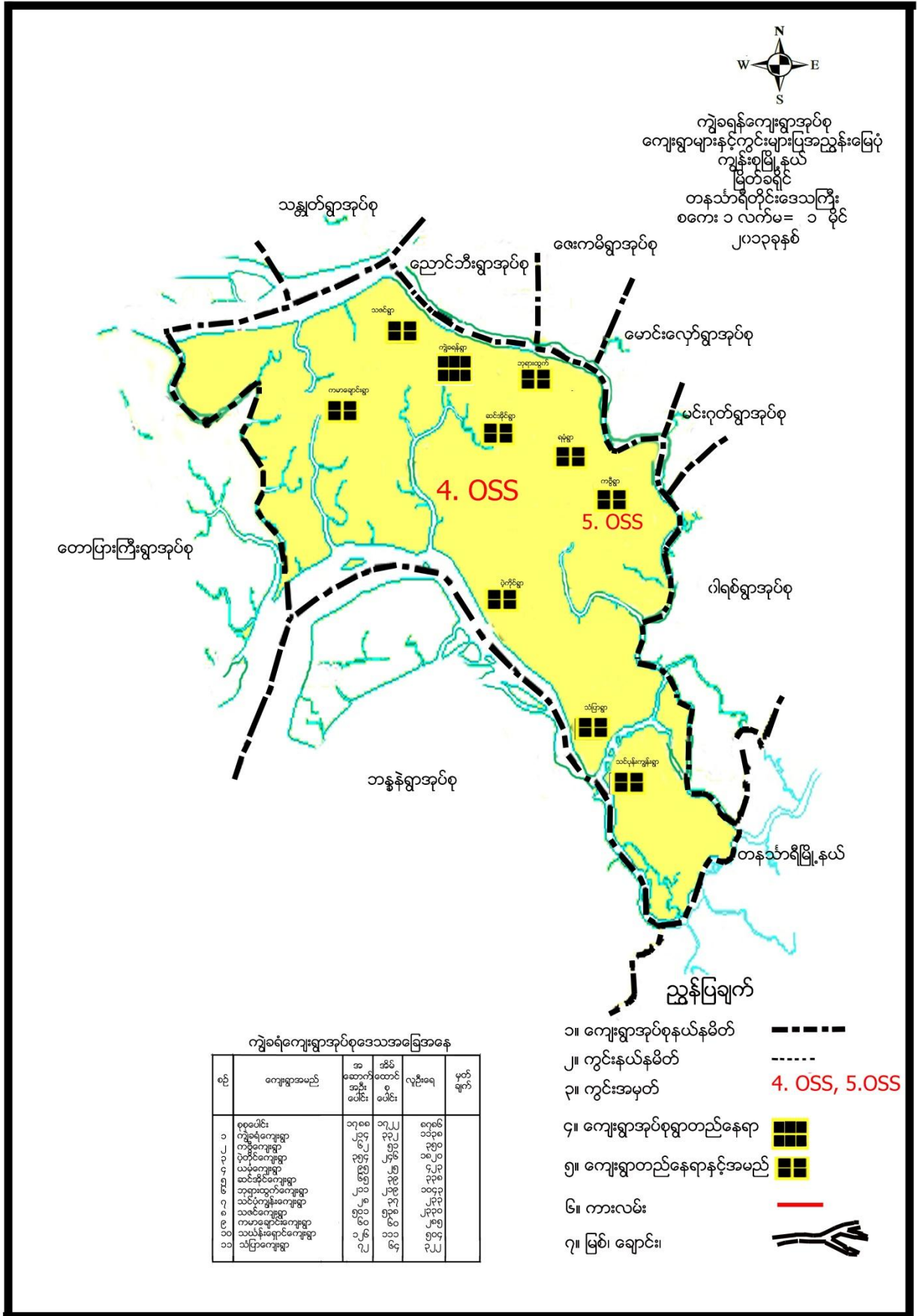
သင်္ဃန်းကျေးရွာ၊ ကျွဲခရံကျေးရွာအုပ်စု

မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၁	ကျွန်းစုမြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂	ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ	၂
၃	ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၃
၄	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော ဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်	၃
၅	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းအပေါ် သုံးသပ်ချက်	၄
၆	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန်	၅
၇	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန်အပေါ် သုံးသပ်ချက်	၅
၈	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြမြေပုံ	၆
၉	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြမြေပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်	၇
၁၀	ပြဿနာသစ်ပင်	၈
၁၁	ပြဿနာသစ်ပင်အပေါ် သုံးသပ်ချက်	၁၂
၁၂	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ	၁၃
၁၃	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်	၁၃
၁၄	ပိုင်ဆိုင်မှုပြဇယား	၁၅
၁၅	ပိုင်ဆိုင်မှုပြဇယားအပေါ် သုံးသပ်ချက်	၁၆
၁၆	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြဇယား	၁၇
၁၇	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြဇယားအပေါ် သုံးသပ်ချက်	၁၇
၁၈	မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	၁၉
၁၉	ကော်မတီဝင်များစာရင်း	၂၁
၂၀	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (ပုံစံ - စ - ၁)	၂၂
၂၁	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ စ-၂)	၂၅
၂၂	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ် (ပုံစံ စ-၃)	၂၇
၂၃	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ စ-၄)	၃၀
၂၄	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း	၃၄
၂၅	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ	၅၈
၂၆	ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ	၆၁
၂၇	VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု	၆၂



# ကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ



ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်းပါဝင်သော ကျေးရွာများ

- ၁ - ကွဲခရံကျေးရွာ
- ၂ - ကဗွီကျေးရွာ
- ၃ - ပဲတိုင်ကျေးရွာ
- ၄ - ယမုံကျေးရွာ
- ၅ - ဆင်အိုင်ကျေးရွာ
- ၆ - ဘုရားထွက်ကျေးရွာ
- ၇ - သင်ပုန်းကျွန်းကျေးရွာ
- ၈ - သင်ကျေးရွာ
- ၉ - ကမာချောင်းကျေးရွာ
- ၁၀ - သယ်န်းရှောင်ကျေးရွာ
- ၁၁ - သံပြာကျေးရွာ

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tool များ
၁	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း
၂	ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်
၃	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှုပြမြေပုံ
၄	ပြဿနာသစ်ပင်
၅	ပြဿနာသစ်ပင်
၆	ပြဿနာသစ်ပင်
၇	ပြဿနာသစ်ပင်
၈	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ
၉	ပိုင်ဆိုင်မှုပြဇယား
၁၀	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြမြေပုံ

### ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းအပေါ် သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ - (၂၇.၁.၂၀၁၆)
- စတင်ချိန် - (၁၁:၀၀)နာရီ
- ပြီးဆုံးချိန် - (၁၂:၀၀)နာရီ

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး ၊ကျွန်းစုမြို့နယ် ၊ကျွဲခရံအုပ်စု ၊သင်္ဃကျေးရွာ ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်း တွင် ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းကို စတင်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ (၁၉၃၅) ခုနှစ်တွင် ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းကို ကိုယ်ထုကိုယ်ထ စနစ်ဖြင့် စတင်တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။ (၁၉၇၅)ခုနှစ်တွင် တွဲဘက်အလယ်တန်းကျောင်းဖြင့်လာပြီး ၊(၁၉၈၃) ခုနှစ်တွင် အလယ်တန်းကျောင်းဖြစ်လာပြီးကိုယ်ထုကိုယ်ထစနစ်ဖြင့် စတင်တည်ထောင်ခဲ့ကြပါသည်။ (၁၉၉၅) ခုနှစ်တွင် ရဲစခန်း ဖြစ်လာပြီး (၁၉၉၉) ခုနှစ်တွင် အလယ်တန်းကျောင်းပြုပြင်ရန် အစိုးရကကူညီပံ့ပိုးခဲ့ပါသည်။ (၂၀၀၅) ခုနှစ်တွင် ဆေးပေးခန်းကျန်းမာရေးဌာနမှ ကူညီဆောက်လုပ်ခဲ့ပါသည်။ (၂၀၀၈) ခုနှစ်တွင် အ.ထ.ကကျောင်းဆောက်သစ်စတင် တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။ (၂၀၁၃) ခုနှစ်တွင် ကျွဲခရံနှင့် သင်္ဃကျေးရွာပတ်လမ်းကိုရွှေပင်လယ်ငွေကမ္ဘာ့ကုမ္ပဏီမှ လုပ်ဆောင်ခဲ့ ပါသည်။ (၂၀၁၃) ခုနှစ်တွင် ကျွဲခရံသင်္ဃကျောင်းကူးတံတားအစိုးရမှ ဆောက်လုပ်လှူဒါန်းခဲ့ပါသည်။ (၂၀၁၄) ခုနှစ်တွင် စာသင်ကျောင်းမျက်နှာကျက်ကို CDD မှဆောက်လုပ်ခဲ့ပြီး၊ (၂၀၁၅) ခုနှစ်တွင် စာသင်ကျောင်းဆောက်သစ်ကိုအစိုးရမှ ကူညီဆောက်လုပ်ခဲ့ပါသည်။ (၂၀၁၅) ခုနှစ်တွင် စာသင်ကျောင်းခြံစည်းရိုးကို CDD မှဆောက်လုပ်ခဲ့ပါသည်။

#### အနှစ်ချုပ်

သင်္ဃကျေးရွာကိုဖွံ့ဖြိုးရေးကို ကိုယ်ထုကိုယ်ထစနစ်ဖြင့် ပြုလုပ်ခဲ့သည်ကို ကြည့်ခြင်းအားဖြင့် ကျေးရွာ၏ စည်းလုံးမှု၊ ပူးပေါင်းပါဝင်မှု အားကောင်းသည်ဟုခန့်မှန်းရပါသည်။

- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးစောရိန်
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား(၂၀) ဦး၊ မ(၃၀) ဦး

## ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား - ၂  
မ - ၄  
၆ ဦး

အကြောင်းအရာ လမ္ပာ:	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇	၈	၉	၁၀	၁၁	၁၂
ရာသီဥတု												
အလုပ်အကိုင်												
ပွဲလမ်းပွဲသင်												
ရောဂါ												
ဝင်ငွေ												
ထွက်ငွေ												
သဘာဝဘေးအန္တရာယ်												
ရေအမြို့												
စွာအားလပ်ရက်												

### ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန် အပေါ်သုံးသပ်ချက်

နေ့စွဲ - (၂၇.၁.၂၀၁၆)

စတင်ချိန် - (၁၁:၀၀)နာရီ

ပြီးဆုံးချိန် - (၁၁:၀၀)နာရီ

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ကျွဲခရံအုပ်စု၊ သင်္ဃန်းကျေးရွာဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းတွင် ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်ကိုရေးဆွဲရန် ဆုံးဖြတ်ခဲ့ကြပါသည်။ ဆွေးနွေးချက်များအရ သင်္ဃန်းကျေးရွာ၏ အဓိက အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း လုပ်ငန်းများမှာ - တံငါ၊ လယ်နှင့် ဥယျာဉ် ကိုလုပ်ကိုင်ကြပြီး၊ အရောင်းအဝယ်နှင့် ကျားအလုပ်ကို လည်းလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ နွေရာသီတွင် ရေရှားပါခြင်း ပြဿနာများနှင့် ကြုံတွေ့နေရပါသည်။ ရာသီပေါ်သီးနှံထွက် ပေါ်သွားကာလများတွင် ဝင်ငွေများပြီးစီးပွားရေးအဆင်ပြေခြင်း၊ ပွဲလမ်းသဘင်ပေါ့များသော ကာလများတွင် ဝင်ငွေ ရှားပါသည်။ အမျိုးအမီးများ၏ အဓိကအသက်မွေးဝမ်းကြောင်း လုပ်ငန်းများမှာလယ်၊ ဥယျာဉ်များတွင် နေ့စားဝင်ရောက် လုပ်ကိုင်ခြင်းဖြစ်သည်။ အလုပ်ကြမ်းလုပ်ရာတွင် အမျိုးသားများကအမျိုးသမီးများထက် လုပ်အားခ ပိုမိုရရှိသည်ကို





### အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြ မြေပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်

နေ့စွဲ - (၂၇.၁.၂၀၁၆)

စတင်ချိန် - (၉း၀၀) နာရီ

ပြီးဆုံးချိန် - (၁၀း၀၀)နာရီ

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး ၊ ကျွန်းစုမြို့နယ် ၊ ကျွဲခရံအုပ်စု ၊ သဇင်ကျေးရွာရှိအဖွဲ့အစည်းများမှာ -အုပ်ချုပ်ရေး ၊ ကာလသား ၊ ကာလသမီး ၊ မိန်းမကြီး ၊ အိမ်ထောင်ငယ် ၊ မိခင်ကလေး ၊ မီးသတ် ၊ ရပ်မိရပ်ဖ ၊ ဂေါပက ၊ မိဘဆရာအသင်း ၊ ကျောင်းအကျိုးတော်ဆောင် ၊ ရဲတပ်ဖွဲ့ ၊ အမျိုးသမီးရေးရာ ၊ နာရေးကူညီမှုအသင်း ၊ NLDနှင့် ပြည်ခိုင်ဖြိုးတို့ ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးရွာသို့တိုက်ရိုက်ထိတွေ့သောအဖွဲ့အစည်းမှာ - ကြက်ချေးနီ ၊ NGO ၊ CDD ကမ္ဘာ့ဘဏ် ၊ အစိုးရဌာနဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်းတို့ဖြစ်ပါသည်။ သဇင်ကျေးရွာအဖွဲ့ အစည်းများသည် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရေး စည်းလုံးညီညွတ်စွာဖြင့် ညှိနှိုင်းတိုင်ပင်လုပ်ဆောင်လေ့ရှိပါသည်။

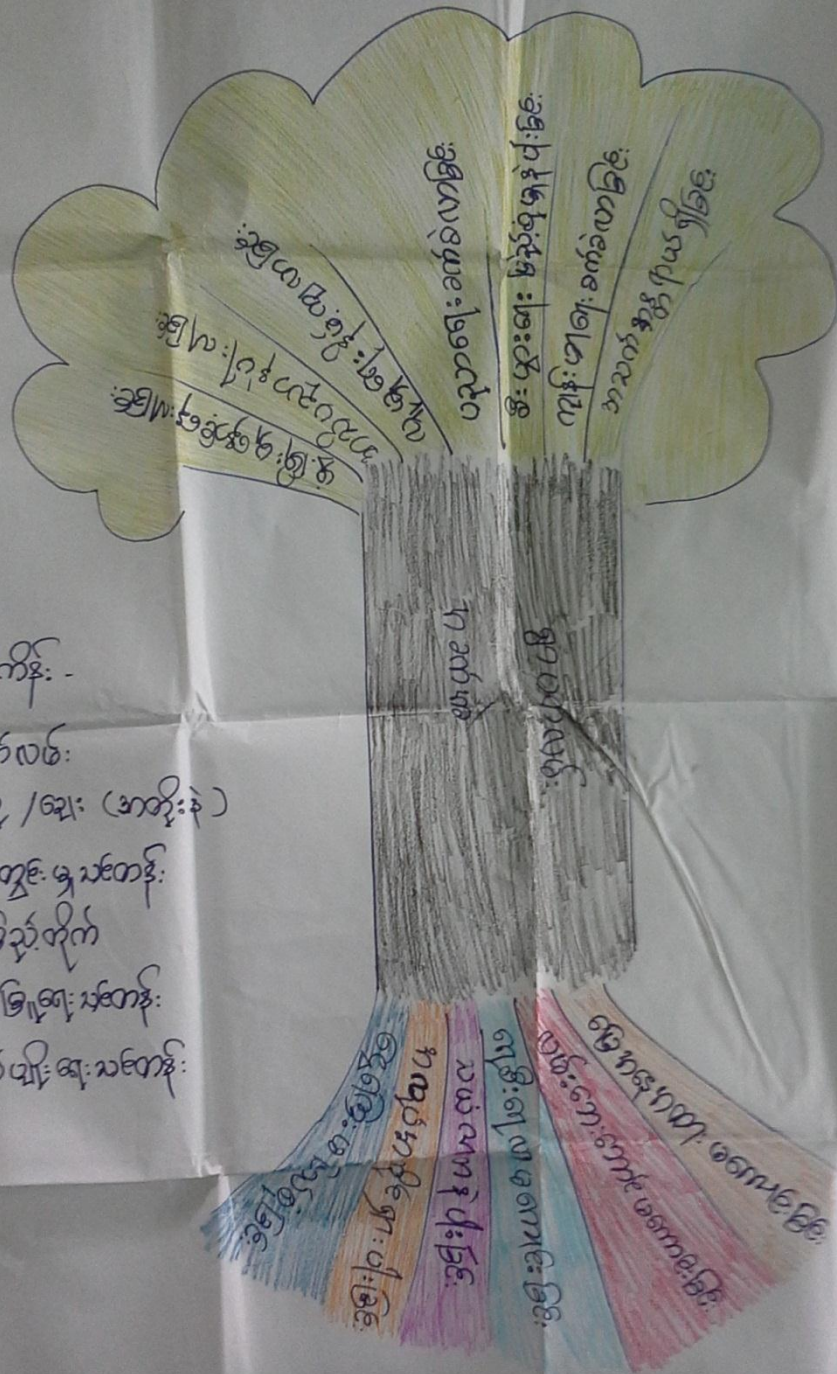
ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးစော့ရှိန်

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား(၆) ၊ မ(၃)

ပြဿနာသစ်ပင်

27.1.2016 -  
 သရင် (ပြောင်းဝ)

ပြဿနာသစ်ပင်



- စိစစ်ကိန်း-
- ၁- အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း
  - ၂- အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း (အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း)
  - ၃- အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း
  - ၄- အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း
  - ၅- အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း
  - ၆- အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း







### ပြဿနာသစ်ပင်အပေါ် သုံးသပ်ချက်

နေ့စွဲ - (၂၇.၁.၂၀၁၆)

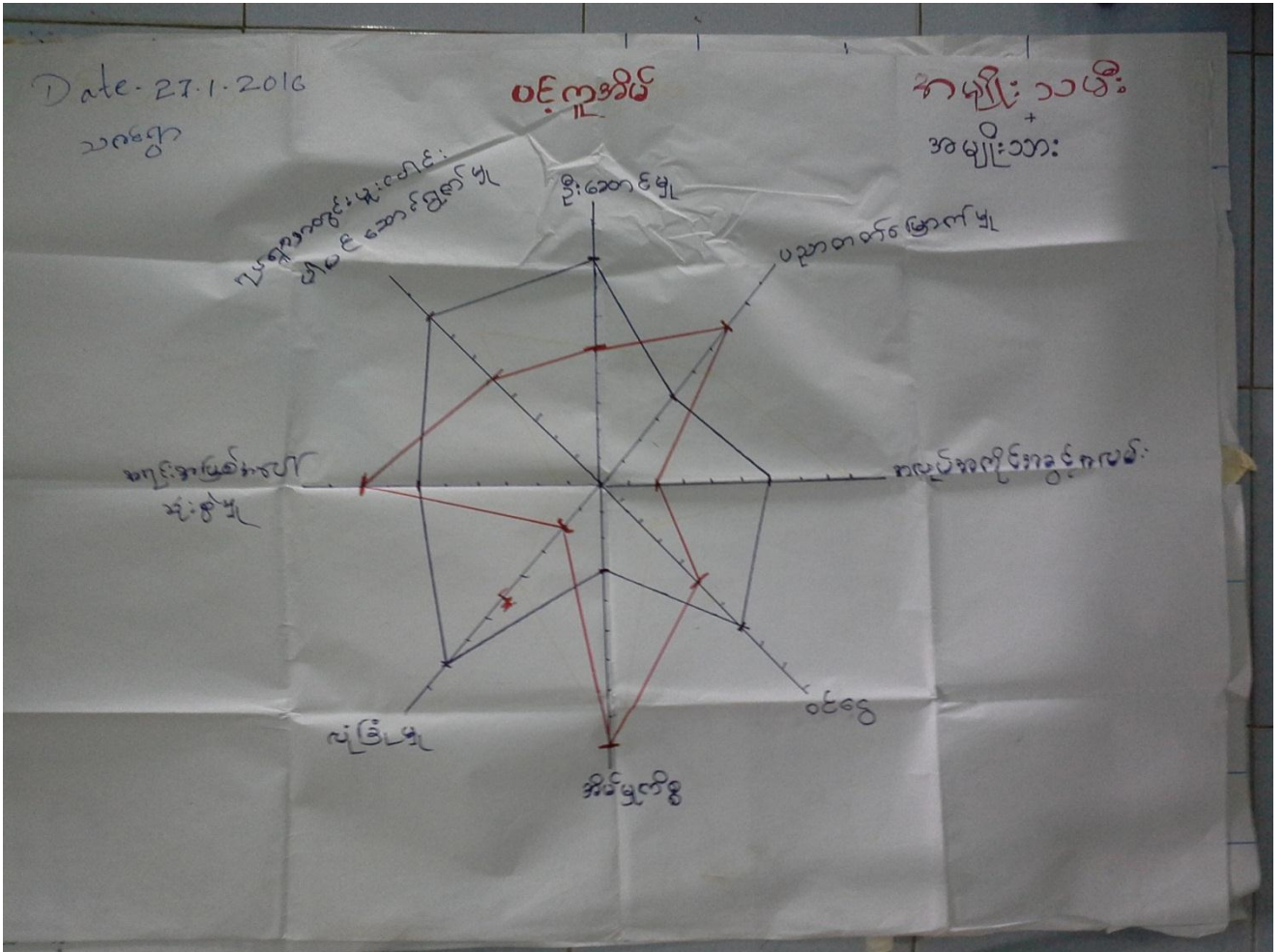
တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး ၊ ကျွန်းစုမြို့နယ် ၊ ကျွဲခရံအုပ်စု ၊ သင်္ဃန်းကျေးရွာ၏ အခက်အခဲများကို ဖော်ထုတ် သိရှိနိုင်ရန် ပြဿနာသစ်ပင်(၄)ပင်ကိုအသုံးပြုခဲ့သည်။ ပြဿနာသစ်ပင် (၄) ပင်ကို (၂၇.၁.၂၀၁၆) ရက်နေ့တွင် ကျင်းပသော ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသားအဖွဲ့နှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့ သီးသန့်ခွဲပြီးဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။ ပြဿနာသစ်ပင် (၄) ပင်လုံးတွင် ရွာပတ်လမ်းမကောင်းသောကြောင့် သွားလာရခက်ခဲခြင်းအကြောင်း ဆွေးနွေးခဲ့ ကြသည်။ဆွေးနွေးစဉ်တွင် ငွေကြေး ၊ ရေစီးရေလာမကောင်းခြင်း ၊ မြေအနေအထားမကောင်းခြင်း ၊ လမ်းကျဉ်းမြောင်း ခြင်း ၊ အောက်ခံမြေမျောခြင်း ၊ မိုးရွာသီတွင် သွားလာရခက်ခဲခြင်း ၊ ရေလွှဲမြောင်းမရှိသောကြောင့် သွားလာရ ခက်ခဲ ပါသည်။ ထိုအပြင် ကျေးရွာအခက်အခဲများအပြင် ယာဉ်တိုက်မှုဖြစ်ပွားခြင်း ၊ စီးပွားရေးအဆင်မပြေခြင်း ၊ ကျန်းမာရေး အတွက် ခက်ခဲခြင်း ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုနှောင့်နှေးခြင်း ၊ ပညာရေးခက်ခဲလာခြင်း ၊ လူနေမှုအဆင့်နိမ့်ကျခြင်း အခက်အခဲ များအကြောင်း ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ကွန်ကရစ်လမ်းခင်းခြင်းအကြောင်းကို အဓိကထား ဆွေးနွေး ခဲ့ကြပါသည်။

#### အနှစ်ချုပ်

ပြဿနာသစ်ပင် (၄) ပင်နှင့်ဆွေးနွေးမှုများ ကိုလေ့လာခြင်းအားဖြင့် ပညာတတ်မြောက်မှုနည်းသဖြင့် ပညာရေးကိုအလေးထားဆောင်ရွက်နေခြင်း ၊ စားဝတ်နေရေးခက်ခဲခြင်း ၊ အတိုးနှုန်းသက်သာသည့် ချေးငွေ လုပ်ငန်း များအပေါ် မူတည်ပြီးကိုယ်ပိုင်လုပ်ငန်းများလုပ်ဆောင်လိုခြင်းများကိုတွေ့ရှိရပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ                      -ဦးစော့ရှိန်  
ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ                              -ကျား(၅)ဦး၊မ(၅)ဦး

### ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ



### ပင့်ကူအိမ်မြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်

- နေ့စွဲ. - (၂၇.၁.၂၀၁၆)
- စတင်ချိန် - (၉:၀၀)နာရီ
- ပြီးဆုံးချိန် - (၁၀:၀၀)နာရီ

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး၊ ကျွန်းစုမြို့နယ်၊ ကျွဲခရံအုပ်စု၊ သင်္ဃာကျေးရွာပထမအကြိမ် အစည်းအဝေး မပြုလုပ်မီ ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းတွင် ပင့်ကူအိမ်မြေပုံကိုစတင်အသုံးပြုခဲ့သည်။ ရည်ရွယ်ချက်မှာကျေးရွာ အတွင်း အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ အခန်းကဏ္ဍများကို နှိုင်းယှဉ်လေ့လာနိုင်ရန်ဖြစ်သည်။ ထိုသို့လေ့လာနိုင်ရန် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးသီးသန့်အဖွဲ့ဖွဲ့ပြီးအမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ ဆွေးနွေးရန် အချက်အလက်များကို ဖော်ထုတ်စေရာ အချက် (၈) ချက်ထွက်ပေါ်လာသည်။ ထိုအချက် (၈) ချက်မှာလုံခြုံမှု၊ ပင်ပန်းမှု၊ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ ပညာ တတ်မြောက်မှု၊ ဦးဆောင်မှု၊ ရပ်ရွာအတွင်း ပူးပေါင်းပါဝင်ဆောင်ရွက်မှု၊ အရင်းမြစ်အပေါ်သုံးစွဲမှု၊ အိမ်မှုကိစ္စ တို့ဖြစ်ပါသည်။ ထိုအချက် အလက်များကိုအမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးသီးသန့်အဖွဲ့ပြီးဆွေးနွေးချက်များ ခြုံငုံသုံးသပ်ရလျှင်

ပညာတတ်မြောက်မှုတွင် အမျိုးသမီးများကပိုသာကြောင်း၊ အိမ်မှုကိစ္စတွင် အမျိုးသမီးများကပိုမိုလုပ်ကိုင်နိုင်ခြင်း ၊ ဝင်ငွေရှာနိုင်မှုတွင် အမျိုးသမီးများထက် အမျိုးသားများကပိုမိုလုပ်ကိုင်နိုင်သည်ကိုတွေ့ရပါသည်။

### အနှစ်ချုပ်

အမျိုးသမီးတိုင်း၏ ဆန္ဒသဘောထားမှာအမျိုးသားများနှင့် တန်းတူလုပ်ဆောင်ခွင့် ၊ အခွင့်အလမ်းများ ၊ ပူးပေါင်းပါဝင်မှု ၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှုတို့တွင် ပါဝင်လျှင် ပိုပြီးကောင်မွန်လာမည်ဖြစ်ကြပါသည်။ အမျိုးသမီးများကိုနေရာတိုင်းတွင် တန်းတူအခွင့်အလမ်းများ ဖော်ဆောင်ပေးရန် လိုအပ်ပါကြောင်းစသည်ဖြင့် သုံးသပ်ရပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - အဖွဲ့.(၁) ၊ အဖွဲ့.(၂)

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား(၃၀) ၊ မ(၃၀)





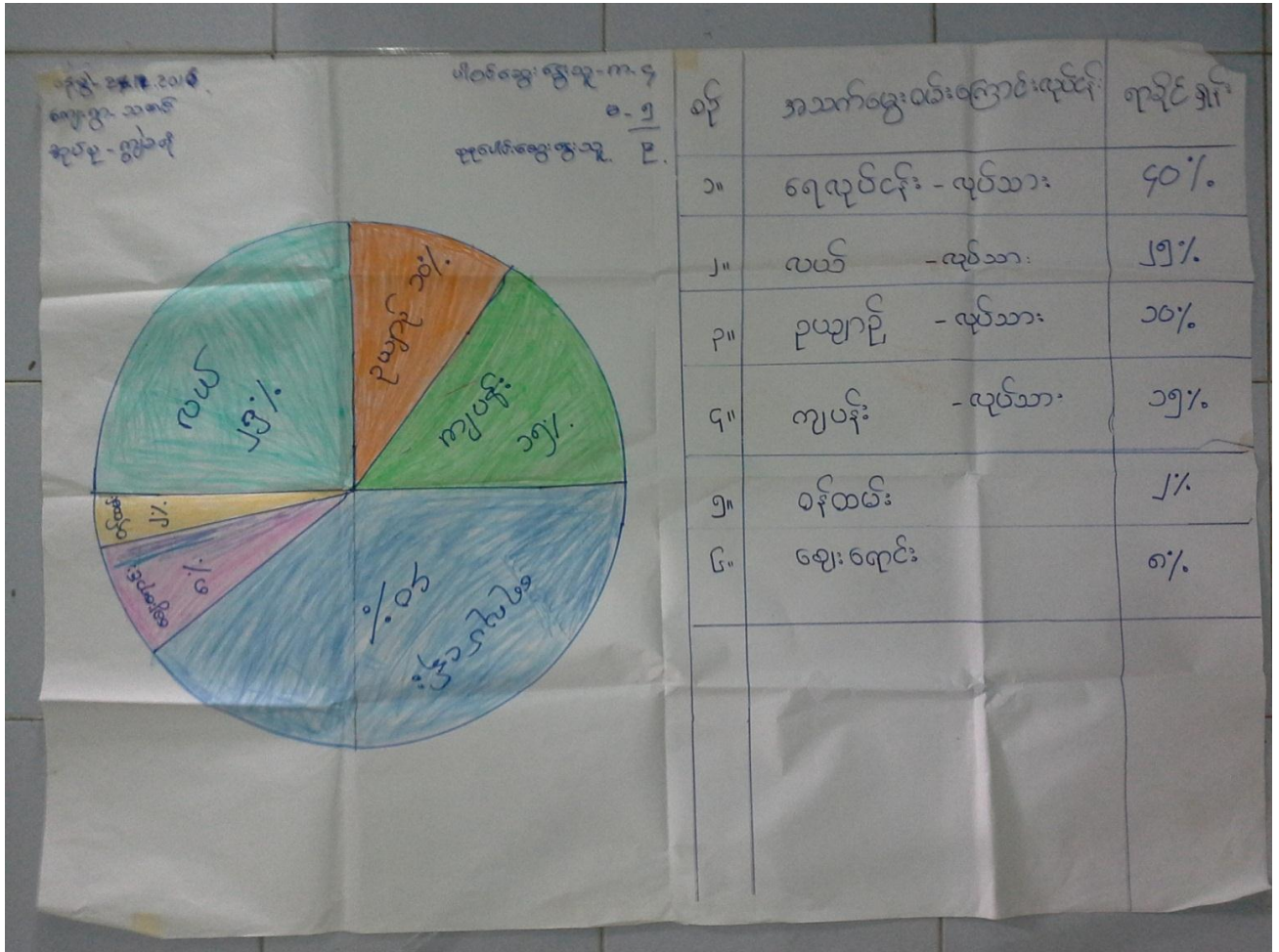
### ပိုင်ဆိုင်မှုပြဇယားအပေါ် သုံးသပ်ချက်

နေ့စွဲ - (၂၇.၁.၂၀၁၆)

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး ၊ ကျွန်းစုမြို့နယ် ၊ ကျွဲခရံအုပ်စု ၊ သင်္ဃန်းကျေးရွာ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုပြဇယားကို ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းတွင် ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။ သင်္ဃန်းကျေးရွာတွင် အုပ်စု (၃)စုရှိသည်။ (၁) ချမ်းသာသောအုပ်စု ၊ (၂) သာမန်အုပ်စု (၃) မပြေလည်သောအုပ်စုတို့ဖြစ်ကြသည်။ (၁)ချမ်းသာသောအုပ်စုတွင် (၁၀%) ရှိပြီး ၊ တိုက်အိမ် ၊ လယ် ၊ ဥယျာဉ် ၊ လှေ ၊ အရောင်းအဝယ် ၊ ထော်လာဂျီ ၊ ဆိုင်ကယ် ၊ TV တွေရှိကြပြီး ၊ ပိုင်ဆိုင်မှုများခြင်း ၊ ငွေအရင်းအနှီးရှိခြင်း ၊ ကြိုးစားအားထုတ်မှုရှိခြင်း ၊ ဝင်ငွေများပြီး ၊ ထွက်ငွေနည်းခြင်းတို့ကိုတွေ့ရပါသည်။ (၂) သာမန်အုပ်စုတွင် အိမ်ခြေ (၄၀%) ရှိပြီး ၊ သစ်သားအိမ် ၊ လယ် ၊ ဥယျာဉ် ၊ ဆိုင်ကယ် ၊ TV ၊ လှေတို့ရှိကြပြီးပိုင်ဆိုင်မှုအသင့်အတင့်ရှိခြင်း ၊ ကြိုးစားအားထုတ်မှုရှိခြင်း ၊ ဝင်ငွေထွက်ငွေမျှတခြင်းကိုတွေ့ရှိရပါသည်။ (၃)မပြေလည်သောအုပ်စုတွင် အိမ်ခြေ (၅၀%)ရှိပြီး ၊ ထရပ်ကားအိမ် ၊ ကျပန်းအလုပ်ကိုလုပ်ကိုင် နေသူများဖြစ်ပြီးပိုင်ဆိုင်မှုမရှိခြင်း ၊ ငွေအရင်းအနှီးမရှိသောကြောင့် အလုပ်အကိုင်အခွင့် အလမ်းရှားပါးခြင်းတို့ကြောင့် စားဝတ်နေရေးအဆင်မပြေခြင်း အခက်အခဲများနှင့် ကြုံတွေ့ ရပါသည်။

- စတင်ချိန် - (၅:၀၀)နာရီ
- ပြီးဆုံးချိန် - (၅:၃၀)
- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်မိမိခိုင်
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား(၅ ) ၊ မ(၅)

### အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြဇယား



### အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြခြေပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်

နေစွဲ - (၂၇.၁.၂၀၁၆)

စတင်ချိန် - (၄:၀၀)နာရီ

ပြီးဆုံးချိန် - (၄:၄၅)နာရီ

တနင်္သာရီတိုင်ဒေသကြီး ၊ ကျွန်းစုမြို့နယ် ၊ ကျွဲခရံအုပ်စု ၊ သင်္ဃန်းကျေးရွာဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းတွင် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြခြေပုံကို ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။ သင်္ဃန်းကျေးရွာ၏ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း လုပ်ငန်းများမှာ - ရေလုပ်ငန်း ကို(၄၀%) ၊ လယ်(၂၅%) ၊ ဥယျာဉ်(၁၀%) ၊ ကျွန်း(၁၅%) ၊ အရောင်းအဝယ်(၁%)နှင့် ဝန်ထမ်း(၂%)ဖြင့် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြနေကြကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။

အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြခြေပုံသည် လူမှုရေးအခြေပြဇယားနှင့် ချိတ်ဆက်နေသော်လည်း ၎င်းခြေပုံကို ကြည့်ခြင်းအားဖြင့် ကျေးရွာသူ ၊ ကျေးရွာသားတို့၏ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း အလုပ်အကိုင်နှင့် ရာခိုင်နှုန်း များကိုသိရှိ

နိုင်ပါသည်။ ထိုမြေပုံမှ သင်္ဃန်းကျေးရွာတွင် တံငါ လုပ်ကိုင်နေသူများခြင်း ၊ လယ် ၊ ဥယျာဉ် နှင့် ကျားပန်းလုပ်ငန်း တို့မှာ လုပ်ကိုင်နေသူများကို ကြည့်ခြင်းအားဖြင့် စားဝတ်နေရေးအဆင်ပြေမှု ရှိသည်ကိုတွေ့ရပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ

-ဦးစောရှိန်

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ

-ကျား(၅)၊ မ(၅)

မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ



ရွာလုံးကျွတ် ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေး



ရွာလုံးကျွတ် ဒုတိယအကြိမ် အစည်းအဝေး

ဝါတ်ပုံမှတ်တမ်းများ



ကျေးရွာထုပူးပေါင်းပါဝင်ဆန်းစစ်ခြင်း



လူထုပူးပေါင်းပါဝင်ဆန်းစစ်ခြင်း

ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား၊ မ	ရာထူး
၁	ဦးကြူစိန်	ကျား	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်သန္တာလှိုင်	မ	ကျေးရွာ စီ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးမြင့်စိုး	ကျား	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၄	ဒေါ်မြင့်ရီ	မ	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၅	ဒေါ်ညွန့်ကြည်	မ	စောင့်ကြည့်၊ ကြီးကြပ်ရေး ဆပ်ကော်မတီ
၆	ဦးစိုးမြင့်ဌေး	ကျား	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၇	ဒေါ်စန္ဒာထွေး	မ	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၈	ဦးဝင်းနိုင်စိုး	ကျား	ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ
၉	ဒေါ်ပွားကြည်	မ	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၀	ဒေါ်မိမိဝင်း	မ	လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြင်/ထိန်း ဆပ်ကော်မတီ
၁၁	ဦးမြင့်ခိုင်	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၂	ဒေါ်သူဇာလှိုင်	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၃	ဒေါ်သန်းသန်းအေး	မ	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၄	ဦးသန်းရွှေ	ကျား	အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး
၁၅	ဦးဟိန်းဇော်	ကျား	ကျေးရွာ စာရင်းကိုင်

ကျေးရွာ အခြေခံ အချက်အလက်များ (ပုံစံ - ၈ - ဝ)

ပုံစံ ၈-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လယ်ဧကနှင့်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခေါ်သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုပေးအောင်ပေးရန်အတွက် ဝတ်စုံတင်စာရင်းစံရမည့် ကျေးရွာအချက်အလက်များကို ဝတ်စုံတင်စာရင်းစံရမည့် ကျေးရွာအချက်အလက်များအား အခြေခံအချက်အလက်များအရ စီစဉ်ပေးရမည်။ ဤကျေးရွာအချက်အလက်များအား အခြေခံအချက်အလက်များအရ စီစဉ်ပေးရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် <b>ဦးကျော်စင်စိန်</b>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ရုံးနံပါတ် <b>- ၀၇၇၃၁၅၆၅၀၈</b>	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် <b>ဦးကျော်စင်စိန်</b>
ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး- တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ် ကျွန်းဘူး	ကျေးရွာအုပ်စု ကျွန်းဘူး
		ကျေးရွာ ၁၁၀၆

က. လူဦးရေ

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကျေးရွာအုပ်စုအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၁) <b>၅၇၂</b>	<b>၅၇၀</b>	ကျေးရွာအုပ်စု (၁) <b>၁၁၀၆</b>	<b>၅၇၀</b>
လူဦးရေ (၂) -----		ကျေးရွာအုပ်စု (၂) -----	
လူဦးရေ (၃) -----		ကျေးရွာအုပ်စု (၃) -----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<b>၂၆၇</b>	<b>၂၈၄</b>
အိမ်ထောင်စုဦးရေ	<b>၅၃၆</b>	<b>၇၅</b>

၂) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အအုံအမျိုးအစားများ

အဆောက်အအုံအမျိုးအစား	အမှတ် ခြေမီ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြေမီ	အဆောက်အအုံအမျိုးအစား	အမှတ် ခြေမီ
အထက်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input checked="" type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ရေစက်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	စင်္ကြံ	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	





(က) မြစ်၊ နှစ်လျှောက်ပတ်ဝန်းကျင်၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ

	(၁) ကလောင်ကုဏ်:		(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်တွေ့အောင်မြင်မှု		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
ပုလဲပေါက်ခြံဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်	မရှိ	<input type="checkbox"/>
အလက်တန်ခြံဆရာဆရာမ	မရှိ	မရှိ	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	<input type="checkbox"/>
အလက်တန်ခြံဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အချို့သောကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လွှဲစစ်ဆိုင်ရာ	မရှိ	<input type="checkbox"/>
ဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရိပ်အမှောင်	<input type="checkbox"/>	မရှိ	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	မရှိ	မရှိ
စုစုပေါင်း			မှတ်တမ်း			မှတ်တမ်း		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကို ဝိုင်းပါ)

ကျောက်ကြီးလမ်း / ကတ္တရာလမ်း / ကွန်တရော်လမ်း / မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
 ကျောက်ခင်းလမ်း / မြေသားလမ်း / လှသွားလမ်း / အခြား \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာတွင် နေထိုင်သူ

(၁) လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာခွဲခြားမှု ဝိုင်းပါ  
 နိုင်ငံခြား ဝိုင်းပါ  
 နိုင်ငံခြား ဝိုင်းပါ  
 (၂) နိုင်ငံခြား ဤဝိုင်းချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင် ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ် \_\_\_\_\_ / ဝိုင်းပါ  
 (၃) ဤဝိုင်းချက်ကို မြို့နယ်မှ အတည်ပြုခဲ့ပါသလား? မြို့နယ်သည် / မြို့နယ်ခြား / ဝိုင်းပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ ပတ်ဝန်းကျင် ကျေးရွာအုပ်စု၏ ပတ်ဝန်းကျင် မည်မျှ ကွာဝေးသနည်း? ဝိုင်းပါ  
 (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ ပတ်ဝန်းကျင် လာရောက်ကြည့်ရှုနိုင်သည့် အချိန်  
 မြောက်ဘက်မှ လာရောက်ကြည့်ရှုနိုင်ခြင်း - ထောက်လှမ်း/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလွှဲ/လမ်း/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ အခြား \_\_\_\_\_ သေသည်ကို မြင်သွားလျှင် ကြာမြင့်သည့် အချိန်  
 မြောက်ဘက်မှ လာရောက်ကြည့်ရှုနိုင်ခြင်း - ထောက်လှမ်း/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/မြေလွှဲ/လမ်း/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ အခြား \_\_\_\_\_ သေသည်ကို မြင်သွားလျှင် ကြာမြင့်သည့် အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ် -  
 ဤကျေးရွာတွင် ခြေရာခံခြင်းကို သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ် ကျရောက်မှု ဖြစ်နိုင်ပါသလား  
 ဝိုင်းပါ  မရှိပါ



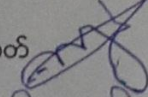
(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

မာကျော့ကျွန်းရွာ  
၀၅.၂၀၁၆


ကျေးရွာခေါင်းဆောင် ဦးကျော်စန်းနိုင်

အမည် ဦးကျော်စန်းနိုင်

လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၂၇. ၁. ၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးကျော်စန်းနိုင်

လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၂၇. ၁. ၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်း အချိန်ဇယား (ပုံစံ - ၈ - ၂)

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လယ်ထွက်ချက် သက်ဆိုင်ရာ လူထုစည်းရုံးရေးဖွဲ့စည်းမှု/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများ/စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ဖြန့်ဝေပေးရေးအတွက် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက် ဤပုံစံကို ဖြည့်သွင်းရမည်။

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (၂) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃)

စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပါ  စက်ဝန်း (၁)  စက်ဝန်း (၂)  စက်ဝန်း (၃)

စက်ဝန်း (၄)

ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာအုပ်စု

ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာအုပ်စု

စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပါ  စက်ဝန်း (၁)  စက်ဝန်း (၂)  စက်ဝန်း (၃)

စက်ဝန်း (၄)

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင် တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုံ တက်ရောက်သူအရေအတွက်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း စီမံဆောင်ရွက်ရေးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	၂၇.၁.၂၀၁၆	၂၇.၁.၂၀၁၆	၁၄၁	၁၉၈	၃၃၇	၃၃၇
၂. ကျေးရွာစီမံကိန်း ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	၂၇.၁.၂၀၁၆	၂၇.၁.၂၀၁၆	၁၃၂	၁၂၆	၂၅၈	၂၅၈
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းစဉ်အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	၂၇.၂.၂၀၁၆	၂၇.၂.၂၀၁၆	၃၅	၃၇	၇၂	၇၂
၄. ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	၁၆.၂.၂၀၁၆	၂၇.၂.၂၀၁၆	၀	၀	၀	၀
၅. ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	၁၇.၃.၂၀၁၆	၁၇.၃.၂၀၁၆	၅၇	၅၇	၅၇	၅၇
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	၁၇.၃.၂၀၁၆	၁၇.၃.၂၀၁၆	၅၇	၅၇	၅၇	၅၇
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	၁၇.၃.၂၀၁၆	၁၇.၃.၂၀၁၆	၅၇	၅၇	၅၇	၅၇
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	၁၇.၃.၂၀၁၆	၁၇.၃.၂၀၁၆	၅၇	၅၇	၅၇	၅၇
၉. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	၁၇.၃.၂၀၁၆	၁၇.၃.၂၀၁၆	၅၇	၅၇	၅၇	၅၇
၁၀. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	၁၇.၃.၂၀၁၆	၁၇.၃.၂၀၁၆	၅၇	၅၇	၅၇	၅၇
၁၁. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	၁၇.၃.၂၀၁၆	၁၇.၃.၂၀၁၆	၅၇	၅၇	၅၇	၅၇
၁၂. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့	၁၇.၃.၂၀၁၆	၁၇.၃.၂၀၁၆	၅၇	၅၇	၅၇	၅၇



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ် (ပုံစံ - ၈ - ၃)

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ရုက္ခါ အဆင့် (၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစည်းအဝေးပြီးနောက် ပူးပေါင်း ကျေးရွာစီမံကိန်း  
 အထောက်အကူပြုထောက်ပံ့သည့် လူထုစည်းရုံးရေးများအကူအညီဖြင့် ပျံ့နှံ့ကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်ဆည်းရမည်။  
 အားလုံးသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဦးစားပေးဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုတက်ပြိုင်စီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့်  
 မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

ရက်စွဲ ၂၀၁၆.၁.၂၀၁၆  
 ကော်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) □ ကော်ဝန်း(၁)  
 □ ကော်ဝန်း(၂) □ ကော်ဝန်း(၃) □ ကော်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း-တနင်္သာရီတိုင်း၊ ပြည်နယ်-ကျွန်းဝှက်၊ ကျေးရွာအုပ်စု - ကျွဲခဲ၊ ကျေးရွာ - ၁၁၀၆

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်  
 အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၀ ဂြာပတ်လမ်း၊ မရှိခြင်း၊ လောင့်၊ ခွား၊ လာ၊ ခက်ခဲခြင်း၊ နှင့် လူရေ မဲ့အာဆင်အာဆင်၊ နှိမ်ကျခြင်း	၀ ဂြာပတ်လမ်း၊ မရှိခြင်း၊ လောင့်၊ ခွား၊ လာ၊ ခက်ခဲခြင်း၊ နှင့် လူရေ မဲ့အာဆင်အာဆင်၊ နှိမ်ကျခြင်း
၂ ရေခူရေချိုး - ရေခူရေချိုးအခက်အခဲ ရှိခြင်း၊ လောင့်၊ မရှိ ဆင်းရဲသားများ၊ အချို့အချို့အချို့အချို့အချို့အချို့	၂ ရေခူရေချိုး - ရေခူရေချိုးအခက်အခဲ ရှိခြင်း၊ လောင့်၊ မရှိ ဆင်းရဲသားများ၊ အချို့အချို့အချို့အချို့အချို့အချို့
၃ ချေး - မရှိခြင်း၊ လောင့်၊ စီးပွားရေး ပင်ပန်းခြင်း၊ နှင့် ကျန်းမာရေး ခြင်းများ၊ ပင်ပန်းခြင်း	၃ ချေး - မရှိခြင်း၊ လောင့်၊ စီးပွားရေး ပင်ပန်းခြင်း၊ နှင့် ကျန်းမာရေး ခြင်းများ၊ ပင်ပန်းခြင်း
၄ စက်ကား မရှိခြင်း၊ လောင့်၊ ခွား၊ လာ ပင်ပန်းခြင်း၊ နှင့် စီးပွားရေး တို့ပါခြင်း	၄ စက်ကား မရှိခြင်း၊ လောင့် - ခွား၊ လာ ပင်ပန်းခြင်း၊ နှင့် စီးပွားရေး တို့ပါခြင်း
၅ စာလုပ်အိမ် - မရှိခြင်း၊ လောင့်၊ အခဲ အခက်အခဲများ၊ စာလုပ်အိမ် စာလုပ်အိမ်အခက်အခဲများ	၅ စာလုပ်အိမ် - မရှိခြင်း၊ လောင့်၊ အခဲ အခက်အခဲများ၊ စာလုပ်အိမ် စာလုပ်အိမ်အခက်အခဲများ





ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ - ၀ - ၄)

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အတည်ပြုပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းရမည့်၊ ဤစံအားဖြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်၊ CF ၄ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်၊

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဦး. ဇော်ဖြူကြည်

နေ့စွဲ ၂၀၂၁.၁၂.၂၀/၂၆

ပြည်နယ်/တိုင်း-တာနသတ်စိုက်ရေးဦးစီးဌာန

စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ (✓) ဝက်ဝန်း(၁) ဝက်ဝန်း(၂) ဖြစ်စက်ဝန်း(၃) ဝက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာအုပ်စု ကျွဲ၊ ငှက်

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကျန်ကျစိတ်		
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ ။ အမည်/အဖွဲ့
ကာသာ ရွာစု	နွားစားယာ	၈၀၀' x ၆'	၇၇၁ - ၁၀၆ ၆ - ၁၇၀	ဝအမျိုးသား ဝအမျိုးသမီး ဝအမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး	၄၂၀၀၀၀၀		၇၈၀၀၀၀၀
ကမ္ဘီ	ခိုင်စံစံတော	၅၀' x ၁၀' x ၆'	၇၇၁ - ၁၆၇ ၅ - ၁၆၇	ဝအမျိုးသား ဝအမျိုးသမီး ဝအမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး	၇၀၀၀၀၀၀		၇၀၀၀၀၀၀
ယာမို	ခိရိစမ်း၊ ၁၇ ခွယ်၊ ၁၇ ခွယ်	၈၀၀'	၇၇၁ - ၃၀၃ ၅ - ၃၀၄	ဝအမျိုးသား ဝအမျိုးသမီး ဝအမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး	၁၁၅၀၀၀၀၀	၄၂၀၇၅၀	၁၁၅၄၂၅၀
ပွဲတိုင်း	အုတ်ကျွတ်တော	၈၅' x ၈' x ၁၅'	၇၇၁ - ၅၀၄ ၆ - ၅၀၄	ဝအမျိုးသား ဝအမျိုးသမီး ဝအမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး	၁၂၂၀၀၀၀၀		၁၂၂၀၀၀၀၀





၅၅၆	အခြားလက်	၇၅ - ၇၇ ၈ - ၈၅	666	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး <input type="checkbox"/> အမျိုးသားနှင့် <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး	1၄,၀၀၀,၀၀၀	1၄,၀၀၀,၀၀၀
-----	----------	-------------------	-----	---	------------	------------

ရာထူး: ကျေးရွာအုပ်စု ဗိုလ်ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ အမည်: ဒေါ်အေးနီ  
 လက်မှတ်: [Signature] ရက်စွဲ: 29-1-2016

မျှော်မှန်းရက်: 29.1.2016



ပုံစံ PC-၄ ကျေးရွာအုပ်စုပုံစံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာအုပ်စုပုံစံရွေးချယ်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် အတည်ပြုခဲ့သည့် စာရွက်အရည်အသွေးများကို အခြေခံ၍ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်စု/ဝန်ထမ်းအမည် ဦး ကျော် မြင့်

နေ့စွဲ ၂၀၂၁.၀၁.၂၀

ပြည်နယ်/တိုင်း-စာနယ်ဇင်း/တိုင်း မြန်မာ-ကျွန်းစု

ကော်မတီအဖွဲ့အစည်း/ဝန်ထမ်း(၁) ဝန်ထမ်း(၂) ဝန်ထမ်း(၃) ဝန်ထမ်း(၄)

ကျေးရွာအုပ်စု နွဲ့စုံ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားနိုင်မည့်သူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်		စုစုပေါင်း
						ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်သွင်းငွေ   အမည်/အဖွဲ့	
ကျွဲခင်	စားသောက်ရေး၊ အိမ်ရာရေးရာ	၅၀	ကျား - ၆၂၉ မ - ၅၈၈	အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး	၅၅၀၀၀၀၀			၅၅၀၀၀၀၀
ဝေဇင်	ရွာတစ်ဝန်း	၇၀၀ x ၁၀ x ၆	ကျား - ၂၉၆၅ မ - ၂၇၂၂	အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး	၂၇၀၀၀၀၀			၂၇၀၀၀၀၀
ကျေးရွာအမည်	မိမိတို့ရွာ	၃-၅၉ မိမိတို့ရွာ - ၇၀	ကျား - ၅၃၀ မ - ၂၇၅	အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး	၂၀၅၀၀၀၀			၂၀,၅၀၀၀၀၀
ကျေးရွာအမည်	ကျေးရွာ	မိမိတို့ရွာ - ၂၂	ကျား - ၃၅၅ မ - ၃၀၂	အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး	၅၅၀၀၀၀၀			၅,၅၀၀၀၀၀

သစ်ပင်	အပင်အရွယ်	၈' x ၈' x ၁၀'	၇၇ - ၁၂၇ ၈ - ၇၂	<input type="checkbox"/> အပင်အရွယ် <input type="checkbox"/> အပင်အရွယ် <input type="checkbox"/> အပင်အရွယ်နှင့် <input type="checkbox"/> အပင်အရွယ်	၇၈၀၀၀၀၀			၇၈၀၀၀၀၀
သစ်ပင်	အပင်အရွယ်	၈' x ၈' x ၁၀'	၇၇ - ၁၂၇ ၈ - ၇၂	<input type="checkbox"/> အပင်အရွယ် <input type="checkbox"/> အပင်အရွယ် <input type="checkbox"/> အပင်အရွယ်နှင့် <input type="checkbox"/> အပင်အရွယ်	၁၁၈,၀၀၀			၁၁၈,၀၀၀

ရာထူး: ကျေးရွာအုပ်စု ပီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

လက်မှတ်

အမည်: ဦးမြင့်စိန်


ရက်စွဲ: ၂၀၁၆

ကျိမ်းစာ: ၂၀၁၆

## အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ - ၈ - ၁၂)

### ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေး

၁၄၁



ပုံစံ - ၈ - ၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးယူကာ ကျေးရွာအုပ်စုတစ်ခုစီတွင် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂၊ စီမံကိန်းတက်ရောက်နိုင်ရေးအတွက် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူမှတ်တမ်းကို ဖြည့်သွင်းရန်			
စည်းရုံးရေးမှူးအဖွဲ့		ဦးနေမျိုးကြိုင်	
ရက်စွဲ	၂၀၁၆.၀၁.၂၀	စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအဆင့်	<input checked="" type="checkbox"/> စီမံကိန်း(၁) <input type="checkbox"/> စီမံကိန်း(၂) <input type="checkbox"/> စီမံကိန်း(၃) <input type="checkbox"/> စီမံကိန်း(၄)
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး	ကျွန်းစု	ကျွန်းစု	ကျေးရွာ
		ကျွန်းစု	ကျေးရွာ
		ကျွန်းစု	ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးအစဉ်: ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေး						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကော်မတီဝင် (✓)	လက်မှတ်	လက်မှတ်
၁	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓		
၂	ဦးအောင်ကျော်	✓		✓		
၃	" မြင့်စိုး	✓		✓		
၄	" မိုးကြည်	✓		✓		
၅	" ကျော်စွာ	✓		✓		
၆	" စတင်ကျော်	✓		✓		
၇	" အောင်ကျော်	✓		✓		
၈	" ကျော်စွာ	✓		✓		
၉	" အောင်ကျော်	✓		✓		
၁၀	" ကျော်စွာ	✓		✓		
၁၁	" အောင်ကျော်	✓		✓		
၁၂	" ကျော်စွာ	✓		✓		
၁၃	" အောင်ကျော်	✓		✓		
၁၄	" ကျော်စွာ	✓		✓		
၁၅	" အောင်ကျော်	✓		✓		
၁၆	" ကျော်စွာ	✓		✓		
၁၇	" အောင်ကျော်	✓		✓		
၁၈	" ကျော်စွာ	✓		✓		
၁၉	" အောင်ကျော်	✓		✓		
၂၀	" ကျော်စွာ	✓		✓		
၂၁	" အောင်ကျော်	✓		✓		
၂၂	" ကျော်စွာ	✓		✓		
၂၃	" အောင်ကျော်	✓		✓		
၂၄	" ကျော်စွာ	✓		✓		
၂၅	" အောင်ကျော်	✓		✓		
၂၆	" ကျော်စွာ	✓		✓		
၂၇	" အောင်ကျော်	✓		✓		
၂၈	" ကျော်စွာ	✓		✓		
၂၉	" အောင်ကျော်	✓		✓		
၃၀	" ကျော်စွာ	✓		✓		

(၁) အိမ်ထောင်စုကော်မတီဝင်/အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြုပါ။





ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဝိပဿနာ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးဌာနက အခြေခံသည့် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ  
 ၂ ဝိပဿနာတက်ရောက်သူများအား အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအဖွဲ့ **ဦးကျော်ကျော်**

ရက်စွဲ: **၂၇. ၁. ၂၀၁၆**      ဝိပဿနာတက်ရောက်ခြင်းမရှိ (✓)       စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး:      မြို့နယ်      ကျေးရွာအုပ်စု      ကျေးရွာ

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး      တွန်းဇု      ညွှော်      ဘတ်

အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်: ပတမဒါလိမ္မိကစော့အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုစုပေါင်း လူငယ်(✓)မ	မှတ်စု	လက်မှတ်
၅၅	ဒေါ်: ဒိမ်	✓		မရှိ	၅၅	[Signature]
၅၆	သိန်းမြင့်	✓		မရှိ		[Signature]
၅၇	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၅၈	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၅၉	ကျွန်းကျော်	✓		မရှိ		[Signature]
၆၀	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၆၁	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၆၂	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၆၃	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၆၄	သိန်းကျော်	✓		မရှိ		[Signature]
၆၅	ကျွန်းကျော်	✓		မရှိ		[Signature]
၆၆	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၆၇	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၆၈	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၆၉	ကျွန်းကျော်	✓		မရှိ		[Signature]
၇၀	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၇၁	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၇၂	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၇၃	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၇၄	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၇၅	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၇၆	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၇၇	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၇၈	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၇၉	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၈၀	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]
၈၁	ဒေါ်အိမ်	✓		မရှိ		[Signature]

စာရင်း

အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်: အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု စာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် အစည်းအဝေး

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထက်ချောက်ချက် (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဝိသိန် အစည်းအဝေးအတွက် အသုံးပြုရန် သဘောတူညီချက်များကို အတည်ပြု ဖြစ်ပေါ်စေရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ဝိသိန်အစည်းအဝေးအတွက် ဝိသိန်အစည်းအဝေးထက်ချောက် ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ဖြစ်ပေါ်စေရန်

စတင်ချုပ်ချယ်မှုအဖွဲ့ ဦးစီးဌာန

ရက်စွဲ: ၂၀၁၇-၁၀-၂၀

ဝိသိန်အစည်းအဝေးထက်ချောက်မှု (၁)  ဝိသိန်အစည်းအဝေးထက်ချောက်မှု (၂)  ဝိသိန်အစည်းအဝေးထက်ချောက်မှု (၃)  ဝိသိန်အစည်းအဝေးထက်ချောက်မှု (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: \_\_\_\_\_ ဖြန့်နယ်: \_\_\_\_\_

အဖွဲ့အစည်း: \_\_\_\_\_

အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ စာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်း (၁) (၂) (၃) (၄)	အဖွဲ့	လက်မှတ်
၈၂	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၈၃	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၈၄	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၈၅	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၈၆	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၈၇	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၈၈	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၈၉	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၉၀	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၉၁	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၉၂	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၉၃	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၉၄	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၉၅	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၉၆	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၉၇	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၉၈	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၉၉	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၁၀၀	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၁၀၁	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၁၀၂	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၁၀၃	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၁၀၄	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၁၀၅	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၁၀၆	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၁၀၇	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၁၀၈	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၁၀၉	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	
၁၁၀	ကျော်မင်း	✓		၂	၈၈	

(၁) အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်း ဝိသိန်အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ စာရင်းအား အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ စာရင်းအား အတည်ပြုရန် ဝိသိန်အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ စာရင်းအား အတည်ပြုရန်





198



ပုံစံ - ၈-၅ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လုပ်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အခြားပြုရန်၊ လူ့စုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင်စွာ တွင်ဆောင်စဉ် စစ်ဆေး၍ မိမိ  
 ။ စီမံကိန်းတက်ရောက်သူများ၏ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံအောင် ဖြည့်စွက်ရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအဖွဲ့ ဦး ဝေ ဟိန် (ခ) ဦး

ရက်စွဲ: 27. 1. 2016

စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအပုံအစုံ (✓)  တက်ရောက်မှု (၁)  
 တက်ရောက်မှု (၂)  တက်ရောက်မှု (၃)

ပြည်နယ်/တိုင်းအောက်: ပြည်နယ် ကျွန်းစု: ကျွန်းစု ကျေးရွာအုပ်စု: ကျွန်းစု ဝေးကွာခြားမှု: ၃၀ မီ

အစည်းအဝေးအဖွဲ့: ပထမ ကြိမ် အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စား လှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦး ဝေ ဟိန် (ခ) ဦး		✓	✓		
၂	မိမိ		✓	✓		
၃	မိမိ		✓	✓		
၄	မိမိ		✓	✓		
၅	မိမိ		✓	✓		
၆	မိမိ		✓	✓		
၇	မိမိ		✓	✓		
၈	မိမိ		✓	✓		
၉	မိမိ		✓	✓		
၁၀	မိမိ		✓	✓		
၁၁	မိမိ		✓	✓		
၁၂	မိမိ		✓	✓		
၁၃	မိမိ		✓	✓		
၁၄	မိမိ		✓	✓		
၁၅	မိမိ		✓	✓		
၁၆	မိမိ		✓	✓		
၁၇	မိမိ		✓	✓		
၁၈	မိမိ		✓	✓		
၁၉	မိမိ		✓	✓		
၂၀	မိမိ		✓	✓		
၂၁	မိမိ		✓	✓		
၂၂	မိမိ		✓	✓		
၂၃	မိမိ		✓	✓		
၂၄	မိမိ		✓	✓		
၂၅	မိမိ		✓	✓		
၂၆	မိမိ		✓	✓		
၂၇	မိမိ		✓	✓		
၂၈	မိမိ		✓	✓		
၂၉	မိမိ		✓	✓		
၃၀	မိမိ		✓	✓		
၃၁	မိမိ		✓	✓		
၃၂	မိမိ		✓	✓		
၃၃	မိမိ		✓	✓		
၃၄	မိမိ		✓	✓		
၃၅	မိမိ		✓	✓		
၃၆	မိမိ		✓	✓		
၃၇	မိမိ		✓	✓		
၃၈	မိမိ		✓	✓		
၃၉	မိမိ		✓	✓		
၄၀	မိမိ		✓	✓		
၄၁	မိမိ		✓	✓		
၄၂	မိမိ		✓	✓		
၄၃	မိမိ		✓	✓		
၄၄	မိမိ		✓	✓		
၄၅	မိမိ		✓	✓		
၄၆	မိမိ		✓	✓		
၄၇	မိမိ		✓	✓		
၄၈	မိမိ		✓	✓		
၄၉	မိမိ		✓	✓		
၅၀	မိမိ		✓	✓		

(၁) အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စား လှယ် အဖြစ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမည် အမည်ဖြင့်



ပုံစံ - ၈-၅ - အတော်အသင့်အောက်ခံများ (FORM PC 12)

လက်ရှိ ဝန်ထမ်းအရင်းအမြစ်များနှင့် အသုံးပြုရန် လိုအပ်သည့် ရှေ့ရပ်က ဧည့်သည်အဖွဲ့အစည်းများကို ကွပ်ကဲစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ ဝန်ထမ်းအရင်းအမြစ်များပါ အတော်အသင့်အောက်ခံများ လျှောက်ထားရန် ဖြည့်သွင်းရန်

ပုံစံအရင်းအမြစ်အဖွဲ့ **ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး**

ရက်စွဲ **၂၀၁၆. ၁. ၂၀** ဝန်ထမ်းအရင်းအမြစ်အဖွဲ့ (✓)  ဝန်ထမ်း (ခ)

ဝန်ထမ်း (၂)  ဝန်ထမ်း (၃)  ဝန်ထမ်း (၄)

ဖြည့်သွင်း/ ဝန်ထမ်းအရင်းအမြစ်အဖွဲ့	ဖြည့်သွင်း	ကျေးဇူးတင်စာ	ကျေးဇူး
	၂၀၁၆	၂၀၁၆	၂၀၁၆

အတော်အသင့်အောက်ခံများ စာရင်းအကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်မှု ရှိ/မရှိ (✓/မ)	လက်မှတ်
၁	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၂	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၃	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၄	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၅	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၆	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၇	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၈	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၉	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၁၀	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၁၁	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၁၂	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၁၃	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၁၄	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၁၅	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၁၆	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၁၇	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၁၈	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၁၉	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၂၀	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၂၁	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၂၂	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၂၃	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၂၄	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၂၅	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၂၆	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၂၇	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၂၈	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၂၉	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု
၃၀	ဦးစုဖွဲ့စည်းရေး		✓	✓	ဦးစု

(၁) အိမ်ထောင်မှု မရှိပါက အိမ်ထောင်မှု မရှိပါ။ အိမ်ထောင်မှု ရှိပါက အိမ်ထောင်မှု ရှိပါ။ အိမ်ထောင်မှု မရှိပါက အိမ်ထောင်မှု မရှိပါ။ အိမ်ထောင်မှု ရှိပါက အိမ်ထောင်မှု ရှိပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးအောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအောက်ရောက်သူများအား အသိပြုရန်၊ လှူထုတ်ချီးကျူးမှုက ဝေပွဲရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းအောက်ရောက်သူများအား အစည်းအဝေးအောက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအဖွဲ့ **ဦးနေမျိုးကြီး**

ရက်စွဲ၊ **27. 1. 2016**  စီမံကိန်းအောက်ရောက်ခြင်းမရှိ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းအစည်းအဝေးအဖွဲ့	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
တနင်္သာရီတိုင်းအစည်းအဝေးအဖွဲ့	ကျွန်းဘူး	ကျွန်းဘူး	၁၀၆

အစည်းအဝေးအောက်ရောက်သူများ စာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု စုစုပေါင်းရက်စွဲ (၁)	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၂	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၃	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၄	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၅	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၆	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၇	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၈	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၉	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၁၀	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၁၁	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၁၂	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၁၃	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၁၄	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၁၅	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၁၆	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၁၇	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၁၈	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၁၉	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၂၀	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၂၁	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၂၂	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၂၃	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၂၄	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၂၅	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၂၆	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၂၇	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၂၈	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၂၉	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၃၀	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၃၁	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၃၂	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၃၃	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၃၄	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၃၅	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၃၆	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၃၇	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၃၈	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၃၉	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ
၄၀	ဒေါ်မာမာ		✓	၂၁	မာမာ

(၁) အိမ်ထောင်စုစုစုပေါင်းရက်စွဲ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြင်းမရှိ



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ လက်နှိပ် အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုဦးရေမှီအရ ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ ပုံစံကို နှိပ်စက်ရန် ဝယ်ယူပါ။ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်ညောင်ရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့ ဦးကျော်မြတ်

ရက်စွဲ: ၂၇-၁-၂၀၁၆       ဝက်ဝန်း(၁) အမှတ်(၁)  ဝက်ဝန်း(၂)  ဝက်ဝန်း(၃)  ဝက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး	ကျွန်းစု	ကျွန်းစု	ကျွန်းစု

အစည်းအဝေးအဖွဲ့: ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	မောင်စွယ်စွယ်		✓	✓		စွယ်
၀၂	မောင်		✓	✓		မောင်
၀၃	မောင်စွယ်		✓	✓		မောင်
၀၄	မောင်စွယ်		✓	✓		မောင်
၀၅	မောင်စွယ်		✓	✓		မောင်
၀၆	မောင်စွယ်		✓	✓		မောင်
၀၇	မောင်စွယ်		✓	✓		မောင်
၀၈	မောင်စွယ်		✓	✓		မောင်
၀၉	မောင်စွယ်		✓	✓		မောင်
၁၀	မောင်စွယ်		✓	✓		မောင်

စာရင်းစစ်ဆေးရန်အတွက် အဖွဲ့အစည်း/အဖွဲ့အစည်း အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သည့်အမည် ကိုယ်စားပြုပါ။



ပုံစံ - ၀-၂ - ဆည်အထောက်အကူပြုချက် (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း သင်္ဘော အမျိုးအစားအားဖြင့် အချက်အလက်များကို အတိုချုပ်ဖော်ပြသော အချက်အလက်စာရွက်စာတမ်း အရင်းအမြစ် ပုံစံ  
/ သင်္ဘောအမျိုးအစားအားဖြင့် အချက်အလက်များကို အတိုချုပ်ဖော်ပြသော အချက်အလက်စာရွက်စာတမ်း ပုံစံ

ဆည်အမျိုးအစား: **ပုံစံ ၀၂၊ ၀၃**

ခုနှစ်: **၂၀၁၇.၀၁.၂၀၁၈**      စီမံကိန်းအမျိုးအစား(✓)    စီမံကိန်း(ခ)  
စီမံကိန်း(၂)    စီမံကိန်း(၃)    စီမံကိန်း(၄)

မြို့နယ်/တိုင်းဒေသကြီး:    မြို့နယ်    အကျဉ်းချုပ်    အကျဉ်းချုပ်  
**တနင်္သာရီ**    **ကျွန်းမြစ်**    **ကျွန်းမြစ်**    **၀၁ ၀၉**

ဆည်အထောက်အကူပြုချက် **ပထမ အကျဉ်းချုပ် ၂၀၁၇ ခု ဝေ**

စဉ်	အမျိုးအစား	ကျား (၇)	မ (၈)	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက် (၇+၈)	ကျား	မ
၁	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မကျား
၂	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၃	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၄	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၅	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၆	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၇	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၈	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၉	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၁၀	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၁၁	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၁၂	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၁၃	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၁၄	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၁၅	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၁၆	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၁၇	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၁၈	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၁၉	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၂၀	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၂၁	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၂၂	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၂၃	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၂၄	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၂၅	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၂၆	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၂၇	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၂၈	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၂၉	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ
၃၀	ပထမအမျိုးအစား		၄	၄		မ

(၁) အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်အရင်းအမြစ်အား အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသည့်အပေါ် အမှတ်ရင်း



ပုံစံ - ၈-၅ - အစည်းအဝေးအောက်စာရင်းဇယား (FORM PC 12)

ထပ်ကွပ်ပါး ပါးကိမ်း အစည်းအဝေးအောက်စာရင်းဇယား အသုံးပြုရန် လူထုဝင်ကြားရေးဌာနက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သော်လည်း စစ်ဆေး၍ ပုံစံ  
 ပြင်ဆင်ပေးပါမည့်အခါ အစည်းအဝေးအောက်စာရင်းဇယား သုံးစွဲရာတွင် ပြင်ဆင်ရန်

စည်းရုံးမှုဌာနမှ အစည်းအဝေးအောက်စာရင်းဇယား

ရက်စွဲ ၂၅ - ၁ - ၂၀၁၆ ဝက်ခန်း(၁)  ဝက်ခန်း(၂)  ဝက်ခန်း(၃)  ဝက်ခန်း(၄)  ဝက်ခန်း(၅)  ဝက်ခန်း(၆)  ဝက်ခန်း(၇)  ဝက်ခန်း(၈)  ဝက်ခန်း(၉)  ဝက်ခန်း(၁၀)

ပြင်ဆင်/ တိုက်ရိုက်အစည်းအဝေး နေရာ၊ ဝက်ခန်း၊ အစည်းအဝေးအောက်စာရင်းဇယား နံပါတ် ၂၂၀၆

အစည်းအဝေးအောက်စာရင်းဇယား ပုံစံ ၀၈၀၅၂၀၁၆၂၀၁၆

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုမှတ်တမ်းလွှာ (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဖေဖော်ဝါရီ		✓	✓		ဖေဖော်ဝါရီ
၂	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၃	အောင်အောင်		✓	✓		အောင်အောင်
၄	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၅	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၆	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၇	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၈	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၉	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၁၀	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၁၁	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၁၂	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၁၃	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၁၄	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၁၅	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၁၆	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၁၇	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၁၈	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၁၉	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၂၀	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၂၁	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၂၂	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၂၃	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၂၄	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၂၅	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၂၆	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၂၇	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၂၈	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၂၉	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၃၀	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၃၁	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၃၂	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၃၃	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၃၄	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၃၅	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၃၆	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၃၇	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၃၈	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၃၉	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၄၀	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၄၁	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၄၂	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၄၃	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၄၄	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၄၅	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၄၆	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၄၇	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၄၈	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၄၉	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်
၅၀	မောင်မောင်		✓	✓		မောင်မောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုမှတ်တမ်းလွှာမရှိသူများအား အစည်းအဝေးအောက်စာရင်းဇယားတွင် မှတ်တမ်းတင်ရန် တောင်းဆိုပါသည်။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စိမ့်ကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆက်စဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂၊ စိမ့်ကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးကျော်ကျော်

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၇. ၁. ၂၀၁၆

စိမ့်ကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၈)  စက်ဝန်း(၂)၊ ဗဟိုစက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းအသားကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
တနင်္သာရီတိုင်းအသားကြီး	ကျွန်းစု	ကျွန်းစု	၁၁၈၆

အစည်းအဝေးအမည်: ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စားလှယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၅၂	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၅၃	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၅၄	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၅၅	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၅၆	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၅၇	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၅၈	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၅၉	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၆၀	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၆၁	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၆၂	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၆၃	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၆၄	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၆၅	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၆၆	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၆၇	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၆၈	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၆၉	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၇၀	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၇၁	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၇၂	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၇၃	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၇၄	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၇၅	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၇၆	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၇၇	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၇၈	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၇၉	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၈၀	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၈၁	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၈၂	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၈၃	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၈၄	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၈၅	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၈၆	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၈၇	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၈၈	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၈၉	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်
၅၉၀	မခင်မယ်		✓	✓		မခင်မယ်

(၁) အိမ်ထောင်စုဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦး အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားရက်စွာ အချုပ်အခြာမှု၊ ဂျပန်အစည်းအဝေး၊ ကျေးရွာတို့ ကွပ်ကဲစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းထက်ဆုံးဖြတ်ပေးပြီးနောက် အစည်းအဝေးထက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအဖွဲ့ ဦးကျော်ကြည်

ရက်စွဲ: ၇၇-၀၁-၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းအဖွဲ့အစည်း: \_\_\_\_\_ ဌာန: \_\_\_\_\_ ကျေးရွာအုပ်စု: \_\_\_\_\_ ကျေးရွာ: \_\_\_\_\_

အစည်းအဝေးစဉ်: ၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်နေ့

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စား လှယ်(✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	မအိန်စွာ		✓	✓		
၀၂	မအိန်စွာ		✓	✓		
၀၃	မအိန်စွာ		✓	✓		
၀၄	မအိန်စွာ		✓	✓		
၀၅	မအိန်စွာ		✓	✓		
၀၆	မအိန်စွာ		✓	✓		
၀၇	မအိန်စွာ		✓	✓		
၀၈	မအိန်စွာ		✓	✓		
၀၉	မအိန်စွာ		✓	✓		
၁၀	မအိန်စွာ		✓	✓		
၁၁	မအိန်စွာ		✓	✓		
၁၂	မအိန်စွာ		✓	✓		
၁၃	မအိန်စွာ		✓	✓		
၁၄	မအိန်စွာ		✓	✓		
၁၅	မအိန်စွာ		✓	✓		
၁၆	မအိန်စွာ		✓	✓		
၁၇	မအိန်စွာ		✓	✓		
၁၈	မအိန်စွာ		✓	✓		
၁၉	မအိန်စွာ		✓	✓		
၂၀	မအိန်စွာ		✓	✓		
၂၁	မအိန်စွာ		✓	✓		
၂၂	မအိန်စွာ		✓	✓		
၂၃	မအိန်စွာ		✓	✓		
၂၄	မအိန်စွာ		✓	✓		
၂၅	မအိန်စွာ		✓	✓		
၂၆	မအိန်စွာ		✓	✓		
၂၇	မအိန်စွာ		✓	✓		
၂၈	မအိန်စွာ		✓	✓		
၂၉	မအိန်စွာ		✓	✓		
၃၀	မအိန်စွာ		✓	✓		
၃၁	မအိန်စွာ		✓	✓		
၃၂	မအိန်စွာ		✓	✓		
၃၃	မအိန်စွာ		✓	✓		
၃၄	မအိန်စွာ		✓	✓		
၃၅	မအိန်စွာ		✓	✓		
၃၆	မအိန်စွာ		✓	✓		
၃၇	မအိန်စွာ		✓	✓		
၃၈	မအိန်စွာ		✓	✓		
၃၉	မအိန်စွာ		✓	✓		
၄၀	မအိန်စွာ		✓	✓		

(၁) အိမ်ထောင်စုဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ဒုတိယအကြိမ် အစည်းအဝေး တက်ရောက်သူများစာရင်း



ပုံစံ - ဖ ၃၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

၁။ အစည်းအဝေးအမျိုးအစား၊ အချိန်နှင့် နေရာအချိန်များ၊ လူထုအစည်းအဝေးအမျိုးအစား၊ ကျေးဇူးတင် လှူဒါန်းဆောင်ရွက် စေရန် ပုံစံ  
 ၂။ အစည်းအဝေးအမျိုးအစား၊ အချိန်နှင့် နေရာအချိန်များ၊ လူထုအစည်းအဝေးအမျိုးအစား၊ ကျေးဇူးတင် လှူဒါန်းဆောင်ရွက် စေရန် ပုံစံ

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: ၂။ အစည်းအဝေးအမျိုးအစား  
 စီမံကိန်းကော်မရှင်အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား:  အစည်းအဝေးအမျိုးအစား  
 အစည်းအဝေးအမျိုးအစား:  အစည်းအဝေးအမျိုးအစား

ကျေးဇူးအပ်ရာ: ၂၅၀၇  
 ကျေးဇူး: ၁၀၀၆

စက်ဝန်း	အမည်	အမျိုးအစား (၂)	စက်ဝန်း (၂)	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စားလှယ် (✓) (၂)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၂	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၃	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၄	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၅	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၆	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၇	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၈	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၉	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၁၀	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၁၁	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၁၂	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၁၃	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၁၄	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၁၅	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၁၆	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၁၇	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၁၈	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၁၉	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၂၀	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၂၁	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၂၂	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၂၃	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၂၄	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၂၅	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး
၂၆	စက်ဝန်း(၂)	✓	၂	✓	ဗမာ	ဦး

(၁) အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စားလှယ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသည်ဟုဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အတည်အထောက်အထားစာချုပ်ချုပ်ဆိုရန် (FORM PG 12)

လက်ညှိုး၊ လက်နှိပ် အတည်အထောက်အထားစာချုပ်ချုပ်ဆိုရန် လုပ်ငန်းစဉ်များအတွက် အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ဆိုရန် အတွက် အတည်အထောက်အထားစာချုပ်ချုပ်ဆိုရန် ပုံစံ

၂. လက်ညှိုး၊ လက်နှိပ် အတည်အထောက်အထားစာချုပ်ချုပ်ဆိုရန် လုပ်ငန်းစဉ်များအတွက် အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ဆိုရန်

ရက်စွဲ: 27.1.2016

လက်နှိပ်/လက်ညှိုး (V)     လက်ခန်း(၁)  
 လက်ခန်း(၂)     လက်ခန်း(၃)     လက်ခန်း(၄)

ခြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: တနင်္သာရီ/အင်းစိန်    ဦးနု    ကျေးရွာအုပ်စု: ကျေးရွာ    ကျေးရွာ: ၁၁၀၆

အတည်အထောက်အထားစာချုပ်ချုပ်ဆိုရန် အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ဆိုရန်

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စု အုပ်စုအား လက်ခံ (V) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၈	ဦးတင်စိုး	✓		✓	ဗမာ	စိုး
၂၉	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၃၀	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၃၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၃၂	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၃၃	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၃၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၃၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၃၆	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၃၇	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၃၈	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၃၉	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၄၀	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၄၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၄၂	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၄၃	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၄၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၄၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၄၆	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၄၇	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၄၈	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၄၉	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၅၀	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၅၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၅၂	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၅၃	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ
၅၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	မ	ကျော်စွာ

(၁) အိမ်ထောင်စု အုပ်စုအား လက်ခံ (V) (၁) အိမ်ထောင်စု အုပ်စုကို ကိုယ်တော်ပြုလုပ်သည့်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ဥယျာဉ်၊ ဝါးကန်၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကျင်းပစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ  
 / ဝါးကန်၊ ဝါးကန်အစည်းအဝေးအားလုံး အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးကျော်ကျော်**

ရက်စွဲ၊ **၂၇.၁.၂၀၁၆**      စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၁)  စက်ဝန်း(၁)   
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ် ကျွန်းစု	ကျေးရွာအုပ်စု ကျွဲခါး	ကျေးရွာ ၁၁၀၆
--	----------------------	--------------------------	-----------------

အစည်းအဝေးခေါ်ဆိုသူ၊ **ဦးကျော်ကျော်**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၅	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	ဗမာ	စာရင်း
၅၆	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၅၇	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၅၈	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၅၉	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၆၀	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၆၁	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၆၂	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၆၃	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၆၄	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၆၅	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၆၆	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၆၇	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၆၈	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၆၉	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၇၀	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၇၁	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၇၂	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၇၃	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၇၄	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၇၅	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၇၆	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၇၇	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၇၈	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၇၉	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၈၀	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း
၈၁	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	စာရင်း

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ဥယျာဉ်၊ လယ်ကန် အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအဖွဲ့မှ အစည်းအဝေးသို့ တက်ရောက်ရန် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ  
 / လယ်ကန်စက်ရုံနှင့်အညီ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများအရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးသည် ဦးကျော်ကျော်

ရက်စွဲ: ၂၇.၁.၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၁) (✓)  စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: ဗြိတိသျှ ကျွန်းစု: ၇ ကျေးရွာအုပ်စု: ၇ ကျေးရွာ: ၁၀၆

တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးဝင်းဦးစိုး	✓		✓	ဗမာ	✓
၂	ဦးဝင်းစိန်	✓		✓	ဗမာ	✓
၃	ဦးကျော်ကျော်	✓		✓	မ	✓
၄	ဦးကျော်ဝင်း	✓		✓	မ	ကျော်
၅	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၆	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၇	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၈	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၉	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၁၀	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၁၁	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၁၂	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၁၃	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၁၄	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၁၅	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၁၆	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၁၇	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၁၈	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၁၉	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၂၀	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၂၁	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၂၂	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၂၃	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၂၄	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၂၅	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၂၆	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၂၇	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၂၈	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၂၉	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၃၀	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၃၁	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၃၂	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၃၃	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၃၄	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၃၅	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၃၆	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၃၇	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၃၈	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၃၉	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၄၀	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၄၁	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၄၂	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၄၃	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၄၄	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၄၅	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၄၆	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၄၇	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၄၈	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၄၉	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး
၅၀	ဦးကျော်စိုး	✓		✓	မ	ကျော်စိုး

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုစီ ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ခြင်း။



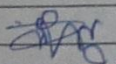
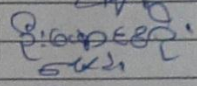
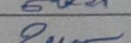
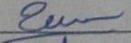
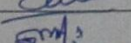
ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂၊ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးကျော်မြင့်

ရက်စွဲ: ၂၇.၁.၂၀၁၆      စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)     စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းအထကြီး တနင်္သာရီတိုင်းအထကြီး	မြို့နယ် ကျွန်းဝ	ကျေးရွာအုပ်စု ကျွဲခါး	ကျေးရွာ ၁၁၀၃
--	---------------------	--------------------------	-----------------

အစည်းအဝေးခေါ်ဆိုခြင်း		ဒဂုံမြို့နယ် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ			
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လက်မှတ်
၁၀၀	မောင်ကျော်စော	✓		✓	
၁၀၁	ဦးမောင်စိန်	✓		✓	
၁၁၀	မောင်စိန်	✓		✓	
၁၁၂	မောင်စိန်	✓		✓	
၁၁၃	မောင်စိန်	✓		✓	

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် ဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်လှည့်နှံ၊ ဝိပဿနာ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ  
 / ဝိပဿနာတက်ရောက်မှုစာရင်းအား အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအုပ် **ဦးကျော်ဦး**

ရက်စွဲ **၂၇.၁.၂၀၁၆**      ဝိပဿနာတက်ရောက်မှု (✓)    □ ကော်ဝန်း(၁)  
 □ ကော်ဝန်း(၂)    □ ကော်ဝန်း(၃)    □ ကော်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး    မြို့နယ်    ကျေးရွာအုပ်စု    ကျေးရွာ  
 တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး    ကွန်းစု    ကွန်း    ၁၁၄၆

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၁၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၁၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၁၆	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၁၇	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၁၈	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၁၉	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၂၀	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၂၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၂၂	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၂၃	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၂၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၂၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၂၆	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၂၇	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၂၈	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၂၉	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၃၀	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၃၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ
၁၃၂	ဦးကျော်စွာ	✓		✓		ကျော်စွာ

(၁) အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။









ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ ဝိမံတန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ / ဝိမံတန်းတက်ရောက်မှုစာရင်းအား အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးသည်  
 ရက်စွဲ: ၂၇.၂.၂၀၁၆ .. ဝိမံတန်းဝက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  ဝက်ဝန်း(၁)  
 ဝက်ဝန်း(၂)  ဝက်ဝန်း(၃)  ဝက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ်: ကျေးရွာအုပ်စု: ကျေးရွာ: ၂၅၅၅ ၁ ဘဇင်

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား: ၃-ဝါယာကြိုး ၈၀၂၆၂၃၁၆၁

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၇၇	မာညို		✓	✓		၃၃
၇၈	မာမယ်ဝိသား		✓	✓		၆၃၈
၇၉	စင်မာမောင်		✓	✓		၆၆
၈၀	မာမယ်လှ		✓	✓		လှိုင်
၈၁	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁၅
၈၂	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၈၃	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၈၄	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၈၅	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၈၆	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၈၇	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၈၈	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၈၉	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၉၀	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၉၁	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၉၂	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၉၃	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၉၄	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၉၅	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၉၆	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၉၇	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၉၈	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၉၉	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁
၁၀၀	မာမယ်အောင်		✓	✓		၁၁

စာရင်းစစ်ဆေးရန်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြုရပါမည်။



ပုံစံ - ၈-၅ - အစည်းအဝေးစာတမ်းစာရင်းစာရွက် (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူမှုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူး ဖို့ ကျင့်သင့်သည့် စီမံကိန်း ပုံစံ

၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးစာတမ်းစာရင်း စာရွက်အချက်အချာကို ပြန်လည်စစ်ဆေးရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်အေးအေး

ရက်စွဲ၊ ၂၇.၁.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစာတမ်းစာရင်း(၇) (စက်ဝန်း(၁))  
 (စက်ဝန်း(၂)) (စက်ဝန်း(၃)) (စက်ဝန်း(၄))

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး

မြို့နယ်၊ ဇွဲနီမြို့နယ်

ကျေးရွာအုပ်စု၊ ဇွဲနီ

ကျေးရွာ၊ ဇွဲနီ

အစည်းအဝေးခေါ်ဆိုခြင်း ဒီဇင်ဘာ ၁၆ ရက်နေ့ အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု စာရင်းစာရင်း (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၃၃	ဖွဲ့: မြ(၁၃၅)		✓	✓		
၃၄	မပိုင်: ၃၆		✓	✓		
၃၅	မပိုင်: ၆၆		✓	✓		
၃၆	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၃၇	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၃၈	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၃၉	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၄၀	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၄၁	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၄၂	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၄၃	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၄၄	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၄၅	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၄၆	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၄၇	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၄၈	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၄၉	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၅၀	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၅၁	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၅၂	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၅၃	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၅၄	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၅၅	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၅၆	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၅၇	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၅၈	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၅၉	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		
၆၀	မပိုင်: ၁၀၄		✓	✓		

(၁) အိမ်ထောင်စု စာရင်းစာရင်း ပြန်လည်စစ်ဆေးရန်၊ အချိုးသား/အချိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်စု စာရင်းစာရင်းကို ကိုယ်စားပြုသူများမှ အသုံးပြုရန်



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်ခင်မာမာ**

ရက်စွဲ **၂၇.၁.၂၀၁၆** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး တနင်္သာရီတိုင်းဒေသကြီး မြို့နယ် ကွန်းစု ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ  
 ၁၁၉၆

အစည်းအဝေးအမျိုးအစား **ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေး**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၀	စောစော	✓	✓			
၀၀၁	စောစော	✓	✓			
၀၀၂	ဒေါ်ခင်မာမာ	✓	✓			
၀၀၃	မာမာ	✓	✓			
၀၀၄	မာမာ	✓	✓			
၀၀၅	မာမာ	✓	✓			
၀၀၆	မာမာ	✓	✓			
၀၀၇	မာမာ	✓	✓			
၀၀၈	မာမာ	✓	✓			
၀၀၉	မာမာ	✓	✓			
၀၁၀	မာမာ	✓	✓			
၀၁၁	မာမာ	✓	✓			
၀၁၂	မာမာ	✓	✓			
၀၁၃	မာမာ	✓	✓			
၀၁၄	မာမာ	✓	✓			
၀၁၅	မာမာ	✓	✓			
၀၁၆	မာမာ	✓	✓			
၀၁၇	မာမာ	✓	✓			
၀၁၈	မာမာ	✓	✓			
၀၁၉	မာမာ	✓	✓			
၀၂၀	မာမာ	✓	✓			
၀၂၁	မာမာ	✓	✓			
၀၂၂	မာမာ	✓	✓			
၀၂၃	မာမာ	✓	✓			
၀၂၄	မာမာ	✓	✓			
၀၂၅	မာမာ	✓	✓			
၀၂၆	မာမာ	✓	✓			
၀၂၇	မာမာ	✓	✓			
၀၂၈	မာမာ	✓	✓			
၀၂၉	မာမာ	✓	✓			
၀၃၀	မာမာ	✓	✓			

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြိပ်ပါ။

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း (ပထမ အကြိမ်)

ပထမအကြိမ်၊ ရွာလုံးရွာတော်အစည်းအဝေးကျင်းပခြင်း

- ကျေးဇူး - သခင်
- ဝန်ထမ်း - အုပ်စုကြီးကျောင်း
- နေ့ရက် - 17.1.2016
- အချိန် - 1:00 နာရီ
- ရည်ရွယ်ချက် - စိန်ကျိန်၊ ဝက်ဝံ၊ အားမိတ်ဆက် ဖြစ်ပြီး ဝက်မတီဝင် မဟုတ်သော ကျေးဇူးကိုယ် ဝယ်ပေး (၅) ဦးအား ပြေးချယ်ရန်
- အစွဲအမြဲချက် - စိန်ကျိန်၊ ဝက်ဝံ၊ ဖါဝင်သော လျှပ်ဆောင်ရမည် အဆင့်အမီ ကို ဤနေ့ဖြင့် (စိန်ကျိန်၊ ဝက်ဝံ) ရည်ရွယ်ချက်များကို ဤသို့ ဖြစ်ပေါ်စေရန်၊ စိန်ကျိန်၊ သဘောတရား ဝယ်ပေးရန် လျှပ်ဆောင် လျှပ်မုတ်၊ များကို နားလည်ပြီး ဖြစ်လည်အသုံးပြုနိုင်ရန် ရပ်ကွက်လူထုနှင့် ဝက်မတီဝင်များ၊ အဖြေအဖျက်ချိန်အား နိုင်ငံရေးအဖွဲ့ကိုယ်စားပြု (၅) ဦး ပြေးချယ်ရာတွင် ဝက်မတီဝင် အဖော်များ ဖြစ်လည်စာဝန်များ ဖြစ်ပြီး / မရှိမေး ဖြစ်ရာတွင် အချို့ ဝက်မတီဝင် များ ဖြစ်လည်စာဝန်များ ဖြစ်ပြီး အခက်အခဲရှိ ခြင်း၊ / ဖြစ်လည်စာဝန်များ ပါသည်။
- ဆုံးဖြတ်ချက် - ရှိ ဖြစ်အစရှိဖြင့် စာရွက်စာတမ်းကို ရှိရာတွင် သိစေသော (ဖော်ပြချက်) အား လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး ကျေးဇူးစေတနာ ဆုံးဖြတ်ရန် (စိန်ကျိန်) နှင့် (ဝက်မတီဝင်) အား လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး စာရွက်စာတမ်း (စိန်ကျိန်) နှင့် (ဝက်မတီဝင်) အား လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အစည်းအဝေးအကြောင်း ပြောဆိုခြင်း၊ ပြေးချယ်စံတမ်းကိုယ်စား ပြေးချယ်စံတမ်း (၅) ဦးသည် စာဝန်ထမ်းဆောင်ရန် လက်ဝယ်အမှုတွင် အတည်ပြုပြီး ပထမ အကြိမ်အစည်းအဝေးကို ပိတ်ပိတ်ပိတ်ပိတ် ဖြစ်ပါသည်။

အစည်းအဝေးပြီးချိန် - 3:00 PM

ကျီး  
ဖွဲ့စည်းတင်ဆက်

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း (ဒုတိယ အကြိမ်)

ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးနှင့်ကျေးဇူးပြုပြီးစားစိမ်းချက်ကို  
ရပ်ရွာလူထုနှင့်ဆွေးနွေးခြင်း

- ကျေးဇူး " " သမင်
- ရေ၇၇ " " ၁၇.၁.၂၀၁၆
- ၇၇ " " သန့်တော်မြို့ကျောင်း
- အချိန် " " ၇:၀၀ နာရီ
- ရည်ရွယ်ချက် " " စီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မည့် ဇက်မတီဝင်များကို ခွေးချယ်ခြင်းနှင့်  
ကျေးဇူး ဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်များကို ဖော်ထုတ်ခဲ့ပြီး ရပ်ရွာလူထုနှင့် ဆွေးနွေးတိုင်  
ပင်ခြင်း " "
- ဆွေးနွေးချက် " " ဇက်မတီဝင်များ တာဝန်နှင့်အခန်းကဏ္ဍကို ရှင်းပြပြီး ဇက်မတီဝင်များကို ခွေး  
ချယ်ရာတွင် ဒုတိယမြောက်အဆင့်ဆောင်ရွက်သော ဇက်မတီဝင်များ၊ ဧကတာ  
ဝန်ထမ်းဆောင်မှု လုပ်နိုင် ၁ ဇက်မတီဝင် ဇက်မတီဝင်များ  
ကိုလည်း ကျေးဇူးမှ အဆိုပြုဖော်ပြပြီး စီမံကိန်းအသုံးပြု ခွေးချယ်ခြင်းဖြစ်ပြီး  
ထိုဇက်မတီဝင်များတွင် ကောက်ခံခဲ့သော အချက်အလက်များကို ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။  
ထိုသို့ဆွေးနွေးခဲ့ရာတွင် လိုအပ်သော စီမံကိန်းကို ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။ ကျေးဇူး  
ဖွံ့ဖြိုးရေး စာအုပ်ပြုလုပ်ရန်နှင့် ထွက်ပေါ်လာသော စီမံကိန်းကို အကျေအကြီး  
အကျေးဝေး ခွဲခြားပြီး နှစ် ၅ အများ သဘောတူဆန္ဒအရ တာဝန်ယူစီမံကိန်း  
ပြုလုပ်အောင်အဆိုပြုဖော်ပြခြင်း ခွေးချယ်ခြင်းဖြစ်ပါသည်။
- ဆိုပြောချက် " " ကျေးဇူးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းကို ဦးဆောင်အကောင်အထည်ဖော်မည့် ဇက်မတီ  
ဝင် ( ၁ ) ဦးမှာ

ကျေးဇူးတင်စိတ်ကို ညွှန်

- (1) စိုးအောင်
- (2) ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်

ဝယ်ယူရေး ညွှန်

- (1) စိုးစိုးအောင်
- (2) စိုးထွန်းစိန်
- (3) မစ္စတာအောင်

မြေဖြတ်ရေးအဖွဲ့အစည်း ညွှန်

- (1) ဒေါ်ဖွားအောင်
- (2) ဒေါ်စိန်စိန်
- (3)

စာပို့ဆောင်ရေးအဖွဲ့အစည်း ညွှန်

- (1) စိုးအောင်
- (2) ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
- (3) ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်

စိတ်ကိုင်လုပ်ငန်းခွဲများ

- (1) ဌာပတ်ကော်
- (2) ရေချိုးရေး
- (3) ဇယား
- (4) တံတား
- (5) စာအုပ်တိုက်

အစည်းအဝေးပြီးဆုံးချိန်

- 9:30 PM

ကိုး  
မှတ်တမ်းတင်သူ

### ကဏ္ဍအလိုက် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး လုပ်ငန်းစဉ်များ



နောက်ဆက်တွဲ (၄) ခြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ အနှစ်ချုပ်

မူရင်းသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနဆိုင်ရာများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။ MIS data အနေဖြင့်သွင်းရန်မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးမလဲ	လ/နှစ်	ကျေးဇူးပြု တာဝန်ခံသူ သို့ အုပ်စု	ပြင်ပမှ မည်သူ ထောက်ပံ့ မလဲ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	1	ရွာပစ်ရစ်	မ ဝ မ ကျား	၂၀၁၆	လူ့စွန့်	လူ့စွန့်ဖို့ဖြတ်မကျိန်
	၄	ဆင်္ကြာဆုံတိုက်	မ ဝ မ ကျား	၂၀၁၈	၄	"
	4	တံတား	ဝ ဝ မ ကျား	၂၀၁၉	၄	"
			မ ဝ မ ကျား			
			မ ဝ မ ကျား			
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း/စိုက်ပျိုးရေး	2	ငွေစုငွေချွေ	မ ဝ မ ကျား	၂၀၁၇	၄	"
	၅	ချွေ	ဝ ဝ မ ကျား	၂၀၁၇	၄	"
	၆	ခိုက်ပျိုးရေး ဖွံ့ဖြိုးရေး	ဝ ဝ မ ကျား	၂၀၂၀	၄	"
			ဝ ဝ မ ကျား			
ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ			ဝ ဝ မ ကျား			
			ဝ ဝ မ ကျား			
			ဝ ဝ မ ကျား			
			ဝ ဝ မ ကျား			
			ဝ ဝ မ ကျား			
			ဝ ဝ မ ကျား			
ပညာရေး			ဝ ဝ မ ကျား			
			ဝ ဝ မ ကျား			
			ဝ ဝ မ ကျား			
			ဝ ဝ မ ကျား			
			ဝ ဝ မ ကျား			
			ဝ ဝ မ ကျား			

## VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-	ရက်စွဲ-	ရွာ-  မြို့နယ်	VDP ရက်စွဲ  ကျေးရွာအုပ်စု
---------------	---------	----------------------	---------------------------------

VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ (data)
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသားအမျိုးသမီး အဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက် ရလဒ်)
- အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ သဘောတူထားသည့် (၄) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး လုပ်ငန်းများ စာရင်း (အခြေခံ အဆောက်အဦး၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု၊ .....)

နောက်ဆက်တွဲများ

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု၊ စာရွက်စာတမ်း၊ ဓါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်၊ မြေပုံများပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်း ရေးဆွဲရေး အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏ အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် (VDP စစ်ဆေးပါ)

- VDP တွင် ပါဝင်သော ဦးရေ (အမျိုးသားအမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း
- PRA အသုံးပြုမှုအရည်အတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ ဓါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ၊)
  - အလွန်ကောင်
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်း၏ ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထားသလား၊
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်း အရေအတွက် (အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)

PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသားအမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)