

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
 စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး နှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
 ကျေးလက် ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
 မိုးညိုမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project

မြစ်သာကျေးရွာ၊ မြစ်သာကျေးရွာအုပ်စု

စတင်	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀
စတင်	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀
စတင်	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀
စတင်	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀
စတင်	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀
စတင်	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀
စတင်	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀
စတင်	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀
စတင်	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀
စတင်	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀	၀၀

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအစီအစဉ်
 Village Development Plan (VDP)
 မြစ်သာကျေးရွာ၊ မြစ်သာကျေးရွာအုပ်စု

မာတိကာ

၁။ နိုးညိုမြို့နယ် မြေပုံ

၂။ မြစ်သာ အုပ်စု မြေပုံ

၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ

၄။ ကျေးရွာ အခြေခံအချက်အလက်များ

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်

(PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ် ဇယား

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အစိုးရကဲ့သို့သော PRA tools များနှင့် တစ်ညှင်းစီ အတွက် ဘဉ်းစာချက်များ၊ အကြောင်းရင်းများ၊ အခက်အခဲများ

၇။ ကော်မတီဝင်များ ရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ် ဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်း မတ်ပုံများ

၈။ ကော်မတီဝင်များ စာရင်း

၉။ ပုံစံ ၈-၁ ကျေးရွာအချက်အလက်

၁၀။ ပုံစံ ၈-၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်း အချိန်ဇယား

၁၁။ ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေး အစီအစဉ်

၁၂။ ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ ရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

၁၃။ ပုံစံ ၈-၅ အစဉ်းအစား တက်ရောက်သူများ စာရင်း

၁၄။ အစဉ်းအစား မှတ်တမ်းများ

၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်းများ

၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် အရည်အသွေး ထိန်းချုပ်မှု

မြစ်သာကျေးရွာအုပ်စုမြေပုံ



ကျေးရွာအုပ်စုအညွှန်းပြမြေပုံ

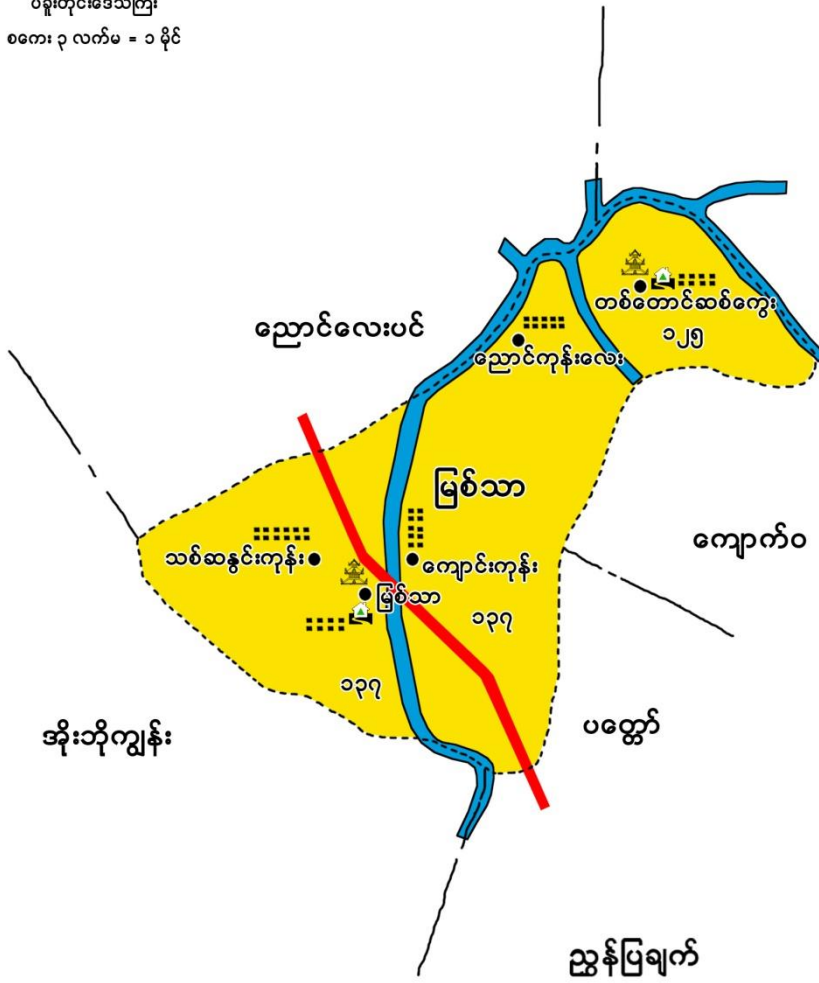
မြစ်သာ

မိုးညိုမြို့နယ်

သာယာဝတီခရိုင်

ပဲခူးတိုင်းဒေသကြီး

စကေး ၃ လက်မ = ၁ မိုင်



	ကျေးရွာအုပ်စုနယ်နိမိတ်		ဘုန်းကြီးကျောင်း
	ဂဝံလမ်း		ဘောလုံးကွင်း
	မြေသားလမ်း		မြို့နယ်ဆေးရုံ
	နွေရာသီလမ်း		တိုက်နယ်ဆေးရုံ
	မြစ်ချောင်း		ကျေးလက်ကျန်းမာရေးဌာန
	မြေရိုင်း		ကျေးလက်ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ
	စိုက်ပျိုးမြေ		ရဲစခန်း
	စားကျက်မြေ		ရဲတင်း
	စာသင်ကျောင်း		ကျေးရွာလူနေအိမ်ခြေများ

၃။ မြစ်သာအုပ်စုတွင် ပါဝင်သောလှေများ

၁။ မြစ်သာ

၂။ ညောင်လှိုင်

၃။ သစ်ဆွမ်းလှိုင်

၄။ လှေစင်းလှိုင်

၅။ တံတောင်ဆစ်လှေ

မြစ်သာ၊ ညောင်လှိုင်နှင့် လှေစင်းလှိုင်လှေများမှာ မိုးညို-ဆင်ခေါင်း ဆက်သွယ်ရေး တာလမ်း၏ ဘေးတဖက်တချက်တွင် ကပ်လျက်တည်ရှိပြီး တံတောင်ဆစ်လှေ လှေများ မြစ်သာလှေအရှေ့ဖက် ၁၁ မိုင်ခန့်အကွာနှင့် သစ်ဆွမ်းလှိုင်လှေများ လှေစင်းလှိုင်လှေအနောက်ဖက် မိုင်ဝက်ခန့်အကွာတွင် တည်ရှိပါသည်။ မြစ်သာအုပ်စုသည် မိုးညိုမြို့၏ မြောက်ဖက် ၁၈၁ မိုင်ခန့်အကွာတွင် တည်ရှိပါသည်။

၄။ မြစ်ဖျားကျေးရွာ - ကျေးရွာအခြေခံ အချက်အလက်များ

မြစ်ဖျား ကျေးရွာသည် စုပုံစု အမည်ပေါက်ကျေးရွာဖြစ်ပြီး မိုးညိုမြို့၏ မြောက်ပက် (၁၈) မိုင်ခန့်အကွာ၌ မိုးညို-ဆင်ခေါင်း ဆက်သွယ်ရေး တာဝန်မ်း နှောင်းတွင် တည်ရှိပါသည်။

မြစ်ဖျားကျေးရွာတွင် ကျား-(၆၁၁)၊ မ-(၆၂၂)၊ စုစုပေါင်း (၁၂၇၃) ဦးနေထိုင်ကျက်ပြုပြီး အိမ်ထောင်စုပေါင်းမှာမူ (၃၄၇) စု ဖြစ်ပါသည်။ လယ်၊ ကိုင်း၊ လုပ်ငန်းတို့ဖြင့် အဓိက အသက်မွေး ဖြစ်ပြီး (၂၀%) ခန့်မှာ ရေလုပ်ငန်းဖြင့် အသက်မွေးကြပါသည်။ ပန်းဂုံ၊ လက်စားအား အနည်းငယ် ပြုပြီး လက်လုပ်လက်စား (၂၀%) ခန့်ရှိပါသည်။

မူလတန်းကျောင်း နှင့် ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်း တစ်ကျောင်း တို့ရှိပါသည်။ ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းဝင်းအတွင်း စေတီ (၁) ဆူရှိပြီး ကျေးရွာနေထိုင်သူအားလုံး မုဒ္ဓာဘာသာဝင်များဖြစ်ပါသည်။

ရေနှင့်အညီ လေ့ရှိသော စေတီဖြစ်ပြီး ရွာမြောက်ပက်တွင် ယပယ်ဝန်ချောင်းနှင့် ရွာအနောက်ပက်တွင် ဘုရားဖြူချောင်း တို့ရှိပါသည်။

၅။ ကုမ္ပဏီပေးပို့ပေးထားသော ကုမ္ပဏီအဖွဲ့အစည်းနှင့် ဆက်သွယ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်

(ပါအပါအဝင်) အကျဉ်းချုပ်ဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ရည်ရွယ်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ်ရွေးချယ်ခံရသူများနှင့် ဆက်သွယ်ခြင်း	၁၃.၁၂.၂၀၂၀	အဆင့်မြှင့်တင်ရေး၊ အလုပ်အကိုင်ဆောင်ရွက်မှု၊ အကောင်အထည်ဖော်ရေး	၁၆၃	၅၈	၂၂၁	ကျေးဇူးတင်ကြားနားမှု၊ အချိန်မီအစီအစဉ်၊ အဆင့်မြှင့်တင်ရေး၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု။
၂။	ရောင်းချခြင်းအဖွဲ့	၁၃.၁၂.၂၀၂၀	အကောင်အထည်ဖော်ရေး၊ အချိန်မီအစီအစဉ်၊ အကောင်အထည်ဖော်ရေး	၁၆၃	၅၈	၂၂၁	ရောင်းချမှု၊ အကောင်အထည်ဖော်ရေး၊ အချိန်မီအစီအစဉ်၊ အကောင်အထည်ဖော်ရေး၊ အကောင်အထည်ဖော်ရေး။
၃။	ရောင်းချခြင်းအဖွဲ့အစည်း	၁၃.၁၂.၂၀၂၀	အကောင်အထည်ဖော်ရေး၊ အချိန်မီအစီအစဉ်၊ အကောင်အထည်ဖော်ရေး	၁၆၃	၅၈	၂၂၁	အကောင်အထည်ဖော်ရေး၊ အချိန်မီအစီအစဉ်၊ အကောင်အထည်ဖော်ရေး၊ အကောင်အထည်ဖော်ရေး။
၄။	ပြဿနာအကောင်အထည်ဖော်ခြင်း	၁၃.၁၂.၂၀၂၀	အကောင်အထည်ဖော်ရေး၊ အချိန်မီအစီအစဉ်၊ အကောင်အထည်ဖော်ရေး	၁၆၃	၅၈	၂၂၁	ကျေးဇူးတင်ကြားနားမှု၊ အချိန်မီအစီအစဉ်၊ အကောင်အထည်ဖော်ရေး၊ အကောင်အထည်ဖော်ရေး။

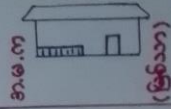
စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ရည်	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	စုစုပေါင်း	
၅။	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပို့	၅.၅.၁၆	ကော်မတီဝင်အမျိုးသား/အမျိုးသမီး၊ ကျေးဇူးလှူ	163	98	261	ကျေးဇူးအတွင်း၌ အဖွဲ့အစည်းများနှင့်အညီ စာတလုပ်ငန်းများအတွက် အစီအစဉ်အဖွဲ့များချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှု။
၆။	ဖွဲ့စည်းပုံ	၅.၅.၁၆	ကော်မတီဝင်အမျိုးသား/အမျိုးသမီးများ၊ ကျေးဇူးလှူ။	163	98	261	အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အလမ်းမရှိနိုင်သည့် အကြောင်းရင်းကိုဖော်ထုတ်ခြင်း။
၇။	ကျေးဇူးအား အသက်ခံများ	၅.၅.၁၆	ကော်မတီဝင်အမျိုးသား အမျိုးသမီးများ၊ ကျေးဇူးလှူ	163	98	261	ကျေးဇူးရှိ လိုအပ်ချက်များကို ဆွေးနွေးခြင်း။
၈။	ကျေးဇူးအား နောက်(၅) နှစ်အတွက်မျှော်မှန်းချက်များ	၅.၅.၁၆	ကော်မတီဝင်အမျိုးသား/အမျိုးသမီးများ၊ ကျေးဇူးလှူ	163	98	261	နောင်အနာဂတ်တွင်ကျေးဇူးလှူမှု ကျေးဇူးကိုမြင်ချင်စားလိုက်စားရန် ဖြစ်သည်။
၉။	ကျေးဇူးအား ၄၄ နှစ် ဦးစားစားလုပ်ငန်းများ	၅.၅.၁၆	ကော်မတီဝင်အမျိုးသား အမျိုးသမီးများ၊ ကျေးဇူးလှူ	163	98	261	ကျေးဇူးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရန် ကဏ္ဍအလိုက်လိုအပ်စား ဦးစားစားလုပ်ငန်းများ။

လယ်ဝန်ချောင်း

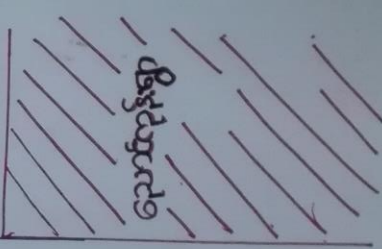
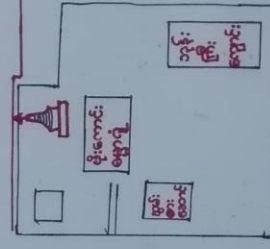
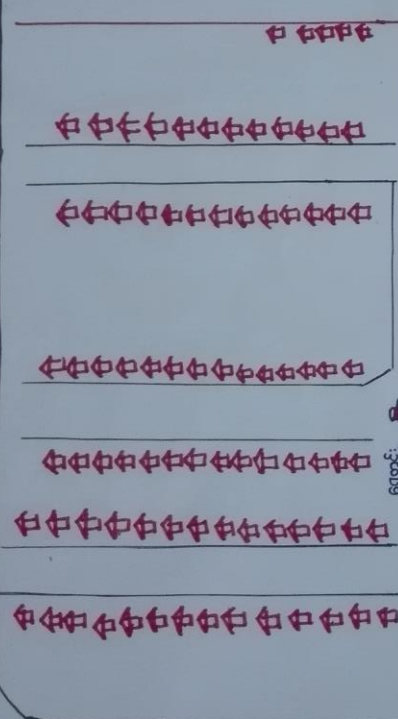
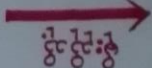
ချောင်း
ဖြူ
ရမ်း
ဘူ

မြစ်သာလျှော့ရွာ လူမှုရေးနှင့်အရင်းအမြစ်ပြု မြေပုံ

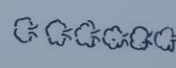
မြစ်သာ-ရွှေဘို ၀၈၀၀၆



အ.မ.က
(မြစ်သာ)



ရေအင်း



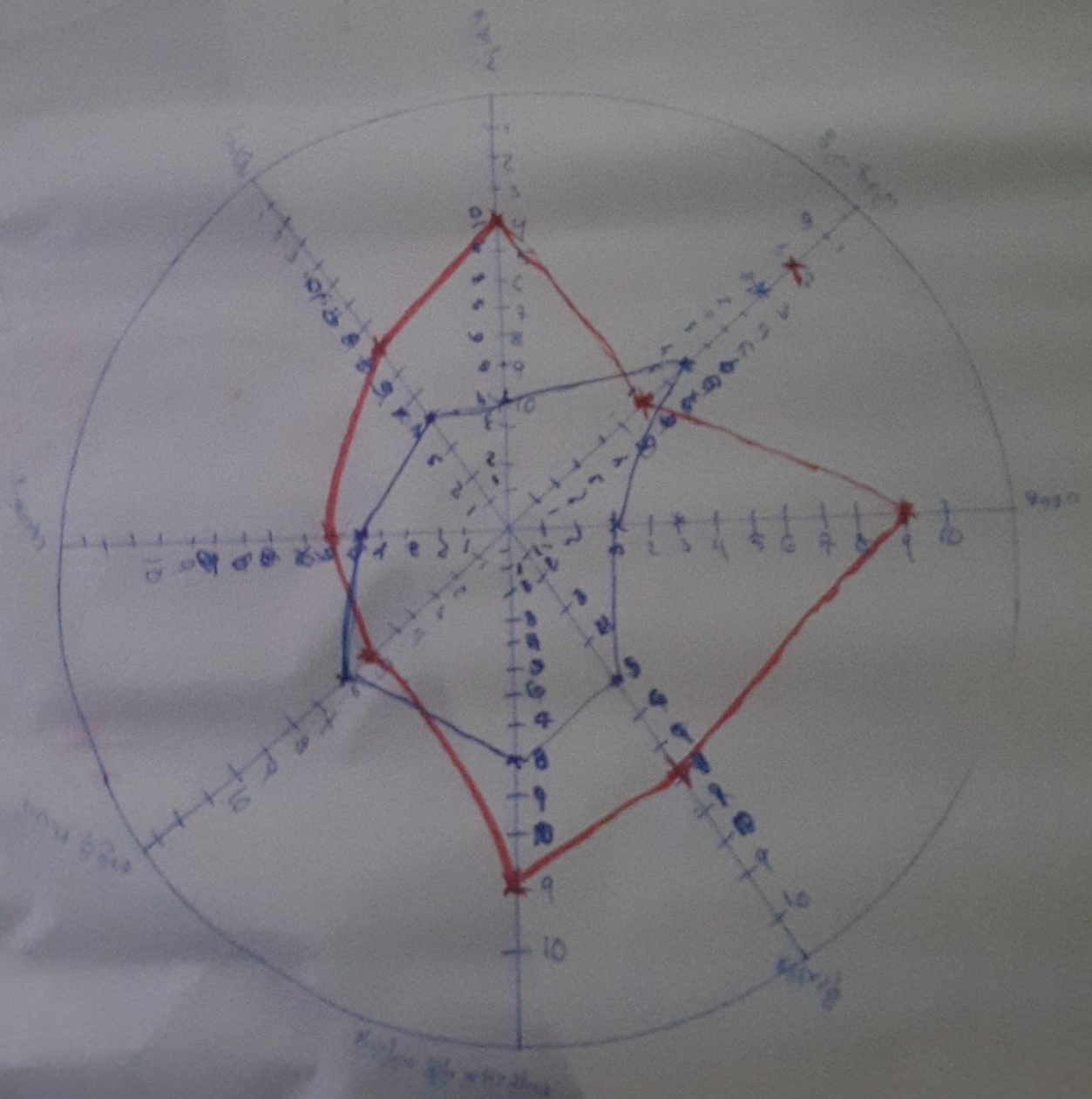
လူမှုရေးနှင့်အရေးကြီးခြင်းဖြင့် ယုံကြည်စိတ်ချရသော သုံးသပ်ချက်

- ရွာပုထိုးကို စိတ်ဝင်စားမှုရှိစေခြင်း
- ကျေးရွာအတွင်းရှိ အိမ်ထောင်ရေးများကို သိရှိစေခြင်း
- ကျေးရွာအတွင်းရှိ အိမ်အရေးအတွက်နှင့် ထိခိုက်လွယ်ခံသော ရေများကို သိရှိခြင်း
- ကျေးရွာအတွင်းရှိ အထောက်အပံ့များ၊ စေတီပုထိုးများနှင့်၊ ခြစ်၊ ချောင်း၊ စာသင်ကျောင်းနှင့် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေများကို သိရှိပြီး
- ထိုအထောက်အပံ့များကို စေတီပုထိုးပေးနိုင်ခြင်း
- ကျေးရွာ၏ စီးပွားရေးအခြေအနေ၊ လူမှုရေးအခြေအနေများကို သိရှိခြင်း

ကျေးဇူးတင် ရာသီဥတုမှာ တပေါင်း၊ တန်ခူး၊ ကဆုန်လများတွင်
 နေပူသည်။ နယုန်လတွင် မိုးကာလသို့ ကူးပြောင်းလာလေသည်။ စီဆီ၊
 ဝါခေါင် လတွင် မိုးဒဏ်များ ဆုံးရှုံးခွင့်ရှိသည်။ တော်ဘလင်း၊ သီတင်းကျွတ်လတွင်
 မိုးဒဏ်များ နေပူပါသည်။ ဘန်ဂါတစ်ရံ မိုးရွာလေ့ရှိပါသည်။ တန်ခူးလတွင် မုန်
 လသည် အာဇာနည်လနှင့် ပိုင်းသို့ ကူးပြောင်းလာလေသည်။ တော်၊ ဗြာဟ္မီ ၁
 တစ်ထွဲလများတွင် ဒုဗ္ဗိယ ဓာတုများ ဖြစ်ပါသည်။ ခိုက်ပျိုးရေတွင် ပဲခိုက်ပျိုး
 ဖြစ်မှုများ၊ ဒြပ်များ ခိုက်ပျိုးကြသည်။ အလုပ်အကိုင်များ ပါးစာအောင်ဖြစ်သည်။
 ကြက်၊ ဘဲ၊ ဝက် စသည်တို့ကို စာမိဒ်တစ်ပိုင်း ဖွေးဖြူကြပါသည်။ လက်လုပ်လက်
 စားပေးပါသည်။ လမ်းဖုံးဆက်သွယ်ရေးမှာ ဧရာဝတီတွင် သွားလာရ လွယ်
 ကူသော်လည်း မိုးတွင်းကာလတွင် ရေနစ်မြုပ်စောစော ဖြစ်ပါသည်။ မိုးကာလ
 တွင် ရေများဖြင့် ဘာသာလျာသည်။ လမ်းမှာ မြေသားလမ်းဖြစ်သဖြင့် လမ်းမှာ
 မညီညာပါ။ ပွဲတော်များမှာ တန်ခူးလတွင် သင်္ကြန်ပွဲတော်၊ ကဆုန်လတွင်
 ခေတ်ကျသွန်းပွဲတော်၊ သီတင်းကျွတ်လတွင် စီးထွန်းပွဲတော်များ ကျင်းပလေ့
 ရှိပါသည်။

ပင်ကိုအိမ်သုံးသင်္ချာ

ခြေသင်္ချာ



မင်းကုန်စိမ်းခိုးသမားခြင်း

ဝမ်းစွေရရှိမှု

⇒ ဝမ်းစွေရရှိမှုတွင် အမျိုးသားများ၏ ဝမ်းစွေရရှိမှုမှာ အဆင့်(၆) တွင်ရှိနေပြီး အမျိုးသမီးများ၏ ဝမ်းစွေရရှိမှုမှာ အဆင့်(၇)တွင် ရှိနေပါသည်။ အမျိုးသားများမှာ ဝမ်းစွေပိုမိုရရှိနေသည့် အနေအ ထားကိုတွေ့ရပါသည်။ အကြောင်းမှာ အမျိုးသမီးများသည် အိမ်မှုကိစ္စ၊ သား၊ လမ်းကိစ္စများကို ဆောင်ရွက်နေရသောကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် အမျိုးသမီးများ၏ ဝမ်းစွေနှင့်အလုပ် အကိုင် အခွင့်အလမ်းရရှိမှုကို လိုအပ်ပါသည်။

အိမ်ထောင်စုအပေါ် ကရုဏ်ာရှိမှု

⇒ အိမ်ထောင်စုအပေါ်ကရုဏ်ာရှိမှုတွင် အမျိုးသမီးများသည် အဆင့်(၈) တွင်ရှိနေပြီး အမျိုးသားများသည် အဆင့်(၅) တွင်ရှိပါသည်။ အမျိုးသားများသည် မိုးလင်းမွေ့ချုပ်အဖြစ် သို့အလုပ်ထွက်လုပ်နေရသဖြင့် အိမ်တွင်မနေတော့ပါ။ ထို့ ကြောင့် အိမ်အပေါ်ကရုဏ်ာရှိမှုမှာ အမျိုးသမီးများထက်ပျော့ နည်းနေပါသည်။ ထို့ကြောင့် အမျိုးသမီးနှင့်အမျိုးသား အလုပ်အကိုင်တန်းတူရှိလျှင် အမျိုးသားများမှာ အိမ်ထောင်စု အပေါ်ကရုဏ်ာရှိမှုမရှိပါ။

အလုပ်အကိုင်အခွင့် အလမ်း

⇒ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရှိမှုတွင် အမျိုးသားများသည် အဆင့်(၇) တွင်ရှိပြီး အမျိုးသမီးများ၏ အလုပ်အကိုင်အခွင့် အလမ်းမှာ အဆင့်(၂) တွင်ရှိနေပါသည်။ အမျိုးသားများ၏ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းမှာ အမျိုးသမီးများထက် ရှိနေသည်။ အမျိုးသမီးများ၏ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းမှာ အမျိုးသမီးများ၏ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းနှင့် ကွာခြားနေပါသည်။ ထို့ကြောင့် အမျိုးသမီးများအတွက် ဝမ်းစွေရရှိရန် အလုပ် အကိုင်များလိုအပ်ပါသည်။

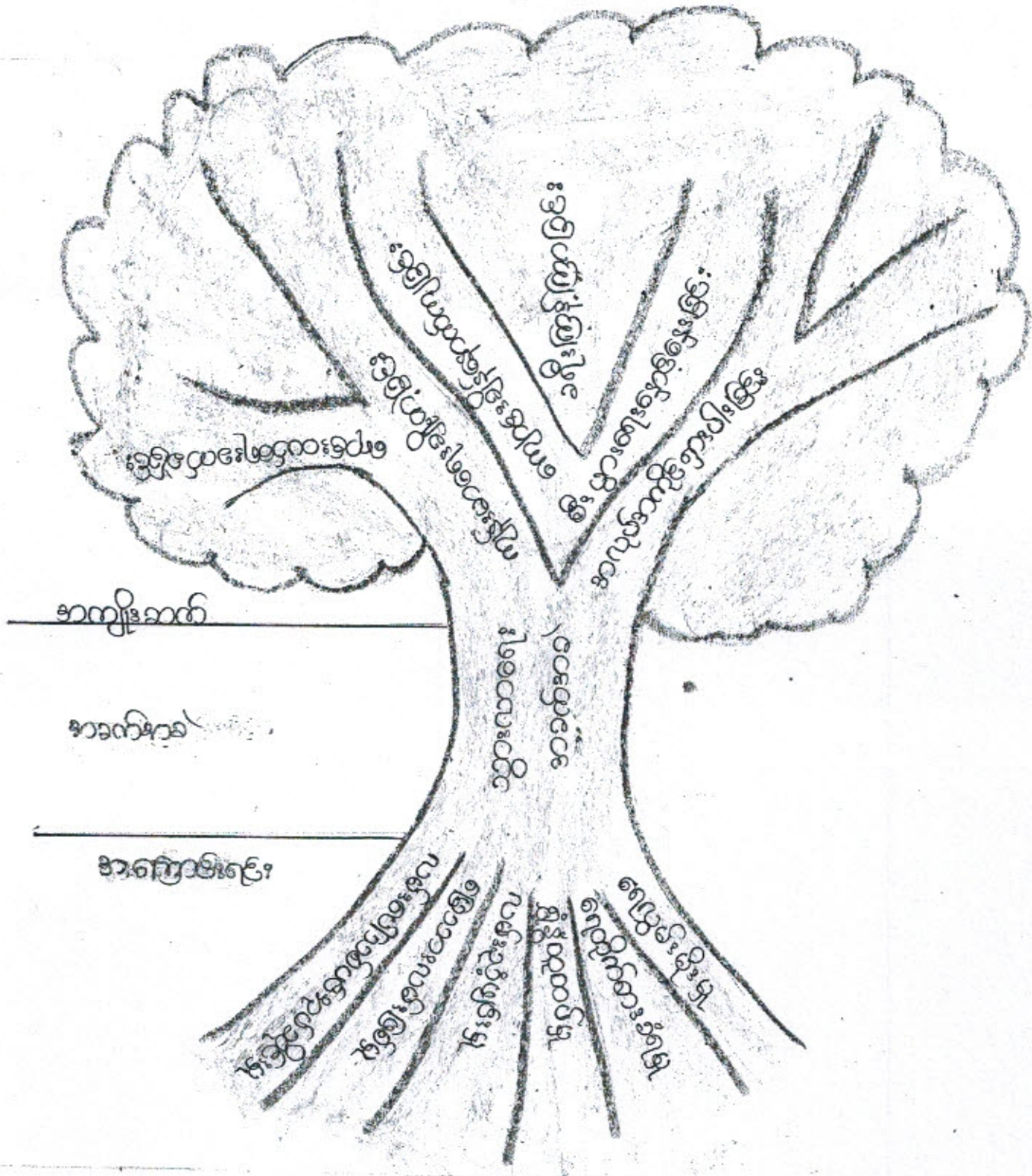
လုံခြုံမှု

⇒ လုံခြုံမှုတွင် အမျိုးသားများသည်အဆင့်(၉) တွင်ရှိပြီးအမျိုး သမီးများသည် အဆင့်(၂) တွင်ရှိနေသည်။ အမျိုးသမီးများမှာ မိမိကိုယ်ကိုယ်ကြည့်ရှုအားနည်းနေသည်ကိုတွေ့ရသည်။ လမ်းပန်းဆက် သွယ်ရေးမကောင်းခြင်း၊ လမ်းမီးများမရှိခြင်း စသည်တို့ကြောင့်ဖြစ်သည်။

၂၀၀၈ ခုနှစ် ဝတ်စားဆင်ယင်မှု အစီအစဉ်

ဝတ်စားဆင်ယင်မှု အစီအစဉ်	ပိုင်ဆိုင်မှု အခြေအနေ	ပိုင်ဆိုင်မှု အခြေအနေ
အဝတ်စားဆင်ယင်မှု	<p>ကိုင်း (၁၀၀) ဝတ်စားဆင်ယင်မှု၊ နှစ် (၂၀) ဝတ်စားဆင်ယင်မှု၊ နှစ် (၂၀) ဝတ်စားဆင်ယင်မှု၊ နှစ် (၂၀) ဝတ်စားဆင်ယင်မှု။</p>	၄၀
အဝတ်စားဆင်ယင်မှု	<p>ကိုင်း (၁၀၀) ဝတ်စားဆင်ယင်မှု၊ နှစ် (၂၀) ဝတ်စားဆင်ယင်မှု၊ နှစ် (၂၀) ဝတ်စားဆင်ယင်မှု၊ နှစ် (၂၀) ဝတ်စားဆင်ယင်မှု။</p>	၂၂၀
အဝတ်စားဆင်ယင်မှု	<p>ကိုင်း (၅၀) ဝတ်စားဆင်ယင်မှု၊ နှစ် (၂၀) ဝတ်စားဆင်ယင်မှု၊ နှစ် (၂၀) ဝတ်စားဆင်ယင်မှု၊ နှစ် (၂၀) ဝတ်စားဆင်ယင်မှု။</p>	၈၂

ပြည်သူ့အသိပညာ ရေးဆွဲခြင်း



ပါဝင်ရေးဆွဲသူ

ကျား - ၁၆
မ - ၃၈

ပြည်သူ့အဖွဲ့အစည်းများ

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးဆက်သွယ်ရေးကြောင့် ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှုများ သွားလာရန်ဆက်ခံခြင်း၊ ဒေသထွက်ကုန်များ ရောင်းချရန်ဆက်ခံခြင်း ၊ ကျန်းမာရေးချို့တဲ့ခြင်း၊ ကျောင်းသားများ သွားလာရန်ဆက်ခံသည့်အတွက် ကျောင်းချိန်နှောက်ကျခြင်း၊ အရေးပေါ်အခြေအနေများတွင် သွားလာသို့ဆောင်ရွက် ဆက်ခံခြင်း၊ အသက်အန္တရာယ်ရှိခြင်းတို့ ဖြစ်သည်။

လမ်းမှာ ရေအေးလမ်းဖြစ်ပြီး ဧရာဝတီတွင် သွားလာရန်အနည်းငယ် အဆင်ပြေဆော်လည်း မိုးရာသီတွင် သွားလာရန်မရပါ။ သွားလာရန်အလွန်ဆက်ခံပါသည်။ ရွံဖွယ်များထူပိုင်း၁၁ဖြင့် ဆက်ခံပါသည်။ ထို့ပြင် ရေလွှမ်းဆောင့်ဒေသလည်းဖြစ်သည်။ လမ်းမှာ ရေမြုပ်သည်။ ဧရာဝတီတွင် ဖုန်ထူသည်။ လမ်းမှာ ညီညာမှုမရှိပါ။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးဆက်ခံသည့်အတွက် ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှု နှောင့်နှေးစေပါသည်။ ထို့ကြောင့် ကျေးဇူးအတွက် အရေးကြီးဆုံးဖြစ်သည့် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး ကောင်းမွန်စေရန်မှာ ကျေးဇူးတင်လှူဒါန်းမှု ဌာနဆိုင်ရာများ ပူးပေါင်း၍ မှာ ဝန်ဆောင်ဆုံးပင် ဆုံးဖြတ်ထားပါသည်။

အခက်အခဲအတားအဆီးများ

- (၁) ဣထိပ်ယမ်းပြုပြင်ခြင်း (အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)
- (၂) မီးလင်းရေး (အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)
- (၃) ဆေးပေးခန်း (အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)
- (၄) စာကြည့်တိုက် (အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)
- (၅) မီးစားယုံခြံရေး (အမျိုးသား)
- (၆) ရေရရှိရေး (အမျိုးသမီး)
- (၇) ဣလမ်းပြုပြင်ခြင်း (အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)

ဝနင် (၅) နှစ်အတွက် ပျော်မွန်းချက်

- (၁) အ.လ.က ရရှိရေး (အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)
- (၂) အားကစားလွင်းရရှိရေး (အမျိုးသား)
- (၃) ဆိုလာမီး (အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)
- (၄) ကတ္တရာလမ်း (အမျိုးသား)
- (၅) ရေရရှိရေး (အမျိုးသမီး)
- (၆) အပူပေးအင်္ကျီ အခွင့်အလမ်း (အမျိုးသမီး)
- (၇) လွန်ကုန်လမ်း (အမျိုးသမီး)
- (၈) ဆေးပေးခန်း (အမျိုးသမီး)

(၄) နှစ်အတွက် ဦးစားပေးယူငြိမ်းမှုများ

- ၁။ မီးထိန်းရေး (ဆိုလာ)
- ၂။ လွန်ကုန်လမ်းခွင့်ခြင်း (ဣထိပ်)
- ၃။ ရေရရှိရေး
- ၄။ ဆေးပေးခန်း

ကျေးရွာကော်မတီဝင်များစာရင်း

ကော်မတီ / စေတနာ့ထုပ်ထွေး	စဉ်	ရာထူး / တာဝန်	အမည်
ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ	၁	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးဝင်းထွန်း
	၂	ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်အိအိချို
ကျေးရွာဝယ်ယူရေးအပ်ကော်မတီ	၁	ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်နွယ်နွယ်ပင်ထီး
	၂	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ယုယုစု
	၃	အဖွဲ့ဝင်	ဦးဝင်းဝေအိဖြိုး
ကျေးရွာစောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးနှင့်အကဲဖြတ်ရေးအပ်ကော်မတီ	၁	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးကျော်အောင်
	၂	အဖွဲ့ဝင်	ဦးမြင့်စိုး
	၃	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်လှလှအောင်
ကျေးရွာလုပ်ငန်းအဖွဲ့နှင့်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးအပ်ကော်မတီ	၁	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးကျော်လှ
	၂	အဖွဲ့ဝင်	ဦးခိုင်လှအောင်
	၃	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ချိုမြာဦး
ကျေးရွာစေတနာ့ထုပ်ထွေး	၁		ဦးအောင်တင်
	၂		ဒေါ်တင်မျိုးဦး
ကျေးရွာ အကြံပြုဖြေရှင်းရေးအဖွဲ့	၁		ဦးသာအေးတင်
	၂		ဒေါ်ချိုမြာအောင်
ကျေးရွာစွဲစာရင်းကိုင်	၁		ဦးအောင်လင်း

အစည်းအဝေး မှတ်တမ်း

ဆွေးနွေးချာချာ အကြောင်းအရာများ

- ၁။ အစည်းအဝေး အစီအစဉ်နှင့် ရည်ရွယ်ချက် ရှင်းပြခြင်း CF
- ၂။ အုပ်ချုပ်ရေးမှူးမှ အဖွဲ့အမှားစကား ပြောကြားခြင်း
- ၃။ ကော်မတီဖွဲ့ရန် မဲစနစ်စားရှင်းပြခြင်း CF
- ၄။ စေတနာ့ဝန်ထမ်း ရွေးချယ်ခြင်း Community
- ၅။ ကော်မတီ ဖွဲ့စည်းခြင်း Community
- ၆။ Social Map and Resource Map ဆွဲခြင်း CF+Community
- ၇။ မျှော်မှန်းချက်များ ရေးခြင်း Community
- ၈။ ကျေးဇူးတင်အချက်အလက်များ ရယူခြင်း Community
- ၉။ ရာဘီခွင့်ပြု ပြက္ခဒိန် ရေးဆွဲခြင်း Community
- ၁၀။ Spider Web ဖြင့် ကျား/မ ကဏ္ဍ ဆန်းစစ်ခြင်း Community
- ၁၁။ Venn Diagram ဖြင့် အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်ပုံ CF+Community
- ၁၂။ ကျေးဇူးတင် ကြံတွေ ရင်ဆိုင်ရသော အခက်အခဲပြဿနာများ ဖော်ထုတ်ခြင်း Community
- ၁၃။ ၎င်းပြဿနာများကို Problem Tree ဖြင့် ဖြေရှင်းရန်အကြောင်းနှင့် အကျိုးဆက်များ ဖော်ထုတ်ခြင်း CF+Community
- ၁၄။ အမျိုးသားများ၊ အမျိုးသမီးများ၏ အခက်အခဲများ ဖော်ထုတ်ခြင်း CF+Community
- ၁၅။ ဥစ္စာအခွဲ အဆင့်အလိုက် စံသတ်မှတ်ချက်များ ရယူခြင်း Community
- ၁၆။ လိုအပ်သော လုပ်ငန်းများကို ဦးစားပေးတင်ပြခြင်း CF+Community
(Pair Wise Ranking ဖြင့်)
- ၁၇။ VPSC များမှ ကျင့်ဝတ်များ (COC) အချုပ်အခြာ ယက်မှတ်တိုးခြင်း
- ၁၈။ အုပ်ချုပ်ရေးမှူးမှ ကျေးဇူးတင်စကားပြောကြားခြင်း
- ၁၉။ ကျေးဇူးတင်စကား ပြောကြားခြင်းနှင့် အစည်းအဝေး ပိတ်သိမ်းခြင်း CF

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍ဝေဖန်တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးဘော်တင်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏စုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဒေါ်ခင်စိန်
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ပဲခူး	မြို့နယ် ပဲခူး	ကျေးရွာအုပ်စု ရွှေဘို ကျေးရွာ ရွှေဘို

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁)-----		ဘာသာ(၁)-----	
လူမျိုးစု (၂)-----		ဘာသာ(၂)-----	
လူမျိုးစုရော-----		ဘာသာရော-----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီးအရေအတွက်
လူဦးရေ		
အိမ်ထောင်ဦးစီး		

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံစိပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံစိပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြံစိပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြံဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဌား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဝက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ဝိုင်းပါ
 ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် ၂၂/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ၁ နာရီ ၁၅-၃၀ ၁ နာရီ
 ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား ----- ၁:၃၀ ၁:၃၀၀

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် -----
 ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ ရေကြီးခြင်း



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်ဖွဲ့
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

(၈) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ
ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- (၁)-----
- (၂)-----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် *သန်းစိန်*

လက်မှတ် *စိန်* နေ့စွဲ ၄.၃.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည်

လက်မှတ် နေ့စွဲ ၄.၃.၂၀၁၆

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ဖွဲ့စည်းမှု/သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှု/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများ/စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက် ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှု/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးစောဇော်မင်း မောင်အောင်

နေ့စွဲ ၂၀၂၃.၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)

ပြည်နယ်/တိုင်း ဗဟို မြို့နယ် မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ၆၆၁၁ ကျေးရွာ မြစ်သာ

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၀၂၃.၁၆	၂၀၂၃.၁၆	၉၀	၉၂	၁၈၂	
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၂၀၂၃.၁၆	၂၀၂၃.၁၆	၁၆၇	၉၈	၁၈၆	
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၂၀၂၃.၁၆	၂၀၂၃.၁၆	၅	၁၁	၁၆	
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်ချက်ကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်း ကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၀၁ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၀၂ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ဖွဲ့
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၆. ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄၊ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လေ့လာခြင်းအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁၊ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂၊ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃၊ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်းအစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး						



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ရွက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု
ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ
အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ
အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် **မာရီခင်ထွန်း**

နေ့စွဲ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း **ပဲခူး** ဖြန့်နယ် **မိုးဦး** ကျေးရွာအုပ်စု **ခြစ်ဘာ** ကျေးရွာ **ခြစ်ဘာ**

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်
အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	ရွာထိပ်လမ်းပြုပြင်	၁	ကျေးရွာအုပ်စု
၂	ကျေးရွာအုပ်စု (ဆိုလာ)	၂	လမ်း ရွာထိပ်လမ်း၊ ရွာလယ်လမ်း
၃	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆေးကု)	၃	စာပို့ဆက်ရေး
၄	ရွာထိပ်လမ်း	၄	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆေးကု)ခေါ်
၅	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆေးကု)	၅	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆိုလာ)

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	
၁	ကျေးရွာအုပ်စု	၁	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆေးကု)ခေါ်
၂	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆေးကု)	၂	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆိုလာ)
၃	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆေးကု)	၃	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆေးကု)ခေါ်
၄	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆိုလာ)	၄	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆိုလာ)
၅	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆိုလာ)	၅	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆိုလာ)

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
(လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း
ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း တန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်. မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆိုလာ)			
၂	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆိုလာ)			
၃	ကျေးရွာအုပ်စု(ဆိုလာ)			



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ခွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၄	ဆေးပေးခွင့်				
၅	ယာဉ်လျှောက်ထားခွင့်				
၆	ကျောက်စား၊ ကျွေးမွေးခွင့်				

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးဝင်းကျော် လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ 3.3.16

အမျိုးသားမိဖွဲ့ပြတော်ကောက်ခံကားခါးဖွဲ့	အမျိုးသမီးမိဖွဲ့ပြတော်ကောက်ခံကားခါးဖွဲ့
၆ စိုက်ပျိုးရေးနှင့် နေထိုင်ရေး	၆ စာသင်ကျောင်း၊ ကြံ့ခိုင်ရေး၊ နေထိုင်ရေး
၇ ဝယ်ယူမှု၊ ပစ္စည်း	၇ မီးသတ်စက်ရုံ၊ ဂျပန်
၈ စောင့်ရှောက်ရေးနှင့် ဂေဟဗေဒ	၈ အထူးစောင့်ရှောက်ရေး
၉ ကျောက်တူးဖော်ရေးနှင့် နေထိုင်ရေး	၉ ကျောက်တူးဖော်ရေး၊ ကာကွယ်ရေး၊ ကျွမ်းကျင်ရေး

နောင် (၅) နှစ်ကျော်မြောက်

အမျိုးသား

၆။ ကျေးလက်နှင့် မြို့ပြ
 ဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့များနှင့်
 ဆိုရှယ်လစ်ရေး

အမျိုးသမီး
 - လျှပ်စစ်ဓာတ်

မီးကူး၊ လုံခြုံရေး၊ ဝေဖန်ရေး၊ သာယာ
 ရှိစေရေး၊ ရောက်ရှိစေရေး
 ကိုယ်တိုင်အားဖြင့်



လူထုထုတ်ပြန်စီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၉-၉-၂၀၁၅

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည်နံရွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြည်နံရွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဒေါ်အေးအေးအေး

နေ့စွဲ 10.3.16 မြို့နယ် ဖျီခါ ကျေးရွာအုပ်စု မြစ်သာ

စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ(✓)။ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့	
မြစ်သာ	လမ်း		၁၂၉	ကျား မ ကျား+မ ✓				
ကျေးရွာ	(အတိုင်အတာ) ၅'x၆'x၄" x ၁၀၀' x ၁၀၀' ရွာလမ်း		၅၂၃	ကျား မ ကျား+မ ✓	၇၀ သိန်း			၇၀ သိန်း
ရွာရွာ	လမ်း		၃၂၃	ကျား မ ကျား+မ ✓				
ကျေးရွာ	လမ်း		၁၃၉	ကျား မ ကျား+မ ✓				
ကျေးရွာ	(အတိုင်အတာ) ၅'x၆'x၄" x ၁၀၀' x ၁၀၀' ရွာလမ်း		၁၀၀၀	ကျား မ ကျား+မ ✓	၁၅၀ သိန်း			၁၅၀ သိန်း

လူထုပတ်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

①

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____ မြို့နယ် _____ ကျေးရွာအုပ်စု _____ ကျေးရွာ _____

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓/၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးစောစော	✓		✓	ဗမာ	Kaws
၂	မောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၃	မင်းမင်း	✓		✓	ဗ	
၄	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၅	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၆	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၇	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၈	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၉	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၁၀	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၁၁	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၁၂	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၁၃	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၁၄	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၁၅	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၁၆	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၁၇	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၁၈	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၁၉	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၂၀	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၂၁	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၂၂	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၂၃	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၂၄	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၂၅	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၂၆	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၂၇	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၂၈	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၂၉	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၃၀	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၃၁	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၃၂	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၃၃	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၃၄	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၃၅	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၃၆	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၃၇	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၃၈	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၃၉	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၄၀	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၄၁	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၄၂	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၄၃	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၄၄	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၄၅	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၄၆	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၄၇	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၄၈	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၄၉	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၅၀	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၅၁	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၅၂	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၅၃	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၅၄	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၅၅	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၅၆	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၅၇	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၅၈	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၅၉	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၆၀	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၆၁	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၆၂	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၆၃	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၆၄	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၆၅	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၆၆	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၆၇	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၆၈	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၆၉	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၇၀	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၇၁	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၇၂	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၇၃	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၇၄	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၇၅	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၇၆	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၇၇	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၇၈	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၇၉	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၈၀	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၈၁	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၈၂	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၈၃	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၈၄	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၈၅	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၈၆	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၈၇	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၈၈	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၈၉	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၉၀	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၉၁	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၉၂	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၉၃	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၉၄	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၉၅	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၉၆	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၉၇	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၉၈	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၉၉	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	
၁၀၀	အောင်အောင်	✓		✓	ဗ	

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးဆက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုဗဟိုပြုရေးရာ ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးဆက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ _____

မြို့နယ် _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး _____ ကျေးရွာအုပ်စု _____ ကျေးရွာ _____

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၈)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၇.	ဒေါ်မျိုးစိန်စာ	✓	✓	✓	ဗမာ	အစ
၂၈.	“အေးအေးစိုး”	✓	✓	✓	“	အေး
၂၉.	“ဒေါ်အေးစိန်စာ”	✓	✓	✓	“	အေး
၃၀.	မမ့်မ့်စာ	✓	✓	✓	“	အေး
၃၁.	“အေးအေးစာ”	✓	✓	✓	“	အေး
၃၂.	အေးအေးစာ	✓	✓	✓	“	အေး
၃၃.	အေးအေးစာ	✓	✓	✓	“	အေး
၃၄.	“အေးအေးစာ”	✓	✓	✓	“	အေး
၃၅.	“အေးအေးစာ”	✓	✓	✓	“	အေး
၃၆.	“အေးအေးစာ”	✓	✓	✓	“	အေး
၃၇.	“အေးအေးစာ”	✓	✓	✓	“	အေး
၃၈.	“အေးအေးစာ”	✓	✓	✓	“	အေး
၃၉.	“အေးအေးစာ”	✓	✓	✓	“	အေး
၄၀.	“အေးအေးစာ”	✓	✓	✓	“	အေး

(၁) အိမ်ထောင်စီမံပြင်ဆင်မှုအပိုင်း၊ အချိန်ဇယား/အချိန်ဇယား အိမ်ထောင်စု စာရင်းကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြုပါ။



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ _____

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး _____

မြို့နယ် _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅) စက်ဝန်း(၆) စက်ဝန်း(၇) စက်ဝန်း(၈) စက်ဝန်း(၉) စက်ဝန်း(၁၀) စက်ဝန်း(၁၁) စက်ဝန်း(၁၂) စက်ဝန်း(၁၃) စက်ဝန်း(၁၄) စက်ဝန်း(၁၅) စက်ဝန်း(၁၆) စက်ဝန်း(၁၇) စက်ဝန်း(၁၈) စက်ဝန်း(၁၉) စက်ဝန်း(၂၀)

ကျေးဇူးတင်ပုဂ္ဂိုလ် _____

ကျေးဇူးတင်ပုဂ္ဂိုလ် _____

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)(၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၄	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	ဗမာ	မလိ
၁၅	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
၁၆	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
၁၇	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
၁၈	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
၁၉	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
၂၀	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
၂၁	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
၂၂	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
၂၃	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
၂၄	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
၂၅	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
၂၆	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
၂၇	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
၂၈	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
၂၉	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
၃၀	မအေးအေး	✓		✓	မ	မအေးအေး
စုစုပေါင်း			၈	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းစာရင်း၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုလျက်ရှိသူအဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးဆက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးအဖွဲ့က ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန်အတွက် စီမံကိန်းစီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များပါ အစည်းအဝေးဆက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည် _____ စီမံကိန်းစီမံကိန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ရက်စွဲ _____ ကျေးဇူးအပ်စု ဖြစ်ပါစေ စက်ဝန်း(၅) စက်ဝန်း(၆) စက်ဝန်း(၇) စက်ဝန်း(၈) စက်ဝန်း(၉)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး _____ ဖြစ်ပါစေ စက်ဝန်း(၁၀) စက်ဝန်း(၁၁) စက်ဝန်း(၁၂) စက်ဝန်း(၁၃) စက်ဝန်း(၁၄) စက်ဝန်း(၁၅) စက်ဝန်း(၁၆) စက်ဝန်း(၁၇) စက်ဝန်း(၁၈) စက်ဝန်း(၁၉) စက်ဝန်း(၂၀)

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စားလှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဦးစွာဦးစွာ	✓		✓	ဗမာ	
၂။	ဦးစွာဦးစွာ	✓		✓	ဗမာ	
၃။	ဦးစွာဦးစွာ	✓		✓	ဗမာ	
၄။	ဦးစွာဦးစွာ	✓		✓	ဗမာ	
၅။	ဦးစွာဦးစွာ	✓		✓	ဗမာ	
၆။	ဦးစွာဦးစွာ	✓		✓	ဗမာ	
၇။	ဦးစွာဦးစွာ	✓		✓	ဗမာ	
၈။	ဦးစွာဦးစွာ	✓		✓	ဗမာ	
၉။	ဦးစွာဦးစွာ	✓		✓	ဗမာ	
၁၀။	ဦးစွာဦးစွာ	✓		✓	ဗမာ	
၁၁။	ဦးစွာဦးစွာ	✓		✓	ဗမာ	
၁၂။	ဦးစွာဦးစွာ	✓		✓	ဗမာ	
၁၃။	ဦးစွာဦးစွာ	✓		✓	ဗမာ	

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုလျှင်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးဆောင်ရွက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန်အတွက် ဖွဲ့စည်းပေးပါ။ အစည်းအဝေးဆောင်ရွက်သူများ
သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____
ရက်စွဲ _____
မြို့နယ်/တိုင်းဒေသကြီး _____
မြို့နယ် _____
စီမံကိန်းဆက်ခံရေးအဖွဲ့အစည်း(✓) စီမံကိန်း(၁) စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄) စီမံကိန်း(၅) စီမံကိန်း(၆) စီမံကိန်း(၇) စီမံကိန်း(၈) စီမံကိန်း(၉) စီမံကိန်း(၁၀) စီမံကိန်း(၁၁) စီမံကိန်း(၁၂) စီမံကိန်း(၁၃) စီမံကိန်း(၁၄) စီမံကိန်း(၁၅) စီမံကိန်း(၁၆) စီမံကိန်း(၁၇) စီမံကိန်း(၁၈) စီမံကိန်း(၁၉) စီမံကိန်း(၂၀)

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၂	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၃	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၄	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၅	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၆	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၇	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၈	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၉	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၁၀	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၁၁	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၁၂	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၁၃	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၁၄	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၁၅	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၁၆	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၁၇	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၁၈	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၁၉	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး
၂၀	မဒင်းဦး	✓	✓	✓	ဗမာ	မဒင်းဦး

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် ဆိုက်ရမည်။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉-၉-၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးဆောင်ရွက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးဆောင်ရွက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ _____

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____ ပြို့နယ် _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅) စက်ဝန်း(၆) စက်ဝန်း(၇) စက်ဝန်း(၈) စက်ဝန်း(၉)

ကျေးဇူးအုပ်စု _____ ကျေးရွာ _____

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၈)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦး စိုးအောင်	✓		✓		ဦးစိုးအောင်
၂	မ ဒေါ်အောင်		✓	✓		မ ဒေါ်အောင်
၃	မ ဒေါ်အောင်		✓	✓		မ ဒေါ်အောင်
၄	မ ဒေါ်အောင်		✓	✓		မ ဒေါ်အောင်
၅	မ ဒေါ်အောင်		✓	✓		မ ဒေါ်အောင်
၆	မ ဒေါ်အောင်		✓	✓		မ ဒေါ်အောင်
၇	မ ဒေါ်အောင်		✓	✓		မ ဒေါ်အောင်
၈	မ ဒေါ်အောင်		✓	✓		မ ဒေါ်အောင်
၉	မ ဒေါ်အောင်		✓	✓		မ ဒေါ်အောင်
၁၀	မ ဒေါ်အောင်		✓	✓		မ ဒေါ်အောင်
၁၁	မ ဒေါ်အောင်		✓	✓		မ ဒေါ်အောင်
၁၂	မ ဒေါ်အောင်		✓	✓		မ ဒေါ်အောင်
၁၃	မ ဒေါ်အောင်		✓	✓		မ ဒေါ်အောင်
စုစုပေါင်း		၇	၆	၇		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းစာရင်း၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင်၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ _____

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅)

ကျေးဇူးအုပ်စု မြန်မာ ကျေးဇူး အပိုင်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အေးမြစည်	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	<i>[Signature]</i>
၂	ဒေါ်အေးမြစည်	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	<i>[Signature]</i>
၃	ဒေါ်အေးမြစည်	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	<i>[Signature]</i>
၄	ဒေါ်အေးမြစည်	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	<i>[Signature]</i>
၅	ဒေါ်အေးမြစည်	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	<i>[Signature]</i>
၆	ဒေါ်အေးမြစည်	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	<i>[Signature]</i>
၇	ဒေါ်အေးမြစည်	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	<i>[Signature]</i>
၈	ဒေါ်အေးမြစည်	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	<i>[Signature]</i>
၉	ဒေါ်အေးမြစည်	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	<i>[Signature]</i>
၁၀	ဒေါ်အေးမြစည်	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	<i>[Signature]</i>
၁၁	ဒေါ်အေးမြစည်	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	<i>[Signature]</i>
၁၂	ဒေါ်အေးမြစည်	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	<i>[Signature]</i>
၁၃	ဒေါ်အေးမြစည်	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	<i>[Signature]</i>
စုစုပေါင်း		၁၀	၂	၇		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းစက်ဝန်း၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးသွေး (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးထောက်ပံ့ရေးက သုတေသနစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ _____

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး _____

မြို့နယ် _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅)

ကျေးရွာအုပ်စု _____

ကျေးရွာအမည် _____

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	၂၈ ဇွဲ၊ ဇွဲ၊ ဇွဲ	✓	✓	✓	ဇွဲ	ဇွဲ
၂	မိမိအမည်	✓	✓	✓	ဇွဲ	ဇွဲ
၃	ဇွဲ ဇွဲ	✓	✓	✓	ဇွဲ	ဇွဲ
၄	ဇွဲ ဇွဲ	✓	✓	✓	ဇွဲ	ဇွဲ
၅	ဇွဲ ဇွဲ	✓	✓	✓	ဇွဲ	ဇွဲ
၆	ဇွဲ ဇွဲ	✓	✓	✓	ဇွဲ	ဇွဲ
၇	ဇွဲ ဇွဲ	✓	✓	✓	ဇွဲ	ဇွဲ
၈	ဇွဲ ဇွဲ	✓	✓	✓	ဇွဲ	ဇွဲ
၉	ဇွဲ ဇွဲ	✓	✓	✓	ဇွဲ	ဇွဲ
၁၀	ဇွဲ ဇွဲ	✓	✓	✓	ဇွဲ	ဇွဲ
၁၁	ဇွဲ ဇွဲ	✓	✓	✓	ဇွဲ	ဇွဲ
၁၂	ဇွဲ ဇွဲ	✓	✓	✓	ဇွဲ	ဇွဲ
၁၃	ဇွဲ ဇွဲ	✓	✓	✓	ဇွဲ	ဇွဲ
စုစုပေါင်း		၄	၅	၉		

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား/အချိန်ဇယား အချိန်ဇယား/အချိန်ဇယား အိမ်ထောင်စု ထပ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

လူထုဖက်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန်အတွက် စီမံကိန်းစီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များအား အစည်းအဝေးထောက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____ စီမံကိန်းစီမံကိန်းအမှတ်(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ရက်စွဲ: _____ မြို့နယ် _____ ကျေးရွာအုပ်စု _____ ကျေးရွာ

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: _____ မှူးမတ် _____ ညွှန်ကြားရေးမှူး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦး သန်းစော	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
၂	" မာမာစိန်"	✓		✓	မ	[Signature]
၃	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၄	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၅	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၆	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၇	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၈	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၉	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၁၀	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၁၁	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၁၂	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၁၃	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၁၄	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၁၅	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၁၆	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၁၇	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၁၈	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၁၉	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
၂၀	" ဇော်စွန်း"	✓		✓	မ	[Signature]
စုစုပေါင်း		၇	၃	၈		

(၁) အိမ်ထောင်စိုးစံပြစ်ရန်လိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြစ်ပါ။

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်လယာပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ _____

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____

မြို့နယ် _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅)

ကျေးဇူးအုပ်စု _____

ကျေးဇူး _____

စာရင်းအုပ်စု _____

စာရင်းအုပ်စု _____

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၈)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦး ဂျေအောင်	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	
၂	ဦး ဂျေအောင်	✓		✓	မ	
၃	ဦး ဂျေအောင်	✓		✓	မ	
၄	ဦး ဂျေအောင်	✓		✓	မ	
၅	ဦး ဂျေအောင်	✓		✓	မ	
၆	ဦး ဂျေအောင်	✓		✓	မ	
၇	ဦး ဂျေအောင်	✓		✓	မ	
၈	ဦး ဂျေအောင်	✓		✓	မ	
၉	ဦး ဂျေအောင်	✓		✓	မ	
၁၀	ဦး ဂျေအောင်	✓		✓	မ	
၁၁	ဦး ဂျေအောင်	✓		✓	မ	
၁၂	ဦး ဂျေအောင်	✓		✓	မ	
၁၃	ဦး ဂျေအောင်	✓		✓	မ	
	စုစုပေါင်း	၁၃	၀	၀		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်း အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အချိုးသမား အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးဆောင်ရွက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တောင်းဆိုသည့် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးဆောင်ရွက်သူများအရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၄)
ရက်စွဲ	ကျေးဇူးအုပ်စု
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ် မိုးဘို
	ကျေးရွာ
	ပုံစံအမျိုးအစား

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	အို.မင်းစိန်	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	
၂	မ.စောညွန့်	✓		✓	မ	
၃	မ.ဒေါ်ခင်စိန်	✓		✓	မ	
၄	မ.မင်းစိန်	✓		✓	မ	
၅	မ.မင်းစိန်	✓		✓	မ	
၆	မ.မင်းစိန်	✓		✓	မ	
၇	မ.မင်းစိန်	✓		✓	မ	
၈	မ.မင်းစိန်	✓		✓	မ	
၉	မ.မင်းစိန်	✓		✓	မ	
၁၀	မ.မင်းစိန်	✓		✓	မ	
၁၁	မ.မင်းစိန်	✓		✓	မ	
၁၂	မ.မင်းစိန်	✓		✓	မ	
၁၃	မ.မင်းစိန်	✓		✓	မ	
စုစုပေါင်း		၁၃		၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅)

ရက်စွဲ၊ _____ ကျေးရွာအုပ်စု **မြ.နယ် မိုးဘို** ကျေးရွာ **ရုံသန်း**

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးစိန်မာန်	✓		✓	မဟာ	
၂	" " " " " "	✓		✓	မ	
၃	" " " " " "	✓		✓	မ	
၄	" " " " " "	✓		✓	မ	
၅	" " " " " "	✓		✓	မ	
၆	" " " " " "	✓		✓	မ	
၇	" " " " " "	✓		✓	မ	
၈	" " " " " "	✓		✓	မ	
၉	" " " " " "	✓		✓	မ	
၁၀	" " " " " "	✓		✓	မ	
၁၁	" " " " " "	✓		✓	မ	
၁၂	" " " " " "	✓		✓	မ	
၁၃	" " " " " "	✓		✓	မ	
	စုစုပေါင်း	13		13		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ _____

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅)

ကျေးဇူးအုပ်စု **၆၅၁၁** ကျေးရွာ **၂၀၀၆**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗုဒ္ဓ	
၂	U Kyaw Shwe	✓		✓	မ	
၃	U Kyaw Shwe	✓		✓	မ	
၄	U Kyaw Shwe	✓		✓	မ	
၅	U Kyaw Shwe	✓		✓	မ	
၆	U Kyaw Shwe	✓		✓	မ	
၇	U Kyaw Shwe	✓		✓	မ	
၈	U Kyaw Shwe	✓		✓	မ	
၉	U Kyaw Shwe	✓		✓	မ	
၁၀	U Kyaw Shwe	✓		✓	မ	
၁၁	U Kyaw Shwe	✓		✓	မ	
၁၂	U Kyaw Shwe	✓		✓	မ	
၁၃	U Kyaw Shwe	✓		✓	မ	
စုစုပေါင်း		13		13		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းစက်ဝန်း၊ အချိုးသား/အချိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန်အတွက် အစည်းအဝေးထက်ရောက်
သူများစာရင်းကို မြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ _____

မြို့နယ်/တိုင်းဒေသကြီး _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာအုပ်စု _____ ကျေးရွာ _____

မြို့နယ် _____ ခရိုင် _____

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	မူလ	လွင်
၂	ဒေါ်အိမ်စိန်	✓		✓	မူလ	မူလ
၃	မအေးစိန်	✓		✓	မူလ	မူလ
၄	မအေးစိန်	✓		✓	မူလ	မူလ
၅	မအေးစိန်	✓		✓	မူလ	မူလ
၆	မအေးစိန်	✓		✓	မူလ	မူလ
၇	မအေးစိန်	✓		✓	မူလ	မူလ
၈	မအေးစိန်	✓		✓	မူလ	မူလ
၉	မအေးစိန်	✓		✓	မူလ	မူလ
၁၀	မအေးစိန်	✓		✓	မူလ	မူလ
၁၁	မအေးစိန်	✓		✓	မူလ	မူလ
၁၂	မအေးစိန်	✓		✓	မူလ	မူလ
	စုစုပေါင်း	12	10			

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီမံပြင်ရန်လိုပါ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို မြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ _____

မြို့နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅) စက်ဝန်း(၆) စက်ဝန်း(၇) စက်ဝန်း(၈) စက်ဝန်း(၉) စက်ဝန်း(၁၀)

ကျေးရွာအုပ်စု မြစ်သာ ကျေးရွာ မြစ်သာ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	ဦးအေးဂျီ	✓		✓	ဗမာ	
၀၂	ဒေါ်ဇော်	✓		✓	✓	
၀၃	မအေးဇော်	✓		✓	✓	
၀၄	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	✓	
၀၅	မအေးအေး	✓		✓	✓	
၀၆	မအေးအေး	✓		✓	✓	
၀၇	မအေးအေး	✓		✓	✓	
၀၈	မအေးအေး	✓		✓	✓	
၀၉	မအေးအေး	✓		✓	✓	
၁၀	မအေးအေး	✓		✓	✓	
၁၁	မအေးအေး	✓		✓	✓	
၁၂	မအေးအေး	✓		✓	✓	
၁၃	စုစုပေါင်း	၁၃		၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းမဟုတ်ပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တောင်းဆိုပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးထောက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ _____

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____ ပြို့နယ် _____

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅) စက်ဝန်း(၆) စက်ဝန်း(၇) စက်ဝန်း(၈) စက်ဝန်း(၉)

ကျေးဇူးအုပ်စု _____ ကျေးဇူး _____

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	အေးမြမြ		✓	✓	မလ	မလ
၂	အေးမြဝင်း		✓	✓	မလ	မလ
၃	အေးမြ		✓	✓	မလ	မလ
၄	အေးမြဝင်း		✓	✓	မ	မ
၅	အေးမြဝင်း	✓		✓	မ	မ
၆	အေးမြဝင်း	✓		✓	မ	မ
၇	အေးမြဝင်း	✓		✓	မ	မ
၈	အေးမြဝင်း	✓		✓	မ	မ
၉	အေးမြဝင်း	✓		✓	မ	မ
၁၀	အေးမြဝင်း	✓		✓	မ	မ
၁၁	အေးမြဝင်း	✓		✓	မ	မ
၁၂	အေးမြဝင်း	✓		✓	မ	မ
၁၃	အေးမြဝင်း	✓		✓	မ	မ
စုစုပေါင်း		၄	၄	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီမံကိန်းလုပ်ငန်း၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးဆက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးရန်အတွက် အစည်းအဝေးဆက်ရောက်သူများ၏ အစည်းအဝေးဆက်ရောက်မှုကို စိစစ်ရန်အတွက် ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____ စီမံကိန်းဆက်ခံအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ရက်စွဲ _____ ကျေးဇူးအုပ်စု _____

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____ မြို့နယ် _____ ကျေးရွာအုပ်စု _____

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ခင်အေးဖြူ	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၂	မအေးစိုးစိန်	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၃	မအေးစိန်စိန်	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၄	မအေးစိန်စိန်	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၅	မအေးစိန်စိန်	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၆	မအေးစိန်စိန်	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၇	မအေးစိန်စိန်	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၈	မအေးစိန်စိန်	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၉	မအေးစိန်စိန်	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၁၀	မအေးစိန်စိန်	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၁၁	မအေးစိန်စိန်	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၁၂	မအေးစိန်စိန်	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၁၃	မအေးစိန်စိန်	✓		✓		<i>[Signature]</i>
စုစုပေါင်း		13		7		

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ - ရက်စွဲ- ရွာ- VDPရက်စွဲ-

(၁) VDP စစ်ဆေးပေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး(အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ် နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသညောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း(အခြေခံအဆောက်အအုံအသက်မွေးမှုပညာရေး လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု.....)

နောက်ဆက်တွဲများ -

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRAလုပ်ငန်းစဉ်(ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများပါရမည်။စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ Venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ်တူ
- ကျေးရွာ၏ အချက်အလက်(PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်း(အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း)
- အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)

▲ အလွန်ကောင်း

▲ ကောင်း

▲ ညံ့

- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ်အား

ခွဲခြားပေးထားလား။

▲ ရှိ

▲ မရှိ

- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-

- PRA နှင့်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/

အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှု အရေအတွက်)-