

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
 စိုက်ပျိုးရေး၊မွေးမြူရေး နှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
 ကျေးလက် ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
 မိုးညိုမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project

ဘာသာပြန်ပုံစံ

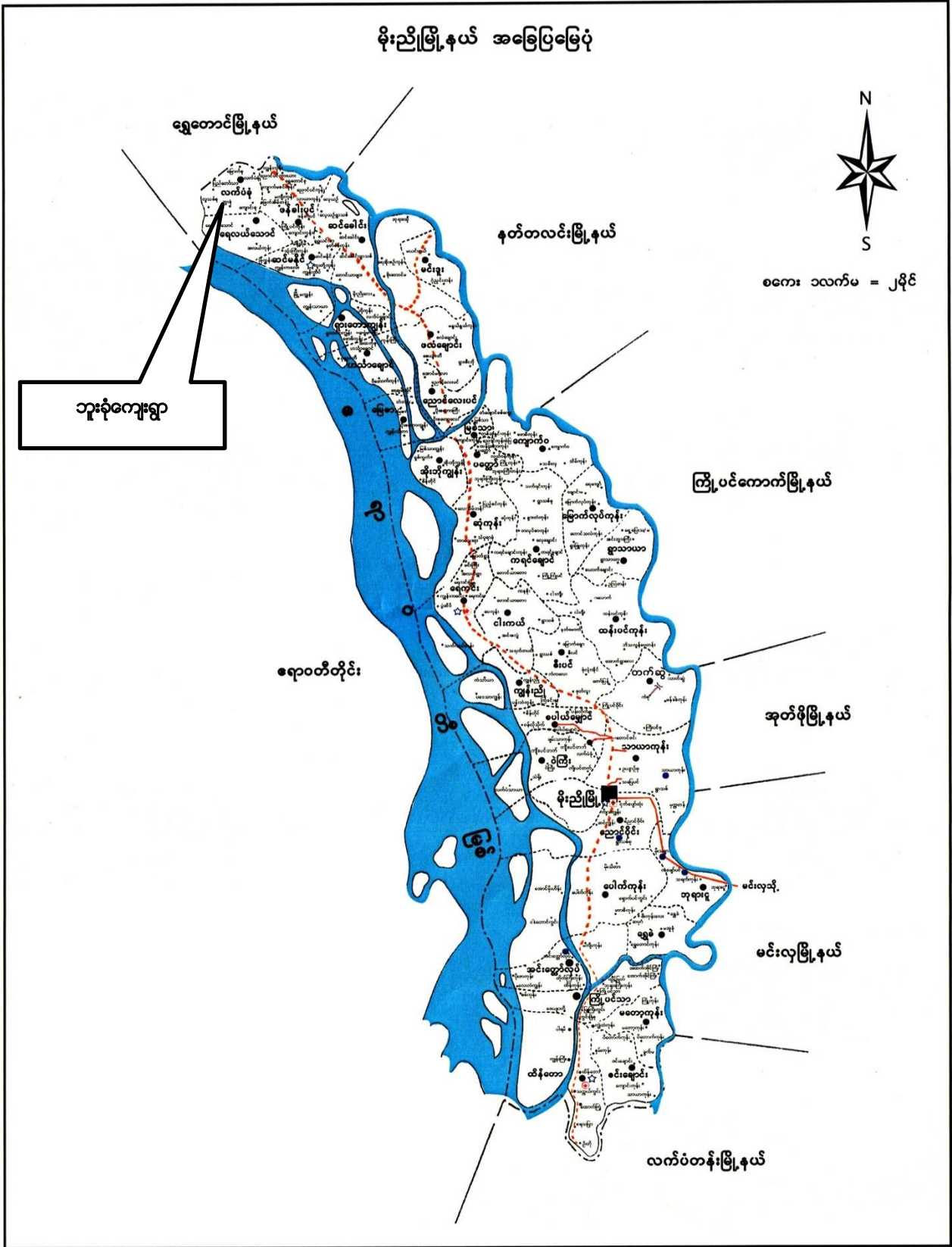
လူ့စွမ်းအားအမျိုးအစား	ကျား	မိန်းမ	အသက် ၁၅ နှစ်အောက်	၁၅-၂၄	၂၅-၃၄	၃၅-၄၄	၄၅-၅၄	၅၅-၆၄	၆၅-၇၄	၇၅-၈၄	၈၅-၉၄	၉၅-၁၀၀
အသက်အရွယ်	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
ကျား/မ	ကျား	မိန်းမ	ကျား	မိန်းမ	ကျား	မိန်းမ	ကျား	မိန်းမ	ကျား	မိန်းမ	ကျား	မိန်းမ
အခြားအချက်အလက်	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
အခြားအချက်အလက်	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
အခြားအချက်အလက်	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
အခြားအချက်အလက်	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
အခြားအချက်အလက်	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
အခြားအချက်အလက်	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအစီအစဉ်
 Village Development Plan (VDP)
 ဘူးခုံကျေးရွာ၊ လက်ပံခန့် ကျေးရွာအုပ်စု

မာတိကာ

- ၁) ဇြဲနယ်ခြံပုံ
- ၂) ကျေးရွာအုပ်စုပုံ
- ၃) ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ပါဝင်သော ကျေးရွာများ စာရင်း
- ၄) ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ
- ၅) လျာပူပျား ခေါင်းပါဝင်သော လျာပူ စာနိမိတ်ခြေအင်္ဂါပြားခြေ
အုပ်စုနှင့် အကျဉ်းချုပ်ပုံ
- ၆) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အဆုံး ပြုခဲ့သော လျာပူ
စာနိမိတ်ခြေအင်္ဂါပြားခြေ လိုဂိုယာဝေအုပ်စုအတွက်
ဆုံးစာချက်များ
- ၇) စက်တီဝင်များ ကျေး ဇွယ်ခြေ နှစ် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုး ရေး အစီအစဉ်
ဆောင်ရွက် ဖွဲ့စည်းတစ်ဖက်ပုံများ
- ၈) ကော်မတီဝင်များ စာရင်း
- ၉) ကျေးရွာအုပ်စုကလောင် ပုံစံ - ၁၁
- ၁၀) စီမံကိန်းခေတ်စနစ်ပုံစံ - ၁၂
- ၁၁) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး နိဒါန်း စာပေး အစီအစဉ် ပုံစံ - ၃၁
- ၁၂) ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရေး ဇယားခြေ ပုံစံ - ၄၁
- ၁၃) အခရာအစား တစ်ချက်ချက်စာရင်း ပုံစံ - ၅၁
- ၁၄) အခရာအစား မှတ်တမ်း

မိုးညိုမြို့နယ် အခြေပြမြေပုံ



ရွှေတောင်မြို့နယ်



ခုတ်တလင်းမြို့နယ်

စကေး ၁လက်မ = ၂မိုင်

ဘူးခုံကျေးရွာ

ကြို့ပင်ကောက်မြို့နယ်

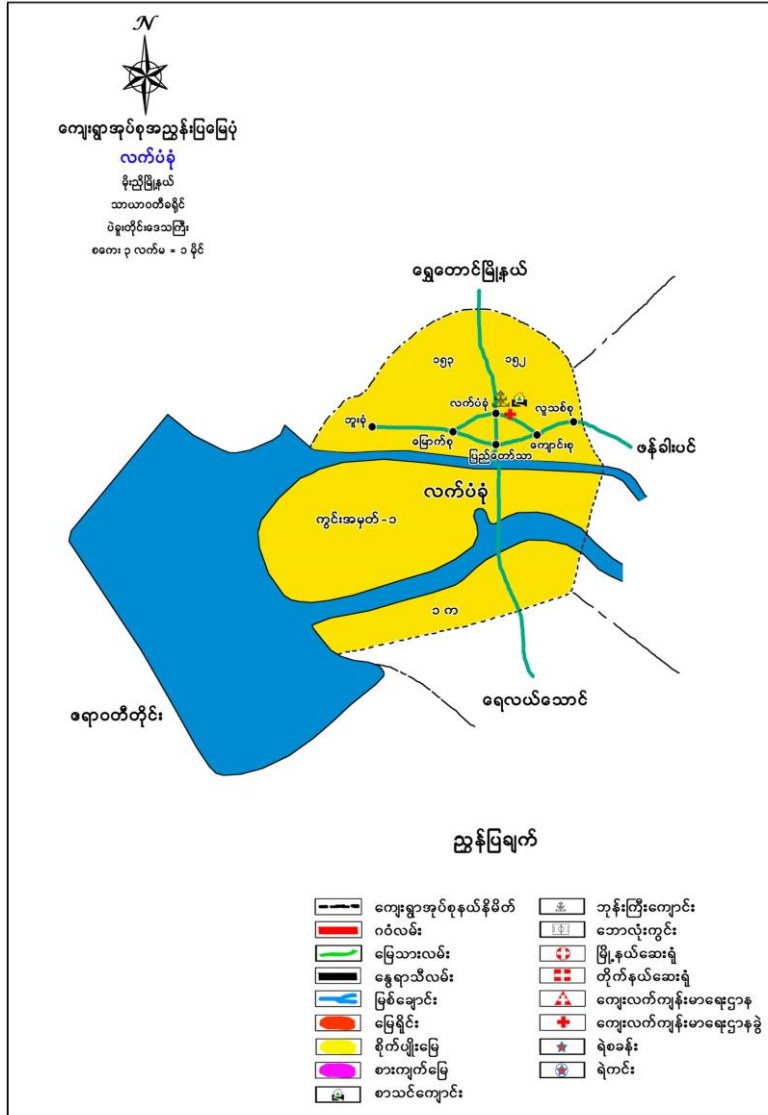
ရောဝတီတိုင်း

အုတ်ဖိုမြို့နယ်

မင်းလှမြို့နယ်

လက်ဝဲတန်းမြို့နယ်

လက်ပံခုံကျေးရွာအုပ်စု မြေပုံ



သွား ဟာရား ခက်ခဲသည်။ ရှေ့ကောင်မြို့နယ်နှင့် နယ်နိမိတ်ခြေ
ကိတ်နေသော်လည်း ဆက်သွယ်ရေး လမ်းပန်းမှာ ခက်ခဲပါသည်။
မြန်မာနိုင်ငံ မြို့နယ်နှင့် ရေလမ်း ဆက်သွယ်ကြရာသော်လည်း ဆိုက်
ကြီးမြို့ဒါ အဆင်မပြေခဲ့ပါ။ သို့ဖြစ်၍ ဒေသထွက်လှန်
ကင်ပိုရာတွင်လည်းကောင်း၊ လိုအပ်သော ပစ္စည်းများဝယ်ယူရာတွင်
လည်းကောင်း ဆိုက်ကြီးမြို့ခြင်း၊ အဆင်မပြေခြင်းများ ဖြောင့်ပွဲဖြိုး
ထိုးတက်မှု နှိမ်ကျပါသည်။

ကျေးရွာရှိ လျာထုဒားလုံးသည် လယ်ယာကိုလျှော့နုလုပ်ထိုး
လိုသာ အဓိကထား ရက်လိုင်ကြသည်။ အဓိက စိုက်ပျိုးသော သီးနှံ
များမှာ နှမ်း၊ ပဲ၊ ဆေး၊ ပန်းတို့ဖြစ်သည်။ ဒဂုန်အနီးအတွင်း
အလမ်းရှားပါး မြို့ခြင်း အခြား ဒဂုန်ဒေသများသို့ သွားရောက်လျှင်
လိုင်ကြသည်။ ကျေးရွာတွင် ရွှေကြေးထပ်စားနိုင်မှုများမှာ သို့သာ
ဖိုအသုံးပြု၍ နှမ်းပါး ဆရဲရဲများ မှာ ဖပေတစ်လိုင်၊ ဒီပယ်ဖိုအိမ်
လိုသာ အသုံးပြုနေရသည်။ သောက်စားရုံမှာလည်း သန့်ရှင်းမှု
မရှိခြင်း၊ ခက်ခဲခြင်း ပြဿနာများ ဖြစ်ကြွနေရသည်။

ကျေးရွာရှိ လျာထုဒားလုံးသည် ကောင်းစွာ နေထိုင်
ဖိုခွေးများ လိုသာ အသုံးပြု ချက်ပြုတ်စား သောက်ရသဖြင့်
သာယာဝပတ်ဝန်းကျင်အား များစွာခံနိုင်ပျက်ဖိုပေးပါသည်။

■ ဗျာနာသုတ် - ဗျာနာသုတ်အကြောင်း

ဗျာနာသုတ်အား လွန်ခဲ့သောနှစ်ပေါင်း ၄ သာသနီက နှိုဖိုးလွန်း၊ နှိုပေါက် (၁) နှိုတာလုပ်ပုံ၊ နှိုပုံ၊ နှိုခံလွန်း၊ နှိုဖိုဖွ နှိုလွန်းလွန်း ဝန့်ပေါင်းဆုတော်၍ တရားဝင်းခံလွှာပေး ပေးပေးခြင်း များများဖြင့် များစွာ ဂုဏ်ထူးရှိခဲ့သည်။ ဗုဒ္ဓဘာသာ၌ ဗျာနာသုတ် ဖြစ်ပေါ်လာခဲ့သည်။ ဗုဒ္ဓဘာသာ၌ ဗျာနာသုတ် အကျဉ်းချုပ်ပေး “ဗျာနာသုတ် ဗျာနာသုတ် အမည်” ဝင်္ကဏ်ပြင် ဗျာနာသုတ်ခေါ်တွင်ခံလွှာပေး ဝင်္ကဏ်ပြင်သည်။

၂၀၁၀ ခုနှစ်တွင် ဖြစ်ပေါ်ခဲ့သော ဗျာနာသုတ် နှစ်ပေါင်း ၄ သာသနီက နှိုဖိုးလွန်း၊ နှိုပေါက် (၁) နှိုတာလုပ်ပုံ၊ နှိုပုံ၊ နှိုခံလွန်း၊ နှိုဖိုဖွ နှိုလွန်းလွန်း ဝန့်ပေါင်းဆုတော်၍ တရားဝင်းခံလွှာပေး ပေးပေးခြင်း များများဖြင့် များစွာ ဂုဏ်ထူးရှိခဲ့သည်။ ဗုဒ္ဓဘာသာ၌ ဗျာနာသုတ် ဖြစ်ပေါ်လာခဲ့သည်။ ဗုဒ္ဓဘာသာ၌ ဗျာနာသုတ် အကျဉ်းချုပ်ပေး “ဗျာနာသုတ် ဗျာနာသုတ် အမည်” ဝင်္ကဏ်ပြင် ဗျာနာသုတ်ခေါ်တွင်ခံလွှာပေး ဝင်္ကဏ်ပြင်သည်။

■ လူထုများပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆက်ဆံရေးနှင့် ကပ်ပြတ်ခြင်း

လူမှုဆက်ဆံရေး အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	အမျိုးအမည်	ပါဝင်ဆွေးနွေးသူများ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
			အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	
၁	ဗျာနာသုတ်အကြောင်းနှင့် အကျဉ်းချုပ်ပြခြင်း	ဂုဏ်ထူးရှိသူများ ဗျာနာသုတ် (ကျေးဇူးတင်) ကျေးဇူးတင်	၄၄	၄၂	၆၆	ဗျာနာသုတ်အကြောင်းနှင့် အကျဉ်းချုပ်ပြခြင်း အကျဉ်းချုပ် ပြခြင်း များစွာ ဂုဏ်ထူးရှိသူများ ပါဝင်ဆွေးနွေးခြင်း များစွာ ဂုဏ်ထူးရှိသူများ ပါဝင်ဆွေးနွေးခြင်း

ခန့်	အာဏာခံအရာ	ရက်စွဲ	ပါဝင်ဆွေးနွေး ချာများ	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ဗျာ	မ	စုစုပေါင်း	
၂	ခန္ဓာဓနကြွယ်ဝမှု အဆင်အတင် သတ်ဖြတ်ခြင်း	၁၉၇၀.၂.၂၀ ၁၉၇၀.၂.၂၀	ဥပဒေရေးရာ စီမံကိန်းရေးရာ စီမံကိန်းရေးရာ (အမျိုးသား အမျိုးသမီး)	၄၄	၄၂	၈၆	ကျေးဇူးတင် ယုံကြည်စိတ်ချရမှု ရေးအခြေအနေအရာအဆင် သင့်ခြင်း သတ်ဖြတ်ချက် စီမံကိန်း မှ အကျိုးသက် ရောက်မှုရှိမရှိအတိုင်း
၃	ရာသီဥဒေ မြေအောက်ကျေးရွာ ခြင်း	၁၉၇၀.၂.၂၀ ၁၉၇၀.၂.၂၀	ဥပဒေရေးရာ စီမံကိန်းရေးရာ စီမံကိန်းရေးရာ (အမျိုးသား အမျိုးသမီး)	၄၄	၄၂	၈၆	ကျေးဇူးတင် တစ်နှစ်တာ ကွဲပြားသော အချိန်ပြုလုပ်မှု အရ စီမံကိန်းအုပ်စု အုပ်စုဆောင်ရွက် လာသည့် ဆောင်ရွက်မှုနှင့် သက်ဆိုင် စာရင်း (ကျေးဇူးတင်၊ လုပ်ငန်း ရရှိမှု၊ ရာသီဥဒေ - ကျ အတိုင်း)
၄	ဗဟိုအဖွဲ့အစည်း ဆက်ပုံပြင်ရေး ရွေးချယ်ခြင်း	၁၉၇၀.၂.၂၀ ၁၉၇၀.၂.၂၀	၇၅၅၇၀၀ ဥပဒေရေးရာ (အမျိုးသား အမျိုးသမီး)	၄၄	၄၂	၈၆	ကျေးဇူးတင် ယုံကြည်စိတ်ချရမှု သတ်ဖြတ်ရေး အဖွဲ့များဖြစ် မြို့နယ်အဖွဲ့အစည်းများ အတိုင်းဆက်လျက်ပြုလုပ် ဆောင် ရွက်ရေးအဖွဲ့အစည်း
၅	ပစ်ကျအိမ်ပုံ ဖြင့် ဗျာ၊ မ ကဏ္ဍအဖွဲ့အစည်း	၁၉၇၀.၂.၂၀ ၁၉၇၀.၂.၂၀	စီမံကိန်းရေးရာ ဥပဒေရေးရာ (အမျိုးသား အမျိုးသမီး)	၄၄	၄၂	၈၆	အမျိုးသမီးများနှင့် အမျိုး သားများ တွဲဖက်အဖွဲ့အစည်း ရေးရာအဖွဲ့အစည်း ဖြစ် အား ပေးဆောင်ခြင်း၊ ဗျာ၊ မ ကဏ္ဍအဖွဲ့ အား ပြင်ဆင်အဖွဲ့အစည်း

အမှတ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ပါဝင်ဆွေးနွေး သောများ	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်
				ဗျာ	မ	စုစုပေါင်း	
၆	ပတ်ကျက်စိန်ပင်ဖြင့် ဗျာ၊ မ၊ ကဏ္ဍ ဆန့် ခပ်ချက်	၂၀၁၆ ၇.၂.၂၀၁၆	ဗွာယျာဇု ခေတ်အသစ်တစ် (အမျိုးသား အမျိုးသမီး)	၄၄	၄၂	၈၆	အမျိုးသမီးများနှင့် အမျိုးသားများ တန်းတူ အဖွဲ့အစည်းမရှိမီမှာ အကြောင်းရင်းကား ဖော် ထုတ်ခြင်း၊ ဗျာ၊ မ၊ ကဏ္ဍကို နှစ်စားထား ကြောင်း သိရှိစေခြင်း
၇	အမျိုးသားများဖြင့် ကျွေးနေရသော အခက်အခဲများ၊ လုံခြုံမှုပေးခြင်း၊ ဗျာ၊ မ၊ ခပ်ချက်များ	၂၀၁၆ ၇.၂.၂၀၁၆	ဒီ/စတင် စက်မထီ ဗွာယျာဇု (အမျိုးသားများ)	၄၄	၄၂	၈၆	ကျွေးမွေးပွားမြင်ထိုက် ခေတ်အတွက်ကြံရွယ် ရင်ဆိုင်နေရသောအခက် အခဲများနှင့် ဖြေရှင်း ပေးခြင်းများ ပေါ် ထွက်စေရန်
၈	အမျိုးသမီးများဖြင့် ကျွေးနေရသော အခက်အခဲများ၊ လုံခြုံမှုပေးခြင်း၊ ဗျာ၊ မ၊ ခပ်ချက်များ	၂၀၁၆ ၇.၂.၂၀၁၆	ဒီ/စတင်စက်မထီ ဗွာယျာဇု အမျိုးသမီးများ	၄၄	၄၂	၈၆	ကျွေးမွေးပွားမြင်ထိုက် ခေတ်အတွက်ကြံရွယ် ရင်ဆိုင်နေရသောအခက် အခဲများနှင့် ဖြေရှင်း ပေးခြင်းများ ပေါ် ထွက်စေရန်
၉	၄-၅ အသက်ကဏ္ဍ အလုပ် ခိုအားပေး ရည်ရှိခြင်း ဗျာ၊ မ၊ ခပ်ချက်	၂၀၁၆ ၇.၂.၂၀၁၆	ဒီ/စတင်စက်မထီ ဗွာယျာဇု အမျိုးသား အမျိုးသမီးများ	၄၄	၄၂	၈၆	ကျွေးမွေးပွားမြင်ထိုက် ခေတ်အတွက် ကြံရွယ် ရင်ဆိုင်နေရသောအခက် အခဲများနှင့် ဖြေရှင်း ပေးခြင်းများ ပေါ် ထွက်စေရန်

▲ လက်ပံခုံကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများ

- ၁. လက်ပံခုံ
- ၂. ခြောက်စု
- ၃. ပြည်ကော်သာ
- ၄. ကျောင်းစု
- ၅. ဗျားခုံ
- ၆. လျာသစ်စု

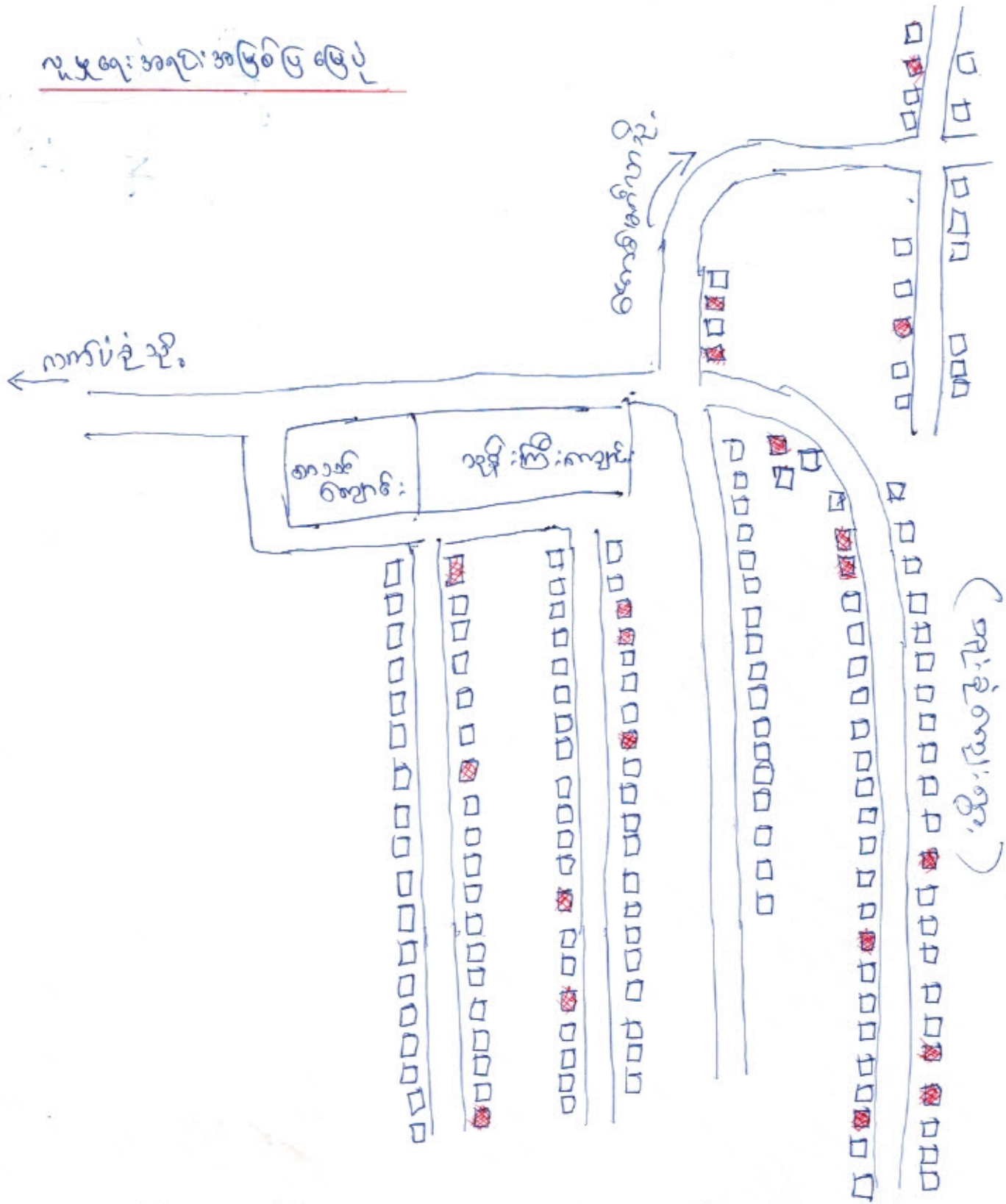
▲ ဗျားခုံကျေးရွာ . ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

လက်ပံခုံကျေးရွာအုပ်စု ဗျားခုံကျေးရွာသည် အိမ်ခြေ ၁၆၅၁ အိမ်ကောင်စု (၁၇၀၁) ခုဖြင့် အမျိုးသမီးနှိုင်းအောင် အိမ်ကောင်စု (၂၆၁) အမျိုးသားနှိုင်းအောင်အိမ်ကောင်စု (၁၄၄၀) ခုရှိသည်။ ကျေးရွာနေ လျာထုအားလုံးသည် ဗမာဘူမိများ ဖြစ်ပြီး အမျိုးသား နှိုင်း (၂၇၆) နှင့် အမျိုးသမီးနှိုင်း (၂၉၅) ခုစီပါရှိပြီး (၅၇၁) ခုပါရှိသည်။ ကျေးရွာလျာထုအားလုံးသည် ဗဒ္ဒဘာသာကို ကိုးကွယ်ကြသည်။ များသောအားဖြင့် ကျောင်းထုတ်ကျောင်းဝင် ကျောင်းသား နှိုင်းကျား (၁၉) နှင့် မ (၂၁) ပါရှိပြီး ၄၀ ခုရှိသည်။ ရွာတွင်နေထိုင်သော ဆရာ . ဆရာမ များနှင့် အခြားကျေးရွာမှ လာရောက်သင်ကြားသော ဆရာ . ဆရာမ လည်းရှိသည်။

ကျေးရွာတွင် သုခါစောင်ကြီးကျောင်းထုတ်ကျောင်းဝင်ကျောင်းရှိသည်။

ဗျားခုံကျေးရွာသည် မိုးညိုမြို့နယ်နှင့် နေ့စဉ် ခရီးခရီးကွာဝေးပြီး လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး အခြေအနေမှာ ဖြေသာလမ်းသာရှိပါသည်။ ပွင့်လင်းကုန်သွယ်ရေး သာ သွားလာရေး လွယ်ကူ၍ မိုးကုန်သွယ်

လူမှုရေးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း



- အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း
- အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

■ လျှောက်၊ အခြေပြ နှင့် အရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှု သုံးသပ်ချက်

- ▲ အာရပ်အာဒါအနေဖြင့် ကျေးဇူးပြုလျှောက်ပါဝင်ဆုံးဖြတ်ခြင်း
- ▲ ကျေးဇူးပြုအတွင်း အိမ်ခြေတည်နေရာ၊ အမျိုးအမိန့်၊ အဆင့် အိမ်ခြေနှင့် အိမ်စာတင်စာမျှား၊ ဒီပွာ၊ ကျေးအခြေအနေသို့ ခြေခြင်း
- ▲ ကျေးဇူးပြု အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ ကျောက်၊ သူရဲကောင်း ငြိမ်ကျောက် နှင့် သဘာဝကရားအဖြစ်၊ မဇာပရိသတ်အဖွဲ့ ကျေးအခြေအနေ သို့မဟုတ် ကျေးဇူးပြုအပ်ချက်များကို ဖော်ထုတ်နိုင်ခြင်း
- ▲ ကျေးဇူးပြုအတွင်း/ပြင်၍ သဘာဝကရားအဖြစ်နှင့် ယူငွမ်းအား အရင်းအမြစ်များကို သိရှိခြင်း (ကျောက်၊ သံ၊ သံပဲ၊ ကာရက်နှင့် မြေနှင့် လျှောက်၊ မြေအား))
- ▲ ကျေးဇူးပြု ဒီပွာ၊ ကျေး နှင့် လျှောက်၊ ကျေးအခြေအနေများကို သိရှိခြင်း

■ ဥစ္စာဓနလွယ်ဝခြာအဆင်အတန်း: သတ်မှတ်မှု သုံးသပ်ခြင်း

▲ ကျေးဇူးတွင် အဆင်ပြေသော အိမ်စာအိမ်များ၊ အလယ် အလယ်အိမ်စာအိမ်များ၊ နှင့် ဘာမန် အိမ်စာအိမ်များ၊ ဖိစီးပွား၊ ကျေးဇူးအခြေအနေ၊ ပိုင်ဆိုင်မှုကို ခွဲခြားသိရှိ ခေပြီ၊ ကျေးဇူးအခြေအနေကို သိရှိခေရန်

△ ကျေးဇူးတွင် အဆင်ပြေအိမ်စာအိမ် အရေအတွက် (၆၆) ခုဖြင့်၊ ကလယ်အလယ်အိမ်စာအိမ် ၂၄ ခု၊ နှင့် ဘာမန်အိမ်စာအိမ် ၃၂ ခု၊ လော အိမ်စာအိမ် အရေအတွက် ၁၂၀ ခု ဖြစ်သည်။

■ ဥစ္စာဓနလွယ်ဝခြာအဆင်အတန်း: သတ်မှတ်ခြင်း

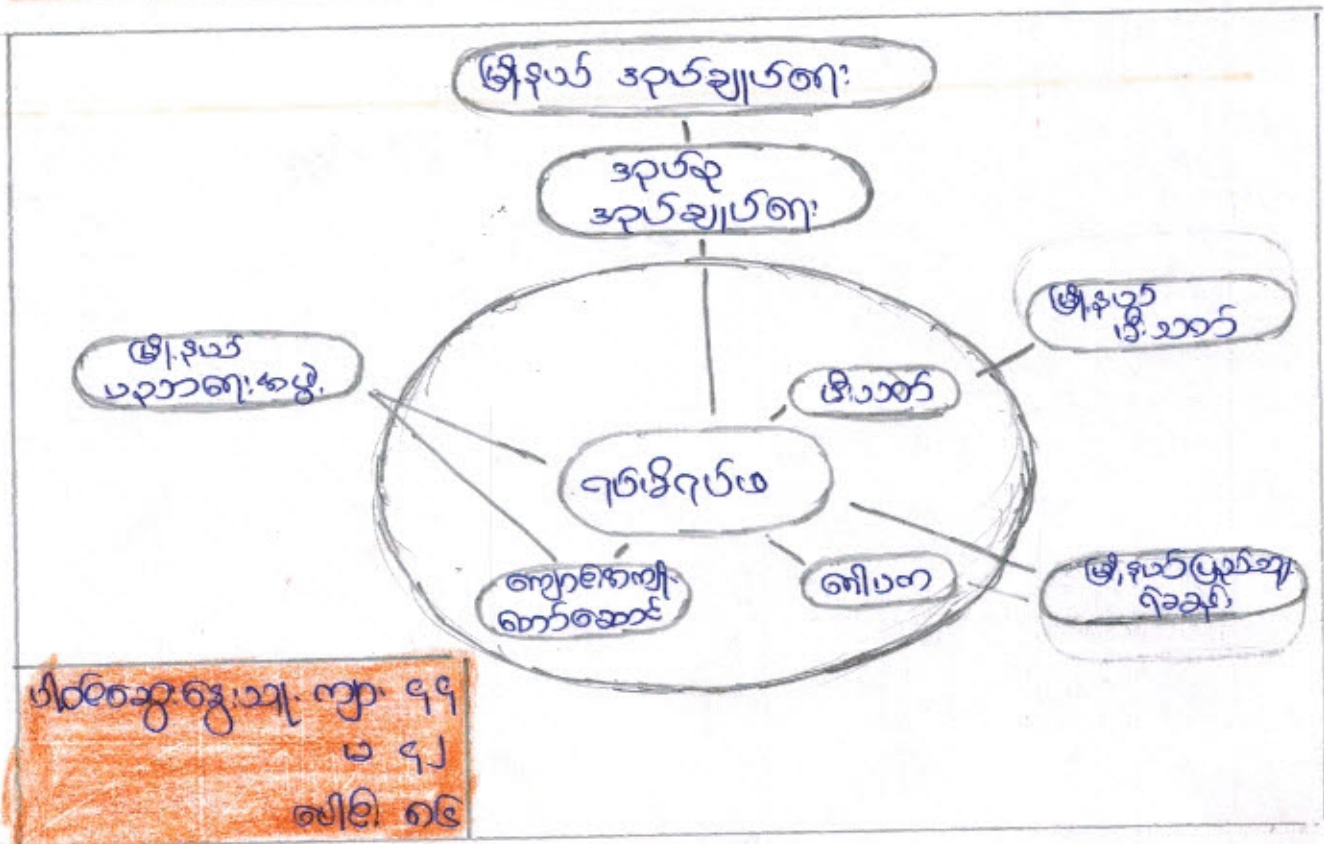
အိမ်စာအိမ် အမျိုးအစား	ပိုင်ဆိုင်မှု	အိမ်စာအိမ် အရေအတွက်
အဆင်ပြေ အိမ်စာအိမ်	လုံခြုံ၊ ကျန်းမာ၊ နား၊ လျှပ်၊ ဆိုင်ကယ်၊ ပျော်စရာအိမ်များ၊ မီး၊ ဆိုလာ၊ ခြံ	၂၆
ကလယ်အလယ် အိမ်စာအိမ်	လုံခြုံ၊ ကျန်းမာ၊ နား၊ ပျော်စရာအိမ်များ၊ ဆိုလာ၊ ခြံ	၂၄
ဘာမန် အိမ်စာအိမ်	ဝါဒိန်၊ လက်လှမ်းလက်စား	၁၂၀

■ အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်ပုံပြပေသာ: သုံးဘက်ချက်

▲ များစွာကျေးဇူးတင်ရှိသော စာဖွဲ့အစည်းများ

- ၁) ရက်စီရက်ဖ စာဖွဲ့
 - ၂) ကျောဇာကကျိုးစောက်ဆောင်အဖွဲ့
 - ၃) ဝိပဿနာတပ်ဖွဲ့
 - ၄) ဂေါပကအဖွဲ့
- ▲ ကျေးဇူးတင်အဖွဲ့အစည်းအစည်းအရပ်များနှင့် အုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ဖြန့်နယ်အဖွဲ့အစည်းများ၊ များစွာပေါင်းချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ဖွဲ့ဆိုခဲ့ရန်
- ▲ ကျေးဇူးတင်အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ကျန်အဖွဲ့အစည်းများက ရွာများဝင်ပွားမှုများ ပေါင်းစပ်၍ ဆောင်ရွက်ကြသည်။

■ များစွာကျေးဇူးတင် စာဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်ပုံပြပေသာ:



မိတ်ဆွေးသော ကျား ၄၄
မ ၄၂
ပေါင်း ၈၆

■ ဗျာဠာကျေးဇူး - ကျေးဇူးအရင်းအမြစ်များ အပေါ် ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် ဆုံးရှုံးမှု နှစ်ခြားသုံးသပ်ချက်

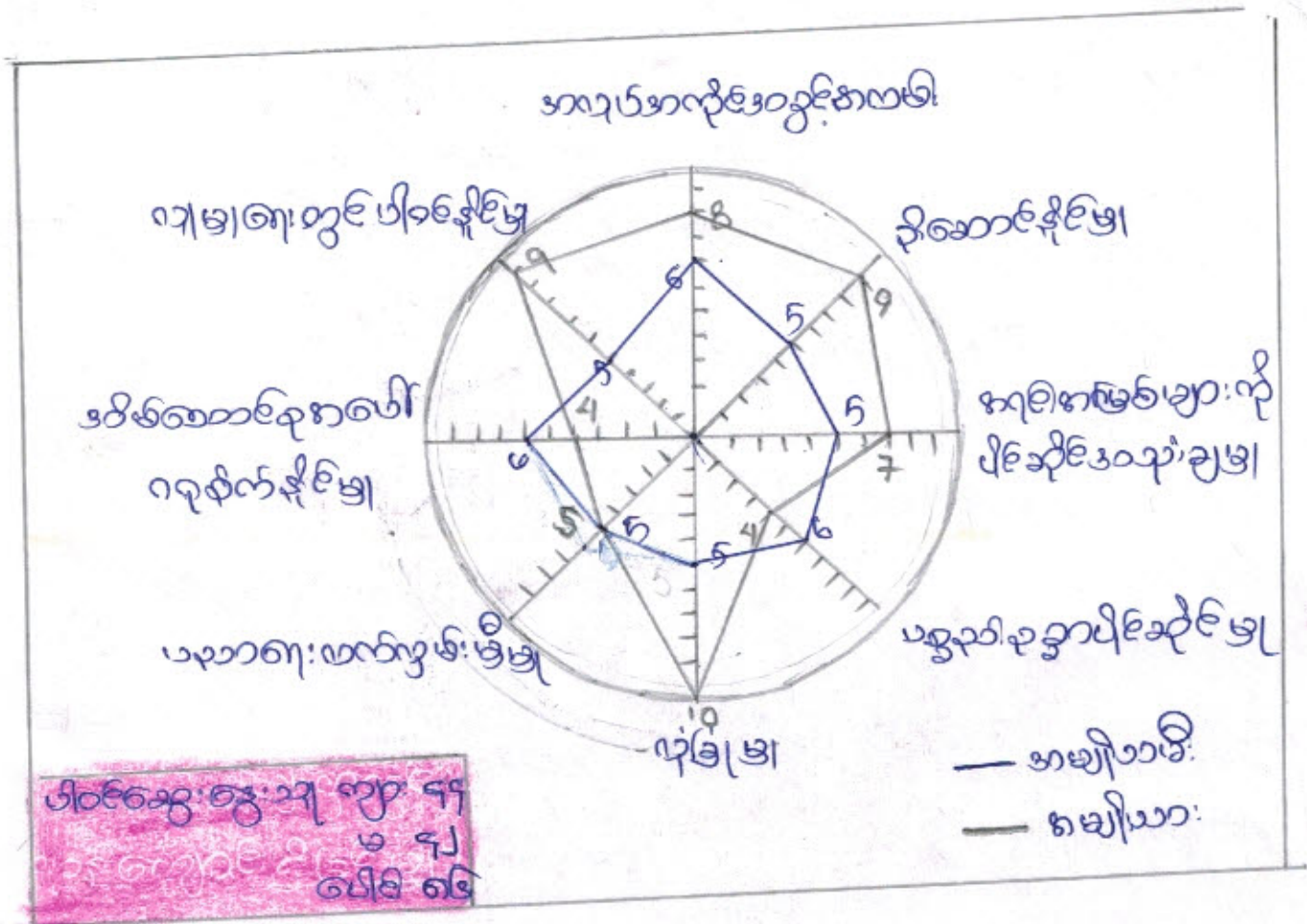
△ ကျေးဇူးအတွင်းရှိ ဂုဏ်ထူးအမျိုးသမီးများ အနေဖြင့် ဖိစီး ဝှံ့နေစိန်ခွင် ကြီးစွာထိုင်ရာအပေါ် ကုန်စုံအခြေအနေဖြင့် အိမ်တွင်းပိုင် အပ်ချုပ်ခက်ချုပ်ခြင်း၊ ရွေးဆိုင်ရာစီစဉ်ခြင်း၊ စိန်တွင်း မြှုပ်နှံထားပြီး များလှသော အများဆုံး အသုံး ဥပမာပြု အမျိုးသား များမှာ နှာ၊ လှည့်၊ ဆိုင်လယ်ခလေးပစ္စည်းများ လိုအသုံးပြုမှုများသည် ကိုဗိုလ်နူး၊ ခလေးသဘာဝအရ အမြစ်များ လိုလည်း ယူပေါင်းအသုံးပြုလေ့ရှိသည်။ အများအပြားဖြင့် အမျိုးသားများက ပိုမိုအသုံးပြုရန်လျှင် ဣတစ် - အမျိုးသမီးများမှာ ဆေးချိုခြင်း၊ ဒုက္ခရောက်ခြင်း၊ ဝမ်းဗိုက်ခြင်း ဖြစ်သော အသုံးပြုမှုသည်။

■ အရင်းအမြစ်များ အပေါ် ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် အသုံးပြုမှု ဝေဖန်

အမျိုးသား	အမျိုးသမီး	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး
နှာ	အပ်ချုပ်ခက်	လှိုင်၊ လှည့်၊ လယ်ယာ
လှည့်	ရွေးဆိုင်	စုံကင်
ဆိုင်လယ်		
အခြား စက်ကိရိယာ		

၂၀၁၈ ခု၊ ဇူလိုင်လ ၃၄
 ၂၄
 ပေါင် ၈၆

ကဏ္ဍ: / ၁၂ ရေးရာကဏ္ဍ ပရိက္ခရာဆိုင်ရာ



ကျေးဇူးပြု၍ အကျိုးအမြတ်အတွက် ဖြစ်စေရန်အတွက် အခက်အခဲများ

▲ အမျိုးသားများအတွက် အကျိုးအမြတ်အတွက် အခက်အခဲများ

- ၁) အိမ်အခက်အခဲ
- ၂) လက်အခက်အခဲ
- ၃) ကျန်းမာရေး အခက်အခဲ
- ၄) ဆောင်ရွက်ရန် အခက်အခဲ
- ၅) သန့်ရှင်းရေး အခက်အခဲ
- ၆) ပညာရေး အခက်အခဲ

■ များစွာကျေးဇူး - ပဋိကျပေးပုံပုံဖြင့် ကျား / မ ကဏ္ဍ ဆန်၊ ခပ်ခြစ်၊
သုံးသပ်ခြင်း

△ အမျိုးသမီးများ၊ ယု၊ ပေါင်၊ ပါဝင် စိတ်ဝင်စား စွာပါဝင်ကြ
သည်။ ဘဝတစ်သွက်လက်၊ ခပ်ပြော့၊ ခဲ၊ ယု၊ သော ဒာက္ခေ
အပြုအမူအသစ်အဆန်တစ်ခုကို ကြုံကြုံကြုံကြုံကြုံကြုံကြုံကြုံကြုံ
ပျံ့နှံ့စိတ်ပါဝင်စားကြသည်။

■ ■ အလုပ်ကိုင်အဖွဲ့ကလေး

ကျေးဇူးတင် အမျိုးသားများ ဒာတွင် အလုပ်ကိုင်အဖွဲ့က
လေး နှင့် ဝင်ကြည့်ပါ။ အမျိုးသမီးများ၊ ခုဒ္ဒာ ဒိမ်ဖြူကိစ္စ
များဖြင့် သာ အချိန်လျန်နေကြသည်။

■ ■ ခြံဆောင်နိုင်ခြင်း

စီးပွားရှာ၊ ဝင်ကြည့်ပါ။ လုပ်ငန်းများကို အများစုအနေဖြင့်
အမျိုးသားများကသာ ခြံဆောင်ကြသည်။ အမျိုးသမီးများအနေဖြင့်
ရက်စွာအတွင်း၊ သာဓက၊ နာဓက၊ ယု၊ ယု၊ လုပ်ငန်းများတွင် ယု၊ ပေါင်၊
ပါဝင်ကြသော်လည်း ခြံဆောင်နိုင်ခြင်းနည်းပါးပါသည်။

■ ■ နဂါးအဖြစ်များ အသုံးချနိုင်ခြင်း

ကျေးဇူးတင်ဝန်ကြီးကို လက်ယာကိုင်ကြည့်ပါ။ ဖြစ်ရောင်
များဖြစ်သော သဘာဝအရင်းအမြစ်များကို အများအားဖြင့် အမျိုး
သားများက အသုံးချခြင်း ပိုမိုပြု အမျိုးသမီးများက ဒိမ်ဖြူကိစ္စ
များဖြင့်သာ အချိန်လျန်နေကြသဖြင့် အသုံးချခြင်းနည်းပါးနေ
သေးသည်။

ပစ္စည်းပစ္စည်းအပိုင်အိုင်

ဇနီးမာမာမာမာဝတ်: ခံကရ ဖိယာ: စက ပိုင်အိုင်သော ပစ္စည်း
ပစ္စည်းများကို အမျိုးသမီးများက ဝတ်ဆင်ပါပိုင်အိုင်ထားကြသည်။

ယုံခြုံမှု

ကျေးဇူးအတွက် အမျိုးသား အမျိုးသမီးတန်းကျင့်ပြီးနောက်
ယုံခြုံရေး အပြင်အဝတ်ကို သော်လည်းကောင်း၊ ရွာဝန်းကျင်နှင့် အခြားကျပ်
အေးများသို့ သွားရောက်ရာတွင် ဖြိုးနှမ့်နှင့် အခြားအေးဖွဲ့စွဲ၊ ယမ်း
ပရီးအက်သွယ်များ မကောင်ဖြစ်တို့ကြောင့် အမျိုးသမီးများအတွက်
ယုံခြုံမှု အနိယာမ အားရှိသည်။

ပုသာရေး၊ လက်လှမ်းမီမှု

ကျေးဇူးတွင် များသောအားဖြင့် ငှက်ခြေ၊ အပင်ပစ္စည်းကွင်း နယ်ပယ်
တစ်ခုကျော် ငှက်ခြေများကြောင့် ပုသာရေး၊ လက်လှမ်းမီမှု တန်းကျင့်
မှုများရှိသည်။

အိမ်ထောင်စုအပေါ် ဂုဏ်ထူးပြုမှု

အမျိုးသမီးများသည် အိမ်ထောင်စုများဖြင့် အချိန်ကုန်ကျ
အိမ်ထောင်စုအပေါ် ပိုမိုဂုဏ်ထူးပြုမှု ပြုသည်။ အမျိုးသားများမှာ
ခါးပွားများ၊ ဝင်ဆွဲရာမှာ အိမ်ထောင်စုများဖြင့် မကားလပ်၍ အိမ်ထောင်စုကို
ဂုဏ်ထူးပြုမှု နည်းပါးသည်။

ကျေးဇူးတွင် ပါဝင်မှု

အမျိုးသမီးများမှာ အိမ်ထောင်စုကို ဂုဏ်ထူးပြုမှု
ကျေးဇူးတွင် ပါဝင်မှု အားနည်းသည်။ ကျေးဇူးပါဝင်အောင်
ရွက်ကြသော်လည်း ပါဝင်မှု ကျေးဇူးပါးသည်။

ပြဿနာစာစစ်ပင်များ ဆွဲခြေခြင်း သုံး သပ်ချက်

► အဓိက ပြဿနာဖြစ်သော ဂိယာဝါများ အခက်အခဲအတိုင်း ပြဿနာ
 သစ်ပင်များ ဆွဲသုံး သပ်ချက်စာစစ်ရန်

မျှော်ကျော်၊ ရွာသစ် လက်ပန်ဆက်သွယ်ရေး၊ ခက်ခဲခြင်း၊ မြို့နယ်
 နှင့် အလှူခံရသူများ ဖြစ်ပြီး၊ ချိတ်အားပေးပေးမှုနှင့် ရေ၊ ကျွတ်ခြင်းတို့ကြောင့်
 ဖွံ့ဖြိုးမှုအနှောင့်အယှက် ရှိသည်။ သွယ်ခံစားရခြင်းကြောင့် ကျေးရွာအတွင်း
 ကျွတ်သွား၊ ကျွတ်သွားများ၊ ယောက်ျား၊ ကယား၊ နတ်၊ မြစ်ကန်များ၊ အဖော်
 ဆိုင်၊ ကျွတ်ဆိုင်၊ ချိတ်ဆိုင်တို့ကို အသုံးပြုရသဖြင့် မိသားစုအဖွဲ့ကလေးများ၊ ဂိယာ
 သစ်ပင်၊ ရပ်ခြင်းသံကြားသံကြားများ၊ နာကောင် အစာပြုရခြင်းကြောင့်
 အဟန့်အတားများ ရှိပါသည်။

ပြဿနာစာစစ်ပင် ရေးဆွဲသုံး သပ်ခြင်း



▲ အမျိုးမျိုးများ ငြုပ်ငြော့နေရသော အခက်အခဲများ

- ၁) ဒီဂရီပေး အခက်အခဲ
- ၂) ရှေ့အခက်အခဲ
- ၃) ယခင်အခက်အခဲ
- ၄) ကျွမ်းကျင်ရေး အခက်အခဲ
- ၅) ယခုအခက်အခဲ
- ၆) သုံးနှစ်ပေး အခက်အခဲ

■ ကျေးဇူးတင် ဖြိုး ရေး အတွက် မြေခွဲ ဖြန့်ချက်များ

▲ အချိုးအစားများ တစ်ပြင်သော မြေခွဲ ဖြန့်ချက်များ

- ၁) ဆိုလာ (သို့) ဒီဂရီပေး အခက်အခဲ ဒီဂရီပေး
- ၂) ရွာတွင်း ယခင်၊ ရွာချစ်ဆက် ယခင်၊ (ဝင်ဖြေခွဲကျောက်ခရစ်) ယခင်ဖြစ်ရန်
- ၃) ကျေးလက်ဆေးပေး ခုခံ နှင့် ဆရာမဂုဏ်ရန်
- ၄) သောက်သုံး ရေဓာတ်လုံး နှင့် ခက်လိပ်ယာဂုဏ်ရန်
- ၅) ယခင်အခက်အခဲ ဖြေရှင်းရန်
- ၆) ကျွမ်းကျင်ရေး အခက်အခဲ ဖြေရှင်းရန်

▲ အမျိုးမျိုးများ တစ်ပြင်သော မြေခွဲ ဖြန့်ချက်များ

- ၁) ဆိုလာ (သို့) ဒီဂရီပေး အခက်အခဲ ဒီဂရီပေး
- ၂) သောက်သုံး ရေဓာတ်လုံး နှင့် ခက်လိပ်ယာဂုဏ်ရန်
- ၃) ရွာတွင်း ယခင်၊ ရွာချစ်ဆက် ယခင်၊ (ဝင်ဖြေခွဲကျောက်ခရစ်) ယခင်ဖြစ်ရန်
- ၄) ကျေးလက်ဆေးပေး ခုခံ နှင့် ဆရာမဂုဏ်ရန်
- ၅) ကျွမ်းကျင်ရေး အခက်အခဲ ဖြေရှင်းရန်
- ၆) ယခင်အခက်အခဲ ဖြေရှင်းရန်

■ ဗျ:ခုံကျေးဥာ - ကျေးဥာနနာဂါတ် ချွန်ဗွန် ဗျက်အာဂ စောဇိဂွက်
မည် နှစ်ကလျက် ဦးစားပေးလုပ်ဖို့များ

▷ ဦးစားပေး အဆင့် ၁

ဒီဇယ်အလျှင်ဖီးဂုဏ်ရည် (ကမ္ဘာ့သာ - ကမ္ဘာ့သာမီ)

▷ ဦးစားပေး အဆင့် ၂

ဓာတ်ငွေ့ဗီယမ် နှင့် ဓာတ်ငွေ့ဗီယမ်လမ်း (ဂံဖြေခိုကျောက်ရောင်
လမ်းဖြစ်ရည် (ကမ္ဘာ့သာ - ကမ္ဘာ့သာမီ)

▷ ဦးစားပေး အဆင့် ၃

လျှောက်ပုံ၊ ကျောက် နှင့် ဆက်လုပ်ယာဂုဏ်ရည် (ကမ္ဘာ့သာမီ)

▷ ကျောက်အစေ့စပ်ဆိုင် (ကမ္ဘာ့သာ - ကမ္ဘာ့သာမီ)
(ကမ္ဘာ့သာ - ကမ္ဘာ့သာမီ)

▷ ဦးစားပေး အဆင့် ၄

▷ ကျောက်အစေ့စပ်အစဉ်ပြုပြင်ရန် (ကမ္ဘာ့သာမီ)
(ကမ္ဘာ့သာ - ကမ္ဘာ့သာမီ)

▷ ဦးစားပေး အဆင့် ၅

ဗျန်ဗျက်၊ စောဇိဂွက်၊ နှင့် ဆရာမဂုဏ်ရည်
(ကမ္ဘာ့သာ - ကမ္ဘာ့သာမီ)

▷ ဦးစားပေး အဆင့် ၆

အမှတ်ပုံ၊ ဗီယမ်အစဉ်ပြုပြင်ရန်
(ကမ္ဘာ့သာ - ကမ္ဘာ့သာမီ)

ဇယား ၅ - ဂျပန်နိုင်ငံရှိ အစောဆုံးအကျမြောက်မှုများ

ဗျာ: ဆရာ:

ကော်မတီ, ဆယ်ကော်မတီ, စောင့်ရှောက်မှု	ခု	ကဏ္ဍ: တာဝန်	အခြေခံ
ဂျပန်နိုင်ငံရှိ အစောဆုံးအကျမြောက်မှု ကော်မတီ	၁	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးချစ်ဦး
	၂	ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်တင်တင်မိုး
ဝယ်ယူရေးဆယ်ကော်မတီ	၁	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးသန့်ဇော်
	၂	ဗဟိုဝန်	ဒေါ်ဖြူဖြူဖြူ
	၃	ဗဟိုဝန်	ဦးမျိုးဝင်းနိုင်
ဆေးဓာတ်ပြုစုရေး နှင့် အကျမြောက် ဆယ်ကော်မတီ	၁	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးသန့်အောင်
	၂	ဗဟိုဝန်	ဒေါ်တင်စွန်း
	၃	ဗဟိုဝန်	ဦးအုန်းကျော်
လျာပတ်ရေး နှင့် ဖြေဆိုရေးအဖွဲ့ ရေးဆယ်ကော်မတီ	၁	ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်ကောလိယာမိုး
	၂	ဗဟိုဝန်	ဦးမျိုးနိုင်
	၃	ဗဟိုဝန်	ဦးချစ်မာမာ
ဂျပန်စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့	၁		ဦးစောမျိုး
	၂		ဒေါ်သိန်းဖြူ
ပေးအပ်မှုအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ လုပ်ဆောင်ရေး	၁		ဦးဦးညွန့်
	၂		ဒေါ်ခင်ခင်စန်းစာ
ဂျပန်စောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့	၁		ဦးလှစော

ဆွေးနွေးသည့် အကြောင်းအရာများ

- ၁။ အစည်းအဝေး အစီအစဉ်နှင့် မိတ်ဆက်ခြင်း \Rightarrow CF + TF
- ၂။ ရုပ်ပိုရုပ်ဖတ်တစ်ဦးမှ အဖွင့်အမှားကား ဖြောင့်ကြားခြင်း
- ၃။ ကော်မတီဖွဲ့စည်းရန် မဲဆန့်ကာ ဂြင်းမြင်းခြင်း \Rightarrow CF
- ၄။ ကျေးရွာဆေးရာဝန်ထမ်းရွေးချယ်ခြင်း \Rightarrow Community
- ၅။ ကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်း \Rightarrow Community
- ၆။ ကျေးရွာအခြေခံအဆောက်အအုံများ၊ ရေအိုးခြင်း
- ၇။ ဂွေကူးခြင်း၊ အရင်းအမြစ်ဖြန့်ဖြူးပေးသည့်ခြင်း \Rightarrow CF + TF + Community
- ၈။ ကုသိခွင့်ဖြင့် ပြုလုပ်ပေးရသည့်ခြင်း \Rightarrow "
- ၉။ မင်္ဂလာကျမ်း ရေးသွင်းခြင်း \Rightarrow "
- ၁၀။ အဖွဲ့အစည်း၊ ချိတ်ဆက်ပုံ ရေးသွင်းခြင်း \Rightarrow "
- ၁၁။ ပြဿနာသစ်ပင် ရေးသွင်းခြင်း \Rightarrow "
- ၁၂။ အမြို့သား + အမြို့သားမိဖွား၊ အခက်အခဲများပေါ်ထွက်ခြင်း \Rightarrow Community
- ၁၃။ ဦးစားပေး၊ လှုပ်ရှားမှုများ ရွေးချယ်ခြင်း \Rightarrow "
- ၁၄။ ဥစ္စာဓာတ် အသုံးအဆောင်၊ သတ်မှတ်ခြင်း \Rightarrow "
- ၁၅။ ကောင်းမွန်အတွက် ပျော်ပျော်ချင်ချင်များ ရေးသွင်းခြင်း \Rightarrow "

အစည်းအဝေး ခိုခွဲ ချုပ် -

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်တစ်ဦးမှ ကျေးရွာခေါင်းဆောင်အား ဖြောင့်ကြားခြင်း၊ CF + TF မှ အစည်းအဝေး၊ ရေအိုးများ၊ အား ဂြင်းလင်းခြင်း၊ ဖွင့်အစည်းအဝေး အား ရုတ်သိမ်းပြု၊ အမှတ်တံဆိပ်တစ်ခု မှုတ်ချက်များ ချိတ်ခြင်း။

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ရေးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးစိုးစော	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဒေါ်ခင်မာမာ
ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး ပြင်သစ်	မြို့နယ် မိုးညှိ	ကျေးရွာအုပ်စု မိုးညှိ

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) ဗမာ	၁၇၀	ဘာသာ(၁) ဗုဒ္ဓ	၁၇၀
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ(၂) -----	
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော -----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၂၇၆	၂၆၇
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၁၄၄	၂၆

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့် အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံပိ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံပိ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြံပိ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှင်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်	မရှိပါ။	

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသောလမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို ခြုံနယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်- ၂၇ /မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ၁၀ မိနစ် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/အခြား -----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ----- ၃၀ မိနစ် ----- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ကြေးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ ----- ရေကြီးခြင်း၊ ကျွမ်းကျင်မှု၊ မြေပြိုခြင်း

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

(၈) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) အုပ်ချုပ်ရေး (ရပ်ကြီးဖွဲ့စည်း) (၂) အိုးသတ်

(၂) ကျေးရွာ
(၃) ကျောက်ကောင်စီ/ကျောက်ကောင်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးသန်းစောင့်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၁၆.၃.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဒေါ်အောင်ကျော်လွင်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၁၆.၃.၂၀၁၆

ဒေါ်အောင်ကျော်လွင်
[Signature]

လမ်းညွှန်စက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်ရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက်ကျိပ်စံကိရိယာသွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒါယောဇကျော်ဗွေ ဒါယောဇကျော်ဗွေ

နေ့စွဲ ၁၉.၃.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)

ပြည်နယ်/တိုင်း ချေးငံ(ခ) မြို့နယ် နူးဆည် ကျေးရွာအုပ်စု လာဟံခန့် ကျေးရွာ ဗျားခုံ

စီမံကိန်းထောက်ခွက်ပုဒ်အဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်				
	စတင်သည်	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်	
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း စိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၁၃.၃.၂၀၁၆	၁၃.၃.၂၀၁၆	၃၉	၃၈	၇၇	၁၅၆ ၁၅၁	
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၁၉.၃.၂၀၁၆	၁၉.၃.၂၀၁၆	၄၄	၄၂	၈၆	၈၆ ၁၂၁	
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး							
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို	
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို	
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို	
၆.၀၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							



လူထုပုဂ္ဂိုလ်ထုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၆.၃။ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၆.၄။ပြင်/ထိန်းသိမ်းစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် လစဉ်အစဉ်းအစေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစဉ်းအစေး ပထမအကြိမ်							
၇.၂။ အစဉ်းအစေး ဒုတိယအကြိမ်							
၇.၃။ အစဉ်းအစေး တတိယအကြိမ်							
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစဉ်းအစေး							
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစဉ်းအစေး							

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ရွက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှိုက်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်အောင်ကျော်ပွင့် ဒေါ်အောင်ဆန်းစု

နေ့စွဲ ၁၆. ၃. ၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေးတိုင်း မြို့နယ် ဒီပဲခေါင် ကျေးရွာအုပ်စု မင်္ဂလာဒုံ ကျေးရွာ ဗျူး

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားရွေးနှေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁. <u>ဒီဂရီအင်ဂျင်နီယာ</u>	၁. <u>ဒီဂရီအင်ဂျင်နီယာ</u>
၂. <u>လမာအင်ဂျင်နီယာ</u>	၂. <u>ရေဒီယိုအင်ဂျင်နီယာ</u>
၃. <u>လျှပ်စစ်အင်ဂျင်နီယာ</u>	၃. <u>လမာအင်ဂျင်နီယာ</u>
၄. <u>ရေဒီယိုအင်ဂျင်နီယာ</u>	၄. <u>လျှပ်စစ်အင်ဂျင်နီယာ</u>
၅. <u>သန့်ရှင်းရေးအင်ဂျင်နီယာ</u>	၅. <u>ပညာရေးအင်ဂျင်နီယာ</u>
၆. <u>ယာဉ်ရေးရာအင်ဂျင်နီယာ</u>	၆. <u>သန့်ရှင်းရေးအင်ဂျင်နီယာ</u>

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁. <u>ဆိုင်ကုန် (၃) နေရာဖွင့်တိုး</u>	၁. <u>ဆိုင်ကုန် (၃) နေရာဖွင့်တိုး</u>
၂. <u>ရွာတွင်း၊ ရွာချစ်ဆက် (ကျောက်စွဲ) ၂</u>	၂. <u>သောက်ရုံ၊ ရေဓာတ်အား၊ မြေပြင်ယာ</u>
၃. <u>ဆေးစော့ခန်း၊ နှစ်၊ ဆရာမ</u>	၃. <u>ရွာလမ်း၊ ရွာချစ်ဆက် (ကျောက်စွဲ)</u>
၄. <u>သောက်၊ သုံး၊ ရေဓာတ်အား၊ သစ်တော</u>	၄. <u>ဆေးစော့ခန်း၊ နှစ်၊ ဆရာမ</u>
၅. <u>ယာဉ်ရေးရာ</u>	၅. <u>ကျောက်စွဲ၊ ဆေးစော့ခန်း၊ နှစ်၊ ဆရာမ</u>

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။

(လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁. <u>ဆိုင်ကုန် (၃) နေရာဖွင့်တိုး</u>	<u>ကျောက်စွဲ + ၁၃</u>	<u>ပထမဦးစား၊ စော့</u>		<u>၅၇၃</u>
၂. <u>ရွာတွင်း၊ ရွာချစ်ဆက် (ကျောက်စွဲ) ၂</u>	<u>— " —</u>	<u>ဒုတိယဦးစား၊ စော့</u>		<u>၅၇၃</u>
၃. <u>ရေဓာတ်အား၊ သစ်တော</u>	<u>— " —</u>	<u>တတိယဦးစား၊ စော့</u>		<u>၅၇၃</u>



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၄	ကျွေးမွေးရေးအဖွဲ့အစည်း မူဝါဒရေးရာ	၈၂၀၊ +၁၂	ခေတ်မီအဖွဲ့အစည်း		၄၀
၅	ကျွေးမွေးရေးအဖွဲ့အစည်း ဆရာမ	— " —	ပညာမီအဖွဲ့အစည်း		၅၇၃
၆	မလေ့ရှိဘူး	— " —	ဆင့်မီအဖွဲ့အစည်း		၅၇၃

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည်- ဒေါ်အေးအေးအေး လက်မှတ်  နေ့စွဲ- ၂၉.၉.၂၀၁၆



လူထုပပုဂ္ဂိုလ်စီစံတိုင်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၀-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစံတိုင်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လင်းညွှန်ချက်။ ။ ကျေးရွာအုပ်စုစံတိုင်းရွေးချယ်သည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုပပုဂ္ဂိုလ်စီစံတိုင်း / လက်ထောက်နည်းပညာများတို့၏ အကူအညီဖြင့်ဖြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားဖြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။ ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဒီဘောင်းကျော်လွင် ဒီဘောင်းဇွေမာ

နေ့စွဲ ၁၀.၃.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ(✓)စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) ဖြည့်နယ်/တိုင်း ဘူးသီး မြို့နယ် မိုးညို ကျေးရွာအုပ်စု လက်ပဲခုံ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုစာပြင်ပသု	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (စေ့ပြုပါ)	စုစုပေါင်း ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့
ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုစာပြင်ပသု	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (စေ့ပြုပါ)	စုစုပေါင်း ထည့်ဝင်ငွေ အမည်/အဖွဲ့
ကျားရွာ	ရွာလမ်းကုန်၊ ရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း၊ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း		၃၉၂	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ. <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ ✓				
ကျားရွာ	ရွာလမ်းကုန်၊ ရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း၊ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း		၂၀၆	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ. <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ ✓				
များခုံ	အိတ်ကုန်၊ ငမာ၊ အိတ်ကုန်		၅၇၉	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ. <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ ✓				
ကျောက်ခုံ	ရွာလမ်း၊ ရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း၊ ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း		၄၇၅	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ. <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ ✓				
လက်ပဲခုံ	အိတ်ကုန်၊ ရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း		၅၅၂	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ. <input checked="" type="checkbox"/> ကျား+မ ✓				



လူထုပဟ်ဂ်ြပိမံကိန်း၊မိမံကိန်း၊လက်ခွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးထောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ မိမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးတာ ကျေးဇူးတင် တောင်းဆို တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ မိမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____ မိမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂)စက်ဝန်း(၃)စက်ဝန်း(၄)

ရက်စွဲ၊ _____ မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု _____ ကျေးရွာ

ဖြည့်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး _____

အစည်းအဝေးဝေခင်းစဉ်။					
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုစိမ်းစားလှယ်(✓/မ)	လက်မှတ်
၁	ဦးအောင်ဝင်း	✓		✓	
၂	ဦးစိန်လင်း	✓		✓	
၃	အစ်ကို	✓		✓	
၄	အောင်စေ	✓		✓	
၅	အောင်စိန်	✓		✓	
၆	အောင်စွေး	✓		✓	
၇	မို့ဆွေး	✓		✓	
၈	အောင်စင်စင်	✓		✓	
၉	အောင်စိန်	✓		✓	
၁၀	အောင်စိန်	✓		✓	
၁၁	အောင်စိန်	✓		✓	
၁၂	အောင်စိန်	✓		✓	
၁၃	အောင်စိန်	✓		✓	
၁၄	အောင်စိန်	✓		✓	
၁၅	အောင်စိန်	✓		✓	
၁၆	အောင်စိန်	✓		✓	
၁၇	အောင်စိန်	✓		✓	
၁၈	အောင်စိန်	✓		✓	
၁၉	အောင်စိန်	✓		✓	
၂၀	အောင်စိန်	✓		✓	
၂၁	အောင်စိန်	✓		✓	
၂၂	အောင်စိန်	✓		✓	
၂၃	အောင်စိန်	✓		✓	
၂၄	အောင်စိန်	✓		✓	
၂၅	အောင်စိန်	✓		✓	
၂၆	အောင်စိန်	✓		✓	
၂၇	အောင်စိန်	✓		✓	
၂၈	အောင်စိန်	✓		✓	
၂၉	အောင်စိန်	✓		✓	
၃၀	အောင်စိန်	✓		✓	
၃၁	အောင်စိန်	✓		✓	
၃၂	အောင်စိန်	✓		✓	
၃၃	အောင်စိန်	✓		✓	
၃၄	အောင်စိန်	✓		✓	
၃၅	အောင်စိန်	✓		✓	
၃၆	အောင်စိန်	✓		✓	
၃၇	အောင်စိန်	✓		✓	
၃၈	အောင်စိန်	✓		✓	
၃၉	အောင်စိန်	✓		✓	
၄၀	အောင်စိန်	✓		✓	
၄၁	အောင်စိန်	✓		✓	
၄၂	အောင်စိန်	✓		✓	
၄၃	အောင်စိန်	✓		✓	
၄၄	အောင်စိန်	✓		✓	
၄၅	အောင်စိန်	✓		✓	
၄၆	အောင်စိန်	✓		✓	
၄၇	အောင်စိန်	✓		✓	
၄၈	အောင်စိန်	✓		✓	
၄၉	အောင်စိန်	✓		✓	
၅၀	အောင်စိန်	✓		✓	

(၁) အိမ်ထောင်စုစိမ်းစားရန်အတွက် အချိုးထား/အချိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုက်ခိုက်ပြုစုပညာထုတ်ပေး ဆုံးဖြတ်ခြင်းပါ။



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ အစည်းအဝေးအတတ်ရောက်သူများ (FORM PC 12)
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးအတတ်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးတာ ကျေးဇူးတင် တောင်းဆို တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးအတတ်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်

ရက်စွဲ

ဖြည့်နှယ်/ တိုင်းဒေသကြီး

၀၃

မြို့နယ်

မိုးညို

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(၂)

စက်ဝန်း(၁)

စက်ဝန်း(၂)စက်ဝန်း(၃)စက်ဝန်း(၄)

ကျေးဇူးအုပ်စု

လက်ပံခုံ

ကျေးဇူး

မိုးညို

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (၂)	မ (၂)	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စား လှယ်(၂)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဖျော်ဖြေရေး	✓	✓	✓		ဖျော်ဖြေရေး
၂	အောင်	✓	✓	✓		အောင်
၃	အောင်	✓	✓	✓		အောင်
၄	အောင်	✓	✓	✓		အောင်
၅	အောင်	✓	✓	✓		အောင်
၆	အောင်	✓	✓	✓		အောင်
၇	အောင်	✓	✓	✓		အောင်
၈	အောင်	✓	✓	✓		အောင်
၉	အောင်	✓	✓	✓		အောင်
၁၀	အောင်	✓	✓	✓		အောင်
၁၁	အောင်	✓	✓	✓		အောင်
၁၂	အောင်	✓	✓	✓		အောင်
၁၃	အောင်	✓	✓	✓		အောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားရေးဌာနမှ အချိန်အား/အချိန်အား အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်များ အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုစီမံကိန်းလက်ခွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစဉ်အဆက်အားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုစီမံကိန်းလက်ခွဲ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစတင်ဝန်အချိန်ဇယားပါ အစဉ်အဆက်တက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ၊ _____

ပြည်နယ် / တိုင်းဒေသကြီး _____

မြို့နယ် _____

ကျေးရွာအုပ်စု _____

ကျေးရွာ _____

စီမံကိန်းစတင်ဝန်အမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စတင်ဝန်း(၁) စတင်ဝန်း(၂) စတင်ဝန်း(၃) စတင်ဝန်း(၄)

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုပိုင်(✓/၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	မျိုးသူရစော်	✓		✓		စု
၂	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓		ဒေါ်ခင်စိန်စိန်
၃	ဒေါ်ခင်စိန်စိန်	✓		✓		ဒေါ်ခင်စိန်စိန်
၄	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၅	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၆	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၇	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၈	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၉	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၁၀	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၁၁	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၁၂	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၁၃	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၁၄	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၁၅	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၁၆	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၁၇	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၁၈	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၁၉	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၂၀	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၂၁	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၂၂	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၂၃	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၂၄	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၂၅	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၂၆	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၂၇	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၂၈	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၂၉	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၃၀	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၃၁	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၃၂	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၃၃	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၃၄	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၃၅	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၃၆	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၃၇	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၃၈	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၃၉	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၄၀	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၄၁	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၄၂	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၄၃	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၄၄	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၄၅	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၄၆	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၄၇	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၄၈	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၄၉	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်
၅၀	အောင်စိန်စိန်	✓		✓		အောင်စိန်စိန်

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီမံကိန်းရန်အတွက် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုက်ရိုက်ဖြုတ်ချခွင့်မရှိ အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထု့ပယိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထု့စည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြုသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်
သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်

ရက်စွဲ

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး

မြို့နယ်

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)

စက်ဝန်း(၁)

စက်ဝန်း(၂)စက်ဝန်း(၃)စက်ဝန်း(၄)

ကျေးဇူးအုပ်စု

ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုတိုက်စား လှယ်(✓/မ)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	စိုးစေးအောင်	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၂	စိုးတောက်စွန်း	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၃	စွန်းသိန်း	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၄	ဒေါ်မြလှိုင်		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၅	မြအေးဇော်		✓	✓		<i>[Signature]</i>
၆	မင်းဆွေသိန်း	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၇	သန်းခွင်မောင်	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၈	နွယ်သိန်း	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၉	ဒေါ်နီနီ	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၁၀	ကျော်စွာ	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၁၁	ခင်မာမာ	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၁၂	အိမ်ထောင်စု	✓		✓		<i>[Signature]</i>
၁၃	စုစုစည်း	၁၁	၁	၁၂		<i>[Signature]</i>

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းစက်ဝန်း အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုက်စားပြုလုပ်သည်လှမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုပဟိုပြုစံတိုင်းစံတိုင်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တောင်းဆိုသည့် စစ်ဆေးချက် ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____

ရက်စွဲ _____

ပြည်နယ် / တိုင်းဒေသကြီး _____

မြို့နယ် _____

ကျေးရွာအုပ်စု _____

ကျေးရွာ _____

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုတိုက်စားလှယ် (✓/၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဖေစောစော		✓	✓	ဗမာ	
၂	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၃	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၄	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၅	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၆	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၇	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၈	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၉	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၁၀	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၁၁	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၁၂	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၁၃	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၁၄	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၁၅	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၁၆	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၁၇	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၁၈	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၁၉	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
၂၀	ဖေအောင်		✓	✓	ဗမာ	
စုစုပေါင်း		✓	၁၁	၁၉		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားရေးဗဟိုဌာန၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို တိုက်စားပြုလုပ်သည့်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုစစ်ဆေးရေးဌာန

အရပ်-၃ ၉-၉-၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစဉ်အတော်ထောက်သုများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ မိတ်ဆက် အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုစစ်ဆေးရေးဌာနက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်ဆောင်စဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ မိတ်ဆက်ဝန်းအချိန်လဟာမီ အစည်းအဝေးထောက်ရောက် သုများထောက်ကြံ့ ပြည့်စုံစွာရန်

ဝယ်ယူရေးအမည် အောင်ကျော် အောင်ကျော်
ဝယ်ယူရက်/ ဝယ်ယူနေ့: ၂၀၁၅.၀၉.၂၀ မိတ်ဆက်ဝန်းအမည်ပြင်ပ(၂) မိတ်ဆက်(၁) မိတ်ဆက်(၂) မိတ်ဆက်(၃) မိတ်ဆက်(၄)

ပြည်နယ်/ ဝယ်ယူရေးဌာန: သရဲ မြို့နယ် ပုသိမ် ကျေးရွာအုပ်စု လက်ဝဲ ကျေးရွာ ပုသိမ်

အစည်းအဝေးစဉ်စဉ်	အမည်	ကျား (N)	မ (N)	အိမ်ထောင် စုစည်းမှု (N)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၀၂	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၀၃	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၀၄	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၀၅	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၀၆	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၀၇	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၀၈	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၀၉	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၁၀	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၁၁	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၁၂	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၁၃	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၁၄	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၁၅	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၁၆	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၁၇	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၁၈	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၁၉	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်
၂၀	အောင်ကျော်	၁	၁	၁	ဗမာ	အောင်ကျော်

အစည်းအဝေးစဉ်စဉ် စစ်ဆေးရေးဌာနက အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုစစ်ဆေးရေးဌာနက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်ဆောင်စဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ မိတ်ဆက်ဝန်းအချိန်လဟာမီ အစည်းအဝေးထောက်ရောက် သုများထောက်ကြံ့ ပြည့်စုံစွာရန်

၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ - ရက်စွဲ- ရွာ- VDPရက်စွဲ-

(၁) VDP စစ်ဆေးပေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး(အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ် နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသညောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း(အခြေခံအဆောက်အဦးအသက်မွေးမှုပညာရေး လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု.....)

နောက်ဆက်တွဲများ -

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRAလုပ်ငန်းစဉ်(ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများပါရမည်။စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ Venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ်တူ
- ကျေးရွာ၏ အချက်အလက်(PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး)-
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်း(အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း)
- အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)

▲ အလွန်ကောင်း

▲ ကောင်း

▲ ညံ့

- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထားလား။

▲ ရှိ

▲ မရှိ

- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-

- PRA နှင့်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/ အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှု

အရေအတွက်)-