

ပြည်ထောင်စု သမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်း ဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
တနင်္သာရီမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်

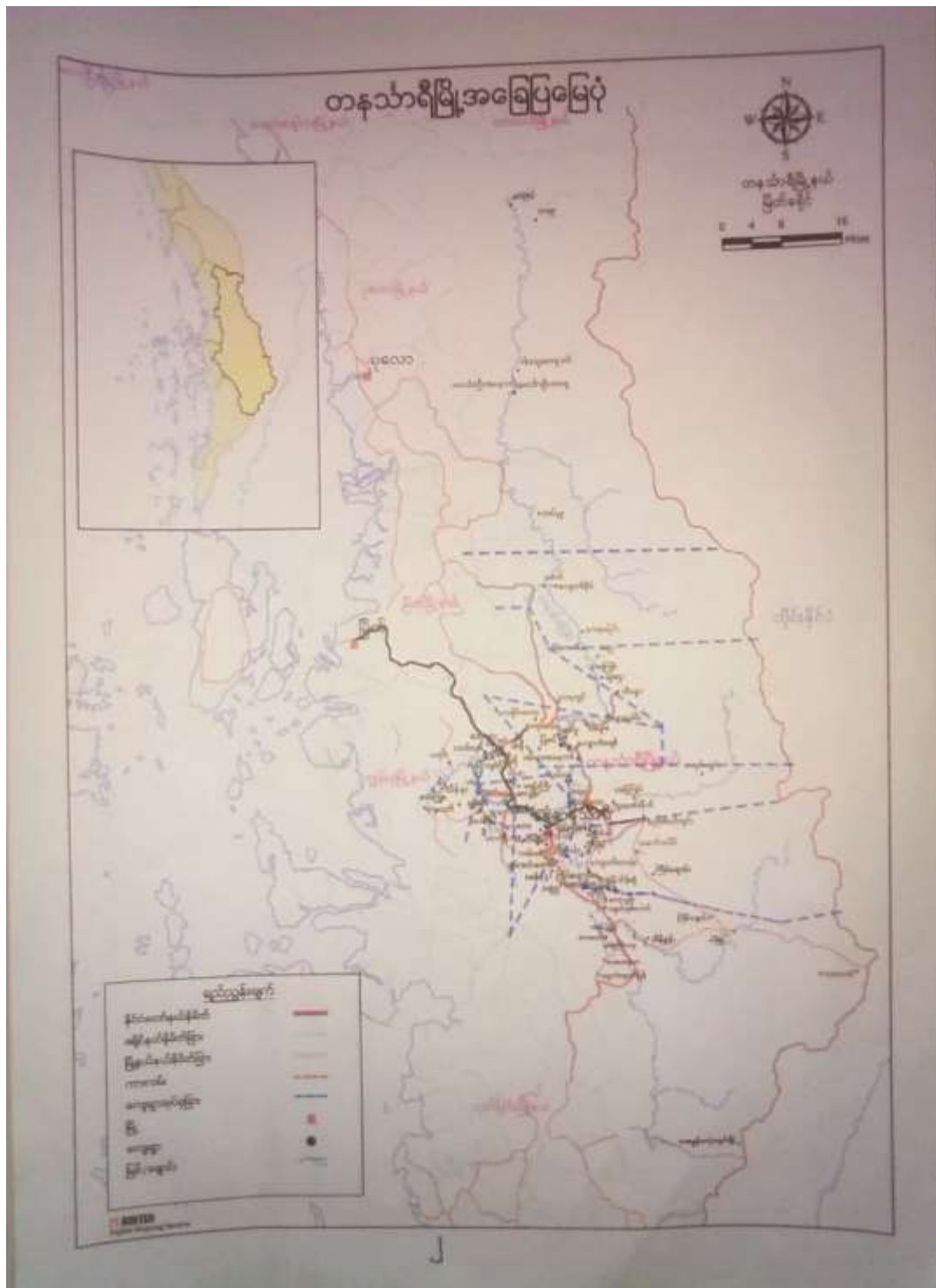
Village Development Plan (VDP)

ဘောဆန္ဒင်းကျေးရွာ၊ သင်္ဘောဦးကျေးရွာ အုပ်စု

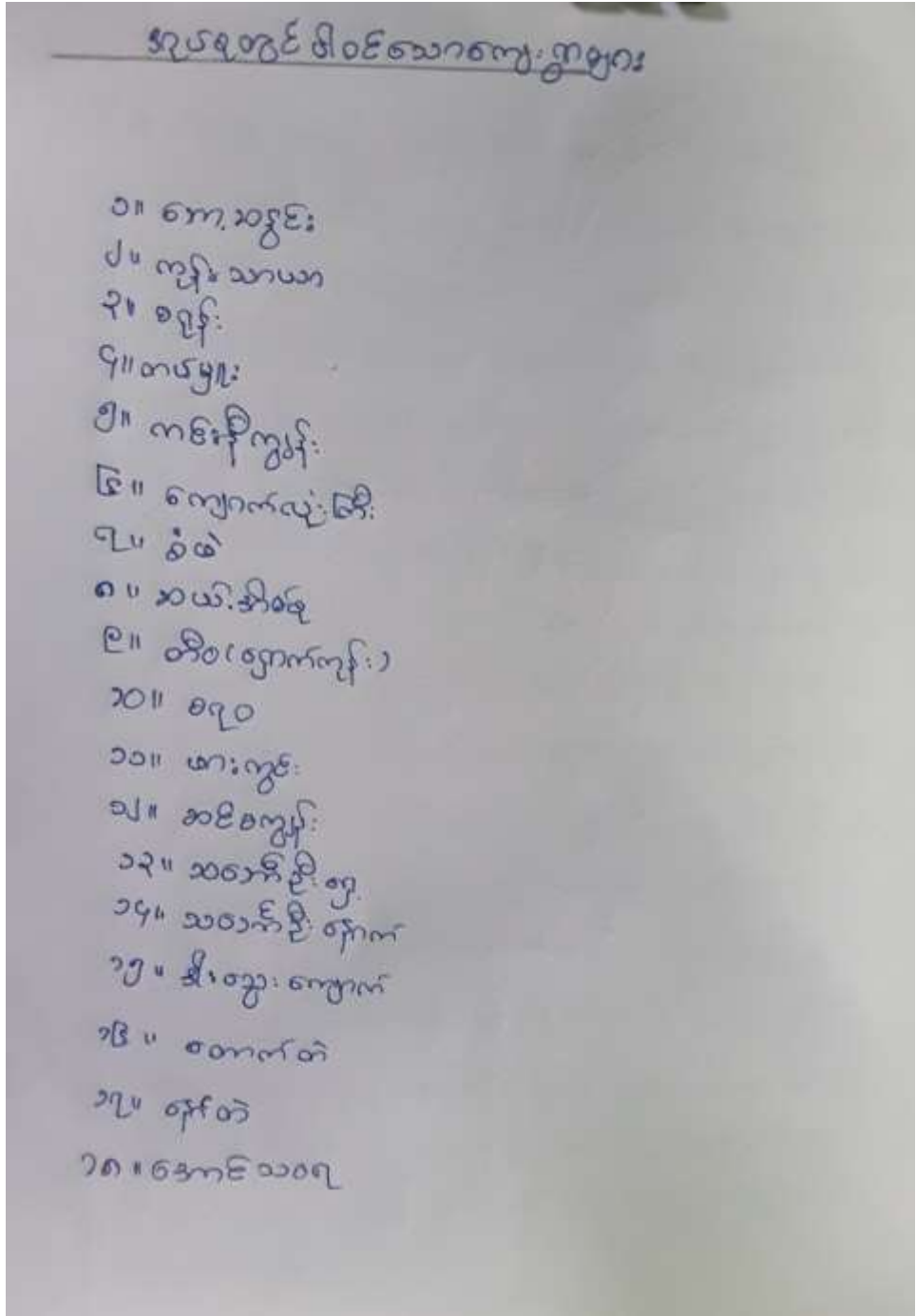
မာတိကာ

၁။	မြို့နယ်မြေပုံ	၃
၂။	ကျေးရွာအုပ်စုပြင်မြေပုံ (တည်နေရာ)	၄
၃။	အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း	၅
၄။	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	၆
၅။	လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	၇
၆။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီ အတွက် သုံးသပ်ချက်များ	၈
၇။	ကော်မတီဝင်များလှုပ်ရှားမှု ဓာတ်ပုံများ	၂၁
၈။	ကော်မတီဝင်များစာရင်း	၂၂
၉။	ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ	၂၃
၁၀။	ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-၁)	၂၅
၁၁။	စီမံကိန်းစက်ဝန်း (ပုံစံ-၂)	၂၇
၁၂။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ် (ပုံစံ-၃)	၂၈
၁၃။	ကျေးရွာအုပ်စုလုပ်ငန်းရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၃၀
၁၄။	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၃၁
၁၅။	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း	၃၅
၁၆။	VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု	၃၆

၁။မြို့နယ်ပြမြေပုံ



၃။ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ပါဝင်သော ကျေးရွာများစာရင်း



၄။ကျေးရွာ အခြေခံအချက်အလက်များ

ကျေးရွာ အခြေခံ အချက်အလက်

ကျေးရွာအတွင်း ကျေးရွာ ထဲသို့ ယူဆောင်ခြင်း၊ ကျွန်းဖာခြင်း၊
 ယင်းပျားဆက်ဆံခြင်း၊ စီးပွားရေး၊ စေတနာအလုပ်
 အစပေါင်းစုံကို ဖြစ်နိုင်စေရန် ဖြစ်စေကာမူ ကျေးရွာပေးပေး
 ဖြစ်သည်။ ပညာရေးတွင် ကျောင်းသူ၊ သားဖျားယူ
 သင်ကြားသော အသင်ကျောင်းကို (MSPP) ကုမ္ပဏီ
 အီအို၊ ဒီပဲယင်း၊ ယုတ်ချ်၊ ရှင်က ယာဇာဏ် ကုမ္ပဏီ
 ယုတ်ပေးပေးပါသည်။ ကျေးရွာ တစ်ရွာလုံး
 သည် (MSPP) ကုမ္ပဏီ၏ မြို့ပေါ် ရေယူထိရောက်
 ထောက်ပံ့ရန် ဖြစ်ပါသည်။ ပြည်တွင်းစစ်ကြောင့်
 ကျေးရွာတွင် ရေ၊ ဓာတ်အား၊ နေရောင်ခြည်၊
 ကျေးရွာများတွင် ကျွမ်းကျင်မှု ဖြစ်ပါသည်။ ကျွန်း
 ဖာခြင်း၊ အပိုင်တွင် ကျေးရွာအား ပေးပေးရန်
 အားပေးမှု၊ ကျေးရွာအတွက်လည်း ယင်းမကောင်းခြင်း
 ကြောင့် အကျိုးပင်စက်ပါသည်။ ဆက်ဆံခြင်းဖြင့်
 ယင်းမကောင်းခြင်းကြောင့် စီးပွားရေး အပိုင်တွင်လည်း
 ရွက်ရွက် ဖြစ်ပါသည်။ အောက်ကျေးရွာအတွက်လည်း
 ယက်ကျေးရွာများ ဖြစ်ပါသည်။ အောက်ကျေးရွာအား
 အခြားကျေးရွာများနှင့် ဖြစ်ပါသည်။

၅။ လူထုပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း အကျဉ်းချုပ်

စာစာအုပ်

၄။ လူထု ပူးပေါင်းပါဝင် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်း အောက်ခြေ (PCSA) / ၂၀၁၆

စာအုပ်အမျိုးအမည်	ရက်စွဲ	ရက်စွဲ	ရက်စွဲ	ရက်စွဲ	ရက်စွဲ	အခြေအနေအထား
၀။ လူမှုဗိမ္မာန် ဧည့်သည် သက်ဝင်ခြင်း	၂၇. ၇. ၂၀၁၆	၁၄	၁၅	၁၅	၅၅	ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ်
၁။ ဥပဒေရေးရာ ဗဟိုဌာန	၂၇. ၇. ၂၀၁၆	၁၄	၁၅	၁၅	၅၅	ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ်
၂။ ကျေးဇူးပြု ပေးအပ်ခြင်း စာအုပ်	၂၇. ၇. ၂၀၁၆	၁၄	၁၅	၁၅	၅၅	ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ်
၃။ အသက် သက်ဝင်ခြင်း	၂၇. ၇. ၂၀၁၆	၁၄	၁၅	၁၅	၅၅	ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ်
၄။ ကျေးဇူးပြု ပေးအပ်ခြင်း စာအုပ်	၂၈. ၇. ၂၀၁၆	၁၄	၁၅	၁၅	၅၅	ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ်
၅။ ကမ္ဘာ့အဆင့် ဆိုင်ရာ	၂၈. ၇. ၂၀၁၆	၁၄	၁၅	၁၅	၅၅	ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ်
၆။ ပဋိပက္ခ	၂၈. ၇. ၂၀၁၆	၁၄	၁၅	၁၅	၅၅	ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ် ကျား၊ မ၊ ခုတ်၊ ခုတ်

၆.၁။ ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း

သင်္ဘောဦးစုပုံစု	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှုပြဇယား	ဘေးဆန္ဒကျေးဇူး	ရာခိုင်နှုန်း
အခြေခံကျ	နံရံပိုက်ဆံကြေးခြင်	အိမ်တောင်စု	
ပျက်စီး	ဥယျာဉ်၊ တောင်ယာ၊ အ.ကျ၊ အိမ်ကန်၊ စင်၊ အိမ်ကန် အိမ်	၃	၆%
အဆင့်လတ်	တောင်ယာ၊ အိမ်ကန်၊ ဝက်၊ အိမ်ကန် ဥကန်၊ အိမ်	၂၂	၄၈%
ဆင်းရဲ	တောင်ယာ၊ ဝက်၊ ဥကန်၊ အိမ်	၂၁	၄၆%
	စုစုပေါင်း	၄၆	၁၀၀%

ပိုင်ဆိုင်မှု ဆုံးသတ်ချက်

ကော.ကွင်းကျေးရွာ ဇီ (ကျား+မ) ပိုင်ဆိုင်မှုကို ဆုံး
သတ်ခြင်း၊ သော် အမျိုး သား များ သို့မဟုတ် မိသားစု၊ စောင့်ရှောက်
ဆိုင် ကယ်၊ နား၊ ခြေ၊ ကော့ခွက် စက်၊ ဇက်ပျော့၊ ဝမ်းကြိတ်စက်၊
ဝမ်း ခြေစက် တို့ကို ပိုင်ဆိုင်ခြင်း၊ အမျိုး သမီး များ က ဆိတ်
အဝှမ်း နှိ ပစ္စည်း နှင့် တို့ရဲ့ အိမ် များကို ပိုင်ဆိုင်ခြင်း၊ ၎င်း
တို့ ဖွဲ့ ဇာန်၊ အိမ်၊ အိမ်၊ အိမ်၊ အိမ်၊ အိမ်၊ အိမ်၊ အိမ်၊ အိမ်၊ အိမ်၊
ပိုင်ဆိုင် စီ. ကြေညာပါ။

၆.၂။ပြသာနာသစ်ပင်



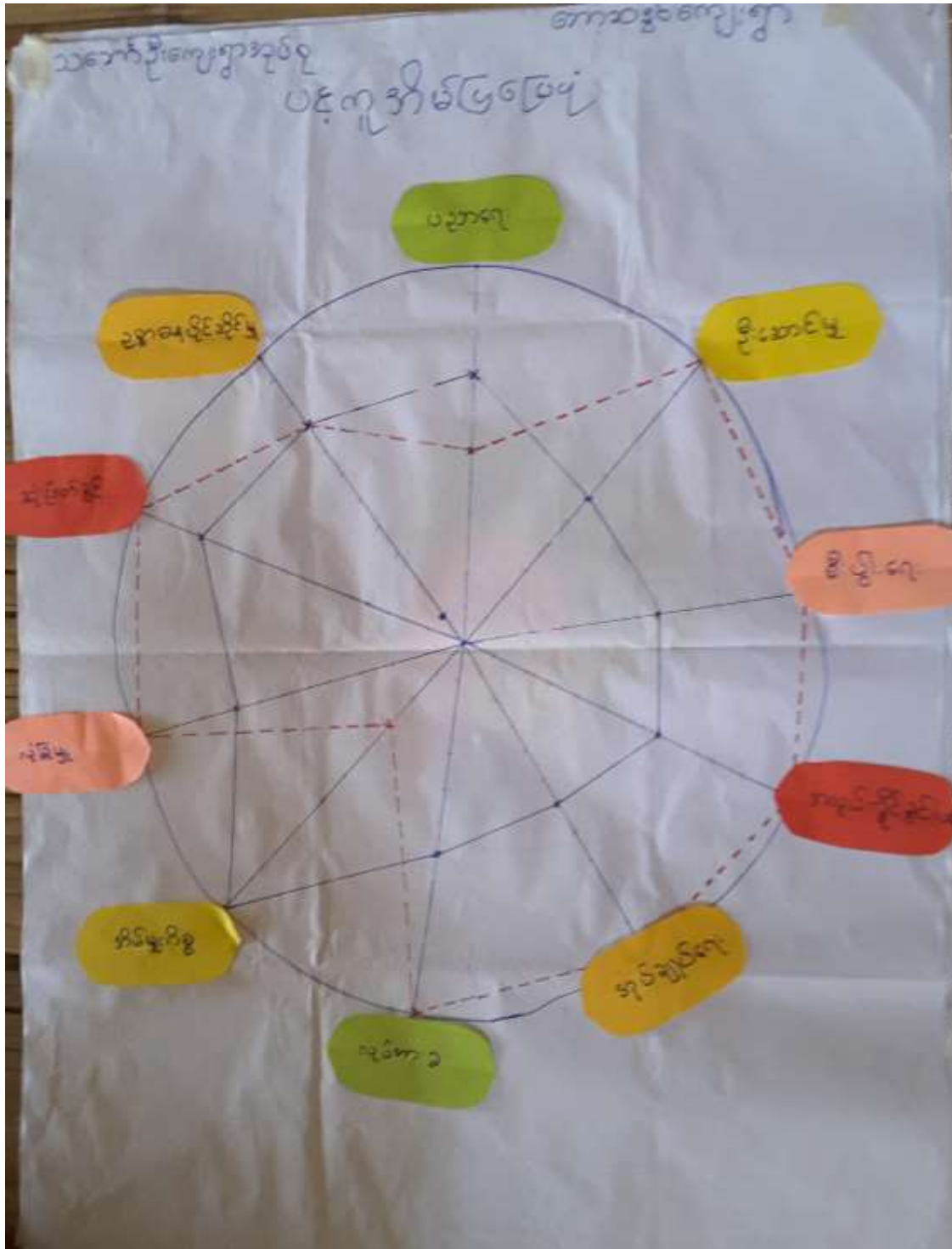
ပြသောက စစ်ပင် (သို့) သစ်ချက်)

ဘောသဖွင့်၊ ကျေ-ရှာဖွေ၊ အပိုကပြသောက မှ ကျောင်းပင်၊
ဖြစ်သည်။ အသင်ကျောင်း၊ ဂြိုဟ်-ထောင်ယဉ်၊ ကျေးရွာသူ/
သာ၊ တို့၊ မှာ ရွှေ မရှိ ခဲ့ခြင်း၊ ခြောက် ဖြစ်သည်။ ကျောင်း၊ မကောင်း၊
ခြင်း၊ ခြောက်၊ ပညာရေး၊ စာကလေး၊ ခဲ့၊ ခါသည်။ ရွာသူ/သာ၊ များက
နှင်း၊ သော၊ ဆိုး၊ တက်၊ လာ၊ စတင်၊ အစွယ်၊ အလှူ၊ အပို့၊ ကောင်းခဲ၊ စာတ်
ယဉ်၊ လာရောက်၊ ကူညီပေး၊ သော၊ အပွဲ၊ အခွင့်၊ များ၊ မရှိ ခဲ့၊ ပုဂ္ဂိုလ်
ချီလာပါသည်။ အသင်ကျောင်း၊ သစ်၊ ခေါ်ဆို၊ မကောင်း၊ ခြင်း၊
မျက်နှာကျက် မရှိခြင်း၊ ခြောက်၊ ကျောင်း၊ သူ/သာ၊ များ၊ ကျန်အရေး၊
မကောင်း၊ ခြင်း၊ များ၊ ဖြစ် ခဲ့ ဖြစ်သည်။

၆.၃။ ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်

သင်္ဘောဦးကျေးရွာအုပ်စု		ကုသိုလ်ရေး ဝယ်ယူ											ဘေးဆန္ဒပြုကျေးရွာ			
အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား	အမျိုးအစား
ပျား																
ကျွန်း																
ကျွန်း																
ပျား																
ပျား																

၆.၄။ပင့်ကူအိမ်ပြဇယား



ပင်လူ အိမ်ခြံကောင်း (သုံးထပ်အောက်)

တောသွင်း ကျေးရွာ၏ အလှူအကူပိုင် မှာ အမျိုးသားနှင့်
အမျိုးသမီး တစ်ယောက်တည်း အစား ပရုဂျီ ဒီ. ဩ. ပေ။ ယောကျေး
ဌာ အမျိုးသမီး ဟောသည့် အမျိုးသား များထက် ပိုများစွာ
သော်လည်း တွေ့ရသည်။ လွတ်လပ်ခွင့်မှာ အမျိုးသား များက
အမျိုးသမီး များထက် ပို၍ များ တွေ့ရသည်။
လုံခြုံမှုများသည် အမျိုးသားများ က အမျိုးသမီးများ
ထက် လုံခြုံမှုများ ရှိသည်ကို တွေ့ရသည်။ ဥစ္စာချုပ်ပိုင်
အိုင်ပူတွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး ပစ္စည်းဥစ္စာပိုင်
အိုင်ခြင်းတွင် အတူတူပင် ဖြစ်သည်။ အိမ်မှုကိစ္စ တွင်
အိမ်စောင့်ရှောက် အမျိုးသမီး များသည် လင်ယောက်ျား
အမျိုးသားက အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း အတွက် အဖွဲ့
တွင် အလုပ်ထွက်လုပ်၍ စောင့်ရှောက် အမျိုးသမီးက တစ်
အိမ်လုံး၌ အိမ်မှုကိစ္စ အားလုံးကို လုပ်ကိုင် ခဲ့သည်။

၆.၅။ အဖွဲ့စည်းချိတ်ဆက်မှုပြ ဇယား



မင်း (သုံးထပ်ချက်)

ကေ.သွင်း ကျေးဇူး ငှက် အာသာရောင်၊ လူမှုရေး၊ အုပ်ချုပ်ရေး
နှင့် (MSPP) ကုမ္ပဏီ ဝယ် ဖြစ်သည်။ အုပ်ချုပ်ရေး ငှက် အစိုးရ
ပြန်လည်ဖွဲ့စည်းမှု၊ လူမှုရေး၊ အဖွဲ့တွင် ခိုင်ခံ့သော အဖွဲ့အစည်း
ရရှိစေရန် နေ့စဉ် အလုပ်အကိုင်၊ အလုပ်အကိုင် အဖွဲ့ တို့သည် လူမှုရေး
တွင် အကျိုးမင် အား ကောင်း ပါသည်။ အာသာရောင်တွင် အသင်း
အုပ်ချုပ်ရေး၊ ပြန်လည်ဖွဲ့စည်းခြင်းဖြင့် အုပ်ချုပ်ရေးတွင် (MSPP) ကု
မ္ပဏီ အလုပ်အကိုင် လာရောက် အုပ်ချုပ်ခြင်းကို သက်ဆိုင်မှု
ရှိပါသည်။

၆.၆။ ကျေးရွာအရင်းမြစ်ပြမြေပုံ



၆.၇။ အသုံးပြုသူနှင့် ထိန်းချုပ်သူပြဇယား

အသုံးပြုသူ	မ	အသုံးပြုသူ + မ
		<ul style="list-style-type: none"> အသုံးပြုသူ အသုံးပြုသူ အသုံးပြုသူ အသုံးပြုသူ အသုံးပြုသူ အသုံးပြုသူ အသုံးပြုသူ

အသုံးပြုသူ	မ	အသုံးပြုသူ + မ
<ul style="list-style-type: none"> အသုံးပြုသူ အသုံးပြုသူ အသုံးပြုသူ အသုံးပြုသူ အသုံးပြုသူ အသုံးပြုသူ အသုံးပြုသူ 	<ul style="list-style-type: none"> အသုံးပြုသူ အသုံးပြုသူ အသုံးပြုသူ အသုံးပြုသူ 	

ကျား၊မ ထိန်းချုပ်မှုနှင့် အသုံးပြုသူကို ဆွေးနွေးရာတွင် ဇယားနှင့် ၎င်းတို့၏ ဆွေးနွေးမှုများ ကိုက်ညီမှု မရှိဘဲ ယောက်ကျားများ၏ ဆွေးနွေးမှု များကို လေ့လာရာတွင် အသုံးပြုသည့် ပစ္စည်းများကို ခွဲခြားထားသော်လည်း နောက်ဆုံး ဆုံးဖြတ်ချက် ချသည့်နေရာတွင် မိန်းမ များကို သာ ဦးစားပေး ဆုံးဖြတ်ချက်ချကြကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။

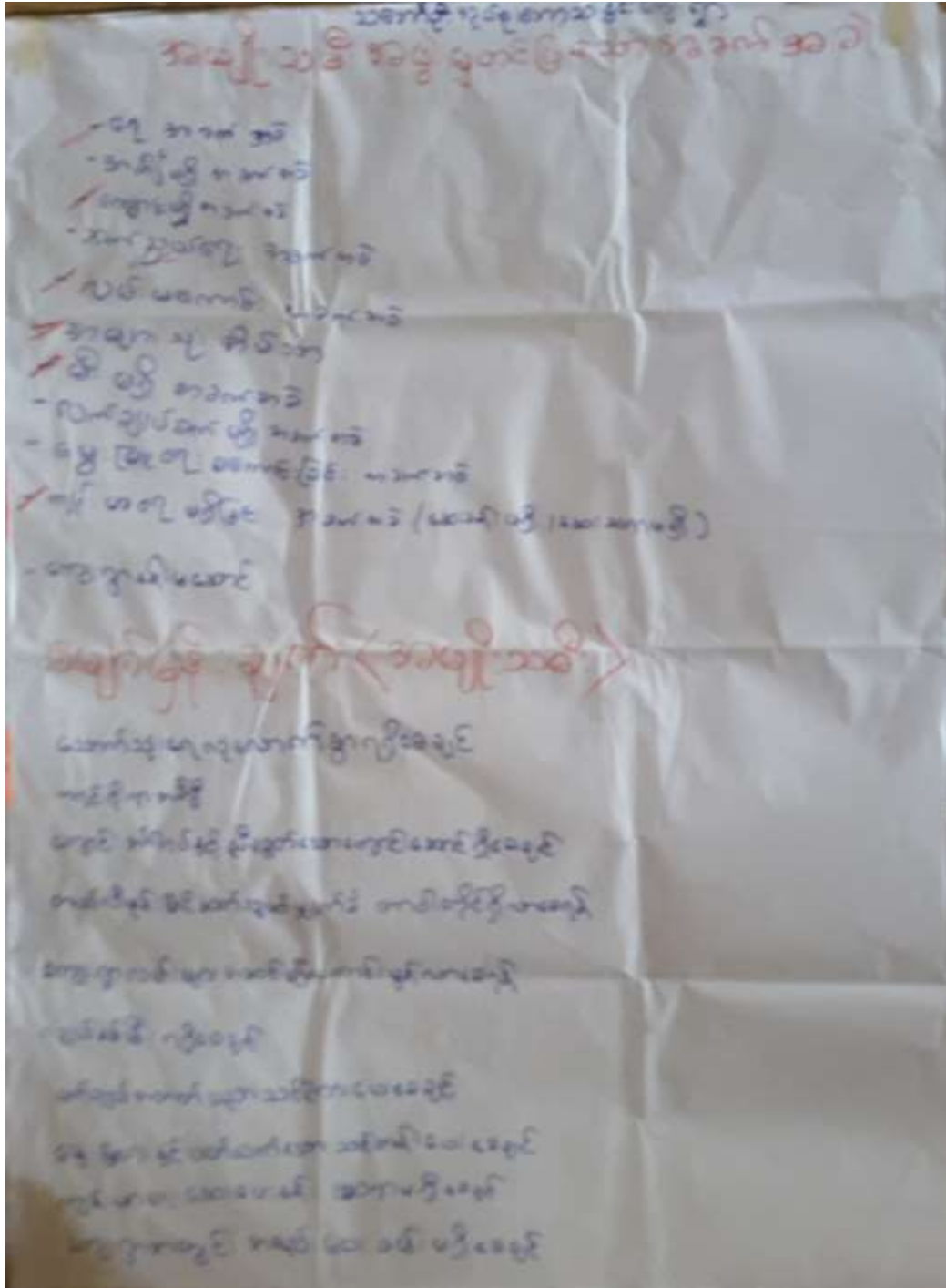
၇။ဓာတ်ပုံမှတ်တမ်း



၈။ ကျေးရွာကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	နမည်	တာဝန်	ဖွဲ့စည်းရက်	ကျေးရွာနမည် - တောသယံဇာတ
1	ဦးစောလှိုင်	ဦးစီး		ကော်မတီဝင် (ကျား) - 6
2	ဒေါ်အေးခင်			(မ) - 7
1	ဦးအောင်ထွန်း	တာဝန်ထမ်း		(မိန်းမ) - 13
2	ဒေါ်စောစွန်း			
1	ဦးပုလဲခင်	အဖွဲ့အစည်း		မှတ်ချက်။
2	ဒေါ်အေးအေး			ဖွဲ့စည်းရက် - 28.7.2016
7	ဒေါ်ခင်အေး	စောအေးစော		ဒေါ်အေးအေး - ဦးစောအေးအေးအေးအေး
1	ဦးစောအေးအေး		0949234909	ဖွဲ့စည်းရက် - 28.7.2016
	အေးအေး	တာဝန်ထမ်း		အချိန် - ၃နာရီ (၇)နာရီ
2	ဒေါ်အေးအေး			
1	ဦးအေးအေး			
2	ဒေါ်အေးအေး	တာဝန်ထမ်း		
1	ဦးအေးအေး			
2	ဒေါ်အေးအေး	တာဝန်ထမ်း		

၉။ ဣ အလိုက်ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများ



သင်္ဘောဦး၊ ဘုရား၊ ဘောဇဉ်၊ ဘောဇဉ်

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခက်ခဲ

အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခက်ခဲများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြပါမည်။

၁။ အခက်ခဲများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြပါမည်။

၂။ အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခက်ခဲများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြပါမည်။

- ၁။ လမ်း မ ကောင်း ဖြစ်ပါက အခက်ခဲ
- ၂။ အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခက်ခဲများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြပါမည်။
- ၃။ အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခက်ခဲများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြပါမည်။
- ၄။ လမ်း မ ကောင်း ဖြစ်ပါက အခက်ခဲ
- ၅။ အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခက်ခဲများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြပါမည်။

မျှော်မှန်းချက် (အမျိုးသား) (၅ နှစ် အတွင်း)

- အထက်တန်း ကျောင်း ရရှိ စေခြင်း
- အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခက်ခဲများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြပါမည်။
- လမ်း မ ကောင်း ဖြစ်ပါက အခက်ခဲ
- အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခက်ခဲများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြပါမည်။
- အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခက်ခဲများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြပါမည်။
- အဖွဲ့ဝင်များ၏ အခက်ခဲများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြပါမည်။

၁၀။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက် ပုံစံ-၁

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လယ်ယာမြေများ/ကျေးရွာတစ်ရွာသို့၊ ပထမဆုံး စိတ်ဆက်လက်သွားရောက်သောအခါ လူထုစုစည်းမှုရေးရာသည် ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍စကားလုံးစုစည်း၍ အချက်အလက်များကိုစိစစ်နိုင်စေရန်အတွက် အခြေခံအချက်အလက်စုစည်းမှုပုံစံကိုစိစစ်ဆက်ဆံရမည်။ လူထုစုစည်းမှုရေးရာသည် ဤအချက်အလက်များအပေါ်အခြေခံ၍ အချက်အလက်စုစည်းမှုပုံစံများကို ဖြစ်ပေါ်စေရန်အတွက် လူထုစုစည်းမှုရေးရာ သတင်းအချက်အလက်အသိရှိ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့ ဦး ၁၂၂.၀၆	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့ အဖွဲ့အစည်း ၀၇၄၇၂၃၄၇၀၇ (၇၆၆၅၆)	လူထုစုစည်းမှုရေးရာအဖွဲ့ မိမိ၏အဖွဲ့၊ မိမိ၏အဖွဲ့၊ ဦး(ကျေးရွာ) ဦး(ကျေးရွာ)၊ ဦး(ကျေးရွာ)
ဖြည့်သွင်းရမည့်နေရာ တရားဝင်	ဦးမယ် ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေး	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေး ကျေးရွာ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေး

၁၁. လူဦးရေ

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	တို့ကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
ကျေးရွာ (၁) ကျေးရွာ	43	ဘာသာ(၁) မိမိ၏	43
ကျေးရွာ (၂) ကျေးရွာ	3	ဘာသာ(၂) မိမိ၏	3
ကျေးရွာများ		ဘာသာများ	

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	အချိုးအစားအရေအတွက်
၇၀၇	၂၀၅	၂၀၄
၇၆	၄၂	၅

၁၂. ဘာသာစုစည်းမှုအခြေခံအချက်အလက်အစီအစဉ်များ

ဘာသာစုစည်းမှုအခြေခံအချက်အလက်	အမှတ် ဖြည့်ပါ	ကျမ်းဂန်များ	အမှတ် ဖြည့်ပါ	ဘာသာရေးအဖွဲ့အစည်း	အမှတ် ဖြည့်ပါ
ဘုရားရှိခိုးကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ခေတ်	<input type="checkbox"/>	ခေတ်	<input type="checkbox"/>
ဘုရားရှိခိုးကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျမ်းဂန်များ	<input type="checkbox"/>	ကျမ်းဂန်များ	<input type="checkbox"/>
မုတ်ဆိုင်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျမ်းဂန်များ	<input type="checkbox"/>	ကျမ်းဂန်များ	<input type="checkbox"/>
မုတ်ဆိုင်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ခေတ်	<input type="checkbox"/>	ခေတ်	<input checked="" type="checkbox"/>
မုတ်ဆိုင်	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>
မုတ်ဆိုင်		မုတ်ဆိုင်		မုတ်ဆိုင်	

၁၃. ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ		ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ		ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	
	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ
ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	<input type="checkbox"/>
ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	<input type="checkbox"/>	ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ	<input type="checkbox"/>

လက်မှတ်			ကျန်းမာရေးပူး				
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အထွေထွေ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သူယံထူ	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>
အခြား			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်	

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်ပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ကတ္တရာလမ်း: ကွန်ကရစ်လမ်း: မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:
 ကျောက်ခင်းလမ်း: မြေသားလမ်း: လူသွားလမ်း: အခြား: မရပါ

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုတို့ပြုစီမံကိန်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်ပါ
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? (မြဲခဲ့ပါသည်)/မမြဲခဲ့ပါ/မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟိုအထိခရီးခိုင်းမည်မျှကွာဝေးသနည်း? ၈၆-14- /မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်- (12) နာရီ

ခြောက်လှေ ရာသီတွင်ကြာချိန် (12) နာရီ - ဆော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား: အင်ဂျင်နီယာ

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် (14) နာရီ - ဆော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား: အင်ဂျင်နီယာ

ဝတ်လန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -
 ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကိုသို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကုရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----

(ခ) ကျေးရွာတွင် ခွဲ ညည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
 လူထုတို့ပြုစီမံကိန်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ခွဲ ညည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- (၁) ဒီအေအေ
- (၂) -----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် - ဦးသန်းဝင်း
 လက်မှတ် ၂၇၉ နေ့စွဲ - ၂၀၁၇.၇.၂၀
 လူထုစည်းရုံးရေးပူး အမည် ဒီအေအေ
 လက်မှတ် နေ့စွဲ ၂၇.၇.၂၀

၁၁။ စီမံကိန်း စက်ဝန်းအချိန်ပြဇယား ပုံစံ-၂

လှထုထွက်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းဇယား
အပိုင်း ၂

ပုံစံ ၀-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

ကမ်းခြေဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေးလှထုထွက်ပြုစီမံကိန်းအောက်နည်းပညာနည်းပညာများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား ဖြစ်စေရန်အတွက် အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်များ

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား အချိန်ဇယား အချိန်ဇယား အချိန်ဇယား အချိန်ဇယား အချိန်ဇယား

၀၄.၆ - ၂၇.၇.၂၀၁၆ မှ ၂၉.၇.၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (၀) ။ စီမံကိန်း (၂) ။ စီမံကိန်း (၃)

စီမံကိန်း (၄)

စီမံကိန်း (၅)

စီမံကိန်း (၆)

စီမံကိန်း (၇)

စီမံကိန်း (၈)

စီမံကိန်း (၉)

စီမံကိန်းအောက်ဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေး	၀၄.၆		အချိန်ဇယားအောက်ဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေး			
	စက်ဝန်းအချိန်	စီမံကိန်းအချိန်	အချိန်ဇယားအောက်ဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေး	အချိန်ဇယားအောက်ဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေး	အချိန်ဇယားအောက်ဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေး	အချိန်ဇယားအောက်ဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေး
၁. ကမ်းခြေဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေး	၂၇.၇.၁၆	၂၉.၇.၁၆	၁၄	၁၅	၁၆	၁၇
၂. ကမ်းခြေဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေး	၂၅.၇.၁၆	၂၆.၇.၁၆	၁၄	၁၅	၁၆	၁၇
၃. ကမ်းခြေဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေး						
၄. စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားအောက်ဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေး			မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၅. စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားအောက်ဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေး						
၆. စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားအောက်ဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေး	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ
၇. စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားအောက်ဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေး						
၈. စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားအောက်ဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေး						
၉. စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားအောက်ဖွဲ့စက်ဆက်ဆံရေး						

၁၂။စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများ ရွေးချယ်ခြင်း ပုံစံ-၃

ပုံစံ ၁၅၅ ကျေးရွာခွဲခြားမှု ဦးစားပေးစာပေးပို့ခြင်း (Form PC 3)

လုပ်ငန်းခွဲ အထောက်အကူပြုပေးပို့ပေးသည့် အားလုံးသဘာဝအတိုင်းအတာအတိုင်းပေး မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုပေးပို့ခြင်း	မူဝါဒအရ (၃) ကျေးရွာခွဲများကိုအရည်အသွေးမြင့်ဆုံးသဘာဝအတိုင်း လုပ်ငန်းခွဲများအဖြစ်ဖြင့် ဤပုံစံဖြင့်ပုံစံအတိုင်း ဖြည့်သွင်းရမည် ဦးစားပေးပေးပို့ရမည့်အစဉ်များလုပ်ငန်းခွဲစီမံကိန်း၏ မျှဝေခွင့်အရင်းအမြစ်နှင့်	ကျေးရွာစီမံကိန်း ဖြည့်သွင်းရမည့် ပုံစံ
လုပ်ငန်းခွဲအမျိုးအမည်/အမျိုးအမည် ၀၄၆ ၇၈-၇-၂၆	စက်ဝန်းအား အပူပေးခြင်း (၇)၊ စက်ဝန်း(၁) ၀ စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)	
ဖြည့်သွင်း/တိုင်း လုပ်ငန်းခွဲကို စီမံကိန်း ဖြန့်ဖြူးခြင်း	ကျေးရွာအုပ်စုအစားအစား	ကျေးရွာ ဘေ့အစား
က. အစီအစဉ်အတိုင်းအတာအတိုင်းပေးပေးရမည့်အစဉ်များ - အစီအစဉ်အတိုင်းအတာအတိုင်းပေးပေးရမည့်အစဉ်များကိုအစီအစဉ်အတိုင်းပေးပေးရမည့်အစဉ်များအတိုင်းပေးပေးရမည်။ အစီအစဉ်အတိုင်းပေးပေးရမည့်အစဉ်များကိုအစီအစဉ်အတိုင်းပေးပေးရမည်။		
အစီအစဉ်အတိုင်းအတာအတိုင်းပေးပေးရမည့်အစဉ်များကိုအစီအစဉ်အတိုင်းပေးပေးရမည်။ အစီအစဉ်အတိုင်းပေးပေးရမည့်အစဉ်များကိုအစီအစဉ်အတိုင်းပေးပေးရမည်။		
၀ သောကတိုင်း၊ ရေခဲအေးအေး	၀ သောကတိုင်း၊ ရေခဲအေးအေး	
၂ လမ်းပန်း၊ အေးအေးအေးအေး	၂ လမ်းပန်း၊ အေးအေးအေးအေး	
၃ သောကတိုင်း၊ ရေခဲအေးအေး	၃ သောကတိုင်း၊ ရေခဲအေးအေး	
၄ ရေခဲအေးအေး၊ ရေခဲအေးအေး	၄ ရေခဲအေးအေး၊ ရေခဲအေးအေး	
၅ ရေခဲအေးအေး၊ ရေခဲအေးအေး	၅ ရေခဲအေးအေး၊ ရေခဲအေးအေး	

ခ. မျှဝေခွင့်အရင်းအမြစ် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲခြားမှု မျှဝေခွင့်လျာထားချက်များအား ဖော်ပြပါ။

အစီအစဉ်အတိုင်းအတာအတိုင်းပေးပေးရမည့်အစဉ်များ	အစီအစဉ်အတိုင်းအတာအတိုင်းပေးပေးရမည့်အစဉ်များ
၀ တစ်စုအရပ်၊ သောကတိုင်း၊ ရေခဲအေးအေး	၀ တစ်စုအရပ်၊ သောကတိုင်း၊ ရေခဲအေးအေး
၂ လမ်းပန်း၊ အေးအေးအေးအေး	၂ လမ်းပန်း၊ အေးအေးအေးအေး
၃ သောကတိုင်း၊ ရေခဲအေးအေး	၃ သောကတိုင်း၊ ရေခဲအေးအေး
၄ ရေခဲအေးအေး၊ ရေခဲအေးအေး	၄ ရေခဲအေးအေး၊ ရေခဲအေးအေး
၅ ရေခဲအေးအေး၊ ရေခဲအေးအေး	၅ ရေခဲအေးအေး၊ ရေခဲအေးအေး

ဂ. ဤကျေးရွာခွဲခြားမှု (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖြန့်ဖြူးပေးပေးရမည့် လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
(လုပ်ငန်းခွဲစီမံကိန်း မျှဝေခွင့်အတွက် အစီအစဉ်အတိုင်းအတာအတိုင်းပေးပေးရမည့်အစဉ်များကိုဦးစားပေး အစီအစဉ်အတိုင်းပေးပေးခြင်း အစီအစဉ်အတိုင်းပေးပေးခြင်း စီမံကိန်း မျှဝေခွင့်အရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့်အစီအစဉ်များအားလုံးကိုပေးပို့ခြင်းဖြစ်သည်။)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွဲ့စည်း တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အစီအစဉ်အတိုင်းအတာအတိုင်းပေးပေးရမည့်အစဉ်များ (အစီအစဉ်အတိုင်းပေးပေးရမည့်အစဉ်များ/ အစီအစဉ်အတိုင်းပေးပေးရမည့်အစဉ်များ)	လုပ်ငန်းခွဲစီမံကိန်းအတွက်အစီအစဉ် အတိုင်းအတာအတိုင်းပေးပေးရမည့်အစဉ်များ (ဦးစားပေးအစီအစဉ်အတိုင်းပေးပေးခြင်း)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အစီအစဉ်အတိုင်း ပေးပေးရမည့် အစဉ်အတိုင်း
၀ လမ်းပန်း၊ အေးအေးအေးအေး	ကျေးရွာ + မ	၁	၂၅ သိန်း	
၂ ရေခဲအေးအေး	ကျေးရွာ + မ	၂	၂၀၀ သိန်း	၂၀၀
၃ လမ်းပန်း၊ အေးအေးအေးအေး	ကျေးရွာ + မ	၃	၂၀၀ သိန်း	၂၀၀

၄	ဆေးလေးခါး	ကျား+မ	၄	ဝတ္ထုတို	၂၀၉
၅	မီးခက်	။	၅		၂၀၉
၆	အပျားသုံးဆိုင်သာ	။	၆		
၇	ဒားကစားဖွင့်	ကျား	၇		
၈	ကရင်ပျိုးစားကျိ	မ	၈		
၉	တပေါင်း	မ	၉		
၁၀	ကျေးဇူးတင်စာအုပ်	မ	၁၀		
၁၁	မွေဖြူရေးနှင့်ပတ်သက် သောစာအုပ်	မ	၁၁		
၁၂	စကားပြောပညာသင်စာအုပ်	မ	၁၂		

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးဇူးတင်စာအုပ်၊ အထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အတည်ပြုရေးဝေးသော်လည်း အမတ်ချုပ် ဦးစောလင်းတို့ ၇.၉.၂၀၁၆

၁၃။ အုပ်စုဆင့်စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများ ရွေးချယ်ခြယ်ခြင်း ပုံစံ-၄

အုပ်စုဆင့် အစည်းအဝေး မလုပ်ဖြစ်ခဲ့ပါ။

၁၅။အစည်းဝေးမှတ်တမ်း

အစည်း အဝေး မှတ်တမ်း

သင်္ဘောဦးကျေးရွာအုပ်စု ၁၅၅၅ ရပ်ကွက် ကျေးသို့ ပထမ+
 ဒုတိယ အကြိမ်စည်းဝေး ကျင်းပခဲ့ပါသည်။

ပထမ အကြိမ်စည်းဝေးကို (၂၇.၇.၂၀၁၆) ရက်နေ့တွင်
 ကျင်းပခဲ့ပါသည်။ တက်ရောက်သူဦးရေမှာ (ကျား - ၁၄ မ-၁၄)
 စုစုပေါင်း - ၂၈ ယောက် တက်ရောက်ခဲ့ပါသည်။

အစည်းအဝေး အစည်းအရုံးတွင် ဦးဇော်စိုး (လူမှုရေးဦးစီးဌာန)
 ဦးစီးဌာန) နှင့် ဦးစိုးကျော် ဖိတ်ခေါ်ပြီး ဦးစီးဌာနများ
 ပူးပေါင်းပါဝင်ပါသည်။ ထို့နောက် ကျေးရွာ အုပ်စုများ
 နှင့် ဖိတ်ခေါ်ပြီး ကျေးရွာ အုပ်စု အဖွဲ့များကို
 တင်ပြ ဆွေးနွေး ဖြစ်ပွား ပူးပေါင်းပါသည်။

ဒုတိယ အကြိမ်စည်းဝေးကို (၂၈.၇.၂၀၁၆) ရက်နေ့တွင်
 ကျင်းပခဲ့ပါသည်။ (ကျား - ၁၄, မ-၁၃) စုစုပေါင်း (၂၇)
 ယောက် တက်ရောက်ခဲ့ပါသည်။ ဦးဇော်စိုး (CF) +
 ဒေါ်ခင်အေး (CF) တို့ ဖွဲ့စည်းဆောင်ရွက်ပြီး ဆောင်ရွက်
 နေရာများကို လက်ခံဆောင်ရွက် ဆုံးဖြတ်ပေးပါ
 သည်။ ထို့နောက် ကျေးရွာ အဖွဲ့အစည်း ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်း
 တွင် ဖွဲ့စည်းပါသည်။ စည်းဝေးကို နေ့စဉ် (၉-၀၅) ရက်
 တွင် အောင်မြင်စွာ ဖြစ်ပွားခဲ့ပါသည်။

၁၆။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှုမှတ်တမ်း

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု ထိန်းချုပ်သူ	မှတ်စွဲ	ရွာ- မြို့နယ်	VDP မှတ်စွဲ- ကော့ရွာအုပ်စု
(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းဦးဆုံးထုတ်ဝေဆောင် (OM အရ)			
<ul style="list-style-type: none"> - မှတ်စွဲပုံစံ (အစုံ) - မာတိကာ - PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် - အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ - ကော့ရွာစံနှုန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်) 			
<ul style="list-style-type: none"> - အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေ့ရှိအတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံအသက်မွေးမှု၊ ဗဟိုအရေ လှူဒါန်းစာရင်း) 			
နောက်ဆက်တွဲများ-			
<ul style="list-style-type: none"> - လှူဒါန်းအကျဉ်းချုပ်စာရွက်စာတမ်းအိတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ခြံကိုင်လွှာ) မြေပုံများပါအညွှန်း စဉ်အစီရင်ခံစာနှင့် Venn ပုံ- 			
<ul style="list-style-type: none"> - ကော့ရွာစံနှုန်းချက်အရည်အဝေးစီစဉ် - ကော့ရွာစံနှုန်းချက်အလက် (PC -1) - ကော့ရွာစံနှုန်းချက် 			
(၂) လှူဒါန်းအကျဉ်းချုပ်စာရွက်စာတမ်းနှင့် VDP စစ်ဆေးခံ			
<ul style="list-style-type: none"> - VDP တွင်ပါဝင်သောဦးစေ့ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး) 			
<ul style="list-style-type: none"> - လှူဒါန်းအကျဉ်းချုပ်စာရွက်စာတမ်းနှင့် VDP မှတ်ပေါင်း 			
<ul style="list-style-type: none"> - PRA ပစ္စည်းများအသုံးပြုသည့် အရေအတွက် 			
<ul style="list-style-type: none"> - ပါဝင်သောဦးစေ့နှင့် လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်စာရင်း (အရည်အဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့အစည်း၊ တိုင်ကြားသောအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ) (ကောင်း) 			
<ul style="list-style-type: none"> - လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်စာရင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အရည်အဝေးစီစဉ်အကျဉ်းချုပ်စာရွက်စာတမ်း(၆) 			
<ul style="list-style-type: none"> - စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/ အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်) 			
<ul style="list-style-type: none"> - PRA နှင့် သက်ဆိုင်သောအခြားစီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်) 			
VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist For VDP)			