

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ပလက်ဝမြို့နယ်

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
ကုန်းတော်အုပ်စု၊ ကုန်းတော်ကျေးရွာ
ဇွန်လ၊ ၂၀၁၆ ခုနှစ်

အကြောင်းအရာ

စာမျက်နှာ

၁။	မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။	ကျေးရွာမြေပုံ	၂
၃။	ကျေးရွာသမိုင်းအကြောင်း	၃
၄။	ကျေးရွာသမိုင်းအကြောင်းသုံးသပ်ချက်	၄
၅။	လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံ	၅
၆။	လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၆
၇။	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ပြုမြေပုံ	၇-၈
၈။	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ပြုမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၉
၉။	ရာသီခွင်ပြဇယား	၁၀
၁၀။	ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၁
၁၁။	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ(ကျား/မ)	၁၂-၁၄
၁၂။	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံသုံးသပ်ချက် (ကျား/မ)	၁၅
၁၃။	အဖွဲ့အစည်းပြုချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံ	၁၆
၁၄။	အဖွဲ့အစည်းပြုချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၁၇
၁၅။	အရင်းအမြစ် အသုံးချမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း	၁၈-၁၉
၁၆။	အရင်းအမြစ် အသုံးချမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်းသုံးသပ်ချက်	၂၀
၁၇။	ပြဿနာသစ်ပင်	၂၁
၁၈။	ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်	၂၂
၁၉။	အမျိုးသားများ၏ အခက်အခဲပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်	၂၃
၂၀။	အမျိုးသမီးများ၏ အခက်အခဲပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်	၂၃
၂၁။	ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယား	၂၄
၂၂။	ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၅
၂၃။	ကျေးရွာအချက်အလက်များ (ပုံစံ-၁)	၂၆-၂၈
၂၄။	စီမံကိန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၂၉-၃၀
၂၅။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးစီစဉ်ပုံ (ပုံစံ-၃)	၃၁-၃၃
၂၆။	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၃၄-၃၅
၂၇။	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၃၆-၃၇
၂၈။	ကော်မတီဝင်များ စာရင်း(ကျေးရွာ)	၃၈
၂၉။	ကော်မတီဝင်များ စာရင်း(အုပ်စု)	၃၉
၃၀။	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (ကျေးရွာ)	၄၀
၃၁။	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (အုပ်စု)	၄၁-၄၂
၃၂။	မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	.....

ပလက်ဝမြို့နယ်အညွှန်းပြမြေပုံ



စည်ညွှန်းချက်

- ၁။ နိုင်ငံတော်နယ်နိမိတ်
- ၂။ ပြည်နယ်နယ်နိမိတ်
- ၃။ မြို့နယ်နယ်နိမိတ်
- ၄။ မြို့/ဆရာတော်/ဘုရား
- ၅။ မြစ်/အရောင်း
- ၆။ ဝေးရာရွာဆရာတော်နယ်နိမိတ်

ရရှိသည့်မြေပုံ

ကျွန်းတော်ကျေးရွာ သို့မဟုတ် 'သုံး' သတ်ပြား - ၁၆/၂/၂၀၁၆.

ကျွန်းတော်ကျေးရွာအတွက် အခြေခံ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ပေးရန်အတွက် ကျွန်းတော်ကျေးရွာ


သို့မဟုတ် ကျေးရွာအတွက် အခြေခံ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ပေးရန်အတွက် ကျွန်းတော်ကျေးရွာ
များမှာ - (၇၂၆) မူပိုင်မှုပျက်စီးပါသည်။ မူပိုင်ရှင် (၇၀၆)၊ မိမိတို့ (၁၁) နောက်၊ ခေမာ
သာ နှင့် ကိုယ်တိုင် ဖြစ် ပါသည်။ စုစုပေါင်း အခြေခံ အဆောက်အအုံ (၁၀) နောက်၊
စုစုပေါင်း ဦးဆောင်သူ (၁၇) နောက်၊ စုစုပေါင်း မူပိုင်ရှင် (၅၁) ဦး၊ စုစုပေါင်း
သက်တမ်း (၆၅) ဦး ဖြစ်ပါသည်။

ကျွန်းတော်ကျေးရွာအတွက် အခြေခံ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ပေးရန်အတွက်

ကျွန်းတော်ကျေးရွာအတွက် အခြေခံ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ပေးရန်အတွက်
များမှာ - အခြေခံ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ပေးရန်အတွက် (၅) ဦး၊ အခြေခံ အဆောက်အအုံများ
(၁၁) ဦး၊ အခြေခံ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ပေးရန်အတွက် (၄) ဦး၊ မူပိုင် (၄) ဦး၊ ကျွန်ုပ်
အုပ်ချုပ် (၁) ဦး၊ အခြေခံ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ပေးရန်အတွက် (၂) ဦး ဖြစ်ပါသည်။
ကျွန်းတော်ကျေးရွာအတွက် အခြေခံ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ပေးရန်အတွက်
အခြေခံ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ပေးရန်အတွက် (၁၁) ဦး ဖြစ်ပါသည်။
အခြေခံ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ပေးရန်အတွက် (၁၁) ဦး ဖြစ်ပါသည်။
အခြေခံ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ပေးရန်အတွက် (၁၁) ဦး ဖြစ်ပါသည်။
အခြေခံ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ပေးရန်အတွက် (၁၁) ဦး ဖြစ်ပါသည်။

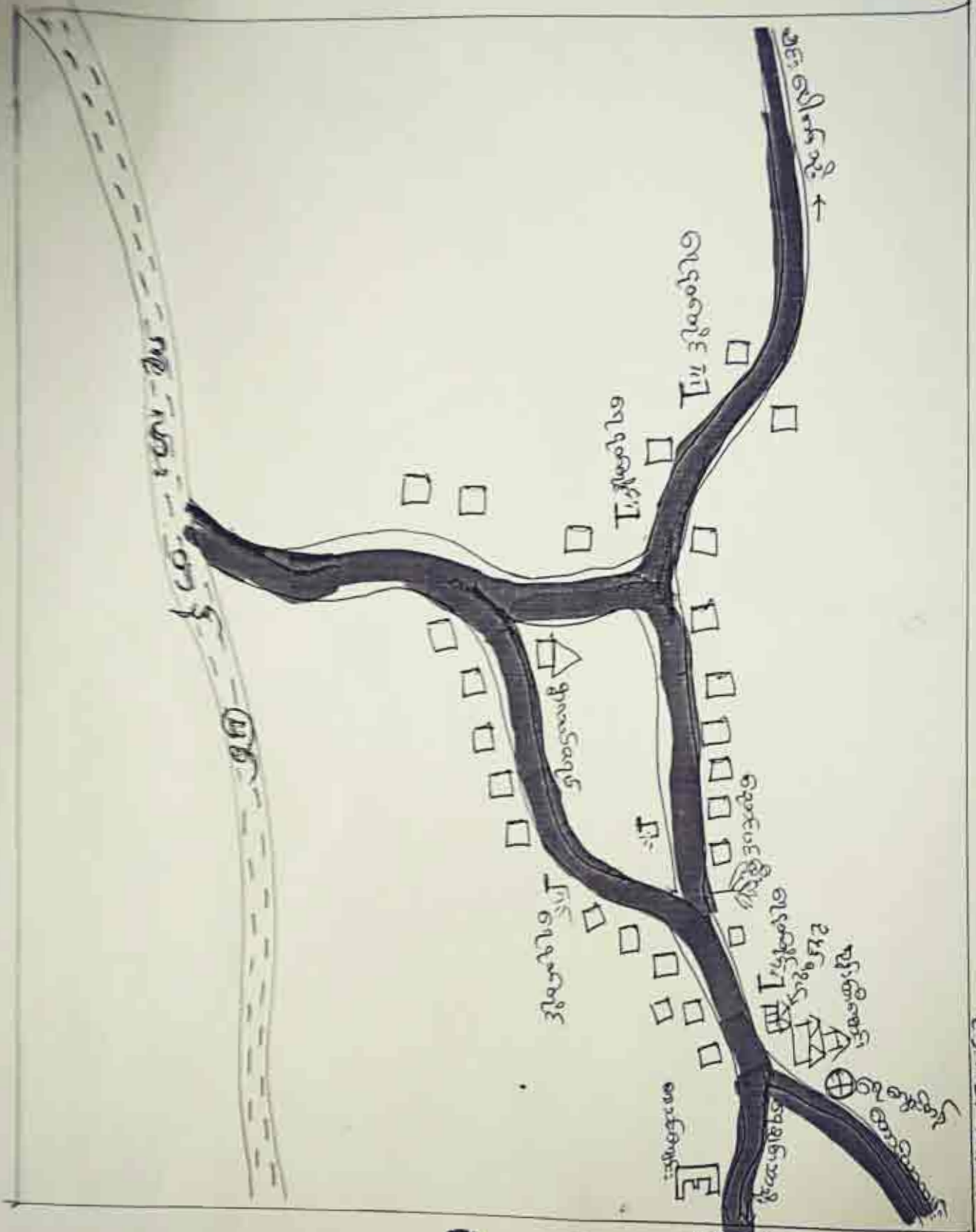
ထို့ကြောင့် ကျွန်းတော်ကျေးရွာအတွက် အခြေခံ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ပေးရန်အတွက်

ကျွန်းတော်ကျေးရွာအတွက် အခြေခံ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ပေးရန်အတွက်

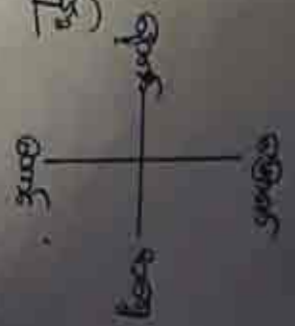
မှတ်တမ်းတင်သူ - 
- ဦးအောင်ကျော်
- အထွေထွေအဖွဲ့ (၁၄)

മുടിയേടമുഖ്യേ നദീ സമുദായ വികസന പദ്ധതി സംബന്ധിത മേഖല രേഖ

25/2/2016.



- അടയാളങ്ങൾ**
- = ഹെക്ടർ
 - E = റോഡുമ്പാകെ
 - ▨ = 245 റേഡ്
 - ▧ = മുടിയേടമുഖ്യേ
 - ┆┆┆ = നെടുമംഗലം
 - ⊕ = നെടുമംഗലം
 - ▧ = കോട്ടയം
 - ▧ = കാലങ്ങൽ
 - ▧ = കാലങ്ങൽ



~~കിഴക്ക്~~
തെക്ക്

മുടിയേടമുഖ്യേ നദീ സംബന്ധിത മേഖല രേഖ

Handwritten header text, possibly a title or date, written in a cursive script.

First main paragraph of handwritten text, starting with a capital letter.

Second main paragraph of handwritten text, continuing the narrative.

Third main paragraph of handwritten text, concluding the main body.

Handwritten signature and name, including a stylized signature and the printed name 'B. ...'.

မူဝါဒကော်မတီ၏ အစည်းအဝေးမှ အတည်ပြုချက်များ

၀၆/၂/၂၀၁၆

စဉ်	A-ကဏ္ဍ	စဉ်	B-ကဏ္ဍ	စဉ်	C-ကဏ္ဍ
၁	အမျိုးမျိုး စာအုပ်များ	၁	အမျိုးမျိုး စာအုပ်များ	၁	စာအုပ်များ
၂	အမျိုးမျိုး စာအုပ်များ	၂	အမျိုးမျိုး စာအုပ်များ	၂	စာအုပ်များ


 ဒါရိုက်တာ

အမျိုးမျိုး စာအုပ်များ (CCF)

05/01/2016

අ/අ	A - නම	අ/අ	B - නම	අ/අ	C - නම
1	සී. මහේෂ්වරී	1	සී. මහේෂ්වරී	1	සී. මහේෂ්වරී
		2	සී. ඩී. ආනන්ද	2	සී. ඩී. ආනන්ද
		3	සී. ඩී. ආනන්ද	3	සී. ඩී. ආනන්ද
		4	සී. ඩී. ආනන්ද	4	සී. ඩී. ආනන්ද
		5	සී. ඩී. ආනන්ද	5	සී. ඩී. ආනන්ද
		6	සී. ඩී. ආනන්ද	6	සී. ඩී. ආනන්ද
		7	සී. ඩී. ආනන්ද	7	සී. ඩී. ආනන්ද
		8	සී. ඩී. ආනන්ද	8	සී. ඩී. ආනන්ද
		9	සී. ඩී. ආනන්ද	9	සී. ඩී. ආනන්ද
		10	සී. ඩී. ආනන්ද	10	සී. ඩී. ආනන්ද
		11	සී. ඩී. ආනන්ද	11	සී. ඩී. ආනන්ද
		12	සී. ඩී. ආනන්ද	12	සී. ඩී. ආනන්ද
		13	සී. ඩී. ආනන්ද	13	සී. ඩී. ආනන්ද
		14	සී. ඩී. ආනන්ද	14	සී. ඩී. ආනන්ද
		15	සී. ඩී. ආනන්ද	15	සී. ඩී. ආනන්ද
		16	සී. ඩී. ආනන්ද	16	සී. ඩී. ආනන්ද
		17	සී. ඩී. ආනන්ද	17	සී. ඩී. ආනන්ද
		18	සී. ඩී. ආනන්ද	18	සී. ඩී. ආනන්ද
		19	සී. ඩී. ආනන්ද	19	සී. ඩී. ආනන්ද
		20	සී. ඩී. ආනන්ද	20	සී. ඩී. ආනන්ද



සී. මහේෂ්වරී

අධ්‍යක්ෂ, පාලන සහ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව

සමස්ත සංඛ්‍යාව = 11 කාර්ය

A - නම = 0

B - නම = 9

C - නම = 0

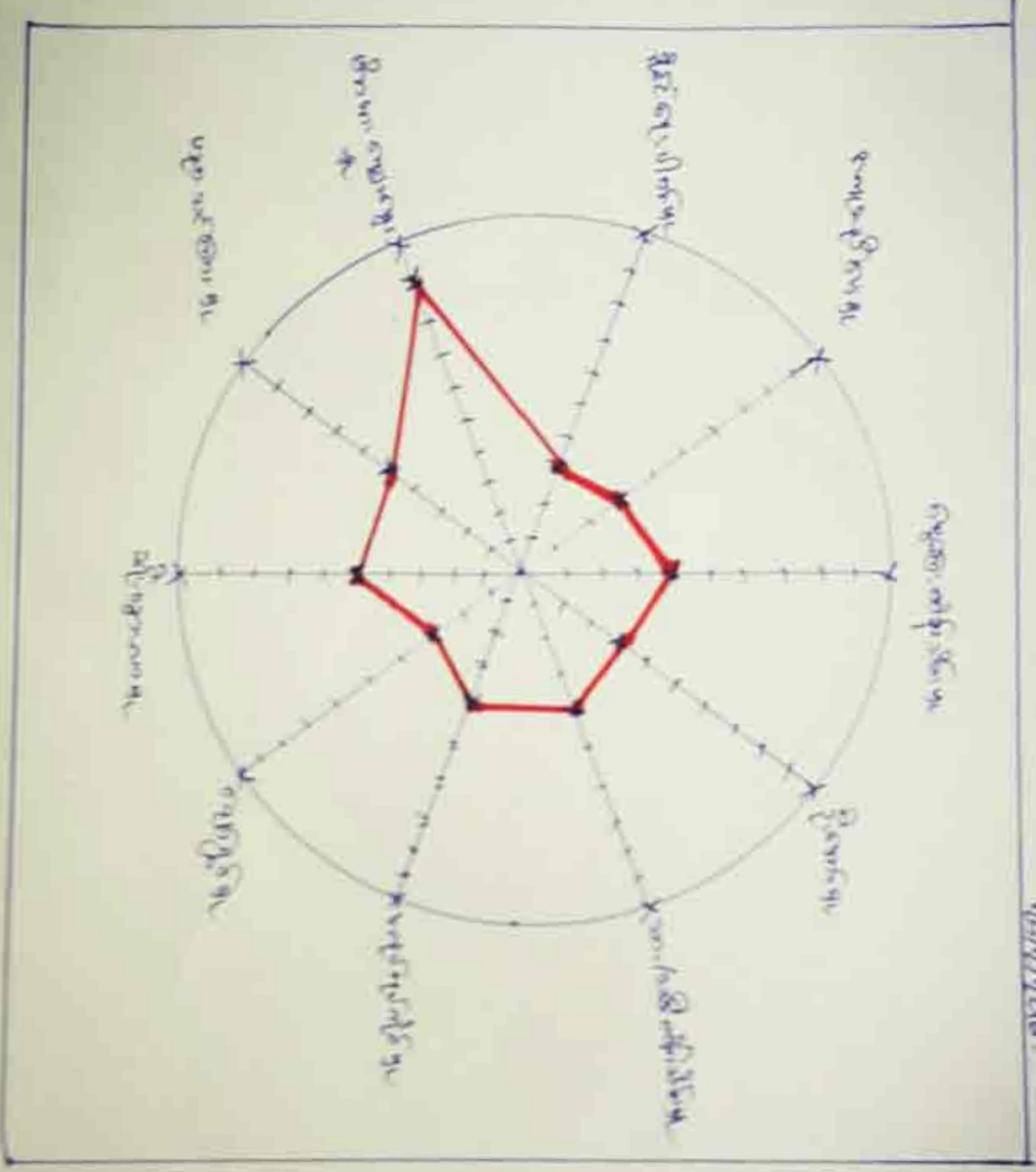
සමස්ත: 12 කාර්ය

අංකය	විස්තරය	අග වාර්ෂික	වර්ෂය	වර්ෂය	වර්ෂය	වර්ෂය	වර්ෂය	වර්ෂය	වර්ෂය	වර්ෂය	වර්ෂය	වර්ෂය	වර්ෂය	වර්ෂය	වර්ෂය	වර්ෂය	වර්ෂය	වර්ෂය	වර්ෂය
01	සමස්ත වැටුප්	1000000000	1000000000	1000000000	1000000000	1000000000	1000000000	1000000000	1000000000	1000000000	1000000000	1000000000	1000000000	1000000000	1000000000	1000000000	1000000000	1000000000	1000000000
02	වැටුප්	800000000	800000000	800000000	800000000	800000000	800000000	800000000	800000000	800000000	800000000	800000000	800000000	800000000	800000000	800000000	800000000	800000000	800000000
03	වැටුප්	200000000	200000000	200000000	200000000	200000000	200000000	200000000	200000000	200000000	200000000	200000000	200000000	200000000	200000000	200000000	200000000	200000000	200000000
04	වැටුප්	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000
05	වැටුප්	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000	100000000

2016/04/25

பெரிய கட்டிடம் கட்டி அதில் மக்கள் வசிக்க
 செய்யும்.

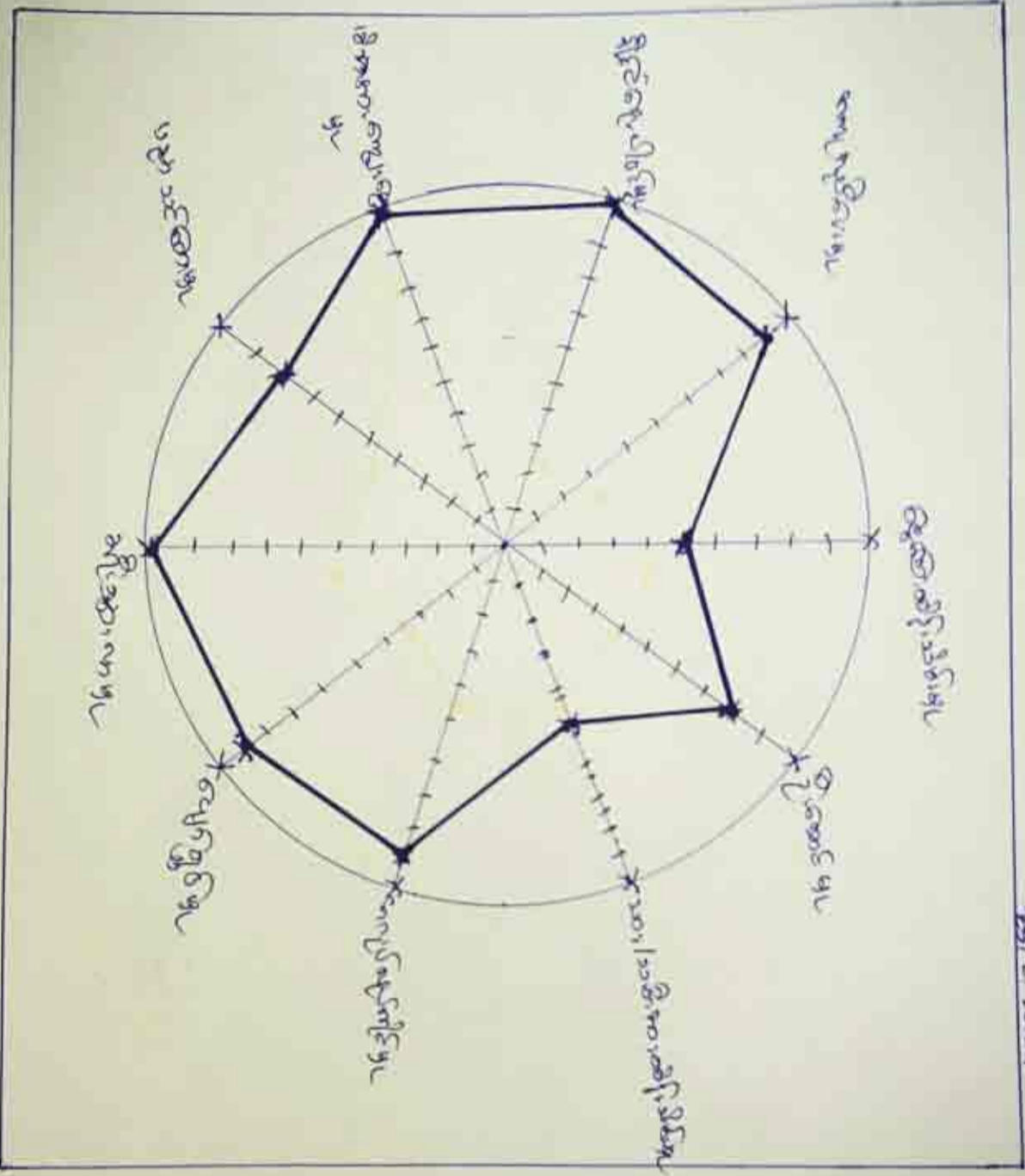
20/10/2020




~~செயல்பாடு~~
 செயல்பாடு
 செயல்பாடு

ബിംബത്തിന്റെ കേന്ദ്രം കണ്ടെത്തുന്നതിനുള്ള രീതി

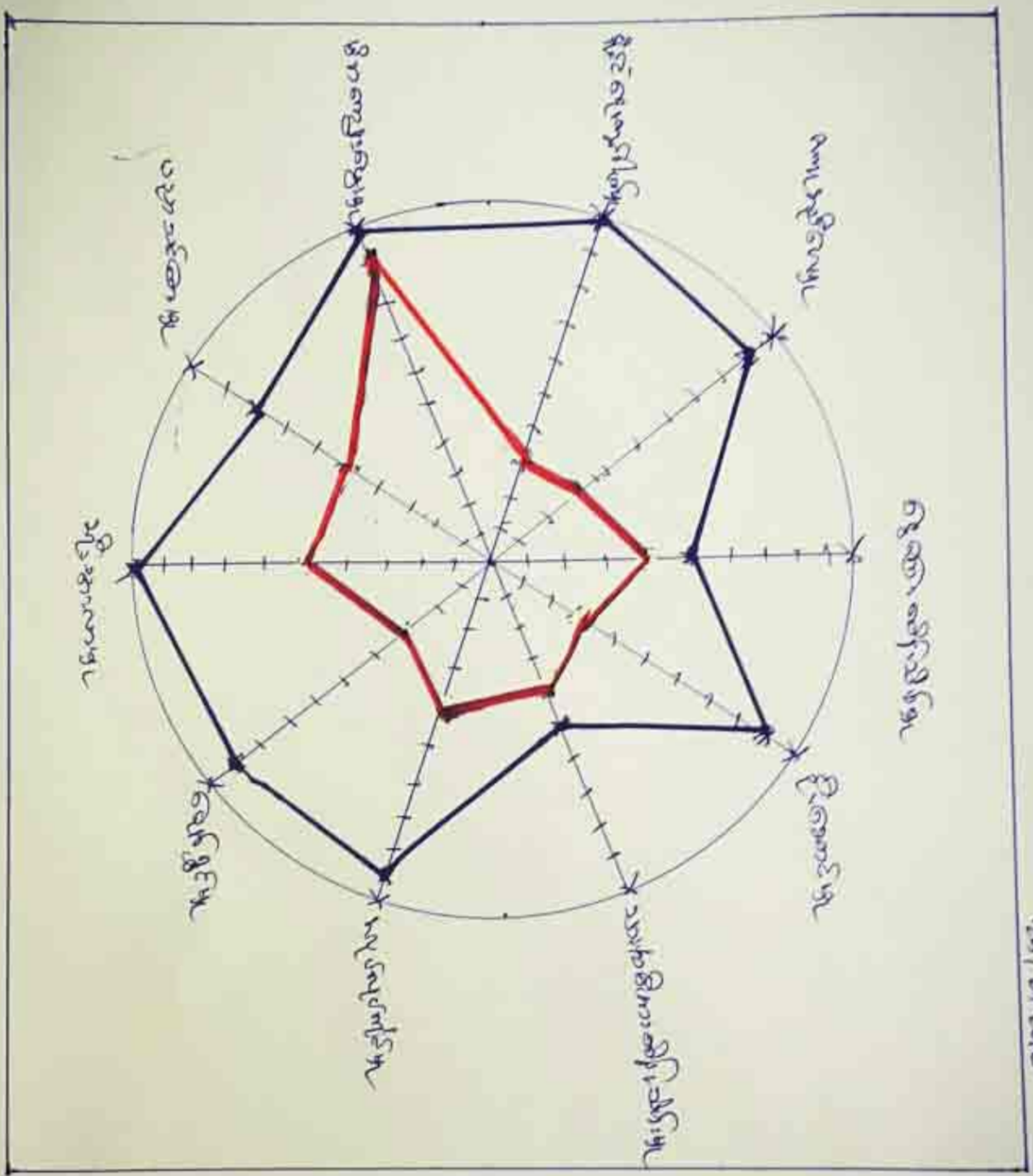
25/10/2020.





 ഉണ്ടാക്കി.
 ബിംബത്തിന്റെ കേന്ദ്രം കണ്ടെത്തുന്നു

മുട്ടിരുന്ന സമൂഹത്തിന് കഴിവാതാ + തഴിയാതെ കഴിഞ്ഞുവരുന്നതിനെ പറ്റി എഴുതുക

25/2/2016

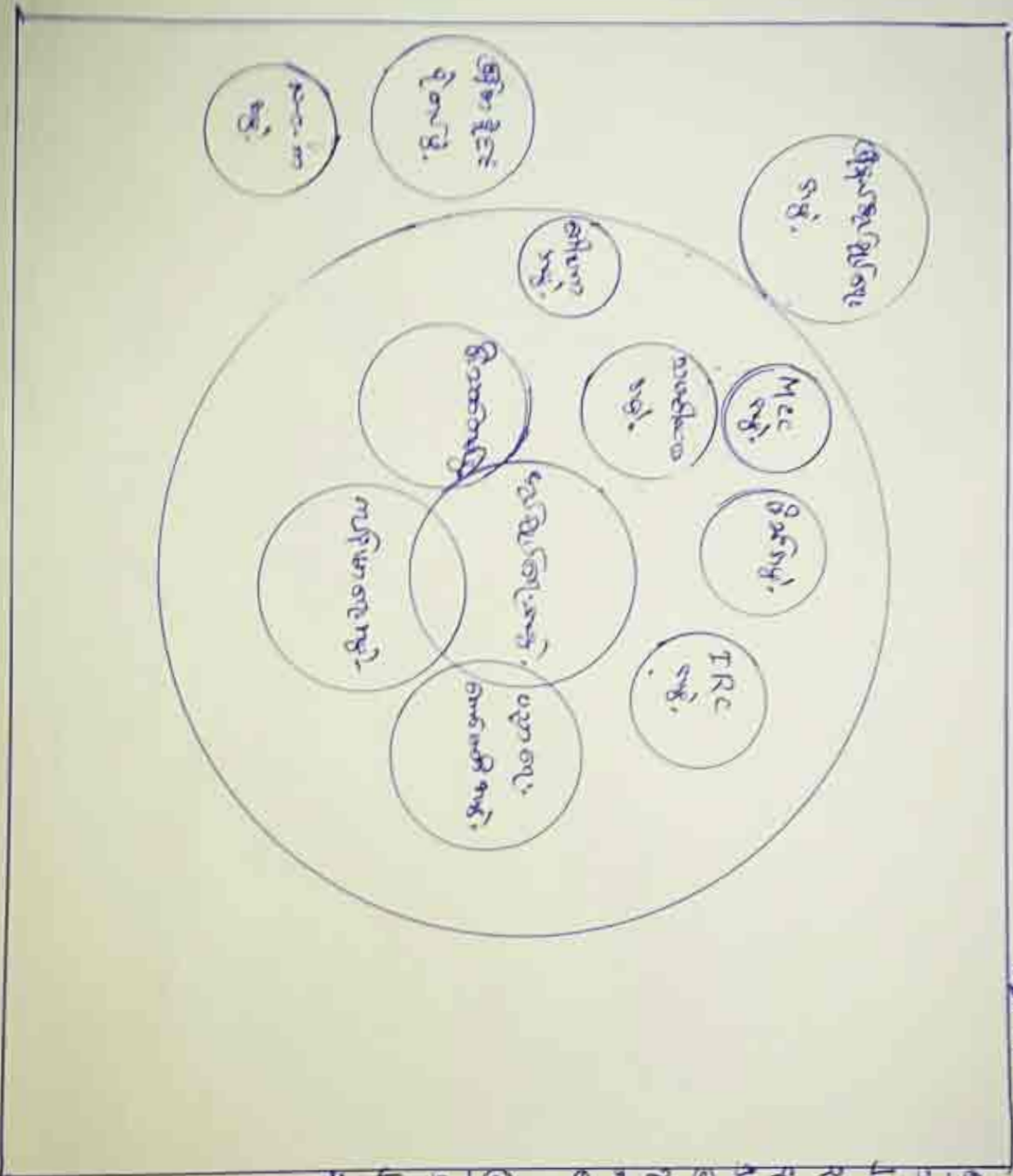


(50)


 മാനേജർ,
 കേരള സർവ്വകലാശാല (കെ.എസ്.എസ്.സി.)

മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നലുകളിലെ സിഗ്നലുകൾ: ദീനമനോഹരൻ

25/2/2016.



മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നലുകൾ:


- 1. മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നൽ
- 2. മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നൽ
- 3. മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നൽ
- 4. മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നൽ
- 5. മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നൽ
- 6. മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നൽ
- 7. മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നൽ
- 8. മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നൽ
- 9. മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നൽ
- 10. മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നൽ

മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നലുകൾ:

- 1. മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നൽ
- 2. മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നൽ
- 3. മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നൽ

മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നലുകൾ
 മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നലുകൾ
 മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ സിഗ്നലുകൾ

କ୍ର. ସଂ.	ଅନୁସନ୍ଧାନ	କ୍ର. ସଂ.	ଅନୁସନ୍ଧାନ	କ୍ର. ସଂ.	ଅନୁସନ୍ଧାନ + ଅନୁସନ୍ଧାନ
୧	୧	୧	୧	୧	୧
୨	୨	୨	୨	୨	୨
୩	୩	୩	୩	୩	୩
୪	୪	୪	୪	୪	୪
୫	୫	୫	୫	୫	୫
୬	୬	୬	୬	୬	୬
୭	୭	୭	୭	୭	୭
୮	୮	୮	୮	୮	୮
୯	୯	୯	୯	୯	୯
୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦
୧୧	୧୧	୧୧	୧୧	୧୧	୧୧
୧୨	୧୨	୧୨	୧୨	୧୨	୧୨
୧୩	୧୩	୧୩	୧୩	୧୩	୧୩
୧୪	୧୪	୧୪	୧୪	୧୪	୧୪
୧୫	୧୫	୧୫	୧୫	୧୫	୧୫
୧୬	୧୬	୧୬	୧୬	୧୬	୧୬
୧୭	୧୭	୧୭	୧୭	୧୭	୧୭
୧୮	୧୮	୧୮	୧୮	୧୮	୧୮
୧୯	୧୯	୧୯	୧୯	୧୯	୧୯
୨୦	୨୦	୨୦	୨୦	୨୦	୨୦


 ଅନୁସନ୍ଧାନ
 ଅନୁସନ୍ଧାନ ବିଭାଗ, ଖୋର୍ଦ୍ଧା

ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်းစာရင်းစာရင်း

၃၅/၇/၂၀၁၆

စဉ် ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်းစာရင်းစာရင်း

- ၁။ ကုန်ထုတ်
- ၂။ အခွန်
- ၃။ ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်း
- ၄။ ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်း
- ၅။ ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်း
- ၆။ ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်း
- ၇။ ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်း
- ၈။ ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်း
- ၉။ ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်း
- ၁၀။ ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်း
- ၁၁။ ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်း
- ၁၂။ ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်း
- ၁၃။ ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်း
- ၁၄။ ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်း
- ၁၅။ ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်း




ကုန်ထုတ်ကုန်စာရင်းစာရင်း (CF)

ကျွန်းတော်ကျေးရွာ ကျား ၁၆ ကျင်းကမိတ်ပိုင်ဆိုင်မှုကားသုံးသပ်ခြင်း

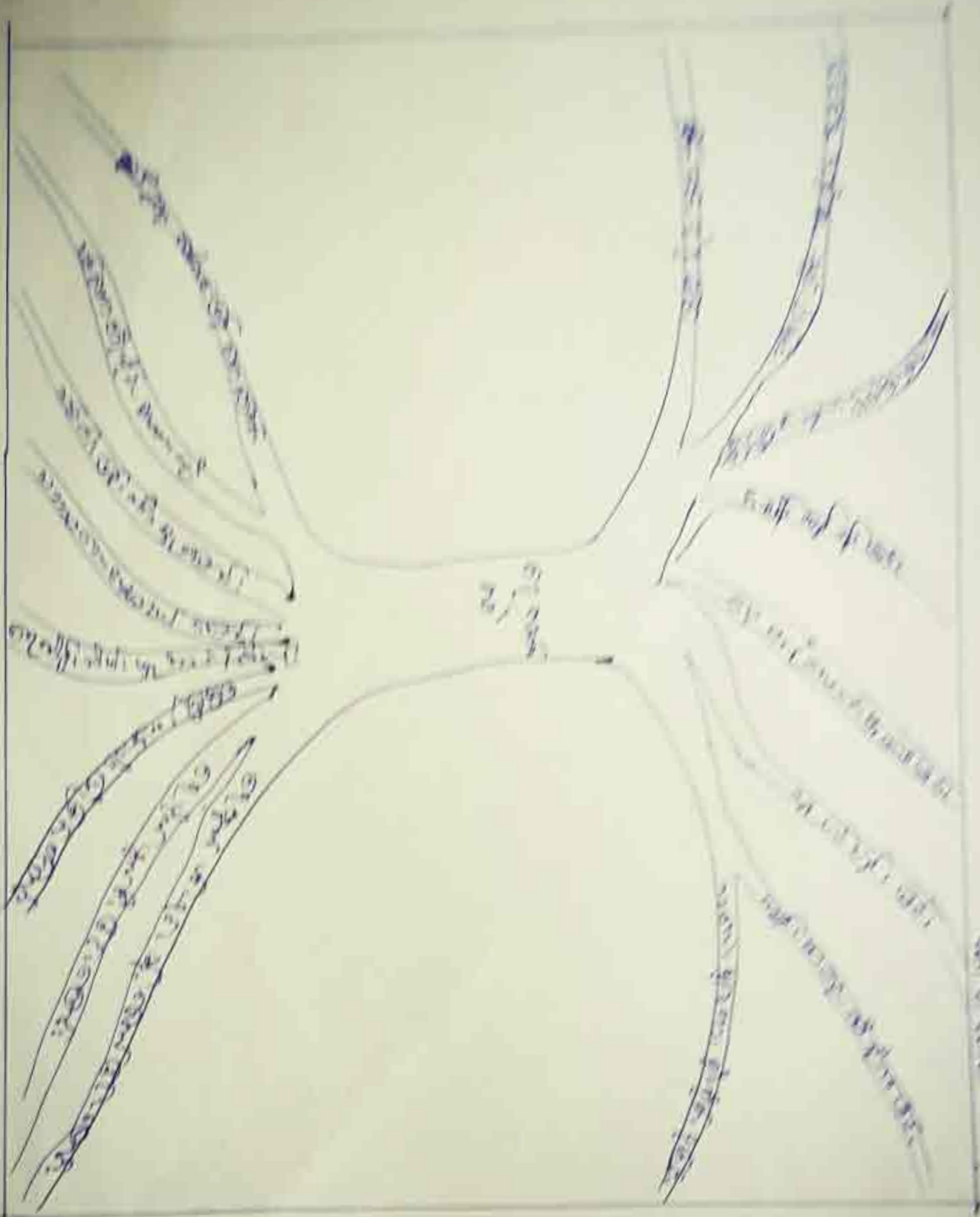
၃၆/၂၇၈၆

ကျွန်းတော်ကျေးရွာ ကျား ၁၆ ကျင်းကမိတ်ပိုင်ဆိုင်မှုကားသုံးသပ်ရာတွင်- ကျွန်းတော်
ကျေးရွာ၊ နွဲ့ခြားထားပါသည်။ ကျွန်းတော်ကျေးရွာ၊ ပိုင်ဆိုင်မှု ကျင်းကမိတ် များမှာ- ခါး၊ ကျား
ကောလျား၊ ဖိုက်၊ ကျွန်း၊ လက်သမား၊ ပန်းချီ၊ ကျွန်းတော် ကောင်းခြင်းတို့သည်
ကျွန်းတော်ကျေးရွာ၊ ပိုင်ဆိုင်မှုကား ကျင်းကမိတ် များဖြစ်ကြသည်။

ကျွန်းတော်ကျေးရွာ၊ ပိုင်ဆိုင်မှု ကျင်းကမိတ် များမှာ- မိတ်ကွပ်ပစ္စည်းဖြစ်သော-
ကျွန်း၊ ကျွန်းပန်းချီ၊ ကျွန်း၊ ပစ္စည်း၊ ထီး၊ သန့်ပန်း၊ တို့သည် ကျွန်းတော်
ကျေးရွာ၊ ပိုင်ဆိုင်မှုကား ကျင်းကမိတ် များဖြစ်ကြောင်း သုံးသပ်ပါသည်။

ရွက်စားကင်းသူ - 
- ကိုကျော်စွန်း
- ရှေ့ဆင်းရုံးရေးမှူး (CF)

Handwritten title or header text at the top of the page.



Handwritten signature and text at the bottom left of the page.

အမျိုးသား ဒီမိုကရေစီအဖွဲ့ချုပ် အဖွဲ့ဝင်များ

၂၀၂၀

အမျိုးသား ဒီမိုကရေစီအဖွဲ့ချုပ် အဖွဲ့ဝင်	အဖွဲ့ဝင်အမျိုးအမည်
၁။ ရွေးကောက်ပွဲ ဝင်ရောက်	၁။ အမျိုးသား ဒီမိုကရေစီအဖွဲ့ချုပ်
၂။ ဝန်ထမ်း အဖွဲ့ဝင် အဖွဲ့ချုပ်	၂။ အမျိုးသား ဒီမိုကရေစီအဖွဲ့ချုပ်
၃။ စာသင်ကျောင်း အဖွဲ့ဝင် အဖွဲ့ချုပ်	၃။ ရွေးကောက်ပွဲ ဝင်ရောက်
၄။ အမျိုးသား ဒီမိုကရေစီအဖွဲ့ချုပ်	၄။ စာသင်ကျောင်း အဖွဲ့ချုပ်

အဖွဲ့ချုပ် အဖွဲ့ဝင်အမျိုးအမည် (ဒီမိုကရေစီအဖွဲ့ချုပ် ဝင်ရောက်)	၁
၁။ ရွေးကောက်ပွဲ ဝင်ရောက်	၂
၂။ ဝန်ထမ်း အဖွဲ့ချုပ်	၂
၃။ စာသင်ကျောင်း အဖွဲ့ချုပ်	၂
၄။ အမျိုးသား ဒီမိုကရေစီအဖွဲ့ချုပ်	၂
၅။ အမျိုးသား ဒီမိုကရေစီအဖွဲ့ချုပ်	၂


 ဒီမိုကရေစီအဖွဲ့ချုပ်

အဖွဲ့ချုပ် အဖွဲ့ဝင်များ



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းဦးစီးဌာန
အပိုင်း-၃ ၂၉.၂၀၁၅

(၁) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ
ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလော။

- (၁) MCC - ၁၅
- (၂) IRC - ၃၅

ကျေးရွာခေါင်းစောင်

အမည်: ဦးကျော်စွာ
လက်မှတ်: [Signature] ဝေ.စွဲ ၂၆/၂/၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည်: ဦးကျော်စွာ
လက်မှတ်: [Signature] ဝေ.စွဲ ၂၆/၂/၂၀၁၆

1. Kuratorkonferenz: 19.11.2019

2. Kuratorkonferenz: 19.11.2019

3. Kuratorkonferenz: 19.11.2019

4. Kuratorkonferenz: 19.11.2019

5. Kuratorkonferenz: 19.11.2019

Thema	19.11.2019		20.11.2019		21.11.2019		22.11.2019	
	1	2	3	4	5	6	7	8
1. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
2. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
3. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
4. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
5. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8

1. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
2. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
3. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
4. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
5. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8

1. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
2. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
3. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
4. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
5. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8

1. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
2. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
3. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
4. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
5. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8

1. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
2. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
3. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
4. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
5. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8

1. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
2. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
3. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
4. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8
5. Kuratorkonferenz	1	2	3	4	5	6	7	8

പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)

പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3) - This section contains the header information and the first part of the project description, including the project title and objectives.

പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)
1. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	2. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)
3. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	4. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)
5. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	6. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)
7. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	8. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)

പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)
9. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	10. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)
11. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	12. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)
13. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	14. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)
15. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	16. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)

പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3) - This section contains the concluding remarks and the signature area for the project report.

പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)
17. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	18. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	19. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	20. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	21. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)
22. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	23. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	24. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	25. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	26. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)
27. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	28. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	29. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	30. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)	31. പ്രോജക്ട് പരിപാടി (Form No. 3)



လူထုပညာပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းဌာန
အမှတ်-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

၄				
၅	လှိုင်စိန်စိန်	အမျိုးသမီး		
၆				

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုဧကန်ပီတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးစိန်စိန် လက်မှတ် ဦးစိန် ၀၄.၉.၂၀၁၅ ၀၆/၉/၂၀၁၅



Annex 9: Summary of Priority Development Activities for Different Areas

Original remains with the VPC. Compilation of copies from all villages to be submitted to the HOC for follow up through the different Line Departments if possible. Facts not to be entered into the MIS.

	Rank	Activity	Priority of	Month / Year	Focal person or group in the village	External support from
Infrastructure	1	amkangt rlyb	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	2	amkangt rlyb asoc	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Livelihood / Agriculture	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Health and Nutrition	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Education	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Other	1	amkangt rlyb	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	2	amkangt rlyb	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			

လူထုဝင်ကြည့်စစ်ခုံ၊ စစ်ခုံ၊ လက်ခံ
 အမှတ် - ၃ ၂၉.၂၀၅၅
 ပုံစံ - ၈-၁၂ - အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ် (FORM PC 12)

အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ် အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ် အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ် အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ် အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ် အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ်

အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ် အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ် အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ် အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ် အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ် အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ်

စစ်ခုံအစာအာရုံစာအုပ် (✓) စစ်ခုံအစာအာရုံစာအုပ် (၁) ✓
 စစ်ခုံအစာအာရုံစာအုပ် (၂) စစ်ခုံအစာအာရုံစာအုပ် (၃) စစ်ခုံအစာအာရုံစာအုပ် (၄)

အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ် အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ် အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ် အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ်

စဉ်	အလုပ်အကိုင်အစာအာရုံစာအုပ်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၈.	ဒေါ်အေးအေး	မ		✓	ဗမာ	အေးအေး
၉.	ဒေါ်အောင်အောင်	မ		✓	"	အောင်အောင်
၁၀.	ဒေါ်အောင်အောင်		မ	✓	"	အောင်အောင်
၁၁.	ဒေါ်အောင်အောင်		မ	✓	"	အောင်အောင်
၁၂.	ဒေါ်အောင်အောင်	မ		✓	"	အောင်အောင်
၁၃.	ဒေါ်အောင်အောင်		မ	✓	"	အောင်အောင်
၁၄.	ဒေါ်အောင်အောင်		မ	✓	"	အောင်အောင်
၁၅.	ဒေါ်အောင်အောင်		မ	✓	"	အောင်အောင်
၁၆.	ဒေါ်အောင်အောင်		မ	✓	"	အောင်အောင်
၁၇.	ဒေါ်အောင်အောင်		မ	✓	"	အောင်အောင်
၁၈.	ဒေါ်အောင်အောင်		မ	✓	"	အောင်အောင်
၁၉.	ဒေါ်အောင်အောင်		မ	✓	"	အောင်အောင်
၂၀.	ဒေါ်အောင်အောင်		မ	✓	"	အောင်အောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် ဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူသည် သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ခွဲ

အပိုင်း ၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (√)	မ (√)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(√) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်စီးစီးခြင်းရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြုနိုင်ပါသည်။

၃၇



လူ့အဖွဲ့အစည်းဝင်ပေးရေး ဝင်ခွင့်စာရွက်

အမှတ် ၇ ၂၉.၉.၂၀၀၅

ပုံစံ - ၈-၂ - အစည်းအဝေးဝင်ခွင့်စာရွက် (FORM PC 12)

အဖွဲ့အစည်း၏ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အသိပေးရန် လူ့အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် အဖြစ် အသိပေးရန် အစည်းအဝေး ဝင်ခွင့်စာရွက် ပုံစံ ၂
 အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အသိပေးရန် အစည်းအဝေး ဝင်ခွင့်စာရွက်

အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် ဦးအောင်

ရက်စွဲ ၇.၆.၇၂ / ၂၀၁၆

ဝင်ခွင့်စာရွက် (✓) ဝင်ခွင့်မရှိ (x)

ဝင်ခွင့်မရှိ (၂) ဝင်ခွင့်မရှိ (၃) ဝင်ခွင့်မရှိ (၄)

အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် ဦးအောင်	အဖွဲ့အစည်း လူ့အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင် ဦးအောင်	အဖွဲ့အစည်း လူ့အဖွဲ့အစည်း
-------------------------------	-----------------------------	-------------------------------	-----------------------------

အစည်းအဝေးဝင်ခွင့်စာရွက် အစည်းအဝေး ဝင်ခွင့်စာရွက်

စဉ်	အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်	ဝင်ခွင့် (✓)	မဝင်ခွင့် (x)	အစည်းအဝေး ဝင်ခွင့်စာရွက် လုပ်ငန်းစဉ် (✓)	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၁၇	ဦးအောင်					
၂၁	ဦးအောင်					
၃၀	ဦးအောင်					
၄၀	ဦးအောင်					
၅၀	ဦးအောင်					
၆၀	ဦးအောင်					
၇၀	ဦးအောင်					
၈၀	ဦးအောင်					
၉၀	ဦးအောင်					
၁၀၀	ဦးအောင်					
၁၁၀	ဦးအောင်					
၁၂၀	ဦးအောင်					
၁၃၀	ဦးအောင်					
၁၄၀	ဦးအောင်					
၁၅၀	ဦးအောင်					
၁၆၀	ဦးအောင်					
၁၇၀	ဦးအောင်					
၁၈၀	ဦးအောင်					
၁၉၀	ဦးအောင်					
၂၀၀	ဦးအောင်					

(၁) အစည်းအဝေးဝင်ခွင့်စာရွက်အဖြစ် အသိပေးရန် အစည်းအဝေး ဝင်ခွင့်စာရွက် အစည်းအဝေး ဝင်ခွင့်စာရွက် အစည်းအဝေး ဝင်ခွင့်စာရွက်

(၂၅)



လူထုဝန်ထမ်းချိမ်းစနစ်၊ ဝန်ထမ်းချိမ်းစနစ်၊ လက်ရွက်စာ

အပိုင်း-၃ ၂၀၂၂.၁၀.၀၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူသည်သူမ၏ အမှတ်ဖြစ်ပါမည်။



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅
ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးအပို့ ကွင်းထင်းစဉ် မစ်စေးဗျဲ ပုံစံ ၂
စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးစောအောင်

ရက်စွဲ ၂၆/၃/၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) □စက်ဝန်း(၁)
□စက်ဝန်း(၂) □စက်ဝန်း(၃) □စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/စိုင်းဆေးကြီး
ချင်း

မြို့နယ်
လက်ဝဲ

ကျေးရွာအုပ်စု
ကျွန်းပေါက်

ကျေးရွာ
ကျွန်းပေါက်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ဦးစောအောင် အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၆	ဖေ စောစောဦး		✓			စေ
၁၉	ဖေ မောင်မောင်		✓			မ
၁၈	ဦးစော	✓		✓		<u>[Signature]</u>

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုစာနာပြုစီမံကိန်းဦးစီးဌာန/လက်ရွှေ့

အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်းအစေးထက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အစဉ်းအစေးခေါင်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (√)	မ (√)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(√) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူ့ဆူပူမှု ပြုစီမံခန့်ခွဲရေး ဝန်ကြီးဌာန

အပိုင်း ၃ (၂၀၂၀)

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှုစာရင်း (HHM/F/ 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံခန့်ခွဲရေး အစည်းအဝေးအားဖြင့် အသုံးပြုရန် လူ့ဆူပူမှုပုံစံမှ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု စာရင်းကို ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဝန်ကြီးဌာနမှ အသုံးပြုရန် ဝန်ကြီးဌာနမှ ဖတ်ပို့ရန် အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ်၊ အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးကျော်စွာ**

ရက်စွဲ **၁၀/၃/၂၀၁၆** စီမံခန့်ခွဲရေး/စီမံခန့်ခွဲရေး(၁) (စီမံခန့်ခွဲရေး(၂)) (စီမံခန့်ခွဲရေး(၃)) (စီမံခန့်ခွဲရေး(၄))

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ချင်း	မြို့နယ် ပယောဂ	အဖွဲ့အစည်း ကျန်ဇုန်	အဖွဲ့အစည်း ကျန်ဇုန်
--	--------------------------	-------------------------------	-------------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်များနှင့် အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်များအား ဖော်ပြခြင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှုပ်ရှား(V)	လှုပ်ရှား	အမတ်
၁	ဦးကျော်စွာ	✓			မရှိ	အမတ်
၂	ဦးကျော်စွာ	✓			"	အမတ်
၃	ဦးကျော်စွာ	✓			"	အမတ်
၄	ဦးကျော်စွာ	✓			"	အမတ်
၅	ဦးကျော်စွာ	✓			မရှိ	အမတ်
၆	ဦးကျော်စွာ	✓			မရှိ	အမတ်
၇	ဒေါ်အိန်အိန်		✓		"	အမတ်
၈	ဒေါ်အိန်အိန်		✓		"	အမတ်
၉	ဒေါ်အိန်အိန်		✓		မရှိ	အမတ်
၁၀	ဒေါ်အိန်အိန်		✓		မရှိ	အမတ်
၁၁	ဒေါ်အိန်အိန်		✓		"	အမတ်
စုစုပေါင်း						

(၀) အိမ်ထောင်စဉ်စီမံခန့်ခွဲရေးမှူး၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု ကော်မရှင်၊ ကိုယ်စားပြုသူမည်အတိုင်း အဖွဲ့အစည်း



လူထုဝယ်ကျဲပြစ်ပံက်နူးပံက်နူးလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉၂၀၁၅
ပုံစံ ၀-၄ တောများအုပ်စုပံက်နူးလုပ်ငန်းခွဲစွဲများရယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်များကို * တောများအုပ်စုပံက်နူးလုပ်ငန်းခွဲစွဲများအစည်းအဝေးတွင် ကြိုပံက်အားလူထုဝယ်ကျဲမှု/ ဖျက်သိမ်းရေးများ / လက်ထောက်နည်းပညာများကို အကုန်အကျစုံဖြည့်စွဲပေးခြင်းဖြင့် ပြည်ဆွမ်းရယူမည်။
 ကြိုပံက်အားဖြည့်စွဲရာတွင် ပြည်ဆွမ်းရယူပြီးပါက တောများအုပ်စုခွဲစွဲများကို တက်ရောက်ရန်ပံက်နူးလုပ်ငန်းခွဲစွဲများကို ဆက်တွဲဆောင်ရွက်သောကြောင့် မှတ်တမ်းပြုစုရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

တောများအုပ်စု/လုပ်ငန်းခွဲစွဲအစည်းအဝေး	စက်ဝန်းအားအမှတ်ပြစ်ပေးပါ (၂) ဝက်စန်း(၁) ဝက်စန်း(၂) ဝက်စန်း(၃) ဝက်စန်း(၄)
၀၄၅ ၂၀ - ၅ - ၃၀၂၆	တောများအုပ်စု ကျွန်း ၀၁၀၀၆
ပြည်နယ်/ဇုန်: -၃၅: -	မြို့နယ် ဝလားဝ

တောများအစည်းအဝေး	ထောက်ပံ့ပံက်နူးများ	အပိုင်အတား	ပိုက်နူး တိုက်ရိုက်အကျိုး ပေးနိုင်မှုများ	အဆိုပြုပိုင်ပြုသူ	ပိုက်နူးကုန်ကျစရိတ်				
					ပံက်နူးယူ ထည့်ပံင်မှု	တောများအုပ်စု ထည့်ပံင်မှု	အခြားထည့်ပံင်မှု (ခေါ်ပြော)	စုစုပေါင်း	
လူထုဝယ်ကျဲ	ရွာကျွန်းတော် စွဲ: - ၅၆'	၁၀' x ၁၀' x ၆'	၁၅၂ - ၅၆'	<input type="checkbox"/> တွား <input type="checkbox"/> ပ <input type="checkbox"/> တွား + ပ + ၅	၃၅,၆၃,၅၀၀/-	-	-	-	၃၅,၆၃,၅၀၀/-
၃၅: ၀၅: ၀၅	ပိုက်နူးပေးပို့ ပေးပို့မှု	၀၅: ၀၅: ၀၅ - ၁၄၀'	၀၅: ၀၅: ၀၅	<input type="checkbox"/> တွား <input type="checkbox"/> ပ <input type="checkbox"/> တွား + ပ	၅၂,၅၅,၈၀၀/-	-	-	-	၅၂,၅၅,၈၀၀/-
တွား: ၀၅: ၀၅	ရွာကျွန်းတော် ရွာကျွန်းပေးပို့မှု	၅၅: ၀၅: ၀၅ - ၁၅'	၁၁၆ - ၅၆'	<input type="checkbox"/> တွား <input type="checkbox"/> ပ <input type="checkbox"/> တွား + ပ + ၅	၃၅,၀၀,၀၀၀/-	-	-	-	၃၅,၀၀,၀၀၀/-
ရွာကျွန်းအား (၂၁၁)	ပိုက်နူးပေးပို့ ပေးပို့မှု	၅၅: ၀၅: ၀၅ - ၃၆'	၃၆ - ၅၆'	<input type="checkbox"/> တွား <input type="checkbox"/> ပ <input type="checkbox"/> တွား + ပ	၃၅,၇၄,၀၀၀/-	-	-	-	၃၅,၇၄,၀၀၀/-
မူဝါဒ	အဆင့်တော်အားဖြင့် ပေးပို့မှု	၅၅: ၀၅: ၀၅ - ၃၀'	၁၃ - ၅၆'	<input type="checkbox"/> တွား <input type="checkbox"/> ပ <input type="checkbox"/> တွား + ၅	၃၀,၀၀,၀၀၀/-	-	-	-	၃၀,၀၀,၀၀၀/-



(၅)

ရာထူး: တေးဂျူးအုပ်စု ဝိ/ထောက်စက်သတ် ၂၅၅၅
 အမည်: ဦးစွန်းစွန်းစွန်း လက်မှတ်: *[Signature]* ရက်စွဲ: ၂၀/၅/၂၀၁၆



ရည်ရွယ်ချက်နှင့် အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်

လမ်းညွှန်ခြင်း ၊ တရားဝင်ဖွဲ့စည်းရန်နှင့် ဝယ်ယူမှုပိုင်ခွင့်ပေးခြင်းအတွက် ဤအစီအစဉ်အရ ဝယ်ယူမှုပိုင်ခွင့်ပေးခြင်း / လက်ခံထားရမည့် အစီအစဉ်များ / ဖွဲ့စည်းပုံများ ဖြစ်ပေါ်စေရမည်။
ဤအစီအစဉ်သည် ဝယ်ယူမှုပိုင်ခွင့်ပေးခြင်းနှင့် ဝယ်ယူမှုပိုင်ခွင့်ပေးခြင်းအတွက် ဝယ်ယူမှုပိုင်ခွင့်ပေးခြင်း ဖြစ်ပေါ်စေရမည်။
တရားဝင်ဖွဲ့စည်းရန်နှင့် ဝယ်ယူမှုပိုင်ခွင့်ပေးခြင်းအတွက် ဝယ်ယူမှုပိုင်ခွင့်ပေးခြင်း ဖြစ်ပေါ်စေရမည်။

အမျိုးအမည်: မြေယာ ဝယ်ယူမှုပိုင်ခွင့်ပေးခြင်း
အမျိုးအမည်: မြေယာ ဝယ်ယူမှုပိုင်ခွင့်ပေးခြင်း
အမျိုးအမည်: မြေယာ ဝယ်ယူမှုပိုင်ခွင့်ပေးခြင်း

အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်			စုစုပေါင်း
					အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	အမျိုးအမည်	
မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ
မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ
မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ
မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ	မြေယာ

အမျိုးအမည်

အမျိုးအမည်

အမျိုးအမည်

၆. ၃။ သတ္တဝါနေရာကို ကျင့်၍ လျာထားအပ်အပ်စွာ ဖော်ဆောင်ခြင်း										
၆. ၄။ ပြိုင်/ထိန်းအပ်အပ်စွာ ဖော်ဆောင်ခြင်း										
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု တော်ကြည် လာစဉ်အစဉ်အစား	ဟို	ဟို	ဟို	ဟို	ဟို	ဟို	ဟို	ဟို	ဟို	ဟို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်										
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်										
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်										
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး										
၉. လူထုစစ်ဆေးမှုအစည်းအဝေး										

Table No. 3

... ..

...
1	...	...
2	...	...
3	...	...
4	...	...
5	...	...

...	...
1	...
2	...
3	...
4	...
5	...

... ..

...
1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...



လူထုပညာပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းဌာန
အမှတ်-၃ ၉၉၂၀၁၅

၄				
၅	လှိုင်စိန်စိန်	အမျိုးသမီး		
၆				

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုဧကန်ပိတ်မှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးစိန်စိန် လက်မှတ် ဦးစိန် ၀၄.၆ ၀၆/၀၇/၂၀၁၆



Annex 9: Summary of Priority Development Activities for Different Areas

Original remains with the VPC. Compilation of copies from all villages to be submitted to the HOC for follow up through the different Line Departments if possible. Facts not to be entered into the MIS.

	Rank	Activity	Priority of	Month / Year	Focal person or group in the village	External support from
Infrastructure	1	amkangt/lyub	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	2	amkangt/lyub	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Livelihood / Agriculture	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Health and Nutrition	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Education	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Other	1	amkangt/lyub	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	2	amkangt/lyub	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			

လူထုဝင်ကြည့်ခန်းကတ်ပြား

အမှတ် ၃ ၂၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ပ-၁၂ - အထွေထွေအစီအစဉ် (FORM PC 12)

အထွေထွေအစီအစဉ်အရ အထွေထွေအစီအစဉ် ပုံစံ ၃ ပုံ ဖြစ်သော လူထုဝင်ကြည့်ခန်းကတ်ပြား တစ်ကောင်ကို ရရှိနိုင်ရန် အထွေထွေအစီအစဉ် ဖြည့်ဆည်းရန်

အထွေထွေအစီအစဉ် နံပါတ်

အမှတ် ၃၆/၃/၂၀၁၆

ဝင်ခန်းစာ(✓) ဝင်ခန်း(ဝ)

ဝင်ခန်း(၂) ဝင်ခန်း(၃) ဝင်ခန်း(၄)

မြို့နယ်/မြို့နယ်အောက်
ဦး

မြို့နယ်

မြို့နယ်

ဝင်ခန်းစာ

ဝင်ခန်းစာ

ဝင်ခန်း

ဝင်ခန်း

အထွေထွေအစီအစဉ် အစီအစဉ် (အခြေခံအစီအစဉ်)

စဉ်	အထွေထွေအစီအစဉ်	ဝင်ခန်း (✓)	ပ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိန်းစား လွယ်(✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၈.	ဒို့ဇာရောဂါ	က		✓	ဗမာ	အောင်
၉.	ဒို့ဆေးကုသရေး	က		✓	"	အောင်
၁၀.	လျှို့ဝှက်ရေး		ပ	✓	"	အောင်
၁၁.	လျှို့ဝှက်ရေး		ပ	✓	"	အောင်
၁၂.	ဒို့ဆေးကုသရေး	က		✓	"	အောင်
၁၃.	လျှို့ဝှက်ရေး		ပ	✓	"	အောင်
၁၄.	လျှို့ဝှက်ရေး		ပ	✓	"	အောင်
၁၅.	ဒို့ဆေးကုသရေး	က		✓	"	အောင်
၁၆.	လျှို့ဝှက်ရေး		ပ	✓	"	အောင်
၁၇.	လျှို့ဝှက်ရေး		ပ	✓	"	အောင်
၁၈.	ဒို့ဆေးကုသရေး	က		✓	"	အောင်
၁၉.	လျှို့ဝှက်ရေး		ပ	✓	"	အောင်
၂၀.	လျှို့ဝှက်ရေး		ပ	✓	"	အောင်
၂၁.	လျှို့ဝှက်ရေး		ပ	✓	"	အောင်
၂၂.	ဒို့ဆေးကုသရေး	က		✓	"	အောင်
၂၃.	လျှို့ဝှက်ရေး		ပ	✓	"	အောင်
၂၄.	လျှို့ဝှက်ရေး		ပ	✓	"	အောင်
၂၅.	လျှို့ဝှက်ရေး		ပ	✓	"	အောင်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိန်းစားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ခံ
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈၁၂ - အစဉ်အဆင့်စာတမ်းရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစဉ်အဆင့်စာတမ်းတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးကော်မရှာသည့် တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေးမှု ပုံစံ ၂
စီမံကိန်းစာတမ်းအပိုင်းပါ အစဉ်အဆင့်စာတမ်းရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်။

စည်းရုံးရေးအမည် ဦးစောင့် ရှိ

ရက်စွဲ၊ ၁၆/၁/ ၂၀၁၆

စီမံကိန်းစာတမ်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) ✓
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ဖြည့်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ချင်း	မြို့နယ် ပလက်ဝ	ကော်မရှာအုပ်စု ကျွဲကော်	ကော်မရှာ ကျွဲကော်
----------------------------------	----------------	-------------------------	-------------------

အစဉ်အဆင့်စာတမ်းစဉ်၊ ပထမအစဉ်စာတမ်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၅	ဖျါ ဦး ဆန်း - ဉ		မ		"	ဉ
၁၅	ဦး စောင့်သာကွန်း	က		✓	"	—
၁၅	ဖေအံ့အံ		မ		"	ဖေအံ့ အံ
၁၅	ဦး ဆန်း ခိုင်	က		✓	"	—
၁၅	ဖျါ စောင့် ဆန်း - ဉ		မ		"	ဦး ဆန်း
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း/စီမံကိန်းလက်ခွ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်စီးပွားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦး၏ အမည်ဖြစ်ပါမည်။



မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရအဖွဲ့
 အစိုးရ
 (၈-၆) သယံဇာတနှင့်သိုလှော်ရေး ဝန်ကြီးဌာန
 (၈-၆) သယံဇာတနှင့်သိုလှော်ရေး ဝန်ကြီးဌာန

ဤစာချုပ်ကို မိမိတို့နှစ်ဦးစလုံး အသိအမှတ်ပြု ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု သို့မဟုတ် အခြား နယ်ပယ်တစ်ခုခုရှိ အစိုးရတို့
 မိမိတို့အသိအမှတ်ပြုအားဖြင့် သို့မဟုတ် အခြား နယ်ပယ်တစ်ခုခုရှိ အစိုးရတို့
 အသိအမှတ်ပြုအားဖြင့် ဖြစ်ပေါ်ခဲ့ပါသည်။

ရက်စွဲ: ၃၆/၇/၃၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: မြန်မာပြည်
 ဧရာဝတီ
 ဝန်ကြီးဌာန: သယံဇာတနှင့်သိုလှော်ရေး ဝန်ကြီးဌာန
 အမှတ်: ၈၇/၂၀၁၆

သယံဇာတထုတ်လုပ်ခြင်း အကျဉ်းချုပ်စာရင်း အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အမျိုးအမည်	ပမာဏ (Y)	ပ (Y)	ထိန်းသိမ်း အလုပ်များ ပမာဏ(Y)	တရားဝင်	အမျိုးအမည်
၁၀	ဒီ ကျောက်စိမ်း ချိတ်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်စိမ်း
၂၀	ဒီ မြန်မာနိုင်ငံ	၀၀	၀	၀	၀	မြန်မာနိုင်ငံ
၃၀	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၄၀	ဒီ ဒီ ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၅၀	ဒီ ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၆၀	ဒီ ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၇၀	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၈၀	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၉၀	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၀၀	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၀၁	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၀၂	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၀၃	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၀၄	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၀၅	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၀၆	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၀၇	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၀၈	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၀၉	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၁၀	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၁၁	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၁၂	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၁၃	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၁၄	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်
၁၁၅	ဒီ. ဒီ. ကျောက်	၀၀	၀	၀	၀	ကျောက်

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်၊ မြေပုံ၊ မြေအမှတ်၊ အမျိုးအမည်၊ အမျိုးအမည်၊ အိမ်ထောင်စု အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စားပြုသူသည် အမှတ်စဉ်



လူ့အဖွဲ့အစည်းဝင်ပေးခြင်း
 အပိုင်း ၁။ ၁၉၂၀၀၅
 နံပါတ် - ၀-၀- အစည်းအဝေး (FORM PG. 12)

အစည်းအဝေးဝင်ပေးခြင်း						
စဉ်	အမည်	ဝင် (√)	မ (√)	အိမ်ထောင် ဖျက်သိမ်း လုပ်ငန်း	အခြား	မှတ်တမ်း
ရက်စွဲ						

(၁) အိမ်ထောင်ဖျက်သိမ်းခြင်း၊ အစည်းအဝေးဝင်ပေးခြင်း၊ အိမ်ထောင်ဖျက်သိမ်းခြင်း၊ အစည်းအဝေးဝင်ပေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးဝင်ပေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးဝင်ပေးခြင်း



လူထုတပ်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ခွဲ

အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးထက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူ့အဖွဲ့အစည်းပြုစီမံကိန်းဦးစီးဌာန

အစည်းအဝေး ဝန်ထမ်း

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် (FORM 01-12)

လက်ညှိုး၊ ဝိမာန်၊ အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အစည်းအဝေး အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးကျော်စွာ

ရက်စွဲ ၁၀/၃/၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၁) (၂) (၃) (၄) (၅) (၆) (၇) (၈) (၉) (၁၀)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ချင်း

မြို့နယ် ပလောင်

အကျဉ်းချုပ် ကျန်းမာရေး

မှ/ရက်စွဲ ၁၀/၃/၂၀၁၆

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စားလှယ်(✓)	လုပ်ရပ်	မှတ်တမ်း
၁	ဦးကျော်စွာ	✓			ပိုင်	
၂	ဦးကျော်စွာ	✓			"	
၃	ဦးကျော်စွာ	✓			"	
၄	ဦးကျော်စွာ	✓			"	
၅	ဦးကျော်စွာ	✓			ပိုင်	
၆	ဦးကျော်စွာ	✓			ပိုင်	
၇	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၈	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
၉	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		ပိုင်	
၁၀	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		ပိုင်	
၁၁	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		"	
စုစုပေါင်း						

(၀) အိမ်ထောင်စုစီးပွားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကျား/မအဖြစ် သို့မဟုတ် အမျိုးမရှိပါ။



လူထုထုတ်ပြန်ခြင်းစာရွက်
အရင်းခံ ၂၉၂၀၁၅
ပုံစံ ၀-၄ တောများအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစွဲချက်ပြင်ဆင်ခြင်း

လမ်းညွှန်များကို * တောများအုပ်စုစီမံကိန်းရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ကြိုပုံစံအားလူထုထုတ်ပြန်ရေးရာမျိုး / လက်ထောက်နည်းညွှန်များကို အကုန်အညီပြင်ဆင်ရာ ပြည်ဆွမ်းရဟည်၊ ကြိုပုံစံအားပြင်ဆင်ရာပြင်ဆွမ်းပြီးပါကတောများအုပ်စုမျိုးတို့ကတော့စီမံကိန်းရေးဆွဲရာတွင်အောက်ဆက်တွဲအခြေခံအကျဉ်းချုပ်ထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

တောများအုပ်စုစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး/လုပ်ငန်းစဉ်အစည်းအဝေး
နေ့စွဲ ၂၀ - ၅ - ၂၀၁၅
ပြင်ဆင်ရေး/စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး နေ့စွဲ ၂၅ - ၂၀၁၅

တောများအုပ်စု	အထောက်အကူပေးရာ	အကျယ်အဝန်း	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	ပိုင်ဆိုင်မှုအမျိုးအစား			
					ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	အကျိုးအမြတ်	စုစုပေါင်း
တောများအုပ်စု	အထောက်အကူပေးရာ	အကျယ်အဝန်း	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	အကျိုးအမြတ်	စုစုပေါင်း
တောများအုပ်စု	အထောက်အကူပေးရာ	အကျယ်အဝန်း	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	အကျိုးအမြတ်	စုစုပေါင်း
တောများအုပ်စု	အထောက်အကူပေးရာ	အကျယ်အဝန်း	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	အကျိုးအမြတ်	စုစုပေါင်း
တောများအုပ်စု	အထောက်အကူပေးရာ	အကျယ်အဝန်း	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	အကျိုးအမြတ်	စုစုပေါင်း
တောများအုပ်စု	အထောက်အကူပေးရာ	အကျယ်အဝန်း	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	အကျိုးအမြတ်	စုစုပေါင်း
တောများအုပ်စု	အထောက်အကူပေးရာ	အကျယ်အဝန်း	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	အကျိုးအမြတ်	စုစုပေါင်း
တောများအုပ်စု	အထောက်အကူပေးရာ	အကျယ်အဝန်း	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	အကျိုးအမြတ်	စုစုပေါင်း
တောများအုပ်စု	အထောက်အကူပေးရာ	အကျယ်အဝန်း	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	အကျိုးအမြတ်	စုစုပေါင်း
တောများအုပ်စု	အထောက်အကူပေးရာ	အကျယ်အဝန်း	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	ပိုင်ဆိုင်မှု	အကျိုးအမြတ်	အကျိုးအမြတ်	စုစုပေါင်း

၉

လူထုပဟူပြုစုမကန်း၊ စံမကန်း၊ လက်ခံ
 အမိန့်-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၀ ကျား + မ

ရာထူး: ဆေးရွေးဆရာ၊ ဝိ/ဆေးတပ်ကော်မတီ ၂၅၅၅

အမည်: ဦးခမ္ဘာအေးစွန်း၊ လက်မှတ်: *[Signature]* ရက်စွဲ: ၂၀/၅/၂၀၁၆



ရည်ရွယ်ချက်နှင့်အညီ အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်

လက်ညှိုးကောက်မှုနှင့် တွေ့ရှိရသည့် အမှတ်စဉ် ၂၀၁၈/၂၀၁၉ ခုနှစ် အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက် / လက်ညှိုးကောက်မှုနှင့် တွေ့ရှိရသည့် အမှတ်စဉ် ၂၀၁၈/၂၀၁၉ ခုနှစ် အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက် အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက် ဖြစ်သည်။
ဤစာရွက်စာတမ်းသည် ရည်ရွယ်ချက်နှင့်အညီ အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက် ဖြစ်သည်။

တစ်စုအား အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက် ဖြစ်သည်။
အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက် ဖြစ်သည်။

အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်			စုစုပေါင်း
				စုစုပေါင်း	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	
အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်
အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်

အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်


အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်

အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်

മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ ഭരണാനുമതി പ്രകാരം

26/2/2016.

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	പദവി	മുൻപത്തെ സ്ഥലം	പുതിയ സ്ഥലം	തീയതി	കാരണം
1	ശ്രീ. എ. കെ. ജോർജ്	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	2016-02-26	പദവിയിൽ മാറ്റം
2	ശ്രീ. എ. കെ. ജോർജ്	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	2016-02-26	പദവിയിൽ മാറ്റം
3	ശ്രീ. എ. കെ. ജോർജ്	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	2016-02-26	പദവിയിൽ മാറ്റം
4	ശ്രീ. എ. കെ. ജോർജ്	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	2016-02-26	പദവിയിൽ മാറ്റം
5	ശ്രീ. എ. കെ. ജോർജ്	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	2016-02-26	പദവിയിൽ മാറ്റം
6	ശ്രീ. എ. കെ. ജോർജ്	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	2016-02-26	പദവിയിൽ മാറ്റം
7	ശ്രീ. എ. കെ. ജോർജ്	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	2016-02-26	പദവിയിൽ മാറ്റം
8	ശ്രീ. എ. കെ. ജോർജ്	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	2016-02-26	പദവിയിൽ മാറ്റം
9	ശ്രീ. എ. കെ. ജോർജ്	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	2016-02-26	പദവിയിൽ മാറ്റം
10	ശ്രീ. എ. കെ. ജോർജ്	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	മുഖ്യമന്ത്രി	2016-02-26	പദവിയിൽ മാറ്റം


 മുഖ്യമന്ത്രിമാരുടെ ഭരണാനുമതി പ്രകാരം

മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ മിഡിയം സ്കൂൾ

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	തൊഴിൽ	ജന്മത്തീയതി	ജന്മസ്ഥലം	ജില്ല	വിലാസം	പേര്
1	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	20	20-07-1985	കോട്ടയം	കോട്ടയം	കോട്ടയം
2	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	21	01-07-1985	കോട്ടയം	കോട്ടയം	കോട്ടയം
3	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	22	20-07-1985	കോട്ടയം	കോട്ടയം	കോട്ടയം
4	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	23	01-07-1985	കോട്ടയം	കോട്ടയം	കോട്ടയം
5	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	24	01-07-1985	കോട്ടയം	കോട്ടയം	കോട്ടയം
6	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	25	01-07-1985	കോട്ടയം	കോട്ടയം	കോട്ടയം
7	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	26	01-07-1985	കോട്ടയം	കോട്ടയം	കോട്ടയം
8	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	27	01-07-1985	കോട്ടയം	കോട്ടയം	കോട്ടയം
9	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	28	01-07-1985	കോട്ടയം	കോട്ടയം	കോട്ടയം
10	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	29	01-07-1985	കോട്ടയം	കോട്ടയം	കോട്ടയം
11	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ	30	01-07-1985	കോട്ടയം	കോട്ടയം	കോട്ടയം

മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ

മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ
കോട്ടയം

ပြည်ထောင်စုအဖွဲ့အစည်းများ၏အားကိုးခံရမှု၊
ပိုမိုကောင်းမွန်သော အခြေခံအဆောက်အအုံများ
ဆောက်လုပ်ရေးအတွက်အားကိုးခံရမှုများ
အားကိုးခံရမှု၊

လူမှုစီးပွားဖွံ့ဖြိုးရေး

National Community Driven Development Project
(NCCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
၂၀၁၆ ခုနှစ်

වසන්ත, ශීත, ශ්‍රී ලංකා දෘශ්‍යමය සාක්ෂි

13/16/1426

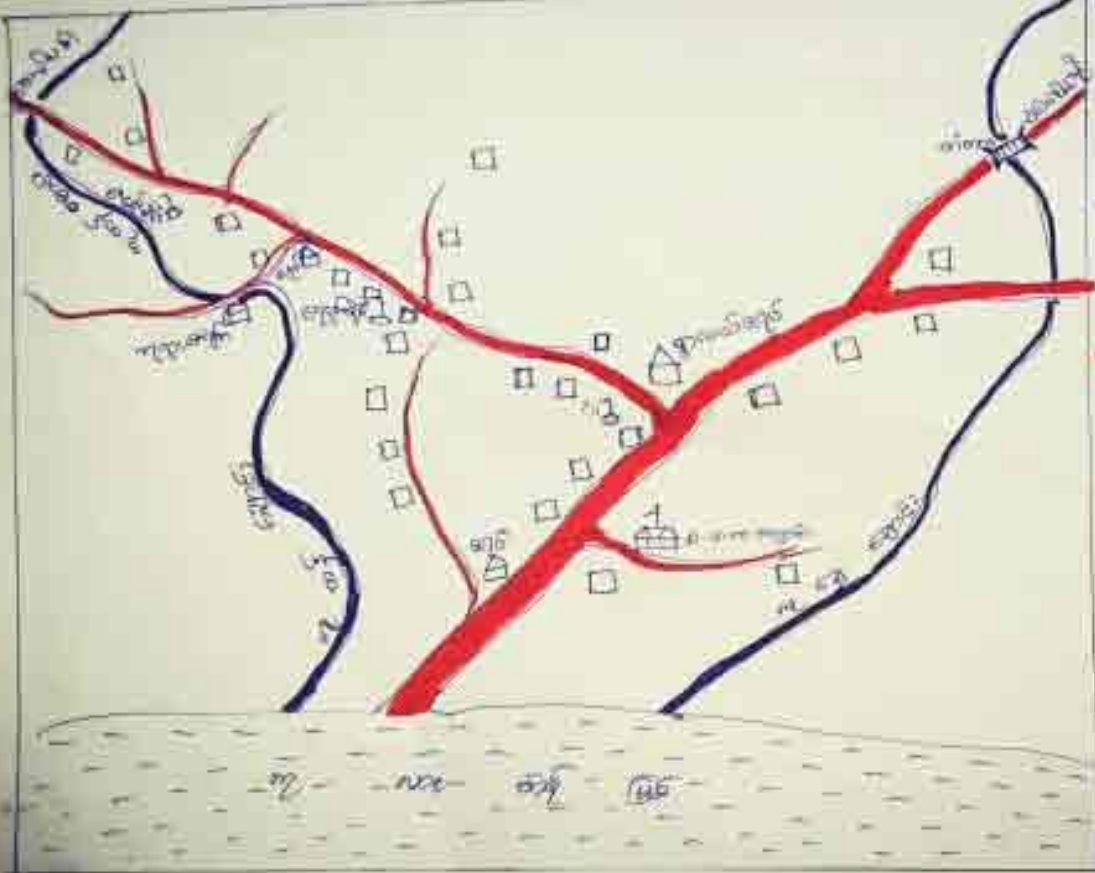


සංකීර්ණ

- 1. ඉහළම භූමි මට්ටම
- 2. මධ්‍යම භූමි මට්ටම
- 3. පහළම භූමි මට්ටම
- 4. ව්‍යාපාරික මාර්ග
- 5. නගර
- 6. ප්‍රධාන නගර
- 7. සංරක්ෂණ ක්ෂේත්‍ර
- 8. සාගර මට්ටම

முதலாம் நெல்லை நகரின் வரைபடம்

22/2/2016



- வெள்ளை நெல்லை
- = வீடுகள்
 - ⊙ = கோயில்கள்
 - ⊕ = பள்ளிகள்
 - 🏠 = கடைகள்
 - 🏢 = அரசாங்கம்
 - 🏛️ = கல்வி
 - = நெல்லை
 - = ஆறு
 - ~ = கடல்

சென்னை
 22/2/2016

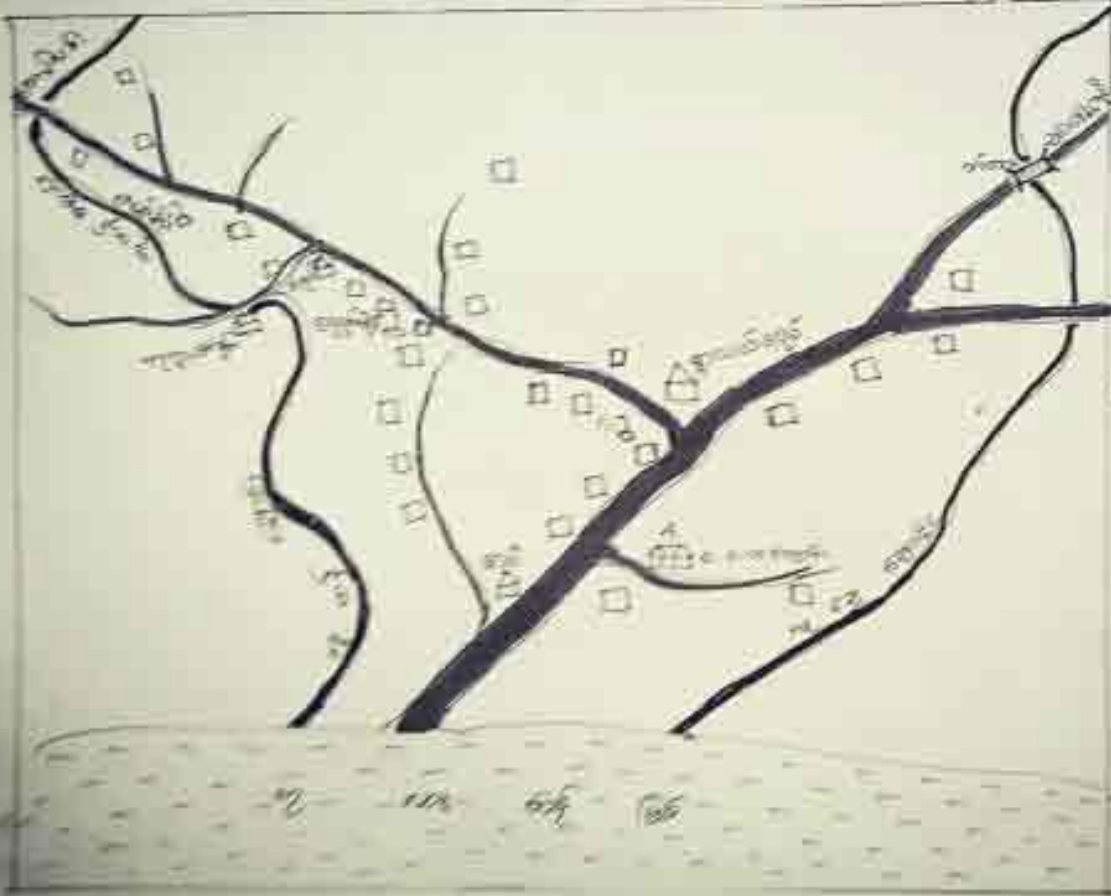
Handwritten text, likely the beginning of a letter or document.

Main body of handwritten text, consisting of several lines of cursive script.

Handwritten text at the bottom of the page, possibly a signature or closing.

කැනාදා වනජීවී සංරක්ෂණ කේන්ද්‍රයේ භූමි ප්‍රමාණය

23/2/2016



- සංකීර්ණ
- = වතුපිටිය
 - ⊙ = වතුපිටිය
 - △ = වතුපිටිය
 - ⊕ = වතුපිටිය
 - ⊗ = වතුපිටිය
 - ⊞ = වතුපිටිය
 - ⊟ = වතුපිටිය
 - = වතුපිටිය
 - = වතුපිටිය
 - = වතුපිටිය

ආචාර්ය
සුභසිරිසිංහ

2016 මාර්තු 23

(10) Wirtschaftswissenschaften

11.000,-

[Handwritten signature]

- Kaufmann

Wirtschaftswissenschaften - Kaufmann

Das ist die erste Seite des Buches. Es enthält die ersten Kapitel und die ersten Abschnitte der Vorlesung. Die ersten Kapitel sind die Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften. Die ersten Abschnitte sind die Grundlagen der Volkswirtschaftslehre.

Die ersten Kapitel sind die Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften. Die ersten Abschnitte sind die Grundlagen der Volkswirtschaftslehre. Die ersten Kapitel sind die Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften. Die ersten Abschnitte sind die Grundlagen der Volkswirtschaftslehre.

Die ersten Kapitel sind die Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften. Die ersten Abschnitte sind die Grundlagen der Volkswirtschaftslehre. Die ersten Kapitel sind die Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften. Die ersten Abschnitte sind die Grundlagen der Volkswirtschaftslehre.

Die ersten Kapitel sind die Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften. Die ersten Abschnitte sind die Grundlagen der Volkswirtschaftslehre. Die ersten Kapitel sind die Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften. Die ersten Abschnitte sind die Grundlagen der Volkswirtschaftslehre.

Die ersten Kapitel sind die Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften. Die ersten Abschnitte sind die Grundlagen der Volkswirtschaftslehre. Die ersten Kapitel sind die Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften. Die ersten Abschnitte sind die Grundlagen der Volkswirtschaftslehre.

Die ersten Kapitel sind die Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften. Die ersten Abschnitte sind die Grundlagen der Volkswirtschaftslehre. Die ersten Kapitel sind die Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften. Die ersten Abschnitte sind die Grundlagen der Volkswirtschaftslehre.

11.000,-

Wirtschaftswissenschaften

Handwritten title at the top of the page.

18.11.2020

Date	Time	Place	Event	Remarks
18.11.2020	10:00 AM	School	Morning assembly	Prayer and singing
19.11.2020	10:00 AM	School	Morning assembly	Prayer and singing
20.11.2020	10:00 AM	School	Morning assembly	Prayer and singing
21.11.2020	10:00 AM	School	Morning assembly	Prayer and singing
22.11.2020	10:00 AM	School	Morning assembly	Prayer and singing
23.11.2020	10:00 AM	School	Morning assembly	Prayer and singing
24.11.2020	10:00 AM	School	Morning assembly	Prayer and singing
25.11.2020	10:00 AM	School	Morning assembly	Prayer and singing
26.11.2020	10:00 AM	School	Morning assembly	Prayer and singing
27.11.2020	10:00 AM	School	Morning assembly	Prayer and singing
28.11.2020	10:00 AM	School	Morning assembly	Prayer and singing
29.11.2020	10:00 AM	School	Morning assembly	Prayer and singing
30.11.2020	10:00 AM	School	Morning assembly	Prayer and singing

Handwritten signature and date at the bottom right.

Handwritten text at the top of the page, possibly a title or header.

Handwritten text, likely the beginning of a paragraph or section.

Handwritten text, continuing the narrative or list.

Handwritten text, continuing the narrative or list.

Handwritten text, continuing the narrative or list.

Handwritten text, continuing the narrative or list.



Handwritten text below the drawing, possibly a signature or a note.

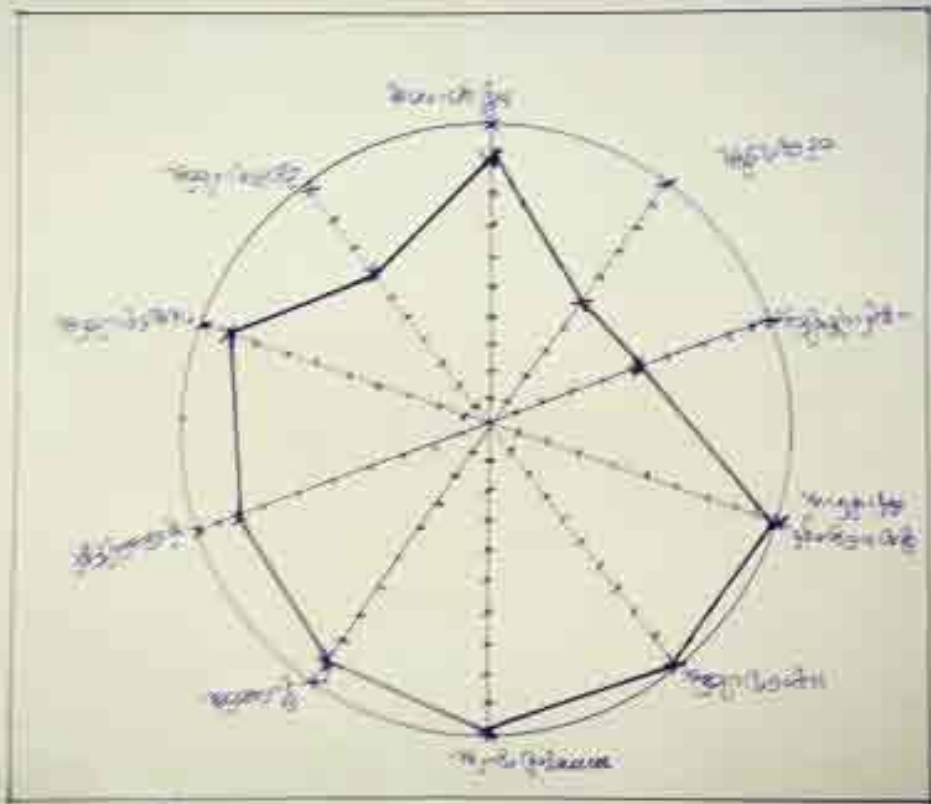
Handwritten title at the top of the page, possibly a name or subject.

Handwritten text at the bottom of the page, possibly a signature or footer.

செய்தி நேரத்தின் படி

செய்தி நேரத்தின் படி

[Handwritten signature]



செய்தி நேரத்தின் படி

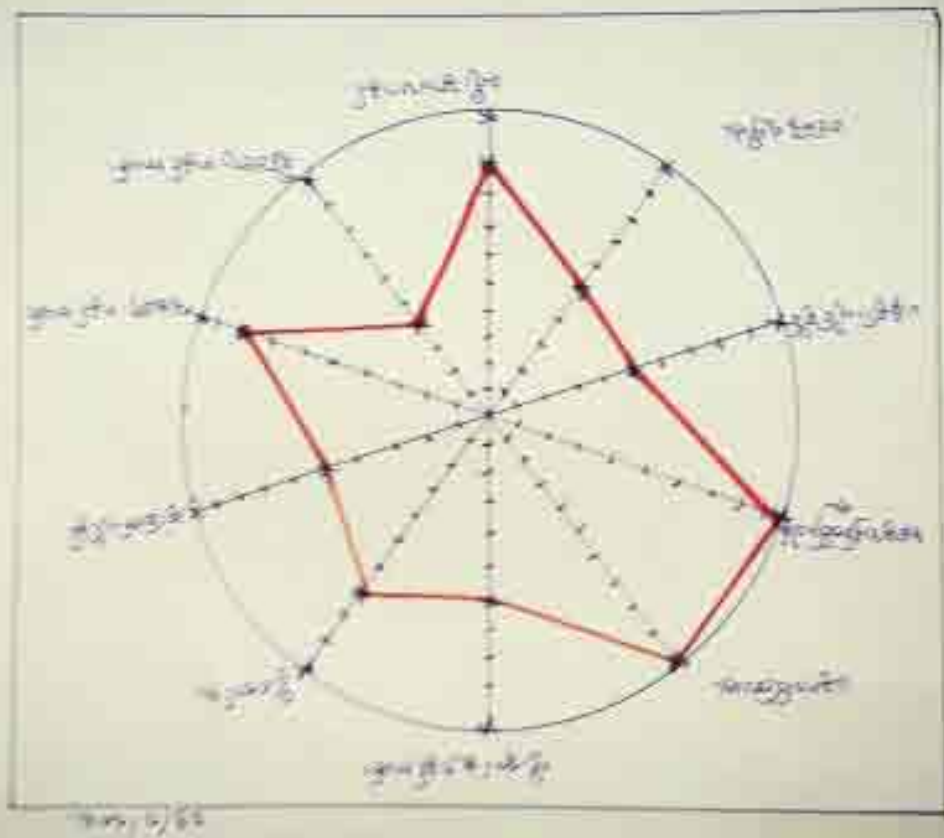
செய்தி நேரத்தின் படி

6

செய்தியின் விவரம்

செய்தி

~~செய்தி~~



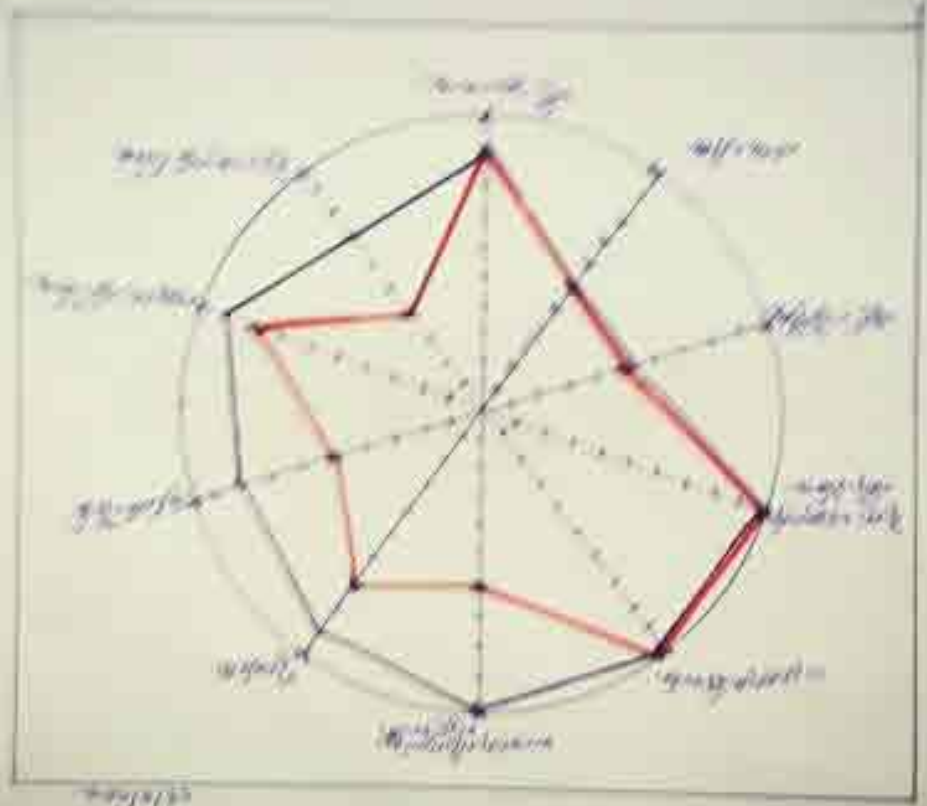
செய்தி

செய்தியின் விவரம்

10

Handwritten text at the top left of the page.

Handwritten text below the top left, possibly a signature or date.



Handwritten text at the bottom of the diagram area, possibly a title or description.



Contestant's name

Handwritten name

Handwritten signature

Handwritten text, likely a title or address, starting with 'The Court of the...'

Main body of handwritten text, appearing to be a formal document or petition.

Continuation of the main body of handwritten text.

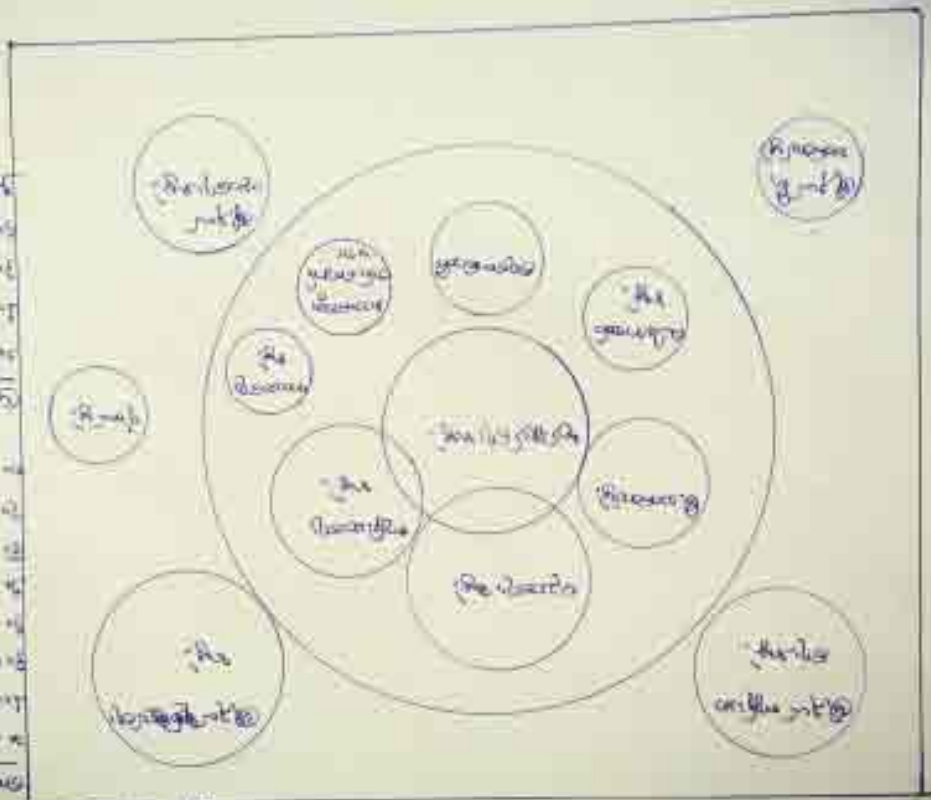
Final lines of handwritten text, possibly a signature or date.

(25) The world is ...

It says

[Handwritten signature]

(1) Among the jobs of
 (2) ...
 (3) ...
 (4) ...
 (5) ...
 (6) ...
 (7) ...
 (8) ...
 (9) ...
 (10) ...
 (11) ...
 (12) ...
 (13) ...
 (14) ...
 (15) ...
 (16) ...
 (17) ...
 (18) ...
 (19) ...
 (20) ...
 (21) ...
 (22) ...
 (23) ...
 (24) ...
 (25) ...



(25)

The world is ...

Handwritten text at the top right, possibly a date or page number.

Handwritten text below the top right.

Handwritten signature or initials.

Handwritten text below the signature.

Main body of handwritten text, starting with a large initial 'V'.

Handwritten text on the left side of the main paragraph.

Second main body of handwritten text, starting with a large initial 'P'.

Handwritten text at the bottom left, possibly a signature or date.

Handwritten title or header text

Handwritten text

Handwritten header 1	Handwritten header 2	Handwritten header 3
Handwritten text 1.1	Handwritten text 1.2	Handwritten text 1.3
Handwritten text 2.1	Handwritten text 2.2	Handwritten text 2.3
Handwritten text 3.1	Handwritten text 3.2	Handwritten text 3.3
Handwritten text 4.1	Handwritten text 4.2	Handwritten text 4.3
Handwritten text 5.1	Handwritten text 5.2	Handwritten text 5.3
Handwritten text 6.1	Handwritten text 6.2	Handwritten text 6.3
Handwritten text 7.1	Handwritten text 7.2	Handwritten text 7.3
Handwritten text 8.1	Handwritten text 8.2	Handwritten text 8.3
Handwritten text 9.1	Handwritten text 9.2	Handwritten text 9.3
Handwritten text 10.1	Handwritten text 10.2	Handwritten text 10.3

Handwritten signature and text

1000 Mark

1000 Mark

1000 Mark

1000 Mark

1000 Mark

1000 Mark

1000 Mark

1000 Mark

1000 Mark

1000 Mark

1000 Mark

1000 Mark

1000 Mark

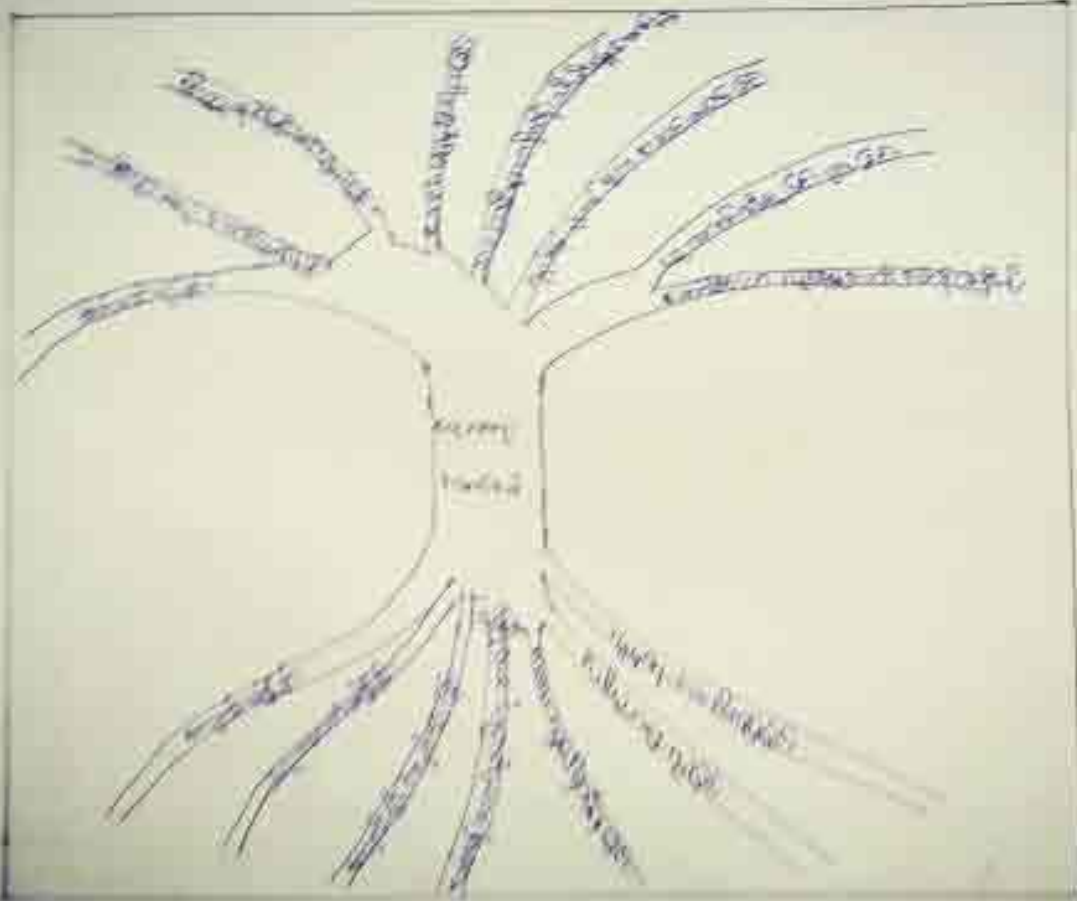
1000 Mark

1000 Mark

1000 Mark

1000 Mark

1000 Mark



10

செய்தியின் பெயர்
செய்தியின் விளைவு

1. Einleitung

2. Methodik

3. Ergebnisse

4. Diskussion

5. Fazit

6. Literaturverzeichnis

7. Anhang

8. Abkürzungen

9. Quellenangaben

10. Verzeichnis der Abbildungen

11. Verzeichnis der Tabellen

12. Verzeichnis der Literatur

13. Zusammenfassung

Handwritten text at the top right of the page.

Handwritten signature or name.

Handwritten text in the first cell of the table.	Handwritten text in the second cell of the table.
Handwritten text in the third cell of the table.	Handwritten text in the fourth cell of the table.
Handwritten text in the fifth cell of the table.	Handwritten text in the sixth cell of the table.
Handwritten text in the seventh cell of the table.	Handwritten text in the eighth cell of the table.
Handwritten text in the ninth cell of the table.	Handwritten text in the tenth cell of the table.

Handwritten text centered below the table.

Handwritten text in the first cell of the table.	Handwritten text in the second cell of the table.
Handwritten text in the third cell of the table.	Handwritten text in the fourth cell of the table.
Handwritten text in the fifth cell of the table.	Handwritten text in the sixth cell of the table.
Handwritten text in the seventh cell of the table.	Handwritten text in the eighth cell of the table.
Handwritten text in the ninth cell of the table.	Handwritten text in the tenth cell of the table.

Handwritten text at the bottom left of the page.

अर्थशास्त्र

प्रश्न संख्या

प्रश्न संख्या	प्रश्न	उत्तर
1	अर्थशास्त्र का अर्थ	1) अर्थशास्त्र का अर्थ है कि वह शास्त्र है जो समाज के अर्थ संबंधों का अध्ययन करता है।
2	अर्थशास्त्र के क्षेत्र	2) अर्थशास्त्र के क्षेत्र हैं - 1) उत्पादन 2) वितरण 3) वित्त 4) मूल्य
3	अर्थशास्त्र के उद्देश्य	3) अर्थशास्त्र के उद्देश्य हैं - 1) समाज के अर्थ संबंधों का अध्ययन करना 2) समाज के अर्थ संबंधों को सुधारा देना
4	अर्थशास्त्र के शाखा	4) अर्थशास्त्र के शाखा हैं - 1) अर्थशास्त्र 2) अर्थशास्त्र

प्रश्न

- 1) अर्थशास्त्र का अर्थ
- 2) अर्थशास्त्र के क्षेत्र
- 3) अर्थशास्त्र के उद्देश्य
- 4) अर्थशास्त्र के शाखा
- 5) अर्थशास्त्र के शाखा

अर्थशास्त्र
अर्थशास्त्र का अर्थ

Հայաստանի Հանրապետության Կրթության նախարարության կողմից կազմակերպվող «Գրական կրթության մրցույթ»-ի մասին հրավերի մասին հրահանգ

Մրցանակառույցի նպատակն է հարստացնել մանկապարտեզի երեխաների գրական կրթության մակարդակը, զարգացնել նրանց գրական հմտությունները, հարստացնել նրանց գրական կրթության մակարդակը, զարգացնել նրանց գրական հմտությունները, հարստացնել նրանց գրական կրթության մակարդակը, զարգացնել նրանց գրական հմտությունները:

Մրցույթի մասնակցությունը կազմակերպվում է համահայրենիքի և մշակութային կապերի մեծ դպրոցում, որտեղ կազմակերպվում է մրցույթի փուլային և եզրակացնող փուլերը:

Մրցույթի մասնակցությունը կազմակերպվում է համահայրենիքի և մշակութային կապերի մեծ դպրոցում, որտեղ կազմակերպվում է մրցույթի փուլային և եզրակացնող փուլերը:

Մրցույթի մասնակցությունը կազմակերպվում է համահայրենիքի և մշակութային կապերի մեծ դպրոցում, որտեղ կազմակերպվում է մրցույթի փուլային և եզրակացնող փուլերը:

Գրական կրթության մակարդակ	Մրցույթի փուլեր	Մրցույթի ժամանակահատված	Մրցույթի վայր	Մրցույթի կազմակերպիչ
Մրցույթի մասնակցությունը կազմակերպվում է համահայրենիքի և մշակութային կապերի մեծ դպրոցում, որտեղ կազմակերպվում է մրցույթի փուլային և եզրակացնող փուլերը:	Մրցույթի փուլեր	Մրցույթի ժամանակահատված	Մրցույթի վայր	Մրցույթի կազմակերպիչ
Մրցույթի մասնակցությունը կազմակերպվում է համահայրենիքի և մշակութային կապերի մեծ դպրոցում, որտեղ կազմակերպվում է մրցույթի փուլային և եզրակացնող փուլերը:	Մրցույթի փուլեր	Մրցույթի ժամանակահատված	Մրցույթի վայր	Մրցույթի կազմակերպիչ
Մրցույթի մասնակցությունը կազմակերպվում է համահայրենիքի և մշակութային կապերի մեծ դպրոցում, որտեղ կազմակերպվում է մրցույթի փուլային և եզրակացնող փուլերը:	Մրցույթի փուլեր	Մրցույթի ժամանակահատված	Մրցույթի վայր	Մրցույթի կազմակերպիչ





Wiederholungsfragen

Donnerstag

1. Die folgenden Aussagen sind wahr oder falsch? Begründen Sie Ihre Antworten!
a) Die Nullmatrix ist invertierbar.
b) Die Inverse einer Matrix ist eindeutig.
c) Die Determinante einer Matrix ist invariant gegenüber Zeilenvertauschung.

1. Die Nullmatrix ist invertierbar.
2. Die Inverse einer Matrix ist eindeutig.
3. Die Determinante einer Matrix ist invariant gegenüber Zeilenvertauschung.

Wahr

Die Nullmatrix ist invertierbar.

Wahr

Die Inverse einer Matrix ist eindeutig.

Wahr

Die Determinante einer Matrix ist invariant gegenüber Zeilenvertauschung.

Handwritten Title						Handwritten Column Header
						Handwritten Note
						Handwritten Note
						Handwritten Note
						Handwritten Note
						Handwritten Note
						Handwritten Note
						Handwritten Note
						Handwritten Note
						Handwritten Note
						Handwritten Note

Handwritten text at the bottom of the page, including a title and several lines of notes.

Handwritten Title

Handwritten Note 1

Handwritten Note 2

Handwritten Note 3

6. Գրողի գործերի կարգաթիվը							
7. Գրողի/հեղինակի անունը							
8. Գրքի խորագրի և հեղինակի անունը	և՛	և՛	և՛	և՛	և՛	և՛	և՛
9. Գրքի թվականը							
10. Գրքի թվականը							
11. Գրքի (կտի) ռեզյումեի անունը							
12. Գրքի թվականը							

16

1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20

Handwritten notes in German, possibly describing a list or table. The text is partially obscured and difficult to read due to the handwriting and angle.

1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9
10	10	10	10
11	11	11	11
12	12	12	12
13	13	13	13
14	14	14	14
15	15	15	15
16	16	16	16
17	17	17	17
18	18	18	18
19	19	19	19
20	20	20	20

1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9
10	10	10	10
11	11	11	11
12	12	12	12
13	13	13	13
14	14	14	14
15	15	15	15
16	16	16	16
17	17	17	17
18	18	18	18
19	19	19	19
20	20	20	20

Handwritten notes in German, continuing the list or table. The text is partially obscured and difficult to read due to the handwriting and angle.

Handwritten text at the top left of the page, possibly a title or header.

1	Handwritten text	(1)	Handwritten text
2	Handwritten text	(2)	Handwritten text
3	Handwritten text	(3)	Handwritten text

Handwritten text below the table, possibly a note or explanation.



Annex B: Summary of Priority Development Activities for Different Areas

Original compiled with the other communities under the same title as a reference for the communities in the field. The data is compiled from the VCL through the different life communities. A separate form will be developed from the VCL.

Rank	Activity	Priority of	Month	Local person or group in the village	External support from
1	Small Business	Men			
2	Small Business	Women			
3		Men			
4		Women			
5		Men			
6		Women			
7		Men			
8		Women			
9		Men			
10		Women			
11		Men			
12		Women			
13		Men			
14		Women			
15		Men			
16		Women			
17		Men			
18		Women			
19		Men			
20		Women			
21		Men			
22		Women			
23		Men			
24		Women			
25		Men			
26		Women			
27		Men			
28		Women			
29		Men			
30		Women			
31		Men			
32		Women			
33		Men			
34		Women			
35		Men			
36		Women			
37		Men			
38		Women			
39		Men			
40		Women			
41		Men			
42		Women			
43		Men			
44		Women			
45		Men			
46		Women			
47		Men			
48		Women			
49		Men			
50		Women			
51		Men			
52		Women			
53		Men			
54		Women			
55		Men			
56		Women			
57		Men			
58		Women			
59		Men			
60		Women			
61		Men			
62		Women			
63		Men			
64		Women			
65		Men			
66		Women			
67		Men			
68		Women			
69		Men			
70		Women			
71		Men			
72		Women			
73		Men			
74		Women			
75		Men			
76		Women			
77		Men			
78		Women			
79		Men			
80		Women			
81		Men			
82		Women			
83		Men			
84		Women			
85		Men			
86		Women			
87		Men			
88		Women			
89		Men			
90		Women			
91		Men			
92		Women			
93		Men			
94		Women			
95		Men			
96		Women			
97		Men			
98		Women			
99		Men			
100		Women			

(12)

Վերջին գրքի համարը	Վերջին գրքի ֆոնդի համարը	Վերջին գրքի թիվը	Վերջին գրքի թվականը	Վերջին գրքի արտատված թիվը	Վերջին գրքի արտատված թվականը	Վերջին գրքի արտատված վայրը	Վերջին գրքի արտատված թվականը
12	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
13	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
14	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
15	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
16	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
17	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
18	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
19	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
20	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
21	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
22	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
23	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
24	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
25	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
26	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
27	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
28	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
29	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918
30	"	✓	✓	✓	✓	Հայաստան	1918

Վերջին գրքի համարը: 12

Վերջին գրքի ֆոնդի համարը: 12

Վերջին գրքի թիվը: 12

Վերջին գրքի թվականը: 12

Վերջին գրքի արտատված թիվը: 12

Վերջին գրքի արտատված թվականը: 12

Վերջին գրքի արտատված վայրը: 12

Վերջին գրքի արտատված թվականը: 12

ՀԱՅԿԵՐԱՆԻ ԳՆԱՀԱՆՈՒՄԻ ԿՈՄԻՏԵՍԻ ԿՆՆՈՒՄԱՆ ԿԱՐԳԻ ԿԱՆՈՒՄԱՆ ԳՐԱՐԱՆՈՒՄԻ ԱՐԿԻՎԻ ԿՐԻՍՏՈՒՄԻ ՍԵՐԻԱԿԱՆ ԳՆԱՀԱՆՈՒՄԻ ԿՈՄԻՏԵՍԻ

Handwritten text on the right side of the page, possibly a date or page number.

Date	Time	Temp	Wind	Clouds	Remarks	Observations	
						Wind	Temp
10/11/2024	10:00	28	SE	10	Clear	10	28
10/11/2024	11:00	28	SE	10	Clear	10	28
10/11/2024	12:00	28	SE	10	Clear	10	28
10/11/2024	13:00	28	SE	10	Clear	10	28
10/11/2024	14:00	28	SE	10	Clear	10	28
10/11/2024	15:00	28	SE	10	Clear	10	28
10/11/2024	16:00	28	SE	10	Clear	10	28
10/11/2024	17:00	28	SE	10	Clear	10	28
10/11/2024	18:00	28	SE	10	Clear	10	28
10/11/2024	19:00	28	SE	10	Clear	10	28
10/11/2024	20:00	28	SE	10	Clear	10	28
10/11/2024	21:00	28	SE	10	Clear	10	28
10/11/2024	22:00	28	SE	10	Clear	10	28
10/11/2024	23:00	28	SE	10	Clear	10	28

Station Name: [Handwritten text]

Observer: [Handwritten text]

Date: [Handwritten text]

Time: [Handwritten text]

Remarks: [Handwritten text]

Signature: [Handwritten text]

Հանրային կրթության միջոցառումների համակարգի
 Կրթության մեթոդական կենտրոնի կողմից
 (2021 թ. հունիսի 11-ին)

Գրքի անուն	Գրքի հեղինակ	Մեթոդական կենտրոնի կողմից ստուգված է	Համար (1)	Համար (2)	Գրքի տեսակ	Գրքի համար
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	1	1	Գրք	ԳՅ-ՃԵ-ԼՄԱ-ՅԵ
Գրք	---	<input checked="" type="checkbox"/>	2	2	Գրք	ԿՍԳՅՄՈՒՂ Թ-ՎԿ
---	---	<input type="checkbox"/>	3	3	Գրք	ԿՈՍՂԻՔԻ Թ-ՎՈՄ
Գրք	---	<input checked="" type="checkbox"/>	4	4	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	5	5	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input type="checkbox"/>	6	6	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	7	7	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	8	8	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	9	9	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	10	10	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	11	11	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	12	12	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	13	13	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	14	14	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	15	15	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	16	16	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	17	17	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	18	18	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	19	19	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	20	20	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	21	21	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	22	22	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	23	23	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	24	24	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	25	25	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	26	26	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	27	27	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	28	28	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	29	29	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	30	30	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	31	31	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	32	32	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	33	33	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	34	34	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	35	35	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	36	36	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	37	37	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	38	38	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	39	39	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	40	40	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	41	41	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	42	42	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	43	43	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	44	44	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	45	45	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	46	46	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	47	47	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	48	48	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	49	49	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	50	50	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	51	51	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	52	52	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	53	53	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	54	54	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	55	55	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	56	56	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	57	57	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	58	58	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	59	59	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	60	60	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	61	61	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	62	62	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	63	63	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	64	64	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	65	65	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	66	66	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	67	67	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	68	68	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	69	69	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	70	70	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	71	71	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	72	72	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	73	73	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	74	74	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	75	75	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	76	76	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	77	77	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	78	78	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	79	79	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	80	80	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	81	81	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	82	82	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	83	83	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	84	84	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	85	85	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	86	86	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	87	87	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	88	88	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	89	89	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	90	90	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	91	91	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	92	92	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	93	93	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	94	94	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	95	95	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	96	96	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	97	97	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	98	98	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	99	99	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ
---	---	<input checked="" type="checkbox"/>	100	100	Գրք	ԵՆՅՄԵ Թ-ՎԵ

Կրթության միջոցառումների համակարգի կողմից ստուգված է:

Գրք

Handwritten text at the top of the page, possibly a title or header.

Handwritten number '20' on the right margin.

Handwritten text at the bottom left of the page.

Handwritten text at the bottom center of the page, including a signature.

2023-24
 2023-24
 2023-24

2023-24
 2023-24
 2023-24

Date	Particulars	Debit	Credit	Balance	
				Debit	Credit
2023-24
2023-24

2023-24
 2023-24
 2023-24

കുടിവെള്ള പദ്ധതി/തൊഴിലാളികളുടെ

28/1/2016

ക്രമ നമ്പർ	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	തൊഴിലാളികളുടെ നമ്പർ	തൊഴിലാളികളുടെ നമ്പർ	പ്രദേശം	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	മുൻപ്: തൊഴിലാളികളുടെ നമ്പർ
1	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	20	20-തൊഴിലാളികൾ	പുഴക്കര	കുടിവെള്ള പദ്ധതി/തൊഴിലാളികളുടെ	2029
2	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	31	31-തൊഴിലാളികൾ	പുഴക്കര	"	"
3	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	43	30-തൊഴിലാളികൾ	"	നഗ്നം: തൊഴിലാളികളുടെ	2029
4	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	45	0-തൊഴിലാളികൾ	MLD	"	2029
5	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	29	4-തൊഴിലാളികൾ	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	"	2029
6	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	49	4-തൊഴിലാളികൾ	MLD	"	"
7	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	51	2-തൊഴിലാളികൾ	"	"	"
8	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	55	4-തൊഴിലാളികൾ	പുഴക്കര	"	"
9	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	29	4-തൊഴിലാളികൾ	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	"	"
10	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	40	4-തൊഴിലാളികൾ	MLD	"	"


 മേഖല
 കോർഡിനേറ്റർ

The best of the best

It says the
best of the best

On the other side

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

the best of the best

Handwritten notes at the top left, including a signature and some illegible text.

Handwritten notes at the top right, including a signature and the word "Handwritten".

Main handwritten text block in the upper middle section, containing several lines of cursive script.

Main handwritten text block in the lower middle section, continuing the cursive script.

Handwritten notes on the left side, including a signature and some illegible text.

Handwritten notes at the bottom left, including a signature and some illegible text.

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ပလက်ဝမြို့နယ်

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
ကုန်းတော်အုပ်စု၊ ကူဝကျေးရွာ
ဇွန်လ၊ ၂၀၁၆ ခုနှစ်

မာတိကာ

အကြောင်းအရာ

စာမျက်နှာ

၁။	မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။	ကျေးရွာမြေပုံ	၂ - ၃
၃။	ကျေးရွာသမိုင်းအကြောင်း	၄
၄။	ကျေးရွာသမိုင်းအကြောင်းသုံးသပ်ချက်	၅
၅။	လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံ	၆ - ၇
၆။	လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၈
၇။	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ပြုမြေပုံ	၉ - ၁၀
၈။	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ပြုမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၁၁
၉။	ရာသီခွင်ပြဇယား	၁၂
၁၀။	ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၃
၁၁။	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ(ကျား/မ)	၁၄ - ၁၆
၁၂။	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံသုံးသပ်ချက် (ကျား/မ)	၁၇
၁၃။	အဖွဲ့အစည်းပြုချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံ	၁၈
၁၄။	အဖွဲ့အစည်းပြုချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၁၉
၁၅။	အရင်းအမြစ် အသုံးချမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း	၂၀
၁၆။	အရင်းအမြစ် အသုံးချမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်းသုံးသပ်ချက်	၂၁
၁၇။	ပြဿနာသစ်ပင်	၂၂
၁၈။	ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်	၂၃
၁၉။	အမျိုးသားများ၏ အခက်အခဲပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်	၂၄
၂၀။	အမျိုးသမီးများ၏ အခက်အခဲပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်	၂၅
၂၁။	ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယား	၂၆
၂၂။	ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၇
၂၃။	ကျေးရွာအချက်အလက်များ (ပုံစံ-၁)	၂၈ - ၂၉
၂၄။	စီမံကိန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၃၀ - ၃၁
၂၅။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးစီစဉ်ပုံ (ပုံစံ-၃)	၃၂ - ၃၄
၂၆။	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၃၅ - ၄၆
၂၇။	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၄၇ - ၄၈
၂၈။	ကော်မတီဝင်များ စာရင်း(ကျေးရွာ)	၄၉
၂၉။	ကော်မတီဝင်များ စာရင်း(အုပ်စု)	၅၀
၃၀။	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (ကျေးရွာ)	၅၁
၃၁။	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (အုပ်စု)	၅၂ - ၅၃
၃၂။	မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ	.....

ပလက်ဝမြို့နယ်အညွှန်းပြမြေပုံ



ဘင်္ဂလားဒေ့ရှ်နိုင်ငံ

မိန့်ယာန်

မတူပီမြို့နယ်

မင်းထပ်မြို့နယ်

ထန်ပတ်လက်မြို့နယ်

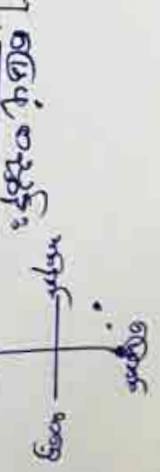
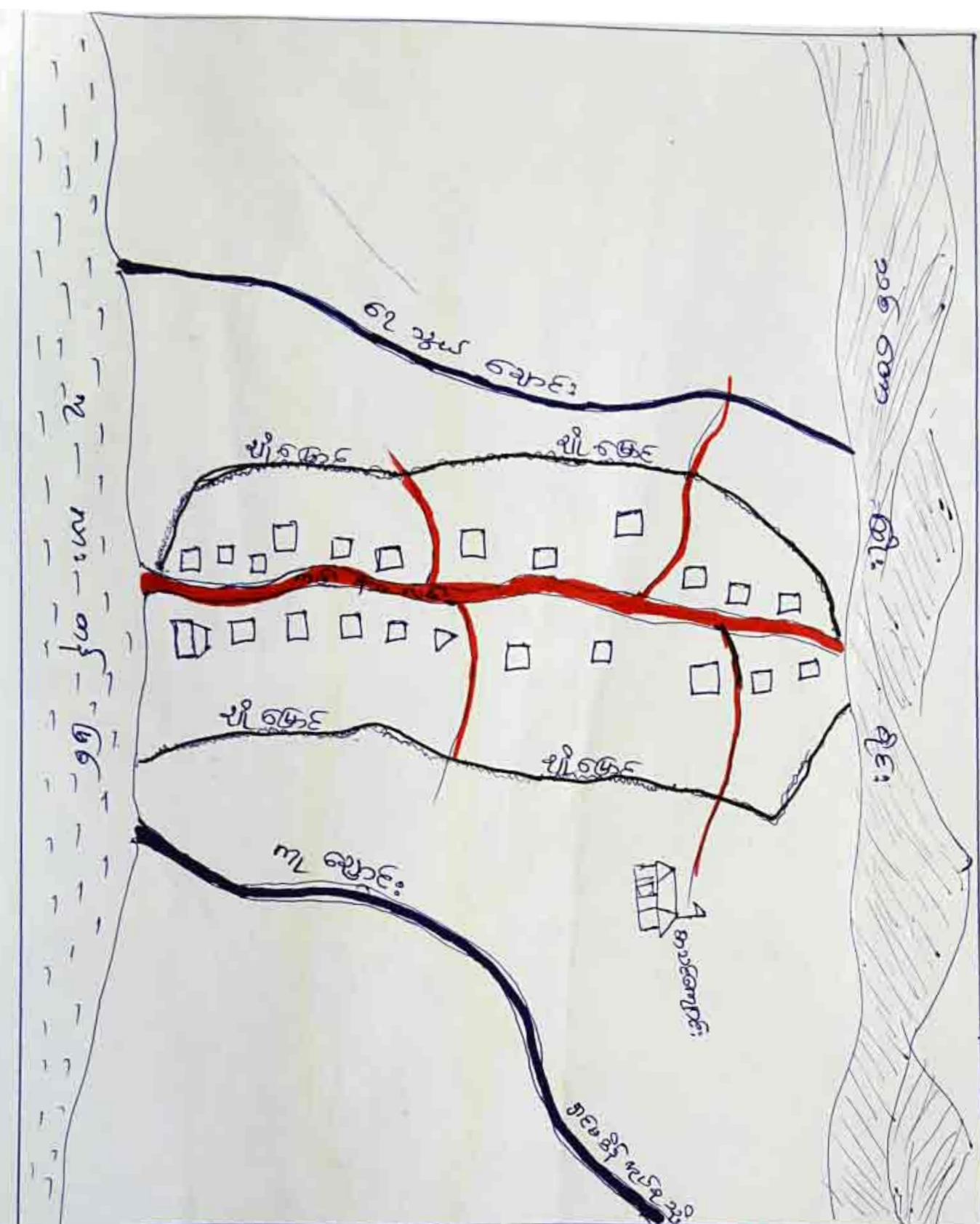
ရည်ညွှန်းချက်

ရခိုင်ပြည်နယ်

- ၁။ နိုင်ငံတော်နယ်နိမိတ်
- ၂။ ပြည်နယ်နယ်နိမိတ်
- ၃။ မြို့နယ်နယ်နိမိတ်
- ၄။ မြို့/အုပ်စု/ကျေးရွာ
- ၅။ မြစ်/ချောင်း
- ၆။ ကျေးရွာတိုင်စုနယ်နိမိတ်

നൂറു - വയസ്സിലേയ്ക്ക്

20/2/2016.



□ = മൃഗപ്പുഴ
 □ = കാലത്തോട്
 □ = സ്കൂൾ
 △ = വെള്ളപ്പുഴ
 ■ = വൃശ്ചികം
 — = വീട്
 — = നൂറുവയസ്സിന്റെ ഭൂമി
 — = നൂറുവയസ്സിന്റെ ഭൂമി
 — = നൂറുവയസ്സിന്റെ ഭൂമി
 — = നൂറുവയസ്സിന്റെ ഭൂമി

കാലത്തോട്

കാലത്തോട്

കാലത്തോട്

കാലത്തോട്

കാലത്തോട്

കാലത്തോട്

കാലത്തോട്

1

ဦးမြတ်နိုး၏ ပထမမြို့နယ် ၊ မိုးလင်းကျေးရွာအုပ်စု မှိုင်းကြေး
ကျေးရွာထစ်စွဲခံရသည်။ မူပိုင်မှုများမှာ - (၁) မူပိုင် (၂) မူပိုင် မူပိုင်များကို
ကြိုသည်။

၂၀၀-၈၀၀၆၆၆ ကျေးရွာတွင် မိသားစု (-) ဆောင် ၊ ပထမမြို့နယ်မှိုင်းကြေး (-)
ဆောင်မှိုင်းမှု (၃) ဦး ၊ မူပိုင်မှု/၈ (၅) ဦး ကြိုသည်။ ၂၀၀-၈၀၀၆၆၆ ကျေးရွာတွင်
သာသာရေ: စုဆောင်းမှု (-) ဆောင် ၊ စရိတ် စုဆောင်းမှု (-) ဆောင်နှင့်
တိုင်ထစ်: ရှေ့ မိတ် (-) ဆောင်ရှိ သို့ပါသည်။ ကျေးရွာထစ် ကယ်ရ် မွေးထစ်: ကျောင်း
ကြေးစာ စာပေစာ စပါးကို ကိစ္စက ထား ရှိနေပြီး ထည့်ထည့်က ပန်း ၊ နှစ်စား ၊
ဝါးစု ၊ ငှက် စသည်ဖြင့် ဆောင် ၊ သိင်္ဂါအဖြစ် ရွေးပုံ ၊ ပုံကြီးရွေး ၊ ဆေးမွန်
ကြီး တို့ကိုလည်း ရှိနေပြီး ထိုသည်။ ကိစ္စက မွေးမြူရေးမှာ - မွေး ၊ စား ၊ ဆင်
ထက်တို့ကိုသာ မွေးမြူထားပါသည်။ ကျေးရွာတွင် ကိစ္စက ရရှိနိုင်သော တိုင်
ဆောင်မှုများမှာ - သစ် ၊ ဝါး ၊ သဲကျောက် ၊ မြစ် ကျပ် များ ရရှိပါသည်။
ပညာရေးတွင် (လယ်ဒီ) ဆိပ်ကန်ရှိ ၊ စာစာစာများ ပညာကို ပထမမြို့နယ် ဆက်
ဆက် ကျောက်ပြုသည်။ များစွာ ရှေးတွင် () မှိုင်းကြေး ထား ဆောင်ကြား
ကျေးလက် ဆေးပေးမှု: ရှိ၍ တွင် ကုသရပါသည်။ နှစ်စတင် ပထမမြို့နယ်
ဆေးရုံသို့ ကုသမှု ပံ့ပိုးမှုပြုပါသည်။

၂၀၀-၈၀၀၆၆၆ - ကျေးရွာမှိုင်းကြေး ကြေး ကျေးရွာကို မျှော်လင့်၍ ၊ ကျေးရွာ

စိုင်းဖြင့် ဆက်ဆံမှု မဟုတ်ပါ။



စိုင်းဖြင့်

ကုမ္ပဏီအကျဉ်းချုပ် - သမိုင်းနှင့် ရှေးဟောင်း သုံးသပ်ချက်

၃၅/၂/၂၀၁၆

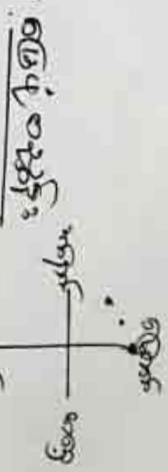
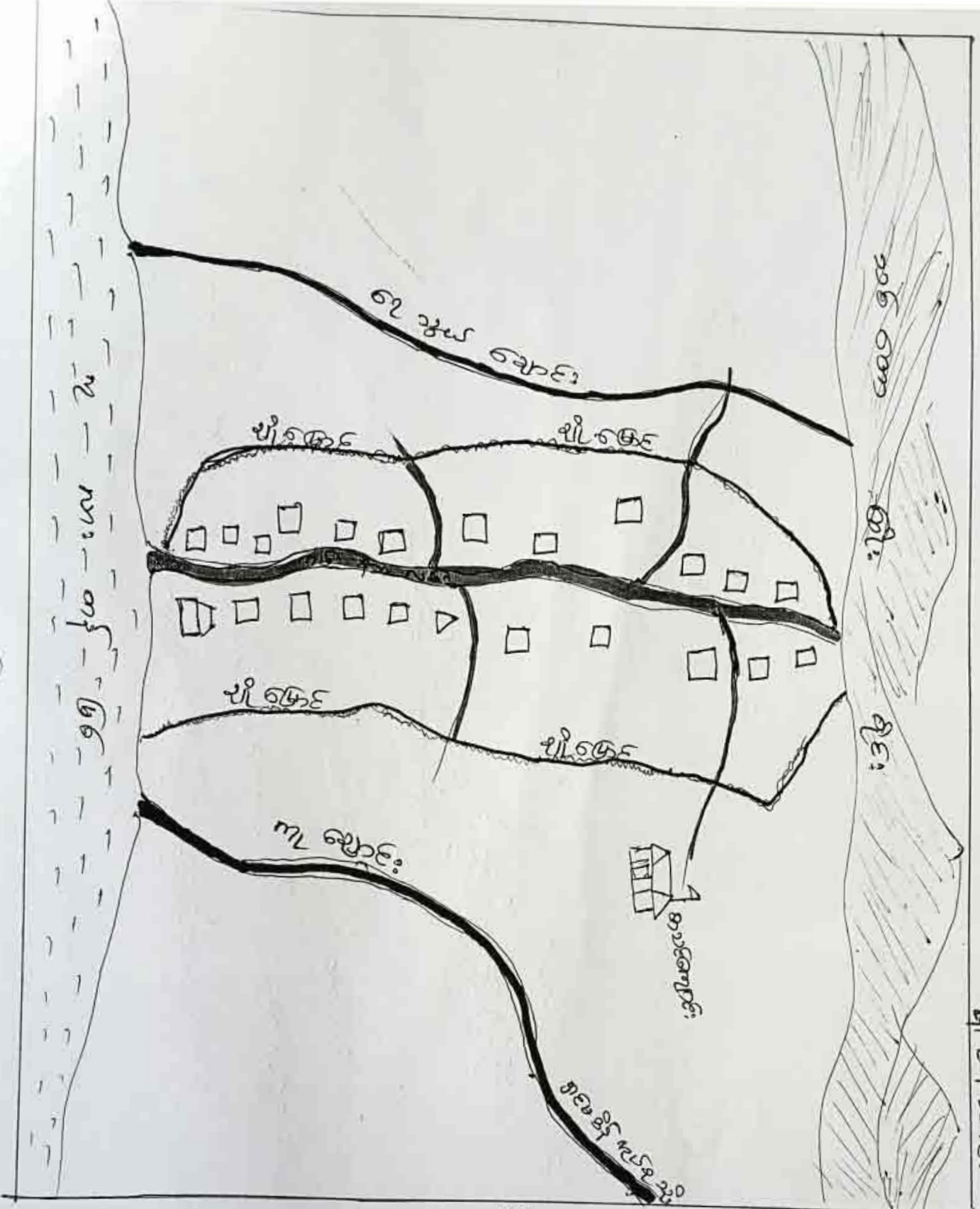
ကုမ္ပဏီအကျဉ်းချုပ်သည် ပလက်ဝေါ့၏ အောက်ကက်၊ ကုမ္ပဏီတို့၏ အောက်ကက်
ကက် ဖြစ်ရုံနှင့် ဆက်တိုက်ပြီး ကျွမ်းကျင်ကျွမ်းကျင်မှု မှုပွင့်လှစ်သော ကျေးဇူးတင်
မှု ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးဇူးတင် ရာချိန်သော ကုမ္ပဏီများမှာ - (၁) ဦးစိုး (၂) ဦး (၃) ဦး
ကုမ္ပဏီများ ရှိကြောင်းဖြစ်ပါသည်။

ဦးစိုး (၁) ဦး ဦးစိုး (၂) ဦး၊ ကုမ္ပဏီများတွင် မန္တလေးတိုင်း ကျေးဇူးတင်
ကျွမ်းကျင်မှုများ ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးဇူးတင်မှုများမှာ - မန္တလေးတိုင်း (၄၀) ကောင်စီ၊
မန္တလေးတိုင်း (၁၄) ကောင်စီ၊ မြို့နယ်အုပ်ချုပ်ရေး ဦးစိုး (၁) ဦး၊ ဦးစိုး (၂) ဦး
ဦးစိုး (၃) ကောင်စီဖြစ်ပါသည်။ ဗဟိုအဖွဲ့၊ ဦးစိုး (၁) ဦး၊ ဗဟိုအဖွဲ့၊ ဦးစိုး
(၁) ဦး ဦးစိုး (၂) ဦး၊ ဗဟိုအဖွဲ့၊ ဦးစိုး (၁) ကောင်စီ၊ ဗဟိုအဖွဲ့၊ ဦး
စိုး (၁) ကောင်စီ ဖြစ်ပါသည်။ လက်မှတ်၊ ဗီစီ၊ ဖြစ်သော အောက်
ဦးစိုး - ပညာရေးတွင် ဖြစ်သော - ဦးစိုး၊ ကိုယ်ကျင့် (ဝ.မ.က)
ကျောင်းတွင် ကလေးများကို စွဲလမ်းစေရန် ပညာပေးပေးပါသည်။ ကျန်းမာရေး၊ စား၊ လေ၊
ဆိုင်များ၊ မှုပွင့်လှစ်သော ကုမ္ပဏီများ၏ အောက်ကက်များတွင် ဦးစိုး (၁) ကောင်စီ၊ ဦးစိုး
ဖြစ်ပါသည်။ ကျွမ်းကျင်မှုများမှာ - ကျန်းမာရေး၊ မှုပွင့်လှစ်သော (၁) ကောင်စီ၊ လက်
ဆောင် (၄) ကောင်စီ၊ မှုပွင့်လှစ်သော (၁) ကောင်စီ၊ ကော်ပိုရေးရှင်း (၆) ကောင်စီ ဖြစ်
ပါသည်။ ကျေးဇူးတင်မှုများတွင် ကျွမ်းကျင်မှုများ ဖြစ်သော ဗဟိုအဖွဲ့များ - စေတနာ့အဖွဲ့ (မူ
အားလုံး) ဖြစ်ပါသည်။ ၂၀၁၂-ခုနှစ်တွင် ACF စီမံချက်တွင် ကုမ္ပဏီများ၏ ကျေးဇူးတင်မှု
များ အောက်ကက် ပေးပေးမှု ဖြစ်ပါသည်။

ဦးစိုး (၁) ဦး
- ဦးစိုး (၂) ဦး
- ကျေးဇူးတင်မှုများ (၁) ဦး

ഗവണ്മെന്റിന്റെ വികസനപദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി

2016/12/29



- = ഭവനങ്ങൾ
- ⊠ = കാലാനി
- ▣ = ഗവണ്മെന്റ്
- △ = റോഡ്
- = പുഴ
- = മല
- = പാത
- = കാലാനി
- = ഗവണ്മെന്റ്
- = പാത
- = മല

[Signature]
 ഗവണ്മെന്റ്

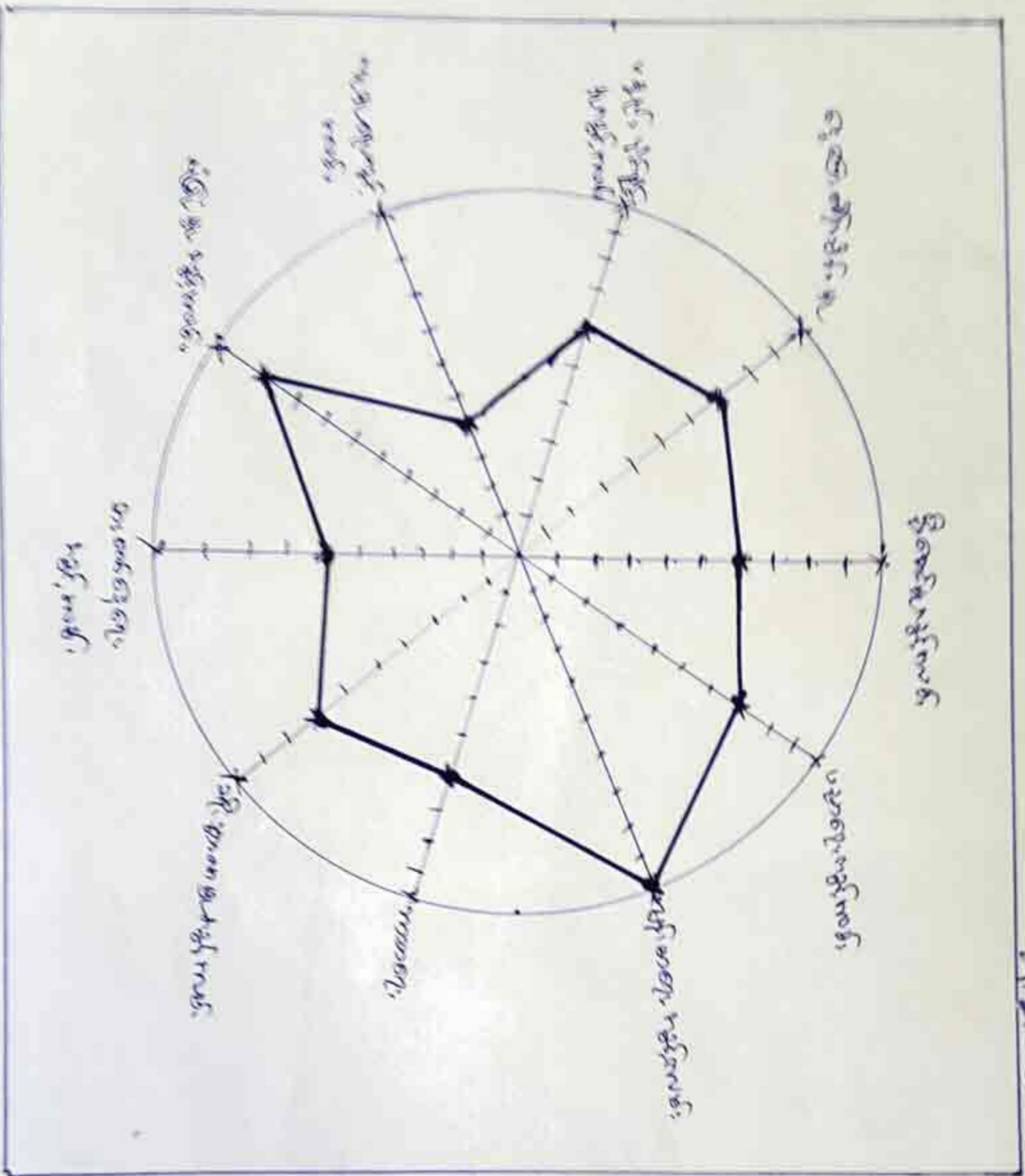
പാതയുടെ വികസനപദ്ധതി

අංකය	විෂයය	විෂයය	විෂයය	විෂයය	විෂයය	විෂයය	විෂයය	විෂයය	විෂයය	විෂයය	විෂයය	විෂයය	විෂයය	විෂයය
01	සමස්ත පාලන කමිටු	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	සමස්ත පාලන කමිටු	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	සමස්ත පාලන කමිටු	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	සමස්ත පාලන කමිටු	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	සමස්ත පාලන කමිටු	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	සමස්ත පාලන කමිටු	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	සමස්ත පාලන කමිටු	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	සමස්ත පාලන කමිටු	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09	සමස්ත පාලන කමිටු	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	සමස්ත පාලන කමිටු	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2016/01/2016


 සමස්ත පාලන කමිටු
 2016/01/2016

29/2/2016.



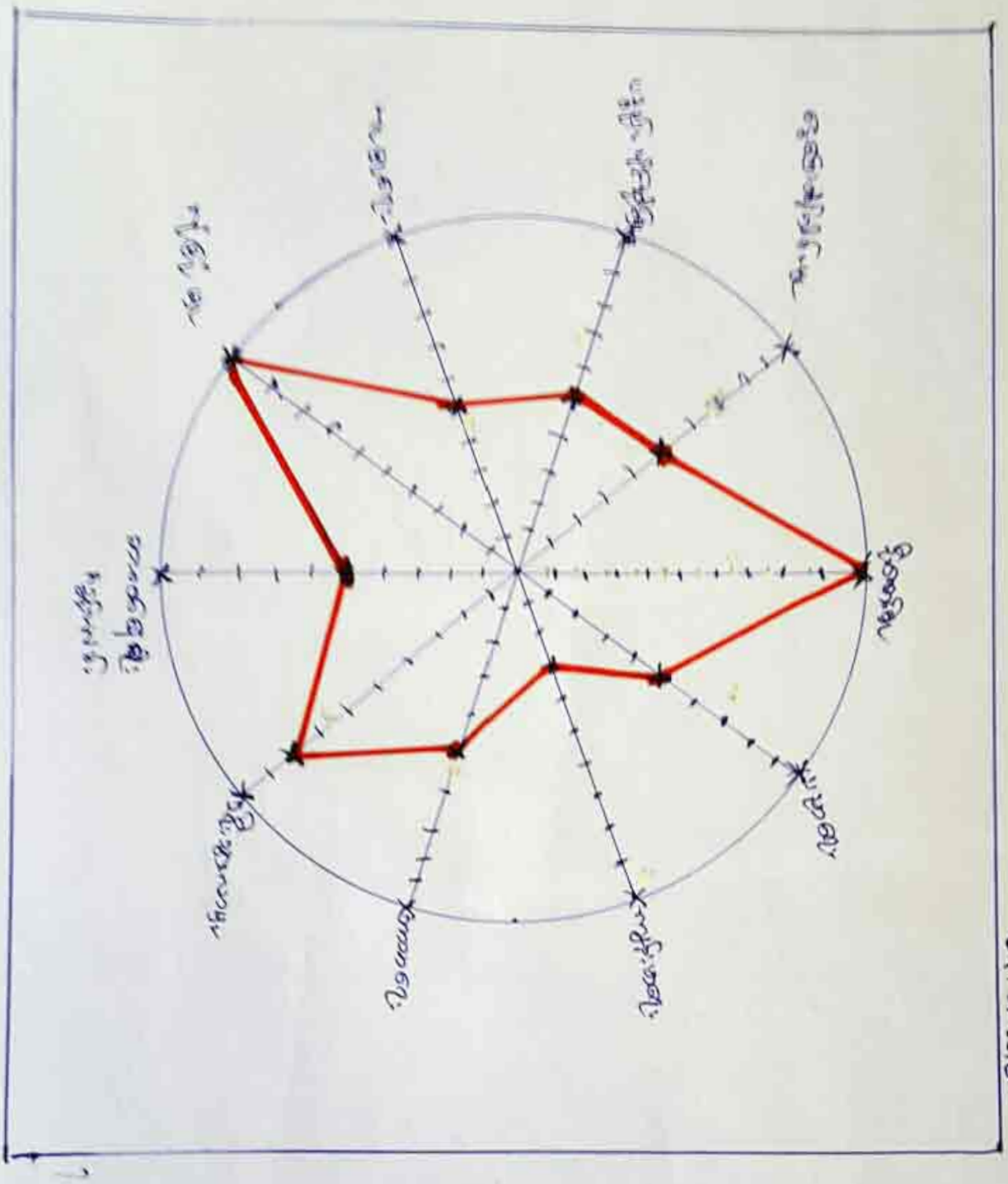
(25)


 പ്രൊഫ. പി.

നവോദ്യമിനിമല

ଉତ୍କଳ ବିଭାଗୀୟ (ମଫ) ୨

୨୨/୧୨/୨୦୧୬.

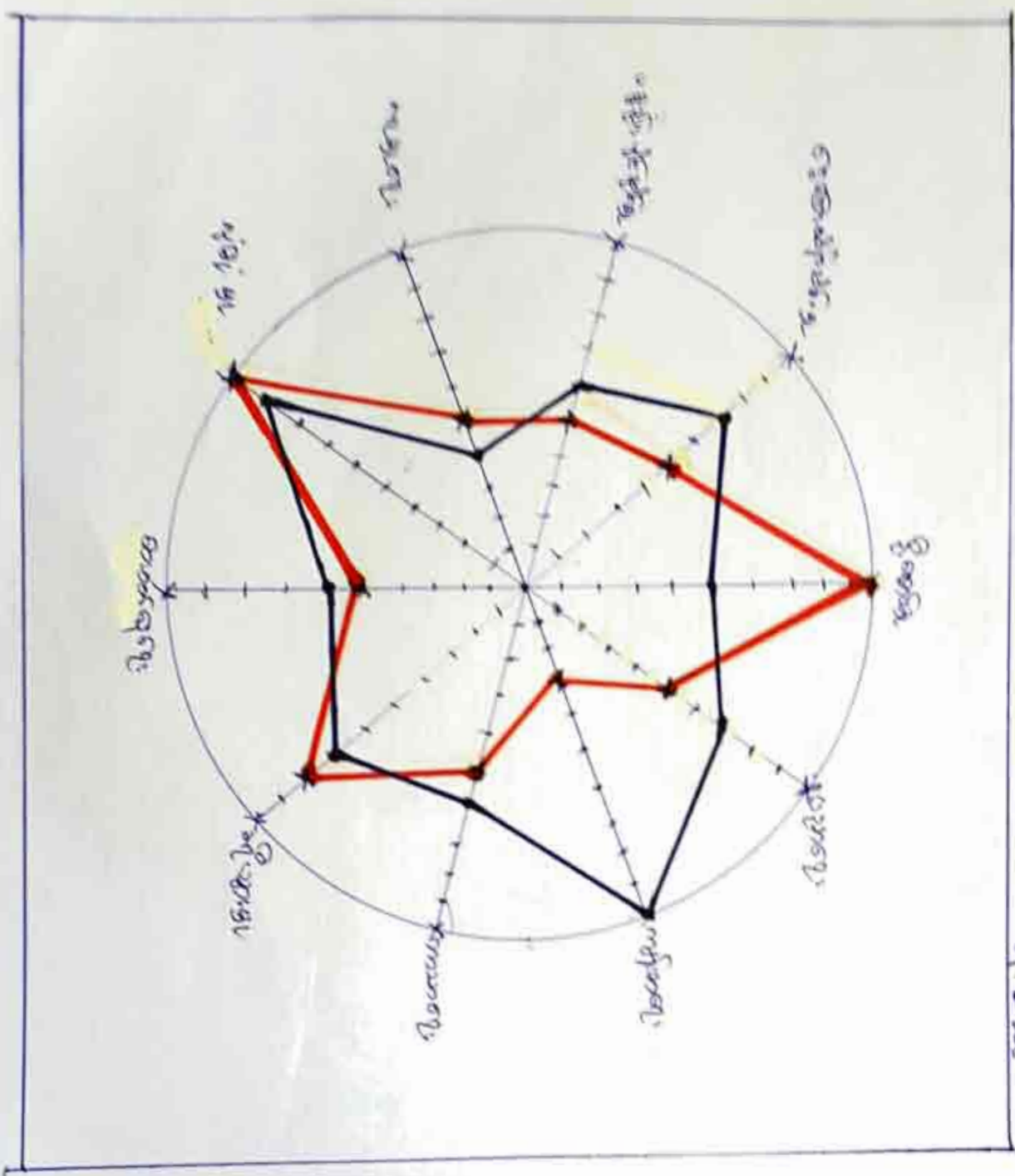


[Signature]

ଉତ୍କଳ ବିଭାଗୀୟ (ମଫ) ୨

ଓଡ଼ିଆ ଭାଷା (ମଫ: + 10)

୨୧/୧୨/୧୦୧



(2)

ମୁଖ୍ୟ ଶିକ୍ଷକ: ଶ୍ରୀ ଶ୍ରୀ ଶ୍ରୀ
 ଶ୍ରୀ ଶ୍ରୀ ଶ୍ରୀ
 ଶ୍ରୀ ଶ୍ରୀ ଶ୍ରୀ

സംസ്ഥാന സർക്കാർ വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ അനുമതിയോടെ

പ്രഖ്യാപനം

സംസ്ഥാന സർക്കാർ വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ അനുമതിയോടെ വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്നതിനായി താഴെ പറയുന്നവർക്ക് തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്തുന്നതിന് വിളിക്കുന്നു. (1) സി.എസ്.സി. (2) സി.എസ്.ടി. (3) സി.എസ്.ഡി. (4) സി.എസ്.പി. (5) സി.എസ്.എ. (6) സി.എസ്.എസ്. (7) സി.എസ്.എസ്.ടി. (8) സി.എസ്.എസ്.ടി. (9) സി.എസ്.എസ്.ടി. (10) സി.എസ്.എസ്.ടി.


പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്നതിനായി താഴെ പറയുന്നവർക്ക് തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്തുന്നതിന് വിളിക്കുന്നു. (1) സി.എസ്.സി. (2) സി.എസ്.ടി. (3) സി.എസ്.ഡി. (4) സി.എസ്.പി. (5) സി.എസ്.എ. (6) സി.എസ്.എസ്. (7) സി.എസ്.എസ്.ടി. (8) സി.എസ്.എസ്.ടി. (9) സി.എസ്.എസ്.ടി. (10) സി.എസ്.എസ്.ടി.

മുഖ്യമന്ത്രി
- വി.ജെ. അബ്ദുൾ കരീം
- സെക്രട്ടറി, വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് (10)

പുറം-നോക്കി രജിസ്ട്രേഷൻ പട്ടിക

29/12/2016.

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	ക്രമ നമ്പർ	പേര്
01	കെ.എ.എ. കോളി	01	എ.എ.എ. കോളി
02	എ.എ.എ. കോളി	02	എ.എ.എ. കോളി
03	എ.എ.എ. കോളി	03	എ.എ.എ. കോളി
04	എ.എ.എ. കോളി	04	എ.എ.എ. കോളി
05	എ.എ.എ. കോളി	05	എ.എ.എ. കോളി
06	എ.എ.എ. കോളി	06	എ.എ.എ. കോളി
07	എ.എ.എ. കോളി	07	എ.എ.എ. കോളി
08	എ.എ.എ. കോളി	08	എ.എ.എ. കോളി
09	എ.എ.എ. കോളി	09	എ.എ.എ. കോളി
10	എ.എ.എ. കോളി	10	എ.എ.എ. കോളി


 ടി. കെ. ടി.
 നോക്കി രജിസ്ട്രേഷൻ ഓഫീസർ (സി)

ආදාන සහතිකයක් ලෙස ප්‍රකාශනයක් ලෙස සලකා බැලිය යුතුය. එහෙයින්

එතුමාගේ සේවයේ සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් ලෙස සලකා බැලිය යුතුය. (1) අනුමතයක් ලෙස

එහෙයින් එතුමාගේ සේවයේ සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් ලෙස සලකා බැලිය යුතුය. (1) අනුමතයක් ලෙස

එහෙයින් එතුමාගේ සේවයේ සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් ලෙස සලකා බැලිය යුතුය. (1) අනුමතයක් ලෙස


එහෙයින් එතුමාගේ සේවයේ සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් ලෙස සලකා බැලිය යුතුය. (1) අනුමතයක් ලෙස

එහෙයින් එතුමාගේ සේවයේ සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් ලෙස සලකා බැලිය යුතුය. (1) අනුමතයක් ලෙස

එහෙයින් එතුමාගේ සේවයේ සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් ලෙස සලකා බැලිය යුතුය. (1) අනුමතයක් ලෙස

එහෙයින් එතුමාගේ සේවයේ සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් ලෙස සලකා බැලිය යුතුය. (1) අනුමතයක් ලෙස

එහෙයින් එතුමාගේ සේවයේ සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් ලෙස සලකා බැලිය යුතුය. (1) අනුමතයක් ලෙස

අනුමතයක් ලෙස 

- පී.එම්.එස්.එස්.

- අනුමතයක් ලෙස සලකා බැලිය යුතුය. (1)

၁၉၀ အမျိုးသား ကွဲ. ယ တင်ပြသော ကောက်ခံ ဖျော်ဖြေချက်

- ၀။ ကျန်းမာရေး ကောက်ခံ
- ၁။ ပညာရေး ကောက်ခံ
- ၂။ လျှပ်စစ်ဓါတ် ကောက်ခံ
- ၃။ ဗဟိုပန်း ဆက်သွယ်ရေး ကောက်ခံ
- ၄။ စာတင်ရေး ကောက်ခံ

၂၀၄ အမျိုးသမီး ကွဲ. ယ တင်ပြသော ကောက်ခံ ဖျော်ဖြေချက်

- ၀။ ရေ ကောက်ခံ
- ၁။ ကျန်းမာရေး ကောက်ခံ (ကလေးမွေး ဖွားမြင်ခံ)
- ၂။ ပညာရေး ကောက်ခံ
- ၃။ ဗဟိုပန်း ဆက်သွယ်ရေး ကောက်ခံ
- ၄။ လျှပ်စစ်ဓါတ် ကောက်ခံ



ဒေါ်အေး ခိုင်

အထူးစဉ်း ရုံး၊ ဧရာဝတီ (၄)

1/9/2016.

ကူဝ - တောမြေ ဦးစားပေး လုပ်ငန်းခွဲ ခွဲ ခွဲ ခွဲ

၁။ စာသင်ကျောင်း ပြုပြင်

၂။ ရေပိုက်ဆွယ်

၃။ စွဲချင်းဆက်လမ်း

၄။ ပျပ်စက်စို၊ လေ့) ဆိုလာစို

၅။ ဆေးပေးစို (ကောင်)

၆။ စွဲချင်းဆက်တံတား လမ်းများ



ဦးစောင့် နန်း

ကူဝမြို့နယ်၊ ဦးစောင့် (CF)

လူထုဝင်္ဂဗဟိုဦးစီးဌာန၊ ဝန်ထမ်းများအဖွဲ့
 အပိုင်း ၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအစည်းအရုံးအလက်များ (Form PC 1)

လက်ညှိနှိုင်းမှု/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခေါ်သွားရောက်သောအခါ လူထုဝင်္ဂဗဟိုဦးစီးဌာနသည် ကျေးရွာအစည်းအရုံးအဖွဲ့အား ကျေးရွာအစည်းအရုံးအလက်များကို ပေးအပ်ရန် တောင်းဆိုရသည်။ ဤအစည်းအရုံးအလက်များကို ဝန်ထမ်းမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတိုင်ပင်ဆောင်ရွက်ရမည်။ ဝန်ထမ်းမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် လူထုဝင်္ဂဗဟိုဦးစီးဌာနသည် ဤအစည်းအရုံးအလက်များအား ဝင်ပေးပြီး နောက်တွင် လူထုဝင်္ဂဗဟိုဦးစီးဌာနမှ သတင်းအစည်းအရုံးအလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ပြန်လှမ်းရမည်။

ကျေးရွာအစည်းအရုံးအဖွဲ့အမည် ဦးကောင်းကျွန်းကျွန်း	ကျေးရွာအစည်းအရုံးအဖွဲ့အဖွဲ့အမည် အိမ်နီးချင်း	လူထုဝင်္ဂဗဟိုဦးစီးဌာနအဖွဲ့အမည် ဦးကောင်းကျွန်း
ပြည်နယ်/တိုင်း/အထူးဒေသဦးစီးဌာန ၃၆	မြို့နယ် ဟဟဟ	ကျေးရွာအစည်းအရုံးအမည် ကျေးရွာ အစည်းအရုံး

က. လူဦးရေ ၂၅၁

လူဦးရေ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူဦးရေ (၁) ၃၆	၂၂ - စု	ဘာသာ(၁) ဗုဒ္ဓဘာသာ	၂၆ - စု
လူဦးရေ (၂) ၃၃	၃၂	ဘာသာ(၂) ဗုဒ္ဓဘာသာ	၃၅ - စု
လူဦးရေ (၃) -----	-----	ဘာသာ(၃) -----	-----

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ ၂၅၁	၁၂၇ - ဦး	၁၂၄ - ဦး
အိမ်ထောင်စုဦးရေ	၅၄ - ဦး	၅ - ဦး

(ခ) လက်လုပ်မီအသုံးပြုနိုင်သည့် အဆောက်အအုံများ

အဆောက်အအုံအမျိုးအစား	အပူပေးစနစ်	ကျွန်းမာစု	အပူပေးစနစ်	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အပူပေးစနစ်
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	မရှိ	<input type="checkbox"/>	မရှိ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျွန်းမာစု	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျွန်းမာစု	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	မရှိ	<input type="checkbox"/>	ရေစက်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input checked="" type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	မရှိ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်စု	၈-၈-၈ ကျွန်းမာ	မှတ်စု		မှတ်စု	

လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

(၈) ကျေးရွာတွင် ဇွဲ စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ
ဇွဲ စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- (၁) AcF - ၁၅
- (၂) _____

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဒေါ်ခင်စန္ဒာကျော်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၁၂/၃/၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဒေါ်ခင်စန္ဒာကျော်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၁/၅/၂၀၁၆

ပုံစံ ၀-၂ - စီမံကိန်းတင်သွင်းဆိုင်ရယူရေး (PC 2)

လမ်းညွှန်ကော်မတီဆိုင်ရာလုပ်ငန်းစဉ်များ/လက်ထောက်နှုန်းပညာကုသမှုများ/စီမံကိန်းတင်သွင်းဆိုင်ရယူရေး ဦးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု
 အတွက်လုပ်ကိုင်ကြည့်ရှုရမည့်အစဉ်

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် **ခွ.ကောဇာနိ**

နေ့စွဲ **1/3/2016**

တင်သွင်းအားအပတ်ဖြစ်ပါ တက်ဝန်း(၁) တက်ဝန်း(၂) တက်ဝန်း(၃)
 တက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ခရီး **ချီငါး** မြို့နယ် **ပလက်ဝ** ကျေးရွာအုပ်စု **ကျွန်းတော်** ကျေးရွာ **၇၂၀-၈၀၀၆၅**

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်				
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးတိုင်းရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးအမည်	
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၂၃/၂/၂၀၁၆	၂၃/၂/၂၀၁၆	၂၅	၁၁	၃၀	၁၆၆-၁၂ | ၇၂၅-၂၇	
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	၁/၅/၂၀၁၆	၁/၅/၂၀၁၆	၂၅	၁၁	၃၄	၁၆၆-၁၂ | ၇၂၅-၂၇	
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၁၀/၅/၂၀၁၆	၁၀/၅/၂၀၁၆	၆	၄	၁၀	၁၆၆-၅ | ၇၂၅-၂	
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်းသုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	
၅. မြို့နယ်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး			မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	မရှိ	
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၆.၂။ တပ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							

၆. ဥပမာအားဖြင့် ရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း								
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း								
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် လေ့လာအစည်းအဝေး	ဟုတ်		ဟုတ်		ဟုတ်		ဟုတ်	
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်								
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်								
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်								
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး								
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး								



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ဖွဲ့
အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၀-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ရွက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အပေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု
ကော်မတီသည် လူထုဝဟ်ဖွံ့ဖြိုးရေးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ
အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်များလူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ
အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုဝဟ်ဖွံ့ဖြိုးရေး/ဝန်ထမ်း အမည် **ဒေါ်အေးအေး**

နေ့စွဲ **1/9/2016.**

ဝက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) = ဝက်ဝန်း(၀)
□ ဝက်ဝန်း(၂) = ဝက်ဝန်း(၃) = ဝက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ခရိုင် **၂၂၆**၊ ညွှန်ကြားမှုဌာန **၂၂၆**၊ ကျေးရွာအုပ်စု **ကျွန်းကျွန်း**၊ ကျေးရွာ **ကျွန်းကျွန်း**၊ ကျေးရွာ **ကျွန်းကျွန်း**

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားရှေးနေ့ခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်
အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ	၁ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ
၂ ပုဇွန်ကျွန်း ကျေးရွာ	၂ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ
၃ လှိုင်လှိုင် ကျေးရွာ	၃ ပုဇွန်ကျွန်း ကျေးရွာ
၄ လှိုင်လှိုင် ကျေးရွာ	၄ လှိုင်လှိုင် ကျေးရွာ
၅ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ	၅ လှိုင်လှိုင် ကျေးရွာ

ခ. မွှေနှုန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မွှေနှုန်းလုပ်ငန်းများအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမွှေနှုန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမွှေနှုန်းချက်များ
၁ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ	၁ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ
၂ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ	၂ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ
၃ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ	၃ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ
၄ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ	၄ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ
၅ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ	၅ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
(လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဝဟ်ပြု စီမံကိန်း
ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်။)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိလူခန့် မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ	ကျွန်းကျွန်း	၁	၄,၀၀၀,၀၀၀	၂၁-၃
၂ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ	ကျွန်းကျွန်း	၂	၂,၀၀၀,၀၀၀	၁၅-၃
၃ ကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာ	ကျွန်းကျွန်း	၃	၄,၀၀၀,၀၀၀	၂၁-၃



လူထုဝန်ထမ်းပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလကမ္ဘာ
အစဉ်-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၄	ကျွန်းစု (၈) ခု၏ နယ်စပ်	ကျေးရွာ + နယ်စပ်	၄	၇,၀၀၀,၀၀၀/၂၅၁
၅	ကျွန်းစု (၃) ခု၏ နယ်စပ်	ကျေးရွာ + နယ်စပ်	၅	၆,၀၀၀,၀၀၀/၂၅၁
၆	ကျွန်းစု (၂) ခု၏ နယ်စပ်	ကျေးရွာ + နယ်စပ်	၆	၄,၅၀၀,၀၀၀/၂၅၁-ခ

မှတ်ချက်

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် စိုးစွယ်စိုက် လက်မှတ် [Signature] ၀၄.၉.၂၀၁၅. ၃-၃-၂၀၁၆.





Annex 9: Summary of Priority Development Activities for Different Areas

Original remains with the VPSC. Compilation of copies from all villages to be submitted to the TPIC for follow up through the different Line Departments if possible. Form not to be entered into the MIS.

	Rank	Activity	Priority of	Month / Year	Focal person or group in the village	External support from
Infrastructure	1	စာသင်ကျောင်း ဖြူဖြင်	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	2	ဆေးရုံဆေးခန်း (ကုသခန်း)	<input checked="" type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Livelihood / Agriculture	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Health and Nutrition	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Education	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Other	1	နေပြည်တော်	<input checked="" type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2	ရွာသူဦးဆောင်မှု	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	3	ကျွန်ုပ်တို့၏ အာဆီယံ	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	4	ရွာသူဦးဆောင်မှုအဖွဲ့	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅
 ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂
 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ယောပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်အောင်စုန်း**

ရက်စွဲ၊ **၃၅/၇/၂၀၁၆**။

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) ✓
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **ချင်း**၊ မြို့နယ် **ပလောင်**၊ ကျေးရွာအုပ်စု **ကျင်းတော်**၊ ကျေးရွာ **ကျင်းတော်-၁**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ **အမျိုးသား အစည်းအဝေး**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ရွှေအောင်	✓		✓	ချင်း	
၂	ဒေါ်ထွန်းကျော်	✓		✓	"	
၃	ဒေါ်ကံထွန်း	✓		✓	"	
၄	ဒေါ်ကံထွန်း	✓		✓	"	
၅	ဒေါ်ဝင်းစွယ်	✓		✓	"	
၆	ဒေါ်အောင်စုန်း	✓		✓	"	
၇	ဒေါ်အောင်ကျော်	✓		✓	"	
၈	ဒေါ်အိန်စိုင်း	✓		✓	ချင်း	
၉	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	ချင်း	
၁၀	ဒေါ်မေမေ		✓		"	
၁၁	ဒေါ်စွယ်စွယ်		✓	✓	"	
၁၂	ဒေါ်ကံအောင်		✓	✓	"	
၁၃	ဒေါ်အောင်စုန်း		✓		"	
၁၄	ဒေါ်အိန်စိုင်း	✓		✓	ချင်း	
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

အပိုင်း-၃ ၂၉.၂၀၁၅
 ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစုစည်းရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကျွမ်းကျင်စွာ စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်မေမေ**

ရက်စွဲ၊ **၃၅/၅/၂၀၁၆**၊ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအပုံစံ(၁) စီမံကိန်း(၁)
 စီမံကိန်း(၂) စီမံကိန်း(၃) စီမံကိန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ၃၂၆	မြို့နယ် ပလက်ဝ	ကျေးရွာအုပ်စု ကွန်းတော်	ကျေးရွာ ကုလ-ကောင် ပြိုကျေးရွာ
-------------------------------	-------------------	----------------------------	----------------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ **ပညာရေး**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၅၅	ဒေါ်မေမေ	✓		✓	၃၃	မေမေ
၁၅၆	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၅၇	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၅၈	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၅၉	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၆၀	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၆၁	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၆၂	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၆၃	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၆၄	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၆၅	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၆၆	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၆၇	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၆၈	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၆၉	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	"	မေမေ
၁၇၀	ဒေါ်မေမေ		✓	✓	"	မေမေ

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်းစီးခြင်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြည့်ပါ။



လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ဝင်းအေး

ရက်စွဲ၊ ၇/၉/၂၀၁၆၊ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး <u>ချင်း</u>	မြို့နယ် <u>ဟင်္သာတ</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>ကုန်းတော်</u>	ကျေးရွာ <u>ကျေးရွာ-တောင်(၅)</u>
--	----------------------------	-----------------------------------	------------------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ထွက်ခွာခြင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၃၀	ကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	[Signature]
၃၁	အောင်စွာ	✓		✓	"	[Signature]
၃၂	အောင်စွာ			✓	"	[Signature]
၃၃	အောင်စွာ		✓		"	[Signature]
၃၄	အောင်စွာ		✓	✓	"	[Signature]
၃၅	အောင်စွာ		✓		"	[Signature]
၃၆	အောင်စွာ		✓	✓	"	[Signature]
၃၇	အောင်စွာ		✓	✓	"	[Signature]
၃၈	အောင်စွာ		✓		"	[Signature]
၃၉	အောင်စွာ	✓		✓	"	[Signature]



လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅
ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးပျက်က ကျေးရွာသို့ ကွင်းထောင်စဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂
စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦး ရွှေကျော်

ရက်စွဲ: ၁/၅/၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း (b)
 စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး <u>ဗဟို</u>	မြို့နယ် <u>ပုလဲကပ်</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>ကျီးတောက်</u>	ကျေးရွာ <u>၇၀-တောင်ကြီး</u>
--------------------------------------	----------------------------	-----------------------------------	--------------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: ရွှေမယ် ကမ္ဘာ့စီမံကိန်းလက်စွဲ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦး ရွှေကျော်	✓		✓	အင်္ဂါ	
၂	ဦး အောင်ကျော်	✓		✓	မ	
၃	ဦး ကံအောင် (၁)	✓		✓	မ	
၄	ဦး ကံအောင် (၂)	✓		✓	မ	
၅	ဦး စစ်စွယ်	✓		✓	မ	
၆	ဦး အောင်တင်	✓		✓	မ	
၇	ဦး အောင်ကျော်	✓		✓	မ	
၈	ဦး အောင်ကျော်	✓		✓	ကျား	
၉	ဒေါ် မင်း		✓		အင်္ဂါ	
၁၀	ဒေါ် မင်းယု		✓		မ	
၁၁	ဒေါ် ကံကျော်		✓	✓	မ	
၁၂	ဦး အောင်ကျော်	✓		✓	ကျား	
၁၃	ဒေါ် စွယ်စွယ်		✓	✓	အင်္ဂါ	
၁၄	ဒေါ် အောင်စွယ်		✓		မ	
၁၅	ဦး စစ်အေး	✓			ကျား	
ရုစုပေါင်း		၉	၅			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပည့်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

လူထုဝန်ထမ်းရွေးချယ်ရေးစာရွက်စာတမ်း

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အစည်းအဝေးဝင်စဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၆၂	ဦး စင်္ကာလင်္ဂလင်း	✓			ရှမ်း	အေ
၁၇၀	ဦး သန်းထွန်းဦး	✓		✓	မ	အိ
၁၈၁	ဦး လှိုင်လှိုင်	✓			မ	အေ
၁၉၂	ဦး မင်းဇော်	✓		✓	မ	အေ
၂၀၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၂၁၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၂၂၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၂၃၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၂၄၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၂၅၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၂၆၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၂၇၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၂၈၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၂၉၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၃၀၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၃၁၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၃၂၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၃၃၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၃၄၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၃၅၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၃၆၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၃၇၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၃၈၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၃၉၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၄၀၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၄၁၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၄၂၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၄၃၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၄၄၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၄၅၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၄၆၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၄၇၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၄၈၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၄၉၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၅၀၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၅၁၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၅၂၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၅၃၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၅၄၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၅၅၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၅၆၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၅၇၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၅၈၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၅၉၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၆၀၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၆၁၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၆၂၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၆၃၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၆၄၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၆၅၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၆၆၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၆၇၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၆၈၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၆၉၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၇၀၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၇၁၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၇၂၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၇၃၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၇၄၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၇၅၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၇၆၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၇၇၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၇၈၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၇၉၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၈၀၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၈၁၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၈၂၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၈၃၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၈၄၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၈၅၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၈၆၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၈၇၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၈၈၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၈၉၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၉၀၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၉၁၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၉၂၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၉၃၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၉၄၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၉၅၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၉၆၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၉၇၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၉၈၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၉၉၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ
၁၀၀၂	မ. စောစင်	✓		✓	မ	အိ

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် ရွေးချယ်ခံရသူများ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် သတ်မှတ်ခြင်း။

ကုဝ-တောင့်မြို့ ကျေးဇာ စီလောက် ကော်ဖီဖန်ချော

၃၇/၇/၂၀၁၆

ကျေးဇာ ရပ်စဲ အရပ်	ကျေးဇာ အရပ်	ထောင့်အရပ် နဲ့ ကော်ဖီဖန်ချော	အထက်	ပညာရေးအရပ်	ကျေးဇာ	ရပ်စဲ အရပ်	အထက်
ကုဝအရပ်	ကုဝ-တောင့်မြို့	ရီးကော်ဝင်း	၃၈	၄-တန်း	၅၆၆၆၆	ထောင့် အရပ်	ထောင့် အရပ်
		ဒေါ်ခင်အေး	၃၂	၃-တန်း	"	"	"
		အိန္ဒြေအောင်	၃၆	၈-တန်း	ကုဝ	စီလောက် ၃၈၅	၃၈၅
		ဒေါ်အေးအေး	၂၈	၄-တန်း	တောင့်မြို့	"	"
		အိန္ဒြေအောင်	၃၈	၄-တန်း	ကုဝ	ထောင့်အရပ်	ထောင့်အရပ်
		ဒေါ်အေးအေး	၃၂	၄-တန်း	"	ထောင့်အရပ်	ထောင့်အရပ်
		အိန္ဒြေအောင်	၃၆	၄-တန်း	"	ထောင့်အရပ်	ထောင့်အရပ်
		ဒေါ်အေးအေး	၃၈	၃-တန်း	ကုဝ	"	"
		အိန္ဒြေအောင်	၃၄	-	"	"	"
		ဒေါ်အေးအေး	၅၂	၄-တန်း	"	ထောင့်အရပ်	ထောင့်အရပ်
		အိန္ဒြေအောင်	၃၂	၅-တန်း	တောင့်မြို့	"	"
		အိန္ဒြေအောင်	၃၃	၅-တန်း	ကုဝ	ထောင့်အရပ်	ထောင့်အရပ်

၄၆

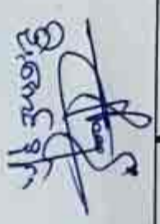
(Signature)
အေးအေး

ကျေးဇာ စီလောက် ကော်ဖီဖန်ချော

မုန့်၊တော်ကျေးဇူးခံ/တောင်တော်ဖွဲ့

၁၀	ကျေးဇူးတင်စွာ မုန့်၊တော်	တောင်တော် ဖွဲ့	၃၁	၂၀-တန်း	၃၆:၆၅:၆၈	မုန့်၊တော်	မုန့်၊တော်	၃၁	၂၀
၁၁	ကျေးဇူးတင်စွာ မုန့်၊တော်	တောင်တော် ဖွဲ့	၃၂	၂၀-တန်း	၃၆:၆၅:၆၈	မုန့်၊တော်	မုန့်၊တော်	၃၂	၂၀
၁၂	ကျေးဇူးတင်စွာ မုန့်၊တော်	တောင်တော် ဖွဲ့	၃၃	၂၀-တန်း	၃၆:၆၅:၆၈	မုန့်၊တော်	မုန့်၊တော်	၃၃	၂၀
၁၃	ကျေးဇူးတင်စွာ မုန့်၊တော်	တောင်တော် ဖွဲ့	၃၄	၂၀-တန်း	၃၆:၆၅:၆၈	မုန့်၊တော်	မုန့်၊တော်	၃၄	၂၀
၁၄	ကျေးဇူးတင်စွာ မုန့်၊တော်	တောင်တော် ဖွဲ့	၃၅	၂၀-တန်း	၃၆:၆၅:၆၈	မုန့်၊တော်	မုန့်၊တော်	၃၅	၂၀
၁၅	ကျေးဇူးတင်စွာ မုန့်၊တော်	တောင်တော် ဖွဲ့	၃၆	၂၀-တန်း	၃၆:၆၅:၆၈	မုန့်၊တော်	မုန့်၊တော်	၃၆	၂၀
၁၆	ကျေးဇူးတင်စွာ မုန့်၊တော်	တောင်တော် ဖွဲ့	၃၇	၂၀-တန်း	၃၆:၆၅:၆၈	မုန့်၊တော်	မုန့်၊တော်	၃၇	၂၀
၁၇	ကျေးဇူးတင်စွာ မုန့်၊တော်	တောင်တော် ဖွဲ့	၃၈	၂၀-တန်း	၃၆:၆၅:၆၈	မုန့်၊တော်	မုန့်၊တော်	၃၈	၂၀
၁၈	ကျေးဇူးတင်စွာ မုန့်၊တော်	တောင်တော် ဖွဲ့	၃၉	၂၀-တန်း	၃၆:၆၅:၆၈	မုန့်၊တော်	မုန့်၊တော်	၃၉	၂၀
၁၉	ကျေးဇူးတင်စွာ မုန့်၊တော်	တောင်တော် ဖွဲ့	၄၀	၂၀-တန်း	၃၆:၆၅:၆၈	မုန့်၊တော်	မုန့်၊တော်	၄၀	၂၀
၂၀	ကျေးဇူးတင်စွာ မုန့်၊တော်	တောင်တော် ဖွဲ့	၄၁	၂၀-တန်း	၃၆:၆၅:၆၈	မုန့်၊တော်	မုန့်၊တော်	၄၁	၂၀

၃၅ | ၃/၂၀/၂၀၂၀


ဒေါ်အေးအေး

၂၀၂၀ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၂၀ ရက်

