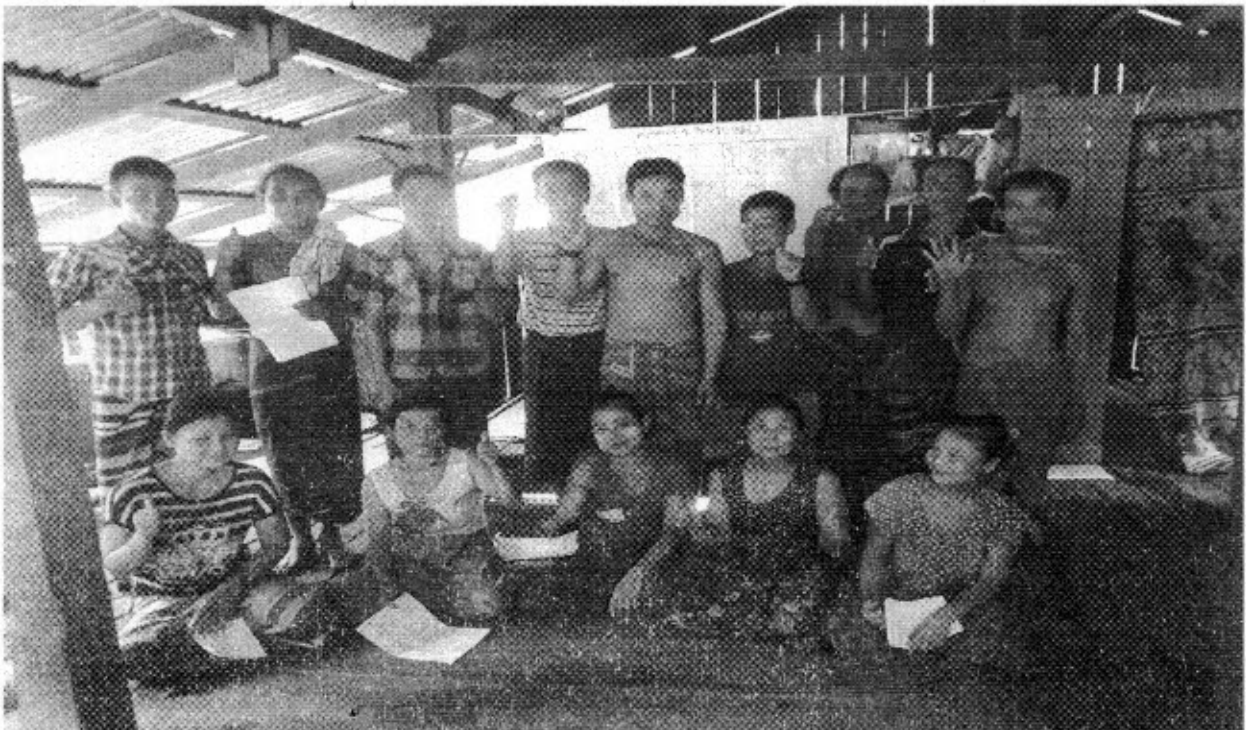


ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ကရင်ပြည်နယ်၊ ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ဖွံ့ဖြိုးရေး

National Community Driven Development Project
(NCDDP)

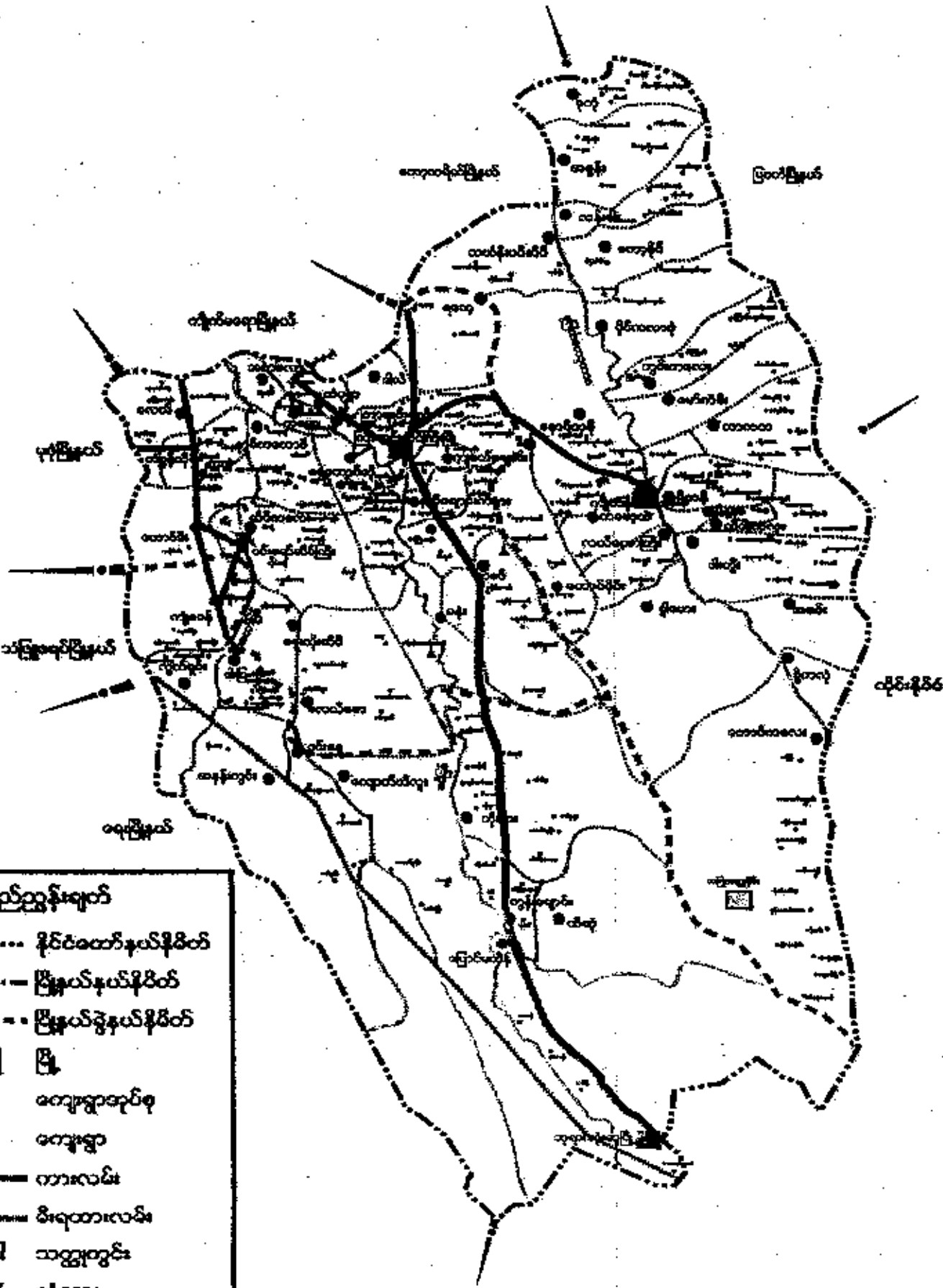


ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

ရွှေဟေးကျေးရွာအုပ်စု၊ နို့ကွီးထဲကျေးရွာ(၂၀၁၆ခုနှစ်)ကြာအင်းဆိပ်ကြီး

ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်မြေပုံ



- ရည်ညွှန်းချက်**
- နိုင်ငံတော်နယ်နိမိတ်
 - မြို့နယ်နယ်နိမိတ်
 - မြို့နယ်ခွဲနယ်နိမိတ်
 - မြို့
 - ကျေးရွာအုပ်စု
 - ကျေးရွာ
 - ကားလမ်း
 - မီးရထားလမ်း
 - သတ္တုတွင်း
 - ✕ တံတား
 - ▲ ဝေတီ

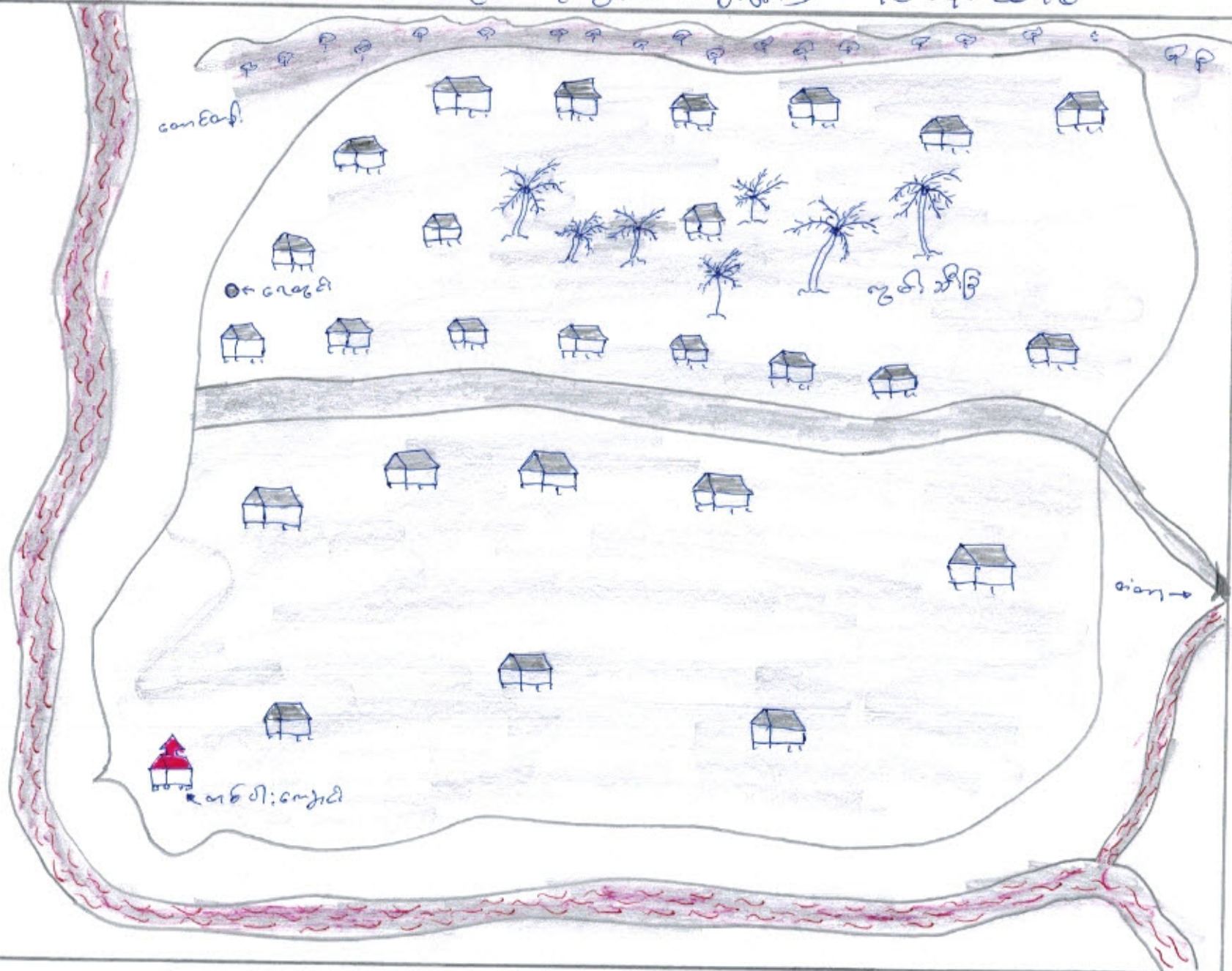
(සමස්ත: පොදි, වාග්දායා සහ සමස්ත විවිධ වර්ගයේ සහයෝගීතා)

සහති (CPRA) සහතිකය

ක්‍ර. අංකය	සහතිකයේ විස්තරය	දිනය	සහතිකයේ විස්තරය	සහතිකයේ විස්තරය			සහතිකයේ විස්තරය
				මුදල	වර්ග	වර්ග	
1	සමස්ත: පොදි, වාග්දායා සහ සමස්ත විවිධ වර්ගයේ සහයෝගීතා	10.9.2016	සමස්ත: පොදි, වාග්දායා සහ සමස්ත විවිධ වර්ගයේ සහයෝගීතා	10	10	10	සමස්ත: පොදි, වාග්දායා සහ සමස්ත විවිධ වර්ගයේ සහයෝගීතා
2	සමස්ත: පොදි, වාග්දායා සහ සමස්ත විවිධ වර්ගයේ සහයෝගීතා	10.9.2016	සමස්ත: පොදි, වාග්දායා සහ සමස්ත විවිධ වර්ගයේ සහයෝගීතා	10	10	10	සමස්ත: පොදි, වාග්දායා සහ සමස්ත විවිධ වර්ගයේ සහයෝගීතා
3	සමස්ත: පොදි, වාග්දායා සහ සමස්ත විවිධ වර්ගයේ සහයෝගීතා	10.9.2016	සමස්ත: පොදි, වාග්දායා සහ සමස්ත විවිධ වර්ගයේ සහයෝගීතා	10	10	10	සමස්ත: පොදි, වාග්දායා සහ සමස්ත විවිධ වර්ගයේ සහයෝගීතා
4	සමස්ත: පොදි, වාග්දායා සහ සමස්ත විවිධ වර්ගයේ සහයෝගීතා	10.9.2016	සමස්ත: පොදි, වාග්දායා සහ සමස්ත විවිධ වර්ගයේ සහයෝගීතා	10	10	10	සමස්ත: පොදි, වාග්දායා සහ සමස්ත විවිධ වර්ගයේ සහයෝගීතා



- ଅନୁଗୋପପ୍ରଦେଶ →
- ଘର →
- ଝରଣା →
- ଝରଣା →
- ଝରଣା →
- ଝରଣା →
- ଝରଣା →
- ଝରଣା →



(၇ ဆီဒင်ဖြေအဖွဲ့) ဦးနှိုးထလော့ရှာ

အခြေအနေ + အခြေအနေ	၇ဆီဒင်	၈ဆီဒင်	၉ဆီဒင်	၁၀ဆီဒင်	၁၁ဆီဒင်	၁၂ဆီဒင်	၁၃ဆီဒင်	၁၄ဆီဒင်	၁၅ဆီဒင်	၁၆ဆီဒင်	၁၇ဆီဒင်	၁၈ဆီဒင်
လယ်လုပ်ချိန်အတွက်	-	✓	✓	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
ရိတ်ဆိတ်ချိန်	-	-	-	-	-	✓	✓	✓	✓	-	-	-
မိုးတော်လက်	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
၇လအတွက်	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-
အကူအညီ ရေဇာတ်ချိန်	-	-	-	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-
အကူအညီ	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

လယ်လုပ်ချိန် - " လယ်လုပ်ခြင်းအတွက်တောင်ယာပျက်စီးခြင်းအားလျှော့ချပေးရန်အတွက် မိုးရေများ ရရှိစေရန်အတွက် မိုးရေများကို မြေထဲသို့ စိုက်ပျိုးရေးအတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် တောင်ယာပျက်စီးခြင်းကို လျှော့ချပေးရန်အတွက် မိုးရေများကို မြေထဲသို့ စိုက်ပျိုးရေးအတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက်

ရိတ်ဆိတ်ချိန် - " တောင်ယာပျက်စီးခြင်းကို လျှော့ချပေးရန်အတွက် မိုးရေများကို မြေထဲသို့ စိုက်ပျိုးရေးအတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် တောင်ယာပျက်စီးခြင်းကို လျှော့ချပေးရန်အတွက် မိုးရေများကို မြေထဲသို့ စိုက်ပျိုးရေးအတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက်

မိုးတော်ချိန် - " ဦးနှိုးထလော့ရှာတွင် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် မိုးရေများကို မြေထဲသို့ စိုက်ပျိုးရေးအတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက်

၇လအတွက် - " ၇လအတွက်တွင် မိုးရေများကို မြေထဲသို့ စိုက်ပျိုးရေးအတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက်

ရေဇာတ်ချိန် - " ဦးနှိုးထလော့ရှာတွင် ရေဇာတ်ချိန်အတွက် မိုးရေများကို မြေထဲသို့ စိုက်ပျိုးရေးအတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက်

အကူအညီ - " ၇လအတွက်တွင် အကူအညီအတွက် မိုးရေများကို မြေထဲသို့ စိုက်ပျိုးရေးအတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက်

10-9-2016

(ആളം: അദ്ധ്യാപനം) കൃഷ്ണപ്രഭാ



പ്രഭാ അദ്ധ്യാപനം അല്ലെങ്കിൽ അദ്ധ്യാപനം പ്രഭാ
അല്ലെങ്കിൽ അദ്ധ്യാപനം പ്രഭാ അല്ലെങ്കിൽ അദ്ധ്യാപനം പ്രഭാ

പ്രഭാ അദ്ധ്യാപനം പ്രഭാ അല്ലെങ്കിൽ അദ്ധ്യാപനം പ്രഭാ
അല്ലെങ്കിൽ അദ്ധ്യാപനം പ്രഭാ അല്ലെങ്കിൽ അദ്ധ്യാപനം പ്രഭാ

പ്രഭാ അദ്ധ്യാപനം പ്രഭാ അല്ലെങ്കിൽ അദ്ധ്യാപനം പ്രഭാ
അല്ലെങ്കിൽ അദ്ധ്യാപനം പ്രഭാ അല്ലെങ്കിൽ അദ്ധ്യാപനം പ്രഭാ

10.9.2016

(ခေတ်စားဝတ်ဆင်မှု) နို့တိုက်ရေး

အဆင့်	ဖိုင်ဆိုင်း	အရေအတွက်
ဇွန်လအတွက် အသံ	ဇွန်လအတွက်၊ ဝတ်ဆင်မှု၊ TV ဖြင့်ပေးသော အသံ၊ ဆိုင်ကယ်	၃
အသံအတွက် အသံ	ဇွန်လအတွက်၊ ဆိုင်ကယ် (၁၀)၊ ဝတ်ဆင်မှု၊ TV၊ ဖြင့်ပေးသော အသံ	၆
မူလအတွက် အသံ	ဇွန်လအတွက်၊ ဝတ်ဆင်မှု၊ အသံ၊ ဝတ်ဆင်မှု	၁၆

အိုးတပ်ပေးရန်




ကျေးဇူးပြု၍ အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက်

အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက်
 အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက်
 အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက်

ကျေးဇူးပြု၍ အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက်

အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက်
 အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက်
 အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက် အသံအတွက်

(လျှာ/မဂ္ဂဇင်းအခေါ်အဝေါ်) နို့တိုက်ရေးအဖွဲ့

		
<p>ထော်လားလို့၊ ဆန်ခါယာခါယာ နွားလှည်း၊ ယယ်ဆွန်ခါယာ</p>	<p>အမှတ်ပစ္စည်း၊ နားယာ၊ အမှတ်ပစ္စည်း၊ အိုးပူ၊ အိုးပူပစ္စည်း ပစ္စည်း</p>	<p>ဆိုင်ယာ၊ ခါယာ၊ နွား၊ ခြံအိုး၊ အိုး၊ နား၊ ခါယာ၊ ဗြဲလား၊ အိုး၊ ခါယာ၊ နွား</p>

သုံးဘက်ပျက်နှင်ရမည်များ

ကျား-မကျားရာ ကျား၊ ကျားလို့လည်းခေါ်ထားပြီး ကျားလို့ ကျားလို့ဘာလို့

ကျားလို့ဘာလို့မကျားတာ ပိုမိုကျားလို့မကျား၊ ပိုမိုကျားလို့မကျားလို့မကျားလို့မကျား

ကျားလို့ဘာလို့မကျားတာ ပိုမိုကျားလို့မကျားလို့မကျားလို့မကျားလို့မကျား

ကျားလို့ဘာလို့မကျားတာ ကျားလို့မကျားတာ ကျားလို့မကျားတာ ကျားလို့မကျားတာ

ကျားလို့မကျားတာ ကျားလို့မကျားတာ

ပိုင်ဆိုင်ခြင်း

- ကမ်း၊ သား၊ ဒွဇ်၊ ကမ်း၊ သဏီ၊ ဝှေ့၊ ပိုင်ဆိုင် ချသည့် ကမ်း၊ တူရဏီ ပါသည်။

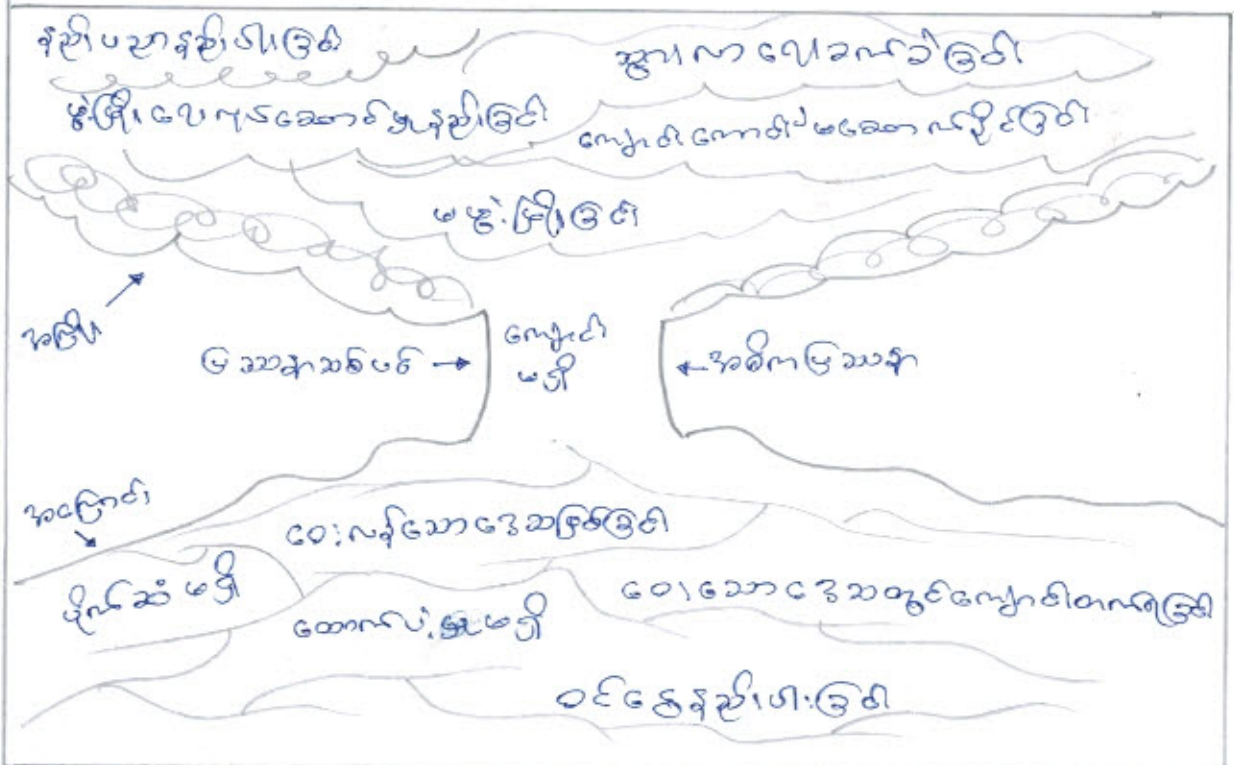
ကျမ်းမာစားဂရုဠိကိစ္စ

- ကမ်း၊ သဏီ၊ များသည် ကမ်း၊ သား၊ များ၊ ထက် ကျမ်းမာစား ဗိုဇ္ဇိဂရုဠိကိစ္စပါသည်။

ကဏ္ဍကဏ္ဍိဒ် ကဏ္ဍကဏ္ဍိဒ်

- ကဏ္ဍကဏ္ဍိဒ် ကဏ္ဍကဏ္ဍိဒ်၊ ဂဏ္ဍိဒ်သည် ကဏ္ဍကမ်း၊ သား၊ များ သည် ကမ်း၊ သဏီ၊ များ၊ ထက် ဗိုဇ္ဇိဂရုဠိပါသည်။

(අමුදායා පැමිණීමේදී සහ ප්‍රකාශන පරිදි) දි. 10.9.2016



(විකිණීමේදී අනුදායා සහ ව්‍යාපෘති)

(විකිණීමේදී අනුදායා සහ ව්‍යාපෘති)		(විකිණීමේදී අනුදායා සහ ව්‍යාපෘති)	
1. අනුදායා සහ ව්‍යාපෘති		1. මුද්‍රාණය සහ ව්‍යාපෘති	
2. වෙළෙඳපොළේ විකිණීම		2. අනුපායාදායා සහ ව්‍යාපෘති	
3. වෙළෙඳපොළේ විකිණීම		3. මුද්‍රාණය සහ ව්‍යාපෘති	
4. වෙළෙඳපොළේ විකිණීම		4. මුද්‍රාණය සහ ව්‍යාපෘති	
5. වෙළෙඳපොළේ විකිණීම		5. මුද්‍රාණය සහ ව්‍යාපෘති	

විකිණීමේදී අනුදායා

- මුද්‍රාණය සහ ව්‍යාපෘති සහ ව්‍යාපෘති
- අනුපායාදායා සහ ව්‍යාපෘති
- වෙළෙඳපොළේ විකිණීම සහ ව්‍යාපෘති
- මුද්‍රාණය සහ ව්‍යාපෘති සහ ව්‍යාපෘති
- මුද්‍රාණය සහ ව්‍යාපෘති සහ ව්‍යාපෘති

ကျေးဇူးတင်ပေးသော အထောက်အကူပြုပေးသည့် နောက်ထပ် ဖွဲ့စည်းပုံစံ

ကျေးဇူးတင်ပေးသော အထောက်အကူပြုပေးသည့် နောက်ထပ် ဖွဲ့စည်းပုံစံ

၁) ဦးဆောင်ရေး နည်းဥပဒေ (၄၆) နှစ်

၂) ဦးဆောင်ရေး နည်းဥပဒေ (၃၈) နှစ်

ကျေးဇူးတင်ပေးသော အထောက်အကူပြုပေးသည့် နောက်ထပ် ဖွဲ့စည်းပုံစံ

၁) ဦးဆောင်ရေး နည်းဥပဒေ (၄၃) နှစ်

၂) ဦးဆောင်ရေး နည်းဥပဒေ (၂၉) နှစ်

ဝယ်ယူရေးအဖွဲ့အစည်း နောက်ထပ် ဖွဲ့စည်းပုံစံ

၁) ဦးဆောင်ရေး နည်းဥပဒေ (၄၅) နှစ်

၂) ဦးဆောင်ရေး နည်းဥပဒေ (၄၄) နှစ်

အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း နောက်ထပ် ဖွဲ့စည်းပုံစံ

၁) အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း (၂၅) နှစ်

၂) အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း (၂၈) နှစ်

လုပ်ငန်းစဉ်အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း နောက်ထပ် ဖွဲ့စည်းပုံစံ

၁) အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း (၂၆) နှစ်

၂) အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း (၅၃) နှစ်

အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း နောက်ထပ် ဖွဲ့စည်းပုံစံ

၁) အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း (၆၁) နှစ်

၂) အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း (၃၃) နှစ်

ဝယ်ယူရေးအဖွဲ့အစည်း နောက်ထပ် ဖွဲ့စည်းပုံစံ

၁) အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း (၄၀) နှစ်



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းခေမံကိန်းလက်ခွဲ
အပိုင်း-၃

(ဂ) တွင်းကျင်းသူများမှတ်တမ်း ၊ ကော့ရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကွင်းကျင်းသူများ

(၁) တာဝန်ခံကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မှလတန်းပြစာမေးပေးရေး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြစာမေးပေးရေး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းချီ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြစာမေးပေးရေး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စမ်းစိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆေးခန်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အစီအစဉ်မှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စရိုက်သူယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်စုတ်			မှတ်စုတ်			မှတ်စုတ်		

(ဃ) ကော့ရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်ရေးအတွက် အခြေအနေ / ကော့ရွာတွင် ရွာထည့်ဝင်စီမံကိန်းအတွက် ရှိသည့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကော့ရွာရှိ ဦးစီးချုပ်ချုပ်

- (၁) လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းမကောင်မီ ကျွန်တော့ရွာတွင် ကော့ရွာရှိ ဦးစီးချုပ်ချုပ် ဦးစီးချုပ်ရှိပါသလား? ပိုင်မိ
- (၂) ရှိပါလျှင် ကျွန်ုပ်တို့ကို မည်သည့် နည်းတွင် ပြင်ဆင်ပေးပါသနည်း? ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၃) ကျွန်ုပ်တို့ ပြုမူသည့် ဆောင်ရွက်မှုများကို ပြန်လည်ကြည့်ရှုပါသလား? ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(စ) ခေါ်ဆိုအခန်း

- (၁) ကျွန်တော့ရွာ၏ ဝဟ်မှလမ်း ကော့ရွာအုပ်စု၏ ဝဟ်ဆက်ဆံနိုင်မည့် ပျက်စီးနေသနည်း? မိုင် ၃ မှီလီမီ
 - (၂) ကျွန်တော့ရွာ ဝဟ် ကော့ရွာအုပ်စု၏ ဝဟ်သွားလာရေးတွင် ကြုံရင်သည့် အချိန်
- ခြောက်မည့် ဝဟ်တွင် ကြာချိန် ၂ နာရီ မတော်လား/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှမ်း/လမ်း/မော်တော်ဆိုင်/အခြား _____
- မိုးရာသီတွင် ကြာချိန် ၃ နာရီ မတော်လား/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှမ်း/လမ်း/မော်တော်ဆိုင်/အခြား _____

(ဆ) ဝတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ် -
ကျွန်တော့ရွာတွင် ကြော်ငြာခြင်းကို သဘာဝဘေးအန္တရာယ် ကျရောက်မှု ခြင်းရှိပါသလား။
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင် ခေါ်ပြပါ _____



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်စွန့်ခွဲမှု
အပိုင်း-၃

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ
လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်စွန့်ခွဲမှု ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ
ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- (၁) ----- ဖန်ပါ -----
- (၂) -----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

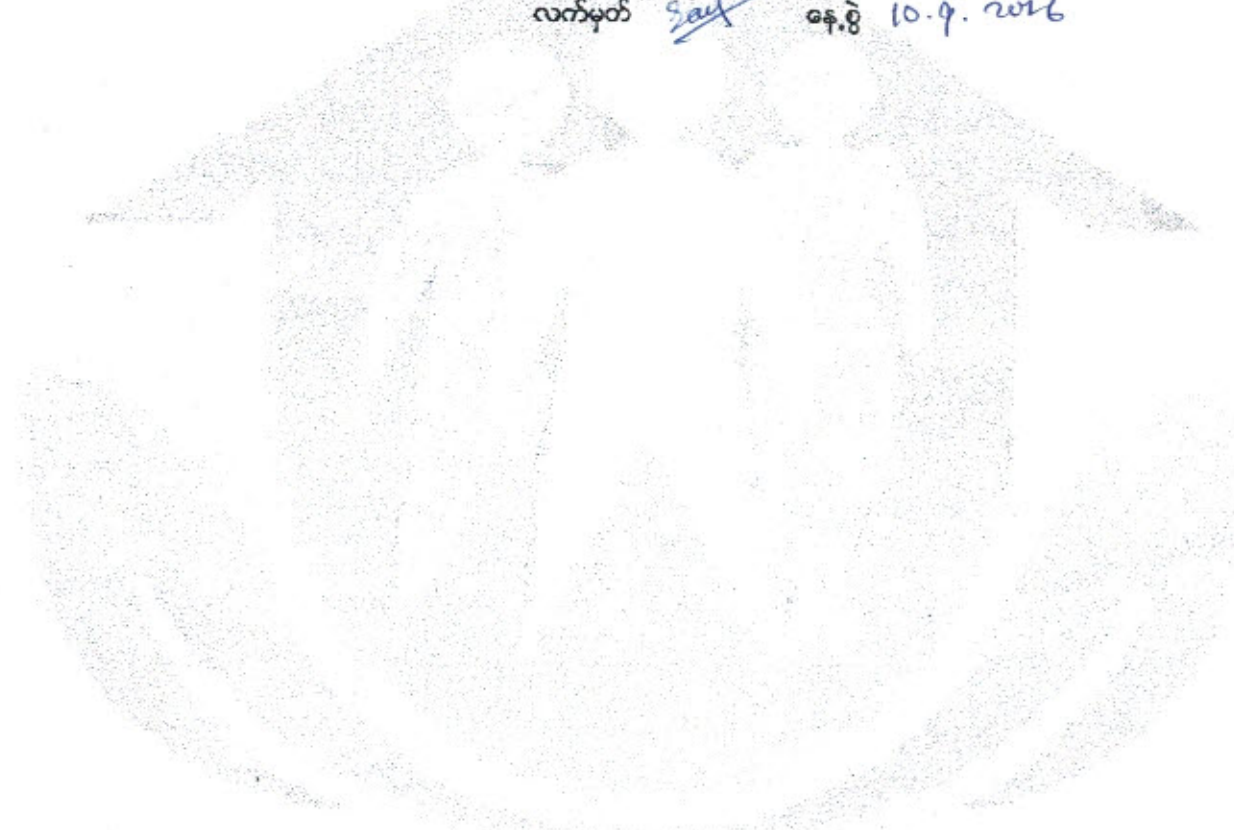
အမည် ဦးစော

လက်မှတ် စဇ နေ့စွဲ 10.9.2016

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် အေးအောင်

လက်မှတ် အေး နေ့စွဲ 10.9.2016



ပုံစံ စ-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

အဖွဲ့ချုပ်/သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ကြိုတင်ပြင်ဆင်ခြင်းရမည်။

မှူးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် အောင်ကျော်စွာ
 စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)
 စက်ဝန်း(၄)

ရက်/တိုင်း ၀၇/၉ ဦးနယ် မြင်းဆိုင်ကြီး ကျေးရွာအုပ်စု ရွှေတောင် ကျေးရွာ ရွှေတောင်

နားထောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
ကျေးရွာစီမံကိန်း စိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	10.09.2016	16.09.2016	၉	၉	၂၆	
ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	10.09.2016	10.09.2016	၉	၉	၂၆	
ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဘဏ္ဍာရေးအစည်းအဝေး						
နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အထည့်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်းစာရွက်အစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
နယ်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ ခြံဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်း သည့်အစည်းအဝေး						
စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်စီမံအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
သယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						



လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ရက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု
ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ
အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ
အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် အောင်ကျော်စွာ

နေ့စွဲ 10.9.2016 စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) မှ စက်ဝန်း(၀)
□ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကုင် မြို့နယ် ကျောက်ဆည်မြို့ ကျေးရွာအုပ်စု ဒါအား ကျေးရွာ ဒါအား

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားလျှော့ချရေးအစီအစဉ် - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်
အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၀	ရေဌာယာပါး ဘိ၊ ဧကဏဏာ	၀	ကျောင်းမရှိဘိ၊ ဧကဏဏာ
၂	စာအား မကောင်းဘိ၊ ဧကဏဏာ	၂	လမ်း/စာအား မကောင်းဘိ၊ ဧကဏဏာ
၃	ကျောင်း မရှိဘိ၊ ဧကဏဏာ	၃	ရေဌာယာပါး မျှ ဧကဏဏာ
၄	လမ်းမကောင်း ဘိ၊ ဧကဏဏာ	၄	စားလေ့ဆိုင် မရှိဘိ၊ ဧကဏဏာ
၅	စားလေ့ဆိုင် မရှိဘိ၊ ဧကဏဏာ	၅	ရေဌာယာပါး မရှိဘိ၊ ဧကဏဏာ

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	
၀	ကျေးရွာအုပ်စု ဖြစ်ရမည်	၀	ကျောင်းဆောက်မည် နေရမည်
၂	လမ်းသား တံတား ဖြစ်ရမည်	၂	လမ်း/စာအား ကောင်းမွန်နေရမည်
၃	ကျောင်းကျောင်း ဖြစ်ရမည်	၃	ကျေးရွာအုပ်စု ဖြစ် နိုင်ခြင်း နေရမည်
၄	ရွာလမ်း ကျောင်းလမ်း ဖြစ်ရမည်	၄	ကျေးရွာအုပ်စု ဖြစ်ရမည်
၅	စားလေ့ဆိုင် ဖြစ်ရမည်	၅	ကျေးရွာအုပ်စု ဖြစ်ရမည်

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်အိမ်စု

ရက်စွဲ။ ၁၀.၀၅.၂၀၂၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကုဏ္ဍ မြို့နယ် ကြာမင်းဆိပ်ကြီး ကျေးရွာအုပ်စု ဒွါပေး ကျေးရွာ ဒို့.ကျွန်းစ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပထမနှင့် ဒုတိယ ကျိတ်ဖိတ်စည်းကမ်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	ဒေါ်မာမာ		✓	✓	ဇိုးကျွန်း	✓
၀၂	ဒေါ်မာမာအိမ်		✓	✓	"	✓
၀၃	ဒေါ်မာမာအိမ်		✓	✓	"	✓
၀၄	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၀၅	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၀၆	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၀၇	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၀၈	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၀၉	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၁၀	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၁၁	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၁၂	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၁၃	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၁၄	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၁၅	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၁၆	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၁၇	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၁၈	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၁၉	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၂၀	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၂၁	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၂၂	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၂၃	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၂၄	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၂၅	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၂၆	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၂၇	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၂၈	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၂၉	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၃၀	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၃၁	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၃၂	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၃၃	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၃၄	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၃၅	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၃၆	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၃၇	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၃၈	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၃၉	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၄၀	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၄၁	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၄၂	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၄၃	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၄၄	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၄၅	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၄၆	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၄၇	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၄၈	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၄၉	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓
၅၀	ဒေါ်မာမာအိမ်	✓		✓	"	✓

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဇော်အောင်စွယ်

ရက်စွဲ။ ၂၀.၀၉.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီ မြို့နယ် ကြားမင်းဆိပ်ကြီး ကျေးရွာအုပ်စု ဒွါစော ကျေးရွာ ဒွါစော

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ <u>ပထမဆုံး ဒွါစောကျွန်းကျွန်းရွာအစည်းအဝေး</u>						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၄၂	<u>ဒွါစော</u>	✓		✓	<u>ဒွါစော</u>	<u>စွယ်အောင်စွယ်</u>
၀၅၅	<u>ဒွါစော</u>	✓		✓	"	<u>စွယ်အောင်စွယ်</u>
၀၆၈	<u>ဒွါစော</u>		✓	✓	"	<u>စွယ်အောင်စွယ်</u>
၀၇၇	<u>ဒွါစော</u>	✓		✓	"	<u>စွယ်အောင်စွယ်</u>
၀၈၅	<u>ဒွါစော</u>	✓		✓	"	<u>စွယ်အောင်စွယ်</u>
စုစုပေါင်း		<u>၄</u>	<u>၁</u>			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

၂၂။ လျှောက်ပေးစာအုပ်အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီးလက္ခဏာအတွက် ဆေးပြုစီစဉ်ရေးဆွဲထားသည့် အချက်များ၊
 လျှောက်ပေးစာအုပ်အစည်းအဝေး - နိဂုံး (ခါစကား)

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ထွက်ချက်		မှတ်ချက်
		✓	x	
၁။	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအား လျှောက်ပေးစာအုပ်အကြောင်းသဘောတရားများကို ဖြစ်ပေါ်စေရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ပြောဆိုပါစေရန်။	✓	x	
၂။	စီမံကိန်း ပါဝင်သော လျှောက်ပေးစာအုပ်အား အထောက်အထားပေးရန် လိုအပ်ချက် (ခွာ) ချက်ကို ဖြစ်ပေါ်စေရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ပြောဆိုပါစေရန်။	✓	x	
၃။	အစည်းအဝေး ခေါ်ယူရာတွင် အမျိုးသား / အမျိုးသမီးများ အချိုးညီစွာ တက်ရောက်နိုင်ရန် အတွက် အသိပေးစာအုပ်ဖြင့် အစည်းအဝေးခေါ်ယူရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ပြောဆိုပါစေရန်။	✓	x	
၄။	အမျိုးသမီးများ၏ စကားစာများ၊ ဖြစ်ပေါ်မှုနှင့် ပတ်သက်သည့် အချက်အလက်များကို အသိပေးရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ပြောဆိုပါစေရန်။	✓	x	
၅။	ဆယ်တန်းအထိ အမျိုးသမီးများ ဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီးများနှင့် ပါဝင်မှု၊ အစည်းအဝေး၊ ပူးပေါင်းပါဝင်ရေး ဦးစားပေးခြင်း၊ အတွက် တွန်းအားပေး စောင့်ရှောက်ခြင်း ပြောဆိုပါစေရန်။	✓	x	
၆။	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား / အမျိုးသမီး အဖွဲ့အစည်း ပါဝင် တက်ရောက်နိုင်စေရန် အချိန်နှင့် ရာခိုင်နှုန်းကို ရွေးချယ်ခြင်း၊ ထုတ်ဖော်ရေးစာ၊ စာအုပ်များဖြင့် ပြောဆိုရန် လိုအပ်စေရန် ပြောဆိုပါစေရန်။	✓	x	
၇။	အမျိုးသမီးများ၏ စကားစာများ၊ ဖြစ်ပေါ်မှုနှင့် ပတ်သက်သည့် အချက်အလက်များကို အသိပေးရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ပြောဆိုပါစေရန်။	✓	x	
၈။	အမျိုးသမီးများ၏ စကားစာများ၊ ဖြစ်ပေါ်မှုနှင့် ပတ်သက်သည့် အချက်အလက်များကို အသိပေးရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ပြောဆိုပါစေရန်။	✓	x	
၉။	အမျိုးသမီးများ၏ စကားစာများ၊ ဖြစ်ပေါ်မှုနှင့် ပတ်သက်သည့် အချက်အလက်များကို အသိပေးရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ပြောဆိုပါစေရန်။	✓	x	

စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	x	
၁၀	အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ်တင်မြှောက်အောင် အချိန်ပေးရန် ၊ ဤတစ်စုံစဉ် ဆောင်ရွက်ခြင်း များများ ရှိပါသလား ၊	✓	x	
၁၁	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများ ဌာနဆိုင်ရာထုတ်ဖော်ချက် အမျိုးသမီး/အမျိုးသား ဖွဲ့စည်းရေးတွင် ဖော်ထုတ် ဆောင်ရွက်ထားမှု ရှိပါသလား ၊	✓	x	
၁၂	လျှော့ရွာစီမံကိန်း အထောက်အလှူ ပြုလုပ်ပေးမှု၊ ချေးငွေ အမျိုးသမီး ၊ အမျိုးသား အချိုး ညီမျှစွာ (၅၀:၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား ။	✓	x	
၁၃	ဆယ်စက်မတီများတွင် အချေးဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် ထည့်သွင်းပေးခြင်း ပါဝင် ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား ။	✓	x	
၁၄	လျှော့ရွာ/လျှော့ရွာအုပ်စု ဖွဲ့စည်းရေး စီမံချက်များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ်ဆုံးဖြတ် လုပ်ငန်း စီမံချက် အချိုးအညီ တစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် ချေးငွဲ့ရေးတွင် များများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား ။	✓	x	
၁၅	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီး ရွေးချယ်လိုက်သော ဦးစားပေး ရွေးချယ်မှုများကို ထောက်ခံပေးဆွေးနွေး ဖြစ်ကြောင်း အသိပေး ဖြေကြားခဲ့ပါသလား ။	✓	x	
၁၆	ရွေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသတွင်းမှာ ရှိသော လူမှုစီးပွား၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ အပေါ် အချိန်ပေး ပြုလုပ်မှု ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်း ဖြေကြားခြင်း မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား ။	✓	x	
၁၇	လျှော့ရွာအုပ်စုအတွက် အမျိုးသမီးလှူဒါန်းမှုအတွက် အချိန်ပေးဆောင်ရွက်ပေးခြင်းများကို လျှော့ရွာအုပ်စု လိုအပ်ချက်များအကြောင်းကို ရှင်းလင်း ဖြေကြားခဲ့ပါသလား ။	✓	x	
၁၈	လျှော့ရွာအုပ်စုအတွက် အမျိုးသမီးလှူဒါန်းမှုအတွက် အချိန်ပေးဆောင်ရွက်ပေးခြင်းများကို အားလုံး တက်ရောက် ဖြစ်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေး ခဲ့ပါသလား ။	✓	x	

၂၃။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မတ္တူအား

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၀	တံတား၊ ငါးခြံ၊ ခြံ၊ ခြံ	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	ကော်မတီဝင်နှင့်ကျေးရွာလူထု	မူရင်းဗဟိုဌာနနှင့်အခြား
	၂	ကျေးရွာစီမံခန့်ခွဲရေး ဝန်ထမ်း	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	.....	.....
	၃	ကမ်းခြေ၊ ငါးခြံ၊ ခြံ	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	.....	.....
	၄	မီး၊ ရေ၊ ကျေး၊ (လျှပ်စစ် မီး)	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	.....	.....
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
အထောက်အကူပေးလမ်းကြောင်းဖွဲ့စည်းရေး	၀		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
ကျန်းမာရေးနှင့်အဟာရ	၀	ကော်မတီခန့်	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	.....	.....
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
ပညာရေး	၀	အသင့်ကျောင်းဆောင်အဆောက်အအုံ	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	.....	.....
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
အခြား	၀		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		

၁၉။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ -

ရက်စွဲ -

ရွာ - နွဲ့ကွီး ၀၀

VDP ရက်စွဲ - 10.09.2016

မြို့နယ် - စာအေးခရိုင်၊ ကျေးရွာအုပ်စု - ချီဟေး

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ဆေးပါ။ (CM အရ)

- မျက်နှာပုံ (အပုံ)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်ခဲများ
- ကျေးရွာပျော်မွန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့်နောင်လေးနှစ်အတွက်
- ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု.....)

နောက်ဆက်တွဲများ -

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုစာရွက်စာတမ်း တတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)
- မြေပုံများပါရမည့်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC-1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာပျော်မွန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေအသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင် ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု အရေအသွေးနှင့် VDP အတွက်ရက်ပေါင်း
- PRA ဖွဲ့စည်းမှုအခြေပြုသည့်အရေတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းပေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့တတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့ စည်းဖွဲ့ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထားလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)
- PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)