

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်  
စိုက်ပျိုးရေးမွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
(ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန)



လူထုဗဟိုပြုဖွံ့ဖြိုးရေး

National Community Driven Development Project

(NCDDP)



ထန်းတပင်မြို့နယ်

ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအစီစဉ်

Village Development Plan (VDP)

၂၀၁၆ခုနှစ်

ကြာမန်းကျေးရွာအုပ်စု  
တူးချောင်းကျေးရွာ

ထန်းတပင်မြို့နယ်မြေပုံ

ကျေးရွာမြေပုံ

ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ- ၁)

ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း

ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းအပေါ် သုံးသပ်ချက်

လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြ မြေပုံ

လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြ မြေပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်

ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်

ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန် အပေါ် သုံးသပ်ချက်

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြမြေပုံ

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြမြေပုံ အပေါ် သုံးသပ်ချက်

ပြသနာသစ်ပင်များ

ပြသနာသစ်ပင်များအပေါ် သုံးသပ်ချက်

ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ

ပင့်ကူအိမ်မြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုကိုသုံးသပ်ခြင်း(ကွာဟချက်)

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ- ၈ ၃)

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

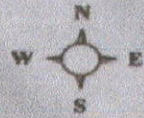
အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း

ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းများ ရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (ပုံစံ- ၈ ၄)

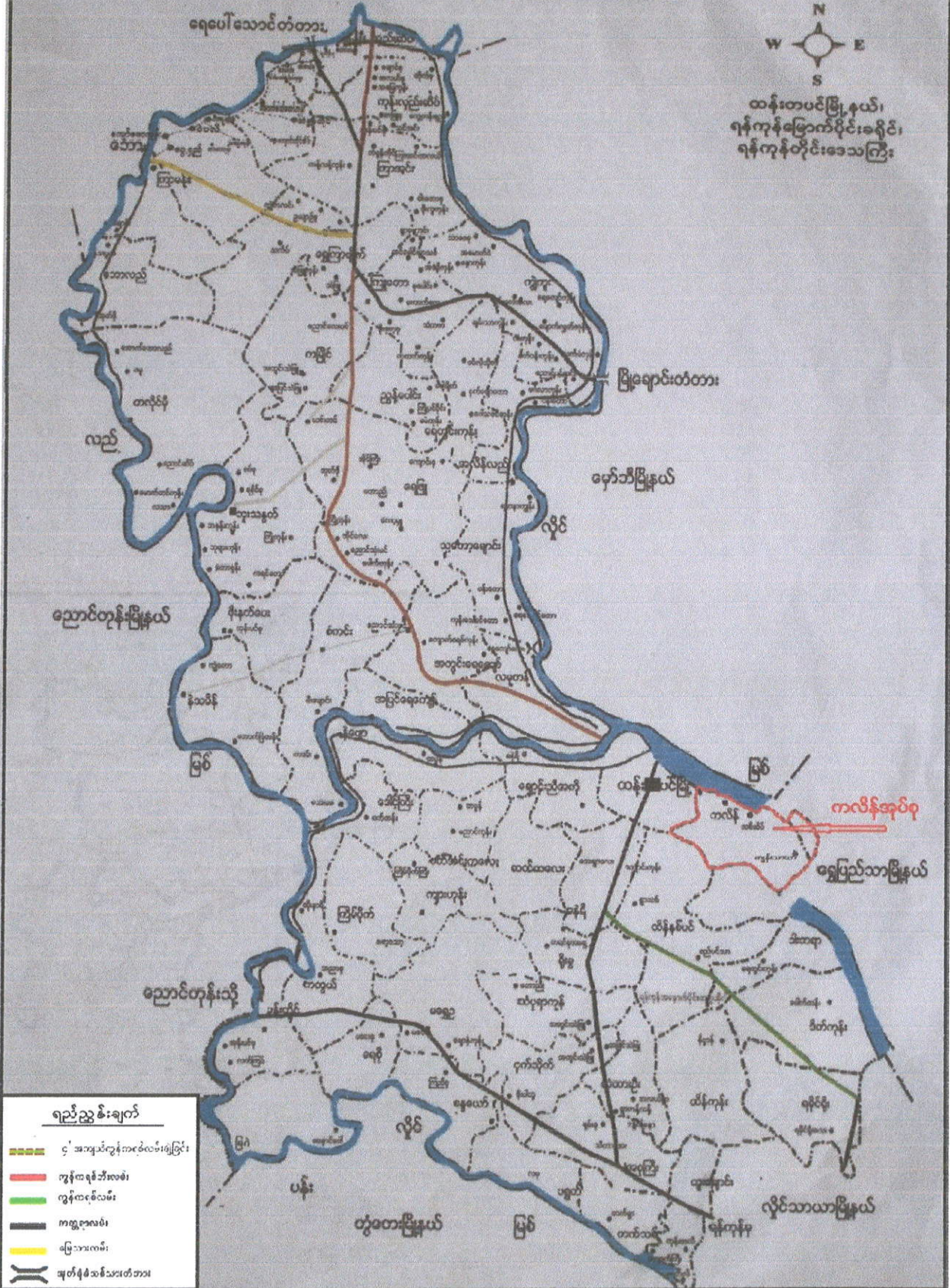
ကော်မတီဝင်များစာရင်း

မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ

# ထန်းတပင်မြို့နယ် ကျေးလက်အခြေပြမြေပုံ



ထန်းတပင်မြို့နယ်၊  
ရန်ကုန်မြောက်ပိုင်းခရိုင်၊  
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး



- ရည်ညွှန်းချက်**
- ၄' အကျယ်ကွန်ကရစ်လမ်းမြောင်း
  - ကွန်ကရစ်ဘီးလမ်း
  - ကွန်ကရစ်လမ်း
  - ကမ္ဘာ့လမ်း
  - မြေသာလမ်း
  - ဖျတ်နစ်ဆစ်သစ်တံတား

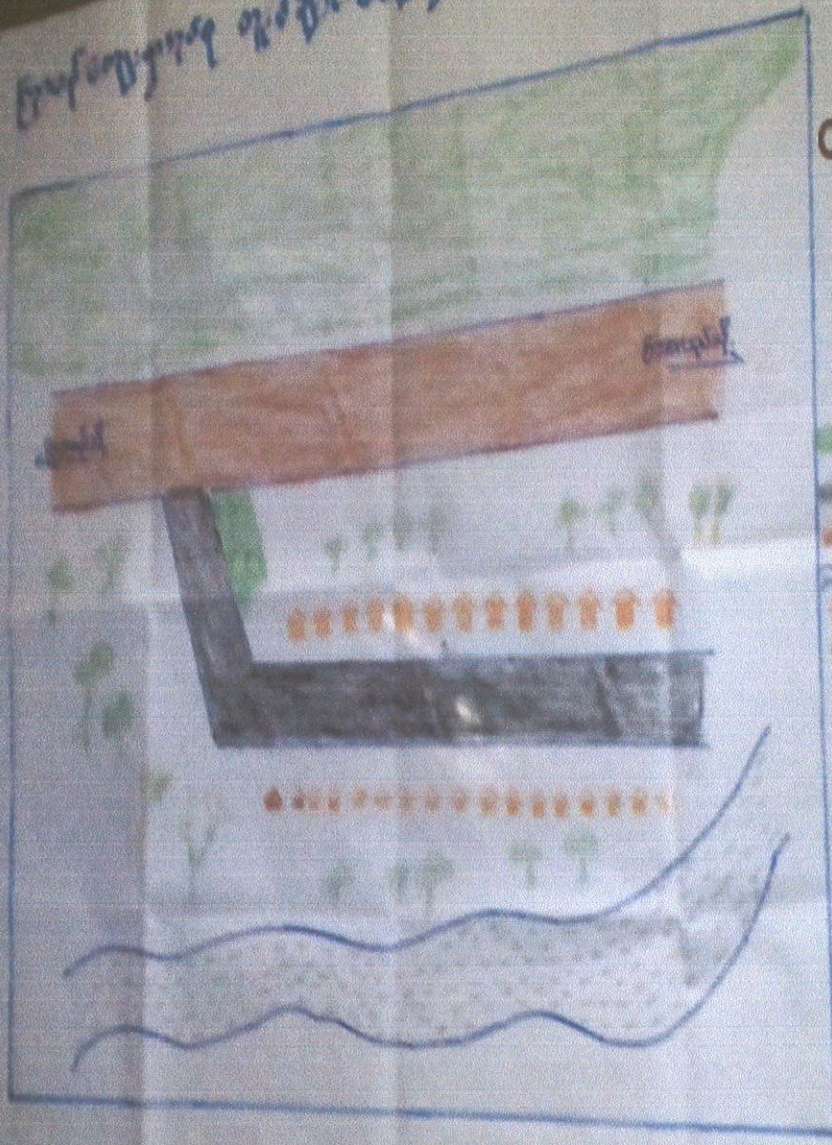
၄။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ  
(PRA/PSA) အကျဉ်းချုပ်

အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးစည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ		အဓိက ရွေးချယ်ချက်များ	
			ကျား	မ		ပေါင်း
၁။ ကျေးရွာလူမှုရေးမြေပုံ/သယံဇာတမြေပုံ (Social Map/ Resource Map)	20.1.2016	ရပ်မိရပ်ဖေကော်မတီများ	၅	၃	၈	ကျေးရွာ၏ လက်ရှိလူမှုရေး၊ သဘာဝသယံဇာတများ၊ ကျေးရွာတွင်းရှိ အခြေခံလူမှုအဆောက်အဦးများ။
၂။ ကျေးရွာစီးပွားရေး အဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	1.3.2016	ကျေးရွာရှိလူတန်းစား အလွှာပေါင်းစုံ	၇	၈	၁၅	ကျေးရွာတွင် နေထိုင်လျက်ရှိသော လူတန်းစား၊ အဆင့်အတန်း၊ ၎င်းတို့၏ ဝိုင်ဆိုင်မှုအခြေအနေများ။
၃။ ရာသီချိန်ပြဌာန် (Seasonal Calendar)	20.1.2016	ကော်မတီဝင်များ အမျိုးသမီးအုပ်စု၊ အမျိုးသားအုပ်စု	၄	၂	၇	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံ၊ နေ့စားအခြေအနေ၊ ပွဲတော်များ၊ အဓိက အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း။
၄။ ကျေးရွာရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက် မှု ပြပုံ (Venn Diagram)	20.1.2016	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့	၄	၃	၇	ကျေးရွာလူထုအား ၎င်းတို့၏ ရွာအတွင်းရှိ အဓိကအုပ်စုများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ ရှိနေမှုကို သိရှိစေရန်
၅။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ပုံနှင့် ယှဉ်ခြင်း ( Spider Web)	20.1.2/16	အမျိုးသားများအမျိုးသမီးများ	၅	၅	၁၀	အမျိုးသမီးများနှင့် အမျိုးသားများ ကြား တန်းတူအဖွဲ့အရေးရှိမှု၊ မရှိသည့် အကြောင်းအရင်းများ။
၆။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း (Village Historical)	7.3.2016	ကျေးရွာရပ်မိရပ်ဖေ ကျေးရွာစီမံကိန်းအဖွဲ့	၈	၄	၁၂	ကျေးရွာတွင် ကြုံတွေ့ခဲ့ဖူးသော သဘာဝဘေးအန္တရာယ်များနှင့် ဖြေရှင်းခဲ့ပုံများ၊ လူထုမှ မိမိတို့ အင်အားဖြင့် လုပ်ဆောင်ခဲ့သော ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးများ။
၇။ ဦးစားပေးအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း	20.1.2016	ကော်မတီဝင်များ	၃၀	၂၇	၅၇	အလုပ်ချိန်များ တူညီမှုရှိကြောင်း သတိထားမိစေရန်၊ လုပ်အားမတန်းတူ ရရှိနိုင်ရန်။
၈။ ပြဿနာသစ်ပင်ကြောင်းကျိုးဆက်နွယ်မှု (Problem Tree)	3.3.2016	ကော်မတီဝင်များ	၃၀	၂၇	၅၇	ကျေးရွာ၏ အမှန်တကယ်လိုအပ်ချက်များ အခက်အခဲများနှင့် ပူးပေါင်းပါဝင်မှုအခြေအနေ။
၉။ ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်တာဦးစားပေးအစီစဉ်ပြဇယား	20.1.2016	ကျေးရွာရပ်မိရပ်ဖေ ကျေးရွာစီမံကိန်းအဖွဲ့	၂၂	၁၇	၃၉	စီမံကိန်းလမ်းညွှန်စာအုပ်ပါအတိုင်းစံနှုန်းထားဦးစားပေးရွေးချယ်ရန်။



ဝဲပုခင်းမြစ် သီးပုခင်းမြစ် ဂွာနီမြို့နယ်

Երևանի քաղաքի զբոսայգիների քարտեզ



Գրեք:

- անտառ
- խոտ
- անտես
- քարայր
- ջր
- անտառ

Տրված 9-1-2016  
 Մեկ... 0  
 10 "

# လူမှုရေးနှင့်အရင်းအမြစ်ပြုစေပုံရေးဆွဲခြင်း ရည်ရွယ်ချက်

၁. ကျေးရွာ၏ပထဝီဝင်အနေအထားနှင့် လူဦးရေ အိမ်ခြေ ၊  
မိသားစုများ၏ထိခိုက်လွယ်သူများနေထိုင်ရာနေရာနှင့်တကွ မှတ်တမ်းတင်နိုင်ရန် ။ ( သက်ကြီးဦးဆောင်သောအိမ် ၊ အမျိုးသမီးဦးဆောင်နေသောနေအိမ် ၊ မသန်စွမ်းရှိသောအိမ် စသည်ဖြင့် )
၂. ကျေးရွာ၏ လမ်းတံတား၊ အဆောက်အဦ၊ သောက်သုံးရေရရှိနိုင်မှုအနေအထားများ ။
၃. ကျေးရွာ၏စိုက်ပျိုးမြေနှင့် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု ၊ သစ်တောနှင့် သဘာဝအရင်းအမြစ်များ ရရှိမှုနှင့် အသုံးပြုနိုင်မှု ။
၄. ကျေးရွာ၏တည်နေရာနှင့် ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ လူမှုရေး၊ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ ဆက်စပ်လုပ်ကိုင်မှုများ၊ လူမှု/စီးပွားအခြေအနေ။
၅. ကျေးရွာ၏ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်နိုင်ဖွယ်ရှိသော နေရာများအားသတ်မှတ် ဖော်ထုတ်နိုင်ရန်နှင့် ကြိုတင်ကာကွယ်ခြင်းနှင့် ပြင်ဆင်ခြင်းများပြုလုပ်နိုင်ရန်။
၆. လူမျိုးကိုးကွယ်သည်၊ ဘာသာတို့ကိုသိရှိရန်။
၇. မည်သည်တို့သည်လူနည်းစုဖြစ်သည်အစရှိသဖြင့် ။
၈. လူနေမှုအနေအထားများကိုသိရှိနိုင်ရန်။
၉. ဝင်ငွေရလုပ်ငန်းများအလွယ်တကူသိရှိရန်။
၁၀. ကျေးရာလူထုရှာဖွေ၍စားသောက်ရလွယ်သောအခြေအနေ။
၁၁. ကျေးရွာအတွင်းရှိလုပ်သားအခြေအနေကိုသိရှိနိုင်ခြင်း။





## ကျေးရွာ ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်အပေါ် သုံးသပ်ချက်

တန်ခူးလမှာ နေသာပြီး ဝင်ငွေများမရှိပါ။ ကျန်းမာရေးကတော့ မျက်စိနာရောဂါဖြစ်တတ်ပါသည်။

တန်ခူးလမှာ တန်ခူးပွဲတော်ကျင်းပပါသည်။ ကဆုန်လမှာ ဝင်ငွေမရှိသည့်အပြင် တုတ်ကွေးရောဂါလည်းဖြစ်ပွားတတ်ပါသည်။ နယုန်လမှာ မိုးရွာသဖြင့် စပါးများစိုက်ပျိုးနိုင်ပြီး ဝင်ငွေအရ ယောက်ျားလေးများက ၄၀၀၀ကျပ် မိန်းကလေးများက ၃၀၀၀ကျပ်ရရှိပါသည်။ ဝါဆိုလတွင်လည်း မိုးရွာသဖြင့်စပါးများစိုက်ပျိုးနိုင်ပါသည်။

ဝါခေါင်လတွင်လည်းမိုးရွာပြီးဝမ်းရောဂါလည်းဖြစ်ပွားတတ်ပါသည်။ တော်သလင်းလတွင် မိုးရွာသော်လည်း စိုက်ပျိုးခြင်းမရှိပါ။ သီတင်းကျွတ်လတွင် နေသာပြီး မတ်ပဲများစိုက်ပျိုးကြပါသည်။ တန်ဆောင်မုန်းလတွင် မြေပဲများ စိုက်ပျိုးကြပြီးနတ်တော်လတွင်စပါးရိတ်သိမ်းကြပါသည်။ထိုလတွင်ပင်တုတ်ကွေးရောဂါဖြစ်ပွားတတ်ပါသည်။ ပြာသိုလတွင် နေသာပြီး စပါးများရိတ်သိမ်းခြင်းပြုလုပ်ကြပါသည်။

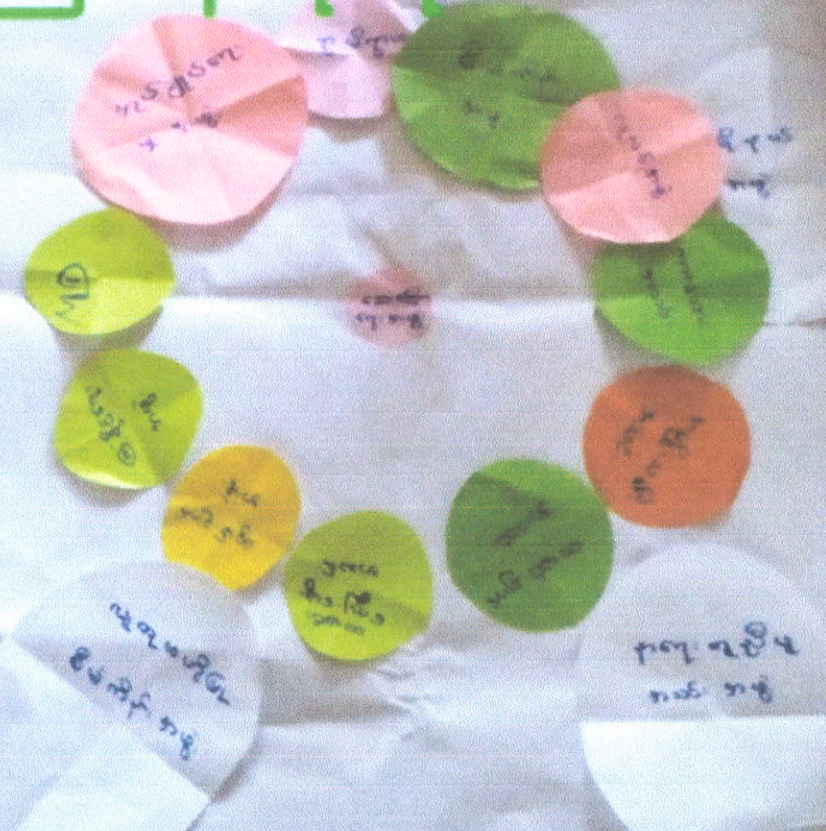
ပြာသိုလဆန်းတစ်ရက်နေ့တွင် ကရင်နှစ်သစ်ကူးပွဲတော် ကျင်းပပြုလုပ်ပါသည်။ တပို့တွဲ တပေါင်းတွင် စိုက်ပျိုးရေးမရှိသောကြောင့် ဝင်ငွေနည်းပါးပြီး ရွာသူရွာသားများမှာ ကြုံရာကျပန်းလုပ်ကိုင်စားသောက်ကြရပါသည်။

# ရာသီခွင်ပြဇယားရေးဆွဲခြင်းရည်ရွယ်ချက်

၁. ကျေးရွာအလိုက်စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးဆိုင်ရာနှင့် ပိုးမွှားရောဂါများကျရောက်မှုအလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများ ရရှိနေမှုကိုသိရှိနိုင်ရန် ။
၂. ကျေးရွာ၏ကျန်းမာရေး၊ ပညာရေး၊ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်တတ်သောလများ (မိုးကြီး၊ မိုးခေါင်၊ ရေရှား၊ မီးဘေး၊ စသည့်ဖြင့် ) သိရှိနိုင်ကြရန်နှင့် ကြိုတင်ပြင်ဆင်ကာကွယ်ကြရန်။
၃. လူမှုရေးနှင့်ဘာသာရေးပွဲတော်များ ကျင်းပနိုင်မှုအခြေအနေများကို မှတ်တမ်းတင်ပြီး ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုလေ့ထုံးတမ်းများ မပျောက်ပျက်စေရန် ထိန်းသိမ်းနိုင်ရေး။
၄. လအလိုက် ဝင်ငွေထွက်ငွေကို လုပ်ငန်းအမျိုးအစားအလိုက် တွက်ချက်သိရှိပြီး ထွက်ငွေနှင့်ဝင်ငွေမမျှတမှုကို နည်းလမ်းရှာပြီး ဖြေရှင်းနိုင်ရန်။
၅. အခြားအရပ်ဒေသများသို့ သွားရောက်ရှာဖွေစားသောက်ရသောကာလများကိုသိရှိရန်။
၆. လုပ်ငန်းခွင်အလိုက်ဆောင်ရွက်ရသောလုပ်ငန်းများကိုစီမံရလွယ်ကူစေရန်။
၇. ပိုမို၍ဝင်ငွေရသောကာလများကိုအလွယ်တကူသိရှိနိုင်စေရန်။
၈. ဒေသအလိုက်၊ ရွာအလိုက် ကွာခြားချက်များကိုသိရှိစေရန်။
၉. ရာသီအလိုက်စိုက်ရသောသီးနှံများကိုသိရှိရန်။
၁၀. ရာသီအလိုက်ဝင်ငွေရနိုင်သောအခြေအနေ။
၁၁. လမ်းပမ်းဆက်သွယ်မှုအခြေအနေ။
၁၂. ရောဂါကျရောက်တတ်သောအခြေအနေ။

# ကြာမန်းအုပ်စု

မြို့နယ်အုပ်စု



ကျေးရွာအုပ်စု

## အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြုပြင်ပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့မှကျေးရွာအေးချမ်းသာယာရေးနှင့်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကိုဆောင်ရွက်နေပါသည်။ ဂေါပကအဖွဲ့များမှလည်း ရှေးဟောင်းစေတီပုထိုးများကို ပြုပြင်ခြင်း၊ ဟောင်းနွမ်းနေသည့် တန်ဆောင်းများကို အသစ်ပြန်လည်ပြုပြင်တည်ဆောက်ခြင်း၊ ဘုန်းကြီးကျောင်းဝင်း မုခ်ဦးနှင့် နတ်လမ်း၊ တိုက်ကျောင်းအသစ်တို့ကို တည်ဆောက်ခဲ့ပါသည်။ မွှာရုံအသစ်ကိုလည်း တည်ဆောက်ခဲ့ပါသည်။ နှစ်စဉ်ယနေ့ထိ ၁၇ကြိမ်တိုင်တိုင် မိုးကုပ်ဝိပဿနာတရားစခန်းကိုလည်း ဖွင့်လှစ်ခဲ့ပါသည်။

ကျေးရွာတွင်းရှိလူငယ်အဖွဲ့များမှလည်း ရွာ၏ဘာသာရေး သာသနာရေး လုပ်ငန်းများတွင် တစ်နေ့နက် ပါဝင်လုပ်ဆောင်ကြပါသည်။ နာရေးအသင်းမှလည်း ရွာသူရွာသားများ စုပေါင်းပြီး ငွေများစုဆောင်းထားကာ နာရေးပေါ်ပေါက်လာလျှင် ထိုငွေကြေးဖြင့် ကူညီပေးပါသည်။ ကျောင်းကော်မတီဝင်များမှလည်း ကလေးများ စာမဖတ်သူအလွန်များသည့်အတွက် မိဘများနှင့် ဆရာဆရာမတို့ပူးပေါင်းကာ ကလေးများပညာရေးကောင်းမွန်ရန် ကြိုပမ်းဆောင်ရွက်နေပါသည်။ လမ်းကော်မတီများမှလည်း မိုးဦးကာလတွင် လမ်းများပျက်စီးသဖြင့် ရွာသားများနှင့်စုပေါင်းကာ လမ်းများကောင်းမွန်အောင် ပြုပြင်ဆောင်ရွက်နေပါသည်။ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအဖွဲ့ကို ၂၀၁၅ ခုနှစ်တွင် ဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။ ထို့နောက် ကျေးရွာမီးတိုးချဲ့ရေး ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၆ ခုနှစ်တွင် ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ခြင်းကို လုပ်ဆောင်ကြပါသည်။

ရွာသူရွာသားများမှလည်း မိမိတို့၏ကျရာတာဝန်များကို ကျေပွန်အောင် လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်နေကြပါသည်။

## ကျေးရွာနှင့် အဖွဲ့အစည်းများဆက်စပ်မှုပြစက်ဝိုင်းပုံရေးဆွဲခြင်း ရည်ရွယ်ချက်

၁. ကျေးရွာတွင်းရှိ သာရေးနာရေးအဖွဲ့များ လူမှုရေးအဖွဲ့များ၊ အုပ်ချုပ်ရေးနှင့် အခြားအဖွဲ့များ၏ဆက်စပ်လုပ်ကိုင်နေမှုကို သိသာထင်ရှားစေပြီး ရွာသူရွာသားများ ကိုယ်တိုင် တစ်ဖွဲ့စီ၏ အရေးပါမှုအလိုက် အပိုင်းအကြီးအသေးများသတ်မှတ်ပေးကြ သည်။

## ဝန်ဆောင်မှုနှင့် အခွင့်အလမ်းများ မြေပုံရေးဆွဲခြင်းရည်ရွယ်ချက်

၁. ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများအနေနှင့် အစိုးရဌာနနှင့် ပုဂ္ဂလိကဌာနများ၏ ဝန်ဆောင်မှုနှင့် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရရှိမှုတို့ကို သတ်မှတ်ဖော်ထုတ်ပြီး မည်သို့ မည်ပုံရရှိနေသည်ကို သိရှိကာ အချိန်နှင့်သွားလာရေးအတွက် မည်သို့ စီမံခန့်ခွဲလုပ်ကိုင်နေကြသည်စသည်တို့ကို သတ်မှတ်ဖော်ထုတ်ခြင်းဖြစ်သည်။

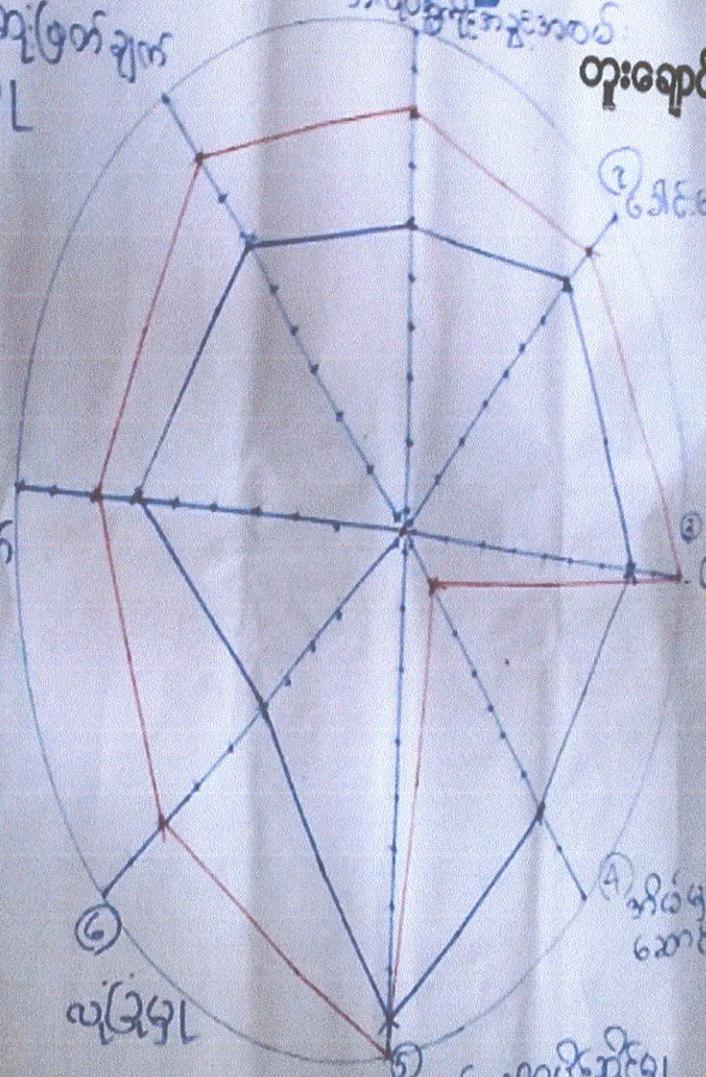
၂. ထို့နောက်၎င်းဝန်ဆောင်မှုနှင့်အခွင့်အလမ်းများအား မိမိတို့ကျေးရွာနှင့် အနီးဆုံးနေရာတွင်ရှိနေရန် အားထုတ်လုပ်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်ရန်။

၃. အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းနှင့်စီးပွားရေးလုပ်ငန်းအခွင့်အလမ်းများကို ရွာသူရွာသားများ ကိုယ်တိုင်ဆွေးနွေးမိကြပြီးဈေးကွက်အားနည်း/အားသာချက်များကိုသိရှိမှတ်သားနိုင်ကြရန်။

၈ ဂျပေရ: ၇ တု:  
 အဝတ် ချိတ်ချက်  
 ချိတ်ချက်

တု: ၆ နှိုင်းယှဉ်ပြသား  
 အလုပ်အကိုင်အစဉ်

တူးရောင်းကျေးရွာ



၉ ခိုင်ခံ့စေရန်အတွက်

၇ ပညာရေး  
 စာတတ်မြောက်  
 ရှု

၈ ဝမ်းသာစရာ

၄ အိမ်ရာလုံခြုံရေး  
 စောင့်ရှောက်ရ

၆ လုံခြုံမှု

၅ အလုပ်အကိုင်

တု: -  
 ၈

## ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ အပေါ် သုံးသပ်ချက်

- အိမ်မှကိစ္စများဆိုလျှင် အမျိုးသားများမှာ (၄) မှတ်ရရှိပြီး အမျိုးသမီးများမှာ (၁၀)မှတ်ရရှိပါသည်။ ထို့ကြောင့် အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများထက် အိမ်မှကိစ္စများကို ပိုမိုလုပ်ဆောင်ကြသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။
- ဝင်ငွေဆိုလျှင်အမျိုးသားများမှာ (၁၀)မှတ်ရရှိပြီး အမျိုးသမီးများမှာ (၃)မှတ်သာရရှိပါသည်။ ထို့ကြောင့်အမျိုးသမီးများမှာ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းနည်းပါးသည်ကိုတွေ့ရှိရပါသည်။
- ပညာရေးတွင် အမျိုးသားများမှာ (၁၀)မှတ်ရရှိပြီး အမျိုးသမီးများမှာ (၅)မှတ်ရရှိပါသည်။ထို့ကြောင့် ပညာသင်ယူရေးတွင် အမျိုးသားသည် ပိုမိုသင်ကြားနိုင်ခွင့်ရရှိနေကြပြီး အမျိုးသမီးများသည် အိမ်မှကိစ္စများကြောင့် ပညာသင်ယူရာတွင် နှောင့်နှေးကြသည်ကိုတွေ့ရှိရပါသည်။
- အလုပ်အကိုင်တွင်လည်း အမျိုးသားများမှာ (၁၀)မှတ်ရရှိပြီး အမျိုးသမီးများသည်လည်း (၁၀)မှတ်ရရှိသောကြောင့် အလုပ်အကိုင်တွင် အမျိုးသား အမျိုးသမီး တန်းတူလုပ်ကိုင်ခွင့် ရရှိသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။
- ရပ်ရွာလူထုဦးဆောင်မှုတွင်အမျိုးသားများမှာ (၁၀) မှတ်ရရှိ ပြီး အမျိုးသမီးများမှာ (၄)မှတ်ရရှိပါသည်။ထိုအချင်းအရာကိုကြည့်ခြင်းအားဖြင့် ရပ်ရွာကိုဦးဆောင်ရာတွင် အမျိုးသားများက ပိုမိုနေရာရရှိပြီး လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်နေကြသည်ကို တွေ့ရှိရသည်။
- ပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှုတွင် အမျိုးသားများမှာ (၁၀)မှတ်ရရှိပြီး အမျိုးသမီးများမှာ (၅)မှတ်ရရှိပါသည်။ထို့ကြောင့် အမျိုးသားများသည် ပိုင်ဆိုင်မှုပိုများပြီး အမျိုးသမီးများသည် ပိုင်ဆိုင်မှုနည်းပါးသည်ကိုတွေ့ရှိရပါသည်။

အိတ်စား ဂုဏ်သိက္ခာ

အိတ်စား

ပြုစုပေးခြင်း

ပြုစုပေးခြင်း

ပြုစုပေးခြင်း

ပြုစုပေးခြင်း

၁. ငွေကြေး ပုံနှိပ်ခြင်း  
(၁၉၉၅ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်)

၂. ချိတ်ဆက်ဆောင်ခြင်း  
(၁၉၉၅ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်)

၃. ဦးဆောင်ပေးခြင်း

၄. ဝန်ထမ်းများ ပေးဆောင်ခြင်း

၅. ပူးပေါင်း ဝန်ထမ်းများ ပေးဆောင်ခြင်း

၆. များစွာ ဝန်ထမ်းများ ပေးဆောင်ခြင်း

၇. အချိန်မီ ပေးဆောင်ခြင်း

၁. ဦးဆောင် - မည်သို့ပေးဆောင်  
မည်သို့ ပေးဆောင်ခြင်း၊ ဝန်ထမ်းများ  
ပေးဆောင်ခြင်း

၂. ဝန်ထမ်း - မည်သို့ပေးဆောင်  
မည်သို့ ပေးဆောင်ခြင်း၊ ဝန်ထမ်းများ  
ပေးဆောင်ခြင်း

၃. ကျန်းမာရေး - ကျန်းမာရေး  
မည်သို့ ပေးဆောင်ခြင်း၊ ဝန်ထမ်းများ  
ပေးဆောင်ခြင်း

၄. ဝန်ထမ်းများ TV / သတင်းစာ  
မည်သို့ ပေးဆောင်ခြင်း၊ ဝန်ထမ်းများ  
ပေးဆောင်ခြင်း

၅. ဝန်ထမ်းများ အိတ်စား  
မည်သို့ ပေးဆောင်ခြင်း၊ ဝန်ထမ်းများ  
ပေးဆောင်ခြင်း



# ပြဿနာသစ်ပင်အပေါ်သုံးသပ်ချက်

အဓိကခက်ခဲသောအရာမှာ လျှပ်စစ်မီးမရှိခြင်းဖြစ်ပါသည်။ထိုသို့ ပျက်စီးသောကြောင့် လူမှုရေး ကျန်းမာရေး ပညာရေး စီးပွားရေး အဖက်ဖက်တို့ သွားလာရာတွင်အခက်အခဲ အဟန့်အတားတစ်ခုဖြစ်နေပါသည်။ ကျေးရွာ၏ထုတ်ကုန်နှင့် သွင်းကုန်များ သယ်ယူပို့ဆောင်ရာတွင်လျှပ်စစ်မီးမရှိသောကြောင့် အခက်အခဲဖြစ်နေရပါသည်။ လျှပ်စစ်မီးကောင်းမွန်ပါက အဖက်ဖက်မှ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရန် အထောက်အကူပြုနိုင်ပါသည်။

ထို့ကြောင့် အဓိကပြဿနာ အရင်းအမြစ်ဖြစ်သည့် ပျက်စီးနေသောရွာတွင်းလမ်းအား ပြုပြင်ရန် ဆုံးဖြတ်ခဲ့ကြပါသည်။ကျေးရွာလူထုတို့ ၏မိမိတို့ အခက်အခဲများကိုစဉ်းစားဖော်ထုတ်ခြင်းအားဖြင့် လူထုစိတ်ဝင်စားသောလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရခြင်းဖြင့် ရပ်ရွာလူထုတို့ ၏လိုအပ်သောအဓိကပြဿနာကိုဖြေရှင်းနိုင်မည်ဖြစ်သည်။အဘယ်ကြောင့် ထိုပြဿနာဖြစ်ရခြင်းကိုသိရှိနိုင်ပြီးမိမိတို့ ကြားတွင် ခွဲသောဖြစ်စဉ်များကိုပြန်လည်မှတ်စေပြီးအားနည်းချက်အားသာချက်များကိုပြန်လည်သုံးသပ်နိုင်မည်ဖြစ်သည်။အဘယ်ကြောင့် ထိုသို့ ဖြစ်ရသည်ကိုစဉ်းစားမိကာဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည် လုပ်ငန်းစဉ်တစ်လျှောက်အောင်မြင်အောင်ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်သည်။လုပ်ငန်းစဉ်၏အကျိုးသက်ရောက်မှုကိုသိရှိပြီးဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည် အခြေအနေအရပ်ရပ်ကိုသဘောပေါက်လာစေရန်နှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များကိုပိုမိုတန်ဖိုးထားတတ်စေရန်နှင့်သို့ မှသာလူတိုင်းပါဝင်ဆောင်ရွက်သောလုပ်ငန်းစဉ်တစ်ခုဖြစ်ပြီးရေရှည်တည်တံ့နိုင်မည်ဖြစ်သည်။ထိုသို့ ဆွေးနွေးခြင်းအားဖြင့် အရင်းအမြစ်ပေါ်အခြေခံပြီးလုပ်ငန်းစဉ်များကိုဆက်လက်ဆောင်ရွက်သွားရန်ရည်ရွယ်လျှက်ရှိသည်။

## ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း

... စဉ်	အကြောင်းအရာ	ခုနှစ်	တုံ့ပြန်မှု	ပျက်ဆီးမှု	မှတ်ချက်
1	ရေကြီး	၁၃၃၆	ကိုယ်ထူကိုယ်ထ	လယ်ယာမြေ အိမ်	တရိစ္ဆာန်
2	ရေကြီး	၁၃၆၆	ကိုယ်ထူကိုယ်ထ	လယ်ယာမြေ အိမ်	တရိစ္ဆာန်
3	မုန်တိုင်း(နာဂစ်)	၁၃၇၈	ကိုယ်ထူကိုယ်ထ	လယ်ယာမြေ အိမ်	တရိစ္ဆာန်
4	ရေကြီး	၁၃၇၇	ကိုယ်ထူကိုယ်ထ	လယ်ယာမြေ အိမ်	တရိစ္ဆာန်

## ပိုင်ဆိုင်မှုအခြေအနေပြဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	အညွှန်း	ရာခိုင်နှုန်း	မှတ်ချက်
၁.	ပြေလည်သောအုပ်စု	တိုက်အိမ်၊အိမ်၊ဈေးဆိုင်၊ကား၊ လယ်ယာမြေ၊ခြံ၊ထော်လာဂျီ၊ ဝါးကန်၊ဆိုင်ကယ်၊ခြံ၊	၁၂	
၂.	အနည်းငယ်ပြေလည်သော အုပ်စု	အိမ်၊ဈေးဆိုင်၊ဆိုင်ကယ်၊ခြံပိုင်၊ အရောင်းအဝယ်၊စက်ဘီး၊ အိမ်ဆိုင်၊လှေ၊ပိုက်၊ကွန်၊တံငါသည်၊	၅၀	
၃.	မပြေလည်သောအုပ်စု	ဝါးအိမ်၊နေအိမ်၊တံ၊လှေ၊စက်ဘီး၊ ပိုက်၊ကွန်၊လှေ၊နေ့စားလုပ်သား၊	၂၉	
၄.	မပြေလည်သောအုပ်စု(၂)	တံအိမ်၊နေ့စားလုပ်သား၊ဝါးဖမ်းကိရိယာ၊	၁၅	

## ထူးခြားဖြစ်စဉ်ပြဇယားရည်ရွယ်ချက်

၁. ထူးခြားစွာဖြင့် မိမိရပ်ရွာသူ/သားများကို အခက်အခဲအကြပ်အတည်းတွေ့စေခဲ့သော ခုနှစ်များကို သက်ကြီးစကားသက်ငယ်ကြားဖြင့် ဖော်ထုတ်မှတ်တမ်းတင်ခြင်းဖြင့် မျိုးဆက်နှစ်ဆက်သုံးဆက်အလွန်ကာလနှင့် ယခုကာလအထိ အခက်အခဲအကြမ်းအတည်းများကို သိရှိလာပြီး နောင်အခါတွင် ၎င်းအခက်အခဲမျိုးဖြစ်ပေါ်နိုင်ခြေကို သတိရှိသွားပြီး ကြိုတင်ပြင်ဆင် ကာကွယ်မှုလုပ်ဆောင်နိုင်စေရန်။

၂. အထူးအားဖြင့် လူအများစုအား အတိဒုက္ခရောက်စေခဲ့သော ကြီးမားသည့် သဘာဝ ဘေးအန္တရာယ်ထိခိုက်ခဲ့မှုများနှင့် လူတို့ကဖန်တီးခဲ့သောဘေးအန္တရာယ်များကြောင့် ရပ်ရွာသူ/သားများအခက်အခဲအကြပ်အတည်းဖြစ်ပေါ်ခဲ့မှုများကိုသင်ခန်းစာရယူနိုင်ရန် နှင့်ကြိုတင်ကာကွယ်မှုများ ပြုလုပ်ရန်အသိများရရှိစေရန်။

၃. အပြောင်းအလဲဖြစ်ပေါ်တိုးတက်မှုသည် "အကောင်း" "အဆိုး" ဒွန်တွဲနေနိုင်သည်ကို သင်ခန်းစာရရှိစေရန်။

၄. အပူပိုင်းဇုန်ဒေသသည် မိုးခေါင်ခြင်း သီးနှံများပျက်စီးဆုံးရှုံးရမှု၊ သောက်ရေနှင့် စိုက်ပျိုးရေးအခက်အခဲဖြစ်ခြင်းနှင့်စားနပ်ရိက္ခာအခက်အခဲဖြစ်ခြင်းကြောင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုကို နှောင့်နှေးစေသောအချက်သည်သာမာန်ဖြစ်ရိုးဖြစ်စဉ်ဟုအမြင်ရှိနေသောမျိုးဆက်သစ်အသက်အရွယ်ငယ်ရွယ်သူများကထင်မှတ်နေမှုကိုယခင်ကာလည်းကြုံဖူးသည်ဟူသောထင်ရှားသောသတိပေး

မှုကြောင့်ကြိုတင်ပြင်ဆင် ကာကွယ်ခြင်းနည်းလမ်းများကို ရှာဖွေပြီး ရပ်ရွာ၏မိုးခေါင်မှု၊ ရေကြီးမှု၊ သီးနှံဖျက်ပိုးဒဏ်၊ မြေဆီလွှာပျက်စီးမှု၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးမကောင်းရမှု၊ ပညာရေးနှောင့်နှေးမှု၊ သတင်းဆက်သွယ်ရေးအခက်အခဲစသည့်တို့သည်ဆင့်ကဲဖြစ်စဉ်များအဖြစ်ရပ်ရွာလူထုအား ပိုမိုဆင်းရဲမှုအခက်အခဲကို ဖြစ်ပေါ်စေနေသည့်ကို ထင်ရှားသိစေရန်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူးချုပ်၊ မြောက်ဧရာဝတီတိုင်းဒေသကြီး၊ ဝေလင်းမြို့၊ မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေး  
 များ၏အသံထွက်များမှာ ကျေးရွာဘုရားလက်များကို ဖေဖော်ဝါရီလတွင် ခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အ  
 စည်းလေးပိုင်ပိုင်တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေး  
 ပြီးမှ ကန့်သတ်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့်  
 ပြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးစိုး	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ် ၀၉-၅၅၀၂၀၅၆၀၈	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဦးစိုးဝင်း
ပြည်နယ်တိုင်းဒေသကြီး ဧရာဝတီ	မြို့နယ် ဝေလင်း	ကျေးရွာအုပ်စု ဝေလင်း

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁)	၁၀	ဘာသာ(၁)	၁၀
လူမျိုးစု (၂)		ဘာသာ(၂)	
လူမျိုးစုရော		ဘာသာရော	

လူဦးရေ	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
အိမ်ထောင်စုဦးရေ	၁၀	၁၀

(ခ) လက်လုပ်-မိသားစုပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံစီမံ	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံစီမံ	ဘာသာရေးအဆောက် အဦ	အမှတ် ခြံစီမံ
အထက်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input checked="" type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input checked="" type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input checked="" type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
အခြား	<input checked="" type="checkbox"/>	အခြား	<input checked="" type="checkbox"/>	ဗလီ	<input checked="" type="checkbox"/>
				အခြား	<input checked="" type="checkbox"/>
မှတ်ချက်	-	မှတ်ချက်	-	မှတ်ချက်	-

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြား
မူလတန်းပြဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	
အထက်တန်းပြဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လက်ထောက်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	

အရာမ			ကျန်းမာရေးပေး						
အလက်တန်းပြဆရာ ဆရာမ	☑	☑	အမျိုးသမီးကျန်း မာရေးဆရာမ	☑	☑	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	☑		
မူကြိုဆရာဆရာမ	☑	☑	အရံသားဖွား	☑	☑	ရေပိုက်သွယ်သူ	☑		
အခြား	☑	☑	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	☑	☑	စက်ပြင်ဆရာ	☑		
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော  
လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း      ကတ္တရာလမ်း      ကွန်ကရစ်လမ်း      မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
ကျောက်ခင်းလမ်း      မြေသားလမ်း      လူသွားလမ်း      အခြား

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

ပိုင်းပါ

(၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?      ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?      နှစ်-----/မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?      ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း?      မိုင်-----/မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်  
ခြောက်သွေ့ ရာသီတွင်ကြာချိန်-----ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်-----ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
အခြား----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်  
အခြား----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်



(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။  
☐ မရှိပါ      ☑ ရှိပါသည်      ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ  
ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

-----  
-----  
-----

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်      အမည်      ဦး      နေ့စွဲ      ၁၄. ၁. ၂၀၁၆  
လက်မှတ်            နေ့စွဲ      ၁၄. ၁. ၂၀၁၆  
လူထုစည်းရုံးရေးမှူး      အမည်           နေ့စွဲ      ၁၄. ၁. ၂၀၁၆  
လက်မှတ်            နေ့စွဲ      ၁၄. ၁. ၂၀၁၆

ပုံစံ စ-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဖို့နည်းစာ (PC 2)

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင်တစ်ခုစီ

ဦးစီးပိုင်းကျေးရွာနှင့်

ကျေးရွာအုပ်စု

စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြပ်ပါ  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)

မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ

စတင်သည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်				လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ အရေအတွက်
		အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု အရေအတွက်	လူမျိုးစု အရေအတွက်	
၂၀၁၆-၀၆-၀၅	၅၆	၁၅	၂၅	၇	၂၇	
၂၀၁၆-၀၆-၀၆	၇၀	၃၀	၃၅	၁၀	၃၅	
၂၀၁၆-၀၆-၀၇	၇၀	၃၀	၃၅	၁၀	၃၅	
၂၀၁၆-၀၆-၀၈	၇၀	၃၀	၃၅	၁၀	၃၅	
၂၀၁၆-၀၆-၀၉	၇၀	၃၀	၃၅	၁၀	၃၅	

အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်/အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်/အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

မလှိုင်

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးစာစစ်သတိ (Form PC 3)

လုပ်ငန်းများ၏/စာဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း  
 အဖွဲ့အစည်းဝန်ထမ်းများသည် လူထုစည်းရုံးရေးများအတူအညီဖြင့် ဤစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။  
 စာဆင့်(၃)ကျေးရွာအခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစဉ်များလူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့်  
 ဗဟိုဗဟိုဆိုင်သည် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးပွဲ/ပန်ထမ်း အမည် ဦး စိုးဝင်း  
 ရက်စွဲ ၄.၁.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ဝ စက်ဝန်း(၁)  
 ဝ စက်ဝန်း(၂) ဝ စက်ဝန်း(၃) ဝ စက်ဝန်း(၄)

ရက်စွဲ/တိုင်း ၄.၁.၂၀၁၆ မြို့နယ်/သို့/သို့/ ကျေးရွာအုပ်စု (ဗြဲ)သို့/ ကျေးရွာ (၄)သို့/

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်  
 အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ		အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	
၁	ရွာလမ်းမ	၁	ရွာလမ်းမ
၂	ရွာလမ်းမ	၂	ရွာလမ်းမ
၃	ရွာလမ်းမ	၃	ရွာလမ်းမ
၄	ရွာလမ်းမ	၄	ရွာလမ်းမ
၅	ရွာလမ်းမ	၅	ရွာလမ်းမ

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် ( ၅ )နှစ်အားရည်ရွယ်၍ဆောင်ရွက်ရန်အတွက်  
 မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ		အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	
၁	ရွာလမ်းမ	၁	ရွာလမ်းမ
၂	ရွာလမ်းမ	၂	ရွာလမ်းမ
၃	ရွာလမ်းမ	၃	ရွာလမ်းမ
၄	ရွာလမ်းမ	၄	ရွာလမ်းမ
၅	ရွာလမ်းမ	၅	ရွာလမ်းမ

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်( ၃ )နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
 (လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း  
 ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုး တက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုး သမီး)	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြုသည်(ဦးစား ပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှ န်း ကျ စရိတ်	အကျိုးခံ စား ခွင့်ရှိသူ နံ မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁	ရွာလမ်းမ	၁	၂၀၀၀	၂၀၀



၂	အထွေထွေအစီအစဉ်	၅၀၀၀၀	၅၀၀၀၀	၅၀	၁၈၆
၃	အထွေထွေအစီအစဉ်	၅၀၀၀၀	၅၀၀၀၀	၅၀	၁၈၆
၄	အထွေထွေအစီအစဉ်	၅၀၀၀၀	၅၀၀၀၀	၅၀	၁၈၆
၅	အထွေထွေအစီအစဉ်	၅၀၀၀၀	၅၀၀၀၀	၅၀	၁၈၆
၆					

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဒေါ်နွဲ့နွဲ့နွဲ့ လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၁၀.၁၀.၂၀၁၆



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမှီခိုမှုစီမံကိန်းလက်ဖွဲ့

အပိုင်း-၃ ၂၀၂၂ ခုနှစ်

ပုံစံ PC-၃ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ကြိုတင်အားလှူထုတ်ပေးခြင်း / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့် ပြည်စုံစွာဖြည့်သွင်းရမည်။ ကြိုပုံစံအား ပြည်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီး ဝါကကျေးရွာအုပ်စုမှ ဦးတီးတက်ရေးစီမံချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်စုရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဦး နှစ်မင်း /  
 နေ့စွဲ ၂၀၂၂.၀၂.၂၆ /  
 ပြည်နယ်/တိုင်း ၇၄ ဘဏ္ဍာ /  
 မြို့နယ် ဝအုံးဇယပ် /  
 ကျေးရွာအုပ်စု ဇယပ် /

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အထိမ်းအထား	ဝန်ထမ်း တိုက်ရိုက်အကူအညီ ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ဝန်ထမ်းကုန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်/အဖွဲ့	
	နီစာ ကျွတ်ခတ်ခြင်း	ကလေးတန်း	၇၂၂၂	အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး	၂၂၀၀၀	-	၂၂၀၀၀	၇၄ ဘဏ္ဍာ
	ကျွတ်ခတ်ခြင်း	ကလေးတန်း	၇၂၂၂	အမျိုးသား အမျိုးသမီး အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး	၃၅၇၅၀၀	-	၃၅၇၅၀၀	၇၄ ဘဏ္ဍာ

			<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး <input type="checkbox"/> အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး			
--	--	--	--	--	--	--

ရာထူး: ရှေးဦးစီးဌာန/ ဝန်ထမ်းရေးရာဌာန

အမည်: မိုးခင်စန်းမြင့်

လက်မှတ်: [Signature]

ရက်စွဲ: ၂၀၁၅.၉.၂၉







အစည်းအဝေးပုတ်တမ်း

အစည်းအဝေးအုပ်စု အားခန်း ကျေးရွာ အားခန်း  
 နေရာ အားခန်း  
 အရက် အားခန်း ဝယ်ယူမှု အားခန်း

အစည်းအဝေး အမည် အားခန်း

(ရွေးကောက်တင်မြှောက်ခြင်းအစည်းအဝေး၊ နှုတ်ယူရွာလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးစသည်ဖြင့်)

အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးသည့် အကြောင်းအရာများ

(ဆွေးနွေးသောအကြောင်းအရာ၊ အစည်းအဝေးတွင် တင်ပြသောအကြောင်းအရာများကိုအကျဉ်းဖော်ပြရမည်၊ အစည်းအဝေးကိုလိုက်၍ တွဲပြား နိုင်သည်။)

- ၁။ အစည်းအဝေးအုပ်စု
- ၂။ ကျေးရွာ
- ၃။ နေရာ
- ၄။ အရက်
- ၅။ ဝယ်ယူမှု
- ၆။ အစည်းအဝေးအမည်
- ၇။ ရွေးကောက်တင်မြှောက်ခြင်းအစည်းအဝေး
- ၈။ နှုတ်ယူရွာလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး
- ၉။ အစည်းအဝေးအုပ်စု
- ၁၀။ ကျေးရွာ

ဆွေးနွေးချက်

(အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးသော အကြောင်းအရာများကို အကျဉ်းဖော်ပြရမည်။ အစည်းအဝေးကို လိုက်၍ တွဲပြားနိုင်သည်။ ဆွေးနွေးသမျှ မှတ်တမ်းတင်ရမည်။)

- ၂၀၂၀ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁၃ ရက် နံနက် ၈ နာရီ ၀၀ မှစ၍ အစည်းအဝေးအတွက် အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာများကို အကျဉ်းဖော်ပြရမည်။ အစည်းအဝေးကို လိုက်၍ တွဲပြားနိုင်သည်။ ဆွေးနွေးသမျှ မှတ်တမ်းတင်ရမည်။

- ဆွေးနွေးရာ -  
- ရွေးချယ်ခံရမှု  
- ရွေးချယ်ခံရမှု  
- ရွေးချယ်ခံရမှု  
- ရွေးချယ်ခံရမှု  
- ရွေးချယ်ခံရမှု

- ရွေးချယ်ခံရမှု ဖြစ်ပေါ်ရခြင်းကြောင့် အစည်းအဝေးအကြောင်းအရာများကို အကျဉ်းဖော်ပြရမည်။ အစည်းအဝေးကို လိုက်၍ တွဲပြားနိုင်သည်။ ဆွေးနွေးသမျှ မှတ်တမ်းတင်ရမည်။

မှတ်တမ်းပြုသူ (အမည် နှင့် လက်မှတ်) \_\_\_\_\_  
အတည်ပြုသူ (အမည် နှင့် လက်မှတ်) \_\_\_\_\_





လူထုဝန်ထမ်းများ

ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီဝင်များစာရင်း

ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီ	ရာလုံး	အမည်	မှတ်ချက်
ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးကျော်စွာ	
	ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်ခင်မာမာ	
ဝယ်ယူရေး ဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးကျော်စွာ	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ခင်မာမာ	
	အဖွဲ့ဝင်		
စောင့်ကြည့် စစ်ဆေးရေး ဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးကျော်စွာ	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ခင်မာမာ	
	အဖွဲ့ဝင်		
လည်ပတ်ရေးနှင့်ပြုပြင် ထိန်းသိမ်းရေး ဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးကျော်စွာ	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ခင်မာမာ	
	အဖွဲ့ဝင်		
ကျေးရွာငွေစရင်းကိုင်	ကျေးရွာ ငွေစရင်းကိုင်	ဒေါ်ခင်မာမာ	
အကြံပြုတိုင်ကြားရေး	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ခင်မာမာ	
	အဖွဲ့ဝင်	ဦးကျော်စွာ	
ကျေးရွာစေတနာ့ဝန်ထမ်း	အဖွဲ့ဝင်	ဦးကျော်စွာ	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ခင်မာမာ	
	အဖွဲ့ဝင်		

