

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
မွေးမြူရေး၊ ရေလုပ်ငန်းနှင့်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
ထန်းတပင်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း  
National Community Driven Development Project  
( NCDDP )

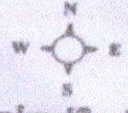


ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်  
Village Development Plan (VDP)  
ကုလားစုကျေးရွာ၊ မြဲဂဲကျေးရွာအုပ်စု

မာတိကာ

- ၁။ မြို့နယ်မြေပုံ
- ၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)
- ၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်းနှင့်မြေပုံ
- ၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ
- ၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဝန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)အကျဉ်းချုပ်ဇယား
- ၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီ အတွက် သုံးသပ်ချက်များ
- ၇။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း
- ၈။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)
- ၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)
- ၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)
- ၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)
- ၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)
- ၁၃။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ
- ၁၄။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ
- ၁၅။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု(Checklist For VDP)

ထန်းတောင်မြို့နယ် ကျေးလက်အခြေပြမြေပုံ



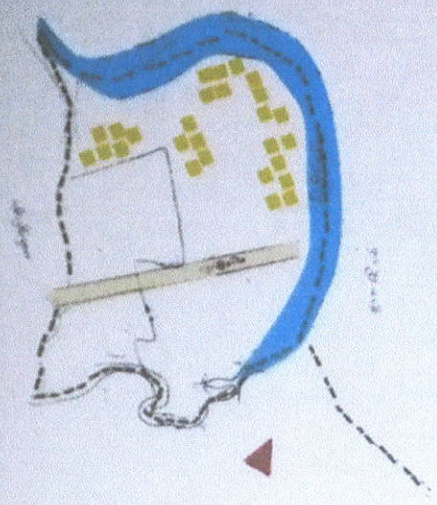
ထန်းတောင်မြို့နယ်  
ရန်ကုန်မြို့တော်ပိုင်းခရိုင်၊  
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး



၄။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ  
(PRA/PSA)အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာလူမှုရေးပြမြေပုံ /သယံဇာတပြမြေပုံ (Social map/ Resource map)	14.1.2016	ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကော်မတီဝင်များ	5	4	9	ကျေးရွာ၏လက်ရှိလူမှုရေး၊ သဘာဝသယံဇာတများ၊ ကျေးရွာတွင်းရှိအခြေခံလူမှု အဆောက်အဦးများ။
၂	ကျေးရွာစီးပွားရေးအ ဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth ranking)	14.1.2016	ကျေးရွာရှိလူတန်း စားအလွှာပေါင်းစုံ	8	5	13	ကျေးရွာတွင်းနေထိုင်လက်ရှိ သောလူတန်းစားအဆင့်၊ အုပ်စု၊ ၎င်းတို့၏ပိုင်ဆိုင်မှုအခြေအနေ များ
၃	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calendar)	14.1.2016	ကော်မတီဝင်များ အမျိုးသမီးအုပ်စု၊ အမျိုးသားအုပ်စု	6	5	11	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံ၊ နေ့စား အခြေနေ၊ ပွဲတော်များ၊ အဓိက အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း၊ ရာသီ
၄	ကျေးရွာရှိအဖွဲ့အစည်း များနှင့်ချိတ်ဆက်မှုပြပုံ (Venn diagram)	14.1.2016	ကျေးရွာအုပ်ချုပ် ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာ စီထောက်အဖွဲ့	4	4	8	ကျေးရွာလူထုအား၎င်းတို့၏ ရွာအတွင်းရှိအဓိကအုပ်စု များ၊ အဖွဲ့အစည်းများရှိနေမှုကို သိရန်နှင့်ဆက်စပ်နေမှုကို သိရှိစေရန်
၅	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ပုံ နိုင်းယှဉ်ခြင်း (Spider web)	14.1.2016	အမျိုးသားများ၊ အမျိုးသီးများ	5	5	10	အမျိုးသမီးများနှင့်အမျိုးသား ကြားတန်းတူအခွင့်အရေးရရှိမှု မရရှိသည့်အကြောင်းရင်းများ
၆	ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း (Village historical)	14.1.2016	ကျေးရွာရပ်မိရပ်ဖ၊ ကျေးရွာစီထောက် အဖွဲ့	6	5	11	ကျေးရွာတွင်ကြုံတွေ့ခဲ့ဖူးသော သဘာဝဘေးအန္တရာယ်များနှင့် ဖြေရှင်းခဲ့ပုံများ၊ လူထုမှမိမိတို့ အင်းအားဖြင့်လုပ်ဆောင်ခဲ့ သောကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးများ
၇	ကျေးရွာ၏(၅)နှစ်စာ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြဇယား (Metric ranking)	14.1.2016	ကျေးရွာရပ်မိရပ်ဖ၊ ကျေးရွာစီထောက် အဖွဲ့	16	10	26	စီမံကိန်းလမ်းညွှန်စာအုပ်ပါအ တိုင်းစံနှုန်းထားဦးစားပေးရွေး ချယ်ရန် (စာ၄၅ဖော်ပြပါ(၆)ချက်)

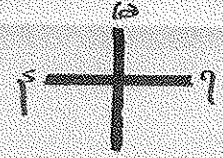
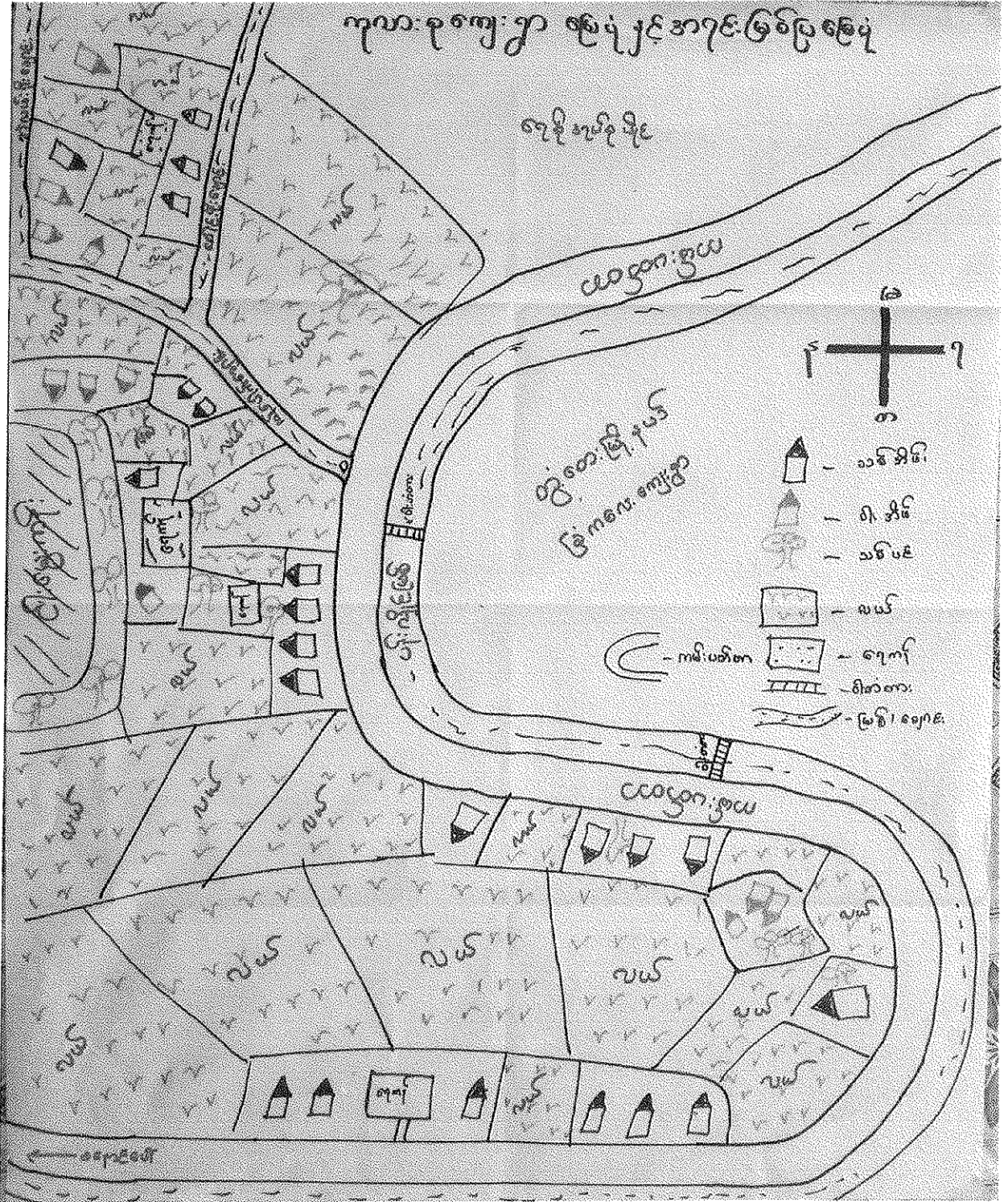
# ထန်းတပင်မြို့နယ်၊ မြစ်ကျေးရွာအုပ်စုအတွက် ချမြေပုံ









- ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု
- လူနေအိမ်
- ကျောင်း
- ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းစေတီ
- မြစ်
- ရေတံခါး
- ကျေးရွာနယ်နိမိတ်
- ရွာတွင်းလမ်း
- တူးမြောင်း
- ရေကန်

ကုလားစုကျေးရွာ စစ်ပုံပြင်အတွက် မြေပြင်ရေးပုံ

ကျေးရွာပုံစံ



-  - သစ်ပင်
-  - ကျွန်း
-  - အိမ်
-  - ရိပ်ခန်း
-  - ကျောက်
-  - မြစ်/အုတ်မြစ်

ကျေးရွာ

ကုသားစုကျေးရွာယူမှုရေးပြ မြေပုံနှင့် ဒီဂရင်း ဖြစ်ပြခြင်း

ဂျိကုန်တိုင်းဒေသကြီး ထိုင်းတပင်မြို့နယ် ဖြစ်ကျေးရွာဒဂပိရကုသားစုကျေးရွာ သည် အိမ်ခြေ (၄၇) လုံး ရှိပါသည်။ ထိုကျေးရွာတွင် ဓာတ်ဆေးကျောင်း၊ ဆေးရုံကြီးကျောင်း၊ ဖိလီပီနိုကျောင်းကို တွဲတေးမြို့နယ်ဒီဂရင်းမြို့နယ်ကျေးရွာ ရှိ မြို့နယ်တိုင်းကျောင်းတို့အား ကျောက်ပညာသင်ကြားရပါသည်။ ဘေဏ်စော့ရေကန် (၄၇) လုံး ရှိပါသည်။ ရွာ၏အရှေ့ဘက်တွင် ပန်ဂိုင်းမြစ်နှင့် တက ရှိပါသည်။ ရွာကန်ဆွေကန်တွင် ထိုတကကို အသုံးပြု၍ စက်ရွာနှင့် တစ်ရွာအား လာရပါသည်။ မိုးကုန်တွင် ရေလမ်းစိုင်း (ကော်ဗျော) ဖြင့် အားရ ပါသည်။ ရွာ၏အစွန်အဖျားတွင် မီးကြောင်း စီးပွားရေးမှာ ဆိုပေါင်း စိုက်ပျိုးကြပါသည်။ ရွာ၏ဒီဂရင်းမြစ်များမှာ သစ်ပင်ဝါးပင်၊ ရေကန်၊ လယ် စသည်တို့နှင့် လူမှုရေးအား ဒီဂရင်းမြစ်များ ရှိသည်ဟု သုံးသပ်ပါသည်။

ဇူလိုင်လ - ဦးစောကျိုးဇွေး (လူထုစည်းရုံးရေးမှူး)  
 ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား - ၅ ဦး  
 မ - ၄ ဦး  
 ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးဟန်ဆောင်၊ ဦးတင်ဆွေ

ကုမ္ပဏီမှ အထွေထွေအချက်အလက်များ

စဉ်	ပိုင်ဆိုင်မှုအမျိုးအမည်	အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်	အိတ်စာအရ
၁.	အိတ်စာ (၂)	အိတ်စာ (၂) ဖြစ်ပြီး နယ်လင်း၊ အိတ်စာ (၂) ဖြစ်ပြီး နယ်လင်း	၇ နှစ်
၂.	အိတ်စာ (၂)	အိတ်စာ (၂) ဖြစ်ပြီး နယ်လင်း၊ အိတ်စာ (၂) ဖြစ်ပြီး နယ်လင်း	၁၀ နှစ်
၃.	အိတ်စာ (၂)	အိတ်စာ (၂) ဖြစ်ပြီး နယ်လင်း၊ အိတ်စာ (၂) ဖြစ်ပြီး နယ်လင်း	၈ နှစ်



ကုလား ခုကျေးဇူးထိခိုက်လွယ်စွာအုပ်စုသုံးသပ်ခြင်း

ထိခိုက်လွယ်စွာအုပ်စုပြုပေးသော အားကြည့်ခြင်းအားဖြင့် အဆင့် (A)၊ အဆင့် (B)၊ အဆင့် (C) ဟု (၃) မျိုး သတ်မှတ်ထားပါသည်။ အဆင့် (A) တွင်လယ် (၁) ဧကနှင့် အထက်၊ စတိလာဗျီ၊ ဆိုင်ကယ်၊ သစ်ခါမ်၊ ထွိုက် စသည်တို့ရှိပြီး၊ အဆင့် (B) တွင် လယ် (၁) ဧက အောက်၊ စတိလာဗျီ၊ ဆိုင်ကယ်၊ သစ်ခါမ် စသည်တို့နှင့် အဆင့် (C) တွင် လက်လုပ်လက်စား၊ စေ့စား၊ ရေရင်းငှား၊ ဝါခါမ် စသည်တို့ရှိသည် ဟု သတ်မှတ် ကြပါသည်။ ထိုအချက်များကို ကြည့်ပြီး ထိုထိခိုက်လွယ်သူများကို စီမံကိန်းတွင် ပါဝင်စေရန် နှင့် လုပ်ငန်းခွဲ ဖြား၊ အကောင်အထည် ဖော်လတွင် ထည့်သွင်းစဉ်းစား နိုင်ပြီး လုပ်သားခေါ်ရာတွင်လည်း ထိုထိခိုက်လွယ်သူများကို ဦးစားပေးစဉ်းစား ရှိလျှင်အပ်သည် ဟု သုံးသပ်ပါသည်။

- ပြုစုသူ - ဦးနေကျိုးစွေး (ပျူထုစည်းရုံးရေးမှူး)
- ပါဝင်ဆွေး - ကျား - ၈ ဦး
- မ - ၅ ဦး



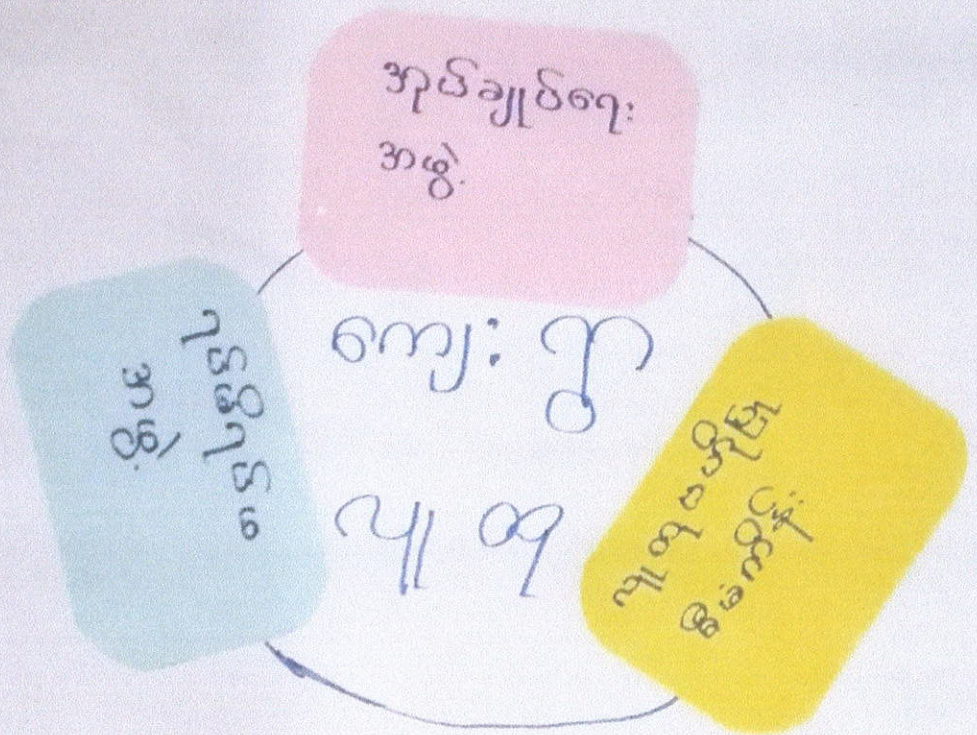
ကုလားစု ကျေးဇူး ကုသီ ချိန် ဖြစ်ပေါ် နှိုးဆပ်ခြင်း

- ကုသီ ချိန် ဖြစ်ပေါ် နှိုးဆပ်ခြင်း အကျက် (၇) ချက် ရှိပါသည်။
1. ကုသီ ချိန် တွင် ပြုပြင် ပြင်ဆင် ပြင်ဆင် ဆက်သလေး လများသည် မျိုးတွင်းကကလ များ ဖြစ်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့လည်း ပွင့်လင်း ကုသီ များ ဖြစ်ပါသည်။
  2. ကျွန်ုပ်တို့ ဖြစ်ပွားမှုတွင် ကုသီ ချိန် တွင် များစွာ များစွာ သာ ချိန် ဖြစ်ပါသည်။
  3. ချိန် ပျိုး ကျေးတွင် ဆင်း များ ကျိသာ ကား ထား၍ ချိန် ပျိုး ဖြစ်ပါသည်။
  4. မွေး ဖြစ် ကျေးတွင် ကြွေး လေး ကံ ၁ များ ကျိ မိသားစု ကျိ ငါး ကျိ ငါး ဖွဲ့ ဖြစ် ဖြစ်ပါသည် ကျိ ကျိ ဖြစ်ပါသည်။
  5. ဆေး ကျိ များ တွင် ချိန် ပျိုး ထားသည် သီး ချိန် များ ပေါ် ချိန် တွင် ဆေး ကျိ များ ဖြစ် ကျိ လများ တွင် ဆေး ကျိ နည်း အတိုင်း ဖြစ်ပါသည် ကျိ ကျိ ဖြစ်ပါသည်။
  6. လမ်း ပျိုး သက သွယ် ကျေး မျိုး တွင်း ကကလ များ တွင် တစ် ချိန် တစ် ချိန် သွား ကျေး လာ ကျေး မှာ စာ ကျ ဖြစ် သွား ကျ ပါသည်။ ပွင့် လင်း ကုသီ တွင် ကျိ လမ်း ဖြစ် လော ဖြစ် သား လမ်း မှ သွား လာ ဖြစ် ပါသည်။
  ၇. ပုံစံ ကျေး ယျှို ကျိ တွင် ပုံစံ ကျေး မှာ သဏ္ဍိန် ၁ စောင် ကျေး ပျိုး ပွဲ မီး ချိန် ပွဲ ကျိ ပွဲ များ ရှိ ပါ သည်။

အထက်ပါ အကြောင်း ကျေး များ ကျိ သိ ကျိ ခြင်း အား ဖြစ် ကျေး ချိန် အပူ အား သိ ကျိ ခြင်း ခြိမ်း ကျိ အား အထောက် အကူ ဖြစ် ပါ သည်။

ပြုစုသူ	- ဦး ကျိ မျိုး ကျေး (ကျေး စည်း ကျေး များ)
ပါဝင် ကျေး ကျေး သူ	- ကျေး - 6 - စောက်
	မ - 5 - စောက်

ကုမ္ပဏီ: စုစည်းပေးပြီး နှစ်စဉ် အစည်းအဝေး  
အစည်းအဝေး: နှစ်စဉ် အစည်းအဝေး



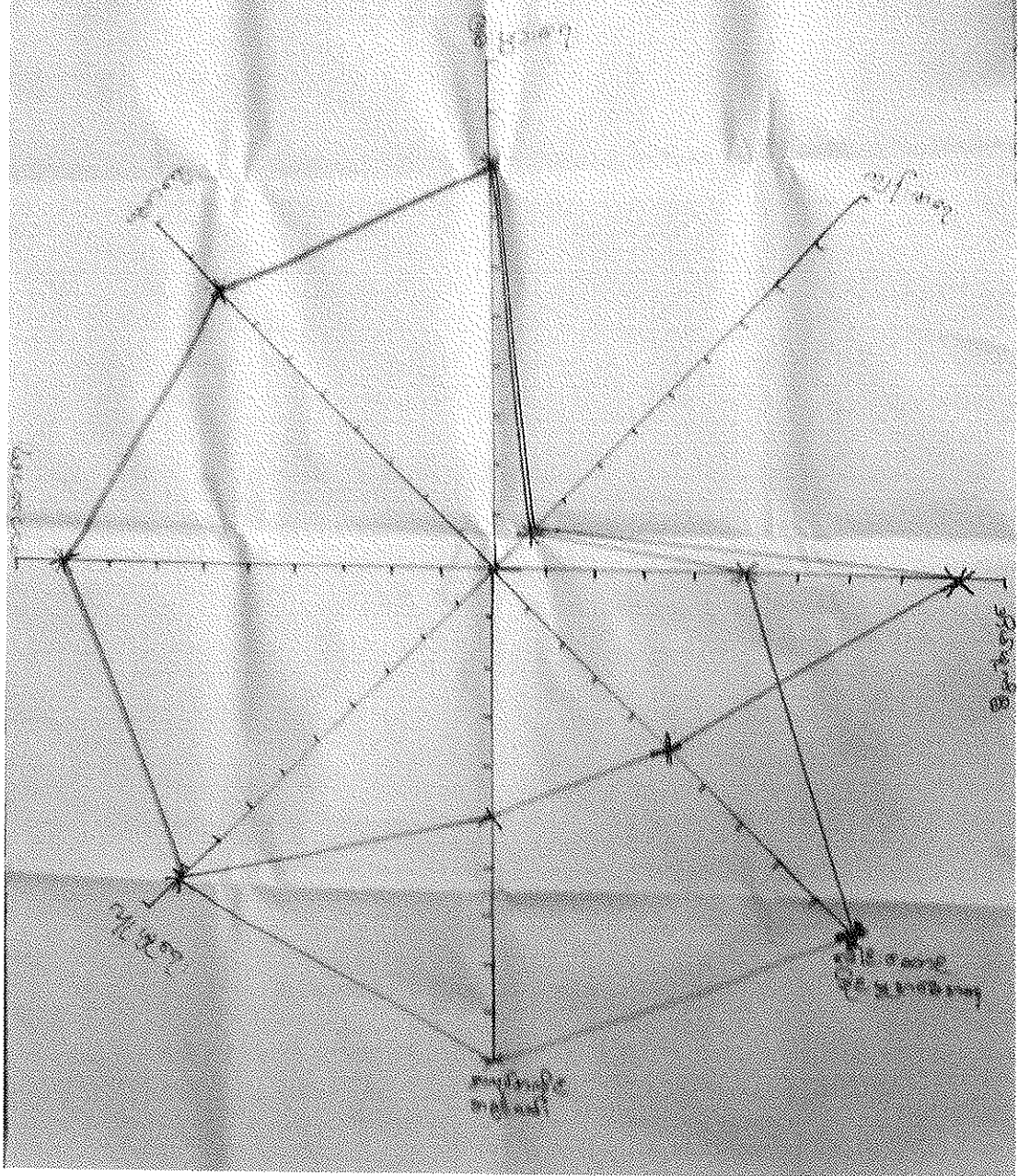
ကုဏ္ဍ:ရကျေးဇူးဒါနဗျူဟာစဉ်း ချိတ်ဆက်ပြပုံသုံးသပ်ခြင်း

ကုဏ္ဍ:ရကျေးဇူးဒါနဗျူဟာစဉ်း ချိတ်ဆက်ပြပုံ ကိုကြည့်ခြင်းအားဖြင့် ကုဏ္ဍ:ရကျေးဇူး  
သည့်ကျေးဇူးဗျူဟာနှင့် ကျေးဇူးဌာနိဒါနဗျူဟာစဉ်း ဖြားဖြာ လက်ပျမ်း မြို့ချိတ်ဆက်နေ  
ပါသည်။ ကျေးဇူးဌာနိ ဒါနဗျူဟာစဉ်း ဖြားဖြာ ခုတ်ချုပ်ရေး၊ ဗျူဟာဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊  
ဂျပိမ္မဂျပိမ သည် ဒါနဗျူဟာစဉ်း ဖြားဖြာပါသည်။ ထို့ ဒါနဗျူဟာစဉ်း သည် ကျေးဇူးဒါနတွင်း ဌာနိ  
ကျေးဇူးဗျူဟာ အားလုံး လက်ပျမ်း မြို့ချိတ်ဆက် နိုင်ပါသည်။ ထို့ဒါနဗျူဟာစဉ်း ဖြားဖြာ  
ကျေးဇူးဌာနိ သိရှိခြင်း အားဖြင့် အဓိကအခဲ ပြဿနာများကို ဖြေရှင်းရာတွင် အထောက်  
အကူပြု နိုင်သည်ဟု သုံးသပ်ပါသည်။

- ပြုရသူ - ဦးစေတိုးဇော် (ဗျူဟာစဉ်းရုံးရေးမှူး)
- ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား - ၄ ဦး
- မ - ၄ ဦး

Handwritten title or header text at the top of the page.

Handwritten label or title for the diagram.



Handwritten label on the right side of the diagram.

Handwritten label on the right side of the diagram.

Handwritten label on the left side of the diagram.

Handwritten label on the right side of the diagram.

Handwritten label at the bottom of the diagram.

မိမိတို့၏ အခြေခံ

စဉ်	အမျိုးအမည်	လမ်းပတ်	စဉ်	အမျိုးအမည်	လမ်းပတ်
၁.	အထက်	၉	၁.	အထက်	၉
၂.	အောက်	၈	၂.	အောက်	၈
၃.	အလယ်	၈	၃.	အလယ်	၈
၄.	အထက်	၇	၄.	အထက်	၇
၅.	အလယ်	၅	၅.	အလယ်	၅
၆.	အထက်	၁၀	၆.	အထက်	၁၀
၇.	အထက်	၁၀	၇.	အထက်	၅
၈.	အထက်	၉	၈.	အထက်	၉

ကုသော ၊ စု စည်းဝေးပေးမှု အစပြုခြင်းပျံ့ သုံးသပ်ခြင်း

၁. ကမ္ဘာရေး

၂. ပညာရေး

၃. စီးပွားရေး

၄. ကျန်းမာရေး

၅. အိမ်မှုကိစ္စ

၆. ခေါင်းဆောင် ဦးစွာ အခြေအနေ

၇. အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း

၈. ယုတ္တရား

၁. ကမ္ဘာရေးတွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများမှာ တူညီတူညီတူ ဖြစ်ရန်အတွက် ဆောင်ရွက်ရပါမည်။ ကမ္ဘာရေး ကိုယ်စားပြုရေး ဝန်ထမ်းများတွင် လူမျိုး၊ အရင်းအမြစ်၊ ယဉ်ကျေးမှု၊ ဝါဒစုံ ပါဝင်စေရန် အရေးကြီးပါသည်။

၂. ပညာရေးတွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများ တူညီတူညီတူ ဖြစ်ရန်အတွက် ဆောင်ရွက်ရပါမည်။ ပညာရေးတွင် အကျိုးပညာ နှင့် အထက်ပညာ များကို ပါဝင်စေရန် ဆုံးဖြတ်ချက်ချရပါမည်။

၃. စီးပွားရေးတွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများ တူညီတူညီတူ ဖြစ်ရန်အတွက် ဆောင်ရွက်ရပါမည်။ ထို့ကြောင့် အလုပ်အကိုင် စီးပွား ဝန်ထမ်းများတွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး များ ညီမျှစွာ လုပ်ကိုင် ရန်အတွက် ဆောင်ရွက်ရပါမည်။

၄. ကျန်းမာရေးတွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများ တူညီတူညီတူ ဖြစ်ရန်အတွက် ဆောင်ရွက်ရပါမည်။ ထို့ကြောင့် ကျန်းမာရေး အဖွဲ့အစည်းများတွင် ဝန်ထမ်းများ ပါဝင်စေရန် ဆောင်ရွက်ရပါမည်။

၅. အိမ်မှုကိစ္စတွင် အမျိုးသားများထက် အမျိုးသမီးများက အာရုံစိုက်ရန် အရေးကြီးပါသည်။ ထို့ကြောင့် အိမ်မှုကိစ္စကို အမျိုးသားများက အာရုံစိုက် ယူဆလုပ်ကိုင်ပြီး အမျိုးသမီးများက အာရုံစိုက်ရန် ဆောင်ရွက်ရပါမည်။

၆. ခေါင်းဆောင် ဦးစွာ အခြေအနေတွင် အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများထက် အာရုံစိုက်ရန် အရေးကြီးပါသည်။ ကျန်းမာရေး ဝန်ထမ်းများ ဖွဲ့စည်းရေး လုပ်ငန်းများနှင့် အခြား လောကီကိစ္စများကိုလည်း များသော အားဖြင့် အမျိုးသားများက ဦးဆောင် စီမံကိန်းလုပ်ကိုင်ရပြီး အမျိုးသမီးများမှာ ဦးဆောင် မှုအဖွဲ့များ ဖြစ်ရန် အရေးကြီးပါသည်။



၇. ကယုပ ကကိုး ကွင်းကလမ်းတွင် ကမျိုးသားများသည် ကမျိုးသမီးများ  
 တကသောတို့သည်ကို ဆွေ့၇ပါသည်။ ကမျိုးသားများသည် များသော  
 အားဖြင့် နှစ်သည် ကယုပကိုမဆို သွားတကကယုပကိုး နိုင်သည်။  
 ကမျိုးသမီးများမှာ မိမိတို့၏ နှစ်ခြင်းမှုကရ ကယုပကယုပကတွင် ဆိုးစား  
 ရသော ကြောင့် ဟု ဆုံးသတ်ဖို့ပါသည်။

၈. ယူမူတေးတွင် ကမျိုးသားများနှင့် ကမျိုးသမီးများမှာ တူညီတူသည်ကို  
 ဆွေ့၇ပါသည်။ ကမျိုးသားများနှင့် ကမျိုးသမီးများသည် ဟုမူတေးတယုပကို  
 များသောတိုး နတ်တိုး များ ကျေးဇူးကို ယူမူတေးများကို အတူတကွ ယူပေါ်  
 ယုပဆောင်ကြသည်ကို ဆွေ့၇ပါသည်။

ဇယား  
 - ဦးစုမျိုးဗျား (ယုပစဉ်းကိုးတိုးချိုး)  
 ပါဝင်ဆွေ့တိုးချိုး  
 - တွား - 5 - ဝေဟက  
 ၆ - 5 - ဝေဟက

ကုလားစုစာမေးပွဲစာမေးပွဲအကြောင်း

စဉ်	ခုနှစ်	မာ စာမေးပွဲအကြောင်း	ထိခိုက်သူ	အရေးကြီးသည့်
၇.	၁၉၅၄	ကုလားစုစာမေးပွဲ ( ၆၀ ) ၊ မဟာမိတ်စစ် ( ၃၆ ) စာမေးပွဲ စာမေးပွဲအကြောင်းကို ကုလားစုစာမေးပွဲစာမေးပွဲ၊ ဂျပန်စာမေးပွဲ လက်ထက်ကစာမေးပွဲကုလားစုစာမေးပွဲ စာမေးပွဲတည်း	-	-
၈.	၁၉၅၅	စာမေးပွဲတည်း	စာမေးပွဲတည်း	ကုလားစုစာမေးပွဲ
၉.	၁၉၇၅	စာမေးပွဲတည်း	စာမေးပွဲတည်း	ကုလားစုစာမေးပွဲ
၁၀.	၁၉၇၆	ကုလားစုစာမေးပွဲတည်း ၊ မဟာမိတ်စစ် ( ၃၆ ) စာမေးပွဲ စာမေးပွဲတည်း	-	-
၁၁.	၁၉၉၇	စာမေးပွဲ ( ၅၇ ) ၊ စာမေးပွဲစာမေးပွဲ	-	-
၁၂.	၂၀၁၄	မာမေးပွဲစာမေးပွဲ	စာမေးပွဲတည်း	စာမေးပွဲ
၁၃.	၂၀၁၅	စာမေးပွဲစာမေးပွဲစာမေးပွဲ	စာမေးပွဲစာမေးပွဲ စာမေးပွဲစာမေးပွဲ	စာမေးပွဲစာမေးပွဲ စာမေးပွဲစာမေးပွဲ

ကုသားရကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း သုံးသပ်ခြင်း

ကုသားရကျေးရွာသမိုင်း ကြောင်း ကိုကြည့်ခြင်းအားဖြင့် ရွာတောင်တည်ရှိခဲ့  
ပုံ၊ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ဖြစ်ပွားခဲ့ပုံ စသည့်တို့ကို ကိုကျော်စောက်တို့နှင့်အတူ ကျေးရွာ  
တွင်းရှိစောစောများ၊ အားလုံးလဲလဲရှိခဲ့ပါသည်။ ထို့ကြောင့်အရင်က မိမိတို့ကျေးရွာ  
အစက်အခဲများကို မိမိတို့ကိုယ်တိုင် ကိုယ်တူကိုယ်တူ ဖြန့်ချိခဲ့ပုံများကိုလဲလဲရှိပါ  
သည်။ မိမိတို့ရွာ၏ ဖွံ့ဖြိုးရေးများကိုမိမိတို့ကိုယ်တိုင် အကောင်အထည်ဖော်စီမံ  
ခဲ့မှုများရှိသည် ဟုသုံးသပ်ပါသည်။

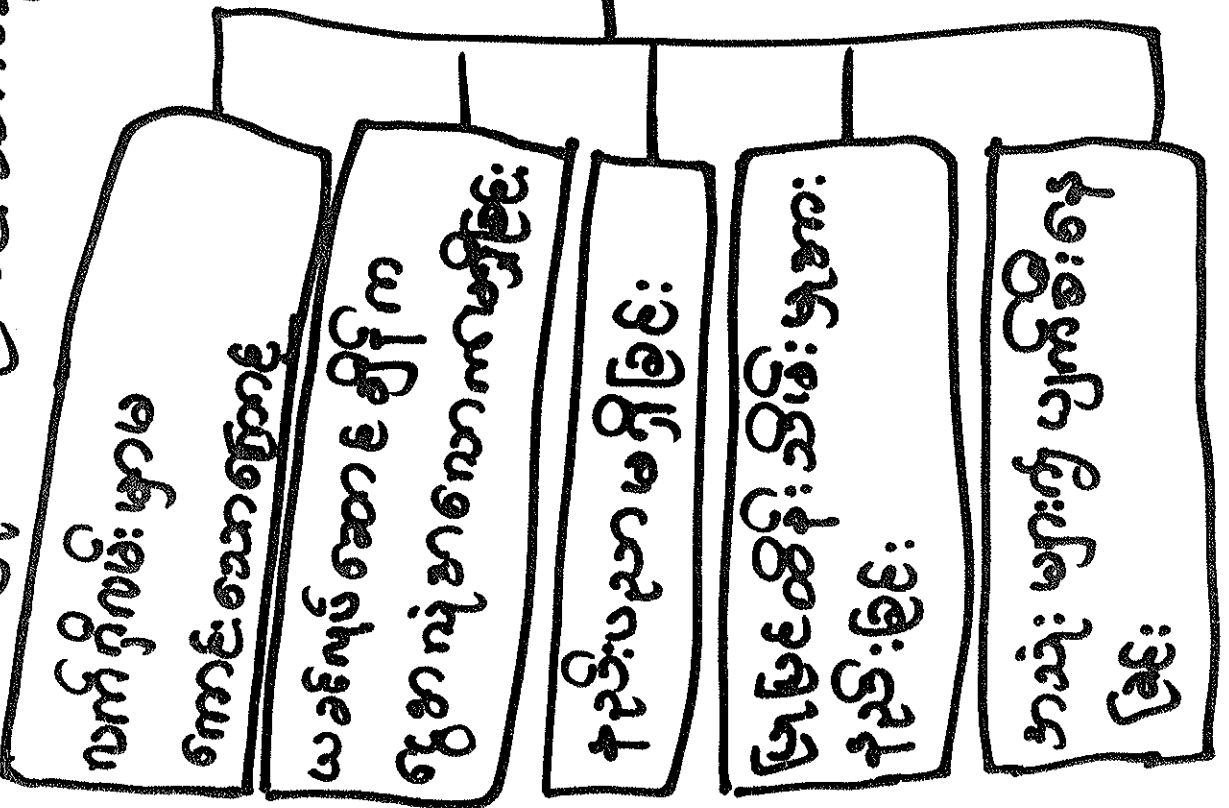
ပြုစုသူ - ဦးစေတိုးဇော် (ပျူအုစည်းရုံးရေးမှူး)

ပါဝင်ဆွေးနွေးသူ - ကျား - 6 ဦး  
မ - 5 ဦး

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးတင့်ဆွေ၊ ဦးဟန်သောင်း



ဒုတိယ  
အထွေး: ခွယ်ပွေ  
ပေး: ဝေး: ခွယ်ပွေ



ဒုတိယအထွေး: ခွယ်ပွေ: ခွယ်ပွေ: ခွယ်ပွေ

ဒုတိယအထွေး: ခွယ်ပွေ

ဒုက္ခကုသနာ နှင့် နေထိုင်မှု  
: ဝမ်းနည်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း

ဒုက္ခကုသနာ  
: ဝမ်းနည်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း

ဒုက္ခကုသနာ  
: ဝမ်းနည်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း

ဒုက္ခကုသနာ  
: ဝမ်းနည်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း

ဒုက္ခကုသနာ  
: ဝမ်းနည်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း

ဒုက္ခကုသနာ  
: ဝမ်းနည်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း

ဒုက္ခကုသနာ နှင့် နေထိုင်မှု  
: ဝမ်းနည်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း

ဒုက္ခကုသနာ  
: ဝမ်းနည်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း

ဒုက္ခကုသနာ  
: ဝမ်းနည်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း

ဒုက္ခကုသနာ  
: ဝမ်းနည်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း

ဒုက္ခကုသနာ  
: ဝမ်းနည်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း

ဒုက္ခကုသနာ နှင့် နေထိုင်မှု  
: ဝမ်းနည်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း

ဒုက္ခကုသနာ နှင့် နေထိုင်မှု  
: ဝမ်းနည်းစွာ ဖြစ်ပေါ်လာခြင်း

အကျိုးကြောင်းဆုံးသပ်ခြင်း

လက်ရှိကာလမီး မှာမကောင်းသောကြောင့် မိုးတွင်းအခါတွင် သွားလာရကန်  
 ခံပါသည်။ ကိုယ်ထူကိုယ်ထ လုပ်သည်မီးမှာ ငွေကြေးမကုံသောကမ္ဘာ၊ နည်းပညာ  
 နည်းပါးမှု၊ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမှုမရှိ၊ ခံနိုင်ဝန်ကို ချင့်ချိန်ခြင်း၊ အသုံးမပြုမှု၊ အသုံး  
 တို့ကြောင့် လေ့လာခါ မိုးကုတ်တွင် သွားလာရမကောင်းစေပါ။ ဒေသထွက်  
 ကျိုးစားလည်း အချို့မကောင်းကိစ္စ ဝင်ရောက်နည်းပါးမှု၊ ကျိုးမာရေး၊ ပညာရေး  
 များစွာရေး၊ စီးပွားရေး၊ သာရေး၊ နာရေး စသည်တို့ ခွင့် ကျောင်းသား၊ သူများ၊  
 ကျောင်းသွားကုတွင် သွားလာ အဆင်မပြေ များစွာတွေ့ကြုံပါသည်။  
 လက်ရှိမကောင်းသောကာလကို ပြုပြင် မည်ဆိုပါက၊ ငွေကြေးလုံကောက်မည်  
 ဆိုပါက၊ နည်းပညာ အစောဆုံးတိုင်း ဆောင်ရွက်မည်ဆိုပါက၊ နေပြေတည်၊  
 ထိန်း ခွင့် အသုံးပြုမည်ဆိုပါက၊ ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများ၏ စီးပွားရေး၊ လူမှု  
 ရေး၊ ကျိုးမာရေး၊ ပညာရေး များအစေ အရာရာ ဖြစ်သည့် တိုင်းတစ်ရပ်လုံး ပြုပြင်  
 စောင့်ရှောက် နိုင်မည်ဟု ဆုံးသပ်ပါသည်။

မြို့သူ - ဦးနေမျိုးဇော် ( ဗဟုသုတ ပျံ့နှံ့ရေးအဖွဲ့ )

ပါဝင်ဆွဲဆွဲ - ကျား - 5 ဦး  
 - မ - 4 ဦး

# ဦးစားပေး

1. ဣာလမ်း < ခြေသားလမ်း >

2. ဆောက်ကျောက်

3. လျှပ်စစ်မီး

4. စာသင်ကျောင်း

5. ဆေးပေးခန်း

# အမျိုးသမီးများအခက်အခဲ

ကုလားစု

1. ဂွာလမ်း၊ မကောင်းသော ဂြောင့်သွား၊ လာဂုဏ်ခဲ။
2. ဧကွအခါတွင်သောက်သုံးရေ မလုံလောက်သည့်အခက်အခဲ။
3. ဆေးပေးခန့်၊ မရှိသော ဂြောင့်ကျိုးမာရေအခက်အခဲ
4. မီးမရှိသော ဂြောင့်ကျောင်းသား၊ သူများစာကျက်ရအဆင်မပြေ။
5. ကျောင်းမရှိသော ဂြောင့်အခြားရွာသို့သွား၍ ပညာသင်ကြားရသော အခက်အခဲ။



# အမျိုးသားများအခက်အခဲ

1. ဂွာလမ်းမကောင်းသောကြောင့် သွားလာရခက်ခဲ။
2. ဗျူဟာမရှိဘဲ ကျောင်းသား/သူများ စာကျက်ရအဆင်မပြေ။
3. ကျောင်းမရှိသောကြောင့် အခြားရွာသို့ သွားရောက်ပညာသင်ကြားရသည့်အခက်အခဲ။
4. ဇွဲအခါသောက်သုံးရေ နို့အပ်မှုအခက်အခဲ။
5. ဆေးပေးခန်းမရှိသောကြောင့် ကျိုးမာရေးအခက်အခဲ။

အမျိုးသမီးများ မွေး ဖွား ဖွား

1. ဂွာလမ်း များ ကောင်း ဖွား ဖွား
2. သောက်သုံး ရေလုံ ရေမာ ကိစ္စ ဂွာ ဂွာ
3. ဆေး ပေး ခန်း ဂွာ ဂွာ
4. ဂွာ ဖွား ဖွား ဂွာ ဂွာ
5. စာသင် ကျောင်း ဂွာ ဂွာ

# အမျိုးသားများပျော်ဖွားချက်

1. ဂွာလမ်းများကောင်းမွန်စေချင်။
2. ဂျပန်စစ်မီး ဂျာဂီစေချင်။
3. စာသင်ကျောင်း ဂျီစေချင်။
4. သောက်သုံးရေ ယုံလောက်စွာ ဂျီစေချင်။
5. ဆေးပေးခန်းဂျီစေချင်။



ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြု ကော်မတီဝင်များစရင်း

ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီ	ရာထူး	အမည်	မှတ်ချက်
ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ - ကျား	ဦးဟန်စာဘင်	၀၄၃၀၂၄၈၁၅၈
ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ - မ	ဒေါ်ခင်သက်မျှော်	၀၄၃၀၀၁၃၂၇၅
ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးမင်းစက်	၀၄၂၆၃၇၇၇၇၇
	အဖွဲ့ဝင်	ဦးမျိုးခိုင်	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ဝင်းမာကျွင်	၀၄၂၅၀၅၁၇၆၅၁
စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရေး ဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးခင်ဦးနိုင်	၀၄၄၂၀၂၆၈၅၅၇
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ဝင်းသိန်းစွန်	၀၄.၃၁၁၂၄၇၇၇
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ဇော်စုဦးမြင့်	၀၄၂၅၄၅၇၇၇၇
လည်ပတ်ရေးနှင့် ပြုပြင် ထိန်းသိမ်းရေး ဆပ်ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးသောင်းနိုး	၀၄၂၅၀၆၆၇၇၇
	အဖွဲ့ဝင်	ဦးစိန်ဝင်း	၀၄၃၂၄၂၇၇၇
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်ဦးနှင်းစု	၀၄၂၅၀၆၆၇၇၇
ကျေးရွာ ငွေစရင်းကိုင်	ကျေးရွာ ငွေစရင်းကိုင်	ဦးတင်စော	၀၄၄၂၀၂၄၂၅၄၃
အကြံပြု တိုင်ကြားရေး	အဖွဲ့ဝင်	ဦးအောင်မြင်သူ	၀၄၃၀၃၀၀၄၄၂
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်အေး၊ စန္ဒာ	၀၄၃၀၃၀၀၄၄၂
ကျေးရွာ စေတနာ့ဝန်ထမ်း	အဖွဲ့ဝင်	ဦးမြင့်မောင်	၀၄၂၅၆၂၇၇၇
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်သီမာကျွင်	၀၄၄၂၀၂၇၇၇
	အဖွဲ့ဝင်		
	အဖွဲ့ဝင်		
	အဖွဲ့ဝင်		
	အဖွဲ့ဝင်		



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် - <u>ဦးတင်စွေ</u>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ် - <u>09420242543</u>	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် - <u>ဦးဖေမျိုးဇွဲ</u>
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး - <u>၇၅ကွက်</u>	မြို့နယ် - <u>ထုတ်တပူ</u>	ကျေးရွာအုပ်စု - <u>၆၈</u>
		ကျေးရွာ - <u>ကုသာ'၃</u>

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) - <u>ဗမာ</u>	<u>47</u>	ဘာသာ(၁) - <u>ဗုဒ္ဓ</u>	<u>47</u>
လူမျိုးစု (၂) -		ဘာသာ(၂) -	
လူမျိုးစုရော -		ဘာသာရော -	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	<u>97</u>	<u>92</u>
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<u>43</u>	<u>4</u>

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ဆရာမ			ကျန်းမာရေးမှူး					
အလက်တန်းပြဆရာ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်း မာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်				မှတ်ချက်				မှတ်ချက်

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း ✓  
 ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း ✓ လူသွားလမ်း ✓ အခြား \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ  
 (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်-----/မသိပါ  
 (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် 3 /မသိပါ  
 (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန် ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် 00:15 ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်  
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် 00:30 ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား ----- စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။  
 မရှိပါ  ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ 2008 ခုက

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးတင်စွဲ

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ 14. 1. 2016

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဇော်မျိုးစွယ်

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ 14. 1. 2016



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ဖွဲ့  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက်ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် - ဦးကျော်စွာ

နေ့စွဲ ၁၄.၁.၂၀၁၆

စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပါ  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  
 စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မြို့နယ် မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု - မြိုင် ကျေးရွာ - ကျေးရွာ - ကျေးရွာ

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ ရေအတွက် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၁၄.၁.၂၀၁၆	၁၄.၁.၂၀၁၆	၁၆	၁၀	၂၆	၂၆
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၁၄.၁.၂၀၁၆	၁၄.၁.၂၀၁၆	၁၆	၁၀	၂၆	၂၆
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၁၄.၁.၂၀၁၆	၁၄.၁.၂၀၁၆	၁၆	၁၀	၂၆	၂၆
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး	၁၇.၃.၁၆	၁၇.၃.၁၆	မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး	၂၄.၃.၁၆	၂၄.၃.၁၆	၁၅	၁၀	၂၅	၂၅
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၃၀.၃.၁၆	၃၀.၃.၁၆	၁၆	၁၀	၂၆	၂၆
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၃၀.၃.၁၆	၃၀.၃.၁၆	၁၆	၁၀	၂၆	၂၆



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်ခွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၀-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

အဆင့်(၃)ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးမှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု လုပ်ငန်းများ လုပ်ဆောင်ရန်အတွက် အစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုဝဟိုပြီးဆုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် - ဦး စနေ မြင့် ဝေဠု

နေ့စွဲ

စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) □ စက်ဝန်း(၁)  
 □ စက်ဝန်း(၂) , စက်ဝန်း(၃)စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ကျေးရွာအုပ်စု - မြစ်ကြီးနား ကျေးရွာ ကုလား ရှု

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားရှေးဇန့်ခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်အမျိုးအစား/အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ။

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်	၁ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်
၂ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်	၂ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်
၃ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်	၃ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်
၄ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်	၄ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်
၅ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်	၅ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်	၁ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်
၂ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်	၂ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်
၃ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်	၃ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်
၄ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်	၄ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်
၅ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်	၅ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။ (လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်။)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်	ကျား ၄ ခဏ	၁	၂,၀၀၀,၀၀၀	၂၈၅
၂ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်	ကျား ၄ ခဏ	၂	၂,၀၀၀,၀၀၀	၂၈၅
၃ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိသားစုဝင်များသည် အလုပ်လုပ်ရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများကို ခေါ်ယူရန်အတွက်	ကျား ၄ ခဏ	၃	၂,၀၀၀,၀၀၀	၂၈၅





လူထုဝန်ထမ်းချိမ်းညှိရေးဦးစီးဌာန  
အစိုးရ-၃ ၂၀၁၅

၄	ဆောင်ရွက်ခြင်း	ကျား + မ	၄	၁၅၀၀၀၀၀	၇၈၅
၅	ဆေးစစ်ခြင်း	ကျား + မ	၅	၇၀၀၀၀၀	၇၈၅
၆					

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာဦးစီးဌာနအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးပေကျော်စိုး လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၁၄. ၁. ၂၀၁၆





လူထုထုတ်ပြန်ခံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၀-၇ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်စွဲအုပ်စုစီမံကိန်းရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့သည် အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအား လူထုထုတ်ပြန်ခံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ / လက်ထောက်နည်းပညာများတို့၏ အကူအညီဖြင့် ပြည်တွင်းရေးရာ၊ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာ ပြည့်ဆည်းပေးပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့၏ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။  
 ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ဦးဇော်ဇော်ဇော်

နေ့စွဲ - 14. 8. 2016

ပြည်နယ်တိုင်း ၇၂၇၇၂ မြို့နယ် ထုတ်ပြန်ခံကိန်းစီမံကိန်း(၂) ဝက်စီမံကိန်း(၃) ဝက်စီမံကိန်း(၄) ဝက်စီမံကိန်း(၅)

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်		
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု (ခေါ်ပြုပါ)	အခြားထည့်သွင်းမှု ထည့်သွင်းမှု   အမည်/အဖွဲ့
ဝေသာလီဝေသာ	ကျေးရွာအုပ်စု	၃၅၇ x ၈'	၃၃၆	□ ကျား □ မ ✓ ကျား + မ	၅၇ သိန်း		
ခေမာ	ကျေးရွာအုပ်စု	၇၇၀ x ၈'	၃၃၆	□ ကျား □ မ ✓ ကျား + မ	၄၇ သိန်း		
ကျောက်ပုံ	ကျေးရွာအုပ်စု	၁၅၄၀ x ၁၀'	၅၁၆	□ ကျား □ မ ✓ ကျား + မ	၄၈ သိန်း		
ကျောက်	ကျေးရွာအုပ်စု	၂၄၀၀ x ၁၅' x ၅'	၁၈၉	□ ကျား □ မ ✓ ကျား + မ	၄၀ သိန်း		



လူထုထုတ်ပြန်ပုံနှိပ်ရေးနှင့်ဆက်သွယ်ရေးဝန်ကြီးဌာန

အမှတ်-၇ ၉၉-၂၀၁၅

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ရာထူး တွေ့ရှိရန်အတွက် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးဌာန

အမည် ဦးဟန်စောလင်း

ရက်စွဲ ၁၄. ၁. ၂၀၁၆





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်။ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျင့်သုံးပေးရန်အတွက် အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု အစည်းအဝေးစာတမ်းအပေါ် အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု အစည်းအဝေးမှူးအမည် ဦးကျော်စွာ  
ရက်စွဲ။ ၇.၄.၂၀၁၆  
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး။ ရန်ကင်း

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြန့်ဝေခြင်း (✓)  စက်ဝန်း (၁)  စက်ဝန်း (၂)  စက်ဝန်း (၃)  စက်ဝန်း (၄)  စက်ဝန်း (၅)  စက်ဝန်း (၆)  စက်ဝန်း (၇)  စက်ဝန်း (၈)  စက်ဝန်း (၉)  စက်ဝန်း (၁၀)

ကျေးဇူးအပ်ရာ ဖြစ်ကြောင်း အစည်းအဝေးမှူးအမည်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓/မ)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၂။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၃။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၄။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၅။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၆။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၇။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၈။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၉။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၁၀။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၁၁။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၁၂။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
၁၃။	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ဗမာ	
ရပေါင်း			✓	✓		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းအဖွဲ့ဝင်များ အစည်းအဝေး/အစည်းအဝေးအဖွဲ့ဝင်များ အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုလုပ်ဆောင်သူအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ဝင်များ



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်စွန့်စားမှု  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်။ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် . ဦးကျော်ကျော်

ရက်စွဲ။ ၂၀၁၅.၀၁.၂၆

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး။ ၇၆၂၅၄ မြို့နယ် စာရင်းစာရင်း

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြင့် (✓)  စက်ဝန်း (၀)  စက်ဝန်း (၁)  စက်ဝန်း (၂)  စက်ဝန်း (၃)  စက်ဝန်း (၄)  စက်ဝန်း (၅)  စက်ဝန်း (၆)  စက်ဝန်း (၇)  စက်ဝန်း (၈)  စက်ဝန်း (၉)  စက်ဝန်း (၁၀)  စက်ဝန်း (၁၁)  စက်ဝန်း (၁၂)  စက်ဝန်း (၁၃)  စက်ဝန်း (၁၄)  စက်ဝန်း (၁၅)  စက်ဝန်း (၁၆)  စက်ဝန်း (၁၇)  စက်ဝန်း (၁၈)  စက်ဝန်း (၁၉)  စက်ဝန်း (၂၀)

ကျေးရွာအမည်။ ၇၇၀၀၁၇

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓/၀)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၄.	အောင်မြင်သူ	✓		✓	ဗမာ၊ မြန်မာ	အောင်မြင်သူ
၁၅.	အောင်ကျော်	✓		✓	ဗမာ	အောင်ကျော်
၁၆.	အောင်ကျော်	✓			ဗမာ	အောင်ကျော်
၁၇.	အောင်ကျော်		✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်
၁၈.	အောင်ကျော်		✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်
၁၉.	အောင်ကျော်		✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်
၂၀.	အောင်ကျော်		✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်
၂၁.	အောင်ကျော်	✓		✓	ဗမာ	အောင်ကျော်
၂၂.	အောင်ကျော်		✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်
၂၃.	အောင်ကျော်		✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်
၂၄.	အောင်ကျော်		✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်
၂၅.	အောင်ကျော်		✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်
၂၆.	အောင်ကျော်		✓	✓	ဗမာ	အောင်ကျော်

(၀) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

*[Handwritten signature]*

ကျေးရွာအုပ်စု ----- ခက် -----  
ရက်စွဲ ----- 14.1.2016 -----  
အချိန် ----- 8:00 မှ 3:00 ထိ -----

ကျေးရွာ ----- ကျေးရွာ -----  
နေရာ ----- ဦးဟန်တောင်အုပ်စု -----

အစည်းအဝေး အမည် ----- ပထမအကြိမ်ပွဲစဉ်အစည်းအဝေး ကျေးရွာအုပ်စု ဦးဟန်တောင်အုပ်စု တွင် -----

(ရွေးကောက်တင်မြှောက်ခြင်းအစည်းအဝေး၊ ဒုတိယရွာလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးစသည်ဖြင့်)

အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးသည့် အကြောင်းအရာများ

(ဆွေးနွေးသောအကြောင်းအရာ၊ အစည်းအဝေးတွင် တင်ပြသောအကြောင်းအရာများကိုအကျဉ်းဖော်ပြရမည်၊ အစည်းအဝေးကိုလိုက်၍ ကွဲပြား နိုင်သည်။)

- ၁။ စီမံကိန်း၊ ဓာတ်အား၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ စီမံခန့်ခွဲခြင်း
- ၂။ စီမံကိန်း၊ စက်ဝိုင်း၊ ဓာတ်အား၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ စီမံခြင်း
- ၃။ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့ဝင်များ၊ အဖွဲ့ဝင်များ၏ တာဝန်များကို
- ၄။ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖွဲ့စည်းခြင်း
- ၅။ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့ဝင်များ၊ အဖွဲ့ဝင်များ၏ တာဝန်များ
- ၆။ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့ဝင်များ၊ ဓာတ်အား၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ စီမံခြင်း
- ၇။ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့ဝင်များ၊ ဓာတ်အား၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ စီမံခြင်း
- ၈။ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့ဝင်များ၊ ဓာတ်အား၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ စီမံခြင်း
- ၉။ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့ဝင်များ၊ ဓာတ်အား၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ စီမံခြင်း
- ၁၀။ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့ဝင်များ၊ ဓာတ်အား၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ စီမံခြင်း





VDP အရည်အသွေးစံနှုန်းချုပ်ချယ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရက်စွဲ-  
ပြန်ပို့ရက်-

VDP စုတ်ဖွဲ့-  
စတင်ရက်စွဲ-

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြုစုမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အစု)

- ၁ မျက်နှာပိုး (အစု)
- ၂ မာတိကာ
- ၃ စာရွက်စာတမ်းပြုစု Data
- ၄ PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- ၅ အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့ များ၏ အထောက်အပံ့များ
- ၆ စာရွက်စာတမ်းပြုစုမှုစံနှုန်းစာရွက် (စာရွက်စာတမ်းစုတ်ဖွဲ့စာရွက်)
- ၇ အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့ များသေစတာတရားစာရွက်စာတမ်းပြုစုစံနှုန်းစာရွက်-  
ဦးစားစာရွက်စာတမ်းများစာရွက် (အခြေခံစာရွက်စာတမ်းဦးစားစာရွက်စာတမ်း၊ ပညာရေး၊  
လူမှုရေး၊ သို့မဟုတ်...)

စနစ်ဆိုင်ရာအရာများ-

- ၁ လူမှုရေးအကျိုးပြုမှု စာရွက်စာတမ်း(မိတ်ဆက်)နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ခြုံငုံနိုင်လျှင်)၊  
စံနှုန်းများ၊ မိတ်ဆက်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုစာရွက်၊ စာရွက်စာတမ်း...
- ၂ စာရွက်စာတမ်းပြုစုမှုစံနှုန်းစာရွက်စာတမ်းပြုစုမှု
- ၃ စာရွက်စာတမ်းစုတ်ဖွဲ့စာရွက် (PC 1 ပုံစံ)
- ၄ စာရွက်စာတမ်းပြုစုမှုစံနှုန်းစာရွက်

(၂) လူမှုရေးအကျိုးပြုမှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- ၁ VDP တွင်ပါဝင်စာရွက်စာတမ်း (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)-
- ၂ လူမှုရေးအကျိုးပြုမှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် စုတ်ဖွဲ့စာရွက်-
- ၃ PRA ပညာရေးများ အကျဉ်းချုပ်စာရွက်စာတမ်း- အကျဉ်းချုပ်စာရွက်-
- ၄ ပါဝင်စာရွက်စာတမ်းနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်၊ မှတ်တမ်းစာရွက်စာတမ်း (အရည်အသွေးစာရွက်စာတမ်း၊  
အဖွဲ့မိတ်ဆက်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုစာရွက်စာတမ်းနှင့် လိမ္မော်လွှာစာရွက်စာတမ်း အကျဉ်းချုပ်)
  - အလွန်စကားစာရွက်
  - စကားစာရွက်
  - ခြုံငုံ
- ၅ လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းစာရွက်စာတမ်း၊ အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းစာရွက်စာတမ်း  
အကျဉ်းချုပ်စာရွက်စာတမ်း
  - ရှိ
  - မရှိ
- ၆ မိတ်ဆက်စာရွက်စာတမ်း (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းစာရွက်စာတမ်း)-
- ၇ PRAနှင့်ဆက်စပ်စာရွက်စာတမ်း မိတ်ဆက်စာရွက်စာတမ်း  
(အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းစာရွက်စာတမ်း)-