

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး နှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ကရင်ပြည်နယ်၊ ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

တောင်ကလေးကျေးရွာအုပ်စု၊ ထီးမုခုခီးကျေးရွာ (၂၀၁၆ခုနှစ်) ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်၊

မာတိကာ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ

၂။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာများ စာရင်း

၃။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၄။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်(PSA/PRA)

အကျဉ်းချုပ်

၅။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ

၆။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်း ဓါတ်ပုံများ

၇။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

၈။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ-၁)

၉။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား(ပုံစံ-၂)

၁၀။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်(ပုံစံ-၃)

၁၁။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း(ပုံစံ-၄)

၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း(ပုံစံ-၁၂)

၁၃။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

၁၄။ ကဏ္ဍအလိုက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

၁၅။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု(Checklist For VDP)

၂။ တောင်ကလေး၊ ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ပါဝင်သော ကျေးရွာများ၏ ရင်း

၁။ တောင်ကလေး

၂။ ဇော်

၃။ ခွံလုံးတိုင် (ကျွဲလုံးတိုင်)

၄။ ကျောက်ခွဲ (ကျောက်ခွဲ)

၅။ ထီးမုချွဲ

၆။ ဟောင်းပုစို (ဟူးဟောင်းခေါင်း)

၇။ ကျောက်ဒေါ

၈။ ချိုင့်သမင် (ခရက်ဆဲ)

၉။ ကျွဲလေးကျေး

၁၀။ ဟေဆောဂေ

၁၁။ ဒေကင်းစခန်း

၁၂။ သပြေ

၁၃။ ဒူးပေါ်

၃။ ကျေးရွာအစိတ်အပိုင်းအဖွဲ့များ

(က) ထီးမုချွဲကျေးရွာအဖွဲ့အကျဉ်း

ထီးမုချွဲကျေးရွာသည် ကျောက်ခွဲမြို့မှ (၂၀၁) မိုင်ခန့် အကွာတွင် တည်ရှိသည်။ ထီးမုချွဲကျေးရွာတွင် လူဦးရေ (၁၀၀) ခန့် ရှိပြီး အထွေထွေအားဖြင့် အိမ်ခြေ (၃၂) ခန့် ရှိပါသည်။ ယင်းကျေးရွာတွင် ရေထိုင်သူများ သည် ကျေးရွာအတွင်း မြစ်ကြီး၊ နွေသစ်စခန်း မှ ရေများ ရရှိကြောင်း လာကြသည် ဟုဆိုသည်။ နှစ်ပေါင်း (၁၀) နှစ်ကျော်ခန့် ဖြစ်ပြီး ဖြစ်သည်။ အဓိက အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း လုပ်ငန်းမှာ ကောင်းယာချက်၊ နှင့် လယ်လုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်နေကြပါသည်။ အဓိက စိုက်ပျိုးရေး အဖြစ် ငရုတ်သီး နှင့် ရွက် ကိုသာ စိုက်ပျိုးကြပါသည်။

၄။ လူမှုစီးပွား ဖွံ့ဖြိုးရေး အဖွဲ့အစည်းများ၏ နိုင်ငံခြား နှင့် အင်္ဂလိပ်စာလျှောက်ရေးစဉ်

(PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

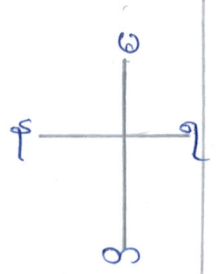
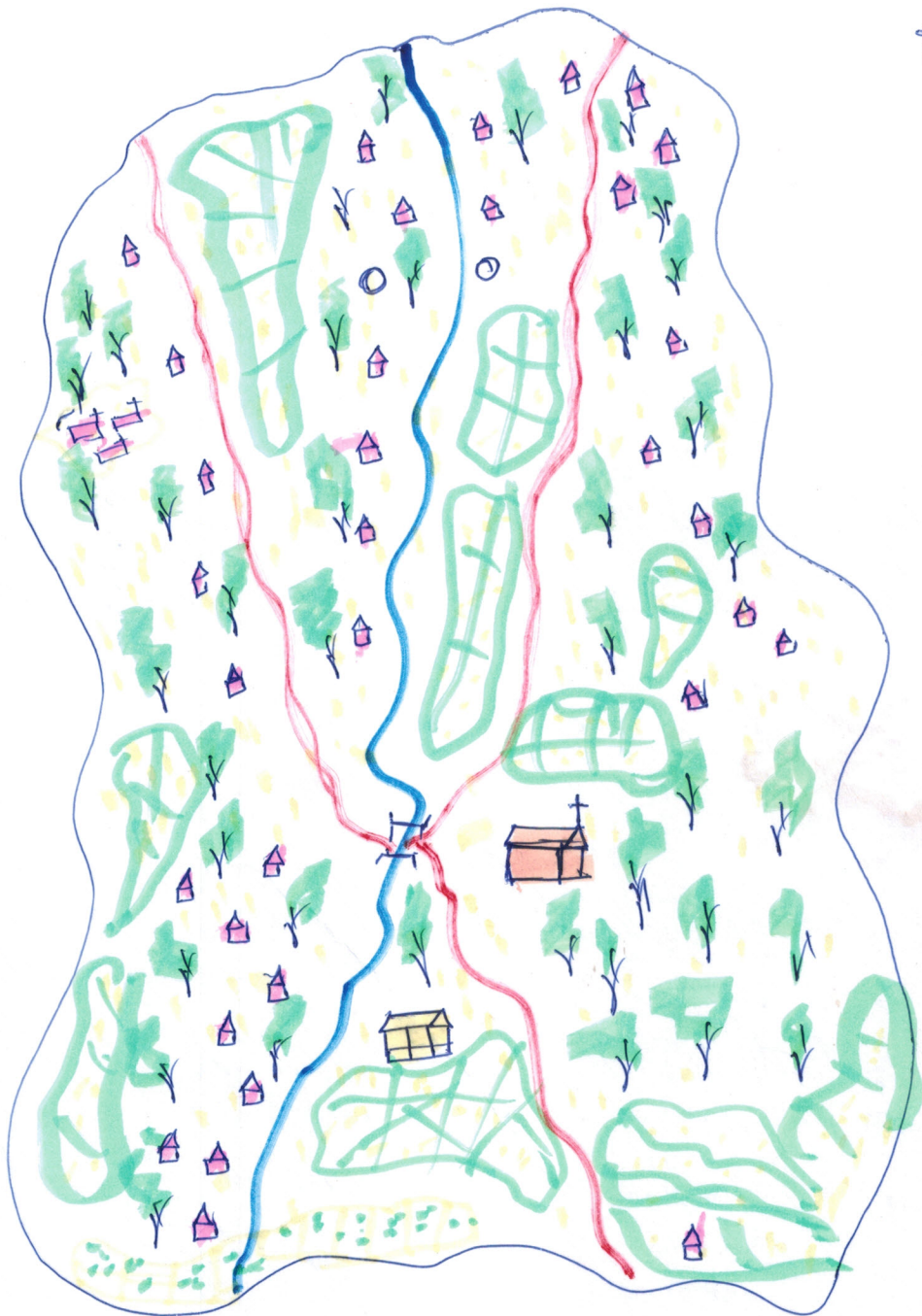
စဉ်	အကြောင်းအရာ	ခုနှစ်	ဦးတည်ချက်	ဖော်ပြချက်			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကဏ္ဍ	ခ	ပေါင်း	
၁	ကျေးရွာလူမှုစီးပွား ဖွံ့ဖြိုးရေး ဘဏ္ဍာရေး မြေပုံ (Social Map / Resource Map)	၂၀၁၆-၁၇	ပြင်လည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြင်လည်သော အုပ်စု	၇	၇	၅၂	အခြေခံ အဆောက်အအုံ၊ အိမ်များ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး၊ ရေရရှိရေး၊ လူမှုစီးပွား ဘဏ္ဍာရေး၊ စားနပ်ရိက္ခာ၊ ကျန်းမာရေး၊ အားကစားကွင်းများ၊ ကျေးရွာအုပ်စု အဖွဲ့အစည်းများ
၂	လူမှုစီးပွား၊ အရင်းအမြစ် ဖွဲ့စည်းခြင်း (Wealth Ranking)	၂၀၁၆-၁၇	ပြင်လည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြင်လည်သော အုပ်စု	၇	၇	၅၂	ကျေးရွာလူမှုစီးပွား အုပ်စုများ၊ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း၊ ရေးကွက်၊ အခြေခံခံ နှုတ်ချက်၊ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာအုပ်စု ဘဏ္ဍာရေး၊ အရင်းအမြစ် ဖွဲ့စည်းခြင်း
၃	ရာသီဥတု ပြောင်းလဲခြင်း (Seasonal Calendar)	၂၀၁၆-၁၇	ပြင်လည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြင်လည်သော အုပ်စု	၇	၇	၅၂	အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း၊ ဝင်ငွေရရှိမှုအခြေအနေ၊ မွေးမြူရေး၊ သားဖွားခြင်း၊ ပျက်စီးခြင်း၊ ကျန်းမာရေး၊ စိုက်ပျိုးရေး










၄	ပင်ပန်းအင်္ဂါ ကွဲယက် (Spider Web)	၃၀.၆.၂၀၁၆	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြေလည်သော အုပ်စု	၇၆	၇၆	၄၃	အမျိုးသမီး နှင့် အမျိုး သား မှားယွင်းမှု အစွဲ အရူး ၇၅ မှန်း ၆၅ မှန်း အကြောင်း အရင်း မှား
၅	ကမ်း/မ ကဏ္ဍဆုံး သတ်ခြင်း	၃၀.၆.၂၀၁၆	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြေလည်သော အုပ်စု	၇၆	၇၆	၄၃	အမျိုးသား / သမီး တို့၏ အရင်းအမြစ် အပေါ်မည်သူ ကမိဖွဲ့ အသုံးပြုကြသည့် ကို ဖော်ထုတ်ခြင်း။
၆	အဖွဲ့အ စည်းဆိုင်ရာ ဆက်သွယ် (Venn Diagram)	၃၀.၆.၂၀၁၆	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြေလည်သော အုပ်စု	၇၆	၇၆	၄၃	ကျေးဇူးအတွင်း ဤအဖွဲ့အ စည်း မှား မည်သို့သော လုပ်ငန်းများက တွက်မည် သည့် အဖွဲ့အစည်း မှား ဆိုင်ရာ ဆက်သွယ် ကိစ္စ
၇	ပြဿနာ သစ်ပင် (Problem Tree)	၃၁.၆.၂၀၁၆	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး အုပ်စု	၈၀	၄၀	၄၃	ဆွေးနွေးထေးသော ကဏ္ဍ အခါ မှားအားလုံးကို ကြော် ငံခြား ဦးစားပေးကဏ္ဍ ကပ်တစ်ခုကို ဆွေးနွေး
၈	ကျေးဇူးအင်္ဂါ နှစ်စာစီစား ပေးကဏ္ဍ ပြဿနာ (Matrix Ranking)	၃၁.၆.၂၀၁၆	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အလတ် အုပ်စု မပြေလည်သော အုပ်စု	၈၀	၄၀	၄၃	အမျိုး ပြု ဦးစား ကျေးဇူး စားခွင့် နှင့် ကိစ္စတင်ကြပ် ချက်မှား ပေါ်မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။
၉							

စီးပွားရေးစံနှုန်း

၃၀.၅.၂၀၁၆

လူမှုရေးပြင်ပပုံနှင့် အရင်းအမြစ်ပြင်ပပုံ



-  - အိမ်
-  - စာသင်ကျောင်း
-  - အစုအဝေး အစုအဝေးကျောင်း
-  - တံတား
-  - လမ်း
-  - ရေကန်
-  - အုယျာန်
-  - စောင့်ရှောက် ဝါးကျောင်း
-  - လယ်

ခုံးဆပ်ချက် နှင့် ဂုဏ်များ

လူ့နေထိုင်မှုပုံစံ

စီးပွားရေးအဆင့် (၃) မျိုးရှိပြီး ထိုသူများသည်လိမ္မော်စီးပွား၊ ဂွေတွင် စုစည်းနေထိုင်ကြ ပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး

ဂွေတွင် လမ်းများသည်မြေသားလမ်းများဖြစ်ပြီး လမ်းဘေးရေမြောင်းများမရှိပါ။ မျိုးရုတ်တွင် ဂွေတွင် လမ်းများမှာ ဆိုင်ကယ်စီး၍ မရနိုင်ပေ။ ကံအောင်မျက်စိလေး ရှိပါသည်။ အခြားဂွေထို့ သွားခရီးလမ်းများမှာ မြေသားလမ်းများ ဖြစ်ပါသည်။ မျိုးရုတ်တွင် သွားလာရာ အလွန်ခက်ခဲပါသည်။ ထို့အပြင် မြေ မျက်စိဖြင့် မရည်သာပေ။ ချိုင့်မြေကွေ့ကွေ့ ဖြစ်နေသောကြောင့် သွားလာရေးကိစ္စကို လွန်စွာ ခက်ခဲကြောင်း ပါ သည်။

ဘေးအန္တရာယ်

ပျား၊ ဂွေအတွင်း၌ ဂွေသို့ ဘေးများသည် ချောင်းမြစ်နှင့် လက်တူး တွင်းများဖြင့် အသုံး ပြုကြပါသည်။ မျိုးတွင်း၊ မျိုးတွင် လွန်စွာ ခက်ခဲကြောင်း ပါသည်။ ကျား၊ ဓား၊ နှင့် ဦးညွှန်ပြီး သန့်ရှင်းစေရမည့်ကြောင်းပါ။

ကျား၊ ဓား

အမကျားဖြစ်ပါက ကျီးအားတွင် ဆေးဆိုင်၊ ဆေးပေး သုံးစွဲသောကြောင့် ဆေးများဝယ် မှုထားပြီး မသက်သာပါက ခိုးဝယ် ဂျာမီ၊ ချို သွားရောက် ကုသရပါသည်။ ကလေးမွေးဖွားခြင်းကိစ္စကို အရပ်ရပ် သည်များ ဖြင့် မွေးကြံပါသည်။ မွေးဖွားပြီး ခက်ခဲပါက လူဖြင့် ဖမ်းပြီး သတ်စေသို့ ပြေးကြံပါသည်။

အခြား

ငှက်ပျော့၊ ဂွေသည် ဂွေအား ချစ်မြတ်နိုး စွာထိမ်းမြား စာသင်တော်ငါးတစ် ခုဖြင့် စာသင်တော်ငါးကိစ္စ၊ ချစ်နှစ်လောက်မှ သူများပျော်ငါးတစ်ခုရှိပါသည်။ ဂွေသို့ ဂွေသားများသည် ငှက်ပျော့၊ ဂွေ ၃ (၄) ခုဖြင့် နေထိုင်ကြပါသည်။ ထိုအပြင်ပျော်စွာ ဖြစ်ပုံကို ဆွဲခြင်းအားဖြင့် ငှက်ပျော့၊ ဂွေပေးကိစ္စကိစ္စကိစ္စ ခံရ အပ်ချက်များ ကိုတွေ့ရှိနိုင်ပါသည်။

အစီအစဉ်

အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်	အစီအစဉ်
အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	-	✓✓✓	✓✓✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	✓✓✓	✓✓✓
အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓✓
အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	-	-	-	✓	✓	✓✓	-	✓✓	-	-	-	-
အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	✓	✓	✓	✓	✓✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	-	-	-	-	✓✓	-	-	-	-	✓✓	✓✓	✓✓
အစီအစဉ်အမျိုးအမည်	-	-	-	-	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	-	-	-	-

ထီးမုချဉ်းကျေးရွာ

date - 30.5.2016

ရွာချေအရေး အစဉ်သတ်မှတ်ခြင်း

အုပ်စု	သွင်ပြင်လက္ခဏာများ	အိမ်ထောင်စု
မြေလှည့်သော အုပ်စု	ဝေပွတာ၊ ဆိုင်းကပ်၊ ဆင်ထက်၊ ခြံကောင်းယာ၊ သစ်တော၊ ဝက်၊ ဖြက်၊	4
အလယ်အလတ် အုပ်စု	ဆိုင်းကပ်၊ ဝေပွတာ၊ ဝါးအိမ်၊ ဖြက် ဝက်၊ ဝက်တိုင်း၊ ဖြက်စုတ်ဝက်၊ အိမ်ခြံ	11
မမြေလှည့်သော အုပ်စု	ဖြက်၊ ဝက်၊ ဝါးအိမ်	17
စုစုပေါင်း		32

သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအတွင်းရှိ လူမှုစီးပွားအစဉ်သတ်မှတ်ခြင်းအားဖြင့် ထီးမုချဉ်းကျေးရွာရှိ အစဉ်
 ခြေသော အိမ်ထောင်စု၊ အလယ်အလတ် အိမ်ထောင်စု၊ အစဉ်မပြေသော အိမ်ထောင်စုများ
 ကို ဆိုက်ခိုင်းပါသည်။ ကျေးရွာရှိ လူထုများအား ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် ကျန်းမာရေးကို စောင့်ရှောက်ပေးရန်
 သတိပြုစေရန် ဆိုကျေးရွာရှိ ကျေးရွာသူ/သားများအား စီးပွားရေး အဖွဲ့အစည်းများကို
 လည်း သုံးသပ် ခိုင်းပါသည်။

စီမံခန့်ခွဲရေး ဝန်ကြီးဌာန

date - 30.5.2016

ကျား/မ ပိုင်ဆိုင်မှု ပြင်ဆင်ရေး

ကျား/မ ရေးရာကဏ္ဍဆေးကြမ်းနှင့် သုံးသပ်ခြင်း

အမျိုးသား	အမျိုးသမီး	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး
<p>ကော့ပျို၊ သေဇုတ်</p>	<p>ခေါင်းစည်းကြိုး</p>	<p>အိမ် ခြံ ဖောက်ယာဉ် ဆိုင်ကယ် ဆန်စက် စက်</p>

သုံးသပ်ချက်နှင့် ဂုဏ်ဒါများ

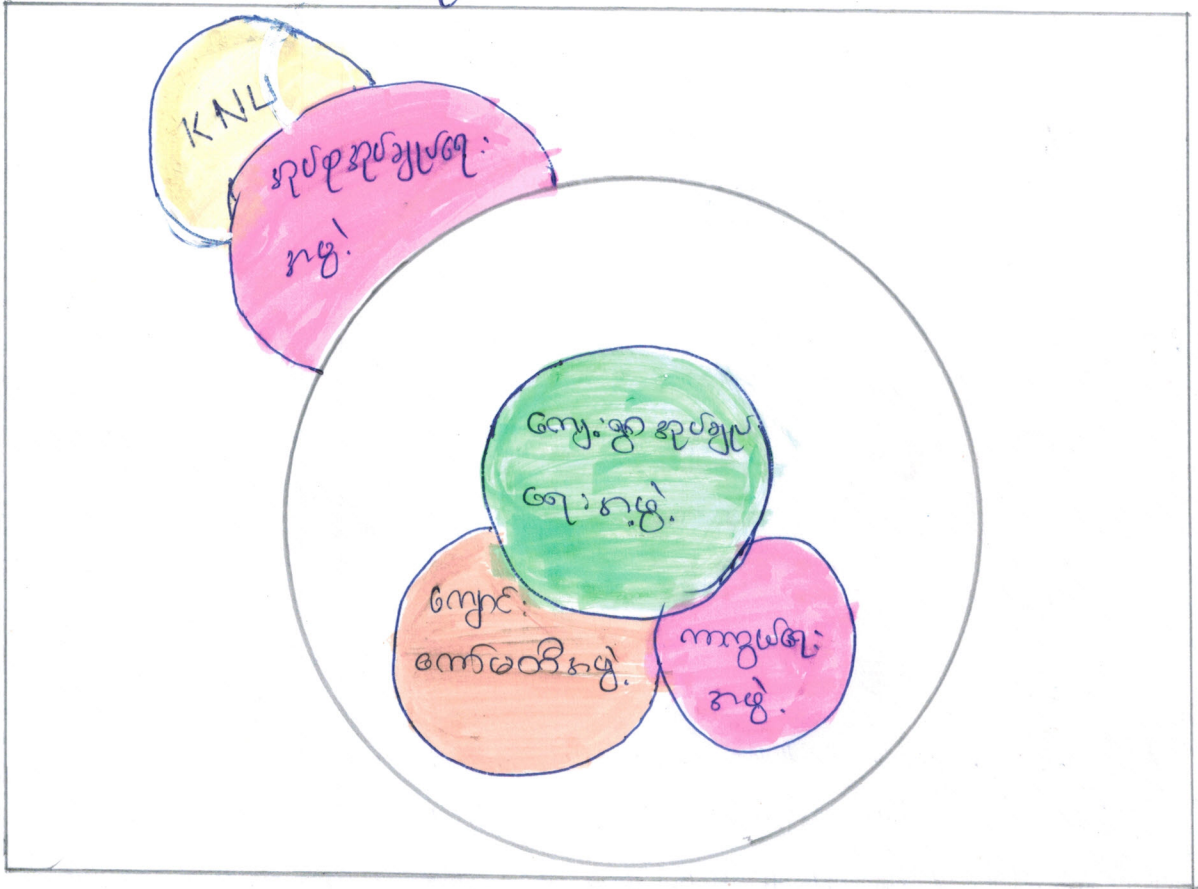
ကျား/မ ရေးရာ ကဏ္ဍကြိုက်ပုံခြင်းအားဖြင့် အမျိုးသားများ၏ အသုံးပြုပိုင်မှုနှင့် အမျိုးသမီးများ၏ အသုံးပြုပိုင်မှုတို့ကို သိရှိရရှိပါသည်။ အမျိုးသားများ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် အမျိုးသမီးများ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုကိုလည်း ဆုံးဖြတ် သိရှိရရှိပါသည်။

ဂုဏ်ဒါအနေဖြင့် အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများကဲ့သို့ သက်ဆိုင်သော အဆုံးကဏ္ဍများတွင် မပါဝင်မှုရှိကြောင်း သိရှိရရှိပါသည်။ ထို့အပြင် အမျိုးသမီးများ၏ လုပ်ဆောင်ချက်များမှာ ပေါက်ပွင့်မှု ရှိကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။

စိမ်းစုခွဲစိမ်းစု

date - 20.9.2021

အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှု ပြင် ကာချင် နှင့်
ဆုံးသပ်ချက်များ



ဆုံးသပ်ချက်နှင့် ရလဒ် များ

ကျေးဇူးတင်အားပေးရန် အုပ်စုများ၊ အဖွဲ့နှင့် ကကျွမ်းကျင်အဖွဲ့များသည် ကျေးဇူးတင်ပြင်ဆင်မှုများ၊ ကဆက်ဆံမှုများ၊ မျိုးရင်းစစ်ဆေးရေး၊ ပပင်ရှင်းရေး၊ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများကို ကျေးဇူးတင်အားပေးမှုနှင့် ပူးပေါင်း၍ ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။

ကျေးဇူးတင်ကော်မတီကဖွဲ့သည် ကျေးဇူးတင်အဖွဲ့၊ မဟာအဖွဲ့၊ ပထမဆုံးအဖွဲ့၊ ကိစ္စရပ်များကို ထိုကျေးဇူးတင်အဖွဲ့နှင့် အုပ်စုများကို ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။

ကျေးဇူးပြင်ပ အဖွဲ့အစည်း များ

KNU အုပ်စုအုပ်စုများ၊ အဖွဲ့များသည် ကျေးဇူးတင်အဖွဲ့နှင့် အုပ်စုများ၊ အဖွဲ့နှင့် ချိတ်ဆက် ကြံစည် ပေါ်လာသော ပြဿနာ၊ ကိစ္စရပ်များကို ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။

အိမ်ထောင်စုဝင်နဲ့ သိမ်းပိုင်းမှု

အမျိုးသား၊ အမေ့ဖြင့် အမျိုးသမီးအား အိမ်မှုကိစ္စများတွင် ပိုမိုကူညီလုပ်ကိုင်ပေးကြရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။

ဝင်ငွေရရှိပိုင်းမှု

အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများထက် ဝင်ငွေ ပိုမိုရရှိပါသည်။ ထို့ကြောင့် အမျိုးသမီးများ၏ ဝင်ငွေနှင့် အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းများ ပိုမိုရရှိလာရန်ဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်ချ ပိုင်းမှု နှင့် စိမ်းနဲ့ပိုင်းမှု

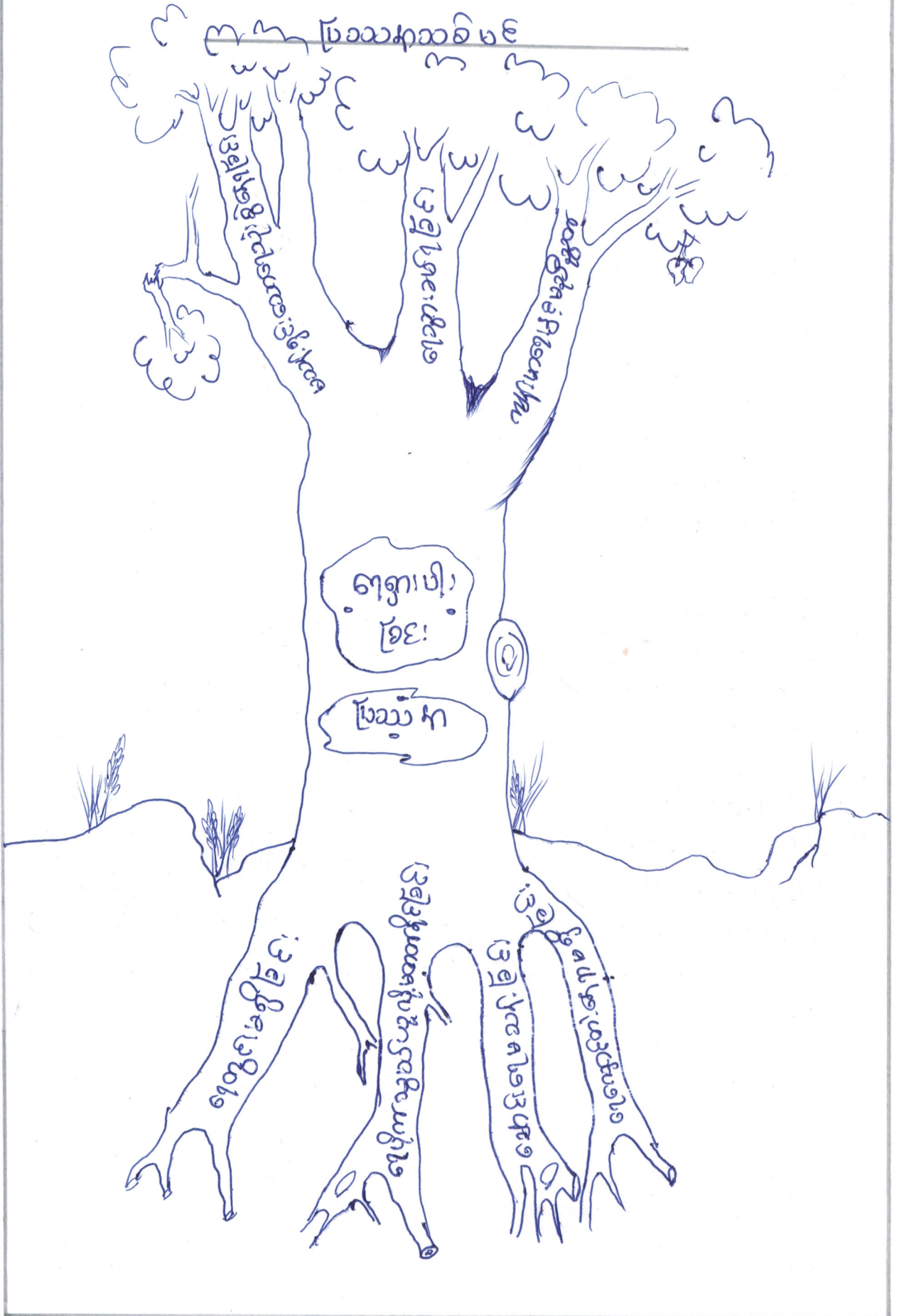
မိသားစုတစ်စုတွင် အမျိုးသမီးများ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ချပိုင်းမှုသည် အမျိုးသားများထက် ပိုမိုအားရှိပါသည်။ ထို့ကြောင့် အမျိုးသမီးများ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ချပိုင်းမှုကို မြှင့်တင်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။ ခပ်ရေး၊ ခွာရေး၊ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများသည် အမျိုးသမီးများ၏ စိမ်းနဲ့ပိုင်းမှု ပိုမိုအားကောင်းလာစေရန် ကိုက်ညီစေရန် ဖြစ်စေရန်နှင့် ခပ်ရေး၊ ခွာရေး ပိုမိုရရှိလာစေရန် ဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

ပညာရေးအခွင့်အလမ်း

အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများထက် ပိုမိုအခွင့်အလမ်း ရရှိပါသည်။ ထို့ကြောင့် အမျိုးသားများကို ပိုမိုအခွင့်အလမ်း ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

ကျွန်းမာရေး ကိစ္စဆောင်ရွက်မှု

ကျွန်းမာရေးကိစ္စနှင့် ပတ်သက်၍ အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများထက် ပိုမိုဆောင်ရွက်ကြပါသည်။ ထို့ကြောင့် အမျိုးသားများ၏ အကျိုးအမြတ်များကို ကျွန်းမာရေးဆောင်ရွက်မှု များတွင် ပိုမိုကူညီလုပ်ကိုင်ပေးကြရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။



အကျိုးဆက် နှင့် ဂုဏ်သိမ်းခြင်း

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စဉ်	အခက်အခဲ
၁။	ရေတွင်း မရှိခြင်း	၁။	ပသနိ. ဣဒါယောဂေသုံး ခွဲကျခြင်း
၂။	ရေမျက်ဆွယ်ပျက်စီးခြင်း	၂။	ရေဆွတ်. ခပ်ရဲခြင်း
၃။	အောင်းရေ မသနိ. ခြင်း	၃။	ကျမ်းစာရေး. နှင့် မ ညှိ ဆွတ်
၄။	ရေအောင်းတိုကျော မရှိခြင်း		

ရေတွင်း နှုတ်လမ်း

- ရေတွင်း မပါဝင်ခြင်း
- ရေမျက်ဆွယ်ပျက်စီးခြင်း
- ရေသနိ. အောင်ကျိမ်ကောက်ခြင်း
- ရေအောင်းတိုကျောခြင်း

(၆) ကောမတီဝင်များ: ရွေးချယ်ခြင်း နှင့် ဖွဲ့စည်းပုံ: ပြီးရေးဆောင်ပုံကမ္ဘာ့ဥပဒေ

(၇) ဖွဲ့စည်းပုံ: အထောက်အကူပြု ကောမတီဝင်များ၏

(က) ဖွဲ့စည်းပုံ: အထောက်အကူပြု ကောမတီ (၃၅၅)

က/ - ဦးကျော်စိုးထွန်း

မ - အောင်စိုးမင်း

(ခ) ဖွဲ့စည်းပုံ: အထောက်အကူပြု ကောမတီ

က/ - အောင်စိုးမင်း

မ - အောင်စိုးမင်း

(ဂ) အထောက်အကူပြု ကောမတီ

က/ - အောင်စိုးမင်း

က/ - အောင်စိုးမင်း

မ - အောင်စိုးမင်း

(ဃ) အထောက်အကူပြု ကောမတီ

က/ - အောင်စိုးမင်း

- အောင်စိုးမင်း

မ - အောင်စိုးမင်း

(င) အထောက်အကူပြု ကောမတီ

က/ - အောင်စိုးမင်း

မ - အောင်စိုးမင်း

- အောင်စိုးမင်း

(စ) အထောက်အကူပြု ကောမတီ

မ - အောင်စိုးမင်း

(ဆ) အထောက်အကူပြု ကောမတီ

က/ - အောင်စိုးမင်း

မ - အောင်စိုးမင်း

ထီးမှူးစီးကျေးဇူးပြုသော အခက်အခဲအကားအဆိုးများ

စဉ်	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခက်အခဲအကားအဆိုးများ	စဉ်	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခက်အခဲအကားအဆိုးများ
၁။	သောက်သုံးရေရှားပါးခြင်းအခက်အခဲ	၁။	သောက်သုံးရေရှားပါးခြင်း၊ အခက်အခဲဆုံး၊ ရွေးချယ်သော ရေမရှိခြင်း
၂။	မီးလင်းရေအခက်အခဲ	၂။	မီးလင်းရေ အခက်အခဲ
၃။	တံတားမကောင်းခြင်း၊ အခက်အခဲ (အလယ်တံတား)	၃။	အလယ်တံတားမကောင်းခြင်း၊ အခက်အခဲ
၄။	အလယ်တံတားမကောင်းခြင်း၊ အခက်အခဲ	၄။	ဆေးပေးဆေးရန်အခက်အခဲ
၅။	အိမ်သစ်မရှိအခက်အခဲ	၅။	အလယ်တံတားမကောင်းခြင်း၊ အခက်အခဲ
၆။	အဆင်မပြေခြင်း၊ အခက်အခဲ		

ပျောက်ကင်းရေးအဖွဲ့အစည်းမှ တင်ပြသော အခက်အခဲအကားအဆိုးများ

စဉ်	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခက်အခဲအကားအဆိုးများ	စဉ်	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသော အခက်အခဲအကားအဆိုးများ
၁။	ရေပိုက်သွယ်မှုမရှိခြင်း၊ ရေလုံလောက်မှုမရှိခြင်း	၁။	ရေပိုက်သွယ်မှုမရှိခြင်း၊ ရေလုံလောက်မှုမရှိခြင်း
၂။	ရေအားလျှော့စေခြင်း၊ အခက်အခဲ	၂။	အိမ်ထဲရှိ ရေပိုက်မကောင်းခြင်း၊ အခက်အခဲ
၃။	ကူးကျွတ်ရောဂါ၊ ဆေးကုသမှုမရခြင်း၊ အခက်အခဲ	၃။	အလယ်တံတားမကောင်းခြင်း၊ အခက်အခဲ
၄။	ကျေးဇူးပြုသော အခက်အခဲအကားအဆိုးများ	၄။	ကျေးဇူးပြုသော အခက်အခဲအကားအဆိုးများ
၅။	အိမ်ထဲရှိ ရေပိုက်မကောင်းခြင်း၊ အခက်အခဲ	၅။	ကျေးဇူးပြုသော အခက်အခဲအကားအဆိုးများ

အမျိုးသား/အမျိုးသမီးတင်ပြသောကဏ္ဍကဏ္ဍကဏ္ဍကဏ္ဍကဏ္ဍ

၁၉	တစ်ဖွဲ့လုံး ဦးစားပေး ကဏ္ဍကဏ္ဍကဏ္ဍကဏ္ဍ
၂၀	သေဂုဏ်ဆုံးရှုံးမှု ဖိစီးခြင်း
၂၁	ဖိလှည့်ပေး ကဏ္ဍကဏ္ဍ
၂၂	အလုပ်မဝင်စား မကောင်းပြုပြင်မှု ကဏ္ဍကဏ္ဍ
၂၃	အသင့်တော်မရှိ ပြုပြင်မှု ကဏ္ဍကဏ္ဍ
၂၄	အလုပ်မဝင်စား ပြုပြင်မှု ကဏ္ဍကဏ္ဍ
၂၅	ဆေးပေးခန်း မရှိ ကဏ္ဍကဏ္ဍ
၂၆	အိမ်သာမရှိ ကဏ္ဍကဏ္ဍ

ထီးမုချွမ်းကျေးစွာသည် ဖွံ့ဖြိုးမှုအား ရှိသော အတိတ်အကျန်ဖြစ်သည်။ ကတိကဝတ်ကို နှစ်
 ခုကများစွာ ဖွံ့ဖြိုးပါသည်။ ထိုမျှသာမက ချစ်မြတ်နိုးစွာ ထီးမုချွမ်းကျေးစွာ အမျိုးသား၊
 အမျိုးသမီးများ၏ တင်ပြဆွေးနွေးမှုများ ဖြစ်ပါသည်။ ကျင့်လမ်းမည် ဖြစ်စေအ
 တွင်းကျေးစွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန် လျာထားချက်များကို ဖြစ်စေ၊ ဖြစ်စေ၊ ဖြစ်စေ၊
 အပေါ်ထိုကျေးစွာ သား များ၏ မျှော်မှန် ချက်ကို သိရှိရပါသည်။

လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည်	ဦးဂေ	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ်	၁၅၅၅	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည်	စောမာမာလေးလာ
ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး	ကရင်	မြို့နယ်	ကျွန်းကျွန်း	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ

ကောင်စလေး

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) ကရင်	၃၂	ဘာသာ(၁) ခရစ်ယာန်	၂၂
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ(၂) မုဒ်	၉
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော ၇၆၁	၁

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၉၈	၉၄
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၃၂	-

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဗွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသောလမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?

(၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?

ပိုင်းပါ

ရှိပါသည်/ မရှိပါ / မသိပါ

နှစ်----- / မသိပါ

ပြုခဲ့ပါသည်/ မပြုခဲ့ပါ / မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ပဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ပဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင်- ၁၂ / မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုပဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန်- ၀၂:၀၀ ----- ထော်လာဂျီ/ မော်တော်ဆိုင်ကယ် / ခြေလျှင်/ လား/ မော်တော်ဘုတ်/ အခြား -----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန်- ၀၂:၀၀ ----- ထော်လာဂျီ/ မော်တော်ဆိုင်ကယ် / ခြေလျှင်/ လား/ မော်တော်ဘုတ်/ အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ကြေးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။

မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

- (၁) ----- မရှိပါ
- (၂) ----- မရှိပါ

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးဂေ

လက်မှတ်

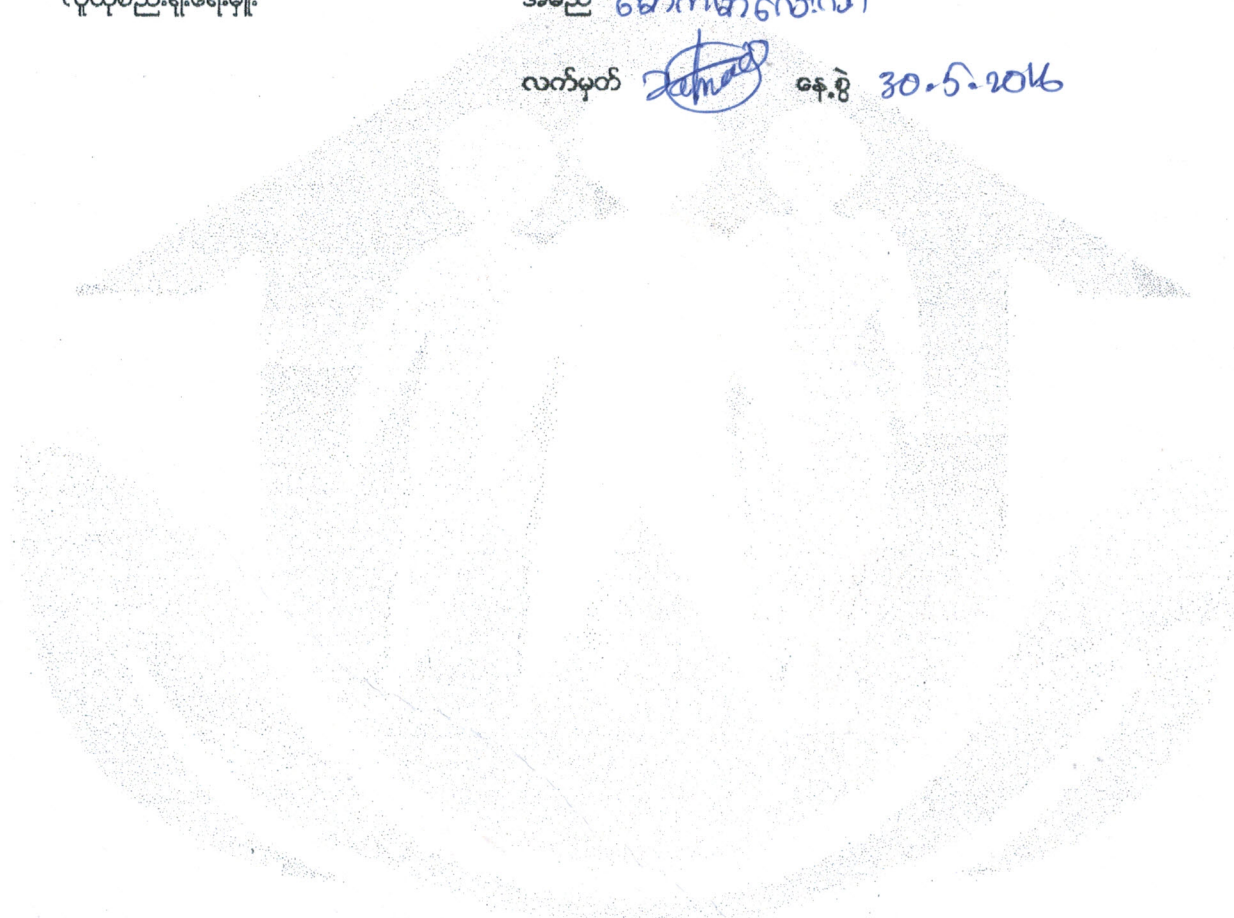
နေ့စွဲ 30.5.2016

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဧဝ
ဆောက်မာလေးလော

လက်မှတ်

နေ့စွဲ 30.5.2016



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ စ-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ အတွက် ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ	ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့်	ကျေးရွာအုပ်စု
စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ခေမာမာလောလော	စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပါ <input checked="" type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၁) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း(၄)		
နေ့စွဲ ၃၀.၆.၂၀၁၆	ပြည်နယ်/တိုင်း ကရင် မြို့နယ် ကျိုက်ခွဲ ကျေးရွာအုပ်စု ကျောင်းကလေး ကျေးရွာ ဆီးဖျေခို		

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတက်ရောက်သူအရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၃၀.၆.၂၀၁၆	၃၀.၆.၂၀၁၆	၁၂	၁၂	၂၄	ကရင်-၂၄
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	၃၁.၆.၂၀၁၆	၃၁.၆.၂၀၁၆	၁၀	၁၄	၂၄	ကရင်-၂၄
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၃၂.၈.၂၀၁၆	၃၂.၈.၂၀၁၆	၅၃	၃၁	၈၄	
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်းသုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

၆.၃။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လစဉ်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး						



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ စ-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးမှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် **စောကမ္ဘာလေးလော**

နေ့စွဲ **၃၀.၅.၂၀၁၆** စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း **ကရင်** မြို့နယ် **ကျိတ်ကုန်း** ကျေးရွာအုပ်စု **ကျေးရွာ** **ကျိတ်ကုန်း**

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားစေ့စနစ်ခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ သောကသုံးဂျေရွာ၊ ပါးခြံ၊ ကခက်ကခဲ	၁ သောကသုံးဂျေရွာ၊ ပါးခြံ၊ ကခက်ကခဲ သို့မဟုတ် သောဂျေ ချိုခြံ
၂ မီးလင်းဂျေ၊ ကခက်ကခဲ	၂ မီးလင်းဂျေ၊ ကခက်ကခဲ
၃ တံတားမကောင်းခြံ၊ ကခက်ကခဲ (ရှာလမတ်တံတား)	၃ ရှာတွင်းလမ်း၊ ပါးခြံ၊ သောကသုံးဂျေ၊ မကောင်း ဖြစ်နေသော ကခက်ကခဲ
၄ ရှာတွင်းလမ်း၊ မကောင်း ဖြစ်နေသော ကခက်ကခဲ	၄ ဆေးပေးဆေးဆေး ကခက်ကခဲ
၅ အိမ်သာမရှိ ကခက်ကခဲ	၅ ရှာလမတ်လမ်း (တံတား) မကောင်း ခြံ၊ ဖြစ်နေသော ကခက်ကခဲ

ခ. အသစ်ကျောင်းမကောင်း ဖြစ်နေသော ကခက်ကခဲ

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ ဂျေလင်းရွာ၊ သောကသုံးဂျေ၊ ချိုခြံ ၃ နေရာ	၁ ဂျေလင်းရွာ၊ သောကသုံးဂျေ၊ ချိုခြံ ၂ နေရာ
၂ ကျေးရွာ၊ သောကသုံးဂျေ၊ ချိုခြံ ၂ နေရာ	၂ အိမ်ကျောင်း၊ ဆေးပေးဆေးဆေး ၂ နေရာ
၃ ကျေးရွာ၊ သောကသုံးဂျေ၊ ချိုခြံ ၂ နေရာ	၃ ရှာတွင်းလမ်း၊ ကျေးရွာ၊ သောကသုံးဂျေ၊ ချိုခြံ ၂ နေရာ
၄ ကျေးရွာ၊ သောကသုံးဂျေ၊ ချိုခြံ ၂ နေရာ	၄ ကျေးရွာ၊ ဆေးပေးဆေးဆေး ၂ နေရာ
၅ ကျေးရွာ၊ သောကသုံးဂျေ၊ ချိုခြံ ၂ နေရာ	၅ ကျေးရွာ၊ သောကသုံးဂျေ၊ ချိုခြံ ၂ နေရာ



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအားပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါကကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင်နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည်

နေ့စွဲ

စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ၀၇၉ မြို့နယ် (ကော့ကင်း) အိတ်ကြီး ကျေးရွာအုပ်စု ၀၀၈၉၀၀၀၀

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ | အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
ကျွန်းကျွန်း	ကျွန်းကျွန်း	၂	၂၃၂	<input type="checkbox"/> ကျား <input checked="" type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ	6400000			6400000
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				
				<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ <input type="checkbox"/> ကျား+ မ				

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

အမည် နော်ဇွန်ဇွန် လက်မှတ် *[Signature]* ရက်စွဲ 24.8.2016



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဖောဂဏမာလေးလ

ရက်စွဲ။ 31.5.2016 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် ကျွတ်ဒုံ ကျေးရွာအုပ်စု တောင်ကလေး ကျေးရွာ ထီးမုဒွီ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ဥတယ် မာကြွမ် အစုဖွဲ့ အဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၀	ဇော်စိုး		✓	✓	ကရင်	
၂၀	နီနီမာ		✓	✓		
၃၀	နီနီဆုံးမာ		✓	✓		
၄၀	ဆွမ်		✓	✓		
၅၀	နီနီမာ		✓	✓		
၆၀	မာမာ		✓	✓		
၇၀	မာမာ		✓	✓		
၈၀	နီနီမာ		✓	✓		
၉၀	မာမာ		✓	✓		
၁၀၀	မာမာ	✓		✓		
၁၁၀	နီနီမာ		✓	✓		
၁၂၀	မာမာ	✓		✓		
၁၃၀	မာမာ	✓		✓		
	စုစုပေါင်း	၃	၁၀	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ကမာလေးလော

ရက်စွဲ။ 30.5.2016 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကုဇ မြို့နယ် ကျိုက်တံ ကျေးရွာအုပ်စု ကျော်ကလေး ကျေးရွာ ထီးမူဒီး

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။		<u>ပထမဒုတိယကျေးရွာအုပ်စုအစည်းအဝေး</u>				
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	<u>စိန်စိန်</u>	✓		✓	<u>ကမူ</u>	✓
၂။	<u>အိန်အိန်</u>		✓	✓	<u>မ</u>	✓
၃။	<u>အိန်အိန်</u>		✓	✓	<u>မ</u>	✓
၄။	<u>အိန်အိန်</u>		✓	✓	<u>မ</u>	✓
၅။	<u>အိန်အိန်</u>		✓	✓	<u>မ</u>	✓
၆။	<u>စိန်စိန်</u>	✓		✓	<u>မ</u>	✓
၇။	<u>စိန်စိန်</u>	✓		✓	<u>မ</u>	✓
၈။	<u>မောင်မောင်</u>	✓	✓	✓	<u>မ</u>	✓
၉။	<u>အိန်အိန်</u>		✓	✓	<u>မ</u>	✓
၁၀။	<u>အိန်အိန်</u>	✓		✓	<u>မ</u>	✓
၁၁။	<u>စိန်စိန်</u>	✓		✓	<u>မ</u>	✓
၁၂။	<u>စိန်စိန်</u>	✓		✓	<u>မ</u>	✓
၁၃။	<u>စိန်စိန်</u>	✓		✓	<u>မ</u>	✓
စုစုပေါင်း		<u>7</u>	<u>6</u>	<u>13</u>		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ။

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ကျော့ကလေးလော

ရက်စွဲ။ ၃၀.၆.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ကရင် မြို့နယ် ကျွဲကန် ကျေးရွာအုပ်စု ကျော့ကလေး ကျေးရွာ ဖိုးမူခွေ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ပထမအကြိမ်ကျေးရွာအုပ်စုကစား

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၄.	ဒေါ်ကလေး		✓	✓	✓	✓
၁၅.	ဒေါ်ဆန်းမျှ		✓	✓	✓	✓
၁၆.	ဒေါ်ဒုမ္မာ		✓	✓	✓	✓
၁၇.	ဒေါ်ဖါကလေး	✓		✓	✓	✓
၁၈.	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓	✓	✓	✓
၁၉.	ဒေါ်ဖိမ့်မိမ့်		✓	✓	✓	✓
၂၀.	ဒေါ်ခိုင်		✓	✓	✓	✓
၂၁.	ဒေါ်အိမ်မိမ့်	✓		✓	✓	✓
၂၂.	ဒေါ်ဒုမ္မာ	✓		✓	✓	✓
၂၃.	ဒေါ်ဝါထူး	✓		✓	✓	✓
၂၄.	ဒေါ်ဒုမ္မာ	✓		✓	✓	✓
၂၅.						
၂၆.						
စုစုပေါင်း		၆	၆			

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

ကရင်ပြည်နယ်၊ ကျိုက်ခွဲမြို့နယ်

ကျေးရွာအစည်းအဝေး၊ မြောက်ကမ်း

ကျေးရွာ " " ကီးမုဒွီ

ကျေးရွာအုပ်စု " " ကောင်ကလေး

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ " " ကာသင်ကျောင်း

နေ့စွဲ " " 30.5.2016

အကြောင်းအရာ " " ပထမနှစ် စီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး၊ ပထမအကြိမ်ကျေးရွာအစည်းအဝေး ပြုလုပ်ခြင်း။

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူရှိရေး " " ကျား(၁၂)ဦး နှင့် မ(၁၂)ဦး = (၂၄)ဦး

ဆွေးနွေးချက်များ (၁)

မိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင်ကျေးရွာအစည်း မှကျေးရွာလူထုနှင့် လူထုမဟုတ်သူ စီမံကိန်းမှ
ဝင်ရောက်မှုများကို မိတ်ဆက် နှင့် အမှာစကားပြောကြားခြင်း။ ထို့အပြင် ဝင်ရောက်
များမရှိဘဲ အစည်းအမတ်၊ အလှူရှင်အမတ်၊ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သည့်
ရွာနှင့် စီမံကိန်းမှ အစည်းအုပ်စုလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ ရွေးချယ်/ဆောင်ရွက် နှင့် ကျေးရွာ
မဝင်ရောက် လုပ်ငန်းများကို ဆွေးနွေးပြီး ကျား/မ ရေရာစာရင်းကဏ္ဍများကကြောင်း
မိတ်ဆက်ရှင်းလင်းပြောကြားခဲ့ပါသည်။

ကျေးရွာဆေးရာဝင်ရောက် ကျား- ၁ / မ- ၁ ဆွေးနွေးချက်များမှာမည်ဖြစ်ကြောင်း၊ ရွာလူထု
ကိုယ်တိုင် ဆွေးနွေးချက်ကကြောင်းမည်ဖြစ်ကြောင်း နှင့် လူထုပူးပေါင်းပါဝင်ဆောင်
ရွက်မှုများ စစ်ချက်များပြုလုပ်ပေးမည်ဖြစ်ကြောင်း ဆွေးနွေးပြောကြားခဲ့ပါသည်။

ဆွေးနွေးချက် (၂)


မိတ်ဆက်ဆွေးနွေးမှုအပြီးတွင် ကျေးရွာဆေးရာဝင်ရောက် လိုက်နာမည့် ခရိုင်ကမ်း
ချက်များနှင့် လုပ်ဆောင်မည့်ကမ်းများကို ရှင်းလင်းပြောကြား၍ ကျေးရွာလူထုကိုယ်
တိုင် မည်သည့် ခုနစ်ဖြစ် ဆေးရာဝင်ရောက် ဆွေးနွေးချက်ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက် (၁)

ကျေးဇူးတူထု မှ စီမံကိန်းအဖွဲ့ခွဲပုံ လုပ်ဆောင်ရမည့် လုပ်ငန်းများနှင့် လိုက်နာကျင့်သုံးရမည့် နည်းလမ်းများကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် စေတနာ့ဝန်ထမ်း (၅) ဦး ခွဲမတ်သက် ကျ တက်ရောက်လာသော ကျေးဇူးတူထု မှ အများစုကမတ်လုပ် ကိုင်ခိုင်ခံ့ ကျေးဇူး ဖွဲ့ပြီး ရေးကတ်စီမံပါဝင်စားသူ ပြောတတ်ဆိုတတ်ရှိသူ များကို ရွေးချယ်ဖွဲ့စည်းပေးခဲ့ပြီး စေတနာ့ဝန်ထမ်း (၁) / ၁ - ၁ ကို တက်ရောက်လာသော စုလူထုမှ အဆိုတင်ဆွဲသော ဓနစ်ဖြင့် ရွေးချယ်ဖွဲ့စည်းပေးခဲ့ပါသည်။ ထို့အပြင် ကို. ရောက်လူမှု ဓနစ် ခွဲ (PRA) tools အကြောင်း ပါဝင်အောင် ဆွေးနွေးသုံးသပ် ကို ဆက်လက်ဆွေးနွေးဖွဲ့စည်းပေးခဲ့ပါသည်။

သဘောတူညီချက်များ

- (၁) ကျေးဇူးတူ (သားအားလုံး) စီမံကိန်းမှ ဖြတ်သွားသော ဂုံ့ပုံဖြေကို ကျေးဇူးတူအကျိုးရှိစွာ ဆုံးဖြတ် သဘောတူညီခဲ့ပါသည်။
- (၂) ကျေးဇူး စေတနာ့ဝန်ထမ်း (၂) ဦးအား အဆိုတင်ဆွဲသော ဓနစ်ဖြင့် ရွေးချယ်ဖွဲ့စည်းပေးသဘောတူ ခဲ့ပါသည်။
- (၃) ရွေးချယ်ခံရသော စေတနာ့ဝန်ထမ်း (၂) ဦးမှာ လုပ်ငန်း အများစုကမတ်လုပ်ဆောင် ခိုင်ကြံ့သည့် သဘောတူညီ ခဲ့ပါသည်။
- (၄) ကို. ရောက်လူမှုစေတနာ့ဝန်ထမ်း ကျေးဇူးတူထုမှ လူမှုဓနစ် (PRA) tools အဆင့်မြင့်မြှင့် ဆွေးနွေး ခဲ့သော အကြောင်းကရာများကို သဘောတူညီ ခဲ့ပါသည်။

မှတ်တမ်းတင်သူ
 အမည် - ဇော်မာမာလေးလော
 ရာထူး - CF
 လက်မှတ် - 

အတည်ပြုသူ
 အမည် - ဦးဂေ
 ရာထူး - ဥက္ကဋ္ဌ
 လက်မှတ် - ၆၇

ကုန်ပြင်ဆင်မှုများ | ကျိတ်ဒီဗြီ မှတ်

ဒုတိယအကြိမ်ကျေးဇူးအစဉ်အစား ဗွဂ်ကမ်း

ကျေးဇူး - ဆီးမုဒုဒီ

ကျေးဇူးအစဉ်အစား - ကောင်းကောင်း

အစဉ်အစားပြုလုပ်သည်အရာ - စာသင်ကျောင်း

ရက်စွဲ - 31.5.2016

အကြောင်းအရာ " " မထမညွှန်စီမံကိန်း ဒုတိယအကြိမ်အစဉ်အစား ဦးစားပေးလုပ်ငန်းရေးချက်ဖြင့် ကျေးဇူးစီမံကိန်းကထာဝင်အကျိုးပြုကော်မတီရေးချက်ဖြင့်

အစဉ်အစားတက်ရောက်သူများ " " ကျား(၁၀)ဦး နှင့် မ(၁၄)ဦး = ၂၄ ဦး နှင့် စေတနာ့ဝန်ထမ်းကမ္ဘာ့သား(၁) နှင့် ကမ္ဘာ့သား(၁)

ဒုတိယအကြိမ်အစဉ်အစားအတွက် တက်ရောက်လာသော ကျေးဇူးလူထုအား အမျိုးသား/ကမ္ဘာ့သား/သီးခြားခွဲ၍ ကျေးဇူးအခက်အခဲအတားအဆီးများကို ဖော်ထုတ်ခံကြသည်။ ထို့အပြင် အမျိုးသား/ကမ္ဘာ့သားများ ရောက် (၁) နှင့် များများ ချက်များကို ဆက်လက်ဖော်ထုတ်ခံကြသည်။ ထို့အပြင် လာသော လုပ်ငန်းများကို လူထုမပျော် ပြုစီမံကိန်းအကျိုးဝင်သော လုပ်ငန်းများနှင့် အကျိုးမဝင်သော လုပ်ငန်းများကို ခွဲခြားပြီး ကျေးဇူးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများကို ရေးချက်ခံကြသည်။ တစ်ဖက်လုံး ဦးစားပေးလုပ်ငန်း တစ်ခုကို အခြေခံပြီး ပြဿနာသစ်မင်ရေးဆွဲခံကြသည်။


ဒုတိယအကြိမ်အစဉ်အစားတွင် တက်ရောက် လာသော ကျေးဇူးလူထုအား ကော်မတီဝင်အဖွဲ့ ကာဝန်ဝတ္တရားများကို ဖြေရှင်းပြီး / ကျေးဇူးစီမံကိန်းကော်မတီ (ခုနှစ်) ကျား (၁) မ (၁) / အစွဲအပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ မ (၁) ဦး / ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ ကျား (၁) မ (၁) ဦး / အစွဲအပ်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ ကျား (၁) မ (၁) ဦး / လုပ်ငန်းထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ ကျား (၁) မ (၁) ဦး / ဝေဖန်ကြံပြု ဖြေရှင်းရေး ကာဝန် ကျား (၁) မ (၁) ဦး အား ဂုဏ်ထူးဆောင်များ လုံး ကျိတ်ဒီဗြီ အဆိုတင်ပေးဆောင်ရွက်ပြီး ရေးချက်ခံကြသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်များ


ကျေးဇူးလူထုမှ လူထုမဟုတ်ပဲ ဖွဲ့စည်းပုံကို အစွဲပြု၍ အသုံးပြုပေးရန်/အောင်မြင်စေရန်
ထို့ပြင် ကျေးဇူးဆုံးမည်ဖြစ်ကြောင်း ကျေးဇူးတင်စွာ မျှော်လင့်ပါသည်။
အထက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ကြပါမည်။

ထို့အပြင် လူထုမဟုတ်ပဲ ဖွဲ့စည်းပုံကို အစွဲပြု၍ အသုံးပြုပေးရန်/အောင်မြင်စေရန်
အောင်မြင်စေရန် ဆောင်ရွက်ရန်ကို လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါမည်။

မှတ်တမ်းတင်သူ

- အမည် - အောင်ကျော်စွာ
- ရာထူး - CF
- လက်မှတ် - 

အတည်ပြုသူ

- အမည် - ဦးဂေ
- ရာထူး - ဒုတိယ
- လက်မှတ် - 

ဤစာမျက်နှာသည် အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီးတို့အတွက် အရေးကြီးသော အချက်များ

ဤစာမျက်နှာသည် အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီးတို့အတွက် အရေးကြီးသော အချက်များ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	✗	
၁။	အစည်းအဝေးတက်ရောက်လာသူများ အား ဖော်ပြချက်များကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခွင့် ပါသလား။	✓		
၂။	စီမံကိန်းပါဝင်သော ဖော်ပြချက်များကို အကောင်အထည်ဖော်ရေးလျှို့ဝှက်ချက် (၅) ချက်ကို ရှင်းလင်းပြခွင့် ပါသလား။	✓		
၃။	အစည်းအဝေးအစီအစဉ်တွင် အမျိုးသား/သမီးများ အချိုးညှိစွာ တက်ရောက်နိုင်ရေး အတွက် အာဇီပေးတိုက်တွန်းခွင့် ရှိပါသလား။	✓		
၄။	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ဖိနှိပ်ထုတ်ပယ်ခြင်းအား ရှောင်ကြားနိုင်ပါသလား။	✓		
၅။	ဆယ်စာတန်းများ ဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီးများ ပါဝင်မှု ရှိပါသလား။ ပူးပေါင်းပါဝင်ရေး ချီးမြှင့်ရေးအတွက် တွန်းအားပေးမှု ရှိပါသလား။	✓		
၆။	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/အမျိုးသမီးများ အလွယ်တကူ ပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန် နှင့်နေရာများကို ရွေးချယ်ခြင်း၊ ထုတ်ဖော်ရေးအဖွဲ့ဝင်များ ဖြစ်လာစေရန် ကြိုးပမ်းတိုက်တွန်းခြင်း ရှိပါသလား။	✓		
၇။	လူနည်းစု၊ ဆင်းရဲနွမ်းပါး၊ ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသမီးများကို အစည်းအဝေးမတင်မီ အချိန်များက စွန့်ခွာဖယ်ထုတ်ခံစားရခြင်း ရှိပါသလား။	✓		
၈။	လူနည်းစု၊ ဆင်းရဲနွမ်းပါး၊ ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများ ထံမှ အချိန်ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်အောင် ဖိတ်ကြားဆောင်ရွက်မှု ရှိပါသလား။	✓		
၉။	လူနည်းစု၊ ဆင်းရဲနွမ်းပါး၊ ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများ နှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှု ရှိပါသလား။	✓		
၁၀။	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုရာတွင် ပြိုင်ဆိုင်အောင် အချိန်ပေးရန် ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်မှု ရှိပါသလား။	✓		
၁၁။	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများ စွန့်ခွာဖယ်ထုတ်ရာတွင် အမျိုးသား/သမီးများ ဝါဒိများ ဆွေးနွေးဖော်ထုတ်ဆောင်ရွက်ခွင့် ရှိပါသလား။	✓		
၁၂။	ဤစာမျက်နှာအထောက်အကူပြုစေရန် ဖွဲ့စည်းရာတွင်			

	အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား၊ အမျိုးဦးစွာ (၅၀၊ ၅၀) ဖွဲ့စည်းပိုင်ခံ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းပိုင်ခံ့ပါက မွှာချက်တွင် ခွင့်လမ်းပါ။	✓		
၁၃။	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး ၁ အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦး နှစ် နှစ် ပိုင် ပါဝင် ဖွဲ့စည်းပိုင်ခံ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းပိုင်ခံ့ပါက မွှာချက်တွင် ခွင့်လမ်းပါ။	✓		
၁၄။	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွဲ့ဖြိုရေးစီမံချက်များတွင် အမျိုးသမီးများ ကျေးရွာချယ်ဆုံးဖြတ်ချက် လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံး တစ်ခုပါဝင်ပိုင်ရေးကိစ္စတွင် စည်းစဉ်ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင် ရွက်ခံ့ပါသလား။	✓		
၁၅။	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များ ကို ဖြည့်ဆည်းပေးပိုင်ရန် အမျိုးသမီး ဆွေးနွေးလိုက်သော ဦးစားပေးပေးရွေးချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေးသွားမည်ဖြစ် ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခံ့ပါသလား။	✓		
၁၆။	ကျေးရွာချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသအတွင်း မှာရှိသော လူနည်းစု၊ ဆင်းရဲနွမ်းပါးစွာ ခိုလှုံနေထိုင်သူများအား ပေးမည်ဆိုအကမ်း ပြုပိုင်မည် ဖြစ်ကြောင်း ခွင့်လမ်းပြောကြား ခြင်း၊ မွှာတမ်းတင်ခြင်းများကို ကိုဆောင်ရွက်ခံ့ပါသလား။	✓		
၁၇။	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အနည်းဆုံး ပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စုစီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊ မကျားလျှင် အုပ်ချုပ်ရေး အကြောင်း ကို ခွင့်လမ်း ပြောကြားခံ့ပါသလား။	✓		
၁၈။	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အနည်းဆုံး အစောင့်အရှောက်ရာတွင် အုပ်စုစီ / ထောက်ကော်မတီများအားလုံး တက်ရောက်ပိုင်မှု ရှိမရှိ စစ်ဆေးခံ့ပါသလား။ မတက်ရောက် ပိုင်ပါက မွှာချက်တွင် ခွင့်လမ်းပါ။	✓		

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ

မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မတ္တူအား

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	သောက်သုံးရေရွာပါးခြင်း (ရေဖျက်အဖွဲ့ ဖြေရှင်း)	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	စီ/ဆောက်ကော်မတီ ကျေးရွာလူထု	လူထုမဟုတ်ပြန်ပါ
	၂	ရွာသစ်တံတားပြုပြင်ခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	မ မ	မ မ
	၃	ရွာတွင်းကမ်းခြေပြင်ခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	မ မ	မ မ
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းဖို့ကိရိယာများ	၁		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
ကျန်မာရေးနှင့်အာဟာရ	၁	သေးစားသမားတို့အားကုန်ချိန်	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၂	အိမ်ထောင်စုအားကုန်ချိန်	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
ပညာရေး	၁	စာပေကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်း	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ	...../.....	မ မ	လူထုမဟုတ်ပြန်ပါ
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
အခြား	၁	စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်း (အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့)	<input checked="" type="checkbox"/> ကျေး <input checked="" type="checkbox"/> မ	...../.....	မ မ	လူထုမဟုတ်ပြန်ပါ
	၂		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၃		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၄		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		
	၅		<input type="checkbox"/> ကျေး <input type="checkbox"/> မ/.....		



၁၉။ VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ -

ရက်စွဲ -

ရွာ - **ထီးမုချိ**!

VDP ရက်စွဲ - **16.6.2016**

မြို့နယ် - **ဧရာဝတီ**၊ ကျေးရွာအုပ်စု - **ကျေးရွာအုပ်စု** - **ကျေးရွာအုပ်စု**!

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ဆေးပါ။ (CM အရ)

- မျက်နှာစုံ (အစုံ)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်ခဲများ
- ကျေးရွာမော်ဒယ်ချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့်နောင်လေးနှစ်အတွက်
- ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု.....)

နောက်ဆက်တွဲများ -

- လူမှုရေးအကျိုးပြုမှုစာရွက်စာတမ်း ဓာတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)
- မြေပုံများပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး မိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC-1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမော်ဒယ်ချက်

(၂) လူမှုရေးအကျိုးပြုမှု အရေသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင် ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကျိုးပြုမှု အရေသွေးနှင့် VDP အတွက်ရက်ပေါင်း
- PRA ပစ္စည်းများအသုံးပြုသည့်အရေတွက်
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းပေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ဓာတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သောအဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့ စည်း၏ရလဒ်အား ခွဲခြားပေးထားလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)
- PRA နှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေတွက်)