

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
ဆားတောင်ပုံကျေးရွာ၊ ကာနီအုပ်စု

၂၀၁၆ ခုနှစ်

ပင်လည်ဘူးမြို့



မာတိကာ

၁။ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်မြေပုံ 2

၂။ကနီအုပ်စုမြေပုံ..... 3

၃။ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာစာရင်းများ 4

၅။လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်..... 6

၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ ... 8

၇။ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ 30

၈။ကော်မတီဝင်များစာရင်း..... 35

၉။ပုံစံ-၁။ကျေးရွာအချက်အလက် 36

၁၀။ပုံစံ-၂။စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား 38

၁၁။ပုံစံ-၃။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်..... 40

၁၂။ပုံစံ-၄။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ 44

၁၃။ပုံစံ-၁၂။အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း 47

၁၄။အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ..... 55

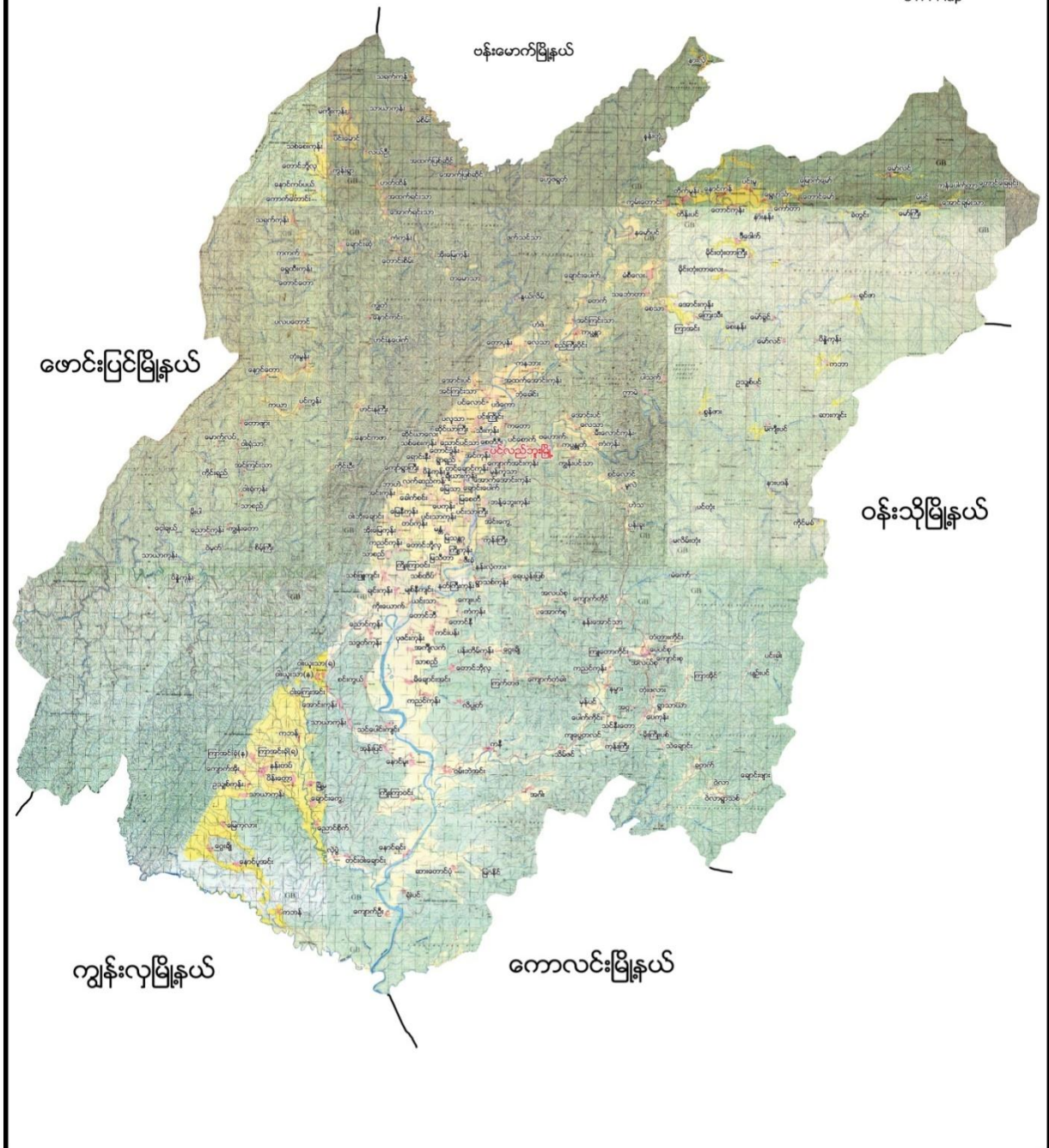
၁၅။ကဏ္ဍအလိုက်အခက်အခဲမှတ်တမ်း 59

၁၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)..... 60



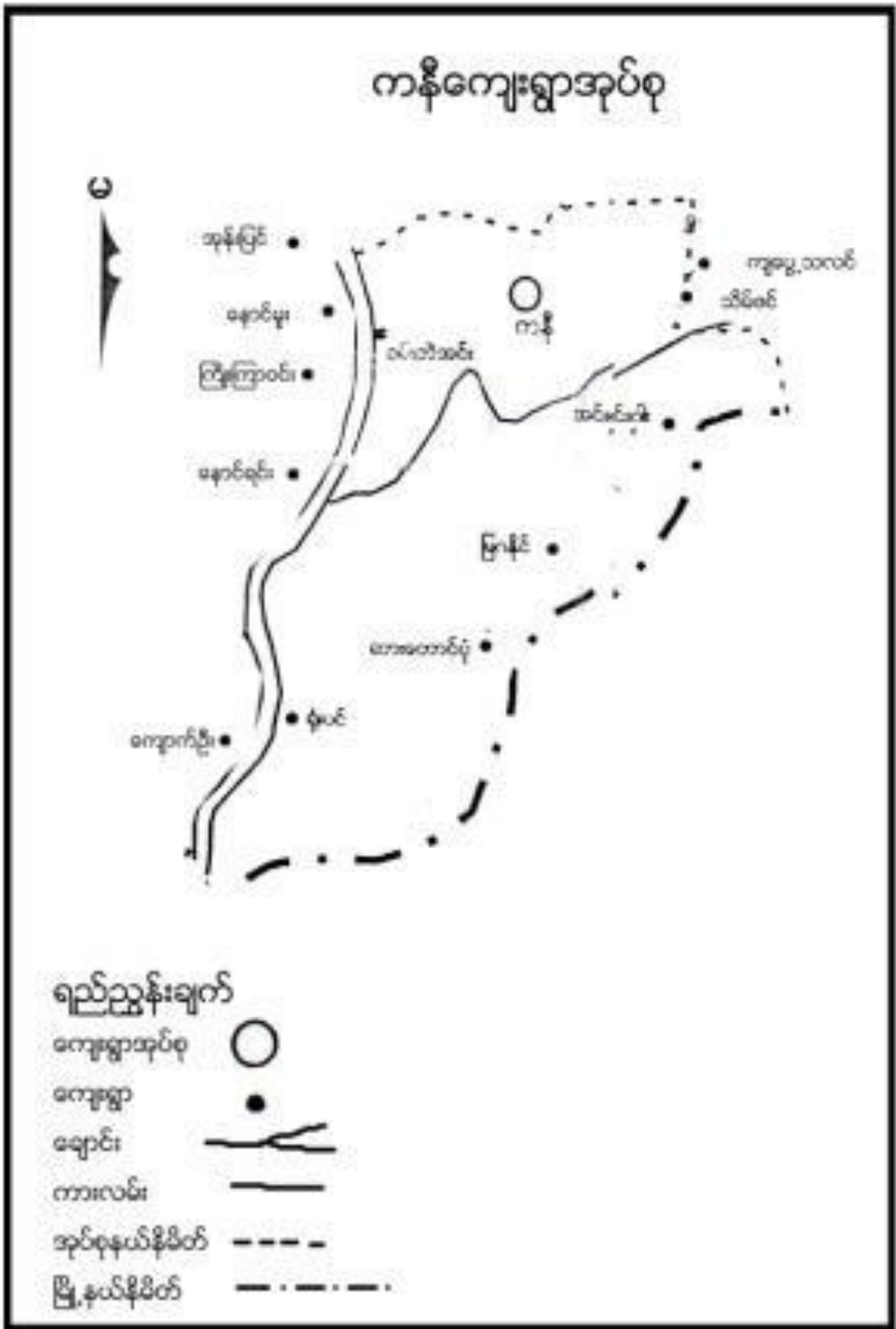
၁။ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် မြေပုံ

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ကသာခရိုင် ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် UTM မြေပုံ





၂။ ကနီအုပ်စုမြေပုံ





၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ

ကနီ၊ ဝမ်းဘဲအင်း၊ အင်္ဂါ၊ ဆားတောင်ပုံ၊ ရုံးပင်၊ မြဂနိုင်

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၁။ ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

ဆားတောင်ပုံကျေးရွာကို (၁၁၅၁)ခုနှစ် တွင် ဦးဖိုးကွန်ဘူး ဦးဆောင်ပြီးတည်ထောင် ခဲ့သည်။ လယ်တောတဲစုကလေးမှ စတင်ခဲ့ပြီး (၁၃၁၈)ခုနှစ် တွင် အိမ်ခြေ (၃၀)ထိတိုးလာခဲ့သည်။ ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်းရှိပြီး စာသင်ကျောင်းမရှိသေးပါ။ လူမျိုးများမှာ ဗမာလူမျိုးများဖြစ်ပြီး လယ်ယာစိုက်ပျိုးရေးအားအထိက ထားလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။ မြန်မာသက္ကရာဇ် (၁၃၂၀)ခန့်ကကိုယ်ထူကိုယ်ဝ စာသင်ကျောင်းဖွင့်လှစ်ခဲ့ပြီး အငှားဆရာ/ဆရာမများက ကလေးသူငယ်များအားစာပေသင်ကြားပေးခဲ့သည်။ ကျေးရွာကိုတောင်ကုန်းပေါ်တွင်တည်ထားပြီးရွာတွင်းအ တက်အဆင်းလမ်းများမှာဆိုးရွားလှပါသည်။ လွန်ခဲ့သော အနှစ်(၂၀)ခန့်ကမှအ.မ.က ကျောင်းရရှိခဲ့ပြီး အိမ်ခြေမှာ (၁၀၀)ခန့်ရှိလာပါသည်။ လယ်ယာ လုပ်ငန်းများအပြင် ကျွဲ၊ နွား၊ ကြက်၊ ဝက်များလည်းမွေးမြူကြသည်။ ယခုအချိန်တွင် အ.မ.က မှမူလွန်အဆင့်ထိတိုးမြှင့်ခဲ့ပြီး ၅၊ ၆၊ ၇ တန်းကလေးများကို ပညာသင်ကြားလျှက်ရှိပါသည်။ အိမ်ခြေမှာ (၁၅၃)အိမ်ထိရှိလာပြီးဖြစ်သော်လည်း ပင်လည်ဘူးမြို့မှ မိုင်(၃၀)ခန့် ကွာဝေး၍ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးမှာ မိုးရာသီတွင် ခက်ခဲလှပါသည်။

ထူးခြားခြင်းစဉ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ခုနှစ်	ထိခိုက်မှု
၁	မိုးသီးများကြွေကျခြင်း	၂၀၁၆	အမိုးပျက်စီးခြင်း၊ လူ(၁)ဦးသေဆုံး

၂။ ကျေးရွာတွင်းရှိ စုစုပေါင်း အိမ်ထောင်စု

အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
၁၅၃	၃၁၇	၄၁၁	၇၂၈

၃။ လူနည်းစု၊ လူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
ဗမာ	-	-	-	-



၄။ ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၁၅	၇	၁၀	၁၇
မြေယာမဲ့	၂၇	၂၀	၇	၂၇
မသန်စွမ်း	၇	၂	၅	၇

၅။ အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	ကြက်(တနိုင်တပိုင်)	ဈေးဆိုင်	
နှမ်း	ဝက်	စပါးရောင်း/ဝယ်	
နေကြာ	နွား	စိုက်ပျိုးရေး	
	ကျွဲ	မွေးမြူရေး	
	ငါး		

၆။ ကျေးရွာအတွင်းအဓိက ပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	စိုက်ပျိုးမြေ	စားကျက်မြေ	သစ်တောမြေ	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း
အရေအတွက်	၈၅၀ ဧက	၇၁၀ ဧက	၉၅၀ ဧက	မရှိ/-	၈/-	မရှိ/-
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	စပါးကြိတ်စက်	မြွေလှေ့စက်	အသေးစားဆည်	ဈေးဆိုင်
အရေအတွက်	-	၁	-	-	-	၇

၇။ ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	ထွန်	ထယ်	ကျွဲ	နွား
အရေအတွက်	၁၇	၁၅၀	၁၅၀	၆၁၅	၇၄၂
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ဝက်	ဆိုင်ကယ်	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	
အရေအတွက်	၁၆၀	၁၅၃	၃၅	၁၁၅	

၈။ အခြားကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သော အရင်းအမြစ်/အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးခန်း	အ.မ.က/မူလွန်	ဈေး	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	မြေတူးစက်	လမ်းကြိတ်စက်
အရေအတွက်	၁	၁/၁	-	၁၈	၅၀	-	-



၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၂၇-၁-၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး၊ အလွန်နွမ်းပါးအုပ်စုများ	၅၁	၃၂	၈၃	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့် အများသဘောတူ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calendar)	၂၇-၁-၁၆	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၃၀	၂၅	၅၅	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ၊ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာဖူလုံမှု နှင့် ပွဲတော်များ
၃	ကျေးရွာလူမှုရေးပြ၊ သယံဇာတပြမြေပုံ (Social Map/ Resource Map)	၂၇-၁-၁၆	ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကော်မတီဝင်များ	၁၅	၁၄	၂၉	အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ၊ ရေတွင်း၊ ရေကန်များ၊ သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၂၇-၁-၁၆	အမျိုးသားများကော်မတီဝင်များ	၃၅	-	၃၅	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ၊ ကျန်းမာရေး၊ ပညာရေး။
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၂၇-၁-၁၆	အမျိုးသမီးများ	-	၂၅	၂၅	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံ များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ
၆	ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်စာ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြ ဇယား (Metric Ranking)	၂၈-၁-၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု၊ လူငယ်အုပ်စု၊ ရပ်မိရပ်ဖအုပ်စု	၅၀	၄၁	၉၁	အကျိုးပြုပြီးရေး၊ အကျိုးခံစားခွင့် နှင့် အဓိက လိုအပ်ချက်များပေါ် မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။



၇	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၂၈-၁-၁၆	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာ စီ/ထောက်အဖွဲ့	၂၀	၁၇	၃၇	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မည်သို့သောလုပ်ငန်းများအတွက် မည်သည့်အဖွဲ့များချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှု
၈	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၂၈-၁-၁၆	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ	၅၀	၄၁	၉၁	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှု နှင့် မရရှိသည့် အကြောင်းအရင်းများ
၉	ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း	၂၈-၁-၁၆	ကျေးရွာစီ/ထောက်အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၅၀	၄၁	၉၁	ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ ကိုသိရှိရန် နှင့် ပြောင်းလဲနိုင်သည်ပုံစံများ
၁၀	ကျေးရွာအိပ်မက်ပြ မြေပုံ (Dream Map)	၂၈-၁-၁၆	ကျေးရွာစီ/ထောက်အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၅၀	၄၁	၉၁	နောင်တစ်ချိန်တွင် ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေချင်သော/မြင်စေချင်သော အရာများ ထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း



၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၁။ ကျေးရွာ၏လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း။(Wealth Ranking)

အဆင့်	အခြေခံစံနှုန်းများ/ ညွှန်းကိန်းများ	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
ချမ်းသာ	အိမ်အခြေအနေ- သွပ်မိုး၊အုတ်တိုက် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၁၀ ဧကအထက် ကျွဲ၊နွား-၁၀ကောင် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု-ခြွေလှေ့စက်၊ဆန်စက်၊ဆိုင်ကယ်(၃)စီး၊ ထွန်စက်၊လှည်း၊ထော်လာဂျီ	၁၂	၈%
အလယ်အလတ်	အိမ်အခြေအနေ- သွပ်မိုး၊ပျဉ်ကာ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၇ ဧကအောက် ကျွဲ၊ နွား- ၁၀ကောင်အောက် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- လှည်း၊ဆိုင်ကယ်(၁)စီး၊တီဗွီ၊ထွန်စက်	၇၆	၅၀%
နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ထရံကာ၊ သက်ကယ်မိုး မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၂ဧက ကျွဲ၊ နွား- ၂ ကောင် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု-ဆိုင်ကယ်၊စက်ဘီး	၃၈	၂၄%
အလွန်နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- သက်ကယ်မိုး၊ဂါးထရံကာ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ ကျွဲ၊ နွား- မရှိ အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ။	၂၇	၁၈%
စုစုပေါင်း		၁၅၃	၁၀၀%



၂။ ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန် နှင့် သုံးသပ်ချက်

(၁၉၇၂.၁.၂၇) နှင့် (၁၉၇၂.၁.၂၇) ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန် နှင့် သုံးသပ်ချက်

ရာသီခွင်	နေ့စွဲ	ရာသီဥတု	ပတ်ဝန်းကျင်	အပင်	အိတ်	အစားအသောက်	အလုပ်
သက်တမ်း	၁၉၇၂.၁.၂၇	နေ	၁၀၀	၁၀၀	၁၀၀	၁၀၀	၁၀၀
အပင်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အိတ်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အစားအသောက်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အလုပ်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အိတ်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အစားအသောက်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အလုပ်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အိတ်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အစားအသောက်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အလုပ်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အိတ်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အစားအသောက်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အလုပ်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အိတ်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အစားအသောက်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အလုပ်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အိတ်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အစားအသောက်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အလုပ်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အိတ်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အစားအသောက်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-
အလုပ်	၁၀၀	နေ	-	-	-	-	-



သုံးသပ်ချက်

ရာသီဥတု- တပို့တွဲလလယ်မှစ၍နယုန်လအထိနွေရာသီဖြစ်ပါသည်။နယုန်လလယ်မှစ၍တော်သလင်းလအထိမိုးရာသီဖြစ်ပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေး- နယုန်လတွင်ပျိုးကျဲပြီး ဝါဆို၊ဝါခေါင်လများတွင် စတင်စိုက်ပျိုးကြပါသည်။ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလများတွင် ရိတ်သိမ်းကြပါသည်။

နေ့စားလုပ်ငန်း-

ဝါဆို၊ဝါခေါင်၊တန်ဆောင်မုန်း၊နတ်တော်လများတွင်လယ်ယာလုပ်ငန်းများရှိခြင်းကြောင့်ဝင်ငွေရရှိပါသည်။နေ့စားလုပ်ငန်းမှအလုပ်သမားရှားပါးသည့်အချိန်တွင်တစ်နေ့ဝင်ငွေ(၃၀၀၀)ကျပ်၊တစ်လဝင်ငွေ(၉၀၀၀၀)ကျပ်၊တစ်နှစ်ဝင်ငွေ(၃၆၀၀၀၀)ကျပ်ရရှိပါသည်။

သဘာဝဘေးအန္တရာယ်-

တန်ခူးလ၊ကဆုန်လနှင့်နယုန်လများတွင်လေဒဏ်၊မိုးဒဏ်၊များအနည်းငယ်ခံရလေ့ရှိပါသည်။

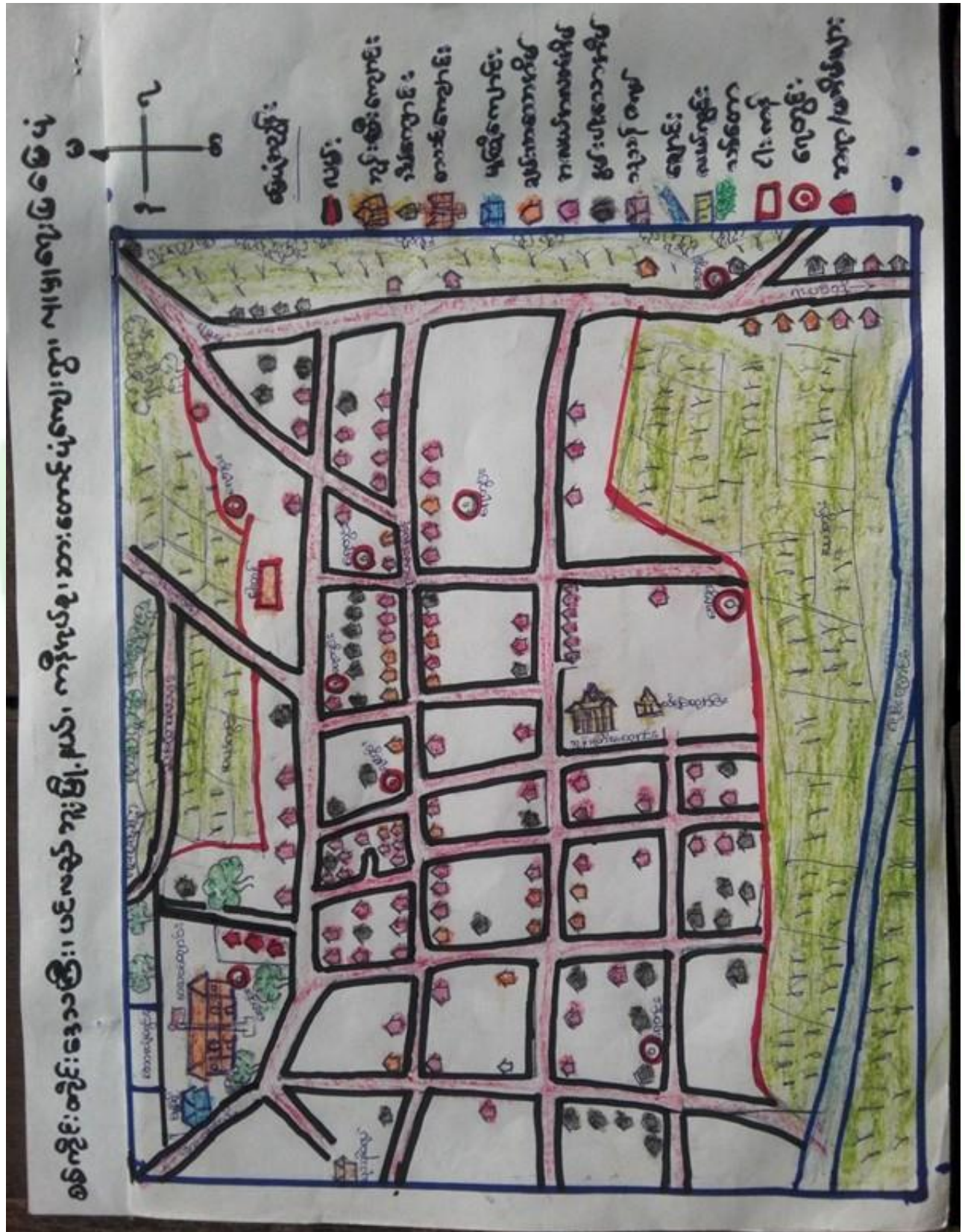
ဝမ်းစာရှားပါးမှု လယ်ယာမြေများစွာရှိ၍ ဝမ်းစာဖူလုံမှုလုံလောက်စွာရှိပါသည်။

အလုပ်သမားရှားပါးမှု-အလုပ်သမားရှားပါးမှု အနည်းငယ်သာရှိပါသည်။

ပွဲတော်များ-တန်ခူးလတွင် သင်္ကြန်ပွဲတော်ပြုလုပ်ပါသည်။ ဝါဆိုလတွင် သင်္ကြန်ကပ်ပွဲတော်ရှိပါသည်။ သီတင်းကျွတ်လတွင် မီးထွန်းပွဲတော်ရှိပါသည်။ တပေါင်းလတွင် အလှူပွဲများရှိပါသည်။



၃။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

လူနေထိုင်မှု ပုံစံ-လူနေထိုင်မှုအဆင့်(၄)ဆင့်ရှိပြီး ထိုသူများသည် ကျေးရွာတောင်ကုန်းရိုးပေါ်တွင် စုစည်းနေထိုင်ကြပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး- ရွာတွင်းလမ်းများသည် မတ်စောက်သောအတက်အဆင်းမြေသားလမ်းများဖြစ်ပြီး မိုးရာသီတွင် သွားလာ ရန်ခက်ခဲမှုရှိပါသည်။အခြားကျေးရွာသို့သွားသောလမ်းများသည် မြေသားလမ်းများဖြစ်ပြီး မိုးရာသီတွင် သွား လာရအလွန်ခက်ခဲမှုရှိပါသည်။

ကျန်းမာရေး- ကျေးရွာတွင် ကျေးလက်ဆေးပေးခန်းမရှိသောကြောင့် ကျန်းမာရေးအတွက် ခက်ခဲမှုရှိပါသည်။ကျန်းမာရေးအပြင်အထန်ဖြစ်လျှင် မိချောင်းအင်းတိုက်နယ်ဆေးရုံသွားရောက်ကုသမှုများရှိ ပါသည်။

သောက်သုံးရေ- ကျေးရွာတွင်းရှိ လက်တူးတွင်းများနှင့် ပိုက်တွင်းများမှ ရေကို အသုံးပြုကြပြီး သောက်သုံးရေလုံလောက်မှုရှိပါသည်။

အခြား- ကျေးရွာတွင် ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်း၊စေတီ၊ဓမ္မာရုံ၊ဇရပ်၊စာသင်ကျောင်း တို့ရှိပါသည်။



သုံးသပ်ချက်

ပတ်ဝန်းကျင်ရှိအရင်းအမြစ်များ-ရွာပတ်ဝန်းကျင်ရှိသစ်တောများမှ ထင်းများကိုလောင်စာအဖြစ် ထုတ်ယူသုံးစွဲနိုင်ပါသည်။ ရွာ၏မြောက်ဘက်တွင်ချောင်းရှိပြီးရွာ၏တောင်ဘက်တွင် ရေမြောင်းရှိ၍ စိုက်ပျိုးရေးအတွက် အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။ရွာကို လယ်ကွင်းများ၊စားကျက်မြေများ၊ သစ်တောများဖြင့် ဝန်းရံထားပါသည်။ သောက်သုံးရေ အတွက် လက်တူတွင်းနှင့်ဘုံဘိုင်တွင်းများမှ ခပ်ယူသုံးစွဲနိုင်ပြီးလုံလောက်မှုရှိပါသည်။

စီးပွားရေးလုပ်ကိုင်စားသောက်ရသောအရင်းအမြစ်-လယ်ယာမြေများကို အသုံးပြု၍ စပါး၊ ပဲ နှင့်နှမ်းကို စိုက်ပျိုးကြပါသည်။ စာကျက်မြေများကို အသုံးပြု၍ ကျွဲ၊နွားများမွေးမြူနိုင်ပါသည်။

အရင်းအမြစ်နှင့်ဆက်စပ်သောပြဿနာများ- လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးကောင်းမွန်မှု မရှိ သောကြောင့်သွားလာရေးခက်ခဲ၍ စီးပွားရေး၊လူမှုရေး၊ပညာရေး၊အသိအမြင်နိမ့်ကျမှုရှိပါသည်။ သစ်တော်များ ပြုန်းတီးမှုကြောင့် ရာသီဥတုဖောက်ပြန်ပြီး မိုးခေါင်မှုများရှိပါသည်။



၅။ အမျိုးသားများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

ကနိုကုန်စုံ၊ ဆားကောင်ပုံကျေးဇူးကမျိုးသာ၊ များတင်ဖြောဟေ ဖြေသာကသစ်ပင်

ကကျိုးဆက်


- ၁။ လမ်းပန်းဆက်ဆံရေးမကောင်း၍ လူမှု ဦးပွား နှိ ဖွံ့ဖြိုးမှု နှိပ်ကွပ်ခြင်း
- ၂။ ကလေးများ လုံခြုံမှု မရှိရန် ကျန်းမာရေးစီစဉ်ခြင်း၊ ပညာသင်ကြားကောင်းမှု
- ၃။ ကမ္ဘာ့ပစ္စည်းများ မရရှိခြင်း။
- ၄။ စီးပွားရေးကောင်းမှု မရှိခြင်း။
- ၅။ ကျန်းမာရေးကောင်းမှု မရှိခြင်း၊ နှစ်စဉ် မရှိခြင်း။

ကကြောင်းကရင်း

- ၁။ လမ်းပန်းဆက်ဆံရေး မကောင်းမှု၊ မကောင်းခြင်း။
- ၂။ ကျန်းမာရေးစီစဉ်ခြင်း၊ ကျန်းမာရေး မကောင်းမှု၊ မကောင်းခြင်း။
- ၃။ စီးပွားရေးကောင်းမှု မရှိခြင်း။
- ၄။ စီးပွားရေးကောင်းမှု မရှိခြင်း၊ မကောင်းမှု၊ မကောင်းခြင်း။
- ၅။ ကျန်းမာရေးကောင်းမှု မရှိခြင်း၊ မကောင်းမှု၊ မကောင်းခြင်း။
- ၆။ စီးပွားရေးကောင်းမှု မရှိခြင်း။

ဖြေရှင်းနည်း

- ၁။ လမ်းပန်းဆက်ဆံရေး မကောင်းမှု၊ မကောင်းခြင်း။
- ၂။ ကျန်းမာရေးစီစဉ်ခြင်း၊ ကျန်းမာရေး မကောင်းမှု၊ မကောင်းခြင်း။
- ၃။ စီးပွားရေးကောင်းမှု မရှိခြင်း။
- ၄။ စီးပွားရေးကောင်းမှု မရှိခြင်း၊ မကောင်းမှု၊ မကောင်းခြင်း။
- ၅။ ကျန်းမာရေးကောင်းမှု မရှိခြင်း။
- ၆။ စီးပွားရေးကောင်းမှု မရှိခြင်း။





အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	လမ်းတံတားများပြုပြင်/ ဖောက်လုပ်နိုင်မှုမရှိခြင်း	၂	ကျောင်းဝန်းခြံစည်းရိုး နှင့် အိမ်သာများလိုအပ်ခြင်း	၃	စာအုပ်၊စာပေ လေ့လာမှုအားနည်းခြင်း
၄	စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးအသိပညာအား နည်းခြင်း	၅	အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းသင်တန်းများမရှိခြင်း	၆	ဝင်ငွေတိုးလုပ်ငန်းများမရှိခြင်း

အကျိုးဆက်များ

- ၁ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးမကောင်း၍ ဒေသဖွံ့ဖြိုးမှုနှောင့်ယှက်ကျခြင်း
- ၂ ကလေးငယ်များလုံခြုံမှုမရှိခြင်း၊ကျန်းမာရေးထိခိုက်ခြင်း
- ၃ ကလေးငယ်များ အသိပညာဗဟုသုတနည်းပါးခြင်း
- ၄ စီးပွားရေးအဆင်မပြေခြင်း
- ၅ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းနည်းပါးခြင်း
- ၆ ဝင်ငွေရရှိမှုနည်းပါးခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

၁	ရွာတွင်းလမ်း/တံတားများပြုပြင်တည်ဆောက်ခြင်း	၂	စာသင်ကျောင်းအိမ်သာနှင့် စာသင်ကျောင်း ဝင်းခြံတည်ဆောက်ပေးခြင်း	၃	စာကြည့်တိုက်တည်ဆောက်ပေးခြင်း
၄	စိုက်ပျိုးရေးနှင့် မွေးမြူရေးနည်းပညာများထောက်ပံ့ခြင်း	၅	လိုအပ်သော အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းသင်တန်းများ ပို့ချပေးခြင်း	၆	အသေးစားချေးငွေတည်ထောင်ပေးခြင်း



၆။ အမျိုးသမီးများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

ကနဦးဆက် ကနိကုန်ချ်၊ ဆား၊ တောင်ပုံ၊ ကျေး၊ ဂွေ၊ ကျွဲ၊ သမီး၊ များ၊ တင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင်


- ၁။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးမကောင်းစွာ ဖွံ့ဖြိုးမှု၊ ကျောက်ကျခြင်း။
- ၂။ ကလေးများ လုံခြုံစွာ ပညာသင်ကြားနိုင်ခြင်း၊ ကျန်းမာရေးထိခိုက်ခြင်း။
- ၃။ ကမိပညာ ကား၊ ရှည်။
- ၄။ များပြားစွာ ခလေးများ ကဆင်ဖြေဖွား ကား၊ ရှည်။
- ၅။ စီးပွားရေး ကဆင်မဖြေခြင်း။
- ၆။ ကလေးကလိုင်ကွင်းကလေး၊ ရှည်ခြင်း၊ ၇။ ဝင်ငွေရှည်ပါးခြင်း။

ကကြောင်းကရင်း

- ၁။ လမ်း၊ တံတား၊ များ၊ ပြင်ဆင်ဖောက်လုပ်နိုင်မှုမရှိခြင်း။
- ၂။ ကျောင်းဝင်း၊ ခြံရံ၊ ကို၊ ကိုယ်သာ၊ များပြားစွာ ကျောင်း၊ လုံခြုံကောင်းစွာ မရှိခြင်း။
- ၃။ စာအုပ်၊ စာပေ၊ စာအုပ်၊ ကား၊ ရှည်ခြင်း၊ လက်ကုပ်မရှိခြင်း။
- ၄။ ခိုက်ပျိုး၊ ပွေး၊ ပြုစုရေးလုပ်ငန်း များ ကောင်းစွာ မဖြေဖွားခြင်း။
- ၅။ ကဆင်ဖြေဝမ်းကျောင်း ပညာမတ်ခြင်း၊ ၆။ ဝင်ငွေတိုးလုပ်ငန်းများမရှိခြင်း။

ဖြေရှင်းချက်

- ၁။ လမ်း၊ တံတား၊ များ၊ ဖောက်လုပ်၊ ပြင်ဆင်တည်ဆောက်ပေးခြင်း။
- ၂။ ကျောင်းတိုင်း၊ ကိုယ်သာ၊ ခြံရံ၊ ကို၊ ဖောက်လုပ်ခြင်း။
- ၃။ များပြားစွာ ကျောင်း၊ ပြင်ဆင်ပေးခြင်း။
- ၄။ စာအုပ်၊ တိုက်၊ စာအုပ်လုပ်ငန်း ဖွင့်လှစ်ခြင်း။
- ၅။ စာအုပ်၊ ပန်းစိုက်၊ ယက်ကျိုး၊ သင်တန်းများပို့ချပေးခြင်း။
- ၆။ ကလေး၊ စားကျေး၊ လုပ်ငန်း များ ထူထောင်ပေးခြင်း။





အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	လမ်းတံတားများပြုပြင် ဖောက်လုပ် နိုင်မှုမရှိခြင်း	၂	မူကြိုကျောင်းပြုပြင်ခြင်း၊အိမ်သ ၁ နှင့် စာသင်ကျောင်း ဝင်းခြံမရှိခြင်း	၃	စာအုပ်၊စာပေ လေ့လာမှု အားနည်းခြင်း
၄	စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး အသိပညာအား နည်းခြင်း	၅	သင်တန်းများမရှိခြင်း	၆	ဝင်ငွေတိုးလုပ်ငန်းများမ ရှိခြင်း

အကျိုးဆက်များ

- ၁ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးမကောင်း၍ ဒေသဖွံ့ဖြိုးမှုနှောင့်ယှက်ကျခြင်း
- ၂ ကလေးငယ်များလုံခြုံမှုမရှိခြင်း၊ကျန်းမာရေးထိခိုက်ခြင်း
- ၃ ကလေးငယ်များ အသိပညာဗဟုသုတနည်းပါးခြင်း
- ၄ စီးပွားရေးအဆင်မပြေခြင်း
- ၅ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းနည်းပါးခြင်း
- ၆ ဝင်ငွေရရှိမှုနည်းပါးခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

၁	ရွာတွင်းလမ်း/တံတားများ ပြုပြင်တည်ဆောက်ခြင်း	၂	မူကြို၊ မူလွန်ကျောင်းများ နှင့်စာသင်ကျောင်း ဝင်းခြံ တည်ဆောက်ပေးခြင်း	၃	စာကြည့်တိုက်တည်ဆောက် ပေးခြင်း
၄	စိုက်ပျိုးရေးနှင့် မွေးမြူရေး နည်းပညာများထောက်ပံ့ခြင်း	၅	လိုအပ်သော အသက် မွေးဝမ်းကျောင်း သင်တန်းများပို့ချပေးခြင်း	၆	အသေးစားချေးငွေတည်ထောင်ပေးခြင်း



၇။ ပြီးစားပေးအစီအစဉ်ပြဇယား (Matrix Ranking)

စာ: ၆၀၈၆ ညှိ ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေးအစီအစဉ် (Matrix Ranking)

စဉ်	အစီအစဉ်အမျိုးအစား	၀	၂	၃	၄	၅	၆	၇	၈	၉
၀	စာအုပ်အမျိုးအစား	x	၀	၀	၀	၀	၀	၀	၀	၀
၂	ရွာသူရွာသားအစည်းအဝေး (အစည်းအဝေးအမျိုးအစား)		x	၂	၂	၂	၂	၂	၂	၂
၃	ရွာသူရွာသား အဖွဲ့အစည်း			x	၃	၃	၃	၃	၃	၃
၄	စာအုပ်အမျိုးအစားအစည်းအဝေး					x	၄	၄	၄	၄
၅	စာအုပ်အစည်းအဝေး							x	-	၅

မှတ်ချက်။ ။ ပြီးစားပေးမှုမှာ ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေး အစီအစဉ် ဖြစ်ပါသည်။



သုံးသပ်ချက်

စီမံကိန်းပထမနှစ်တွင်- စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုထောက်ပံ့ငွေ (၇၀၀၀၀၀၀) ကျပ်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

စီမံကိန်းဒုတိယနှစ်တွင် -ကနီကျေးရွာအုပ်စုတွင် ၆ ရွာရှိရာ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အသုံးပြုငွေလို အပ်ချက်အရ ကျေးရွာအားလုံးမှလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်းမရှိဘဲ ၂ရွာတလှည့်စီဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး မြဝနီင်ကျေးရွာမှစာသင်ကျောင်းတည်ဆောက်ခြင်း၊

ဆားတောင်ပုံကျေးရွာနှင့်ကျေးရွာချင်းဆက်မြေသားလမ်းဖောက်လုပ်ခြင်းကို ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး ရုံးပင်ကျေးရွာမှ ဆားတောင်ပုံကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာချင်းဆက်မြေသားလမ်းကို ရန်ပုံငွေ (၃၀၄၀၀၀၀၀)ကျပ်ဖြင့်အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

စီမံကိန်းတတိယနှစ်တွင်- အင်္ဂ ၇၊ ကျေးရွာနှင့် ဆားတောင်ပုံ ကျေးရွာမှအကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက် သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

စီမံကိန်းစတုတ္ထနှစ်တွင် -ဝမ်းဘဲအင်းကျေးရွာနှင့် ကနီကျေးရွာမှ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။



၈။ ပင်းပုံစံကိုသုံးပြု၍ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှု နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်းများ-

ကျေးရွာလူထုနှင့်အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေသည့်အနေအထားမှာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့အမျိုးသား အဖွဲ့အမျိုးသမီးများအဖွဲ့ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ဂေါပက၊ရပ်မိရပ်ဖ၊တိကျကျောင်းကော် မတီအဖွဲ့များရှိကြပြီးကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကျေးရွာအကျိုးပြုလုပ်ငန်းများချိတ်ဆက်ဆောင် ရွက်ကြပါသည်။

ကျေးရွာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများကျေးရွာလူထုနှင့်ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေသည့်အနေ အထားမှာမြို့နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန၊ပညာရေးဌာန၊ကျန်းမာရေးဌာန၊ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုး တက်ရေးဦးစီးဌာန၊မွေးမြူရေး၊လ.ဝ.က၊စိုက်ဘက်၊မြေစာရင်း၊သမ၊အစရှိသည့်ဌာနများနှင့်ပံ့ပိုးဆောင်ရွက်မှုသ ဝရှိပြီးကျေးရွာသားများအနေဖြင့်သက်ဆိုင်ရာကဏ္ဍအလိုက်လိုအပ်သလိုချိတ်ဆက်ဆောင် ရွက်မှုအကူအညီတောင်းခံမှုမှာ မရှိသလောက်အားနည်းပါသည်။

အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းအတွက်အရင်းအနှီးရရှိရန် မြို့နယ်သမဝါယမအသင်း
မြစ်မ်းရောင်စီမံကိန်းကဲ့သို့ချေးငွေ ပံ့ပိုးသည့်ဌာနများ ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာနမှ ပို့ချပေးသော စက်ချုပ်သင်တန်းကဲ့သို့ အမျိုးသမီးများ အလုပ်အကိုင်ရရှိရန်နှင့် ဝင်ငွေရရှိရန် သက်ဆိုင်ရာဌာနများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်သည်။

အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း နှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

၁။ အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရန် ဖိတ်ကြားရာတွင် အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီး အချိုးညီစွာ ပါဝင်ရန် သက်ဆိုင်ရာ ကော်မတီသို့ ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ ပထမအကြိမ် မိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် အစည်းအဝေးတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အချိုးညီစွာ တက်ရောက်ရန် ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ အစည်းအဝေးတိုင်းတွင်လည်း အမျိုးသမီးများမှ ပြောကြားလိုသော အချက်များကို လွတ်လပ် ပွင့်လင်းစွာ ပြောဆိုခွင့်ရှိကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားထားပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့်တွင် နှစ်စဉ်ပြုလုပ်သော လုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသမီးများမှ တင်ပြဆောင်းဆိုထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုပါဝင်ရမည် ဖြစ်ကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်းခွဲများ အကော်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင်လည်း လူထုလုပ်အားဖြင့် ဆောင်ရွက်သော လုပ်ငန်းများ ဖြစ်ပါက တူညီသော လုပ်ငန်းအတွက် တူညီသော လုပ်အားခများ ပေးချေရမည်ကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်း၏ ကဏ္ဍတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အခန်းကဏ္ဍကို ထည့်သွင်းထားပြီး အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး ခွဲခြားမှုများ မရှိစေရန် ရည်ရွယ်ထားသည်ကို ရှင်းလင်းပြောကြားမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။
အမျိုးသမီးများ၏ ဦးဆောင်နိုင်မှု နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု စွမ်းရည်များ တိုးတက်လာစေရန် အတွက် ကော်မတီများထဲတွင် အမျိုးသမီးများ (၅၀%) ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆပ်ကော်မတီ တစ်ခုတိုင်းတွင်လည်း အနည်းဆုံး အမျိုးသမီး တစ်ဦးပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကော်မတီထဲတွင် ပါဝင်သော အမျိုးသမီးများသည်



တင်ပြဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များချခြင်း စသည်တို့ကို ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။
 အမျိုးသားများမှလည်း ပံ့ပိုးကူညီပေးရမည်ဖြစ်သည်။
 ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီးများသည် မိမိတို့၏ လိုအပ်ချက် အခက်အခဲများကို
 လွတ်လပ်စွာဆွေးနွေးနိုင်ရန်အတွက် အမျိုးသမီးသီးသန့် အုပ်စုများဖွဲ့၍ အခက်အခဲများ
 ဖော်ထုတ်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုလည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။

၂။ ကျေးရွာမိတ်ဆက် အစည်းအဝေးတွင်အမျိုးသမီး ကဏ္ဍအတွက် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

မေးမြန်းသည့်ရက်။ ရက်စွဲ - ၂၁.၁.၂၀၁၆

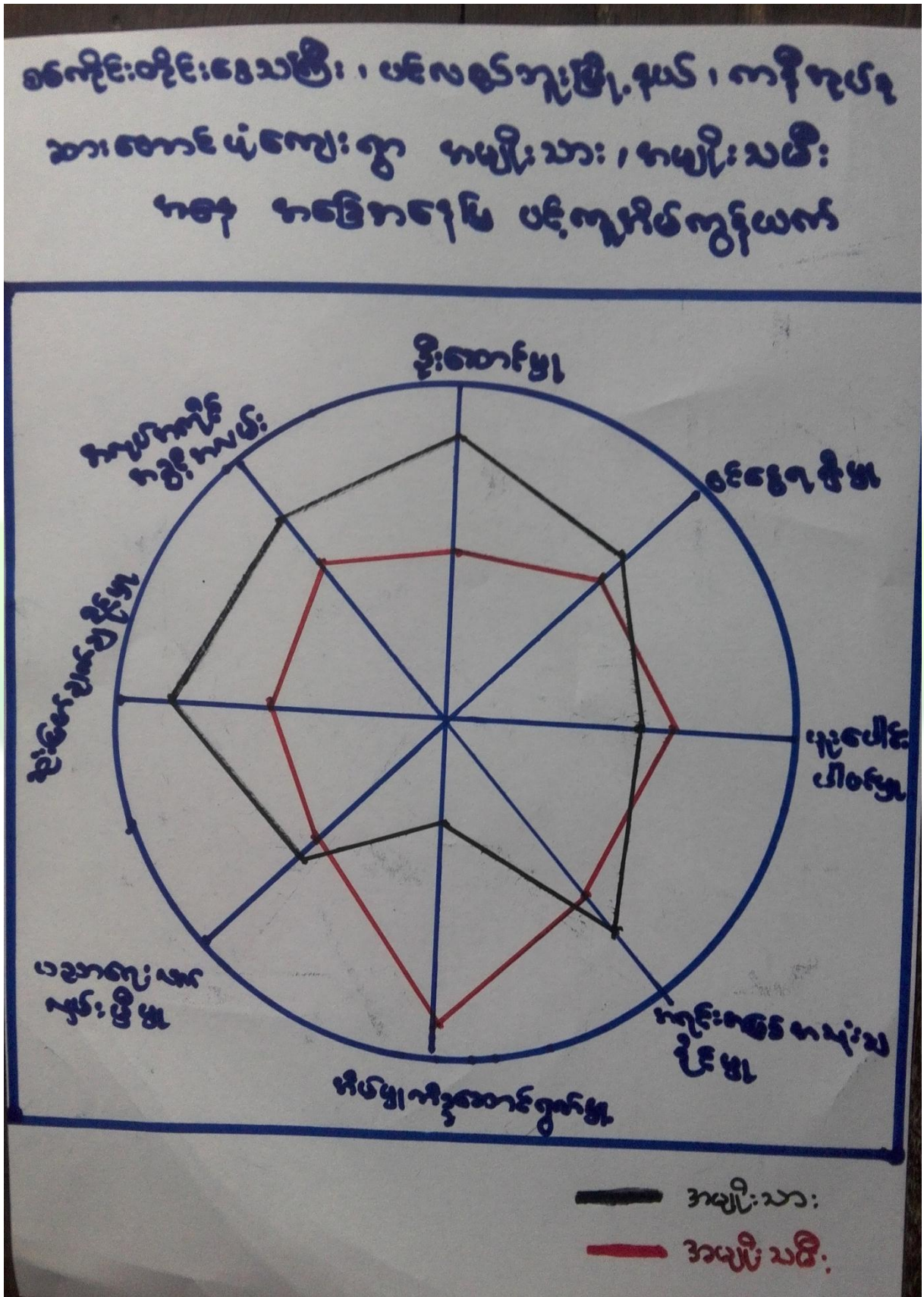
စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	X	
၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်လူသူများအား ကျား၊မ ရေးရာ အခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၂	စီမံကိန်းတွင် ပါဝင်သော ကျား၊မရေးရာ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက် (၅)ချက်ကို ရှင်းလင်းပြခဲ့ပါသလား။	✓		
၃	အစည်းအဝေးများခေါ်ယူရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများအချိုးညီစွာတက်ရောက်နိုင်ရေးအတွက် အသိပေးတိုက်တွန်း စည်းရုံးခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၄	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ၊ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပိုမိုထွက်ပေါ်လာအောင် ဖန်တီးပေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၅	ဆပ်ကော်မတီဖွဲ့များဖွဲ့စည်းရာတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်ပါဝင်ဖွဲ့စည်းရေး၊ပူးပေါင်းပါဝင်ရေး၊ဦးဆောင်နိုင်ရေးအတွက်တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၆	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/သမီးများ အလွယ်တကူပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန်နှင့်နေရာများကိုရွေးချယ်ခြင်း၊ထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောင်ရွက်ခြင်းများတို့ကိုလုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၇	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို အစည်းအဝေးမစတင်မှီ အချိန်များက ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၈	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများထဲမှ အချို့ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်အောင် ဖိတ်ကြားဆောင်ရွက်မှုမျိုး ရှိခဲ့ပါသလား။	✓		
၉	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအမျိုးသား/သမီးများနှင့် ကြုံတွေ့နေရသောအခက် အခဲများကို သင်ဆွေးနွေး မေးမြန်းခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၀	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုတင်ပြနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမျိုးများ ဆောင်ရွက်ခဲ့တာများ ရှိပါသလား။	✓		
၁၁	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရှာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများသီးခြားဆွေးနွေး	✓		



	ဖက်ထုတ် ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။			
၁၂	ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီများဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား အချိုးညီမှုစွာ (၅၀ : ၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		
၁၃	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးနှုန်းဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		
၁၄	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ်ဆုံးဖြတ်သည့်လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံး ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၅	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီးများရွေးချယ်လိုက်သော ဦးစားပေးရွေးချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေးသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၆	ရွေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသတွင်းမှာရှိသော လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ် အုပ်စုများအပေါ် မည်သို့အကျိုးပြုနိုင်မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း၊ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများတို့ကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၇	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊မ ရေးရာလိုအပ်ချက်များ အကြောင်းကိုရှင်းလင်းပြောကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီဝင်များအားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတက်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		



၉။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ရပ်ရေးရွာရေးပူးပေါင်းပါဝင်မှု

- ရပ်ရေးရွာရေးပူးပေါင်းပါဝင်မှုတွင် အမျိုးသား၊အမျိုးသမီး ပူးပေါင်းပါဝင်မှု အနည်းငယ်ကွာ ဟမှုရှိ နေသည်ကိုတွေ့ ရသည်။အမျိုးသားများမှာ ကျေးရွာ၏ ရပ်ရေးရွာရေးပူးပေါင်းပါဝင်မှုတွင် အမျိုးသမီးများထက် ပါဝင်မှု အနည်းငယ်ရှိပါသည်။

ဝင်ငွေရရှိမှု

- ဝင်ငွေရရှိမှုတွင် အမျိုးသားများကပိုပြီးဝင်ငွေရရှိနေသည်။အနည်းငယ်ဝင်ငွေရရှိမှု အမျိုးသမီးနှင့် ကွာဟမှုရှိသည်။အမျိုးသားများကအခြားဒေသများသို့သွားရောက်ကာ အိမ်မှုကိစ္စ လုပ်ကိုင်ကြခြင်း၊အမျိုးသမီးများက အလုပ်အ ဆောင်ရွက်နေခြင်းကြောင့်ဖြစ်သည်။အမျိုးသမီးများဝင်ငွေရနိုင်သော အလုပ်အ ကိုင်များဖန်တီးပေးရန်လိုအပ်နေပါသည်။

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း

- အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းတွင်လည်း အမျိုးသားများနှင့်အမျိုးသမီးများတန်းတူလုပ်ဆောင်နိုင် ခြင်းမရှိဘဲ ကွာဟနေသည်ကိုတွေ့ ရပါသည်။

ပညာတက်မြောက်မှု

- ပညာတက်မြောက်မှုတွင်အမျိုးသမီးများထက် အမျိုးသမီးသားများ၏ ပညာတပ်မြောက်မှုမှာ အနည်းငယ်သာလွန်ကြောင်း တွေ့ ရပါသည်။

အရင်းအမြစ်ပေါ်လက်လှမ်းမီမှု

- အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီးများကွာဟနေသည်ကိုတွေ့ ရသည်။ကျား/မအကျိုးတူခံစားခွင့်တူညီရန်လိုအ ပ်နေပါသေးသည်။

အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှု

- အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှုတွင် အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီး ကွာဟချက်ရှိနေပါသည်။အမျိုးသားများ အနေဖြင့် အိမ်မှုကိစ္စကို ပိုင်းကူလုပ်ပေးရန်လိုအပ်နေပါသည်။



ရပ်ရေးရွာရေးတွင်ခေါင်းဆောင်မှု

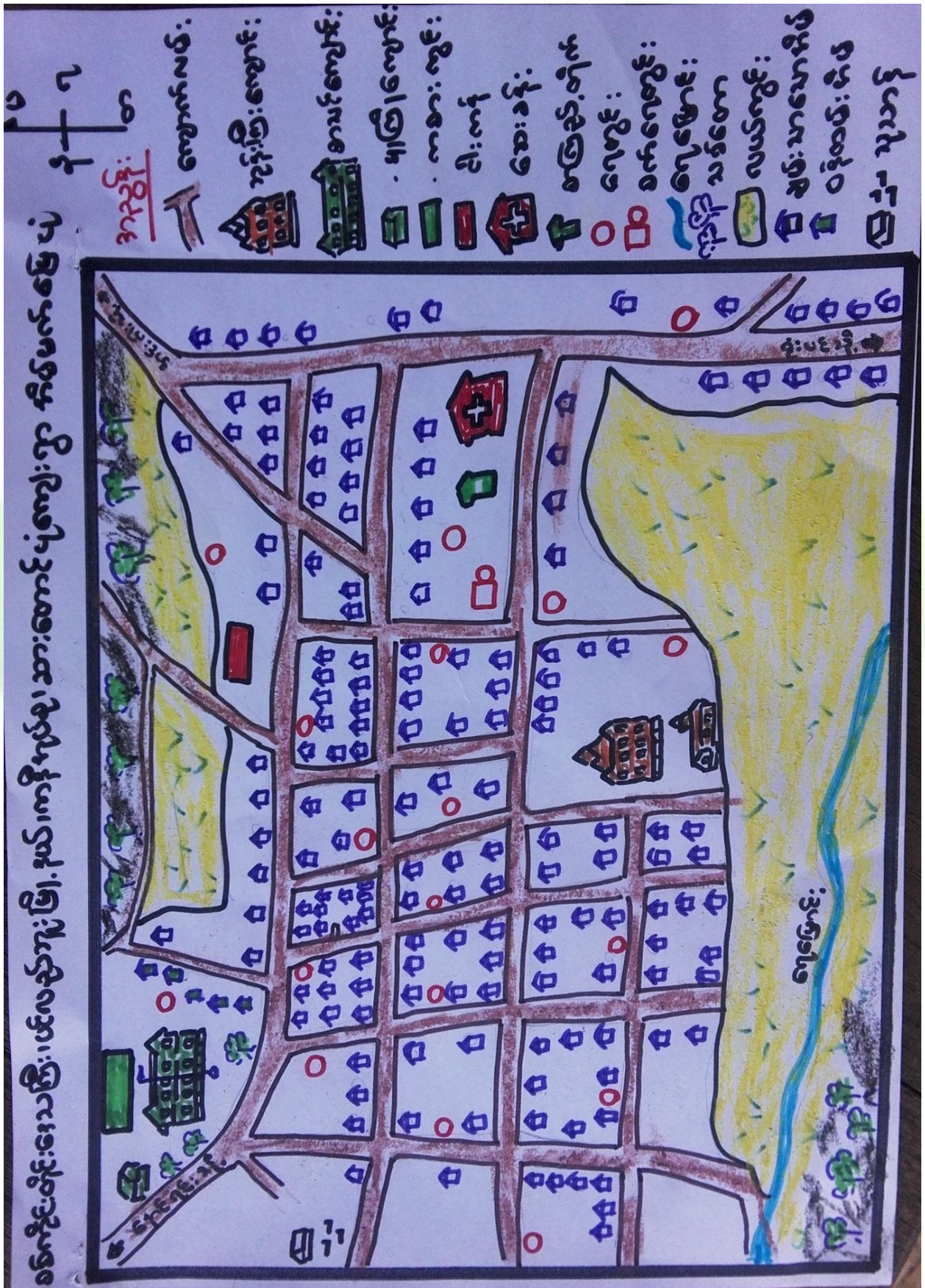
- ကျေးရွာ၏ရပ်ရေးရွာရေးခေါင်းဆောင်မှုကိစ္စများတွင် အမျိုးသားများနှင့်အမျိုးသမီးများ ကွာဟချက်ရှိနေပါသည်။တန်းတူညီမျှမှုမရှိသေးပါ။အစဉ်အလာအရ အမျိုးသားများကနေရာယူထားပြီး အမျိုးသမီးများကလည်း နေရာယူတက်ရန်နှင့်စွမ်းဆောင်ရည်ရရှိရန်လိုအပ်နေသေးသည်။အမျိုးသားများအနေဖြင့် အမျိုးသမီးများအား နေရာပေးပြီးလက်တွဲခေါ်ရန်လိုအပ်နေပါသေးသည်။

၁၀။ ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း နှင့် အနှစ်ချုပ်

စဉ်	ပြဿနာ	အခွင့်အရေး	လက်ရှိအခြေအနေ	ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း
၁	ကလေးများ စာသင်ရာတွင်လုံခြုံမှုမရှိခြင်း	စာသင်ကျောင်း ကြမ်းခင်းခြင်းနှင့် နံရံအချောကိုင်ခြင်း	ကလေးငယ်များ ကျန်းမာရေးထိခိုက်နိုင်	ကလေးငယ်များ လုံခြုံစွာ ပညာသင်ကြားနိုင်ခြင်း
၂	ကျေးရွာချင်ဆက်လမ်း/တံတားများ ကောင်းမွန်မှုမရှိခြင်း	စီမံကိန်းမှုထောက်ပံ့ငွေဖြင့် လမ်း/တံတားများ ပြုပြင်နိုင်ခြင်း	မိုးတွင်းကာလများတွင် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး ခက်ခဲမှုများရှိပါသည်	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးကောင်း မွန်ပြီး ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လာမည်
၃	ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းခြင်း	စီမံကိန်းထောက်ပံ့ငွေဖြင့် ရွာတွင်းလမ်းများပြင်ဆင်ပေးခြင်း	ရွာတွင်းလမ်းများ မတ်စောက်ပြီးသွားလာရ ခက်ကဲခြင်း	ရွာတွင်းလမ်းများကောင်းမွန်၍သွားလာရ လွန်ကူခြင်း
၄	စာသင်ကျောင်း အိမ်သာနှင့်ဝင်းခြံမရှိခြင်း	စာသင်ကျောင်းဝင်းခြံနှင့်အိမ်သာတည်ဆောက်ခြင်း	ကလေးငယ်များလုံခြုံမှုအားနည်းခြင်းနှင့် ကျန်းမာရေး ထိခိုက်နိုင်ခြင်း	ကလေးငယ်များ လုံခြုံစွာ ပညာသင်ကြားနိုင်ခြင်း နှင့်ကျန်းမာရေးကောင်းမွန်မည် ဖြစ်ပါသည်
၅	အသိပညာ၊ဗဟုသုတနည်းပါးခြင်း	စာကြည့်တိုက်များတည်ဆောက်ပေးခြင်း	စာပေတတ်မြောက်မှုနှင့် လေ့လာမှုအားနည်းခြင်း	အသိပညာ၊ဗဟုသုတ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လာခြင်း



၁၁။ ကျေးရွာအိမ်မက်ပြမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

စာသင်ကျောင်းပြုပြင်ပြီးစီး၍ ကလေးများပညာသင်ကြားရာတွင် လုံခြုံမှုရှိလာမည်။ မူကြိုကျောင်း ပြုပြင်ပြီးစီး၍ကျေးရွာတွင်းကလေးငယ်များအသိပညာတိုးပွားလာမည်။ကျေးရွာတွင်းလမ်းများနှင့်ကျေးရွာ ချင်းဆက် လမ်း/တံတားများ ဖောက်လုပ်ပြီး၍ ရာသီမရွေးသွားလာနိုင်မည်ဖြစ်ပြီး ဒေသထွက်သီးနှံများ အချိန်မှီတင်ပို့နိုင်မည်။စာသင်ကျောင်းပေးခြင်းနှင့်အိမ်သာတည်ဆောက်ပြီးစီး၍ကလေးငယ်များလုံးခြုံစိတ်ခ ါစွာ ပညာသင်ကြားနိုင်ပြီးကျန်းမာရေးပိုမိုကောင်းမွန်လာမည်။စာကြည့်တိုက်တည်ဆောက်ပြီးစီး၍စာပေ ဗဟုသုတများတိုးပွားလာမည်ဖြစ်သည်။စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနည်းပညာအကူအညီများရရှိ၍ စီးပွားရေးအဆင်ပြေလာပြီး လူနေမှုအဆင့် မြင့်မားလာမည်။

ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် လေ့ကျင့်ခန်းမှ ရရှိလာသော ရလဒ်

<p>ကျေးရွာ၏ မျှော်မှန်းချက်</p>	<p>ကျေးရွာ၏လိုအပ်ချက်အရ ကျေးရွာချင်းဆက် တွင်းလမ်းများကောင်းမွန်နေရန် လမ်းပြုပြင်ခြင်း၊ကျေးရွာ ၏လူငယ်များဗဟုသုတရရှိစေရန် ကျေးရွာစာကြည့်တိုက် အသစ်တည်ဆောက်ခြင်း၊ သောက်သုံးရေဖူလုံမှုရှိစေရန် စက်ရေတွင်းတူးဖော်ခြင်း၊စာသင်ကျောင်းအုတ်တံတိုင်းကာရံခြင်း၊စသည့်လုပ်ငန်းများ စီးအောင်ဆောင်ရွက်ချင်သည်။</p>
<p>အနာဂတ်တွင် ကျေးရွာပိုမို ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရန် ကျေးရွာသာ များ၏ မျှော်မှန်းထား ရှိမှု</p>	<p>လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏လူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပံ့ငွေကိုအသုံးပြု၍လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးမျှ ဘေးကင်းမွန်လာအောင် ကျေးရွာချင်းဆက်လမ်းများပြုပြင်ချင်ပါသည်။ကျေးရွာတွင်စာသင်ကျောင်းလည်းရှိချင်ပါသည်။ သောက်သုံးရေဖူလုံရန်မတွက်ရေတွင်းများလည်းဆက်လက်တူးဖော်ခြင်ပါသည်။ကျေးရွာတွင်း လမ်းများကောင်းမွန်ပြီးကျေးရွာတွင်းသန့်ရှင်းလာကာကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးလာမည်။စီမံကိန်းမှအကော င်အထည်မဖော်နိုင်သောလုပ်ငန်းများကိုသက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများ နှင့် ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှုများ ပြုလုပ်မည်။ မြို့နယ်အတွင်းသို့ အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ ဝင်ရောက်မှုများရှိပါက ကျေးရွာလိုအပ်ချက်များကို တင်ပြ၍ အကူအညီတောင်းခံမှုများပြုလုပ်မည်ဖြစ်သည်။ကျေးရွာအတွင်းရှိ မသန်စွမ်းသူများအတွက်ထောက်ပံ့ပေးနိုင်သောအဖွဲ့အစည်းများနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင် မည်။</p>



၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



အမျိုးသားစု မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



အမျိုးသမီးစု မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လူငယ်စု၏မှတ်တမ်း ဓါတ်ပုံ



ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု၏ မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံ



စေတနာ့ဝန်ထမ်းရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



ကော်မတီရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ မစတင်မီ မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲပြီးစီးမှု မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား-မ	ရာထူး
၁	ဦးကြည်ရွှေ	ကျား	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်စန်းထွေး	မ	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးချိုမြိုင်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၄	ဒေါ်မဂင်	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ မှတ်တမ်းထိမ်း
၅	ဦးမြင့်ဆန်း	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၆	ဒေါ်ဇနည်ဝင်း	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၇	ဦးမြင့်သန်း	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၈	ဒေါ်မမြ	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၉	ဦးဇော်လင်းဦး	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ
၁၀	ဒေါ်နှင်းဆီ	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၁	ဒေါ်စန်းနွယ်ဦး	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၂	ဦးသန်းထူး	ကျား	ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်
၁၃	ဦးမြင့်နိုင်	ကျား	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၄	ဒေါ်ဇင်မာဦး	မ	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၅	ဦးလှကျော်	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၆	ဒေါ်နှင်းနွယ်	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း

စုစုပေါင်း။ (၁၆) ယောက် ကျား-၈ ယောက် +မ-၈ ယောက်

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ

ဦးကြည်ရွှေ ဘဏ္ဍာရေးဆပ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

ဒေါ်စန်းထွေး အုပ်စု စီ/ထောက် အဖွဲ့ဝင်

မှတ်တမ်းတင်သူ

အမည်။ ဦးမြင့်ကိုဝင်း

ရာထူး။ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

ရက်စွဲ။ ၂၈/ ၁/ ၂၀၁၆



၉။ ပုံစံ ၈-၁။ ကျေးရွာအချက်အလက်

ပုံစံ - ၈-၁ - ကျေးရွာ အချက်အလက် (FORM PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရမည်။	ဦးဆောင်သူ/ ကျေးရွာအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီ တောင်းခံရမည်။	စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။	ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။
ရာအိမ်မှူးအမည်	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	စည်းရုံးရေးမှူးအမည်
မြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ

(က) လူဦးရေ

တိုင်းရင်းသား	အိမ်ထောင်စုပေါင်း	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုပေါင်း
၁။		၁။	
၂။		၂။	
၃။		၃။	
၄။ အခြားတိုင်းရင်းသား လူမျိုးစုများ		၄။	

လူဦးရေ	ကျား (အရေအတွက်)	မ (အရေအတွက်)
အိမ်ထောင်ဦးစီး		

(ခ) ကျေးရွာရှိ အခြေခံ အဆောက်အအုံ (Facilities)

ပညာရေး	ခြံစိမ်ပါ	ကျန်းမာရေး	ခြံစိမ်ပါ	ဘာသာရေး	ခြံစိမ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဘုရား/ဝေဝတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း (N/F)	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

ပညာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	ကျန်းမာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	တည်ဆောက်ရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်
မူလတန်း/ပြထောင်/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်း/ပြထောင်/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လ/ထကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရန်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်း/ပြထောင်/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရုံသားဖွား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား ၁/၂	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ကော်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		



(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း ✓
ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံကိန်း (Village Development Plan) (အမှန်ဖြစ်ပါ)

(၁) လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း မတိုင်မီက ကျေးရွာစီမံကိန်း ရှိသလား ရှိ/ မရှိ/ မသိ

(၂) ရှိလျှင် မည်သည့်နှစ်က ရေးဆွဲခဲ့သလဲ _____ နှစ်/ မသိပါ

(၃) ဖြိုးနယ်အတည်ပြုချက် ရရှိထားသလား ရှိ/ မရှိ/ မသိ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး (Distance)

(၁) ရွာ (အလယ်) မှ ကျေးရွာအုပ်စု (အလယ်) အကွာအဝေး မိုင်/ဖာလုံ ၈.၆၆ /မသိပါ

(၂) ဤရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုရွာ (အလယ်) သွားချိန် _____ (၁) နာရီ

ခြောက်သွေ့ရာသီ - ထော်လာရီ/ ဆိုင်ကယ်/ ခြေလျင်/ မြည်း/ လှေ/ အခြား _____ (၂) နာရီ

မိုးရာသီ - ထော်လာရီ/ ဆိုင်ကယ်/ ခြေလျင်/ မြည်း/ လှေ/ အခြား _____

(ဆ) သဘာဝဘေး ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့သော သဘာဝဘေး ကျရောက်ခဲ့မှု

ဝ ဝ မရှိ ရှိ (ဖော်ပြရန်) _____

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ

ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

..... နေရာအမျိုးမျိုးပါ။

..... နေရာအမျိုးမျိုးပါ။

..... နေရာအမျိုးမျိုးပါ။

..... နေရာအမျိုးမျိုးပါ။

ရာအိမ်မှူး အမည် ဒေါ်အိန်စိန်

လက်မှတ် [Signature]

ရက်စွဲ ၂၆.၁.၂၀၁၆

စည်းရုံးရေးမှူး အမည်

လက်မှတ်

ရက်စွဲ



၁၀။ ပုံစံ ၈-၂။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက် သက်ဆိုင်ရာလုပ်ထုတ်စနစ်များ/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အတွက်အချိန်ပြည့်လွှမ်းရမည်။

စည်းမျဉ်းများ/ဝန်ထမ်း အမည် **ဦးအုဇ်လွင်** စက်ဝန်းအားဖြင့်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

နေ့စွဲ **၁၉၈၅** ကျေးရွာအုပ်စု **ကျေးရွာ** အားအရင်းပုံ

စီမံကိန်းအဆင့်/စက်ဝန်းအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	တော်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အချိန်သားအရေအတွက်	အချိန်သမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ အရေအတွက် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း စိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၇၃.၁.၇၈၆	၇၃.၁.၇၈၆	၅၁	၃၂	၈၃	မမာ ၈၃
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	၇၃.၁.၇၈၆	၇၃.၁.၇၈၆	၅၀	၄၁	၉၁	မ ၉၁
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး						
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး				မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်း ကြားသည့်အစည်းအဝေး				မလို	မလို	မလို
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းဆိုင်ရာစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဂယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						



စီမံကိန်းအသတ်မှတ်မှုအဆင့်များ	အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	တက်သည်နေ့၊ ပြီးဆုံးသည့်နေ့၊	အချိုးသားအရေအတွက်	အချိုးသမီးအရေအတွက်	လူမျိုးစုံ တက်ရောက်မှု ရှေ့အတွက် လူမျိုးစုံအမည်
၆. နာထရုတ်ရေးကုန်ကုမ္ပဏီ လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း				
၆.၄။ ပြိုင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း				
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လေ့လာခြင်းအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်				
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်				
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်				
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်းအစည်းအဝေး				
၉. လူထုရစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး				



၁၁။ ပုံစံ ၈-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ရွက်၊ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒွါဖြူ ခင်စိန်။

နေ့စွဲ ၉.၃.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း	ဦးနယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
<u>စစ်ကိုင်း</u>	<u>ပင်လည်ဘူ</u>	<u>တနီ</u>	<u>ဘာတောင်ပျံ</u>

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ဂွာချင်းဆန် နမ်း/တံတား(အားကောင်း-အားနည်း)	၁ ဂွာချင်းဆန်၊ နမ်း / တံတား(အားကောင်း-အားနည်း)
၂ ကျေးရွာအုပ်စု၊ စင်၊ ဂွာတံတား/အိမ်သာ	၂ ဂွာတံတား၊ နမ်း၊ ငွေကြေး (ကျေးရွာအုပ်စု)
၃ ဂွာတံတား နမ်း၊ ငွေကြေး (ကျေးရွာအုပ်စု)	၃ ကျေးရွာအုပ်စု၊ စင်၊ ငွေကြေး၊ အိမ်သာ
၄ ၂၄ နာရီ ပျံလှေစီး၊ နမ်း၊ ငွေ	၄ စင်၊ ငွေကြေး
၅ စင်၊ ငွေကြေး	၅ မျက်နှာကျက်၊ ငွေကြေး

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ ဂွာချင်းဆန်၊ နမ်း / တံတား၊ များ၊ ကောင်း၊ ငွေကြေး	၁ ဂွာချင်းဆန်၊ နမ်း / များ၊ ကောင်း၊ ငွေကြေး
၂ ကျေးရွာအုပ်စု၊ စင်၊ ဂွာတံတား/အိမ်သာ	၂ ဂွာတံတား၊ နမ်း၊ များ၊ ကောင်း၊ ငွေကြေး
၃ ဂွာတံတား၊ နမ်း၊ များ၊ ကောင်း၊ နမ်း၊ ငွေကြေး	၃ ကျေးရွာအုပ်စု၊ စင်၊ ဂွာတံတား/အိမ်သာ
၄ တံတား၊ ပျံလှေစီး၊ နမ်း၊ ငွေ	၄ စင်၊ ငွေကြေး
၅ စင်၊ ငွေကြေး	၅ မျက်နှာကျက်၊ ငွေကြေး



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ခွဲဖြူးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း ရံပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် ယတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးခွဲဖြူးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ ဝေရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁ ဗွဲ့တွင်း N.C. (ကျောက်ခဲ)	က + မ	၂	၃၀၀၀၀၀၀	၇၂၈
၂ စာကြည့်တိုက်	က + မ	၄	၂၅၀၀၀၀၀၀	၇၂၈
၃ ၂၄ နာရီ ရေ မီး ရေ	က	၆	၃၀၀၀၀၀၀၀	၇၂၈
၄ အသင်းချောင်း နှုတ်စာတိုက် / နိမိတ်	က + မ	၃	၃၀၀၀၀၀၀၀	၁၅၈
၅ များကြီးကျောင်း အဖွဲ့	မ	၅	၂၅၀၀၀၀၀၀	၅၀
၆ ကျေးရွာအတွက် N.C. / စာတန်း (အဖွဲ့) (အားပေးပေးမှု - အဖွဲ့)	က + မ	၁	၃၀၀၀၀၀၀၀	၇၂၈

ဥက္ကဋ္ဌ ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည်..... ဒေါ်အိမ်အေး လက်မှတ်..... [Signature] ရက်စွဲ..... ၂၈.၁.၂၀၁၆.



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ယာနှင့်ကျွတ်/ အဆင့် (၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးမှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးများအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစဉ်များ၊ လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်အေးအေး
 နေ့စွဲ ၂၀၁၆ ခုနှစ်၊ ၁၀ ဇူလိုင်လ၊ ၂၀၁၆ ခုနှစ်၊ ၂၀၁၆ ခုနှစ်၊ ၂၀၁၆ ခုနှစ်
 ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး ပြည်နယ် မန္တလေး ကျေးရွာအုပ်စု မန္တလေး ကျေးရွာ အောက်ကင်း

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ခြံစိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာ၊ ခြံစိုက်ပျိုးရေး	၁ ခြံစိုက်ပျိုးရေး (အောက်ကင်း၊ ကျွတ်၊ နား၊ ငါး) နည်းပညာ
၂ ခြံစိုက်ပျိုးရေး (အောက်ကင်း၊ ကျွတ်၊ နား၊ ငါး) နည်းပညာ	၂ ခြံစိုက်ပျိုးရေး (အောက်ကင်း၊ ကျွတ်၊ နား၊ ငါး)
၃ ကား၊ ခရိုင်ကယ် ဝယ်ယူခြင်း	၃ ခြံစိုက်ပျိုးရေး အထောက်အကူ
၄ ခြံစိုက်ပျိုးရေး	၄ ခြံစိုက်ပျိုးရေး
၅ ခြံစိုက်ပျိုးရေး အောက်ကင်း၊ ကျွတ်၊ နား၊ ငါး	၅ အောက်ကင်း၊ ကျွတ်၊ နား၊ ငါး

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားစဉ်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမျှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ ခြံစိုက်ပျိုးရေးနှင့် ပတ်သက်၍ ပံ့ပိုးမှု ခံနိုင်ရည်	၁ ခြံစိုက်ပျိုးရေး အထောက်အကူ ပံ့ပိုးမှု
၂ ခြံစိုက်ပျိုးရေးနှင့် ပတ်သက်၍ ပံ့ပိုးမှု ခံနိုင်ရည်	၂ ခြံစိုက်ပျိုးရေး အထောက်အကူ ပံ့ပိုးမှု
၃ ကား၊ ခရိုင်ကယ် ဝယ်ယူခြင်း	၃ ခြံစိုက်ပျိုးရေး အထောက်အကူ
၄ ခြံစိုက်ပျိုးရေး	၄ ခြံစိုက်ပျိုးရေး
၅ ခြံစိုက်ပျိုးရေး အောက်ကင်း၊ ကျွတ်၊ နား၊ ငါး	၅ အောက်ကင်း၊ ကျွတ်၊ နား၊ ငါး



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု ရှိမရှိ စစ်ဆေးရန် အစီအစဉ်များကို ဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်မှု ရှိမရှိ စစ်ဆေးရန် အစီအစဉ်များ ယပတ်သက်သည့် အစီအစဉ်များလည်း ဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်။)

ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား + အမျိုးသမီး)	လူထုပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်မှု အဆင့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးစီးပွား ခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
			၃၀၀၀၀၀၀	
၁ မြေပြုပြင်ရေး၊ နှင်းပဲသား၊ မျက်နှာ	က + ဗ	၄ ၁		
၂ နှင်းပဲသား၊ မြေပြုပြင်ရေး၊ မျက်နှာ	က + ဗ	၄ ၂		
၃ မြေပြုပြင်ရေး၊ မျက်နှာ၊ မြေပြုပြင်ရေး	ဗ	၈ ၃		
၄ ကား၊ အခြေခံ ဖွံ့ဖြိုးရေး	က + ဗ	၃ ၄		
၅ ကား / မြေပြုပြင်ရေး ဖွံ့ဖြိုးရေး	က	၈ ၅		
၆ မြေပြုပြင်ရေး	ဗ	၈ ၆		

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဦး ခင်အောင် လက်မှတ် [Signature] ၀၃.၉.၂၀၁၅



၁၂။ ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ပံ့ပိုးမှုရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ခန့်မှန်းကျန်ကျစရိတ်		စုစုပေါင်း
						ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ ၊ အမည်အဖွဲ့	
အောင်လေးအယ်	အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက်	၂၂ ဧက x ၂၅၀၀	၂၀ - ၃၀၀	အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက်	၂၂၅၀၀၀၀	-	၂၂၅၀၀၀၀	၂၂၅၀၀၀၀
အောင်လေးအယ်	အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက်	၂၂ ဧက x ၂၅၀၀	၂၀ - ၃၀၀	အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက် အထောက်အကူပြုပေးရန်အတွက်	၂၂၅၀၀၀၀	-	၂၂၅၀၀၀၀	၂၂၅၀၀၀၀

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းစီမံကိန်းဦးစီးဌာန အမည် ဒေါ်ခင်မင်းမင်း
 လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၂၀၂၃-၂၀၂၃



ပုံစံ ၀-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးရာဌာနသည် အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအား လူထုတည်ချ်ရေးရာ / လက်ထောက်နည်းပညာများတို့၏ အကူအညီဖြင့် မြေပုံရိပ်ကူးခြင်း၊ ရေပုံစံ၊ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဖွဲ့စည်းရေးရာဌာနမှ တိုင်းတာရေးစီမံချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် တွဲထားရမည်။ CF ဖဲ့ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 ကျေးရွာတည်ချ်ရေးရာ/ဝန်ထမ်းအမည် ဒေါ်အေးလှစိန်

နေ့စွဲ ၂၀၂၁ ခုနှစ် ၂၀၁၆
 စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြိပ်ပေးပါ (✓) စက်ဝန်း (၀) စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)
 မြည့်နှယ်/တိုင်း မန္တလေး မြို့နယ် ပင်လယ်ခရိုင် ကျေးရွာအုပ်စု မင်းမာ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်ကျေးဇူး ဖွဲ့စည်းရန်အတွက်	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ခန့်မှန်းကျန်ကျစိတ်		ရုစုပေါင်း
						ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်သွင်းမှု	
မင်းမာ	ရွာတွင်းလမ်း ဖွဲ့စည်းရေးရာ	3200'	က- ၄၀၉ ၇၀၅၅	အအမျိုးသား အအမျိုးသမီး အအမျိုးသား+သမီး	28800000	-	မသား ၅၆ မလက	2941200
ပင်လယ်ခရိုင်	ရွာတွင်းလမ်း ဖွဲ့စည်းရေးရာ	6x14x5	က- ၅၅၉ ၁၅၇၀	အအမျိုးသား အအမျိုးသမီး အအမျိုးသား+သမီး	16000000	-	မ	16519350
ပင်လယ်ခရိုင်	ရွာတွင်းလမ်း ဖွဲ့စည်းရေးရာ	5280'	က- ၅၅၉ ၁၅၇၀	အအမျိုးသား အအမျိုးသမီး အအမျိုးသား+သမီး	12800000	-	မ	12800000
				အအမျိုးသား အအမျိုးသမီး အအမျိုးသား+သမီး				
				အအမျိုးသား အအမျိုးသမီး အအမျိုးသား+သမီး				

ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းရေးရာဌာနမှူး ဒေါ်အေးလှစိန် အမည် ဒေါ်အေးလှစိန်
 လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၂၀၂၁ ခုနှစ် ၂၀၁၆



၁၃။ ပုံစံ ၈-၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း

ပုံစံ ၈-၁၂ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားပေးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက တွေးခွာသို့ တွင်းဆင်းမည့် စစ်ဆေးမှု
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည်
 ရက်စွဲ ၂၅. ၁. ၂၀၁၆
 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (V)
 စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)
 နေ့စဉ်/ တိုင်းဒေသကြီး ပြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ
 ၈၆၇၉ ဝဇကန်ကျ. ကို. အ. တောင်ပု

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စားလှယ် (V) ^(၁)	လူငယ်	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ဂျွန်နီ		✓			ဂျွန်နီ
၂	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၃	ဒေါ်အောင်စိန်		✓			အောင်စိန်
၄	ဒေါ်အောင်စိန်		✓			အောင်စိန်
၅	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၆	ဒေါ်အောင်စိန်		✓			အောင်စိန်
၇	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၈	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၉	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၁၀	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၁၁	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၁၂	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၁၃	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၁၄	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၁၅	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၁၆	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၁၇	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၁၈	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၁၉	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၂၀	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၂၁	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၂၂	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၂၃	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၂၄	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၂၅	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၂၆	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၂၇	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၂၈	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၂၉	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၃၀	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၃၁	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၃၂	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၃၃	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၃၄	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၃၅	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၃၆	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၃၇	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၃၈	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၃၉	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၄၀	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၄၁	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၄၂	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၄၃	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၄၄	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၄၅	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၄၆	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၄၇	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၄၈	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၄၉	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်
၅၀	ဒေါ်စိန်စိန်		✓			စိန်စိန်

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို တာဝန်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် အောင်စွန်း [] တက်ရောက်(၁)
ရက်စွဲ ၂၀၁၆-၀၁-၁၆ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအမှတ်(၁) (✓)
[] တက်ရောက်(၂) [] တက်ရောက်(၃) [] တက်ရောက်(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး မကွေး ပြို့နယ် ပင်မအုပ်စု ကျေးရွာအုပ်စု အိုင် ကျေးရွာ အ.ကောင့်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်		ဖိတ်ခေါ်ရမည့် အစည်းအဝေး			လူမျိုး	လက်မှတ်
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)		
၁	ဦးကြည်သူ	✓				
၂	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၃	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၄	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၅	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၆	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၇	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၈	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၉	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၁၀	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၁၁	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၁၂	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၁၃	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၁၄	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၁၅	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၁၆	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၁၇	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၁၈	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၁၉	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၂၀	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၂၁	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၂၂	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၂၃	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၂၄	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၂၅	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၂၆	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၂၇	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၂၈	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၂၉	ဦးကျော်စွန်း	✓				
၃၀	ဦးကျော်စွန်း	✓				

(၁) အိမ်ထောင်စုဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြံပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးဆို ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ခင်အောင်**

ရက်စွဲ၊ **27.1.2015** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(ဖြစ်ပါ)(V) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ **ခင်စွန်း** ပြို့နယ်၊ **ပင်လည်ကျ** ကျေးရွာအုပ်စု၊ **ကျေးရွာ** **က.ကောလိပ်**

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၅	ဦး မိုးဝင်းစိုး	✓				ဦး မိုးဝင်းစိုး
၅၆	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၅၇	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၅၈	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၅၉	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၆၀	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၆၁	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၆၂	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၆၃	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၆၄	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၆၅	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၆၆	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၆၇	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၆၈	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၆၉	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၇၀	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၇၁	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၇၂	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၇၃	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၇၄	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၇၅	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၇၆	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၇၇	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၇၈	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၇၉	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၈၀	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၈၁	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း
၈၂	ဦး မိုးဝင်း	✓				ဦး မိုးဝင်း

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ ဇိပ်ကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ ဇိပ်ကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်စွာစစ်ဆေးရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည် မြင့်စွန်း၊ □ စက်ဝန်း(၁)

ရက်စွဲ: ၂၀၂၁-၂၀၂၆ ဇိပ်ကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)
✓ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: ဧရာဝတီ မြို့နယ်: ပုသိမ်မြို့ ကျေးရွာအုပ်စု: မုန် ကျေးရွာ: ဘားခမ်း ၂

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဖိုးလှိုင်	✓				
၂	ခင်မာမာ	✓				
၃	ခင်မာမာ	✓				
၄	ခင်မာမာ	✓				
၅	ခင်မာမာ	✓				
၆	ခင်မာမာ	✓				
၇	ခင်မာမာ	✓				
၈	ခင်မာမာ	✓				
၉	ခင်မာမာ	✓				
၁၀	ခင်မာမာ	✓				
၁၁	ခင်မာမာ	✓				
၁၂	ခင်မာမာ	✓				
၁၃	ခင်မာမာ	✓				
၁၄	ခင်မာမာ	✓				
၁၅	ခင်မာမာ	✓				
၁၆	ခင်မာမာ	✓				
၁၇	ခင်မာမာ	✓				
၁၈	ခင်မာမာ	✓				
၁၉	ခင်မာမာ	✓				
၂၀	ခင်မာမာ	✓				
၂၁	ခင်မာမာ	✓				
၂၂	ခင်မာမာ	✓				
၂၃	ခင်မာမာ	✓				
၂၄	ခင်မာမာ	✓				
၂၅	ခင်မာမာ	✓				
၂၆	ခင်မာမာ	✓				
၂၇	ခင်မာမာ	✓				
၂၈	ခင်မာမာ	✓				
၂၉	ခင်မာမာ	✓				
၃၀	ခင်မာမာ	✓				

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူသည် သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အစားတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစဉ်အစားတားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအပေါ် အစဉ်အစားတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်. မင်း ကိုစိုး** □ ကော်ဝန်း(၁)

ရက်စွဲ **28. 1. 2016** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)
✓ ကော်ဝန်း(၁) □ ကော်ဝန်း(၂) □ ကော်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **ဗဟို ကိုင်း** မြို့နယ် **ပင်လယ်ဘူး** ကျေးရွာအုပ်စု **ကျိ** ကျေးရွာ **ဘားရွက်ပုံ**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၂၆	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၂၇	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၂၈	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၂၉	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၃၀	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၃၁	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၃၂	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၃၃	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၃၄	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၃၅	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၃၆	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၃၇	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၃၈	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၃၉	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၄၀	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၄၁	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၄၂	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၄၃	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၄၄	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၄၅	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၄၆	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၄၇	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၄၈	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၄၉	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၅၀	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၅၁	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၅၂	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၅၃	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၅၄	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၅၅	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၅၆	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၅၇	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၅၈	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၅၉	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၆၀	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၆၁	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၆၂	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၆၃	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၆၄	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၆၅	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၆၆	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၆၇	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၆၈	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၆၉	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၇၀	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၇၁	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၇၂	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၇၃	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၇၄	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၇၅	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၇၆	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၇၇	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၇၈	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၇၉	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၈၀	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၈၁	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၈၂	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၈၃	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၈၄	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၈၅	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၈၆	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၈၇	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၈၈	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၈၉	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၉၀	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၉၁	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၉၂	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၉၃	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၉၄	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၉၅	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၉၆	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၉၇	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၉၈	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၉၉	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ
၁၀၀	ဒေါ်. မင်းအောင်	✓				ကျိ

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအဖြစ် အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လိုအပ်သည်။ ရှေးရိုးစွာ ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ရောက်မှုအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများအရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးပူးအမည်

ရက်စွဲ: စီမံကိန်းတက်ရောက်ခြင်းမရှိ (✓) စက်ဝန်း (၁)

စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မြို့နယ်: ကျေးရွာအုပ်စု: ကျေးရွာ:

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူပိုင်း	လက်မှတ်
၅၅	အောင်ကျော်	✓				
၅၆	ကျော်စွာ	✓				
၅၇	ကျော်စွာ	✓				
၅၈	ကျော်စွာ	✓				
၅၉	ကျော်စွာ	✓				
၆၀	ကျော်စွာ	✓				
၆၁	ကျော်စွာ	✓				
၆၂	ကျော်စွာ	✓				
၆၃	ကျော်စွာ	✓				
၆၄	ကျော်စွာ	✓				
၆၅	ကျော်စွာ	✓				
၆၆	ကျော်စွာ	✓				
၆၇	ကျော်စွာ	✓				
၆၈	ကျော်စွာ	✓				
၆၉	ကျော်စွာ	✓				
၇၀	ကျော်စွာ	✓				
၇၁	ကျော်စွာ	✓				
၇၂	ကျော်စွာ	✓				
၇၃	ကျော်စွာ	✓				
၇၄	ကျော်စွာ	✓				
၇၅	ကျော်စွာ	✓				
၇၆	ကျော်စွာ	✓				
၇၇	ကျော်စွာ	✓				
၇၈	ကျော်စွာ	✓				
၇၉	ကျော်စွာ	✓				
၈၀	ကျော်စွာ	✓				
၈၁	ကျော်စွာ	✓				
၈၂	ကျော်စွာ	✓				
၈၃	ကျော်စွာ	✓				
၈၄	ကျော်စွာ	✓				
၈၅	ကျော်စွာ	✓				
၈၆	ကျော်စွာ	✓				
၈၇	ကျော်စွာ	✓				
၈၈	ကျော်စွာ	✓				
၈၉	ကျော်စွာ	✓				
၉၀	ကျော်စွာ	✓				
၉၁	ကျော်စွာ	✓				
၉၂	ကျော်စွာ	✓				
၉၃	ကျော်စွာ	✓				
၉၄	ကျော်စွာ	✓				
၉၅	ကျော်စွာ	✓				
၉၆	ကျော်စွာ	✓				
၉၇	ကျော်စွာ	✓				
၉၈	ကျော်စွာ	✓				
၉၉	ကျော်စွာ	✓				
၁၀၀	ကျော်စွာ	✓				

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓)၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြည့်ပါ။

Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးစာလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကျွမ်းကျင်စွာ စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည် _____၊ | စက်ဝန်း(၁) |
 ရက်စွဲ _____၊ | စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (၂) |
 ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး _____၊ | စက်ဝန်း(၂) |
 မြို့နယ် _____၊ | စက်ဝန်း(၃) |
 ကျေးရွာအုပ်စု _____၊ | စက်ဝန်း(၄) |
 ကျေးရွာ _____

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်		ကျား	မ	အိမ်ထောင်	လက်မှတ်
စဉ်	အမည်	(V)	(V)	မှတ်တမ်း လုပ်ငန်းစဉ် (V) ^(၁)	
၈၂	ဒေါ်အုန်းနီ		✓		၈၂၅ နှစ် လက်မှတ် မ(၆) ၅၆.၈၂၂ ၅၆ ၅၅.၆၅ ၅၆ ၅၅.၆၅ ၅၆
၈၃	ဒေါ်လှစန်း		✓		
၈၄	ဒေါ်မာမာ		✓		
၈၅	ဒေါ်နွဲ့နွဲ့		✓		
၈၆	ဒေါ်အိမ်စိန်		✓		
၈၇	ဒေါ်တင်အေး		✓		
၈၈	ဒေါ်ဇော်ဇော်		✓		
၈၉	ဒေါ်ခင်စန်း		✓		
၉၀	ဒေါ်စိန်စိန်		✓		

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်မှန်စွာ အမှတ်ဖြည့်ပါ။



၁၄။ အစည်းအဝေး မှတ်တမ်းများ



လူထုတိုက်ရိုက်ပံ့ပိုးမှု

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်

ကျေးရွာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာ..... ဘာ၊ တောင်ပူ

ကျေးရွာအုပ်စု..... နဂါး

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေရာ၊ ၇.၉.၂၀၁၆ ဝါးကျောင်း ဝက်ပုံ

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ရက်၊ ၉.၇.၂၀၁၆

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်အကြောင်းအရာ၊ ဒွါလီယုနှင့် မိမိတို့နယ်စပ်စက်ကုန်ရောင်းဝယ်ရေး

ပထမပိုင်း၊ ကောက်ပဲစိမ်းနှင့် ခဲဖြူဖြူ ချေးယူခြင်း၊ ပျက်စီးမှုကင်းရှင်းရေး

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ ကျား (၅၁) ဦး၊ မ (၃၂) ဦး = (၈၃) ဦး

ဆွေးနွေးချက်များ

- ဆွေးနွေးချက် (၁) တက်ရောက်လာသော ကျေးရွာများတွင် ကော်မတီဝင်များကား မိမိတို့ ဂုဏ်သိက္ခာများ မိမိတို့ ကြား၊ များစွာ၊ တာဝန်ဝတ္တရား၊ ကော်မတီ ဖြစ်လာပုံ၊ ခန့်မှန်း ဖြစ်ပျက်မှု၊ ချေးယူမှု၊ ချေးယူမှုနှင့် ချေးယူမှု ဝယ်ယူမှုများ ပြုလုပ်ရန်၊ အခြားအသောက်များနှင့် ချေးယူမှု ဝယ်ယူမှုများ ပြုလုပ်ရန် ခွင့်လမ်းပေးပေးခြင်းဖြင့် ဆွေးနွေးကြပါသည်။
- ဆွေးနွေးချက် (၂) ကောက်ပဲစိမ်းနှင့် ခဲဖြူဖြူ ချေးယူမှု၊ မျှော်လင့်ချက်/ ဘေးအန္တရာယ်၊ ရှေးဦးစွာ ဆွေးနွေးပြီးမှ ချေးယူမှု၊ ချေးယူမှု ဝယ်ယူမှုများ ပြုလုပ်ရန် ခွင့်လမ်းပေးပေးခြင်းဖြင့် ဆွေးနွေးကြပါသည်။



ဆုံးဖြတ်ချက်များ။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၁) ကော်မတီဝင်များ၊ ချေးငွေအဖွဲ့မှ အဖွဲ့ဝင်ပေးပြီး ဖြန့်ချိပေးရန်
ဖြည့်စွက်ဖွဲ့စည်းမှု၊ စည်းကမ်းနှင့် ကော်မတီဝင်များ၊ စာချုပ်ရောင်းချရေးအဖွဲ့အစည်း
ဖြစ်ပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၂) ဦးစွာအဖွဲ့အစည်း၊ ချေးငွေအဖွဲ့မှ ချွင်းချက်၊ အဖွဲ့ဝင်များ၊ ချွင်းပါး၊
ချေးငွေအဖွဲ့ဝင်၊ ချေးငွေအဖွဲ့ဝင်၊ ချေးငွေအဖွဲ့ဝင်၊ ချေးငွေအဖွဲ့ဝင်၊ ချေးငွေအဖွဲ့ဝင်၊
ချေးငွေအဖွဲ့ဝင် နှင့် အဖွဲ့ဝင်များ ဖြစ်ပါသည်။

သဘောတူညီချက်များ။

(၁) ဖြန့်ချိပေးရန် ဖွဲ့စည်းထားသော ကော်မတီဝင်များနှင့်
အဖွဲ့ဝင်များအဖွဲ့မှ ချေးငွေအဖွဲ့ဝင်များနှင့် ချေးငွေအဖွဲ့ဝင်များ
ပါဝင်ဆောင်ရွက်ရန်။

(၂) ချေးငွေအဖွဲ့ဝင်များအဖွဲ့မှ ချေးငွေအဖွဲ့ဝင်များ
ချေးငွေအဖွဲ့ဝင်များနှင့် ချေးငွေအဖွဲ့ဝင်များ ဖြစ်ပါသည်။

(မှတ်တမ်းတင်)



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်

ကျေးရွာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာ.....တားဆောင်ပျံ.....

ကျေးရွာအုပ်စု.....ကနီ.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေရာ။ ကနီ (ပွဲ) ကျောင်း ခရီးဆုံ.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ရက်။ ၇.၈.၂၀၁၆.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်အကြောင်းအရာ ဒီပဲခေါင် ပိုင်ဆိုင်မှု အခွင့်အရေး

ပိုင်ဆိုင်မှု အခွင့်အရေး ခြိမ်းခြောက်မှုများကို ရှောင်ရှားရေး

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ ကျား (၅၀) ဦး မ (၄၁) ဦး = (၉၁) ဦး

ဆွေးနွေးချက်များ

ဆွေးနွေးချက် (၁) ကနီပုလဲစွယ် ဆောင်ရွက်ခြင်း (၄) ဂွာသည် မင်းပျံ၊ စက်ပျံများဖြင့်
ကနီပုလဲစွယ်စွယ်စွယ်ဖြင့် စောင့်ရှောက်ခြင်း၊ ဂွာပျံ၊ စက်ပျံများဖြင့်
တံတားပျံ၊ စက်ပျံ၊ ခြိမ်းခြောက်မှုများ ဆောင်ရွက်ခြင်း။ ~~ခ~~ ဒီ/ဆောင်ရွက် ခြင်းဖြင့်
မှ ကြိုတင်ကာကွယ်နိုင်ပါသည်။

ဆွေးနွေးချက် (၂) ကနီပုလဲစွယ်၊ ကနီပုလဲစွယ်၊ စက်ပျံစွယ်၊ ဂွာပျံစွယ်၊ စက်ပျံစွယ်
ဂွာပျံစွယ်၊ စက်ပျံစွယ်၊ ပျံစွယ်များဖြင့် စောင့်ရှောက်ခြင်းကို ပြုလုပ်ခြင်းဖြင့်
ရှောင်ရှားနိုင်ပါသည်။



ဆုံးဖြတ်ချက်များ။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၁) အားတောင်းပုံစံပြုပြင်မှုတွင်အဓိကကျအပ်ချေသည် ဤမျှင့်၊ ဘက်လမ်း၊ တံတား၊
ပြင်၊ ဂူတွင်း၊ နစ်၊ နှုတ်ငါး၊ ဗျာ၊ ကိုဦး၊ စားပေး၊ နှုတ်ငါးနှင့် အဓိကထားတောင်းပွဲကံကို
ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ချော့ကူမှုအဖွဲ့အစည်းပေးဆောင်ကြပါမည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၂) မြို့ပေါ်ဒေသတွင် အဓိကကျအပ်မှုများကိုလေ့လာ စိတ်ပျက်ပြား
ပျော့ပျောင်းမှု၊ ပညာရေး၊ ပြင်ပကန်ကန်၊ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း၊ နှုတ်ငါး၊ ဗျာ၊ ကို
ထက်၊ နှုတ်ငါး စိတ်ပေးတောင်းဆိုကြပါ ဆုံးဖြတ်ကြပါမည်။

သဘောတူညီချက်များ။

- (၁) ပထမဦးစွာ စားပေး၊ နှုတ်ငါး၊ ကိုဦးနှင့် အားတောင်းပုံစံ - ခင်္ဂါကျော့ကူမှု
ဤမျှင့်၊ ဘက်လမ်း၊ တံတား၊ နှုတ်ငါး၊ ဗျာ၊ ကိုဦးတောင်းပွဲကံကြားဖြင့်
- (၂) ဒုတိယဦးစွာ စားပေးနှင့် ဂူတွင်း၊ နစ်၊ ဗျာ၊ ကိုဦးနှင့် ကြား
သဘောတူကြပါမည်။
- (၃)

(မှတ်တမ်းတင်)



၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ စာ: ၆၀၈၆ ပုံ
 မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား

အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှ ထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၀ စာသင်ကျောင်း ၁၂ ဖွဲ့	မ.ကျား ၁၆/...../၂၀၁၅		
	၂ ရွာချွန်းစက်စာမေးပွဲကား (စကားကောင်လှ ၁၀ အမျိုးအစား)	မ.ကျား ၁၆/...../၂၀၁၆		
	၃ ရွာထွန်းစာမေး (ကျောက်)	မ.ကျား ၁၆/...../၂၀၁၇		
	၄ စာသင်ကျောင်း ၁၂ ဖွဲ့ (အောက်)	မ.ကျား ၁၆/...../၂၀၁၆		
	၅ စာစာရင်းကိုင်	မ.ကျား ၁၆/...../၂၀၁၇		
အထောက်အပံ့ပေးလုပ်ငန်း/ဖွံ့ဖြိုးရေး	၀ ရွေးချယ်ရေး (ဝါး၊ ရွှေ၊ နွား၊ ငှက်)	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၂ ရိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာ မျှော်ဆောင်	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၃ ဒီဂျစ်လ် (စက်ချုပ်၊ စက်ကိုင်၊ ပျက်စီး)	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၄ အကျွမ်းကျင် (အကျွမ်းကျင်၊ အကျွမ်းကျင်) ဧည့်သည်	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၅ အချိန်ကတ်၊ အစားထပ်ရွှေ့ ဘဏ်	မ.ကျား ၁၆/.....		
ပညာရေး အထောက်အပံ့	၀ စောပေးခန်း	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၂ စောပေးခန်း	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၃ စောပေးခန်း / စောပေးခန်း (ကျွမ်းကျင်၊ ပျက်စီး)	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၄ ပြင်ဆင်ရေး၊ ကျွမ်းကျင်၊ စောပေးခန်း	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၅ စောပေးခန်း၊ စောပေးခန်း၊ စောပေးခန်း	မ.ကျား ၁၆/.....		
ပညာရေး	၀ ကျေးဇူးတင်စာစာစာ စာစာစာစာ	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၂ အကျွမ်းကျင်စောပေးခန်း ပညာရေး	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၃ ကျေးဇူးတင်စာစာစာ ပညာရေး	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၄ ကျေးဇူးတင်စာစာစာ	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၅ ကျေးဇူးတင်စာစာစာ	မ.ကျား ၁၆/.....		
အခြား	၀ အကျွမ်းကျင်စောပေးခန်း ၂၄ နေရာ၊ နေရာ	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၂ အကျွမ်းကျင်စောပေးခန်း	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၃ ကျွမ်းကျင်စောပေးခန်း	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၄ ပညာရေးစောပေးခန်း	မ.ကျား ၁၆/.....		
	၅ ကျေးဇူးတင်စာစာစာ	မ.ကျား ၁၆/.....		



၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-
မြို့နယ်-

VDP ရက်စွဲ-
ကျေးရွာအုပ်စု-

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- |
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |