

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန
ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
ဝမ်းဘဲအင်းကျေးရွာ ၊ ကနီအုပ်စု

၂၀၁၆ ခုနှစ်

ပင်လည်ဘူးမြို့



မာတိကာ

၁။ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်မြေပုံ 2

၂။ကနီအုပ်စုမြေပုံ..... 3

၃။ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာစာရင်းများ..... 4

၅။လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်..... 6

၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ ... 8

၇။ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ 30

၈။ကော်မတီဝင်များစာရင်း..... 35

၉။ပုံစံ-၁။ကျေးရွာအချက်အလက် 36

၁၀။ပုံစံ-၂။စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား 38

၁၁။ပုံစံ-၃။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်..... 40

၁၂။ပုံစံ-၄။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ 44

၁၃။ပုံစံ-၁၂။အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း 47

၁၄။အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ..... 57

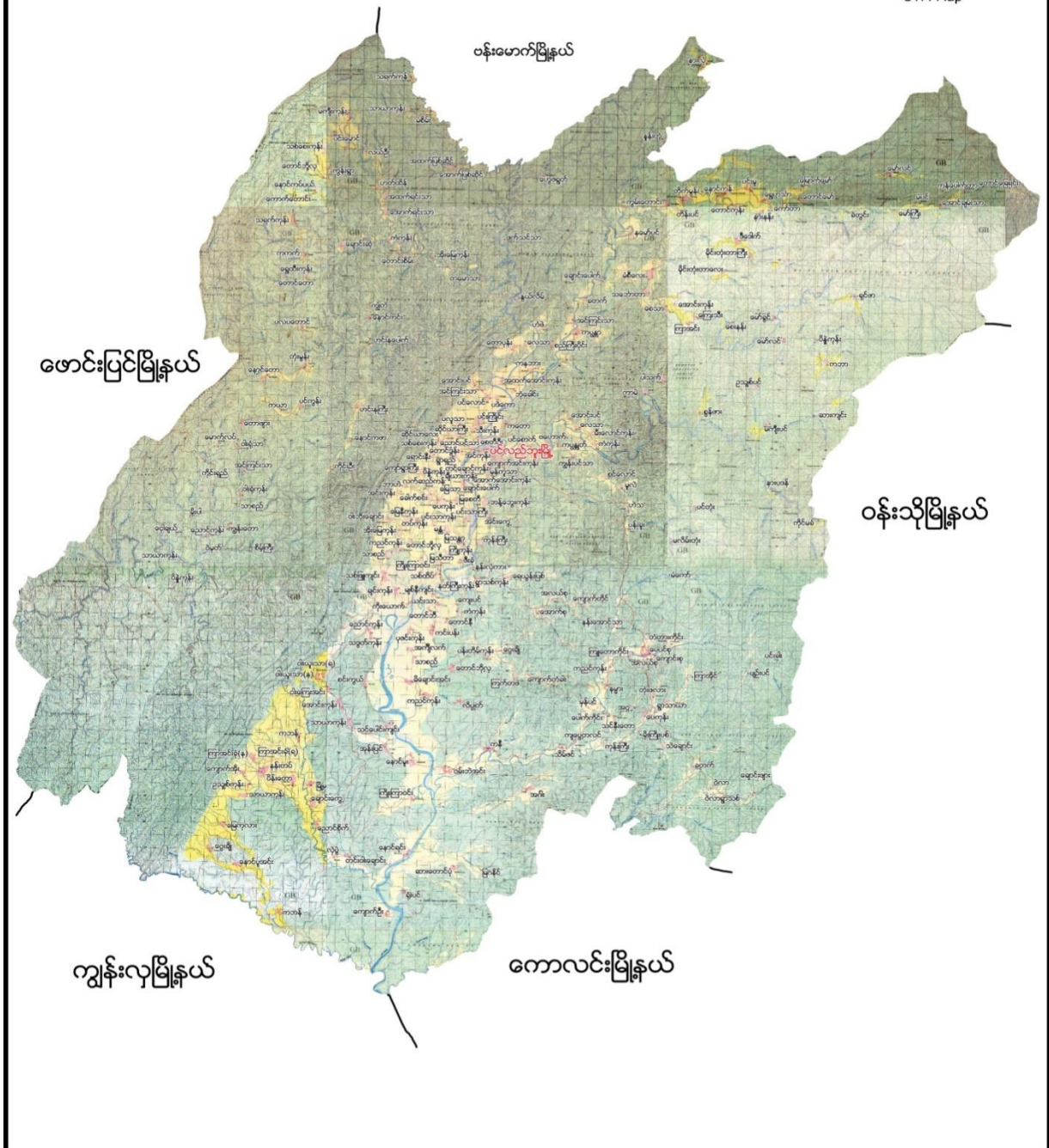
၁၅။ကဏ္ဍအလိုက်အခက်အခဲမှတ်တမ်း 65

၁၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)..... 66



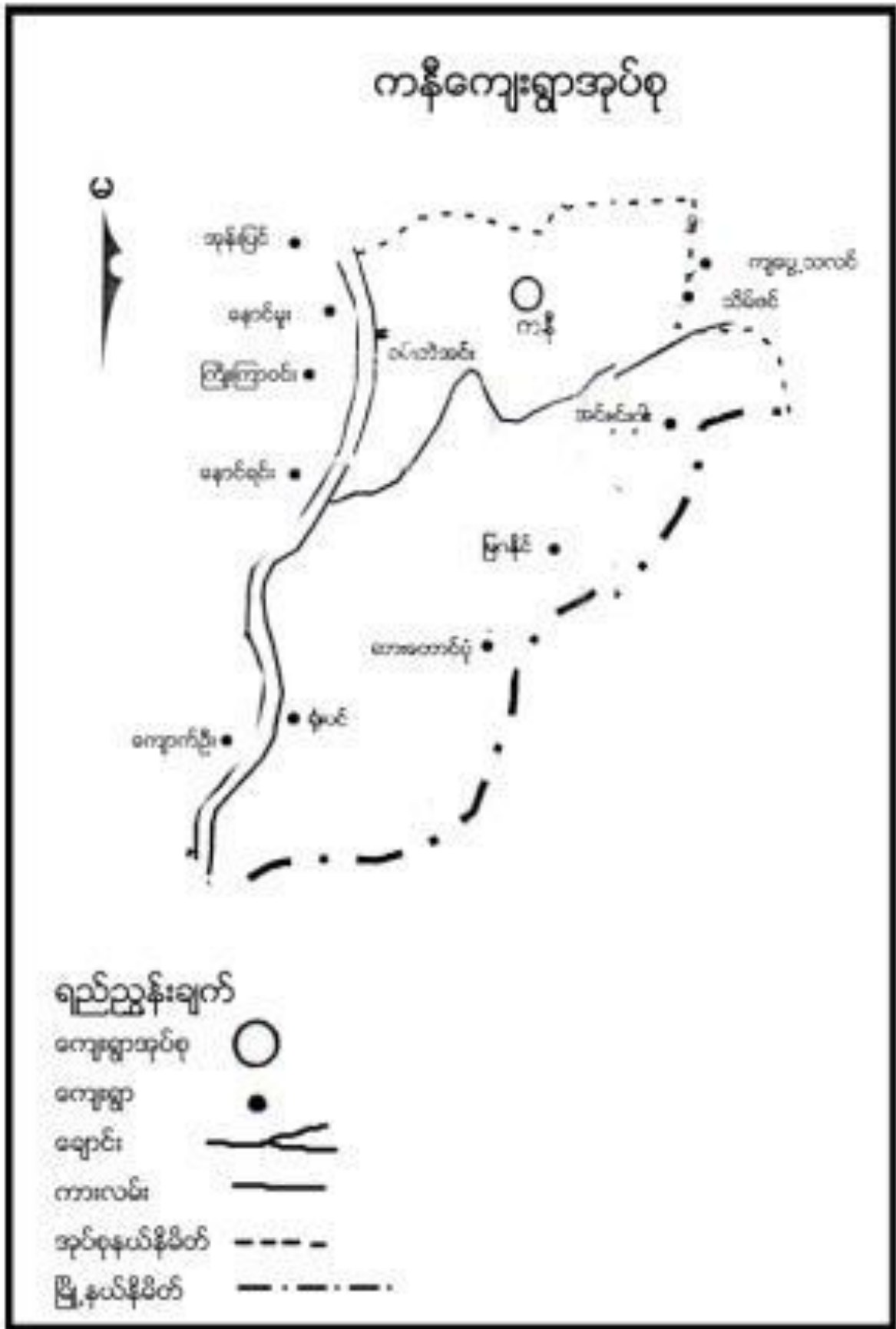
၁။ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် မြေပုံ

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ကသာခရိုင် ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် UTM မြေပုံ





၂။ ကနီအုပ်စုမြေပုံ





၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ

ကနီ၊ ဝမ်းဘဲအင်း၊ အင်္ဂါ၊ ဆားတောင်ပုံ၊ ရုံးပင်၊ မြဂနိုင်

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ

၁။ ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း

ဝမ်းဘဲအင်းကျေးရွာကို လွန်ခဲ့သောနှစ်ပေါင်း ၃၀၀ ကျော်ခန့်ကစတင်တည် ထောင်ခဲ့ ပါသည်။ ရွာတည် စတင်အိမ်ခြေ ၆၀ ခန့်ရှိပြီး ဘုန်းတော်ကြီး ကျောင်းရှိသော်လည်း စာသင်ကျောင်း၊ မရှိသေးပါ။ကျေးရွာလမ်းများမှာလည်း အလွန်ပင်ဆိုးရွားလှပါသည်။လယ်ယာလုပ်ငန်းကို အဓိကထား လုပ်ကိုင်ကြပြီး ဆေးရွက်ကြီးတို့ကိုလည်းတပိုင်တနိုင်စိုက်ပျိုးရောင်းချကြပါသည်။လွန်ခဲ့သောနှစ်ပေါင်း ၃၀ ခန့်က အိမ်ခြေ ၁၈၀ အထိတိုးလာခဲ့ပြီး မြေပဲ၊နှမ်းတို့ကိုလည်းစိုက်ပျိုးလုပ်ကိုင်လာကြပါသည်။လွန်ခဲ့သော ၁၀ နှစ်ခန့်မှ စာသင်ကျောင်းရရှိခဲ့ပြီး သောက်သုံးရေတွင်းများလည်းတူးဖော်ခဲ့ကြပါသည်။ယခုလက်ရှိတွင် အိမ်ခြေ ၂၉၉ အိမ်ထိရှိလာခဲ့ပြီး စာသင်ကျောင်းလည်း အလယ်တန်းကျောင်း ခွဲအထိရှိ လာခဲ့ပါသည်။ကျေးရွာသည် ပင်လည်ဘူးမြို့နှင့်မိုင် ၂၀ ခန့်ကွာဝေးသောကျေးရွာလေးဖြစ်ပြီး ရပ်ရွာဖွံ့ဖြိုး ရေးကို အစဉ်ကြိုးစားနေသောကျေးရွာလေးတစ်ရွာဖြစ်ပါသည်။

ထူးခြားဖြစ်စဉ်

မရှိပါ။

၃။ လူနည်းစု၊လူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
ဗမာ	၂၉၉	၇၅၉	၈၁၁	၁၅၇၀

၄။ ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၅၂	၂၈	၃၀	၅၈
မြေယာမဲ့	၃၄	၇၅	၈၇	၁၆၂
မသန်စွမ်း	၃	၂	၁	၃



၅။ အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	ကြက်	ဈေးဆိုင်	
နှမ်း	ဝက်		
ပဲ	နွား		
နေကြာ	ကျွဲ (တစ်ပိုင်တစ်နိုင်)		

၆။ ကျေးရွာအတွင်းအဓိက ပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	စိုက်ပျိုးမြေ	စားကျက်မြေ	သစ်တောမြေ	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း
အရေအတွက်	၁၀၅၀ ဧက	၅၀၀ ဧက	၆၀၀ ဧက	ရှိ/-	၅၀/၁	၁
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	စပါးကြိတ်စက်	ခြွေလှေ့စက်	အသေးစားဆည်	ဈေးဆိုင်
အရေအတွက်	၁၂	၈	၁၀	၁၅	-	၃၀

၇။ ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ထွန်ထယ်	ကျွဲ	နွား
အရေအတွက်	၁၀၀	၅၀	၂၆၅/၂၆၅	၁၄၀	၄၉၀
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ဝက်	ဆိုင်ကယ်	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	
အရေအတွက်	၂၈၀	၂၉၀	၅၀	၂၀၀	

၈။ အခြားကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သော အရင်းအမြစ်/အချက်အလက်များ

အရင်းအမြစ်	ဆေးခန်း	အ.လ.က/အ.ထ.က	ဈေး	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	မြေတူးစက်	လမ်းကြိတ်စက်
အရေအတွက်	၁	၁/၁	၁	၃၀	၄၀	-	-



၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၃၀-၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး၊ အလွန်နွမ်းပါးအုပ်စုများ	၁၀၂	၁၁၉	၂၁၁	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့် အများသဘောတူ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြက္ခဒိန် (Seasonal Calendar)	၃၀-၁၆	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၃၅	၃၇	၇၂	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ၊ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာဖူလုံမှု နှင့် ပွဲတော်များ
၃	ကျေးရွာလူမှုရေးပြ၊ သယံဇာတမြေပုံ (Social Map/ Resource Map)	၃၀-၁၆	ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကော်မတီဝင်များ	၃၀	၃၇	၆၇	အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ၊ ရေတွင်း၊ ရေကန်များ၊ သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၃၀-၁၆	အမျိုးသားများကော်မတီဝင်များ	၃၇		၃၇	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံများနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ၊ ကျန်းမာရေး၊ ပညာရေး။
၅	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၃၀-၁၆	အမျိုးသမီးများ	-	၄၅	၄၅	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အအုံများနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းများ
၆	ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်စာ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြ ဇယား (Metric Ranking)	၃၀-၁၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊ အမျိုးသမီးအုပ်စု၊ လူငယ်အုပ်စု၊ ရပ်မိရပ်ဖအုပ်စု	၉၂	၉၈	၁၉၀	အကျိုးပြုပြီးရေ၊ အကျိုးခံစားခွင့် နှင့် အဓိက လိုအပ်ချက်များပေါ် မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။



၇	အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၃၁-၁-၁၆	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျေးရွာ စီ/ထောက်အဖွဲ့	၂၅	၂၅	၅၀	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မည်သို့သောလုပ်ငန်းများအတွက် မည်သည့်အဖွဲ့များချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှု
၈	ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် (Spider Web)	၃၁-၁-၁၆	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ	၂၅	၂၅	၅၀	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှု နှင့် မရရှိသည့် အကြောင်းအရင်းများ
၉	ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း	၃၁-၁-၁၆	ကျေးရွာစီ/ထောက်အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၂၀	၂၅	၄၅	ပြဿနာ၊အခွင့်အရေး၊လက်ရှိအခြေအနေ ကိုသိရှိရန် နှင့် ပြောင်းလဲနိုင်သည်ပုံစံများ
၁၀	ကျေးရွာအိပ်မက်ပြ မြေပုံ (Dream Map)	၃၁-၁-၁၆	ကျေးရွာစီ/ထောက်အဖွဲ့၊ ကျေးရွာလူထု	၂၂	၂၃	၄၅	နောင်တစ်ချိန်တွင် ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေချင်သော/မြင်စေချင်သော အရာများ ထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း



၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၁။ ကျေးရွာ၏လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း။(Wealth Ranking)

အဆင့်	အခြေခံစံနှုန်းများ/ ညွှန်းကိန်းများ	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
ချမ်းသာ	အိမ်အခြေအနေ- သွပ်မိုး၊ပျဉ်ကာ၊အုတ်တိုက် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၁၀ ဧကအထက် ကျွဲ၊နွား- ၁၀ ကောင်အထက် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ကား၊မြွေလှေစက်၊ဆန်စက်၊ဆိုင်ကယ်၊ထွန်စက်၊လှည်း၊ထော်လာဂျီ	၃၂	၁၁ %
အလယ်အလတ်	အိမ်အခြေအနေ- သွပ်မိုး၊ပျဉ်ကာ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၅ ဧကနှင့် ၁၀ဧကကြား ကျွဲ၊ နွား- ၅ကောင်နှင့် ၁၀ ကောင်ကြား အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- လှည်း၊ဆိုင်ကယ်၊ထွန်စက်၊စပါးကြိတ်စက်	၁၆၁	၅၄%
နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ထရံကာ၊ သွပ်မိုး မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၁ဧကအောက် ကျွဲ၊ နွား- ၂ ကောင်(အဖက်မွေး) အခြားပိုင်ဆိုင်မှု-ဆိုင်ကယ်၊လှည်း	၇၂	၂၄%
အလွန်နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- သက်ကယ်မိုး၊ဂါးထရံကာ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ ကျွဲ၊ နွား- မရှိ အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ။	၃၄	၁၁%
စုစုပေါင်း		၂၉၉	၁၀၀%



သုံးသပ်ချက်

ရာသီဥတု- တပို့တွဲလလယ်မှစ၍နယုန်လအထိနွေရာသီဖြစ်ပါသည်။နယုန်လလယ်မှစ၍တော်သလင်းလအထိမိုးရာသီဖြစ်ပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေး- နယုန်လတွင်ပျိုးကျဲပြီး ဝါဆို၊ဝါခေါင်လများတွင် စတင်စိုက်ပျိုးကြပါသည်။ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလများတွင် ရိတ်သိမ်းကြပါသည်။စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းမှ တစ်နေ့ဝင်ငွေ ၃၀၀၀ ကျပ် တစ်လဝင်ငွေ ၉၀၀၀၀ ကျပ် တစ်နှစ်ဝင်ငွေ ၅၄၀၀၀၀ ကျပ်ရရှိပါသည်။

နေ့စားလုပ်ငန်း-

ဝါဆို၊ဝါခေါင်၊သီတင်းကျွတ်၊တန်ဆောင်မုန်းလများတွင်လယ်ယာလုပ်ငန်းများရှိခြင်းကြောင့်ဝင်ငွေရရှိပါသည်။ ပွင်းလင်းရာသီတွင် အုတ်လုပ်ငန်းများရှိသောကြောင့် နေ့စားလုပ်ငန်းများရှိပါသည်။ နေ့စားလုပ်ငန်းမှအလုပ်သမားရှားပါးသည့်အချိန်တွင်တစ်နေ့ဝင်ငွေ(၃၀၀၀)ကျပ်၊တစ်လဝင်ငွေ(၉၀၀၀၀)ကျပ်၊ တစ်နှစ်ဝင်ငွေ(၃၆၀၀၀၀)ကျပ်ရရှိပါသည်။

စိုက်ပျိုးသီးနှံ-နယုန်၊ဝါဆိုလများတွင် လယ်ယာများပြင်ဆင်ပြီး ဝါခေါင်၊တော်သလင်း၊သီတင်းကျွတ်လများတွင် နှမ်း၊ပန်းနှမ်း၊မုန်ညှင်းများစိုက်ပျိုးကြပါသည်။နတ်တော်၊ပြာသိုလများတွင် မြေပဲ၊နေကြာများလည်းစိုက်ပျိုးလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။စိုက်ပျိုးသီးနှံများအတွက် တစ်နေ့ဝင်ငွေ ၂၀၀၀ ကျပ် တစ်လဝင်ငွေ ၆၀၀၀၀ ကျပ် တစ်နှစ်ဝင်ငွေ ၃၀၀၀၀၀ ကျပ်ရရှိပါသည်။

သဘာဝဘေးအန္တရာယ်-

တန်ခူးလ၊ကဆုန်လနှင့်နယုန်လများတွင်လေဒဏ်၊မိုးဒဏ်၊များအနည်းငယ်ခံရလေ့ရှိပါသည်။

ဝမ်းစာရှားပါးမှု -ဝါခေါင်၊တော်သလင်းလများတွင် ဝမ်းစာဖူလုံမှုနည်းပါးပြီး ကျန်လများတွင် ဝမ်းစာ ဖူလုံမှု ရှိပါသည်။

အလုပ်သမားရှားပါးမှု-စိုက်ပျိုးရာသီနှင့်ရိတ်သိမ်းရာသီများတွင် အမျိုးသားများသည်ကျေးရွာတွင် အလုပ်လုပ်ကိုင်ကြပြီး ကျန်လများတွင်ကျေးရွာပြင်ပထွက်ပြီးစီးပွားရှာဖွေမှုများရှိနေပါသည်။

ပွဲတော်များ-တန်ခူးလတွင် သင်္ကြန်ပွဲတော်ပြုလုပ်ပါသည်။ ဝါဆိုလတွင် သင်္ကြန်ကပ်ပွဲတော်ရှိပါသည်။ သီတင်းကျွတ်လတွင် မီးထွန်းပွဲတော်ရှိပါသည်။ တပေါင်းလတွင် အလှူပွဲများရှိပါသည်။



သုံးသပ်ချက်

လူနေထိုင်မှု ပုံစံ- စီးပွားရေးအဆင့်(၄)မျိုးရှိပြီး ချမ်းသာအဆင့်တွင် ၁၁% အလယ်အလတ်အဆင့်တွင် ၅၄% နွမ်းပါးအဆင့်တွင် ၂၄% အလွန်နွမ်းပါးအဆင့်တွင် ၁၁% ရှိကာ ကျေးရွာတွင်းစုစည်းစွာနေထိုင်ကြပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး- ရွာတွင်းလမ်းများသည် မြေသားလမ်းများဖြစ်သည်။မိုးရာသီတွင် သွားလာရန်ခက်ခဲမှုရှိပါသည်။ပင်လည်ဘူးမြို့နှင့် ၂၀ မိုင်ခန့်ကွာဝေးပြီးအခြားကျေးရွာသို့သွားသောလမ်းများသည် မြေသားလမ်းများဖြစ်ပြီး မိုးရာသီတွင် သွား လာရအလွန်ခက်ခဲမှုရှိပါသည်။

ကျန်းမာရေး- ကျေးရွာတွင် ကျေးလက်ဆေးပေးခန်းမရှိသောကြောင့် ကျန်းမာရေးအတွက် ခက်ခဲမှုရှိပါသည်။ကျန်းမာရေးအပြင်အထန်ဖြစ်လျှင် မိချောင်းအင်းတိုက်နယ်ဆေးရုံ၊ပင်လည်မြို့နယ်ဆေးရုံသို့ သွားရောက်ကုသမှုများရှိ ပါသည်။

သောက်သုံးရေ- ကျေးရွာတွင်းရှိ လက်တူးတွင်း၊ပိုက်တွင်းများမှ ရေကို အသုံးပြုကြပြီး သောက်သုံးရေလုံလောက်မှုရှိပါသည်။

အခြား- ကျေးရွာတွင် ဘုရား၊စေတီ၊ ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်း(၂)ကျောင်း၊ဇရပ်၊ဓမ္မာရုံ၊ဓာသင်ကျောင်း၊ အုပ်ချုပ်ရေးမှူးရုံး တို့ရှိပါသည်။



သုံးသပ်ချက်

ပတ်ဝန်းကျင်ရှိအရင်းအမြစ်များ-ရွာပတ်ဝန်းကျင်ရှိသစ်တောများမှ ထင်းများကိုလောင်စာအဖြစ် ထုတ်ယူသုံးစွဲနိုင်ပါသည်။ရွာတောင်ဘက်တွင်ခံစားချောင်းရှိပြီး စိုက်ပျိုးရေးအတွက် အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။ရွာကို လယ်ကွင်းများ၊စားကျက်မြေများ၊ သစ်တောများဖြင့် ဝန်းရံထားပါသည်။ သောက်သုံးရေ အတွက် လက်တူတွင်းနှင့်ဘုံဘိုင်တွင်းများမှ ခပ်ယူသုံးစွဲနိုင်ပြီးလုံလောက်မှုရှိပါသည်။ပွင်းလင်းရာသီတွင် ခံစားချောင်း နဘေး၌အုတ်လုပ်ငန်းများလည်းလုပ်ကိုင်ကြပါသည်။

စီးပွားရေးလုပ်ကိုင်စားသောက်ရသောအရင်းအမြစ်-လယ်ယာမြေများကို အသုံးပြု၍ စပါး၊ ပဲ နှင့်နှမ်းကို စိုက်ပျိုးကြပါသည်။ စာကျက်မြေများကို အသုံးပြု၍ ကျွဲ၊နွားများတနိုင်တပိုင်မွေးမြူကြပါသည်။

အရင်းအမြစ်နှင့်ဆက်စပ်သောပြဿနာများ- လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးကောင်းမွန်မှု မရှိ သောကြောင့်သွားလာရေးခက်ခဲ၍ စီးပွားရေး၊လူမှုရေး၊ပညာရေး၊အသိအမြင်နိမ့်ကျမှုရှိပါသည်။သစ်တောများ ပြုန်းတီးမှုကြောင့် ရာသီဥတုဖောက်ပြန်ပြီး မိုးခေါင်မှုများရှိပါသည်။



၅။ အမျိုးသားများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

ကချိုဝက် ကိုကုန်ခွဲ၊ ဝမ်းကံကင်းရှာ ကပျိုး၊ ဘားဖျားတင်ပြသော၊ ပြဿနာသစ်ပင်

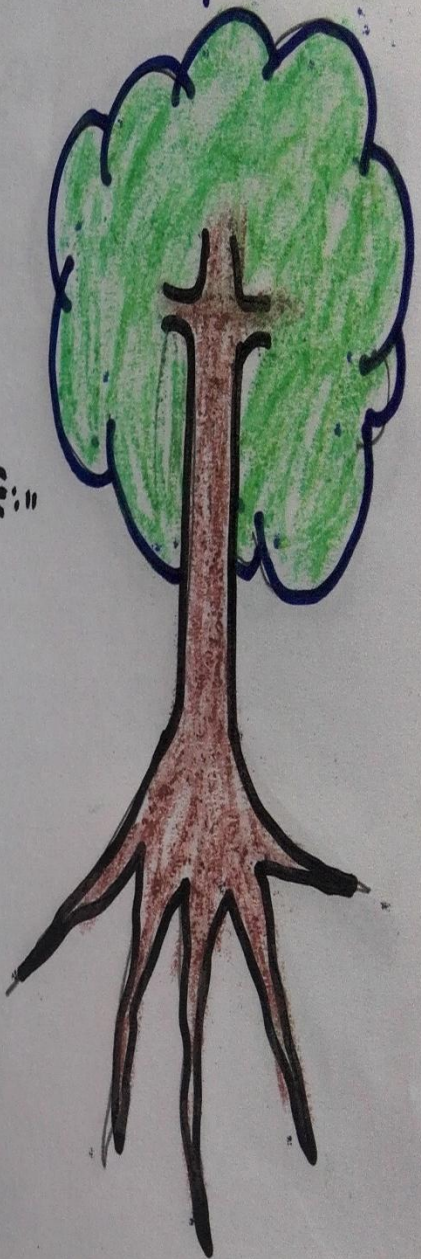
- ၁။ သွေးလျှောက်၊ သက်သက် လျှို့ဝှက်၊ ခွေးဖျားကစား ဘင်ပေးခြင်း။
- ၂။ ကစားပျား၊ လုံခြုံမှု၊ ကားနည်း။
- ၃။ ကပ်ပညာ၊ ဖလှူပညာ နည်းခြင်း။
- ၄။ ကမ်းကုတ်၊ ပွဲပွား၊ လှေလှော်ကုတ်၊ ကုတ်မိတ္တူ သက်သ်ခြင်း။
- ၅။ မိုးကပ် သွေးစား၊ သက်ခြင်း။
- ၆။ လောက်သံ၊ ကျွမ်းကျင်ခြင်း။
- ၇။ ခွေးဖျား၊ ကစား ပေးခြင်း၊ ကျပ်ကိုင် ကွင်း၊ ကပ်၊ နည်း၊ ပါးခြင်း။

ကလေးကုန်း

- ၁။ ကွေးလမ်း၊ တံတားပျား၊ ပေးခြင်းခြင်း။
- ၂။ ကပ်ကောင်း၊ ခြံခင်း၊ ချီးကောင်း၊ ပွဲကုန်ပွဲ၊ ပုဂံခြင်း။
- ၃။ ကုတ်၊ ကစား၊ ကြည့်တိုက်ပျား၊ ပုဂံခြင်း။
- ၄။ ကပ်ကောင်း၊ သုံးပ (ပေးကောင်း) ပုဂံခြင်း။
- ၅။ ကောင်းကျိုး၊ တံတား၊ ပုဂံခြင်း။
- ၆။ ကပ်ကောင်း၊ ကျန်ပျား၊ ပုဂံခြင်း။
- ၇။ ခွေးဖျား၊ ကွေးလမ်း၊ ကောင်းခြင်း၊ ပုဂံခြင်း။

ပြေငှင်းချက်

- ၁။ ကွေးလမ်း၊ တံတားပျား၊ တည်ဆောက်ပေးခြင်း။
- ၂။ ကပ်ကောင်း၊ ခြံခင်း၊ ချီးကောင်း၊ တည်ဆောက်ခြင်း။
- ၃။ ကြည့်တိုက်ဆောက်လုပ်ပေးခြင်း။
- ၄။ ကပ်ကောင်း၊ သုံးပ တည်ဆောက်ပေးခြင်း။
- ၅။ ကောင်းကျိုး၊ တံတား၊ တည်ဆောက်ပေးခြင်း။
- ၆။ ကပ်ကောင်း၊ ကျန်ပျား၊ ပေးခြင်း။
- ၇။ ခွေးဖျား၊ ကွေးလမ်း၊ နည်းပညာပျား၊ ဆောက်ပံ့ခြင်း၊ သင်တန်း (ကပ်ကောင်း၊ ကျန်ပျား) ပေးပို့ပေးခြင်း။





အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	ရွာတွင်းလမ်းများ၊ရွာချင်းဆက်လမ်းများမကောင်းခြင်း	၂	စာသင်ကျောင်းဝင်းခြံမလုံခြုံခြင်း	၃	စာအုပ်စာပေ စာကြည့်တိုက်မရှိခြင်း
၄	စာသင်ကျောင်းဆောင်ယိုယွင်းနေခြင်း	၅	ချောင်းကူးတံတားမရှိခြင်း	၆	စက်ရေတွင်းမရှိခြင်း (သန့်ရှင်းသောသောက်သုံးရေရရှိရန်)
၇	စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး အသိပညာအား နည်းခြင်း				

အကျိုးဆက်များ

- ၁ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးမကောင်းသဖြင့် ဒေသဖွံ့ဖြိုးမှုနောက်ကျခြင်း
- ၂ စာသင်ကျောင်းခြံစည်းရိုးမလုံခြုံသဖြင့် ကျွဲ၊နွားများဝင်ရောက်ခြင်း၊ကျောင်းသူ/သား အန္တရာယ်ရှိခြင်း
- ၃ စာကြည့်တိုက်မရှိသဖြင့် အသိပညာပဟုသုတအားနည်းခြင်း
- ၄ ကလေးများပညာသင်ကြားရာတွင် စာသင်ကျောင်းကောင်းမွန်လုံခြုံမှုမရှိသည့်အတွက်ခက်ခဲခြင်း
- ၅ ချောင်းကူးတံတားမရှိသဖြင့် သွားလာရခက်ခဲခြင်း၊အချိန်ကုန်ခြင်း
- ၆ သန့်ရှင်းသောသောက်သုံးရေရရှိရန် အချိန်ပေးရခြင်း
- ၇ စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများမအောင်မြင်သဖြင့် စီးပွားရေးအဆင်မပြေခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

၁	ရွာတွင်းလမ်းတံတားများ၊ရွာချင်းဆက်လမ်းတံတားများပြုပြင်ခြင်း	၂	စာသင်ကျောင်းခြံစည်းရိုးပြုပြင်ခြင်း	၃	စာကြည့်တိုက်အသစ်ဆောက်လုပ်ခြင်း
၄	စာသင်ကျောင်းဆောင်အသစ်ဆောက်လုပ်ခြင်း	၅	ချောင်းကူးတံတားတည်ဆောက်ခြင်း	၆	စက်ရေတွင်း၊ရေကန်များ တူးဖော်၊ဆောက်လုပ်ခြင်း
၇	စိုက်ပျိုးရေးဌာနနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ရန်				



၆။ အမျိုးသမီးများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

ကနဦးဆက် ကိုကွယ်ချမ်းကံကင်းကျေးဇူး ကျိုးရသီးပျားတင်မြှောင်ာ မြသကသ်ပင်

- ၁။ လမ်း/တံတားပျား၊ ကောင်း၍ သွား၊ ဓာတ်၊ ကောင်းပင်မြေခြင်း။
- ၂။ ကပ်ပွား၊ မကုသုတ ကား၊ နည်းခြင်း။
- ၃။ ကပ်ကား၊ ပွဲဖျား၊ မြေလှုပ်၍ ရေကု ကောက်ကံ ခိုခြင်း။
- ၄။ ရောင်းကျိုးတံတား၊ မကွဲ ၍ သွား၊ ဓာတ်၊ ကောင်းခြင်း။
- ၅။ ကျွန်း၊ မာကျိုး၊ ကတုတ် ခိုင်ပစ္စည်းခြင်း။
- ၆။ ကောက်ပျံ့ကျ ဂုဏ်၍ ပင်ပန်း၊ စွာသပ်ခြင်း။
- ၇။ ကလပ်ကလိုင်၊ ကခွင့်၊ ကမာ၊ နည်းပါးခြင်း။

ကတောင်းကရိုင်း

- ၁။ လမ်း/တံတားပျား၊ မမြေခြင်းခြင်း။
- ၂။ အဝေ၊ အကြည့်တိုက် မကွဲခြင်း။
- ၃။ အသင်ကျောင်း၊ သုံးမ မကွဲခြင်း။
- ၄။ ရောင်းကျိုးတံတား၊ မကွဲခြင်း။
- ၅။ သေးသုံးမကွဲခြင်း။
- ၆။ ဝက်ကျွန်း၊ ကံမှ ဖျားမကွဲခြင်း။
- ၇။ ကောက်ပွေးဝမ်း၊ ကောင်း၊ ပဉ္စာမတတ်ခြင်း။

မြေရှင်းချက်

- ၁။ လမ်း/တံတား၊ ဖျားတည်ဆောက်ပေးခြင်း။
- ၂။ အကြည့်တိုက် ဆောက်ပေးခြင်း။
- ၃။ အသင်ကျောင်း၊ သုံးမ ဆောက်လုပ်ပေးခြင်း။ ၄။ ရောင်းကျိုးတံတား၊ တည်ဆောက်ပေးခြင်း။
- ၅။ သေးသေးသုံး၊ ဆောက်လုပ်ပေးခြင်း။ ၆။ ဝက်ကျွန်း/ကျောက်ဖျားကျွန်းပေးခြင်း။
- ၇။ ဝက်ချုပ်၊ မက်ကန်၊ ကောက်ပွေးဝမ်း၊ ကောင်း၊ သင်တန်းပျား၊ နိ့၊ သူပေးခြင်း။





အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ

၁	ရွာတွင်းလမ်းများ၊ရွာချင်းဆက်လမ်းများမကောင်းခြင်း	၂	စာအုပ်စာပေ စာကြည့်တိုက်မရှိခြင်း	၃	စာသင်ကျောင်းဆောင်ယိုယွင်းနေခြင်း
၄	ချောင်းကူးတံတားမရှိခြင်း	၅	ကျေးလက်ဆေးပေးခန်းမရှိခြင်း	၆	စက်ရေတွင်းမရှိခြင်း (သန့်ရှင်းသောသောက်သုံးရေရရှိရန်)
၇	အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းပညာများမတက်မြောက်ခြင်း				

အကျိုးဆက်များ

- ၁ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးမကောင်းသဖြင့် ဒေသဖွံ့ဖြိုးမှုနှောင့်ယှက်ကျခြင်း
- ၂ စာကြည့်တိုက်မရှိသဖြင့် အသိပညာပဟုသုတအားနည်းခြင်း
- ၃ ကလေးများပညာသင်ကြားရာတွင် စာသင်ကျောင်းကောင်းမွန်လုံခြုံမှုမရှိသည့်အတွက်ခက်ခဲခြင်း
- ၄ ချောင်းကူးတံတားမရှိသဖြင့် သွားလာရခက်ခဲခြင်း၊အချိန်ကုန်ခြင်း
- ၅ ကျန်းမာရေးအတွက် လုံခြုံစိတ်ချရမှုအားနည်းခြင်း
- ၆ သန့်ရှင်းသောသောက်သုံးရေရရှိရန် အချိန်ပေးရခြင်း
- ၇ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းပညာမတက်မြောက်သဖြင့် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းမရှိခြင်း

ဖြေရှင်းနည်းလမ်း

၁	ရွာတွင်းလမ်းတံတားများ၊ရွာချင်းဆက်လမ်းတံတားများ ပြုပြင်ခြင်း	၂	စာကြည့်တိုက်တည်ဆောက်ခြင်း	၃	စာသင်ကျောင်းဆောင်အသစ်တည်ဆောက်ခြင်း
၄	ချောင်းကူးတံတားတည်ဆောက်ခြင်း	၅	ကျေးလက်ဆေးပေးခန်းဆောက်လုပ်ပေးခြင်း	၆	စက်ရေတွင်း၊ရေကန်များ တူးဖော်၊ဆောက်လုပ်ပေးခြင်း
၇	အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းပညာသင်တန်းများပေးခြင်း				



၇။ ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြဇယား (Matrix Ranking)

ဝတ်စုံ အင်္ကျီများ

ကျေးဇူးဦးစားပေးအစီအစဉ်ရွေးချယ်ခြင်း (Metric Ranking)

စဉ်	အခက်အခဲပြဿနာများ	၁	၂	၃	၄	၅	ရရှိပေါင်းရမှတ်	ဦးစားပေးအဆင့်	မှတ်ချက်
၁	ဒီဇိုင်း ရွေးချယ်မှု	x	၂	၃	၄	၅	-	၅	
၂	ဒီဇိုင်း ပုံစံအမျိုးအစား		x	၂	၂	၂	၄	၁	
၃	အရောင်အမျိုးအစား			x	၄	၅	၁	၄	
၄	စာပေအမျိုးအစား					၅	၃	၃	
၅	အရောင်အမျိုးအစား					x	၃	၂	



သုံးသပ်ချက်

စီမံကိန်းပထမနှစ်တွင်- စာသင်ကျောင်းများနာကျက်တပ်ဆင်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုထောက်ပံ့ငွေ (၆၅၀၀၀၀၀) ကျပ်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

စီမံကိန်းဒုတိယနှစ်တွင် -ကနီကျေးရွာအုပ်စုတွင် ၆ ရွာရှိရာ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အသုံးပြုငွေလို အပ်ချက်အရ ကျေးရွာအားလုံးမှလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်းမရှိဘဲ ၂ရွာတလှည့်စီဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး မြဝနီင်ကျေးရွာမှစာသင်ကျောင်းတည်ဆောက်ခြင်း၊ ဆားတောင်ပုံကျေးရွာနှင့်ကျေးရွာချင်းဆက်မြေသားလမ်းဖောက်လုပ်ခြင်းကို ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး ရုံးပင်ကျေးရွာမှ ဆားတောင်ပုံကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာချင်းဆက်မြေသားလမ်းကို ရန်ပုံငွေ (၃၀၄၀၀၀၀၀)ကျပ်ဖြင့်အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

စီမံကိန်းတတိယနှစ်တွင်- အင်္ဂါး ကျေးရွာနှင့် ဆားတောင်ပုံ ကျေးရွာမှအကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက် သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

စီမံကိန်းစတုတ္ထနှစ်တွင် -ဝမ်းဘဲအင်းကျေးရွာနှင့် ကနီကျေးရွာမှ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။



၈။ ဗင်းပုံစံကိုသုံးပြု၍ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှု နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအတွင်းရှိအဖွဲ့အစည်းများ-

ကျေးရွာလူထုနှင့်အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေသည့်အနေအထားမှာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့အမျိုးသား အဖွဲ့အမျိုးသမီးများအဖွဲ့ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ဂေါပက၊ရပ်မိရပ်ဖ၊တိကျကျောင်းကော် မတီအဖွဲ့များရှိကြပြီးကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကျေးရွာအကျိုးပြုလုပ်ငန်းများချိတ်ဆက်ဆောင် ရွက်ကြပါသည်။

ကျေးရွာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများကျေးရွာလူထုနှင့်ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေသည့်အနေ အထားမှာမြို့နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန၊ပညာရေးဌာန၊ကျန်းမာရေးဌာန၊ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုး တက်ရေးဦးစီးဌာန၊မွေးမြူရေး၊လ.ဝ.က၊စိုက်ဘက်၊မြေစာရင်း၊သမ၊အစရှိသည့်ဌာနများနှင့်ပံ့ပိုးဆောင်ရွက်မှုသ ဝရှိပြီးကျေးရွာသားများအနေဖြင့်သက်ဆိုင်ရာကဏ္ဍအလိုက်လိုအပ်သလိုချိတ်ဆက်ဆောင် ရွက်မှုအကူအညီတောင်းခံမှုမှာ မရှိသလောက်အားနည်းပါသည်။

အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းအတွက်အရင်းအနှီးရရှိရန် မြို့နယ်သမဝါယမအသင်း
မြစ်မ်းရောင်စီမံကိန်းကဲ့သို့ချေးငွေ ပံ့ပိုးသည့်ဌာနများ ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာနမှ ပို့ချပေးသော စက်ချုပ်သင်တန်းကဲ့သို့ အမျိုးသမီးများ အလုပ်အကိုင်ရရှိရန်နှင့် ဝင်ငွေရရှိရန် သက်ဆိုင်ရာဌာနများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်သည်။

အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း နှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

၁။ အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရန် ဖိတ်ကြားရာတွင် အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီး အချိုးညီစွာ ပါဝင်ရန် သက်ဆိုင်ရာ ကော်မတီသို့ ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ ပထမအကြိမ် မိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် အစည်းအဝေးတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အချိုးညီစွာ တက်ရောက်ရန် ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ အစည်းအဝေးတိုင်းတွင်လည်း အမျိုးသမီးများမှ ပြောကြားလိုသော အချက်များကို လွတ်လပ် ပွင့်လင်းစွာ ပြောဆိုခွင့်ရှိကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားထားပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့်တွင် နှစ်စဉ်ပြုလုပ်သော လုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသမီးများမှ တင်ပြဆောင်းဆိုထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုပါဝင်ရမည် ဖြစ်ကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်းခွဲများ အကော်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင်လည်း လူထုလုပ်အားဖြင့် ဆောင်ရွက်သော လုပ်ငန်းများ ဖြစ်ပါက တူညီသော လုပ်ငန်းအတွက် တူညီသော လုပ်အားခများ ပေးချေရမည်ကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်း၏ ကဏ္ဍတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အခန်းကဏ္ဍကို ထည့်သွင်းထားပြီး အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး ခွဲခြားမှုများ မရှိစေရန် ရည်ရွယ်ထားသည်ကို ရှင်းလင်းပြောကြားမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။
အမျိုးသမီးများ၏ ဦးဆောင်နိုင်မှု နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု စွမ်းရည်များ တိုးတက်လာစေရန် အတွက် ကော်မတီများထဲတွင် အမျိုးသမီးများ (၅၀%) ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆပ်ကော်မတီ တစ်ခုတိုင်းတွင်လည်း အနည်းဆုံး အမျိုးသမီး တစ်ဦးပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကော်မတီထဲတွင် ပါဝင်သော အမျိုးသမီးများသည်



တင်ပြဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များချခြင်း စသည်တို့ကို ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။
 အမျိုးသားများမှလည်း ပံ့ပိုးကူညီပေးရမည်ဖြစ်သည်။
 ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီးများသည် မိမိတို့၏ လိုအပ်ချက် အခက်အခဲများကို
 လွတ်လပ်စွာဆွေးနွေးနိုင်ရန်အတွက် အမျိုးသမီးသီးသန့် အုပ်စုများဖွဲ့၍ အခက်အခဲများ
 ဖော်ထုတ်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုလည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။

၂။ ကျေးရွာမိတ်ဆက် အစည်းအဝေးတွင်အမျိုးသမီး ကဏ္ဍအတွက် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ

မေးမြန်းသည့်ရက်။ ရက်စွဲ - ၃၀.၁.၂၀၁၆

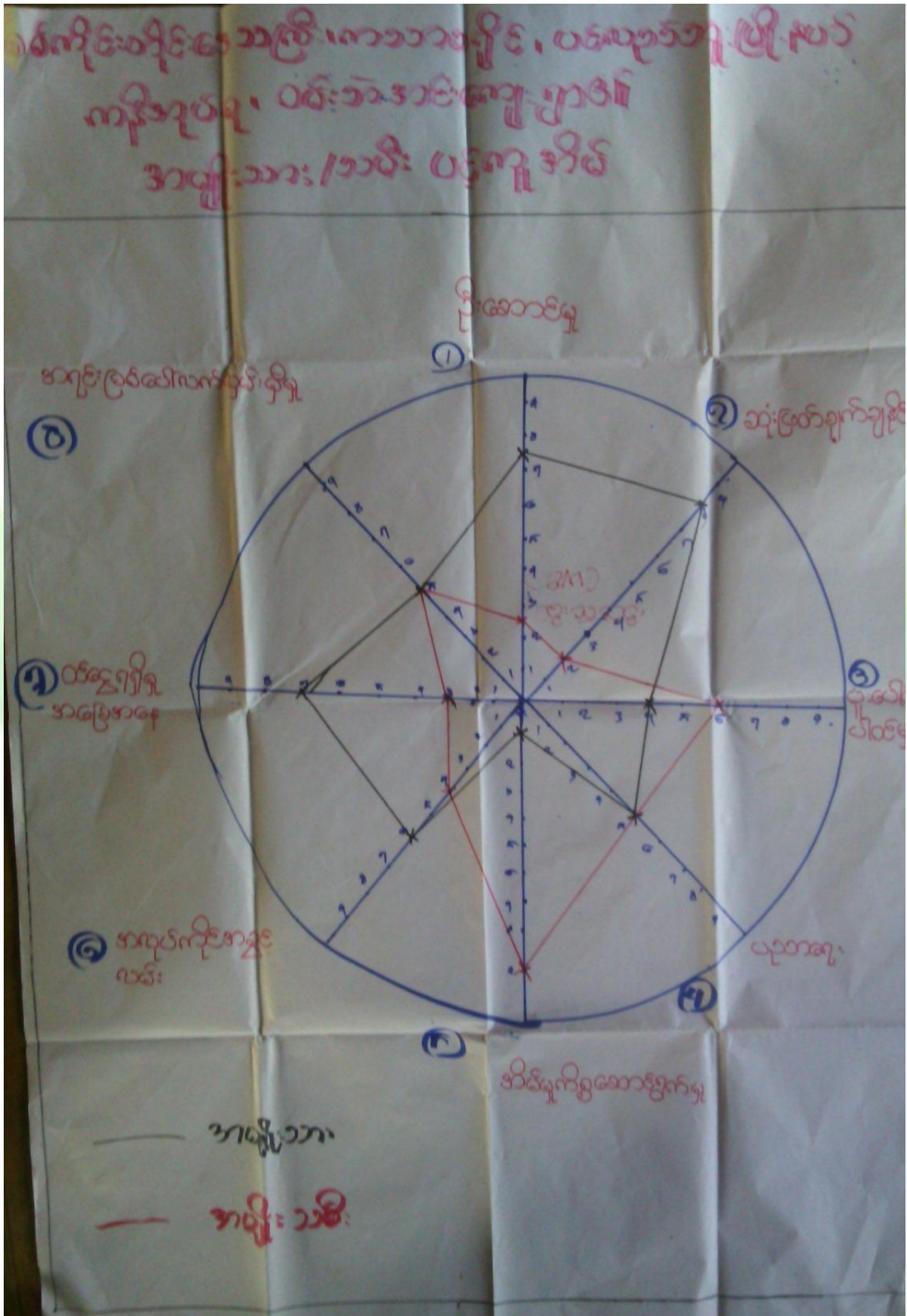
စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်		မှတ်ချက်
		✓	X	
၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်လူသူများအား ကျား၊မ ရေးရာ အခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၂	စီမံကိန်းတွင် ပါဝင်သော ကျား၊မရေးရာ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက် (၅)ချက်ကို ရှင်းလင်းပြခဲ့ပါသလား။	✓		
၃	အစည်းအဝေးများခေါ်ယူရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများအချိုးညီစွာတက်ရောက်နိုင်ရေးအတွက် အသိပေးတိုက်တွန်း စည်းရုံးခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၄	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ၊ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပိုမိုထွက်ပေါ်လာအောင် ဖန်တီးပေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၅	ဆပ်ကော်မတီဖွဲ့များဖွဲ့စည်းရာတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်ပါဝင်ဖွဲ့စည်းရေး၊ပူးပေါင်းပါဝင်ရေး၊ဦးဆောင်နိုင်ရေးအတွက်တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၆	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/သမီးများ အလွယ်တကူပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန်နှင့်နေရာများကိုရွေးချယ်ခြင်း၊ထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောင်ရွက်ခြင်းများတို့ကိုလုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၇	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို အစည်းအဝေးမစတင်မှီ အချိန်များက ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၈	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများထဲမှ အချို့ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်အောင် ဖိတ်ကြားဆောင်ရွက်မှုမျိုး ရှိခဲ့ပါသလား။	✓		
၉	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအမျိုးသား/သမီးများနှင့် ကြုံတွေ့နေရသောအခက် အခဲများကို သင်ဆွေးနွေး မေးမြန်းခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၀	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုတင်ပြနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမျိုးများ ဆောင်ရွက်ခဲ့တာများ ရှိပါသလား။	✓		
၁၁	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရှာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများသီးခြားဆွေးနွေး	✓		



	ဖက်ထုတ် ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။			
၁၂	ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီများဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား အချိုးညီမှုစွာ (၅၀ : ၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		
၁၃	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးနှုန်းဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		
၁၄	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ်ဆုံးဖြတ်သည့်လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံး ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၅	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီးများရွေးချယ်လိုက်သော ဦးစားပေးရွေးချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေးသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၆	ရွေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသတွင်းမှာရှိသော လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ် အုပ်စုများအပေါ် မည်သို့အကျိုးပြုနိုင်မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း၊ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများတို့ကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၇	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊မ ရေးရာလိုအပ်ချက်များ အကြောင်းကိုရှင်းလင်းပြောကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက်ကော်မတီဝင်များအားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတက်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		



၉။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက် နှင့် သုံးသပ်ချက်





သုံးသပ်ချက်

ရပ်ရေးရွာရေးပူးပေါင်းပါဝင်မှု

- ရပ်ရေးရွာရေးပူးပေါင်းပါဝင်မှုတွင် အမျိုးသမီးများမှ အဆင့်ပိုနေသည်ကိုတွေ့ရပါသည်။ အမျိုးသားများအနေဖြင့် ရပ်ရေးရွာရေးပူးပေါင်းပါဝင်မှုတွင် ယခုထက်ပို၍ ပူးပေါင်းပါဝင်ရန်လိုအပ်နေပါသေးသည်။

ဝင်ငွေရရှိမှု

- ဝင်ငွေရရှိမှုတွင် အမျိုးသားများကပိုပြီးဝင်ငွေရရှိနေသည်။အနည်းငယ်ဝင်ငွေရရှိမှု အမျိုးသမီးနှင့် ကွာဟမှုရှိသည်။အမျိုးသားများကအခြားဒေသများသို့သွားရောက်ကာ လုပ်ကိုင်ကြခြင်း၊အမျိုးသမီးများက အိမ်မှုကိစ္စ ဆောင်ရွက်နေခြင်းကြောင့်ဖြစ်သည်။အမျိုးသမီးများဝင်ငွေရနိုင်သော အလုပ်အကိုင်များဖန်တီးပေးရန်လိုအပ်နေပါသည်။

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း

- အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းတွင်လည်း အမျိုးသားများနှင့်အမျိုးသမီးများတန်းတူလုပ်ဆောင်နိုင်ခြင်းမရှိဘဲ ကွာဟနေသည်ကိုတွေ့ရပါသည်။အမျိုးသမီးများအတွက် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများဖန်တီးပေးရန်လိုအပ်နေပါသေးသည်။

ပညာတက်မြောက်မှု

- ပညာတက်မြောက်မှုတွင်အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီးသမီးများ၏ ပညာတပ်မြောက်မှု အဆင့်မှာတူညီမှုရှိသော်လည်း ယခုထက်ပို၍ အဆင့်တိုးတက်ရန်လိုအပ်နေပါသေးသည်။

အရင်းအမြစ်ပေါ်လက်လှမ်းမီမှု

- အရင်းအမြစ်ပေါ်လက်လှမ်းမီမှုတွင် အမျိုးသား၊အမျိုးသမီး တန်းတူအခွင့်အရေးရရှိကြပါသည်။

အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှု

- အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှုတွင် အမျိုးသားနှင့်အမျိုးသမီး ကွာဟချက်ရှိနေပါသည်။အမျိုးသားများအနေဖြင့် အိမ်မှုကိစ္စကို ဝိုင်းကူလုပ်ပေးရန်လိုအပ်နေပါသည်။



ရပ်ရေးရွာရေးတွင်ခေါင်းဆောင်မှု

- ကျေးရွာ၏ရပ်ရေးရွာရေးခေါင်းဆောင်မှုကိစ္စများတွင် အမျိုးသားများနှင့်အမျိုးသမီးများ ကွာဟချက်ရှိနေပါသည်။တန်းတူညီမျှမှုမရှိသေးပါ။အစဉ်အလာအရ အမျိုးသားများကနေရာယူထားပြီး အမျိုးသမီးများကလည်း နေရာယူတက်ရန်နှင့်စွမ်းဆောင်ရည်ရရှိရန်လိုအပ်နေသေးသည်။အမျိုးသားများအနေဖြင့် အမျိုးသမီးများအား နေရာပေးပြီးလက်တွဲခေါ်ရန်လိုအပ်နေပါသေးသည်။

၁၀။ ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေ နှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း နှင့် အနှစ်ချုပ်

စဉ်	ပြဿနာ	အခွင့်အရေး	လက်ရှိအခြေအနေ	ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း
၁	သွားလာရခက်ခဲခြင်း	ကြီးတံတားရရှိရန်	သွားလာရန်တံတားမရှိ	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လာမည်
၂	ကျောင်းသား/သူများလုံခြုံမှုအားနည်းခြင်း	အုတ်တံတိုင်းရရှိရန်	ခြံစည်းရိုးပျက်စီးနေခြင်း	ကျောင်းသား/သူများလုံခြုံစိတ်ချစွာ ပညာသင်ကြားလာနိုင်ခြင်း
၃	စာကြည့်တိုက်မရှိခြင်း	စာကြည့်တိုက်ရရှိရန်	စာကြည့်တိုက်မရှိ	ဗဟုသုတတိုးပွားလာပြီး ပညာရေးတွင်တိုးတက်လာမည်
၄	လမ်းတံတားများပျက်စီးနေခြင်း	ရွာတွင်းလမ်းတံတားများကောင်းမွန်လာရန်	လမ်းတံတားများပျက်စီးနေခြင်း	လွယ်ကူစွာသွားလာနိုင်ခြင်း



သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာတွင်းလမ်းတံတားများနှင့်ကျေးရွာချင်းဆက်လမ်းတံတားများ ပြုပြင်ဖောက်လုပ်ပြီး ရာသီမရွေး သွားလာလွယ်ကူလာမည်။ စာကြည့်တိုက်ဆောက်လုပ်ပြီးစီး၍ ကျေးရွာတွင်း ကလေးငယ်များ အသိပညာတိုးပွားလာမည်။ စာသင်ကျောင်းဝင်းခြံ တည်ဆောက်ပြီးစီး၍ ကလေးငယ်များလုံးခြံစိတ်ချစွာ ပညာသင်ကြားနိုင်မည်။ ကျေးလက်ဆေးပေးခန်းရှိ၍ ကျန်းမာရေးလုံခြုံစိတ်ချမှုရှိလာမည်။ စက်ရေတွင်းရေကန်များပြုလုပ်ပြီးဖြစ်၍ သန့်ရှင်းသောသောက်သုံးရေဖူလုံလာမည်။ စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနည်းပညာအကူအညီများရရှိ၍ စီးပွားရေးအဆင်ပြေလာပြီး လူနေမှုအဆင့် မြင့်မားလာမည်။

ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် လေ့ကျင့်ခန်းမှ ရရှိလာသော ရလဒ်

<p>ကျေးရွာ၏ မျှော်မှန်းချက်</p>	<p>ကျေးရွာ၏လိုအပ်ချက်အရ ကျေးရွာချင်းဆက် တွင်းလမ်းများကောင်းမွန်နေရန် လမ်းပြုပြင်ခြင်း၊ ကျေးရွာ ၏လူငယ်များဗဟုသုတရရှိစေရန် ကျေးရွာစာကြည့်တိုက် အသစ်တည်ဆောက်ခြင်း၊ စက်ရေတွင်းတူးဖော်ခြင်း၊ စာသင်ကျောင်းအုတ်တံတိုင်းကာရံခြင်း၊ စသည့်လုပ်ငန်းများ စီးအောင်ဆောင်ရွက်ချင်သည်။ သောက်သုံးရေဖူလုံမှုရှိစေရန်</p>
<p>အနာဂတ်တွင် ကျေးရွာပိုမို ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရန် ကျေးရွာသာ များ၏ မျှော်မှန်းထား ရှိမှု</p>	<p>လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏လူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပံ့ငွေကိုအသုံးပြု၍လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးများကောင်းမွန်လာအောင် ကျေးရွာချင်းဆက်လမ်းများပြုပြင်ချင်ပါသည်။ ကျေးရွာတွင်စာသင်ကျောင်းလည်းရှိချင်ပါသည်။ သောက်သုံးရေဖူလုံရန်မတွက်ရေတွင်းများလည်းဆက်လက်တူးဖော်ခြင်ပါသည်။ ကျေးရွာတွင်း လမ်းများကောင်းမွန်ပြီးကျေးရွာတွင်းသန့်ရှင်းလာကာကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးလာမည်။ စီမံကိန်းမှအကောင်အထည်မဖော်နိုင်သောလုပ်ငန်းများကိုသက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများ နှင့် ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှုများ ပြုလုပ်မည်။ မြို့နယ်အတွင်းသို့ အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ ဝင်ရောက်မှုများရှိပါက ကျေးရွာလိုအပ်ချက်များကို တင်ပြ၍ အကူအညီတောင်းခံမှုများပြုလုပ်မည်ဖြစ်သည်။ ကျေးရွာအတွင်းရှိ မသန်စွမ်းသူများအတွက်ထောက်ပံ့ပေးနိုင်သောအဖွဲ့အစည်းများနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်မည်။</p>



၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



အမျိုးသားအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ





အမျိုးသမီးအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လူငယ်အုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ





ထိခိုက်လွယ်အုပ်စုများ၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



စေတနာ့ဝန်ထမ်းများ ရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ကော်မတီရွေးချယ်ခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲ၏မပြုလုပ်မီ မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲ၏ပြီးစီးမှု မှတ်တမ်းဓာတ်ပုံ



၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း

စဉ်	အမည်	ကျား-မ	ရာထူး
၁	ဦးဇော်မင်းမင်းစိုး	ကျား	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်အေးအေးဝင်း	မ	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးမင်းနိုင်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၄	ဒေါ်ခင်နှင်းချို	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ မှတ်တမ်းထိမ်း
၅	ဦးကျော်သန်းလွင်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၆	ဒေါ်မိုးသူ	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၇	ဒေါ်မိလှိုင်	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၈	ဦးအောင်နိုင်ထွန်း	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၉	ဦးရွှေမြင့်	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ
၁၀	ဒေါ်နှင်းဝေစိုး	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၁	ဒေါ်မေလာဝင်း	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၂	ဦးသိန်းထွန်းဦး	ကျား	ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်
၁၃	ဦးဇော်နည်ဝင်း	ကျား	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၄	ဒေါ်ခိုင်ဇော်လင်း	မ	အကြံပြုချက်ဖြေရင်းရေး
၁၅	ဦးမင်းလွင်	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၆	ဒေါ်တင့်ဝေထွန်း	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း

စုစုပေါင်း။ (၁၆) ယောက် ကျား-၈ ယောက် +မ-၈ ယောက်

ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ

ဦးဇော်မင်းမင်းစိုးအုပ်စု စီ/ထောက် ၊ ဥက္ကဋ္ဌ

ဒေါ်အေးအေးဝင်းဘဏ္ဍာရေးဆပ်ကော်မတီ၊ စာရင်းကိုင်

မှတ်တမ်းတင်သူ

အမည်။ ဦးမြင့်ကိုဝင်း

ရာထူး။ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

ရက်စွဲ။ ၂၁/ ၁/ ၂၀၁၆



၉။ ပုံစံ ၈-၁။ ကျေးရွာအချက်အလက်

ပုံစံ - ၈-၁ - ကျေးရွာ အချက်အလက် (FORM PC 1)

၂၅၂၁၁၅
၆၃၁

လယ်ညွှန်ရွက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရမည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီ တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။			
ရာအိမ်မှူးအမည် ဦးကျော်ကျော်မိုး	ဖုန်း	စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးမြင့်ကျော်	
မြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဝဇ္ဇာတို့ဒေ	မြို့နယ် ပင်မပင်လယ်	ကျေးရွာအုပ်စု က.ပ.စေ	ကျေးရွာ ဝဇ္ဇာ ၁ ကဒ်

(က) လူဦးရေ

တိုင်းရင်းသား	အိမ်ထောင်စုပေါင်း	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုပေါင်း
၁။ ဂျပန်	၂၆၆	၁။ ဗုဒ္ဓ	၂၆၆
၂။	၂	၂။	
၃။		၃။	
၄။ အခြားတိုင်းရင်းသား လူမျိုးစုများ		၄။	

	ကျား (အရေအတွက်)	မ (အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၇၅၉	၈၁၁
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၂၄၂	၅၇

(ခ) ကျေးရွာရှိ အခြေခံ အဆောက်အအုံ (Facilities)

ပညာရေး	ခြံစိမ့်	ကျန်းမာရေး	ခြံစိမ့်	ဘာသာရေး	ခြံစိမ့်
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဘုရား/စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
ပုဂံကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစိုက်သွယ်သွယ်	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

ပညာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	ကျန်းမာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	တည်ဆောက်ရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်
မူလတန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	လ/ထကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရန်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ပုဂံဆရာ/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားများ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သွယ်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား ၁/၂	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		



၁၀။ ပုံစံ ၈-၂။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လည်ညွှန်းစာ - သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နှင့်ညှိညာနှည့်ပညာရေးမှူးမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ပြုစီစဉ်ပြီးကောက်ခံပြီးနောက် နှစ်စဉ် အတွက် ဤပုံစံကို ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးမှူး/လမ်းညွှန်ရေးမှူး အမည် ဦးအောင်လွင် စက်ဝန်းအားအမှတ်ကြိမ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

နေ့စွဲ ၂၀၂၁.၇.၂၀ ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ မြို့နယ် မင်းလှိုင် ဇနီး မအေးအေး

စီမံကိန်းထောက်ပံ့မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင် တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ အရေအတွက် လူမျိုးအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၃၀.၁.၂၀၂၁	၃၀.၁.၂၀၂၁	၁၀၂	၁၀၂	၂၀၂	မမာ ၂၁၁
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး		၂၂	၉၈	၉၈	၁၉၀	" ၁၉၀
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၃၁.၁.၂၀၂၁	၂၀	၂၀	၁၉	၃၆	မမာ ၂၆
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး	၃၁.၁.၂၀၂၁	၂၀	မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသူ အသိပေးအကြောင်း ကြားသည့်အစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၀၁ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၀၂ လယ်ယူရေးအင်အားစိုက်ရေးဆွဲခြင်း						



စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	တောင်သည်နေ့	ပြီးဆုံးသည်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူနို့စု တက်ရောက်သူ ရေအတွက် လူနို့စုအမည်
၆. နေရာချထားရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄၈ ငြိမ်/လိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု မောင်ကြည် လစဉ်အစည်းအဝေး	မလရှိ	မလရှိ	မလရှိ	မလရှိ	မလရှိ	မလရှိ
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးခွဲအစည်းအဝေး						



၁၁။ ပုံစံ ၈-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ချက်၊ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးများအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုတော်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးများ/ဝန်ထမ်း အမည် ဦးမြင့်လှိုင်

နေ့စွဲ ၁၅.၀၁.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄) စက်ဝန်း(၅)

ပြည်နယ်/တိုင်း စစ်ကိုင်း ဖြန့်ဖြူး ဖိလပ်ရှား ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ ထီးခါးစင်

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားလုံးနှင့်ခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁။ စာသင်ကျောင်း ညှစ်ပိတ်ခြင်း ✓	၁။ ၂၄-၂၅ မြို့နယ်၊ နေရာ
၂။ ဂွာဖွင့်လှစ် ခံစား (၈) နေရာ ✓	၂။ ဂွာဖွင့်လှစ် (၈) နေရာ ✓
၃။ စာပြည် ချိတ် ✓	၃။ စာပြည် ချိတ် ✓
၄။ ကျောင်း ခိုခင်းခန်း / မကတော် ✓	၄။ ခံစားကျောင်း ဂွာ ခံစား
၅။ ခံစားကျောင်း ဂွာ ခံစား	၅။ ကျောင်း ခိုခင်းခန်း / မကတော် ✓
၆။ ဂွာဖွင့် ဖိလပ်ရှား ဖြန့်ဖြူး	၆။ ကျေးရွာအေးပေးရေး
၇။ ၂၄-၂၅ မြို့နယ်၊ နေရာ	၇။ စစ်ကိုင်း

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားစည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမျှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁။ စာသင်ကျောင်း ညှစ်ပိတ်ခြင်း ဖြေရှင်းခြင်း	၁။ ၂၄-၂၅ မြို့နယ်၊ နေရာ
၂။ ဂွာဖွင့်လှစ် (၈) နေရာ (၈) နေရာ ကျောင်း ဖွင့်ခြင်း	၂။ ဂွာဖွင့်လှစ် (၈) နေရာ (၈) နေရာ ကျောင်း ဖွင့်ခြင်း
၃။ စာပြည် ချိတ် စီစဉ်ရေးရာ ဖြေရှင်းခြင်း	၃။ စာပြည် ချိတ် စီစဉ်ရေးရာ ဖြေရှင်းခြင်း
၄။ ကျောင်း ခိုခင်းခန်း အကူအညီ ဖြေရှင်းခြင်း	၄။ ခံစားကျောင်း ဂွာ ခံစား အကူအညီ ဖြေရှင်းခြင်း
၅။ ခံစားကျောင်း ဂွာ ခံစား အကူအညီ ဖြေရှင်းခြင်း	၅။ ကျောင်း ခိုခင်းခန်း အကူအညီ ဖြေရှင်းခြင်း
၆။ ဂွာဖွင့် ဖိလပ်ရှား ဖြန့်ဖြူး ဖြေရှင်းခြင်း	၆။ ကျေးရွာအေးပေးရေး အကူအညီ ဖြေရှင်းခြင်း
၇။ ၂၄-၂၅ မြို့နယ်၊ နေရာ	၇။ စစ်ကိုင်း



ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ရွက်၊ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ အခြေခံအဆောက်အအုံနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

နေ့စွဲ 31. 7. 2016. စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း စစ်နယ် ဦးမြတ်လှိုင်

ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ

ဝယ်ငါးစား

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ငါး၊ ဝက်၊ ခြင်္သေ့၊ ငှက်၊ ငွေ့၊ ငွေ့၊ ငွေ့၊ ငွေ့	၁ စက်ဝိုင်း၊ ဝက်၊ ဝက်၊ ဝက်
၂ စား၊ ပဲ၊ နှမ်း၊ နှမ်း၊ နှမ်း၊ နှမ်း၊ နှမ်း	၂ ငွေ့၊ ငွေ့
၃ ငွေ့၊ ငွေ့	၃ စား၊ ပဲ၊ နှမ်း၊ နှမ်း၊ နှမ်း၊ နှမ်း
၄ ငွေ့၊ ငွေ့	၄ ငွေ့၊ ငွေ့
၅	၅ ငါး၊ ဝက်၊ ခြင်္သေ့၊ ငှက်၊ ငွေ့၊ ငွေ့

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ထောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ ငွေ့၊ ငွေ့၊ ငွေ့၊ ငွေ့	၁ စက်ဝိုင်း၊ ဝက်၊ ဝက်၊ ဝက်
၂ ငွေ့၊ ငွေ့၊ ငွေ့၊ ငွေ့	၂ ငွေ့၊ ငွေ့
၃ စက်ဝိုင်း၊ ဝက်၊ ဝက်၊ ဝက်	၃ ငွေ့၊ ငွေ့
၄	၄
၅	၅



၈. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုမှ ကာကွယ်ရေးအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်မှုမှ ကာကွယ်ရေးအတွက် ခန့်မှန်းချက်အရင်းအမြစ်နှင့် ယတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးစီးပွား စွန့်စားရန်၊ မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁. မီးရောင် ကြေးမုံ၊ မီးဖိုချောင်	၈ + ၄	၂	၃၀၀၀၀၀၀	
၂. မျက်နှာပြင်	၈ + ၄	၄		
၃. ရွှေစက်ကုန်	၈ + ၄	၆		
၄. ရွှေစက်ကုန်	၈ + ၄	၃		
၅. မီးရောင် ကြေးမုံ၊ မီးဖိုချောင်	၈ + ၄	၅		
၆. စက်ကုန်၊ ရွှေစက်ကုန်	၄	၁		

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးကျော်စန်းမင်း၊ လက်မှတ် [Signature] ခရီးစဉ် 31.1.2016



ပုံစံ ၀-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်။ ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးရာဌာနသည် အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအား လူထုတည်ချ်ရေးရာ / လက်ထောက်နည်းပညာများတို့၏ အကူအညီဖြင့် မြေပုံရိပ်ကူးခြင်းများဖြင့် ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဖွဲ့စည်းရေးစီမံချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် တွင်ထားရမည်။ CF ဖွဲ့စည်းရေးစီမံချက်ကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 ကျေးရွာတည်ချ်ရေးရာ/ဝန်ထမ်းအဖွဲ့ ဦးအောင်လွင်
 နေ့စွဲ ၂၀၂၁ ခု ၂၀၁၆
 မြည်နယ်/တိုင်း စစ်လက်ခံ ဦးနု ဖြန့်ဖြူးရေးဌာန

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်ကျေးဇူး ဖွဲ့စည်းရန်အတွက်	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်		ရုစုပေါင်း
						ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်သွင်းငွေ ၊ အမည်/အဖွဲ့	
ကျေးရွာ	ရွာတွင်းလမ်း ဖွဲ့စည်းရေး	3200'	က- ၄၀၉ ၇၀၅၅	အဖျိုးသား အဖျိုးသမီး အဖျိုးသား+သမီး	28800000	-	၂၀၁၈၅၆ ၈၂၈	2941200
ရွာကမ်းခြေ	ရွာတွင်းလမ်း ဖွဲ့စည်းရေး	6x14x5	က- ၇၅၉ ၁၅၇၀	အဖျိုးသား အဖျိုးသမီး အဖျိုးသား+သမီး	16000000	-	-	16519350
ရွာကမ်းခြေ	ရွာတွင်းလမ်း ဖွဲ့စည်းရေး	5280'	က- ၇၅၉ ၁၅၇၀	အဖျိုးသား အဖျိုးသမီး အဖျိုးသား+သမီး	12800000	-	-	12800000

ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းရေးရာဌာနမှူး ဦးအောင်လွင်
 အမည် ရက်စွဲ ၂၀၂၁ ခု ၂၀၁၆
 လက်မှတ် ရက်စွဲ ၂၀၂၁ ခု ၂၀၁၆



ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက် ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံခန့်ခွဲရေးဦးစီးဌာနသည် အစည်အဝင်တွင် ဤပုံစံအားလုံးထည့်သွင်းရန်အတွက် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်ဖြင့် ပြည်ပုံစံဖြင့် သွင်းရမည်။
 ဤပုံစံအား ပြည်ပုံစံဖြင့် သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုစီမံခန့်ခွဲရေးဦးစီးဌာန၏ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။
 ကျေးရွာအုပ်စုစီမံခန့်ခွဲရေး/ပန်ထမ်းအမည် ဦးအောင်လင်း
 နေရပ် ဇ.ဇ. ၂၀- ၂၀၁၆
 ပြည်နယ်/တိုင်း မန္တလေး ပြို့နယ် ပင်လယ်ဇော ကျေးရွာအုပ်စု တော်
 စက်ဝန်းအား အမှတ်ပြင်ပေးပါ (✓) □ စက်ဝန်း (ဝ) မစက်ဝန်း (၂) □ စက်ဝန်း (၃) □ စက်ဝန်း (၄)

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားရရှိသူများ	အဆိုပြုစာပြသ	စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု		ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်		စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ခေါ်ပြုပါ)	ထည့်သွင်းမှု | အမည်/အဖွဲ့	
ရွှေပင်	ပွဲပင် ၁၀၀၊ အောက်ပင် ၁၀၀၊ အောက်ပင် ၁၀၀ (အောက်ပင်)	၁၂၈၀၀ x ၁၂ x ၂	၈ - ၂၀၇	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား+သမီး	၂၅၅၀၀၀၀၀	-	၁၈၀၅၆	၁၂၈၀၀၀	၅၈၇၀၀၀
ကြွေကိုင်	အောက်ပင် ၁၀၀၊ အောက်ပင် ၁၀၀	၆၀ x ၃၀ x ၁၂	၈ - ၁၄	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား+သမီး	၁၄၀၀၀၀၀	-	၅၅၅၅၅	၅၅၅၅၅	၅၅၅၅၅
ဖြူကိုင်	ပွဲပင် ၁၀၀၊ အောက်ပင် ၁၀၀	၁၀ x ၃၀	၈ - ၂၀	<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား+သမီး	၁၄၀၀၀၀၀	-	၅၅၅၅၅	-	၁၄၀၀၀၀

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီမံခန့်ခွဲရေးမှူး/စီမံကိန်းမှူး ဦးအောင်လင်း အမည် ဦးအောင်လင်း
 လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ဇ.ဇ. ၂၀၁၆
 ကော်မရှင်အဖွဲ့အစည်း ၄၃၄၆၀၀



၁၃။ ပုံစံ ၈-၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လယ်ဥက္ကဋ္ဌ၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုဆန္ဒခံယူရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ပန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သုမှားစာရင်းကို ပြည့်စုံစွာရန်

စည်းမျဉ်းရေးမှူးအမည် **ဦးဖြူအောင်** စက်ပန်း(၁)
ရက်စွဲ **၁၀. ၁. ၂၀၁၆** စီမံကိန်းစက်ပန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး **ခင်စစ်** ဦးနှစ် **ပင်လယ်ကွေ့** ကျေးဇူးအုပ်စု **ကျီ** ကျေးရွာ **ဝင်းကုန်း**
စက်ပန်း(၂)၊ စက်ပန်း(၃)၊ စက်ပန်း(၄)

အစည်းအဝေးဝင်မိန့်များ **စီမံကိန်း ဖြတ်ဖက် စာရင်းစာစောင် (ပထမအကြိမ်)**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုမှ တက်ရောက်သူ (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀	ဦးရွှာစက်	✓			ဗမာ	
၁	ဒေါ်ကျေးဇူး		✓			
၂	ဦးသိန်းကျွန်း	✓				
၃	ဦးကျော်စွာ	✓				
၄	ဒေါ်စောစော		✓			
၅	ဦးကျော်သန်း	✓				
၆	မိုးမြဝေ	✓				
၇	မိုးစော	✓				
၈	မိုးစိန်	✓				
၉	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၁၀	မိုးစိန်	✓				
၁၁	ဦးကျော်စော	✓				
၁၂	ဒေါ်စိန်စော	✓				
၁၃	ဒေါ်စိန်စော	✓				
၁၄	ဦးစိန်စော	✓				
၁၅	ဦးစိန်စော	✓				
၁၆	မိုးစိန်စော	✓				
၁၇	မိုးစိန်စော	✓				
၁၈	မိုးစိန်စော	✓				
၁၉	မိုးစိန်စော	✓				
၂၀	မိုးစိန်စော	✓				
၂၁	မိုးစိန်စော	✓				
၂၂	မိုးစိန်စော	✓				
၂၃	မိုးစိန်စော	✓				
၂၄	မိုးစိန်စော	✓				
၂၅	မိုးစိန်စော	✓				
၂၆	မိုးစိန်စော	✓				
၂၇	မိုးစိန်စော	✓				
၂၈	မိုးစိန်စော	✓				
၂၉	မိုးစိန်စော	✓				
၃၀	မိုးစိန်စော	✓				

(၁) အိမ်ထောင်စုမှ တက်ရောက်သူ (✓) ကို ကိုယ်စားပြုသူအမည်အောက်တွင် အမှတ်ပြုပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဦးစီးဌာန၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုကယ်ရုံးမှပေးတော့ ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
 ပုံစံ ၂ ဦးစီးဌာနတက်ရောက်ရန်အတွက် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအတွက် ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးမြင့်ကျော်** | စက်ဝန်း(၁)
 ရက်စွဲ **31.1.2016** | ဦးစီးဌာနတက်ရောက်ခြင်းပါ (✓)
 မှတ်တမ်း(၂) | စက်ဝန်း(၃) | စက်ဝန်း(၄)
 ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး၊ မြို့နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာ
၁၆ မြောက်၊ **ကျေးရွာ**၊ **စမ်းကဲခင်း**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်: **နှစ်စဉ် နှစ်စဉ် စစ်ဆေးရေးအစည်းအဝေး (ပထမဇယား)**

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကယ်စားလှယ် (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၅	ဒေါ်မေသော်		✓			
၆	ဦးမြင့်ကျော်	✓				
၇	ဦးကျော်ကျော်	✓				
၈	ဒေါ်မာမာ					
၉	ဦးနိုင်ကျော်					
၁၀	မောင်ကျော်					
၁၁	ဒေါ်အေး					
၁၂	ဒေါ်မိမိ					
၁၃	ဒေါ်ကျော်စန်း					
၁၄	ဦးကျော်စန်း					
၁၅	ဒေါ်အေး					
၁၆	ဒေါ်အေး					
၁၇	ဒေါ်အေး					
၁၈	ဒေါ်အေး					
၁၉	ဒေါ်အေး					
၂၀	ဒေါ်အေး					
၂၁	ဒေါ်အေး					
၂၂	ဒေါ်အေး					
၂၃	ဒေါ်အေး					
၂၄	ဒေါ်အေး					
၂၅	ဒေါ်အေး					
၂၆	ဒေါ်အေး					
၂၇	ဒေါ်အေး					
၂၈	ဒေါ်အေး					
၂၉	ဒေါ်အေး					
၃၀	ဒေါ်အေး					
၃၁	ဒေါ်အေး					

(၁) အိမ်ထောင်စုကယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအဖြစ် ဖြည့်သွင်းရန်



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူ့စုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျွေးမွှားသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအပေါ်ရှိ ဝေဟာပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် စည်ရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်မင်းအောင်**

ရက်စွဲ **31.01.2016** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) 1. စက်ဝန်း(၁)
 ✓ စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ဖြည့်နယ်၊ ဝိုင်းဝန်းသတ်မှတ်ခြင်း နာမည် ကျေးမွှားအုပ်စု ကျေးရွာ ထမ်းခါးကင်း

ခပ်ကုန်း **ပင်မအုပ်စု** **ကျေးရွာ** **ထမ်းခါးကင်း**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်		စီမံကိန်း မိမိတို့က အစည်း အဝေး (ပမာဏ)		အိမ်ထောင်စု	လက်မှတ်
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုမှ ကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	
၁၃၇	ဒေါ်ခင်စု		✓		မိမိ
၁၃၈	ဒေါ်ခင်စု		✓		မိမိ
၁၃၉	ဦးစိုးစိုး	✓			မိမိ
၁၄၀	ဦးစိုးစိုး	✓			မိမိ
၁၄၁	မိမိ		✓		မိမိ
၁၄၂	မိမိ		✓		မိမိ
၁၄၃	မိမိ		✓		မိမိ
၁၄၄	မိမိ	✓			မိမိ
၁၄၅	မိမိ	✓			မိမိ
၁၄၆	ဒေါ်ခင်စု		✓		မိမိ
၁၄၇	ဒေါ်ခင်စု		✓		မိမိ
၁၄၈	မိမိ		✓		မိမိ
၁၄၉	ဒေါ်ခင်စု		✓		မိမိ
၁၅၀	မိမိ	✓			မိမိ
၁၅၁	မိမိ	✓			မိမိ
၁၅၂	မိမိ	✓			မိမိ
၁၅၃	မိမိ	✓			မိမိ
၁၅၄	မိမိ	✓			မိမိ
၁၅၅	မိမိ	✓			မိမိ
၁၅၆	ဒေါ်ခင်စု		✓		မိမိ
၁၅၇	ဒေါ်ခင်စု		✓		မိမိ
၁၅၈	မိမိ		✓		မိမိ
၁၅၉	မိမိ	✓			မိမိ
၁၆၀	မိမိ		✓		မိမိ
၁၆၁	ဒေါ်ခင်စု		✓		မိမိ
၁၆၂	မိမိ		✓		မိမိ
၁၆၃	မိမိ		✓		မိမိ
၁၆၄	မိမိ	✓			မိမိ

(၁) အိမ်ထောင်စုမှ ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် ဖြည့်သွင်းရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအဖြစ် ဖြည့်သွင်းရန်မလိုပါ။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားပေးပံ့ပိုးဆောင်ရွက်ရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးတင်အောင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းဆန်းစစ်ရေးအဖွဲ့၏ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာမျက်နှာကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်အေးအောင်**
 ရက်စွဲ **၁၂. ၁. ၂၀၂၁** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (V) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)
 ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး **၁၄ ရခိုင်** ပြို့နယ် **ပင်မနယ်** ကျေးရွာအုပ်စု **ကျွန်း** ကျေးရွာ **မင်းကဲကင်း**

စဉ်	အမည်	ဒီပဲခေါင် မိလိကန် အစည်းအဝေး		စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (V)	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
		ကျား (V)	မ (V)			
၁၉၁	ဒေါ်ဝင်း					ဝင်း
၁	ဒေါ်ကျော်စွာ					ကျော်စွာ
၂	ဒေါ်ကျော်စွာ					ကျော်စွာ
၃	ဒေါ်ဒေါ်မိုးကြည်					ဒေါ်ဒေါ်မိုးကြည်
၄	ဒေါ်မူလိက					မူလိက
၅	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၆	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၇	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၈	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၉	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၁၀	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၁၁	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၁၂	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၁၃	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၁၄	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၁၅	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၁၆	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၁၇	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၁၈	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၁၉	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၂၀	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၂၁	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၂၂	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၂၃	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၂၄	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၂၅	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၂၆	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၂၇	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၂၈	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၂၉	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်
၃၀	ဒေါ်အေးအောင်					အေးအောင်

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စစ်ဆေးရန်အတွက် အမျိုးသား/အမျိုးမင်း အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ဟိုက်စားပြီးနောက် သူတို့အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

က. ၁၀၂
မ. ၁၀၉



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် တွင်းထင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းချိန်စနစ်အားဖြင့် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးဖြူလှိုင်**
 မူရင်းမှ **31-1-2016** ဝက်ဘ်ဆိုက်(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)
 ဖြည့်နှယ်/ ဝိုင်းပေးသည့် **ခပ်လှိုင်**၊ နေရာအုပ်စု **ကန်**၊ ကျေးရွာ **ဝမ်းဘဲခင်း**
 နေရာအုပ်စု **ပင်လယ်ကွေ့**

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) ^(၁)	လူပျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးရွှာကျော်	✓			၁၀၈	
၂	ဒေါ်ကျော်ကြည်		✓		✓	
၃	ဦးအိန်ကျော်	✓			✓	
၄	ဦးကျော်စွာ	✓			✓	
၅	ဒေါ်စောစောဝင်း		✓		✓	
၆	ဦးကျော်သန်းလွင်	✓			✓	
၇	• မျိုးမြဝင်း	✓			✓	
၈	• မိုးဆော	✓			✓	
၉	• ချိုဖြူ	✓			✓	
၁၀	ဒေါ်ခင်လင်းချို		✓		✓	
၁၁	• ဖြူစိန်		✓		✓	
၁၂	ဦးတင်စော	✓			✓	
၁၃	ဒေါ်စောဝင်း	✓			✓	
၁၄	ဒေါ်စိန်စော့ဖြူ		✓		✓	
၁၅	ဦးစိန်စိန်	✓			✓	
၁၆	ဦးစိန်စိန်	✓			✓	
၁၇	• ဖွဲ့စောက်	✓			✓	
၁၈	• ဆန်းစိန်	✓			✓	
၁၉	• ကျော်စာ	✓			✓	
၂၀	• ဗဟိုစိန်	✓			✓	
၂၁	ဒေါ်စိန်စိန်		✓		✓	
၂၂	• ဝင်းကြည်		✓		✓	
၂၃	ဦးစော့ချစ်	✓			✓	
၂၄	ဒေါ်စော့ချစ်		✓		✓	
၂၅	• ချိုစိန်		✓		✓	
၂၆	ဦးစော့စော့	✓			✓	
၂၇	• မိုးဆော	✓			✓	

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားရေးဌာနမှလုပ်ပါ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြုပါ။



ပုံစံ ၉-၂ - အပျဉ်းကမ်းတက်စရက်စာရင်း (FORM PC 12)

ယင်းညွှန်း နံပါတ်နှင့် အပျဉ်းကမ်းတက်စရက်စာရင်းကို အသုံးပြုရန် လုပ်ပူစည်းရုံးရေးပျဉ်းကမ်း အကျဉ်းချုပ်ကို ကွင်းဆင်းစဉ် တစ်ဖန်
 ပုံစံ ၂ နံပါတ်နှင့်တက်စရက်စာရင်းစာမျက်နှာပါ အပျဉ်းကမ်းတက်စရက် စာရင်းအပေါ်တွင် အသုံးပြုရန် ပြင်ဆင်ရန်
 စည်းရုံးရေးပျဉ်းကမ်းသည် **၉.၆၆ ဝိစိတိ**
 ရက်စွဲ: **31.1.2016** ဝိမာန်နားတက်စရက်အမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) () တက်စရက် (၁)
 () တက်စရက် (၂) () တက်စရက် (၃) () တက်စရက် (၄)
 ပြင်ဆင်/ မှိုင်းဝေအကြီး: **အောင်မြင်** မြို့နယ်: **မင်္ဂလာဒုံ** ကျေးရွာအုပ်စု: **ကျ** မေးခွန်း: **၀၆.၇.၈၆**

စဉ်	အပျဉ်း	ကျေး (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် မှန်သော ရက် (✓)။	ပျဉ်း	ပတ်မှတ်
၂၀၈	ဦးအောင်ကျော်စွာ				၀	
၂၀၉	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓			၁၂၈	
၂၁၀	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓			၁၂၈	
၂၁၁	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၁၂	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၁၃	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၁၄	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၁၅	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၁၆	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၁၇	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၁၈	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၁၉	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၂၀	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၂၁	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၂၂	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၂၃	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၂၄	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၂၅	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၂၆	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၂၇	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၂၈	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၂၉	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၃၀	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၃၁	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၃၂	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၃၃	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၃၄	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၃၅	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၃၆	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၃၇	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၃၈	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၃၉	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၄၀	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၄၁	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၄၂	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၄၃	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၄၄	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၄၅	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၄၆	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၄၇	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၄၈	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၄၉	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၅၀	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၅၁	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၅၂	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၅၃	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၅၄	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၅၅	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၅၆	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၅၇	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၅၈	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၅၉	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၆၀	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၆၁	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၆၂	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၆၃	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၆၄	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၆၅	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၆၆	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၆၇	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၆၈	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၆၉	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၇၀	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၇၁	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၇၂	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၇၃	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၇၄	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၇၅	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၇၆	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၇၇	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၇၈	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၇၉	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၈၀	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၈၁	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၈၂	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၈၃	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၈၄	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၈၅	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၈၆	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၈၇	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၈၈	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၈၉	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၉၀	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၉၁	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၉၂	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၉၃	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၉၄	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၉၅	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၉၆	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၉၇	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၉၈	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၂၉၉	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				
၃၀၀	ဦးစိုးဝင်းစိုး	✓				

(၇) အိမ်ထောင်သည်များဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/မိန်းမများ: အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်တိုင်ပြုလုပ်ပညာပေးရန် အမှတ်ဖြစ်ပါ။



ပုံစံ - ၀-၁၂ အစည်းအဝေးအောက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လုပ်ငန်းစဉ်စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးများ၊ ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် တစ်ယောက်
ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးအောက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့ ဦးဖြူလှိုင်
 ရက်စွဲ 31.1.2016
 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) (စက်ဝန်း(၁))
 ✓စက်ဝန်း(၂) □စက်ဝန်း(၃) □စက်ဝန်း(၄)
 ဖြည့်နယ်/ ဝိုင်းပေးသူကြီး ဖြည့်နယ် ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ
 ၁၄၈၇၆ ဖင်ပဒ်ကူ ဇာပီ စမ်းဘဲခင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုမှ အမှတ်စဉ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၅	ဒေါ်မသော		✓		ဗမာ	မသော
၆	ဒေါ်ဖြူကျော်	✓				ဖြူကျော်
၇	ဒေါ်အေးအေး	✓				အေးအေး
၈	ဒေါ်မင်းမင်း					မင်းမင်း
၉	ဒေါ်နီနီ					နီနီ
၆၀	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၁	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၂	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၃	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၄	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၅	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၆	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၇	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၈	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၉	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၇၀	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၁	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၂	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၃	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၄	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၅	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၆	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၇	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၈	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၉	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၈၀	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး
၈၁	ဒေါ်အေးအေး					အေးအေး

(၁) အိမ်ထောင်စုမှ အမှတ်စဉ်ကို ဖြည့်သွင်းရန် အသုံးပြုရမည်။



ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအား ပြုပြင်၊ အသုံးပြုရန်၊ လှူထုတ်ရန်/ရေပေးကုန်၊ မကျေရွာသို့ ကွင်းဆင်းရန် စစ်ဆေးရန်
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ယာယီ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးအို၊ နီစိုင်း**
 ရက်စွဲ **31.01.2016** | စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) | စက်ဝန်း(၁)
 ✓ စက်ဝန်း(၂) | စက်ဝန်း(၃) | စက်ဝန်း(၄)
 ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **ခင်စိုင်း** | မြို့နယ် **ပုလဲမြို့နယ်** | မကျေးရွာအုပ်စု **ကနီ** | ကျေးရွာ **ခင်းကံစိုင်း**

မဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၁	ခင်စိုင်း		✓		ဗမာ	ခင်စိုင်း
၀၂	ဦးတင်လှ	✓				
၀၃	ဦးထွန်းချို	✓				
၀၄	ဒေါ်အေး		✓			
၀၅	ဒေါ်အေးလှအောင်		✓			
၀၆	ဒေါ်ခင်မာမာ		✓			
၀၇	ဦးစိုးအောင်	✓				
၀၈	ဦးကျော်စိုး		✓			
၀၉	ဦးသန်းကျော်	✓				
၁၀	ဒေါ်အေးစိန်		✓			
၁၁	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၁၂	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၁၃	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၁၄	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၁၅	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၁၆	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၁၇	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၁၈	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၁၉	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၂၀	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၂၁	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၂၂	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၂၃	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၂၄	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၂၅	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၂၆	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၂၇	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၂၈	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၂၉	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၃၀	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၃၁	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၃၂	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၃၃	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၃၄	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၃၅	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၃၆	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၃၇	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၃၈	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၃၉	ဒေါ်အေးအေး		✓			
၄၀	ဒေါ်အေးအေး		✓			

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ



ပုံစံ ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဝိမာန်၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍
ပုံစံ ၂ ဝိမာန်၊ဝက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်
စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်အေး

ရက်စွဲ 31.01.2016
ဝိမာန်၊ဝက်ဝန်းအမှတ်(✓)၊ ဝက်ဝန်း(၂)၊ ဝက်ဝန်း(၄)၊ ဝက်ဝန်း(၁)
ပြည်နယ်၊ ပရိသေဒေကြီး ခရီးစဉ်၊ မြို့နယ် ဖင်္ဂလန်ကျွန်း၊ ကျေးရွာမှတ်စု ကရို၊ ကျေးရွာ ဝမ်းအိုက်။

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် ပုဂ္ဂိုလ်စား လူယံ(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၃၇	ဒေါ်ခင်အေး		✓		ဗမာ	စေ ၂၃
၁၃၈	ဒေါ်ခင်အေး		✓			စေ ၂၃
၁၃၉	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၄၀	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၄၁	ဒေါ်ခင်အေး		✓			စေ ၂၃
၁၄၂	ဒေါ်ခင်အေး		✓			စေ ၂၃
၁၄၃	ဒေါ်ခင်အေး		✓			စေ ၂၃
၁၄၄	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၄၅	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၄၆	ဒေါ်ခင်အေး		✓			စေ ၂၃
၁၄၇	ဒေါ်ခင်အေး		✓			စေ ၂၃
၁၄၈	ဒေါ်ခင်အေး		✓			စေ ၂၃
၁၄၉	ဒေါ်ခင်အေး		✓			စေ ၂၃
၁၅၀	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၅၁	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၅၂	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၅၃	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၅၄	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၅၅	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၅၆	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၅၇	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၅၈	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၅၉	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၆၀	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၆၁	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၆၂	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၆၃	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃
၁၆၄	ဒေါ်ခင်အေး	✓				စေ ၂၃

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်းစိတ်ဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အချိုးသား/အချိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို တိုက်ရိုက်ဖြည့်သွင်းသူမဆို ကန့်သတ်ခြင်းမရှိ။



ပုံစံ - ၈-၁-၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးများက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ပန်းအစီအစဉ်အရ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဦးအောင်ကျော်** ရက်စွဲ **31-1-2016** စီမံကိန်းစက်ပန်းအမှတ်(ဖြစ်ပါ)(V) (စက်ပန်း(၁))
 ဖြည့်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး **ဘက်စဉ်** မြို့နယ် **ပုဏ္ဏားတိုင်း** ကျေးရွာအုပ်စု **ကျို** ဝေးလွှာ **ဝမ်းဘဲခင်း**

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (V) ^(၁)	လုပ်ငန်း	လက်မှတ်
၁၆၄	ဦးအောင်ကျော်	✓			ကျေး	ဦးအောင်ကျော်
၁၆၅	ဒေါ်စက်စို		✓			စက်စို
၁၆၆	ဒေါ်အောင်စိန်		✓			စိန်
၁၆၇	ဦးအောင်စိန်	✓				အောင်စိန်
၁၆၈	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၆၉	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၇၀	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၇၁	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၇၂	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၇၃	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၇၄	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၇၅	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၇၆	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၇၇	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၇၈	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၇၉	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၈၀	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၈၁	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၈၂	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၈၃	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၈၄	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၈၅	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၈၆	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၈၇	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၈၈	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၈၉	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်
၁၉၀	ဒေါ်အိန်စိန်		✓			အိန်စိန်

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် ဖြစ်ရန် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများအနက် အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် အမှတ်ပြုရမည်။



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းတက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်အေးအောင်**

ရက်စွဲ **၁၂. ၁. ၂၀၁၆** စီမံကိန်းတက်ဝန်းအမှတ်ဖြင့်ပါ (✓) | တက်ဝန်း(၁) |
 ✓ တက်ဝန်း(၂) | တက်ဝန်း(၃) | တက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး **ခက်ကိုင်** | ပြည်နယ် **ပင်မနယ်** | မြို့နယ် **ကျေးဇူး** | ကျေးရွာ **စမ်းအင်**

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုးကား လှယ်(✓) ^(၁)	လက်မှတ်
၁၉၁	ဒေါ်ဝိစိန်				ဝိစိန်
၂	ဒေါ်ကျော်စွာ				ကျော်စွာ
၃	ဒေါ်ကျော်သူ				ကျော်သူ
၄	ဒေါ်ဒေါ်ခင်ကြည်				ဒေါ်ခင်ကြည်
၅	ဒေါ်မာမာ				မာမာ
၆	ဒေါ်အိတက				အိတက
၇	ဒေါ်အိတက				အိတက
၈	ဒေါ်အိတက				အိတက
၉	ဒေါ်အိတက				အိတက
၁၀	ဒေါ်အိတက				အိတက
၁၁	ဒေါ်အိတက				အိတက
၁၂	ဒေါ်အိတက				အိတက
၁၃	ဒေါ်အိတက				အိတက
၁၄	ဒေါ်အိတက				အိတက
၁၅	ဒေါ်အိတက				အိတက
၁၆	ဒေါ်အိတက				အိတက
၁၇	ဒေါ်အိတက				အိတက
၁၈	ဒေါ်အိတက				အိတက
၁၉	ဒေါ်အိတက				အိတက
၂၀	ဒေါ်အိတက				အိတက
၂၁	ဒေါ်အိတက				အိတက
၂၂	ဒေါ်အိတက				အိတက
၂၃	ဒေါ်အိတက				အိတက
၂၄	ဒေါ်အိတက				အိတက
၂၅	ဒေါ်အိတက				အိတက
၂၆	ဒေါ်အိတက				အိတက
၂၇	ဒေါ်အိတက				အိတက
၂၈	ဒေါ်အိတက				အိတက
၂၉	ဒေါ်အိတက				အိတက
၃၀	ဒေါ်အိတက				အိတက

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုးကားလှယ်ပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ၏ အိမ်ထောင်စုကိုးကားလှယ်များကို ဖြည့်သွင်းရန် အမည်ဖြည့်ပါ။
 က ၁၀၂
 မ ၁၀၉



၁၄။ အစည်းအဝေး မှတ်တမ်းများ



CDD

လူထုထုတ်ပြန်ရေးဌာန

ဝစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်

ကျေးရွာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာ..... ဝစ်ကိုင်း.....

ကျေးရွာအုပ်စု..... ကိုဗို.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ရက်..... စတင်ကြောင်း.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ရက်..... ၁၀. ၁. ၂၀၁၆.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်အကြောင်းအရာ..... နယ်ပယ်ဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့၏ ဖိတ်ခေါ်ချက်အရ အစည်းအဝေး ပြုလုပ်ခြင်း၊ ကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် မြို့နယ်အဖွဲ့အစည်းများ စတင်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်း

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ ကျား (၁၀၂) ဦး၊ မ (၁၀၉) ဦး = (၂၁၁) ဦး

ဆွေးနွေးချက်များ။

ဆွေးနွေးချက် (၁) ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း၏ ကော်မတီများ စားနပ်ရိက္ခာ၊ ဆေးကုသရေး၊ ရန်သူများ၏ ဖိတ်ခေါ်ချက်အရ စတင်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊ ကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် မြို့နယ်အဖွဲ့အစည်းများ စတင်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊ ကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် မြို့နယ်အဖွဲ့အစည်းများ စတင်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်း

ဆွေးနွေးချက် (၂) ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း

ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်း၏ ကော်မတီများ စားနပ်ရိက္ခာ၊ ဆေးကုသရေး၊ ရန်သူများ၏ ဖိတ်ခေါ်ချက်အရ စတင်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊ ကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် မြို့နယ်အဖွဲ့အစည်းများ စတင်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်း



ဆုံးဖြတ်ချက်များ

ဆုံးဖြတ်ချက်(၁) ကော်မတီများက ဈေးဥစ္စာဥပဒေဖြင့် ဖြစ်ပေါ်လာသော အခက်အခဲများကို ဖြေရှင်းပေးရန်နှင့် ကော်မတီများက အတည်ပြုထားသည့် စည်းကမ်းချက်များကို အတည်ပြုပေးရန် ဆုံးဖြတ်ချက်ချခဲ့ပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်(၂) ဂျပန်နိုင်ငံ၊ ဝါရှင်တန်မြို့တွင် နေထိုင်သည့် ကော်မတီဝင်များ၏ နေထိုင်မှုအခြေအနေအထားကို စစ်ဆေးရန်နှင့် နေထိုင်မှုအခြေအနေအထားကို စစ်ဆေးရန်နှင့် နေထိုင်မှုအခြေအနေအထားကို စစ်ဆေးရန် ဆုံးဖြတ်ချက်ချခဲ့ပါသည်။

သဘောတူညီချက်များ

- (၁) ဖြစ်ပေါ်လာသော အခက်အခဲများကို ဖြေရှင်းပေးရန်နှင့် ကော်မတီများက အတည်ပြုထားသည့် စည်းကမ်းချက်များကို အတည်ပြုပေးရန် ဆုံးဖြတ်ချက်ချခဲ့ပါသည်။
- (၂) ကော်မတီများက အတည်ပြုထားသည့် စည်းကမ်းချက်များကို အတည်ပြုပေးရန် ဆုံးဖြတ်ချက်ချခဲ့ပါသည်။

(၃) ဈေးဥစ္စာဥပဒေဖြင့် ဖြစ်ပေါ်လာသော အခက်အခဲများကို ဖြေရှင်းပေးရန်နှင့် ကော်မတီများက အတည်ပြုထားသည့် စည်းကမ်းချက်များကို အတည်ပြုပေးရန် ဆုံးဖြတ်ချက်ချခဲ့ပါသည်။

(မှတ်တမ်းတင်)



လူထုဝတ်ပြုစီမံကိန်း

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်

ကျေးရွာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာ... ဝမ်းကဲခင်း.....

ကျေးရွာအုပ်စု... ကျို.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေရာ။... ကမင်ကျောင်း.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ရက်။... 31.10.2016.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်အကြောင်းအရာ (ရိတ်ခက် အစည်းအဝေး)
..... ခိုအိမ်ရေး ဦးစားရေး ဖွဲ့စည်းရေး ရွေးချယ်ခြင်း.....

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ ကျား (၉၂) ဦး မ (၉၅) ဦး = (၁၈၀) ဦး

ဆွေးနွေးချက်များ။

ဆွေးနွေးချက် (၁) ဝမ်းကဲခင်းကျေးရွာတွင် ရွာတွင်းမတ် ဖျား ဖောက်ဖျက်ထားပြီး ရေမြောင်း၊
ဖျား ရှိရာ စိုက်ပျိုးရေး ဖျား နီအင်ရေပါသည်။ ကျို့ရေတွင်မတ် မတ်ဖျားရေ နီအင်ရေပါသည်။
ထို့ကြောင့် ရွာတွင်းမတ်စိုက်ပျိုးရေး ဖျား ဖျား ဖျား ဖျား ဖျား ဖျား ဖျား ဖျား ဖျား ဖျား ဖျား
ရွေးချယ် ဖြစ်ပါသည်။ မူကြို ဖျား ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင်
ဆွေးနွေးချက် (၂) ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင်
ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင်
ရွေးချယ် ဖြစ်ပါသည်။ မူကြို ဖျား ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင်
ရွေးချယ် ဖြစ်ပါသည်။ မူကြို ဖျား ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင် ကမင်



၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ ဖမ်းကံကင်းကျေးရွာ မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား

အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှ ထောက်ပံ့ပေးသူ
အခြေခံအထောက်အပံ့	၀ စာသင်ကျောင်း၊ များစွာ ဖွံ့ဖြိုးရေး	ကျေးရွာ	...../၂၀၁၅	ကျေးရွာ	
	၂ ဖွဲ့စည်းရေး၊ လမ်းကား၊ စာသင်	ကျေးရွာ	...../၂၀၁၆	ကျေးရွာ	
	၃ စာသင်ကျောင်း	ကျေးရွာ	...../၂၀၁၈	ကျေးရွာ	
	၄ ကျေးရွာ၊ အိမ်သာ/အုတ်တံချိုး	ကျေးရွာ	...../၂၀၁၇	ကျေးရွာ	
	၅ အစားအသောက်၊ ကြိုးတံတား	ကျေးရွာ	...../၂၀၁၉	ကျေးရွာ	
အထောက်အပံ့ပေးရေးလုပ်ငန်း	၀ စက်ချုပ်သင်တန်း၊ စာသင်ပညာ	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၂ ငါးမွေးမြူရေး၊ လက်ပြက်၊ ကြေးညှော်	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၃ ကျွမ်းကျင်စာသင်တန်း	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၄ မုန့်လုပ်ငန်း	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၅ စပါး၊ နှမ်း၊ အပုပ်၊ အပေါင်းစား၊ နှံ့စိုက်ပျက်စီးမှု	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
လူမှုရေး ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်း	၀ ဆေးပေးခန်း	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၂ ဆေးစာကျွေး/ခ (ကျေးရွာအုပ်စု)	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၃ ဆေးဝါးပစ္စည်း	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၄ ဆေးဦး၊ နို့ထွက်ပစ္စည်း	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၅ မြေအောက် ရေ၊ ဖွားမြင်ရေး	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
အထောက်အပံ့	၀ စာအုပ်၊ စာပေ၊ အစားအသောက်	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၂ စာပေ၊ စာ ကျောင်းဆောင်	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၃ အစားအသောက် ဆေးဝါး	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၄ ကျေးရွာအား (ကျေးရွာအထောက်အပံ့)	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၅ ကျောင်းပရိဘောဂပစ္စည်း	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
အခြား	၀ ၂၄ နာရီ ဝိသေသရေး	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၂ စက်ရေတူး	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၃ ဖွဲ့စည်းရေး၊ အိမ်ထောင်ရေး	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၄ စိုက်ပျိုးရေး၊ ရေစိုက်ရေး	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	
	၅ စိုက်ပျိုးရေး အင်အား	ကျေးရွာ	...../.....	ကျေးရွာ	



၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-
မြို့နယ်-

VDP ရက်စွဲ-
ကျေးရွာအုပ်စု-

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- မာတိကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်။ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- |
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
 - အလွန်ကောင်း
 - ကောင်း
 - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
 - ရှိ
 - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |