

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာန  
ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်



လူထုပတ်ဝန်းကျင်ဖွံ့ဖြိုးရေး  
National Community Driven Development Project  
(NCDDP)

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်  
Village Development Plan (VDP)  
ပေကုန်းကျေးရွာ ၊ မွန်အုပ်စု



၂၀၁၆ ခုနှစ်

ပင်လည်ဘူးမြို့



မာတိကာ

၁။ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်မြေပုံ .....2

၂။မန္တအုပ်စုမြေပုံ.....3

၃။ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာစာရင်းများ .....4

၄။ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ.....4

၅။လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကျိုးဖြစ်ထွန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ် .....5

၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက်အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့်တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ ...7  
.....24

၇။ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ.....29

၈။ကော်မတီဝင်များစာရင်း.....34

၉။ပုံစံစ-၁။ကျေးရွာအချက်အလက် .....35

၁၀။ပုံစံစ-၂။စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား.....37

၁၁။ပုံစံစ-၃။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးအစီအစဉ် .....39

၁၂။ပုံစံစ-၄။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ .....43

၁၃။ပုံစံစ-၅။အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း.....53

၁၄။အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ.....65

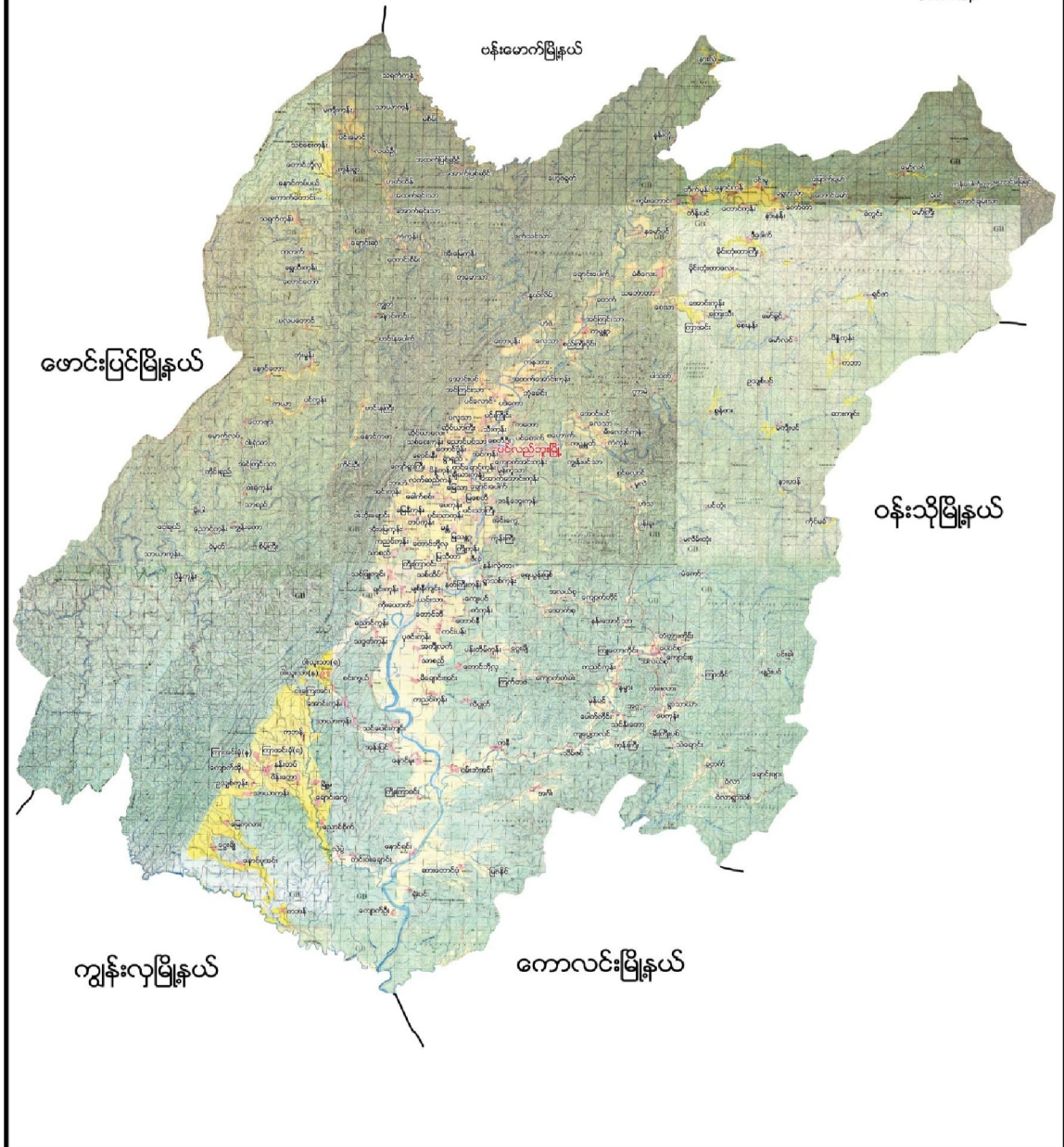
၁၅။ကဏ္ဍအလိုက်အခက်အခဲမှတ်တမ်း .....68

၁၆။ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP).....69



# ၁။ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် မြေပုံ

## စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ကသာခရိုင် ပင်လည်ဘူးမြို့နယ် UTM မြေပုံ

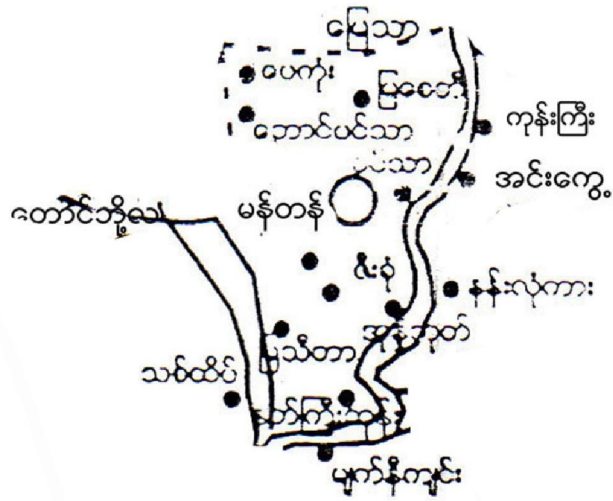




၂။ မွန်အုပ်စုမြေပုံ

မွန်ကျေးရွာအုပ်စု

မ



ရည်ညွှန်းချက်

- ကျေးရွာအုပ်စု 
- ကျေးရွာ 
- ချောင်း 
- ကားလမ်း 
- အုပ်စုနယ်နိမိတ် 



**၃။ ကျေးရွာအုပ်စုတွင်ပါဝင်သော ကျေးရွာစာရင်းများ**

မုန္တုံ၊ ကြို့ကုန်း၊ ပင်းသာကြီး၊ တောင်ပင်းသာ၊ မြစေတီ၊ မြသန္တာ၊ မြသီတာ၊ ဇီနံ၊ နတ်ကြီးကုန်း၊ ကြို့ကုန်းစသည့်ကျေးရွာ ၁၀ ရွာပါဝင်ပါသည်။

**၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ**

**၁။ ကျေးရွာသမိုင်းအကျဉ်း**

ပေကုန်းကျေးရွာကို အိမ်ခြေ ၄၀ခန့်ဖြင့် ဖိုးရွှေအုပ်၊ ဦးရန်ပျို၊ ဖိုးသာကြူ၊ ဖိုးခန့်ကြည်၊ ဦးရွှေစင်၊ ဖိုးတက်ပြား ဦးထွန်းပြည့်၊ ဖိုးအောင်လှ၊ စသော ပုဂ္ဂိုလ်များမှ စတင်တည်ထောင်ခဲ့သည်။ ခေါက်စင်းရွှေမူး နှင့် ပင်းသာရွှေမူးဟူ၍ နယ်မြေသတ်မှတ်ပြီး ခေါက်စင်းရွှေမူးက ပင်းသာရွှေမူးကို နယ်မြေပေးလိုက်ခြင်းကြောင့် ပေးကုန်းရွာ ဟုခေါ်ဆိုရာမှ ပေကုန်းကျေးရွာဟုအမည်တွင်ခဲ့သည်။

**ထူးခြားဖြစ်စဉ်**

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ခုနှစ်	ထိခိုက်မှု
၁။	လေမုန်တိုင်းကျရောက်	၂၀၁၃	အိမ်များပျက်ဆီး
၂။	ရေဘေးသင့်	၂၀၁၅	လယ်မြေများ ရေမြုပ်ပျက်ဆီး

**၂။ လူနည်းစုလူမျိုးစုအိမ်ထောင်စု**

မရှိပါ

**၃။ ကျေးရွာအတွင်းရှိ စုစုပေါင်းအိမ်ထောင်စု**

အမျိုးအစား	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
	၁၄၆	၃၃၉	၃၆၉	၇၀၈

**၄။ ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု**

ထိခိုက်လွယ်အုပ်စု	အိမ်ထောင်စု	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
သက်ကြီး	၃၇	၁၁	၃၄	၄၅
မြေယာမဲ့	၂၃	၁၄	၇	၂၃
မသန်စွမ်း				

**၅။ အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ**

စိုက်ပျိုးရေး	မွေးမြူရေး	အသေးစားစီးပွားရေး	အခြား
စပါး	ကျွဲ	ဈေးရောင်း	
နှမ်းစိုက်	နွား	အရောင်း/အဝယ်	



နေ့ကြာ	ဝက် ၊ ငါး		
--------	-----------	--	--

**၆။ ကျေးရွာအတွင်းအဓိက ပိုင်ဆိုင်မှုများ**

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	စိုက်ပျိုးမြေ	စားကျက်မြေ	သစ်တောမြေ	သဲ/ကျောက်ရရှိမှု	ရေတွင်း/ရေကန်	စက်ရေတွင်း
အရေအတွက်	၄၃၂ဧက	၂၀ဧက	-	သဲရှိ	၁၀၀ / ၂	၁
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ကား	ထော်လာဂျီ	စပါးကြိတ်စက်	မြွေလှေ့စက်	အသေးစားဆည်	ဈေးဆိုင်
အရေအတွက်	၃	၂	-	-	၃	၉

**၇။ ကျေးရွာအတွင်းအခြားပိုင်ဆိုင်မှုများ**

ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ရေတင်စက်	လယ်ထွန်စက်	ထွန်ထယ်	ကျွဲ	နွား
အရေအတွက်	၂၀	၇၀	၇၀	၂	၁၅၀
ကျေးရွာပိုင်ဆိုင်မှုများ	ဝက်	ဆိုင်ကယ်	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	
အရေအတွက်	၅၀	၁၀၀	၃	၇	

**၈။ အခြားကျေးရွာရှိအသုံးပြုနိုင်သော အရင်းအမြစ်/အချက်အလက်များ**

အရင်းအမြစ်	ဆေးခန်း	အ.လ.က/အ.ထ.က	ဈေး	ကျွမ်းကျင်လုပ်သား	လုပ်သား	မြေတူးစက်	လမ်းကြိတ်စက်
အရေအတွက်	၁	၁-၁	၁	၃	၇	-	-

**၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PSA/PRA) အကျဉ်းချုပ်**

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁	လူမှုစီးပွားအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	၂၀၁၆	ချမ်းသာ၊ အလယ်အလတ်၊ နွမ်းပါး၊ အလွန်နွမ်းပါးအုပ်စုများ	၄၀	၄၀	၈၀	ကျေးရွာလူမှုစီးပွားအုပ်စုများခွဲခြားသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် အခြေခံစံနှုန်းများ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့် အများသဘောတူ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
၂	ရာသီခွင်ပြပြကွဲဒီဇိုင်း (Seasonal Calendar)	၂၀၁၆	ကော်မတီဝင်၊ အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားများ	၁၃	၁၂	၂၅	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးသီးနှံများ၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းများ၊ နေ့စားလုပ်ငန်းများ၊ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝမ်းစာဖူလုံမှု နှင့် ပွဲတော်များ



၃	ကျေးရွာလူမှုရေးပြ၊ သယံဇာတပြမြေပုံ (Social Map/Resource Map)	၂-၁-၆	ရပ်မိရပ်ဖ၊ ကော်မတီဝင်များ	၁၅	၁၀	၂၅	အိမ်အမျိုးအစားများ၊ အခြေခံအဆောက်အဦးများ၊လမ်း ပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများ၊ ရေတွင်း ရေကန်များ၊သစ်တောများ
၄	ပြဿနာသစ်ပင် (Problem Tree)	၃-၁-၆	အမျိုးသားများကော် မတီဝင်များ	၁၈	-	၁၈	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အဦး များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းမျ ား၊ကျန်းမာရေးပညာရေး။
၅	ပြဿနာသစ်ပင် ( Problem Tree)	၃-၁-၆	အမျိုးသမီးများ	-	၁၇	၁၇	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံအဆောက်အဦး များနှင့် သက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်းမျ ား
၆	ကျေးရွာ၏ (၅)နှစ်စာ ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြ ဇယား(Metric Ranking)	၃-၁-၆	အမျိုးသားအုပ်စု၊အ မျိုးသမီးအုပ်စု၊လူင ယ်အုပ်စု၊ရပ်မိရပ်ဖ အုပ်စု	၃၅	၄၀	၇၅	အကျိုးပြုဦးရေ၊ အကျိုးခံစားခွင့် နှင့် အဓိက လိုအပ်ချက်များပေါ် မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။
၇	အဖွဲ့အစည်းချိတ် ဆက်ပုံ (Venn Diagram)	၄-၁-၆	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေး အဖွဲ့၊ကျေးရွာစီ/ ထောက်အဖွဲ့	၅	၇	၁၂	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မည်သို့သောလုပ်ငန်းများအတွ က် မည်သည့်အဖွဲ့များချိတ်ဆက်လုပ် ကိုင်မှု
၈	ပင့်ကူအိမ် ကွန်ယက် (Spider Web)	၄-၁-၆	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ	၈	၇	၁၅	အမျိုးသားများ နှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှု နှင့် မရရှိသည့် အကြောင်းအရင်းများ
၉	ပြဿနာအခွင့်အ ရေးလက်ရှိအခြေအ နေနှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိ န်း	၅-၁-၆	ကျေးရွာစီ/ထောက် အဖွဲ့၊ကျေးရွာလူထု	၁၂	၁၅	၂၇	ပြဿနာအခွင့်အရေးလက်ရှိအ ခြေအနေ ကိုသိရှိရန် နှင့် ပြောင်းလဲနိုင်သည်ပုံစံများ
၁၀	ကျေးရွာအိမ်မက်ပြ မြေပုံ (Dream Map)	၅-၁-၆	ကျေးရွာစီ/ထောက် အဖွဲ့၊ကျေးရွာလူထု	၁၅	၁၃	၂၈	နောင်တစ်ချိန်တွင် ကျေးရွာတွင် ဖြစ်စေချင်သော/မြင်စေချင်သော အရာများ ထည့်သွင်းရေးဆွဲခြင်း



၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက်သုံးသပ်ချက်များ

၁။ ကျေးရွာ၏လူမှုစီးပွားအဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း။ (Wealth Ranking)

အဆင့်	အခြေခံစံနှုန်းများ/ ညွှန်းကိန်းများ	အိမ်ထောင်စု	ရာခိုင်နှုန်း
ချမ်းသာ	အိမ်အခြေအနေ-အုတ်လိုင်းပြေး၊ ခြေတံရှည်၊ သွပ်မိုး၊ ပျဉ်ထောင်မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၅ ဧကအထက် ကျွဲ၊ နွား- ၅ ကောင်အထက် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ထွန်းစက်၊ ရေစုပ်စက်၊ TV။ စပါးကြိုက်စက်၊ ဆိုင်ကယ်၊ (အထက်တန်း၊ အလယ်တန်းကျောင်းသားရှိ)	၁၇	၁၂%
အလယ်အလတ်	အိမ်အခြေအနေ- ပျဉ်ခင်း၊ ပျဉ်ကာ၊ သွပ်မိုး၊ ချေတံရှည်အိမ် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၃ ဧက ကျွဲ၊ နွား- ၂ ကောင် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- လှည်းဆိုင်ကယ်၊ (အလယ်တန်းကျောင်းနေအရွယ်ကျောင်းသားရှိ)	၂၉	၂၀%
နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ဝါးထရံကာ၊ သက်ကယ်မိုးထရံကာ၊ ချေတံရှည်အိမ် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- ၃ ဧက နှင့် ၁ ဧကကြား ကျွဲ၊ နွား- ၂ ကောင်အောက် အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- (မူလတန်းကျောင်းကျောင်းနေအရွယ်ကလေးရှိ)၊ ကျောင်းထားနိုင်	၆၂	၄၂%
အလွန်နွမ်းပါး	အိမ်အခြေအနေ- ဝါးထရံကာ၊ အင်ဖက်မိုး၊ အကာမလုံ မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု- မရှိ ကျွဲ၊ နွား- မရှိ အခြားပိုင်ဆိုင်မှု- ကျောင်းနေအရွယ်ကလေးရှိ ကျောင်းမထားနိုင်	၃၈	၂၆%
<b>စုစုပေါင်း</b>		<b>၁၄၆</b>	<b>၁၀၀%</b>





### ၂။ ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန် နှင့် သုံးသပ်ချက်



### သုံးသပ်ချက်

ရာသီဥတု-တပို.တွဲလ လယ်မှ စ၍ နယုန်လအထိ နွေရာသီဖြစ်ပါသည်။ နယုန်လ လယ် မှ စ၍ တော်သလင်းလအထိ မိုးရာသီ ဖြစ်ပါသည်။ သီတင်းကျွတ်လ မှ စတင်၍ တပိုတွဲလ လယ်အထိ ဆောင်းရာသီ ဖြစ်ပါသည်။



**စိုက်ပျိုးရေး-**ဝါခေါင်လမှ စတင်ကာ စပါးစိုက်ပျိုးကြသည်။ စပါးစိုက်ပြီးသောအခါတွင် မြေပဲကို အနဲငယ်စိုက်ပျိုးကြသည်။စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းမှ တနေ့ပင်ငွေ ၃၀၀၀ကျပ် တစ်လပင်ငွေ ၆၀၀၀၀ ကျပ် တစ်နှစ်ပင်ငွေ ၂သိန်းကျပ်ရရှိပါသည်။

**မွေးမြူရေး-**မွေးမြူရေး လုပ်ငန်းများကို ရာသီမရွေးတနိုင်တစ်ပိုင်မွေးမြူကြပါသည်။

**နေ့စားလုပ်ငန်း-**ဝါဆို၊ဝါခေါင်လတွင် လယ်ယာလုပ်ငန်းခွင် များရှိခြင်းကြောင့် ဝင်ငွေရရှိပါသည်။ သီတင်းကျွတ်၊ တန်ဆောင်မုန်း နှင့် နတ်တော် လများတွင်စပါးရိတ်သိမ်းခြွေလှေ့ခြင်း လုပ်ငန်းများ ရှိခြင်းကြောင့် ဝင်ငွေရရှိပါသည်။

**သဘာဝဘေးအန္တရာယ်-**မိုးရာသီတွင်မိုးသည်းထန်ခြင်းရံဖန်ရံခါ စပါးခင်းများရေလွှမ်းပါသည်။ လေပြင်းကျရောက် တတ်သည့်အခါလည်းရှိပါသည်။

**ဝမ်းစာဖူလုံမှု-**စိုက်ပျိုးရာသီနှင့် ရိတ်သိမ်းပြီးရာသီတွင် ဝမ်းစာဖူလုံမှုရှိပြီး ကျန်လများတွင် အသင့်အတင့်ရှိ ပြီး ကဆုန် နယုန်လများတွင် ဝမ်းစာရှားပါမှုရှိသည်။

**အလုပ်သမားရှားပါးမှု-** လယ်ယာလုပ်ငန်း လုပ်ချိန်တွင် အလုပ်သမားအနဲငယ် ရှားပါးပြီး ကျန်သောလများတွင် အလုပ်သမားရှားပါးမှု မရှိပေ။

**ပွဲတော်များ-**တန်ခူးလတွင် သင်္ကြန်ပွဲတော်ပြုလုပ်ပါသည်။ ကဆုန်လတွင်ညောင်ရေသွန်းပွဲ၊ဝါဆိုလတွင် သင်္ကန်းကပ်ပွဲတော်ရှိပါသည်။ သီတင်းကျွတ်လတွင် မီးထွန်းပွဲတော်ရှိပါသည်။တန်ဆောင်မုန်းလတွင် ကထိန်ပွဲ၊ တပေါင်းလတွင် အလှူပွဲများရှိပါသည်။

၃။ ကျေးရွာလူမှုရေးပြုမြေပုံ နှင့် သုံးသပ်ချက်



သုံးသပ်ချက်



လူနေထိုင်မှု ပုံစံ-ပေကုန်းကျေးရွာသည် စီးပွားရေးအဆင့် သတ်မှတ်ရာတွင် အဆင့်၄ဆင့်ရှိပြီး ထိုသူများသည် ကျေးရွာများတွင် ပြန်ကျဲစွာ နေထိုင်ကြပြီး အိမ်များမှာ ခြေတန်ရှည်အိမ်များ ဖြင့်ဆောက်လုပ်နေထိုင်ကြသည်

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး-ရွာတွင်လမ်းများသည် မြေသာလမ်းများ ဖြစ်သဖြင့် မိုးတွင်းကာလများတွင် လမ်းများမှာ မကောင်းလှပေ။ မြို့နယ်အကွာအဝေးမှာ မိုင်၅ကျော်ခန့် ကွာဝေးပြီး မြေသာ၊ ကျောက်ချော လမ်းများဖြင့် ဆက်သွယ် ထားပါသည်။

ကျန်းမာရေး-မိုးရာသီတွင် ငှက်ဖျားရောဂါ အနဲငယ်ဖြစ်ပြီး ဝမ်းရောဂါ နှင့် ရာသီဥတုအပြောင်းအလဲကြောင့် တုတ်ကွေ ဖျားနားခြင်းများ ဖြစ်ပေါ်ပါသည်။ ရွာတွင်းရှိ ဈေးဆိုင်များတွင် ဆေးဝယ်ပြီး သောက်သုံးကြရပါသည်

သောက်သုံးရေ-ကျေးရွာတွင် လက်တူးရေတွင်းများအိမ်တိုင်းနည်းပါးရှိခြင်းကြောင့် သောက်သုံးရေ ဖူလုံမှု ရှိပါသည်။

အခြား-ရွာ၏မြောင်ဘက်တွင် ဘုန်းတော်ကြီးကျောင်း နှင့် ဘောလုံးကွင်းတို့ရှိပြီး၊ အနောက်ဘက်တွင် စာသင် ကျောင်း၊ ကျေးရွာပတ်လည်တွင် လယ်ယာမြေများရှိပြီး သစ်တောမြေ နှင့် ပလပ်မြေ မရှိပါ။

၄။ ကျေးရွာအရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှုနှင့်သုံးသပ်ချက်



**သုံးသပ်ချက်**

ပတ်ဝန်းကျင်ရှိအရင်းအမြစ်များ-ပေကုန်းကျေးရွာသည် ရွာ၏ပတ်ဝန်းကျင်တွင် လယ်မြေများရှိပြီး သစ်တောမြေမရှိခြင်းကြောင့် ဆောက်လုပ်ရာတွင် ထင်း/သစ်များကို ဝယ်ယူသုံးဆွဲနိုင်ပါသည်။

စီးပွားရေးလုပ်ကိုင်စားသောက်ရသောအရင်းအမြစ်-လယ်ယာမြေများအသုံးပြု၍ စပါး၊ပဲအမျိုးမျိုး၊နေကြာ၊နမ်း၊စသည်တို့ကိုစိုက်ပျိုးနိုင်သည်။စားကျက်မြေများတွင်ကျွဲ၊နွားများမွေးမြူနိုင်ပါသည်။မြေလွတ်မြေရိုင်းများပေါများသော်လည်း နှစ်ရှည်ပင်စီးပွားဖြစ်စိုက်ပျိုးနိုင်ခြင်းမရှိပါ။



၅။ အမျိုးသားများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း



မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီး အမျိုးသားအဖွဲ့ ဖြစ်ထူထောင်ရန်

မေတ္တာအဖွဲ့

**အကျိုးဆက်**

- အဖွဲ့ဝင်များ ပါဝင်ရာမှ အဖွဲ့အစည်းတို့ ပိုမို တိုးတက်
- သုံးပါးလုံး ပျော်ရွှင်စရာ အခန်းကဏ္ဍ ဖြစ်ပေါ်စေရန်
- တံတားကျိုးစီး ယာဉ် အန္တရာယ်ဖြစ်နိုင်
- ဖတ်ရန်အခက် နည်းပါးစွာ အသိပညာများ ထပ်မံတိုးပွား နိုင်
- အထွက်တိုး စီမံကိန်း မရှိမည် ဖြစ်နိုင်
- စိုက်ပျိုးရေး နှင့် အထွက် ရှိနိုင်စေရန်
- သား၊ ငါး၊ မြေ၊ ထွား နိုင်
- ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်ပေးရန်

**အကြောင်းရင်း**

- ရွေးကောက်ပွဲ၊ ရွေးကောက်ပွဲ အဖွဲ့အစည်း ဖြစ်ပေါ်
- တံတားမကောင်း၊ ချိတ်ဝန် နည်းခြင်း
- စာကြည့်တိုက်မကောင်း၊ စာအုပ် နည်းပါးခြင်း
- စိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာ ကောင်းစွာ မသိရှိခြင်း
- မျိုးကောင်းမျိုးသန့် ရှားပါးခြင်း
- စားနပ်ရိက္ခာ မလုံခြုံခြင်း
- ဆေးပေးခန်း မရှိခြင်း

**ဖြေရှင်းချက်**

- ရွေးကောက်ပွဲ နည်းပညာ ဖြစ်ပေါ်
- တံတား (သို့) ချိတ် ဖြစ်ပေါ်ခြင်း
- စာကြည့်တိုက် ဖြစ်ပေါ်ခြင်း
- စိုက်ပျိုးရေး နည်းပညာ
- မျိုးကောင်းမျိုးသန့်
- ရွေးကောက်ပွဲ နည်းပညာ
- ဆေးပေးခန်း ဆောက်လုပ်ခြင်း

အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ



၁	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးခတ်ခဲခြင်း	၂	ဈေးနေရာဈေးအမိုးလုံခြုံမှုမရှိခြင်း	၃	ဗဟုသုတရှာမှီရန်နေရာလက်လှမ်းမမှီခြင်း
၄	မျိုးကောင်းမျိုးသန့်မရှိခြင်း	၅	မွေးမြူနည်းစနစ်များမသိရှိခြင်း	၆	ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု အလွယ်တကူလက်လှမ်းမမှီခြင်း

**အကျိုးဆက်များ**

၁။	သွားလာရခတ်ခဲခြင်း
၂။	ဈေးရောင်းသူများဈေးနေရာ အတည်တကျ မခင်းကျင်းနိုင်ခြင်း
၃။	ဗဟုသုတနည်းပါးခြင်း၊ ဗဟုသုတရှာရာနေရာမရှိခြင်း
၄။	အထွက်နှုန်းမကောင်းမွန်ခြင်း
၅။	ကြီးထွားဖွံ့ဖြိုးမှု နောက်ကျခြင်း
၆။	အလှမ်းကွာဝေးသော မြို့သို့သွားရောက် ကုသရခြင်း

**ဖြေရှင်းနည်းလမ်း**

၁။	ရွာဝင်တံတားများဆောက်လုပ်ခြင်း	၂။	ဈေးရုံသစ်ဆောက်လုပ်ခြင်း	၃။	စာကြည့်တိုက်ဆောက်လုပ်ခြင်း
၄။	မျိုးကောင်းမျိုးသန့်များထောက်ပံ့ခြင်း	၅။	မွေးမြူနည်းစနစ်များထောက်ပံ့ခြင်း	၆။	ဆေးပေးဆောက်လုပ်ခြင်း

၆။ အမျိုးသမီးများတင်ပြသော ပြဿနာသစ်ပင် နှင့် ဖြေရှင်းနည်းလမ်း





မိတ္တူကူးရာတွင် စာပိုဒ်အဖွဲ့ ပြဿနာသစ်ပင်

- စာပိုဒ်အဖွဲ့
- ကျွန်ုပ်တို့ မကောင်းဖြစ်ခြင်း၊ ရွေးကောင်းရာတွင် စာသင်မပြုခြင်း။
  - ယာဉ်၊ လူသွားလာရာတွင် သက်ခံခြင်း။
  - ဖြစ်ပျက်တောင့်တယ်ခြင်း။
  - အထွက်ထွေးအောင်မပိုက်ပျိုးနိုင်။
  - ကျွန်ုပ်တို့ စောင့်ရှောက်ခွင့်မရ ငွေကုန်ကျမှုများ။
  - အချိန်ကုန်၊ ငွေကုန်၊ ယုပင်ပင်မှုဖြစ်ခြင်း။



အကြောင်းရင်း

- ရာသီဥတုပျက်စီးခြင်း၊ ရေအားချရန် စာပိုဒ်မလုံခြုံခြင်း။
- တံတား မကောင်းခြင်း။
- စာကြည့်တိုက်မကောင်းခြင်း။
- နည်းပညာကို သေချာသိရှိမှုအားနည်းခြင်း။
- ဆေးပေးခန်းမရှိခြင်း။
- စက်ယက်ကုန်ပစ္စည်းမတတ်ကျွမ်းခြင်း။

ဖြေရှင်းချက်

- ရွေးသစ်တစ်ဆောင်ခြင်း။
- တံတား (၃) ဆင့် ပြုပြင်ခြင်း။
- စာကြည့်တိုက် ပြုပြင်ခြင်း။
- စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာရယူခြင်း။
- ဆေးပေးခန်းဆောက်လုပ်ခြင်း။
- စက်ယက်ကုန်ပစ္စည်းသင်ယူခြင်း။



**အကြောင်းအရင်းများ/ အခက်အခဲများ**

၁	လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးခက်ခဲခြင်း	၂	ဈေးနှေးရာဈေးအမိုးလုံခြုံမှုမရှိခြင်း	၃	ဗဟုသုတရှာဖွေရန်နေရာလက်လှမ်းမမီခြင်း
၄	မျိုးကောင်းမျိုးသန့်မရှိခြင်း	၅	မွေးမြူနည်းစနစ်များမသိရှိခြင်း	၆	ကျန်းမာရေးစေ့ငှေ့ရှောက်မှု အလွယ်တကူလက်လှမ်းမမီခြင်း

**အကျိုးဆက်များ**

၁။	သွားလာရခက်ခဲခြင်း
၂။	ဈေးနှေးရာ အတည်တကျ မခင်းကျင်းနိုင်ခြင်း၊ လူသွားလမ်းကြားတွင် ဈေးရောင်းနေခြင်း။
၃။	ဗဟုသုတနည်းပါးခြင်း ၊ ဗဟုသုတရှာရာနေရာမရှိခြင်း
၄။	အထွက်နှုန်းမကောင်းမွန်ခြင်း၊ ဈေးနှုန်းမရခြင်း
၅။	ကြီးထွားဖွံ့ဖြိုးမှု နောက်ကျခြင်း ကလေးများကျောင်းအပ်ရန်ခက်ခဲခြင်း
၆။	အလှမ်းကွာဝေးသော မြို့သို့သွားရောက် ကုသရခြင်း

**ဖြေရှင်းနည်းလမ်း**

၁။	ရွာဝင်တံတားများဆောက်လုပ်ခြင်း(၄)စင်း	၂။	ဈေးရုံသစ်တည်ဆောက်လုပ်ခြင်း	၃။	စာကြည့်တိုက်ဆောက်လုပ်ခြင်း
၄။	မျိုးကောင်းမျိုးသန့်များထောက်ပံ့ခြင်း	၅။	မွေးမြူနည်းစနစ်များထောက်ပံ့ခြင်း	၆။	ဆေးပေးဆောက်လုပ်ခြင်း

၇။ ဦးစားပေးအစဉ်ပြုထား (Matrix Ranking)



ကျေးရွာစဉ်းစားပေးအပ်အစဉ်ရွေးချယ်ခြင်း (Metric Ranking) (စာအုပ်အစဉ်)

အစဉ်အဆင့်ပြဿနာများ	၀	၁	၂	၃	၄	၅	စုစုပေါင်းရမှတ်	ဦးပေးအဆင့်
စာအုပ်အစဉ်	X						၄	၅၀၀
ကျေးရွာစဉ်းစားပေးအပ်အစဉ်ရွေးချယ်ခြင်း (Metric Ranking)		X					၂	၈၀၀
ကျေးရွာစဉ်းစားပေးအပ်အစဉ်ရွေးချယ်ခြင်း (Metric Ranking)			X				၃	၆၀၀
ကျေးရွာစဉ်းစားပေးအပ်အစဉ်ရွေးချယ်ခြင်း (Metric Ranking)				X			၁	၉၀၀
					X			
						X		
							X	

**စီမံကိန်းပထမနှစ်တွင်** ရွာဝင်တံတားဆောက်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းကို ၃၇သိန်းကျော်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခဲ့ပါသည်။

**စီမံကိန်းဒုတိယနှစ်တွင်-** မန္တလေးကျေးရွာအနေဖြင့် ရွာချင်းဆက်မြေသာလမ်း၊ ကြို့ကုန်းကျေးရွာအနေဖြင့်လည်း ရွာချင်းဆက်မြေသာလမ်း၊ မြသီတာကျေးရွာအနေဖြင့်လည်း ရွာချင်းဆက်မြေသာလမ်း၊ နတ်ကြီးကုန်းကျေးရွာ အနေဖြင့်လည်း ရွာချင်းဆက်မြေသာလမ်း၊ မြစေတီ ကျေးရွာအနေဖြင့် ရွာချင်းဆက် ကျောက်ချောမြေသာလမ်းများ ၊ မြသန္တာ ကျေးရွာအနေဖြင့် စာသင်းကျောင်းပြုပြင်ခြင်း နှင့် ဝန်ခြံပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းများကို အုပ်စုထောက်ပံ့ငွေ သိန်း၄၀၀ ကျပ်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး



**စီမံကိန်း တတိယနှစ်တွင်** ဇီကုန်းကျေးရွာအနေဖြင့် ရွာချင်းဆက်လမ်း၊ တောင်ပင်းကျေးရွာအနေဖြင့်လည်း ရွာချင်းဆက်မြေသာလမ်းများ၊ ပေကုန်းကျေးရွာအနေဖြင့် ဈေးတန်းတည်ဆောက်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊တို့ကို အုပ်စု ထောက်ပံ့ငွေ သိန်း ၄၀၀ ကျပ်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

**စီမံကိန်း စတုတ္ထနှစ်တွင်** မန္တအုပ်စုအတွင်းရှိကျေးရွာ၁၀ရွာလုံးမှ မိမိတို့သက်ဆိုင်ရာရွေးချယ်ထားသော လုပ်ငန်းခွဲများအလိုက် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။



၈။ ဗင်းပုံစံကိုသုံးပြု၍ အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှု နှင့် သုံးသပ်ချက်



**သုံးသပ်ချက်**

**ကျေးရွာအတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများ**

ကျေးရွာလူထုနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေသည့် အနေအထားမှာ အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၊ ကျောင်းကော်မတီအဖွဲ့၊

အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများအဖွဲ့၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဂေါပက၊ ဓမ္မစကြာအဖွဲ့၊

ရပ်မိရပ်ဖအဖွဲ့များနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကျေးရွာအကျိုးပြုလုပ်ငန်းများ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။

**ကျေးရွာပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများ**



ကျေးရွာပြင်ပရှိအဖွဲ့အစည်းများနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နေမှုအနေအထားမှာမြို့နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန၊ ပညာရေးဌာန၊ ကျန်းမာရေးဌာန၊ ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ၊ တိ/မွေးကုသစ်တော၊ သမ၊ စိုက်ပျိုးရေး၊ မြေစာရင်းဌာနများနှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မှုရှိပြီးကျေးရွာသားများအ နေဖြင့်သက်ဆိုင်ရာကဏ္ဍအလိုက်လိုအပ်သောအကူအညီတောင်းခံမှုမှာမရှိသလောက်နည်းပါး ပါသည်။ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း လုပ်ငန်းအတွက် အရီးအနီးရရှိရန် မြစ်မ်းရောင် စီမံကိန်းကဲ့သို့သော ချေးငွေ ပံ့ပိုးပေးသည့် ဌာနများဖြင့် ချိတ်ဆက်ရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။

**အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း နှင့် စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ**  
**၁။ အမျိုးသမီးကဏ္ဍ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း**

ကျေးရွာမိတ်ဆက်အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရန် ဖိတ်ကြားရာတွင် အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီး အချိုးညီစွာ ပါဝင်ရန် သက်ဆိုင်ရာ ကော်မတီသို့ ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ ပထမအကြိမ် မိတ်ဆက်အစည်းအဝေးတွင် အစည်းအဝေးတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အချိုးညီစွာ တက်ရောက်ရန် ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ အစည်းအဝေးတိုင်းတွင်လည်း အမျိုးသမီးများမှ ပြောကြားလိုသော အချက်များကို လွတ်လပ် ပွင့်လင်းစွာ ပြောဆိုခွင့်ရှိကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားထားပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့်တွင် နှစ်စဉ်ပြုလုပ်သော လုပ်ငန်းများတွင် အမျိုးသမီးများမှ တင်ပြဆောင်းဆိုထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုပါဝင်ရမည် ဖြစ်ကြောင်းကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်းခွဲများ အကော်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင်လည်း လူထုလုပ်အားဖြင့် ဆောင်ရွက်သော လုပ်ငန်းများ ဖြစ်ပါက တူညီသော လုပ်ငန်းအတွက် တူညီသော လုပ်အားခများ ပေးချေရမည်ကိုလည်း ပြောကြားခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်း၏ ကဏ္ဍတိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများ အခန်းကဏ္ဍကို ထည့်သွင်းထားပြီး အမျိုးသား/ အမျိုးသမီး ခွဲခြားမှုများ မရှိစေရန် ရည်ရွယ်ထားသည်ကို ရှင်းလင်းပြောကြားမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။ အမျိုးသမီးများ၏ ဦးဆောင်နိုင်မှု နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု စွမ်းရည်များ တိုးတက်လာစေရန် အတွက် ကော်မတီများထဲတွင် အမျိုးသမီးများ (၅၀%) ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆပ်ကော်မတီ တစ်ခုတိုင်းတွင်လည်း အနည်းဆုံး အမျိုးသမီး တစ်ဦးပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကော်မတီထဲတွင် ပါဝင်သော အမျိုးသမီးများသည် တင်ပြဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များချခြင်း စသည်တို့ကို ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသားများမှလည်း ပံ့ပိုးကူညီပေးရမည်ဖြစ်သည်။ ဒုတိယအကြိမ်အစည်းအဝေးတွင် အမျိုးသမီးများသည် မိမိတို့၏ လိုအပ်ချက် အခက်အခဲများကို လွတ်လပ်စွာဆွေးနွေးနိုင်ရန်အတွက် အမျိုးသမီးသီးသန့် အုပ်စုများဖွဲ့၍ အခက်အခဲများ ဖော်ထုတ်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုလည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။

**၂။ ကျေးရွာမိတ်ဆက် အစည်းအဝေးတွင်အမျိုးသမီး ကဏ္ဍအတွက် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရမည့်အချက်များ**

မေးမြန်းသည့်ရက်။ ရက်စွဲ - ၂.၀၁.၂၀၁၆

စဉ်	အကြောင်းအရာ	တွေ့ရှိချက်	မှတ်ချက်
-----	-------------	-------------	----------



		✓	X	
၁	အစည်းအဝေးတက်ရောက်လူသူများအား ကျား၊မ ရေးရာ အခြေခံသဘောတရားများကို ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၂	စီမံကိန်းတွင် ပါဝင်သော ကျား၊မရေးရာ အကောင်အထည်ဖော်ရေး လိုအပ်ချက် (၅)ချက်ကို ရှင်းလင်းပြခဲ့ပါသလား။	✓		
၃	အစည်းအဝေးများခေါ်ယူရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများအချိုးညီစွာတက်ရောက်နိုင်ရေးအတွက် အသိပေးတိုက်တွန်း စည်းရုံးခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၄	အမျိုးသမီးများ၏ စကားသံများ၊ ပြောဆိုနိုင်ခွင့်များ ပိုမိုထွက်ပေါ်လာအောင် ဖန်တီးပေးခဲ့ပါသလား။	✓		
၅	ဆပ်ကော်မတီဖွဲ့များ ဖွဲ့စည်းရာတွင်အမျိုးသမီးများနှင့်ပါဝင်ဖွဲ့စည်းရေး၊ပူးပေါင်းပါဝင်ရေးဦးဆောင်နိုင်ရေးအတွက်တွန်းအားပေးကူညီဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၆	အစည်းအဝေးကို အမျိုးသား/သမီးများ အလွယ်တကူပါဝင်တက်ရောက်နိုင်သော အချိန်နှင့် နေရာများကိုရွေးချယ်ခြင်း၊ထည့်သွင်းစဉ်းစားဆောင်ရွက်ခြင်းများတို့ကိုလုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသလား။	✓		
၇	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများကို အစည်းအဝေးမစတင်မီ အချိန်များက ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့တာမျိုးများ ရှိပါသလား။	✓		
၈	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သော အမျိုးသား/သမီးများထဲမှ အချို့ကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်နိုင်အောင် ဖိတ်ကြားဆောင်ရွက်မှုမျိုး ရှိခဲ့ပါသလား။	✓		
၉	လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ်သောအမျိုးသား/သမီးများနှင့် ကြုံတွေ့နေရသောအခတ် အခဲများကို သင်ဆွေးနွေး မေးမြန်းခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၀	အမျိုးသမီးများ ပြောဆိုတင်ပြနိုင်အောင် အချိန်ပေးရန်၊ ကြိုတင်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမျိုးများ ဆောင်ရွက်ခဲ့တာများ ရှိပါသလား။	✓		
၁၁	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများရှာဖွေဖော်ထုတ်ရာတွင်အမျိုးသား/သမီးများသီးခြားဆွေးနွေးဖော်ထုတ် ဆောင်ရွက်ခဲ့တာမျိုး ရှိပါသလား။	✓		
၁၂	ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီများဖွဲ့စည်းရာတွင် အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသား အချိုးညီမျှစွာ (၅၀ : ၅၀) ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ <b>မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။</b>	✓		
၁၃	ဆပ်ကော်မတီများတွင် အနည်းဆုံး အမျိုးသမီးအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးနှုန်းဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါသလား။ <b>မဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။</b>	✓		
၁၄	ကျေးရွာ/ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် များတွင် အမျိုးသမီးများ ရွေးချယ်ဆုံးဖြတ်သည့်လုပ်ငန်းစီမံချက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စည်းရုံး ဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	✓		

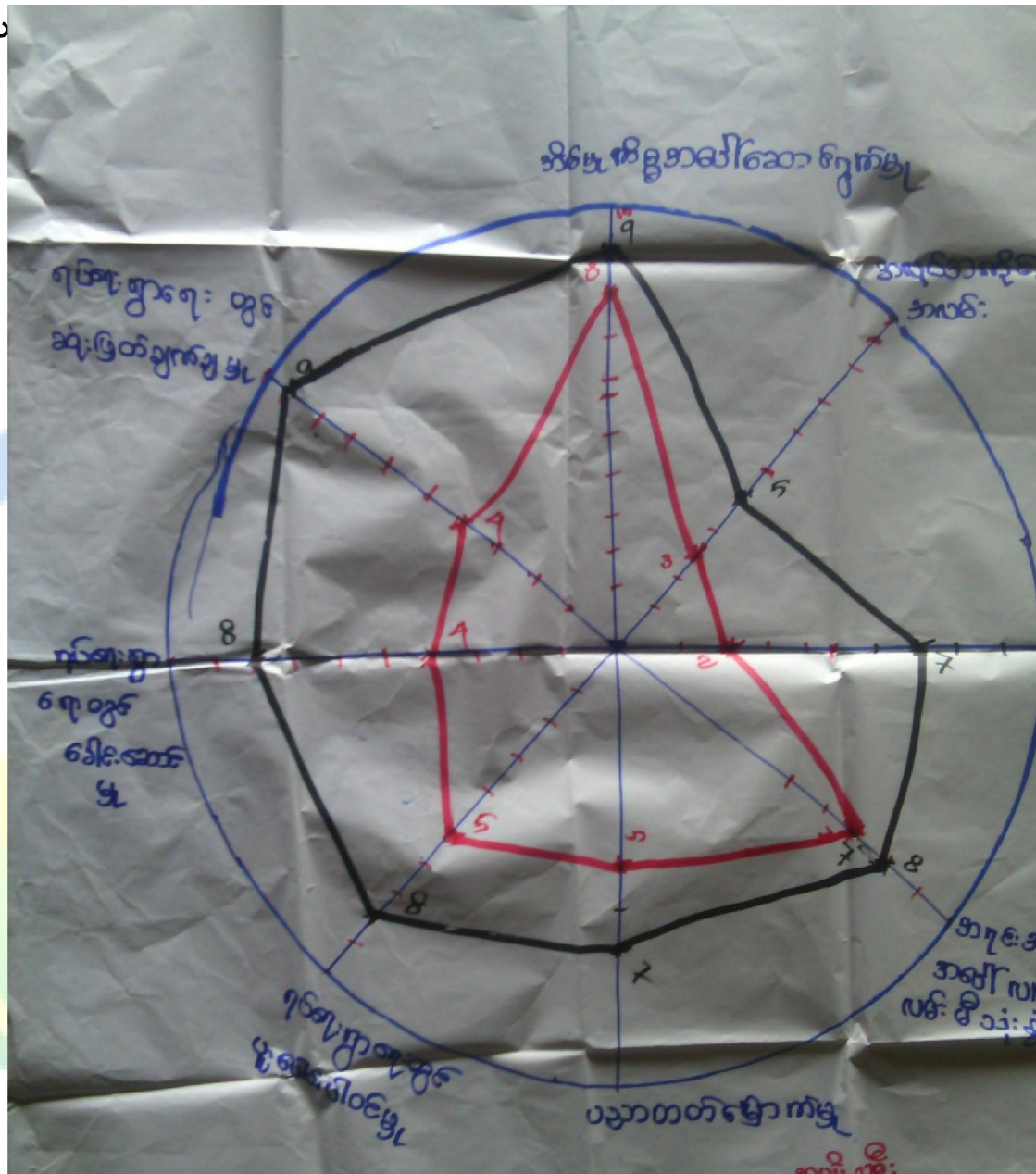


၁၅	တက်ရောက်လာသူများအား အမျိုးသမီးများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် အမျိုးသမီးများရွေးချယ်လိုက်သော ဦးစားပေးရွေးချယ်မှုများကို ထောက်ပံ့ပေးသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပြောကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၆	ရွေးချယ်လိုက်သော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲများသည် ဒေသတွင်းမှာရှိသော လူနည်းစု/ဆင်းရဲ/နွမ်းပါး/ထိခိုက်လွယ် အုပ်စုများအပေါ် မည်သို့အကျိုးပြုနိုင် မည်ဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်းပြောကြားခြင်း၊ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းများတို့ကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသလား။	√		
၁၇	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များကို ကျား၊မ ရေးရာလိုအပ်ချက်များ အကြောင်းကိုရှင်းလင်းပြော ကြားခဲ့ပါသလား။	√		
၁၈	ကျေးရွာအုပ်စုအဆင့် အစည်းအဝေးပြုလုပ်ရာတွင် အုပ်စု စီ/ထောက် ကော်မတီဝင်များအားလုံး တက်ရောက်နိုင်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခဲ့ပါသလား။ မတက်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါက မှတ်ချက်တွင် ရှင်းလင်းပါ။	√		





၉။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ပ



သုံးသပ်ချက်

ရပ်ရေးရွာရေးတွင်ပူးပေါင်းပါဝင်မှု

ကျေးရွာ၏ သာရေးနာရေး လူမှုရေး ဖွံ့ဖြိုးရေး ကိစ္စများတွင် အမျိုးသား/သမီးများ ပူးပေါင်းပါဝင်မှုအားကောင်း ပြီး တန်းတူညီမျှမှုရှိပါသည်။

ဝင်ငွေရရှိ



အမျိုးသမီးများ၏ ဝင်ငွေရရှိမှုမှာ အမျိုးသားများအောက် အဆင့်(၇)အထိ ရောက်ရှိနေပြီး အမျိုးသားများသာအဆင့်(၁၀)သို့ ရောက်ရှိနေသည့်အတွက် ဝင်ငွေပိုရရှိနေသည့်အနေအထားတွေ့ရပါသည်။ အမျိုးသားများက အပြင်ထွက်စီးပွားရှာနေချိန်တွင် အမျိုးသမီးများက အိမ်မှုကိစ္စ၊ သားသမီးကိစ္စများ ဆောင်ရွက်နေရသောကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။ ထို့ကြောင့်အမျိုးသမီးများ၏ ဝင်ငွေနှင့်အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းရရှိရေး ဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်ပါသည်။

**အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း**

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရရှိမှုတွင်အမျိုးသားများကပိုမိုနေပြီး စိုက်ပျိုးရာသီပြီးချိန်အမျိုးသားများက မြို့နယ်ပြင်ပသို့သွားရောက်လုပ်ကိုင်နေကြ၍ဖြစ်ပါသည်။

**ပညာတတ်မြောက်မှု**

- ပေကုန်းကျေးရွာအနေဖြင့်ပညာသင်ကြားခွင့် နှင့် ပညာတတ်မြောက်မှုတွင် အမျိုးသားများက အမျိုးသမီးများထက်အနံ့ငယ်သာလွန်နေပြီး ကျေးရွာတွင် မူလတန်းကျောင်းမရှိပါ အခြေခံပညာအားနည်း သောကြောင့် အမျိုးသား/သမီးများသည် လက်ရှိအခြေအနေထက် ပညာရေးကို တိုးမြှင့်သင်ကြားရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။

**အရင်းအမြစ်အပေါ်လက်လှမ်းမီမှု**

- အရင်းအမြစ်အပေါ်အမှီပြု၍ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြုနိုင်မှုမှာကွာဟချက်ရှိပါသည်။ အကြောင်းမှာ တောတောင်များအမှီပြု၍ လုပ်ဆောင်သော လုပ်ငန်းများက အမျိုးသမီးထက် အမျိုးသားများက ပိုမိုကိုင်နိုင်ခြင်းကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။

**ရပ်ရေးရာရေးတွင် ခေါင်းဆောင်မှု**

- ရပ်ရေးရွာရေး ကိစ္စများတွင်အရေးပါမှုနှင့် ဆုံဖြတ်ချက်ချသည့်နေရာများတွင် အမျိုးသမီးများ၏ အဆင့်နေရာသည် များစွာကွာဟမှုရှိနေပြီးတန်းတူမှုမရရှိသေးပါ။ ထို့ကြောင့် အမျိုးသမီးများအားနေရာပေးမှုမှာ အစဉ်အလာအရအမျိုးသားများက နေရာယူထားပြီး အမျိုးသမီးများကလည်းနေရာယူတတ်ရန် နှင့် စွမ်းဆောင်ရည်ရှိရန် လိုအပ်နေပါသေးသည်။



၁၀။ ပြဿနာ၊ အခွင့်အရေး

အခွင့်အရေး၊ လက်ရှိအခြေအနေနှင့် ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်းနှင့် အနှစ်ချုပ် (ဇယား ၄.၈)

ပြဿနာ	အခွင့်အရေး	လက်ရှိအခြေအနေ	ပြောင်းလဲမှုညွှန်းကိန်း
မေညီငယ်၊ ဓာတ်ငွေ့ကွက်	မယ်တေး၊ မာရီ၊ မာရီ	အားလုံးလုံး - ဓာတ်ငွေ့ကွက်	တံတား၊ ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ ဓာတ်ငွေ့ကွက်
ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ ဓာတ်ငွေ့ကွက်	မြေ၊ မာရီ	မာရီ၊ မာရီ၊ မာရီ၊ မာရီ	ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ မာရီ၊ မာရီ၊ မာရီ
ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ ဓာတ်ငွေ့ကွက်	ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ မာရီ	ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ မာရီ	ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ မာရီ
ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ မာရီ	ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ မာရီ	ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ မာရီ	ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ မာရီ
ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ မာရီ	ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ မာရီ	ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ မာရီ	ဓာတ်ငွေ့ကွက်၊ မာရီ

၁၁။ ကျေးရွာအိမ်မက်ပြမြေပုံနှင့် သုံးသပ်ချက်



သုံးသပ်ချက်

ရွာချင်းဆက်လမ်းများ ကိုမြေသားလမ်းများပြုလုပ်ခြင်း တံတားများ ပြုပြင်ထားခြင်းကြောင့် ရာသီမရွေးသွားလာနိုင်မည်။ ကျေးရွာတွင်းရှိလမ်းများကို ပြင်ခြင်း၊ ရေမြောင်းများ ပါဝင်မည်။ ဈေးတန်းတည်ဆောက်ခြင်း ကြောင့် စီးပွားရေးများကောင်မွန်လာပြီး ကျေးရွာအနေဖြင့်လည်း စီးပွားရေးချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မှု ပိုမိုကောင်းမွန်လာနိုင်။ သောက်ရေတွင်းတူးဖော်ထားခြင်းကြောင့် သောက်သုံးရေလုံလုံမှုရှိခြင်း။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးများကောင်းမွန်ခြင်းပညာရေးဗဟုသုတများပြည့်စုံခြင်းစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများတိုးတက်လာသောကြောင့်လူနေထိုင်မှုစနစ်များတိုးတက်လာမည်။



ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် လေ့ကျင့်ခန်းမှ ရရှိလာသော ရလဒ်

<p>ကျေးရွာ၏ မျှော်မှန်းချက်</p>	<p>ကျေးရွာတွင်းလမ်းများကောင်းမွန်၍ စီးပွားရေး၊ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ လူမှု ကျေးရွာအမျိုးသမီးများဝင်ငွေရှာဖွေလာနိုင်ကာ မိသားစုဝင်ငွေတိုးလာကြမည်။ စိုက်ပျိုးရေးနည်း အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းနည်းပညာများ၊ စက်ပြင်မှုအတတ်ပညာများ တက်မြောက် စီးပွားရေးများတိုးတက်၍ လူနေမှုအဆင့်အတန်းများ မြင့်မားလာမည်။</p>
<p>အနာဂတ်တွင် ကျေးရွာပိုမိုဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရန် ကျေးရွာသားများ၏ မျှော်မှန်းထားရှိမှု</p>	<p>လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏လူထုသို့တိုက်ရိုက်ထောက်ပံ့ငွေကို ကျေးရွာတွင်းလမ်းများကောင်းမွန်လာအောင်ကျေးရွာတွင်းကျောက်ချောလမ်းအဆင့်ဖြစ်ချင်ပါ။ လုပ်ငန်းများကို သက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများနှင့်ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှုများပြုလုပ်မည်။ သေ တစ်ရွာလုံးသို့သန့်ရှင်း သောသောက်သုံးရေ ရရှိစေရန် ရေပိုက်လိုင်းဖြင့်ဖြန့်ဝေပေးရန်။ မြို့နယ်အတွင်းသို့ အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများ ဝင်ရောက်မှုများ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မည်။ ကျေး ရွာအတွင်း အဖွဲ့အစည်းများနှင့်ချိတ် ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်မည်။</p>



၇။ ကော်မတီဝင်များရွေးချယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ



အမျိုးသားအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



အမျိုးသမီးအုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လူငယ်အုပ်စု၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ





ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း မှတ်တမ်းခါတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲ၏မပြုလုပ်မီမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံ



လုပ်ငန်းခွဲ၏မပြုလုပ်မီမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံ(ဈေးသစ်တည်ဖောက်မည့်နေရာ)



**၈။ ကော်မတီဝင်များစာရင်း**

စဉ်	အမည်	ကျား-မ	ရာထူး
၁	ဦးကျော်စိုး	ကျား	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၂	ဒေါ်ဝင်းဌေး	မ	ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၃	ဦးမင်းနိုင်	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၄	ဦးမောင်စိုး	ကျား	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ မှတ်တမ်းထိမ်း
၅	ဒေါ်တင်တင်	မ	ဝယ်ယူရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၆	ဒေါ်ကြည်အေး	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၇	ဦးကျော်လင်း	ကျား	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၈	ဒေါ်စန်းနွဲ့	မ	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၉	ဒေါ်တင်စန်းမြိုင်	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆက်ကော်မတီ၊ ဥက္ကဋ္ဌ
၁၀	ဦးမြင့်အောင်	ကျား	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၁	ဒေါ်ခင်ဆွေ	မ	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးဆက်ကော်မတီ၊ အဖွဲ့ဝင်
၁၂	ဦးထွန်းနိုင်	ကျား	အကြံပြုချက်ဖြေရှင်းရေး
၁၃	ဒေါ်ကြည်လေးဝင်း	မ	အကြံပြုချက်ဖြေရှင်းရေး
၁၄	ဦးကျော်ဇင်ဝင်း	ကျား	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၅	ဒေါ်အေးဝင်း	မ	စေတနာ့ဝန်ထမ်း
၁၆	ဦးအောင်မင်း	ကျား	ကျေးရွာငွေစာရင်းကိုင်

စုစုပေါင်း။ (၁၆) ယောက်      ကျား-၈ ယောက် +မ-၈ ယောက်

**ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ**

ဦးကျော်စိုး      အုပ်စု စီ/ထောက် စာရင်းကိုင်

ဒေါ်သင်းဌေးအုပ်စုစီ/ထောက်ဘဏ္ဍာရေး ဥက္ကဋ္ဌ

**မှတ်တမ်းတင်သူ**

အမည်။ ဒေါ်ခင်မြို့လှိုင်  
 ရာထူး။ လူထုစည်းရုံးရေးမှူး  
 ရက်စွဲ။ .....၂../ ၁.../၂၀၁၆.....



ဉာဏ်ပုံစံ ၈-၁၊ ကျေးရွာအချက်အလက်

ပုံစံ - ၈-၁ - ကျေးရွာ အချက်အလက် (FORM PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရမည်။ ဤအချက်အလက်များကို စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီ တောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအား စင်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ငြိမ်နောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ရာအိမ်မှူးအမည် ဦး ဝင်းမြင့်	ဖုန်း	စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်မြ၊ ဇော်
ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး စစ်ကိုင်း	မြို့နယ် ဝမ်းလှိုင်	ကျေးရွာအုပ်စု မင်္ဂလာ
ကျေးရွာ		ဇယား

(က) လူဦးရေ

တိုင်းရင်းသား	အိမ်ထောင်စုပေါင်း	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုပေါင်း
၁။ မြန်မာ	၁၄၆	၁။ ဗုဒ္ဓ	၁၄၆
၂။		၂။	
၃။		၃။	
၄။ အခြားတိုင်းရင်းသား လူမျိုးစုများ		၄။	

လူဦးရေ	ကျား (အရေအတွက်)	မ (အရေအတွက်)
အိမ်ထောင်စုဦးစီး	၈၅ ၇ ၃၃၉	၃၆၉
	၇၈	၆၈

(ခ) ကျေးရွာရှိ အခြေခံ အဆောက်အအုံ (Facilities)

ပညာရေး	ခြေခံ	ကျန်းမာရေး	ခြေခံ	ဘာသာရေး	ခြေခံ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဘုရား/ဓဇတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဇာလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

ပညာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	ကျန်းမာရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်	တည်ဆောက်ရေး	နေထိုင်	လည်ပတ်
မူလတန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လ/ထကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရန်	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ/ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှိုင်စစ်ဆိုင်ရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ/ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားများ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား ၁/၂	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		



(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ✓ ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း ✓  
ကျောက်ခင်းလမ်း ✓ မြေသားလမ်း ✓ လူသွားလမ်း ✓ အခြား \_\_\_\_\_

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံကိန်း (Village Development Plan) (အမှန်ဖြစ်ပါ)

(၁) လူထုဖော်ပြစီမံကိန်း မတိုင်မီက ကျေးရွာစီမံကိန်း ရှိသလား  နှစ်/ မရှိ/ မသိ  
(၂) ရှိလျှင် မည်သည့်နှစ်က ရေးဆွဲခဲ့သလဲ \_\_\_\_\_ နှစ်/ မသိ  
(၃) မြို့နယ်အတည်ပြုချက် ရရှိထားသလား  နှစ်/ မရှိ/ မသိ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး (Distance)

(၁) ရွာ (အလယ်) မှ ကျေးရွာအုပ်စု (အလယ်) အကွာအဝေး မိုင်/မေလုံ \_\_\_\_\_ /မသိ  
(၂) ဤရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုရွာ (အလယ်) သွားရန်  
ခြောက်သွေ့ရာသီ - ထော်လာဂျီ/ ဆိုင်ကယ်/ မြေလျင် /ပြည်/ လှေ/ အခြား \_\_\_\_\_ (၀: ၁၅) နာရီ  
မိုးရာသီ - ထော်လာဂျီ/ဆိုင်ကယ်/မြေလျင်/ပြည်/လှေ/အခြား \_\_\_\_\_ (၀: ၂၀) နာရီ

(ဆ) သဘာဝဘေး ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကိုသို့သော သဘာဝဘေး ကျရောက်ခဲ့မှု  
ဧ/မရှိ ဧ/ရှိ (ဖော်ပြရန်) \_\_\_\_\_ ၁၆၁ မြေပေ/၁၆၁ ဧ/မရှိ

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ခွဲစည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ လူထုဖော်ပြစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ခွဲစည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

.....  
.....  
.....

ရာအိမ်မှူး အမည် မြီး ဝမ်းဖြူ

လက်မှတ် ရက်စွဲ ၂. ၁. ၂၀၁၆

စည်းရုံးရေးမှူး အမည် ဒေါ်ခင်ဖြူဖြူ

လက်မှတ် ရက်စွဲ ၂. ၁. ၂၀၁၆





စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	နေ့စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	တောင်သည်နေ့	ပြီးဆုံးသည်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစု တက်ရောက်သူ အရေအတွက် လူမျိုးစုအမည်
၆. ဘာသာရေးကျွန်းကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၄။ ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် လေ့လာစဉ်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးမှုအစည်းအဝေး						



၁၁။ ပုံစံ ၈-၃။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ်

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ရက်စွဲ အဆင့် (၃) ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေး ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုပေးပို့ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဒေါ်ခင်ကျွန်းမြင့်

နေ့စွဲ ၅. ၁. ၂၀၁၇      စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
မိတ္ထီလ	ဖင်သျှာဘွဲ့	မင်္ဂလာ	လေကုန်း

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအားရွေးချယ်ခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ဖက်တား (၂) ခု	၁ ဘေးလှေ ကွဲစီးနေခြင်း
၂ စာကြည့်တိုက်၊ ပြင်	၂ ရွာတွင်း ဗဟို (ကျောက်ခွေ)
၃ ချေးယာစာချုပ်ဆောက်ခြင်း	၃ ချေးယာစာချုပ်ဆောက်ခြင်း
၄ ရွာတွင်း ဗဟို (ကျောက်ခွေ)	၄ စာကြည့်တိုက် ပြင်
၅ စာတား (၂) ခု	၅ ဖက်တား (၂) ခု

ခ။ မျှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမျှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁ ဖက်တား (၂) ခု ဆောက်လုပ်ရေး၊ ကောင်းမွန်မှု	၁ ရွာတွင်း ဗဟို ကျောက်ခွေ
၂ ချေးယာစာ ချုပ်ဆောက်ရေး၊ ဖွားမြင်	၂ ရွာတွင်း ဗဟို ကျောက်ခွေ
၃ ချေးယာစာ (၅) ခု၊ သန့်ရှင်းရေး၊ ကောင်းမွန်မှု	၃ ချေးယာစာ ကျယ်ပြန့်မှု၊ ဖွားမြင်ရေး
၄ ရွာတွင်း ဗဟို ကောင်းမွန်မှု	၄ စာကြည့်တိုက်များ၊ ဖွားမြင်မှု
၅ စာတားကွဲစီး ဖွားမြင်မှု	၅ ရွာတွင်း ဗဟို ကျောက်ခွေ





၈. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် ( ၃ )နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
 (လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုဝဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ငွေအရင်းအမြစ်နှင့် ဗဟိုသက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြချိန်ဖြစ်သည် )

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်း အရေအတွက်
၁ ဧရာဝတီ စာအုပ်သောက်ခြင်း	က + ဗ	၂ ၁	၁၇၀၀၀၀၀	၄၀၂၀
၂ တံတား၊ အုတ်မြစ်၊ စာအုပ်တိုက်	က + ဗ	၄ ၂	၇၆၀၀၀၀	၇၀၄
၃ ကုလားဇယား၊ ဇာ၊ (ကျောက်ချာ)	က + ဗ	၆ ၃	၅၅၀၀၀၀၀	၇၀၄
၄ စိမ္မံကျွန်း တံတား	က + ဗ	၇ ၄	၅၀၀၀၀၀၀	၇၀၄
၅		၈		
၆		၉		

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးကျော်စိုး လက်မှတ်  ဓ.ရ. ၉.၅.၂၀၁၆



ပုံစံ စ-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ယာနှင့်ရွက်၊ အဆင့် (၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အစဉ်အစား ပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲအတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊ လူထုဝေပံ့ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ခင်အောင်မြင်

နေ့စွဲ ၉. ၁ - ၇၀ ၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁) မှ စက်ဝန်း (၂)  စက်ဝန်း (၃)  စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း အင်းစိန် ဦးနုပင်ပင်လယ် မင်္ဂလာ ကျေးရွာအုပ်စု မင်္ဂလာ ကျေးရွာ စလကျိ

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည့်အခြေအနေတွင်(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ) အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၀ မြို့နယ်၊ ကျေးရွာ	၀ မင်္ဂလာရွာသစ်တန်း
၁ ရွေးမြို့နယ်၊ ၃ ရပ်ကွက်	၁ စလကျိ ရွာသစ်တန်း
၂ ကျေးရွာ၊ ရွာစံရွာ၊ ကမ္ဘာ့ပညာရေး သင်တန်း	၂ ကျေးရွာ၊ ရွာစံရွာ၊ ကမ္ဘာ့ပညာရေး သင်တန်း
၃ ကျေးရွာ၊ သစ်တန်း	၃ ကမ္ဘာ့ပညာရေး သင်တန်း
၄ မြို့နယ်အထက် ကျေးရွာ ၃ ရပ်	၄ မြို့နယ်၊ ကျေးရွာ၊ ၃ ရပ်ကွက် သစ်တန်း
၅ ကျေးရွာ	၅ ကျေးရွာအစားအစာ
	၆ မြို့နယ်အထက် ကျေးရွာ ၃ ရပ်
	၇ ကျေးရွာ
	၈ ကျေးရွာ

ခ. မျှော်မှန်းခြင်း- ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်နောင်လာမည့် (၅) နှစ်အားရည်ရွယ်၍ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မည်သည့်အရာများသည်အဓိကမျှော်မှန်းချက်ဖြစ်သနည်း။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၀ အထွေထွေကျေးရွာ	၀ မင်္ဂလာရွာ၊ မင်္ဂလာရွာ
၁ အထွေထွေကျေးရွာ၊ မင်္ဂလာ	၁ မင်္ဂလာရွာ၊ မင်္ဂလာရွာ
၂ ဆေးဝါး၊ အထွေထွေကျေးရွာ	၂ ဆေးဝါး၊ ကျေးရွာ
၃ ကျေးရွာ၊ ကျေးရွာ ကျေးရွာ ပညာရေး	၃ မင်္ဂလာရွာ၊ ကျေးရွာ
၄ ကျေးရွာ၊ ကျေးရွာ ကျေးရွာ	၄ အထွေထွေကျေးရွာ၊ ကျေးရွာ



ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် ( ၃ ) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
 (လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း ရံပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန် လူထုပဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုး သမီး)	လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက် အဆိုပြုသည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူစန့် မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁ ကျွန်းမာရွာ ဆိပ်ကမ်းဖွဲ့စည်းရေး	က + ခ	၂ ၁	၃၀၀၀၀၀	
၂ ဆိပ်ကမ်း ဖွဲ့စည်းရေး	က + ဗ	၃ ၂		
၃ ဓား ဖွဲ့စည်းရေး	ဂ + င	၄ ၃		
၄ မိကျွန်းသစ်တန်း	ဂ + င	၅ ၄		
၅ စာပေ ဖွဲ့စည်းရေး	ဃ	၆ ၅		
၆ ပရိဘောဂ ဖွဲ့စည်းရေး	ဃ + င	၇ ၆		

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည် ဦးကျော်စိုး လက်မှတ် [Signature] ရက်စွဲ ၃. 1. 2016

- ၇. ဓား (က + င) (၇)
- ၈. ကျွန်းမာရွာ ဆိပ်ကမ်းဖွဲ့စည်းရေး
- ၉. ကျွန်းမာရွာ ဆိပ်ကမ်းဖွဲ့စည်းရေး
- ၁၀. ကျွန်းမာရွာ ဆိပ်ကမ်းဖွဲ့စည်းရေး
- ၁၁. ကျွန်းမာရွာ ဆိပ်ကမ်းဖွဲ့စည်းရေး (ဃ) (၈)
- ၁၂. ကျွန်းမာရွာ ဆိပ်ကမ်းဖွဲ့စည်းရေး
- ၁၃. ပရိဘောဂဖွဲ့စည်းရေး (ဂ + င) (၉)
- ၁၄. မိကျွန်းသစ်တန်း
- ၁၅. စာပေ ဖွဲ့စည်းရေး
- ၁၆. ဗဟိုဌာန



၁၂။ ပုံစံ ၈-၄။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်ညွှန်ချက် ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းရေးဆွဲသည့်အစဉ်အထဲတွင် ဤစီမံအားလှည့်လည်ရန်ရေးရာ / လက်ထောက်နည်းပညာပျက်စီး အကူအညီဖြင့် မြည့်ပုံစံဖြည့်သွင်းရမည်။  
 ဤစီမံအားဖြည့်ပုံစံဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF ဗုဒ္ဓကရိယာအလက်မှားကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။  
 ကျေးရွာလည်ရှာရေးရာ/ဝန်ထမ်းအမည် ၆ နေရာဖြင့် ဖြည့်စွက်ရမည်။

နေ့စွဲ ၂၀၂၁ ခု၊ ၂၀၂၆

ပြည်နယ်/တိုင်း ဧရာဝတီ၊ ပြီးနယ် ဖယ်လတ်၊ အုပ်စု စက်ဝန်းအားအမှတ်ခြစ်ပေးပါ (✓)၊ စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ဝန်ထမ်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုထင်မြင်သူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ဝန်ထမ်းကုန်ကျစရိတ်		စုစုပေါင်း
						ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်မှု   အမည်/အဖွဲ့	
ဖိုးခွဲကျေးရွာ	မီး-4-ဖြတ်ကျွတ်၊ ချွတ်ဆေးရေစနစ်		528	ဥပဒေရေးရာ၊ ဥပဒေရေးရာ၊ ဥပဒေရေးရာ+သမီး				
ဦးကျေးရွာ	မြေ-စိုက်-စောင့်၊ အားကြေးစနစ်	300 x 18 x 2	805	ဥပဒေရေးရာ၊ ဥပဒေရေးရာ၊ ဥပဒေရေးရာ+သမီး	7680000	876000		8556000
ဖယ်သာကြီးကျေးရွာ	မြေစိုက် - စောင့်၊ မြေ-ကျွတ်ကျွတ်		1052	ဥပဒေရေးရာ၊ ဥပဒေရေးရာ၊ ဥပဒေရေးရာ+သမီး				
ဖြူကျေးရွာ	အားကြေးစနစ်၊ မြေစိုက်-စောင့်	20 x 30 x 4	39	ဥပဒေရေးရာ၊ ဥပဒေရေးရာ၊ ဥပဒေရေးရာ+သမီး	7680000			7680000
မင်းကျေးရွာ	မီး-စောင့်-စောင့်၊ မြေစိုက်-စောင့်	1250 x 18 x 2	1169	ဥပဒေရေးရာ၊ ဥပဒေရေးရာ၊ ဥပဒေရေးရာ+သမီး	3840000			3840000

ရက်စွဲ: ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းစီမံကိန်းဥက္ကဋ္ဌ အမည် ဦးဆန်းစိန်၊  
 လက်မှတ်: [Signature] ရက်စွဲ ၂၀၂၁ ခု၊ ၂၀၂၆



### ပုံစံ ၀-၄ ကျေးရွာအုပ်စုပိတ်ကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက် ။ ကျေးရွာအုပ်စုပိတ်ချက်ရေးဆွဲသည့်အခန်းကွဲတွင် အသေးစားအကျေးရွာ / ကျေးရွာအုပ်စုပိတ်ချက်ရေးဆွဲမှုတွင် ပြည်ပွားပြည်ခွဲရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့  
 ကျေးရွာအုပ်စုပိတ်ချက်ရေးဆွဲရာတွင် အကျိုးရှိမရှိကို သေချာစိစစ်ဖော်ပြနိုင်စေရန်အတွက် အကျိုးရှိမရှိကို အကျိုးရှိမရှိစာတမ်းများကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။  
 ကျေးရွာအုပ်စုပိတ်ချက်ရေးဆွဲရာတွင် အကျိုးရှိမရှိကို စိစစ်ဖော်ပြနိုင်စေရန်အတွက် အကျိုးရှိမရှိစာတမ်းများကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။  
 ကျေးရွာအုပ်စုပိတ်ချက်ရေးဆွဲရာတွင် အကျိုးရှိမရှိကို စိစစ်ဖော်ပြနိုင်စေရန်အတွက် အကျိုးရှိမရှိစာတမ်းများကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။  
 ခရီးစဉ် 1. 2. 2၀1၆ စစ်ကိုင်းပြည်နယ်၊ ချောင်းမြို့နယ်၊ ကျေးရွာအုပ်စု (၄) ဝက်စတိုင်း (၄)

ကျေးရွာအမည်	ထောက်ခွဲရက်စွဲ	အတိုင်အထား	ရေမှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ရေမှန်းထုတ်ပေးမှု ကျွမ်းကျင်မှုစိစစ်ခြင်း		ပစ္စည်းထောက်ပံ့မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်အရ	စုစုပေါင်း
					စိစစ်မှုပုံစံ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု		
ဝေကုန်းကျေးရွာ	မေလ ၅ ရက်နေ့		၄၇၂၀ က-၂၀၀၈၊ ဝ-၂၀၂၁	အဆိုပြုသူ ဦးမောင်မောင်	အဆိုပြုသူ ဦးမောင်မောင်	အဆိုပြုသူ ဦးမောင်မောင်		
တောင်စွန်းကျေးရွာ	မေလ ၅ ရက်နေ့		၅၀၃၀ က-၅၀၀၀၊ ဝ-၅၀၃၀	အဆိုပြုသူ ဦးမောင်မောင်	အဆိုပြုသူ ဦးမောင်မောင်	အဆိုပြုသူ ဦးမောင်မောင်		
ပုဏ္ဏားကျေးရွာ	မေလ ၅ ရက်နေ့	၅၀၀၀ x ၂၅ x ၂	၅၇၀ က-၅၀၀၊ ဝ-၅၇၀	အဆိုပြုသူ ဦးမောင်မောင်	အဆိုပြုသူ ဦးမောင်မောင်	အဆိုပြုသူ ဦးမောင်မောင်	၅၀၀၀	၅၇၀၀
အုတ်ကုန်းကျေးရွာ	မေလ ၅ ရက်နေ့	၅၀၀၀ x ၂၅ x ၂	၅၇၀ က-၅၀၀၊ ဝ-၅၇၀	အဆိုပြုသူ ဦးမောင်မောင်	အဆိုပြုသူ ဦးမောင်မောင်	အဆိုပြုသူ ဦးမောင်မောင်	၅၀၀၀	၅၇၀၀
အုတ်ကုန်းကျေးရွာ	မေလ ၅ ရက်နေ့	၅၀၀၀ x ၂၅ x ၂	၅၇၀ က-၅၀၀၊ ဝ-၅၇၀	အဆိုပြုသူ ဦးမောင်မောင်	အဆိုပြုသူ ဦးမောင်မောင်	အဆိုပြုသူ ဦးမောင်မောင်	၅၀၀၀	၅၇၀၀

ရထား ကျေးရွာအုပ်စု ပိတ်ချက်စာတမ်းပုံစံ ၂၀၂၅ အမည် ဦးမောင်မောင်  
 လက်မှတ် ဦးမောင်မောင် ရက်စွဲ 1. 2. 2016



ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲခြားချက်ပြင်ဆင်မှု

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအားလူထုဝင်ရောက်ပြီးရေးရာ / လက်ထောက်နည်းပညာများ၏ အကူအညီဖြင့် ပြင်ဆင်မှုပြုနိုင်ရေးအတွက် ဤပုံစံအားပြင်ဆင်မှုပြုနိုင်ရေးအတွက် ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။  
 ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် ..... ဝန်ထမ်းအမည် (၁) ..... ဝန်ထမ်းအမည် (၂) ..... ဝန်ထမ်းအမည် (၃) ..... ဝန်ထမ်းအမည် (၄) .....  
 ရက်စွဲ ..... ၂၀၂၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၂၆ ရက်နေ့  
 မြို့နယ်/တိုင်း ..... ခရီးစဉ် ..... မြို့နယ် ..... ဝန်ထမ်းအမည် (၅) ..... ဝန်ထမ်းအမည် (၆) .....  
 မြို့နယ်/တိုင်း ..... ခရီးစဉ် ..... မြို့နယ် ..... ဝန်ထမ်းအမည် (၇) ..... ဝန်ထမ်းအမည် (၈) .....

ကျေးရွာအမည်	ထောင်ရွက်ပည် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး သက်သာမှုရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ခန့်မှန်းကျန်ကျစရိတ်	အခြားထည့်သွင်းမှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်သွင်းမှု   အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
ပေကျော်ကျေးရွာ	စံထား ၂၇၁၈၆၀ အကြံပေးရန်		၄၈၉၀	ဦးကျော်သန်း ဦးကျော်သန်း ဦးကျော်သန်း				
ကောင်းစားကျေးရွာ	စံထား ၅၀၀၀၀ အကြံပေးရန်			ဦးကျော်သန်း ဦးကျော်သန်း ဦးကျော်သန်း				
မြောက်ကျေးရွာ	စံထား ၅၀၀၀၀ အကြံပေးရန်		၁၇၀	ဦးကျော်သန်း ဦးကျော်သန်း ဦးကျော်သန်း				
နှစ်ကျေးရွာ	စံထား ၅၀၀၀၀ အကြံပေးရန်		၄၄၅	ဦးကျော်သန်း ဦးကျော်သန်း ဦးကျော်သန်း				
မြောက်ကျေးရွာ	စံထား ၅၀၀၀၀ အကြံပေးရန်		၆၄၈	ဦးကျော်သန်း ဦးကျော်သန်း ဦးကျော်သန်း				

ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းစီမံကိန်းဦးစီးဌာန၊ .....  
 လက်မှတ် .....  
 ရက်စွဲ ..... ၂၀၂၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၂၆ ရက်နေ့





ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုပီပီတီတီနန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်ညွှန်ချက်။ ၁ ကျေးရွာအုပ်စုပီပီတီတီနန်းလုပ်ငန်းခွဲသည်အစည်းအဝေးတွင် ဤနယ်အားလုပ်ငန်းခွဲရန်အတွက် လက်ထောက်နည်းပညာကျွမ်းကျင်မှု အကူအညီဖြင့် ပြည်နယ်အစိုးရမှ အထောက်အကူပြုရန်အတွက် မြန်မာအားလုံးနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မည်။  
 ၂ ကျေးရွာအုပ်စုပီပီတီတီနန်းလုပ်ငန်းခွဲသည်အစည်းအဝေးတွင် ဤနယ်အားလုပ်ငန်းခွဲရန်အတွက် လက်ထောက်နည်းပညာကျွမ်းကျင်မှု အကူအညီဖြင့် ပြည်နယ်အစိုးရမှ အထောက်အကူပြုရန်အတွက် မြန်မာအားလုံးနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မည်။  
 ၃ ကျေးရွာအုပ်စုပီပီတီတီနန်းလုပ်ငန်းခွဲသည်အစည်းအဝေးတွင် ဤနယ်အားလုပ်ငန်းခွဲရန်အတွက် လက်ထောက်နည်းပညာကျွမ်းကျင်မှု အကူအညီဖြင့် ပြည်နယ်အစိုးရမှ အထောက်အကူပြုရန်အတွက် မြန်မာအားလုံးနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မည်။

နေ့စွဲ ၂၀၂၁ ခု၊ ဇူလိုင်လ ၁၆ ရက်

မြို့နယ်/တိုင်း ၈၈၈ နေရာ၊ နေရာအမှတ် (၇)၊ ဝန်ထမ်း (၁)၊ ဝန်ထမ်း (၂)၊ ဝန်ထမ်း (၃)၊ ဝန်ထမ်း (၄)

ကျေးရွာအုပ်စု	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	ဆောင်ရွက်မည့် အစည်းအဝေး	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားရမည့် ရိပ်သာများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်း ကုန်ကျစရိတ်		
					ပီပီတီတီနန်း လုပ်ငန်းခွဲ	ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းခွဲ	အခြားလုပ်ငန်း (ခေါ်ပြပါ) လုပ်ငန်းခွဲ
ဦးနုလေးရွာ	ကျေးရွာအုပ်စုပီပီတီတီနန်း			ဦးနုလေးရွာ			
ဦးကျော်ကျော်ရွာ	ကျေးရွာအုပ်စုပီပီတီတီနန်း			ဦးကျော်ကျော်ရွာ			
ဦးကျော်ကျော်ရွာ	ကျေးရွာအုပ်စုပီပီတီတီနန်း			ဦးကျော်ကျော်ရွာ			
ဦးကျော်ကျော်ရွာ	ကျေးရွာအုပ်စုပီပီတီတီနန်း			ဦးကျော်ကျော်ရွာ			
ဦးကျော်ကျော်ရွာ	ကျေးရွာအုပ်စုပီပီတီတီနန်း			ဦးကျော်ကျော်ရွာ			

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု ပီပီတီတီနန်းလုပ်ငန်းခွဲ ဥက္ကဋ္ဌ အမည် \_\_\_\_\_

လက်မှတ် \_\_\_\_\_ ရက်စွဲ ၂၀၂၁ ခု၊ ဇူလိုင်လ ၁၆ ရက်







ပုံစံ ၀-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရေးချယ်ကြမ်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက်၊ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းရေးဆွဲသည့်စည်းကမ်းတွင် ဤပုံစံထားလုပ်ထုတ်ပေးရမည့် / လက်ထောက်နည်းပညာမျှတို့၏ အကူအညီဖြင့် ပြည်နယ်အကျုံးပြုသည့်စည်းကမ်းမူဝါဒ၊ ဤပုံစံအားဖြည့်စွက်ဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုကို တိုးတက်ရေးအစီမံချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ် ပုံစံထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။  
ကျေးရွာစည်းရုံးရေး/ပန်ဆမ်းအမည် စ.အ်ခေ.လွှာ. မျိုင်

နေ့စွဲ 1- 2၀ 2၀ 1၆  
ပြည်နယ်/တိုင်း၊ နယ် ကိုင်း၊ မြို့နယ် ဝဏ် ဝဏ် ဝဏ်  
စက်ဝန်းအထားအမှတ်ခြုံစေပါ(V)၊ စက်ဝန်း(၁) : စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)  
ကျေးရွာအုပ်စု ဗဟို

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ဖံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ခန့်မှန်းကျန်ကျစေရင် ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်/အဖွဲ့	စုစုပေါင်း
ဂေဟဇုန်ကျေးရွာ	ရွာတွင်း ဝယ်ယူခြင်း			အမျိုးသား			- - - - -	
စောကိတ်တောင်ကျေးရွာ	ရွာတွင်း ဝယ်ယူခြင်း			အမျိုးသမီး			- - - - -	
မြစ်တော်ကျေးရွာ	ရွာတွင်း ဝယ်ယူခြင်း			အမျိုးသား			- - - - -	
ပုတီးကျေးရွာ	ရွာတွင်း ဝယ်ယူခြင်း			အမျိုးသမီး			- - - - -	
ရွှေလက်ကျေးရွာ	ရွာတွင်း ဝယ်ယူခြင်း			အမျိုးသား			- - - - -	

ရာထူး ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းစီမံကိန်းဦးစီးဌာန အမည် မြို့နယ်၊ တိုင်း

လက်မှတ် ဦးစိုးလှိုင် ရက်စွဲ 1. 2. 20 16





ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လက်ညွှန်းချက်: ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် တန်းခံအားလူထုစည်းရုံးရေးမှူး / လက်ထောက်နည်းပညာမှူးတို့၏ အကူအညီဖြင့် မြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းရမည်။  
 တန်းခံအားဖြည့်စွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုမှူးတို့က ဆက်လက်ဖွဲ့စည်းဆောင်ရွက်ရမည့်အရာကို MIS သို့ တည်ဆွဲသွင်းရမည်။  
 ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်အမည်: ခေါ်အိန် (ဒေါ်) နီ  
 စက်ဝန်းအားထည့်ခြင်းပေးပါ (✓) ဝက်ဝန်း(○) ဝက်ဝန်း(၂) ဝက်ဝန်း(၃) ဝက်ဝန်း(၄)

စီမံခွဲ ၂- ၉- ၇၀၂၆  
 မြို့နယ်/တိုင်း: ခမိတီရွာ မြို့နယ် ဟိလင်ခရိုင်

ကျေးရွာအမည်	ထောင်ရွက်မည် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်	
						ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်ဝင်မှု   အမည်/အဖွဲ့
ဖိုးစုံကျေးရွာ	အပူချိန်ထိန်းချုပ်ရေး			<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား+သမီး			
ဇွဲကျေးရွာ	အပူချိန်ထိန်းချုပ်ရေး			<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား+သမီး			
ဖိုးသာကျေးရွာ	အပူချိန်ထိန်းချုပ်ရေး			<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား+သမီး			
မြို့သာကျေးရွာ	အပူချိန်ထိန်းချုပ်ရေး			<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား+သမီး			
မိုးကွေ့ကျေးရွာ	အပူချိန်ထိန်းချုပ်ရေး			<input type="checkbox"/> အမျိုးသား <input type="checkbox"/> အမျိုးသမီး <input checked="" type="checkbox"/> အမျိုးသား+သမီး			

ရာထူး: ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်းဆောင်ရွက်ရေးမှူး အမည် \_\_\_\_\_  
 လက်မှတ်: \_\_\_\_\_ ရက်စွဲ: ၂. ၉. ၇၀၂၆





၁၃။ ပုံစံ ၈-၁၂။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူစာရင်း

အစည်းအဝေးအမျိုးအစားအရ ဂဏန်း - ၄၀ ယောက်  
 ဖွဲ့စည်းပုံ - ၄၀ ယောက်  
 ဝန်ထမ်း - ၈၀ ယောက်

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လက်ညှိုး၊ ဇိပ်ကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုကူညီရေးအဖွဲ့က ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းကွဲ စစ်ဆေး၍  
 ပုံစံ ၂ ဇိပ်ကိန်းစက်ဝန်းဆွဲပေးပါ။ အစည်းအဝေးတက်ရောက် လူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်  
 စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည် **ဒေါ်ခင်အိမ်အိမ်**  
 ရက်စွဲ **၃. ၁၀. ၂၀၁၆** ဇိပ်ကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) (စက်ဝန်း(၁))  
 ✓စက်ဝန်း(၂) [ ] စက်ဝန်း(၃) [ ] စက်ဝန်း(၄) [ ]

ပြည်နယ်၊ ကိုယ်စားလှယ် အမည် **အိမ်အိမ်** ဖြန့်နယ် **ထီးလင်းခရိုင်** ကျေးရွာအုပ်စု **မုန်** ကျေးရွာ **ဝေကုန်း**

အစည်းအဝေးမိန့်ခွဲစဉ်

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၈	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၁၉	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၂၀	ဦးသန်းစိန်	✓		✓	"	
၂၁	ဦးသန်းစိန်	✓		✓	"	
၂၂	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၂၃	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၂၄	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၂၅	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၂၆	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၂၇	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၂၈	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၂၉	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၃၀	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၃၁	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၃၂	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၃၃	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၃၄	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၃၅	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၃၆	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၃၇	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၃၈	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၃၉	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၄၀	ဦးမောင်	✓		✓	"	
၄၁	ဦးမောင်		✓		"	
၄၂	ဦးမောင်		✓		"	
၄၃	ဦးမောင်		✓		"	
၄၄	ဦးမောင်		✓		"	
၄၅	ဦးမောင်		✓		"	
၄၆	ဦးမောင်		✓		"	
၄၇	ဦးမောင်		✓		"	
၄၈	ဦးမောင်		✓		"	
၄၉	ဦးမောင်		✓		"	
၅၀	ဦးမောင်		✓		"	

စုစုပေါင်း  
 (၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။  
 ၄၁- ဦးမောင်  
 ၄၂- ဦးမောင်



ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် ပစ်ခေး၍  
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ယောဒါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်  
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဝမ်ခင်ဖြူလှိုင်**

ရက်စွဲ: **20.1.2016** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(ဖြစ်ပါ)(V) []စက်ဝန်း(၁)  
စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

(ညွှန်နယ်) တိုင်းဒေသကြီး <b>မင်္ဂလာ</b>	မြို့နယ် <b>ဖင်လှိုင်ဘွဲ့</b>	ကျေးရွာအုပ်စု <b>မင်္ဂလာ</b>	ကျေးရွာ <b>မင်္ဂလာ</b>
--	----------------------------------	---------------------------------	---------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(V) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၁	ကျေးဇူး	✓		✓	ဗမာ	
၁၂	ကျေးဇူး		✓		"	
၁၄	ကျေးဇူး		✓		"	ကျေးဇူး
၁၅	ကျေးဇူး		✓		"	ကျေးဇူး
၁၆	ကျေးဇူး		✓		"	ကျေးဇူး
၁၇	ကျေးဇူး		✓		"	ကျေးဇူး
၁၈	ကျေးဇူး		✓		"	ကျေးဇူး
၁၉	ကျေးဇူး		✓		"	ကျေးဇူး
၂၀	ကျေးဇူး		✓		"	ကျေးဇူး
၂၁	ကျေးဇူး		✓		"	ကျေးဇူး
၂၂	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၂၃	ကျေးဇူး		✓		"	ကျေးဇူး
၂၄	ကျေးဇူး		✓		"	ကျေးဇူး
၂၅	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၂၆	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၂၇	ကျေးဇူး		✓	✓	"	ကျေးဇူး
၂၈	ကျေးဇူး		✓		"	ကျေးဇူး
၂၉	ကျေးဇူး		✓		"	ကျေးဇူး
၃၀	ကျေးဇူး		✓		"	ကျေးဇူး

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းမရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအဖြစ် ဖြည့်သွင်းရမည်။

၃၁။ ကျေးဇူး



ပုံစံ - ၁-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လည်ညွှန်း၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ပြည့်သွင်းရန် စည်းရုံးရေးမှူးအမည် **ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်**

ရက်စွဲ: **2.10.2016** စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(ပြင်ပ)(V) | စက်ဝန်း(၁)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: **မန္တလေး** | ပြို့နယ်: **ပင်လည်ဘူ** | ကျေးရွာအုပ်စု: **ဖွဲ့** | ကျေးရွာ: **တောငှါ**

အစည်းအဝေးဝင်ခါးစဉ်:

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုတိုက်စားလုပ်(V) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၄၁	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်		✓		ဇာတာ	
၄၂	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်		✓		"	
၄၃	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓			"	
၄၄	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓			"	
၄၅	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၄၆	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၄၇	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၄၈	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၄၉	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၅၀	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၅၁	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၅၂	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၅၃	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၅၄	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၅၅	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၅၆	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၅၇	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၅၈	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၅၉	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၆၀	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၆၁	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၆၂	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၆၃	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	
၆၄	ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်	✓		✓	"	

(၁) အိမ်ထောင်စုတိုက်စားလုပ်ခြင်း၊ အချိန်အား/အချိန်အား: အိမ်ထောင်စု တက်ရောက် လုပ်ကိုင်မှုပြုလုပ်သူမဆို အမှတ်ပြင်ပပါ

၆၅. ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်

၆၆. ဒေါ်အိန္ဒြာစိန်







ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ခေါ်ခင်မြေလျှင်

ရက်စွဲ: 2016. ၇. 16 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မန္တလေး မြို့နယ်: ပင်လယ်ဘူ ကျေးရွာအုပ်စု: မနွှဲ ကျေးရွာ: ဇာကျို

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	လူရိုး	လက်မှတ်
၇၈	ဒေါ်ကြွေးစွယ်		✓		ဇာကျို	ဇာကျို
၇၉	အောင်စွယ်		✓		"	ခင်မာမာ
၈၀	ခင်စိန်		✓		"	ခင်စိန်
၈၁	ဖျိုးအိကွင်		✓		"	ဖျိုးအိကွင်
၈၂	အိကွင်		✓		"	အိကွင်
၈၃	ခင်မာမာ		✓		"	ခင်မာမာ
၈၄	မအိ		✓		"	မအိ
၈၅	ခင်စိန်		✓		"	ခင်စိန်
၈၆	မြေလျှင်		✓		"	မြေလျှင်
၈၇	ခင်မာမာ		✓		"	ခင်မာမာ
၈၈	ခင်မာမာ		✓		"	ခင်မာမာ
၈၉	ခင်မာမာ		✓		"	ခင်မာမာ
၉၀	ခင်မာမာ		✓		"	ခင်မာမာ
၉၁	ခင်မာမာ		✓		"	ခင်မာမာ
၉၂	ခင်မာမာ		✓		"	ခင်မာမာ
၉၃	ခင်မာမာ		✓		"	ခင်မာမာ
၉၄	ခင်မာမာ		✓		"	ခင်မာမာ
၉၅	ခင်မာမာ		✓		"	ခင်မာမာ
၉၆	ခင်မာမာ		✓		"	ခင်မာမာ
၉၇	ခင်မာမာ		✓		"	ခင်မာမာ
၉၈	ခင်မာမာ		✓		"	ခင်မာမာ
၉၉	ခင်မာမာ		✓		"	ခင်မာမာ
၁၀၀	ခင်မာမာ		✓		"	ခင်မာမာ
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။





ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍  
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမျိုးအမည်၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်  
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်မြ၊ မြိုင်  
 ရက်စွဲ၊ ၉. ၁. ၂၀၁၄ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓) | စက်ဝန်း(၁)  
 ✓ စက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)  
 ဖြည့်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး၊ မန္တလေး၊ မြို့နယ်၊ ပင်လည်တူး၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ မင်္ဂလာ၊ ကျေးရွာ၊ ပေတုန်

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဒေါ်တင်စန်း၊ မြိုင်		✓	✓	မဗာ	တင်စန်း မြိုင်
၂။	ဒေါ် မြိုင်	✓		✓	"	
၃။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	
၄။	ဒေါ် မြိုင်		✓	✓	"	မြိုင် မိုး
၅။	ဒေါ် မြိုင်		✓	✓	"	မြိုင် မိုး
၆။	ဒေါ် ငယ်စု		✓	✓	"	ငယ်စု
၇။	ဒေါ် စန္ဒာ		✓	✓	"	စန္ဒာ
၈။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၉။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၁၀။	ဒေါ် စန္ဒာ		✓	✓	"	စန္ဒာ
၁၁။	ဒေါ် စန္ဒာ		✓	✓	"	စန္ဒာ
၁၂။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၁၃။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၁၄။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၁၅။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၁၆။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၁၇။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၁၈။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၁၉။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၂၀။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၂၁။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၂၂။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၂၃။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၂၄။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၂၅။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၂၆။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၂၇။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၂၈။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၂၉။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၃၀။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၃၁။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၃၂။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၃၃။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၃၄။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၃၅။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၃၆။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၃၇။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၃၈။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၃၉။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး
၄၀။	ဒေါ် မိုး		✓	✓	"	မိုး

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ပြုပါ။  
 ကျား - ၃၂၊ မ - ၃၆၊ စုစုပေါင်း - ၆၈  
 စုစုပေါင်း - ၆၈  
 စုစုပေါင်း - ၆၈





ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍  
 ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ယောင်းပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်  
 စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ခင်မြအောင်  
 ရက်စွဲ၊ ၉.၁.၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(ဖြစ်ပါ)(V) | စက်ဝန်း(၁)  
 Mစက်ဝန်း(၂)၊ စက်ဝန်း(၃)၊ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး: မကွေး | မြို့နယ်: ပုသိမ် | ကျေးရွာအုပ်စု: မင်္ဂလာ | ကျေးရွာ: မကွေး

စဉ်	အမည်	ကျား (V)	မ (V)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(V) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ခင်မြအောင်		✓	✓	ဗမာ	✓
၂	မြင့်စိန်		✓	✓	"	စိုးစိုး
၃	မြင့်စိန်		✓	✓	"	မြင့်စိန်
၄	တင်တင်		✓	✓	"	တင်တင်
၅	သန်းစိန်		✓	✓	"	သန်းစိန်
၆	ယုန်ယုန်စင်		✓	✓	"	ယုန်ယုန်စင်
၇	စိန်စိန်		✓	✓	"	စိန်စိန်
၈	အေးအေးမြင့်		✓	✓	"	အေးအေးမြင့်
၉	ခင်စေတီ		✓	✓	"	ခင်စေတီ
၁၀	ရွှေရွှေ		✓	✓	"	ရွှေရွှေ
၁၁	မြင့်ကျော်စင်စင်	✓	✓	✓	"	မြင့်ကျော်စင်စင်
၁၂	ဒေါ်သိန်းမြင့်		✓	✓	"	ဒေါ်သိန်းမြင့်
၁၃	မေမေဝင်း		✓	✓	"	မေမေဝင်း
၁၄	မြင့်မြင့်စင်		✓	✓	"	မြင့်မြင့်စင်
၁၅	ကလေးစိန်		✓	✓	"	ကလေးစိန်
၁၆	မြင့်ကျော်စင်	✓	✓	✓	"	မြင့်ကျော်စင်
၁၇	စိန်စိန်	✓	✓	✓	"	စိန်စိန်
၁၈	ကျော်စင်	✓	✓	✓	"	ကျော်စင်
၁၉	ဒေါ်ကြည်စေးစေး		✓	✓	"	ဒေါ်ကြည်စေးစေး
၂၀	စိန်စိန်	✓	✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၁	စိန်စိန်	✓	✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၂	စိန်စိန်	✓	✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၃	စိန်စိန်	✓	✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၄	စိန်စိန်	✓	✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၅	စိန်စိန်	✓	✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၆	စိန်စိန်	✓	✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၇	စိန်စိန်	✓	✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၈	စိန်စိန်	✓	✓	✓	"	စိန်စိန်
၂၉	စိန်စိန်	✓	✓	✓	"	စိန်စိန်
၃၀	စိန်စိန်	✓	✓	✓	"	စိန်စိန်

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို တက်ရောက်ခြင်း။











၁၄။ အစည်းအဝေး မှတ်တမ်းများ



လူထုဝဟိုပြုပံပံဝိန်း

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး၊ ပင်လည်ဘူးမြို့နယ်

ကျေးရွာအစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

ကျေးရွာ..... ဓါယကုန်းကျေးရွာ.....

ကျေးရွာအုပ်စု..... ဓါနွဲ့.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ရက်..... သန်းကြွေးကျောင်း ဓါနွဲ့.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်နေ့ရက်..... ၂၈. ၁၁. ၂၀၁၆.....

အစည်းအဝေးပြုလုပ်သည့်အကြောင်းအရာ..... နွယ်ယုတ်စု : စီမံကိန်း၊ စိတ်ဆက်၊ အာဝါဒ၊ ..... အာဝါဒ၊ ပြုလုပ်ခြင်း၊ ပတ်ဝန်းကျင်နှင့် ..... ကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ..... နွယ်ယုတ်စု နွယ်ယုတ်စု.....

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူဦးရေ..... ၃၂..... ကျား ( ၂၀ ) ဦး၊ မ ( ၁၂ ) ဦး = ( ၃၂ ) ဦး

ဆွေးနွေးချက်များ

- ကျေးရွာအုပ်စု၊ ဗဟို ဌာနနှင့် အာဝါဒကော်မတီအကြား ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ နွယ်ယုတ်စုနှင့် မ ကစု နွယ်ယုတ်စု အဝါဒအဖွဲ့များ ပါဝင်ဆွေးနွေးချက်များကို ရယူကာ အကဲခတ် ဆုံးမဆောင်ရွက်ကြရန် ပြောကြားခြင်း
- (၂) နှစ် စီမံကိန်း၊ စိတ်ဆက် အကြောင်း အကျဉ်းချုပ်ဆွေးနွေးခြင်း၊ ကျွန်ုပ်တို့၏ အကျိုးစီးပွား၊ ကျား၊ မ ကျား၊ မ ကျားများ အကြောင်း ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ နွယ်ယုတ်စုနှင့် ကျေးရွာအစည်းအဝေးဖွဲ့စည်းပုံ အခြေခံဥပဒေနှင့် ကိုညီညွတ်စွာ ရှိရန် ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ကော်မတီဖွဲ့စည်းရာတွင် ကျား၊ မ ကိုပါဝင်စေရန် အကြောင်း ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခြင်း
- ရေစနစ်၊ ဝန်ထမ်း စာတန်းများကို ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ယခင်နှစ်မှ ကော်မတီဝင်များကို အဝါဒဖွဲ့စည်းခြင်း၊ နွယ်ယုတ်စု အစည်းအဝေးများကို ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရန် အဖွဲ့ဖွဲ့ခြင်း၊ အစည်းအဝေးများ ပါဝင်ဆွေးနွေးချက်များကို အကဲခတ် ဆုံးမဆောင်ရွက်ရန် ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ နွယ်ယုတ်စု အစည်းအဝေးများ ပါဝင်ဆွေးနွေးချက်များကို အကဲခတ် ဆုံးမဆောင်ရွက်ရန် ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်း၊ နွယ်ယုတ်စု အစည်းအဝေးများ ပါဝင်ဆွေးနွေးချက်များကို အကဲခတ် ဆုံးမဆောင်ရွက်ရန် ဖွဲ့စည်းခြင်း



အသက်တင်ပြုလုပ် တစ်ပြု၍ ၂၄ နှစ်အထိ နှစ်မှ ကျေးဇူးပြုပေးရန် ကျေးဇူးပြုပေးပြီး ဝါတ  
 နှစ်အထိ ပရိယာယ် ရှိပါက ပြောကြားမှု ဦးစီးဌာန ကျေးဇူးပြုပေးရန် ကျေးဇူးပြုပေးရန်  
 ပြုလုပ်ပေးပါရန် တောင်းဆိုပါသည်။



ဆုံးဖြတ်ချက်များ။

- ယခုနှစ်တွင် မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီး၊ နေပြည်တော်၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း၊ မြေပြင်ပုံ  
 ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း၊ လက်ကိုင်ကိရိယာများ ပေးအပ်ခြင်းနှင့် ပေးအပ်ခြင်း ပြုလုပ်ခြင်း။
- ကျေးဇူးပြုပေးခြင်းနှင့် လက်ကိုင်ကိရိယာများ ပေးအပ်ခြင်း ပြုလုပ်ခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း  
 ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း  
 ပြုလုပ်ခြင်း။

သဘောတူညီချက်များ။

- လက်ကိုင်ကိရိယာများ ပေးအပ်ခြင်းနှင့် လက်ကိုင်ကိရိယာများ ပေးအပ်ခြင်း ပြုလုပ်ခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း  
 ပြုလုပ်ခြင်း။
- ကျေးဇူးပြုပေးခြင်းနှင့် လက်ကိုင်ကိရိယာများ ပေးအပ်ခြင်း ပြုလုပ်ခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း  
 ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း  
 ပြုလုပ်ခြင်း။
- ကျေးဇူးပြုပေးခြင်းနှင့် လက်ကိုင်ကိရိယာများ ပေးအပ်ခြင်း ပြုလုပ်ခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း  
 ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း၊ ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း  
 ပြုလုပ်ခြင်း။
- စတင်ချုပ်ဆိုခြင်းနှင့် ကျေးဇူးပြုပေးခြင်း ပြုလုပ်ခြင်း။

ကိုယ်စားပြုသူများ သဘောတူ  
 (မှတ်တမ်းတင်)  
 ဒေါ်အေးဝင်း၊  
 စောကျော်စွာ



ဆုံးဖြတ်ချက်များ

ဆုံးဖြတ်ချက် (၁)

အသက်မွေးဝမ်းကြေးဆိုင်ရာများကို မျှော်ကြည့်သည့် ချိတ်ချိတ် ကျင့်သုံးပညာ၊ မွေးမြူရေး၊ ပညာ၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ တစ်ခုခု ဖွဲ့စည်းဆောင်ရွက်ပေးရန် အားပေးရန်၊ အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်၊ အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်၊ အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်။

ဆုံးဖြတ်ချက် (၂)

ကျင့်သုံးပုံစံ၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ အားပေးရန်၊ အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်၊ အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်၊ အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်။

သဘောတူညီချက်များ

- (၁) ပထမဦးစွာ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ အားပေးရန်၊ အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်၊ အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်၊ အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်။
- (၂) အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်၊ အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်၊ အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်၊ အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်။
- (၃) အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်၊ အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်၊ အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်၊ အရေးကြီးစွာ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်။

ဒေါ်အေးဝင်း  
(မှတ်တမ်းတင်)  
ဆောင်ရွက်ထားပါသည်။



၁၅။ ကဏ္ဍအလိုက် အခက်အခဲမှတ်တမ်း

**ပေကျိန်ကျေးရွာ ကဏ္ဍအလိုက် ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ**  
 မူရင်းအား ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအထောက်အကူပြုကော်မတီတွင် ထားရှိရပါမည်။ အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် မိတ္တူအား

အဆင့်	လုပ်ငန်း	အဆိုပြုသူ	လ/နှစ်	လုပ်ဆောင်မည့်သူ	ပြင်ပမှ ထောက်ပံ့ပေးသူ
အစီအစဉ်အထောက်အပံ့	၁ ရွေးချယ်စာ ညှိနှိုင်းရေးကြေး	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....	ကျေးရွာအုပ်စု + ပေကျိန်	
	၂ စာရွက်-၂၃၁၈၈	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၃ ဣန္ဒာဓိပတိ၊ ဖွဲ့စည်းရေးကြေး	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၄ စာရွက်စာတမ်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၅ စာရွက်စာတမ်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
အထောက်အပံ့အကူပြုရေး	၁ မြို့နယ်၊ ရွေးချယ်ရေး	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၂ ရွေးချယ်ရေး၊ ရွေးချယ်ရေး	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၃ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၄ မြို့နယ်၊ ရွေးချယ်ရေး	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၅ ရွေးချယ်ရေး	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	၁ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၂ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၃ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၄ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၅ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
မညာရေး	၁ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၂ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၃ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၄ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၅ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
အခြား	၁ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၂ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၃ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၄ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		
	၅ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း	<input type="checkbox"/> ကျား <input type="checkbox"/> မ	...../...../.....		



၁၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက်အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု (Checklist for VDP)

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-  
မြို့နယ်-

VDP ရက်စွဲ-  
ကျေးရွာအုပ်စု-

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကို စစ်ဆေးပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ဗာတီကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ Data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ၏ အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးအဖွဲ့များသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု....)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှု စာရွက်စာတမ်းခါတ်ပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ် (ဖြစ်နိုင်လျှင်)၊ မြေပုံများ ပါရမည်၊ စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ venn ပုံ...
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP တွင်ပါဝင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)- |
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက် ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့် အရေအတွက်-
- ပါဝင်သောဦးရေနှင့် လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ခါတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)
  - အလွန်ကောင်း
  - ကောင်း
  - ညံ့
- လုပ်ငန်းများ မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။
  - ရှိ
  - မရှိ
- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သောအခြား စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)- |