

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
လယ်ဝေးမြို့နယ်



လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း
National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်
Village Development Plan (VDP)
သော်မှော်ကုန်းကျေးရွာအုပ်စု ၊ ကျွန်းကုန်းကျေးရွာ

မာတိကာ

- (၁) လယ်ဝေးမြို့နယ်လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းပြမြေပုံ
- (၂) ကျေးရွာ အရင်းအမြစ်ပြမြေပုံ နှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအုပ်စုတွင်းရှိကျေးရွာများ
- (၃) လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်အကဲဖြတ်ခြင်း(PSA)အကျဉ်းချုပ်
- (၄) ကျေးရွာလူမှုရေးနှင့်အရင်းအမြစ်သုံးသပ်ချက်
- (၅) ကျေးရွာရာသီခွင်ပြဇယား
- (၆) ကျေးရွာအရင်းအမြစ်အသုံးချမှုနှင့် ကျေးရွာကျေးရွာအရင်းအမြစ်ပိုင်ဆိုင်မှုသုံးသပ်ချက်
- (၇) ကျေးရွာထိခိုက်လွယ်သောအုပ်စုများနှင့်အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများအခြေအနေသုံးသပ်ချက်
- (၈) ဥစ္စာဓနကြွယ်ဝမှုသုံးသပ်ချက်
- (၉) ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်
- (၁၀) လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့်အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုအခြေအနေ
- (၁၁) အဖွဲ့အစည်းများချိတ်ဆက်မှုဆန်းစစ်မြေပုံ
- (၁၂) ကျေးရွာလိုအပ်ချက်၊ မျှော်မှန်းချက်နှင့်စီမံချက်ရွေးချယ်မှု
- (၁၃) အမျိုးသားများ၏အခက်အခဲမျှော်မှန်းချက်သုံးသပ်မှု
- (၁၄) အမျိုးသမီးများ၏အခက်အခဲမျှော်မှန်းချက်သုံးသပ်မှု
- (၁၅) ကျေးရွာစီမံချက်လုပ်ငန်းခွဲ လျှို့ဝှက်မဲရလဒ်
- (၁၆) ပြဿနာသစ်ပင်ဖြင့် သုံးသပ်ခြင်း
- (၁၇) ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီစာရင်း
- (၁၈) ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီစာရင်း
- (၁၉) နောက်ဆက်တွဲ ပုံစံများ (ပုံစံ ၁၊ ၂၊ ၃၊ ၄၊ ၅) နှင့်အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ



National Community Driven Development Project



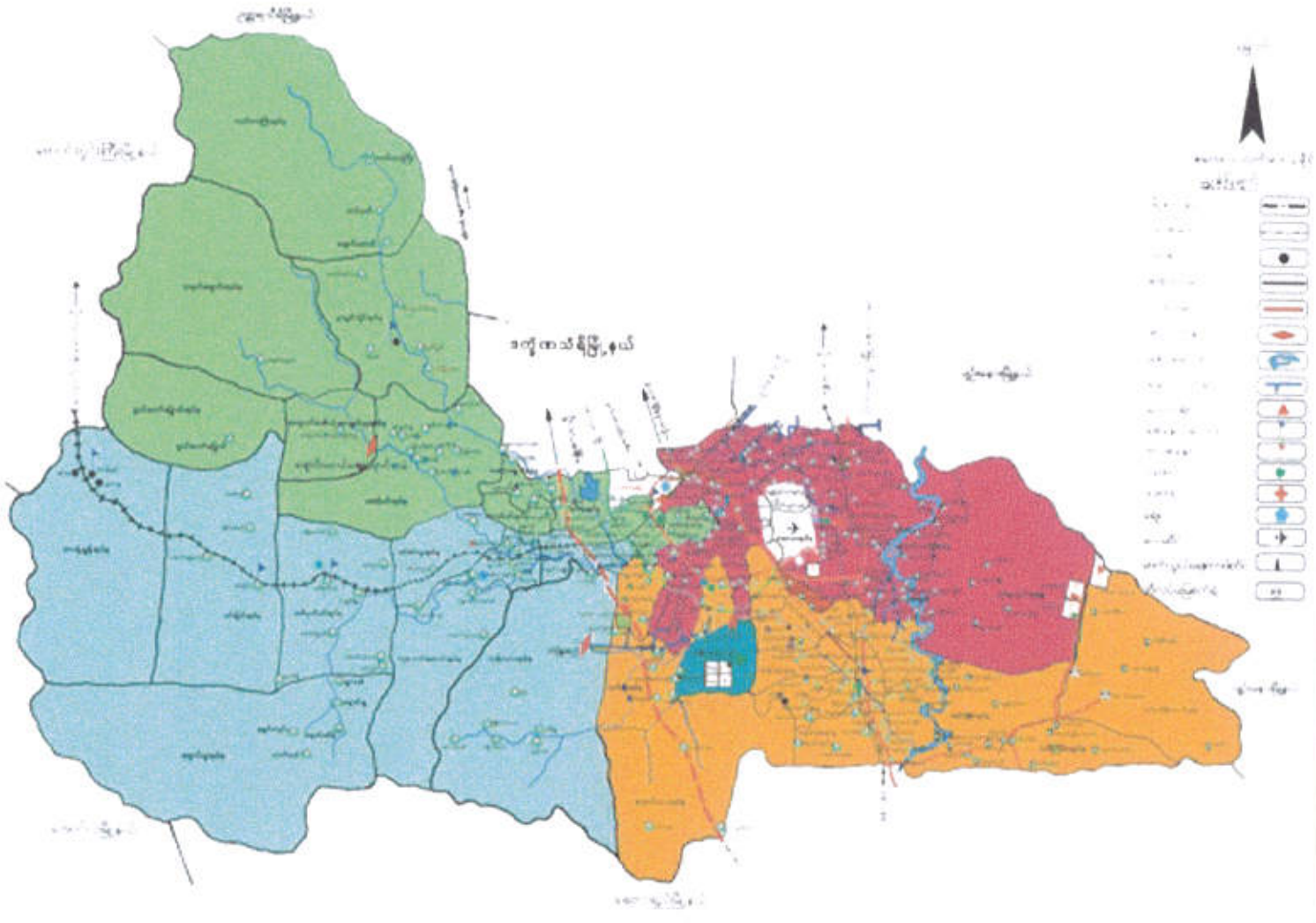
လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

- Cluster 1 ■
- Cluster 2 ■
- Cluster 3 ■
- Cluster 4 ■

လယ်ဝေးမြို့နယ်မြေပုံ

နယ်မြေအမှတ်	နယ်မြေအမည်	ဧရိယာ (ဧက)	အခြေအနေ
၁	အရှေ့ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၂	အလယ်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၃	အနောက်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၄	အရှေ့ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၅	အလယ်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၆	အနောက်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၇	အရှေ့ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၈	အလယ်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၉	အနောက်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၁၀	အရှေ့ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၁၁	အလယ်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၁၂	အနောက်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၁၃	အရှေ့ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၁၄	အလယ်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၁၅	အနောက်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၁၆	အရှေ့ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၁၇	အလယ်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၁၈	အနောက်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၁၉	အရှေ့ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၂၀	အလယ်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၂၁	အနောက်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၂၂	အရှေ့ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၂၃	အလယ်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၂၄	အနောက်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၂၅	အရှေ့ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၂၆	အလယ်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၂၇	အနောက်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၂၈	အရှေ့ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၂၉	အလယ်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ
၃၀	အနောက်ပိုင်း	၁၀၀၀	မြေပုံ

ရပ်ကွက်	၆
ကျေးရွာ	၅၅
ကျေးရွာ	၆၈
ကျေးရွာ	၇၅
ကျေးရွာ	၈၅
ကျေးရွာ	၉၅



လူမှုအခြေပြနှင့်အရင်းအမြစ်များပြ မြေပုံ

ကျေးရွာ - ရွှေစုံကုန်း
 ကျေးရွာအုပ်စု - ဓမ္မစာလှိုင်
 နေ့စွဲ - ၁. ၃. ၂၀၁၆

မြို့နယ် - ဓမ္မစာလှိုင်၊ (ကော့ကံတော်)



အညွှန်း

- ကျေးရွာ
- အမျိုးသား ဦးဆောင်အိမ်
- အမျိုးသမီး ဦးဆောင်အိမ်

လေး: ငွေအုပ်စုအတွင်း၌ လေး: ငွေများ;

(၅) ဆက်လျှောက်:

(၂) ကျွန်းလုံး:

(၃) ကံသာ

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်အကဲဖြတ်ခြင်း (PSA) အကျဉ်းချုပ် (ကျွန်းကျွန်း)

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ		အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	
၁-	ကျေးရွာအဖွဲ့၊ ကြောင်		အုပ်ချုပ်ရေးမှူး ကျေးရွာကော်မတီဝင်များ	3	3	ကျေးရွာအဖွဲ့၏ အဖွဲ့ဝင်များ
၂-	လူမှုရေးနှင့် အကျင့်ကင်းရှင်းရေး ဖွဲ့စည်း		ဆေးနာရီထုတ် အမျိုးသား အမျိုးသမီး	၇	၇	အခြေခံအဆောက်အအုံများ၊ ကမ်းစပ်ဆက်သွယ်ရေး အခြေအနေ ကပ်လာခြင်း၊ အခြေခံအဆောက်အအုံ အကျင့်ကင်းရှင်းရေး၊ သစ်တောထူထောင်ရေး အကဲဖြတ်ရေးများ
၃-	အစားအသောက် သုံးစွဲခြင်း		ဝေခန့်ခံရသူ အထူးအထောက်အကူ မရသေးသော အုပ်စု	၇	၇	မြို့နယ်အဖွဲ့အစည်းများ၊ အစားအသောက် အထူးအထောက်အကူများ၊ အစားအသောက် ဝါသနာရှိသူများ၊ အစားအသောက် အထူးအထောက်အကူများ၊ အစားအသောက် အထူးအထောက်အကူများ
၄-	ကျား/မ ကျားအစား အထူးအထောက်အကူ		အမျိုးသားများ အမျိုးသမီးများ	၁၀	၇	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ အထူးအထောက်အကူများ၊ အစားအသောက် အထူးအထောက်အကူများ
၅-	ကုန်ပစ္စည်း ပြုလုပ်ခြင်း		ဆေးနာရီထုတ် အမျိုးသားများ အမျိုးသမီးများ	၇	၇	ကုန်ပစ္စည်း ပြုလုပ်ခြင်း၊ အထူးအထောက်အကူများ၊ အစားအသောက် အထူးအထောက်အကူများ
၆-	အဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် အခြားအဖွဲ့အစည်း		အမျိုးသားများ အမျိုးသမီးများ	၇	၇	အဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် အခြားအဖွဲ့အစည်းများ၊ အစားအသောက် အထူးအထောက်အကူများ
၇-	အစားအသောက်များ ပြုလုပ်ခြင်း		အမျိုးသားများ အမျိုးသမီးများ	52	48	အစားအသောက်များ၊ အထူးအထောက်အကူများ၊ အစားအသောက် အထူးအထောက်အကူများ
၈-	ပြုလုပ်ခြင်း		အမျိုးသားများ အမျိုးသမီးများ	52	48	အဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် အခြားအဖွဲ့အစည်းများ၊ အစားအသောက် အထူးအထောက်အကူများ
၉-	အခြား (၅) နှစ် အဖွဲ့အစည်းများ		အမျိုးသားများ အမျိုးသမီးများ	52	48	အခြား (၅) နှစ် အဖွဲ့အစည်းများ၊ အစားအသောက် အထူးအထောက်အကူများ
၁၀-	အခြားအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ		အမျိုးသားများ အမျိုးသမီးများ	52	48	အခြားအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းများ၊ အစားအသောက် အထူးအထောက်အကူများ

ကျားမရေးရာ (၁)
ပိုင်ဆိုင်မှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာမှု

ကျေးရွာ - ဣန္ဒန်းကျား
ကျေးရွာအုပ်စု - ဇော်ဇော်ကျား
နေ့စွဲ - ၇.၃.၂၀၁၆

အရင်းအမြစ်များ	ထိန်းချုပ်သူ	ဆုံးဖြတ်ချက်ချသူ	အသုံးပြုသူ
ဧကတွင်း / ဧကပြင်	မပိုင်	မပိုင်	အသုံးမပြု
ကောင်းကျွမ်း	ကျွမ်းကျင်သူ	ကျွမ်းကျင်သူ	အသုံးမပြု
ကုန်ကြေးကျွမ်း	ခေါ်ယူ	ကျွမ်းကျင်သူ	အသုံးမပြု
ကန်တူးထိန်း	အမျိုးသား	အမျိုးသား	အသုံးမပြု
အုပ်ချုပ်ခတ်	အမျိုးသမီး	အမျိုးသမီး	အသုံးမပြု

ရာသီချိန်ခွင်ပြ ပြကွဒိန်

ကျေးရွာ - ဣပန်ကျော်
 ကျေးရွာအုပ်စု - ဖော်ဗျော်ကျော်
 နေ့စွဲ - ၇.၃.၂၀၁၆

အကြောင်းအရာ/လ	တန်ခူး	ကဆုန်	နယုန်	ဝါဆို	ဝါခေါင်	တော်သလင်း	သီတင်းကျွတ်	တန်ဆောင်မုန်း	နတ်တော်	ပြာသို	တပိုးတွဲ	တပေါင်း
ကျွန်းပျံ	နည်းပါး	နည်းပါး	နည်းပါး	များ	များ	ဝင်	ဝင်	ဝင်	ဝင်	သင်	နည်း	နည်း
ပွဲတော်	ဝင်	-	-	ဝါဆို ဝက်	-	-	ဝါဆို ပွဲ	ဝါဆို ပွဲ	-	-	-	ဝါဆို ပွဲ
ရွေးချယ်	ကြက်	ဝက်	ဘဲ	ဥ	ကြက်	ဝက်	ဘဲ	ဥ	ကြက်	ဝက်	ဘဲ	ဥ
ရာသီဥတု	အေး	အေး	ပူ	ပူ	ပူ	ပူ	ပူ	ပူ	ပူ	ပူ	ပူ	ပူ
ရေအရေ	+/+	+/+	+/+	+/+	+/+	+/+	+/+	+/+	+/+	+/+	+/+	+/+

ကျေးရွာ၏ လူမှုရေးနှင့် အာရုံစိုက်ခြင်း

ကျွန်းကျေးရွာသည် ကပ်လေးငါးပင်၊ ဆော်ဆော်လှီးအုပ်စုတွင် ပါဝင်သော ကျေးရွာတစ်
ရွာဖြစ်ပါသည်။

ကျေးရွာ၏ အောက်ပိုင်းတွင် ဆော်ဆော်လှီးကျေးရွာအုပ်စု၊ ဆော်ဆော်လှီးတွင် ကမ်းပါးရှိ ကျေးရွာ၊
အင်္ဂုအင်္ဂုတွင် သေချာသိမ်ကျေးရွာ နှင့် ရှမ်းကင်းကျေးရွာ၊ အင်္ဂုအင်္ဂုတွင် ကျွန်းကျွန်း-မိတ္တူ၊
(ကမ်းလှမ်း) နှင့်၊ အောက်ပိုင်းတွင် ကျွန်းကျွန်း၊ အင်္ဂုအင်္ဂုတွင် ဆော်ဆော်လှီးအုပ်စု- အင်္ဂုအင်္ဂုအုပ်စု၊
ရွာ ကျေးရွာ၊ သို့ဆောင် ဆက်သွယ်ရေး ဖြစ်သည်။

ကျွန်းကျေးရွာ (၈) မိုင်ခန့်ဝေးသော ကပ်လေးငါးပင် ကုထင် (၁၀၀) မြေပေ၊ ဆော်ဆော်လှီး
ဆိုင်ကပ်လေး ဖြစ်၊ ဆွေးနွေးကုသရပါသည်။

ပညာရေးအဖွဲ့အစည်း၊ ကျေးရွာတွင် မူလတန်းကျောင်း၊ တစ်ကျောင်း၊ ဖွဲ့စည်း ဆောင်ရွက်
ဆောင်ရွက် မရှိသဖြင့်၊ ကျောင်းဆောင်သစ် ဆောက်လုပ်ရန်၊ နှင့် ဆက်လက်ပါသည်။

ဆောက်လုပ်ရေးကို စတင်တွင် ဤသော အိမ်ပြု လုပ်ငန်း (အားကြေးငွေ) ဖြင့် စေလွှတ်
ရသဖြင့်၊ ကျေးရွာအုပ်စုအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း- ကျွမ်းကျင်ရပ်ကွက် မြေပေ ၁၀၀
လက်ရှိ ကျေးရွာအဖွဲ့တွင် ကျေးရွာအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း ကပ်လေးငါးပင် အဖွဲ့အစည်း၊
ကျေးရွာမှ လုပ်ကိုင်နေပါသည်။ မူလတန်းကျောင်းကို ကျောင်းအုပ် နှင့် ကျောင်းဆောင်
မှ စီမံခန့်ခွဲပါသည်။

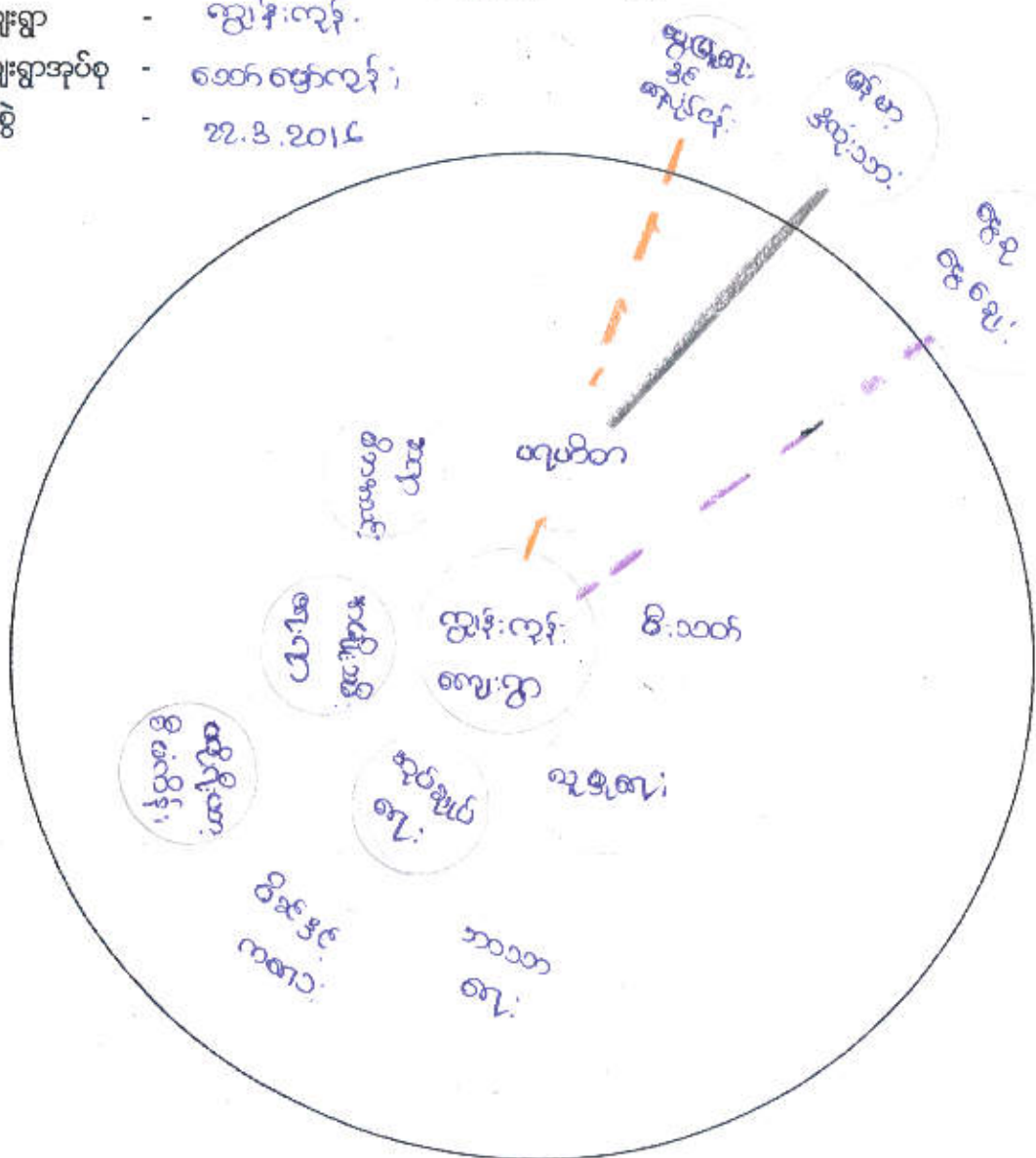
အမျိုးအနွယ်၊ အမျိုးသမီးများမှ တစ်ဖန်ထောင် အဝတ်အစုံများ ပေါ်ပေါက်လာပြီး ကျေးဇူးတင် ဦးစားပေး

ထပ်မံထောင်စား ဦးစားပေးမှုများမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

ဦးစားပေးအဆင့်	ဦးစားပေးအရာ	ပုံရိပ်
၀	အထပ်ထပ်ကောင်း ဖြစ်စေရန် ဖြစ်စေ	၅၅၅
၂	အကြမ်းပြန်ဖြစ်စေရန်	၆၀
၃	ကျွမ်းကျင်မှု	၆၆
၄	အစားအစာ၊ အဝတ်အစုံ၊ အထောက်အပံ့	၄၇
၅	အားထုတ်ရန်	၄၃
၆	အားထုတ်ရန် ဖြစ်စေ	၃၃
၇	အားထုတ်ရန်	၄

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်မှု အခြေပြဇယား
(ဘိန်းမုန်၊ ခိုင်ယာဂရမ်)

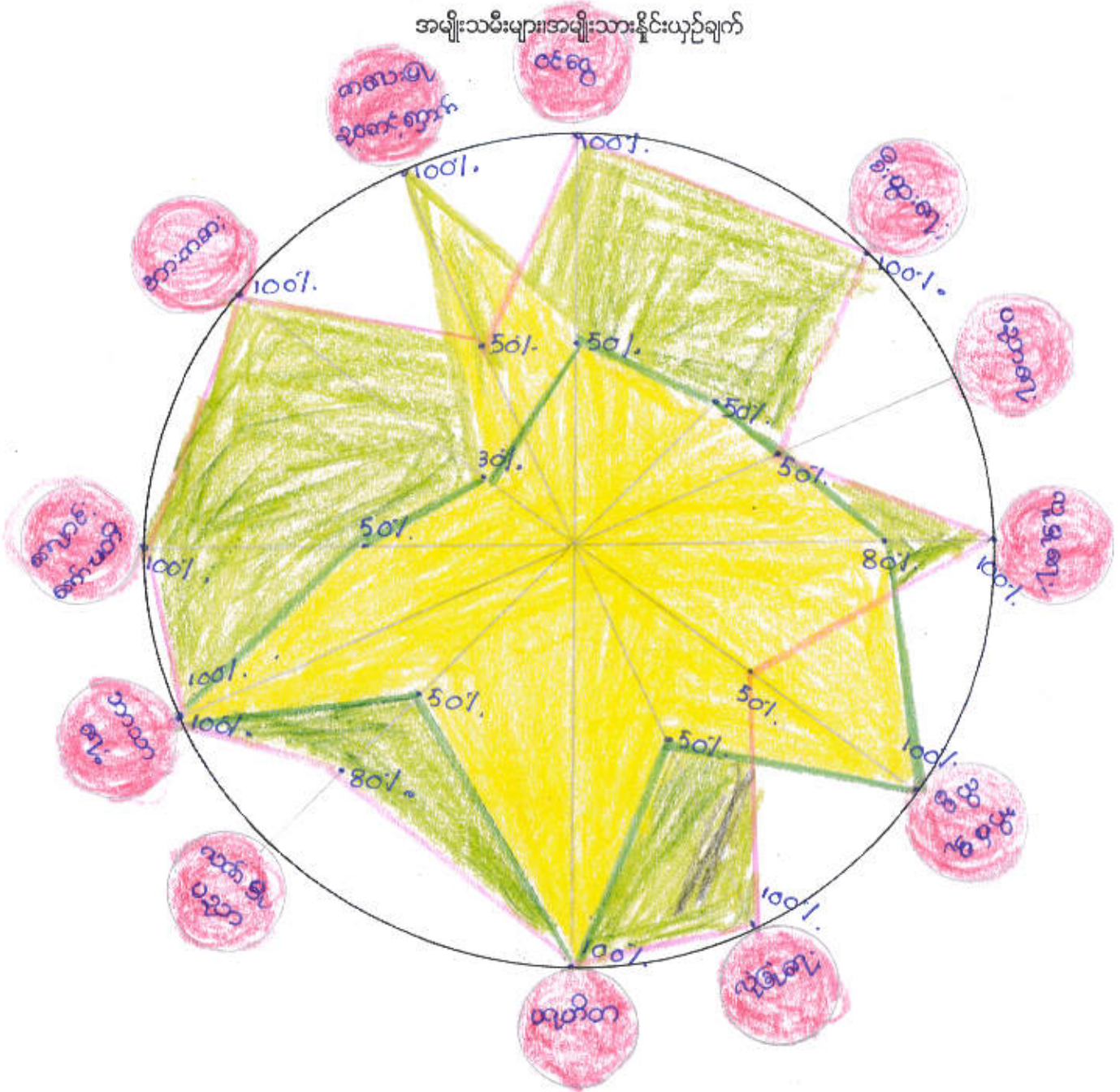
- ကျေးရွာ - ရွှေနှင်းလွန်း
 ကျေးရွာအုပ်စု - ဆော်ဇော်လွန်း
 နေ့စွဲ - ၂၀.၅.၂၀၁၆



ကျားမရေးရာ
ပင့်ကူအိမ်

ကျေးရွာ - ကျွန်းလှော်
 ကျေးရွာအုပ်စု - ဆော်ဗျော်လှော်
 နေ့စွဲ - ၄.၂.၂၀၁၆

အမျိုးသမီးများအမျိုးသားနှိုင်းယှဉ်ချက်



အခမ်းအနားကို ကျင်းပဆောင်ရွက်ပါသည်။

ကျင်းပသည့်နေ့၊ အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်မှုအခြေအနေ

အဖွဲ့အစည်းပေါင်း (၉) ဖွဲ့ခန့်သည် ကျေးဇူးတင်တောင်းပန်ပြီးသော အဖွဲ့အစည်းများ ဖြစ်ပြီး

(၉) ဖွဲ့သည် ကျေးဇူးတင်ပေးအဖွဲ့အစည်းများ ပြင်ကြသည်။ ကျေးဇူးတင်တောင်းပန်၊ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

များ၏ ချိတ်ဆက်မှုများ သို့မဟုတ် ကျင်းပမှုနှင့် ဆက်သွယ်ရေး၊ အုပ်ချုပ်ရေး၊ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

ရပြီး ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ကြသည်။ ထို့ကြောင့် ကျေးဇူးတင်တောင်းပန်ပြီးသော အဖွဲ့အစည်းများမှာ

အကြီးအသေး တူညီသော ကျင်းပဆောင်ရွက်မှုများကို တွေ့ရပေမည်။ ကျင်းပသည့်နေ့၊ အခမ်းအနား

အဖွဲ့အစည်း အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့အစည်းဖြစ်ကြောင်း၊ အုပ်ချုပ်ရေး၊ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း

ကျင်းပဆောင်ရွက်ပါသည်။

ကျေးဇူးတင်တောင်းပန်ချက်၊ ချိတ်ဆက်မှုများ နှင့် ချိတ်ဆက်မှုများ ချုပ်ဆိုမှုများ

ကျေးဇူးတင်တောင်းပန်ချက်များကို အဖွဲ့အစည်းနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ၊ ချိတ်ဆက်မှုများ အဖွဲ့အစည်း

မို့လျှင်လည်း ဆောင်ရွက်ပါရမည်။ အဖွဲ့အစည်းများ ဆောင်ရွက်ပါသည်။

အမျိုးသမီး၊ အမျိုးသားအခြေအနေ

အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးများ၏ အခြေအနေကို ယှဉ်ပြန် PRA ဝင်ထုတ်စ် ဖြေဆိုပုံကို

အဆင့်မြှင့်တင်မှု၊ စည်းကမ်းများအကူအညီဖြင့် ဆောင်ရွက်ပေးရန်များအား ဆွေးနွေးကြပါသည်။

အကြောင်းအရာ	အမျိုးသမီး၊ဂုဏ်	အမျိုးသားဂုဏ်
လူ့စွန့်စားမှု	၈၀	၈၀
အမျိုးသမီး၊ ဂေါ်ဇ်ဆောင်	၁၀၀	၃၀
ပရုတ်စတံ	၈၀	၅၀
အိမ်မှုကိစ္စ	၁၀၀	၂၀
ထိခွက်	၃၀	၈၀
ဒီးဗွားရှား	၄၀	၈၀
ပညာရေး	၅၀	၅၀
အားကစား	၁၀	၈၀
လူမှုရေး	၅၀	၈၀
ဒိုးဆောင် မြေ	၅၀	၆၀
လူမှုရေး	၂၀	၇၀
ကျောင်းကျော်စာ	၅၀	၇၀

စုံသတ်ချက်

အမျိုးသမီးနှင့် အမျိုးသားများတွင် ဒီးဗွားရှား၊ လူမှုရေးနှင့် အိမ်မှုကိစ္စများတွင် ယှဉ်အတိုင်း တွဲဖက်နေပါသည်။ ဒီးဗွားရှား စာအုပ်တွင် ပါဝင်မှုနှင့် အားကစား၊ ရှားအတွက် ဤကဲ့သို့ ဖန်ဆင်းကြောင်း၊ လူမှုရေးအရ အကျိုးအမြတ်များအား နည်းစွာဖြင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့များတွင် အကျိုးအမြတ်များကို လုပ်ဆောင်ကြပါသည်။ လူမှုရေးတွင်လည်း အမျိုးသားများ၏ အကျိုးအမြတ်များနှင့် ယှဉ်ဆောင်ရွက်ရန် အမျိုးသမီးများမှာ စတင်အားပေးပါသည်။ အိမ်မှုကိစ္စတွင် အမျိုးသမီးအဖွဲ့များ ဆောင်ရွက်မှုများ ပြုလုပ်ရန် အားပေးမှုများ အမျိုးသမီးများအား ပိုမို

ကျေးရွာ၏ အခက်အခဲနှင့် မျှော်မှန်းချက်များ

- ကျေးရွာ -
- ကျေးရွာအုပ်စု -
- နေ့စွဲ -

အမျိုးသမီးများ အဖွဲ့

အခက်အခဲများ	မျှော်မှန်းချက်များ
လျှပ်စစ်ဓာတ်၊ ပရိဘောဂ၊ ပစ္စည်းများ	ကျေးရွာ၊ အဖွဲ့၊ ပစ္စည်း၊ အဖွဲ့အစည်း
ကျေးရွာအုပ်စု	အဖွဲ့၊ အဖွဲ့အစည်း
ရွာကြီး၊ အဖွဲ့အစည်း	အဖွဲ့အစည်း၊ အဖွဲ့အစည်း
ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု၊ အဖွဲ့အစည်း
ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု၊ အဖွဲ့အစည်း

Cluster () CF name----- TF name-----
 PRA form NCDDP -Lewe

ကျေးရွာ၏ အခက်အခဲနှင့် မျှော်မှန်းချက်များ

ကျေးရွာ - ဣန္ဒိယလွန် ;
 ကျေးရွာအုပ်စု - စေတီဗြေကွန်း ;
 ဇန်.ဖွဲ့ - ၄.၃.၂၀၁၆

အမျိုးသားများ အဖွဲ့

အခက်အခဲများ	မျှော်မှန်းချက်များ
စာကြည့်တိုက် မရှိခြင်းကြောင့်၊ ဗဟုသုတနည်းပါး	စာကြည့်တိုက်ရှိလျှင် အသိပညာ ဗဟုသုတ တိုးပွားလာရေး
ဆောက်သုံးစေ့ အလုပ်လုပ်ခြင်း	သန့်ရှင်းစေတီဆောက်သုံးစေ့ ရရှိရေး
ဆေးကုသရေးအဖွဲ့မရှိခြင်း၊ မရှိခြင်း	ဆေးကုသရေးအဖွဲ့များ လုံခြုံမှုရရှိရေး
ဓာတ်လျှပ်စီး၊ မကောင်းခြင်းကြောင့် အားလျှော့ချခြင်း	ဓာတ်လျှပ်စီးများ အားလျှော့ချခြင်း

Cluster () CF name----- TF name-----
 PRA form NCDDP -Lewe

ဥစ္စနေ ကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း

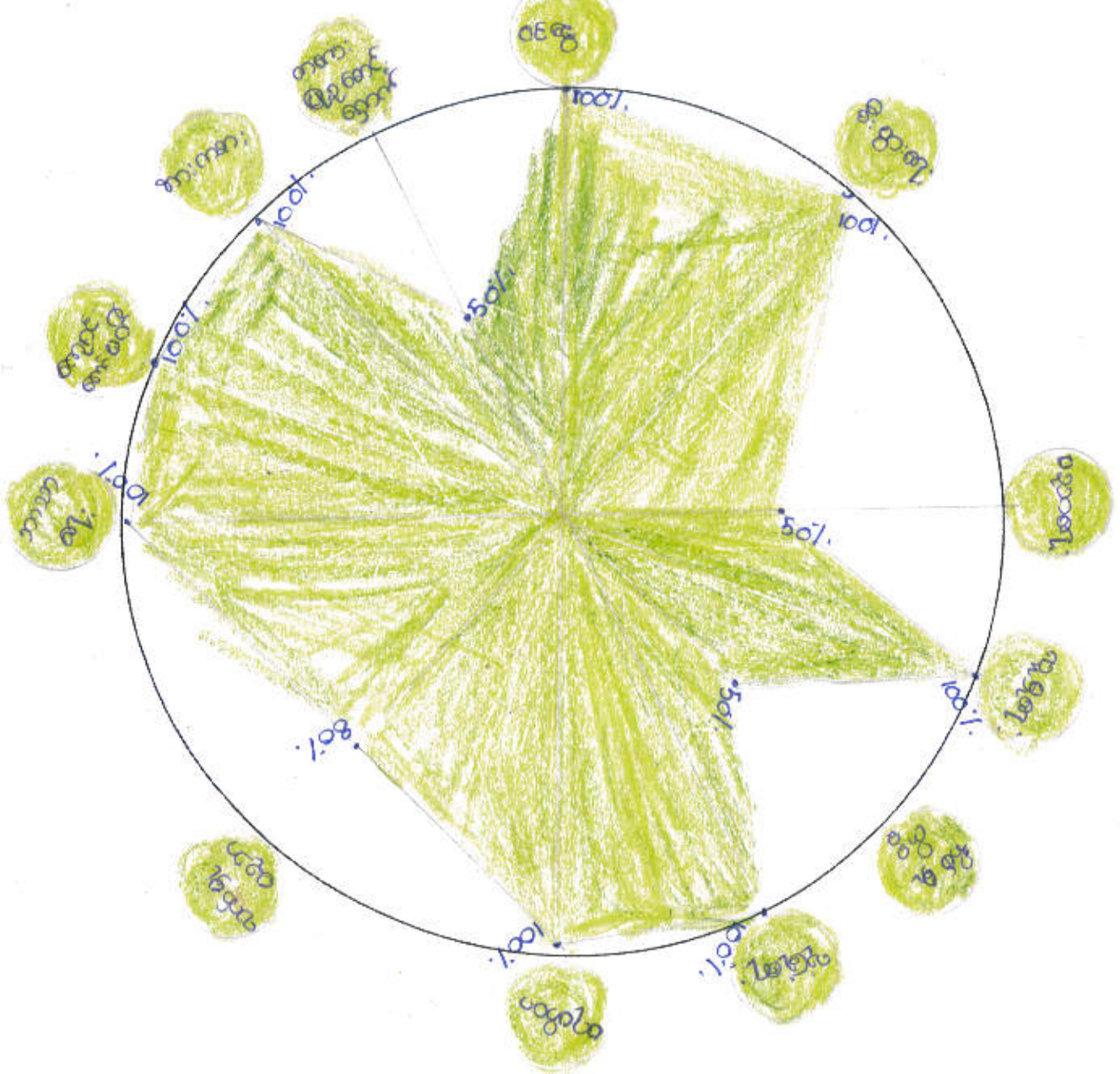
ကျေးရွာ - ဣန်လန်
 ကျေးရွာအုပ်စု - ဓမ္မဗျေဒလွန်
 နေ့စွဲ - ၄.၂.၂၀၁၆

အဆင့်သတ်မှတ်ချက်များ	ပိုင်ဆိုင်မှု အခြေအနေများ	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်
အဆင်ပြေ	ဆိုင်ကယ်၊ TV ၁၊ သို့က်ခဲ၊ ပျဉ်ထောင်၊ သွပ်မျိုး	၃
*ကလပ်ကလပ်	ဘဏ်ကတ်ဖို့၊ ထုတ်ကား၊ ကမ်းခင်း	၁
၅၀၀၀	လက်လှုပ်လက်စား	၁၂၇
		၁၃၀

ကျားမရေးရာ (၂)
ပင့်ကူအိမ်

ကျေးရွာ - ဣန္ဒန်းကျွန်း;
ကျေးရွာအုပ်စု - ဓော်မြော်ကျွန်း;
နေ့စွဲ - ၄.၃.၂၀၁၆

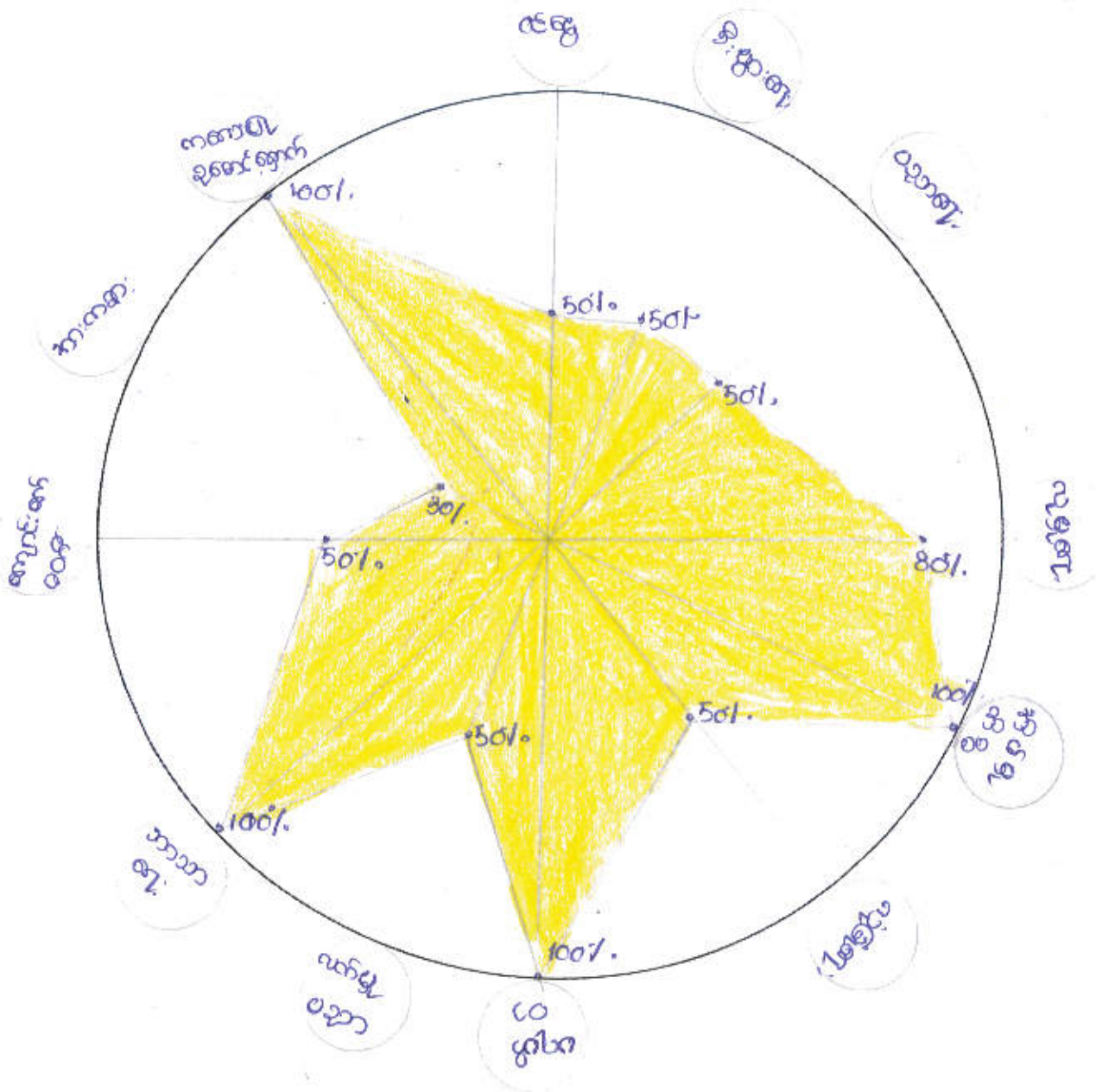
အမျိုးသားများ



ကျားမရေးရာ (၂)
ပင့်ကူအိမ်

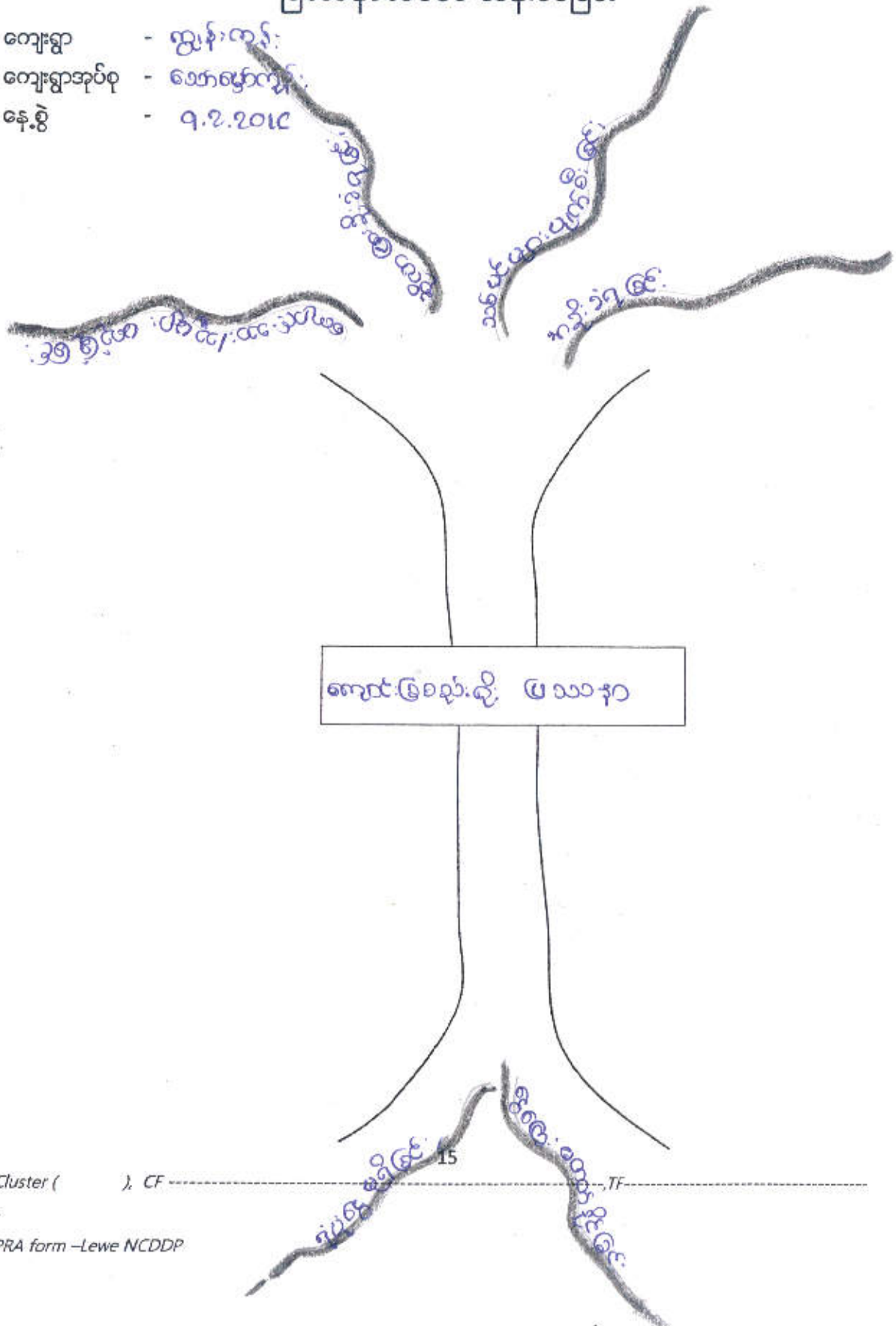
ကျေးရွာ - ဣပန်းကျိန်
 ကျေးရွာအုပ်စု - ဓမ္မစေတီကျိန်
 နေ့စွဲ - ၇.၃.၂၀၁၆

အမျိုးသမီးများ



ပြဿနာသစ်ပင် ဆန်းစစ်ခြင်း

- ကျေးရွာ - ရွှန်းတုန်း
- ကျေးရွာအုပ်စု - ဖောဖောကျွန်း
- နေ့စွဲ - ၁.၃.၂၀၁၉



Cluster (), CF ----- TF

ကျေးရွာ၏ လိုအပ်ချက်

ကျေးရွာ - ဣန္ဒိယကျွန်း
 ကျေးရွာအုပ်စု - ဇော်မြော်ကျွန်း
 နေ့စွဲ - ၄.၂.၂၀၂၄

1. ဓာတ်ကြောင်: ဖြူဖင်
2. ဓာတ်ချွတ်: ဖြူဖင်
3. ဣန္ဒိယကျွန်း: ဖြူဖင်
4. ကျွန်း
5. ဓာတ်ကြောင်: ဖြူ ချွတ်: ချွတ်
6. အေး: ပေး: ချွတ်
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

အမျိုးသမီး/အမျိုးသား ဦးစားပေး ရွေးချယ်ခြင်း

အမျိုးသမီး

- ဦးစားပေး(၁) လွယ်စနစ်: (တိုင် ၁ ကြီး)
- ဦးစားပေး(၂) ကျွန်း
- ဦးစားပေး(၃) ဣန္ဒိယကျွန်း: ဖြူ ဖင်
- ဦးစားပေး(၄) အေး: ပေး: ချွတ်
- ဦးစားပေး(၅) ဓာတ်ကြောင်: ဖြူ ချွတ်: ချွတ်
- ဦးစားပေး(၆) _____
- ဦးစားပေး(၇) _____
- ဦးစားပေး(၈) _____
- ဦးစားပေး(၉) _____
- ဦးစားပေး(၁၀) _____

အမျိုးသား

- ဦးစားပေး(၁) ဓာတ်ချွတ်
- ဦးစားပေး(၂) ကျွန်း
- ဦးစားပေး(၃) ဓာတ်ကြောင်: ဖြူ ချွတ်: ချွတ်
- ဦးစားပေး(၄) ဣန္ဒိယကျွန်း: ဖြူ ဖင်
- ဦးစားပေး(၅) _____
- ဦးစားပေး(၆) _____
- ဦးစားပေး(၇) _____
- ဦးစားပေး(၈) _____
- ဦးစားပေး(၉) _____
- ဦးစားပေး(၁၀) _____

ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးတင်မြင်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး ဖုန်းနံပါတ် ၀၇၇၄၆၃၃၄၆၀၆	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် အောင်ကျော်
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး မန္တလေးတော်	မြို့နယ် မဟာမိတ်	ကျေးရွာအုပ်စု သော်မြော်ကျွန်း
		ကျေးရွာကျွန်းကျွန်း ကျေးရွာအုပ်စု

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁)-----	၁၃၀	ဘာသာ(၁)-----	၁၃၀
လူမျိုးစု (၂)-----		ဘာသာ(၂)-----	
လူမျိုးစုရော-----		ဘာသာရော-----	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ	၂၆၄	၂၆၆
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၁၁၄	၂၆

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြစ်ပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြစ်ပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ရေစိမ့်ယူရေးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက် စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့၏အကြံပေးချက်အရ ရွာထဲတွင် မရှိပါ		မှတ်ချက်	

ကျေးရွာအုပ်စု

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။

ရှိပါသည် ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ


လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) ကျေးရွာအဖွဲ့

(၂) ကျေးရွာအဖွဲ့


ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးတင် ခြင်

လက်မှတ်  နေ့စွဲ ဇ.၂.၂၀၁၆

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် အောင်မောင်

လက်မှတ်  နေ့စွဲ ဇ.၂.၂၀၁၆



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ
အပိုင်း-၃

ပုံစံ ၈-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးမှူး/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာမှူးများမှ	စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ	ပြီးစီးတိုင်းကျေးရွာနှင့်	ကျေးရွာအုပ်စု
အတွက်ဤပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။			
စည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည်	ဦး ဦးဝင်းစိုးကျော်		
ခန.စွဲ	10. 2. 2016	စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပါ ၎င်းစက်ဝန်း(၁) □ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)	
ပြည်နယ်/တိုင်း	မန္တလေးတိုင်း	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု
	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ	ကျေးရွာ

စီမံကိန်းဆောင်ရွက်မှုအဆင့်များ	ခန.စွဲ		အစည်းအဝေးတွင်တက်ရောက်သူအရေအတွက်			
	စတင်သည့်နေ့	ပြီးဆုံးသည့်နေ့	အမျိုးသားအရေအတွက်	အမျိုးသမီးအရေအတွက်	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	လူမျိုးစုတစ်ရပ်ရပ်အရေအတွက်နှင့် လူမျိုးစုအမည်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း ဖိတ်ထက်အစည်းအဝေး	၇. ၉. 2016	၇. 2. 2016	50	48	1093	
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	10. 2. 2016	10. 2. 2016	52	48	100	
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး	၇. ၅. 2016	၇. ၅. 2016	8	7	15	
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်း သုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး	5. 5. 16	5. 5. 16	မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး	31. 5. 16	31. 5. 16	31	31	62	
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	3. 6. 16	3. 6. 16	23	21	44	
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	3. 6. 16	3. 6. 16	23	21	44	



လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်ခွဲ
အပိုင်း-၃ ၊

၆.၃။ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအမိအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၃.၆.၂၀၁၆	၃.၆.၂၀၁၆	၂၅	၂၁	၄၄	
၆.၄။ခြစ်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း	၃.၆.၂၀၁၆	၃.၆.၂၀၁၆	၂၅	၂၁	၄၄	
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု တောင့်ကြည် လစဉ်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်						
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်						
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်						
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး						
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး	၃၀.၇.၂၀၁၆	၃၀.၇.၂၀၁၆	၅၄	၄၅	၉၉	

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစဉ်များ၊ လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦး ရောင်-ကျော်

နေ့စွဲ ၁၀.၂.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (V) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်(တိုင်း)ဝန်ထောက် မြန်မာပြည် မြို့နယ်ကောင်စီ ကျေးရွာအုပ်စုသောက်မြော်ကျေးရွာ ကျွန်း ကျွန်း

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားရွေးနှေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ဥဒ္ဓါလာဒွါအက်ခဲ၊ စာကြည့်တိုက်ခဲ (မီးခွေ)	၁ မီးခွေရုံ ဥဒ္ဓါကာကျွန်းခဲ၊ စာကြည့်တိုက်ခဲ
၂ ဂျေ မကျဲလောကင်၊ ဝေသာစံ/ပျံးကျဲခဲ	၂ ဂျေ မကျဲလောကင်၊ ဂျေစက ပျဲစက
၃ ကသင်္ဂီ ကျဲပင်၊ ကျဲ မွဲ မွဲ	၃ ရွာတွင်း ကြားကား၊ ဝဠာကကျွန်းခဲ
၄ စာကြည့်တိုက် ပျဲ မွဲ ကျဲ ခဲ	၄ ကျွန်းစာရေး-အစကားခဲ ဖြစ်
၅ ရွာတွင်း ကား မကောင်း၊ ဥဒ္ဓါကျွန်းခဲ	၅ ခြံစည်းရိုး (ဂျေပင်) ပျဲစက

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ ဥဒ္ဓါလမ်းရရှိ၊ ဝဠာကျွန်းလျှောက်၊ သာဓကေ	၁ ဥဒ္ဓါကျွန်းစာရေး-အခင်ဂျေ၊ ကျွန်းသား/ပျဲစကကျွန်း
၂ ဂျေကံတွင်း ဖောက်၊ ဝေသာစံ/ပျံးကျဲခဲ	၂ ဂျေစကကောင်း၊ ကျွန်း (ပုလဲကျွန်း- ကွဲစကကျွန်းခဲ)
၃ ကျဲ မွဲ မွဲ ကား၊ ကောင်း၊ သာဓကေ ကျွန်းခဲ	၃ ကား၊ ကောင်း၊ ကျွန်း ဥဒ္ဓါကာ ကျွန်းခဲ
၄ စာကြည့်တိုက်၊ အဘိုးညာ မကျဲစကကျွန်း	၄ စားခွဲ၊ ကျွန်းစာရေး-အစကေ စိတ်ခေးကျွန်း
၅ ကား-ကောင်း၊ ဝဠာကကျွန်းလျှောက်	၅ ကျွန်း သူ့သား၊ စာရေးအခင် ဂျေ

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
 (လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုပဟိုပြု စီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/	လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်မှန်းခြေ
--	---	---	------------------------	------------------------------------

	အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)		အရေအတွက်
၀	စာသင်ကျောင်းခြံရံနားရှိပြင်	ကျား + မ	စာသင်ကျောင်းခြံရံနားရှိပြင်
၂	စာသင်ကျောင်းပြင်အနီးရှိ	မ	စာသင်ကျောင်းပြင်အနီးရှိ
၃	ကျွန်းကမ်းပြင်	ကျား + မ	ကျွန်းကမ်းပြင်
၄	ကျွန်းကမ်းပြင်	ကျား + မ	ကျွန်းကမ်းပြင်
၅	ကျွန်းကမ်းပြင်	ကျား + မ	
၆	ကျွန်းကမ်းပြင်	ကျား + မ	

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာပိတ်ကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည်..... လက်မှတ်..... ရက်စွဲ.....

လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးလက်စွဲ

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်/ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - မအွေ့စစ်ထွန်း

နေ့စွဲ ၁၀.၂.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ။ စက်ဝန်း (၁) ။ စက်ဝန်း (၂) ။ စက်ဝန်း (၃) ။ စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မြို့နယ် ကျေးရွာအုပ်စု

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား	မ	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စား လှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်စွာ	✓			မူလ	ကျော်စွာ
၂	ဦးကျော်စွာ	✓			မူလ	ကျော်စွာ
၃	ဦးကျော်စွာ	✓			မူလ	ကျော်စွာ
၄	ဦးကျော်စွာ	✓			မူလ	ကျော်စွာ
၅	ဦးကျော်စွာ		✓		မူလ	ကျော်စွာ
၆	မအွေ့စစ်ထွန်း		✓		မူလ	မအွေ့စစ်ထွန်း
၇	မအွေ့စစ်ထွန်း		✓		မူလ	မအွေ့စစ်ထွန်း
၈	မအွေ့စစ်ထွန်း		✓		မူလ	မအွေ့စစ်ထွန်း
၉	မအွေ့စစ်ထွန်း		✓		မူလ	မအွေ့စစ်ထွန်း
၁၀	မအွေ့စစ်ထွန်း		✓		မူလ	မအွေ့စစ်ထွန်း
၁၁	ဦးကျော်စွာ	✓			မူလ	ကျော်စွာ
၁၂	ဦးကျော်စွာ		✓		မူလ	ကျော်စွာ
၁၃	ဦးကျော်စွာ		✓		မူလ	ကျော်စွာ
စုစုပေါင်း		၅	၆	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးစီးခြင်းဖြစ်ရန် မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုတစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူ မည်သူမဆို အမှတ် ခြစ်ပါ။

လူထုထုတ်ပြန်စံနှုန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးလက်စွဲ

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်/ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်			
စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - မေတ္တာ ဇင်ထွန်း			
နေ့စွဲ ၁၀.၂.၂၀၁၆	စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ၊ စက်ဝန်း (၁) □ စက်ဝန်း (၂) □ စက်ဝန်း (၃) □ စက်ဝန်း (၄)		
ပြည်နယ်/တိုင်း - မြန်မာနိုင်ငံ	မြို့နယ်/နယ်မြေ -	ကျေးရွာအုပ်စုအသွယ် -	ကျေးရွာ ကျွန်း - ကျွန်း -

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား	မ	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စား လှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ် ဇင် ဇင် နွယ်		✓		ဗမာ	
၂	ဦး ဇင် ဇင်	✓			ဗမာ	
၃	ဒေါ် မေတ္တာ				ဗမာ	
၄	မ. ဇင် ဇင် ဇင်	✓			ဗမာ	
၅	ဦး ဇင် ဇင်	✓			ဗမာ	
၆	ဦး ဇင် ဇင်	✓			ဗမာ	
၇	မေတ္တာ မင်း ထွန်း	✓			ဗမာ	
၈	ဦး သန်း ကျွန်း	✓			ဗမာ	
၉	ဦး ဇင် ဇင်	✓			ဗမာ	
၁၀	ဒေါ် ဇင် ဇင်		✓		ဗမာ	
၁၁	မ. အုန်း ဇင်		✓		ဗမာ	
၁၂	မ. ဇင် ဇင်		✓		ဗမာ	
၁၃	မ. ဇင် ဇင်		✓		ဗမာ	
	စုစုပေါင်း	၇	၅	၁၂		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးစီးခြင်းဖြစ်ရန် မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုတစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူ မည်သူမဆို အမှတ် ခြစ်ပါ။

လူထုဝန်ထမ်းချိမ်းညှိရေး အကောင်အထည်ဖော်ရေးလက်စွဲ

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်/ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - မအေးစင်စွန်း

နေ့စွဲ ၁၀.၂.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) စက်ဝန်း (၁)
 စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မကွေး မြို့နယ် လှိုင်ဝေ ကျေးရွာအုပ်စု အောင်မြင် ကျေးရွာ ကျွန်းကျွန်း

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား	မ	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦး ရဲဝင်းအောင်	✓			ဗမာ	
၂	ဦးတင်ဆန်း		✓		၂	
၃	ဒေါ် ယု		✓		၂	
၄	ဦး ခင်စိန်	✓			၂	
၅	မ အေးစင်	✓			၂	
၆	ဦးအောင်စင်စင်	✓			၂	
၇	ဒေါ်စုစု		✓		၂	
၈	ဦးအောင်စွေ	✓			၂	
၉	မ တင်ဝင်း	✓			၂	
၁၀	ဒေါ်စိုစို		✓		၂	
၁၁	မ အိန်ဝင်းအော်		✓		၂	
၁၂	ဦးတင်ဆန်း	✓			၂	
၁၃	ဒေါ်စိုစိုအည်		✓			
	စုစုပေါင်း	၇	၆	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံခြင်း မရှိပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုတစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူ မည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးလက်ဗွဲ

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်/ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - မဂ်ဆွင်လွင်

နေ့စွဲ ၁၀.၂.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓)၊ မစက်ဝန်း (၁)
 စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မြန်မာပြည်/ မြို့နယ်/နယ်လပ်/၁၀ ကျေးရွာအုပ်စု/အကျဉ်းချုပ်/ကျေးရွာ ကျွန်းကျွန်း

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား	မ	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စား လှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်စိုးစိုးစိုင်း		✓		ဗမာ	
၂	ဦးထင်	✓			မ	
၃	ဦးဝင်းစွမ်း	✓			မ	
၄	ဒေါ်ခိုင်အေး		✓		မ	
၅	မ. သန်းစိန်		✓		မ	
၆	ကြည်စိန်				မ	
၇	ဦးစောစိုင်း	✓			မ	
၈	ဦးစိုင်း	✓			မ	
၉	ဦးသန်း	✓			မ	
၁၀	ဒေါ်အေး		✓		မ	
၁၁	ဒေါ်တင်ကြည်		✓		မ	
၁၂	ဒေါ်စန်းစန်း		✓		မ	
၁၃	ဒေါ်စန်းစန်း	✓	✓		မ	
	စုစုပေါင်း	၆	၇	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီးခြစ်ရန် မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုတစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူ မည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးလက်စွဲ

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်/ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - မအွေ့ခင်ထွန်း

နေ့စွဲ ၁၀.၂.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ၊ စက်ဝန်း (၁) □ စက်ဝန်း (၂) □ စက်ဝန်း (၃) □ စက်ဝန်း (၄) □

ပြည်နယ်/တိုင်း မြို့နယ်/အထွေထွေ မြို့နယ်အမည် ကျေးရွာအုပ်စု ဇယားအမည် ကျေးရွာ ဂျွန်နယ်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား	မ	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စား လှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးစောဝင်းဝင်း	✓			ဗမာ	
၂	ဦးဦးစောဝင်း	✓			✓	
၃	ဦးစောဝင်း	✓			✓	
၄	ဒေါ်ခင်ခင်		✓		✓	၁၀/၁၂
၅	ဦးအောင်အောင်	✓			✓	
၆	ဦးအောင်အောင်	✓			✓	
၇	ဒေါ်ခင်ခင်		✓		✓	
၈	ဦးကျော်ကျော်	✓			✓	
၉	ဒေါ်ဦးဦး		✓		✓	
၁၀	ဦးအောင်အောင်	✓			✓	
၁၁	ဒေါ်ခင်ခင်		✓		✓	
၁၂	ဦးအောင်အောင်	✓			✓	
၁၃	ဒေါ်ခင်ခင်		✓		✓	
	စုစုပေါင်း	၈	၅	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်း မလုပ်ပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုတစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူ မည်သူမဆို အမှတ် ခြစ်ပါ။

လူထုဝဟ်ပြီစီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးလက်ဗွဲ

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်/ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - မာညွှင်ကျွန်

နေ့စွဲ ၁၀.၂.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ပြာစက်ဝန်း (၁)
 စက်ဝန်း (၂) စက်ဝန်း (၃) စက်ဝန်း (၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း မြေဧရိယာ ဖြန့်နယ်လုပ်ငန်း ကျေးရွာအုပ်စုအသစ်မြောက်ကျွန်း ကျေးရွာ ကျွန်းကျွန်း

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား	မ	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စား လှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ် ဇွဲ သိန်း		✓		မမာ	၂၅/
၂	မ ဒေါ် စော		✓		မမာ	၆၀၀
၃	ဦး ကို တွေ	✓			မမာ	၂၅
၄	ဒေါ် မာရီ		✓		မမာ	မာရီ
၅	ဦး သန်း	✓			မမာ	၂၅
၆	ဒေါ်သန်းစု		✓		မမာ	၃
၇	ဒေါ်သန်း (အောင်)		✓		မမာ	၁၄
၈	မ သန်းသန်း		✓		မမာ	သန်း
၉	မ ဒေါ်စော		✓		မမာ	စော
၁၀	ဦး ထွန်းစိန်	✓			မမာ	ဦး
၁၁	ဦး စိုးဝင်း	✓			မမာ	စိုး
၁၂	ဒေါ် မ		✓		မမာ	မ
၁၃	မ (အောင်)		✓		မမာ	မ
	စုစုပေါင်း	၄	၉	၁၅		

(၁) အိမ်ထောင်စုဦးစီးဖြစ်ရန် မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုတစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူ မည်သူမဆို အမှတ် ခြစ်ပါ။

ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်/ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်			
စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - မစ္စတာ ဝင်းထွန်း			
နေ့စွဲ - ၁၀.၂.၂၀၁၆	စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ။ စက်ဝန်း (၁) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း (၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း (၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း (၄)		
ပြည်နယ်/တိုင်း မြို့နယ်	မြို့နယ် - ဝဟ်စေ	ကျေးရွာအုပ်စု - ဟော်မွန်ကျွန်း	ကျေးရွာ - ကျွန်းကုန်း

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား	မ	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စား လှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၁	ဦးနေအောင်	✓			ဗမာ	
၁၂	ဒေါ်အိမ်အောင်		✓		မ	
၁၃	ဦးကျော်စိုး	✓			မ	
၁၄	ဦးကျော်စိုး	✓			မ	
၁၅	မ.ကျော်စိုး	✓			မ	
၁၆	ဦးကျော်စိုး	✓			မ	
၁၇	ဦးကျော်စိုး	✓			မ	
၁၈	ဦးကျော်စိုး	✓			မ	
၁၉	ဦးကျော်စိုး	✓			မ	
၂၀	ဦးကျော်စိုး	✓			မ	
၂၁	ဦးကျော်စိုး	✓			မ	
၂၂	ဦးကျော်စိုး	✓			မ	
၂၃	ဒေါ်အိမ်အောင်		✓		မ	
	စုစုပေါင်း	၁၁	၂	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန် မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုတစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူ မည်သူမဆို အမှတ် ခြစ်ပါ။

ပုံစံ - စ-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်/ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ တွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်			
စည်းရုံးရေးမှူးအမည် - မစ္စတာ/မိဒ်မီး:			
နေ့စွဲ - ၀၈.၂.၂၀၁၆	စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ၊ စက်ဝန်း (၁) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း (၂) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း (၃) <input type="checkbox"/> စက်ဝန်း (၄)		
ပြည်နယ်/တိုင်း - ရှမ်းပြည်နယ်	မြို့နယ် - ဂျိမ်းဆိုင်	ကျေးရွာအုပ်စု - ကျေးရွာ	ကျေးရွာ - ကျေးရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား	မ	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စားလှယ် (✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်ခင်စာ		✓		ဗမာ	ခင်
၂	ဒေါ်အေးစိန်	✓			မ	စော
၃	ဒေါ်အေးဦး		✓		မ	ဦး
၄	ဒေါ်အေးစိန်	✓			မ	စိန်
၅	ဒေါ်အေးစိန်		✓		မ	အေး
၆	ဒေါ်အေးစိန်		✓		မ	စိန်
၇	ဒေါ်အေးစိန်		✓		မ	အေး
၈	ဒေါ်အေးစိန်		✓		မ	စိန်
၉	ဒေါ်အေးစိန်	✓			မ	အေး
၁၀	မ စိုးအေး	✓			မ	အေး
	စုစုပေါင်း	၄	၆	၁၀		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြစ်ရန် မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စုတစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူ မည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

စဉ်	အမည်	ဘာသာ	ကျား	မ	ရာထူး/တာဝန်	မှတ်ချက်
၁-	ဒိုးစင်စင်	ဗုဒ္ဓ	ကျား		ဒီ/ထောက် ခုက္ကဋ္ဌ	
၂-	ဒေါ်ခိုင်စိုင်း	ဗုဒ္ဓ		မ	ဒီ/ထောက် ခုက္ကဋ္ဌ	
၃-	ဒေါ်ခန်းခန်းစော်	ဗုဒ္ဓ		မ	ဝတ်ပစ္စည်းဆက်သွယ်ရေး (ဝတ်ပုံ)	
၄-	ဒေါ်ခိုင်စိုင်း	ဗုဒ္ဓ	ကျား		ဝတ်ပစ္စည်းဆက်သွယ်ရေး (ခုက္ကဋ္ဌ)	
၅-	ဒေါ်ခင်စင်စင်	ဗုဒ္ဓ	ကျား		ဝတ်ပစ္စည်းဆက်သွယ်ရေး (မှတ်တမ်းထိန်း)	
၆-	ဒေါ်ကျော်စင်စိုင်း	ဗုဒ္ဓ	ကျား		ကျေးရွာနေထိုင်ရေး	
၇-	ဒေါ်ခိုင်စိုင်း	ဗုဒ္ဓ		မ	ဆေးကြောရေးဆက်သွယ်ရေး	
၈-	ဒေါ်စာအုပ်	ဗုဒ္ဓ		မ	ဆေးကြောရေးဆက်သွယ်ရေး	
၉-	ဒေါ်ခင်စင်စင်	ဗုဒ္ဓ	ကျား		ဆေးကြောရေးဆက်သွယ်ရေး	
၁၀-	ဒေါ်ခင်စင်စင်	ဗုဒ္ဓ	ကျား		ကုသိုလ်ထိန်းသိမ်းရေးဆက်သွယ်ရေး	
၁၁-	ဒေါ်ခင်စင်စင်	ဗုဒ္ဓ		မ	ကုသိုလ်ထိန်းသိမ်းရေးဆက်သွယ်ရေး	
၁၂-	ဒေါ်ခင်စင်စင်	ဗုဒ္ဓ	ကျား		ကုသိုလ်ထိန်းသိမ်းရေးဆက်သွယ်ရေး	
၁၃-	ဒေါ်ခင်စင်စင်	ဗုဒ္ဓ		မ	အကြံပေးရေးဆက်သွယ်ရေး	
၁၄-	ဒေါ်ခင်စင်စင်	ဗုဒ္ဓ	ကျား		အကြံပေးရေးဆက်သွယ်ရေး	
၁၅-	ဒေါ်ခင်စင်စင်	ဗုဒ္ဓ		မ	ကျေးရွာနေထိုင်ရေး	
၁၆-	ဒေါ်ခင်စင်စင်	ဗုဒ္ဓ	ကျား		ကျေးရွာနေထိုင်ရေး	

စဉ်	အမည်	ဘာသာ	ကျား	မ	ရာထူး/တာဝန်	မှတ်ချက်
၁-	ဒိုးသိုန်	ဗုဒ္ဓ	ကျား		အုပ်စု ဝိထေဇကံ ခုက္ကဋ္ဌ	
၂-	ဒေါ်စိုးစိုးစိုင်း	ဗုဒ္ဓ		မ	အုပ်စု ဝိထေဇကံ ခုက္ကဋ္ဌ	
၃-	ဒိုးထွန်းထွန်း	ဗုဒ္ဓ	ကျား		စာအုပ်ရေးဆရာကော်မတီ (ခုက္ကဋ္ဌ)	
၄-	ဒိုးမင်းမင်း	ဗုဒ္ဓ	ကျား		စာအုပ်ရေးဆရာကော်မတီ (စာအုပ်လိုင်)	
၅-	ဒေါ်ဖုဆာ	ဗုဒ္ဓ		မ	စာအုပ်ရေးဆရာကော်မတီ (ရွှေလှိုင်)	
၆-	ဒေါ်အုန်းလှ	ဗုဒ္ဓ		မ	စာဖွဲ့ဝင်	
၇-	ဒိုးစိန်ကုင်	ဗုဒ္ဓ	ကျား		စာအုပ်ရေးဆရာကော်မတီ (အဝဲစွဲဝင်)	
၈-	ဒေါ်စို	ဗုဒ္ဓ		မ	စာအုပ်ရေးဆရာကော်မတီ (အဝဲစွဲဝင်)	
၉-	ဒိုးကျော်မင်းစိုင်း	ဗုဒ္ဓ	ကျား		စာအုပ်ရေးဆရာကော်မတီ (အဝဲစွဲဝင်)	
၁၀-	ဒိုးအိန်အိန်မင်း	ဗုဒ္ဓ	ကျား		အကြံပြုရေးကော်မတီ (ခုက္ကဋ္ဌ)	
၁၁-	ဒေါ်လင်လင်စိုင်း	ဗုဒ္ဓ		မ	အကြံပြုရေးကော်မတီ (အဖွဲ့ဝင်)	
၁၂-	ဒေါ်စံအိန်	ဗုဒ္ဓ		မ	အကြံပြုရေးကော်မတီ (အဖွဲ့ဝင်)	
၁၃-	ဒိုးအိန်အိန်ကုင်	ဗုဒ္ဓ	ကျား		အကြံပြုရေးကော်မတီ (အဖွဲ့ဝင်)	
၁၄-	ဒိုးမင်းကုင်	ဗုဒ္ဓ	ကျား		အကြံပြုရေးကော်မတီ (အဖွဲ့ဝင်)	
၁၅-	ဒေါ်ဆိုး	ဗုဒ္ဓ		မ	အကြံပြုရေးကော်မတီ (အဖွဲ့ဝင်)	

ပထမအကြိမ် အဝဋ်-အဝေ-ပွတ်တစ် :

- ၁။ အဝဋ်-အဝေ-ကျွမ်းပဝဋ်ဂုဏ်ဂွဲ - ၉.၂.၂၀၁၆
- ၂။ အဝဋ်-အဝေ-ကျွမ်းပဝဋ်နေရာ - ဣန်-လွန်း-ဝဋ်-ဝေဏ် ငြိ-လေ့ဝဋ်
- ၃။ အဝဋ်-အဝေ-ကျွမ်းပဝဋ်အချိန် - ၉:၀၀ နာရီ
- ၄။ ကျေးဇူးအပူခွဲအမည် - ဝေဏ်စစ်ကျော်
- ၅။ ကျေးဇူးအမည် - ဣန်-လွန်း

တက်ရောက်သူများ (နောက်ဆက်တွဲ)

အသုံးအဝေအစီအစဉ်

- ၁။ ဝိစိ-လိန်-ဆိုင်-တုတ်
- ၂။ ဝိစိ-လိန်-ပိတ်-ဆက်
- ၃။ အဝဋ်-အဝေ-အစီအစဉ်
- ၄။ ဝိစိ-လိန်-ဖိ-အုတ်-ခွတ်-ချက်
- ၅။ ကုတ်-လုံး-အဆောင် (၁၁) ချက်
- ၆။ ဝေဏ်-လုံး-စီး-ဆင်-ပုံ
- ၇။ ဝိစိ-လိန်-ဝေဏ်-လုံး
- ၈။ C/S / T/S ထာဝန်၊ ဝတ္တရားများကို ကျေးဇူးကုသထား ဂွမ်း-ဝဋ်
- ၉။ ဝေဏ်-အုတ်-ထုတ်-ဖိ ထာဝန် / ဝတ္တရားများ နှင့် ဆောင်ရွက် / ဂွမ်း-လုံး အချက်များကို ဂွမ်း-ဝဋ်-နှင့် ဝေဏ်-အုတ်-ထုတ်-ဖိ ချုပ်-ဝဋ်

အထွေထွေအသုံးခရိုင်က ဖြစ်သည်။ ကုန်စုံသစ်(၁၁)ခုကို ကျေးရွာကုထုအား ဖြစ်စေခဲ့ပါသည်။ ဝိဇ္ဇာကိန်းဆက်ခန်းတွင် အစိုးရ(၆၅)စိုး အဆင်၊ (၁၄)ဆင်၊ ဝါဝင် ကောင်း အထေးဝိတ်ဖြောကြားခဲ့ပါသည်။

ကျေးရွာကုထု၏ အဓိကတာဝန်မှာ အခွန်အဝေးတင်ရောက်ခွင့်၊ ပြိုကြောင်း ကျေးရွာ၏ အုပ်ချုပ်ရေးအစိုးရမှ ခေါင်းဆောင်များဖြစ်ပြီး အခွန်အဝေးတင်ရောက် ပြီး ကျေးရွာကုထုအား အခွန်အဝေး ပွဲတက်ရောက်ရန် ဦးဆောင်ပေးသင့်ကြောင်း ဆက်တက် ပြီး ကုထုအုပ်စု၏ အဖွဲ့ဝင်များကို ဆွေးနွေးတင်ပြခဲ့ပါသည်။

ထောက်ပံ့ရေးအဖွဲ့၏ တာဝန်ဝတ္တရားများကို ပြောကြားပြီး ထောက်ပံ့ရေးအဖွဲ့တွင် အမျိုးသား(၁၁)ဦး၊ အမျိုးသမီး(၁၁)ဦး၊ ကျေးရွာအုပ်စု၏ ဖြစ်ပြီး မဲခန့်ပေး ပေးချုပ်စဉ် ဖြစ်ကြောင်း၊ လူအင်မဲ ပြုစုစဉ် သူသည် အထက် (၁၈)နှစ် ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ရမည်။ ကျေးရွာကုထုမှ မဲပေးရေးအဖွဲ့အစည်းကို ခေါ်ဝေါ်ဖွဲ့စည်း နှင့် ဦးဆောင်ရမည် လို့ ကျေးရွာအုပ်စု၏ အဖွဲ့ဝင်များကို ပြောကြားခဲ့ပါသည်။

ဒုတိယဆင့်အောင်ကုသရေးအဖွဲ့အစည်း

- အထူးအကူအညီပေးပို့ရန် - ၁၀.၂.၂၀၁၆
- အထူးအကူအညီပေးပို့ရန် - ကျန်းမာရေးအဖွဲ့အစည်း
- အထူးအကူအညီပေးပို့ရန် - ၁.၀၀ နာရီ
- ကျေးဇူးတင်အားပေးရန် - ကော်မရှင်များ
- ကျေးဇူးတင်အားပေးရန် - ကျန်းမာရေး

ကော်မရှင်များ (စာတမ်းအားဖြင့်)

အထူးအကူအညီပေးပို့ရန်

- ၁။ ကော်မရှင်များ၏ တာဝန်၊ ဝတ္တရားများနှင့် ဆောင်ရွက်ရန် အချက်များ
- ၂။ ကော်မရှင်များကို ပံ့ပိုးပေးရန် ကျေးဇူးတင်အားပေးရန်

ဆွေခွေ သျှင်များ

ကော်မတီဝင်များ၏ တာဝန် ဒီဒီ တွေ့ရာများကို ဤ မိမိ ဆောင်ရွက်/ရှောင်ရွက်
အနေဖြင့်

ဆောင်ရွက်အချက်များမှာ (၁) ကျိုးသားရမည်

(၂) ပွင့်လင်းရမည်

(၃) မိမိယခိုင်ငံ၏ ခုဝဒေများကို ရောစားနိုင်ရမည်-

(၄) သူတစ်ပါး၏ ဂုဏ်ခွင့်များကို ဆိတ်နားကန့်ရမည်-

(၅) ကျေးဇူးကို ရေးစားပေးပြီး ထောက်ပံ့၊ ပိုနဲ့၊ မ၊ ဆင်းရဲ
ချစ်ထား၊ လူမျိုးသာသာ မပွဲခြားဘဲ ဆက်ဆံဆောင်ရွက်
ရမည်-

ရှောင်ရွက်အချက်များမှာ (၁) ကာဆင်ငွေ၊ လက်ဆောင်ပစ္စည်း၊ ပုဂ္ဂလိကဝင် ပစ္စည်းတို့ကို
လက်မခံရ၊ မယူရ

(၂) တရားမဝင်စားသုံးမှု မပြုရ

(၃) ဆွေမျိုး၊ မိတ်ဆွေတို့ကို ကန့်ထုတ်ပေးရ၊ ပစ္စည်းမထပ်ရ

(၄) ဝိပဿနာကို ဝိစိကိုပစ်ကျိုးအတွက် အသုံးမပြုရ။

(၅) အသက် (၁၅) နှစ်အောက် ယောက်ျားများကို
ဗိမ္ဗိကိန်း၊ ဆောက်လုပ်ရေး၊ လုပ်ငန်းခွင်တွင် မခွင့်ပေး
စတာ၊ ခိုင်စေမှု မပြုရ။

ထိုသို့ ဆောင်ရွက်/ရှောင်ရွက် အချက်များကို အသေးစိတ် ဂွမ်းလင်းတင်ပြခဲ့ပါသည်။

ကော်မတီဝင်များကို ဆက်လက်စွာ ချုပ်ခွဲရာ မိ/ထောက် ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် ဦးမင်းမင်း၊
နှစ်၊ ဒေါ်ဦးသိုးဦးတို့မှ ရရှိခဲ့ပါသည်။ ဂဝန်ပစ္စည်းဆက်ကော်မတီ၏ ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ်
ဦးထိန်းကျွန်း၊ မြတ်တမ်းထိန်းအဖြစ် ဦးမော်မင်းထွန်း၊ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ဒေါ်ခန်းခန်း၊ ဖော်တို့မှ ဝင်ခွင့်
ခဲ့ပါသည်။ ကျေးဇူးပြုစောင့်ရှောက်ပိုင်အဖြစ် ဦးကျော်စစ်ဦးတို့မှ ရရှိခဲ့ပါသည်။ - တောင်ကြည်ကြီးကြပ်
ရေးဆက်ကော်မတီတွင် ဒေါ်ခိုင်စိန်၊ ဒေါ်စာပွင့်၊ ဦးရဲဝင်းအောင် တို့မှ ဝင်ခွင့်ရရှိခဲ့ပါသည်။
ကည်ပတ်ထိန်းထိန်းရေးဆက်ကော်မတီတွင် ဦးနေအောင်၊ ဒေါ်ခင်စာ၊ ဦးထွန်းဦးတို့မှ ဝင်ခွင့်
ဆွဲရရှိမိစွာ ချုပ်ခွဲခဲ့ပါသည်။ - အင်္ဂုဏ်တို့ဖြင့် ကျေးဇူးပြုဆက်ကော်မတီတွင် ဒေါ်ခင်စိန်နှင့်
ဦးခိုင်စစ်တို့မှ ရရှိခဲ့ပါသည်။

မြတ်တမ်းတင်မိတ်ချ်များရိုက်ဖိုး အခင်းအနားအစီအစဉ် အောင်မြင်စွာ ဖြစ်ဆုံး
ကြောင်း ကြေငြာဖွဲ့ ခေါ်အဝေးတို့ ရပ်ဆိုင်းခဲ့ပါသည်။

4th Meeting (တွေ့ဆုံအကြိမ်အဝဋ်အဝေးမှတ်တမ်း)

- အဝဋ်အဝေးကျင်းပသည့်ရက်စွဲ - ၉.၉.၂၀၁၆
- အဝဋ်အဝေးကျင်းပသည့်နေရာ - ဣန္ဒိယနိုင်ငံ၊ ဝဏ္ဏဗိုလ်၊ ကျောက်
- အဝဋ်အဝေးကျင်းပသည့်အချိန် - ၃:၀၀ နာရီ
- ကျေးဇူးတင်စာအစဉ် - သော်ဗြေကျင်း
- ကျေးဇူးအစဉ် - ကျွန်းကျင်း

ထက်ရှာက်သူများ (အောက်ဆက်တွဲ)

အထူးအဝေးအစီအစဉ်

- (၁) Design & BA အား ၈၀/၁၀ နည်းပညာပူးပေါင်းအဖွဲ့ကော်မရှင်၊ ဖြစ်
- (၂) Implementation Plan အား ၈၀/၂၀ ကော်မရှင်၊ ဖြစ်
- (၃) O-J အား ဦးစော်စော်ထွန်း၊ ဖြစ်
- (၄) O & M Plan အား ခေါ်ဇွန်နီအောင် (CF)၊ ဖြစ်

VDP အရည်အသွေးထိန်းချုပ်မှု

ထိန်းချုပ်သူ-

ရက်စွဲ-

ရွာ-

VDP ရက်စွဲ-

မြို့နယ်-

ကျေးရွာအုပ်စု-

(က) ရှင်ခင်း (မြို့နယ်အဆင့်)- PC8 ၏ data အရ မှန်ကန်မှုရှိကြောင်းစစ်ပါ။

(ခ) အသေးစိတ်စစ်ဆေးခြင်း- တစ်မြို့နယ်တွင် ၁၀ ရွာမှ ၂၀ ရွာ ကျေးရွာအုပ်စု (VDP) များကို အရည်အသွေး စစ်ဆေးရန်ရွေးပါ။ တစ်မြို့နယ်တွင် ကျေးရွာ ၂၀ ထက်ကျော်လျှင် ကျားပန်း နမူနာရွေးပါ။

(၁) VDP စာရွက်စာတမ်းပြီးဆုံးမှုကိုစစ်ပါ။ (OM အရ)

- မျက်နှာဖုံး (အဖုံး)
- ဗာတီကာ
- ကျေးရွာအခြေခံ data
- PSA အကျဉ်းချုပ်နှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးများ၏အခက်အခဲများ
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက် (ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်)
- အမျိုးသား/အမျိုးသမီးများသဘောတူထားသည့် နောင်လေးနှစ်အတွက် ဦးစားပေးလုပ်ငန်းစာရင်း (အခြေခံအဆောက်အအုံ၊ အသက်မွေးမှု၊ ပညာရေး၊ လူမှုရေးထိန်းသိမ်းမှု..)

နောက်ဆက်တွဲများ-

- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုစာရွက်စာတမ်း၊ စာတံပုံနှင့် PRA လုပ်ငန်းစဉ်(ဖြစ်နိုင်လျှင်) မြေပုံများပါရမည်။စည်းစိမ်ပိုင်ဆိုင်မှုအဆင့်၊ Venn ပုံ.....
- ကျေးရွာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအစည်းအဝေးမိတ္တူ
- ကျေးရွာ၏အချက်အလက် (PC 1 ပုံစံ)
- ကျေးရွာမျှော်မှန်းချက်

(၂) လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP စစ်ဆေးပါ။

- VDP အတွက်ပါကင်သောဦးရေ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး)
- လူမှုရေးအကဲဖြတ်မှုအရည်အသွေးနှင့် VDP အတွက်ရက်ပေါင်း-
- PRA ပစ္စည်းများ အသုံးပြုသည့်အရေအတွက်

- ပါဝင်သောဦးရေနှင့်လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်း (အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း၊ အဖွဲ့ ဓာတ်ပုံ၊ တိုင်းရင်းသားအနည်းစုနှင့် ထိခိုက်လွယ်သော အဖွဲ့များ)

- အလွန်ကောင်း
- ကောင်း
- ညံ့

- လုပ်ငန်းများမှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် အမျိုးသမီးအဖွဲ့ အစည်းအဝေး၏ရလဒ် အားခွဲခြားပေးထားသလား။

- ရှိ
- မရှိ

- စီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)-
- PRAနှင့်သက်ဆိုင်သော အခြားစီမံကိန်းအရေအတွက် (အမျိုးသား/အမျိုးသမီးရွေးချယ်မှုအရေအတွက်)