

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
ပလက်ဝမြို့နယ်

လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

ကြွေသောင်အုပ်စု၊လောင်းတင်ကျေးရွာ

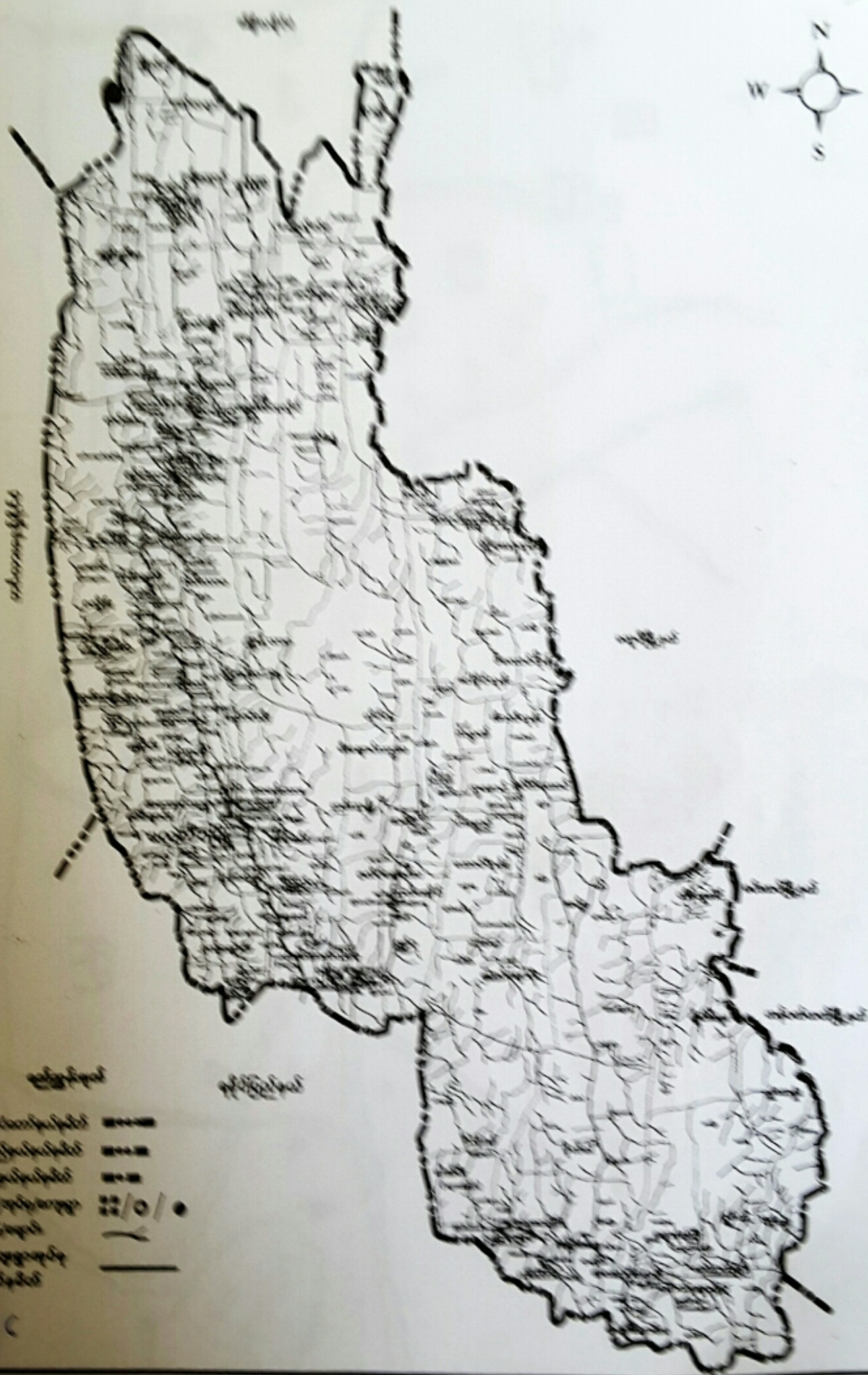
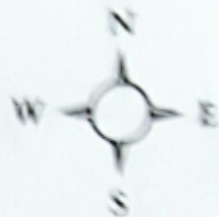
ဖွန်လ၊ ၂၀၁၆ ခုနှစ်

အကြောင်းအရာ

စာမျက်နှာ

၁။	မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။	ကျေးရွာမြေပုံ	၂
၃။	ကျေးရွာသမိုင်းအကြောင်း	၃
၄။	ကျေးရွာသမိုင်းအကြောင်းသုံးသပ်ချက်	၄
၅။	လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံ	၅
၆။	လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၆
၇။	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ပြုမြေပုံ	၇
၈။	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ပြုမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၈
၉။	ရာသီခွင်ပြဇယား	၉
၁၀။	ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၀
၁၁။	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ(ကျား/မ)	၁၁
၁၂။	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံသုံးသပ်ချက် (ကျား/မ)	၁၂
၁၃။	အဖွဲ့အစည်းပြုချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံ	၁၃
၁၄။	အဖွဲ့အစည်းပြုချိတ်ဆက်ပြုမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၁၄
၁၅။	အရင်းအမြစ် အသုံးချမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း	၁၅
၁၆။	အရင်းအမြစ် အသုံးချမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်းသုံးသပ်ချက်	၁၆
၁၇။	ပြဿနာသစ်ပင်	၁၇
၁၈။	ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်	၁၈
၁၉။	အမျိုးသားများ၏ အခက်အခဲပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်	၁၉
၂၀။	အမျိုးသမီးများ၏ အခက်အခဲပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်	၂၀
၂၁။	ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယား	၂၁
၂၂။	ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၂
၂၃။	ကျေးရွာအချက်အလက်များ (ပုံစံ-၁)	၂၃
၂၄။	စီမံကိန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၂၄
၂၅။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးစီစဉ်ပုံ (ပုံစံ-၃)	၂၅
၂၆။	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၂၆
၂၇။	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၂၇
၂၈။	ကော်မတီဝင်များ စာရင်း(ကျေးရွာ)	၂၈
၂၉။	ကော်မတီဝင်များ စာရင်း(အုပ်စု)	၂၉
၃၀။	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (ကျေးရွာ)	၃၀
၃၁။	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (အုပ်စု)	၃၁
၃၂။	မှတ်တမ်းခိတ်ပုံများ	၃၂

Handwritten title at the top of the page, likely identifying the region or map.



- 1. [Symbol: wavy line] [Handwritten label]
- 2. [Symbol: dashed line] [Handwritten label]
- 3. [Symbol: dotted line] [Handwritten label]
- 4. [Symbol: line with cross-ticks] [Handwritten label]
- 5. [Symbol: line with dots] [Handwritten label]
- 6. [Symbol: line with circles] [Handwritten label]
- 7. [Symbol: line with triangles] [Handwritten label]
- 8. [Symbol: line with squares] [Handwritten label]
- 9. [Symbol: line with diamonds] [Handwritten label]
- 10. [Symbol: line with stars] [Handwritten label]
- 11. [Symbol: line with crosses] [Handwritten label]
- 12. [Symbol: line with pluses] [Handwritten label]
- 13. [Symbol: line with asterisks] [Handwritten label]
- 14. [Symbol: line with hash marks] [Handwritten label]
- 15. [Symbol: line with percent signs] [Handwritten label]
- 16. [Symbol: line with ampersands] [Handwritten label]
- 17. [Symbol: line with at signs] [Handwritten label]
- 18. [Symbol: line with dollar signs] [Handwritten label]
- 19. [Symbol: line with percent signs] [Handwritten label]
- 20. [Symbol: line with ampersands] [Handwritten label]
- 21. [Symbol: line with at signs] [Handwritten label]
- 22. [Symbol: line with dollar signs] [Handwritten label]
- 23. [Symbol: line with percent signs] [Handwritten label]
- 24. [Symbol: line with ampersands] [Handwritten label]
- 25. [Symbol: line with at signs] [Handwritten label]
- 26. [Symbol: line with dollar signs] [Handwritten label]
- 27. [Symbol: line with percent signs] [Handwritten label]
- 28. [Symbol: line with ampersands] [Handwritten label]
- 29. [Symbol: line with at signs] [Handwritten label]
- 30. [Symbol: line with dollar signs] [Handwritten label]

အထက်ပိုင်း

အောက်ပိုင်း



အောက်ပိုင်း

- အောက်ပိုင်း
- အောက်ပိုင်း
- အောက်ပိုင်း
- အောက်ပိုင်း
- အောက်ပိုင်း
- အောက်ပိုင်း
- အောက်ပိုင်း
- အောက်ပိုင်း
- အောက်ပိုင်း
- အောက်ပိုင်း

အောက်ပိုင်း

အောက်ပိုင်း







Village Map

- Shree Narayana
- School
- Temple
- Market
- Hospital
- Police Station
- Post Office
- Bus Stand
- Railway Station
- Cinema
- Club
- Park
- Sports Ground
- Water Tank
- Bank
- Government Office
- Private Office
- Shop
- House
- Field
- Pond
- Well
- Drainage
- Sewerage
- Electricity
- Telephone
- Internet
- Water Supply
- Sewage Treatment
- Solid Waste Management
- Air Pollution
- Noise Pollution
- Land Use
- Urban Planning
- Transportation
- Communication
- Health Care
- Education
- Social Services
- Recreation
- Security
- Disaster Management
- Environmental Protection
- Public Administration
- Urban Infrastructure
- Smart City
- Digital City
- Green City
- Sustainable City
- Resilient City
- Inclusive City
- Livable City
- Safe City
- Prosperous City
- Healthy City
- Clean City
- Beautiful City
- Happy City
- Smart Growth
- Smart Mobility
- Smart Energy
- Smart Environment
- Smart Governance
- Smart Living
- Smart Working
- Smart Learning
- Smart Playing
- Smart Shopping
- Smart Eating
- Smart Drinking
- Smart Sleeping
- Smart Dressing
- Smart Talking
- Smart Thinking
- Smart Feeling
- Smart Acting
- Smart Being
- Smart Living

Shree Narayana

ക്രമ	ശാല: തടവ: ക്ലാസ്
11	പഠന: തടവ: ക്ലാസ്
12	ശാല: തടവ
13	ശാല: തടവ
14	ശാല: തടവ
15	ശാല: തടവ
16	ശാല: തടവ:
17	ശാല: തടവ



စဉ်	ရေကန်စာရင်းအမျိုးအစား	အသုံးစရိတ်အမျိုးအစား	အသုံးစရိတ်အမျိုးအစား
၁။	ငွေပျဉ်း	ငွေပျဉ်းဝင်	ငွေပျဉ်းပျဉ်း
၂။	ငွေလဲလှယ်	ငွေလဲလှယ်	ငွေလဲလှယ်
၃။	ငွေအသုံးစရိတ်	ငွေအသုံးစရိတ်	ငွေအသုံးစရိတ်
၄။	ငွေအသုံးစရိတ်	ငွေအသုံးစရိတ်	ငွေအသုံးစရိတ်
၅။	ငွေအသုံးစရိတ်	ငွေအသုံးစရိတ်	ငွေအသုံးစရိတ်

සමස්ත පාලන ක්‍රමයක් ලෙසින් පිළිගැනීමට  
 සමත් වීම

1

A- පාඨය.

B- පාඨය.

C- පාඨය.

අඩු	ලෙසට පෙන්වනු ලබන	පාඨය පෙන්වනු ලබන	තවදුරටත් පෙන්වනු ලබන
	ප්‍රතිපෝෂණය පරි: අලුත අලුත වැඩි වැඩි වීම දිගුකාලීන වැඩි වීම ප්‍රතිඵල වීම ක්‍රමවත් වීම	වඩා වැඩි වීම සෞඛ්‍යය වැඩි වීම වැඩි වීම ප්‍රතිඵල, වැඩි වීම වැඩි වීම	වැඩි වීම වැඩි වීම වැඩි වීම වැඩි වීම වැඩි වීම



	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	

average of 1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

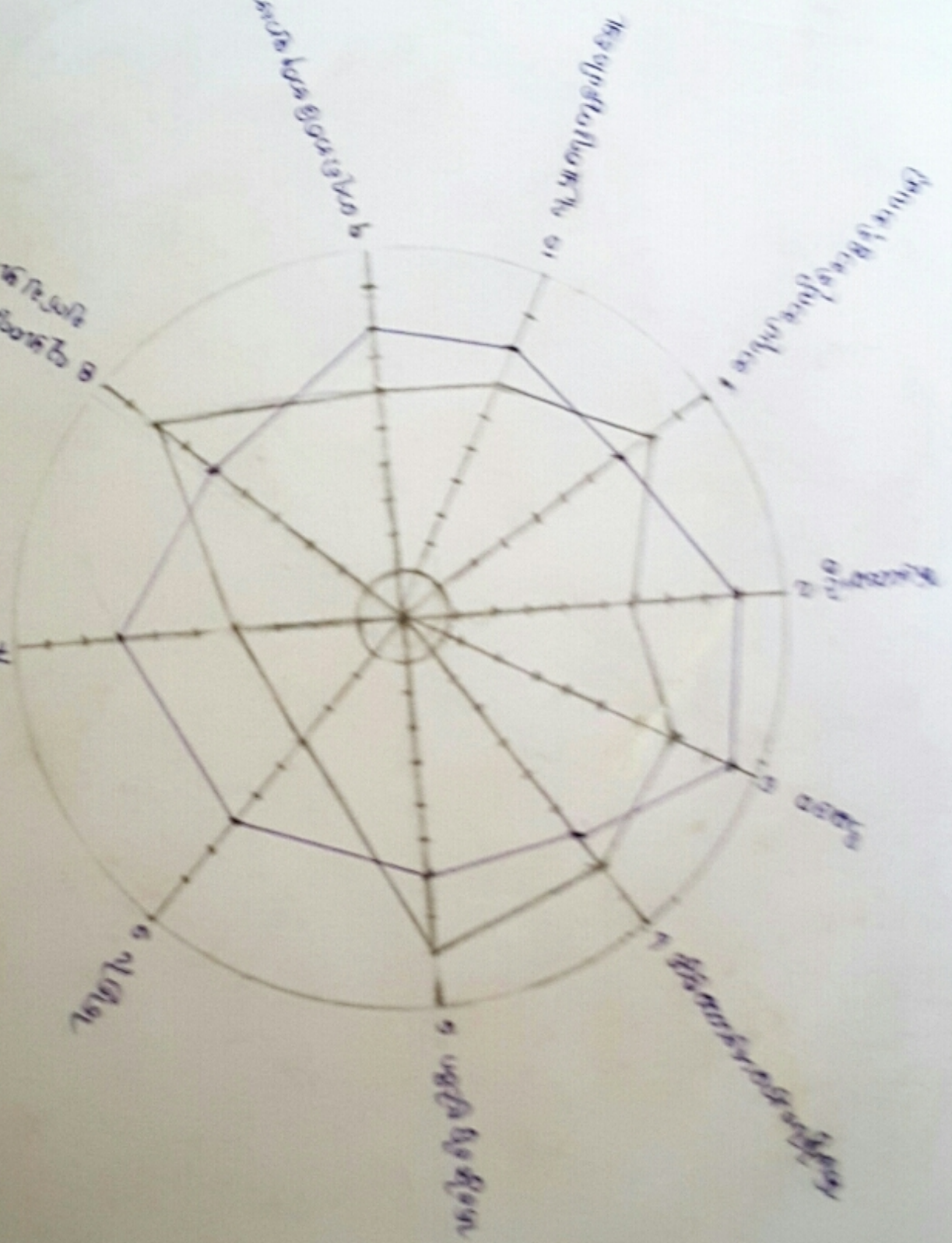
1000



# பெரிய வட்டம்

கி.மு. 1000-ல் கிரேக்கர்கள் கண்டுபிடித்தனர்

பெரிய வட்டம் என்பது ஒரு வட்டம்



අනුරාධපුරයේ ඉතිහාසය

අනුරාධපුරයේ ඉතිහාසය පිළිබඳව විශේෂයෙන්ම සිංහල ඉතිහාසකරුවන් විසින් විස්තර කරන ලදී. අනුරාධපුරයේ ඉතිහාසය පිළිබඳව විශේෂයෙන්ම සිංහල ඉතිහාසකරුවන් විසින් විස්තර කරන ලදී.

අනුරාධපුරයේ ඉතිහාසය

අනුරාධපුරයේ ඉතිහාසය පිළිබඳව විශේෂයෙන්ම සිංහල ඉතිහාසකරුවන් විසින් විස්තර කරන ලදී. අනුරාධපුරයේ ඉතිහාසය පිළිබඳව විශේෂයෙන්ම සිංහල ඉතිහාසකරුවන් විසින් විස්තර කරන ලදී. අනුරාධපුරයේ ඉතිහාසය පිළිබඳව විශේෂයෙන්ම සිංහල ඉතිහාසකරුවන් විසින් විස්තර කරන ලදී.

අනුරාධපුරයේ ඉතිහාසය

අනුරාධපුරයේ ඉතිහාසය පිළිබඳව විශේෂයෙන්ම සිංහල ඉතිහාසකරුවන් විසින් විස්තර කරන ලදී. අනුරාධපුරයේ ඉතිහාසය පිළිබඳව විශේෂයෙන්ම සිංහල ඉතිහාසකරුවන් විසින් විස්තර කරන ලදී.

Handwritten title



Handwritten text at the bottom of the page, possibly a signature or a note.



செயல்பாட்டு வினாக்கள்

பின்வரும் வினாக்களுக்குரிய பதில்களை எழுதிக்கொடுக்கவும்.

1. பின்வரும் வினாக்களுக்குரிய பதில்களை எழுதிக்கொடுக்கவும்.

- 2. R.D.C.
- 3. லாபம்
- 4. வரிகளும்

5. சி.ஐ.டி (C.I.D.)

பின்வரும் வினாக்களுக்குரிய பதில்களை எழுதிக்கொடுக்கவும்.

අක්ෂර සමූහයේ සඳහා වන පාඨමාලාව

අක්ෂර	අක්ෂර + ප්‍ර	ප්‍ර
අ	අක්ෂරය	සමස්ත අක්ෂරය
ආ	ආක්ෂරය	ආකාරය, ආකාරය
ඇ	ඇක්ෂරය	ඇති, ඇති
ඈ	ඈක්ෂරය	ඈතින්, ඈතින්
ඉ	ඉක්ෂරය	ඉතින්, ඉතින්
ඊ	ඊක්ෂරය	ඊතින්, ඊතින්
උ	උක්ෂරය	උතින්, උතින්
ඌ	ඌක්ෂරය	ඌතින්, ඌතින්
ඍ	ඍක්ෂරය	ඍතින්, ඍතින්
ඎ	ඎක්ෂරය	ඎතින්, ඎතින්
ඏ	ඏක්ෂරය	ඏතින්, ඏතින්
ඐ	ඐක්ෂරය	ඐතින්, ඐතින්
එ	එක්ෂරය	එතින්, එතින්
ඒ	ඒක්ෂරය	ඒතින්, ඒතින්
ඓ	ඓක්ෂරය	ඓතින්, ඓතින්
ඔ	ඔක්ෂරය	ඔතින්, ඔතින්
ඕ	ඕක්ෂරය	ඕතින්, ඕතින්
ඖ	ඖක්ෂරය	ඖතින්, ඖතින්
඗	඗ක්ෂරය	඗තින්, ඗තින්
඘	඘ක්ෂරය	඘තින්, ඘තින්
඙	඙ක්ෂරය	඙තින්, ඙තින්
ක	කක්ෂරය	කතින්, කතින්
ඛ	ඛක්ෂරය	ඛතින්, ඛතින්
ඛ	ඛක්ෂරය	ඛතින්, ඛතින්
ඞ	ඞක්ෂරය	ඞතින්, ඞතින්
ඟ	ඟක්ෂරය	ඟතින්, ඟතින්
ච	චක්ෂරය	චතින්, චතින්
ඡ	ඡක්ෂරය	ඡතින්, ඡතින්
ජ	ජක්ෂරය	ජතින්, ජතින්
ඣ	ඣක්ෂරය	ඣතින්, ඣතින්
ඤ	ඤක්ෂරය	ඤතින්, ඤතින්
ඦ	ඦක්ෂරය	ඦතින්, ඦතින්
ට	ටක්ෂරය	ටතින්, ටතින්
ඨ	ඨක්ෂරය	ඨතින්, ඨතින්
ඩ	ඩක්ෂරය	ඩතින්, ඩතින්
ඪ	ඪක්ෂරය	ඪතින්, ඪතින්
ණ	ණක්ෂරය	ණතින්, ණතින්
ඬ	ඬක්ෂරය	ඬතින්, ඬතින්
ත	තක්ෂරය	තතින්, තතින්
඿	඿ක්ෂරය	඿තින්, ඿තින්
ඵ	ඵක්ෂරය	ඵතින්, ඵතින්
බ	බක්ෂරය	බතින්, බතින්
භ	භක්ෂරය	භතින්, භතින්
ඹ	ඹක්ෂරය	ඹතින්, ඹතින්
ය	යක්ෂරය	යතින්, යතින්
ර	රක්ෂරය	රතින්, රතින්
඼	඼ක්ෂරය	඼තින්, ඼තින්
ල	ලක්ෂරය	ලතින්, ලතින්
඿	඿ක්ෂරය	඿තින්, ඿තින්
඿	඿ක්ෂරය	඿තින්, ඿තින්

ကျေးဇူး မရစ် မဖြစ် မသုံး ချွန် သုံး သပ်ချက်

မမျိုး သား မသုံး ချွန် နှို သုံး သပ်ချက် ချွန် -

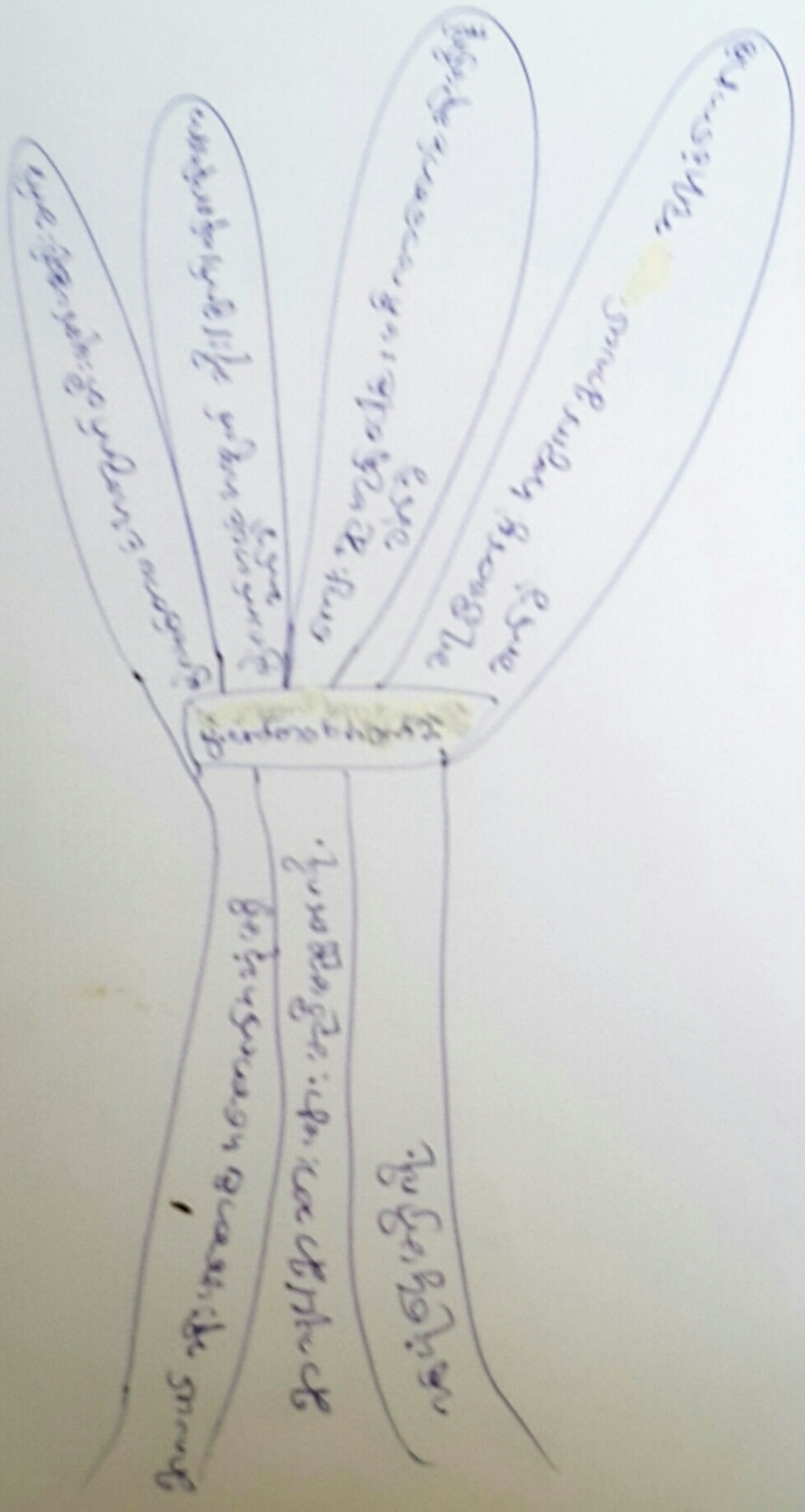
မသုံး နှို မသုံး ပစ် နှို ခြစ် : ၊ နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊  
မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊

မမျိုး သား မသုံး ချွန် မရစ် မဖြစ် သုံး သပ်ချက်

မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊  
မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊

မမျိုး သား မသုံး သား မသုံး ချွန် မရစ် မဖြစ် သုံး သပ်ချက်

မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊  
မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊  
မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊ မသုံး နှို ခြစ် : ၊







ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ စာအုပ် အကျဉ်းချုပ်

၁၆	ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ	ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ
၁၇	ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ	ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ
၁၈	ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ	ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ
၁၉	ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ	ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ
၂၀	ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ	ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ

ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ

- ၁၇ ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ ၁၇
- ၁၈ ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ ၂
- ၁၉ ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ ၄
- ၂၀ ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ ၅
- ၂၁ ကျေးဇူးတင်ကြားလေးများ ၇

പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്ഥശ്രീ: ചു: ചല: ഗ്രന്

പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്ഥശ്രീ: ചു: ചല: ഗ്രന്  
പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്ഥശ്രീ: ചു: ചല: ഗ്രന്

പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്ഥശ്രീ: ചു: ചല: ഗ്രന്

1. പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്

2. പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്

3. പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്

4. പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്

5. പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്

പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്

1. പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്

2. പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്

3. പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്

4. പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്

5. പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്

പ്രോ: സ്കൂളി: ക: യ: ബു: ഗ്രന്

11

11

11

11

11





လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်ဦး

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

၂၃

လယ်ဉာဏ်ချက်/ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားခံရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထံသို့ Tablets မှတစ်ဆင့်ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦး ရေစင်္ကြာဝင်း ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ ဝန်ထမ်းအမည် ဦးဇေဇ

ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး ၂၅၁ ဝဏ္ဏပြည်၊ မြို့နယ် ပုလဲ ကျေးရွာအုပ်စု ကျွန်းကြက် ကျေးရွာ ရွာစဉ်း၊ ဝက်လှေကျား

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	တိုးတက်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <u>အမျိုး</u>	<u>၅၂</u>	ဘာသာ(၁) <u>ဗုဒ္ဓ</u>	<u>၅၂</u>
လူမျိုးစု (၂) -----		ဘာသာ(၂) <u>ဗုဒ္ဓ</u>	<u>၂၂</u>
လူမျိုးစုရော -----		ဘာသာရော <u>၄၂</u>	

လူဦးရေ	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီးအရေအတွက်
လူဦးရေ	<u>၁၂၁</u>	<u>၁၁၅</u>
အိမ်ထောင်ဦးစီး	<u>၄၉</u>	<u>၅၂</u>

၂၀၁၅.၉.၂၉

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့် အဆောက်အအုံအမျိုးအစားများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ် ခြံပင်	ကျန်းမာရေး	အမှတ် ခြံပင်	ဘာသာရေးအဆောက်အအုံ	အမှတ် ခြံပင်
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဝလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	



၂၄

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) တာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ၊ဆရာမ	<input type="checkbox"/> ^	<input type="checkbox"/> ^	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input type="checkbox"/> ^	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရုံ	<input type="checkbox"/> ^	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ၊ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/> ^	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ၊ဆရာမ	<input type="checkbox"/> ^	<input type="checkbox"/> ^	အရံသားဌား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/> ^	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/> ^	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input type="checkbox"/> ^	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်				မှတ်ချက်				မှတ်ချက်

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း: ^      ကတ္တရာလမ်း:      ကွန်ကရစ်လမ်း:      မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း:   
 ကျောက်ခင်းလမ်း:      မြေသားလမ်း:      လူသွားလမ်း: ^      အခြား: ၈၅၀၅၅၅/၂၃: ^

(င) ကျေးရွာခွဲခြားမှုစီမံချက်

(၁) လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာခွဲခြားမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?

ပိုင်းပါ  
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ

(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် စုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?

၂၀၀၇  
နှစ်/မသိပါ

(၃) ဤစီမံချက်ကို ခြုံငုံနယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?

ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ/မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဝဟိုမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဝဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် ၂ / မသိပါ

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဝဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ၁:၂၀:၄၅ ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှိုင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/ အခြား: -----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ၁:၄၀:၃၀ ထော်လာရီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလှိုင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/ အခြား: -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ကြေးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ခြင်းရှိပါသလား။

မရှိပါ     ရှိပါသည်    ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ-----

Handwritten text at the top center, possibly a title or header.

Handwritten text in the upper left section, possibly a list or notes.

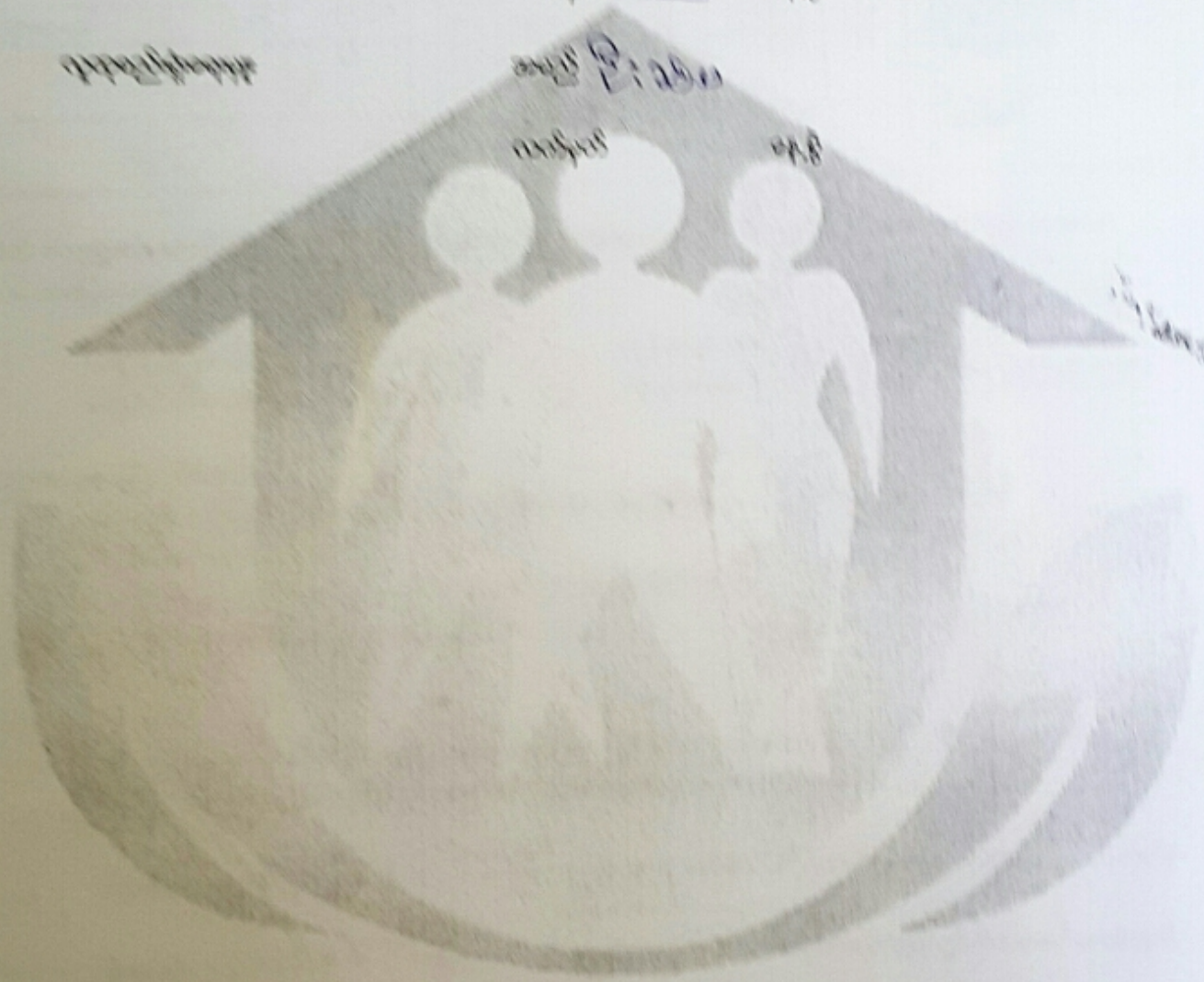
Handwritten text in the upper left, including a signature or name.

Handwritten text on the left side of the page.

Handwritten text in the upper right section.

Handwritten text in the middle right section.

Handwritten text on the left side of the page.



Handwritten text on the right side of the page, near the bottom.



	<p>1. Երկրաչափական կառուցումներ</p> <p>2. Կառուցողականություն</p>
	<p>Պլանային կառուցում</p>
	<p>Պլանային կառուցում</p>
	<p>Պլանային կառուցում</p>
	<p>Պլանային կառուցում</p>
	<p>Պլանային կառուցում</p>
	<p>Պլանային կառուցում</p>



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၂၈ ၄၅

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ညွှန် ချက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှိုက်မှိုက်ချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု  
ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ  
အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ  
အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦး နေဝ

နေ့စွဲ ၀၁.၁၂.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) □ စက်ဝန်း(၁)   
□ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ဤစံ့တောင် ဖြန့်နယ် ၂၈၈၈၈၀ ကျေးရွာအုပ်စု ကျေးရွာ ကျေးရွာ အစည်းတင်

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေးအစီအစဉ်အတွက်  
အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ဂြိုဟ်သတ်ချိမ်းမဝေတစ်ပြုခြင်း	၁ များစွာကျေးဇူးပြုစေခြင်း
၂ ဘေးလျှော့ကျွမ်းခြင်း	၂ ချွေးချွေးချွေးချွေး
၃ ဂြိုဟ်သတ်ချိမ်းမဝေ	၃ ချွေးချွေးချွေးချွေး
၄ ဂြိုဟ်သတ်ချိမ်းမဝေ	၄ ချွေးချွေးချွေးချွေး
၅ များစွာကျေးဇူးပြုစေခြင်း	၅ ဂြိုဟ်သတ်ချိမ်းမဝေ

ခ. မှိုက်မှိုက်ခြင်း- နောင်လာမည့် ( ၅ ) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲ ဦးစားပေး မှိုက်မှိုက်လျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှိုက်မှိုက်ချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှိုက်မှိုက်ချက်များ
၁ ဆက်သွယ်ရေး ဖွံ့ဖြိုး	၁ ကျေးလက်စားဝတ် ပေး ချိန် ချိန်
၂ ချွေးချွေးချွေးချွေး	၂ ချွေးချွေးချွေးချွေး
၃ ဂြိုဟ်သတ်ချိမ်းမဝေ	၃ ချွေးချွေးချွေးချွေး
၄ ဂြိုဟ်သတ်ချိမ်းမဝေ	၄ ချွေးချွေးချွေးချွေး
၅ ဂြိုဟ်သတ်ချိမ်းမဝေ	၅ ချွေးချွေးချွေးချွေး

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့် ( ၃ ) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
(လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဝဟ်ပြု စီမံကိန်း  
ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့် မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁ ဂြိုဟ်သတ်ချိမ်းမဝေ	ကျေးရွာအုပ်စု	၂ (၁)	၅၀၀၀၀၀	၁၅၀
၂ ချွေးချွေးချွေးချွေး	ကျေးရွာအုပ်စု	၂ (၂)	၅၀၀၀၀၀	၅၂
၃ ဂြိုဟ်သတ်ချိမ်းမဝေ	ကျေးရွာအုပ်စု	၂ (၃)	၅၀၀၀၀၀	၅၂

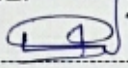


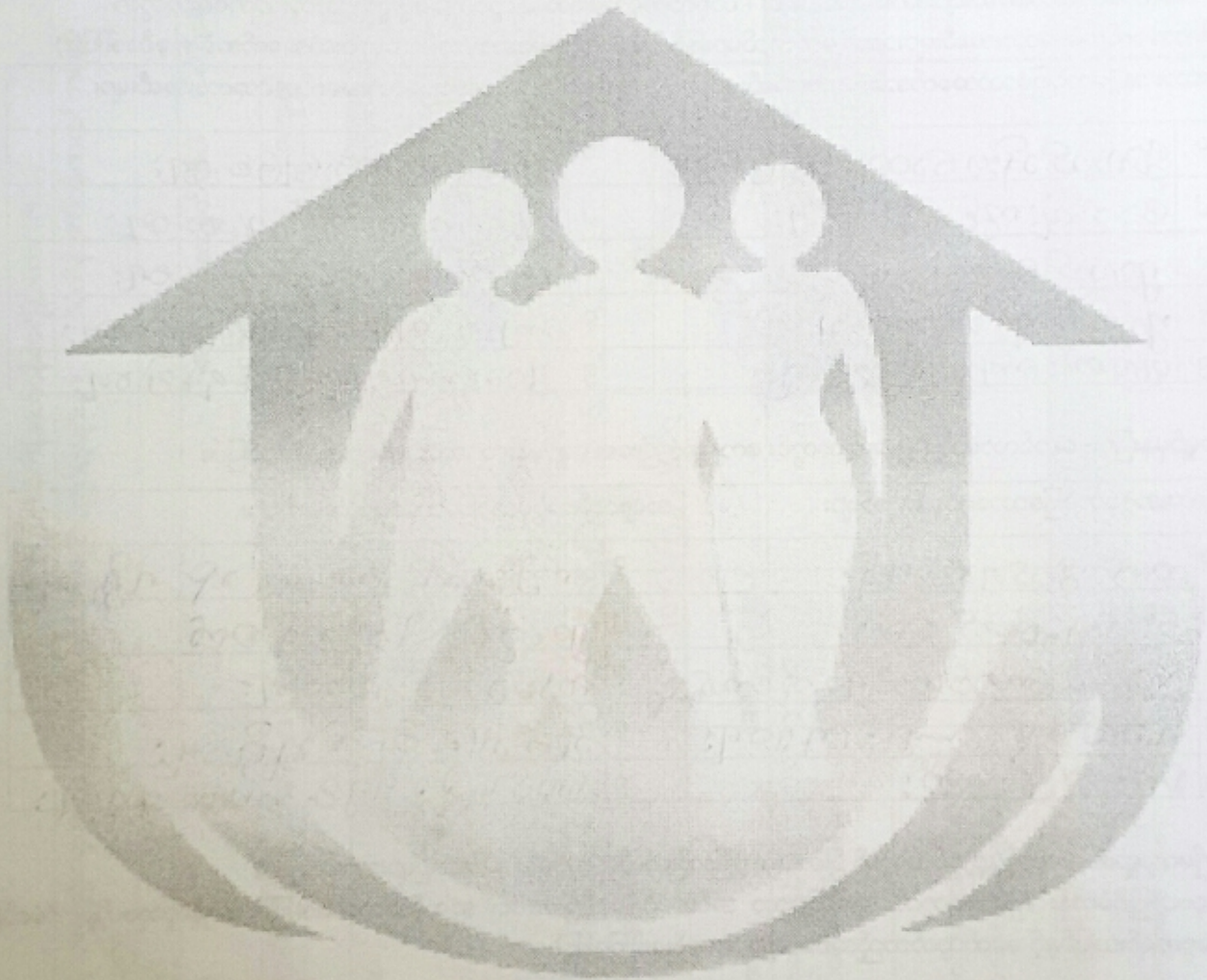
လူထုလုပ်ငန်းပြုစီမံကိန်း၊ စီမံကိန်းလက်စွဲ  
အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၂၉

၄	ရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့ဝင်များ၏ အကျဉ်းချုပ်	— (၄)	၂,၀၀၀,၀၀၀
၅	ရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့ဝင်များ၏ အကျဉ်းချုပ်	— (၅)	၃,၀၀၀,၀၀၀
၆	ရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့ဝင်များ၏ အကျဉ်းချုပ်	— (၆)	၉,၀၀၀,၀၀၀

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာစီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မီတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဒေါ်ကျော်စန်း လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၁.၃.၂၀၁၆





**Annex 9: Summary of Priority Development Activities for Different Areas**

Original remains with the VPSC. Compilation of copies from all villages to be submitted to the TPIC for follow up through the different Line Departments if possible. Form not to be entered into the MIS.

	Rank	Activity	Priority of	Month / Year	Focal person or group in the village	External support from
Infrastructure	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Livelihood / Agriculture	1	செய்தி	<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Health and Nutrition	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Education	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2	கல்வியறிவு	<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Other	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2	சிறுவர்	<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3	பெண்கள்	<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4	பிள்ளைகள்	<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			





လူထုအဖွဲ့အစည်းများစီမံကိန်းလက်ခံ

အပိုင်း-၃ ၂၉၉၂၀၅

ပုံစံ - ၈-၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

၂၀၁၅ ခုနှစ်

(၃၀)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်		လူထုအဖွဲ့အစည်း ၂၀၁၅ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက် ရက်စွဲ				
စဉ်	အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်	ကျား (၂)	မ (၂)	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက် (၂/၃)	ရက်စွဲ	လက်မှတ်
၁။	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည် အစည်းအဝေး	/	/	/	၁၅/၇/၁၅	[Signature]
၂။	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
၃။	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
၄။	အစည်းအဝေး	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
၅။	အစည်းအဝေး	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
၆။	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
၇။	အစည်းအဝေး	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
၈။	အစည်းအဝေး	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
၉။	အစည်းအဝေး	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	Nay C
၁၀။	အစည်းအဝေး	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
၁၁။	အစည်းအဝေး	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
၁၂။	အစည်းအဝေး	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
၁၃။	အစည်းအဝေး	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
၁၄။	အစည်းအဝေး	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
၁၅။	အစည်းအဝေး	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
၁၆။	အစည်းအဝေး	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
၁၇။	အစည်းအဝေး	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
၁၈။	အစည်းအဝေး	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]
	စုစုပေါင်း	/	/	/	၂၀/၇/၁၅	[Signature]

(၁) အိမ်ထောင်စဉ်စီးခြင်းပြန်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူသည်သူမဆို အမှတ်ပြန်ရန်မလိုပါ။



10	10	10	10	10

Sl. No.	Name	Age	Sex	Religion	Caste	Occupation	Signature
1	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...







လူထုဝန်ထမ်းရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့  
 အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅  
 ပုံစံ - ၀၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

၃၅

လမ်းညွှန်၊ ဝန်ထမ်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုဝန်ထမ်းရွေးချယ်ရေး ကျေးဇူးတင် ကျင်းပစဉ် စစ်ဆေး၍ (၃၆) ဝန်ထမ်းတက်ဝင်အချိန်အတွက် အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးအဖွဲ့အမည် ဒေါ်ခင်စု

ရက်စွဲ၊ ၁၅.၃.၂၀၁၆ ဝန်ထမ်းတက်ဝင်အမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ၅၆: မြို့နယ် ပလက်ဝ ကျေးရွာအုပ်စု ရွာရွာ ကျေးရွာ ရွာရွာရွာရွာရွာရွာ

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ၁၆/၃/၂၀၁၆ နေ့စဉ် ၃၀၀၀ နှင့် ၄၀၀၀ နှစ် ၄၀၀၀ နှစ် ၆၀၀၀ နှစ် ၈၀၀၀

စဉ်	အမည်	တန်း (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓/မ)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၃၆	စောစော စောစော	✓			၂	<u>[Signature]</u>
၃၇	ဒေါ်ခင်စု	✓			၂	<u>[Signature]</u>
၃၈	ဒေါ်ခင်စု	✓			၂	<u>[Signature]</u>
၃၉	ဒေါ်ခင်စု	✓			၂	<u>[Signature]</u>
၄၀	ဒေါ်ခင်စု	✓			၂	<u>[Signature]</u>
၄၁	ဒေါ်ခင်စု	✓			၂	<u>[Signature]</u>
၄၂	ဒေါ်ခင်စု	✓			၂	<u>[Signature]</u>
၄၃	ဒေါ်ခင်စု	✓			၂	<u>[Signature]</u>
၄၄	ဒေါ်ခင်စု	✓			၂	<u>[Signature]</u>
၄၅	ဒေါ်ခင်စု	✓			၂	<u>[Signature]</u>
၄၆	ဒေါ်ခင်စု	✓			၂	<u>[Signature]</u>
၄၇	ဒေါ်ခင်စု	✓			၂	<u>[Signature]</u>
၄၈	ဒေါ်ခင်စု	✓			၂	<u>[Signature]</u>

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် ရွေးချယ်ပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်ဉ်

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစဉ်အဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

၄၀

အစဉ်အဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူဖို့	လက်မှတ်
၄၇	ဦးဂံစွန်း	✓		✓	၂	
၄၈	ဦး ဣန္ဒာကျော်	✓		✓	၂	
၄၉	ဦး နန်းစိန်	✓		✓	၂	
၅၀	ဦး ကျော်လင်း	✓		✓	၂	
၅၁	ဦးစိုးစိန်		✓	✓	၂	
၅၂	ဦးစိုးစိန်	✓	✓	✓	၂	
၅၃	ဦးစိုးစိန်		✓	✓	၂	
၅၄	ဦးစိုးစိန်	✓	✓	✓	၂	
၅၅	ဦးစိုးစိန်		✓	✓	၂	
၅၆	ဦးစိုးစိန်	✓		✓	၂	
၅၇	ဦးစိုးစိန်	✓		✓	၂	
၅၈	ဦးစိုးစိန်	✓		✓	၂	
၅၉	ဦးစိုးစိန်		✓	✓	၂	
၆၀	ဦးစိုးစိန်	✓		✓	၂	
၆၁	ဦးစိုးစိန်		✓	✓	၂	
၆၂	ဦးစိုးစိန်	✓		✓	၂	
၆၃	ဦးစိုးစိန်		✓	✓	၂	
၆၄	ဦးစိုးစိန်	✓		✓	၂	
၆၅					၂	
၆၆					၂	
စုစုပေါင်း						

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူအဖြစ် အမှတ်ပြုရမည်







လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးပြု၍ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအစီအစဉ်အရ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးကျော်စွာ

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၆ ခု၊ ဇူလိုင်လ ၂၅ ရက်

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)   
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး <u>၁) ဝ. ဗဟိုဌာန</u>	မြို့နယ် <u>ပလောင်</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>မြေတောင်ရွာ</u>	ကျေးရွာ <u>ကျေးရွာ ၀၁၆</u>
--	---------------------------	-------------------------------------	-------------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ၂၀၁၆ ခု၊ ဇူလိုင်လ ၂၅ ရက်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၃	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၁၄	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၁၅	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၁၆	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၁၇	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၁၈	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၁၉	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၂၀	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၂၁	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၂၂	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၂၃	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၂၄	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၂၅	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၂၆	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၂၇	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၂၈	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၂၉	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၃၀	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၃၁	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၃၂	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၃၃	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၃၄	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၃၅	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၃၆	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၃၇	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၃၈	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၃၉	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၄၀	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၄၁	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၄၂	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၄၃	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၄၄	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၄၅	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၄၆	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၄၇	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၄၈	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၄၉	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	
၅၀	ဦးကျော်စွာ	✓			ဗ	

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးခြင်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအဖြစ်အမှတ်ဖြစ်ပါ။





လက်ညှိုး၊ ဝိပဿနာ၊ အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အသုံးပြုရန် လှူဒါန်းခြင်းစာရွက်စာတမ်း မှာ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ စာမျက်နှာ (၂)၊ ဝိပဿနာစက်ဝန်းအစီအစဉ်၊ အစည်းအဝေးအကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ် အကျဉ်းချုပ်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည်

ရက်စွဲ

စီမံကိန်းအမျိုးအမည်(၁)  (၂)  (၃)  (၄)  (၅)  (၆)  (၇)  (၈)  (၉)  (၁၀)  (၁၁)  (၁၂)  (၁၃)  (၁၄)  (၁၅)  (၁၆)  (၁၇)  (၁၈)  (၁၉)  (၂၀)  (၂၁)  (၂၂)  (၂၃)  (၂၄)  (၂၅)  (၂၆)  (၂၇)  (၂၈)  (၂၉)  (၃၀)  (၃၁)  (၃၂)  (၃၃)  (၃၄)  (၃၅)  (၃၆)  (၃၇)  (၃၈)  (၃၉)  (၄၀)  (၄၁)  (၄၂)  (၄၃)  (၄၄)  (၄၅)  (၄၆)  (၄၇)  (၄၈)  (၄၉)  (၅၀)  (၅၁)  (၅၂)  (၅၃)  (၅၄)  (၅၅)  (၅၆)  (၅၇)  (၅၈)  (၅၉)  (၆၀)  (၆၁)  (၆၂)  (၆၃)  (၆၄)  (၆၅)  (၆၆)  (၆၇)  (၆၈)  (၆၉)  (၇၀)  (၇၁)  (၇၂)  (၇၃)  (၇၄)  (၇၅)  (၇၆)  (၇၇)  (၇၈)  (၇၉)  (၈၀)  (၈၁)  (၈၂)  (၈၃)  (၈၄)  (၈၅)  (၈၆)  (၈၇)  (၈၈)  (၈၉)  (၉၀)  (၉၁)  (၉၂)  (၉၃)  (၉၄)  (၉၅)  (၉၆)  (၉၇)  (၉၈)  (၉၉)  (၁၀၀)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး

မြို့နယ်

မဟာမိတ်

မဟာမိတ်

အစည်းအဝေးဝင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင် (✓)	အဖွဲ့	အခြား
၃၃	ဦးကျွန်းဝင်း	✓			ဒီပဲယင်း	
၃၄	ဦးတင်ကျွန်း	✓			"	
၃၅	ဦးစိုးတင်	✓			"	
၃၆	ဦးစိုးစိန်	✓			"	
၃၇	ဒေါ်ကဲယုန်း		✓		"	
၃၈	ဒေါ်ကျွန်းလှ		✓		"	
၃၉	ဒေါ်ခင်လှသန်း		✓		"	
၄၀	ဒေါ်လှသန်းမာ		✓		"	
၄၁	ဒေါ်ကဲခင်		✓		"	
၄၂	ဒေါ်ခင်မာ		✓		"	
၄၃	ဦးကျွန်းစု	✓			"	
၄၄	ဦးကျွန်းမာ	✓			"	
၄၅	ဦးအင်လှ	✓			"	
၄၆	ဦးကျွန်းလှ	✓			"	
၄၇	ဦးကျွန်းဝင်း	✓			"	

(၁) အိမ်ထောင်စုအဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အိမ်ထောင်စု အဖွဲ့ဝင်၊ တိုင်းဒေသကြီးအစည်းအဝေး အဖွဲ့ဝင်









လူထုထုတ်ပြန်မိန့်ခွင့်လက်စွဲ

အပိုင်း ၃ ၉-၉-၂၀၁၅

ပုံစံ ၀-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ

လမ်းညွှန်ချက် ။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအား လူထုစည်းရုံးရေးမျိုး / လက်ထောက်နည်းပညာများတို့၏ အကူအညီဖြင့်ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းရမည်။ ဤပုံစံအား ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွဲထားရမည်။ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်းအမည် - ဦးခင်ပု	စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပေးပါ(V) ဝက်ဝန်း(၂) ဝက်ဝန်း(၃) ဝက်ဝန်း(၄)
နေ့စွဲ 11-5-2016	
ပြည်နယ်/တိုင်း - ချင်း	ကျေးရွာအုပ်စု - ၆၈၆၁၁၁၆

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိသူများ	အဆိုပြုတင်ပြသူ	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ဖော်ပြပါ) ထည့်ဝင်ငွေ   အမည်/အဖွဲ့	
၁. ဇေယျဝောင်း	ရေကန်ဖြူဖြူ ဇွင်း	၈၈၂၇ (၁၅'-၀") ၈၁ (၁၅'-၀") ၈၆ (၁၅'-၀")	(၁၈၅) ဦး	□ ကျား ၂၇၆ □ ကျား + မ	၂,၃၀၀,၀၀၀/-			၂,၃၀၀,၀၀၀/-
၂. ဇေယျဝောင်း	ရေကန်ဆေးဆေး ဇွင်း	၈၈၂၇ (၁၅'-၀") ၈၁ (၁၅'-၀")	(၁၇) ဦး	□ ကျား ၂၇၆ □ ကျား + မ	၂,၀၀၀,၀၀၀/-			၂,၀၀၀,၀၀၀/-
၃. ဇေယျဝောင်း	ပုလဲတန်း ကျောက်ဖြူဖြူ ဇွင်း	၈၈၂၇ (၁၅'-၀") ၈၁ (၁၅'-၀")	(၁၅) ဦး	□ ကျား ၂၇၆ □ ကျား + မ	၂,၅၀၀,၀၀၀/-			၂,၅၀၀,၀၀၀/-
၄. မင်းခွီ	ရေကန်ဆေးဆေး ဇွင်း	၆၅၀၀၁၆၀	(၁၅၀) ဦး	□ ကျား ၂၇၆ □ ကျား + မ	၆,၀၀၀,၀၀၀/-			၆,၀၀၀,၀၀၀/-



# စာစာရင်း

ကျေးဇူး ဝမ်းနိုးအထောက်အကူပြုတော်မူ / ဆင်တော်မူ တရား

စာအုပ်အမျိုးအမည်	လုပ်ငန်းအမျိုးအမည်	စာအုပ်အမျိုးအမည်	အသက်	လူနာ	ပညာအရည်အချင်း	ကျေးဇူး	တေးဂီတအမျိုးအမည်
အိမ်ထောင်ရေး	စိတ်ပညာတော်မူ	အိမ်ထောင်ရေး	၄၂	အိမ်ထောင်ရေး	မိ/လူတော်မူ	မ	အိမ်ထောင်ရေး
အိမ်ထောင်ရေး		"	၃၆	"	မိ-		
အိမ်ထောင်ရေး	စိတ်ပညာတော်မူ	အိမ်ထောင်ရေး	၂၃	"	မိ/လူတော်မူ	မ	"
အိမ်ထောင်ရေး		အိမ်ထောင်ရေး	၄၂	"	မိ-	မ	"
အိမ်ထောင်ရေး		"	၄၀	"	မိ/လူတော်မူ	မ	"
အိမ်ထောင်ရေး	လမ်းညွှန်တော်မူ	အိမ်ထောင်ရေး	၃၃	"	မိ/လူတော်မူ	မ	မိ
အိမ်ထောင်ရေး		အိမ်ထောင်ရေး	၃၀	"	မိ/လူတော်မူ	မ	"
အိမ်ထောင်ရေး		"	၃၀	"	မိ/လူတော်မူ	မ	"
အိမ်ထောင်ရေး	လမ်းညွှန်တော်မူ	အိမ်ထောင်ရေး	၃၅	"	မိ/လူတော်မူ	မ	"
အိမ်ထောင်ရေး		အိမ်ထောင်ရေး	၂၀	"	မိ/လူတော်မူ	"	"
အိမ်ထောင်ရေး		"	၂၅	"	မိ/လူတော်မူ	မ	"
အိမ်ထောင်ရေး	စိတ်ပညာတော်မူ	အိမ်ထောင်ရေး	၄၀	"	မိ/လူတော်မူ	မ	"
အိမ်ထောင်ရေး		အိမ်ထောင်ရေး	၃၅	"	မိ/လူတော်မူ	မ	"
အိမ်ထောင်ရေး							
အိမ်ထောင်ရေး	စိတ်ပညာတော်မူ				မိ/လူတော်မူ	မ	"

အထက်၊ အောက်၊ ညာ၊ ဝယ်၊ မထိုင်၊ မရည်၊ မစား

အညွှန်း - ၁၃၀၅

၁၃၀၅ - ဝယ်၊ မထိုင်၊ မရည်၊ မစား၊ အထက်၊ အောက်၊ ညာ၊ ဝယ်၊ မထိုင်၊ မရည်၊ မစား  
မရည်၊ မစား၊ အထက်၊ အောက်၊ ညာ၊ ဝယ်၊ မထိုင်၊ မရည်၊ မစား  
မရည်၊ မစား၊ အထက်၊ အောက်၊ ညာ၊ ဝယ်၊ မထိုင်၊ မရည်၊ မစား

၁၃၀၅ - ၁၃၀၅ ၀:၀၀

၁၃၀၅ - ၁၃၀၅ ၀:၀၀

မရည်၊ မစား

\* မရည်၊ မစား၊ အထက်၊ အောက်၊ ညာ၊ ဝယ်၊ မထိုင်၊ မရည်၊ မစား \*

မရည်၊ မစား

\* မရည်၊ မစား၊ အထက်၊ အောက်၊ ညာ၊ ဝယ်၊ မထိုင်၊ မရည်၊ မစား \*  
မရည်၊ မစား၊ အထက်၊ အောက်၊ ညာ၊ ဝယ်၊ မထိုင်၊ မရည်၊ မစား  
( ၁၃၀၅ - ၁၃၀၅ - ၁ ) မရည်၊ မစား၊ အထက်၊ အောက်၊ ညာ၊ ဝယ်၊ မထိုင်၊ မရည်၊ မစား  
မရည်၊ မစား၊ အထက်၊ အောက်၊ ညာ၊ ဝယ်၊ မထိုင်၊ မရည်၊ မစား  
မရည်၊ မစား၊ အထက်၊ အောက်၊ ညာ၊ ဝယ်၊ မထိုင်၊ မရည်၊ မစား  
မရည်၊ မစား၊ အထက်၊ အောက်၊ ညာ၊ ဝယ်၊ မထိုင်၊ မရည်၊ မစား

မရည်၊ မစား

မရည် - ၁၃၀၅

မရည် - ၁၃၀၅

လောကီကံစွာ နှစ်ယောက်တို့ကလေးကလေး

အတ္တသေစာ - ဒုတိယ

ဒေသနာ: ဒေသနာ: လျှောက်ပေးရန် ရက်စွဲ - ၈/၇/၂၀၁၆

ဒေသနာ - နေ့စဉ် ၂:၀၀

ရေရာ - ဒုတိယ: ကလေး

အကြောင်းအရာ " " ချေးယူ အခက်ခဲလှော်ထုတ်ပေး ပြာ  
ပြုလုပ်ခြင်း။

ဆွေးနွေး ပျက် " " ချေးယူ ခြံပုံချေး ခွဲခြင်း။ ပန်းကား ချစ်  
ပြုလုပ်ခြင်း။ ဂုဏ်ခွင့် ဖြစ် ကယား ဖြည့်ဆည်း  
ဆင်းစုံ ချစ်: ယာ မစင်. သတ်ပွတ်ခြင်း။  
သဘာဝ မရစ် မခြစ် ချုံးစွဲ၍ များ မေး  
ရာ မင်း: ကျ မှတ် ချုံးဆက်ခြင်း: ချေးယူ အခက်  
ခဲလှော်ထုတ်ပေးခြင်း: ကလေးကလေး သစ်မင်း. ချေးယူ  
ခြင်း: ဒါ. ဦးစား: စား: မျက်မှူး: များ: မျက်  
ခွဲခြင်း. များ: ချစ် ခဲပါသည်။

မှတ်တမ်း: ရေးသွင်း: ၀၇

မဟာ - ဦးစစ် ၀

ရာထူး - မဟာထူး: ချုံး: ရေး: ၀၇

