

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန  
ပလက်ဝမြို့နယ်

လူထုပပံ့ပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project  
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

သာယာကုန်းအုပ်စု၊ သာယာကုန်းကျေးရွာ

ဇွန်လ၊ ၂၀၁၆ ခုနှစ်



အကြောင်းအရာ

၁။ ငြိမ်းနယ်မြေပုံ

၂။ ကျေးရွာမြေပုံ

၃။ ကျေးရွာသမိုင်းအကြောင်း

၄။ ကျေးရွာသမိုင်းအကြောင်းသုံးသပ်ချက်

၅။ လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှု

၆။ လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှုသုံးသပ်ချက်

၇။ ဥက္ကဋ္ဌကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်မှု

၈။ ဥက္ကဋ္ဌကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်မှုသုံးသပ်ချက်

၉။ ရာသီခွင်ပြဇယား

၁၀။ ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်

၁၁။ ပင်ကုအိမ်မြေပုံ(ကျား/မ)

၁၂။ ပင်ကုအိမ်မြေပုံသုံးသပ်ချက် (ကျား/မ)

၁၃။ အဖွဲ့အစည်းပြုချိတ်ဆက်မှု

၁၄။ အဖွဲ့အစည်းပြုချိတ်ဆက်မှုသုံးသပ်ချက်

၁၅။ အရင်းအမြစ် အသုံးပြုမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း

၁၆။ အရင်းအမြစ် အသုံးပြုမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်းသုံးသပ်ချက်

၁၇။ ပြဿနာသစ်ပင်

၁၈။ ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်

၁၉။ အမျိုးသားများ၏ အခက်အခဲပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်

၂၀။ အမျိုးသမီးများ၏ အခက်အခဲပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်

၂၁။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယား

၂၂။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်

၂၃။ ကျေးရွာအချက်အလက်များ (ပုံစံ-၁)

၂၄။ စီမံကိန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)

၂၅။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးစီမံပုံ (ပုံစံ-၃)

၂၆။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)

၂၇။ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)

၂၈။ ကော်ပတီဝင်များ စာရင်း(ကျေးရွာ)

၂၉။ ကော်ပတီဝင်များ စာရင်း(အုပ်စု)

၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (ကျေးရွာ)

၃၁။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (အုပ်စု)

၃၂။ မှတ်တမ်းခေါ်ဆိုများ

စာမျက်နှာ

၁

၂

၃

၄

၅

၆

၇

၈

၉

၁၀

၁၁

၁၂

၁၃

၁၄

၁၅

၁၆

၁၇

၁၈

၁၉

၂၀

၂၁

၂၂

၂၃

၂၄

၂၅

၂၆

၂၇

၂၈

၂၉

၃၀

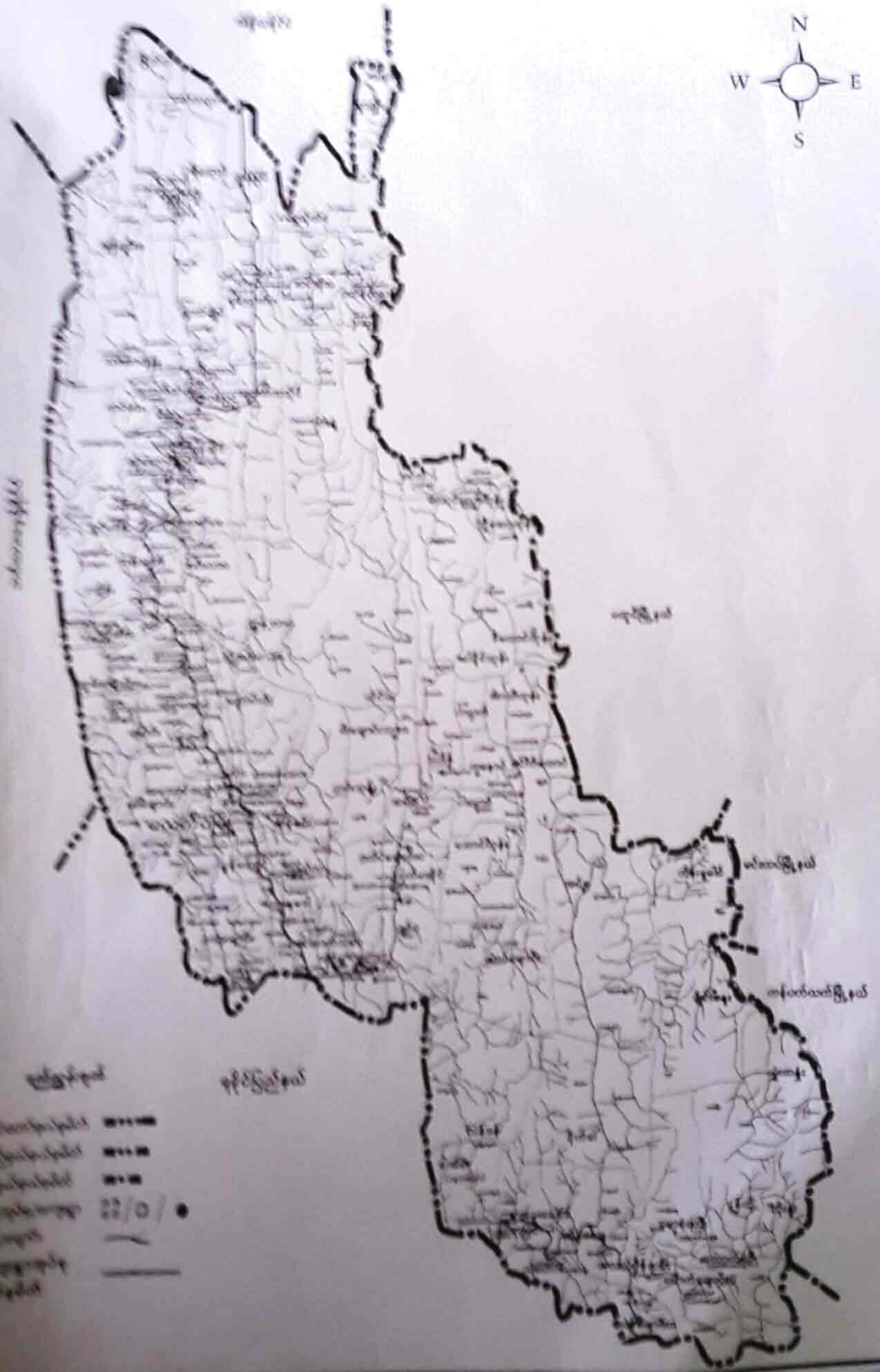
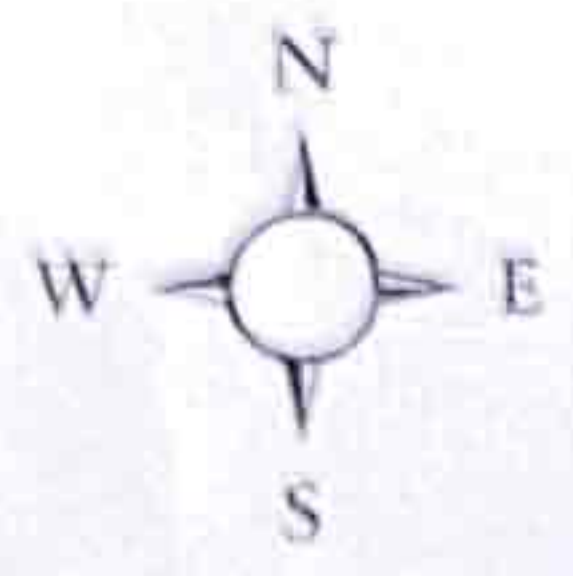
၃၁

၃၂

၂၇



ပလ္လင်္ကတမြို့နယ်အတွင်း ရေကြီးခြင်း ဖြစ်ပွားမှု



- မြို့တော်  
 ○ မြို့နယ်ရုံး  
 ————— ကန်  
 - - - - - အခြားအင်္ဂါအင်္ဂါ  
 ..... အခြားအင်္ဂါအင်္ဂါ  
 ..... အခြားအင်္ဂါအင်္ဂါ  
 ..... အခြားအင်္ဂါအင်္ဂါ  
 ..... အခြားအင်္ဂါအင်္ဂါ



സംസ്കൃതം: സുഖപ്രദം

ഉപസർഗ്ഗം: സുഖ

സുഖ

സുഖ

സുഖ

സുഖ

സുഖ

സുഖ

ശ്രീ: പ്രദം

①

സംസ്കൃതം

സുഖ

സുഖ

സുഖ

സുഖ

സുഖ

സുഖ

സുഖ

സുഖ



















အရှင်ပုဂံ၏ အကျမ်းဂန်များ

<p>သစ်သားသွယ်၊ ခါး၊ ဆိုင်၊ ဝက်၊ ဝက်၊ ဝက်၊ ဆိုင်၊ ခါး၊ လယ်ယာ၊</p>	<p>ဝါးသွယ်၊ ခါး၊ ဝက်၊ ဆိုင်၊ ဝက်၊ ဝက်၊</p>	<p>ခါး၊ ဝက်၊ ဝက်၊ ဝက်၊ ဝက်၊ ဝက်၊ ခါး၊ ဝက်၊</p>
<p>ခါး (၅) ခါး</p>	<p>ခါး (၁၀) ခါး</p>	<p>ခါး (၅) ခါး</p>



စနေဥစ္စာဖြူမာဝမျှ အဆင့်သတ်မှတ်ချက် အပေါ် သုံး သပ်ဖြင့် :

ဆင်းရဲ ချမ်းသာ အဆင့် သတ်မှတ်ချက်အရ ဤဇယားတွင် အိမ်ခြေ စုစုပေါင်း ( ၅၇ ) အိမ်ရှိပါသည်။  
စနေဥစ္စာဖြူမာဝမျှ အဆင့် သတ်မှတ်ချက်တွင် အဆင့် (၃)ဆင့် ဖြင့် ခွဲခြား သတ်မှတ်ထား ပါသည်။ အဆင့် (၁) ချမ်းသာသော အဆင့် တွင် အိမ်ခြေ (၅၂ ) ၊ အဆင့် (၂) အလတ်လတ်တွင် အိမ်ခြေ (၅၀ ) စောင်းနှုန်း အဆင့် (၃) ဆင့်-ရဲ့အဆင့် တွင် အိမ်ခြေ ( ၄၀ ) အသီးသီးရှိနေ သည်ကို ယင်း တွင် ဖော်ပြ ပါသည်။ အဆင့် (၁) ချမ်းသာသော အဆင့် ကို ဆိုင်သည် ၊ စက်ဇယား ၊ ဆန်စက် ယှဉ် တောင် ၊ ယှဉ် အိမ် နေ နိုင်သူ စသည် ပိုင်ဆိုင်သူ များ ဖြင့် ခွဲခြား ထားသည်ကို ယင်း တွင် ဖော်ပြ ပါသည်။ ချမ်းသာသော အဆင့် တွင် ပါဝင်သော မိသားစု များ အပိုင် ယုသာရေ ကို ယင်း အဆင့်-တိ သပ်ကြား ရှိပါသည်။ ကျန်းမာရေး နှင့် ယုသာ ရေ ကိစ္စများ တွင် ယင်း အပိုင် ယုသာရေ- နှင့် ပိုင်ဆိုင် သည့် သက်တမ်း နှင့် ဖြီး မိမိ မိသားစု ဘဝကို ယင်း ကိုယ် ပိုင်ဆိုင် ဖြစ်နိုင်ကာ အစစအရာရာ အဆင်ပြေစေနိုင် ပါသည်။ ထို့အပြင် တာခြား စားရဲ့ သား မိသားစုများ ကို ယင်း တွင် ပါဝင် ယုံဝေ နိုင်ပါသည်။

အဆင့် (၂) အလတ်လတ်<sup>အား</sup>ကို ယွန်းဒါ ၊ စက်ဇယား ၊ ဇယား ၊ သစ်တိုင် ၊ ဝါးကာ ၊ သွပ်စိုင်း စသည် ပိုင်ဆိုင်သူ များ အရ သတ်မှတ်ထား ပါသည်။ အလတ်လတ် အဆင့် တွင် ပါဝင်သော မိသားစုများ သည် မိမိတို့ ပိုင်ဆိုင်သော ပစ္စည်းများကို အဆင့်- နှင့် ကာ ယုပ် ကိုင် စား သောက် ဖြစ်သော် ယင်း တာခြား စားရဲ့ သား မိသားစုကို လူ့ဘဝ တောက်ပ ၍ ရှိ စေ နိုင်ပါ။ ယုသာရေ ကျန်းမာရေး ကိစ္စများ ကို ယင်း အဆင့်ပြေသလို ဖြစ်ရှင်းနေ ရပါသည်။ အဆင့် (၃) ဆင့်-ရဲ့ သော အဆင့် ကို နေ့စား အလုပ် လုပ် ဖြင့် ၊ ဝါး အိမ် ၊ ဝါးကာ ၊ ဝါးရွက်စိုင်း စသည် ဖြင့် စနေဆိုင် သူများ ကို သတ်မှတ်ထား ပါသည်။ ယုသာရေ ကို ယင်း အဆင့်- တိ သပ်ကြား နှင့် ဖြစ်ရှင်းနေရပါသည်။ နေ့စား အလုပ် လုပ် ကိုင် သူများ သည် ယင်း နေ့စား ဆိုင် ကိုင် ၊ လုပ် ကိုင် ရန် မရပါ။ ထို့အပြင် အလုပ် လုပ် ယုသာ ရေ ရက် များ တွင် အစာစား ဘဲနေခဲ ရသည်။

အချုပ်အားဖြင့် ဤဇယားတွင် ချမ်းသာသော အိမ်ခြေနှင့် ဆင်းရဲသော အိမ်ခြေ မြား မမျှဝေ ဖြစ်နေပါသည်။ ဆင်းရဲသော အိမ်ခြေ ( ၄၀ ) သည် ချမ်းသာသော အိမ်ခြေ (၅၂) ကို မှီခိုနေရ သောကြောင့် အရေးပေါ် စားဝတ်နေရေး ကိစ္စများ ကို ဖြစ်ရှင်းရာတွင် မလုံလောက် ဖြစ်နေပါသည်။ သို့ ဖြစ်ပါက ဆင်းရဲသော မိသားစု များ အောက်ဘက်မှ ရရှိနိုင် နိုင် များ ကို ဆုံးရှုံး နေရ ပါသည် တို့ ဆုံး သပ်ပါသည်။









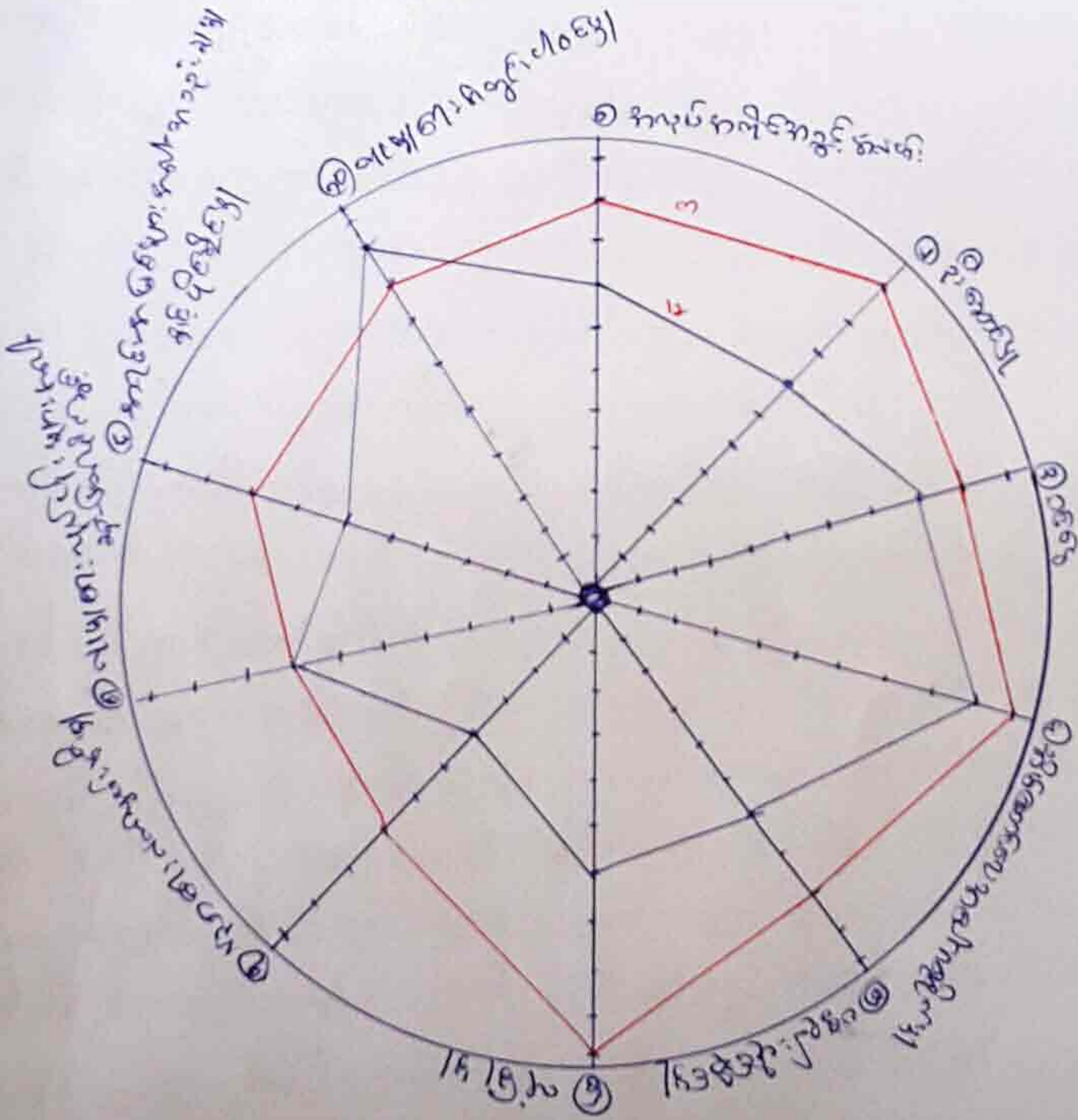


ପଞ୍ଚାଙ୍ଗ ନକ୍ଷତ୍ର ଗ୍ରହମ୍ଭେ

ସାଧ୍ୟାଳୟ

— ନକ୍ଷତ୍ର : ସାଧ୍ୟା :

— ନକ୍ଷତ୍ର : ସାଧ୍ୟା :





ပင်လယ်ကမ်းခြေပို့ဆောင်ရေး အစီအစဉ် သုံးသပ်ချက် ( m + ၈ )

၄၆ ကျော် ရွာတွင် အမျိုးသားများ၏ ရေပိုင်ခွင့်နှင့် အမျိုးသမီးများ၏ ရေပိုင်ခွင့်ကို အမျိုးအစား  
အမျိုးမျိုးခွဲကာ သုံးသပ်ထားပါသည်။

၁) အထုပ်အကျင်းအခွင့်အလမ်း - အမျိုးသားများသည် အမျိုးသမီးများထက် အမြဲတမ်း ဦးစားပေး  
ခံရခြင်းဖြစ်ပါသည်။ အဘယ်ကြောင့်ဆိုသော် ရိုးရာဓလေ့များက ကန့်သတ်ထားမှုသည် ဗဟိုချုပ်ကွပ်ရေး  
ဝန်ထမ်းကြောင့် ဖြစ်မည်ဟု တွေးတင်မိပါသည်။ ၂) ဦးစားပေးမှု - မိသားစုတစ်စုတွင် အမျိုးသားများက  
ဦးစားပေးပြီး အမျိုးသမီးများက အောက်လိုက်များသာ ဖြစ်ပါသည်။ အထုပ်တစ်ခု ထုပ်ကျင်းရောင်း အမျိုး  
သားများက ဦးစားပေးသည်မှာ သဘာဝသာ ဖြစ်ပါသည်။ ၃) ဝင်ငွေရှာခြင်း တွင်လည်း အမျိုးသား  
များသည် ပို၍ အခွင့်အလမ်း ရယူထားပါသည်။ ဝင်ငွေရှာသော လုပ်ငန်းတွင် အမျိုးသမီးများသည် ၆၀% သာ  
ရယူထားပါသည်။ အမျိုးသားများသည် ၇၀% ရယူထားသည်။ အမျိုးသမီးများသည် အိမ်ထောင်စွဲနှင့်  
သား/သမီးများကို ပြုစုရန် ရသောကြောင့် ဝင်ငွေရှာရာတွင် နည်းပါးခြင်း ဖြစ်သည်ဟု တွေးမြင်မိပါ  
သည်။ ၄) မိသားစုအစီအစဉ် စီမံခန့်ခွဲမှု တွင်လည်း အမျိုးသားများက ပို၍ စီမံခန့်ခွဲရပါသည်ဟု  
ဆွေးနွေးထားပါသည်။ အဘယ်ကြောင့်ဆိုသော် သား/သမီးများ ပျားနာလာသည် နှိမ်သပ် အမျိုးသား  
များက ကုန် ဖျာရိတ်များကိုလည်း ရှာကြရပါသည်ဟု ဆွေးနွေးထားသည်ကို တွေ့မြင်မိပါသည်။  
၅) ပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှု တွင် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူညီတူ နှိုင်းကြည့်သည်ကို တွေ့ရသည်။  
ရိုးရာဓလေ့ အရ အဖွဲ့ပိုင်ဆိုင်မှုတွင် ဖင်ဆာဗားစား၊ မပေးဘဲလစ်စား ဆိုသော မှတ်တမ်း ပါ  
သည်။ ထို့ကြောင့် အမျိုးသားနှင့် အမျိုးသမီး ပိုင်ဆိုင်မှုသည် အတူတူပင် နှိုင်းသည်ကို တွေ့မြင်မိပါ  
သည်။ ၆) လုံခြုံမှုတွင် အမျိုးသားများသည် ၁၀၀% ယူထားသည်ကို တွေ့ရသည်။ အမျိုးသ  
မီးများသည် ၃၅% သာ တွေ့ရသည်။ ထို့ကြောင့် ဤကျေးရွာတွင် လုံခြုံမှုတွင် အမျိုးသား  
များက ပို၍ လုံခြုံမှုရှိသည်ကို တွေ့မြင်ရပါသည်။ ၇) ပညာရေး တွင်မူ မိဘများသည် ပာခင်  
အပူအခန်း မတူတော့ဘဲ ကျား/မ တန်းတူ ပညာပေးခွင့်ရကြပါသည်ဟု ကျေးရွာသူ/  
သားများက ဆွေးနွေးထားပါသည်။ လူမှုရေး လုပ်ငန်း အစီအစဉ် သုံးသပ်ခြင်းတွင်မူ အမျိုးသမီးများ  
သည် အိမ်ထောင်စွဲ တွင် ကာဝန်ပူပေးရသောကြောင့် အမျိုးသားများက ပို၍ သုံးသပ်ခြင်းခွင့် ရှိကြ  
သည်ကို တွေ့မြင်ရပါသည်။ ၈) အရင်းအမြစ်အစီအစဉ် အသုံးပြုမှုတွင်မူ တန်းတူညီတူ ဖြစ်သည်  
ကို တွေ့ရသည်။ ၉) လူမှုရေးပါဝင်မှု တွင်လည်း အမျိုးသမီးများ ထက် အမျိုးသားများက ပါဝင်ကြသည်  
ကို တွေ့ရသည်။ အမျိုးသမီးများမှာ အိမ်တွင် ရေများ လုပ်ရန် ရသောကြောင့် ပါဝင်ခြင်းဖြစ်သည်။







အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှု အပေါ် သုံးသပ်ချက်

၎င်းကျေးဇူးတင်ရှိသော အဖွဲ့အစည်းများမှာ - အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ ရာအိမ်မှူး၊ စာပေအိမ်မှူး၊ ရုပ်မိရုပ်မ  
အုပ်စောက်ကြီး၊ ခရစ်ယာန်အုပ်ကြီး၊ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ အရံဖိသက်၊ ရဲတပ်ဖွဲ့၊ တပ်မတော်၊ မိခင်အာသင်  
IRC အဖွဲ့ အစည်းများရှိပါသည်။

ဤဖွဲ့စည်းကားချပ်ကို ကြည့်ခြင်းအားဖြင့် အုပ်ချုပ်ရေးမှူး အဖွဲ့သည် အင်အားအရှိဆုံးနှင့် ပြဿနာအရှိဆုံး  
အဖွဲ့ဖြစ်သည်ကို တွေ့မြင်ရပါသည်။ ကျေးဇူးတင်သော အဖွဲ့များမှာ ၁ ဒုတိယအဖွဲ့၊ ၂ လူမှုရေးကိစ္စများကို အုပ်ချုပ်ရေး  
မှူးမှ ဖြေရှင်းပေးရပါသည်။ အုပ်ချုပ်ရေး အဖွဲ့နှင့် ရဲတပ်ဖွဲ့သည် ကျေးဇူးတင် ကိစ္စကြီးငယ်နှင့် ယုံကြည်ရေးကို အပြန်  
အလှန် ချိတ်ဆက်ပြီး လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ကြသည်။ ထို့အတူ အရံဖိသက်ဖွဲ့ နှင့် ချိတ်ဆက်ရေးသည် ကိုတွေ့မြင်ရ  
ပါသည်။ ထို့အပြင် ကျန်းမာရေး၊ ပညာရေး၊ မိခင်အာသင်၊ ရုပ်မိရုပ်မ၊ ရာအိမ်မှူး၊ စာပေအိမ်မှူး၊  
အုပ်စောက်ကြီး၊ ခရစ်ယာန်အုပ်ကြီးများသည် တစ်ဖွဲ့နှင့် တစ်ဖွဲ့ ချိတ်ဆက်မှုရှိနေသည်ကို တွေ့ရပါ  
သည်။ ဥပမာ- ပညာရေးတွင် ကျောင်းဖွင့်တော့မည့် ဆိုလျှင် အုပ်ချုပ်ရေးမှူးကို အရင်ဆုံး  
အကြောင်းကြားပြီး ရှာသူ/ဘားများကို အုပ်ချုပ်ရေးမှူးက အကြောင်းကြားရခြင်းဖြစ်သည်။ ရုပ်မိရုပ်  
မများသည်လည်း အုပ်ချုပ်ရေးမှူး ကျေးဇူးတင် မရှိသော အချိန်တွင်လည်း တာဝန်ယူရသောသူများ  
ဖြစ်သည်။

ကျန်းမာရေးမှူးသည်လည်း ထိုအတိုင်း တူပင် ချိတ်ဆက်မှုကို ကာကွယ်ဆေးများကို ကိုက်ညီ  
ဆောင်ရွက်ရန် လျှင် အုပ်ချုပ်ရေးမှူးကို အကြောင်းကြားပြီး အုပ်ချုပ်ရေးမှူးမှ တစ်ဆင့် ပြန်လည် အကြောင်း  
ကြားရသည်။

ထို့ကြောင့် ဤကျေးဇူးတင်သော အဖွဲ့အစည်းများသည် တစ်ဖွဲ့နှင့် တစ်ဖွဲ့ အချင်း  
ချင်း ချိတ်ဆက်ကာ ကျေးဇူးတင် ဖွဲ့ဖြိုရေး လုပ်ငန်းများတွင် ပိုင်းဝန်း အခြေခံဆောင်ရွက်နေပါသည်ဟု  
တင်ပြရသည့် သက်မိပါသည်။















ပြဿနာသစ်ပင်အပေါ်ဖြင့်သုံးဆပ်ခြင်း

မှိတ်ကျရွာနှင့် အဝိကပြဿနာသစ်ပင်သည် ရေရှားပါးခြင်းနှင့် အပူပိုင်းဒဏ်ကြောင့် ဖြစ်  
ပါသည်။ ရေရှားပါးခြင်းနှင့် အဝိက အကြောင်း အရင်း၊ အကျိုးဆက် များကို ပြဿနာသစ်ပင်ဖြင့်  
ဖော်ပြထားပါသည်။

ရေရှားပါးခြင်းနှင့် အကြောင်းအရင်း များမှာ - ရေသွယ်ရန် နေရာပေးခြင်း ၊ စောဖီ-ခွီ-ခြင်း ၊  
သစ်တောဖြုတ်-တီးခြင်း ၊ ရေငိုက်ပျက်စီးခြင်း ၊ ရေထွက်ဝန်းခြင်း နည်းခြင်း ၊ ရေခဲနံ့ ပြောက်ခြင်း ၊ သန့်ရှင်းသော  
ရေသွယ်ရန် မရှိခြင်း ၊ ကတ္တလွှဲ-မူပွေးလာခြင်း ၊ ဝှိုင်းကြောင့် ရေရှားပါးခြင်း ပြဿနာကို တွေ့ကြုံနေရ  
ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

အထက်ပါအကြောင်းအရင်းများ ကြောင့် အောက်ပါဆို-ကျိုး-များကို နေ့စဉ်နှင့်အမျှ  
ခံစားနေရပါသည်။ ခံစားနေရသောသို့- ကျိုး-များမှာ - ပညာရေး ၊ ကျန်းမာရေး ၊ စိုက်ပျိုးရေး ၊  
လူမှုရေး ပြဿနာ ၊ မိသားစုပြဿနာ ၊ သန့်ရှင်းမှု ကျော့နည်းခြင်း ၊ အချိန်မလုံ လောက်ခြင်း ၊ စားထက်  
နေရေး ဆက်ခံခြင်း ၊ ဝမ်းပျက်/ရောဂါများ စသည်တို့ကို ခံစားနေရပါသည်။

သို့ဖြစ်ပါ၍ ခံစားနေရသော အကျိုးအဆက် များကို နည်း-အောင် ပြုလုပ်မည်ဆိုပါက  
လူတို့ဖြူမြင်၍ ရသော စောဖီ-ခွီ-ခြင်း ဟု-ကို ကျော့ချပေးမည်ဆိုပါက သဘာဝသော အန္တရာယ်  
ကြောင့် ဖြစ်သော အကြောင်းအရာများ လို မကတကွယ်နိုင်သော် လည်း လူသားကြောင့် ဖြစ်  
သော အရာများ အနည်းငယ်လျော့ချနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။ ။ လိုကြောင့် ရေရှားပါးခြင်း မကတကွယ်  
ရန် ယခုတင်ပြထားသော အလုပ်ငန်း-စဉ်ကို စို-စားပေး အဖြစ် အကျိုးသာ ၊ သမီး-အားလုံး သဘော  
တူရွေးချယ်ထား ဖြစ်ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။



အပျိုဘာသာပြန်၏ အခက်အခဲပြဿနာနှင့် ဖျော်ဖြေမှု

စဉ် အခက်အခဲပြဿနာ	စဉ် ဖျော်ဖြေမှု
၁။ ရေတိုအခက်ခဲ (ဘောက်သုံးပေ)	၁။ ရေတို ဂါးမည်
၂။ စာသစ်ကျွေးရ အခက်ခဲ	၂။ အလယ်တန်း ကျွေးရ ဂါးမည်
၃။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး အခက်ခဲ	၃။ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး ကောင်းမွန်မည်
၄။ ကျေးလက်စားပေးခန်း အခက်ခဲ	၄။ ကျေးလက်စားပေးခန်း ဂါးမည်
၅။ မျှော်လင့်ကျက် အခက်ခဲ	၅။ မျှော်လင့် ကျက် ဂါးမည်
၆။ လေလွှဲ (ဖျား) အခက်ခဲ	၆။ လေလွှဲ (ဖျား) ဂါးမည်
၇။ ကျေးလက်စီးလမ်းရေ အခက်ခဲ	၇။ ကျေးလက်စီးလမ်း ရေမည်
၈။ ဌာနလုပ်ငန်း အခက်ခဲ	၈။ ဌာနလုပ်ငန်း ကောင်းမွန်မည်
၉။ ကျေးလက်မွေးမြူရေး အခက်ခဲ	၉။ ကျေးလက်မွေးမြူရေး ချောမည်
၁၀။ အများဆုံး ယခင်အိမ်သာ အခက်ခဲ	၁၀။ အများဆုံး ယခင်အိမ်သာ ဂါးမည်



အမျိုးသမီးများ၏ အခက်အခဲများကို ဖြေရှင်းပေးရန်

စဉ်	အခက်အခဲများ	စဉ်	ဖြေရှင်းပေးရန်
၁	စားသောက်ရေးအခက်အခဲ	၁	စားသောက်ရေးအခက်အခဲဖြေရှင်းပေးရန်
၂	ပစ္စည်းကုန်ပစ္စည်းအခက်အခဲ	၂	ပစ္စည်းကုန်ပစ္စည်းအခက်အခဲဖြေရှင်းပေးရန်
၃	ကျေးလက်စားပေးရေးအခက်အခဲ	၃	ကျေးလက်စားပေးရေးအခက်အခဲဖြေရှင်းပေးရန်
၄	ဆေးကုသရေးအခက်အခဲ	၄	ဆေးကုသရေးအခက်အခဲဖြေရှင်းပေးရန်
၅	ရွာလယ်စိုက်ပျိုးရေးအခက်အခဲ	၅	ရွာလယ်စိုက်ပျိုးရေးအခက်အခဲဖြေရှင်းပေးရန်
၆	အမျိုးသမီးများ၏ လက်မှုပညာအခက်အခဲ	၆	အမျိုးသမီးများ၏ လက်မှုပညာအခက်အခဲဖြေရှင်းပေးရန်
၇	ကျေးလက်စားပေးရေးအခက်အခဲ	၇	ကျေးလက်စားပေးရေးအခက်အခဲဖြေရှင်းပေးရန်
၈	လေ့လာရေးအခက်အခဲ (ဘက်စုံအခက်အခဲ)	၈	လေ့လာရေးအခက်အခဲ (ဘက်စုံအခက်အခဲ)ဖြေရှင်းပေးရန်
၉	ကျေးလက်စားပေးရေးအခက်အခဲ	၉	ကျေးလက်စားပေးရေးအခက်အခဲဖြေရှင်းပေးရန်
၁၀	လက်မှုပညာအခက်အခဲ	၁၀	လက်မှုပညာအခက်အခဲဖြေရှင်းပေးရန်



၇၅၀

၉

- ၁။ တရားရုံး ကိုင်တွယ်ဆောင်ရွက်
- ၂။ ဂယံ. ပြေ. ( စွ. တွင်း )
- ၃။ မူကြို ကျောင်း တွင် ဆောင်ရွက်
- ၄။ စွ. အ. ဂယံ. ပြေ. ပြုပြင်
- ၅။ ကျောင်း. အ. ဂ. ဂယံ. ပြေ. ပြုပြင်
- ၆။ ကျောင်း. စွ. ဂ. ပြုပြင်
- ၇။ စွ. ဂ. - ကျောင်း
- ၈။ စွ. ဂ. - ကျောင်း

- ၁။ တရားရုံး ကိုင်တွယ်ဆောင်ရွက်
- ၂။ ကျောင်း. ပြေ. ( စွ. တွင်း )
- ၃။ မူကြို ကျောင်း တွင် ဆောင်ရွက်
- ၄။ ဂယံ. ပြေ. ( စွ. တွင်း )
- ၅။ ကျောင်း. အ. ဂ. ဂယံ. ပြေ. ပြုပြင်
- ၆။ ကျောင်း. စွ. ဂ. ပြုပြင်
- ၇။ စွ. ဂ. - ကျောင်း
- ၈။ ကျောင်း. အ. ဂ. ဂယံ. ပြေ. ပြုပြင်

ကျောက် ညို. စပ. နယုန် ဝန်. စွ. ဂယံ ပြေ.

( အ. ဂ. : အ. + အ. ဂ. )

- ၁။ ကျောက်. ညို. ပြေ.
- ၂။ စပ. နယုန် ကိုင်တွယ်ဆောင်ရွက်
- ၃။ စွ. တွင်း. ပြေ.
- ၄။ မူကြို ကျောင်း တွင် ဆောင်ရွက်
- ၅။ စွ. ဂယံ. ပြေ. ပြုပြင်
- ၆။ ကျောင်း. ပြေ.



ဦးစာပေးလုပ်ငန်းရွေးချယ်ခြင်းအပေါ် သုံးသပ်ချက်

ငှားကျေးရွာသည် ဣအာစီအလီဇ်ရွေးချယ်ထားသော  
လုပ်ငန်းခွဲ (၁) ကျောင်းတိုး ဖွဲ့ပြုခြင်း၊ (၂) ရေလျှောစက်တည်ဆောက်ရေး၊ (၃)  
ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ရေး၊ (၄) မူကြိုကျောင်းတည်ဆောက်၊ (၅) ရွာအလယ်ဇလပ်ပြု  
ပြင်ရေး (၆) ကျေးလက်ဆေးပေးခန်းပြုပြင်ရေးတို့ဖြစ်သည်။

ဦးစာပေး အာစီအလီဇ်ရွေးချယ်ထားသော အရာများသည်  
ကျေးရွာအတွင်း အဖွဲ့တကယ် လိုအပ်နေသော အရာများဖြစ်ပါသည်။ ထို့လိုအပ်  
ချက်များဖြစ်၍ ပြုပြင်ပေးလိုက်လျှင် ကျေးရွာလိုအပ်ချက်တစ်ဖွဲ့ဖြည့် ခွင့် ၁၀ သုံးတူ  
သုံးသပ်ပါသည်။

သုံးသပ်သူ-

County

ဒေါက်တာတိုက်

CF



ပုံစံစ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ကျေးရွာကပ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် <b>ဦးကျိန် ကော့</b>	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် <b>ဒေါ်ကတ်ကန်</b>
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး <b>ဗဟိုပြည်နယ်</b>	မြို့နယ် <b>ပုဂံ</b>	ကျေးရွာအုပ်စု <b>သာယာကျွန်း</b>
		ကျေးရွာ <b>သာယာကျွန်း</b>

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) <b>ခွေး</b>	<b>၄၇</b>	ဘာသာ(၁) <b>ခရစ်ယာန်</b>	<b>၄၇</b>
လူမျိုးစု (၂) <b>ဗမာ</b>	<b>၉</b>	ဘာသာ(၂) <b>ဗုဒ္ဓ</b>	<b>၉</b>
လူမျိုးစုရော		ဘာသာရော	

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး(အရေအတွက်)
လူဦးရေ <b>၂၆၀</b>	<b>၁၄၄</b>	<b>၁၁၆</b>
အိမ်ထောင်ဦးစီး <b>၅၆</b>	<b>၅၂</b>	<b>၄</b>

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

စာသင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံပါ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံပါ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြံပါ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	စေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input checked="" type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	



(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လှုပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပိုက်သွယ်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်	ဘာကြော့ဆရာမ		မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသောလမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုစိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း      ကတ္တရာလမ်း      ကွန်ကရစ်လမ်း      မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း  
 ကျောက်ခင်းလမ်း      မြေသားလမ်း      လူသွားလမ်း      အခြား ၆၆၇၂၆၇

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ  
ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ် 2013 / 2014 / မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ (မသိပါ)

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် ၁.၅ / မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာ ၃၀ မိနစ်  
 ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/ ဟား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် -----  
 ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/  
 အခြား -----



(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။

မရှိပါ

ရှိပါသည်

ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ။ ၆၅ ဂွေ ခြေစာ

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) ACF

(၂) IRC

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးကျော်စော

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ 24-2-2016

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဒေါ်ကော်ထွန်း

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ 24-2-2016





**ԿԻՍՎ ԱՄԻՊԱՆԻԿԱԿԱՆ (ԿԻՎ)**

Հանրային կրթության նախարարության հանձնարարությամբ  
 Կրթության նախարարության կողմից  
 Կրթության նախարարության կողմից  
 Կրթության նախարարության կողմից  
 Կրթության նախարարության կողմից

Կրթության նախարարության կողմից  
 Կրթության նախարարության կողմից  
 Կրթության նախարարության կողմից  
 Կրթության նախարարության կողմից

Ամիպանիկական հարց	ԿԻՎ		Ամիպանիկական հարց			Կրթության նախարարության կողմից
	Կ	Պ	Կ	Պ	Կ	
1. Կրթության նախարարության կողմից	24.11.2016	25.11.2016	155	25	26	ԿԻՎ, 11.12.2016
2. Կրթության նախարարության կողմից	26.11.16	27.11.16	51	27	55	ԿԻՎ, 14.12.2016
3. Կրթության նախարարության կողմից			Կ	Կ	Կ	Կ
4. Կրթության նախարարության կողմից			Կ	Կ	Կ	Կ
5. Կրթության նախարարության կողմից			Կ	Կ	Կ	Կ
6. Կրթության նախարարության կողմից			Կ	Կ	Կ	Կ
7. Կրթության նախարարության կողմից			Կ	Կ	Կ	Կ
8. Կրթության նախարարության կողմից			Կ	Կ	Կ	Կ
9. Կրթության նախարարության կողմից			Կ	Կ	Կ	Կ
10. Կրթության նախարարության կողմից			Կ	Կ	Կ	Կ
11. Կրթության նախարարության կողմից			Կ	Կ	Կ	Կ
12. Կրթության նախարարության կողմից			Կ	Կ	Կ	Կ



၇၆

၆.၃။ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၆.၄။ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း							
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့်လစာအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်							
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်							
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်							
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်းအစည်းအဝေး							
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး							



လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း၊စီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၈-၃ ကျေးရွာခွဲ ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လယ်ဥယျာဉ် ခွက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာပျော်ပန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု  
ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးများအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ  
အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ  
အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးများ/ဝန်ထမ်း အမည် **ဒေါ်ဇော်စု**  
နေ့စွဲ **24.2.2016** စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) မှ စက်ဝန်း(၁)  
□ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း **ချစ်**၊ ယလက်ဝဠာနယ် ကျေးရွာအုပ်စု **ဘဟဟကျိ**၊ ကျေးရွာ **ဘဟဟကျိ**၊  
က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ကျေးရွာခွဲ ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်  
အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုစီဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ရေအခက်ခဲ (သန့်ရှင်းမှုမရှိ)	၁ ရေအခက်ခဲ (သန့်ရှင်းမှုမရှိ)
၂ မြေအခက်ခဲ (ကျေးရွာအတွင်းပျက်စီးမှု)	၂ တောင်ကမ်းခြေ (ပြင်ကျင်း၊ စောင့်မလုံစရာ)
၃ လမ်းပိုင်းအခက်ခဲ (အမှတ်အသားမရှိ)	၃ စီးပွားရေးအခက်ခဲ (ပျက်စီးမှု)
၄ ကျွဲမြေအခက်ခဲ (ကျွဲမြေမရှိ)	၄ ကျွဲမြေအခက်ခဲ (ကျွဲမြေမရှိ)
၅ ကျွဲမြေအခက်ခဲ (ကျွဲမြေမရှိ)	၅ ကျွဲမြေအခက်ခဲ (ကျွဲမြေမရှိ)

ခ. ပျော်ပန်းခြင်း- နောင်လာမည့် ( ၅ )နှစ် အတွင်း ကျေးရွာခွဲ ဖြိုးရေး ပျော်ပန်းလှူဒါန်းချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောပျော်ပန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောပျော်ပန်းချက်များ
၁ ရေကန် ၅၀၀၀၀ ဝပ်	၁ ရေကန် ၅၀၀၀၀ ဝပ်
၂ ကျွဲမြေ ၅၀၀၀၀ ဝပ်	၂ ကျွဲမြေ ၅၀၀၀၀ ဝပ်
၃ ကျွဲမြေ ၅၀၀၀၀ ဝပ်	၃ ကျွဲမြေ ၅၀၀၀၀ ဝပ်
၄ ကျွဲမြေ ၅၀၀၀၀ ဝပ်	၄ ကျွဲမြေ ၅၀၀၀၀ ဝပ်
၅ ကျွဲမြေ ၅၀၀၀၀ ဝပ်	၅ ကျွဲမြေ ၅၀၀၀၀ ဝပ်

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်( ၃ )နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။  
(လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဝဟ်ပြု စီမံကိန်း  
ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည် )

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဝဟ်ပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့်. မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁ ကျွဲမြေ ၅၀၀၀၀ ဝပ်	၈ + ၁၀	အဆင့် ၁	၂၀၀၀၀၀၀	၆၀
၂ ရေကန် ၅၀၀၀၀ ဝပ်	၈ + ၁၀	အဆင့် ၂	၂၀၀၀၀၀၀	၂၆၀
၃ ကျွဲမြေ ၅၀၀၀၀ ဝပ်	၈ + ၁၀	အဆင့် ၃	၂၀၀၀၀၀၀	၂၆၀

၂၀




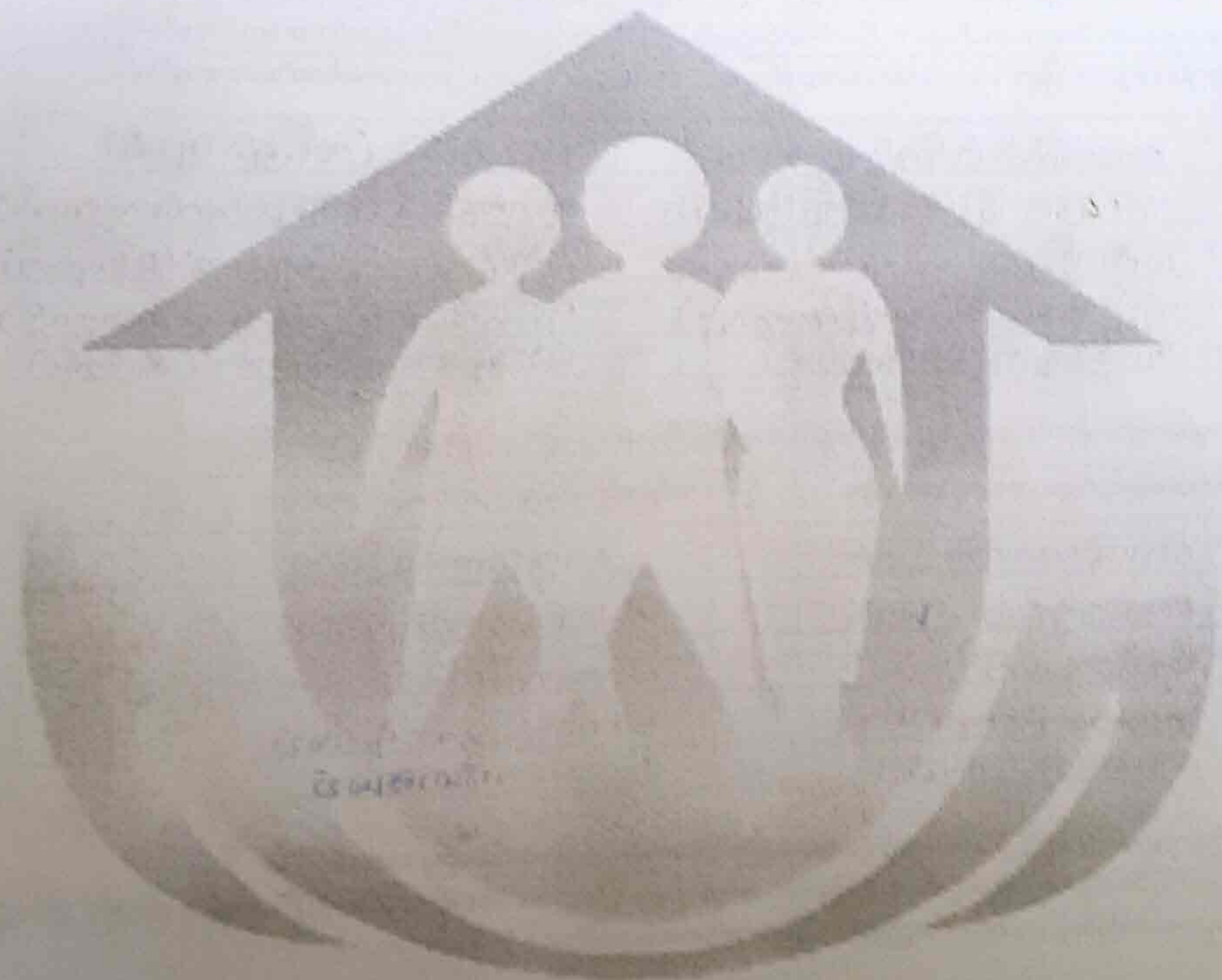


လူထုပံ့ပိုးမှုဝန်ထမ်းများအတွက်  
ဆုငွေ ၂၅၀၀၀၀

၄	မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီး	၈ + ၁၀	မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီး	၂,၀၀၀,၀၀၀	၇၀၀
၅	ဧရာဝတီတိုင်းဒေသကြီး	၁၀ + ၈	ဧရာဝတီတိုင်းဒေသကြီး	၂,၀၀၀,၀၀၀	၂၃၀
၆	အောက်ပုသိမ်မြို့နယ်	၈ + ၁၀	အောက်ပုသိမ်မြို့နယ်	၂,၀၀၀,၀၀၀	၃၂၀

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာဝန်ထမ်းအထောက်အကူပြုကော်မတီမှ ဆုတံဆိပ်ပြုသည်။

ဆုငွေ ဦးစိုးစိုး ကျောင်းမှူးမှူး  ရက် ၂၄.၇.၂၀၁၆







**Annex 9: Summary of Priority Development Activities for Different Areas**

Original remains with the VPSC. Compilation of copies from all villages to be submitted to the TPK for follow up through the different Line Departments if possible. Form not to be entered into the MIS.

	Rank	Activity	Priority of	Month / Year	Focal person or group in the village	External support from
Infrastructure	1	ကမ္ဘာ့ဆေးရုံ	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	2	ကမ္ဘာ့ဆေးရုံ	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	3	ကမ္ဘာ့ဆေးရုံ	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	4	ကမ္ဘာ့ဆေးရုံ	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	5	ကမ္ဘာ့ဆေးရုံ	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
Livelihood / Agriculture	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Health and Nutrition	1	ဆေးပေးရုံ	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Education	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Other	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			

18



လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ  
 အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅  
 ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂  
 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်အသားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဝေါ ကတ်ထရီ နှင့်

ရက်စွဲ၊ 25/2/2016

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ ခရိုင်အသီးသီး ဤစည်းရုံးရေးမှူး	မြို့နယ် ပထမဝဏ္ဏ	ကျေးရွာအုပ်စု ဘာသာကျို	ကျေးရွာ ဘာသာကျို
--	---------------------	---------------------------	---------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ စီမံကိန်းအစည်းအဝေး ပထမအကြိမ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ခူမီး	၂၆
၂	ဦးစောဇော်	✓		✓	"	၃၇
၃	ဦးလှကျော်	✓		✓	"	၃၈
၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၃၉
၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	ခူမီး	၄၀
၆	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	"	၄၁
၇	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	"	၄၂
၈	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၄၃
၉	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	ခူမီး	၄၄
၁၀	ဦးကျော်စွာ		✓	✓	"	၄၅
၁၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	"	၄၆
၁၂	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	"	၄၇
၁၃	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	"	၄၈
၁၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	"	၄၉
၁၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	"	၅၀

(၁) အိမ်ထောင်စုစီမံကိန်းဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



စဉ်	အလုပ်အကိုင်	အမျိုးသမီး	အမျိုးသား	အလုပ်အကိုင်	အမျိုးသမီး	အမျိုးသား
၁	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	၇၅%	၅၅%
၂	ကျွေးမွေးရေး		✓		၃၅%	၀%
၃	အိမ်ထောင်ရေး		✓		"	၂
၄	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	"	၆၅%
၅	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	၇၅%	၀%
၆	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	၃၅%	၅၅%
၇	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	"	၆၅%
၈	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	"	၃၅%
၉	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	၇၅%	၅၅%
၁၀	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	၃၅%	၅၅%
၁၁	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	"	၃၅%
၁၂	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	"	၆၅%
၁၃	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	"	၃၅%
၁၄	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	၇၅%	၅၅%
၁၅	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	၃၅%	၅၅%
၁၆	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	"	၆၅%
၁၇	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	"	၃၅%
၁၈	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	၇၅%	၅၅%
၁၉	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	၃၅%	၅၅%
၂၀	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	၃၅%	၅၅%
၂၁	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	"	၆၅%
၂၂	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	"	၃၅%
၂၃	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	"	၆၅%
၂၄	စိုက်ပျိုးရေး	✓		✓	"	၃၅%

(၁) အိမ်ထောင်ရေးအဖွဲ့အစည်းများ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့အစည်းများကို ကိုယ်တိုင်ပြုလုပ်သည့်အားဖြင့် အမှတ်ဖြည့်ပါ။



လယ်ဥယျာဉ်၊ ငါးကန်၊ အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂  
 ငါးကန်၊ ငါးကန်အစိုဏ်းအစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ကတိတ်ထွန်း

ရက်စွဲ 26/2/2016 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓)  စက်ဝန်း(၁)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ ဇာတိဒေသကြီး <u>ဗူး</u>	မြို့နယ် <u>ပလက်ဝမြို့</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>သာယာကျွန်း</u>	ကျေးရွာ <u>သာယာကျွန်း</u>
------------------------------------	-------------------------------	------------------------------------	------------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၃၄	ဦးစိန်ထွန်းစော	✓		✓	၇၃၉	
၃၅	ဦးကျော်စိန်	✓		✓	၃၆၆	
၃၆	ဦးစောဇော်	✓		✓	၇၃၉	
၃၇	ဦးကျော်စိန်	✓		✓	၃၆၆	
၃၈	ဦးကျော်စော	✓		✓	၇	
၃၉	ဦးကျော်စော (၂)	✓		✓	၇	
၄၀	ဦးကျော်စော	✓		✓	၇	
၄၁	ဦးကျော်စော	✓		✓	၇	
၄၂	ဦးကျော်စော	✓		✓	၇	
၄၃	ဦးကျော်စော	✓		✓	၇	
၄၄	ဦးကျော်စော		✓		၇	
၄၅	ဦးကျော်စော	✓		✓	၇	
၄၆	ဦးကျော်စော	✓		✓	၇	
၄၇	ဦးကျော်စော	✓		✓	၇	
၄၈	ဦးကျော်စော		✓	✓	၇	

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၄၉	ဦးကျော်စွမ်း	✓		✓	ခွဲစိတ်	ဦးကျော်စွမ်း
၅၀	ဦးကျော်ယောင်	✓		✓	"	ဦးကျော်ယောင်
၅၁	ဦးကျော်စတင်	✓		✓	"	ဦးကျော်စတင်
၅၂	အောင်မာ / ဦးကျော်စွမ်း		✓	✓	ခွဲစိတ်	အောင်မာ
၅၃	ဦးကျော်စွမ်း	✓		✓	ခွဲစိတ်	ဦးကျော်စွမ်း
၅၄	ဦးသိန်းကျော်	✓		✓	"	ဦးသိန်းကျော်
၅၅	ဦးကျော်စွမ်း	✓		✓	"	ဦးကျော်စွမ်း
၅၆	ဦးကျော်စွမ်း	✓		✓	"	ဦးကျော်စွမ်း
၅၇	ဒေါ်အေး	✓	✓		ခွဲစိတ်	ဒေါ်အေး
၅၈	ဒေါ်အေး		✓		"	ဒေါ်အေး
၅၉	ဒေါ်အေး		✓		"	ဒေါ်အေး
၆၀	ဒေါ်အေး		✓		"	ဒေါ်အေး
၆၁	ဒေါ်အေး		✓		"	ဒေါ်အေး
၆၂	ဒေါ်အေး		✓		"	ဒေါ်အေး
၆၃	မအေး		✓		"	မအေး
၆၄	မအေး		✓		"	မအေး
၆၅	မအေး		✓		"	မအေး
၆၆	မအေး		✓		"	မအေး
၆၇	မအေး		✓		"	မအေး
၆၈	မအေး		✓		"	မအေး
၆၉	မအေး		✓		"	မအေး
၇၀	မအေး		✓		"	မအေး
၇၁	မအေး		✓		"	မအေး
၇၂	မအေး		✓		"	မအေး
၇၃	မအေး		✓		"	မအေး
၇၄	မအေး		✓		"	မအေး
၇၅	မအေး		✓		"	မအေး
၇၆	မအေး		✓		"	မအေး
၇၇	မအေး		✓		"	မအေး
၇၈	မအေး		✓		"	မအေး
၇၉	မအေး		✓		"	မအေး
၈၀	မအေး		✓		"	မအေး
၈၁	မအေး		✓		"	မအေး
၈၂	မအေး		✓		"	မအေး
၈၃	မအေး		✓		"	မအေး
၈၄	မအေး		✓		"	မအေး
၈၅	မအေး		✓		"	မအေး
၈၆	မအေး		✓		"	မအေး
၈၇	မအေး		✓		"	မအေး
၈၈	မအေး		✓		"	မအေး
၈၉	မအေး		✓		"	မအေး
၉၀	မအေး		✓		"	မအေး
၉၁	မအေး		✓		"	မအေး
၉၂	မအေး		✓		"	မအေး
၉၃	မအေး		✓		"	မအေး
၉၄	မအေး		✓		"	မအေး
၉၅	မအေး		✓		"	မအေး
၉၆	မအေး		✓		"	မအေး
၉၇	မအေး		✓		"	မအေး
၉၈	မအေး		✓		"	မအေး
၉၉	မအေး		✓		"	မအေး
၁၀၀	မအေး		✓		"	မအေး
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် သတ်မှတ်ထားသော စည်းကမ်းချက်များနှင့် ကိုက်ညီစွာ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ကတိယ

ရက်စွဲ၊ 26/2/2016 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြည့်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၀)  
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ ဇုန်ဒေသကြီး <u>ဗဟိုဌာန</u>	မြို့နယ် <u>ပလက်ဝမြို့</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>သာယာတူမြို့</u>	ကျေးရွာ <u>သာယာတူမြို့</u>
--	-------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ဖိတ်ခေါ်အစည်း အဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၇	မကျော်စိ		✓		မူလိ	
၀၈	ဇနန့်တစ်		✓		"	
၀၉	ဦး ဖျော်စစ်	✓		✓	"	
၁၀	ဦးပဇာ် ဖါး	✓		✓	"	
၁၁	ဒေါ်ပျော်စေတီ		✓		"	
၁၂	ဒေါ်အေးတစ်		✓		"	
၁၃	ဦးကျော်စွာ	✓			"	
၁၄	ဒေါ်ကတိယ		✓		"	
၁၅	မ အယ်လီဇဘက်		✓		"	

စုစုပေါင်း  
 (၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဌာနမှ မူလိ၊ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြည့်ပါ။









စဉ်	အမည်	အမျိုးအမည်	အသက်	အိမ်ထောင်ရေးအခြေအနေအထား (၂/၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၂	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်		✓		ဗမာ	အောင်
၃	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်		✓		ဗမာ	အောင်
၄	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၅	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၆	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၇	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၈	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၉	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၁၀	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၁၁	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၁၂	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၁၃	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၁၄	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၁၅	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၁၆	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၁၇	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၁၈	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၁၉	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၂၀	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၂၁	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၂၂	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၂၃	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၂၄	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်
၂၅	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓	ဗမာ	အောင်

ဤစာရွက်စာတမ်းကို အစိုးရအဖွဲ့ဝန်ထမ်းများ၏ အိမ်ထောင်ရေးအခြေအနေအထားကို ကိုယ်စားပြုသည့်သူပမာ အမှတ်ခြစ်ပါ။



လူထုဝန်ထမ်းရွေးချယ်ရေးစာရွက်စာတမ်း  
 အပိုင်း-၃ ၉.၉.၂၀၁၅  
 ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်၊ ဝန်ထမ်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန် လူထုရွေးချယ်ရေးကော်မရှင်တို့က ကျင့်သုံးသည့် စည်းကမ်းချက်များအရ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရွက်စာတမ်း ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဒေါ်ဇော်စု

ရက်စွဲ 26/2/2016 ဝန်ထမ်းစာရွက်စာတမ်းအမှတ်(၁)  ဝန်ထမ်းစာရွက်စာတမ်း(၂)  ဝန်ထမ်းစာရွက်စာတမ်း(၃)  ဝန်ထမ်းစာရွက်စာတမ်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး ဗိုလ် မြို့နယ် ပုလဲ ကျေးရွာအုပ်စု သာယာကျွန်း ကျေးရွာ သာယာကျွန်း

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်						
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်(✓)(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၃၄	ဦးစိုးထွန်း	✓		✓	၇၆၆	၃၇
၃၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၃၈
၃၆	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၃၉
၃၇	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၄၀
၃၈	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၄၁
၃၉	ဦးကျော်စွာ (၂)	✓		✓	၇၆၆	၄၂
၄၀	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၄၃
၄၁	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၄၄
၄၂	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၄၅
၄၃	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၄၆
၄၄	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၄၇
၄၅	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၄၈
၄၆	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၄၉
၄၇	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၅၀
၄၈	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၅၁
၄၉	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၅၂
၅၀	ဦးကျော်စွာ	✓		✓	၇၆၆	၅၃

(၁) အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်ရွေးချယ်ရန်အတွက် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ၏ အမည်များကို စာရွက်စာတမ်းတွင် ဖြည့်သွင်းရန် လိုအပ်ပါသည်။



Sl. No.	Name	Age	Sex	Religion	Address	Signature
98	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	[Signature]
99	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕಯ್ಯ	✓		✓	"	[Signature]
100	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
101	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ		✓	✓	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	[Signature]
102	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	[Signature]
103	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
104	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
105	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
106	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
107	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
108	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
109	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
110	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
111	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
112	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
113	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
114	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
115	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
116	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
117	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
118	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
119	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]
120	ಶ್ರೀ. ಅನಾಂಕ	✓		✓	"	[Signature]



အစည်းအဝေးအမျိုးအမည်: ဒုတိယကျိပ် စာမျက်နှာ

ရက်စွဲ: ၂၆/၃/၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ (✓)  စက်ဝန်း(၁)   
 စက်ဝန်း(၂)  စက်ဝန်း(၃)  စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး: ဗဟို မြို့နယ်: ပုသိမ် ကျေးရွာအုပ်စု: ပုသိမ်မြို့နယ် ကျေးရွာ: ပုသိမ်မြို့နယ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) <sup>(၁)</sup>	လူမျိုး	လက်မှတ်
၀၇	မကောဇီ		✓		ခွဲစိတ်	<i>[Signature]</i>
၀၈	ဇော်တင်		✓		"	<i>[Signature]</i>
၀၉	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၀	ဒေါ်မင်းမင်း	✓		✓	"	<i>[Signature]</i>
၁၁	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	<i>[Signature]</i>
၁၂	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	<i>[Signature]</i>
၁၃	ဒေါ်အေးအေး	✓			"	<i>[Signature]</i>
၁၄	ဒေါ်အေးအေး		✓		"	<i>[Signature]</i>
၁၅	မအေးအေး		✓		"	<i>[Signature]</i>

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။











ကျေးရွာ စီမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မတီ/ ဆပ်ကော်မတီ စာရင်း

စဉ်	ဝေစားနည်းပုံအမျိုးအမည်	လုပ်ငန်း တာဝန်	ရာထူး	အသက်	လူမျိုး	ပညာအရည်အချင်း	ကျား/မ	ကျေးရွာအမည်
၁	ဦး တောင်ပုဂ္ဂိုလ်	စီမံကော်မတီ		၂၈		အထက်တန်း	ကျား	သာယာလှိုင်
၂	ဒေါ်-လှိုင်စာ			၂၆		အထက်တန်း	မ	သာယာလှိုင်
၃	ဦး တောင်မြေကျော်	စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ		၂၉		မူလတန်း	ကျား	သာယာလှိုင်
၄	ဒေါ်-ခန့်စင်			၂၃		မူလတန်း	မ	သာယာလှိုင်
၅	ဦး-လှိုင်စာ			၂၄		အထက်တန်း	ကျား	သာယာလှိုင်
၆	ဦး-အောင်ကျော်သိန်း	ဂယ်လီရေးဆပ်ကော်မတီ		၂၈		အထက်တန်း	ကျား	သာယာလှိုင်
၇	ဦး-ခင်စင်			၂၈		မူလတန်း	ကျား	သာယာလှိုင်
၈	ဒေါ်-မာတေးစိန်			၂၇		ကျေးတတ်/ဖတ်တတ်	မ	သာယာလှိုင်
၉	ဦး-တောင်မီး	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့် ထိန်းသိမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ		၅၆		မူလတန်း	ကျား	သာယာလှိုင်
၁၀	ဦး-အောင်ကျော်စွန်း			၃၂		မူလတန်း	ကျား	သာယာလှိုင်
၁၁	ဒေါ်-စင်စင်			၃၄		ကျေးတတ်/ဖတ်တတ်	မ	သာယာလှိုင်
၁၂	ဦး-ထွန်းစွန်း	ဝေစားနည်းပုံအမျိုးအမည်		၃၄		မူလတန်း	ကျား	သာယာလှိုင်
၁၃	ဒေါ်-လှိုင်စာ			၂၄		အထက်တန်း	မ	သာယာလှိုင်
၁၄	ဦး-အောင်ကျော်စွန်း	အကြံပြုခြေစမ်းရေးဆပ်ကော်မတီ		၅၆		မူလတန်း	ကျား	သာယာလှိုင်
၁၅	ဒေါ်-စင်စင်			၃၄		ကျေးတတ်/ဖတ်တတ်	မ	သာယာလှိုင်
၁၆								
၁၇	ဦး-တောင်ပုဂ္ဂိုလ်	ကျေးရွာဝေစားစာရင်းကိုင်		၂၃		အထက်တန်း	ကျား	သာယာလှိုင်



ଅନୁପାଳନ

୧	କର୍ମ	କର୍ମ	କର୍ମ
୨	କର୍ମ	କର୍ମ	କର୍ମ
୩	କର୍ମ	"	କର୍ମ
୪	କର୍ମ	କର୍ମ	କର୍ମ
୫	କର୍ମ	କର୍ମ	କର୍ମ
୬	କର୍ମ	କର୍ମ	କର୍ମ



ဧည့်သည်များအား ဆက်ခံရေး

ရက်စွဲ - 25/2/2016

- အစည်းအဝေး ဝေးခွင့် - ပထမအကြိမ် ဧည့်သည်များအား ဆက်ခံရေး အစည်းအဝေး  
အစီအစဉ်: ဧည့်သည်များ အကြောင်း စာတမ်းများ

- ၁။ လူမှုစာပေအဖွဲ့အစည်းများ၏ အကြောင်း စာတမ်းများ
- ၂။ စေတနာ့အဖွဲ့အစည်းများ - ကျား - ၁ ဦး ၂ ဦး - ၁ ဦး ၂ ဦး စွမ်းဆောင်ရည်
- ၃။ လူမှုစာပေများ ပါဝင်သော လူမှုစာပေအဖွဲ့အစည်း (PIRA)
  - (က) ဧည့်သည်များ စာတမ်း
  - (ခ) ဆင်းရဲ ချမ်းသာ ခွဲခြားခြင်း
  - (ဂ) ရာသီဥတုနှင့် ပတ်သက်
  - (ဃ) ပညာရေးနှင့် ဆက်သွယ်ခြင်း ကျား (၁) နှစ် ၂ နှစ် (၂+၁)
  - (င) ဗဟိုဌာနများ စွမ်းဆောင်ရည်
- ၄။ အချင်းအမျိုးမျိုးများ စွမ်းဆောင်ရည် ကျား (၁) နှစ် ၂ နှစ်
- ၅။ အချင်းအမျိုးမျိုး စွမ်းဆောင်ရည် ကျား (၁) နှစ် ၂ နှစ်
- ၆။ အချင်းအမျိုးမျိုး (၁) နှစ် အစည်းအဝေးများ စွမ်းဆောင်ရည် ကျား (၁) နှစ် ၂ နှစ်
- ၇။ ဧည့်သည်များ၏ စွမ်းဆောင်ရည်များ စွမ်းဆောင်ရည် ပထမအကြိမ် အစည်းအဝေးများ စွမ်းဆောင်ရည် ကျား (၁) နှစ် ၂ နှစ်

ဧည့်သည်များ - သာယာဝတီ  
နေ့စွဲ - စာတမ်းများ  
အချိန် - ၉:၀၀





ආයුර්වේදයේ සත්‍ය සාධක

- සත්‍ය සාධකයන්හිදී - දැනට සාධක ආයුර්වේදයේ සත්‍ය සාධක
- සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී
- 1. ආයුර්වේදයේ සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී
- 2. සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී
- 3. සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී
- 4. සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී
- 5. සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී

ආයුර්වේදයේ සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී  
 සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී  
 සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී  
 සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී සත්‍ය සාධකයන්හිදී



