

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ပလက်ဝမြို့နယ်

လူထုပဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

အထက်ဘလိုင်အုပ်စု၊ အထက်ဘလိုင်ကျေးရွာ။

ဇွန်လ၊ ၂၀၁၆ ခုနှစ်

ပြည်ထောင်စု မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

ပလက်ဝမြို့နယ်၊

အထက်ဘလိုင်အုပ်စု၊ အထက်ဘလိုင်ကျေးရွာ။

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်(၂၀၁၆)

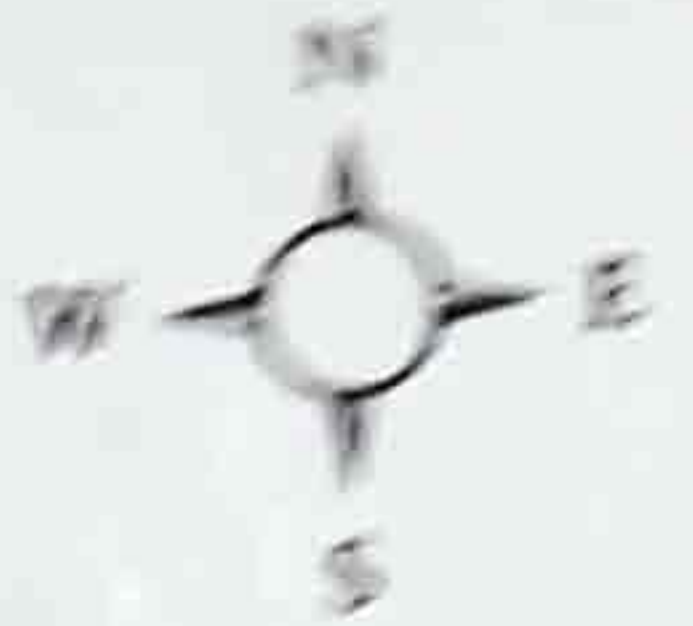


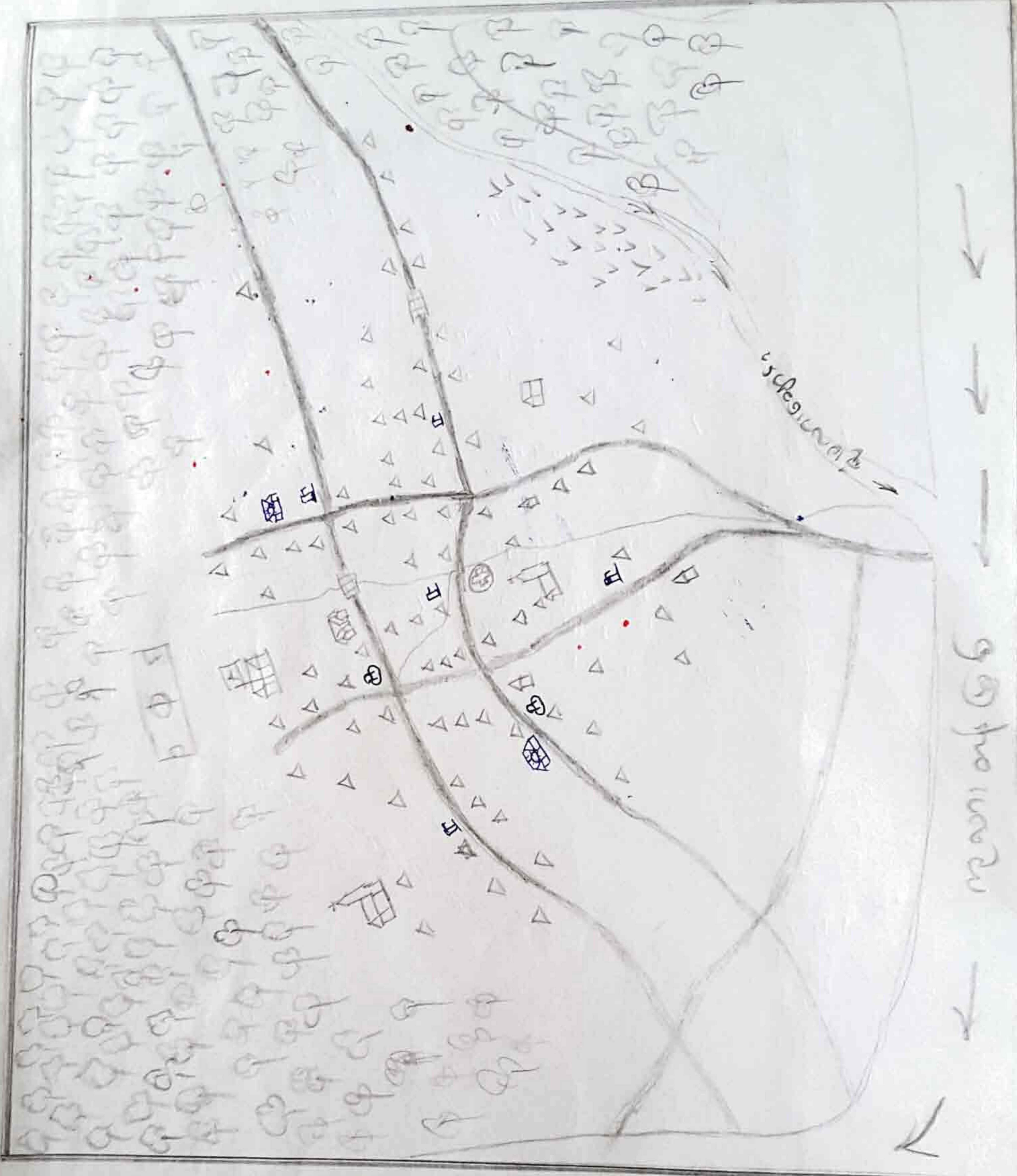
အကြောင်းအရာ

စာမျက်နှာ

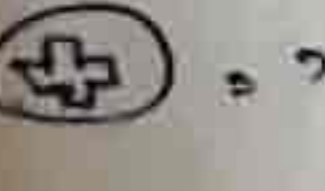
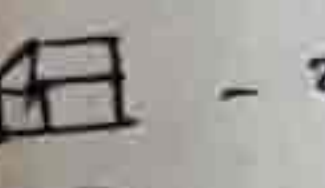
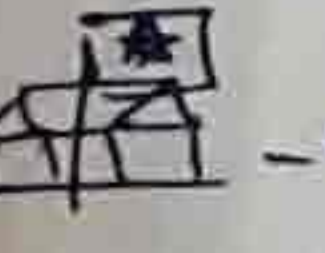
၁။	မြို့နယ်မြေပုံ	၁
၂။	ကျေးရွာမြေပုံ	၂၊ ၃
၃။	ကျေးရွာသမိုင်းအကြောင်း	၄၊ ၅
၄။	ကျေးရွာသမိုင်းအကြောင်းသုံးသပ်ချက်	၆
၅။	လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှု	၇
၆။	လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုပြင်မှုသုံးသပ်ချက်	၈၊ ၉၊ ၁၀၊ ၁၁
၇။	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ပြုပြင်မှု	၁၂
၈။	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ပြုပြင်မှုသုံးသပ်ချက်	၁၃၊ ၁၄၊ ၁၅
၉။	ရာသီခွင်ပြဇယား	၁၆၊ ၁၇၊ ၁၈၊ ၁၉၊ ၂၀၊
၁၀။	ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၁၊ ၂၂၊ ၂၃
၁၁။	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ(ကျား/မ)	၂၄၊ ၂၅၊ ၂၆
၁၂။	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံသုံးသပ်ချက် (ကျား/မ)	၂၇
၁၃။	အဖွဲ့အစည်းပြုချိတ်ဆက်ပြုပြင်မှု	၂၈
၁၄။	အဖွဲ့အစည်းပြုချိတ်ဆက်ပြုပြင်မှုသုံးသပ်ချက်	၂၉
၁၅။	အရင်းအမြစ် အသုံးချမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း	၃၀၊ ၃၁၊ ၃၂
၁၆။	အရင်းအမြစ် အသုံးချမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်းသုံးသပ်ချက်	၃၃
၁၇။	ပြဿနာသစ်ပင်	၃၄
၁၈။	ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်	၃၅
၁၉။	အမျိုးသားများ၏ အခက်အခဲပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်	၃၆
၂၀။	အမျိုးသမီးများ၏ အခက်ခဲပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်	၃၇
၂၁။	ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယား	၃၈၊ ၃၉၊ ၄၀
၂၂။	ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်	၄၁၊ ၄၂၊ ၄၃
၂၃။	ကျေးရွာအချက်အလက်များ (ပုံစံ-၁)	၄၄၊ ၄၅
၂၄။	စီမံကိန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၄၆၊ ၄၇၊ ၄၈
၂၅။	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစားပေးစီစဉ်ပုံ (ပုံစံ-၃)	၄၉၊ ၅၀
၂၆။	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၅၁၊ ၅၂
၂၇။	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၅၃၊ ၅၄
၂၈။	ကော်မတီဝင်များ စာရင်း(ကျေးရွာ)	၅၅
၂၉။	ကော်မတီဝင်များ စာရင်း(အုပ်စု)	၅၆
၃၀။	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (ကျေးရွာ)	၅၇၊ ၅၈
၃၁။	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (အုပ်စု)	၅၉၊ ၆၀
၃၂။	မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	၆၁

ဝေလက်ဝမြို့နယ်အတွင်း မိုးကြောမြစ်



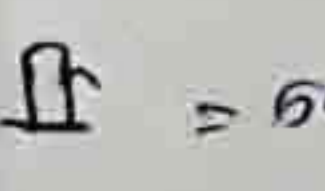
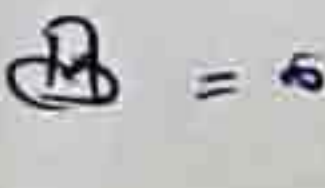
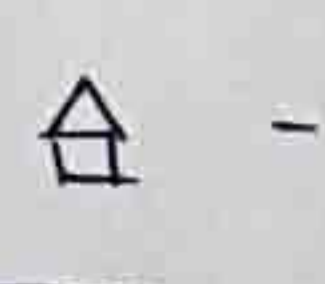


ଘର

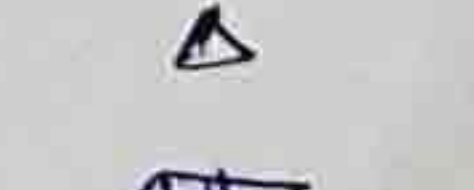


ଘର
 ଘର
 ଘର
 ଘର
 ଘର

ଘର

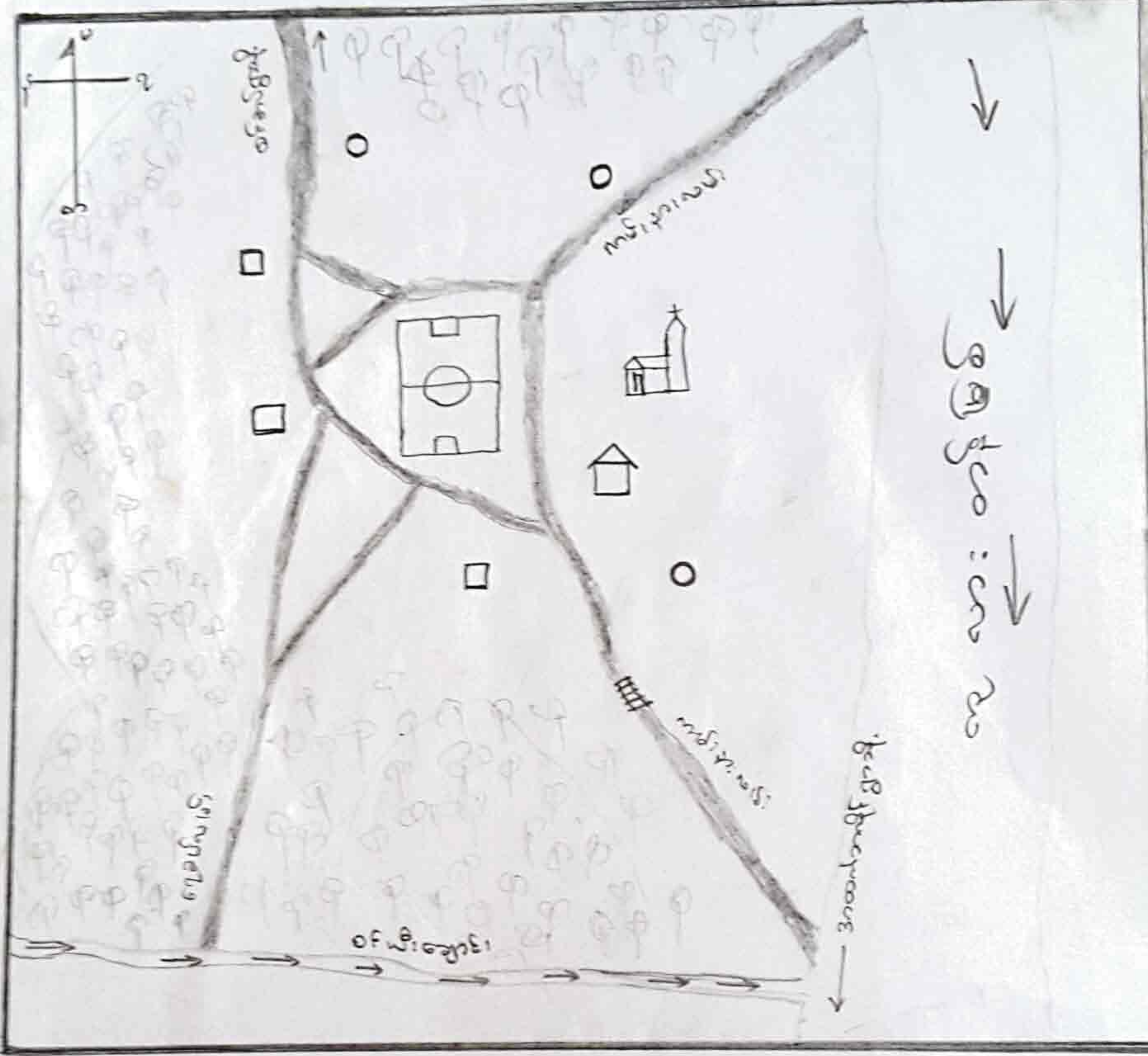


ଘର
 ଘର
 ଘର
 ଘର
 ଘର






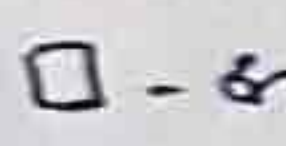
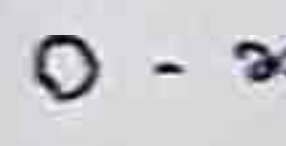




ଘର
 ଘର
 ଘର
 ଘର
 ଘର

2023-24 - 2024



ప్రాంతం ప్రాంతం

-  - వేదాంగం ప్రాంతం
-  - ఇంకా
-  - రోడ్
-  - ఇంకా
-  - నది
-  - ఇంకా
-  - ఇంకా
-  - ఇంకా
-  - అడవి

အထက်ဘဏ်ကျေးဇူးတင် ယက်တို့မှနေ၍ သွားမည်ဆိုပါက ပလက်ဝ မှ
 စောင့်ပြီး၊ စောင့်ပြီးမှ တစ်နိုင်၊ တစ်နိုင် မှ အထက်ဘဏ် ~~ကျေးဇူး~~ ကျေးဇူး အထိ
 နိုင်စေရမည် (၃) ဆင့်၊ ဖြစ် မှ သွားရောက်ရမည်။ ဝမ်းပျက်သွားရုံ၊ အာရုံစေ
 ကျေးဇူး တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ ရေလမ်းခို၊ သာအိမ် အားကိုးရုံ၊ နှုတ်လမ်းခို၊
 သွားလာနိုင်ခြင်း၊ မှီခိုသောကျေးဇူးတစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ အထက်ဘဏ်ကျေးဇူးတစ်ဆင့်
 အုပ်စုတွင်းမှာ မှားသို့ သွားလာမည်ဆိုပါက အထက်ဘဏ်၏ စိတ်ကောက်သို့ လာဘော်
 စီးယီးကျေးဇူး၊ ဖန်တီးကျေးဇူး၊ လည်းကောင်း၊ ကျေးဇူး (၂) ရှာအား ခြေပျက်ခြင်းတို့
 လည်းကောင်း၊ ရေလမ်း၊ စာအုပ် ဖြစ်စေလည်းကောင်း၊ သွားလာနိုင်ခြင်း၊ စောင့်ဘက်သို့
 လာဘော် အစုံဝကျေးဇူး၊ အစုံဝကျေးဇူးတို့ သို့ သွားရောက်နိုင်ပါသည်။ လည်းကောင်း၊
 ကျေးဇူး (၂) ရှာသို့ သွားမည်ဆိုပါက ကုသားတို့ ဖြစ်အား၊ နှုတ်ခြင်း၊ သွားပါက၊ အစုံဝ
 ကျေးဇူး မှ တစ်ဆင့် အစုံဝကျေးဇူးတို့ ခြေပျက် ခို၊ ဖြစ် သွားလာနိုင်ပါသည်။

အထက်ဘဏ်ကျေးဇူးတွင် နှုတ်ပညာဖြင့် စိတ်ကောက်၊ မတောင်းမြို့က IRC
 မှ ကျေးဇူး ဖွဲ့ခြင်း၊ စိတ်ကောက်စစ်ဆေးခြင်းပါသည်။ IRC စိတ်ကောက်မှ ၂၀၁၂ ခုတွင်
 ဖြစ်စေခြင်း၊ ကျေးဇူး အုပ်စုကောင်းကား၊ စောင့်လုပ်စေခြင်းပါသည်။ လည်းကောင်း၊
 သို့မဟောင်းမှာ ယခုအချိန်၌ အစားအလှာများ၊ မျက်စိ၊ မျက်စိ၊ လျက်ခြင်းပါသည်။
 ဖြိုပယ်၍ အတည်ပြုခဲ့သော စိတ်ကောက် ဖြစ်ပါသည်။

အထက်ဘဏ်ကျေးဇူးတွင် ရေကြိုခြင်း၊ တေးအနုအနယ် သို့ ၂၀၁၅ ခုနှစ်
 က ဖြစ်စေခဲ့ပါသည်။ နှုတ်စိတ်စစ်ဆေးမှု ပြုစုခြင်း၊ မြန်မာ့ကျေးဇူးလည်း သို့
 စိတ်စစ်ဆေးမှု၊ မျက်စိစစ်ဆေးခြင်းပါသည်။ အထက်ဘဏ်ကျေးဇူး ၃၂/၁၀၊ များ၏ အစား
 အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း၊ လုပ်ငန်းမှာ စောင့်ယာ စိတ်ကောက်၊ လုပ်ငန်းသို့ အစား
 လုပ်ငန်းဖြစ်ပါသည်။ ယခုအချိန်၌ ကုသိုလှ အောက်ပြန် မှ၊ သာကောင်းအနုအနယ်
 များအနုအနုလည်း စိတ်ကောက်များ၊ မှာအောင်ဖြစ် ဖြစ် ထွန်း မှ မှီ ကံ အထက်သို့
 များမှာလည်း ကျ စစ်ဆေးလျက်ရှိပါသည်။ ထိုကြောင့် အထက်ဘဏ်ကျေးဇူး ၃၂/၁၀
 များမှာ စောင့်လုပ်ခြင်း မှားမှ မှားမှ မှီရှိ၍ စိတ်ကောက်များမှာ ဖြစ်စေခြင်း
 ကျေးဇူးတစ်ခုဖြစ်ပါသည်။




9. 10. 1000

- | | | |
|---|--|---|
| <p>1. 3. 1000</p> <p>2. 3. 1000</p> <p>3. 3. 1000</p> <p>4. 3. 1000</p> <p>5. 3. 1000</p> <p>6. 3. 1000</p> | <p>7. 3. 1000</p> <p>8. 3. 1000</p> <p>9. 3. 1000</p> <p>10. 3. 1000</p> <p>11. 3. 1000</p> <p>12. 3. 1000</p> | <p>13. 3. 1000</p> <p>14. 3. 1000</p> <p>15. 3. 1000</p> <p>16. 3. 1000</p> <p>17. 3. 1000</p> <p>18. 3. 1000</p> |
|---|--|---|

සමස්ත පාලන කමිටුවේ සාමාජිකයන්ගේ සහයකරුවන් වශයෙන් සේවය කළ බවට පත් කරනු ලබන බවට තීරණය කර ඇත.

ආ.ප. 19-1-2018
ආ.ප. සභාව
සමස්ත පාලන කමිටුව

සමස්ත පාලන කමිටුවේ සාමාජිකයන්ගේ සහයකරුවන් වශයෙන් සේවය කළ බවට පත් කරනු ලබන බවට තීරණය කර ඇත. සමස්ත පාලන කමිටුවේ සාමාජිකයන්ගේ සහයකරුවන් වශයෙන් සේවය කළ බවට පත් කරනු ලබන බවට තීරණය කර ඇත. සමස්ත පාලන කමිටුවේ සාමාජිකයන්ගේ සහයකරුවන් වශයෙන් සේවය කළ බවට පත් කරනු ලබන බවට තීරණය කර ඇත.

දායක - 
- සමස්ත පාලන කමිටුවේ සාමාජිකයන්ගේ සහයකරුවන් වශයෙන් සේවය කළ බවට පත් කරනු ලබන බවට තීරණය කර ඇත.
- සමස්ත පාලන කමිටුවේ සාමාජිකයන්ගේ සහයකරුවන් වශයෙන් සේවය කළ බවට පත් කරනු ලබන බවට තීරණය කර ඇත.

E

အထက်ဘလိုင်ကျေးရွာ၏ ချမ်းသာအဆင့်၊ အလယ်အလတ်အဆင့်၊ ဆင်းရဲအဆင့် ပိုင်ဆိုင်မှုပြစာရင်း

အထက်ဘလိုင်ကျေးရွာ အထက်ဘလိုင်အုပ်စု ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၆-ခုနှစ်၊ မတ်လ(၈)ရက်

စဉ်	ချမ်းသာအဆင့်	စဉ်	အလယ်အလတ်အဆင့်	စဉ်	ဆင်းရဲအဆင့်
	ပိုင်ဆိုင်မှု		ပိုင်ဆိုင်မှု		ပိုင်ဆိုင်မှု
၁။	ဆန်စက်	၁။	ဥယျာဉ်ခြံမြေ(၂)ဧက	၁။	ဝက်
၂။	ဥယျာဉ်ခြံမြေ (၄)ဧက	၂။	ရာသီပေါ်စိုက်ခင်း	၂။	ကြက်
၃။	နွား	၃။	ဝက်	၃။	တစ်နှစ်ဝမ်းစာဇူလုံမှုမရှိ
၄။	ဆိတ်	၄။	ကြက်	၄။	ဝါးအိမ်ငယ်
၅။	ဝက်	၅။	ဝါးအိမ်သွပ်မိုး	၅။	နေ့စားအလုပ်သမား
၆။	ကြက်	၆။	တစ်နှစ်ဝမ်းစာလိုအပ်ချက်ရှိ	၆။	ကြံ့ရာကျဘန်းလုပ်
၇။	ရာသီပေါ်စိုက်ခင်း	၇။	လှေ		
၈။	တစ်နှစ်ဝမ်းစာဇူလုံမှုရှိ	၈။	ဆန်စက်		
၉။	ဟွန်ဒါစက်လှေ				
၁၀။	ပျဉ်စီပျဉ်ထောင်				
၁၁။	ကုန်စုံဆိုင်				

အထက်ဘက်လိုင်ကျေးရွာ

အထက်ဘက်လိုင်အုပ်စု

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၆ခုနှစ်၊ မတ်လ (၇)ရက်

စဉ်	ချမ်းသာအဆင့်	စဉ်	အလယ်အလတ်အဆင့်	စဉ်	ဆင်းရဲအဆင့်
	အမည်		အမည်		အမည်
၁။	ဦးကျော်မြ	၁။	ဦးအောင်ပြေ	၁။	ဦးထွန်းနွယ်
၂။	ဦးပျော်လိုက်	၂။	ဦးဘဦး	၂။	ဦးသိန်းနိုင်
၃။	ဦးအောင်တလိ	၃။	ဦးစိန်မောင်	၃။	ဦးဟေ့.ယိုး
၄။	ဦးပြင်သိန်း	၄။	ဦးတောင်အန်း	၄။	ဦးထွန်းဝင်း
၅။	ဦးအောင်ထွန်း	၅။	ဦးစိန်မင်အောင်	၅။	ဦးဟေ့.အောင်
၆။	ဦးဟေ့.ပြေ	၆။	ဦးလင်းပ	၆။	ဦးကြာယို
		၇။	ဦးအောင်သန်း	၇။	ဦးအောင်ပန်း
		၈။	ဦးဟေ့.ဇီး	၈။	ဦးမင်းအေး
		၉။	ဦးအောင်တလပ်	၉။	ဦးနန်းအောင်
		၁၀။	ဦးထွန်းအောင်	၁၀။	ဦးကျော်ဦး
		၁၁။	ဦးပြည်အောင်	၁၁။	ဦးထွန်းလင်(၁)
		၁၂။	ဦးဆင်ကီ	၁၂။	ဦးဟေ့.တင်း
		၁၃။	ဦးကျော်အောင်(၂)	၁၃။	ဦးကိုးလွတ်
		၁၄။	ဦးအောင်ပိုင်	၁၄။	ဦးတို့ပုန်း
		၁၅။	ဦးရှိုင်းသန်း	၁၅။	ဦးအောင်စိန်
		၁၆။	ဦးတုတ်အောင်	၁၆။	ဦးစနေ
		၁၇။	ဦးပြည်ကွေး	၁၇။	ဦးသိန်းအောင်
		၁၈။	ဦးဆင်းလုံး	၁၈။	ဦးခင်မတောက်
		၁၉။	ဦးမောင်သာလှ	၁၉။	ဦးသန်းထွန်း
		၂၀။	ဦးအောင်ဘန်း	၂၀။	ဦးဟေ့.ဆိုက်
		၂၁။	ဦးရှိုက်ယို	၂၁။	ဦးကျော်အောင်(၁)
		၂၂။	ဦးကိုးထင်း	၂၂။	ဦးဟေ့.လော့
		၂၃။	ဦးမောင်လှ	၂၃။	ဒေါ်ဟွ.ယဒ်
		၂၄။	ဦးအောင်ထွန်းဖေ	၂၄။	ဦးအောင်ယိုး
		၂၅။	ဦးလင်းအောင်(၁၇နန်း)	၂၅။	ဦးဟေ့.ကိုက်(စင်ယီးရွာ)
		၂၆။	ဦးရန်အောင်	၂၆။	ဦးထွန်းလှ(စင်ယီးရွာ)
		၂၇။	ဦးကိုးပုန်း	၂၇။	ဦးထွန်းပ(စင်ယီးရွာ)
		၂၈။	ဦးဆိုက်ခိန်း		
		၂၉။	ဦးလှစိန်		
		၃၀။	ဦးကျော်လှ		
		၃၁။	ဦးကျော်စိန်		
		၃၂။	ဦးလင်းယို		
		၃၃။	ဦးဆတ်တလိုင်		
		၃၄။	ဒေါ်ကိုးတင်း		

အထက်ထက်ပိုင်မကျဉ်းမိ

ထက်ထက်ပိုင်ဆိုင်ရာ

မှတ်ဖွဲ့ ၂၀၁၆ခုနှစ်အတွက် (၇)ခု

စဉ်	မှမ်းသောအဆင့်	စဉ်	အလယ်အလတ်အဆင့်	စဉ်	ဆင်းဆင်းဆင်းဆင်း
	အဆင့်		အဆင့်		အဆင့်
		၃၅	ဦးစံချိန်	၂၅	ဦးစော့ ကိုက်(စင်ယီရွာ)
		၃၆	ဦးလှထွန်းဝေ	၂၆	ဦးထွန်းလှ(စင်ယီရွာ)
		၃၇	ဦးအောင်ထွန်းလင်း	၂၇	ဦးထွန်းပ(စင်ယီရွာ)
		၃၈	ဦးအောင်ဖိုး		
		၃၉	ဒေါ်လင်စိုက်		
		၄၀	ဦးစံအောင်		
		၄၁	ဦးစော့ အောင်		
		၄၂	ဦးထွန်းအောင်		
		၄၃	ဦးအောင်ထွန်း		
		၄၄	ဦးလှိုင်စိ		
		၄၅	ဦးစံလှအောင်		
		၄၆	ဦးအောင်စိန်(စင်ယီရွာ)		
		၄၇	ဦးအောင်လှ(စင်ယီရွာ)		
		၄၈	ဦးအောင်စော(စင်ယီရွာ)		

အထက်ဘဏ္ဍိုင်ကျေးရွာ၏ နှစ်သား၊ ဧကယဉ်အလယ်အစင်း၊ ဆင်းရဲအဆင့်ရှိသူ

မြို့ဒါအား ယုံကြည်စွာ


အထက်ဘဏ္ဍိုင်ကျေးရွာသည် စတုရန်းကျေးရွာတစ်ရွာဖြစ်သည်။ စတုရန်းတွင်း
ကျေးရွာ ၆၂ ရွာ ရှိသည်။ အနက် (၆) ရွာသာ ဆင်းရဲသော ဆင်းရဲကျေးရွာနှင့် ပေါင်းစပ်
ထားပါသည်။ အထက်ဘဏ္ဍိုင်ကျေးရွာနှင့် စင်ပင်ကျေးရွာပေါင်း (၈) ရွာ
စာရင်းရှိပါသည်။

အထက်ဘဏ္ဍိုင်ကျေးရွာ နှင့် စင်ပင်ကျေးရွာ ပေါင်း၍ နှစ်သား၊ ဧကယဉ်အလယ်အစင်း
ဆင်းရဲအဆင့် ပါသူ (၃) များ ရှိပြီး သက်တမ်းအတိုင်း ဖြစ်သည်။

နှစ်သားအဆင့် နှစ်သားအဆင့် သက်တမ်းအတိုင်း လည်းကောင်း၊ ကျေးရွာ
တွင်းရှိ ဆင်းရဲ (၈) ရွာ စာရင်းပေါ်တွင်သာ မူတည်၍ သက်တမ်းအတိုင်း သော့ကျောတ
ဖြစ်ပါသည်။ နှစ်သားအဆင့်အတွင်း ဝမ်းစား၊ မူလုံ၊ မူမရှိ၊ မွေးငြင်း၊ အဆင့်
အဆင့် သုံးစွဲရန် မူမရှိ၊ အပူပိုအဆင့်အဆင့်ဖြင့် နွေ ဝင်ဖြူ ကောင်းသော ဆီ အဆင့်
စုများ၊ တိရိစ္ဆာန် ပိုင်းဆိုင် မူမရှိ၊ ကုသိုလ်ပါ ရိုက်စားမှု၊ ရှိပြီး၊ ဥပမာအားဖြင့် မူမရှိ
မူမရှိ၊ များစားပါ အဆင့်ဖြင့် ကျေးရွာတွင်း နှစ်သားအဆင့် သက်တမ်း အတိုင်း ဖြစ်
ပါသည်။

ဧကယဉ်အလယ်အစင်း ဧကယဉ်အလယ်အစင်း သက်တမ်းအတိုင်းလည်း စတုရ
ပါ အဆင့်၊ အပူပိုအဆင့် ခံ၍ ကျေးရွာတွင်း သက်တမ်း ခံပါသည်။ ဧကယဉ်အလယ်
အဆင့်တွင် ဝမ်းစား၊ မူလုံ၊ မူမရှိ၊ ကုသိုလ်ပါ သီးနှံ၊ စားနည်းလုပ်ငန်း၊
ဥပမာအားဖြင့် အပူပို၊ ငယ်ရှိ၊ တိရိစ္ဆာန် အပူပို၊ ငယ်ရှိ၊ အပူပိုအဆင့် အပူပို၊
ငယ်အဆင့်ဖြင့်၊ ကို အပူပိုအဆင့် ခံ၍ ကျေးရွာတွင်း ဧကယဉ်အလယ်အစင်း သက်
တမ်း အတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

ဆင်းရဲအဆင့် ဆင်းရဲအဆင့် သက်တမ်းအတိုင်းလည်း လည်းကောင်း၊ ကျေးရွာ
အလယ်များ နှင့် ကိုက်ညီ၍ ရွေးချယ် ခံပါသည်။ ဆင်းရဲအဆင့်တွင် ဝမ်းစား၊ မူလုံ၊ မူမရှိ
မူမရှိ၊ လက်လုပ်လက်စား၊ သမား၊ များ၊ ရှေးစား၊ သမား၊ များ၊ ဥပမာအားဖြင့် မူမရှိ၊ မူမရှိ၊
ဤကျေးရွာ၏ သမား၊ များ၊ တိရိစ္ဆာန် အပူပို၊ ဖြစ်ပြီး၊ နှင့် အပူပိုအဆင့် အပူပို
မဖြစ်သော မိသားစုများ အား ကျေးရွာတွင်း ဆင်းရဲအဆင့် ပါသူ သက်တမ်း ခံ
ဖြစ်ပါသည်။

ဆုံးသတ်သူ 
ဦးအောင်ကျော်စွာ၊ ကျေးရွာ၊ ဆင်းရဲ
၂၀၀၀ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ၊ ၂၅ ရက်

အထက်ဘလိုင်ကျေးရွာ၏ စိုက်ပျိုးရေး ရာသီစွဲပြုစာတမ်း

အထက်ဘလိုင်ကျေးရွာ

အထက်ဘလိုင်အုပ်စု

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၆-ခုနှစ်၊ မတ်လ(၈)ရက်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ဇန်နဝါရီ	ဖေဖော်ဝါရီ	မတ်	ဧပြီ	မေ	ဇွန်	ဇူလိုင်	ဩဂုတ်	စက်တင်ဘာ	အောက်တိုဘာ	နိုဝင်ဘာ	ဒီဇင်ဘာ	ထွက်ငွေ	ဝင်ငွေ	မှတ်ချက်
၁။	တောင်ယာစပါး													၁,၁၁၅,၀၀၀	၅၀၀,၀၀၀	ငါးတောင်းခင်း
၂။	နမ်း													၁၉၅,၀၀၀	၃၃၀၀,၀၀၀	တစ်တောင်းခင်း
၃။	ဂမုန်း													၇၃,၀၀၀	၉၀,၀၀၀	တစ်တောင်းခင်း
၄။	ရာသီပေါ်စိုက်ခင်း													၃၉၀,၀၀၀	၄၀၀,၀၀၀	မိသားစု တစ်စု တစ်နိုင်



အထက်ဘလိုင်ကျေးရွာ၏ ကျန်းမာရေး ရာသီခွင်ပြဇယား

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၆-ခုနှစ်၊ မတ်လ (၈) ရက်

အထက်ဘလိုင်အုပ်စု

အထက်ဘလိုင်ကျေးရွာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ဖန်နီရှိ	ဖေဖော်ဝါရီရှိ	မတ်	ဇူလိုင်	ဩဂုတ်	စက်တင်ဘာ	အောက်တိုဘာ	နိုဝင်ဘာ	ဒီဇင်ဘာ	ထွက်ငွေ	ဝင်ငွေ	မှတ်ချက်
၁။	၎င်းများ				✓	✓					၁၂,၀၀၀	-	တစ်နှစ်တစ်ဦးကျန်းကျေး
၂။	ဝမ်းပျက်၊ ဝမ်းလျှော	✓	✓	✓	✓						၂၉,၀၀၀	-	တစ်နှစ်တစ်ဦးကျန်းကျေး
၃။	ချောင်းဆိုး	✓	✓						✓	✓	၅,၀၀၀	-	တစ်နှစ်တစ်ဦးကျန်းကျေး
၄။	ခေါင်းကိုက်			✓							၄,၀၀၀	-	တစ်နှစ်တစ်ဦးကျန်းကျေး
၅။	သွေးလွန်တုတ်ကျွေး				✓	✓	✓				၄၅,၀၀၀	-	တစ်နှစ်တစ်ဦးကျန်းကျေး
၆။	ဖူးနာ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	၆,၀၀၀	-	တစ်နှစ်တစ်ဦးကျန်းကျေး
၇။	မျက်စိရောဂါ						✓	✓	✓		၃,၀၀၀	-	တစ်နှစ်တစ်ဦးကျန်းကျေး

အထက်ဘာလိုင်ကျေးရွာ၏ ပွဲလန်းသဘင် ရာသီခွင်ပြပေး

အထက်ဘာလိုင်ကျေးရွာ

အထက်ဘာလိုင်အုပ်စု

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၆ခုနှစ်၊မတ်လ(၃)ရက်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ဖန် န ါ ရီ	မေ ဖေါ ါ ရီ	မတ်	ပီ ဩ	ဇူ လိုင်	ဩ ဂုတ်	စက် တင် ဘာ	အောက် တို ဘာ	နီ လင် ဘာ	မီ လင် ဘာ	ထွက်ငွေ	ဝင်ငွေ	မှတ်ချက်
၁။	နှစ်သစ်ကူးပွဲ	✓										၃၀၀,၀၀၀/-	၁၀၀,၀၀၀/-	တစ်ရွာလုံးကောက်
၂။	ကျောင်းဆင်းပွဲ		✓									၁၂၀,၀၀၀/-	-	တစ်ရွာလုံးကောက်
၃။	မယ်တော်မာရီပွဲ			✓								၈၀၀,၀၀၀/-	၃၀၀,၀၀၀/-	တစ်ရွာလုံးကောက်
၄။	ဒေါ်တောပွဲ				✓							၁၀၀,၀၀၀/-	၃၀,၀၀၀/-	တစ်ရွာလုံးကောက်
၅။	ကောက်သစ်စားပွဲ					✓						၁၀၀,၀၀၀/-	-	တစ်မိသားစု
၆။	ရေစွမတ်ပွဲ										✓	၉၀၀,၀၀၀/-	၁၀၀,၀၀၀/-	တစ်ရွာလုံးကောက်

ဧကန်တော်ကျမ်းရှာ၏ ကာသိခွင့်ပြုရေး သုံးသပ်ချက်။

ဧကန်တော်ကျမ်းရှာ၏ ကာသိခွင့်ပြုရေး သုံးသပ်ရာ၌ (၃)မျိုးခွဲခြား၍ သုံးသပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ စိုက်ပျိုးရေး ကာသိခွင့်ပြုရေး၊ ဝတ္တု၊ မာရတု ကာသိခွင့်ပြုရေးနှင့် ပွဲပန်းသောင် ကာသိခွင့်ပြုရေးဟူ၍ (၃)မျိုးခွဲခြားသုံးသပ်ထားပါသည်။

စိုက်ပျိုးရေး ကာသိခွင့်ပြုရေး

စိုက်ပျိုးရေး ကာသိခွင့်ပြုရေးတွင် ဧကန်တော်ကျမ်းရှာ၏ ဓာတ်ကထာ စိုက်ပျိုးရေး သိဒ္ဓါများအား ဦးတည်သုံးသပ်ထားပါသည်။ ဓာတ်ကထာ စိုက်ပျိုးရေး သိဒ္ဓါများမှာ စပါး၊ ခြံ၊ ကမ္ဘီနှင့် ကာသိပျိုးစိုက်ခင်းများဖြစ်ပါသည်။

စပါး ငါးတောင်းစိုက်ပျိုးရေး စပါးဆေးအား အခြေခံ၍ သုံးသပ်ထားပါသည်။ တောင်ပေါ်စပါးစိုက်ပျိုးမည်ဆိုပါက ဦးစွာ နှစ်စာလယ်ပင်မှ ဒီဇင်ဘာလ၊ ဇန်နဝါရီလလယ် အထိ တောင်ယာများကို ခုတ်ထားရပါသည်။ ဝိုင်းရောက် မတ်လ (၂၀)ရက်မှ ဧပြီလ အတွင်း တောင်ယာများကို မီးရှို့ရပါသည်။ မီးရှို့ပြီးသောအခါ မီးမလောင်ရှေ့ကျန်ရစ်သော သစ်ကိုင်း၊ သစ်ခက်များကို ဖြစ်လင်းရပါသည်။ ဧပြီလအတွင်း သောအခါ စပါးများကို စောင့်ထိုး(စိုက်ပျိုး)ကြပါသည်။ ဇွန်လတွင် ပထမအကြိမ် ပေါင်းဖြိုးပြီး ဇူလိုင်နှင့် ဩဂုတ်လများတွင် ဒုတိယအကြိမ်နှင့် တတိယအကြိမ်ပေါင်းများကို ဖြစ်ရပါသည်။ စောင့်ထိုး၊ အောက်စိုက်ကာလ တွင် စပါးများ ကောက်ခွက် ကြပါသည်။ နိုဝင်ဘာ၊ ဒီဇင်ဘာလများတွင် ကပ်ကပ်၍ တောင်ယာစပါးများ သပ်ယူခြင်းနှင့် တောင်ယာ အသစ်များ ခုတ်ထွင်ခြင်း၊ လုပ်ငန်းများ စတင်ရပါသည်။ ထိုစဉ်က တောင်ယာလုပ်ငန်းသည် တစ်ခုစပ်လုံး သံသရာလည်စွာဖြင့် လုပ်ကိုင်ရသောကြောင့် အားလပ်သည် အချိန်ဟူ၍ မရှိသလောက်ရှားပါးရပါသည်။

ယခင်အချိန်က ငါးတောင်းခင်း တစ်ခုအား ဖြေလုပ်မည်ဆိုပါက မိသားစု (၁၀)ယောက်အား တစ်ခုစီစီ၊ စာမူလုံစွာဖြင့် စားသောက်ခိုင်းမည် ဖြစ်သော်လည်း ယခု ဆော်အချိန်အခါ၌ ကာသိခွင့်ပြုရေးမှ အကျိုးခံစားရသူများ၊ သဘာဝတော၊ စာနာရယ်များ၊ တောကြီးတိုက်များ၏ မျက်စိ၊ များစွာနှင့်လုံစွာရခြင်း၊ စပါး၊ အထွက်နှုန်းများ ကျခင်းခြင်းတို့ကြောင့် ယခင်ကကဲ့သို့ ကျေးရွာလူထုများ မှာ စားထိန်းရေးများ မလုပ်နိုင်ခြင်း ဖြစ်တော့ပါ။

အထက်အပိုင်းကျေးရွာ အစုအဖွဲ့ ခိုက်ပျက်ရေးကို အဓိကထားကာ လှည့်နေ
ရောက်လည် ယခုအချိန်၌ ခိုက်ပျက်ရေးလုပ်ငန်းမှာ ရောက်မီ ဖြစ်သော်လည်း မရှိမဖြစ်
ရပါသည်။ ခိုက်ပျက်ရေး နည်းပညာမရှိခြင်း၊ ရွာမှာ နည်းစာတိုင်း၊ ခိုက်ပျက်ခြင်း ဝါးရောင်
ဖြစ်သင့်သလောက် မဖြစ်ဘဲ ခိုက်ပျက်ရေးနှင့်ပတ်သက်၍ အခက်အခဲများ ရွာထဲ
ထဲသို့ ရောက်ပါသည်။

ကျွန်းမာရွာ ဂုဏ်ထူးဆောင်များ

ကျွန်းမာရွာ ဂုဏ်ထူးဆောင်များတွင် အထက်အပိုင်းကျေးရွာ အစုအဖွဲ့
အများစု ဖြစ်ပွားသော ရောဂါများအား တစ်ပြုထားပါသည်။ ဤကျေးရွာတွင်
အဖြစ်များသော ရောဂါ များမှာ - ငှက်ဖျားရောဂါ၊ ဝမ်းပွက် ဝမ်းလျှော့ရောဂါ၊
ဆွေးနွေးရောဂါ၊ ခေါင်းကိုက်ရောဂါ ဆွေးနွေးတုပ်ကွေးရောဂါ၊ ခူးနာရောဂါ၊
မွှက်စိရောဂါ ဝါး ဖြစ်ပေါ်ပါသည်။

ငှက်ဖျားရောဂါသည် ဣန္ဒိယနိုင်ငံလုံးတွင် အဖြစ်များစွာ ဖြစ်ပါသည်။
တစ်ပြုပတ်လုံးဖြစ်ပွားနိုင်သော ရောဂါ တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ ဤကျေးရွာအစုအဖွဲ့
ငှက်ဖျားရောဂါဖြစ်ပါက တစ်ဦး ကျသင့်မှု မှာ ၁၀၀၀၀- လျှပ်အထိ ကျွန်ုပ်တို့ ဖြစ်ပါသည်။

ဝမ်းပွက် ဝမ်းလျှော့ ရောဂါသည် ဆိုးဝါးမှု၊ ခေမိဝါဒီရိုဂ၊ မက်၊ ဇီဇီ၊
ခေ၊ ဇီဇီ၊ ခူးပိုင် လတို့တွင် အဖြစ်များပါသည်။ မူပိုင်သော ဂုဏ်ထူးဆောင်
ရောဂါ မရှိသောသော ဂုဏ်ထူးဆောင်တွင် အဖြစ်များ တက်ပါသည်။ ရောဂါဖြစ်ပါက
တစ်ဦးလျှင် တစ်ဦး ကျသင့်မှု မှာ ၁၀၀၀၀- လျှပ်အထိ ကျွန်ုပ်တို့ ဖြစ်ပါသည်။

ဆွေးနွေးရောဂါ သည် ခိုက်ပျက်၊ ဒီဇင်္ဂါ၊ ဆိုးဝါးမှု၊ ခေမိဝါဒီရိုဂ
တို့တွင် အဖြစ်များဖြစ်ပါသည်။ အားသော ဂုဏ်ထူးဆောင် ပျက် အဖြစ်များ ဖြစ်ပါသည်။
တစ်ဦး ကျွန်ုပ်တို့ မှာ ၅,၀၀၀- လျှပ်အထိ ကျွန်ုပ်တို့ ဖြစ်ပါသည်။

ဆွေးနွေးတုပ်ကွေးရောဂါ သည် ဣန္ဒိယနိုင်ငံ၊ ခူးပိုင်၊ ဩဂုတ် လတို့တွင် အဖြစ်
များပါသည်။ မိုးအထဲ၌ မိုးတို့တွင် အဖြစ်များပါသည်။ မိုးအချိန်တွင် ဖြစ်ပွား
တစ်ခေတ် လူသို့ ကူးစက်သည်ဟု ယုံကြည်ကြပါသည်။ တစ်ဦးလျှင် တစ်ဦး မှာ
၄၅,၀၀၀/- လျှပ်အထိ ကျွန်ုပ်တို့ ဖြစ်ပါသည်။

ခေါင်းကိုက်ရောဂါသည် မက်၊ ဇီဇီ၊ ခေ လတို့တွင် အဖြစ်များ ပါသည်။
မူပိုင်သော ဂုဏ်ထူးဆောင် အဖြစ်များသော ရောဂါ တစ်ခုဟု ထင်ပါသည်။ တစ်ဦးလျှင်
၄၀၀၀/- လျှပ်အထိ ကျွန်ုပ်တို့ ဖြစ်ပါသည်။

မူပိုင်သော ဂုဏ်ထူးဆောင် အဖြစ်များသော ရောဂါ တစ်ခုဟု ထင်ပါသည်။ တစ်ဦးလျှင်
၄၀၀၀/- လျှပ်အထိ ကျွန်ုပ်တို့ ဖြစ်ပါသည်။

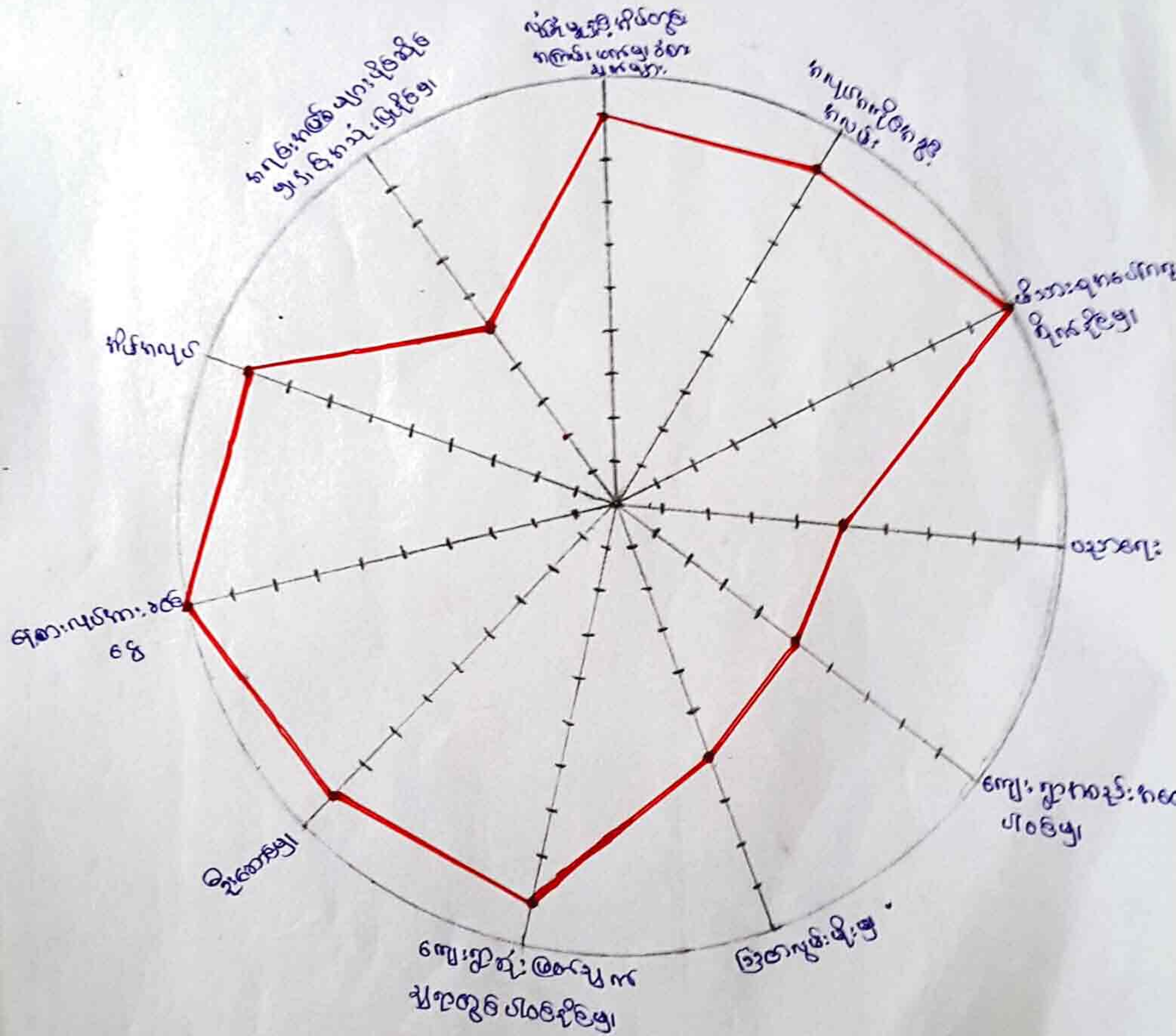
အချစ်အားကိုး ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ
အချစ်အားကိုး ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ
အချစ်အားကိုး ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ

အချစ်အားကိုး ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ
အချစ်အားကိုး ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ
အချစ်အားကိုး ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ



အချစ်အားကိုး ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ
အချစ်အားကိုး ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ
အချစ်အားကိုး ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ ချစ်ခင်မိတ်ဆွေ

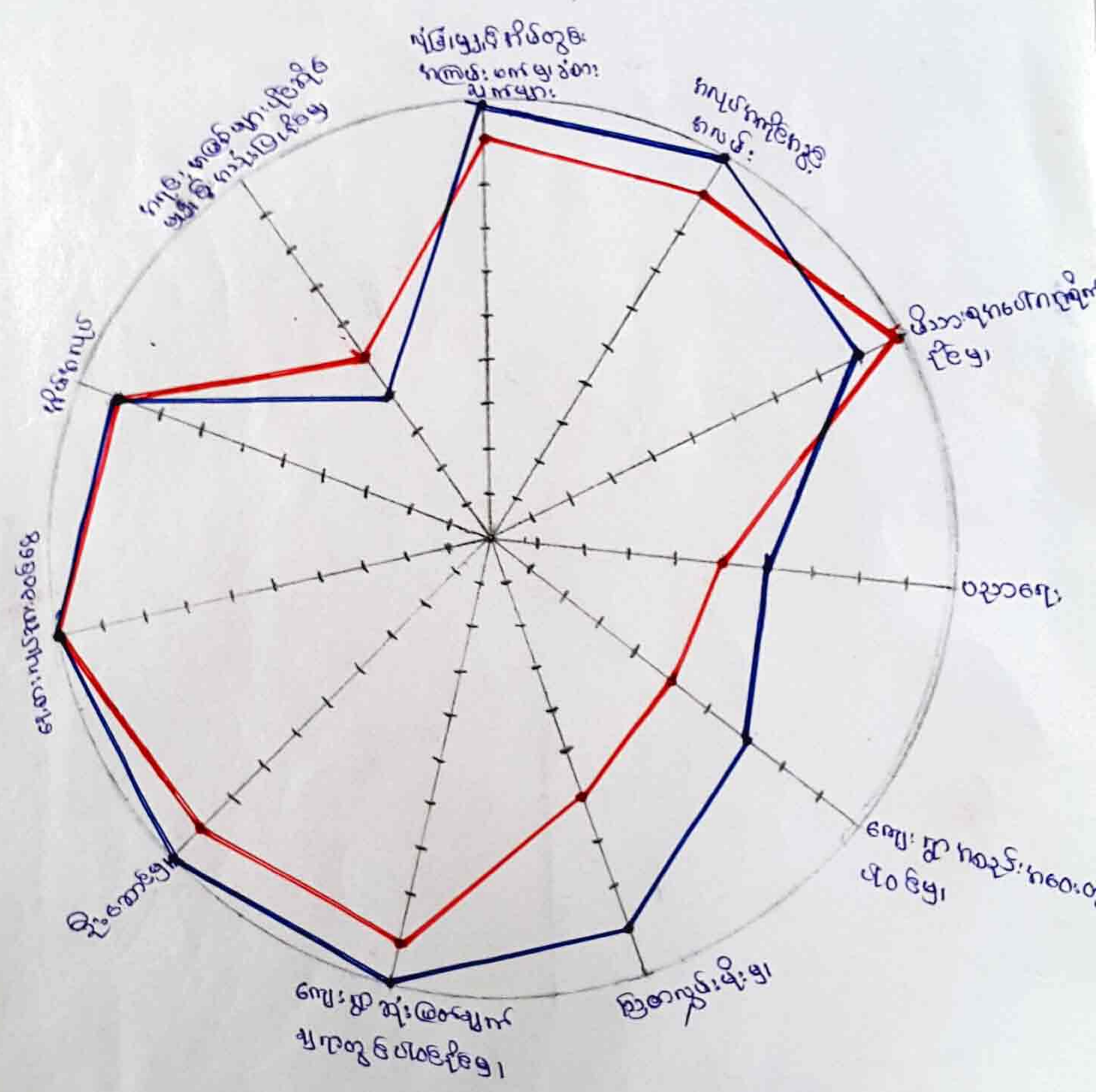
စာတမ်းအကျဉ်းချုပ်

၁၈၉



ကတိကရန်ပိုင်ကျား ၁၁

ကျား . . . 
၀ . . . 



အထက်ကျင့်ကျော့ရွာ၏ ပင့်ကူအိမ်သုံးသပ်ချက်။

၁. လုံခြုံမှုနှင့် အိပ်တွင် အကြမ်းဖက်မှု ခံစားချက်များ

လုံခြုံမှုနှင့် အိပ်တွင် အကြမ်းဖက်မှု ခံစားချက်တွင် အမျိုးသားများမှာ အဆင့် (၁၀) တွင် ရှိပြီး အမျိုးသမီးများမှာ အဆင့် (၉) တွင် ရှိပါသည်။ အမျိုးသားအမျိုးသမီး အဆင့် ကွာဟမှုမှာ အဆင့် (၁) သာရှိသော်လည်း ကျွန်ုပ်တို့တွင် အိပ်တွင် လုံခြုံမှုရှိသောကျော့ရွာတစ်ရွာ ဖြစ်ပါသည်။ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး များသည် တစ်ဦးအပေါ် တစ်ဦး နားလည် ဖြစ်သောကျော့ရွာတစ်ရွာ ဖြစ်ပါသည်။

၂. အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းတွင် အမျိုးသားများသည် ကျော့ရွာတွင် အခြေအရာအရ အဆင့် (၁၀) တွင် ရှိပြီး အမျိုးသမီးများမှာ အဆင့် (၉) တွင် ရပ်တည်နေပါသည်။ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းတွင်လည်း ကျား၊ မ ခွဲခြားမှု အဆင့် မှာ အဆင့် (၁) သာ ကွာခြားသော်လည်း လောကွား မှ အခွင့်အလမ်းခံစားခွင့် ရခြင်း မရှိ၊ မှ အခွင့်အလမ်းခံစားခွင့် ရရှိခြင်းမရှိ ကွာဟမှု မရှိကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။

၃. မိသားစု အပေါ် ဂရုစိုက်ခြင်း

မိသားစု အပေါ် ဂရုစိုက်ခြင်း မှာတွင်လည်း အမျိုးသား များမှာ အဆင့် (၉) တွင် ရပ်တည် နိုင်ပြီး အမျိုးသမီးများမှာ အမျိုးသားများထက် တစ်ဆင့် ပိုမို နားလည် အဆင့် (၁၀) တွင် ရပ်တည် နိုင်သော်လည်း အမျိုးသမီး များသည် အမျိုးသားများထက် မိသားစု အပေါ် ပိုမို ဂရုစိုက် နိုင်ကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။

၄. ပညာရေး

ကျွန်ုပ်တို့၏ ပညာရေး အနေဖြင့် အမျိုးသားများမှာ အဆင့် (၆) တွင် ရှိပြီး အမျိုးသမီးများမှာ အဆင့် (၅) တွင် ရှိပါသည်။ ပညာရည်ဖြင့်မား မှ မရှိသော ကျော့ရွာတစ်ရွာဖြစ်သော်လည်း ပညာရေးနှင့် ပတ်သက်၍ သား၊ လောကွား လူမျိုး ဦးစားပေးခြင်း၊ သမီး၏ ကလေး များအား ချုပ်ချယ်ထားခြင်း၊ မရှိဘဲ ဝန်ထုပ်ပညာ အဆင်ပြား ခွင့် ရရှိသောကျော့ရွာတစ်ရွာ ဖြစ်ပါသည်။

၅. ကျော့ရွာအစဉ်အဆက်တွင် ပါဝင်မှု

ကျော့ရွာအစဉ်အဆက်တွင် အမျိုးသားများသည် အဆင့် (၅) တွင် ရှိပြီး အမျိုးသမီးများမှာ အဆင့် (၅) တွင် ရပ်တည်နေပါသည်။ ကျော့ရွာအစဉ်အဆက်တွင် အမျိုးသားများ ပါဝင်မှု အား မှာ အမျိုးသမီး များထက် အပိုပါဝင် လျှင်

ရှိသည် ဤဖြစ်စေ့ ရပါသည်။ အာဇာနည် ဝေပျာ်ရာတွင် အနုစွာ လုပ်ကိုင် ကြားကာမှ ဂြိုဟေဝန်လည်း အမျိုးသမီး များမှာ စိတ်ပါဝင်စားမှု မရှိကြောင်း မဟုတ်ဘဲ မိသားစု အဖော်အရာ များကြောင်းသာ ပါဝင်မှု အား ရှိသည်။ ထို့ကြောင့် သာဓကအရ ဤကဲ့သို့ ဖြစ်ပေါ်ပါသည်။

၆. ဇာတိကွယ်ခြင်း

ဇာတိကွယ်ခြင်းမှာ တွင် အမျိုးသားများသည် အဆင့် (၉) တွင် ဂြိုဟေဝန် အမျိုးသမီးများမှာ အဆင့် (၆) တွင် ရှိပါသည်။ ဇာတိကွယ်ခြင်းမှာ တွင်လည်း အမျိုးသားများသည် ၁၀၀% ဖြစ်ကြောင်း တွင် မရှိသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ မိသားစု အဖော်အရာ အမျိုးသား၏ ဇာတိကွယ်ခြင်းသည်သာမဟုတ်ဘဲ အမျိုးသမီး များ၏ ဇာတိကွယ်ခြင်း များမှာ ၅၀% ပါဝင်သည်ကို တွေ့ရပါသည်။

၇. ဂေဟစွာဆုံးဖြတ်ချက်ချရာတွင် ပါဝင်ခြင်း

ဂေဟစွာဆုံးဖြတ်ချက်ချရာတွင် ပါဝင်ခြင်းမှာ ဂြိုဟေဝန် အဆင့် (၁၀) တွင် ရပ်တည် ခြင်းဖြင့် အမျိုးသမီး များမှာ အဆင့် (၉) တွင် ရပ်တည်နေသည့် ဂြိုဟေဝန် ရှိပါသည်။ အမျိုးသမီး များမှာ တစ်ဆင့် နိမ့်ကျသော်လည်း လည်းကောင်း၊ တစ်ဆင့်အဆုံးဖြတ်ချက်များ အားလည်း ပစ်ပယ်မိတာက အမျိုးသား များ နည်းတူစွာ ဂြိုဟေဝန်ဆုံးဖြတ်ချက်များကို အမျိုးသမီး များလည်း ဆွဲဖွယ် ခြင်းကြောင့် တွေ့ရှိရပါသည်။

၈. ဦးဆောင်မှု

ဦးဆောင်မှု ကဏ္ဍတွင် လည်း ဝင်ရောက် တွင် အမျိုးသမီး များမှာ အဆင့် (၉) တွင် ဂြိုဟေဝန် အမျိုးသားများမှာ အဆင့် (၁၀) တွင် ရှိသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ အမျိုးသား ဦးဆောင်မှု တစ်ခုတည်းသာမက အမျိုးသမီး များ၏ ဦးဆောင်မှု အကျိုးကဏ္ဍကိုလည်း တွေ့ရှိရပါသည်။

၉. ရာဇာလုပ်အားခဝင်

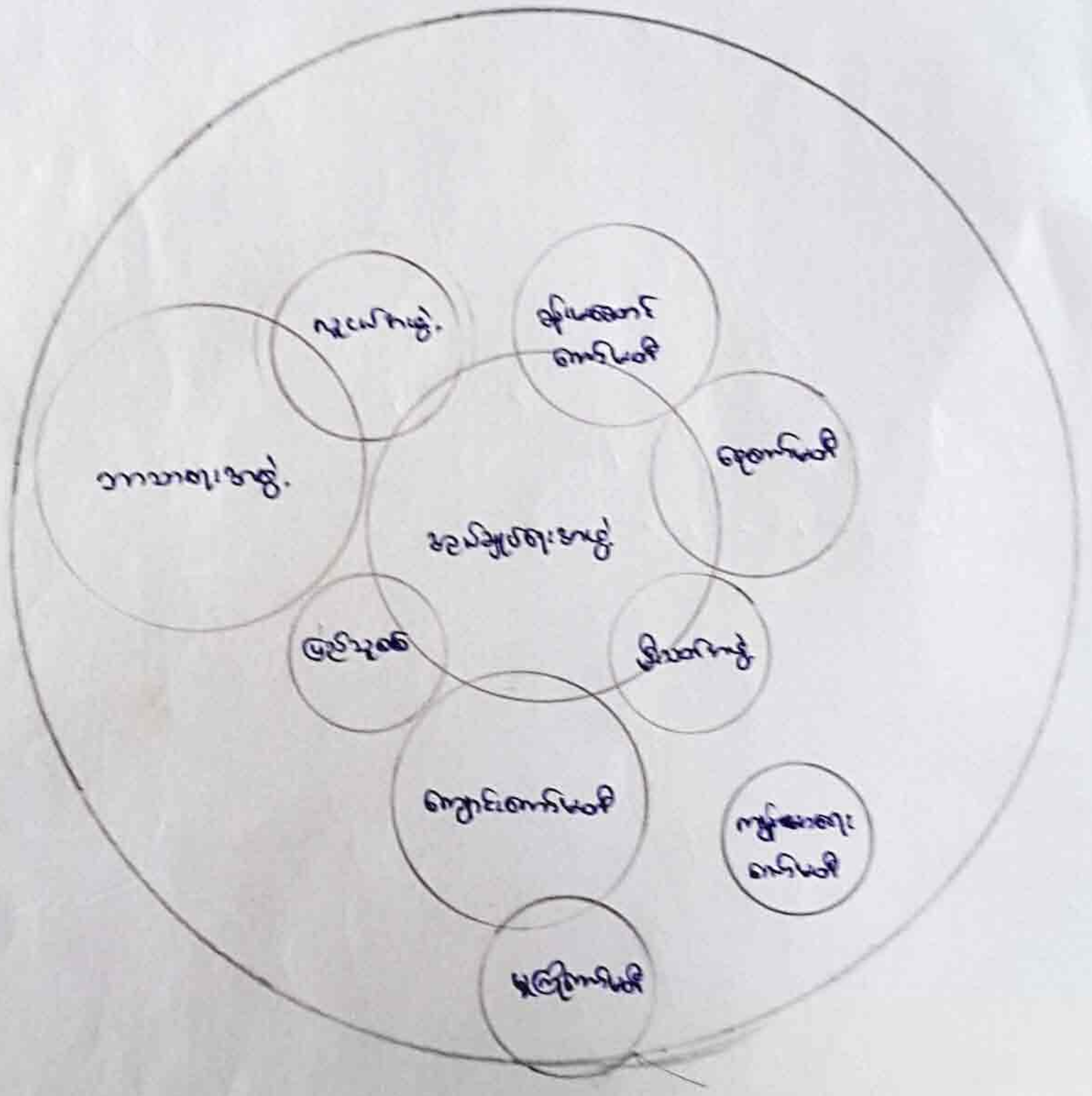
ရာဇာလုပ်အားခဝင်တွင် အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး အဆင့် (၁၀) တွင် ရပ်တည်နေသည့်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ အမျိုးသား မှ လုပ်အားခ များကို ခံယူခြင်းက အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး တို့၏ ရာဇာလုပ်အားခဝင် ရရှိသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။

၁၀. အိမ်အလုပ်

အိမ်အလုပ်တွင်လည်း အမျိုးသား လုပ်ရမည့်အလုပ် အမျိုးသမီး လုပ်ရမည့်အလုပ် ပူးတွဲ ခွဲခြား မှုမရှိဘဲ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး တို့၏ ရာဇာ

ಪ್ರತಿಜ್ಞಾಪತ್ರಗಳ ಸಂವಹನದ ಮೂಲಕ

೨೦೧೬.೦೨.೦೨



အထက်ဘလိုင်ကျေးရွာ၏ အဖွဲ့အစည်းဖြည့် သုံးသပ်ချက်

အထက်ဘလိုင်ကျေးရွာရှိ အဖွဲ့အစည်းများမှာ (၁) အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့ (၂) ဘာသာရေးအဖွဲ့ (၃) လူငယ်အဖွဲ့ (၄) ဆိုးမဆောင်ကော်မတီ (၅) ရေကော်မတီ (၆) မီးသတ်အဖွဲ့ (၇) ကျောင်းကော်မတီ (၈) မျှော်ကြိုကော်မတီ (၉) ကုမ္ပဏီဖော်ရေးကော်မတီ (၁၀) ဖြည့်သွင်းတိုးမြှင့်ရေးအဖွဲ့ ဖြစ်ကြပါသည်။

အထက်ဘလိုင်ကျေးရွာ တွင် အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့ မှာ အင်အားအင်္ဂါ ဆုံးဖြစ်ပါသည်။ ရပ်ရွာအေးချမ်းသာယာရေးနှင့် တရားဥပဒေ စိုးမိုးရေးတို့တွင် အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့အင်္ဂါ တာဝန်ယူထားရသော အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ ရပ်ရွာတွင် ပြဿနာတစ်ခုတစ်ခုဖြစ်ပါက အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့မှ တာဝန်ယူဖြေရှင်းပေးရပါသည်။

ဘာသာရေး အဖွဲ့အစည်းမှာလည်း အင်္ဂါ အဆိုးကုန်မှာ ပါဝင်ပါသည်။ တစ်ချို့အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့များ မဖြေရှင်းနိုင်သော ကိစ္စရပ်များကို ဘာသာရေးအဖွဲ့များက တာဝန်ယူဖြေရှင်းရသည်များလည်းရှိပါသည်။

စာတတ်မြောက်ရေးလှုပ်ရှားမှုများ၊ ကျောင်းဆောင်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးတို့တွင် ကျောင်းကော်မတီသည် အင်္ဂါအရေးပါပါသည်။ အစည်းအဝေး ဆိုးမဆောင်ရေး ဌာနတည်တံ့ရေးတို့တွင် ဆိုးမဆောင်ကော်မတီ အား တာဝန် ခွဲဝေပေးထားပါသည်။ ကျေးကင်းရေးဝန်ရရှိရေးတို့တွင် ရေကော်မတီအဖွဲ့မှ တာဝန်ယူပါသည်။ ရေပေးကန်ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ ရေပိုက် များပြုပြင်ခြင်း၊ ရေပေးစေတီလှုပ်ငန်းများကို ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်သောအဖွဲ့ ဖြစ်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီဖော်ရေးနှင့် ပတ်သက်၍လည်း ကုမ္ပဏီဖော်ရေးကော်မတီ ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။ အုပ်စု သားမွေးဆရာမ အား ကူညီပံ့ပိုးခြင်း၊ ဆရာမရေအိမ်ဆောက်လုပ်ရာ တွင် ကြီးကြပ်ခြင်း၊ ကွပ်ကဲခြင်းများလုပ်ဆောင်ရပါသည်။

သားမွေးဆရာမ၊ နားရေး ကိစ္စရပ်များတွင် လူငယ်အဖွဲ့ မှ အင်္ဂါ ပါဝင် လှုပ်ဆောင်ကြပါသည်။ မျှော်ကြိုအဖွဲ့ဝင် ကလေးများ စာသင်ကြားနိုင်ရန် မျှော်ကြိုကော်မတီ တို့လည်း ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။ မီးဘေးရှောင်မဆောင်ခင်ကာလမှာ သတ္တိဆောင်ပုဒ်နှင့် အညွှန် မီးဘေးအန္တရာယ်အတွက် ဖြိုတင်ကာကွယ်ရန် မီးသတ်အဖွဲ့တို့လည်း ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။ မီးဘေးအန္တရာယ်သတိပေးခြင်း နှင့် မီးဘေးဖြိုတင်ကာကွယ်ရန် ရှောင်ရန်ဆောင်ရွက်မှုများ တို့ သတိပေးစာအဖွဲ့ ဖြစ်ပါသည်။

ရပ်ရွာ လုံခြုံရေး အတွက် ဖြည့်သွင်းစစ် အဖွဲ့အားလည်း ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။ ကျေးရွာရှိ အဖွဲ့အစည်းအားလုံးသည် ရပ်ရွာတည်ငြိမ်အေးချမ်းရေးနှင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်း များဖြစ်ကြပါသည်။

သို့သော်လည်း -  ဒီပဲယင်းမြို့နယ်အဖွဲ့ချုပ်မှ ဦးကျော်စွာ

အထက်ဘလိုင်ကျောရွာ

အထက်ဘလိုင်အုပ်စု

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၆-ခုနှစ်၊ မတ်လ(၇)ရက်

စဉ်	ကျား	စဉ်	ကျား+မ	စဉ်	မ
	အရင်းအမြစ်အသုံးချမှု		အရင်းအမြစ်အသုံးချမှု		အရင်းအမြစ်အသုံးချမှု
၁။	တံတား	၁။	ရေ	၁။	စာသင်ကျောင်း
၂။	ဘုရားကျောင်း	၂။	သစ်တော	၂။	ဘုရားကျောင်း
၃။	ခန်းမဆောင်	၃။	စာသင်ကျောင်း	၃။	သစ်တော
၄။	လမ်း	၄။	တံတား	၄။	ရေကန်
၅။	သစ်တော	၅။	ဘုရားကျောင်း	၅။	မီး
၆။	ဇရပ်	၆။	လမ်း	၆။	သားဖွားဆရာမအိမ်
၇။	စာသင်ကျောင်း	၇။	ဆေးခန်း	၇။	အိမ်
၈။	အိမ်	၈။	နေအိမ်		
၉။	ဈေးဆိုင်	၉။	ခန်းမဆောင်		
၁၀။	ကျန်းမာရေး				

အထက်ဘဏ္ဍာရေးဌာန (ကဏ္ဍ)၊ (ကဏ္ဍ + ဗ)၊ (မ) တို့၏ အဖွဲ့အစည်း အသုံးပြုမှု
ဗဟိုဌာန၊ ဗဟိုဌာန၊ စံတား၊ ဘဏ္ဍာရေးဌာန၊ ချေးငွေ၊ ချေးငွေ၊ ချေးငွေ၊ ချေးငွေ၊ ချေးငွေ၊ ချေးငွေ၊
စာရေးဌာန၊ ချေးငွေ၊ ချေးငွေ၊ ချေးငွေ၊ ချေးငွေ၊ ချေးငွေ၊ ချေးငွေ၊ ချေးငွေ၊ ချေးငွေ၊ ချေးငွေ၊
တို့ ဖြစ်ပါသည်။

စံတား စံတားကို ကဏ္ဍ၊ မ အားလုံးမှ အသုံးပြုပါသည်။ စံတား
သည် ဗဟိုဌာန၏ အရေးပါအရာရောက်သော စံတားတစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ စံတား
ကို ချေးငွေ၊ ချေးငွေ စောက်ထားသောကြောင့် စံတားမရှိ ပါက မိမိတို့တွင် အသုံးပြုရမည့်
ဗဟိုဌာန၊ ချေးငွေ အောက်အခွင့် ဖြစ်ပေမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကျောင်းဆရာတို့သည်လည်းကောင်း၊
လူမှုရေးအဖွဲ့အစည်းများသည်လည်းကောင်း၊ အရေးပါအရာရောက်သော
စံတားဖြစ်ပါသည်။

ဘဏ္ဍာရေးဌာန ဘဏ္ဍာရေးဌာနကို ကဏ္ဍ၊ မ အားလုံးနှင့် အသုံးပြုစွဲ
လူသားများအားလုံးနှင့် သက်ဆိုင်သော အရာဖြစ်ပါသည်။ ဘဏ္ဍာရေးဌာနကို
အသုံးပြုရန်အတွက် အသုံးပြုသည့် မိမိလူမှုများ၊ စရိတ်စရိတ်ပွဲများနှင့် အသုံးပြု
ရန် အထွက်အမြတ်ပွဲများအတွက်လည်း အသုံးပြုပါသည်။ ဘဏ္ဍာရေးဌာနသည်
ဘာသာရေးနှင့် သက်ဆိုင်သောကြောင့် ဘာသာရေး အဖွဲ့အစည်းများ အဖွဲ့အစည်း ပုံ
ဗဟိုဌာန ရှေ့တစ်ခုလည်းဖြစ်ပါသည်။ ဘဏ္ဍာရေးဌာနသည် အထူးအားလုံးထက် ပိုမို
ရရှိရန်အတွက်ဖြစ်ပါသည်။

ချေးငွေ ချေးငွေသည် ကျေးဇူးတင်စွာ အစဉ်အတိုင်း ချေးငွေများ ပွဲလုံးသက်
များ အတွက်အခါအခါ အသုံးပြုပါသည်။ ကဏ္ဍ၊ မ အားလုံးနှင့် သက်ဆိုင်သော အရာ
တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ ချေးငွေ စောက်လျှင်ထားခြင်းကြောင့် အစဉ်အတိုင်း ချေးငွေ
နှင့် ပွဲလုံးသက်လုံး ပွဲများအတွက် လူမှုရေးများအဖွဲ့အစည်းများ အသုံးပြုသော အရာ
တစ်ခု ဖြစ်သောကြောင့် ကျေးဇူးတင်စွာ အတွက်လျှင်စွာ မှ အသုံးပြုသော ချေးငွေ
တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။

လမ်း လူသား ဖြစ်လျှင်လမ်းကို အားလုံး အားလုံး ပြုစုမည်မှာ အာဖရိက ဖြစ် ပါသည်။ လမ်းသည် လူသားတို့ အတွက် မရှိမဖြစ်အရာ တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ သူ့အတွက် သွား လိုလျှင်လည်း လမ်းမှ သွားရပါသည်။ ရေခပ်ထင်၊ ရွှေ၊ ကျောင်းသွား၊ တောင်ယာသွား၊ ဘယ်နေရာသွား သွား လမ်းရှိ မှသာ သွား ဖြစ်သောကြောင့် လမ်းမှာ ကျား၊ မ၊ အရွယ်မရွေး၊ အားလုံး အတွက် အရေးကြီးလှပါသည်။ လမ်းကို ခြေလှမ်းဖြင့် သွားနိုင်သလို၊ ကား၊ ဆိုင်ကယ်၊ စက်ဆွဲ၊ အခြား ယာဉ်များဖြင့်လည်း သွားရောက်နိုင်သလို၊ ရေလမ်းတွင်လည်း ဓမ္မာစက်၊ ဓမ္မာစက်တုတ်၊ သင်္ကေ အတိသွားလာမှု ပြုပြီး၊ လေလမ်းတွင်လည်း လေယာဉ် ပျံလဲ သို့၊ ယာဉ်များဖြင့်လည်း သွားလာနိုင်ပါသည်။

သစ်တော သစ်တောသည်လည်း လူသားတို့ အတွက် အရေးပါ အရာရောက် တော အနီး အဖြစ်တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ သစ်တော မှ ထွက်သော သစ်၊ ဝါ၊ များဖြင့် လူသား တို့ ရေငြိန် ရေဆိပ်များ၊ အစောက် အဖို့ များ ဆောက်လုပ် နိုင်သကဲ့သို့၊ သစ်တောမှ ထွက် တော သဘာဝ သီးနှံ များကိုလည်း လူသားများ အသက်ရှင် နှင့် အဟာရ အတွက် အားလုံး နိုင်ပါသည်။ ရာသီဥတုတောကို မှီ ဆိုသလို ဆိုလို၊ စကား ဤသို့ နှင့် အညီ ယခုအချိန် တွင် သစ်တော များကို ဝယ်၊ သိမ်း၊ ရှိ မှာလည်း လူသား အားလုံး၏ တာဝန် တစ်ခုဖြစ် ပါသည်။

ရေ လူ့အဖွဲ့တို့ ဒေသတွင် ကျေးရွာအတွက် မရှိမဖြစ် လိုအပ်သော အရာ တစ်ခုကို ဖြစ်ပါသည်။ ရေ ဖြစ်သည်မှာ ဖြစ်ပါက မည်သူ မှ ဖြင့်၊ ယယ်မည်၊ မည် မထင်ပါ။ အကြောင်း ဆိုဆော် လူ့အဖွဲ့တို့ ဒေသအတွက် ရေသည်လည်း မရှိမဖြစ် အရာတစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ တစ်ရွာနှင့် တစ်ရွာ သွားလာရာ လမ်းတွင် သေလည်း၊ ကောင်း၊ ရွာလည် တွင် သေလည်း၊ ကောင်း၊ ရေကို ဆောက်လုပ် ဖြစ်ပါသည်။ ကျား၊ မ၊ အရွယ် မရွေး နှင့် နားရော် နေရာတစ်ခု ဖြစ်ပါသည်။

အိမ် လေအောက်၊ ချိုးအောက်၊ လေအောက် များ၊ ကာကွယ်ရန် အတွက် နှင့် လူသား များ လုံခြုံစွာ နေနိုင်ရန် အိမ် မှာလည်း မရှိမဖြစ် လိုအပ်ပါသည်။

စာသင်ကျောင်း စာထက်ကြောက်စူးလျှင် ပေး၊ မိဘအရာရှိ၊ ကျွမ်းကျင်၊ များသည် ဆောင်မုန့်နှင့် အညီ ကျောင်းနေအရွယ် ကလေး သူငယ်များ အတွက် ပညာရေး နှင့် ဆိုင်တို့ကို ကျွမ်းကျင် ကျောင်း မှာလည်း မရှိမဖြစ် လိုအပ်သော အရာတစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ ပညာဖြင့် မှ ပွဲလည်တင်မည် ဖြစ်သောကြောင့် အနာဂတ်ခေါင်းဆောင် များ ပေါ်ထွက်၊ ကာမညီ စာသင်ကျောင်း မှာ ကျား၊ မ၊ မရွေး ပညာသင်ကြား နိုင်သော နေရာတစ်ခု ဖြစ်ပါသည်။


ရွေးချယ်ခြင်း သာသနာ့အဖွဲ့အစည်းများ၊ အစားအစာများ၊ ဝတ်ယူရုံနှင့်
သင်တန်းများကို ရွေးချယ်ခြင်း၊ ကျောင်း၊ မ ကျောင်းမှ ရွေးချယ်ခြင်း၊ အစားအစာများကို ရွေးချယ်ခြင်း၊
ရွေးချယ်ခြင်း

ကျွမ်းကျင်မှု သာသနာ့အဖွဲ့အစည်း ကျွမ်းကျင်မှုသာ သက်တမ်းစေ့ ရေးဆွဲခြင်းနှင့်
ဖြစ်ပါသည်။ သို့သော်လည်း အသွေးအားနှင့် တည်ဆောက်ထားသော အဖွဲ့အစည်းဖြစ်
သည်နှင့်အညီ အချိန်မရွေး ရေးဆွဲနိုင်ခြင်း၊ ဖြစ်နိုင်သောအခါ ကျွမ်းကျင်မှု နှင့် ပတ်သက်သော
ဆေးဝါးများ၊ ဆေးဝါးချိတ်များမှာ လိုအပ်ပါသည်။ ဆေးဝါး၊ များစွာဆေးဝါး ချိတ်များသာ
မက ကျွမ်းကျင်မှု ဆရာ၊ ဆရာမ များ ကလေး လိုအပ်ပါသည်။

ကျွမ်းကျင်မှု ကျွမ်းကျင်မှု တစ်ခုခုကို ဆိုလိုရင်းကား ဤသည့်အခါ
ကျွမ်းကျင်မှု ကျွမ်းကျင်မှု များ၊ မ ကျွမ်းကျင်မှု များ လိုအပ်အသုံးပြုရသောအခါ တစ်ခုဖြစ်ပါ
သည်။ ကျွမ်းကျင်မှု ရေးဆွဲခြင်း ဝန်ထမ်းများမှာ အရေးကြီးလှပါသည်။

မိမိ သုံးတော်မူခြင်း ဖိတ်ခေါ်မှု၊ မသုံးတော်မူခြင်း ဝန်ထမ်း မိမိ တစ်ဦး
ထားပါသည်။ သာသနာ့အဖွဲ့အစည်း တစ်ခုခု၏ အဖွဲ့အစည်းကို မိမိသည် ဝန်ထမ်းများအား ပါ
ပါသည်။ ကလေးများ စာမတ်ပုံစံအတိုင်းလည်း မိမိလိုအပ်ပါသည်။ မိမိအသုံးပြု
သည် ကျွမ်းကျင်မှု သာသနာ့အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါသည်။

သာသနာ့အဖွဲ့အစည်း သာသနာ့အဖွဲ့အစည်း ဆိုသည်မှာ အဖွဲ့အစည်းကြောင့်
အသုံးပြုရသည့် ကျွမ်းကျင်မှုအဖွဲ့အစည်း ဖြစ်ပြီး အဖွဲ့အစည်း လိုအပ်သောအခါ တစ်ခုဖြစ်ပါ
သည်။ သာသနာ့အဖွဲ့အစည်းများကြောင့် ဖွဲ့စည်း လိုအပ်ပါသည်။ သာသနာ့အဖွဲ့အစည်း
လိုအပ်ပါသည်။ သာသနာ့အဖွဲ့အစည်း သာသနာ့အဖွဲ့အစည်းလည်း အဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါ
သည်။

သို့သော်လည်း - 
- ဦးဆောင်ရေးမှူးချုပ်ချုပ်ချုပ်
- လူထုစဉ်းစမ်းရေးမှူး

အထက်ဘဏ္ဍာရေးဌာန၏ အစက်အခဲပြဿနာ သစ်ဖင် သုံးသပ်ချက်

အထက်ဘဏ္ဍာရေးဌာန၏ အဓိကဦးစားပေး (၁) မှာ ရေရှားပါးမှုအခက်အခဲဖြစ်ပါသည်။ ရေရှားပါးမှု၏ အဓိက အကြောင်းရင်းများ၊ အကျိုးဆက်များကို ပြဿနာ သစ်ဖင်ဖြင့်ဖော်ပြထားပါသည်။

ရေရှားပါးခြင်း၏ အကြောင်းရင်းများမှာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်များဖြစ်သော မိုးခေါင်ခြင်း၊ ရေဆိုးခြောက်ခြင်း၊ ရာသီဥတုပြောင်းလဲခြင်း၊ ရေထွက်ပင်ရင်း အထက်မြေပြင်ခြင်း၊ ကမ္ဘာကြီး၊ အပူချိန်မြင့်တက်ခြင်း၊ မူပြင်းခြင်းတို့ကြောင့် ရေရှားပါးမှုနေ့စဉ်နှင့်အမျှ ဖြစ်ပွားနေပါသည်။ အခြားအကြောင်းအရင်းများမှာ ဂူသားများ၏ စည်းကမ်းမဲ့မှုများကြောင့်လည်း ပါဝင်ပါသည်။ သစ်ဝါးများ ခုတ်လှီးခြင်း၊ သစ်တောပြုန်းတီးခြင်း၊ တောင်ယာဖွံ့ဖြိုးမှု သစ်တောပြုန်းတီးခြင်း၊ တားမြစ် နယ်မြေများဖြစ်သော ရေထွက်ပင်ရင်း အထက်ပိုင်း၌ တောင်ယာခုတ်ခြင်း၊ မြက်သတ်ဆေးများ ဖျန်း၊ ဖျက် ရေအဆိပ်သင့်ခြင်းတို့ကဲ့သို့ အကြောင်းရင်းများကြောင့် ရေရှားပါးမှု ပြဿနာနှင့်ပတ်သက်၍ ဖြစ်ပွားနေခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

အထက်ပါ အကြောင်းရင်းများကြောင့် အောက်ပါ အကျိုးဆက်များ ခံစားခဲ့ရပါသည်။ ရေကောင်းရေသန့်မဲ့၊ ပြင်ပ ဝမ်းပျက်၊ ဝမ်းလျှော့ရောဂါဖြစ်ခြင်း၊ တစ်ကိုယ်ရည်နှင့် မျှအားနည်းခြင်း၊ ရေကိုအဆေးမှ သယ်ယူရန် အချိန်ဆုံးရှုံးခြင်း၊ ရေလျှံ သောက်စွာမပြုနိုင် စိုက်ပျိုးရေး ထိခိုက်ခြင်း၊ အလုပ်အကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ ရောဂါဘယများ ဖြစ်ခြင်း၊ ရေခပ်ချိန်ကြာခြင်းသည် အတွက် မိသားစုတွင်လည်း အဆင်မပြေဖြစ်ခြင်း၊ လင်မယား စကားများ ရန်ဖြစ်ခြင်း နှင့် အခြား လူမှုရေး ပြဿနာများအထိ အကျိုးဆက် ဖြစ်လာရပါသည်။

တို့ကြောင့် အကျိုးဆက် နည်းအောင်ပြုလုပ်မည်ဆိုပါက လူဝင်မှုဖြူဖြူဖြူ သည့်အကြောင်းရင်းများဖြစ်သော သစ်ဝါးများ ခုတ်ခြင်းကို လျော့ချခြင်း၊ တောင်ယာဖွံ့ဖြိုးမှုများကို လျှော့ချခြင်း၊ ရေထွက်ပင်ရင်း အထက်တွင် တောင်ယာ မခုတ်ထွင်ခြင်း၊ မြက်သတ်ဆေး များ ဖျန်းခြင်းအား လျော့ချခြင်း များ ပြုလုပ်မည် ဆိုပါက သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကို မကာကွယ်နိုင်သော်လည်း လူဝင်မှုဖြူဖြူရသည့် အလုပ်များကို လုပ်သွားလျှင် အကျိုးဆက်များကို အနည်း အကျိုးလျော့ချနိုင်မည်ဟု မျှော်လင့်ပါသည်။

သုံးသပ်သူ - 

- ဦးအလင်းကျော် ရန်ကင်းစိုက်ပျိုးရေး

- လူဝင်မှုဖြူဖြူဖြူ ရှေးမူ

အထက်ဖော်ပြပါအတိုင်း နေရာချထားရာမှ ရရှိလာသော အကျိုးအမြတ်များကို တင်ပြခြင်း

အထက်ဖော်ပြပါအတိုင်း

အထက်ဖော်ပြပါအတိုင်း

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၆-ခုနှစ်၊ မတ်လ (၀၀) ရက်

စဉ်	အကျိုးအမြတ်များ	စဉ်	အကျိုးအမြတ်များ
၀၁	အကျိုးအမြတ်များ	၀၁	အကျိုးအမြတ်များ
၀၂	အကျိုးအမြတ်များ	၀၂	အကျိုးအမြတ်များ
၀၃	အကျိုးအမြတ်များ	၀၃	အကျိုးအမြတ်များ
၀၄	အကျိုးအမြတ်များ	၀၄	အကျိုးအမြတ်များ
၀၅	အကျိုးအမြတ်များ	၀၅	အကျိုးအမြတ်များ
၀၆	အကျိုးအမြတ်များ	၀၆	အကျိုးအမြတ်များ
၀၇	အကျိုးအမြတ်များ	၀၇	အကျိုးအမြတ်များ
၀၈	အကျိုးအမြတ်များ	၀၈	အကျိုးအမြတ်များ
၀၉	အကျိုးအမြတ်များ	၀၉	အကျိုးအမြတ်များ
၀၁၀	အကျိုးအမြတ်များ	၀၁၀	အကျိုးအမြတ်များ

အထောက်အကူပြုသည့် (၃) နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတင်ပြ လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြခြင်း၊

အထောက်အကူပြုသည့်

အထောက်အကူပြု

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၆-ခုနှစ်၊ မတ်လ (၀၀) ရက်

စဉ်	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ၏ ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတင်ပြ လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသား/အမျိုးသမီး/အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လုပ်ငန်းအစီအစဉ်အတွက် အဆိုပြုသည့် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက်ဖော်ပြပါ)	စနစ်များကုန်ကျစရိတ်	အကျိုးစီးပွားနှင့် စနစ်များအခြေအနေအထား
၀။	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ၏ ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတင်ပြ လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များ	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၁	၄,၀၀၀,၀၀၀/-	၄၂၄
၂။	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ၏ ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတင်ပြ လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များ	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၂	၆,၀၀၀,၀၀၀/-	၇၀၀
၃။	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ၏ ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတင်ပြ လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များ	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၃	၄,၅၀၀,၀၀၀/-	၄၂၄
၄။	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ၏ ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတင်ပြ လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များ	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၄	၃,၅၀၀,၀၀၀/-	၄၂၄
၅။	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ၏ ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတင်ပြ လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များ	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၅	၃,၀၀၀,၀၀၀/-	၄၂၄
၆။	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ၏ ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတင်ပြ လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များ	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၆	၅,၅၀၀,၀၀၀/-	၃၅
၇။	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ၏ ဦးစားပေး ဖွဲ့စည်းတင်ပြ လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များ	အမျိုးသား	၇	၃,၅၀၀,၀၀၀/-	၄၂၄
၈။					
၉။					
၁၀။					

အထက်ဘဏ္ဍာရေးဌာန၏ ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှုလုပ်ငန်းစဉ်များအား သုံးသပ်ခြင်း

(၁) ရေပျော်ကန်စာသစ်၊ ရေပျက်ပြုပြင်

အထက်ဘဏ္ဍာရေးဌာနတွင် ရေပျော်ကန်များမှာ ပျက်စီးနေပါသည်။ ရေပျက်များမှာလည်း ပျက်စီးလျက်ရှိပါသည်။ ယခင်က ကျေးရွာတွင် ရေလုံလောက်စွာ ရရှိသော်လည်း ယခုအချိန်၌ ရေရရှိခြင်း မရှိတော့ပါ။ ရေအသက် တစ်ဖက်ဟု ဆိုပြီးစကား နှင့်အညီ ဤကျေးရွာတွင် ရေလိုအပ်ချက်မှာ အရေးကြီးလျှင် အသက်တစ်ခု ဖြစ်သောကြောင့် ဦးစားပေး (၁) အနေဖြင့် အမျိုးသား + အမျိုးသမီးများမှ မဲပေးရွေးချယ်ထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။

(၂) ကျောင်းဆောင်တိုးချဲ့ရန်

အထက်ဘဏ္ဍာရေးဌာနတွင် ကျောင်းသား ဦးရေ တိုးလာသည်နှင့်အမျှ ကျောင်းဆောင်အဆိုးများမှာ လိုအပ်ချက်များစွာ ရှိလာပါသည်။ ကျောင်းဆောင်အဆိုး မလုံလောက်ခြင်းကြောင့် ကလေးများ စာသင်ကြားရာ ၌ အဆင်မပြေမှုများစွာ ဖြစ်တော့ပါသည်။ ကျောင်းရပ်ပျက်စွာ စာတော်ရမည် ဟုဆိုသော်လည်း ကလေးများမှာ ကျောင်းရပ်ပျက်စွာ ရှိနေပါသည်။ ပညာဖြိုး မှ လူမှုရေးတိုးတက်မှုအတွက် ကျောင်းဆောင်ပြုပြင်တိုးချဲ့ရန်မှာလည်း အရေးကြီးသော အချက်အလက် ဖြစ်ပါသည်။ ဦးစားပေး (၂) အနေဖြင့် အမျိုးသား + အမျိုးသမီးများမှ မဲပေးရွေးချယ်ထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။

(၃) ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်၊ ရွာချင်းဆက်လမ်းပြုလုပ်

အထက်ဘဏ္ဍာရေးဌာန၏ အဓိက လိုအပ်လျက်ရှိသော အရာများထဲတွင် လမ်းပြုလုပ်ရန်လည်း တစ်ခုအပါအဝင်ဖြစ်ပါသည်။ အထက်ဘဏ္ဍာရေးဌာနသည် ကောင်းကျိုးပေးသည့် တာဝန်ထမ်းဆောင်နေသော ကျေးရွာဖြစ်သည် နှင့်အညီ လမ်း၊ မြောင်း၊ မြာလည်း အကွေ့အကောက်များဖြင့် ဖောက်တားရပါသည်။ ကျောက်ဆောင်များလည်း ပေါများလှသဖြင့် လမ်းများမှာ ကောင်းမွန်မှု မရှိပါ။ အထက်ဘဏ္ဍာရေးဌာနသည် ရေလမ်း၊ လှေသာ အဓိက စတားတားရသော ကျေးရွာတစ်ရွာဖြစ်ပါသည်။ ရေလမ်း၊ တစ်ခုတည်းသာရှိ ဖြစ်လျှင်လည်း မရှိသောကြောင့် ဖွံ့ဖြိုးမှု မရှိပါ။ နည်းတူပင် ဖြစ်နေသည် ဟု ဆို၍ မှန်ပါသည်။ ယခုကလေး ဖွံ့ဖြိုးလာသော ဆောင်ဖြစ်သည် နှင့်အညီ အထက်ဘဏ္ဍာရေးဌာနသည်လည်း လမ်း၊ လမ်းဖောက်လုပ်ရန် လိုအပ်လျက်ရှိပါသည်။ ရွာချင်း ဆက်လမ်းများ ဖောက်လုပ်ခြင်းဖြင့် ဆိုင်ကပ်ပင်ထွက်ပျက်များ သွားလာနိုင်မည်ဆိုပါက ယခုထက်မီမို့တို့ တက်မည်ဟု ယုံကြည် မိပါသည်။ ထို့ကြောင့် ဦးစားပေး (၃) အနေဖြင့် အမျိုးသား + အမျိုးသမီးများမှ ရွေးချယ်တင်မြှောက် မဲပေးရွေးချယ်ထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

(၄) အပန်းဖြေကစားကွင်းအသစ်ပြုလုပ်ရန်

အထက်ဘလိုင်ကျေးရွာ၏ လူအုပ်ချုပ်ထဲတွင် ကလေးအပန်းဖြေကစားကွင်း၊
ပြုလုပ်ရန်လည်းတစ်ခု အပါအဝင်ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးရွာ၏ အထက်ပိုင်းတွင် ကွင်းဖြင့်
တစ်ခုရှိပါသည်။ ထိုကွင်းဖြင့်အား ကလေးအဖွဲ့၊ ဖြေကစားကွင်း၊ ပြုလုပ်ရန်လျာထား
ရေးရာတစ်ခုလည်းဖြစ်ပါသည်။ လူကြီး များပင်လျှင် စိတ်ဖွံ့ဖြိုးကျပ်လာပါက အပန်းဖြေ
ခြင်း ပြုလုပ်ကြပါသည်။ ကလေး များအတွက်တော့ဖြေကစားပင်လိုအပ်မစေနိုင်ပါ။ ပာရော့စစ်
ကလေးများမှာ ကစားရန် ပင်အချိန်မရှိတော့အောင်မူပညာရေး ဌာန အချိန်မအားမလပ်
ဖြစ်နေပါသည်။ အားလပ်သည်အချိန်များရှိသည်။ ကစားကွင်းကလေးများ သီးခြားမရှိ
ပါ။ ထို့ကြောင့် ကလေးများ ကစားရင်းအပန်းဖြေ ခြင်းအတွက် ကစားကွင်းပြုလုပ်
နိုင်ရန် ဦးစားပေး အဆင့် (၄) အဖြစ် အမျိုးသား + အမျိုးသမီးများမှ မဲပေးရွေးချယ်
ထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။

(၅) အစည်းအဝေးခန်းမဆောင်ပြုပြင်ရန်


အစည်းအဝေးခန်းမဆောင်ပြုပြင်ရန် မှာသည် အထက်ဘလိုင်ကျေးရွာ၏ လူ
အုပ်ချုပ်တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ အစည်းအဝေးခန်းမဆောင်အား ၂၀၁၂ ခုနှစ်က ၂၀၀၀ မှ
ပြုလုပ်ပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ပာရော့စစ် ကြမ်းခင်းများနှင့် အကာများမှာ မျက်စိလျက်ရှိ
နေပါသည်။ လည်းကောင်း၊ ခန်းမဆောင်သည် ကျေးရွာ၏ အစည်းအဝေးများ ပြုလုပ်ရာ
ဦးစားလည်းကောင်း၊ မွဲလန်၊ သဘင်များ ပြုလုပ်ရာ ဦးစားလည်းကောင်း၊ အသုံးပြု
ခြင်းဖြစ်ပါသည်။ သို့ဖြစ်၍ ဦးစားပေး အဆင့် (၅) အဖြစ် အမျိုးသား + အမျိုးသမီးများ
မှ မဲပေးရွေးချယ်ထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

(၆) မူကြိုကျောင်းအသစ်

အဆောက်အအုံတစ်ခုဆောက်လုပ်မည် ဆိုပါက အခြေခံအုတ်ဖြစ်သည့်
အရေးကြီးသကဲ့သို့ ပညာရေးတွင်လည်း မူကြိုသည် အရေးကြီးသည်ဟု မူဆရာ
သည်။ မူကြိုသည် ပညာရေးအတွက် အုတ်ဖြစ်သဖြင့်ဖြစ်ပါသည်။ ပာရော့စစ် ဌာ
အထက်ဘလိုင်ကျေးရွာတွင် ကျန်ရှိသည့် မွဲလန်ပေးထားသော မူကြိုတစ်ခုရှိ
ပါသည်။ လည်းကောင်း၊ မူကြိုမှ ကျောင်းဆောင်မရှိ၍ ဘုရားကျောင်းတစ်ခုထဲ
တွင်မူကြိုကျောင်း ပြုလုပ်ပြီးသော်လည်းကောင်း မူကြိုကျောင်းဆောင် လူအုပ်
လျက်ရှိပါသည်။ ထို့ကြောင့် မူကြိုကျောင်းဆောင် ပြုလုပ်ရန်အတွက် ဦးစားပေး
အဆင့် (၆) အနေဖြင့် အမျိုးသား + အမျိုးသမီးများမှ မဲပေးရွေးချယ်ထားခြင်း
ဖြစ်ပါသည်။

(၇) စာကြည့်တိုက်ပြုလုပ်ရန်

ယခုဆောင်ရွက်သည့် ပညာရေးအဖွဲ့အစည်းသည် အချို့အဖွဲ့အစည်းများတွင်
စာတတ်မြောက်ရေးအတွက် လျှပ်စစ်အားစာရင်းစွက်ရာသည့်မှာ အဖွဲ့နှင့် ပင်ဖြစ်ပါသည်။
ယခုရှိနေရာသို့အချို့ရှိသည့် ပထမတန်းကျောင်းတွင် အခြေခံစာတတ်မြောက်ရေး
အသုံးအဆောင်များကို သင်ကြားပေးလျက်ရှိပါသည်။ စာဆိုတော်များနှင့် စာ
တတ်လက်ကံဆို ပင် စာကို မသွေးပဲထားပါ။ သို့သော် စာသင်ပေးပါမည့်
စာကိုမဖတ်ဘဲထားပါက ကြာလျှင်မသွေးတက်ပါသည်။ စာလွင်အားမဖြတ်
ဖို့ရန်အတွက်ကျေးဇူးများတွင်လည်း စာကြည့်တိုက်များထားရှိသင့်သည်ဟု
ယူဆပါသည်။ ထို့ကြောင့် အမှုအရာကို အထက်အဖွဲ့ကျေးဇူးရှိအမျိုး
သမီးများက လက်ခံ၍ ပြီးစားပေး အဆင့် (၇) အဖြစ် အဖွဲ့သမီးထု၏
အဆိုဖြင့် မဲပေးရွေးချယ်ထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။

သို့သော်လည်း - 

- ပြီးဆုံးကျော်လှိုင်စိုး၊ မြန်မာ
- လူထုစာပေ၊ ရန်ကင်းမြို့

ပုံစံ-၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်/ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံး မိတ်ဆက်ခရီးသွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ကျေးရွာခေါင်းဆောင်များအားကျေးရွာအချက်အလက်များကိုမေတ္တာရပ်ခံ၍တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကိုစီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်အလက်များအားစစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ Tablets မှတစ်ဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည် ဦးအောင်ဇော်	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည် ဦးအောင်ဇော်
ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး ချင်း	မြို့နယ် ယုကဝ	ကျေးရွာအုပ်စု အထက်ဘလိုင်
		ကျေးရွာ အထက်ဘလိုင်

က. လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လူမျိုးစု (၁) ချင်း	၈၀	ဘာသာ(၁) အစ္စလာမ်	၆၁
လူမျိုးစု (၂)		ဘာသာ(၂) ဗုဒ္ဓ	၁၉
လူမျိုးစုရော ချင်း + ချင်း	၁	ဘာသာရော ဗုဒ္ဓ + အစ္စလာမ်	၁

	အမျိုးသား(အရေအတွက်)	အမျိုးသမီးအရေအတွက်
လူဦးရေ	၂၁၃	၂၂၃
အိမ်ထောင်ဦးစီး	၇၈	၃

၄၃၆
၈၁

(ခ) လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အဆောက်အဦများ

တစ်သင်ကျောင်း	အမှတ်ခြံပိ	ကျန်းမာရေး	အမှတ်ခြံပိ	ဘာသာရေးအဆောက်အဦ	အမှတ်ခြံပိ
အထက်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးရုံ	<input type="checkbox"/>	ဝေတီ	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာန	<input type="checkbox"/>	ဘုန်းကြီးကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူလတန်းကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>	ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	<input type="checkbox"/>	ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	<input type="checkbox"/>
မူကြိုကျောင်း	<input type="checkbox"/>	ဆေးပေးခန်း	<input type="checkbox"/>	ခရစ်ယာန်ကျောင်း	<input checked="" type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	အခြား	<input type="checkbox"/>	ဗလီ	<input type="checkbox"/>
				အခြား	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်		မှတ်ချက်		မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) တာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမာရေး			(၃) လက်မှုပညာရပ်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
မူလတန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပန်းရံ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုဆရာ၊ ဆရာမ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံသားဖွား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ရေပြန်သွယ်သူ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်ဆရာ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက် သားဖွားဆရာမ မြေပညာကျွမ်းကျင်သူ			မှတ်ချက်		

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

- (၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ
ရှိပါသည် / မရှိပါ / မသိပါ
- (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ် ၂၀၁၂ / မသိပါ
- (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည် / မပြုခဲ့ပါ / မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးရွာ၏ဗဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဗဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် ၀ / မသိပါ
- (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန် ၀

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် _____
 ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား _____

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် _____
 ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား _____

(ဆ) လက်ဝန်ကျွမ်းကျင်မှုသဘာဝသေဆွေရာယ် -

ဤကျေးဇူးလွှာတွင် ချစ်ခြင်းမေတ္တာ သဘာဝသေဆွေရာယ်ကုဆောင်မှုဖြင့် နှိပ်ပါသည်။

နှိပ်ပါ

နှိပ်ပါသည်

နှိပ်ပေးခြင်း

၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၂၅ ရက်၊ ဗဟိုဘဏ်၊ ဗဟိုဘဏ်၊ ဗဟိုဘဏ်

(ဇ) ကျေးဇူးလွှာ ခွဲ ဝေငွေအား အဖွဲ့ အစည်းများ

လုထုလုပ်ပြီး လက်ဝန်ပေးပို့ပြီး ဤကျေးဇူးလွှာ ကျေးဇူးလွှာ ဖြန့်ဝေအတွက် အစိုးရ(သို့) ကွဲသားများကိုယ်တိုင်(သို့) လက်ဝန်ပေးပို့မှု ခွဲ ဝေငွေအား ခွဲ ဝေငွေအဖွဲ့အစည်းများ နှိပ်ပါသည်။

၁) အစိုးရအဖွဲ့

၂) ကွဲသားများကိုယ်တိုင်

ကျေးဇူးလွှာခွဲဝေရေး

အမည် ဦးကျော်စွာ

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၂၀-၂-၂၀၁၆

လုထုလုပ်မှုအဖွဲ့

အမည် ဦးကျော်စွာ၊ ဦးကျော်စွာ၊ ဦးကျော်စွာ

လက်မှတ် [Signature] နေ့စွဲ ၂၀-၂-၂၀၁၆

ပုံစံ စ-၂ - စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

လမ်းညွှန်ချက်-သက်ဆိုင်ရာလူထုစည်းရုံးရေးများ/လက်ထောက်နည်းပညာနည်းပညာများမှ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအဆင့်တစ်ခုစီ ဖြစ်ပေါ်စေရေးနှင့် စေ့မှုများနှင့် အတွက်ကြိုပုံစံကိုဖြည့်သွင်းရမည်။

စည်းရုံးရေးများ/ဝန်ထမ်း အမည် ဗြိတိန်၊ ကျောက်မြေ၊ ရေ၊ မြေ၊ မြေ

စနစ် ၁၀.၃.၂၀၁၆

စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပါ စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃)

စက်ဝန်း (၄)

စက်ဝန်းအားအမှတ်ဖြစ်ပါ	စက်ဝန်း(၁)	စက်ဝန်း(၂)	စက်ဝန်း(၃)
စက်ဝန်း(၄)			

ပြည်နယ်/ခရိုင်၊ နေရာ၊ မြို့နယ်၊ ယလက်စ၊ ကျေးရွာအုပ်စု၊ အထက်ဘူမိ၊ ကျေးရွာ၊ အထက်ဘူမိ

စီမံကိန်းအဆင့်အစဉ်	စနစ်		အစဉ်အဆင့်အစဉ်အစဉ်အစဉ်အစဉ်			
	စတင်သည့်စနစ်	ပြီးဆုံးသည့်စနစ်	အချိန်သားအရေအတွက်	အချိန်သားအရေအတွက်	အချိန်သားအရေအတွက်	လုပ်ဆောင်ရေးအစဉ်အစဉ်
၁. ကျေးရွာစီမံကိန်း မိတ်ဆက်အစည်းအဝေး	၇.၃.၂၀၁၆	၈.၃.၂၀၁၆	၅၉	၆၄	၇၁	၇၂၅၆၁
၂. ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	၉.၃.၂၀၁၆	၁၀.၃.၂၀၁၆	၆၀	၈၅	၆၄	၇၂၅၆၁
၃. ကျေးရွာအုပ်စု လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်ချသည့်အစည်းအဝေး						
၄. မြို့နယ်အဆင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ စီမံကိန်းသုံးသပ်မှုအစည်းအဝေး			မလို	မလို	မလို	မလို
၅. မြို့နယ်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ရေးကော်မတီ၏ဆုံးဖြတ်မှုကို ရွာသို့ အသိပေးအကြောင်းကြားသည့်အစည်းအဝေး						
၆. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲစီမံချက်ရေးဆွဲခြင်းအစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၆.၁။ စီမံကိန်းလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						
၆.၂။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း						

၇၂

၆.၃။ဘဏ္ဍာရေးကုန်ကျမှု လျာထားအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း																				
၆.၄။ပြင်/ထိန်းအစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်း																				
၇. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ တိုးတက်မှု စောင့်ကြည့် လစဉ်အစည်းအဝေး	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို	မလို
၇.၁။ အစည်းအဝေး ယထာအကြိမ်																				
၇.၂။ အစည်းအဝေး ဒုတိယအကြိမ်																				
၇.၃။ အစည်းအဝေး တတိယအကြိမ်																				
၈. စီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲ အပြီးသတ်စစ်ဆေးခြင်း အစည်းအဝေး																				
၉. လူထုစစ်ဆေးပွဲအစည်းအဝေး																				

၆၅





ပုံစံ ၀-၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (Form PC 3)

လမ်းညွှန် ချက် /အဆင့်(၃)ကျေးရွာမှော်မှန်းချက်အစည်းအဝေးပြီးဆုံးသောအခါ ကျေးရွာစီမံကိန်း အထောက်အကူပြု
ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံကိုပြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။ အားလုံးသော အခက်အခဲ
အတားအဆီးများ၊ ဖွံ့ဖြိုးမှုဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၊လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၏ ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မသက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများ
အားလုံးကိုဖော်ပြရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် မြို့ဆေးဦးကျော်စွာ

နေ့စွဲ ၁၀.၃.၂၀၁၆ စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) □ စက်ဝန်း(၁)
□ စက်ဝန်း(၂) □ စက်ဝန်း(၃) □ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ချင်း မြို့နယ် ပလက်ဝ ကျေးရွာအုပ်စု အထက်ကျော် ကျေးရွာ အထက်ကျော်

က. အခက်အခဲအတားအဆီးများအားဆွေးနွေးခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင်ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်
အဓိကအခက်အခဲအတားအဆီးများသည် မည်သည်များဖြစ်ပါသနည်း(အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ခုဖော်ပြပါ)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှတင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁ ရေလုံလောက်စွာ ရရှိမှုမရှိခြင်း	၁ ရေပျောင်းကန်မဲ့လောက်မှုရှိခြင်း
၂ ကျောင်းအဆိုး လုံလောက်မှုမရှိခြင်း	၂ ကျောင်း၊ သားများ၊ စာရေးရုံ မဲ့လောက်မှုမရှိခြင်း
၃ အထက်ကျော်မှ စင်ယီ၊ သို့ ကျားလမ်း၊ အားလျှော့ခန်းခြင်း	၃ ရွာတွင်း၊ လမ်းနှင့် ရွာချင်းဆက်လမ်း၊ မကောင်း၊ မရှိခြင်း
၄ ကလေးများ၊ ကစားရုံအဆိုး၊ ခြေစခန်း မလုံလောက်ခြင်း	၄ ကလေးများ၊ ကစားရုံ ချက်လုံးကွင်း၊ ကျင်းလှမ်းခြင်း
၅ အစဉ်၊ စားအိမ်၊ မဆောင် လုံခြုံမှုမရှိခြင်း	၅ မူကြို ဗဟိုကလေးများ၊ စာဝင်စာ၊ ဖြန့်ဖြူးခန်းခြင်း

ခ. မှော်မှန်းခြင်း- နောင်လာမည့် (၅)နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မှော်မှန်းလျာထားချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှတင်ပြသောမှော်မှန်းချက်များ
၁ နောင်(၅)နှစ်အတွင်း ရေ လုံလောက်စွာ ရရှိစေရမည်	၁ ရေလုံလောက်စွာ ရရှိနိုင်ရမည်
၂ ကျောင်းဆောင်ခံဆောက်လုပ်နိုင်ရမည်	၂ ကျောင်း၊ သားများ၊ စာရေးရုံ၊ စာပန်းများ လုံလောက်စေရမည်
၃ ရွာတွင်း၊ ရွာချင်း ဆက်လမ်း၊ များ ဆိုင်ကန်ဖြင့် အား ခိုင်ရမည်	၃ ရွာတွင်း၊ ဖြင့်လမ်း၊ များ ဆိုင်ကန်၊ စေ့လာ ချိတ်အား ခိုင်စေရမည်
၄ ကစား ကွင်း ဖြစ် ဖြောက်ကောင်းလုပ်ဆောင်မည်	၄ ကလေးများ၊ ကစားကွင်း ရရှိစေရမည်
၅ အိမ်ဆောင် အား အစဉ်ဆုံဖြင့် ပြုလုပ်နိုင်ရမည်	၅ မူကြိုကျောင်း ဆောင် အား အစဉ်ဖြင့် ပြုလုပ်နိုင်ရမည်

ဂ. ဤကျေးရွာ၏ လာမည့်(၃)နှစ်အတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအားဖော်ပြပါ။
(လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း ရန်ပုံငွေအတွက် အဆိုပြုသော အစီအစဉ်များကိုဦးစားပေး အဆင့်အလိုက်ဖော်ပြပြီး ကျန်လူထုဗဟိုပြု စီမံကိန်း
ရန်ပုံငွေအရင်းအမြစ်နှင့် မပတ်သက်သည့်အစီအစဉ်များလည်းဖော်ပြရန်ဖြစ်သည်)

ကျေးရွာအတွက်ဦးစားပေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+အမျိုးသမီး)	လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအတွက်အဆိုပြု သည် (ဦးစားပေးအဆင့် အလိုက် ဖော်ပြပါ)	ခန့်မှန်း ကုန်ကျ စရိတ်	အကျိုးခံစား ခွင့်ရှိသူခန့် မှန်းခြေ အရေ အတွက်
၁ ကျေးရွာအထက်ကျော်/ကျောက်ပြင်	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၁	၅,၀၀၀,၀၀၀/-	၄၃၆
၂ ကျောင်း၊ သားများ	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၂	၆,၀၀၀,၀၀၀/-	၁၀၀
၃ ရွာတွင်းလမ်းဖြင့်/ရွာချင်းလမ်း	အမျိုးသား + အမျိုးသမီး	၃	၅,၅၀၀,၀၀၀/-	၄၃၆

မြို့နယ် ဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မရှင်း



Annex 9: Summary of Priority Development Activities for Different Areas

Original remains with the VPC. Compilation of copies from all villages to be submitted to the TPC for follow up through the different Line Departments if possible. Form not to be entered into the MIS.

	Rank	Activity	Priority of	Month / Year	Focal person or group in the village	External support from
Infrastructure	1	6 ಗ್ರಾಂಪ್ಸ್ ರಸ್ತೆ	<input checked="" type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men	10-3 16		
	2	ನಾಲ್ಕು ಗ್ರಾಂಪ್ಸ್ ರಸ್ತೆ	<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men	10-3 16		
	3	9 ಗ್ರಾಂಪ್ಸ್ ರಸ್ತೆ	<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men	10-3 16		
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Livelihood / Agriculture	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Health and Nutrition	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Education	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Other	1	ನಾಲ್ಕು ಗ್ರಾಂಪ್ಸ್	<input checked="" type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men	10-3 16		
	2	ನಾಲ್ಕು ಗ್ರಾಂಪ್ಸ್	<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men	10-3 16		
	3	ನಾಲ್ಕು ಗ್ರಾಂಪ್ಸ್	<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men	10-3 16		
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			



လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂
 စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးစောလျင်၊ကျော်လှ၊ဇော်စိုး၊မိုး၊ခင်

ရက်စွဲ၊ ၇-၃-၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
စက်ဝန်း(၂)စက်ဝန်း(၃)စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ ခရိုင်/အထူးဒေသကြီး <u>ချင်း</u>	မြို့နယ် <u>ဟဟာဝ</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>အထက်ကျင်း</u>	ကျေးရွာ <u>အထက်ကျင်း</u>
---	-------------------------	-----------------------------------	-----------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ပထမ အကြိမ် ကျေးရွာ မာစဉ်ကစား

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁.	ဦးစောလျင်	✓		✓	ခူမာ	<u>[Signature]</u>
၂.	ဒေါ်ကျော်ယု		✓		ခူမာ	<u>[Signature]</u>
၃.	ဦးစောလှသာလတ်	✓		✓	ခူမာ	<u>[Signature]</u>
၄.	ဒေါ်လှစိုထွန်း		✓		ခူမာ	<u>[Signature]</u>
၅.	မစင်လှ		✓		ခူမာ	<u>[Signature]</u>
၆.	မောင်အယ်	✓		✓	ခူမာ	<u>[Signature]</u>
၇.	မအိန်စင်		✓		ခူမာ	<u>[Signature]</u>
၈.	ဦးညွှန်ဝါ	✓		✓	ခူမာ	<u>[Signature]</u>
၉.	ဦးလှိုင်စိုး	✓		✓	ခူမာ	<u>[Signature]</u>
၁၀.	ဒေါ်ကျော်စံ		✓	✓	ခူမာ	<u>[Signature]</u>
၁၁.	ဒေါ်ဖေတောက်		✓	✓	ခူမာ	<u>[Signature]</u>
၁၂.	ဒေါ်အေးစိန်		✓	✓	ခူမာ	<u>[Signature]</u>
၁၃.	ဦးစိုးစိန်စိန်	✓		✓	ခူမာ	<u>[Signature]</u>
၁၄.	ဒေါ်ကျော်စံ		✓		ခူမာ	<u>[Signature]</u>
၁၅.	ဦးစိုးစိန်စိန်	✓		✓	ခူမာ	<u>[Signature]</u>
စုစုပေါင်း		၇	၈	၁၀		

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ပထမမြောက်ကျေးရွာ အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၆.	ဒေါ်ဇော်စု		✓		ဗမာ	ဇော်စု
၁၇.	ဒေါ်ဇော်စု		✓	✓	ဗမာ	ဇော်စု
၁၈.	ဒေါ်ဇော်စု		✓	✓	ဗမာ	ဇော်စု
၁၉.	မောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	မောင်ကျော်စွာ
၂၀.	ဒေါ်ကလေး		✓	✓	ဗမာ	✓
၂၁.	ဒေါ်ပုဂံ		✓	✓	ဗမာ	✓
၂၂.	ဒေါ်စာတင်		✓	✓	ဗမာ	မောင်စာတင်
၂၃.	ဇော်စု		✓		ဗမာ	✓
၂၄.	ဒေါ်စာတင်	✓		✓	ဗမာ	မောင်စာတင်
၂၅.	ဒေါ်ဇော်စု		✓		ဗမာ	ကိုစု
၂၆.	မောင်ကျော်စွာ	✓			ဗမာ	မောင်ကျော်စွာ
၂၇.	ဒေါ်စာတင်	✓		✓	ဗမာ	မောင်စာတင်
၂၈.	မောင်ကျော်စွာ		✓		ဗမာ	မောင်ကျော်စွာ
၂၉.	ဒေါ်ဇော်စု		✓	✓	ဗမာ	မောင်ဇော်စု
၃၀.	မောင်ကျော်စွာ		✓		ဗမာ	မောင်ကျော်စွာ
၃၁.	မောင်ကျော်စွာ		✓		ဗမာ	မောင်ကျော်စွာ
၃၂.	ဒေါ်စာတင် (၁)	✓		✓	ဗမာ	မောင်စာတင်
၃၃.	ဒေါ်ပုဂံ		✓		ဗမာ	မောင်ပုဂံ
	စုစုပေါင်း	၅	၁၃	၉		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။

လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးဇူးတင် ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးစောလှိုင်ကျော်လှိုင်ကျော်စိုးမိုးစော

ရက်စွဲ။ ၇-၃-၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
 စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီး <u>ဗဟို</u>	မြို့နယ် <u>ပလက်ဝ</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>အလယ်ကျွန်း</u>	ကျေးရွာ <u>အလယ်ကျွန်း</u>
---------------------------------------	--------------------------	------------------------------------	------------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။		မတမာဗဟိုပြုကျေးရွာ အစည်းအဝေး				
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၃၄.	မအောင်လှိုင်		✓		ခူမိတ်	
၃၅.	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓	✓	ခူမိတ်	ကျော်စွာ
၃၆.	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓	✓	ခူမိတ်	ကျော်စွာ
၃၇.	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓	✓	ခူမိတ်	ကျော်စွာ
၃၈.	ဒေါ်ကျော်စွာ	✓		✓	ခူမိတ်	ကျော်စွာ
၃၉.	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		ခူမိတ်	ကျော်စွာ
၄၀.	မအောင်စိန်		✓		ခူမိတ်	မအောင်စိန်
၄၁.	မအောင်စိန်	✓			ခူမိတ်	
၄၂.	ဒေါ်ကျော်စွာ	✓		✓	ခူမိတ်	
၄၃.	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓		ခူမိတ်	ဒေါ်ကျော်စွာ
၄၄.	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓	✓	ခူမိတ်	ကျော်စွာ
၄၅.	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓	✓	ခူမိတ်	ကျော်စွာ
၄၆.	မအောင်ကျော်စွာ	✓			ခူမိတ်	ကျော်စွာ
၄၇.	ဒေါ်ကျော်စွာ		✓	✓	ခူမိတ်	ကျော်စွာ
၄၈.	ဒေါ်ကျော်စွာ	✓			ခူမိတ်	
	စုစုပေါင်း	၅	၁၀	၇		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးပွားဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။



အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်		ပထမ ကြိမ် ကျင်းပခြင်း အစည်းအဝေး				
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စုကိုယ်စားလှယ် (✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၄၉	ဦး ရှင်မျိုး	✓		✓	ဗမာ	
၅၀	မ ဝေဇာန်		✓		ဗမာ	
၅၁	မ ဒေါ်		✓		ဗမာ	
၅၂	ဦး ဝေဇာန်	✓		✓	ဗမာ	
၅၃	ဒေါ် ဆင်စား		✓		ဗမာ	
၅၄	ဦး ကျော်စိုး	✓		✓	ဗမာ	
၅၅	ဒေါ် ဝေဇာန်		✓		ဗမာ	
၅၆	ဦး ဆွန်းလင်း	✓		✓	ဗမာ	
၅၇	ဒေါ် ဆင်စား		✓		ဗမာ	
၅၈	ဒေါ် ကိုအုံး		✓	✓	ဗမာ	
၅၉	ဒေါ် သိန်းစာ		✓	✓	ဗမာ	
၆၀	ဦး စိန်စော	✓		✓	ဗမာ	
၆၁	ဒေါ် ဆွန်းစာ		✓		ဗမာ	
၆၂	ဦး ဆွန်းစာ	✓		✓	ဗမာ	
၆၃	ဦး ကိုစော	✓		✓	ဗမာ	
၆၄	ဒေါ် သိန်းစာ	✓			ဗမာ	
၆၅	ဒေါ် လင်းစာ		✓	✓	ဗမာ	
၆၆	ဒေါ် ဝေဇာန်	✓		✓	ဗမာ	
	စုစုပေါင်း	၉	၉	၁၁		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

අංක	නම	මුල් (✓)	ම (✓)	අවසරය (✓) (b)	වැටුප්	සටහන්
87.	ප. පා. පා. පා. :		✓		වැටුප්:	60
88.	පා. පා. පා. පා. :	✓		✓	වැටුප්:	60
89.	පා. පා. පා. පා. :	✓			වැටුප්:	පා. පා. පා. පා. :
90.	පී. පා. පා. :	✓		✓	වැටුප්:	60
91.	පී. පා. පා. :		✓		වැටුප්:	
92.	පා. පා. පා. :		✓		වැටුප්:	පා. පා. පා. :
93.	පී. පා. පා. :	✓		✓	වැටුප්:	පා. පා. පා. :
94.	පී. පා. පා. :		✓		වැටුප්:	පා. පා. පා. :
95.	පී. පා. පා. :		✓	✓	වැටුප්:	පා. පා. පා. :
96.	පා. පා. පා. :		✓		වැටුප්:	පා. පා. පා. :
97.	පී. පා. පා. :	✓		✓	වැටුප්:	පා. පා. පා. :
98.	පී. පා. පා. :		✓		වැටුප්:	පා. පා. පා. :
99.	පී. පා. පා. :	✓		✓	වැටුප්:	පා. පා. පා. :
100.	පී. පා. පා. :	✓		✓	වැටුප්:	පා. පා. පා. :
101.	පී. පා. පා. :		✓		වැටුප්:	පා. පා. පා. :
102.	පී. පා. පා. :	✓		✓	වැටුප්:	පා. පා. පා. :
103.	පී. පා. පා. :		✓		වැටුප්:	පා. පා. පා. :
104.	පී. පා. පා. :	✓		✓	වැටුප්:	පා. පා. පා. :
105.	පී. පා. පා. :		✓		වැටුප්:	පා. පා. පා. :
106.	පී. පා. පා. :	✓		✓	වැටුප්:	පා. පා. පා. :
107.	පී. පා. පා. :		✓		වැටුප්:	පා. පා. පා. :
108.	පී. පා. පා. :	✓		✓	වැටුප්:	පා. පා. පා. :
109.	පී. පා. පා. :		✓		වැටුප්:	පා. පා. පා. :
110.	පී. පා. පා. :	✓		✓	වැටුප්:	පා. පා. පා. :
111.	පී. පා. පා. :	෧	20	෧		

සමස්ත පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල

අංකය	නම	ආකාරය (v)	විෂයය (v)	ප්‍රතිඵලය (v)	සටහන්
06	සිංහල	✓		✓	සුදුසු
07	ඉංග්‍රීසි		✓		සුදුසු
08	පාඨශාස්ත්‍ර		✓		සුදුසු
09	ඉතිහාසය		✓	✓	සුදුසු
10	සාහසික		✓		සුදුසු
11	සාහසික		✓		සුදුසු
12	සිංහල	✓		✓	සුදුසු
13	ඉංග්‍රීසි		✓		සුදුසු
14	සිංහල	✓		✓	සුදුසු
15	ඉංග්‍රීසි		✓		සුදුසු
16	සාහසික		✓		සුදුසු
17	ඉතිහාසය		✓	✓	සුදුසු
18	සාහසික	✓		✓	සුදුසු
19	ඉතිහාසය		✓		සුදුසු
20	සාහසික	✓		✓	සුදුසු
21	සිංහල	✓		✓	සුදුසු
22	ඉංග්‍රීසි	✓		✓	සුදුසු
23	සාහසික	✓		✓	සුදුසු
24	ඉතිහාසය	✓		✓	සුදුසු
25	සාහසික	✓		✓	සුදුසු

လယ်ဥယျာဉ်၊ သစ်တော၊ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ အသုံးပြုရန် လူထုဝေပံ့ကိန်းစီမံကိန်းက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ သစ်တောတက်ရောက်ရေးအဖွဲ့အစည်း အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းစဉ်အရ အစည်းအဝေးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း

ရက်စွဲ ၉.၃.၂၀၁၆

စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်(၁) (✓) စက်ဝန်း(၁)

စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
ဗဟို	ဟင်္သာ	အထက်ဘက်	အထက်ဘက်

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ပ.အ.က.စ.ကျေးရွာအုပ်စု၊ အစည်းအဝေးအဖွဲ့အစည်း

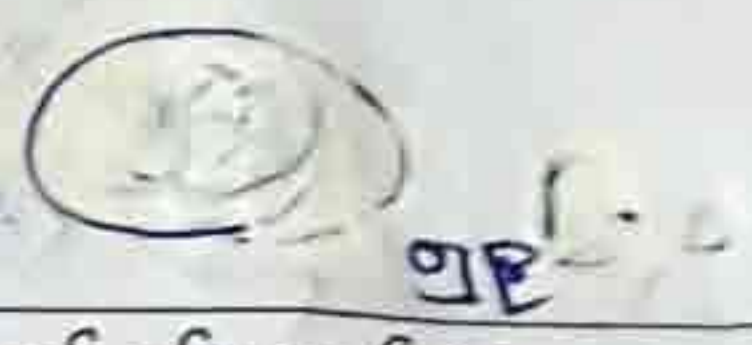
စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင်စု ကိုယ်စား လှယ်(✓) (၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁.	ဦးအောင်ဦး	✓		✓	ဗမာ	
၂.	မောင်စန်းဝင်း	✓			ဗမာ	
၃.	ဦးစောဦး	✓			ဗမာ	
၄.	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၅.	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၆.	ဒေါ်စောအောင်		✓		ဗမာ	
၇.	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၈.	ဒေါ်စောအောင်		✓		ဗမာ	
၉.	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၁၀.	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၁၁.	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၁၂.	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၁၃.	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၁၄.	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဗမာ	
၁၅.	ဦးစောအောင်	✓		✓	ဗမာ	
စုစုပေါင်း		၁၃	၂	၁၁		

(၁) အိမ်ထောင်စုကို ဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသည်ဖြစ်သည့်အခါ အမှတ်ဖြည့်ပါ။

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ဒဂုံမြို့နယ် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၆.	ဦးကျော် ဗျ (၁)	✓		✓	အိဇီ	
၁၇.	ဦးကျော် နိုင်	✓		✓	အိဇီ	
၁၈.	ဦး နိုင်တင်	✓		✓	အိဇီ	
၁၉.	ဦး လှော် နှစ်	✓		✓	အိဇီ	
၂၀.	ဦး ကျော်တင်	✓		✓	အိဇီ	
၂၁.	ကျော်စိုး နေ	✓			အိဇီ	
၂၂.	ဦး ခေါင်ကျော်	✓		✓	အိဇီ	
၂၃.	ဦး ဂုဏ်	✓		✓	အိဇီ	
၂၄.	ဦး ကျော်စိုး	✓		✓	အိဇီ	
၂၅.	ကျော်ကျော်စိုး	✓			အိဇီ	
၂၆.	ဦး ကျော်စိုး	✓		✓	အိဇီ	
၂၇.	ကျော်စိုး ကျော်စိုး	✓		✓	အိဇီ	
၂၈.	ကျော်စိုး ကျော်စိုး	✓		✓	အိဇီ	
၂၉.	ဦး ကျော်စိုး	✓		✓	အိဇီ	
၃၀.	ဦး ကျော်စိုး	✓		✓	အိဇီ	
၃၁.	ဦး ကျော်စိုး	✓		✓	အိဇီ	
၃၂.	ဦး ကျော်စိုး	✓		✓	အိဇီ	
၃၃.	ဦး ကျော်စိုး	✓		✓	အိဇီ	
	စုစုပေါင်း	၁၈	-	၁၆		

(၁) အိမ်ထောင်စုစီစဉ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ခြစ်ပါ။



လမ်းညွှန်၊ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးခင်လင်း၊ကျော်လှန်၊ကျော်စွာ၊မြေ၊ဇော်

ရက်စွဲ၊ ၉-၃-၂၀၁၆ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁)
စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ ထိုင်းဒေသကြီး <u>ချင်း</u>	မြို့နယ် <u>ဟဟစ်</u>	ကျေးရွာအုပ်စု <u>အထက်ကန်</u>	ကျေးရွာ <u>အထက်ကန်</u>
--	-------------------------	---------------------------------	---------------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ဒုတိယအကြိမ်ကျေးရွာစာရင်းစာစစ်

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၃၄.	ဦး ကောင်း နန်း	✓		✓	ချင်း	
၃၅.	ဦး ဝေဠု ဟိ	✓		✓	ချင်း	
၃၆.	ဦး ရွှေလှိုင်	✓		✓	ချင်း	
၃၇.	ဦး ဆွန်း နင်း	✓		✓	ချင်း	
၃၈.	ဦး ကောင်း နင်း	✓		✓	ချင်း	
၃၉.	ဦး ကောင်း ဟိ	✓			ချင်း	
၄၀.	ဦး ကျော် စင်စွာ	✓		✓	ချင်း	
၄၁.	ဦး ဆွန်း နွယ်	✓		✓	ချင်း	
၄၂.	ဦး မေတ္တာ ဝေဠု	✓		✓	ချင်း	
၄၃.	ဦး ကျော်စွာ	✓		✓	ချင်း	
၄၄.	ဦး စင်စွာ	✓		✓	ချင်း	
၄၅.	ဦး ကောင်း နွယ်	✓		✓	ချင်း	
၄၆.	ဦး ကောင်း နွယ် ဟိ	✓			ချင်း	
၄၇.	ဦး ဆွန်း နွယ်	✓		✓	ချင်း	
၄၈.	ဦး ကျော်စွာ	✓		✓	ချင်း	
စုစုပေါင်း		၁၅	-	၁၃		

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်၊ ဒုတိယ ဗဟိုကော်မရှင်များ အစည်းအဝေး

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စားလှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၅၉	မောင် ကောင် နွဲ့	✓		✓	အိုင်	၂၀
၅၀	မောင် ဝေယျာ မာ	✓		✓	အိုင်	၂၁
၅၁	မောင် နှိုက် နင်း	✓		✓	အိုင်	၂၂
၅၂	ဒေါ် ကောင် ဆွန်း	✓		✓	အိုင်	၂၃
၅၃	မောင် ခင် မောင် ဆန်း	✓			အိုင်	၂၄
၅၄	မောင် ဝေလင်း ကောင်	✓			အိုင်	၂၅
၅၅	ဒေါ် ဆန်း မေပိုင်	✓		✓	အိုင်	၂၆
၅၆	ဒေါ်ဗွေအင်း		✓	✓	အိုင်	၂၇
၅၇	ဒေါ်မေခင်ကျော်		✓	✓	အိုင်	၂၈
၅၈	ဒေါ်ဗွေမာန်		✓	✓	အိုင်	၂၉
၅၉	ဒေါ်ကျော်အင်း		✓	✓	အိုင်	၃၀
၆၀	ဒေါ်မေပိုင်ဝေ		✓	✓	အိုင်	၃၁
၆၁	ဒေါ်လှိုင်အောင်		✓	✓	အိုင်	၃၂
၆၂	မ မင်းတင်		✓	✓	အိုင်	၃၃
၆၃	ဒေါ်ဗွေအင်း		✓	✓	အိုင်	၃၄
၆၄	ဒေါ်ကျော်အင်း		✓	✓	အိုင်	၃၅
၆၅	ဒေါ်ဗွေလှိုင်		✓	✓	အိုင်	၃၆
၆၆	ဒေါ်မောင်အောင်		✓	✓	အိုင်	၃၇
	စုစုပေါင်း	၃	၁၁	၆		၂၁

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

කේ	සාධක	ආකාර (✓)	ආකාර (✓)	අවබෝධය ලැබෙන්නා (✓) ¹⁰	ප්‍රතිඵල	සටහන්
07.	පාලන ක්‍රම		✓		අධික:	අධික
08.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓	✓	අධික:	නැත
09.	පෝෂිත වැඩිපුර		✓		අධික:	—
10.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓	✓	අධික:	—
11.	පෝෂිත වැඩිපුර		✓	✓	අධික:	—
12.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—
13.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—
14.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—
15.	පෝෂිත වැඩිපුර		✓		අධික:	—
16.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—
17.	පෝෂිත වැඩිපුර		✓		අධික:	—
18.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—
19.	පෝෂිත වැඩිපුර		✓		අධික:	—
20.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—
21.	පෝෂිත වැඩිපුර		✓		අධික:	—
22.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—
23.	පෝෂිත වැඩිපුර		✓		අධික:	—
24.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—
25.	පෝෂිත වැඩිපුර		✓		අධික:	—
26.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—
27.	පෝෂිත වැඩිපුර		✓		අධික:	—
28.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—
29.	පෝෂිත වැඩිපුර		✓		අධික:	—
30.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—
31.	පෝෂිත වැඩිපුර		✓		අධික:	—
32.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—
33.	පෝෂිත වැඩිපුර		✓		අධික:	—
34.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—
35.	පෝෂිත වැඩිපුර		✓		අධික:	—
36.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—
37.	පෝෂිත වැඩිපුර		✓		අධික:	—
38.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—
39.	පෝෂිත වැඩිපුර		✓		අධික:	—
40.	පෝෂිත ප්‍රතිපත්ති		✓		අධික:	—

133

133

କ୍ରମିକ ସମୀକ୍ଷା କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ

କ୍ର. ସଂ.	ନାମ	କ୍ର. (✓)	ପ (✓)	ସମୀକ୍ଷାକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସମୀକ୍ଷା କରାଯାଇଛି (✓) କି ନା	ନାମ	ସମୀକ୍ଷା
୧୩.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୧୪.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୧୫.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୧୬.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୧୭.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୧୮.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୧୯.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୨୦.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୨୧.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୨୨.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୨୩.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୨୪.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୨୫.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୨୬.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୨୭.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୨୮.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୨୯.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓
୩୦.	କୋଷ୍ଠାଳୟ		✓	✓	ସି.ପି.	✓

නි	නම	නැං (✓)	ආ (✓)	අනුමැතිය ලැබූ (✓)	අනුමැතිය ලැබූ (✓)	අනුමැතිය ලැබූ (✓)
109	පුද්ගලික		✓		අනුමැතිය	✓
110	භෞතික		✓	✓	අනුමැතිය	✓
111	පුද්ගලික		✓		අනුමැතිය	✓
112	පුද්ගලික		✓		අනුමැතිය	✓
113	භෞතික		✓		අනුමැතිය	✓
114	භෞතික		✓		අනුමැතිය	✓
115	පුද්ගලික		✓		අනුමැතිය	✓
116	භෞතික		✓		අනුමැතිය	✓
117	පුද්ගලික		✓		අනුමැතිය	✓
118	භෞතික		✓		අනුමැතිය	✓
119	පුද්ගලික		✓		අනුමැතිය	✓
120	භෞතික		✓		අනුමැතිය	✓
121	පුද්ගලික		✓		අනුමැතිය	✓
122	භෞතික		✓		අනුමැතිය	✓
123	පුද්ගලික		✓		අනුමැතිය	✓
124	භෞතික		✓		අනුමැතිය	✓
125	පුද්ගලික		✓		අනුමැතිය	✓
126	භෞතික		✓		අනුමැතිය	✓
127	පුද්ගලික		✓		අනුමැතිය	✓
128	භෞතික		✓		අනුමැතිය	✓
129	පුද්ගලික		✓		අනුමැතිය	✓
130	භෞතික		✓		අනුමැතිය	✓

Handwritten header text at the top of the page, possibly a title or date.

Sl. No.	Name	✓	✓	✓	✓	Signature
219	...	✓	✓	✓	✓	...
218	...		✓	✓	✓	...
217	...		✓	✓	✓	...
216	...		✓	✓	✓	...
215	...		✓	✓	✓	...
214	...		✓	✓	✓	...
213	...		✓	✓	✓	...
212	...	✓	✓	✓	✓	...
211	...		✓	✓	✓	...
210	...		✓	✓	✓	...
209	...		✓	✓	✓	...
208	...		✓	✓	✓	...
207	...		✓	✓	✓	...
206	...	✓	✓	✓	✓	...
205	...		✓	✓	✓	...
204	...		✓	✓	✓	...
203	...		✓	✓	✓	...
202	...		✓	✓	✓	...
201	...		✓	✓	✓	...
200	...	✓	✓	✓	✓	...
199	...		✓	✓	✓	...
198	...		✓	✓	✓	...
197	...		✓	✓	✓	...
196	...		✓	✓	✓	...
195	...	✓	✓	✓	✓	...
194	...		✓	✓	✓	...
193	...		✓	✓	✓	...
192	...		✓	✓	✓	...
191	...	✓	✓	✓	✓	...
190	...	✓	✓	✓	✓	...

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းစီမံကိန်းလက်စွဲ

အပိုင်း-၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

ပုံစံ - ၈-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (FORM PC 12)

လမ်းညွှန်။ စီမံကိန်း အစည်းအဝေးအားလုံးတွင် အသုံးပြုရန်၊ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးက ကျေးရွာသို့ ကွင်းဆင်းစဉ် စစ်ဆေး၍ ပုံစံ ၂ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအချိန်ဇယားပါ အစည်းအဝေးတက်ရောက် သူများစာရင်းကို ဖြည့်သွင်းရန်

စည်းရုံးရေးမှူးအမည် ဦးအောင်ကျော်

ရက်စွဲ။ စီမံကိန်းစက်ဝန်းအမှတ်ဖြစ်ပါ(✓) စက်ဝန်း(၁) စက်ဝန်း(၂) စက်ဝန်း(၃) စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/ ထိုင်းအေဒါကြီး ချင်း	မြို့နယ် မလကဝ	ကျေးရွာအုပ်စု အထက်ဘဏ္ဍ	ကျေးရွာ အထက်ဘဏ္ဍ
----------------------------------	------------------	---------------------------	---------------------

အစည်းအဝေးခေါင်းစဉ်။ ကျေးရွာအုပ်စု စီမံကိန်း လုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း

စဉ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စုကိုယ်စား လှယ်(✓) ^(၁)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁။	ဦးစောလင်း ထိုက်	✓		✓	ခူမိုး	
၂။	ဦးစောလင်းထွန်း	✓		✓	"	
၃။	ဦးကျော်စော	✓		✓	"	
၄။	ဦးကျော်စော	✓		✓	"	
၅။	ဦးထွန်းထွန်း	✓		✓	"	
၆။	ဦးအောင်ထွန်း	✓		✓	"	
၇။	ဦးအောင်စော	✓		✓	"	
၈။	ဦးပျော်စန်း	✓		✓	"	
၉။	ဦးဌေးဌေး	✓		✓	"	
၁၀။	ဦးစောစော	✓		✓	"	
၁၁။	ဦးစိုစို	✓		✓	"	
၁၂။	ဦးဌေးဌေး	✓		✓	"	
၁၃။	ဒေါ်စိုစို		✓	✓	"	
၁၄။	ဒေါ်ကျော်စော		✓	✓	"	
၁၅။	ဒေါ်ကျော်စော		✓	✓	"	
	စုစုပေါင်း					

(၁) အိမ်ထောင်ဦးစီးဖြစ်ရန်မလိုပါ။ အမျိုးသား/အမျိုးသမီး အိမ်ထောင်စု တစ်စုကို ကိုယ်စားပြုသူမည်သူမဆို အမှတ်ဖြစ်ပါ။

လူထုဝေဟင်္ဂါပြုစီမံကိန်း၊ ဝေဟင်္ဂါနယ်လက်ဖွဲ့

အပိုင်း-၃ ၂၉.၂၀၁၅

ပုံစံ ၈-၄ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရေးချုပ်ငြုပ်ပုံစံ

လက်ညွှန်ချက် ၊ ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက်ရေးဆွဲသည့်အခါတွင် အစဉ်အဆက်တွင် ဤပုံစံအားလုံးထည့်သွင်းရမည် ၊ လက်ထောက်နည်းပညာများကို အကုန်အညီဖြင့်ဖြည့်စွဲရာ ဖြည့်သွင်းရမည် ၊ ဤပုံစံအားဖြည့်စွဲရာတွင် ပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုဖွဲ့စည်းရေးစီမံချက်တွင် နောက်ဆက်တွဲအဖြစ်တွင် ထည့်သွင်းရမည် ၊ CF မှ အချက်အလက်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည် ၊ ကျေးရွာစည်းရုံးရေးမှ/ဝန်ထမ်းအမည် ပြီးပါက ကျေးရွာအုပ်စုစီမံချက် ဖြည့်စွဲရမည် ၊

နေ့စွဲ ၁၄.၅.၂၀၁၆

ပြည်နယ်/တိုင်း ချင်း ဟယ်

စက်ဝန်အားအမှတ်ဖြစ်ပေါ်(၇)စက်ဝန်(၁) စက်ဝန်(၂) စက်ဝန်(၃) စက်ဝန်(၄)

ကျေးရွာအုပ်စု အထက်ပုလဲ

ကျေးရွာအမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်အတာ	ခန့်မှန်း တိုက်ရိုက်အကျိုး ပံ့ပိုးနိုင်စွမ်း	အဆိုပြုစာရင်းပြုစု	ခန့်မှန်းကျန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်ဝင်မှု	ကျေးရွာမှ ထည့်ဝင်မှု	အခြားထည့်ဝင်မှု (ခေါ်ပြုပါ) ထည့်ဝင်ငွေ ၊ အမည်/အဖွဲ့	
ခေတ္တ	အစားအသွယ် စိုက်ပျိုးခြင်း	၃၆' x ၁၈' x ၁၀'	၈၀	၀ ကျား ၀ ပ ၀ ကျား + ပ	၅,၀၀၀,၀၀၀	-	-	၅,၀၀၀,၀၀၀
ဘဲဒင်	မြေသားလယ်၊ စိုက်ပျိုးခြင်း	၇၅' x ၆၀ ၄၈၀	၅၃၃	၀ ကျား ၀ ပ ၀ ကျား + ပ	၃,၅၀၀,၀၀၀	-	-	၃,၅၀၀,၀၀၀
အထက်ပုလဲ	အိမ်ထောင်ရေး ခြင်း၊ ကျေးရွာအုပ်စု စီမံချက်ရေး	၁၅' x ၁၃' x ၆၀ ၃၀' x ၁၅' x ၅' ၄' x ၄' x ၃'	၄၃၆	၀ ကျား ၀ ပ ၀ ကျား + ပ	၅,၅၀၀,၀၀၀	-	-	၅,၅၀၀,၀၀၀
စင်အယ်	ကျေးရွာအုပ်စု စီမံချက်ရေး	၁၅' x ၁၀' x ၄၀ ၁၅' x ၁၀' x ၅'	၂၄၅	၀ ကျား ၀ ပ ၀ ကျား + ပ	၅,၀၀၀,၀၀၀	-	-	၅,၀၀၀,၀၀၀

၂၆၇



၆၆

၅၀၀၇-၆-၆၀

၈၄၆

၂၇၇၇

၇၈၄၅၆

၆၇၈၉၀

၁၂၃၄

၆၇၈၉၀၁၂၃၄၅၆၇၈၉၀၁၂၃၄၅၆၇၈၉၀

၆၇၈၉၀

၆၇၈၉၀၁၂၃၄၅၆၇၈၉၀


၆၇၈၉၀၁၂၃၄၅၆၇၈၉၀

(၆) အကျုံးဝင်သောလုပ်ငန်းနှင့် အကျုံးမဝင်သောလုပ်ငန်းများကို လူထုစည်းရုံးရေးဗဟိုမှ အသေးစိတ်ရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း၊ လူထုများမှ မေးမြန်းခြင်း၊ ဖြေကြားခြင်း။

(၁၀) ကော်မတီတစ်ရပ်ချင်း စီမံကိန်း၊ ဝန်ထမ်းများကို အသေးစိတ်ရှင်းပြခြင်း။

(၁၁) ဧည့်သည် စောင့်ရှောက်ရေး၊ စွမ်းဆောင်ရည်ပေးခြင်းကို - လူထုစည်းရုံးရေးဗဟိုမှ ဦးဆောင်ကာ စွမ်းဆောင်ပေးခဲ့ပါသည်။ စောင့်ရှောက်ရေး၊ စွမ်းဆောင်ရည်ပေးခြင်း အမျိုးအစား (၁၁) ဦး၊ အမျိုးအစား (၁၀) ဦးစီကို ပထမဆုံးအဆိုတင်သွင်းကာ ၎င်းတို့ထဲမှ အမျိုးအစားစောင့်ရှောက်ရေး (၁၁) ဦးနှင့် အမျိုးအစား စောင့်ရှောက်ရေး (၁၀) ဦးစီကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်လာသော ဧည့်သည်လူထုအားလုံးမှ ရွေးချယ်ပေးသော မဲအများဆုံးရရှိသော အမျိုးအစားနှင့်အမျိုးအစား (၁၁) ဦးကို အတည်ပြု စွမ်းဆောင်ပေးခဲ့ပါသည်။

(၁၂) ...

ဗဟိုကော်မတီဝန်ထမ်း - 

ဦးဆောင်ကော်မတီဝန်ထမ်း၊ ဦးစီး
လူထုစည်းရုံးရေးဗဟို

ကျေးဇူးပြု၍ ကျေးဇူးတင်စွာ ဆက်သွယ်ရန် (လူမှုဆက်သွယ်ရေး) အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း။

အုပ်စု	- အထက်ဘက်
ကျေးဇူး	- အထက်ဘက်
ရေအား	- အထူးအထောက်အကူ
အချိန်	- ၉.၃.၂၀၁၆ မှ ၁၀.၃.၂၀၁၆ ရက်
ဆောင်ရွက်	- ၆၀၀၀ နှစ်
ဖွဲ့စည်း	- ၄၀၀၀ နှစ်
ပိုင်ဆိုင်မှု	- ကျေးဇူးအထူး၊ လူထုစည်းရုံးရေး မှား

အထူးအထောက်အကူများ - ကျား (၆၀)၊ မ (၈၅)၊ ဖိလစ် (၁၄၅)၊ အိမ်ထောင်စု (၆၄)

ကျေးဇူးပြုရန်

- ၁) ပထမကျေးဇူးပြုရန် အထောက်အကူများကို ဖြစ်လာသည့်အခါ အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း၊ ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- ၂) ကျေးဇူးအထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်းကို လူထုအားလုံးပါဝင်ပြီး လူထုစည်းရုံးရေး မှား မှု ဖြစ်ပေါ်လာပြီး ဆောင်ရွက်ရန်၊ အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း၊ အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း၊ အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း။
- ၃) ကျေးဇူးအထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်းကို အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း၊ အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း၊ အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း။
- ၄) ကျေးဇူးအထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်းကို အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း၊ အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း၊ အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း။
- ၅) အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်းကို အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း၊ အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း၊ အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း။
- ၆) ကျေးဇူးအထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်းကို အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း၊ အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း၊ အထူးအထောက်အကူ ပြုပေးခြင်း။

ရက်ဆုံးတွင် အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး ဖိနှုန်းခံရမှုကို စုစည်းပြီး စည်းရုံးရေး
များမှ ဦးစွာပေးခြင်း နှင့် သဘာဝအတိုင်း အာဇာနည်ပေးခြင်း။

(၆) အဖွဲ့အစည်းများ ချိတ်ဆက်မှု (မင်းပုံစံ) ကို အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး အားလုံး
ပါဝင်ကာ ဖိစီးကျပ်စွာ အစွမ်းပွဲစဉ်းထားကာ အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ချုပ်၊
ချိတ်ဆက်ပြီး လုပ်ဆောင်ပုံကို လူထုစည်းရုံးရေး များမှ ဦးဆောင်ရှင်းပြကာ
လူထုမှ ရောထွေးခြင်း၊ ပြန်လည်ရှင်းပြခြင်း၊ အာဇာနည်ပေးခြင်း။

(၇) အမျိုးသားများ တွေ့မြင်ရသော အခက်အခဲအတာ အဆိုးနှင့် အမျိုးသမီး
များတွေ့မြင်ရသော အခက်အခဲ အတာအဆိုးများအား အလုပ်စွဲကာ တွေး
ခွေးခြင်း၊ အမျိုးသား (၁) ဦး၊ အမျိုးသမီး (၁) ဦး စီမှ ရှင်းပြခြင်း၊ အာဇာနည်
ပေးခြင်း။

(၈) နောင် (၅) နှစ် ကျော် နှစ်ချိန် ဖြစ်ပျက်မှုကို အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး အလုပ်စွဲ
ခွဲကာ တွေးခွေးခြင်း၊ တင်ပြခြင်း၊ အာဇာနည်ဖြင့် ဖွတ်တမ်းတင်ခြင်း။

(၉) အမျိုးသား ဦးစားပေးလုပ်ငန်း နှင့် အမျိုးသမီး ဦးစားပေးလုပ်ငန်း ကို
အမျိုးသား အလုပ်စွဲ အမျိုးသမီး အလုပ်စွဲ သီးသန့်စီစဉ်ကာ တွေးခွေးခြင်း၊ ပြန်
လှန်ပေးခြင်း၊ အာဇာနည်ပေးခြင်း။

(၁၀) အမျိုးသား အလုပ်စွဲ အဆိုးတင်ကြီးသော ဦးစားပေးလုပ်ငန်း နှင့် အမျိုးသမီး
အလုပ်စွဲ တင်ကြီးသော ဦးစားပေးလုပ်ငန်း များမှ တူညီရာကို စုစည်းပြီး ရက်
ဆုံးအဆင့် ဦးစားပေးလုပ်ငန်း (၃) ခုကို မဲအားများအများအလှိုင် ရွေးချယ်
ဆုံးဖြတ် အာဇာနည်ပေးခဲ့ပါသည်။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်း (၁) အား အာဇာနည်
သစ်ပင်ဖြင့် ဖော်ထုတ် ရှင်းပြခဲ့ပါသည်။

(၁၁) ပထမနေ့ နှင့် ဒုတိယနေ့ တွေ့ဆုံဆုံးဖြတ် ၊ အာဇာနည်ပေးသော အကြောင်းအရာ
များကို အဖွဲ့စည်းပေးခြင်း ၊ လူထုစည်းရုံးရေး များ နှင့် လူထုခေါင်းဆောင် မှ
ကျေးဇူးတင်စကား ပြောကြားခြင်း အစည်းအဝေးအောင်မြင်စွာ ပြီးဆုံးခြင်း။

(၁၂) ဦးစားပေးလုပ်ငန်း (၃) ခုအား ကျေးဇူးလူထု၊ ကျေးဇူးခေါင်းဆောင်များနှင့်
အတူ တွက်ချက်ကာ ဆုံးဖြတ်ချက်ချရာတွင် အာဇာနည်ပေးသော အကြောင်းအရာ
ရွေးခြင်း ၊ အာဇာနည်ပေးခြင်း။

(17) කන්ඩාපත් කළු පැහැයෙන් යුතුව වැඩ කරනු ලබන බවට පරීක්ෂණය කළ බවට
නිවැරදිව පවසා ඇත. කන්ඩාපත් කළු පැහැයෙන් යුතුව වැඩ කරන බවට

සහතික කළේ



විකල්ප විකල්ප විකල්ප විකල්ප විකල්ප

සහතික කළේ

(၅၄၂) (၅၅) ၇၀

