

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ပလက်ဝမြို့နယ်

လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်း

National Community Driven Development Project
(NCDDP)



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်

Village Development Plan (VDP)

သံထောင်အုပ်စု၊ အောက်သံထောင်ကျေးရွာ

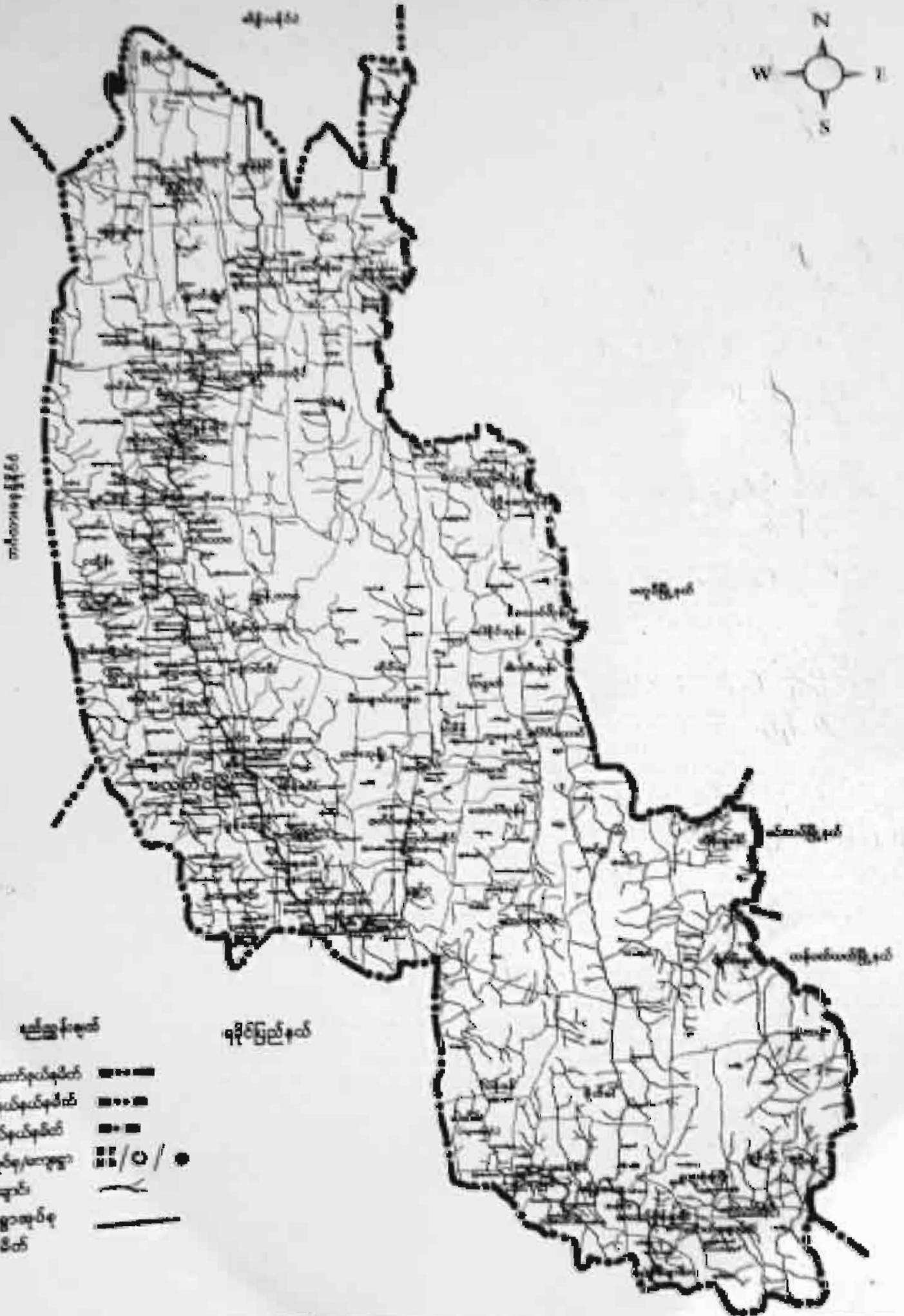
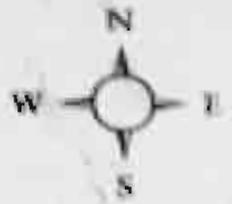
ဇွန်လ၊ ၂၀၁၆ ခုနှစ်

၀၁	ဗြူနယ်မြေပုံ	၁
၂	ကျေးရွာမြေပုံ	၂
၃	ကျေးရွာသမိုင်းအကြောင်း	၃-၄
၄	ကျေးရွာသမိုင်းအကြောင်းသုံးသပ်ချက်	၅
၅	လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြေမြေပုံ	၆
၆	လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြေမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၇
၇	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ပြေမြေပုံ	၈
၈	ဥစ္စာနေကြွယ်ဝမှု အဆင့်သတ်မှတ်ပြေမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၉
၉	ရာသီခွင်ပြဇယား	၁၀
၁၀	ရာသီခွင်ပြဇယားသုံးသပ်ချက်	၁၁
၁၁	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ(ကျား/မ)	၁၂-၁၄
၁၂	ပင့်ကူအိမ်မြေပုံသုံးသပ်ချက် (ကျား/မ)	၁၅-၁၇
၁၃	အဖွဲ့အစည်းပြုချိတ်ဆက်ပြေမြေပုံ	၁၈
၁၄	အဖွဲ့အစည်းပြုချိတ်ဆက်ပြေမြေပုံသုံးသပ်ချက်	၁၉
၁၅	အရင်းအမြစ် အသုံးချမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း	၂၀
၁၆	အရင်းအမြစ် အသုံးချမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်းသုံးသပ်ချက်	၂၁
၁၇	ပြဿနာသစ်ပင်	၂၂-၂၃
၁၈	ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်	၂၄
၁၉	အမျိုးသားများ၏ အဝက်အိမ်ပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်	၂၅
၂၀	အမျိုးသမီးများ၏ အဝက်အိမ်ပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်	၂၅
၂၁	ဦးတီးပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယား	၂၆
၂၂	ဦးတီးပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၆-၂၇
၂၃	ကျေးရွာအချက်အလက်များ (ပုံစံ-၁)	၂၈-၃၀
၂၄	စီမံကိန်းအချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၃၁-၃၂
၂၅	ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးတီးပေးစီစဉ်ပုံ (ပုံစံ-၃)	၃၃-၃၅
၂၆	အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၃၆-၄၁
၂၇	ကျေးရွာအုပ်စုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၄၂
၂၈	ကော်မတီဝင်များ စာရင်း(ကျေးရွာ)	၄၃
၂၉	ကော်မတီဝင်များ စာရင်း(အုပ်စု)	၄၅
၃၀	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (ကျေးရွာ)	၄၆-၄၈
၃၁	အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (အုပ်စု)	၄၉-၅၁
၃၂	မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ

အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၀။ ဂြိုဟ်စနစ်	၀
၁။ ကျေးဇူးပြု	၂
၂။ ကျေးဇူးသမိုင်းအကြောင်း	၃-၄
၃။ ကျေးဇူးသမိုင်းအကြောင်းသုံးသပ်ချက်	၅
၄။ လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုပြင်	၆
၅။ လူမှုရေးနှင့် အရင်းအမြစ်ပြုပြင်သုံးသပ်ချက်	၇
၆။ ဥက္ကဋ္ဌအဖွဲ့ဝင်များ အဆင့်သတ်မှတ်ပြုပြင်	၈
၇။ ဥက္ကဋ္ဌအဖွဲ့ဝင်များ အဆင့်သတ်မှတ်ပြုပြင်သုံးသပ်ချက်	၉
၈။ ရာသီခွင်ပြဿနာ	၁၀
၉။ ရာသီခွင်ပြဿနာသုံးသပ်ချက်	၁၁
၁၀။ ပင့်ကူထိပ်ပြုပြင်(ကျေး/မ)	၁၂-၁၄
၁၁။ ပင့်ကူထိပ်ပြုပြင်သုံးသပ်ချက် (ကျေး/မ)	၁၅-၁၇
၁၂။ အခွဲအစည်းပြုချိတ်ဆက်ပြုပြင်	၁၈
၁၃။ အခွဲအစည်းပြုချိတ်ဆက်ပြုပြင်သုံးသပ်ချက်	၁၉
၁၄။ အရင်းအမြစ် အသုံးစရိတ် ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း	၂၀
၁၅။ အရင်းအမြစ် အသုံးစရိတ် ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်းသုံးသပ်ချက်	၂၁
၁၆။ ပြဿနာသစ်ပင်	၂၂-၂၃
၁၇။ ပြဿနာသစ်ပင်သုံးသပ်ချက်	၂၄
၁၈။ အမျိုးသားများ၏ အဝက်အိမ်ပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်	၂၅
၁၉။ အမျိုးသမီးများ၏ အဝက်အိမ်ပြဿနာနှင့် မျှော်မှန်းချက်	၂၅
၂၀။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယား	၂၆
၂၁။ ဦးစားပေးလုပ်ငန်းများရွေးချယ်ခြင်းဇယားသုံးသပ်ချက်	၂၇-၂၈
၂၂။ ကျေးဇူးအချက်အလက်များ (ပုံစံ-၁)	၂၉-၃၀
၂၃။ ဝိမာန်အချိန်ဇယား (ပုံစံ-၂)	၃၁-၃၂
၂၄။ ကျေးဇူးခွဲခြားရေးဦးစားပေးစံစဉ်ပုံ (ပုံစံ-၃)	၃၃-၃၅
၂၅။ အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း (ပုံစံ-၁၂)	၃၆-၄၁
၂၆။ ကျေးဇူးအုပ်စုဝိမာန်လုပ်ငန်းခွဲရွေးချယ်ခြင်း (ပုံစံ-၄)	၄၂
၂၇။ ကော်မတီဝင်များ စာရင်း(ကျေးဇူး)	၄၃
၂၈။ ကော်မတီဝင်များ စာရင်း(အုပ်စု)	၄၄
၂၉။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (ကျေးဇူး)	၄၅-၄၈
၃၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ (အုပ်စု)	၄၉-၅၁
၃၁။ မှတ်တမ်းစိတ်ပုံများ

ပလက်ဝမြို့နယ်အတ္ထွန်းပြေပြေ

၁၅-၂၀



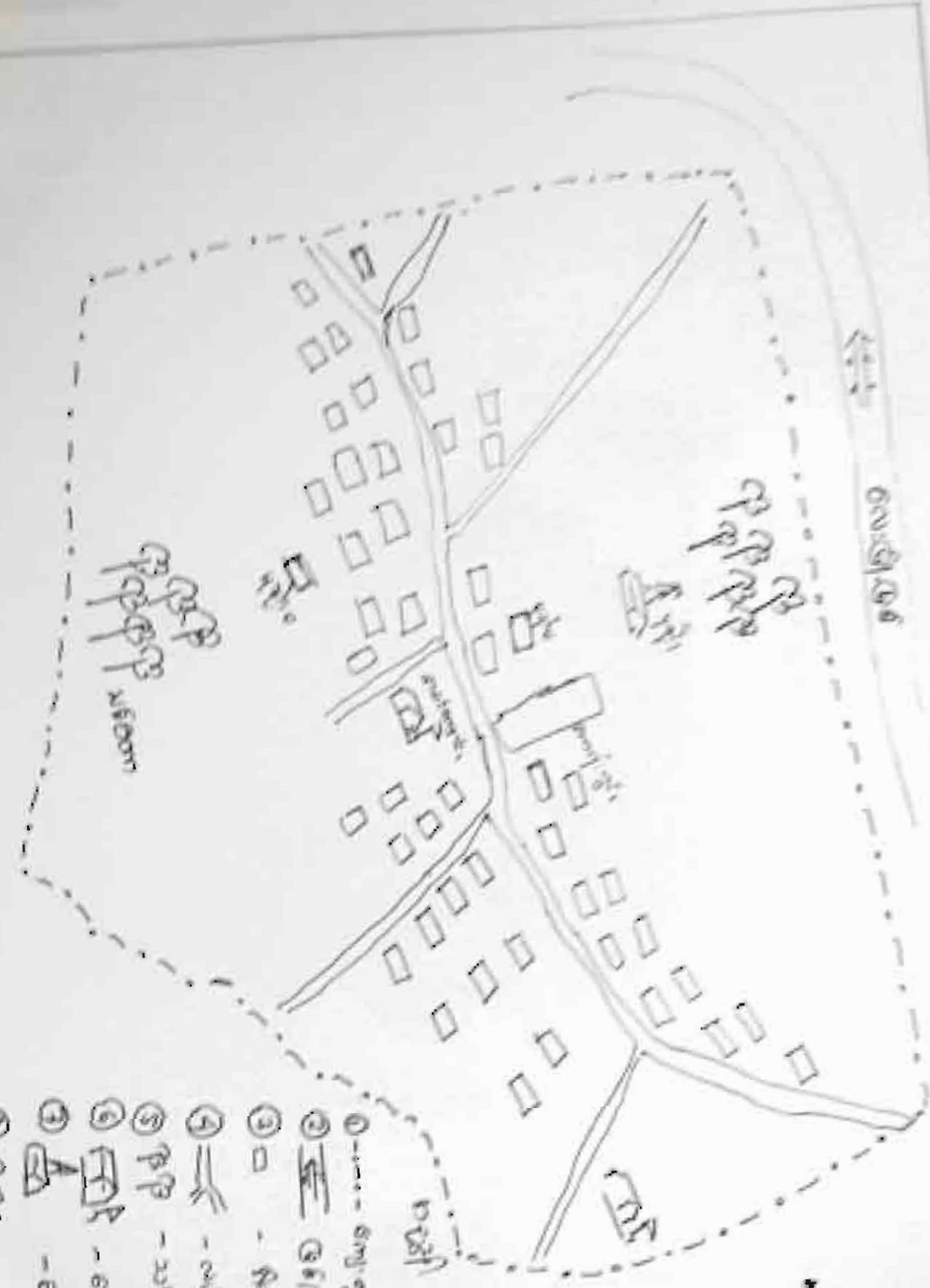
အခြေခံနယ်နိမိတ်

အုပ်ချုပ်ရေးနယ်နိမိတ်

- ၁။ အုပ်ချုပ်ရေးနယ်နိမိတ်
- ၂။ အခြေခံနယ်နိမိတ်
- ၃။ မြို့နယ်နယ်နိမိတ်
- ၄။ မြို့/အုပ်ချုပ်ရေး/အခြေခံ
- ၅။ မြစ်/ချောင်း
- ၆။ အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးနယ်နိမိတ်

சென்னை மாநகரம், 4.4.106

சென்னை மாநகரம்



- ① - - - - - சென்னை மாநகரம்
- ② - - - - - சென்னை மாநகரம்
- ③ - - - - - சென்னை மாநகரம்
- ④ - - - - - சென்னை மாநகரம்
- ⑤ - - - - - சென்னை மாநகரம்
- ⑥ - - - - - சென்னை மாநகரம்
- ⑦ - - - - - சென்னை மாநகரம்
- ⑧ - - - - - சென்னை மாநகரம்
- ⑨ - - - - - சென்னை மாநகரம்
- ⑩ - - - - - சென்னை மாநகரம்

ကျေးဇူး သမိုင်းကြောင်း

အောက် သံတောင် ကျေးရွာ သည် ချစ်မြေနှင့် မြေ၊ မြေအောက်
ဖိခွေ၊ မင်းတပ်သို့၊ လယ်ကွက်များ၊ သံတောင် အုပ်စု တွင် တည်ထောင်
သံတောင် ကျေးရွာ၏ အောက် မြောက်ဘက်တွင် တည်ထောင်ပြီး ချစ်မြေ (၁၉၅၆)
လောက်တွင် တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။ အိမ်ခြေ (၅၂) ခု ရှိပြီး ချစ်မြေ (၂၄၄)
ဧက အမျိုးသား (၁၂၅) ခု အမျိုးသမီး လယ် ခို ခြံပါသည်။

ဘာသာရေး

အောက် သံတောင် ကျေးရွာတွင် ဗုဒ္ဓဘာသာ ခုန့် အရပ်ပတ်
ဘာသာ ကလောင် စီ ရှိပြီး ဖြစ်ပါသည်။ ဗုဒ္ဓဘာသာ စုရား တစ်ခု ခုန့်
အရပ်ပတ် စုရား ခုန့် ကျောင်း တစ်ခု တည်ထောင် ခြံပါသည်။ စုရားကို ၁၉၆၂ ခုနှစ်
အရပ်ပတ် ကျောင်းကို ^{၂၀၁၂} ခုနှစ်တွင် တည်ထောင်
ကျင်းပရေး

ကျမ်းစာရေးဆေးရေးအဖွဲ့ သား ဇွား ဆရာမ ပဋိပါ စာအုပ်ပေး ပေး
ဆရာ စာအုပ် သာ ခြံသည်။ ကျမ်းစာ ရေး ကိစ္စ များ စာတွင် သံတောင် ကျေးလက်
ကျမ်းစာ ရေး ပြီး လိုသာ အား လိုက် ရှိပါသည်။

လမ်းပန်း ဆက်သွယ်ရေး

အခြားကျေးရွာများသို့ လူကား ကျမ်းလမ်းသွားလာ ခြံမရပါ။
အိမ်ကား ကားဖြင့် ရှိလတ် လိုသာ ကား ထား ရှိပါသည်။

ပညာရေး

အခြေခံ ပညာ မူလတန်း ကျောင်းကို (၁၉၉၂) ခုနှစ်တွင် စတင်
ပြုစု လှူဒါန်း ခြံပါသည်။

သဘာဝ အေးအေးအေးအေး

မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရတို့၏ အထောက်အကူဖြင့်
အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့် အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့်
အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့် အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့်

အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့်

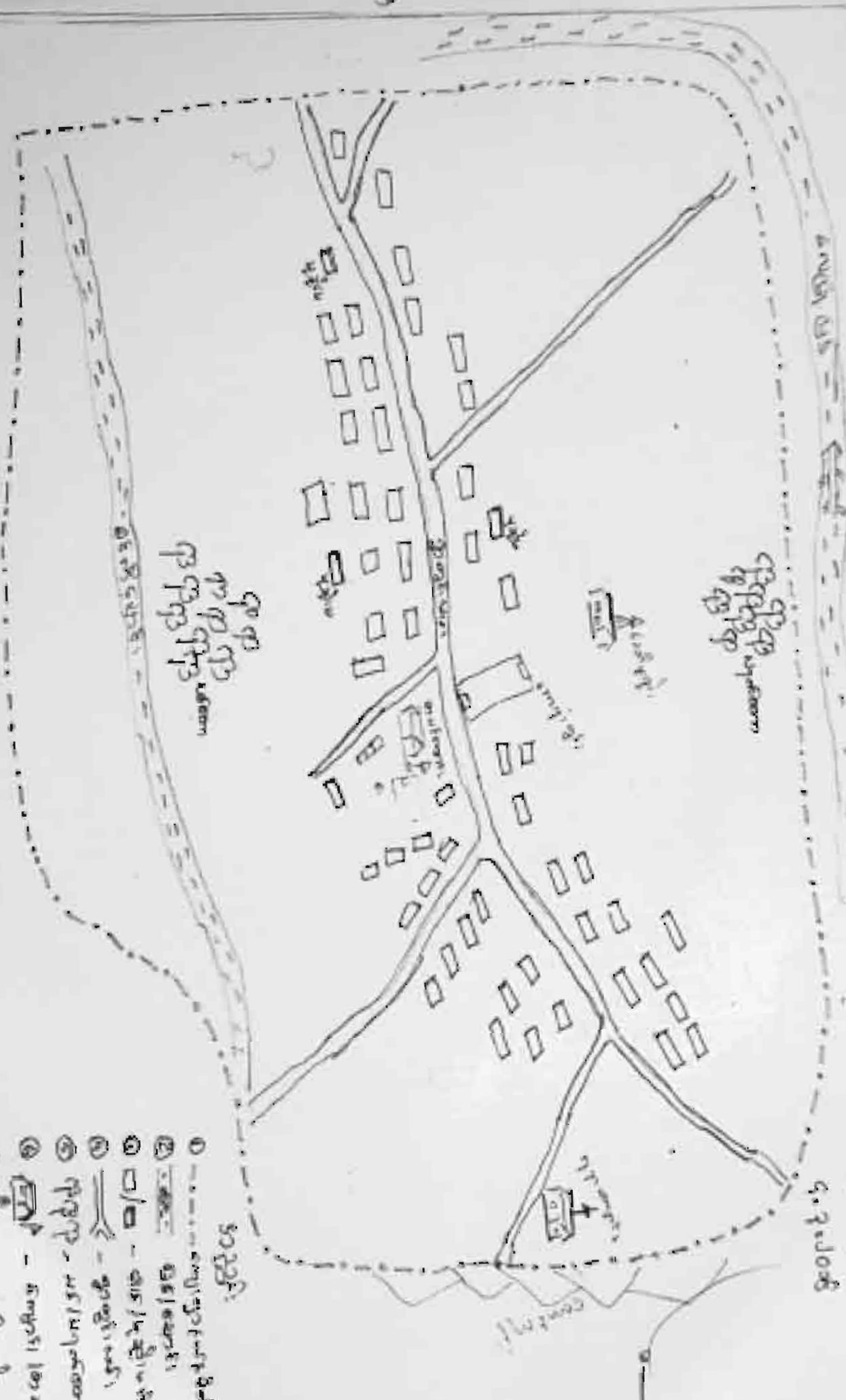
အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့် အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့်
အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့် အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့်
အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့် အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့်
အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့် အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့်

အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့်

အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့် အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့်
အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့် အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့်
အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့် အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့်
အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့် အစိုးရ၏ အထောက်အကူဖြင့်

ကျေးဇူး သမိုင်းစာတမ်း သုံးသပ်ချက်

စဉ်	ညွှန်း	အကြောင်းအရာ	မှတ်ချက်
၁	၁၉၉၂	ကျောင်း၊ မြို့နယ်၊ ကျောင်း၊ ရန်သူချစ်	မရှိပါ
၂	၁၉၉၂	ရွာရှိ ဆရာ၊ စေတီ တည်ဆောက်	
၃	၂၀၁၂	ဘုန်း၊ ကျောင်း၊ ဆေးကုသပုံသေ့	
၄	၂၀၁၅	ရိုဟင်ဂျာများ စုပေါင်း စာတမ်း	
၅	၂၀၁၅	မူကြမ်း၊ ပြင်ဆင်ချက်	
၆	၂၀၁၅	ရေစားတွေ့ကြုံ	



Handwritten text at the top of the page, possibly a title or description of the plan.

- Handwritten legend or key:
- 1. School
 - 2. Post Office
 - 3. Agriculture
 - 4. Water Well
 - 5. River
 - 6. Road
 - 7. Building
 - 8. Boundary

Handwritten text at the bottom of the page, possibly a signature or date.

လူမှုရေး ဖွံ့ဖြိုးရေး အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းခြင်း

ရက်စွဲ - ၄.၃.၂၀၁၆

ရက်စွဲ - စနေနေ့

သဘောတရားများနှင့် အကျိုးအမြတ်တရားများ ပူးပေါင်း
တားမြစ်ရေးတွင် လူမှုရေး အဖွဲ့အစည်းများ ဖွဲ့စည်းခြင်းကို ဖြစ်ပေါ်
ပါသည်။

ဤဘေးအန္တရာယ်တွင် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရမည်။ အကျိုးအမြတ်
ပတ်ဝန်းကျင်တွင် ကျွန်ုပ်တို့၏ အကျိုးအမြတ်ကို ထိခိုက်စေခြင်း
တားမြစ်ရမည်။ ဤအကျိုးအမြတ်တွင် အကျိုးအမြတ်
တရား ဖြစ်ပေါ်မှုကို လျှော့ချရမည်။ ဤအကျိုးအမြတ်တွင် အကျိုးအမြတ်
တရား (ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု) ကို ထိခိုက်စေခြင်း။ လူမှုရေး အဖွဲ့အစည်း အဖွဲ့အစည်း
ပညာ မူလတန်း၊ တက္ကသိုလ်၊ ဝန်ထမ်း၊ ဝန်ထမ်း၊ ကျား၊ မိန်းမ၊ ကျား၊
မိန်းမ ဖြစ်ပါသည်။

ဦးဆောင် ဆောင်ရွက်သူ - ဦးကျော်စွာ
- ဒေါ်နန်းစိန်

အဖွဲ့အစည်းများ ဆောင်ရွက်

உள்ளூர் குடியேற்றப் பணியை மேற்கொள்ளும் குழு
 அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியை

தேதி 1.1.2024

பெயர்	பணியின் விவரம்	பெறும் தொகை	பெறும் நாள்
1. சி. வி. சிவசுந்தரம்	1. கிராம சேவை	1. 50,000/-	1. 15.01.2024
2. சி. வி. சிவசுந்தரம்	2. கிராம சேவை	2. 50,000/-	2. 15.01.2024
3. சி. வி. சிவசுந்தரம்	3. கிராம சேவை	3. 50,000/-	3. 15.01.2024

இவ்வாறு பணியை மேற்கொள்ளும் குழு

၂၅၁၈ အောင်စွာတို့အား ဆက်တမ်းပေးပို့
၁၃:၁၁၇ ချက်

ရ.စ. ၄-၃-၂၀၁၆
ရ.စ. မူဝါဒများပြောဆိုရေး

အောင်စွာတို့အား ကျေးဇူးတင် အားပေး လှူဒါန်းပေးပြီး နောက်ပိုင်း
၆၂၃၆ ကောင်ပသာ လုပ်ငန်း လိုလုပ်ကိုင် ပြုပြင်ဆင်ခြင် ပြီးတို့က ကလေးတို့ ခေါ်
ဒါက စကော ကောင်ပသာ လုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ကြသည်။ ဆောင် ကွင်းက
လေးတို့ လှိုင်း၊ ကျွန်း၊ ဒါ ၁၁၆ ငါး များ လုပ် လှိုင်း ကြပါသည်။ ဤကား
အင် အရ အဆင် ပေ တောဝဲများ ၁၁၃ လှိုင်း မူဝါဒပိုင်ခွင့် ၊ ဤကား
အိမ် မွေးဖွား ရေးအင် စက်ပေးများ ပိုင်ခွင့်ကြပါသည်။ အလယ်လက်များ
သည် ပျဉ်းကိုင် ၊ ချော့ခိုင် အင် ငါး အိမ် ကောင်း ကောင်းပိုင် ၊ ရှိလှိုင်း ကြ
ပါသည်။ သာမန် ဖိသား ဝဲများ မှာ ကောင်ပသာ လုပ်ငန်းများ ၊ လက်လုပ်ဆက်
စားလုပ်ငန်း များ လုပ်ကိုင် ကြပါသည်။ ထို့အပြင် အောင်စွာတို့အား
ကျေးဇူးတင် ၁၁၃ ချက်ပေးပို့ရေးအင် မွေးဖွားရေး လုပ်ငန်း များကို အကဲခတ်
ကိုင် ကြပါသည်။ အလုပ်ကိုင် အခွင့်လက် အခွင့်ပေးပါသည်။

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဒေါ်အေးမိတ်
- ဦးစောကောင်

ဤသို့သောများ

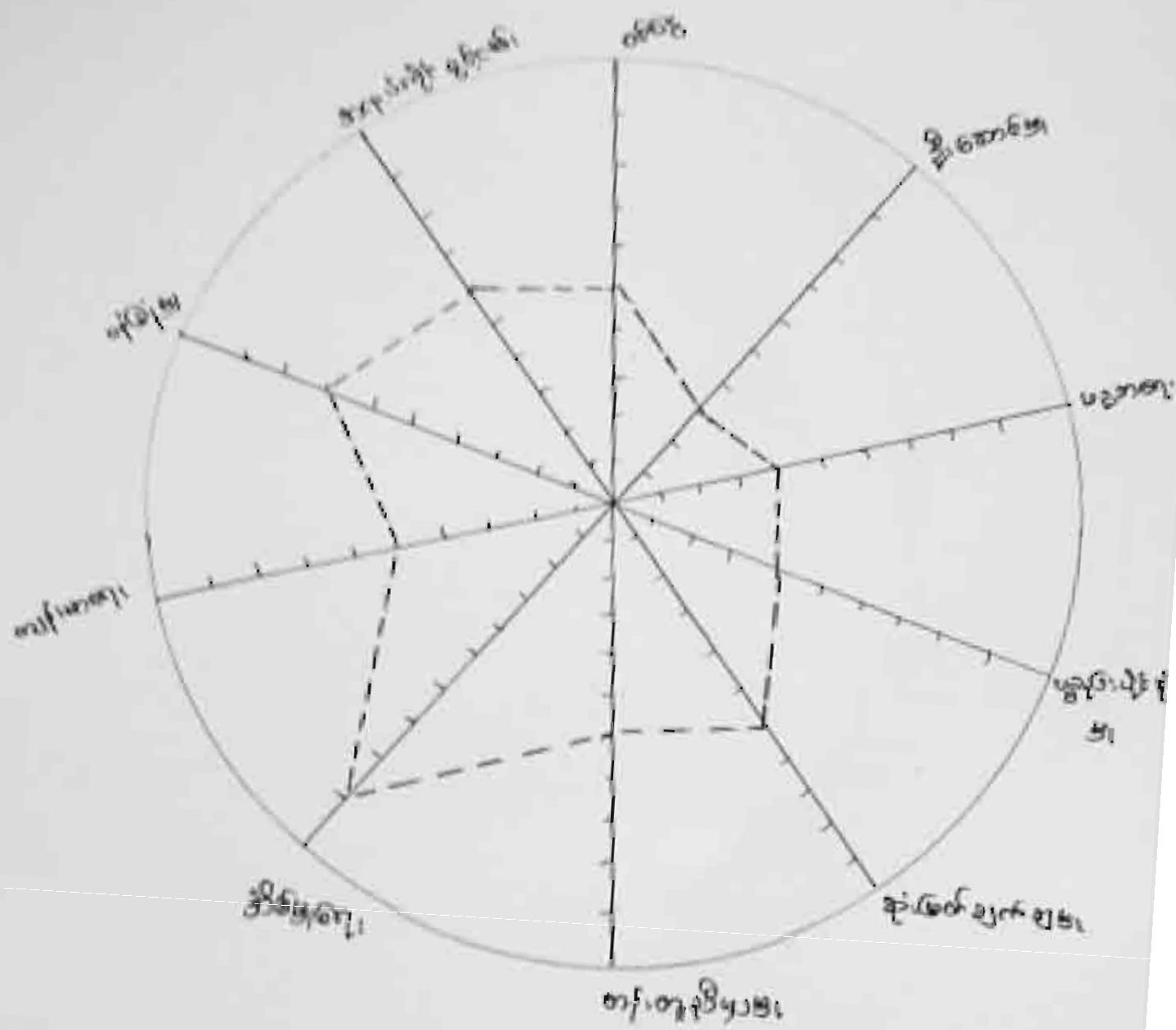
... ..
... ..

ရာသီခွင်ပြဿနာ ချုံသပ်ချက်

နေ့စွဲ - ၄.၃.၂၀၁၆
ရာ - မူလကန်၊ ကျောက်မဲ

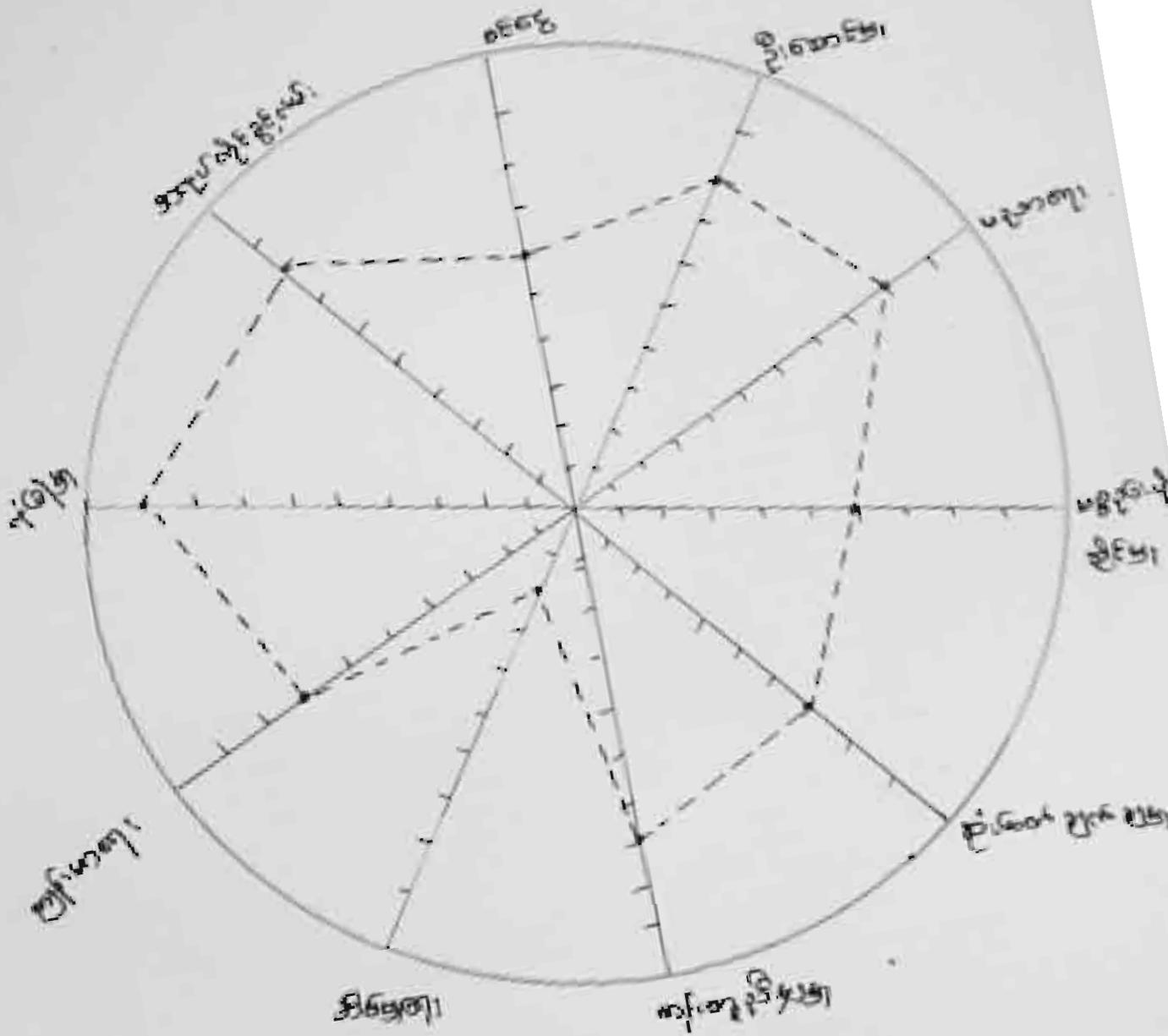
အိတ်သံကောင် ကျော့ရွာ ၊ အနီးကပ်လာ မူလကန် ကျောက်မဲကန်
တွင် ရာသီခွင်ပြ ဖြစ်ပွားမှုကို လျှောက်ပေးပါသည်။ အနီးကပ်လာ
သက်တော့ထိ ကျောက်မဲကန်ကောင်ကောင်ကို ပြိုင်ရာသီတွင် အနီးကပ်လာ
လှိုင်ဖို့ လှိုင်ပျော်စေရန်အတွက် အိတ်သံကောင်ကို လှိုင်ပေးပါသည်။
အိတ်သံကောင်များကို ရာသီခွင်လှိုင်ပေးပါသည်။ အိတ်သံကောင်
တွင် ရှိ ၊ စတုရန်းပုံကောင်ကို စတုရန်းပုံ လှိုင်ပေးရန် လှိုင်ပေးပါ
ပါသည်။ ချုံကန် မှုများကို လှိုင်ပေးပါသည်။ အိတ်သံကောင်
ဖြစ်ပါသည်။ လှိုင်ပေးရန် ကျောက်မဲကန်ကောင်များကို လှိုင်ပေးရန်
အိတ်သံကောင်များကို လှိုင်ပေးရန် အိတ်သံကောင်များကို လှိုင်ပေးရန်
အိတ်သံကောင်များကို လှိုင်ပေးရန် အိတ်သံကောင်များကို လှိုင်ပေးရန်

ဦးဆောင်ဆွေးနွေးသူ - ဦးကျော်စွာ၊ ဒေါ်စုစု၊ ဒေါ်အိတ်
- ရွာသူ ရွာသားများ



මහලු සිටින ස්වයං (ම) :

මෙහිදී මෙහිදී



ජනගහන වෙනස (1980)

වෙනස් වීම්

ချင်းပြည်နယ်

ပလက်ဝမြို့နယ်

သံကောင်း

ကျေးရွာအုပ်စုရက်စွဲ: ၄. ၃. ၂၀၁၆

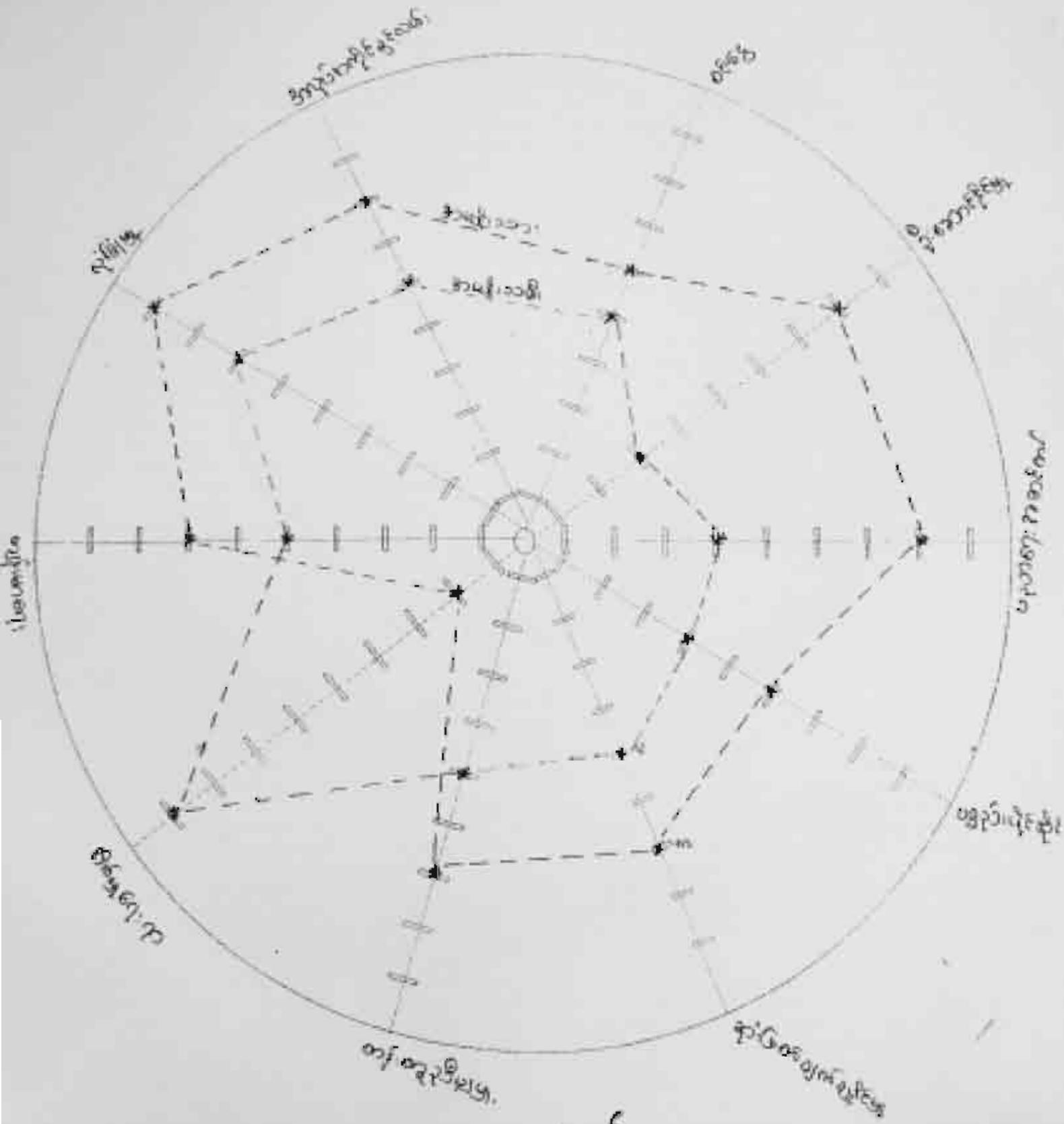
မော်ကွန်းသံကောင်း

ကျေးရွာ

ပင့်ကူအိမ်ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း

အသီးသီး

မာမိုသားများ



ပဋိကုဇာနိတ အထွေထွေ သုံးသပ်ချက်

ရက်စွဲ - ၄.၃.၂၀၁၆
၁၇၇

အောက်သံတော်စံ ကျေးဇူး အမျိုးသား အမျိုးသမီး များ၏ အခေါ်ဝေါ်မှုများကို
အိမ် သုံးသပ် ဖြစ်ပေါ် ရောက်သံတော်စံ ကျေးဇူး မှုဝါကျ ကျွမ်း၊ စကား ဝှစ်
ပြောပုံပုံပုံပါသည်။

အောက်သံတော်စံ ကျေးဇူး၏ အမျိုးသား အမျိုးသမီး များ၏ ကျေးဇူး နှင့်
အမျိုးသမီး သုံးသပ် နာတွင် သိပ် ကွာခြားမှု မရှိသော်လည်း ကွဲပြားမှုရှိပါသည်။

အုပ်စုစုံစုံ ပျဉ်း နှင့် အုပ်စုစုံစုံ နာတွင် အမျိုးသား များသည် အမျိုးသမီး
များထက် အုပ်စုစုံစုံ ပျဉ်း နှင့် များသည့်ကိစ္စတွင်ပါသည်။ အောက်သံတော်စံ
အုပ်စုစုံစုံ အမျိုးသမီး များသည် သိသာစွာ များစွာသာ အခေါ်ဝေါ် ပုံသို့

အောက်သံတော်စံ ကျေးဇူး၏ ပစ္စည်း ပုံစံနှင့် နှင့် အုပ်စုစုံစုံ
တွင် သုံးသပ် ကွာခြားမှု မရှိသော်လည်း ကွဲပြားမှုရှိပါသည်။ အမျိုးသား များသည်
အမျိုးသမီးများ ထက် ပိုမိုပိုမို နှင့် များပါသည်။

မူဝါဒများ စိမ်းစိုစို အသုံးကျင့်သည့် သုံးသပ် နာတွင် အောက်
သံတော်စံ ကျေးဇူး တွင် အမျိုးသမီး များ မူဝါဒ စိမ်းစိုစို နှင့် နှင့် နှင့်
အမျိုးသား ၇၀% နှင့် အမျိုးသမီး ၃၀% နှင့် ပိုမိုပိုမို ကွာခြားမှု မရှိသော်လည်း
ကွဲပြားမှုရှိပါသည်။

အောက်သံတော်စံ ကျေးဇူး နှင့် နှင့် စကား နှင့် အခေါ်ဝေါ်မှု တွင်
အမျိုးသမီး သမီးများသည် အိမ်အဖွဲ့ များတွင် အုပ်စုစုံစုံ များသည့် အမျိုးသား
များသာ အခေါ်ဝေါ်ပုံသို့ နှင့် နှင့် ၇၀% နှင့် အမျိုးသမီး ၃၀% နှင့်
ပိုမိုပိုမို ကွာခြားမှု မရှိပါသည်။

အောက်သံထောင်တော် ဂွာ၏ အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး၊ ထင်ရှား
သော အမျိုးသား၊ သားများကို တစ်ဖက်တွင် သိပ်တွင်အားဖြင့် မရှိသေးဘဲ
ထောင် ခိုသော တောင်ယာ၊ လှိုင်၊ သွေးကြောကို အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး၊ များ
ပုစွဲလုပ်ဆောင်ရသော ထောင် မြင်သည်။

အလုပ်အကိုင် အနွယ်လမ်းကို ရေခဲလာ သုံးသပ် ရာတွင် အမျိုး
သား၊ အမျိုးသမီး ၂ ခုစလုံး အလွန် နှစ်ခြင်းပြီး ကွာခြားမှု သိပ်မရှိကြပေ။

အောက်သံထောင် တော် ဂွာတွင် အမျိုးသား၊ များသည့် အမျိုးသ
မီးများထက် လိုရာ များရှိသည်။ အထောက်အပံ့မှာ ဂွာတွင် အလုပ်ကို နှစ်ခြင်း
ပြီး ရှိ၊ ထေထောင် များရှိပြီး ဂွာကို အားသောက်ရသော ထောင် မြင်သည်။

ကျွန်ုပ် သာမန်အား အား အား အား သိပ် ကွာခြား မှု မရှိသော်လည်း
အလုပ် အကိုင် အမျိုးမျိုးကို အလွန် စူးစူးလင်းလင်း ရှိသောထောင် အမျိုးသမီး များသည့်
လုပ် သား များထက် ကျွန်ုပ် သာမန်အားဖြင့် ပို၍ နှစ်ခြင်းသည့် ကိုတွေ့ရသည်။

စိမ်းစုရာတွင် အမျိုးသမီးများ သည့် နှစ်ခြင်းဖြင့် မြင့်၊ နိမ့်၊ စာတို
ပညာရှိ ထောင်၊ တွေ့မြင် ရပါသည်။ အလွန် သက် သက်၊ သို့ နှစ်ခြင်းလုပ်ငန်း
များတွင် အမျိုးသား များသည့် စာတိုထောင် ရှိသော ထောင် မြင်သည်။

ပြသက အဒွင် ညယ်

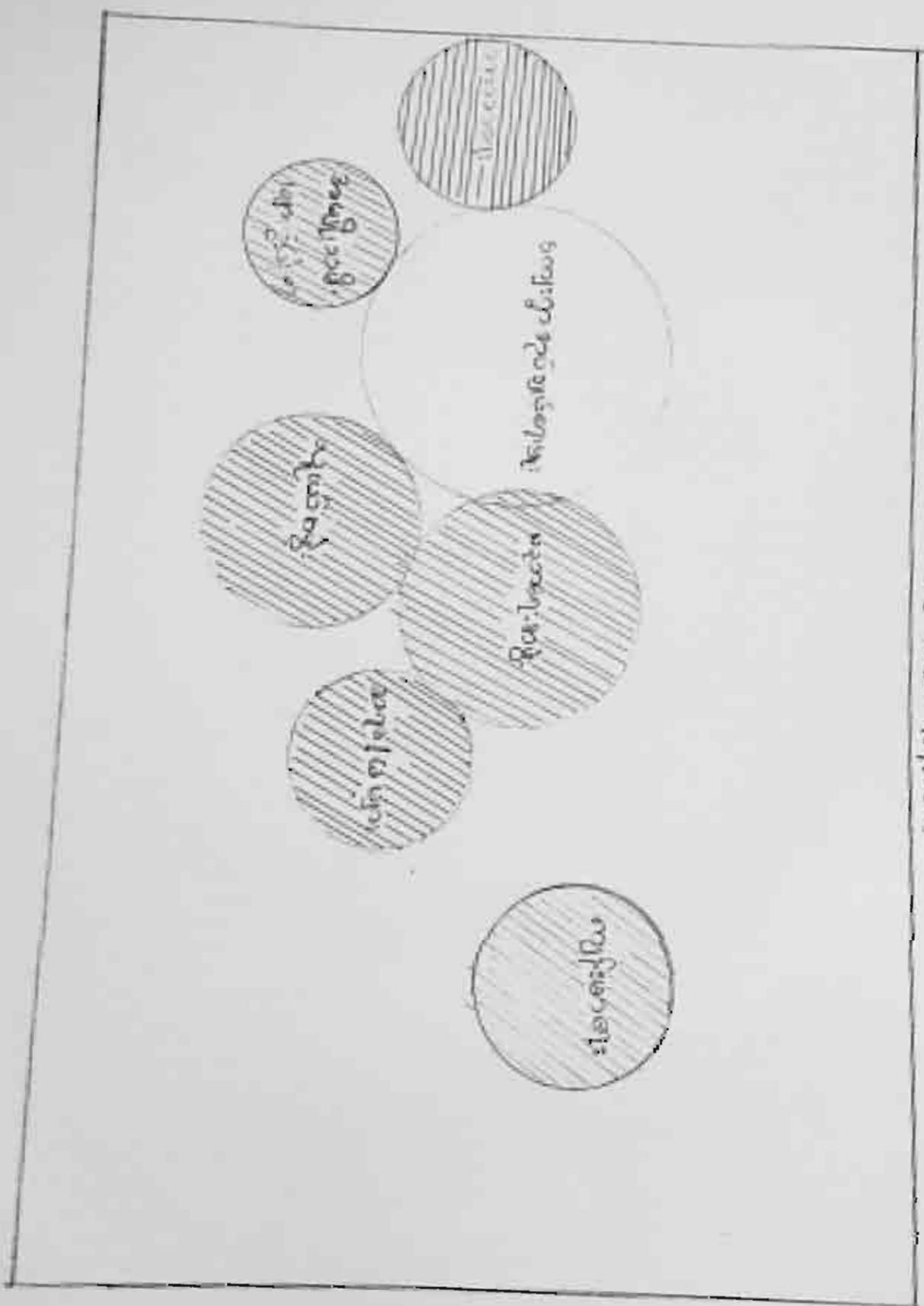
အောက်သံထောင် တော် ဂွာ၏ အမျိုးသား၊ များသည့်
အမျိုး သမီး များ အတွက် မိမိတို့ အိမ်နှင့် အလုပ်ကို အင်အားစွာ
များ ခွဲခြား စိတ် မာရာတွင် အမျိုးသား၊ များသည့် အမျိုးသမီး များ ထက်
အနွယ် အသက် ပို များသည့် ကို တွေ့မြင် ရပါသည်။

အကျဉ်းသမား အပျိုသား များသည်။ စီသား ၃ စား တစ်ရက်
 အတွက် အပိုင်တွင် လုပ်ကိုင်ရာ သဘော အမျိုးသမီး များမှာ ဒီဇင်ဘာ ၈-၇
 များတွင် သာ ဖုန်းဖြင့်၊ ဖြန့်ချိပါ။ လုပ်ကိုင် ရာပါသော်လည်း တွင်၊ အလုပ်က
 အဆွေလက် မရှိသလောက် ငြားပါ။ သဘော

ဦးဆောင်ရေးဦးစီးဌာန - ဒေါ်အောင်ဆန်း
 - ဦးစွာ သာ
 ပါဝင်ရေးဦးစီးဌာန - ဦးစွာ သာ

30.05.2024
30.05.2024

30.05.2024



සමාජ සේවකයන්

සේවකයන් කුණ

Date 4.2.10

ආයු කාලය

ආයු + ම කාලය: 5

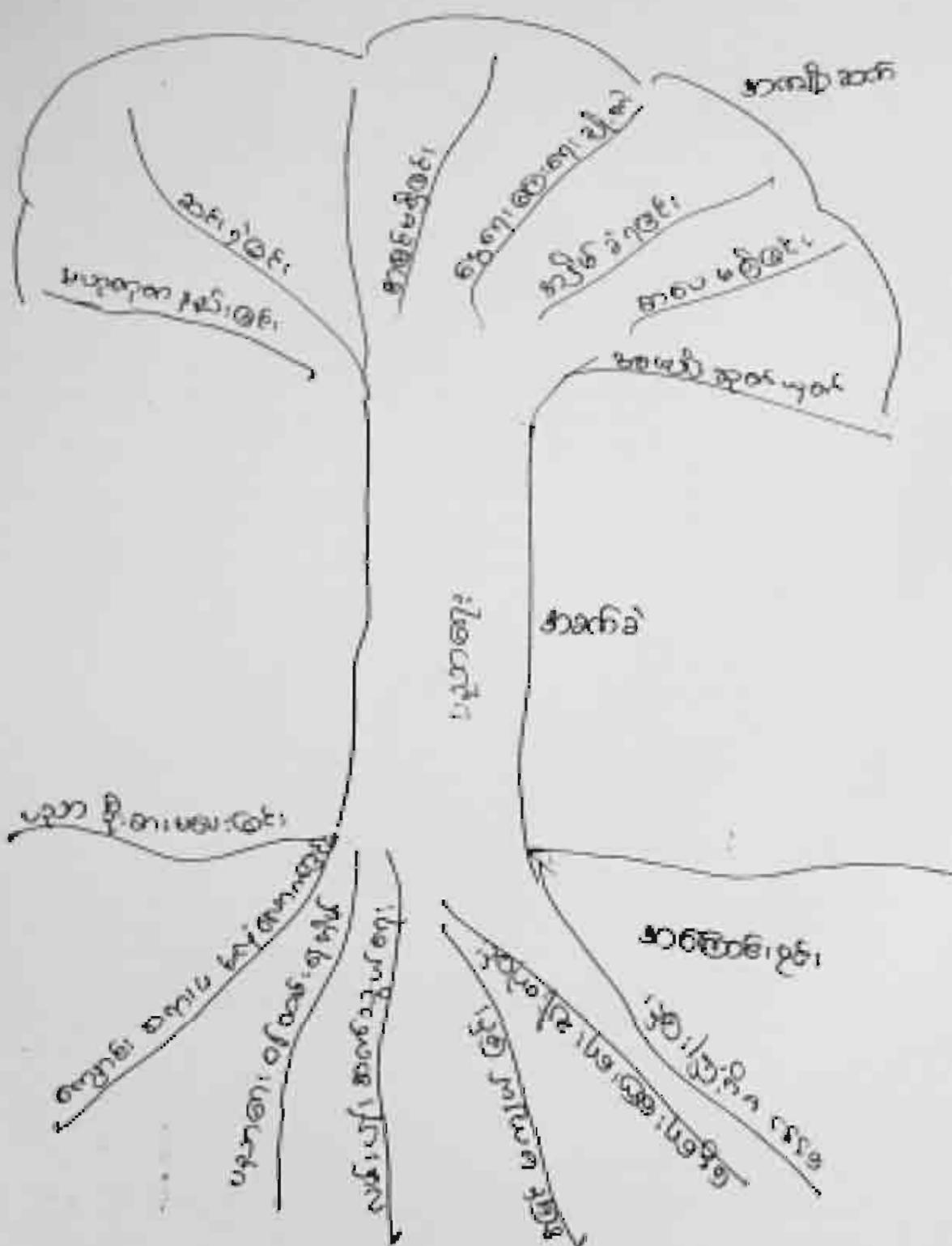
ම කාලය: 3

- ① සාමාජිකයන් සංගණනය
- ② සේවකයන් ගණන
- ③ සේවකයන්/ම කාලය
- ④ වැ: ගණන

- ① සේවකයන්/ම කාලය
- ② සේවකයන්/ම කාලය
- ③ වැ: ගණන

- ① සේවකයන්/ම කාලය
- ② සේවකයන්/ම කාලය
- ③ වැ: ගණන
- ④ වැ: ගණන
- ⑤ වැ: ගණන

සේවකයන් සේවකයන් සේවකයන්



အမျိုးသားများ၏ အခွင့်အရေးများ

အမျိုးသမီးများ၏ အခွင့်အရေးများ

စဉ်	အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တောင်းဆိုသော အခွင့်အရေးများ	စဉ်	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တောင်းဆိုသော အခွင့်အရေးများ
၁။	ကျေးဇူး တွင်း ကျန်းမာရေး ပြဿနာ	၁။	ပညာရေး ဝန်ထမ်းများ ရာထူး အတိုး
၂။	ပညာရေး ဝန်ထမ်း ဖွဲ့စည်းရေး	၂။	ကျေးဇူး တွင်း မီး ဓာတ် ခွဲခြားခြင်း
၃။	စိတ်စစ်ရေး ညွှန်ကြားရေး	၃။	ကျေးဇူး တွင်း ကျန်းမာရေး ပြဿနာ
၄။	ကျေးဇူး တွင်း မီး ဓာတ် ခွဲခြားခြင်း	၄။	အား လက် ဖွဲ့စည်းရေး ပညာရေးများ
၅။	ကျေးဇူး တွင်း ခန့်မှန်းရေး ခြေစဉ်	၅။	ဖွဲ့စည်းရေး မြှင့်တင်ရေး

မျှော်လင့်ချက်များ

မျှော်လင့်ချက်များ

စဉ်	အမျိုးသားများ မျှော်လင့်ချက်များ	စဉ်	အမျိုးသမီးများ မျှော်လင့်ချက်များ
၁။	ကျေးဇူး တွင်း မီး ဓာတ် ခွဲခြားရေး	၁။	ပညာရေး ဝန်ထမ်း ဖွဲ့စည်းရေး ခြေစဉ်
၂။	အား လက် ဖွဲ့စည်းရေး ခြေစဉ်	၂။	ကျန်းမာရေး အထောက်အပံ့များ
၃။	ပညာရေး ဝန်ထမ်း ဖွဲ့စည်းရေး ခြေစဉ်	၃။	ပျက်စီးနေသော အဆောက်အအုံများ ပြင်ဆင်ရေး
၄။	ကျေးဇူး တွင်း အား လက် ဖွဲ့စည်းရေး	၄။	အထူးတို့ ဝန်ထမ်း အား လက် ဖွဲ့စည်းရေး
၅။	ကျေးဇူး တွင်း အား လက် ဖွဲ့စည်းရေး ခြေစဉ်	၅။	ကျေးဇူး တွင်း အား လက် ဖွဲ့စည်းရေး ခြေစဉ်

ဒီဂရီဆိုင်ရာ အား လက် ဖွဲ့စည်းရေး ခြေစဉ်များ

စဉ်	အမျိုးသားများ ဒီဂရီဆိုင်ရာ အား လက် ဖွဲ့စည်းရေး ခြေစဉ်များ	စဉ်	အမျိုးသမီးများ ဒီဂရီဆိုင်ရာ အား လက် ဖွဲ့စည်းရေး ခြေစဉ်များ
၁။	ပညာရေး ဝန်ထမ်း ရာထူး အတိုး	၁။	ပညာရေး ဝန်ထမ်း ရာထူး အတိုး
၂။	အား လက် ဖွဲ့စည်းရေး ခြေစဉ်	၂။	ကျန်းမာရေး အထောက်အပံ့
၃။	ပညာရေး ဝန်ထမ်း ရာထူး အတိုး	၃။	ပျက်စီးနေသော မီး ဓာတ်
၄။	ကျေးဇူး တွင်း အား လက် ဖွဲ့စည်းရေး	၄။	အထူးတို့ ဝန်ထမ်း အား လက် ဖွဲ့စည်းရေး
၅။	ကျေးဇူး တွင်း ခန့်မှန်းရေး အား လက် ဖွဲ့စည်းရေး	၅။	ခန့်မှန်းရေး အား လက် ဖွဲ့စည်းရေး

കിഴിയാ.ല. തര വിദ്യാർത്ഥി

൧. പൂജാർച്ച: കഴിയാൻ
൨. കിഴിയാ.ല. തര വിദ്യാർത്ഥി
൩. ക്യാമ്പ് ലെൻ അടയാ. കി. അടയാ. കി.
൪. ക്യാമ്പ് ലെൻ കി. കി.
൫. ക്യാമ്പ് ലെൻ കി. കി.
൬. ക്യാമ്പ് ലെൻ കി. കി.
൭. ക്യാമ്പ് ലെൻ കി. കി.

✓



လူထုဝေဟင်္ဂါပြင်ဆင်မှုအဖွဲ့အစည်း
အဖွဲ့အစည်း ၂၉-၉-၂၀၁၅

(က) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးဇူးတင်နေဆိုင်သော သို့မဟုတ် အခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျွမ်းကျင်သူ			(၃) လက်မှုပညာပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ
ပုဂံဝန်ကြီးအရာထမ်း	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ဆရာဝန်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်သမား	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အထက်တန်းပြတော်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လက်ထောက်ကျွမ်းကျင်သူ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	မန်ဂျာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အလယ်တန်းပြတော်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အထိမ်းအမှတ်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မူကြိုအရာထမ်း	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	အရံအဖွဲ့	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ဆေးကုသရေး	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
အခြား	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁) / (၂)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	စက်ပြင်တော်	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်		

(ခ) ကျေးဇူးတင်သူများကို ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးဇူးတင်သူသည် ၎င်း၏ကျေးဇူးတင်မှုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုရိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း ပြေသာလမ်း လူသွားလမ်း အခြား ၉၅၂၂

(င) ကျေးဇူးတင်သူစီမံခန့်ခွဲမှု

- (၁) လူထုဝေဟင်္ဂါပြင်ဆင်မှုအဖွဲ့ဝင်များ ဤကျေးဇူးတင်သူစီမံခန့်ခွဲမှု စီမံခန့်ခွဲမှုရှိပါသလား? ဖြစ်ပါသည် / မဖြစ်ပါ
- (၂) ရှိပါလျှင် ဤစီမံခန့်ခွဲမှုကို မည်သည့် နှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ်----- / မသိပါ
- (၃) ဤစီမံခန့်ခွဲမှုကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည် / မပြုခဲ့ပါ / မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

- (၁) ဤကျေးဇူးတင်သူမှ ၎င်းကျေးဇူးတင်သူစီမံခန့်ခွဲမှုအထိ ခရီးပိုင်းပတ်ပတ်ကွာဝေးသနည်း? မိုင်----- / မသိပါ
- (၂) ဤကျေးဇူးတင်သူမှ ၎င်းကျေးဇူးတင်သူစီမံခန့်ခွဲမှုအထိ သွားလာရာတွင် ကြာမြင့်သည့်အချိန်

ခြောက်သွေ့ ရာသီတွင် ကြာချိန် ----- နံနက် ၈:၀၀ ----- ဝောက်လာရီး / မော်တော်ဆိုင်ကယ် / ခြေလှမ်း / လမ်း / မော်တော်ဘုတ် / အခြား -----

ရေရာသီတွင် ကြာချိန် ----- နံနက် ၉:၀၀ ----- ဝောက်လာရီး / မော်တော်ဆိုင်ကယ် / ခြေလှမ်း / လမ်း / မော်တော်ဘုတ် / အခြား -----

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

ဤကျေးဇူးတင်သူစီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ဝင်များ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကုသရေးအဖွဲ့ဝင်များ ဖြစ်ပါသလား
 မရှိပါ ရှိပါသည် ရှိလျှင် ဝေဟင်္ဂါပြင်ဆင်မှု ----- ၉၅၂၂

ԿՈՍ-1. Կրկնորժականություն (ԹԵ 2)

Ուղղորդողի անունը և գրգռման կետերը	Կրկնորժականություն	Էլեկտրոնային	Ստրուկտուրային
Կրկնորժականության անունը	Կրկնորժականություն	Էլեկտրոնային	Ստրուկտուրային
ԿՈՍ	Կ. 1. 10 ճ	Կրկնորժականություն	Էլեկտրոնային
Էլեկտրոնային	Էլեկտրոնային	Ստրուկտուրային	Ստրուկտուրային

Ստրուկտուրային	ԿՈՍ		Ստրուկտուրային				Կրկնորժականության անունը
	Կրկնորժականություն	Էլեկտրոնային	Էլեկտրոնային	Ստրուկտուրային	Ստրուկտուրային	Ստրուկտուրային	
1. Ստրուկտուրային կրկնորժականություն	Կ. 1. 10 ճ	Կ. 2. 10 ճ	Կ	Կ	Կ	Կ	Կրկնորժականություն
2. Ստրուկտուրային կրկնորժականություն	Կ. 1. 10 ճ	Կ. 2. 10 ճ	Կ	Կ	Կ	Կ	Կրկնորժականություն
3. Ստրուկտուրային կրկնորժականություն	Կ. 1. 10 ճ	Կ. 2. 10 ճ	Կ	Կ	Կ	Կ	Կրկնորժականություն
4. Ստրուկտուրային կրկնորժականություն	Կ. 1. 10 ճ	Կ. 2. 10 ճ	Կ	Կ	Կ	Կ	Կրկնորժականություն
5. Ստրուկտուրային կրկնորժականություն	Կ. 1. 10 ճ	Կ. 2. 10 ճ	Կ	Կ	Կ	Կ	Կրկնորժականություն
6. Ստրուկտուրային կրկնորժականություն	Կ. 1. 10 ճ	Կ. 2. 10 ճ	Կ	Կ	Կ	Կ	Կրկնորժականություն
7. Ստրուկտուրային կրկնորժականություն	Կ. 1. 10 ճ	Կ. 2. 10 ճ	Կ	Կ	Կ	Կ	Կրկնորժականություն

၆. ဂျပန်နိုင်ငံ၏ အခြေခံဥပဒေနှင့် ပတ်သက်၍										
၇. ဂျပန်နိုင်ငံ၏ ဥပဒေရေးရာနှင့် ပတ်သက်၍										
၈. ဂျပန်နိုင်ငံ၏ ဥပဒေရေးရာနှင့် ပတ်သက်၍										
၉. ဂျပန်နိုင်ငံ၏ ဥပဒေရေးရာနှင့် ပတ်သက်၍										
၁၀. ဂျပန်နိုင်ငံ၏ ဥပဒေရေးရာနှင့် ပတ်သက်၍										
၁၁. ဂျပန်နိုင်ငံ၏ ဥပဒေရေးရာနှင့် ပတ်သက်၍										
၁၂. ဂျပန်နိုင်ငံ၏ ဥပဒေရေးရာနှင့် ပတ်သက်၍										
၁၃. ဂျပန်နိုင်ငံ၏ ဥပဒေရေးရာနှင့် ပတ်သက်၍										
၁၄. ဂျပန်နိုင်ငံ၏ ဥပဒေရေးရာနှင့် ပတ်သက်၍										
၁၅. ဂျပန်နိုင်ငံ၏ ဥပဒေရေးရာနှင့် ပတ်သက်၍										



လူဝင်ပေးမှုပုံစံပုံစံပုံစံပုံစံပုံစံ
 အပိုင်း ၃ ၂၉.၉.၂၀၁၅

၄	ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်းစာရွက်	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ၏အမည်	၄	၂၀၀၀၀၀၀၀	၂၅၅၅
၅	ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်းစာရွက်	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ၏အမည်	၅	၂၀၀၀၀၀၀၀	၂၅၅၅
၆	ကျေးဇူးတင်ပေးခြင်းစာရွက်	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ၏အမည်	၆		၂၅၅၅

၇ အခြားအမျိုးမျိုး စာရွက်ပေးခြင်း
 ပစ္စည်းများပေးခြင်းအတွက်အကျိုးရှိစေရန်အတွက်ပေးခြင်း

အပ် ဒေါ်မာမာ ကိုယ်တိုင် ၄.၃.၂၀၁၆
၄.၃.၂၀၁၆



Annex 9: Summary of Priority Development Activities for Different Areas

Original remains with the VPSC. Completion of copies from all villages to be submitted to the TPC for follow up through the different Line Departments if possible. Form not to be entered into the MIS



	Rank	Activity	Priority of	Month / Year	Focal person or group in the village	External support from
Infrastructure	1	ಮನುಷ್ಯನಿಗೆ ಸುಸ್ಥಿರವಾಗಿ	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	2	ಜಮೀನ್ದಾರಿ ಸುಸ್ಥಿರವಾಗಿ	<input type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	3	ಪ್ರವಾಸಿ ಸುಸ್ಥಿರವಾಗಿ	<input type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	4	ಸುಸ್ಥಿರವಾಗಿ	<input checked="" type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5	ವಿಸ್ತಾರಿಸುವ ಸುಸ್ಥಿರವಾಗಿ	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
Livelihood / Agriculture	1	ಸುಸ್ಥಿರವಾಗಿ	<input type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Health and Nutrition	1	ಸುಸ್ಥಿರವಾಗಿ	<input checked="" type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Education	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
Other	1		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	2		<input type="checkbox"/> women <input checked="" type="checkbox"/> men			
	3		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	4		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			
	5		<input type="checkbox"/> women <input type="checkbox"/> men			

အမျိုးအမည်	အသက်	(၁) ဝန်ထမ်း (၂) ဝန်ထမ်း (၃) ဝန်ထမ်း	အခြား
------------	------	-------------------------------------	-------

စဉ်	အမည်	(၁)	(၂)	(၃)	အခြား	အခြား
၁	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၂	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၃	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်		✓	✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၄	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၅	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၆	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်					+
၇	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၈	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၉	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၁၀	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၁၁	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၁၂	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၁၃	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၁၄	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၁၅	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၁၆	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၁၇	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၁၈	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၁၉	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်
၂၀	ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်	✓		✓		ဒေါ်အောင်ဆန်းစုကြည်

(၁) အမည်အတိုင်း ဝန်ထမ်းများ၏ အကျိုးခံစားခွင့်များကို ထိန်းသိမ်းပေးရန် အတွက်

စဉ်	အမည်	အရွယ် (M)	အမျိုးအမည် (V)	အလောင်း အမွေအနှစ် အမျိုးအမည် (V)	အမျိုးအမည်	အမှတ်
၁၆၀	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	၁၆
၁၇၀	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	၁၇
၁၈၀	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	၁၈
၁၉၀	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	၁၉
၂၀၀	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	၂၀
၂၁၀	ဒေါ်အေးအေး		✓		မ	၂၁
၂၂၀	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	၂၂
၂၃၀	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	၂၃
၂၄၀	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	၂၄
၂၅၀	ဒေါ်အေးအေး	✓		✓	မ	၂၅
၂၆၀	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	၂၆
၂၇၀	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	၂၇
၂၈၀	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	၂၈
၂၉၀	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	၂၉
၃၀၀	ဒေါ်အေးအေး		✓	✓	မ	၃၀
၃၁၀						
၃၂၀						
၃၃၀						
၃၄၀						
၃၅၀						
စုစုပေါင်း		၃၈	၃၀	၂၅		

(၁) အလောင်းအမွေအနှစ်များကို အမှတ်စဉ်/အမျိုးအမည်/အလောင်းအမွေအနှစ်အမျိုးအမည် အတိုင်း ဖော်ပြထားပါသည်။

အစီအစဉ် No.	ဝင်ခွန် Tax	အမျိုးအစား Category	အခြား Other
----------------	----------------	------------------------	----------------

No.	အမျိုးအစား	ဝင်ခွန်	အခြား	အခြား	အခြား	အခြား
၁	ဝင်ခွန်	✓		✓	၂၀၂၀	ဝင်ခွန်
၂	ဝင်ခွန်			✓	"	ဝင်ခွန်
၃	ဝင်ခွန်	✓		✓	"	ဝင်ခွန်
၄	ဝင်ခွန်			✓	"	ဝင်ခွန်
၅	ဝင်ခွန်	✓		✓	"	ဝင်ခွန်
၆	ဝင်ခွန်			✓	"	ဝင်ခွန်
၇	ဝင်ခွန်	✓		✓	"	ဝင်ခွန်
၈	ဝင်ခွန်			✓	"	ဝင်ခွန်
၉	ဝင်ခွန်	✓		✓	"	ဝင်ခွန်
၁၀	ဝင်ခွန်	✓		✓	"	ဝင်ခွန်
၁၁	ဝင်ခွန်	✓			"	ဝင်ခွန်
၁၂	ဝင်ခွန်	✓			"	ဝင်ခွန်

(၁) အခြားအမျိုးအစားများအတွက် ဝင်ခွန်အမျိုးအစား၊ ဝင်ခွန်နှုန်း၊ ဝင်ခွန်အမျိုးအစား၊ ဝင်ခွန်အမျိုးအစား၊ ဝင်ခွန်အမျိုးအစား၊ ဝင်ခွန်အမျိုးအစား

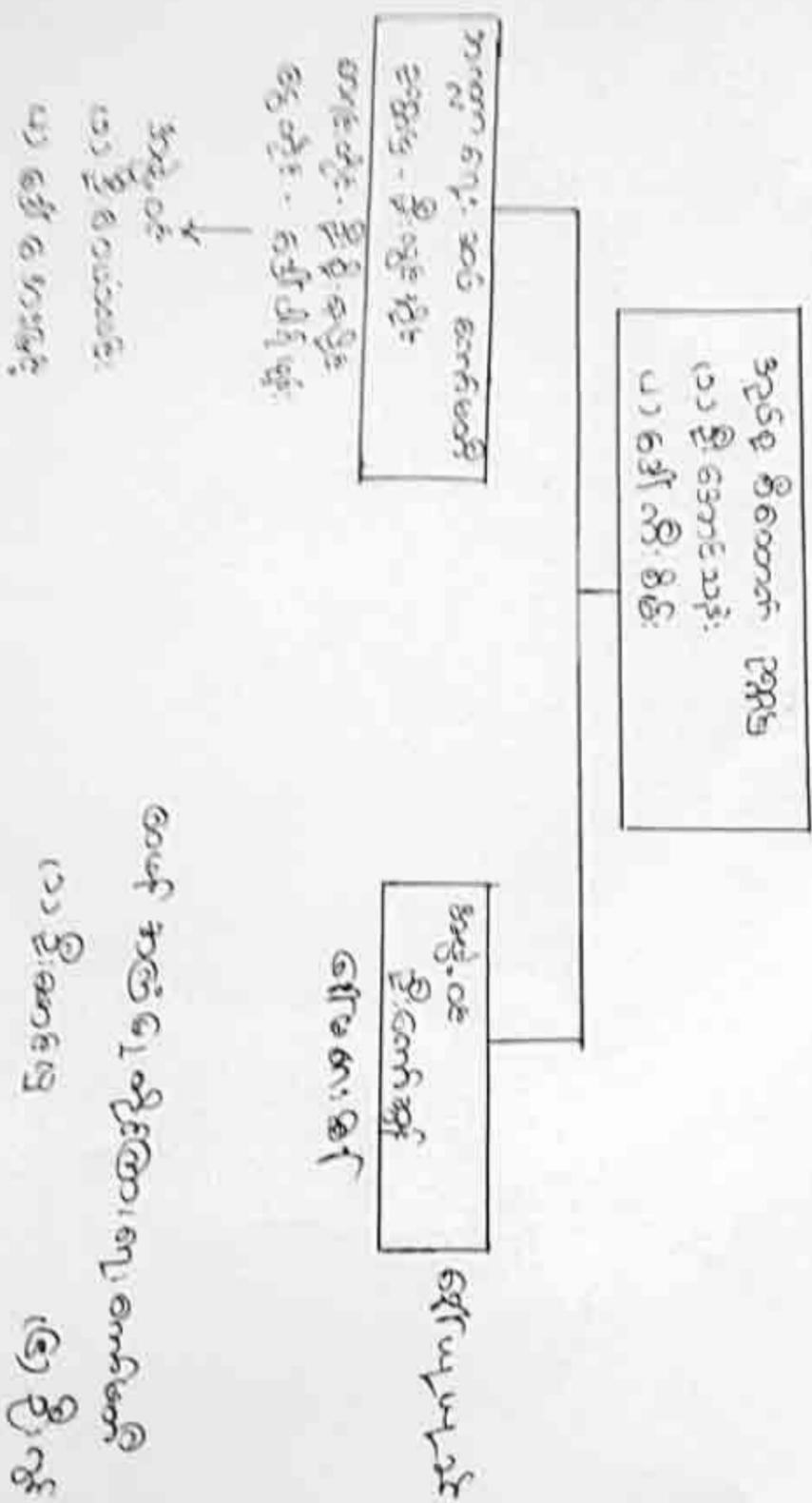
ကျေးဇူးတင်ပေးသော အဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့ဝင်များ

စဉ်	အဖွဲ့အစည်းအမည်	လုပ်ငန်းအမျိုးအစား	အဖွဲ့ဝင်	အသက်	လူမျိုး	အဖွဲ့အစည်းအမျိုးအစား	လူမျိုး	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ
၁	ဒေါ်အေးအေး	စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်း	ဒီဇင်ဘာ	၄၂	ဗမာ	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ
၂	ဒေါ်အေးအေး		"	၃၀	"	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	"	"
၃	ဒေါ်အေးအေး	ကျေးဇူးတင်ပေးသူအဖွဲ့အစည်း	ဒီဇင်ဘာ	၃၉	"	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	"
၄	ဒေါ်အေးအေး		ကျွန်း	၃၂	"	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	"	"
၅								
၆	ဒေါ်အေးအေး	ကျေးဇူးတင်ပေးသူအဖွဲ့အစည်း	ဒီဇင်ဘာ	၃၆	"	"	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	"
၇	ဒေါ်အေးအေး		ကျွန်း	၂၀	"	"	"	"
၈								
၉	ဒေါ်အေးအေး	ကျေးဇူးတင်ပေးသူအဖွဲ့အစည်း	ဒီဇင်ဘာ	၃၈	ဗမာ	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	"
၁၀	ဒေါ်အေးအေး		ကျွန်း	၂၉	"	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	"	"
၁၁								
၁၂	ဒေါ်အေးအေး	ကျေးဇူးတင်ပေးသူအဖွဲ့အစည်း	"	၃၂	"	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	"
၁၃	ဒေါ်အေးအေး		"	၂၀	"	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	"	"
၁၄	ဒေါ်အေးအေး	ကျေးဇူးတင်ပေးသူအဖွဲ့အစည်း	ဒီဇင်ဘာ	၃၅	"	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	"
၁၅	ဒေါ်အေးအေး		ကျွန်း	၃၂	"	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	"	"
၁၆								
၁၇	ဒေါ်အေးအေး	ကျေးဇူးတင်ပေးသူအဖွဲ့အစည်း		၃၅	"	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	ကျေးဇူးတင်ပေးသူ	"

ဇယားကို ရေးဆွဲသူ: ဒေါ်အေးအေး (ကျေးဇူးတင်ပေးသူ)

ကောဇာတိ ဓာတုဗေဒ (ဒုတိယ)

ကျေးဇူးတင် အလေး ခံရန် အတွက် အထောက်အကူပြု ကျေးဇူးတင်



- ကျေးဇူးတင် အလေး ခံရန် အတွက် အထောက်အကူပြု ကျေးဇူးတင်
- (၁) အလေး ခံရန် အတွက် အထောက်အကူပြု ကျေးဇူးတင်
 - (၂) အလေး ခံရန် အတွက် အထောက်အကူပြု ကျေးဇူးတင်
 - (၃) အလေး ခံရန် အတွက် အထောက်အကူပြု ကျေးဇူးတင်
 - (၄) အလေး ခံရန် အတွက် အထောက်အကူပြု ကျေးဇူးတင်
 - (၅) အလေး ခံရန် အတွက် အထောက်အကူပြု ကျေးဇူးတင်

ဘသိုက်: ဒုတိယ ဗုဒ္ဓကမ္မ (၆) အကျဉ်းချုပ်

ကျေးဇူးတင်အောင် - ၁၀၀၀၀

ကျေးဇူး - ကံကောင်းကံကောင်း

ဇိတ် ၆၆ - ၅၂

ကျေးဇူးတင်အောင် - ၁၀

၆ ကံကောင်းအောင် - ၁၀

ပုဂ္ဂလိက - ၅၂

၆၇၇ - ကံကောင်းအောင်

ဘသိုက်: ဒုတိယ ဗုဒ္ဓကမ္မ - ပထမကမ္မ ကျေးဇူးတင်အောင် ကျေးဇူးတင်အောင်

ကံကောင်းအောင် * နှိပ်စက်မှု လူထုအကျိုးကျေးဇူး

ကံကောင်း (၁) ကံကောင်းအောင် ၅ ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင်

ကံကောင်း (၂) ကံကောင်းအောင် နှိပ်စက်မှု ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင်

ကံကောင်း (၃) နှိပ်စက်မှု ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင်

ကံကောင်း (၄) ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင်

ကံကောင်း (၅) နှိပ်စက်မှု ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင်

ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင်

ကံကောင်း (၆) နှိပ်စက်မှု ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင်

ကံကောင်း (၇) ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင် ကံကောင်းအောင်

പ്രസ്തുത കർമ്മങ്ങൾ

1.1. മേൽപ്പറഞ്ഞ കർമ്മങ്ങൾ എല്ലാം പൂർത്തിയാക്കി. - പ്രസിഡൻ്റ്

1.2. മേൽപ്പറഞ്ഞ കർമ്മങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കി. - പ്രസിഡൻ്റ്
എന്നും ഇ. പ്രസിഡൻ്റ് അറിയിക്കുന്നു. - പ്രസിഡൻ്റ്

1.3. മേൽപ്പറഞ്ഞ കർമ്മങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കി. - പ്രസിഡൻ്റ്

1.4. മേൽപ്പറഞ്ഞ കർമ്മങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കി. - പ്രസിഡൻ്റ്

1.5. മേൽപ്പറഞ്ഞ കർമ്മങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കി. - പ്രസിഡൻ്റ്

1.6. മേൽപ്പറഞ്ഞ കർമ്മങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കി. - പ്രസിഡൻ്റ്



പ്രസിഡൻ്റ് - പ്രസിഡൻ്റ്

කමන්: ගව:පුත්ත:

භෞත භූමි: ධර්ම

භෞත - ගිණිධර්ම

ගිණි - අමත භෞත: ගිණි

භෞත: + ගිණි: = ගිණිධර්ම: = ධර්ම

කමන්: ගව:පුත්ත: භෞත භූමි: භෞත: ගව:පුත්ත: ගව:

කමන්: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත:

(1) කමන්: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත:

(2) කමන්: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත:

(3) කමන්: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත:

ගව:පුත්ත: (ගව:පුත්ත: + ගව:පුත්ත:) ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත:

(4) ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත:

ගව:පුත්ත:

(5) ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත:

ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත:

(6) ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත:

(7) ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත:

ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත:

ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත:

ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත:

ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත:

ගව:පුත්ත: ගව:පුත්ත:

အုပ်စု အစည်းအဝေး ဗဟိုကော်မတီ

ရ.ဇွဲ ၆.၃.၂၀၁၆
စ.က. ဦးပွင့်စိုင်းအုန်း

အစည်းအဝေး အစီအစဉ် များ

- ၁) ရွေးကောက်ပွဲ စီစဉ်ရေးရာ အဖွဲ့အစည်း မြှင့်တင်ရေးအဖွဲ့
- ၂) ဗဟိုကော်မတီ အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့
- ၃) ဗဟိုကော်မတီ အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့
- ၄) အုပ်စု စီစဉ်ရေးရာ အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့
- ၅) အုပ်စု စီစဉ်ရေးရာ အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့
- ၆) အုပ်စု စီစဉ်ရေးရာ အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့
- ၇) အုပ်စု စီစဉ်ရေးရာ အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့
- ၈) အုပ်စု စီစဉ်ရေးရာ အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းရေးအဖွဲ့

အလုပ် အဝတ် နှင့် အဝတ်အစားများ

၁။ အုပ်စု စီရင်ဆောင်ရွက်မှုများ ပြောပြပါမည်။

အုပ်စုစီရင်ဆောင်ရွက်မှုများ • • အုပ်စု စီရင်ဆောင်ရွက်မှုများကို မဲဆန္ဒနယ်တွင် ပြောပြရန် အားထုတ် ဆောင်ရွက်ပြီး စီရင်ဆောင်ရွက်မှုများ ပြုလုပ်ပါမည်။ အများစုတွင် အားထုတ်ပြီး ပြောပြပါမည်။ အားထုတ်ပြီး အုပ်စုစီရင်ဆောင်ရွက်မှုများ ပြုလုပ်ပါမည်။

၂။ အလုပ်အကိုင် အဝတ်အစား စီရင်ဆောင်ရွက်မှုများ ပြောပြပါမည်။

အုပ်စုစီရင်ဆောင်ရွက်မှုများ • • အလုပ်အကိုင် အဝတ်အစား စီရင်ဆောင်ရွက်မှုများ (အုပ်စု) ကို အားထုတ် ဆောင်ရွက်ပြီး အားထုတ် ဆောင်ရွက်မှုများ ပြုလုပ်ပါမည်။ အားထုတ်ပြီး အုပ်စုစီရင်ဆောင်ရွက်မှုများ ပြုလုပ်ပါမည်။ အားထုတ်ပြီး အုပ်စုစီရင်ဆောင်ရွက်မှုများ ပြုလုပ်ပါမည်။

၃။ အလုပ်အကိုင် အဝတ်အစား စီရင်ဆောင်ရွက်မှုများ ပြောပြပါမည်။

အလုပ်အကိုင် အဝတ်အစား စီရင်ဆောင်ရွက်မှုများ ပြောပြပါမည်။ အလုပ်အကိုင် အဝတ်အစား စီရင်ဆောင်ရွက်မှုများ ပြောပြပါမည်။ အလုပ်အကိုင် အဝတ်အစား စီရင်ဆောင်ရွက်မှုများ ပြောပြပါမည်။ အလုပ်အကိုင် အဝတ်အစား စီရင်ဆောင်ရွက်မှုများ ပြောပြပါမည်။